Bundel van de Raadsvergadering van 9 maart 2021

1 Opening en presentie

2 Vaststelling agenda

3 Spreekrecht burgers

4 Vragenuur raadsleden

5 Vaststellen besluitenlijst(en) raadsvergadering(en) d.d. 23-2-2021; Gemeenteblad 2021/25

- Besluitenlijst 23-2-2021.docx
- Raadsbesluit 25 Besluitenlijst raadsvergadering 23-2-2021.pdf

6 Vaststellen A(kkoord)stukken

6.1 Initiatiefvoorstel "Brunssum - samen aan zet"; Gemeenteblad 2021/11

Burg. Van der Rijt

- Raadsvoorstel 11 Initiatiefvoorstel Brunssum - samen aan zet.docx
- Raadsvoorstel 11 (bijlage 1) Plan van aanpak.docx
- Raadsbesluitl 11 Initiatiefvoorstel Brunssum samen aan zet.pdf

6.2 Startnotitie mobiliteitsvisie 2021-2030: Gemeentebladnummer 2021/9

Weth. Mertens

- Raadsvoorstel 9 Startnotitie Mobiliteitsvisie 2021-2030.docx
- Raadsvoorstel 9 (bijlage) Startnotitie Mobiliteitsvisie 2021-2030.docx
- Presentatie tbv commissie 2-3-21
- Raadsbesluit 9 Startnotitie moboliteitsvisie 2021-2025.pdf

6.3 Nota Activabeleid 2021; Gemeenteblad 2020/39 (versie 2)

Weth. Houben

- Raadsvoorstel 39 (versie 2) Nota Activabeleid 2021.docx
- Raadsvoorstel 39 (bijlage versie 2) Nota Activabeleid 2021.pdf
- Raadsbesluit 39 (versie 2) Nota activabeleid 2021.pdf

7 Motie vreemd aan de orde van de dag mbt alternatieve woonconcepten van de fracties Lijst Borger, BCD en PvdA

Weth. Mertens

- 23-2-2021 Motie Lijst Borger, BCD en PvdA alternatieve woonconcepten.docx

8 Motie vreemd aan de orde van de dag mbt subsidie groene gevels/dak van de fractie PAK

Weth. Houben

- 9-3-2021 Motie PAK gevelgroen Brunssum.docx

9 Motie vreemd aan de orde van de dag mbt herijking gemeentefonds van de fracties Lijst Borger, PAK, BCD en BBB Lijst Palmen

Weth. Houben

- Motie herijking gemeentefonds.docx
- Aanvullende Informatie mbt herverdeling gemeentefonds.pdf

10 Inlichtingen artikel 43 brieven

11 Bekrachtiging geheimhouding

Bekrachtiging/oplegging geheimhouding opgelegd aan/door de Gemeenteraad als bedoeld in artikel 25, 1e, 2e en 3e lid Gemeentewet:
Sinds de vorige raadsvergadering hebben het college van B&W, de Burgemeester noch een raadscommissie separaat stukken aan de gemeenteraad overgelegd waarop geheimhouding is opgelegd op grond van een belang, genoemd in artikel 10 van de Wet openbaarheid van bestuur.
Bekrachtiging/oplegging van geheimhouding is op dit moment niet aan de orde. Mocht tot het moment van de raadsvergadering op 9 maart 2021 nog geheimhouding aan de gemeenteraad worden opgelegd, dan ontvangt u via ter inzage legging alsnog een raadsvoorstel voor de bekrachtiging van de geheimhouding.

12 Sluiting

GRIFFIE
Gemeenteblad 2021/25

BESLUITENLIJST

VAN DE OPENBARE VERGADERING

VAN DE RAAD VAN DE GEMEENTE BRUNSSUM

GEHOUDEN OP

DINSDAG 23 FEBRUARI 2021 OM 20:45 UUR

VIA HET VIDEOPLATFORM ZOOM

Besluitenlijst van de raadsvergadering van 23 februari 2021 om 20:45 uur via het videoplatform Zoom.

Van deze vergadering zijn geluids- en/of video-opnamen beschikbaar via:
https://ris2.ibabs.eu/Agenda/Details/Brunssum/81670ed7-efe2-43c4-bcce-4ae3280fd61e

AANWEZIG:	Plv. voorzitter:	G.M.E. Gerards
	Raadsleden:	M.E.J. Baten-Werink, R.J.A. Claessen, C.R.M. Claus, K.E. Coenen, J.L.W. van Dijk, G. Ebbinge, A.G. de Haas, R. Houkes, J.H.J. Janssen, M. Janssen, F.J. Joosten, M.Y. Van Leusden-Brüning, G.G. Luit, T.R.G Lurken, S. Offermans, H. Offermans, J.C.M. Raadschelders, J.W.G. Scheffers, L.J.H. Snackers en N.N.A. van der Veer
	Wethouders:	P.M.J. Houben, H.J. Janssen, S.J.H. L'Espoir, J.M.V.L. Mertens en C.J.C.P. de Rijck
	Secretaris:	O. Eussen
	Griffier:	P. Peeters
	Plv. griffier:	M.A.H. Reuling-Zinken (notulist)
AFWEZIG:	Raadsleden:	J.C.M. Raadschelders (tot 20.54 uur)
	Wethouders:	
	Voorzitter:	W.J.F. Van der Rijt

1. Opening en presentie

De plaatsvervangend voorzitter opent deze digitaal gehouden raadsvergadering via het videoplatform Zoom om 20:45 uur.

2. Vaststelling agenda

De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

3. Spreekrecht burgers

Er hebben zich geen insprekers gemeld voor dit agendapunt.

4. Vragenuur raadsleden

De heer Raadschelders is aanwezig vanaf 20.54 uur

Mevrouw Offermans, fractie BBB Lijst Palmen, stelt vragen over de communicatie over en veiligheid van het ijs op de roeivijver afgelopen weekend.
De heer Janssen, fractie PAK, stelt vragen over de onduidelijke situatie rondom de toegankelijkheid van het klimbos/park Het Plateau.
Mevrouw Janssen, fractie BCD, vraagt of er reden tot bezorgdheid is ivm de stijging van het aantal verwijzingen naar HALT het afgelopen jaar.
De heer Lurken, fractie SP, vraagt naar de veiligheidssituatie en de sloop van het voormalige complex van het ziekenhuis van Brunssum.
De heer Scheffers, fractie Lijst Borger, heeft vragen over de informatievoorziening richting ouderen ivm met de aanstaande verkiezingen.

De portefeuillehouders beantwoorden de gestelde vragen.

Toezegging 5 (23-2-2021) Communicatie over de toegankelijkheid van het klimbos/park Het Plateau
Wethouder Houben zegt toe:
De situatie rondom de toegankelijkheid van het klimbos/park Het Plateau duidelijk naar burgers te communiceren.

5. Vaststellen besluitenlijst(en) raadsvergadering(en) d.d. d.d. 2-2-2021; Gemeenteblad 2021/19

De raad besluit unaniem, zonder hoofdelijke stemming:
De besluitenlijst van de raadsvergadering d.d. 2-2-2021; Gemeenteblad 2021/19 vast te stellen.

6. Vaststellen A(kkoord)stukken

6.1 Beschikbaarstelling aanvullend budget tbv verstrekking starterslening: Gemeenteblad 2021/7

De raad besluit unaniem, zonder hoofdelijke stemming:
er mee in te stemmen om de bijdrage inzake de startersleningen te dekken door een onttrekking te doen uit de algemene reserve en hiervoor overgaat tot vaststelling van bijgaande 1e begrotingswijziging voor het dienstjaar 2021.

6.2 Nota risicomanagement 2021; Gemeenteblad 2021/12 (versie 2)

De raad besluit bij hoofdelijke stemming (19 stemmen voor en 2 stemmen tegen), waarbij de raadsleden Snackers, Claessen, S. Offermans, Houkes, Raadschelders, Luit, Ebbinge, J. Janssen, Van der Veer, De Haas, Joosten, Van Dijk, Gerards, M. Janssen, Baten, Scheffers, H. Offermans, Van Leusden-Brüning en Claus voor het voorstel hebben gestemd en de raadsleden Coenen en Lurken tegen het voorstel:

De nota risicomanagement 2021 vast te stellen en de geformuleerde regels van deze nota als uitgangspunt te hanteren bij het opstellen van de paragraaf weerstandsvermogen en risicobeheersing in begroting en jaarrekening.

6.3 Motie vreemd aan de orde van de dag mbt inclusieve samenleving van de fractie PAK, CDA, SP, PvdA en BCD

Motie "Inclusieve samenleving" van de fracties PAK, CDA. SP, PvdA en BCD

Constaterende dat:
- het VN verdrag Handicap, het verdrag inzake de rechten van personen met een handicap, in Nederland op 14 juli 2016 in werking is getreden
- dit verdrag een voortzetting is van het VN verdrag Agenda 22 uit 1993
- bij een eerste rapportage d.d. 3 december 2018 is gebleken dat de Nederlandse overheid weliswaar stappen heeft gezet om een inclusieve maatschappij te bevorderen, maar de aanpassingen te langzaam gaan
- bij de vervolg rapportage van 3 december 2020 (de internationale Dag voor Mensen met een handicap) opnieuw blijkt dat de Rijksoverheid en gemeenten bij het maken van wetgeving en beleid, vaak niet voldoet aan de verplichtingen van het verdrag
- ook de gemeente Brunssum gehouden is te voldoen aan het doel van het VN-verdrag Handicap, n.l. het bevorderen, beschermen en waarborgen van de mensenrechten van mensen met een handicap in de breedste zin van het woord
- er nog veel te verbeteren valt op het gebied van de positie van mensen met een handicap
- diverse gemeenten reeds een beleidsplan klaar hebben of al in een vergevorderd stadium hier mee bezig zijn

Overwegende dat:
- de gemeente Brunssum nog niet beschikt over een beleidsplan inclusieve samenleving

- mensen met een handicap ook recht hebben mee te kunnen doen in de maatschappij
- op het gebied van toegankelijk- en doorgankelijkheid van alle gebouwen (zeker bij nieuwbouw) ervan uitgegaan kan worden dat mensen met een handicap zonder obstakels deze toegang ook krijgen
- veelal gebruik gemaakt zou kunnen worden van ervaringsdeskundigen en burgers en toetsing door de SMO raad Brunssum

Verzoekt het college:
- een beleidsplan Inclusieve Samenleving op te stellen en dit beleidsplan voor te leggen ter goedkeuring aan de gemeenteraad van Brunssum
- de 50 artikelen zoals genoemd in het VN verdrag Handicap als leidraad te gebruiken voor het opstellen van het beleidsplan

De motie wordt unaniem, zonder hoofdelijke stemming aangenomen.

7. Initiatiefvoorstel van de fracties Lijst Borger, BBB Lijst Palmen, PAK en BCD mbt Verlenging gemeentelijke noodmaatregelen ter opvang gevolgen coronacrisis; Gemeenteblad 2021/18

Amendement "Initiatiefvoorstel Verlenging gemeentelijke noodmaatregelen ter opvang gevolgen coronacrisis" van de fracties SP, CDA, VVD en PvdA

Overwegende dat:
- Niemand in Brunssum de dupe mag worden van het feit dat het noodfonds per 1 jan 2021 niet meer bestaat;
- Er een gedegen evaluatie dient plaats te vinden zoals eerder door de Raad is afgesproken en besloten;
- De evaluatie een uitgangspunt is om te bepalen of de kaders dienen te worden aangepast ten behoeve van de burgers van Brunssum;
- De Raad optimaal geïnformeerd moet worden m.b.t. acute en ingrijpende situaties die om ondersteuning vragen;
- De Raad aan zet is als het gaat om haar kaderstellende en controlerende rol.

Stelt voor het besluit, gemeenteblad, 2021/18 wat betreft beslispunt van het raadsvoorstel als volgt te wijzigen:

Besluit:
- Het op 30 juni 2020 ingestelde noodfonds te verlengen conform de destijds vastgestelde kaders tot aan de behandeling van de evaluatie van voornoemd fonds tijdens de gemeenteraadsvergadering in maart 2021;
- Dat het College alle besluiten over het inzetten van het noodfonds tot aan het moment van evaluatie per ommegaande en proactief met de gemeenteraad dient te delen;
- Het noodfonds te evalueren, waarbij op zijn minst het volgende aan de orde gesteld zou moeten worden:
    - Hoeveel geld is uit het noodfonds gehaald sinds de totstandkoming ervan op 30 juni 2020?
    - Is er aanleiding om de kaders aan te passen aan de situatie in 2021?
    - Valt te verwachten dat het fonds verlengd moet worden en zo ja, hoeveel geld zou er dan beschikbaar gesteld moeten worden?
- Op basis van de evaluatie onttrekkingen uit het (eventueel aangepaste) noodfonds mogelijk te maken tot 1 januari 2022;

Het amendement wordt bij hoofdelijke stemming verworpen (13 stemmen tegen en 8 stemmen voor), waarbij de raadsleden Snackers, Claessen, S. Offermans, Houkes, Raadschelders, Luit, Ebbinge, J. Janssen, Van der Veer, Gerards, M. Janssen, Baten en Scheffers tegen het amendement hebben gestemd en de raadsleden De Haas, Joosten, Van Dijk, Coenen, Lurken, H. Offermans, Van Leusden-Brüning en Claus voor het amendement.

De raad besluit unaniem, zonder hoofdelijke stemming:

Onttrekkingen uit het op 30 juni 2020 ingestelde noodfonds mogelijk te maken tot 1 januari 2022.

8. Motie vreemd aan de orde van de dag mbt alternatieve woonconcepten van de fracties Lijst Borger, BCD en PvdA

Voorstel van Orde de motie agenderen voor de raadsvergadering van 9 maart a.s., is akkoord.

9. Inlichtingen artikel 43 brieven

Er zijn geen vragen gesteld over artikel 43 brieven.

10. Bekrachtiging/oplegging geheimhouding

Het college van B&W, de Burgemeester noch een raadscommissie hebben stukken aan de gemeenteraad overgelegd waarop geheimhouding is opgelegd op grond van een belang, genoemd in artikel 10 van de Wet openbaarheid van bestuur. Bekrachtiging van geheimhouding is op dit moment niet aan de orde.

11. Sluiting

De voorzitter sluit de vergadering op dinsdag 23 februari 2021 om 23.43 uur.

Aldus vastgesteld in de raadsvergadering d.d.

De voorzitter, De griffier,

W.J.F. van der Rijt P. Peeters

gemeente Brunssum

GRIFFIE
Gemeenteblad 2021/25

BESLUITENLIJST

VAN DE OPENBARE VERGADERING

VAN DE RAAD VAN DE GEMEENTE BRUNSSUM

GEHOUDEN OP

DINSDAG 23 FEBRUARI 2021 OM 20:45 UUR

VIA HET VIDEOPLATFORM ZOOM

Besluitenlijst van de raadsvergadering van 23 februari 2021 om 20:45 uur via het videoplatform Zoom.

Van deze vergadering zijn geluids- en/of video-opnamen beschikbaar via:
https://ris2.ibabs.eu/Agenda/Details/Brunssum/81670ed7-efe2-43c4-bcce-4ae3280fd61e

AANWEZIG:	Plv. voorzitter:	G.M.E. Gerards
	Raadsleden:	M.E.J. Baten-Werink, R.J.A. Claessen, C.R.M. Claus, K.E. Coenen, J.L.W. van Dijk, G. Ebbinge, A.G. de Haas, R. Houkes, J.H.J. Janssen, M. Janssen, F.J. Joosten, M.Y. Van Leusden-Brüning, G.G. Luit, T.R.G Lurken, S. Offermans, H. Offermans, J.C.M. Raadschelders, J.W.G. Scheffers, L.J.H. Snackers en N.N.A. van der Veer
	Wethouders:	P.M.J. Houben, H.J. Janssen, S.J.H. L'Espoir, J.M.V.L. Mertens en C.J.C.P. de Rijck
	Secretaris:	O. Eussen
	Griffier:	P. Peeters
	Plv. griffier:	M.A.H. Reuling-Zinken (notulist)
AFWEZIG:	Raadsleden:	J.C.M. Raadschelders (tot 20.54 uur)
	Wethouders:	
	Voorzitter:	W.J.F. Van der Rijt

1. Opening en presentie

De plaatsvervangend voorzitter opent deze digitaal gehouden raadsvergadering via het videoplatform Zoom om 20:45 uur.

2. Vaststelling agenda

De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

3. Spreekrecht burgers

Er hebben zich geen insprekers gemeld voor dit agendapunt.

4. Vragenuur raadsleden

De heer Raadschelders is aanwezig vanaf 20.54 uur

Mevrouw Offermans, fractie BBB Lijst Palmen, stelt vragen over de communicatie over en veiligheid van het ijs op de roeivijver afgelopen weekend.
De heer Janssen, fractie PAK, stelt vragen over de onduidelijke situatie rondom de toegankelijkheid van het klimbos/park Het Plateau.
Mevrouw Janssen, fractie BCD, vraagt of er reden tot bezorgdheid is ivm de stijging van het aantal verwijzingen naar HALT het afgelopen jaar.
De heer Lurken, fractie SP, vraagt naar de veiligheidssituatie en de sloop van het voormalige complex van het ziekenhuis van Brunssum.
De heer Scheffers, fractie Lijst Borger, heeft vragen over de informatievoorziening richting ouderen ivm met de aanstaande verkiezingen.

De portefeuillehouders beantwoorden de gestelde vragen.

Toezegging 5 (23-2-2021) Communicatie over de toegankelijkheid van het klimbos/park Het Plateau
Wethouder Houben zegt toe:
De situatie rondom de toegankelijkheid van het klimbos/park Het Plateau duidelijk naar burgers te communiceren.

5. Vaststellen besluitenlijst(en) raadsvergadering(en) d.d. d.d. 2-2-2021; Gemeenteblad 2021/19

De raad besluit unaniem, zonder hoofdelijke stemming:
De besluitenlijst van de raadsvergadering d.d. 2-2-2021; Gemeenteblad 2021/19 vast te stellen.

6. Vaststellen A(kkoord)stukken

6.1 Beschikbaarstelling aanvullend budget tbv verstrekking starterslening: Gemeenteblad 2021/7

De raad besluit unaniem, zonder hoofdelijke stemming:
er mee in te stemmen om de bijdrage inzake de startersleningen te dekken door een onttrekking te doen uit de algemene reserve en hiervoor overgaat tot vaststelling van bijgaande 1e begrotingswijziging voor het dienstjaar 2021.

6.2 Nota risicomanagement 2021; Gemeenteblad 2021/12 (versie 2)

De raad besluit bij hoofdelijke stemming (19 stemmen voor en 2 stemmen tegen), waarbij de raadsleden Snackers, Claessen, S. Offermans, Houkes, Raadschelders, Luit, Ebbinge, J. Janssen, Van der Veer, De Haas, Joosten, Van Dijk, Gerards, M. Janssen, Baten, Scheffers, H. Offermans, Van Leusden-Brüning en Claus voor het voorstel hebben gestemd en de raadsleden Coenen en Lurken tegen het voorstel:

De nota risicomanagement 2021 vast te stellen en de geformuleerde regels van deze nota als uitgangspunt te hanteren bij het opstellen van de paragraaf weerstandsvermogen en risicobeheersing in begroting en jaarrekening.

6.3 Motie vreemd aan de orde van de dag mbt inclusieve samenleving van de fractie PAK, CDA, SP, PvdA en BCD

Motie "Inclusieve samenleving" van de fracties PAK, CDA. SP, PvdA en BCD

Constaterende dat:
- het VN verdrag Handicap, het verdrag inzake de rechten van personen met een handicap, in Nederland op 14 juli 2016 in werking is getreden
- dit verdrag een voortzetting is van het VN verdrag Agenda 22 uit 1993
- bij een eerste rapportage d.d. 3 december 2018 is gebleken dat de Nederlandse overheid weliswaar stappen heeft gezet om een inclusieve maatschappij te bevorderen, maar de aanpassingen te langzaam gaan
- bij de vervolg rapportage van 3 december 2020 (de internationale Dag voor Mensen met een handicap) opnieuw blijkt dat de Rijksoverheid en gemeenten bij het maken van wetgeving en beleid, vaak niet voldoet aan de verplichtingen van het verdrag
- ook de gemeente Brunssum gehouden is te voldoen aan het doel van het VN-verdrag Handicap, n.l. het bevorderen, beschermen en waarborgen van de mensenrechten van mensen met een handicap in de breedste zin van het woord
- er nog veel te verbeteren valt op het gebied van de positie van mensen met een handicap
- diverse gemeenten reeds een beleidsplan klaar hebben of al in een vergevorderd stadium hier mee bezig zijn

Overwegende dat:
- de gemeente Brunssum nog niet beschikt over een beleidsplan inclusieve samenleving

- mensen met een handicap ook recht hebben mee te kunnen doen in de maatschappij
- op het gebied van toegankelijk- en doorgankelijkheid van alle gebouwen (zeker bij nieuwbouw) ervan uitgegaan kan worden dat mensen met een handicap zonder obstakels deze toegang ook krijgen
- veelal gebruik gemaakt zou kunnen worden van ervaringsdeskundigen en burgers en toetsing door de SMO raad Brunssum

Verzoekt het college:

- een beleidsplan Inclusieve Samenleving op te stellen en dit beleidsplan voor te leggen ter goedkeuring aan de gemeenteraad van Brunssum
- de 50 artikelen zoals genoemd in het VN verdrag Handicap als leidraad te gebruiken voor het opstellen van het beleidsplan

De motie wordt unaniem, zonder hoofdelijke stemming aangenomen.

7. Initiatiefvoorstel van de fracties Lijst Borger, BBB Lijst Palmen, PAK en BCD mbt Verlenging gemeentelijke noodmaatregelen ter opvang gevolgen coronacrisis; Gemeenteblad 2021/18

Amendement "Initiatiefvoorstel Verlenging gemeentelijke noodmaatregelen ter opvang gevolgen coronacrisis" van de fracties SP, CDA, VVD en PvdA

Overwegende dat:

- Niemand in Brunssum de dupe mag worden van het feit dat het noodfonds per 1 jan 2021 niet meer bestaat;
- Er een gedegen evaluatie dient plaats te vinden zoals eerder door de Raad is afgesproken en besloten;
- De evaluatie een uitgangspunt is om te bepalen of de kaders dienen te worden aangepast ten behoeve van de burgers van Brunssum;
- De Raad optimaal geïnformeerd moet worden m.b.t. acute en ingrijpende situaties die om ondersteuning vragen;
- De Raad aan zet is als het gaat om haar kaderstellende en controlerende rol.

