

Jaarrekening 2024

**Gemeenschappelijke Regeling Schoolverzuim en
Voortijdig Schoolverlaten (VSV)
regio Zuid-Kennemerland en IJmond**



Inhoud

Voorwoord	3
1.1 Programmaverantwoording.....	5
1.2 Paragrafen.....	6
Jaarrekening.....	7
2.1 Balans.....	7
2.2 Overzicht van baten en lasten	8
2.3 Toelichting op de jaarrekening	10
2.3.1 Inleiding.....	10
2.3.2 Grondslagen voor de waardering	10
2.3.3 Grondslagen voor de resultaatbepaling	10
2.3.4 Toelichting op de balans	10
2.3.5 Niet uit de balans blijkende verplichtingen	11
2.3.6 Toelichting op de programmarekening	11
2.4 Specificatie personeelskosten.....	12
2.5 Controleverklaring	12

Voorwoord

Uitgangspunten

In de Jaarrekening 2024 legt het bestuur van de Gemeenschappelijke Regeling Schoolverzuim en Voortijdig Schoolverlaten (VSV) regio Zuid-Kennemerland en IJmond verantwoording af over de financiële resultaten. In het jaarverslag 2023-2024 heeft het bestuur van genoemde Gemeenschappelijke Regeling verslag uitgebracht over het gevoerde beleid op het gebied van leerplicht, Doorstroompunt en Voortijdig Schoolverlaten. Het kader voor de uitvoering is het meerjarenbeleidsplan 2023 – 2026, *Kansen bieden aan jongeren*, waarin de visie en de ambities voor de regio zijn vastgelegd. Daarnaast is in de VSV-aanpak gewerkt op basis van de samenwerkingsovereenkomst 2021-2024 met Schoolbesturen van VO en MBO. Hierbij zijn de VSV-maatregelen met het ministerie van OCW vastgelegd en is gestreefd naar realisatie van een meer samenhangende aanpak voor de doelgroep risicojongeren in het onderwijs, inclusief de doelgroep jongeren in kwetsbare posities (jkip).

Aandachtspunten

Aandachtspunten in de uitvoering van het beleid zijn de verzuimaanpak, de thuiszittersaanpak en de bestrijding van voortijdig schoolverlaten:

- Belangrijk uitgangspunt is het bestrijden van verzuim (zowel 18- als 18+). Verzuim is immers vaak een voorbode van schooluitval. We proberen dan ook zo snel mogelijk te handelen wanneer een jongere van school wegblijft zonder geldige reden. We spreken tegenwoordig over schoolaanwezigheid.
- Een ander aandachtspunt blijft de thuiszittersaanpak. Elke leerling, die gedurende langere tijd niet naar school gaat of niet is ingeschreven bij een school is in beeld bij scholen, samenwerkingsverbanden en/of leerplicht/Doorstroompunt. Er wordt voor deze jongeren zoveel mogelijk maatwerk verricht om ze in een (passend) traject te plaatsen.
- De bestrijding van voortijdig schoolverlaten, jongeren tussen 12 en 23 jaar die zonder startkwalificatie het onderwijs verlaten, is een belangrijk deel van het werk van leerplicht en Doorstroompunt. Het aantal jongeren dat zonder startkwalificatie de school verlaat fluctueert (per jaar en ook per gemeente). We blijven steeds nieuwe, concrete doelen stellen om zoveel mogelijk jongeren een kwalificerend diploma te laten halen. Hieronder valt ook de aanpak voor jongeren in kwetsbare posities.

Jaarverslag 2023-2024

In het jaarverslag van de GR Schoolverzuim en VSV Zuid-Kennemerland en IJmond worden de resultaten over het schooljaar 2023-2024 vermeld. Hieruit blijkt o.a. dat:

- het aantal vrijstellingen groeit: er wordt vaker een (tijdelijke) vrijstelling 5 onder a gegeven. Hier gaat het om jongeren die door lichamelijke of psychische omstandigheden (tijdelijk) niet in staat zijn naar school te gaan. Er zijn ook meer ouders die gebruik maken van de vrijstelling 5 onder c omdat hun kind in het buitenland naar school gaat. Tenslotte is er een opvallende groei van het aantal vrijstellingen voor vervangende leerplicht (artikel 3a en 3b). Dit heeft te maken met 15-jarige leerlingen die van het VO naar het MBO zijn gegaan;
- er een lichte daling is van het totaal aantal meldingen ongeoorloofd verzuim, terwijl het luxe verzuim (met name op het primair onderwijs) wel is gestegen;
- het overig verzuim (waarvoor wij de preventieve aanpak inzetten) is toegenomen;
- het aantal ongeoorloofde thuiszitters is gestegen;
- het aantal voortijdig schoolverlaters in het schooljaar 2023-2024 is gedaald ten opzichte van het schooljaar daarvoor.

