



## Concept verslag commissie Sociaal Domein Openbare commissievergadering 1 juni 2023

### Deelnemers:

Voorzitter	:	Chrétien Jamin
Griffier	:	Jos Pluijmen
Leden	:	Ron Ubags (AB), Nelly van de Venne (AB), Mariet Dexters (AB), Lloyd Wagemans, Wendy Pachen (VSP), Jannie van de Worp (VSP), Hilde Baaij (PGP), Harm Kornegoor (PGP), Janneke van der Linden (PGP), Nelleke Gilissen (VVD), Mariëlle Smeets (VVD), Yvette Stienen (VVD), Thomas Brune (CDA) en Jef Pluijmen (CDA)
College	:	wethouder Jef Kleijnen
Afdelingshoofd	:	Ben van Eijsden (afdelingshoofd Fysieke en Economische Ontwikkeling) en Mat van Delden (Concerncontroller/afdelingshoofd financiën)
Ambtelijk	:	Diana Velthorst (beleidsmedewerker Sociaal Domein)
Externen	:	Fred Dijk (algemeen directeur/secretaris van WSP Parkstad en WOZL), Peter Moling (teamleider financiële administratie Omnibuzz), Frank Klaassen (voorzitter directie GGD Zuid- Limburg) en Mariella Dreesen (controler GGD Zuid- Limburg) (alleen aanwezig tijdens hun agendapunten)

Nummer	Behandeling agendapunt
--------	------------------------

1	<b>Opening en mededelingen.</b>
---	---------------------------------

De voorzitter opent de vergadering. Hij heet iedereen van harte welkom – ook de mensen op de publieke tribune en de mensen die deze vergadering via de livestream verbinding volgen – en meldt aanwezigheid conform bovenstaand overzicht.

Wethouder Dauven is vanwege zijn huwelijk niet aanwezig. Mochten er zaken zijn die hierdoor onverhoopt niet beantwoord kunnen worden zullen deze schriftelijk worden aangevuld.

**2 Vaststellen van de agenda. Aanmelden punten voor de rondvraag.**

Voor het agendapunt spreekrecht burgers is geen aanmelding ontvangen.  
De voorgestelde agenda wordt vastgesteld.

Door de fracties AB, PGP, VVD en CDA zijn vragen voor de rondvraag ingediend. Het overzicht is in iBabs geplaatst. De vragen worden behandeld bij agendapunt 12.

**3 Spreekrecht burgers (via schriftelijke e/o mondelinge inbreng).**

Zoals aangegeven zijn er voor het spreekrecht geen aanmelding ontvangen.

**4 Vaststellen van het verslag van de commissie Sociaal Domein van 13 maart 2023.**

Naar aanleiding van het aangeboden conceptverslag zijn geen op- of aanmerkingen ontvangen.

Lid N. Gilissen spreekt haar waardering uit voor de bij het verslag gevoegde aanvullende schriftelijke informatie n.a.v. de commissiebehandeling.

Het verslag wordt ongewijzigd vastgesteld.

**5 Actielijst.**

De meest geactualiseerde actielijst is in iBabs geplaatst.

Er zijn hierbij geen aanvullingen vanuit het college of vragen vanuit de commissie.

**6 Voorstel college betreffende zienswijze jaarstukken 2022, begroting 2023 en meerjarenraming 2024–2026 Gemeenschappelijke Regeling WOZL.**

Inbreng eerste termijn leden J. Pluijmen en L. Wagemans.

Beantwoording de heer F. Dijk inzake:

- Door Iroko (bureau voor advies, management en onderzoek in het sociaal domein) opgestelde rapport sociaal ontwikkelbedrijf.
- Proces van behandeling door Iroko (bureau voor advies, management en onderzoek in het sociaal domein) opgestelde rapport sociaal ontwikkelbedrijf: kan pas worden gedeeld na bestuurlijke behandeling.
- Als dan niet nog te maken keuzes uit scenario rapport Iroko.

- Mogelijk wachten op uitkomst ander onderzoek 'Toekomstige sociale infrastructuur en beschut werk' van Ministerie Sociale Zaken en Werkgelegenheid, VNG en Cedrus: wordt niet voor zomerreces besproken door algemeen bestuur.