Stelt voor het besluit, gemeenteblad, 2021/18 wat betreft beslispunt van het raadsvoorstel als volgt te wijzigen:

Besluit:

- Het op 30 juni 2020 ingestelde noodfonds te verlengen conform de destijds vastgestelde kaders tot aan de behandeling van de evaluatie van voornoemd fonds tijdens de gemeenteraadsvergadering in maart 2021;
- Dat het College alle besluiten over het inzetten van het noodfonds tot aan het moment van evaluatie per ommegaande en proactief met de gemeenteraad dient te delen;
- Het noodfonds te evalueren, waarbij op zijn minst het volgende aan de orde gesteld zou moeten worden:
    - Hoeveel geld is uit het noodfonds gehaald sinds de totstandkoming ervan op 30 juni 2020?
    - Is er aanleiding om de kaders aan te passen aan de situatie in 2021?
    - Valt te verwachten dat het fonds verlengd moet worden en zo ja, hoeveel geld zou er dan beschikbaar gesteld moeten worden?
- Op basis van de evaluatie onttrekkingen uit het (eventueel aangepaste) noodfonds mogelijk te maken tot 1 januari 2022;

Het amendement wordt bij hoofdelijke stemming verworpen (13 stemmen tegen en 8 stemmen voor), waarbij de raadsleden Snackers, Claessen, S. Offermans, Houkes, Raadschelders, Luit, Ebbinge, J. Janssen, Van der Veer, Gerards, M. Janssen, Baten en Scheffers tegen het amendement hebben gestemd en de raadsleden De Haas, Joosten, Van Dijk, Coenen, Lurken, H. Offermans, Van Leusden-Brüning en Claus voor het amendement.

De raad besluit unaniem, zonder hoofdelijke stemming:

Onttrekkingen uit het op 30 juni 2020 ingestelde noodfonds mogelijk te maken tot 1 januari 2022.

8. Motie vreemd aan de orde van de dag mbt alternatieve woonconcepten van de fracties Lijst Borger, BCD en PvdA

Voorstel van Orde de motie agenderen voor de raadsvergadering van 9 maart a.s., is akkoord.

9. Inlichtingen artikel 43 brieven

Er zijn geen vragen gesteld over artikel 43 brieven.

10. Bekrachtiging/oplegging geheimhouding

Het college van B&W, de Burgemeester noch een raadscommissie hebben stukken aan de gemeenteraad overgelegd waarop geheimhouding is opgelegd op grond van een belang, genoemd in artikel 10 van de Wet openbaarheid van bestuur. Bekrachtiging van geheimhouding is op dit moment niet aan de orde.

11. Sluiting

De voorzitter sluit de vergadering op dinsdag 23 februari 2021 om 23.43 uur.

Aldus vastgesteld in de raadsvergadering d.d. 09 MAART 2021

De voorzitter,

W.J.F. van der Rijt

De griffier,

P. Peeters

Initiatief raadsvoorstel
Brunssum – samen aan zet

Collegeverg. d.d. : Niet van toepassing
Registratiekenmerk :
Gemeentebladnr. : 2021/11
Afdeling : Griffie
Behandeld ambt. : Miranda Hollemans
Bereikbaar onder : 045-5278616
Behandelvoorstelnr. :
Portefeuillehouder : Burgemeester W.J.F. van der Rijt - van der Kruis
Onderwerp : Brunssum - samen aan zet': grootschalige raadpleging Brunssumse gemeenschap
Raadsverg. d.d. : 23 maart 2021
Uiterlijke datum : 23 maart 2021

Aan de raad,

1. Onderwerp

Brunssum - samen aan zet: een grootschalige raadpleging van en voor de Brunssumse gemeenschap, vooruitlopend op een nieuwe raadsperiode.

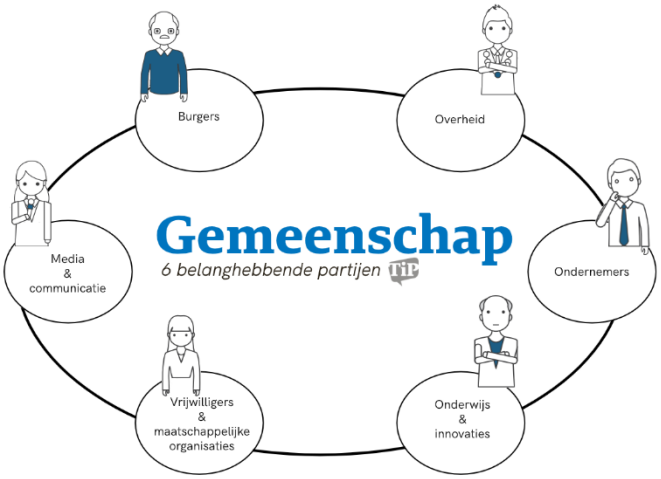
2. Uitgangssituatie (WAAROM?)

a. Aanleiding

In Brunssum wordt gewerkt aan het intensiveren van burger - en overheidsparticipatie. Dat betekent dat wij als gemeente mét en voor de burger werken. In het meest ideale scenario - en dat gebeurt inmiddels op tal van terreinen - wordt het initiatief genomen door de burger en de gemeente faciliteert.

b. Huidige situatie/ probleemstelling

We proberen de gemeenschap (zie figuur 1) al zo veel mogelijk bij de beleidsvorming te betrekken, maar constateren dat we als gemeente met ons huidige beleid soms toch nog te ver van de gemeenschap af staan. Daardoor kan in de gemeenschap het gevoel ontstaan dat men onvoldoende invloed heeft op zijn directe woon- en leefomgeving. Soms voelt men zich onvoldoende betrokken, waardoor het draagvlak voor beleid en lokale initiatieven niet altijd voldoende is. Er is daarom behoefte aan vernieuwing, waardoor de betrokkenheid binnen onze gemeenschap vergroot wordt.



figuur 1

3. Gewenste situatie

a. Wat willen we bereiken?

Het creëren van een platform[1] voor de Brunssumse gemeenschap om na te denken over de belangrijkste thema's en onderwerpen voor de komende vier jaren. De gemeente is hier nadrukkelijk één van de actoren in de gemeenschap. De gemeente wil met het platform en manier van werken de betrokkenheid van de belangrijkste actoren binnen Brunssum optimaliseren en daarmee invloed en resultaat bereiken. De gemeenschap activeren om waar mogelijk zelf verantwoordelijkheid te nemen en daar waar mogelijk of noodzakelijk als gemeente te ondersteunen of beleid te formuleren.

In de gedachte van overheidsparticipatie, willen wij als gemeente niet de leiding nemen in het proces, maar dit proces vooral faciliteren en stimuleren. Het zijn de verschillende groepen in de samenleving, die in samenspraak met elkaar tot deze agenda komen. Insteek is om de gemeenschap meer te stimuleren én uiteindelijk samen met de gemeente de verantwoording te nemen. Ieder vanuit zijn eigen rol en positie. Met de gemeenschap bedoelen we het geheel van deze groepen uit de samenleving (zie figuur 1).

Wij willen dit doen met een grootschalige gemeentelijke raadpleging 'Brunssum - samen aan zet', die plaatsvindt in het najaar van 2021; vóór de verkiezingen van 2022.
De opgehaalde thema's en onderwerpen, waar de gemeentelijke overheid invloed op heeft, dienen als input voor het raads- en coalitieprogramma 2022-2026.

---

[1] Met een platform wordt hier een samenwerkingsvorm bedoeld om in dialoog te blijven met de belanghebbende partijen van de gemeenschap. Het doel is om of samen nieuw beleid te formuleren, om invloed uit te oefenen of om kennis op bepaalde gebieden te bundelen.

b. Kaders

1. eerdere besluitvorming

Initiatief raadsvoorstel Startnotitie Burgerinitiatieven in Brunssum (versie 2) gemeentebladnr. 2020/88.

Daarnaast willen we de kanttekening maken dat alle inbreng, voorstellen en adviezen vanuit de gemeenschap die uitsluitend betrekking hebben op waterschappelijk, provinciaal, rijksbeleid en/of in strijd zijn met wetgeving en/of ziet op een klacht in de zin van hoofdstuk 9 Algemene wet bestuursrecht of bezwaar of beroep tegen een besluit van het gemeentebestuur in de zin van hoofdstuk 7 Algemene wet bestuursrecht, niet besproken zullen worden op de raadpleging. Deze voorstellen worden (indien mogelijk en niet in strijd met de wet) doorgestuurd naar de betreffende andere overheden.

2. traject tot dusverre

In Brunssum is enige jaren geleden de raadswerkgroep Verbinden opgericht. Deze streeft twee doelen na: verbinding intern (tussen raad en college) en verbinding extern (tussen gemeente en burgers).

Het initiatiefvoorstel dat wij nu aan u voorleggen is een uitwerking van externe verbinding en sluit aan op de startnotitie Burgerinitiatieven, zoals die 27 oktober 2020 is vastgesteld. Mogelijk wordt dit onderdeel van het nog vorm te geven breder beleidskader over de betrokkenheid van de gemeenschap.

3. Rol/ bevoegdheden

Burgemeester W.J.F. van der Rijt - van der Kruis is portefeuillehouder.
Het betreft hier een niet wettelijke verplichting van de gemeenteraad.
Vanuit de werkgroep Verbinden is dit initiatief naar voren gebracht, met als doel te komen tot initiatieven van en voor de Brunssumse gemeenschap en een politiek neutraal raadsprogramma.

4. algemene beleidskaders (landelijk/ provinciaal/ lokaal)

Landelijk: Burgerparticipatie in brede vorm
Provinciaal: Burgertop Provincie Limburg
Lokaal: Werkgroep verbinden, coalitieprogramma ‘burger centraal’

5. past het voorstel in de strategische visie/ relatie met programmabegroting en uitvoeringsagenda?

Ja, dit initiatiefvoorstel is een wens van de raad om de burger centraal te stellen. Tevens betreft het een uitwerking van de op 27 oktober 2020 vastgestelde startnotitie

Burgerinitiatieven in Brunssum.

Verder wordt verwezen naar:
Programmabegroting: programma 1 (bestuur en burger)
Strategische visie Brunssum 2025: Brunssum is er voor u, participatie pagina 9 visiedocument.

6. Financiële consequenties

Kostenraming bedraagt €20.000,- euro, opgedeeld in:

Fase 1: Publieke raadpleging	- €5.000
Fase 2: Fysieke en/of digitale bijeenkomsten	- €10.000
Fase 3: Werkgroepen in de gemeenschap	- €5.000

Hiervoor kan het budget van product 443800 bijdrage aan gezinnen en verenigingen, taakveld burgerparticipatie 612041 worden ingezet.

Deze kostenraming beslaat het organiseren van één burgerraadpleging. Voor verdere toelichting bij de kostenraming, wordt naar het plan van aanpak verwezen (zie bijlage 1).

Uit de evaluatie moet blijken of dit nadien iedere cyclus doorgezet zal worden. Als dat het geval is, dient er voor komende raadplegingen budget vrijgemaakt te worden.

c. Argumenten en overwegingen

1. *Huidige maatschappelijke ontwikkeling*:
Burgers en andere groepen binnen de gemeenschap willen vaker niet alleen meepraten, maar ook meedoen. De overheid moet niet meer voor haar gemeenschap denken, maar mensen zelf de ruimte geven en laten denken. Het is aan de gemeente om hierop vervolgens aan te sluiten (overheidsparticipatie).
De behoefte hieraan bij de burger groeit. De gemeente hecht eraan de afstand tot de gemeenschap te verkleinen, wil graag weten wat er voor haar burgers belangrijk is en waar zij kan ondersteunen.

2. *Bestuurlijke vernieuwing*:
We proberen de gemeenschap al zo veel mogelijk bij de beleidsvorming te betrekken, maar constateren dat we als gemeente met ons huidige beleid soms toch nog te ver af staan. Daardoor kan in de gemeenschap het gevoel ontstaan dat men onvoldoende invloed heeft op zijn directe woon- en leefomgeving. Men voelt zich onvoldoende betrokken, waardoor het draagvlak voor beleid en lokale initiatieven niet altijd voldoende is. Er is daarom behoefte aan vernieuwing, waardoor de betrokkenheid binnen onze gemeenschap vergroot wordt.

Dit betekent iets voor de rol van burgers en de andere groepen binnen de gemeenschap. Maar op haar beurt ook voor de gemeente, die ervoor dient te zorgen dat de gemeenschap

nog meer betrokken wordt bij de totstandkoming van het beleid, nog meer gehoord wordt bij het aandragen van ideeën. De gemeente dient hen hierbij waar mogelijk te faciliteren en stimuleren.

Met het houden van deze raadpleging 'Brunssum - samen aan zet' worden de belangrijkste thema's opgehaald bij de burgers en gemeenschap voor de komende vier jaar. Er dient politiek commitment te zijn dat de resultaten door álle groepen, en dus ook de gemeente zelf vastgesteld worden. Daar waar het thema's en gebieden betreft waar de gemeentelijke overheid iets mee kan of invloed op kan uitoefenen, dient dit als basis voor de politieke agenda van de komende vier jaar.

'Brunssum - samen aan zet' raadpleegt belanghebbende partijen (raadpleging). Dit is anders dan het opvragen van opinie (opiniepeiling).

d. Opties en keuze

De voorkeur gaat uit naar een grootschalige gemeentelijke raadpleging 'Brunssum - samen aan zet', waarbij alle genoemde groepen worden betrokken. Los van politieke kleuren worden daarbij de belangrijkste thema's opgehaald en naar voren gebracht.

Om deze pilot te doen slagen, is het noodzakelijk dat alle groepen vanuit hun eigen rol en positie hun inbreng kunnen hebben, waarna de inbreng van al deze groepen wordt samengebracht. De inbreng van alle groepen dient gelijkwaardig te zijn.
Geadviseerd wordt om die reden in dit geval te kiezen voor de hoogste vorm van de twee scenario's uit de startnotitie Burgerinitiatieven in Brunssum, nl. scenario 3 'stimuleren, faciliteren en loslaten'. Hierbij dient ook te worden opgemerkt, dat 'de burger' verschillende rollen in de gemeenschap vervult (ondernemer, verenigingsbestuur, onderwijs etc.).

De provincie Limburg liet eerder een soortgelijke raadpleging (genaamd Burgertop) organiseren en werd hierbij begeleid door het bureau Top-Onderzoek. Top-Onderzoek heeft zeer veel ervaring op het gebied van burger- en overheidsparticipatie en met het instrument Burgertop/raadpleging specifiek. Dat maakt Top-Onderzoek tot een unieke partij.

Voorgesteld wordt daarom voor de uitvoering en organisatie van de raadpleging 'Brunssum - Samen aan zet' gebruik te maken van het bureau Top-Onderzoek. Het gaat dan om:

- Het instellen van een projectgroep, het voorzitten daarvan en daadwerkelijk organiseren van de raadpleging 'Brunssum - samen aan zet';
- Het betrekken en selecteren van groepen uit de gemeenschap (representativiteit van belang), de operationele communicatie-activiteiten richting deelnemers, benodigde sociale media inzet en de borging van het resultaat met fysieke burgerpanels en evaluatie van het proces.

Aansturing van de projectgroep raadpleging 'Brunssum - samen aan zet' zal door de werkgroep Verbinden worden gedaan. De werkgroep Verbinden is tevens verantwoordelijk voor de eindevaluatie en het vervolgtraject met de uitkomsten van de raadpleging. De politiek bestuurlijke procesadvisering en ondersteuning vanuit de griffie blijft geborgd. Voor een verdere uitwerking van dit traject wordt verwezen naar bijgevoegd Plan van aanpak.

Het doel is om tot een beweging en daarmee een platform te komen, waarin op grondige wijze de gemeenschap van Brunssum wordt geraadpleegd en geactiveerd.

Ten behoeve van verwachtingenmanagement worden door de werkgroep Verbinden kaders en grenzen meegegeven ten aanzien van de onderwerpen waarover de gemeentelijke overheid beslissingen kan nemen en/of beleid over kan maken in de komende vier jaar. Thema's en onderwerpen waar de gemeentelijke overheid dat niet bij kan, worden door andere actoren opgepakt. Waarbij de gemeente wel de faciliterende rol kan vervullen.

Op deze manier wordt beoogd om een vervolgtraject na de raadpleging effectief te kunnen waarborgen.

4. Bijlagen

1 van 1: Plan van aanpak

Raadsbesluit

Gemeentebladnummer : 2021/11

Afdeling : Griffie

Registratiekenmerk :

De Raad van de gemeente Brunssum gemeentebladnummer 2021/11;

gelezen het voorstel van de werkgroep Verbinden d.d. 4 februari 2021,

gelet op het bepaalde in de startnotitie Burgerinitiatieven, zoals die 27 oktober 2020 is vastgesteld*;*

Besluit:

1. een grootschalige gemeentelijke raadpleging 'Brunssum - samen aan zet' in Brunssum te laten starten om de burger en gemeenschap meer bij de beleidsvorming te betrekken;
2. Het bijgevoegde plan van aanpak vast te stellen, met daarin de volgende hoofdpunten:
    - De werkgroep Verbinden en het bureau Top-Onderzoek opdracht te geven voor de voorbereiding en uitvoering van de Burgertop, waarbij de werkgroep de raad uiterlijk maart 2021 informeert met een definitief plan van aanpak met tijdspad en waarin nadrukkelijk aandacht is voor het communicatieve aspect;
    - Vast te stellen dat alle inbreng, voorstellen en adviezen vanuit de gemeenschap die uitsluitend betrekking hebben op waterschappelijk, provinciaal, rijksbeleid en/of in strijd zijn met wetgeving en/of ziet op een klacht in de zin van hoofdstuk 9 Algemene wet bestuursrecht of bezwaar of beroep tegen een besluit van het gemeentebestuur in de zin van hoofdstuk 7 Algemene wet bestuursrecht niet besproken zullen worden op de burgerraadpleging, maar dat deze voorstellen (indien mogelijk) worden doorgestuurd naar de betreffende andere overheden;
    - Vast te stellen dat alle deelnemers aan de raadpleging 'Brunssum - samen aan zet' (regelmatig) op de hoogte gehouden worden van het proces;
    - Vast te stellen dat alle inbreng wordt geïnventariseerd en ter vaststelling zal worden aangeboden aan de gemeenteraad, de burgemeester en aan alle lijsttrekkers van de verkiezingen van 2022;
    - Vast te stellen dat bovengenoemd stuk als basis dient voor de bespreking van het raadsprogramma 2022-2026;

- Een evaluatie van de raadpleging ‘Brunssum - samen aan zet’ onderdeel is van het voorstel en dat op basis van deze evaluatie wordt besloten om dit instrument wel/niet toe te voegen aan de cyclus;

3. In te stemmen met een bedrag van maximaal 20.000 euro ter uitvoering van deze raadpleging ‘Brunssum - samen aan zet’.

Aldus vastgesteld in de openbare vergadering van xxx

De Raad voornoemd,

Voorzitter griffier

CONCEPT

Plan van aanpak

Brunssum - samen aan zet

d.d. 11 februari 2021

1 Achtergrond en context

1.1 Initiatiefvoorstel

In de raadsvergadering van 27 oktober 2020 heeft de gemeenteraad ingestemd met de door de werkgroep verbinden voorgelegde startnotitie Burgerinitiatieven. Het initiatief-raadsvoorstel Brunssum - samen aan zet: grootschalige raadpleging Brunssumse gemeenschap is een directe uitwerking van deze nota.

Doelstelling:

Het creëren van een platform[1] voor de Brunssumse gemeenschap om na te denken over de belangrijkste thema's en onderwerpen voor de komende vier jaren. De gemeente is hier nadrukkelijk één van de actoren in de gemeenschap. De gemeente wil met het platform en manier van werken, betrokkenheid van de belangrijkste actoren binnen Brunssum optimaliseren en daarmee invloed en resultaat bereiken. De gemeenschap activeren om waar mogelijk zelf verantwoordelijkheid te nemen en daar waar mogelijk of noodzakelijk als gemeente te ondersteunen of beleid te formuleren

In dit Plan van Aanpak is specifieke aandacht voor communicatie meegenomen.

De grootschalige raadpleging onder de Brunssumse gemeenschap en voorbereidingen zullen vanaf juli 2021 op verschillende manieren en/of plekken binnen Brunssum plaatsvinden, in samenwerking met het maatschappelijk veld en andere actoren.

Rollen en verantwoordelijkheden

- De werkgroep Verbinden is de initiatiefnemer van het voorstel en is de stuurgroep van het project Brunssum - samen aan zet;
- De projectgroep Brunssum - samen aan zet geeft de dagelijkse sturing aan het project. Hierin zijn actief: twee raadsleden (coalitie en oppositie), Top-Onderzoek en griffie. Waar nodig sluit vanuit communicatie iemand aan.
- De griffie bewaakt de borging van dit initiatief en regelt praktische ondersteuning van de werkgroep- en projectgroepbijeenkomsten. Verder geeft de griffie inhoudelijke reflectie aan de ambtelijke ondersteuning en treedt op als adviseur van de werkgroep.

[1] Met een platform wordt hier een samenwerkingsvorm bedoeld om in dialoog te blijven met de belanghebbende partijen van de gemeenschap. Het doel is om of samen nieuw beleid te formuleren, om invloed uit te oefenen of om kennis op bepaalde gebieden te bundelen.

