

Interne memo

GRIFFIE

Aan	ControleCommissie (CC)
Van	Griffie
Onderwerp	Evaluatie planning en termijnen P&C-cyclus 2024 / 2025 en vaststellen uitgangspunten 2026
Datum	01-05-2025
Bijlage(n)	1

1. Voorstel

De Controlecommissie wordt voorgesteld akkoord te gaan met de uitgangspunten planning P&C-cyclus 2026 in bijlage 1.

2. Aanleiding

De Controlecommissie (verder CC) stelt voor aanvang van het begrotingsjaar de uitgangspunten van de P&C-cyclus vast en vervolgens de planning van de P&C-cyclus (conform artikel 2 Financiële Verordening Provincie Limburg 2023 en artikel 7 lid 18 Gewijzigde verordening van Provinciale Staten van de Provincie Limburg bevattende het Reglement van Orde van Provinciale Staten van Limburg 2023). Op basis van de bijgevoegde uitgangspunten stelt de CC in haar volgende vergadering (12 september 2025) de nieuwe planning (2026) van de P&C-cyclus vast.

Deze evaluatie volgt vrij snel op de evaluatie van 2024. Dit is gedaan zodat de uitgangspunten van de Controlecommissie kunnen worden meegenomen bij het opstellen van de jaarplanning die in september op de agenda staat van het Presidium. De jaarplanning en planning van de P&C-cyclus kunnen vervolgens (ongeveer) gelijktijdig worden vastgesteld.

Ten behoeve van deze memo heeft de Griffie met cluster Financiën afgestemd.

3. Onderwerpen

3.1. Begroting en najaarsnota in commissie ESA en LEO

Dit jaar wordt voor het eerst de begroting, samen met de najaarsnota, besproken in de commissies ESA en LEO. Deze werkwijze is bedoeld om de inhoudelijke betrokkenheid van de commissies te vergroten en het debat over de begroting vanuit de verschillende vakgebieden meer ruimte te geven. Tevens is voor de najaarsnota een schriftelijke vragenronde ingericht om technische vragen te kunnen stellen.

De voorliggende evaluatie vindt plaats terwijl nog geen ervaring is opgedaan met deze nieuwe werkwijze. Daarom wordt voorgesteld om ook in het komende jaar dezelfde werkwijze te hanteren. Dit biedt ruimte voor een zorgvuldige afweging over mogelijke aanpassingen. De huidige opzet biedt bovendien maximale ruimte in tijd en inhoud voor het debat, wat wordt meegenomen in de jaarplanning van Provinciale Staten. Mocht uit de evaluatie in het voorjaar van 2026 blijken dat een minder intensieve inrichting volstaat, dan is afschalen eenvoudiger te realiseren dan opschalen.

In de financiële verordening is vastgelegd dat een minimale voorbereidingstijd van zes weken wordt gehanteerd. Het opstellen van de begrotingsdocumenten vergt echter een zorgvuldige planning en afstemming, en is bovendien deels afhankelijk van externe informatie, zoals de rijksbegroting en circulaire. Hierdoor is het niet haalbaar om de stukken eerder dan half september op te leveren.

Derhalve moet er ook in 2026 rekening mee worden gehouden dat de beantwoording van schriftelijke vragen later plaatsvindt dan de politieke behandeling in de vakcommissies.

3.2. *Meerdere woordvoerders in de commissies ESA en LEO bij behandeling begroting en najaarsnota.*

Op 14 februari 2025 heeft het Presidium, op advies van de VPPS, besloten om in pilotvorm toe te staan dat meerdere woordvoerders namens een fractie deelnemen aan de behandeling van stukken in de commissies ESA en LEO. Deze werkwijze geldt ook voor de behandeling van de begroting en de najaarsnota binnen deze commissies.

De pilot loopt over zes vergadercycli en wordt tussentijds geëvalueerd. Het voorstel is om de uitkomsten van deze evaluaties op te nemen in de bredere evaluatie van de P&C-cyclus in juni 2026. Op basis daarvan kan de Controlemcommissie een keuze maken over meerdere woordvoerders bij de behandeling van de P&C-documenten.

3.3. *P&C beleidsmonitor*

Vanaf het begin van de Statenperiode is de ontwikkeling ingezet om de impact van het provinciale beleid beter zichtbaar en meetbaar te maken. In de vastgestelde beleidskaders werd er gewerkt met zogenoemde doelenbomen. Die zijn uitgewerkt in concrete indicatoren. Deze indicatoren zijn gekoppeld aan de Planning & Control-cyclus via de nieuwe P&C Beleidsmonitor. De monitor wordt ter informatie gelijktijdig gepubliceerd met de voorjaarsnota en najaarsnota.

De indicatoren in de P&C Beleidsmonitor voorjaar 2025 zijn bedoeld om de Staten van feitelijke informatie te voorzien, zodat een beter gesprek gevoerd kan worden over het beleid. Tegelijkertijd bestaat de kans dat bij de behandeling van de P&C-stukken de discussie te veel gaat over het proces van de indicatoren, bijvoorbeeld over hoe die gekozen zijn. Om dat te voorkomen, is het logisch om de meer technische en procesmatige punten vooraf te bespreken in de Controlemcommissie. Dat sluit tevens aan bij de rol van de Controlemcommissie binnen de P&C-cyclus.