Reactie lid L. Wagemans.

Beantwoording wethouder J. Kleijnen inzake:

- Compensatie energielasten en levenskosten: mogelijkheid voor gebruik maken van o.a. boodschappen bonnen, ook voor SW medewerkers.
- Niet compenseren loonsverhoging en reiskostenvergoeding vanwege lopende CAO: op 16 december aangeboden petitie vakbond, unaniem ondertekend door aan GR deelnemende wethouders.
- Adhesiebetuiging de heer F. Dijk: SW actie/manifestatie 7 juni in Utrecht, met deelname wethouder.

Er wordt geen gebruik gemaakt van de tweede termijn.

De voorzitter bedankt de heer Dijk voor zijn inbreng en aanwezigheid.

De commissie adviseert het presidium het voorstel door te leiden naar de raad (hamerstuk).

**7 Voorstel college betreffende zienswijze jaarstukken 2022, begroting 2023 en meerjarenperspectief Gemeenschappelijke Regeling Omnibuzz.**

Inbreng eerste termijn leden R. Ubags, H. Baaij en J. Pluijmen.

Beantwoording de heer P. Moling inzake:

- Klachten snelheid en rijgedrag chauffeurs.
- Ontvangen klachten handvol op Limburgse schaal.
- Wijze van ervaren rijgedrag soms afhankelijk van plek in vervoersmiddel.
- Geen ontvangen snelheidsovertredingen boetes.
- Bonus/malus regeling.
- Marge ophaaltijd met kwartier ervoor/kwartier erna.
- Klanttevredenheid in Valkenburg aan de Geul staat op 8.6.
- Aangeven discrepantie tussen beleving klanten en informatie van commissie en aantal klachten.
- Risico van het niet ontvangen van klachten en afhaken klanten.
- Natuurlijke in- en uitstroom klanten per maand.
- Naast digitalisering dienstverlening blijft er ook persoonlijk contact via telefoon.
- Verschillen van tijden en opplussen.

- Efficiënt doelgroepenvervoer en wegvallen bushaltes: in gesprek met Provincie Limburg en Arriva over onderzoek en ondertekende actieplan aangaande integreren en aansluiten doelgroepenvervoer en OV.
- Aantal zones pagina 28 jaarverslag.
- Mogelijkheid tot aanleveren gegevens aantal ritten, klanten en kernen: maandelijkse rapportage via vakambtenaar gemeente: delen via die weg is mogelijk.
- Elektrische auto's: groeiscenario afgesproken, nog geen verplichting vanaf 2025.
- Mogelijkheid tot inzage actieplan doelgroepenvervoer en OV.

Reactie leden H. Baaij en M. Smeets en J. Pluijmen.

Beantwoording wethouder J. Kleijnen inzake:

- Uitleg controle doelgroepen op oneigenlijk gebruik collectief vraagafhankelijk vervoer: uitdraai lijsten vervoersbewegingen, inclusief top 25 meest gebruikte adressen.
- Voeren gesprekken na melding oneigenlijk gebruik.
- Het eventueel terugbrengen van het aantal zones naar 590 hoort bij evaluatie, toch cijfers over aantal gebruikers opvragen bij uitvoeringsinstantie Sociale Zaken Maastricht Heuvelland (SZMH) en beschikbaar stellen via verslag.

***Schriftelijke aanvulling:** zie bijlagen bij het verslag.*

Reactie lid H. Baaij.

Er wordt geen gebruik gemaakt van de tweede termijn.

De voorzitter bedankt de heer Moling voor zijn inbreng en aanwezigheid.

De commissie adviseert het presidium het voorstel door te leiden naar de raad (hamerstuk).

## **8 Voorstel college betreffende zienswijze begroting 2024 en meerjarenbeleidsplan 2024–2027 Gemeenschappelijke Regeling GGD Zuid-Limburg.**

Inbreng eerste termijn lid J. Pluijmen.

Beantwoording de heer F. Klaassen inzake:

- Veranderen zienswijze van 'ja mits' in 'nee tenzij' is aan de raad.
- In positie brengen raad t.a.v. meerjarenbeleidsplan en begroting.