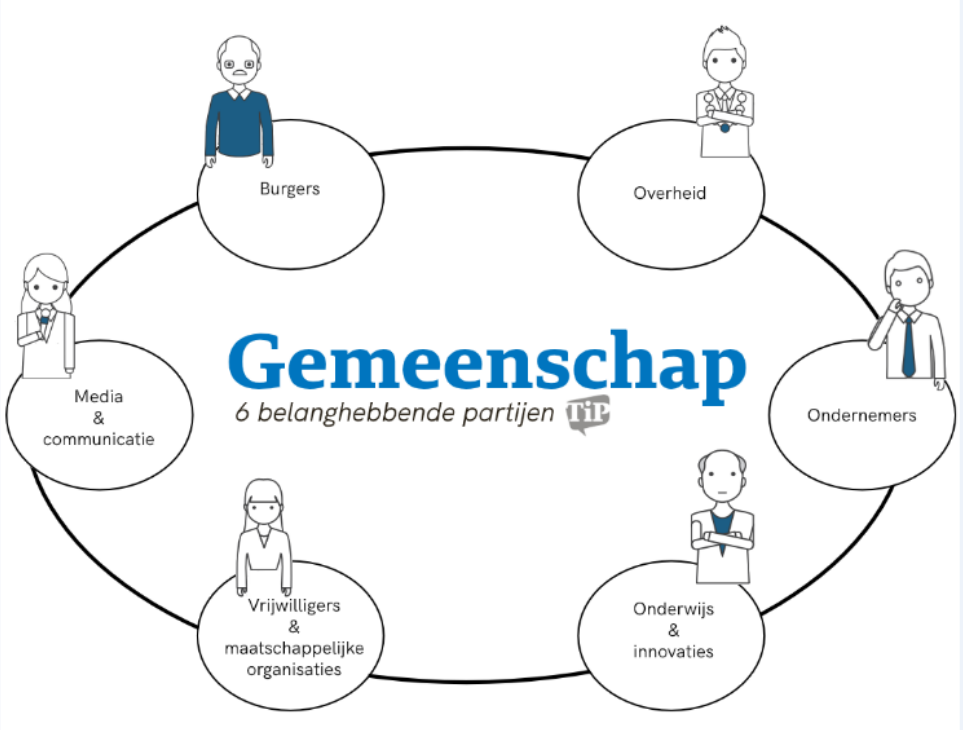
2 Doelstelling

2.1 Doelstelling Brunssum - samen aan zet: grootschalige raadpleging Brunssumse gemeenschap

Creëren van een platform voor de Brunssumse gemeenschap om na te denken over de belangrijkste thema's en onderwerpen voor de komende vier jaren. De gemeente wil hiermee betrokkenheid van de belangrijkste actoren binnen Brunssum optimaliseren en daarmee invloed en resultaat bereiken.

2.2 Deelnemers

Aan de grootschalige raadpleging Brunssum samen aan zet zullen meer partijen deelnemen dan enkel burgers. Binnen de gemeenschap van Brunssum zijn 6 groepen te onderscheiden:



Alle deelnemers hebben gedurende het hele traject gelijke rechten en plichten. Vanuit alle deelnemers wordt inbreng verwacht, maar ook actieve deelname aangaande oplossingen en het aanpakken van kansen en problemen.

De gemeente zal daarbij vooral de rol van facilitator en stimulator op zich nemen. De verschillende politieke fracties zullen de resultaten van de raadpleging gebruiken als input voor de volgende raadsperiode en om te komen tot een raads- en coalitieprogramma 2022-2026.

2.3 Inhoudelijke kaders

Ten behoeve van verwachtingenmanagement worden door de werkgroep Verbinden kaders en grenzen meegegeven ten aanzien van de onderwerpen waarover de gemeentelijke overheid beslissingen kan nemen en/of beleid over kan maken in de komende vier jaar. Thema's en onderwerpen waar de gemeentelijke overheid dat niet bij kan, worden door andere actoren opgepakt. Waarbij de gemeente wel de faciliterende rol kan vervullen.

De volgende vier thema's worden als leidraad gebruikt:
1. Wonen en Leefomgeving
2. Veiligheid
3. Duurzaamheid
4. Zorg

Naast deze vier thema's als leidraad, is het nadrukkelijk de bedoeling om in communicatie voorafgaand aan de raadpleging onderwerpen op te halen waar men aandacht voor wil. Deze input wordt gebruikt bij de inleiding en boodschappen op de raadpleging zelf. Op deze manier wordt de kennis van de mensen daadwerkelijk gebruikt om te gaan bouwen aan informatievoorziening van onderaf ten behoeve van de lokale Brunssumse agenda.

3 Organisatie Brunssum Samen aan zet

3.1 Fasering van proces en afbakening rollen en verantwoordelijkheden uitvoeringsfase

Procesfasering

Er zal een projectgroep 'raadpleging - Brunssum samen aan zet' ingesteld worden. In het hieronder opgestelde tijdpad en procesfasering is o.a. het besluit genomen om specifieke aandacht te schenken aan de selectiemethode voor het betrekken van diverse partijen vanuit de gemeenschap met fysieke deelnemerspanels als eindresultaat van de raadpleging.

Procesfasering raadpleging - Brunssum aan zet

Fases	Activiteiten
Maart 2021	• Besluit gemeenteraad • Opvragen offerte ondersteuning
April-Juni 2021 Voorbereidingsfase Fase 1 €5.000,-	• Instellen projectgroep. • Samenwerking met belanghebbenden in kaart brengen en realiseren. Onderzoeken van de mogelijkheid tot rechtstreekse uitzending en inzet ZONWS voor mogelijke uitzendingen, wijze van gebruik van Twitter en Facebook en mogelijkheden inventariseren bij Romboutscollege/Compass/Bibliotheek. • Uitwerken van conceptdraaiboek voor de uitvoering van de raadpleging door opdrachtnemers. • Communicatie richting deelnemers door opdrachtnemers voor ophalen van thematiek t.b.v. raadpleging. • Selectie van deelnemers • Inzet van sociale media tbv informatievoorziening over proces naar deelnemers door opdrachtnemer. • Finaliseren draaiboek uitvoering raadpleging met een planning, een overzicht contactmomenten met deelnemers. Specifieke aandacht voor algemene informatievoorziening raadpleging, thematiek ophalen voor discussie, selectie van deelnemers aan de top en afzonderlijke communicatie richting gemeenschap en media over activiteiten met benodigde inzet van "sociale media". • Organiseren van contactmomenten met strategisch adviseur communicatie. • Afronden draaiboeken (inclusief communicatie, waaronder bijdrage met sociale media aan programmering van de drie bijeenkomsten en indien van toepassing incl. mogelijke bijdrage via live streaming). • Uitnodigen deelnemers, bevestiging deelname met opnemen van locaties en programma, deelnemerslijsten, technische ondersteuning sociale media, communicatie richting media. • Inventariseren deelnemers met actieve rol in de deelnemerspanels op geprioriteerde topics voortvloeiend uit de bijeenkomst. • Informeren deelnemers over resultaten van de raadpleging.
Juli – sept 2021 Raadpleging Fase 2 €10.000,-	• Afronden draaiboeken (inclusief communicatie, waaronder bijdrage met sociale media aan programmering van de drie bijeenkomsten en indien van toepassing incl. mogelijke bijdrage via live streaming). • Uitnodigen, bevestiging deelname met opnemen van locaties en programma, deelnemerslijsten, technische ondersteuning sociale media, communicatie richting media.

Okt – dec 2021 Evaluatie en deelnemerspanels Fase 3 €5.000,-	• Informeren deelnemers over resultaten van de raadpleging. • Gezamenlijk evalueren, schriftelijke en mondelinge evaluatie in rapportage en presentatie. • Hiertoe het digitaal ophalen en evalueren van boodschappen en input van deelnemers ten behoeve van de evaluatie van de raadpleging. • Schriftelijk en mondeling rapporteren over de inhoudelijke uitkomst van de raadpleging zelf. • Voeden van de fysieke panels met deze informatie als resultaat van de raadpleging. • Desgevraagd ondersteuning van ambtelijke organisatie aan panels voor het uitwerken van de initiatieven. • Overzicht geven van ingestelde fysieke panels op specifieke thematiek met daarbij eerste aanspreekpunten vanuit betrokken deelnemers om presentatie in de gemeenteraad voor te bereiden. Zij kunnen dan nagaan of eindresultaat uit de fysieke panels kan worden ingezet als input voor verkiezingsprogramma's, Raadsprogramma en coalitiebesprekingen ten behoeve van de verkiezingen in maart 2022.

Offerteaanvragen

De werkgroep Verbinden stelt voor om voor de uitvoering en organisatie van de grootschalige raadpleging - Brunssum samen aan zet gebruik te maken van het bureau Top- Onderzoek.
Het gaat dan om:

- Het instellen van een projectgroep, het voorzitten daarvan en daadwerkelijk organiseren van de raadpleging;
- Het betrekken en selecteren van groepen uit de gemeenschap (representativiteit van belang), de operationele communicatie-activiteiten richting deelnemers, benodigde sociale media inzet en de borging van het resultaat met fysieke panels als eindresultaat en evaluatie van het proces.

Rollen en verantwoordelijkheden uitvoeringsfase

Aansturing van de werkgroep raadpleging – Brunssum samen aan zet zal door de werkgroep verbinden worden gedaan. De werkgroep verbinden is tevens verantwoordelijk voor de eindevaluatie en het vervolgtraject met de uitkomsten van de raadpleging. Tevens blijft de politiek bestuurlijke proces advisering en ondersteuning vanuit de Griffie geborgd.

3.2 Begroting

De werkgroep Verbinden stelt voor om €20.000,- te reserveren als financiële ondersteuning voor het project Brunssum samen aan zet. Hiervoor kan het budget van product 443800 bijdrage aan gezinnen en verenigingen, taakveld burgerparticipatie 612041 worden ingezet.

Hieronder is een inschatting gegeven van de begroting van de verschillende fases.

Fase 1: Publieke raadpleging	- €5.000
Fase 2: Fysieke en/of digitale bijeenkomsten	- €10.000
Fase 3: Werkgroepen in de gemeenschap	- €5.000

3.3 Dagelijkse begeleiding door werkgroep Brunssum samen aan zet

De projectgroep raadpleging - Brunssum samen aan zet zal zich gedurende het gehele proces bezighouden met:

- Het organiseren en uitvoeren van de raadpleging conform het Plan van Aanpak;
- Bij het organiseren en uitvoeren van de raadpleging behoren ook activiteiten als overleg over voortgang en strategisch relatiebeheer, regelmatig overleg met opdrachtgever (werkgroep verbinden);
- Operationele communicatie over proces richting deelnemers, met benodigde inzet van sociale media;
- het digitaal ophalen en evalueren van boodschappen en input van deelnemers ten behoeve van de evaluatie van de raadpleging en voeden van de deelnemer panels als resultaat van de raadpleging. Waarbij ruimte is voor innovatieve vormen.

3.5 Evaluatie en rapportage over bijeenkomst raadpleging Brunssum samen aan zet

De projectgroep raadpleging - Brunssum samen aan zet is samen met Top-Onderzoek verantwoordelijk voor het opstellen van een gezamenlijk verslag/evaluatie van de raadpleging - Brunssum samen aan zet, de installatie van gevormde deelnemerspanels met input van de opgeleverde informatie uit de raadpleging en online-evaluatie en afsluiting met een presentatie en eindgesprek binnen zes weken na daadwerkelijke raadpleging - Brunssum aan zet.

4 Communicatie

4.1 Politiek bestuurlijke betrokkenheid

Het is van belang voor het draagvlak voor de grootschalige raadpleging - Brunssum samen aan zet om de politieke bestuurlijke betrokkenheid actueel te houden door op gepaste wijze informatie over de voortgang aan raad en college te geven. Daarom is het voorstel om dit Plan van Aanpak raadpleging – Brunssum samen aan zet aan te bieden aan de burgemeester als voorzitter van de gemeenteraad en college en tevens in haar hoedanigheid als portefeuillehouder Voorlichting en communicatie.

4.2 Zichtbaarheid en informeren richting gemeenschap, pers en media

Operationele communicatieactiviteiten t.b.v. de organisatie raadpleging- Brunssum samen aan zet worden opgenomen in een op te stellen communicatieplan, als onderdeel van de offerte aanvraag voor de communicatie richting media en pers en het betrekken van de Brunssumse gemeenschap. Deze activiteiten worden uitgevoerd onder directe verantwoordelijkheid van de werkgroep raadpleging – Brunssum samen aan zet. Domeinnaam www.brunssumaanzet2021.nl wordt geregistreerd.

4.3 Werving en verleiding van deelnemers aan de raadpleging Brunssum samen aan zet Limburg

Uit naam van de gemeenteraad wordt specifiek aandacht gevraagd voor het werven en verleiden van de diverse doelgroepen uit de Brunssumse gemeenschap om actief en van onderaf een bijdrage te leveren aan de raadpleging - Brunssum samen aan zet. Het is de bedoeling dat alle belanghebbenden partijen representatief en met voldoende volume aanwezig zijn in de raadpleging. Over exacte aantallen is daarom lastig te spreken, maar we spreken een streven uit van circa 200 burgers.
Deelnemers kunnen dan inhoudelijke problematiek aanreiken t.b.v. de raadpleging. Daarnaast zal er communicatie zijn over het proces richting de Brunssumse gemeenschap met benodigde inzet van sociale media.

5 Evaluatie en toekomst

5.1 Evaluatie en toekomstvisie

Naar de toekomst toe heeft de Werkgroep verbinden een aantal belangrijke uitgangspunten voor de doorontwikkeling en bestendiging van de raadpleging omarmd:

- Directe betrokkenheid van burgers en andere groepen uit de samenleving staat hoog op de agenda en men ziet onder andere de raadpleging - Brunssum samen aan zet als een instrument om dat te realiseren - een extra dimensie;
- Creëren van een platform voor de burger en andere groepen is enerzijds bedoeld om hun hart te luchten, anderzijds ook voor een innovatieve operationele reflectie, kortom een plek waar je als gemeenschap invloed kunt hebben;
- Vertrouwen opbouwen en bereiken van toekomstige partners is een lange termijnproces en in dat opzicht wordt een raadpleging niet als een eenmalig losstaande activiteit gezien;
- De bedoeling is om een permanente participatie te ontwikkelen en dus is een gedegen evaluatie op dit punt en borging van follow-up-trajecten zeer van belang.

Evaluatie
De werkgroep Verbinden stelt voor naar de toekomst toe in eerste instantie te willen voortborduren op de evaluatie en de ervaringen van de raadpleging – Brunssum samen aan zet 2021. Dat betekent dat de wijze van evalueren zeer van belang is als opbrengst van de raadpleging.
Op basis van de evaluatie op inhoud en proces in de gemeente op specifieke inhoudelijke agenda als uitkomst van de raadpleging, kan naar de toekomst toe worden ingezet op een duurzaam karakter van dit proces.

Bij dit duurzaam karakter hoort dan de borging van de ontvangst van de adviezen van de op te zetten fysieke panels. Hierbij zullen de deelnemers uit de samenleving zelf de organisatie ter hand nemen, ideeën online worden verzameld en inhoudelijk gegroepeerd. Op welke wijze deze resultaten in de toekomst als advies worden meegewogen, zal in het eindadvies aandacht dienen te krijgen als resultaat van de raadpleging – Brunssum samen aan zet 2021.

Initiatief raadsvoorstel
Brunssum – samen aan zet

Collegeverg. d.d.	: Niet van toepassing
Registratiekenmerk	:
Gemeentebladnr.	: 2021/11
Afdeling	: Griffie
Behandeld ambt.	: Miranda Hollemans
Bereikbaar onder	: 045-5278616
Behandelvoorstelnr.	:
Portefeuillehouder	: Burgemeester W.J.F. van der Rijt - van der Kruis
Onderwerp	: Brunssum - samen aan zet': grootschalige raadpleging Brunssumse gemeenschap
Raadsverg. d.d.	: 9 maart 2021
Uiterlijke datum	: 9 maart 2021

Aan de raad,

1. Onderwerp

Brunssum - samen aan zet: een grootschalige raadpleging van en voor de Brunssumse gemeenschap, vooruitlopend op een nieuwe raadsperiode.

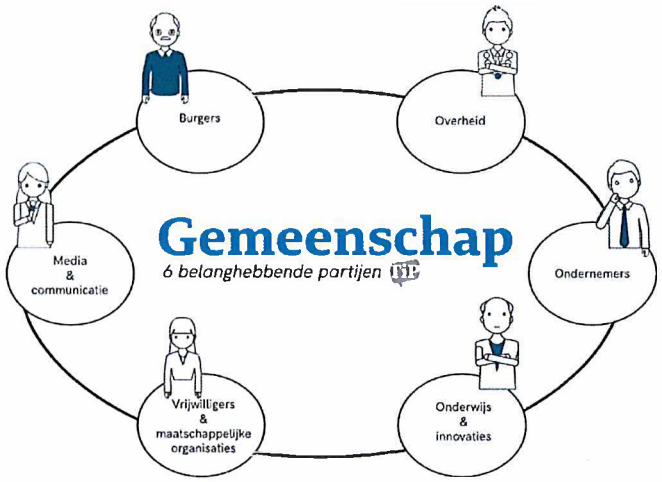
2. Uitgangssituatie (WAAROM?)

a. Aanleiding

In Brunssum wordt gewerkt aan het intensiveren van burger - en overheidsparticipatie. Dat betekent dat wij als gemeente mét en voor de burger werken. In het meest ideale scenario - en dat gebeurt inmiddels op tal van terreinen - wordt het initiatief genomen door de burger en de gemeente faciliteert.

b. Huidige situatie/ probleemstelling

We proberen de gemeenschap (zie figuur 1) al zo veel mogelijk bij de beleidsvorming te betrekken, maar constateren dat we als gemeente met ons huidige beleid soms toch nog te ver van de gemeenschap af staan. Daardoor kan in de gemeenschap het gevoel ontstaan dat men onvoldoende invloed heeft op zijn directe woon- en leefomgeving. Soms voelt men zich onvoldoende betrokken, waardoor het draagvlak voor beleid en lokale initiatieven niet altijd voldoende is. Er is daarom behoefte aan vernieuwing, waardoor de betrokkenheid binnen onze gemeenschap vergroot wordt.



figuur 1

3. Gewenste situatie

a. Wat willen we bereiken?

Het creëren van een platform[1] voor de Brunssumse gemeenschap om na te denken over de belangrijkste thema's en onderwerpen voor de komende vier jaren. De gemeente is hier nadrukkelijk één van de actoren in de gemeenschap. De gemeente wil met het platform en manier van werken de betrokkenheid van de belangrijkste actoren binnen Brunssum optimaliseren en daarmee invloed en resultaat bereiken. De gemeenschap activeren om waar mogelijk zelf verantwoordelijkheid te nemen en daar waar mogelijk of noodzakelijk als gemeente te ondersteunen of beleid te formuleren.

In de gedachte van overheidsparticipatie, willen wij als gemeente niet de leiding nemen in het proces, maar dit proces vooral faciliteren en stimuleren. Het zijn de verschillende groepen in de samenleving, die in samenspraak met elkaar tot deze agenda komen. Insteek is om de gemeenschap meer te stimuleren én uiteindelijk samen met de gemeente de verantwoording te nemen. Ieder vanuit zijn eigen rol en positie. Met de gemeenschap bedoelen we het geheel van deze groepen uit de samenleving (zie figuur 1).

Wij willen dit doen met een grootschalige gemeentelijke raadpleging 'Brunssum - samen aan zet', die plaatsvindt in het najaar van 2021; vóór de verkiezingen van 2022.
De opgehaalde thema's en onderwerpen, waar de gemeentelijke overheid invloed op heeft, dienen als input voor het raads- en coalitieprogramma 2022-2026.

---

[1] Met een platform wordt hier een samenwerkingsvorm bedoeld om in dialoog te blijven met de belanghebbende partijen van de gemeenschap. Het doel is om of samen nieuw beleid te formuleren, om invloed uit te oefenen of om kennis op bepaalde gebieden te bundelen.

b. Kaders

1. eerdere besluitvorming

Initiatief raadsvoorstel Startnotitie Burgerinitiatieven in Brunssum (versie 2) gemeentebladnr. 2020/88.

Daarnaast willen we de kanttekening maken dat alle inbreng, voorstellen en adviezen vanuit de gemeenschap die uitsluitend betrekking hebben op waterschappelijk, provinciaal, rijksbeleid en/of in strijd zijn met wetgeving en/of ziet op een klacht in de zin van hoofdstuk 9 Algemene wet bestuursrecht of bezwaar of beroep tegen een besluit van het gemeentebestuur in de zin van hoofdstuk 7 Algemene wet bestuursrecht, niet besproken zullen worden op de raadpleging. Deze voorstellen worden (indien mogelijk en niet in strijd met de wet) doorgestuurd naar de betreffende andere overheden.

2. traject tot dusverre

In Brunssum is enige jaren geleden de raadswerkgroep Verbinden opgericht. Deze streeft twee doelen na: verbinding intern (tussen raad en college) en verbinding extern (tussen gemeente en burgers).

Het initiatiefvoorstel dat wij nu aan u voorleggen is een uitwerking van externe verbinding en sluit aan op de startnotitie Burgerinitiatieven, zoals die 27 oktober 2020 is vastgesteld. Mogelijk wordt dit onderdeel van het nog vorm te geven breder beleidskader over de betrokkenheid van de gemeenschap.

3. Rol/ bevoegdheden

Burgemeester W.J.F. van der Rijt - van der Kruis is portefeuillehouder.
Het betreft hier een niet wettelijke verplichting van de gemeenteraad.
Vanuit de werkgroep Verbinden is dit initiatief naar voren gebracht, met als doel te komen tot initiatieven van en voor de Brunssumse gemeenschap en een politiek neutraal raadsprogramma.

4. algemene beleidskaders (landelijk/ provinciaal/ lokaal)

Landelijk: Burgerparticipatie in brede vorm
Provinciaal: Burgertop Provincie Limburg
Lokaal: Werkgroep verbinden, coalitieprogramma 'burger centraal'

5. past het voorstel in de strategische visie/ relatie met programmabegroting en uitvoeringsagenda?

Ja, dit initiatiefvoorstel is een wens van de raad om de burger centraal te stellen. Tevens betreft het een uitwerking van de op 27 oktober 2020 vastgestelde startnotitie

Burgerinitiatieven in Brunssum.

Verder wordt verwezen naar:
Programmabegroting: programma 1 (bestuur en burger)
Strategische visie Brunssum 2025: Brunssum is er voor u, participatie pagina 9 visiedocument.

6. Financiële consequenties

Kostenraming bedraagt €20.000,- euro, opgedeeld in:

Fase 1: Publieke raadpleging	- €5.000
Fase 2: Fysieke en/of digitale bijeenkomsten	- €10.000
Fase 3: Werkgroepen in de gemeenschap	- €5.000

Hiervoor kan het budget van product 443800 bijdrage aan gezinnen en verenigingen, taakveld burgerparticipatie 612041 worden ingezet.

Deze kostenraming beslaat het organiseren van één burgerraadpleging. Voor verdere toelichting bij de kostenraming, wordt naar het plan van aanpak verwezen (zie bijlage 1).

