RAADSINFORMATIEBRIEF

Postregistratienummer	20.0030586

Opmeer, d.d.: 12 januari 2021

Onderwerp

Raadsinformatiebrief over: inspectie en beoordeling informatie- en archiefbeheer 2020

Inleiding

In het kader van het interbestuurlijk toezicht vindt elk jaar een beoordeling plaats door de provincie over het gevoerde informatie- en archiefbeheer bij de gemeente. De prestaties worden beoordeeld als adequaat, redelijk adequaat of niet adequaat. Bij brief d.d. 08 september 2020 luidt het oordeel voor de gemeente Opmeer, net als voorgaande jaren, redelijk adequaat. In het kader van de horizontale verantwoording en artikel 8 van de archiefverordening dient de raad door het college te worden geïnformeerd over het gevoerde informatie- en archiefbeheer. Middels deze brief informeren wij u over de archiefinspectie en beoordeling waar verder geen acties voor de raad uit voortvloeien.

Kernboodschap

De beoordeling van de provincie is gebaseerd op het toegezonden verslag van het toezichtgesprek met de archiefinspecteur op 11 juni 2020, met begeleidende brief van de archivaris d.d. 08 juli 2020, en het naar aanleiding hiervan gevoerde verificatiegesprek met de provinciaal archiefinspecteur d.d. 18 augustus 2020. Het bovengenoemde verslag en de beoordelingsbrief treft u als bijlagen bij deze brief aan.

Ten opzichte van 2019 hebben zich de volgende ontwikkelingen voorgedaan:

- Door het invoeren van de digitale handtekening heeft de organisatie weer een stap gezet richting volledig digitaal werken.
- Met de overgang naar enkele nieuwe applicaties is ook het opschonen van de netwerkschijven verder opgepakt. Door de netwerkschijven op te schonen krijgt de organisatie meer grip op deze informatie en worden archiefwaardige documenten op een veilige manier opgeslagen en beheerd en tijdig vernietigd.
- Informatie die in applicaties ontstaat wordt steeds vaker opgenomen in het centrale archiefsysteem zodat ook deze informatie op een veilige manier opgeslagen, beheerd en tijdig vernietigd kan worden.

Naast bovenstaande ontwikkelingen zijn er ook aandachtpunten. Deze staan hieronder, met cursief daarachter weergegeven wanneer en wat er wordt opgepakt en uitgevoerd.

- Maak een einde aan de huidige risicovolle hybride situatie, het tegelijkertijd vormen van papieren en digitale dossiers. U beschikt al over een vervangingsbesluit voor informatie die op termijn vernietigd moet worden; een besluit voor te bewaren archieven is noodzakelijk voor het volledig digitaal werken.
  Een nieuw vervangingsbesluit voor alle analoge archiefbescheiden, met daarbij een aanpassing van het Handboek vervanging ter onderbouwing van dit besluit, staat gepland voor Q2 en Q3 2021. Met dit nieuwe besluit kunnen ook blijvend te bewaren fysieke documenten worden vervangen door digitale reproducties (scans).
- Hoewel uw gemeente diverse kwaliteitsmaatregelen toepast, is er geen vastgesteld kwaliteitssysteem conform artikel 16 van de Archiefregeling 1995.
  Dit aandachtspunt wordt regionaal opgepakt. Hiervoor is het Project Kwaliteitszorg Duurzaam Informatiebeheer gestart op initiatief van het Westfries Archief. Werkzaamheden voor dit project zullen in heel 2021 plaatsvinden waarna vaststelling bij de deelnemende gemeenten staat gepland in Q1 van 2022.
- Borg alle bovenstaande ontwikkelingen door goede vastlegging en overdracht van kennis in de organisatie, zodat deze niet kwetsbaar is als externe inhuur afloopt of als personeel vertrekt.
  Ervoor zorgen dat de uitganspunten voor duurzaam informatiebeheer zijn uitgewerkt en kenbaar gemaakt aan de medewerkers zodat men weet welke verantwoordelijkheid zij hebben, welke taken zij moeten vervullen en dat er op getoetst kan worden, is een aandachtspunt waar continu aan gewerkt wordt door team DIV. Concreet voor dit jaar staat in Q1 de verbetering van het instrueren van nieuwe medewerkers gepland.

Bovengenoemde aandachtspunten zijn opgenomen in het afdelingsplan Publiekszaken 2021.
Over de voortgang van de aandachtspunten en overige archief kritische prestatie indicatoren (archief KPI's) vindt in het eerste kwartaal van 2021 weer een archiefinspectie plaats door de archivaris (archiefinspecteur).

Consequenties / Risicofactoren

n.v.t.

Communicatie

n.v.t.

Extra informatie

Voor achtergrondinformatie over dit onderwerp kunt u de bijlagen raadplegen.

Hoogachtend,

M.A.S. Winder
Gemeentesecretaris

G.J.A.M. Nijpels
Burgemeester gemeente Opmeer

Wij werken op afspraak
Hebt u een product of dienst nodig van de gemeente? Maak een afspraak via www.opmeer.nl

Bijlagen

1. Verslag toezichtgesprek archiefinspecteur met aanbiedingsbrief d.d. 08 juli 2020;
2. Beoordelingsbrief provincie d.d. 8 september 2020.