- Uitleg procedure en proces van overleg met 16 gemeenten en opstellen (proforma) begroting.
- Oppakken gezondheidsachterstanden, steun voor trendbreuk aanpak.
- Inhoudelijk positief – vragen inzake financiële deel.
- Rijksmiddelen (o.a. voor infectieziekten) maar ook Rijksmiddelen als p.m. posten: over 1 à 2 jaar duidelijkheid over eventueel extra middelen om gemeentelijke bijdrage te dekken.
- Haalbaarheid en uitvoerbaarheid vanwege arbeidsmarktproblematiek: desondanks gewilde werkgever.
- Keuzevrijheid gemeente t.a.v. nieuwe voorstellen: regionale afstemming en maatwerk nodig om slagen te maken (Trendbreukaanpak).
- Ingroeimodel en discussie over voorliggende raadsnota.
- Annulering raadsconferentie GGD van 23 mei spijtig, mogelijkheid terugkijken webinars en informeren op gemeentelijk niveau via aanwezigheid in raadscommissies.

Reactie lid J. Pluijmen

Beantwoording wethouder J. Kleijnen inzake:

- Kiezen fases en ingroeimodel 2 jaar.
- Bevoegdheid raad voor het aanpassen zienswijze: meer werken aan de voorkant i.p.v. aannemen afwachtende houding.
- Belang gezondheid.
- Betrokkenheid wethouder Dauven bij de financiële afwegingen.

Inbreng tweede termijn lid H. Baaij.

Als aanvulling refereert de voorzitter naar het traject Berenschot, daar is ook gesproken over beantwoording van technische vragen door een vak deskundige.

De voorzitter bedankt de heer Klaassen en mevrouw Dreessen voor hun inbreng en aanwezigheid.

De commissie adviseert het presidium het voorstel door te leiden naar de raad (bespreekstuk).

## 9 **Voorstel college betreffende toekomstscenario Polfermolen.**

Inbreng eerste termijn leden T. Brune, M. Smeets, H. Baaij, L. Wagemans en R. Ubags.

Beantwoording B. van Eijsden inzake:

- Het niet volledig dekken van de lading door het woord ‘advieskosten’.

- Staartkosten: hierin zitten o.a. plan-uitwerkingskosten, indien een aangepaste omgevingsvergunning, het traject van de omgevingsvergunning, opslag algemene uitvoeringskosten, harde bouwkosten, verzekeringskosten winst- en risicokosten in verwerkt.
- Inzage in deze specificering mogelijk via de griffie.
- Uitleg reden inschakelen architect: met oog op gedeeltelijke sloop, gewijzigde omgevingsvergunning, opstellen juiste stukken, ingrepen dak vanwege verduurzamen, architectonische beeldkwaliteit, zichtlijnen, hoogwaardige afwerking.
- In beheer, exploitatie en varianten ligt nu nog geen keuze voor, uitwerking volgt in het verdere traject.
- Gesprekken hierover met verenigingen maar nu nog geen interesse.
- Eerst verheldering over opzet gebouw, daarna verdieping en nader onderzoek in volgende fase.
- Hergebruik gesloopte materialen: wordt meegenomen in de verdiepende volgende fase.
- Optimale verduurzaming is de insteek, ook andere materialen/varianten mogelijk: meenemen in bouw uitwerkingsfase.

Reactie leden N. Gilissen en M. Smeets.

Beantwoording wethouder J. Kleijnen inzake:

- Visie Valkenburg-West gaat over verdere invulling/inrichting vrijgekomen terrein, voor nu gras aanbrengen met eventueel zitbankje.
  - Stimuleren bezetting door sociaal culturele verenigingen (nu c.a. 30 uitvoeringen per jaar in theaterzaal) voor drukken exploitatiekosten.
- Schriftelijke aanvulling: zie het overzicht gebruik Polfermolen theater en zalen.***
- Voorkeur college variant 1a, eveneens sterke voorkeur sociale en culturele verenigingen.
  - Voorkeur binnensportverenigingen variant 1c.
  - Aantal vaste gebruikers verenigingen, binnensportverenigingen, sociaal culturele verenigingen even groot.
  - Handhaven grote hal/foyer pluspunt voor sociaal culturele verenigingen, mede vanwege minste overlast tijdens renovatie.
  - Variant 1a gunstig investeringsbedrag.
  - Financieel kader raad voor exploitatie (€ 600.000,00), doorberekening te verachten consequenties exploitatie door Hospitality Group.
  - Beheervorm aanbesteding: beheer en exploitatie door ervaren partij.
  - Risico voor gemeente als exploitatie niet volgens plan verloopt.
  - Gebruik foyer en horecagelegenheid per variant.
  - Kosten en exploitatieopbrengst foyer: raming exploitatiekosten c.a.

€ 40.000,00 extra, verrekening met lagere investering variant 1a.

- Bij voordoen initiatief voor zwembad hier serieus naar kijken.
- In eindrapport genoemde termijnen: oplevering begin voorjaar 2025, concrete uitwerking volgt (samenspraak met gebruikers en marktpartijen).
- Exploitatie horecagedeelte is uitgangspunt, geen besluit over exploitatie in nu voorliggende raasnota.
- Blijvend raad informeren over vervolg en daar waar nodig in stelling brengen bij besluitvorming exploitatie.

Reactie leden H. Baaij, T. Brune en N. Gilissen.

Inbreng tweede termijn leden T. Brune en H. Kornegoor.

Beantwoording B. van Eijsden inzake:

- Uitleg zichtlijnen en dominante aanwezigheid gebouw.
- Belang inschakelen architect i.v.m. aanpassingen dak/verduurzaming (beeldkwaliteit).
- Gebruik foyer in horeca: niet specifiek onderzocht.

Reactie leden H. Baaij, T. Brune en M. Smeets.

Beantwoording wethouder J. Kleijnen inzake:

- Het dicht bij elkaar zitten van varianten 1a en 1c, voorkeur college variant 1a.

De commissie adviseert het presidium het voorstel door te leiden naar de raad (besprekstuk).

## 10 **Bespreekpunten:**

### 10.b **Presentatie evaluatie van het preventief jeugdbeleid.**

Mevrouw Diana Velthorst verzorgt de presentatie. De power point is toegevoegd aan de agenda.

Reactie leden N. Gilissen, H. Baaij, M. Smeets, J. Pluijmen en J. van der Linden.

Beantwoording mevrouw D. Velthorst inzake:

- Deelname aantal jongeren (doelgroep) werkgroepen ASD nihil, ander traject jongerenparticipatie.
- Er wordt gewerkt aan regionaal beleidskader, voornemen op papier zetten lokaal jeugdbeleid: hierbij advies/gevoel deze commissie van belang.
- Voor dit jaar ingekocht en meegenomen in begroting, mogelijke subsidieaanvraag volgend jaar.

- Beslissing van doorgaan met dit beleid: tijd geven voor ontwikkeling aan de voorkant van proces, blijven proberen en monitoren door gezinscoaches: door leerproces vroeger problemen achterhalen.
- Meespelen financiën, huisvesting, armoede, vervelende echtscheiding etc. in problematiek (stress binnen gezin).
- Minder behoefte/noodzaak voor jeugdhulp bij vroegtijdig helpen omgeving (inzetten geld) waarin jeugdige opgroeit, voordeel is voorkomen hoge jeugdkosten.
- 1 gezin, 1 plan, 1 regisseur van toepassing: via integrale benadering kijken wat nodig is.
- Niet bedoeling zaken over te nemen, gezinscoaches kijken naar eigen kracht.
- Uitleg traject bereiken jongeren vanaf 12 jaar in preventieve jeugdzorg via inzet jeugd- en jongerenwerkers bij Stella Maris College Meerssen.
- Zichtbaarheid en vindbaarheid jongeren.
- Bereiken gezinnen door naamsbekendheid en uitbreiden netwerk.
- Communicatietraject zonder betutteling, inzetten sociale media (zie actielijst SD11).
- Ruime input vanuit deze commissie.

De voorzitter bedankt mevrouw Velthorst voor haar inbreng en aanwezigheid.