Uit de evaluatie moet blijken of dit nadien iedere cyclus doorgezet zal worden. Als dat het geval is, dient er voor komende raadplegingen budget vrijgemaakt te worden.

c. Argumenten en overwegingen

1. *Huidige maatschappelijke ontwikkeling*:
Burgers en andere groepen binnen de gemeenschap willen vaker niet alleen meepraten, maar ook meedoen. De overheid moet niet meer voor haar gemeenschap denken, maar mensen zelf de ruimte geven en laten denken. Het is aan de gemeente om hierop vervolgens aan te sluiten (overheidsparticipatie).
De behoefte hieraan bij de burger groeit. De gemeente hecht eraan de afstand tot de gemeenschap te verkleinen, wil graag weten wat er voor haar burgers belangrijk is en waar zij kan ondersteunen.

2. *Bestuurlijke vernieuwing*:
We proberen de gemeenschap al zo veel mogelijk bij de beleidsvorming te betrekken, maar constateren dat we als gemeente met ons huidige beleid soms toch nog te ver af staan. Daardoor kan in de gemeenschap het gevoel ontstaan dat men onvoldoende invloed heeft op zijn directe woon- en leefomgeving. Men voelt zich onvoldoende betrokken, waardoor het draagvlak voor beleid en lokale initiatieven niet altijd voldoende is. Er is daarom behoefte aan vernieuwing, waardoor de betrokkenheid binnen onze gemeenschap vergroot wordt.

Dit betekent iets voor de rol van burgers en de andere groepen binnen de gemeenschap. Maar op haar beurt ook voor de gemeente, die ervoor dient te zorgen dat de gemeenschap

nog meer betrokken wordt bij de totstandkoming van het beleid, nog meer gehoord wordt bij het aandragen van ideeën. De gemeente dient hen hierbij waar mogelijk te faciliteren en stimuleren.

Met het houden van deze raadpleging 'Brunssum - samen aan zet' worden de belangrijkste thema's opgehaald bij de burgers en gemeenschap voor de komende vier jaar. Er dient politiek commitment te zijn dat de resultaten door álle groepen, en dus ook de gemeente zelf vastgesteld worden. Daar waar het thema's en gebieden betreft waar de gemeentelijke overheid iets mee kan of invloed op kan uitoefenen, dient dit als basis voor de politieke agenda van de komende vier jaar.

'Brunssum - samen aan zet' raadpleegt belanghebbende partijen (raadpleging). Dit is anders dan het opvragen van opinie (opiniepeiling).

d. Opties en keuze

De voorkeur gaat uit naar een grootschalige gemeentelijke raadpleging 'Brunssum - samen aan zet', waarbij alle genoemde groepen worden betrokken. Los van politieke kleuren worden daarbij de belangrijkste thema's opgehaald en naar voren gebracht.

Om deze pilot te doen slagen, is het noodzakelijk dat alle groepen vanuit hun eigen rol en positie hun inbreng kunnen hebben, waarna de inbreng van al deze groepen wordt samengebracht. De inbreng van alle groepen dient gelijkwaardig te zijn.
Geadviseerd wordt om die reden in dit geval te kiezen voor de hoogste vorm van de twee scenario's uit de startnotitie Burgerinitiatieven in Brunssum, nl. scenario 3 'stimuleren, faciliteren en loslaten'. Hierbij dient ook te worden opgemerkt, dat 'de burger' verschillende rollen in de gemeenschap vervult (ondernemer, verenigingsbestuur, onderwijs etc.).

De provincie Limburg liet eerder een soortgelijke raadpleging (genaamd Burgertop) organiseren en werd hierbij begeleid door het bureau Top-Onderzoek. Top-Onderzoek heeft zeer veel ervaring op het gebied van burger- en overheidsparticipatie en met het instrument Burgertop/raadpleging specifiek. Dat maakt Top-Onderzoek tot een unieke partij.

Voorgesteld wordt daarom voor de uitvoering en organisatie van de raadpleging 'Brunssum - Samen aan zet' gebruik te maken van het bureau Top-Onderzoek. Het gaat dan om:

- Het instellen van een projectgroep, het voorzitten daarvan en daadwerkelijk organiseren van de raadpleging 'Brunssum - samen aan zet';
- Het betrekken en selecteren van groepen uit de gemeenschap (representativiteit van belang), de operationele communicatie-activiteiten richting deelnemers, benodigde sociale media inzet en de borging van het resultaat met fysieke burgerpanels en evaluatie van het proces.

Aansturing van de projectgroep raadpleging 'Brunssum - samen aan zet' zal door de werkgroep Verbinden worden gedaan. De werkgroep Verbinden is tevens verantwoordelijk voor de eindevaluatie en het vervolgtraject met de uitkomsten van de raadpleging. De politiek bestuurlijke procesadvisering en ondersteuning vanuit de griffie blijft geborgd. Voor een verdere uitwerking van dit traject wordt verwezen naar bijgevoegd Plan van aanpak.

Het doel is om tot een beweging en daarmee een platform te komen, waarin op grondige wijze de gemeenschap van Brunssum wordt geraadpleegd en geactiveerd.

Ten behoeve van verwachtingenmanagement worden door de werkgroep Verbinden kaders en grenzen meegegeven ten aanzien van de onderwerpen waarover de gemeentelijke overheid beslissingen kan nemen en/of beleid over kan maken in de komende vier jaar. Thema's en onderwerpen waar de gemeentelijke overheid dat niet bij kan, worden door andere actoren opgepakt. Waarbij de gemeente wel de faciliterende rol kan vervullen.

Op deze manier wordt beoogd om een vervolgtraject na de raadpleging effectief te kunnen waarborgen.

4. Bijlagen

1 van 1: Plan van aanpak

Raadsbesluit

Gemeentebladnummer : 2021/11

Afdeling : Griffie

Registratiekenmerk :

De Raad van de gemeente Brunssum gemeentebladnummer 2021/11;

gelezen het voorstel van de werkgroep Verbinden d.d. 4 februari 2021,

gelet op het bepaalde in de startnotitie Burgerinitiatieven, zoals die 27 oktober 2020 is vastgesteld;

Besluit:

1. een grootschalige gemeentelijke raadpleging 'Brunssum - samen aan zet' in Brunssum te laten starten om de burger en gemeenschap meer bij de beleidsvorming te betrekken;
2. Het bijgevoegde plan van aanpak vast te stellen, met daarin de volgende hoofdpunten:
    - De werkgroep Verbinden en het bureau Top-Onderzoek opdracht te geven voor de voorbereiding en uitvoering van de Burgertop, waarbij de werkgroep de raad uiterlijk maart 2021 informeert met een definitief plan van aanpak met tijdspad en waarin nadrukkelijk aandacht is voor het communicatieve aspect;
    - Vast te stellen dat alle inbreng, voorstellen en adviezen vanuit de gemeenschap die uitsluitend betrekking hebben op waterschappelijk, provinciaal, rijksbeleid en/of in strijd zijn met wetgeving en/of ziet op een klacht in de zin van hoofdstuk 9 Algemene wet bestuursrecht of bezwaar of beroep tegen een besluit van het gemeentebestuur in de zin van hoofdstuk 7 Algemene wet bestuursrecht niet besproken zullen worden op de burgerraadpleging, maar dat deze voorstellen (indien mogelijk) worden doorgestuurd naar de betreffende andere overheden;
    - Vast te stellen dat alle deelnemers aan de raadpleging 'Brunssum - samen aan zet' (regelmatig) op de hoogte gehouden worden van het proces;
    - Vast te stellen dat alle inbreng wordt geïnventariseerd en ter vaststelling zal worden aangeboden aan de gemeenteraad, de burgemeester en aan alle lijsttrekkers van de verkiezingen van 2022;
    - Vast te stellen dat bovengenoemd stuk als basis dient voor de bespreking van het raadsprogramma 2022-2026;

- Een evaluatie van de raadpleging 'Brunssum - samen aan zet' onderdeel is van het voorstel en dat op basis van deze evaluatie wordt besloten om dit instrument wel/niet toe te voegen aan de cyclus;

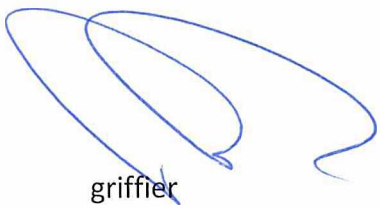
3. In te stemmen met een bedrag van maximaal 20.000 euro ter uitvoering van deze raadpleging 'Brunssum - samen aan zet'.

Aldus vastgesteld in de openbare vergadering van xxx 09 MAART 2021

De Raad voornoemd,



Voorzitter



griffier

gemeente Brunssum

Raadsvoorstel

Collegeverg. d.d.	**:**	26 januari 2021
Registratiekenmerk	**:**	1046686
Gemeentebladnr.	**:**	2021/9
Afdeling	**:**	Ruimtelijke ontwikkeling en vastgoed
Behandelend ambtenaar	**:**	A.L.F. Wetzelaer
Bereikbaar onder	**:**	toine.wetzelaer@brunssum.nl
Behandelvoorstelnr.	**:**	1046686
Portefeuillehouder	**:**	J.M.V.L. Mertens
Raadsverg. d.d.	**:**	9 maart 2021
Uiterlijke datum	**:**	(Motivering, wettelijke verplichting c.q. toezegging)

Aan de raad,

1. Onderwerp
Startnotitie Mobiliteitsvisie 2021-2030

WAAROM?
Aanleiding
Het huidige GVVP (Gemeentelijk Verkeers - en VervoerPlan) dateert van 2002. Het vigerende verkeersveiligheidsplan is opgesteld in 2010. Als gevolg van de aanleg van de Buitenring Parkstad is er qua verkeersaanbod op het onderliggend wegennet van de gemeente Brunssum veel veranderd en is er behoefte aan een nieuw richtinggevend beleidsdocument waarin alle aspecten op het gebied van verkeer en vervoer worden beschouwd. Tevens moet dit beleid voorzien worden van een uitvoeringsplan.

Door de gemeenteraad van Brunssum is tijdens de begrotingsbehandeling 2020-2021 een motie ingediend die vraagt om op het eind van het tweede kwartaal 2021 met een voorstel te komen met betrekking tot de volgende onderwerpen:

- Te onderzoeken of het mogelijk is op de volgende wegen een 30 km beleid in te voeren en daartoe de raad een voorstel te doen vóór 1 juni 2021 inclusief een kostenplaatje;
    - Trichterweg
    - Maastrichterstraat
    - Kennedylaan
    - Hendrik van Veldekestraat
    - Europalaan
    - Loogstraat
    - Emmaweg
    - Prins Hendriklaan
    - Rumpenerstraat
- Te onderzoeken of de kosten gedekt kunnen worden uit het budget MIP - OR;
- Te onderzoeken of er een fietscirculatieplan te maken is om zo veilig mogelijk met de fiets door Brunssum te kunnen rijden

Op dit moment wordt in landelijke politiek gesproken over het verder invoeren van 30 km zones waarbij 30 km/h de standaard wordt binnen de bebouwde kom. Afwaarderen betekent met name ook dat de weginrichting naar 30 km/h wordt aangepast zodat een weggebruiker ook de weg als dusdanig herkent. Dit vergt een grote ingreep in de huidige infrastructuur van veel gemeenten en daarmee dus ook een grote financiële last.

Gewenste situatie
Wat willen we bereiken?
Het doel van dit project is om nieuw verkeer- en vervoerbeleid te formuleren voor de komende 10 jaar (tot 2030). De

mobiliteitsvisie 2021-2030 moet een hernieuwde visie op verkeer en vervoer in Brunssum gaan geven en moet tevens een breed draagvlak kennen bij betrokken partners. De visie moet richting gaan geven aan:

- toekomstige (her)inrichting van wegen;
- het vastleggen van keuzes met betrekking tot de doorgaande routes binnen de gemeente;
- het treffen van maatregelen waar dat omwille van de verkeersveiligheid noodzakelijk is;
- de inrichting van de drukkere kruispunten op de drukkere hoofdassen door de kern.

Omdat door de raad gevraagd is om op het einde van het tweede kwartaal 2021 met een concreet voorstel te komen inzake het invoeren van 30 km wegen en omdat dit onderwerp in de op te stellen nieuwe mobiliteitsvisie uitgebreid aan bod komt, stellen we voor om de motie te koppelen aan de visie en dat we het onderzoek naar afwaarderen van wegen in de visie opnemen. Op dit moment zijn ook al enkele 50 km wegen in een voorbereidende fase (Trichterweg / Prins Hendriklaan / Bodemplein) om te reconstrueren en daarom is op korte termijn wel al een antwoord nodig op de herinrichting van deze wegen.

Kaders

- Vigerend VVP 2010
- Mobiliteitsvisie Parkstad en Provincie Limburg

Wat gaan we ervoor doen?

a. Tijd

Wij vragen nu de raad akkoord te gaan met deze startnotitie en dat de inhoud van de ingediende motie door fractie PAK gekoppeld wordt aan de nieuwe mobiliteitsvisie die we zoals nu gepland eind van 2021 laten vaststellen.

b. Geld

In de begroting 2021 is € 60.000,00 geraamd op het product 210211 verkeers- en vervoersbeleid. Deze middelen zijn voldoende om de mobiliteitsvisie mee op te kunnen stellen.

c. Kwaliteit

Niet aan de orde.

d. Informatie

Niet aan de orde.

e. Organisatie

Niet aan de orde.

f. Besproken met portefeuillehouder

Met wethouder Mertens

Bijlagen

- Startnotitie Mobiliteitsvisie 2021-2030_verseon 1046699

Het college van burgemeester en wethouders,

Burgemeester Secretaris

Raadsbesluit

Gemeenteblad nr. : 2021/9
Afdeling : Ruimtelijke ontwikkeling en vastgoed
Registratiekenmerk : 1046686

De Raad van de gemeente Brunssum gemeentebladnummer 2021/9;

gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders d.d. 26 januari 2021, afdeling Ruimtelijke ontwikkeling en vastgoed

gelet op het bepaalde in (aanduiding van de relevante wetten / verordeningen / beleidsregels);

Besluit:

Deze startnotitie Mobiliteitsvisie 2021-2030 vast te stellen

Aldus vastgesteld in de openbare vergadering van

De Raad voornoemd,

Voorzitter griffier

Startnotitie Mobiliteitsvisie 2021-2030

gemeente Brunssum

Januari 2021

Inhoudsopgave

1. Inleiding 3
1.1 Aanleiding 3
1.2 Doelstelling 3
1.3 Uitgangspunten 3
2. Thema's en speerpunten 4
2.1 Mobiliteitsvisie 2020 4
2.2 Speerpunten 5
2.2.1 Mobiliteit en bestemmingsplannen 5
2.2.2 Mobiliteit en economie 5
2.2.3 Mobiliteit en ruimtelijke ontwikkelingen 6
2.2.4 Mobiliteit en project Oostflank 6
2.2.5 Mobiliteit en toerisme 7
2.2.6 Mobiliteit en duurzaamheid 7
2.2.7 Mobiliteit en civiele techniek 7
2.3 Mogelijke hoofdstukindeling 8
3 Projectorganisatie, planning en kosten 9
3.1 Projectorganisatie 9
3.2 Uitvoering en kosten 9
3.3 Planning 10

1. Inleiding

1.1 Aanleiding

Op basis van de Planwet Verkeer en Vervoer (1998) is vastgesteld dat nationale, regionale en lokale overheden samenhangend en uitvoeringsgericht beleid dienen te voeren en dit moeten vastleggen in een verkeers- en vervoerplan. De Planwet bepaald dat:

- Er een nationaal verkeers- en vervoerplan is dat rekening houdt met economische, milieu-, ruimtelijke en maatschappelijke ontwikkelingen, alsmede met de van belang zijnde internationale ontwikkelingen.
- Provinciale staten één of meerdere provinciale verkeers- en vervoersplannen vaststellen, die richting geven aan de door Provinciale Staten en Gedeputeerde Staten te nemen beslissingen inzake verkeer en vervoer. Provinciale Staten nemen hierbij de essentiële onderdelen van het nationale verkeers- en vervoersplan in acht.
- De gemeenteraad en het college van burgemeester en wethouders zorgdragen voor het zichtbaar voeren van een samenhangend en uitvoeringsgericht verkeers- en vervoersbeleid, dat richting geeft aan de door de raad en het college te nemen beslissingen inzake verkeer en vervoer. Het gemeentebestuur neemt hierbij de essentiële onderdelen van het nationale verkeers- en vervoerplan en van het provinciale verkeers- en vervoerplan in acht en houdt rekening met het beleid van omliggende gemeenten (subregionaal niveau).

Het huidige GVVP (Gemeentelijk Verkeers – en VervoerPlan) dateert van 2002. Het huidig geldende verkeersveiligheidsplan is opgesteld in 2010. Als gevolg van de aanleg van de Buitenring Parkstad is er qua verkeersaanbod op het onderliggend wegennet van de gemeente Brunssum veel veranderd en is er behoefte aan een nieuw richtinggevend beleidsdocument waarin alle aspecten op het gebied van verkeer en vervoer worden beschouwd. Tevens moet dit beleid voorzien worden van een uitvoeringsplan.

1.2 Doelstelling

Het doel van dit project is om nieuw verkeers- en vervoersbeleid te formuleren voor de komende 10 jaar (tot 2030). Het GVVP 2021-2030 moet een hernieuwde visie op verkeer en vervoer in Brunssum gaan geven en moet daarnaast een breed draagvlak kennen bij betrokken partners. Het GVVP 2021-2030 moet richting gaan geven aan:

- toekomstige (her)inrichting van wegen;
- het vastleggen van keuzes met betrekking tot de doorgaande routes binnen de gemeente;
- het treffen van maatregelen waar dat omwille van de verkeersveiligheid noodzakelijk is;
- de inrichting van de drukkere kruispunten op de drukkere hoofdassen door de kern.

1.3 Uitgangspunten

Voor het uitvoeren van het GVVP gelden de volgende uitgangspunten:

- De gemeente gaat verder met het landelijke concept Duurzaam Veilig (DV3);
- Het beleid van de gemeente past binnen het landelijk, provinciaal en regionaal beleid;
- De te nemen maatregelen moeten concreet en daadwerkelijk realiseerbaar zijn (ruimtelijk, kostentechnisch);
- Draagvlak belanghebbenden (bewoners / ondernemers/ stakeholders / belangengroeperingen etc.);
- Procesmatig en inhoudelijke afstemming met organisaties en hogere overheden;
- Procesafstemming met andere beleidsterreinen zoals het centrumplan, de gebiedsvisie Oostflank en de diverse wijkontwikkelingsplannen.

2. Thema's en speerpunten

Het nieuwe beleidsplan verkrijgt conform de Planwet Verkeer en Vervoer input van hogere overheden waarbij dit plan een vertaalslag moet gaan maken van regionale belangen naar uitvoeringsgericht beleid binnen de gemeente.

2.1 Mobiliteitsvisie 2020

De Provincie Limburg heeft in 2020 samen met haar partners de Mobiliteitsvisie Zuid-Limburg opgesteld waarbij niet meer de oplossing/maatregel maar de opgave centraal komt te staan. Dit moet leiden tot een meer integrale afweging van voorkeursmaatregelen.

Op dit moment bestaat het overgrote deel van de verplaatsingen in Zuid-Limburg uit automobiliteit. Dit leidt over het algemeen niet (meer) tot grootschalige structurele capaciteitsknelpunten. Door de groei van de economie en de agglomeratiekracht van Zuid-Limburg binnen de Euregio wordt het drukker op de wegen en daarnaast wilt men ook bijdragen aan urgente maatschappelijke opgaven.

De Provincie Limburg heeft recentelijk een nieuwe mobiliteitsvisie opgesteld. Parkstad heeft hiervan een regionale doorvertaling gemaakt met daarin gemeenschappelijke initiatieven voor de aangesloten gemeenten. De visie van Parkstad is vertaald in de "Visie op Mobiliteit Stadsregio Parkstad Limburg" die vervolgens als basis gebruikt kan worden om op lokaal niveau initiatieven op te pakken.



In dit kader zijn er ten aanzien van mobiliteit zowel provinciaal als regionaal een viertal ambities geformuleerd die een bijdrage leveren aan de maatschappelijke opgaven:

- Doorontwikkelen van de agglomeratiekracht;
- Verbeteren van gezondheid, leefbaarheid en veiligheid;
- Verduurzaming en CO2 reductie;
- Inclusievere samenleving (meer bewegingsvrijheid, gebruik voorzieningen, sociale contacten) en verbeterde bereikbaarheid.

Parkstad is een regio met specifieke uitdagingen. De regio kent (in tegenstelling tot veel andere regio's in Nederland) een krimp in het aantal inwoners. Er is sprake van vergrijzing en ontgroening en relatief veel mensen hebben een ongezonde levensstijl en/of ervaren een vorm van eenzaamheid. Voor een nieuwe visie op mobiliteit is het belangrijk om deze context te begrijpen – eventuele maatregelen zijn kansrijker als zij inspelen op deze situatie. Daarnaast kan mobiliteit indirect een bijdrage leveren aan deze uitdagingen. Zo dragen actieve vormen van mobiliteit (lopen en fietsen) bijvoorbeeld bij aan een betere gezondheid en een beter leefklimaat. De beschikking hebben over mobiliteit is randvoorwaardelijk om andere mensen te ontmoeten. Het is belangrijk om te focussen op de belangrijkste punten en de vier regionale ambities zijn doorvertaald naar de volgende vijf focuspunten:

- Focuspunt #1 – Zet in op fietsen
- Focuspunt #2 – Verruim het aanbod van vervoersmiddelen
- Focuspunt #3 – Zet in op elektrisch vervoer
- Focuspunt #4 – Verbeter de leefbaarheid
- Focuspunt #5 – Bereikbaarheid & Verkeersveiligheid

In het kader van de doorvertaling vanuit hogere overheden kiezen we ervoor om voor Brunssum in plaats van een GVVP een visie op te stellen waarbij de vertaalslag gemaakt gaat worden naar: "Mobiliteitsvisie Gemeente Brunssum 2021-2030". Deze visie omvat beleidskaders zoals in een GVVP worden opgenomen alsmede ook een concreet uitvoeringsprogramma.

2.2 Speerpunten

De Buitenring Parkstad Limburg heeft voor grote plaatselijke verandering gezorgd in het verkeersaanbod op diverse wegen binnen de gemeente. Ontsluitingswegen worden nu anders belast dan voorheen en sommige zijn hun functie als onderdeel van het hoofdwegennet verloren. De functie en vormgeving van deze wegen en kruispunten moeten als gevolg hiervan heroverwogen worden. Op onderstaande afbeelding is te zien de absolute toe- of afname van verkeer op de wegen binnen de gemeente als gevolg van de aanleg Buitenring Parkstad:



Om draagvlak te creëren moet de nieuwe mobiliteitsvisie afgestemd worden met andere werkvelden zodat een zo breed mogelijk en integrale visie op verkeer geformuleerd kan worden voor de komende jaren. Onderstaand worden de belangrijkste onderwerpen per werkveld vermeld.

