



Nijmegen

Het bestuur van
Stichting STEP
3e van Hezewijkstraat 6
6542 JP NIJMEGEN

Postadres

Gemeente Nijmegen
MO Maatschappelijke
Ontwikkeling
Postbus 9105
6500 HG Nijmegen

Bezoekadres

Korte Nieuwstraat 6
6511 PP Nijmegen

Telefoon 14024

E-mail subsidie@nijmegen.nl

www.nijmegen.nl

Contactpersoon

mw. G. Al Eshaq
g.al.eshaq@nijmegen.nl
024-3293338

Ons kenmerk

STEM01
MO30/LT
2022.0163

Datum:

Betreft: Beschikking verlening subsidie
2022

Geacht bestuur,

Op 21-09-2021 heeft u een subsidieaanvraag ingediend voor 2022.

Wij hebben op besloten u deze subsidie¹ te verlenen.

Het subsidiebedrag is bepaald op € 560.797,00 en wordt achteraf definitief vastgesteld op basis van uw verantwoording.

Doel en verplichtingen

Het doel van de subsidie, de activiteiten die u daarvoor moet uitvoeren wat uw verplichtingen zijn en op welke momenten u zich moet verantwoorden is beschreven in de bijlage.

Voorschotten

U ontvangt de subsidie in de vorm van voorschotten totdat de subsidie definitief is vastgesteld.

Deze voorschotten maken wij volgens onderstaand schema over op IBAN NL23INGB0006321096 onder vermelding van 2022.0163.

17-01-2022	€ 45.912,00
16-02-2022	€ 45.912,00
16-03-2022	€ 46.897,00
14-04-2022	€ 46.897,00
16-05-2022	€ 46.897,00
16-06-2022	€ 46.897,00
15-07-2022	€ 46.897,00
16-08-2022	€ 46.897,00
16-09-2022	€ 46.897,00
17-10-2022	€ 46.897,00
16-11-2022	€ 46.897,00
16-12-2022	€ 46.900,00

¹ Op deze subsidietoekenning is de Nijmeegse Kaderverordening Subsidies 2019 van toepassing.
U kunt verordeningen vinden op www.overheid.nl

Vragen

Voor vragen over de bevoorschotting kunt u contact opnemen met mw. L. Thielen, medewerker bureau Subsidies, telefoon 024-3292314.

Voor inhoudelijke vragen kunt u contact opnemen met mw. G. Al Eshaq, beleidsadviseur afdeling Maatschappelijke Ontwikkeling, telefoon 024-3293338.

Bezwaar

Bent u het niet eens met dit besluit? Dan kunt u een bezwaarschrift indienen.

Stuur uw bezwaarschrift naar:

College van burgemeester en wethouders

Gemeente Nijmegen

Postbus 9105

6500 HG Nijmegen

In uw bezwaarschrift moet in elk geval staan:

- uw naam en adres;
- de datum van uw bezwaarschrift;
- ons kenmerk;
- waarom u het niet eens bent met ons besluit;
- uw handtekening.

Zorgt u ervoor dat u het bezwaarschrift verstuurt binnen 6 weken na de verzenddatum van dit besluit. Daarmee voorkomt u dat wij uw bezwaarschrift niet meer in behandeling nemen.

Hoogachtend,

namens het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Nijmegen,

H.A.E. Boelaars

Concernmanager Maatschappelijke Ontwikkeling

Bijlage

Doel subsidie

Het vergroten van de maatschappelijke participatie en sociale redzaamheid van volwassenen met achterstand in basisvaardigheden en maatschappelijke betrokkenheid.

Activiteiten/te leveren prestaties

De subsidie is bestemd voor de volgende activiteiten:

-Trajectbegeleiding Voortgang	350 deelnemers
-Zorgteam	Voorlichting
-Nederlands als tweede taak (NT2)	350 deelnemers
-Spreekvaardigheid	35 deelnemers
-Schrijfvaardigheid	35 deelnemers
-Taalcoaching	30 trajecten
-Digitale vaardigheid	200 bezoeken
-Activering	75 trajecten
-Fietsvaardigheid	40 deelnemers

Oproep

De landelijke regelgeving Wet Normering bezoldiging Topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) is in het leven geroepen om verrijking boven een ministersalaris met publieke middelen tegen te gaan. De gemeente Nijmegen wil publieke middelen aanwenden voor publieke zaken en roept u als subsidie ontvangende instelling op deze norm te hanteren ook als u niet onder de reikwijdte van de WNT valt.

Verantwoording

Tijdens de subsidieperiode is er een aantal momenten waarop u zich moet verantwoorden. In onderstaand overzicht leest u wat u wanneer moet aanleveren.

Insturen vóór:		Wat insturen?
1 september	2022	Voortgangsrapportage met vooruitblik
15 januari	2023	Gerealiseerde prestaties
1 juni	2023	Verslag van de gerealiseerde activiteiten, de jaarrekening en controleverklaring

Specificatie van de tabel

Vóór 1 september 2022 moet u een schriftelijke rapportage aanleveren over de activiteiten in de eerste zes maanden van het jaar. Voor de 2e helft van het jaar moet u een prognose afgeven.

Vóór 15 januari 2023 moet u een kort overzicht van de uitgevoerde activiteiten aanleveren.

Vóór 1 juni 2023 moet u een verantwoording over het voorgaande subsidiejaar insturen. De volgende stukken moeten door het bestuur worden ondertekend en ingediend:

- een verslag van de gerealiseerde activiteiten met daarin een beschrijving van de werkwijze en het resultaat;
- een financieel overzicht waaruit blijkt hoe de subsidie is besteed;
- een jaarrekening over het subsidiejaar, met daarin minimaal een staat van baten en lasten, een balans en een toelichting.

In het verslag van de gerealiseerde activiteiten moet u ingaan op de prestaties en afspraken die in de subsidiebeschikking zijn opgenomen.

Controleverklaring

Bij een totaal aan subsidies boven € 100.000,00 per jaar moet u bij de verantwoording een controleverklaring voegen. Hierin geeft de accountant een oordeel over:

- hoe u de Nijmeegse Kaderverordening Subsidies 2019 heeft nageleefd;
- hoe u de nadere voorschriften en aanwijzingen van de subsidiebeschikking heeft nageleefd;
- of u de subsidie heeft besteed voor het doel waarvoor deze is verleend.

In het verslag van de gerealiseerde activiteiten moet u ingaan op de prestaties en afspraken die in de subsidiebeschikking zijn opgenomen.

Meldingsplicht

Op het moment dat duidelijk is dat u niet of niet volledig aan de subsidieverplichtingen kunt voldoen, moet u dat schriftelijk melden bij:

College van burgemeester en wethouders

Gemeente Nijmegen

Postbus 9105

6500 HG Nijmegen