## 11 Gewestelijke aangelegenheden.

Wethouder J. Kleijnen licht het bezoek van bureau IMMENS (is een live communicatie platform waar gelijkgestemde werkgevers elkaar tijdens evenementen, workshops en themabijeenkomsten ontmoeten) toe over het benaderen van mensen met afstand tot de arbeidsmarkt.

## 12 Rondvraag.

**Door de fractie AB zijn de volgende vragen ingediend:**

**Onderzoeken of gemeente kan aansluiten bij volwassenen sport- en cultuurfonds (n.a.v. punt 5 actielijst)**

In de meest recente update van de actielijst van 9 mei jl. stelt het college voor om genoemd onderzoek niet op te starten, omdat burgers nu al – onder voorwaarden – op basis van het bestaande uitvoeringsbesluit Maatschappelijke Participatie gemeente Valkenburg aan de Geul in aanmerking komen voor een tegemoetkoming in de kosten van sport en culturele activiteiten. AB is van mening dat er dan met name bedoeld wordt op burgers die reeds bekend zijn bij het Sociaal Team.



- De fractie AB verneemt graag van het college waar burgers die niet bekend zijn met het bestaande uitvoeringsbesluit en/of het Sociaal Team zich kunnen melden en op welke wijze het bestaan van de mogelijkheden van het uitvoeringsbesluit Maatschappelijke Participatie bekend is of wordt gemaakt bij de inwoners van Valkenburg aan de Geul.

Beantwoording wethouder J. Kleijnen:

- Dit traject loopt via Sociale Zaken Maastricht–Heuvelland (SZMH).
- Recentelijke verspreiding informatie middels per huis bezorgde folder.

Door de fractie PGP zijn de volgende vragen ingediend:

**Noodfonds energie:**

PGP heeft gezien dat er recent een folder gedateerd mei 2023 is verspreid onder een deel van de inwoners.

- Is dit de beloofde brief die medio april eindelijk af zou zijn?
- Weet de wethouder hoeveel aanvragen er inmiddels zijn gedaan en toegekend?

Beantwoording wethouder J. Kleijnen:

- Info is eind mei verstrekt middels folder, geen brief.
- Verspreiding folder via externe partij, helaas met vertraging.
- Tot dusver 30 aanvragen via sociaal team, beschikkingen over toewijzing volgen.
- Voor sportverenigingen tot dusver 4 aanvragen, waarvan inmiddels 3 gehonoreerd.
- Duur regeling nog 1 maand, aanvragen die op tijd binnenkomen worden meegenomen.
- Eventueel verlengen procedure wordt onderzocht, personele bezetting speelt daarbij een rol.

Reactie lid H. Baaij.

**N.a.v. actielijst 3 en 5 Armoede:**

1. Begrijpen wij goed dat de evaluatie van het armoedebeleidsplan is gepland op de besloten sessie van 26 juni aanstaande?
2. Komt het ook nog terug in de commissie Sociaal Domein?  
Er staat dat er geen onderzoek meer wordt gepland over de deelname van volwassenen aan culturele en sportactiviteiten. Op basis waarvan kunnen we dan besluiten om het armoedeplan aan te passen als er geen onderzoek verricht wordt?

3. Is de wethouder bekend met dat Maastricht met ingang van 1-1-2024 de maximale vergoeding voor sport verhoogt naar € 225 en voor cultuur en muziek naar € 425?
4. Contributie wordt rechtstreeks overgemaakt naar vereniging en wat overblijft kan uitgekeerd worden in bijvoorbeeld een waardebon voor kleding. Maastricht is van mening dat dit de gelijke kansen bevordert en de tweedeling in de maatschappij vermindert. Hoezo kan Valkenburg niet hetzelfde doen? Ter vergelijking: In Valkenburg is nu een tegemoetkoming voor sport en cultuur (via Sociale Dienst) van € 100. Ook in Valkenburg bestaat ongelijkheid qua inkomen. Daarnaast bevordert deelname aan sport en culturele activiteiten de gezondheid en sociale contacten.