2.2.1 Mobiliteit en bestemmingsplannen

Per 1 januari 2022 zal de Omgevingswet in werking treden. Alle bestemmingsplannen en beheersverordeningen zullen, op termijn, worden vervangen door 1 omgevingsplan. In dat plan kunnen ook regels omtrent het parkeren (parkeernormen, voortuinparkeren) worden opgenomen, zoals nu in de bestemmingsplannen en beheersverordeningen het geval is.
Ook zal er een gemeentelijke omgevingsvisie worden opgesteld met alle beleid met raakvlakken richting de omgeving van burgers. Mobiliteit is hier een onderdeel van en zal daarin worden meegenomen.

2.2.2 Mobiliteit en economie

Vanuit economisch perspectief is met name relevant de binnenstedelijke bereikbaarheid in relatie tot het recent vastgestelde centrumplan. De route van de ring rondom het Ei en de bereikbaarheid vanuit Brunssum Noord (Dorpstraat), Oost (Prins Hendriklaan/Wilhelminastraat), Zuid (Prins Hendriklaan, Rumpenerstraat) en West (Lindestraat, Rumpenerstraat), is daarbij essentieel. Op dit moment is de bereikbaarheid goed, met dien verstande dat de rijrichting Lindestraat een knelpunt vormt voor de bereikbaarheid van de binnenstad vanuit Brunssum-west.

Concessiehouder Arriva heeft de wens geuit om te komen tot een modern centraal Busstation (HUB) in Brunssum Centrum. Dit busstation zou tevens kunnen voorzien in functies zoals e-bikes, oplaadpunten, fietsenstalling en dergelijke. Uit een confrontatiematrix is gebleken dat een 7-tal locaties teruggebracht zijn tot twee haalbare locaties: het Koutenveld en de Wilhelminastraat:

In het promenadegebied doet zich overlast voor van fietsers en scooters (komende vanaf het Romboutscollege).

Voor het winkelcluster in de wijk Noord is met name de functie van de Kennedylaan relevant. Het cluster bevindt zich centraal tussen de op- en afritten van de Buitenring aan de N276 en N274 en heeft daarmee een uitstekende bereikbaarheid. De bereikbaarheid van het winkelcluster in Treebeek (Orionplein) is suboptimaal. Het gebied tussen Emmaweg enerzijds en Schildstraat/Wijenweg anderzijds kent een fijnmazigere structuur. Bezoekers van de supermarkt verplaatsen zich deels door de wijk. Met de aanleg van de nieuwe Maatschappelijke Voorziening aan de Schildstraat zal de verkeersdruk ter plaatse naar verwachting nog gaan toenemen.

2.2.3 Mobiliteit en ruimtelijke ontwikkelingen

Vanuit de stadsdeelvisies komen een aantal knelpunten naar voren die hieronder worden opgesomd. Het is belangrijk om de komende jaren vanuit mobiliteit hierop in te spelen:

- Schoolroutes, oversteekplaatsen hoofdontsluitingswegen.
- Fietsvoorzieningen.
- Verkeerssnelheid (met name in het Centrum).
- Parkeren, met name bij en rond voorzieningen, waaronder scholen en in oudere buurten met smalle straatprofielen.
- Onderhoud van straten, fietspaden en pleinen.

In verschillende buurten zijn buurtontsluitingswegen en ook woonstraten te ruim vormgegeven. Vooral bij het ontbreken van een groenstructuur ontstaat hierdoor een stenig straatbeeld en nodigen lange rechtstanden uit tot hard rijden. In het verleden zijn provisorische maatregelen getroffen. Het is belangrijk door middel van herinrichting meer structurele verbeteringen door te voeren, met prioriteit voor Op de Vos, Marebosjesweg en omgeving Markt/Marktstraat.

Op het gebied van ruimtelijke ontwikkelingen spelen ook nog de volgende projecten:

- Reconstructie bedrijventerrein Haefland;
- Centrumplan, met het autoluw maken / shared space inrichting Ing. Op den Kampstraat en Lindeplein
- Herontwikkeling Lidl aan de Rumpernerstraat. Deze ontwikkeling dient te worden afgestemd op de geplande reconstructie van de Bodemplein-route en het wegdeel Bodemplein-/Heugerstraat.

2.2.4 Mobiliteit en project Oostflank

De aanpak Oostflank behelst momenteel een haltermodel waarbij het terrein van Mourik doorontwikkeld gaat worden tot een duurzaam logistiek bedrijvenpark met een zo optimaal mogelijke invulling van energieopwekking. Vooralsnog is er geen leisure gepland en ook de verplaatsing van de NATO hallen en sportvelden gaat geen doorgang vinden.

De entree van het gebied Oostflank verdient een kwaliteitsimpuls:

- Kavel van Bontrup verwerven en ontwikkelen als entree / parkeren Schutterspark i.c.m. bedrijventerrein / commerciële ruimten
- Provinciale kavels: ontwikkelen of inrichten als groen, doel: uitstraling op niveau
- Laten aanhaken van private partijen

Daarnaast dient de verbindingsroute vanaf de entree (afrit BPL) naar locatie Mourik geoptimaliseerd te worden. Rekening moet gehouden worden met een mogelijke toename van (vracht)verkeer richting de locatie Mourik, waarbij de fietsveiligheid langs de Waubacherweg verder verbeterd dient te worden.
Tevens dient de ontwikkeling Oostflank afgestemd te worden in relatie tot de knip Rimburgerweg en mogelijke aanpassingen op het kruispunt Europaweg Noord – Waubacherweg.

2.2.5 Mobiliteit en toerisme

Op het gebied van toerisme zijn enkele ontwikkelingen gaande:

- Revitalisering Schutterspark
- Overeenkomst Knopenlopen
- Leisure Lane

Voor de eerste twee genoemde ontwikkelingen moet de samenhang met mobiliteit bekeken worden. Bij het Schutterspark is met name van belang de verbinding te leggen met het centrum van Brunssum.
Het trace van de Leisure Lane ligt vast en momenteel is het project in voorbereiding waar de Provincie Limburg kartrekker van is.

2.2.6 Mobiliteit en duurzaamheid

Het thema duurzaamheid heeft binnen de Mobiliteitsvisie Parkstad een prominente plek gekregen. Er vindt een doorvertaling plaats naar twee focuspunten: “Verruim het aanbod van vervoersmiddelen” en “Zet in op elektrisch vervoer”.

Het openbaar vervoer is vaak nauwelijks een alternatief voor de auto en in een regio met krimp en vergrijzing is ook de potentie van het openbaar vervoer beperkt. Benut daarom nieuwe vormen van mobiliteit zoals deelauto’s en deelfietsen. Deze kunnen kansen bieden op plaatsen waar het openbaar vervoer niet toereikend is. Daarnaast biedt deelvervoer mogelijkheden voor specifieke doelgroepen, zoals ouderen en mensen met een lager budget die incidenteel behoefte hebben aan een auto of fiets. Ook groene lopers vanuit de wijken naar het centrum of lokale voorzieningen kunnen er toe bijdragen dat lopen en fietsen gestimuleerd wordt. Dit maakt het voor alle doelgroepen aantrekkelijker om te bewegen en biedt kansen voor ontmoeting en het tegen gaan van eenzaamheid.

Gebruik van elektrisch vervoer draagt bij aan een lagere CO2 uitstoot. Bovendien worden geen ongezonde gassen uitgestoten. Daarnaast is elektrisch vervoer stiller, waardoor het geluidshinder en daarmee overlast vermindert. Door mee te participeren in het programma van Zuid Limburg Bereikbaar kan er concreet invulling gegeven gaan worden aan bovenstaande focuspunten. Daarnaast worden er binnen het programma Pallet Parkstad enkele doelstelling gesteld die hieraan moeten bijdragen zoals bijvoorbeeld gezondere lucht, de klimaatdoelstellingen, stimulering innovatie en de voorbeeldrol die de overheid daar bij heeft.
Als gemeente dien we dan ook zelf het goede voorbeeld te geven: het is essentieel om het eigen wagenpark te gaan vergroenen en dienstreizen meer met de (elektrische) fiets en openbaar vervoer te gaan doen. Ook de aanschaf van elektrische deelauto’s kan bijdragen aan verlaging van de CO2 uitstoot en niet te vergeten is de koppeling met de afdeling Maatschappelijke Ontwikkeling met aandacht voor het doelgroepenvervoer. In aanbestedingen kun je eisen stellen aan duurzaamheid van het vervoer. Hierbij moet een goede balans gevonden worden tussen de duurzaamheid van de voertuigen en de kosten van de exploitatie (bijv. door een geleidelijke invoering van schoon vervoer). Verder moet bekeken worden of en hoe we beleid gaan opstellen op het gebied van laadinfrastructuur (elektrische laadpalen). Waar nodig of mogelijk kan dit ook in regionaal verband opgepakt worden.

2.2.7 Mobiliteit en civiele techniek

Op het gebied van verkeer en openbare ruimte worden vanuit verkeersbeleid naast het vaststellen van een categoriseringsplan voor wegen ook de kaders vastgelegd inzake de inrichting van wegen. Dit betekent dat beleidsmatig vastgelegd wordt hoe we omgaan met de vormgeving van kruispunten en wegvakken. Momenteel is het uitvoeringsplan wegen opgenomen in het Verkeersveiligheidsplan 2010. In de nieuwe mobiliteitsvisie wordt een apart uitvoeringsprogramma opgenomen waarmee dus tevens het VVP 2010 komt te vervallen. Daarnaast zijn er ook een aantal nieuwe ambities geformuleerd:

- Op termijn waar mogelijk saneren van alle verkeersregelinstallaties in Brunssum (waarbij de VRI Kruispunt Trichterweg – Akerstraat Noord, eigendom gemeente Heerlen, wel gehandhaafd blijft)
- Corridor wegen aanpakken (Maastrichterstraat-Trichterweg-Bodemplein-Rumpenerstraat-Prins Hendriklaan, Rimburgerweg)
- Aandacht en onderzoek naar afwaardering van wegen van 50 km/h naar 30 km/h o.a. Kruisbergstraat
- Zorgdragen voor betere fietsvoorzieningen waaronder fietspaden en bredere fietsstroken.

Enkele belangrijke corridor wegen zijn nu in voorbereiding. Daarom is er op korte termijn vooruitlopend op het nieuwe beleid al vrij snel een visie nodig voor deze wegen. Dit zal dan ook als eerste opgepakt gaan worden.

2.3 Mogelijke hoofdstukindeling

1. Bestaand beleid
   - Wat is actueel en goed?
   - Wat heeft behoefte aan een update?
     (gebruik promenadegebied / aanvragen inritten)
2. Zet in op fietsen
   - Hoofdroutes, (o.a. schoolroutes)
   - Fiets-/Voetpaden, (o.a. toeristische routes)
   - Bevorderen fietsgebruik
3. Verruim het aanbod van vervoersmiddelen
4. Zet in op elektrisch vervoer
5. Verbeter de leefbaarheid
   - Sociale veiligheid
   - Transport en goederenvervoer
6. Bereikbaarheid en verkeersveiligheid
   - Doorstroming
   - Hoofdwegenstructuur/categorisering
   - Landbouwverkeer
   - Bewegwijzering
   - Objectieve onveiligheid (ongevallen) / SPV Risico gestuurd
   - Subjectieve onveiligheid (klachten)
   - Gedragsbeïnvloeding/verkeerseducatie
   - Kwetsbare verkeersdeelnemers (ouderen met elektrische fiets, scootmobielen)
   - Duurzaam Veilig
   - Externe veiligheid

   Centrum en wijken
   - Verkeerstromen/verkeerscirculatie centrum
   - Promenadegebied / voetgangersdomein
   - Dienstregeling
   - Haltes en halteplannen (toegankelijke haltes)
   - OV overstappunt centrum
   - OV routes
   - Herinrichting openbaar gebied (shared space)
   - Aanvalsroutes

7. Parkeren. (mogelijk als apart beleidsstuk)
   - Parkeernormering
   - Parkeerregimes
   - Gehandicaptenparkeren
   - Bedrijfsvoertuigen
   - Garages niet gebruikt
   - Te veel blik per woning
   - Trottoirparkeren
   - Voortuinparkeren (Michel Habets)
   - Woonerven
   - Fietsparkeren

3 Projectorganisatie, planning en kosten

3.1 Projectorganisatie

De beoogde projectgroep bestaat uit een kernteam aangevuld door ambtenaren van relevante andere beleidsvelden binnen de gemeente. De projectgroep heeft behalve een integrale en adviserende rol ook een coproducerende rol. Gezamenlijk worden in het projectgroepoverleg de tussentijdse resultaten besproken en de volgende te nemen stappen voorbereid. Coproductie staat voorop, immers de Mobiliteitsvisie moet een document worden dat breed gedragen wordt.

Klankbordgroep
Bij het opstellen van een visie zal er gedurende het hele traject een samenwerking zijn tussen gemeente en een klankbordgroep met belanghebbenden. Te denken valt in ieder geval aan de volgende partners:

- Provincie Limburg / Parkstad Limburg
- Vertegenwoordigers van de verschillende wijkteams
- Veilig Verkeer Nederland (VVN)
- Landbouworganisaties (Cumela/LTO)
- Fietsersbond
- Afvaardiging van ondernemers
- Scholen
- Hulpdiensten

De overleggen met de klankbordgroep bieden volop ruimte voor inbreng van eigen ideeën, waarbij een goede voorbereiding van groot belang is (informatie op orde en toegankelijk, duidelijk kaartmateriaal etc.).

3.2 Uitvoering en kosten

In de begroting 2021 is er budget beschikbaar voor verkeers- en vervoerbeleid zijnde een bedrag van € 60.000,00. Hiervan is een deel benodigd om de nieuwe mobiliteitsvisie op te stellen. Mogelijke kosten zijn:

- Het opstellen van de mobiliteitsvisie in coproductie met een verkeerskundig adviesbureau
- Aanvullend verkeersonderzoek (verkeerstellingen)
- Organisatorische kosten

Omdat er op verkeerskundig beleidsmatig gebied jaarlijks vaste kosten gemaakt worden dient het beleidsbudget jaarlijks gecontinueerd te worden. De volgende activiteiten kunnen daarmee bekostigd worden:

- Verkeerseducatie basisscholen en voortgezet onderwijs;
- Uitvoering kleine verkeersmaatregelen zoals verkeersborden en permanente of demontabel verkeersvoorzieningen;
- Regionale verplichtingen zoals verkeersmodellen, verkeerstellingen, bewegwijzering etc.
- Deelname aan Zuid-Limburg bereikbaar
- Verkeerskundige advieskosten extern

In de nieuwe mobiliteitsvisie 2021-2030 wordt ook een uitvoeringsprogramma opgenomen. Dit betekent dat er concrete activiteiten en maatregelen worden vastgelegd waarvoor uitvoeringsbudget benodigd is. Op dit moment wordt er in het Meerjaren Investeringsplan Wegen (MIP-OR) voorzien in de instandhouding van het huidige areaal aan wegen. Dit betekent dat wanneer de staat van onderhoud dusdanig slecht is bepaalde wegen in de MIP-OR geprioriteerd worden. Daarmee is dit dus feitelijk een Meerjaren Onderhoudsplan Wegen (MOP-OR) en worden de gelden ingezet zodra een weg aan het einde van zijn levensduur is. We onderscheiden drie vormen:

1) Onderhoud wegen: zoals het vullen van scheuren, reparatie door freesvakken, toplagen van asfalt vernieuwen, herstraten van straatwerk etc.
2) Renovatie van wegen: de gehele wegverharding verwijderen inclusief trottoirs en dezelfde constructie terug aanbrengen.
3) Reconstructie van wegen: de gehele wegconstructie verwijderen inclusief fundering en in een andere vorm de wegconstructie terug aanbrengen.

De gemeente heeft ca. 150 km aan wegen. Bij de gehanteerde afschrijvingstermijn van 40 jaar wordt er dus ca. 3,75 km weg per jaar onderhouden, gerenoveerd of gereconstrueerd.

De wegen die geprioriteerd worden vanuit de Mobiliteitsvisie kennen een andere inslag dan bovengenoemde vormen, waarbij de motivatie om een bepaalde weg aan te pakken gebaseerd is op het wijzigen van de wegcategorie (50 naar 30 km) of dat we daardoor de aantallen objectief geregistreerde ongevallen willen verminderen, omdat blijkt dat het op een bepaalde weg of kruispunt onveilig is. Dit is dus niet gebaseerd op het onderhoud van de weg.

Ook wordt het dan mogelijk om actief in te spelen om lokale behoeftes. Het aanbrengen van nieuwe oversteekvoorzieningen in school thuisroutes bijvoorbeeld of het beter accentueren van bebouwde kom grenzen, kunnen daarmee gefinancierd worden.

In dit kader vragen we dus naast het zogenoemde MOP-OR een nieuw uitvoeringskrediet. Het huidige areaal aan wegen is gebaseerd op een afschrijving-(onderhouds)termijn van 40 jaar. De volgende opties zijn daarbij mogelijke oplossingen om dit te financieren:

1) Voor de wegen en kruispunten die geprioriteerd worden in de Mobiliteitsvisie 2021-2030 vragen we jaarlijks aan de raad apart krediet aan;
2) We liften deels mee op het MOP-OR. Dit betekent dus dat over een periode van 10 jaar (en een afschrijvingstermijn van 40 jaar) er ongeveer 25% van de geprioriteerde wegen uit de Mobiliteitsvisie gereconstrueerd kunnen worden en waarbij we voor 75% extra investeringskrediet vragen om de betreffende wegen te kunnen reconstrueren;
3) We liften volledig mee op het MOP-OR. Dit betekent dat we een uitvoeringsduur hebben van 40 jaar voordat de wegen uit de Mobiliteitsvisie gereed kunnen zijn.
4) We treffen alleen lokale kleine verkeersmaatregelen zoals het aanbrengen van kruispuntplateau's en drempels of het maken van asverspringingen in de weg door het aanbrengen van bijvoorbeeld plantvakken.

Zodra een keuze gemaakt is in een (of mogelijke meerdere) opties dan kunnen daarop ook de financiële consequenties inzichtelijk gemaakt worden.

3.3 Planning

Hieronder staat de volledige planning voor dit project:

Termijn	Activiteit
Q1 2021	Vaststellen startnotitie Mobiliteitsvisie 2021-2030 door het college en de raad
Q2 2021	Evaluatie huidige beleid en probleeminventarisatie, afstemming hogere overheden en belangengroeperingen
Q3-Q4 2021	Netwerk en kruispuntanalyses, wensbeelden en een tussentijdsrapport
Q1-2022	Afronding rapportage, opstellen uitvoeringsprogramma en ter inzage legging

Mobiliteitsvisie 2021-2030

gemeente Brunssum

Januari 2021

Doorvertaling van regionale plannen



- Mobiliteitsplan betreft een plan volgens wettelijk kaders;
- Actualisatie ca. om de 10 jaar;
- Hernieuwde visie op verkeer

Ambities en focuspunten

- Doorontwikkelen van de agglomeratiekracht;
- Verbeteren van gezondheid, leefbaarheid en veiligheid;
- Verduurzaming en CO2 reductie;
- Inclusievere samenleving (meer bewegingsvrijheid, gebruik voorzieningen, sociale contacten) en verbeterde bereikbaarheid.

- Focuspunt #1 – Zet in op fietsen
- Focuspunt #2 – Verruim het aanbod van vervoersmiddelen
- Focuspunt #3 – Zet in op elektrisch vervoer
- Focuspunt #4 – Verbeter de leefbaarheid
- Focuspunt #5 – Bereikbaarheid & Verkeersveiligheid

Wat gaan we concreet doen?

- Focuspunt #1 – Zet in op fietsen
  - Bijvoorbeeld, betere fietsinfrastructuur en fietsveiligheid voor ouderen
- Focuspunt #2 – Verruim het aanbod van vervoersmiddelen
  - Bijvoorbeeld, deelmobiliteit / carsharing
- Focuspunt #3 – Zet in op elektrisch vervoer
  - Bijvoorbeeld, meer oplaadpalen en wagenpark vergroenen
- Focuspunt #4 – Verbeter de leefbaarheid
  - Bijvoorbeeld, verkeersluwere woonbuurten en centrumplanontwikkelingen
- Focuspunt #5 – Bereikbaarheid & Verkeersveiligheid
  - Bijvoorbeeld, toekomstige (her)inrichting van wegen en kruispunten en inzetten op het verlagen van ongevallen in het verkeer, centrum ontwikkeling
- Focuspunt #6 – Parkeren
  - Bijvoorbeeld, parkeernormen, parkeeroverlast, parkeerregimes en parkeerbehoefte

Invoegen filmpje

Wat gaan we concreet doen?

- Het mobiliteitsplan omvat als resultaat concrete acties en maatregelen waar omwille van verkeer en mobiliteit maatregelen noodzakelijk geacht worden
- Het uitvoeringskrediet kan op een aantal wijzen gefinancierd worden:
  - Voor de wegen en kruispunten die geprioriteerd worden in de Mobiliteitsvisie 2021-2030 vragen we jaarlijks aan de raad apart krediet aan;
  - We liften deels mee op het MIP-OR. Dit betekent dus dat over een periode van 10 jaar 75% extra investeringskrediet vragen om wegen en kruispunten te kunnen reconstrueren;
  - We liften volledig mee op het MIP-OR. Dit betekent dat we een uitvoeringsduur hebben van 40 jaar voordat de wegen uit de Mobiliteitsvisie gereed kunnen zijn.
  - We treffen alleen lokale kleine verkeersmaatregelen zoals het aanbrengen van kruispuntplateau's en drempels of het maken van asverspringingen
- We liften mee op provinciale en regionale projecten inclusief mogelijke subsidietrajecten

gemeente Brunssum

Raadsvoorstel

Collegeverg. d.d.	:	26 januari 2021
Registratiekenmerk	:	1046686
Gemeentebladnr.	:	2021/9
Afdeling	:	Ruimtelijke ontwikkeling en vastgoed
Behandelend ambtenaar	:	A.L.F. Wetzelaer
Bereikbaar onder	:	toine.wetzelaer@brunssum.nl
Behandelvoorstelnr.	:	1046686
Portefeuillehouder	:	J.M.V.L. Mertens
Raadsverg. d.d.	:	9 maart 2021
Uiterlijke datum	:	(Motivering, wettelijke verplichting c.q. toezegging)

Aan de raad,

1. Onderwerp
Startnotitie Mobiliteitsvisie 2021-2030

WAAROM?
Aanleiding
Het huidige GVVP (Gemeentelijk Verkeers - en VervoerPlan) dateert van 2002. Het vigerende verkeersveiligheidsplan is opgesteld in 2010. Als gevolg van de aanleg van de Buitenring Parkstad is er qua verkeersaanbod op het onderliggend wegennet van de gemeente Brunssum veel veranderd en is er behoefte aan een nieuw richtinggevend beleidsdocument waarin alle aspecten op het gebied van verkeer en vervoer worden beschouwd. Tevens moet dit beleid voorzien worden van een uitvoeringsplan.