Met de rapportage in het jaarverslag wordt de uitvoering van het meerjarenbeleidsplan gemonitord. Daar waar nodig zal het beleid worden aangepast en zullen maatregelen en uitvoering worden bijgesteld. Ter versterking van de aanpak verzuim worden onder andere extra voorlichtingsactiviteiten op de scholen ingezet, op basis van de regionale handreiking schoolaanwezigheid. De aanpak (on)geoorloofde thuiszitters wordt, op grond van verwachte wetgeving in 2026, nader uitgewerkt in 2025. Dat geldt ook voor de regionale aanpak bestrijding voortijdig schoolverlaten.

Complexe (gezins)problematiek blijft één van de oorzaken waarom jongeren uitvallen. De steeds ingewikkelder wordende samenleving, de prestatiedruk die door jongeren wordt ervaren en toenemende onveilige situaties veroorzaken mede dat jongeren eerder thuis komen te zitten of uitvallen van school.

Leerplein

Sinds 1 januari 2014 is het Leerplein de uitvoerder van het regionale beleid omtrent verzuimende leerlingen/studenten, thuiszittende leerlingen en voortijdig schoolverlaters. Uiteraard doen de leerplichtambtenaren en doorstroomcoaches die bij het Leerplein werkzaam zijn dat niet alleen. Zij werken nauw samen met scholen en andere ketenpartners, zoals hulpverlening, arbeidsmarkt, justitie en andere partners in het sociaal domein.

1.1 Programmaverantwoording

In de regio Zuid-Kennemerland en IJmond is sinds 1 januari 2014 sprake van een Gemeenschappelijke Regeling (GR) Schoolverzuim en Voortijdig Schoolverlaten (VSV). Deze regeling heeft tot doel een integrale aanpak van leerplicht en Doorstroompunt. Het bestuur wordt gevormd door de portefeuillehouders Onderwijs uit de zeven regiogemeenten. Het meerjarenbeleidsplan geldt voor de gehele regio. De uitvoering vindt plaats door het regionale bureau voor leerplicht en Doorstroompunt, het Leerplein, dat gefaciliteerd wordt door de gemeente Haarlem.

In de regeling worden drie percelen benoemd:

perceel 1 administratie (CAREL)

perceel 2 leerplicht en kwalificatieplicht

perceel 3 Doorstroompunt/VSV

De medewerkers van de administratie van het Leerplein (perceel 1) verzorgen de leerplicht- en Doorstroompunt-administratie voor de zeven gemeenten uit de regio Zuid-Kennemerland en IJmond. De diverse gemeenten dragen hieraan financieel bij op basis van het aantal 5- tot 23-jarigen in hun gemeente. Ook vanuit de Doorstroompunt-middelen wordt bijgedragen aan perceel 1.

Voor wat betreft de uitvoering van leerplicht (perceel 2) nemen alleen de gemeenten uit Zuid-Kennemerland deel. De gemeenten in de IJmond voeren de leerplicht lokaal uit. De middelen voor de uitvoering van de kwalificatieplicht, die door de gemeente Haarlem als centrumgemeente worden ontvangen, worden voor de gemeenten in de IJmond aan die gemeenten overgemaakt. Aan het einde van het jaar verantwoorden de gemeenten de besteding van deze middelen. Niet bestede middelen vloeien terug in het totale regionale budget kwalificatieplicht.

Het Leerplein verzorgt de uitvoering van de taken van het Doorstroompunt (perceel 3) voor de gehele regio Zuid-Kennemerland en IJmond. De rijksmiddelen voor de uitvoering en het beleid komen binnen bij de contactgemeente Doorstroompunt, Haarlem. Naast deze rijksmiddelen worden ook andere middelen ingezet voor de bestrijding van Voortijdig Schoolverlaten. Het gaat dan om de doeluitkering VSV en de regeling Regionale aanpak VSV. Tevens worden de budgetten van de Participatiewet en de regionale middelen Jeugdwerkloosheid van de arbeidsmarktregio benut, zoals die beschikbaar zijn in de regio.