Beantwoording wethouder J. Kleijnen:

- Er is gestart met opstellen nieuw beleidsplan armoede en schuldhulpverlening, evalueren oude beleid en in beeld brengen actuele situatie problematiek is daar onderdeel van.
- Inwoners en partners in het veld worden betrokken, betrekken raad volgt na zomer 2023.
- Besluitvorming door raad voorzien voor eind 2023.
- Voornemen college koppelen beleidsplan armoede en schuldhulpverlening, eerst evalueren.
- Thema van sessie 26 juni sociaal domein breed, voornemen om meer van dit soort sessies te organiseren.
- Overige vragen worden ambtelijk uitgezet. Beantwoording volgt via verslag.

***Schriftelijke beantwoording vraag 2:** op grond van de evaluatie van het armoedebeleid zal de noodzaak v.w.b. aansluiting Volwassenfonds worden beoordeeld.*

***Schriftelijke beantwoording vraag 3:** verhoging is bekend. Thans ligt een dergelijk verzoek ook bij de gemeente Valkenburg aan de Geul. Een collegevoorstel hieromtrent zal zo spoedig mogelijk worden opgesteld.*

***Schriftelijke beantwoording vraag 4:** bij het opstellen van de collegenota over ophoging van het bedrag kan deze werkwijze worden meegenomen. Dit zal uiteraard wel goed afgestemd moeten worden met Het jeugdfonds Sport en Cultuur.*

*Ten aanzien van de tegemoetkoming ad € 100,- is wellicht van belang om te vermelden dat deze vergoeding naast de vergoeding van bijvoorbeeld een Jeugdfonds Sport en Cultuur en/of leergeld wordt verstrekt (dus aanvullend).*

Reactie lid H. Baaij.

#### **N.a.v. actielijst 9 Armoede:**

PGP vindt het prima om de toezegging over scholen hierbij te zetten, maar het was wel een harde toezegging als voorwaarde voor het instemmen met dit plan door de PGP.

- Zijn er inmiddels gesprekken gevoerd? Want de NPO bekostiging valt weg voor de scholen vanaf september 2023.

#### **Beantwoording wethouder J. Kleijnen:**

- Deze vraag wordt uitgezet naar wethouder Rouwette. Schriftelijke beantwoording volgt via het verslag.

***Schriftelijke beantwoording:** er heeft een gesprek plaatsgevonden tijdens een regulier overleg met directeuren van de basisscholen in Valkenburg aan de Geul. Daarin is aangegeven dat financiële middelen welkom zijn om het onderdeel CMK verder vorm te geven. Dit is structureel van aard en heeft een ander doel dan de inzet van de NPO-middelen die momenteel worden ingezet. Het doel van de NPO-middelen is om interventies op cognitief en sociaal-emotioneel vlak (na aanleiding van de corona-crisis) te realiseren, daarvoor is o.a. het thema CMK voor gekozen vanuit de basisscholen.*

*In het versterkingsplan is door de raad gekozen om structurele middelen voor CMK ondersteuning niet meer beschikbaar te stellen. De raad is van mening dat dit in de reguliere onderwijsprogramma's opgenomen dient te zijn, gelet op de huidige maatschappelijke ontwikkelingen.*

#### **Door de fractie VVD is de volgende vraag ingediend:**

##### **SV Geuldal**

Inmiddels is er al enige tijd radiostilte omtrent SV Geuldal.

- Zijn er nieuwe ontwikkelingen?
- Kan de wethouder daar iets over zeggen?
- Is het mogelijk hier een tijdsplanning aan te koppelen?

#### **Beantwoording wethouder J. Kleijnen:**

- Deze vraag wordt uitgezet naar wethouder Dauven. Schriftelijke beantwoording volgt via het verslag.

***Schriftelijke beantwoording:** na de watersnoodramp in 2021 zijn de gemeenten Gulpen-Wittem en Valkenburg aan de Geul diverse onderzoeken opgestart waarin SV Geuldal is meegenomen. De onderzoeken zitten in een afrondende fase en zodoende staat op 3 juli 2023 een afspraak gepland met de provincie Limburg, gemeente Gulpen-Wittem en Waterschap Limburg om de eerste bevindingen met elkaar te bespreken. Tevens bespreken we tijdens deze afspraak het toekomstperspectief voor SV Geuldal. Hierover zal een terugkoppeling volgen richting SV Geuldal en de raad.*

Reactie lid N. Gilissen.