Door de gemeenteraad van Brunssum is tijdens de begrotingsbehandeling 2020-2021 een motie ingediend die vraagt om op het eind van het tweede kwartaal 2021 met een voorstel te komen met betrekking tot de volgende onderwerpen:

- Te onderzoeken of het mogelijk is op de volgende wegen een 30 km beleid in te voeren en daartoe de raad een voorstel te doen vóór 1 juni 2021 inclusief een kostenplaatje;
    - Trichterweg
    - Maastrichterstraat
    - Kennedylaan
    - Hendrik van Veldekestraat
    - Europalaan
    - Loogstraat
    - Emmaweg
    - Prins Hendriklaan
    - Rumpenerstraat
- Te onderzoeken of de kosten gedekt kunnen worden uit het budget MIP - OR;
- Te onderzoeken of er een fietscirculatieplan te maken is om zo veilig mogelijk met de fiets door Brunssum te kunnen rijden

Op dit moment wordt in landelijke politiek gesproken over het verder invoeren van 30 km zones waarbij 30 km/h de standaard wordt binnen de bebouwde kom. Afwaarderen betekent met name ook dat de weginrichting naar 30 km/h wordt aangepast zodat een weggebruiker ook de weg als dusdanig herkent. Dit vergt een grote ingreep in de huidige infrastructuur van veel gemeenten en daarmee dus ook een grote financiële last.

Gewenste situatie
Wat willen we bereiken?
Het doel van dit project is om nieuw verkeer- en vervoerbeleid te formuleren voor de komende 10 jaar (tot 2030). De

mobiliteitsvisie 2021-2030 moet een hernieuwde visie op verkeer en vervoer in Brunssum gaan geven en moet tevens een breed draagvlak kennen bij betrokken partners. De visie moet richting gaan geven aan:

- toekomstige (her)inrichting van wegen;
- het vastleggen van keuzes met betrekking tot de doorgaande routes binnen de gemeente;
- het treffen van maatregelen waar dat omwille van de verkeersveiligheid noodzakelijk is;
- de inrichting van de drukkere kruispunten op de drukkere hoofdassen door de kern.

Omdat door de raad gevraagd is om op het einde van het tweede kwartaal 2021 met een concreet voorstel te komen inzake het invoeren van 30 km wegen en omdat dit onderwerp in de op te stellen nieuwe mobiliteitsvisie uitgebreid aan bod komt, stellen we voor om de motie te koppelen aan de visie en dat we het onderzoek naar afwaarderen van wegen in de visie opnemen. Op dit moment zijn ook al enkele 50 km wegen in een voorbereidende fase (Trichterweg / Prins Hendriklaan / Bodemplein) om te reconstrueren en daarom is op korte termijn wel al een antwoord nodig op de herinrichting van deze wegen.

Kaders

- Vigerend VVP 2010
- Mobiliteitsvisie Parkstad en Provincie Limburg

Wat gaan we ervoor doen?

a. Tijd

Wij vragen nu de raad akkoord te gaan met deze startnotitie en dat de inhoud van de ingediende motie door fractie PAK gekoppeld wordt aan de nieuwe mobiliteitsvisie die we zoals nu gepland eind van 2021 laten vaststellen.

b. Geld

In de begroting 2021 is € 60.000,00 geraamd op het product 210211 verkeers- en vervoersbeleid. Deze middelen zijn voldoende om de mobiliteitsvisie mee op te kunnen stellen.

c. Kwaliteit

Niet aan de orde.

d. Informatie

Niet aan de orde.

e. Organisatie

Niet aan de orde.

f. Besproken met portefeuillehouder

Met wethouder Mertens

Bijlagen

- Startnotitie Mobiliteitsvisie 2021-2030_verseon 1046699

Het college van burgemeester en wethouders,

Burgemeester Secretaris

Raadsbesluit

Gemeenteblad nr. : 2021/9
Afdeling : Ruimtelijke ontwikkeling en vastgoed
Registratiekenmerk : 1046686

De Raad van de gemeente Brunssum gemeentebladnummer 2021/9;

gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders d.d. 26 januari 2021, afdeling Ruimtelijke ontwikkeling en vastgoed

gelet op het bepaalde in (aanduiding van de relevante wetten / verordeningen / beleidsregels);

Besluit:

Deze startnotitie Mobiliteitsvisie 2021-2030 vast te stellen

Aldus vastgesteld in de openbare vergadering van 09 MAART 2021

De Raad voornoemd,

Voorzitter griffier

gemeente Brunssum

Versie 2

Raadsvoorstel

Collegeverg. d.d.	:	26 januari 2021
Registratiekenmerk	:	982967
Gemeentebladnr.	:	2020/39 (versie 2)
Afdeling	:	Financiën en control
Behandelend ambtenaar	:	R. Kapma
Bereikbaar onder	:	045-5278542 rolf.kapma@brunssum.nl
Behandelvoorstelnr.	:	982967
Portefeuillehouder	:	P.M.J. Houben
Raadsverg. d.d.	:	9 maart 2021
Uiterlijke datum	:	(Motivering, wettelijke verplichting c.q. toezegging)

Aan de raad,

1. Onderwerp
Nota Activabeleid 2021

2. Uitgangssituatie (WAAROM?)

a. Aanleiding
De huidige Nota Activabeleid 2005 is niet meer actueel en moet worden geactualiseerd.

b. Huidige situatie/probleemstelling
De belangrijkste wijziging sinds 2005 betreft de aanpassingen van het Besluit Begroting en Verantwoording (BBV) met ingang van 2017. De regels voor het activeren van uitgaven zijn met ingang van 2017 aangepast. Daarnaast staat in de Notitie materiele vaste activa van januari 2020 van de Commissie BBV een nieuwe stellige uitspraak inzake achterstallig onderhoud. Deze wijzigingen zijn nu verwerkt in de Nota Activabeleid 2021.

3. Gewenste situatie (WAT?)

a. Wat willen we bereiken?
Een geactualiseerde nota Activabeleid.
De geactualiseerde nota is dan de basis voor het activeren, waarderen en afschrijven van vaste activa.

b. Kaders
Bij het opstellen is rekening gehouden met de bepalingen van de Gemeentewet, het Besluit Begroting en Verantwoording provincies en gemeenten (BBV) en de Financiële verordening gemeente Brunssum 2019 (ex artikel 212 Gemeentewet).

c. Argumenten en overwegingen
De huidige nota Activabeleid is niet meer actueel. Met name de gewijzigde BBV met ingang van 2017 was niet opgenomen in de nota. Bij de uitvoering van het huidige activabeleid wordt natuurlijk wel al rekening gehouden met deze wettelijke verplichting.
Daarnaast vindt er op vier punten een beleidswijziging plaats, namelijk:
- Voor een uniforme werkwijze wordt voor nieuwe investeringen alleen de lineaire afschrijvingsmethode gehanteerd.
- De afschrijvingstermijnen in bijlage 1 zijn geactualiseerd.
- De toepassing van restwaarden wordt aangescherpt (zie gedragslijn 14)

Voor investeringen groter dan € 50.000 zal de nacalculatie separaat aan de gemeenteraad worden aangeboden. In de vorige versie was een beslispunt opgenomen waarin dit werd verhoogd naar € 100.000.
Uit nader onderzoek blijkt dat er de laatste 15 jaar slechts een enkele investering is geweest tussen de € 50.000 en

€ 100.000. Hierdoor en het feit dat in de financiële verordening en de notitie actieve en passieve informatieplicht het bedrag € 50.000 wordt gebruikt, is het dan dus ook beter in de nota activabeleid hierop aan te sluiten. Het betreffende beslispunt is dan ook verwijderd.

d. Opties en keuze
Met de vaststelling van deze Nota Activabeleid 2021 wordt het huidige geldende beleid inzake het activeren, waarderen en afschrijven van vaste activa geformaliseerd.

4. Bijlagen
Nota Activabeleid 2021 (982966)

Het college van burgemeester en wethouders,

Burgemeester Secretaris

Raadsbesluit

Gemeenteblad nr. : 2020/39
Afdeling : Financiën en control
Registratiekenmerk : 982967

De Raad van de gemeente Brunssum gemeentebladnummer 2020/39;

gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders d.d. 26 januari 2021, afdeling Financiën en control;

gelet op het bepaalde in gelet op het bepaalde in de Gemeentewet, Het Besluit Begroting en Verantwoording provincies en gemeenten (BBV) en de financiële verordening gemeente Brunssum 2019 (ex artikel 212 Gemeentewet);

Besluit:
De nota activabeleid 2021 vast te stellen en de geformuleerde regels van deze nota als uitgangspunt te hanteren voor het te activeren en afschrijven van activa.

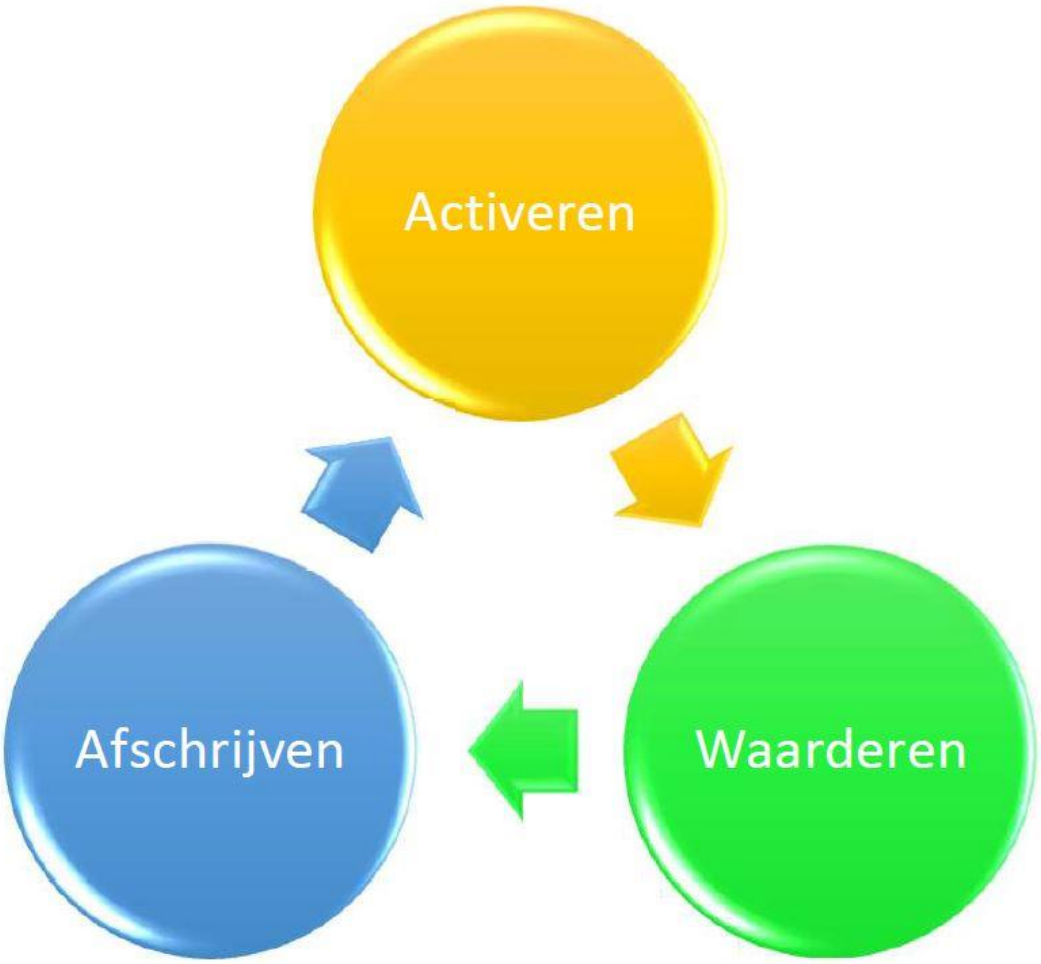
Aldus vastgesteld in de openbare vergadering van

De Raad voornoemd,

Voorzitter griffier

NOTA ACTIVABELEID 2021

Gemeente Brunssum



Versie 2

Inhoud

Samenvatting 2

1. Inleiding 3

2. Algemeen 3

3. Wettelijk kader 3

4. Gewijzigde regelgeving 4

5. Grondslagen voor activeren en afschrijven 5

6. Procedures aanvragen en uitvoering investeringen 6

7. Informatieverstrekking 8

8. Totaaloverzicht 10

Besluitvorming 11

Bijlage 1: Afschrijvingstabel voor nieuwe investeringen 12

Bijlage 2: Begrippen 14

SAMENVATTING

Vaste activa, ook vaak investeringen genoemd, hebben vaak grote financiële consequenties. Investeringen zorgen immers voor langere tijd, afhankelijk van de gebruiksperiode, voor belasting van de jaarlijkse exploitatie. De investeringen zien we terug in de jaarrekening, in de staat vaste activa, terwijl de lasten die voortvloeien uit de investeringen (bijvoorbeeld: afschrijvingen, rentekosten, verzekeringen, onderhoud) behoren tot de jaarlijkse lasten.

Een groot deel van het gemeentelijk investeringsbeleid is vastgelegd in externe wet- en regelgeving. Echter op bepaalde punten is sprake van beleidsvrijheid voor een gemeente. Deze komen in het vervolg van deze nota aan de orde.

De wijzigingen in regelgeving en de bestaande behoeften aan een instrument dat zorgdraagt voor het eenduidig handelen bij gemeentelijke investeringen, maken een actualisatie van het activabeleid noodzakelijk.

Deze nota activabeleid leidt, in hoofdlijnen, tot de volgende wijzigingen:

- Aanpassing aan gewijzigde regelgeving. De regels voor het activeren van uitgaven zijn aangescherpt. Het gevolg is dat investeringen met maatschappelijk nut worden geactiveerd.
- Het eigen beleid wordt gewijzigd door alleen de linaire afschrijvingsmethode te hanteren. Verder zijn de afschrijvingstermijnen geactualiseerd. Ook worden rapportages over (de uitvoering) van investeringen en de toepassing van restwaarden verder aangescherpt.

Bovengenoemde wijzigingen moeten leiden tot een transparant beleid en een vermindering van de onderuitputting op investeringen. Daarnaast wordt bereikt dat er wordt voldaan aan de nieuwe wetgeving op het gebied van activa.

1. INLEIDING

Leeswijzer

Deze nota heeft een aantal doelen:
a. het wettelijk kader omtrent activa inventariseren (informerend);
b. vaststellen van het gemeentelijk beleid (besluitvormend);
c. actualiseren en bijstellen van de actuele activa (besluitvormend)

De aangeboden nota "Nota activabeleid 2021 " vervangt de nota uit het jaar 2005.
De wijzigingen in het Besluit Begroting en Verantwoording (hierna te noemen BBV) van de afgelopen tijd zijn wel in begroting en jaarrekening verwerkt maar nog niet in een beleidsnota vastgegelegd. De wijzigingen in de regelgeving leiden dan ook niet meer tot aanpassingen in de begroting.

2. ALGEMEEN

Deze nota is een nadere uitwerking van het financiële beleid rond de waardering en afschrijving van vaste activa, zoals opgenomen in artikel 9 van de Financiële verordening gemeente Brunssum 2019 (ex artikel 212 Gemeentewet).

De doelstelling van deze nota is het formuleren van beleid en vastlegging van uniforme regels ten aanzien van investeringen. Door de vernieuwing van het BBV is het wenselijk om het beleid omtrent investeringen vast te leggen in een nota.

Het activabeleid heeft een grote invloed op de jaarlijkse exploitatie en de vermogenspositie van de gemeente. Onjuiste afschrijvingstermijnen en methoden kunnen grote - ook politieke - risico's met zich meebrengen.

Een transparant en adequaat activabeleid vormt een belangrijke pijler voor het bepalen van de financiële positie en het financiële vermogen van de gemeente. De nota bakent de formele kaders af waarbinnen het college van burgemeester en wethouders en de ambtelijke organisatie dienen om te gaan met investeringen en afschrijvingen en vervult een ondersteunende rol bij de jaarrekening en de begroting.

Kort samengevat dient een nota activabeleid bij te dragen tot:
- Een transparant beleid op basis van objectieve grondslagen;
- Het zo veel mogelijk voorkomen van onderuitputting;
- Het maken van afspraken over de te volgen procedure om investeringen aan te vragen en uit te voeren;
- Het verkrijgen van inzicht in het verloop van investeringen;
- Het voorkomen van grote schommelingen in de afschrijvingskosten tussen jaren.

In het verleden is vaak tegelijk met de investering een reserve ter dekking van de kapitaallasten van die investering gecreëerd. Dit is een keuze van de raad en wettelijk niet verplicht. Indien dit in de toekomst van toepassing is, wordt dit betrokken bij de investeringsbeslissing met in achtneming van de Nota Reserves en voorzieningen 2019.

3. WETTELIJK KADER

Deze nota is primair bedoeld als instrument voor de kaderstellende rol van de raad. Deze nota vormt daardoor het formele kader waarbinnen het college en de ambtelijke organisatie met investeringen en afschrijvingen dienen om te gaan. Het wettelijk kader voor activa wordt gevormd door artikel 59 tot en met 65 van het Besluit Begroting en Verantwoording (BBV). Daarnaast heeft de commissie BBV via notities, stellige uitspraken en richtlijnen het kader verder ingevuld.

Als gevolg van het doen van investeringen ontstaan bezittingen, ofwel de zogenoemde vaste activa. Vaste activa worden naar hun aard onderscheiden in drie soorten:
- Immateriële vaste activa
- Materiële vaste activa

- Financiële vaste activa

Vaste activa worden voor het verwachte aantal gebruiksjaren (economische of technische levensduur) door de gemeente in exploitatie genomen. Vaste lasten, die uit de investeringen voortvloeien, vallen uiteen in de jaarlijkse waardevermindering (afschrijvingslasten) en de financieringslasten (rentekosten), i.c. de kapitaallasten.

In bijlage 2 wordt een aantal kernbegrippen beschreven.

4. GEWIJZIGDE REGELGEVING

Ten opzichte van de huidige geldende activanota zijn er wijzigingen geweest in de regelgeving. De wijzigingen in de BBV van de afgelopen tijd zijn wel in begroting en jaarrekening verwerkt, maar nog niet in een beleidsnota vastgelegd. Verder wordt de afschrijvingstabel geactualiseerd.

4.1. Wijziging BBV met ingang van 2017

1. De systematiek van activering en afschrijving wordt voor alle investeringen gelijkgetrokken. De vrije keuze (van een gemeente) om investeringen met een maatschappelijk nut in de openbare ruimte wel of niet te activeren is komen te vervallen. Alle investeringen, dus zowel investeringen met een economisch nut als investeringen met een maatschappelijk nut, worden geactiveerd en over de te verwachten economische gebruiksduur afgeschreven. Hiermee wordt beoogd de vergelijkbaarheid van de kosten bij gemeenten te verbeteren. Dit nieuwe beleid is al van toepassing op alle investeringen vanaf 2017. Voor de bestaande activa (gerealiseerde investeringen tot en met 2016) blijft het oude activabeleid van kracht.

Deze wijziging had voor Brunssum met name gevolgen voor de financiële verwerking van het MIP (meerjarig investeringsplan) Openbare Ruimte (met uitzondering van riolering). In 2005 was besloten om deze investeringen met een maatschappelijk nut niet af te schrijven maar jaarlijks rechtstreeks ten laste van de exploitatie te brengen. Vanaf 2017 passen we deze gewijzigde regelgeving voor wegen toe in Begroting en Jaarrekening. Dit heeft dus nu geen nieuwe financiële gevolgen.

2. In het kader van diezelfde uniformiteit, transparantie en vergelijkbaarheid is ook het zogenaamde ‘netto activeren’ verplicht gesteld zowel voor investeringen met een economisch als maatschappelijke nut. Voorheen gold dit enkel voor investeringen met een economisch nut. Dit houdt in dat eventuele bijdragen van derden in aftrek moeten worden gebracht op de investering. Het verrekenen van bijdragen uit de eigen reserves is met ingang van het begrotingsjaar 2017 niet meer toegestaan.

Brunssum past dit principe al sinds 2005 toe voor zowel investeringen met een economisch als maatschappelijk nut. Dit heeft dus nu geen financiële gevolgen.

4.2. BBV-notitie materiele vaste activa van januari 2020

Deze notitie geeft een overzicht van alle relevante aspecten van materiële vaste activa met betrekking tot vraagstukken van begroting en verantwoording voor gemeenten, provincies, waterschappen en gemeenschappelijke regelingen. Dit betreft voornamelijk een actualisatie van eerdere notities, maar deze notitie bevat ook een nieuwe stellige uitspraak van de Commissie BBV. Van de stellige uitspraken wordt verwacht dat hiervan slechts kan worden afgeweken, indien daarvoor goede gronden zijn.

Met ingang van de begroting 2021 geldt een nieuwe stellige uitspraak van de Commissie BBV, namelijk inzake achterstallig onderhoud: “In geval van achterstallig onderhoud, waarbij sprake is van kapitaalvernietiging en/of onveilige situaties, wordt er op basis van artikel 44 lid 1a BBV een voorziening gevormd.”

Aangezien er in Brunssum hiervan niet sprake is, hoeft er ook geen voorziening gevormd te worden.

5. GRONDSLAGEN VOOR ACTIVEREN EN AFSCHRIJVEN

5.1. Activeren

- Grensbedrag te activeren investering
Voorgesteld wordt om uitgaven van investeringen met een totale waarde onder de € 10.000 niet te activeren. Deze maatregel voorkomt vele administratieve handelingen en vergroot de inzichtelijkheid van de investeringsstaat.
Uitgaven onder de € 10.000 die deel uitmaken van een nog niet afgerond investeringsproject (dat in totaliteit wel boven de € 10.000 komt) zullen wel worden geactiveerd. Dit is een voortzetting van het huidige beleid

Gedragslijn 1: investeringsprojecten onder de € 10.000 worden niet geactiveerd.