In onze regio biedt Leerwerkbedrijf Spaarne Werkt leerwerktrajecten aan voor kwetsbare jongeren. De GR schoolverzuim en VSV financiert deze trajecten deels. Deze trajecten kennen slechts gedeeltelijke reguliere bekostiging uit OC&W-middelen en uit ESF middelen. Daarnaast is er dus sprake van aanvullende middelen van de regiogemeenten.

1.2 Paragrafen

- Weerstandsvermogen risicobeheersing

De GR is gericht op de uitvoering van specifieke activiteiten en houdt in beginsel geen weerstandvermogen aan. Het totale vermogen is beschikbaar voor de doelstelling. Er spelen geen bijzondere risico's die een financiële impact kunnen hebben.

- Financiering

De GR financiert alle uitgaven door middel van rijksbijdragen en de bijdragen van de deelnemers. Er is geen eigen bankrekening voor de GR; de gelden van de organisatie zijn kortlopend in beheer gegeven bij de gemeente Haarlem.

- Bedrijfsvoering

De bedrijfsvoering van de GR is in 2024 verzorgd door gemeente Haarlem. Deze gemeente faciliteert het Leerplein op het gebied van "ondersteunende diensten" (huisvesting, financiën, HRM, enz.) Afspraken over de werkwijze, inclusief de bedrijfsvoering zijn vastgelegd in de gemeenschappelijke regeling Schoolverzuim en VSV Zuid-Kennemerland en IJmond (GR).

- Verbonden partijen

Naast de deelnemende gemeenten zijn er geen organisaties aan te merken als verbonden partij.

De overige via het BBV verplicht gestelde paragrafen zijn niet van toepassing voor deze GR.

- Lokale heffingen;
- Onderhoud kapitaalgoederen;
- Grondbeleid

Jaarrekening

2.1 Balans

Vlottende activa		31-12-2024	31-12-2023
korter dan 1 jaar	Liquide middelen	€ 533.182	€ 574.833
Totaal		€ 533.182	€ 574.833

Vlottende passiva		31-12-2024	31-12-2023
Ontvangen Voorschotbedragen	Vooruitontvangen subsidies	€ 533.182	€ 574.833
Openbaar lichaam			
Totaal		€ 533.182	574.833