**Door de fractie CDA zijn de volgende vragen ingediend:**

**Mogelijkheid tot aanleg parkeerplaats te Sibbe (doorgeschoven vanuit commissie FD)**

Bij deze vragen wij aan het college of zij mogelijkheden zien tot het aanleggen van een parkeerplaats aan de Sint Apolloniastraat te Sibbe (rechts naast nr. 7). Volgens onze informatie is dit een stuk gemeentegrond. Door dit in te richten als een groene parkeerplaats, kunt u ervoor zorgen dat de parkeerdruk in de Sint Apolloniastraat en de Bergstraat afneemt. Wij denken namelijk dat dit de leefbaarheid in de kern Sibbe ten goede komt. Graag uw reactie.

**Beantwoording wethouder J. Kleijnen:**

- De wethouder wil deze vraag intern bespreken. Info volgt via het verslag.  
***Schriftelijke beantwoording:** de mogelijkheid om een parkeerplaatsje te maken is aanwezig en in het verre verleden reeds eens nader uitgewerkt. In zoverre staan we er positief in.  
We zullen daarvoor in overleg moeten treden met de bewoner van huisnr 7 gezien de bestaande overeenkomst.  
Ook moet het draagvlak in de buurt/straat geïnventariseerd worden en budget vrijgemaakt worden.*

Reactie T. Brune.

**Uitwerking motie Ongehinderd**

- Hoe staat het met de uitwerking en implementatie van de motie Ongehinderd?

In de motie wordt het college opgedragen om aan de slag gaan met toegankelijkheid in onze gemeente, waarbij er in de overwegingen specifiek wordt gesproken over gebouwen en openbare ruimte.

Een specifieke vraag, in het verlengde van bovenstaande vraag, gaat over de doorsteek tussen de Statenlaan en de Koningswinkelstraat (het paadje tussen de twee flats in). Wij zijn erop aangesproken dat er bij de reconstructie, specifiek deze doorgang, geen rekening is gehouden met rolstoelgebruikers.

- Kan de wethouder ons vertellen of dit nog verholpen kan worden? En of er in de toekomst ook integraal gekeken wordt naar projecten in de openbare ruimte m.b.t. de punten genoemd in de motie Ongehinderd?

**Beantwoording wethouder J. Kleijnen:**

- Hieraan wordt gewerkt, zodra de wethouder uitsluitel heeft wordt de raad geïnformeerd.

- Vraag over aangegeven voetpad en projecten in de openbare ruimte wordt voorgelegd aan wethouder Dauven.

Reactie lid T. Brune.

**M.b.t. de actiepuntenlijst heeft het CDA de volgende vragen:**

- SD 5 inzake volwassenfonds sport- en cultuur.  
Het college stelt voor om een onderzoek naar aansluiting volwassenfonds Sport & Cultuur niet op te starten. Het is dus een voorstel van het college, waarvan de raad nog iets moet vinden. Hoe wordt dit voorgelegd?
- SD 21 inzake uitvoeringsplan WMO.  
Er is sprake van het organiseren van een raadsessie. Wanneer wordt deze raadsessie gepland?

Beantwoording wethouder J. Kleijnen:

- SD 5 inzake volwassenfonds sport- en cultuur: zie beantwoording rondvraag fractie PGP.
- SD 21 inzake uitvoeringsplan WMO: volgende week vindt hierover ambtelijk overleg plaats, er wordt een plan van aanpak opgesteld en een raadsinformatiesessie georganiseerd (datum volgt via actielijst).

Reactie lid J. Pluijmen.

**13 Sluiting.**

Rond 21.15 uur sluit de voorzitter de vergadering. Hij bedankt de deelnemers voor hun inbreng en wenst alle aanwezigen – en de mensen die deze vergadering via de livestream hebben gevolgd – een fijne avond.

Aldus vastgesteld in de vergadering van de commissie Sociaal Domein van maandag 18 september 2023

Edith Theunissen  
griffier

Chrétien Jamin,  
voorzitter