- Waarderingsgrondslag
Bij de waarderingsgrondslagen gaat het om de waardebepaling van activa en de regels die daarvoor gelden. Het gaat hierbij om de waardering van balansposten (bezittingen), teneinde een reëel beeld te krijgen van de vermogenspositie van de gemeente.

Het BBV geeft strikte regels voor de waardering van activa. Hiermee wordt voorkomen dat financiële resultaten kunnen worden beïnvloed en anderzijds wordt bereikt dat de financiële gegevens in de loop der tijd vergelijkbaar blijven.
De hoofdregel voor waardering van activa is opgenomen in artikel 63 van het BBV: activa worden gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs. Deze verkrijgingsprijs omvat de inkoopprijs en de bijkomende kosten. De vervaardigingsprijs omvat de aanschafkosten en de overige kosten, welke rechtstreeks aan de vervaardiging kunnen worden toegerekend.

In Brunssum worden activa gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs. Voor individuele investeringsprojecten wordt daarbij geen rekening gehouden met toegerekende uren van het gemeentelijk apparaat en overige indirecte kosten (overhead). Uitzondering is de huidige jaarlijkse toerekening van loonkosten van 1 Fte van de afdeling Openbare Ruimte aan de jaarlijkse investering aan wegen. Ook rente wordt niet aan de vervaardigingsprijs toegerekend. Voorgesteld wordt deze gedragslijn te continueren.

Een tweede belangrijke regel voor de waardering is opgenomen in artikel 64 van het BBV. Daarin is bepaald dat afschrijvingen niet afhankelijk mogen zijn van het resultaat in een boekjaar. Er moet dus worden afgeschreven volgens de vastgestelde methodiek van afschrijven.

BTW
De btw op de activa mag niet worden geactiveerd, als deze verrekenbaar is via aangifte of compensabel is volgens de Wet op het BTW-compensatiefonds. In dat geval mag de btw geen onderdeel uitmaken van de waarde.

Samenvattend: Activa te waarderen tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs. Niet-compensabele of niet-verrekenbare BTW wordt opgeteld bij de verkrijgings- of vervaardigingsprijs (wettelijk)

Gedragslijn 2: Rente en eigen uren worden niet geactiveerd. Uitzondering is de huidige jaarlijkse toerekening van loonkosten van 1 Fte van de afdeling Openbare Ruimte aan de jaarlijkse investering aan wegen.

5.2. Afschrijven

Algemeen
De gemeente Brunssum hanteert een lineaire en een annuïtaire afschrijvingsmethode. In principe wordt de lineaire afschrijvingsmethode gehanteerd. De keuze voor annuïtaire afschrijvingen bij de gemeente Brunssum werd beschouwd als een afwijking van de standaard en diende te allen tijde expliciet en gemotiveerd te worden aangevraagd via de raad. De annuïtaire methode werd alleen bij die activa toegestaan waar het van belang wordt geacht

de lasten gedurende de looptijd gelijk te houden (op dit moment vindt de annuïtaire methode alleen plaats bij de BMV-Oost, BMV-Zuid, BMV-Treebeek en de Brikke Oave). Bij annuïtaire methode hoort ook een annuïtaire lening ter financiering. Dit sluit echter niet aan met de gemeentebrede financiering die Brunssum toepast om de financieringskosten te minimaliseren. Dit feit en ook om een uniforme werkwijze voor de nieuwe investeringen te hebben, wordt alleen de lineaire afschrijvingsmethode gehanteerd.

Lineaire afschrijvingen
Lineaire afschrijvingen worden berekend op basis van de historische kostprijs verminderd met de (eventuele) restwaarde gedeeld door de voor het betreffende actief geschatte economische levensduur.

Met betrekking tot de afschrijvingen zijn nog de volgende opmerkingen te maken:
- op gronden wordt niet afgeschreven;
- uitgaven tot € 10.000,00 worden niet geactiveerd maar rechtstreeks ten laste van de exploitatie gebracht (zie 5.1);
- in het eerste jaar (aanschaf/ingebruikname) worden de afschrijvingen berekend met ingang van het moment dat het actief in gebruik wordt genomen.

Afschrijvingstermijnen
De afschrijvingstermijnen van de activa zijn in bijlage 1 opgenomen, zodat op eenvoudige en eenduidige wijze de termijnen voor de meest voorkomende investeringen zijn af te lezen. De in deze tabel benoemde afschrijvingstermijnen zijn gebaseerd op de verschillen in de geschatte economische levensduur. De tabel is niet limitatief en kan aangevuld worden met nieuwe soorten activa.

Herwaardering en extra afschrijvingen
De afschrijvingen mogen niet resultaatafhankelijk zijn. Er zal dus ook moeten worden afgeschreven bij een "slecht" jaarresultaat.
Herwaardering van activa dient wel te geschieden als: De bestemming van het actief verandert, dan wordt de vervangingswaarde van de nieuwe bestemming in de balans opgenomen (artikel 63 lid 5).
De waarde van het actief duurzaam vermindert of het actief uit bedrijf wordt genomen (artikel 65 lid 1). In dit geval is een extra afschrijving noodzakelijk.

Gedragslijn 3: De lineaire afschrijvingsmethode wordt gehanteerd.
Gedragslijn 4: In bijzondere gevallen kan hiervan bij een besluit van de raad – bij het vaststellen van het krediet – worden afgeweken.
Gedragslijn 5: De afschrijvingstermijnen conform bijlage 1 worden gehanteerd.
Gedragslijn 6: De afschrijving te starten na gereed komen van de investering.

5.3. Rente

De rente die wordt toegerekend aan de geactiveerde kapitaaluitgaven is de zogenaamde omslagrente. Deze wordt jaarlijks vastgesteld bij de samenstelling van de begroting (voor de begroting 2021 is dit 1%). Dit gebeurt conform de berekeningswijze van de notitie rente (juli 2016) van de Commissie BBV.
Voor de Gondexploitatie geldt sinds 2016 echter een andere berekeningswijze (conform notitie Grondbeleid in begroting en jaarstukken van de Commissie BBV). Dit is het gewogen gemiddelde percentage naar verhouding vreemd vermogen in relatie tot het totaal vermogen. In de begroting 2021 is dit 1,2%.

Gedragslijn 7: Rente wordt berekend over de boekwaarde op 1 januari van het betreffende actief en ten laste van de exploitatie gebracht.

5.4. Dekking kapitaallasten

De hoofdregel is dat de kapitaallasten worden gedekt uit de algemene middelen. Wanneer er sprake is van een compartiment worden de lasten gedekt met middelen van het betreffende compartiment.

Indien er specifieke middelen, zoals inzet van reserves en incidentele budgetten, aanwezig waren, zijn deze als dekking ingezet. Met deze specifieke middelen worden dan “Reserves ter dekking van kapitaallasten” gevormd (zie ook de Nota Reserves en Voorzieningen 2019). Het bedrag van de jaarlijkse kapitaallasten wordt dan onttrekken aan deze reserve.
In de exploitatie worden de kapitaallasten op het betreffende taakveld verantwoord. De onttrekking aan de reserve wordt verantwoord op taakveld XT-010 “Mutaties reserves”. Per saldo wordt dan de jaarlijkse exploitatie met deze werkwijze niet belast.

Voor de onderwijsgebouwen Brede School Centrum en Brede School Treebeek, worden de jaarlijkse kapitaallasten onttrokken aan de “reserve decentralisatie onderwijs”. Verder geldt dezelfde werkwijze als bij de “reserves ter dekking van kapitaallasten”.

Gedragslijn 8: Uitgangspunt is dat de kapitaallasten van nieuwe investeringen worden gedekt uit algemene middelen.
Gedragslijn 9: Alleen indien de investering wordt ingezet ten behoeve van een bepaald compartiment, wordt deze investering gedekt uit de middelen van het betreffende compartiment.
Gedragslijn 10: Het instellen van een nieuwe “Reserve ter dekking van kapitaallasten” gebeurt enkel wanneer er specifieke middelen ter beschikking zijn gesteld.
Gedragslijn 11: De dekking van bestaande en lopende investeringen wordt niet gewijzigd.

6. PROCEDURES AANVRAGEN EN UITVOERING INVESTERINGEN

De bevoegdheid tot het toekennen van investeringskredieten berust bij de gemeenteraad. De gemeenteraad geeft door middel van investeringskredieten de bevoegdheid tot het uitvoeren van de investering aan het College van Burgemeester en Wethouders. Uitgangspunt is dat ingediende investeringsvoorstellen zo veel mogelijk integraal worden afgewogen tegen de beschikbare financiële middelen. Door te beoordelen of er sprake is van een restwaarde, is het mogelijk om de jaarlijkse afschrijvingskosten te beperken. Van de in het voorjaar door afdelingen ingediende verzoeken voor investeringen, worden de financiële effecten meegenomen in het begrotingsbeeld ten behoeve van de Voorjaarsbrief. De gehonoreerde investeringen worden vervolgens verwerkt in de begroting en opgenomen in de bijlage “Meerjarig investeringsschema”. Na vaststelling van de begroting mogen de gehonoreerde investeringen in uitvoering worden genomen.
Investeringen die niet in het voorjaar zijn aangekondigd dienen gedurende het jaar via separate raadsvoorstellen te worden voorgelegd aan de raad.

Onderbouwing aangevraagde investeringen
De gemeenteraad zal alleen in staat zijn (uitbreidings)investeringen te accorderen die in voldoende mate onderbouwd en gespecificeerd zijn. Investeringsaanvragen dienen dan ook voldoende uitgewerkt te zijn

Onderbouwing investeringsaanvraag;
- Programma/taakveld waartoe de investering behoort en het doel van de investering
- Vervanging/uitbreiding;
- Afschrijvingstermijn;
- Eventuele restwaarde;
- Eventuele aan te vragen subsidies;
- Liquiditeitsplanning.

Gedragslijn 12: In de begroting wordt een Meerjarig investeringsschema opgenomen
Gedragslijn 13: De investeringsaanvragen worden onderbouwd en gespecificeerd.
Gedragslijn 14: Voor iedere investeringsaanvraag wordt, indien mogelijk, de hoogte van de restwaarde bepaald.

7. INFORMATIEVERSTREKKING

Voor het verkrijgen van inzicht in de voortgang en afwikkeling van uitgegeven investeringskredieten is het voor de gemeenteraad van belang hierin inzicht te hebben. De volgende rapportagemomenten worden gehanteerd:

1. rapportage en nacalculatie na afronding;
2. tussentijdse rapportages (onderdeel van de Bestuursrapportages en Programmarekening)

7.1. Rapportage en nacalculatie na afronding

Bij afronding van investeringskredieten kunnen de volgende situaties zich voordoen:
1. Het krediet is overschreden. De gemeenteraad is in een eerder stadium (via de tussenrapportages) al op de hoogte gebracht van het verloop van de investering.
2. Het krediet is toereikend geweest en voor het juiste doel aangewend.
3. Het krediet is te hoog. De overblijvende middelen vloeien terug in de algemene middelen. De gemeenteraad dient in een zo vroeg mogelijk stadium, via een bestuursrapportage, te worden geïnformeerd over de onderschrijding van het krediet.

Het is niet toegestaan tegenvallers en meevallers met elkaar te verrekenen. Ook het gebruiken van kredieten voor een andere bestemming is niet toegestaan. In de nacalculatie zal ook worden vermeld in hoeverre de beoogde maatschappelijke effecten zijn gerealiseerd.

a) Nacalculatie:
   Voor alle investeringen dient een nacalculatie te worden opgesteld direct na afronding van het krediet. Voor investeringen met een afwijking groter dan 25% wordt de analyse worden opgenomen in een bestuursrapportage of in de jaarrekening.
b) Voor investeringen groter dan € 50.000 (ongewijzigd) zal de nacalculatie separaat aan de gemeenteraad worden aangeboden. Uitzondering hierop zijn de jaarlijkse terugkerende investeringen.

Het rapporteren is de laatste jaren niet consequent gebeurd. Dit zal nu extra aandacht krijgen.

Gedragslijn 15: Na afronding van een investeringskrediet wordt een rapportage opgesteld.

7.2. Tussentijds rapportages

In de bestuursrapportages c.q. de jaarrrekening wordt integraal ingegaan op de stand van zaken met betrekking tot in uitvoering zijnde investeringen.

In de bestuursrapportages c.q. de jaarrekening zal alleen nader worden ingegaan op de investeringen die afwijken van de planning. Vermeld worden dan:
- De oude planning van in aanvang nemen;
- De oude planning van realisatie;
- Een verklaring van de afwijking van de planning;
- De acties, die worden opgestart, om de planning alsnog te halen;
- De financiële gevolgen van de afwijking.
- De nieuwe planning van in aanvang nemen;
- De nieuwe planning realisatie;
- De financiële gevolgen van de nieuwe planning.

In de jaarrekening wordt verder een lijst opgenomen met alle nog openstaande kredieten. In deze lijst worden opgenomen de omschrijving, de datum van het besluit, het kredietbedrag, het restant van het krediet en de (verwachte) maand en jaar van afronding.

Op basis van deze lijst kunnen kredieten worden bijgesteld. Aangevraagde kredieten die na twee jaar nog niet in uitvoering zijn genomen worden afgesloten. Ook kredieten die na 2 jaar na de geplande realisatiedatum nog niet volledig zijn benut worden afgesloten. Hiervan kan alleen worden afgeweken indien de oorzaken van overschrijding van deze termijn onderbouwd kunnen worden en de raad hierover is geïnformeerd.

Gedragslijn 16: In de jaarrekening wordt een lijst met openstaande kredieten opgenomen.
Gedragslijn 17: Investeringskredieten af te sluiten indien 2 jaar na vaststelling van het krediet nog geen uitgaven zijn gedaan. Dit gebeurt tenzij de raad is geïnformeerd over gewijzigde uitvoering van het krediet.
Gedragslijn 18: Investeringskredieten af te sluiten indien 2 jaar na de eerste investeringsuitgaven het krediet nog niet is afgesloten. Dit gebeurt tenzij de raad is geïnformeerd over gewijzigde uitvoering van het krediet.
Gedragslijn 19: Afwijkingen (zowel onder- als overschrijdingen) van de investeringsramingen te melden bij de bestuursrapportages of jaarrekening;

8. TOTAALOVERZICHT

De voorgestelde gedragslijnen met betrekking tot de aanvraag, activering, uitvoering en afsluiting van investeringen kunnen als volgt worden samengevat.

Er zijn wijzigingen ingegeven door de gewijzigde regelgeving en de wijzigingen die voortvloeien uit eigen beleid.

Wijzigingen in wetgeving:

1. Investeringen met een maatschappelijk nut te activeren en hierop af te schrijven
2. De zogenaamde 'netto-activeren' toe te passen.
3. In geval van achterstallig onderhoud, waarbij sprake is van kapitaalvernietiging en/of onveilige situaties, wordt er een voorziening gevormd.

Eigen beleid:

1: Investeringsprojecten onder de € 10.000 worden niet geactiveerd;
2: Rente en eigen uren worden niet geactiveerd. Uitzondering is de huidige jaarlijkse toerekening van loonkosten van 1 Fte van de afdeling Openbare Ruimte aan de jaarlijkse investering aan wegen;
3: De lineaire afschrijvingsmethode wordt gehanteerd;
4: In bijzondere gevallen kan hiervan bij een besluit van de raad – bij het vaststellen van het krediet – worden afgeweken;
5: De afschrijvingstermijnen conform bijlage 1 worden gehanteerd;
6: De afschrijving te starten na gereed komen van de investering (eigen beleid);
7: Rente wordt berekend over de boekwaarde op 1 januari van het betreffende actief en ten laste van de exploitatie gebracht;
8: Uitgangspunt is dat de kapitaallasten van nieuwe investeringen worden gedekt uit algemene middelen.
9: Alleen indien de investering wordt ingezet ten behoeve van een bepaald compartiment, wordt deze in-vestering gedekt uit de middelen van het betreffende compartiment.
10: Het instellen van een nieuwe "Reserve ter dekking van kapitaallasten" gebeurt enkel wanneer er specifieke middelen ter beschikking zijn gesteld.
11: De dekking van bestaande en lopende investeringen wordt niet gewijzigd.
12: In de begroting wordt een Meerjarig investeringsschema opgenomen;
13: De investeringsaanvragen worden onderbouwd en gespecificeerd;
14: Voor iedere investeringsaanvraag wordt, indien mogelijk, de hoogte van de restwaarde bepaald;
15: Na afronding van een investeringskrediet wordt een rapportage opgesteld;
16: In de jaarrekening wordt een lijst met openstaande kredieten opgenomen;
17: Investeringskredieten af te sluiten indien 2 jaar na vaststelling van het krediet nog geen uitgaven zijn gedaan. Dit gebeurt tenzij de raad is geïnformeerd over gewijzigde uitvoering van het krediet;
18: Investeringskredieten af te sluiten indien 2 jaar na de eerste investeringsuitgaven het krediet nog niet is afgesloten. Dit gebeurt tenzij de raad is geïnformeerd over gewijzigde uitvoering van het krediet;
19: Afwijkingen (zowel onder- als overschrijdingen) van de investeringsramingen te melden bij de bestuursrapportages of jaarrekening.

BESLUITVORMING

Voorgesteld wordt om:

1. De nota activabeleid 2021 vast te stellen en de geformuleerde regels van deze nota als uitgangspunt te hanteren voor het te activeren en afschrijven van activa.

Het eigen beleid is grotendeels een continuering van het huidige beleid. Het eigen beleid wordt hiermee op de volgende punten gewijzigd:

a. Voor een uniforme werkwijze wordt voor nieuwe investeringen alleen de liniaire afschrijvings-methode gehanteerd.
b. De afschrijvingstermijnen in bijlage 1 zijn geactualiseerd
c. De toepassing van restwaarden wordt aangescherpt.

Bijlage 1: Afschrijvingstabel voor nieuwe investeringen

Activa	Termijn	was
(Bedrijfs)gebouwen		
• Nieuwbouw	30 jaar	30 jaar
• Verbouwkosten	30 jaar	30 jaar
• Duurzame aanpassingen, o.a. zonnepanelen	15 jaar	1)
• Brandpreventie voorzieningen	25 jaar	25 jaar
Bedrijfsmiddelen		
• Auto's en zwaar materieel	5 jaar	5 jaar
• Gereedschap en hulpmiddelen	5 jaar	5 jaar
Gronden en terreinen		
• Grond	niet	niet
Grond- , weg- en waterbouwkundige werken		
Begraafplaatsen		
• Aanleg begraafplaatsen	30 jaar	2)
• Inrichting begraafplaatsen	25 jaar	25 jaar
Weg- en waterbouw		
• Wegen, fiets- en voetpaden	40 jaar	3)
• Civiele kunstwerken (bruggen): hout	25 jaar	3)
• Civiele kunstwerken (bruggen): staal en beton	40 jaar	3)
• Verkeersregelinstallaties	15 jaar	2)
• Openbare verlichting: masten	40 jaar	2)
• Openbare verlichting: armaturen	20 jaar	2)
ICT		
• Automatiseringsprojecten(hard- en software)	4 jaar	4 jaar
• Mobiele apparatuur (telefoon, etc.)	4 jaar	4 jaar
Kantoorinrichting		
• Meubilair, inventaris en kantoorapparatuur	10 jaar	10 jaar
• Beveiligingsinstallatie	10 jaar	10 jaar
• Technische installaties (bv. telefooncentrale)	10jaar	10 jaar
Onderwijs		
• Schoolgebouw: nieuwbouw	40 jaar	40 jaar
• Uitbreiding en renovatie schoolgebouwen	25 jaar	2)
• Gymnastieklokalen: nieuwbouw	40 jaar	40 jaar
• Gymnastieklokalen: verbouwing	25 jaar	2)
• Brandbeveiliging	10 jaar	2)
Riolering		
Milieu investering riolering (geen onderdeel van het GRP)	40 jaar	2)
Rolstoelen		
Aanschaf rolstoelen	5 jaar	5 jaar

Speeltuinen/- veldjes		
Renovatie speeltuinen	10 jaar	10 jaar
Speeltoestellen /speelvoorzieningen	10 jaar	10 jaar
Sportvelden		
Kunstgrasvelden		
• Toplaag	10 jaar	4)
• Onderlaag	20 jaar	4)
• Onderbouw (zand en drainage)	30 jaar	4)
Natuurgras		
• Toplaag	10 jaar	2)
• Onderbouw (inclusief drainage)	15 jaar	2)

1) Nu opgenomen voor mogelijke nieuwe investeringen
2) Niet opgenomen in tabel 2005
3) Op wegen etc werd in 2005 niet afgeschreven en stond dus niet in tabel.
4) Niet opgenomen in tabel 2005; pas in 2009 eerste aanlag kunsgrasveld

Bijlage 2: Begrippen

Hierna wordt een aantal kernbegrippen anders omschreven.

Activa
De bezittingen van de gemeente, zoals gronden, gebouwen, voertuigen en infrastructuur. Deze worden ingedeeld in vlottende activa en vaste activa.

Activeren
Het opnemen van investeringen op de balans. De jaarlijkse kosten (afschrijvingen) worden ten laste van de exploitatie gebracht.

Afschrijven
Afschrijven is de administratieve verwerking van de waardevermindering van een bedrijfsmiddel. De waardeafname wordt veroorzaakt door technische slijtage en/of economische veroudering. Het af te schrijven bedrag hangt af van de gebruiksduur van de investering. De gebruiksduur bepaalt de afschrijvingstermijn en dus ook de hoogte van de afschrijvingslasten.
Voor de activa worden standaard afschrijvingstermijnen gehanteerd. De belangrijkste termijnen worden genoemd in bijlage 1 bij deze nota. De afschrijving start op het moment dat het actief in gebruik wordt genomen.

Agio/disagio
Agio en disagio is het verschil tussen het bedrag waarvoor een lening wordt aangegaan en het hogere c.q. lagere bedrag dat aan de geldnemer wordt uitgekeerd. Agio en disagio kan ook betrekking hebben op aandelen.

Annuïtaire afschrijving
Een afschrijvingsmethode waarbij de kapitaallasten jaarlijks gelijk blijven gedurende de gehele afschrijvingsperiode van de investering. In de beginjaren is de afschrijvingscomponent laag en de rentecomponent hoog. Aan het eind van de periode ligt deze verhouding andersom.