2.2 Overzicht van baten en lasten

Perceel	Onderdeel	Baten/La sten	Categorieën	Begroot 2024 (na wijziging) (€ 1)	Realisatie 2024 (€ 1)	Realisatie 2023 (€ 1)	
Perceel 1 CAREL	Lasten		Personeelskosten	229.764	218.751	225.720	
			Personeelskosten 20% overhead	45.953	43.750	45.144	
			Projecten, bijeenkomsten, communicatie	8.280	343	2.688	
			Software en onderhoud	43.430	43.795	41.576	
	Totaal Lasten			327.427	306.640	315.128	
	Baten		Afkoopsom Haarlemmerliede en Spaarnwoude			-3.452	
			Gemeente Beverwijk	-26.912	-25.204	-26.156	
			Gemeente Bloemendaal	-18.119	-16.969	-16.736	
			Gemeente Haarlem	-104.081	-97.473	-99.015	
			Gemeente Heemskerk	-24.363	-22.816	-23.671	
			Gemeente Heemstede	-18.906	-17.706	-16.687	
			Gemeente Velsen	-43.652	-40.880	-41.581	
			Gemeente Zandvoort	-9.537	-8.932	-9.047	
			Rijksuitkering DSP	-81.857	-76.660	-78.782	
Totaal Baten			-327.427	-306.640	-315.128		
Totaal Perceel 1 CAREL				0	0	0	
Perceel 2 Leerplicht/kwalificatieplicht	Lasten		Gemeente Beverwijk	42.974	42.974	40.365	
			Gemeente Heemskerk	38.490	38.490	34.883	
			Gemeente Velsen	68.926	68.926	45.243	
			Personeelskosten	714.690	797.438	655.001	
			Personeelskosten 20% overhead	142.938	145.201	131.000	
			Projecten, bijeenkomsten, communicatie	16.183	61.131	34.229	
	Totaal Lasten			1.024.201	1.154.160	940.721	
	Baten		Afkoopsom Haarlemmerliede en Spaarnwoude			-1.335	
			Gemeente Bloemendaal	-77.205	-77.205	-70.633	
			Gemeente Haarlem	-421.441	-421.441	-396.461	
			Gemeente Heemstede	-81.741	-81.741	-70.090	
			Gemeente Zandvoort	-37.958	-37.958	-34.922	
			Rijksuitkering Kwalificatieplicht	-405.856	-535.815	-367.279	
	Totaal Baten			-1.024.201	-1.154.160	-940.721	
Totaal Perceel 2 Leerplicht/kwalificatieplicht				0	0	0	
Perceel 3 Doorstroom punt (DSP)	1. Uitvoering DSP	Lasten	Personeelskosten	448.905	454.315	430.702	
				Personeelskosten 20% overhead	89.781	90.863	86.140
				Projecten JW		96.815	126.000
				Projecten, bijeenkomsten, communicatie	168.937	4.907	8.541
		Totaal Lasten			707.623	646.900	651.384
		Baten		Bijdrage JW W&I	-155.914	-122.547	-145.024
				Overige opbrengsten			-27.972
				Participatiewet Gemeente Beverwijk	-9.420	-9.420	-9.420
				Participatiewet Gemeente Bloemendaal	-455	-455	-455
				Participatiewet Gemeente Haarlem	-19.155	-19.155	-19.155
				Participatiewet Gemeente Heemskerk	-8.815	-8.815	-8.815
				Participatiewet Gemeente Heemstede	-910	-910	-910
				Participatiewet Gemeente Velsen	-10.030	-10.030	-10.030
				Participatiewet Gemeente Zandvoort	-1.215	-1.215	-1.215
			Rijksuitkering DSP	-501.709	-474.353	-428.388	
	Totaal Baten			-707.623	-646.900	-651.384	
	Totaal 1. Uitvoering DSP				0	0	0
	2. Programmagel den/reg.aanpa k VSV	Lasten	Personeelskosten	220.000	221.158	200.000	
				Personeelskosten 20% overhead	44.000	44.232	40.000
				Projecten, bijeenkomsten, communicatie	131.373	132.113	127.756
		Totaal Lasten			395.373	397.502	367.756
		Baten		Rijksuitkering Programmagelden VSV	-395.373	-397.502	-367.756
	Totaal Baten			-395.373	-397.502	-367.756	
Totaal 2. Programmagelden/reg.aanpak VSV				0	0	0	

Perceel	Onderdeel	Baten/La sten	Categorieën	Begroot 2024 (na wijziging) (€ 1)	Realisatie 2024 (€ 1)	Realisatie 2023 (€ 1)
	3. Projecten DU VSV	Lasten	Personeelskosten	96.871	130.211	92.083
			Personeelskosten 20% overhead	19.374	26.042	18.417
			Projecten DU VSV	239.976	204.068	234.800
		Totaal Lasten		356.221	360.321	345.300
		Baten	Decentralisatie-uitkering VSV	-341.468	-360.321	-345.300
		Totaal Baten		-341.468	-360.321	-345.300
	Totaal 3. Projecten DU VSV			0	0	0
	4. Leerwerk Trajecten Spaarne Werkt	Lasten	Begeleiding	140.033	109.098	140.520
			Leerwerktrajecten	403.200	353.584	335.791
		Totaal Lasten		543.233	462.682	476.311
		Baten	Gemeente Beverwijk	-60.204	-41.167	-51.190
			Gemeente Bloemendaal	-22.001	-14.527	-23.368
			Gemeente Haarlem	-267.815	-278.874	-243.330
			Gemeente Heemskerk	-36.004	-22.020	-30.820
			Gemeente Heemstede	-31.201	-7.348	-20.696
			Gemeente Velsen	-94.807	-73.271	-87.808
			Gemeente Zandvoort	-31.201	-25.475	-19.098
		Totaal Baten		-543.233	-462.682	-476.311
	Totaal 4. Lw trajecten Spaarne Werkt			0	0	0
	Totaal perceel 3 Doorstroompunt			0	0	0

2.3 Toelichting op de jaarrekening

2.3.1 Inleiding

De jaarrekening van de GR is opgemaakt met inachtneming van de voorschriften die het Besluit Begroting en Verantwoording provincies en gemeenten (BBV) daarvoor geeft.