Tijdens het eerste gesprek met de Controlemcommissie benadrukte Provinciale Staten hoe belangrijk het is om goed geïnformeerd te worden over bovenstaande ontwikkeling. In reactie daarop heeft Gedeputeerde Satijn toegezegd het onderwerp 'indicatoren' elk jaar te bespreken in de Controlemcommissie (toezegging 9559). De Controlemcommissie wordt nu gevraagd zich uit te spreken over de manier waarop deze bespreking moet worden ingebed in de P&C-cyclus.

Hierbij wordt voorgesteld dat GS jaarlijks een informerend stuk aan de Controlemcommissie stuurt over de stand van zaken en eventuele wijzigingen in de beleidsmonitor. Indien een lid van de commissie de wens heeft om dit onderwerp inhoudelijk te bespreken, kan hiervoor een gemotiveerd verzoek worden ingediend bij de commissievoorzitter (conform art. 8 lid 3 Reglement van Orde voor de Statencommissies Provincie Limburg 2024).

4. *Uitgangspunten planning P&C-cyclus 2026*

In de bijlage zijn de voorlopige uitgangspunten voor de planning van de P&C-cyclus opgenomen. Deze uitgangspunten vormen de bouwstenen voor de planning van de P&C-cyclus 2026, die wordt geagendeerd voor de volgende vergadering van de CC.

Bijlage 1 Uitgangspunten planning P&C-cyclus 2026

Naast de “Gewijzigde verordening van Provinciale Staten van de Provincie Limburg bevattende het reglement van orde van Provinciale Staten van Limburg 2023”, het “Gewijzigd Reglement van orde voor de Statencommissies provincie Limburg 2023” en de “Financiële Verordening Provincie Limburg 2024” vormen de volgende uitgangspunten de basis voor het opstellen van de jaarlijkse P&C-cyclus planning.

Algemeen

Uitgangspunten
1. In de Statenvoorstellen standaard opnemen op welke wijze periodieke informatie/sturingsinformatie wordt verstrekt (via jaarstukken en begroting of via voortgangsrapportages Regeling Grote Projecten).
2. Evaluatie en inrichting P&C-cyclus vindt plaats in juni, zodat bij het opstellen van de PS-vergaderkalender al rekening gehouden kan worden met de wensen t.a.v. de P&C-cyclus.
3. Vragenrondes zijn bedoeld om a-politieke technische vragen te stellen.

Jaarstukken

Financiële verordening: • Behandeling voor 15 juli • Minimaal 6 weken tussen publicatie en behandeling (voorbereidingstijd)
Uitgangspunten
1. Managementletter wordt gelijktijdig met de jaarstukken gepubliceerd. 2. Schriftelijke technische vragenronde inrichten over de jaarstukken en het verslag van de bevindingen van de accountant, waarbij Provinciale Staten voldoende tijd heeft om de vragen te stellen en GS/organisatie voldoende tijd hebben om deze te beantwoorden. Daarbij wordt ook rekening gehouden met de mogelijkheid tot het bieden van ambtelijke bijstand indien nodig. 3. De jaarstukken laten voorzien van een analyse door de Griffie (onderzoeksfunctie PS) waarin een fase van ambtelijk hoor-wederhoor is opgenomen. 4. A-politieke behandeling van de jaarstukken in de Controlecommissie. 5. Behandeling van de jaarstukken in Statenvergadering minimaal 1 week voorafgaande aan behandeling voorjaarsnota.

Voorjaarsnota

Financiële verordening: • Behandeling voor zomerreces • Aanbieding GS uiterlijk in de maand mei
Uitgangspunten
1. Schriftelijke technische vragenronde inrichten t.b.v. de voorjaarsnota, waarbij Provinciale Staten voldoende tijd heeft om de vragen te stellen. 2. P&C Beleidsmonitor voorjaar wordt ter informatie gelijktijdig gepubliceerd.

3. Informerend stuk over stand van zaken en eventuele wijzigingen in de beleidsmonitor wordt door Gedeputeerde Staten naar de Controlegecommissie gestuurd.

Programmabegroting

Financiële verordening:

- Behandeling voor 15 november
- Minimaal 6 weken tussen publicatie en behandeling (voorbereidingstijd)

Uitgangspunten

1. Schriftelijke technische vragenronde programmabegroting inrichten, waarbij Provinciale Staten voldoende tijd heeft om de vragen te stellen. Daarbij wordt ook rekening gehouden met de mogelijkheid tot het bieden van ambtelijke bijstand indien nodig.
2. De programmabegroting laten voorzien van een analyse door de Griffie (onderzoeksfunctie PS) waarin een fase van ambtelijk hoor-wederhoor is opgenomen.
3. A-politieke behandeling van de analyse van de begroting in de Controlegecommissie.
4. Politieke behandeling van de begroting in de commissie ESA en LEO alvorens deze te behandelen in de PS-vergadering.
5. De resultaten van de Jaarverslagen (wettelijk verplichte) verwerken in de verplichte paragraaf Verbonden Partijen van zowel de programmabegroting als de jaarstukken.

Najaarsnota

Financiële verordening:

- Behandeling samen met de begroting
- Aanbieding GS uiterlijk in de maand september

Uitgangspunten

1. Schriftelijke technische vragenronde inrichten t.b.v. de najaarsnota, waarbij Provinciale Staten voldoende tijd heeft om de vragen te stellen.
2. Najaarsnota eerst behandelen in commissie ESA en/of LEO alvorens deze te behandelen in de PS-vergadering.
3. Najaarsnota agenderen voor PS-vergadering en behandelen in een apart agendapunt (en niet betrekken bij Programmabegroting).
4. P&C Beleidsmonitor najaar wordt ter informatie gelijktijdig gepubliceerd.