Boekwaarde
Waarde van de activa op de balans. Dit is de verkrijgings- of vervaardigingsprijs verminderd met de afschrijvingen.

Boekwinst/-verlies
Als het actief wordt verkocht of buiten gebruik gesteld tegen een prijs die hoger c.q. lager is dan de resterende boekwaarde op het moment van verkoop of afstoting.

Desinvesteren activa
De definitieve buiten gebruik stelling van duurzame (materiële) productiemiddelen (bijvoorbeeld bij verkoop of sluiting)

Economische levensduur
De economische levensduur wordt bepaald door rationeel en doelmatig gebruik rekening houdend met technologische ontwikkelingen. Met andere woorden: slijtage van activa door veroudering.

Financiële vaste activa
Activa die een financiële waarde vertegenwoordigen, zoals deelnemingen, aandelen en verstrekte leningen.

Immateriële vaste activa
Investeringsuitgaven waar geen bezit tegenover staat (bijvoorbeeld kosten sluiten geldlening)

Investeringen
Het aanschaffen of zelf produceren van bedrijfsmiddelen. De bedrijfsmiddelen worden meerjarig gebruikt.

Investeringskrediet
Het bedrag dat door de gemeenteraad beschikbaar is gesteld voor het doen van een investering.

Investering met een economisch nut.
Activa die verhandelbaar zijn (waar dus een markt voor is) of die kunnen bijdragen aan het genereren van middelen, bijvoorbeeld door het vragen van rechten, heffingen of prijzen.

Investeringen met een maatschappelijk nut
Activa waarmee geen middelen gegenereerd kunnen worden en die ook niet verhandelbaar zijn, maar wel duidelijk een publieke taak vervullen, zoals wegen, groenvoorziening, bruggen etc.

Kapitaallasten
De jaarlijks terugkerende exploitatielasten die samenhangen met de investeringen. De kapitaallasten bestaan uit de afschrijvingen en de toegerekende rente.

Lineaire afschrijving
Een afschrijvingsmethode waarbij de kapitaallasten jaarlijks dalen. De afschrijvingscomponent is jaarlijks gelijk. Als gevolg van de dalende boekwaarde neemt de jaarlijks toegerekende rentelast af.

Materiële vaste activa
Activa waar een bezit tegenover staat en waaraan een meerjarig nut kan worden toegekend.

Restwaarde
Onder restwaarde wordt verstaan de schatting van de opbrengst van het actief die na de gebruiksduur nog gerealiseerd kan worden (tegen het prijspeil van het moment van ingebruikname). De restwaarde wordt verminderd met de te maken kosten voor verwijdering of vernietiging van (delen van het) actief, op het moment dat het actief buiten bedrijf wordt gesteld. De restwaarde dient reëel en per actief te worden geschat.
De restwaarde is van tevoren veelal moeilijk te schatten. Op grond van het voorzichtigheidsprincipe wordt er dan meestal ook vanuit gegaan dat de restwaarde nihil is.
De restwaarde van een specifiek object moet duidelijk blijken uit de investeringsbeslissing van de raad. Het met terugwerkende kracht bepalen van een restwaarde is alleen relevant bij wijziging van het gebruik van het actief waardoor er sprake is van een daadwerkelijk gebruiksduur die korter is dan de economische levensduur.

Toegerekende rente
Een vergoeding (administratief) voor het beslag dat de boekwaarde van een investering legt op de financieringsmiddelen van de gemeente. De toegerekende rente is onderdeel van de kapitaallasten.

Vaste activa
Bezittingen waarvan het daarvoor benodigde vermogen voor een periode langer dan 1 jaar is vastgelegd. Voorbeelden hiervan zijn gebouwen, gronden en uitgezette leningen. De vaste activa worden onderverdeeld in: immateriële vaste activa, materiële vaste activa en financiële vaste activa.

Verkrijgingsprijs
Het bedrag dat betaald is om activa aan te schaffen, inclusief de bijkomende kosten.

Vervaardigingsprijs
De kosten die gemaakt zijn ten behoeve van het vervaardigen van een actief.

Vlottende activa
De bezittingen van een gemeente waarvoor het daarvoor benodigde vermogen voor een periode korter dan 1 jaar is vastgelegd. Binnen een jaar moeten de vlottende activa zijn omgezet in geld. Voorbeelden zijn: voorraden en debiteuren.

Voorraden
Dit zijn goederen die in bewaring worden gehouden voor later gebruik. Voorbeelden zijn: grond- en hulpstoffen, gereed product en handelsgoederen

gemeente Brunssum

Versie 2

Raadsvoorstel

Collegeverg. d.d.	:	26 januari 2021
Registratiekenmerk	:	982967
Gemeentebladnr.	:	2020/39 (versie 2)
Afdeling	:	Financiën en control
Behandelend ambtenaar	:	R. Kapma
Bereikbaar onder	:	045-5278542 rolf.kapma@brunssum.nl
Behandelvoorstelnr.	:	982967
Portefeuillehouder	:	P.M.J. Houben
Raadsverg. d.d.	:	9 maart 2021
Uiterlijke datum	:	(Motivering, wettelijke verplichting c.q. toezegging)

Aan de raad,

1. Onderwerp
Nota Activabeleid 2021

2. Uitgangssituatie (WAAROM?)

a. Aanleiding
De huidige Nota Activabeleid 2005 is niet meer actueel en moet worden geactualiseerd.

b. Huidige situatie/probleemstelling
De belangrijkste wijziging sinds 2005 betreft de aanpassingen van het Besluit Begroting en Verantwoording (BBV) met ingang van 2017. De regels voor het activeren van uitgaven zijn met ingang van 2017 aangepast. Daarnaast staat in de Notitie materiele vaste activa van januari 2020 van de Commissie BBV een nieuwe stellige uitspraak inzake achterstallig onderhoud. Deze wijzigingen zijn nu verwerkt in de Nota Activabeleid 2021.

3. Gewenste situatie (WAT?)

a. Wat willen we bereiken?
Een geactualiseerde nota Activabeleid.
De geactualiseerde nota is dan de basis voor het activeren, waarderen en afschrijven van vaste activa.

b. Kaders
Bij het opstellen is rekening gehouden met de bepalingen van de Gemeentewet, het Besluit Begroting en Verantwoording provincies en gemeenten (BBV) en de Financiële verordening gemeente Brunssum 2019 (ex artikel 212 Gemeentewet).

c. Argumenten en overwegingen
De huidige nota Activabeleid is niet meer actueel. Met name de gewijzigde BBV met ingang van 2017 was niet opgenomen in de nota. Bij de uitvoering van het huidige activabeleid wordt natuurlijk wel al rekening gehouden met deze wettelijke verplichting.
Daarnaast vindt er op vier punten een beleidswijziging plaats, namelijk:
- Voor een uniforme werkwijze wordt voor nieuwe investeringen alleen de lineaire afschrijvingsmethode gehanteerd.
- De afschrijvingstermijnen in bijlage 1 zijn geactualiseerd.
- De toepassing van restwaarden wordt aangescherpt (zie gedragslijn 14)

Voor investeringen groter dan € 50.000 zal de nacalculatie separaat aan de gemeenteraad worden aangeboden. In de vorige versie was een beslispunt opgenomen waarin dit werd verhoogd naar € 100.000.
Uit nader onderzoek blijkt dat er de laatste 15 jaar slechts een enkele investering is geweest tussen de € 50.000 en

€ 100.000. Hierdoor en het feit dat in de financiële verordening en de notitie actieve en passieve informatieplicht het bedrag € 50.000 wordt gebruikt, is het dan dus ook beter in de nota activabeleid hierop aan te sluiten. Het betreffende beslispunt is dan ook verwijderd.

d. Opties en keuze
Met de vaststelling van deze Nota Activabeleid 2021 wordt het huidige geldende beleid inzake het activeren, waarderen en afschrijven van vaste activa geformaliseerd.

4. Bijlagen
Nota Activabeleid 2021 (982966)

Het college van burgemeester en wethouders,

Burgemeester Secretaris

Raadsbesluit

Gemeenteblad nr. : 2020/39
Afdeling : Financiën en control
Registratiekenmerk : 982967

De Raad van de gemeente Brunssum gemeentebladnummer 2020/39;

gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders d.d. 26 januari 2021, afdeling Financiën en control;

gelet op het bepaalde in gelet op het bepaalde in de Gemeentewet, Het Besluit Begroting en Verantwoording provincies en gemeenten (BBV) en de financiële verordening gemeente Brunssum 2019 (ex artikel 212 Gemeentewet);

Besluit:
De nota activabeleid 2021 vast te stellen en de geformuleerde regels van deze nota als uitgangspunt te hanteren voor het te activeren en afschrijven van activa.

Aldus vastgesteld in de openbare vergadering van 09 MAART 2021

De Raad voornoemd,

Voorzitter griffier

Motie – alternatieve woonconcepten

De gemeenteraad van Brunssum in vergadering bijeen op … februari 2021

Constaterende dat:

- er op diverse locaties in de gemeente Brunssum gebouwd kan worden, passend binnen de regionale woningbouwprogrammering;
- er een versoepeling aan zit te komen voor het aantal woningbouwcontingenten, mits het kwalitatief goede plannen betreft, en hier optimaal gebruik van gemaakt zou moeten worden;
- veel jongeren, die voor werk of studie uit onze gemeente zijn vertrokken of het ouderlijk huis willen verlaten, nu slechts beperkte mogelijkheden hebben om een passende woning te vinden in de gemeente Brunssum;
- recente onderzoeken hebben geduid dat juist (maar niet uitsluitend) op de groep van 25- tot 40-jaren ingezet zou moeten worden om Brunssum ook op de langere termijn een levendige gemeente te houden.

Overwegende dat:

- de woningvoorraad in Brunssum op dit moment onvoldoende toegankelijk lijkt voor alle doelgroepen door een beperkt aantal starterswoningen, hoge huren, beperkte mogelijkheden door hypotheekeisen banken, strenge en daardoor belemmerende regelgeving enz.
- er, onder andere door een toenemend aantal eenpersoonshuishoudens, steeds meer druk staat op de bestaande woningmarkt en er tegelijkertijd ook een groeiende vraag ontstaat voor duurzame en kleinschalige woonconcepten – zoals Tiny Houses.

Verzoekt het College:

- bij de vormgeving van toekomstig beleid onder andere - maar niet uitsluitend - in te zetten op het behouden/aantrekken van de generatie van 25- tot 40-jarigen;
- te onderzoeken welke alternatieve en duurzame woonvormen bij Brunssum passen, en hierbij specifiek naar Tiny Houses, Meergeneratiehofjes en de toepasbaarheid van Startersleningen op deze concepten, te kijken;
- te inventariseren welke (toekomstige) woningbouwlocaties nog een invulling kunnen krijgen en welke regels op dit moment gelden. Maar ook welke (tijdelijke) afwijkingen gerealiseerd kunnen worden om te voorzien in toenemende woonbehoeftes;
- Om de opgehaalde informatie samen met de raadswerkgroep ‘Bouwcontingenten’ te verwerken tot een evenwichtige visie op woningbouwontwikkelingen en deze in de eerste vergadering na het zomerreces van 2021 ter besluitvorming voor te leggen aan de gemeenteraad;
- Indien zich in de tussentijd een concrete ontwikkeling voordoet, de gemeenteraad hierover actief te informeren.

En gaat over tot de orde van de dag.

Motie subsidie gevelgroen en groene daken

De Gemeenteraad van Brunssum, in vergadering bijeen op

Overwegende dat

- Brunssum de ambitie heeft om C02 uitstoot fors terug te dringen;
- groene daken bewezen effectief zijn, o.a. in het binden van C02 (en fijnstof);
- groene daken een positieve bijdrage leveren aan waterbuffer, leefklimaat, hittestress, luchtkwaliteit, natuur, milieu en biodiversiteit;
- er in Brunssum steeds meer een verbinding ontstaat tussen stedelijk groen en groen buitengebied;
- groene gevels een straat een vriendelijke en gezonde aanblik geven en isolerend, verkoelend, geluid dempend, lucht zuiverend en diversiteit verhogend werken;
- in veel Nederlandse en Limburgse gemeenten (o.a. Apeldoorn, 's Hertogenbosch, Leiden, Leeuwarden, Utrecht, Heerlen en Peel en Maasland) subsidieregelingen bestaan om de aanleg van groene daken te bevorderen.

Van mening dat

- ook andere partijen het belang van groene daken zien en zouden kunnen ondersteunen (waterschap, provincie)

verzoekt het college

- te onderzoeken of een subsidieregeling gevelgroen en groene daken kan worden ontworpen;
- in overleg te gaan met partners, als het waterschap en de provincie, voor cofinanciering van deze subsidie;
- de raad zo spoedig mogelijk op de hoogte te stellen van de uitkomsten van dit onderzoek, inclusief een indicatie van de kosten.

En gaat over tot de orde van de dag.

Namens de fractie Progressief AKkoord

Jos Janssen, raadslid

Lijst Palmen

Motie: herijking gemeentefonds

De gemeenteraad bijeen op dinsdag 9 maart 2021.

Constaterende dat:

- gemeenten conform de Gemeentewet, art 203, een meerjarig- structureel en reëel begrotingsevenwicht horen te hebben;
- de inkomsten van gemeenten gevormd worden door middelen uit het Gemeentefonds, door heffingen en door lokale belastingen;
- goed beleid telkens afgestraft wordt door de landelijke overheid;
- het sociaal domein extra financiële problemen met zich meebrengt;
- de coronacrisis de gemeente in de problemen drukt.
- Brunssum er € 57,- per inwoner op achteruit gaat op basis van de voorgenomen herijking.

Overwegende dat:

- Uitgaven per inwoner Nederlandse gemeente aan het sociaal domein gemiddeld € 1400,- is; in Parkstad dit honderden euro`s meer is;
- Opgelegde taken door de landelijke overheid steeds meer gemeentelijke financiën vergen;
- Lastenverzwaringen voor de burger en het schrappen van voorzieningen niet wenselijk zijn;
- Uit het rapport Stelsel in Groei - opgesteld door VNG en Rijk gezamenlijk - ís gebleken dat alleen al voor de jeugdzorg er in 2019 een tekort was van ca. 1,7 miljard euro
- Dit tekort in 2019, en in de jaren ervoor, en in 2020, samen met de tekorten door het abonnementstarief Wmo en de opschalingskorting (totaal orde grootte van 2 miljard euro per jaar) door de gemeenten is opgevangen, onder meer door vergaande bezuinigingen.
- Het rijk middels de bijdrage van de regiodeal erkent dat de regio langjarig een zware opgave heeft om de sociaal economische structuur te verbeteren.

Spreekt:

Haar afkeuring en ongenoegen uit over het voornemen van het Rijk om het Gemeentefonds op deze manier te herijken en deze daadwerkelijk door te voeren.

Verzoekt het College,

namens de raad, dit kenbaar te maken bij de 2de kamer en de VNG.

Namens
Lijst Borger – dhr Jos Scheffers
Progressief Akkoord Brunssum – dhr. Jos Janssen
Lijst Burger Belangen Brunssum – dhr. Lefty Snackers
Brunssumse Christen Democraten – dhr Ger Gerards

Van: Reuling, Marian (Brunssum)
Verzonden: dinsdag 9 februari 2021 15:55
Aan: Reuling, Marian (Brunssum)
Onderwerp: Informatie mbt herverdeling gemeentefonds

Aan de leden van raad,

Door raadslid Scheffers is een drietal vragen gesteld over de herijking van het gemeentefonds. Onderstaand de antwoorden. Op verzoek van de portefeuillehouder Financiën deze antwoorden graag, in het kader van de actieve informatieplicht, beschikbaar stellen aan alle raadsleden.

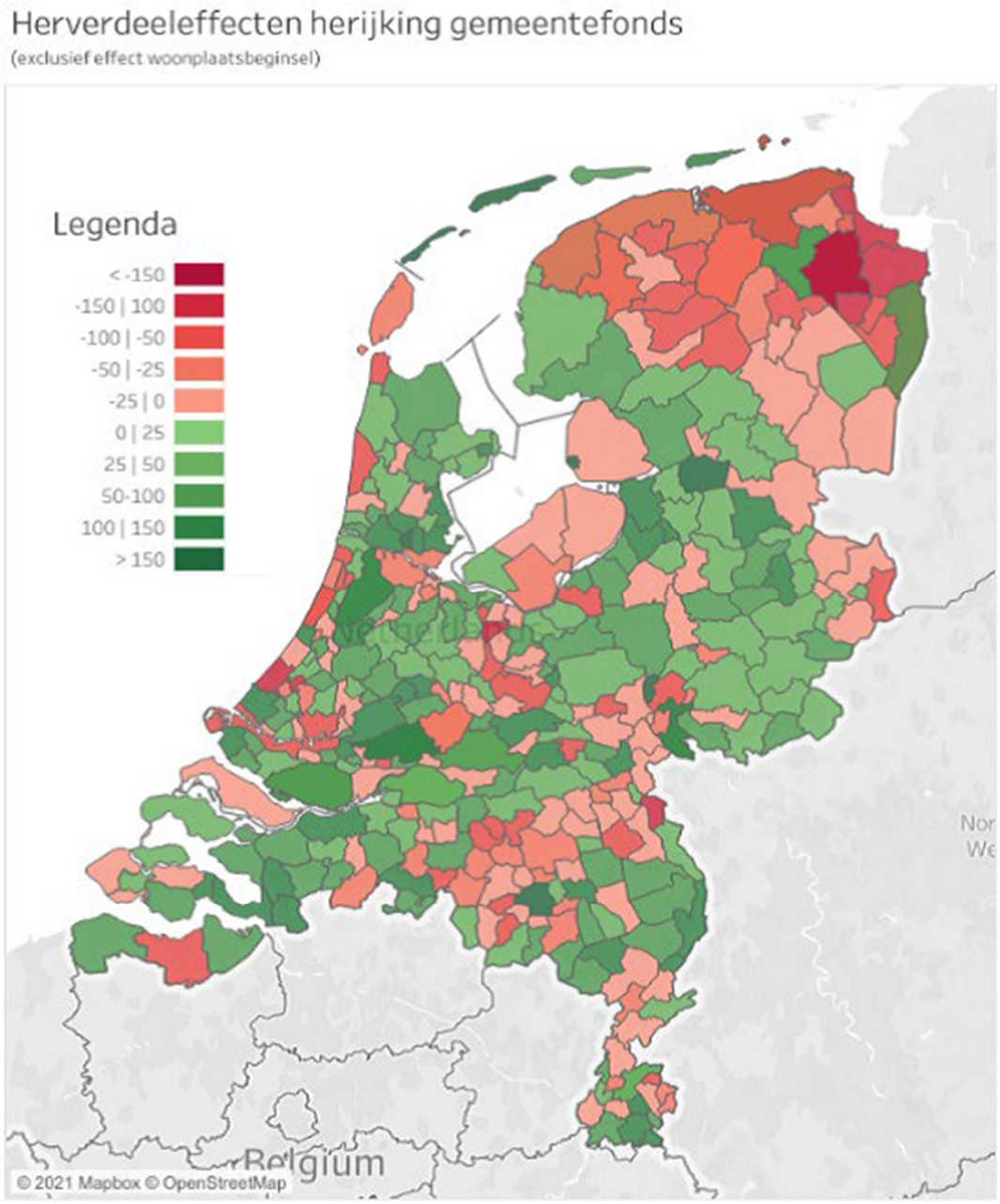
- **De herijking van het gemeentefonds heeft gevolgen voor gemeenten, wat betekend dit financieel voor de gemeente Brunssum?**

Antwoord:
Op basis van de cijfers peiljaar 2017 is het nadeel voor Brunssum € 57 per inwoner; dit bestaat uit € 140 **nadeel** voor het Sociaal domein en € 83 **voordeel** op het "klassieke" gedeelte van de algemene uitkering. Door de "overgangsregeling"/suppletievergoeding loopt het nadeel op van € 417.000 in 2023 tot € 1.580.000 in 2027 (dan geldt de suppletievergoeding niet meer)
Door de suppletievergoeding wordt het netto-effect beperkt (voor 2023 tot € 15; 2024 tot €30; 2025 tot € 45 en 2026 tot maximaal € 60)

De nadelen zijn berekend o.b.v. peiljaar 2017. De werkelijke uitkomsten vanaf 2023 zijn nog niet bekend. Dit zijn dus indicatieve bedragen.

obv cijfers peiljaar 2017	2023	2024	2025	2026	2027
nadeel per inwoner	€ -57	€ -57	€ -57	€ -57	€ -57
suppletievergoeding	€ 42	€ 27	€ 12	€ -	€ -
netto effect	€ -15	€ -30	€ -45	€ -57	€ -57
aantal inwoners	27.748	27.725	27.704	27.681	27.659
netto effect	€ -417.000	€ -832.000	€ -1.247.000	€ -1.581.000	€ -1.580.000

Brunssum is slechter af dan Landgraaf (-€31), Kerkrade (-€47), Heerlen (-€20) en Maastricht (-€17). Beekdaelen gaat er zelfs €19 op vooruit!
Brunssum heeft het grootste nadeel voor het sociaal domein van alle omliggende gemeenten!



- **Hoe zeker zijn wij van een positief of negatief saldo vanuit het rijk?**

Antwoord:
Op basis van de cijfers van het ministerie van BZK hebben wij de het nadeel voor Brunssum berekend. Dit zijn dus indicatieve bedragen.
De berekening van het ministerie van BZK is gebaseerd op de cijfers van peiljaar 2017 en het ministerie moet dit nog herrekenen op basis van de huidige cijfers. Dit kan dus tot andere uitkomsten voor alle gemeenten leiden; maar de verwachting is niet dat dit tot minder nadeel voor Brunssum leidt. Na ontvangst van het advies van de Raad voor het Openbaar Bestuur zal het volgende kabinet een besluit nemen over de invoering van de nieuwe verdeling.
Overigens is het proces om tot herverdeling te komen nog bezig. Via de VNG zal de gemeente Brunssum nog een reactie geven op het voorstel en de negatieve gevolgen voor Brunssum.

- **Waar kan ik het zelf bekijken?**

Antwoord:
Op de website van het ministerie,
namelijk https://www.rijksoverheid.nl/documenten/publicaties/2021/02/02/berekening-voorlopig-effect-herijking-algemene-uitkering-gemeentefonds-stand-2017