2.3.2 Grondslagen voor de waardering

Algemeen

De waardering van de activa en de passiva vindt plaats op basis van de historische kosten. Tenzij hierna bij het desbetreffende balansonderdeel anders is vermeld, zijn de activa en de passiva gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Vorderingen

Vorderingen zijn, onder aftrek van eventuele voorzieningen voor oninbaarheid, tegen de nominale waarde gewaardeerd.

2.3.3 Grondslagen voor de resultaatbepaling

Algemeen

De bepaling van het resultaat vindt plaats op basis van de historische kosten. De lasten en baten zijn toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Alle lasten en baten die betrekking hebben op het boekjaar en ten tijde van het opstellen van de jaarrekening bekend zijn, zijn in het boekjaar verwerkt.

Lasten en verliezen

Verliezen en risico's die hun oorsprong vinden voor het einde van het boekjaar zijn in acht genomen, indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Baten en winsten

Baten en winsten zijn slechts genomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd.

2.3.4 Toelichting op de balans

De GR heeft geen eigen bankrekeningen. De gelden van de organisatie zijn kortlopend in beheer gegeven bij de gemeente Haarlem.

Liquide middelen	31-12-2024	31-12-2023
Bank Nederlandse Gemeente Haarlem	€ 533.182	€ 574.833

Ontvangen voorschotbedrag Openbaar lichaam

(€ 1)	31-12-2023	Stortingen	Onttrekkingen	31-12-2024
191006 - Doorstroompunt/ VSV	220.492	586.989	551.013	256.468
191014 - Kwalificatieplicht	330.288	466.079	535.767	260.600
191116 - Regionale aanpak VSV 2021-2022	24.053	371.373	379.313	16.114
TOTAAL	574.833	1.424.441	1.466.093	533.182

2.3.5 Niet uit de balans blijvende verplichtingen

Per 31 december 2024 zijn er geen niet uit de balans blijvende verplichtingen.

2.3.6 Toelichting op de jaarrekening

Perceel 1 – CAREL

Baten

Conform de gemeenschappelijke regeling komt 25% van de werkelijke kosten ten laste van de specifieke uitkering Doorstroompunt. De overige 75% komt ten laste van de bijdragen van de gemeenten. De regiogemeenten hebben een bijdrage geleverd gelijk aan het begrote bedrag.

Lasten

De grootste kostenposten voor het perceel CAREL betreft de personeelskosten en de kosten voor beheer, onderhoud en doorontwikkeling van het leerlingadministratiesysteem CAREL.

Er is een kleine onderbesteding ten opzichte van de begroting; de bijdragen van de in 2024 deelnemende gemeenten zijn opnieuw berekend aan de hand van de nog te dekken kosten na inzet van de uitkering Doorstroompunt. Hieruit volgt dat de bijdrage van elke gemeente marginaal moet worden verlaagd; in totaal gaat het om € 8.992,-- voor alle deelnemende gemeenten. Vanwege het lage bedrag is dit niet in boekjaar 2024 verrekend noch op de balans gepresenteerd.

Perceel 2 – Leerplicht en kwalificatieplicht

Baten

De baten bestaan uit de bijdragen van de gemeenten, conform begroting gerealiseerd en de specifieke uitkering kwalificatieplicht (via Doorstroompunt). Het verschil tussen de werkelijke kosten en de bijdragen van de deelnemende gemeenten leidt ertoe dat meer op de rijksuitkering Doorstroompunt (onderdeel kwalificatieplicht) is gedeclareerd dan begroot.

Lasten

De lasten bij perceel 2 bestaan uit de personeelskosten, het toekennen van de middelen kwalificatieplicht aan de gemeenten die niet aan perceel 2 deelnemen en een klein budget voor projecten, materialen en communicatie.

Overschrijding op de uitgaven is ontstaan door langdurige ziekte binnen het leerplichtteam. Daardoor is vanaf april 2024 inhuur gepleegd om de taken zo goed mogelijk te blijven uitvoeren. Daarnaast is er extra budget uitgegeven voor de bijeenkomsten voor het 10-jarig bestaan van de GR/ het Leerplein. De voor inhuur en bijeenkomsten benodigde middelen worden onttrokken aan het restant van de vooruit ontvangen subsidies van de rijksoverheid van percelen 2 (kwalificatieplicht) en 3 (doorstroompunt), maar zijn alleen geboekt op de resterende middelen in perceel 2.

De toekenningen aan de regiogemeenten zijn gelijk aan de door het Rijk voor de betreffende gemeente beschikbaar gestelde middelen (conform de beschikking van het Rijk). Deze toekenningen worden op de specifieke uitkering kwalificatieplicht gedeclareerd; de toekenningen zijn neutraal voor het RBL.

Het materiële budget is besteed aan specifieke dienstverlening voor leerplicht zoals tolkentelefoon, medische advisering en contributie branchevereniging Ingrado.

Perceel 3 – Doorstroompunt (inclusief projecten VSV)

De verschillende activiteiten binnen perceel 3 zijn gespecificeerd; per project zijn de personeelskosten en materiële budgetten gespecificeerd.

Uitvoering Doorstroompunt

Baten

De baten bestaan voor de reguliere uitvoering uit de rijksbijdrage Doorstroompunt.

De lasten zijn gedekt uit de Doorstroompunt-middelen en een bijdrage vanuit de Participatiewet. Het bedrag van de projecten Jeugdwerkloosheid is lager dan begroot in verband met het feit dat een van de projecten door een externe partij niet is uitgevoerd.

Lasten

Lasten bestaan uit personeelskosten en een budget voor projecten, materialen en communicatie. De lasten zijn gedekt uit de reguliere Doorstroompuntmiddelen en een bijdrage vanuit de Participatiewet voor het bedienen van jongeren van 23-27 jaar die een uitkering hebben aangevraagd.

Programmagelden/regionale aanpak vsv 2021-2024

Baten

De Doorstroompuntregio heeft ook voor de nieuwe VSV periode 2021-2024 (ingående per schooljaar 2020-2021) budget ontvangen van het ministerie van OCW in het kader van de Regionale Aanpak VSV.

Lasten

De uitvoering heeft in 2024 plaats gevonden overeenkomstig de ingediende aanvraag. De uitgaven in 2024 zijn nagenoeg gelijk aan de begroting.

DU vsv

Baten

De Doorstroompuntregio heeft structureel middelen beschikbaar uit de DU vsv voor diverse vsv projecten, zoals stage- en mentorenprojecten die uitgevoerd worden door diverse externe partijen.

Lasten

De uitgaven in 2024 zijn nagenoeg gelijk aan de begroting.

Spaarne Werkt

Lasten en baten

De inzet op Spaarne Werkt betreft de uitvoering van leerwerktrajecten en de begeleiding van jongeren van 16-27 jaar. Totaal wordt bijgedragen voor 50 volledige trajecten. Elke gemeente draagt bij voor de eigen jongeren.

2.4 Specificatie personeelskosten

Totaal salarislasten	1.821.873
Salarislasten tlv perceel 1	218.751
Salarislasten tlv perceel 2	797.438
Salarislasten tlv perceel 3	805.683
Totaal tlv percelen	1.821.873

Toelichting 20% overhead

Bovenstaande personeelskosten zijn de directe salarislasten van de medewerkers bij het Leerplein. Voor de overheadlasten wordt op basis van de gemeenschappelijke regeling een vast percentage van 20% gerekend (art. 24, lid 3, art. 25 lid 3 en art. 26 lid 23). Dit is bij vaststelling van de GR besloten op basis van een vergelijking met andere gemeenten. Voor 2024 bedragen de toegerekende overheadlasten € 368.227 welke worden gedekt uit de rijksbijdragen en gemeentelijke bijdragen over percelen 1, 2 en 3 (aan de uitvoering van Perspectief wordt geen overhead toegerekend omdat hier geen personele inzet mee gemoeid is).

De bijdrage wordt ingezet ter dekking van de kosten die de gemeente Haarlem realiseert voor het faciliteren van het Leerplein. Hierin is begrepen huisvesting, meubilair, werkmiddelen, accountantscontrole zoals bedoeld in de GR, ondersteunende diensten, etc.

2.5 Controleverklaring

Vanwege de bescheiden omvang van de activiteiten en geldstromen is in 2024 geen accountant ingeschakeld. Een controleverklaring vormt daarom geen onderdeel van deze jaarrekening. De verantwoording van de bestedingen ten laste van de specifieke uitkeringen vindt plaats via de jaarrekening van gemeente Haarlem (SiSa).

De gemeente Haarlem voert het financiële beheer, dat onderdeel vormt van de financiële administratie van Haarlem, die uiteraard wel aan zowel interne als externe accountantscontrole onderworpen is.

