Verordening Adviescommissie bezwaarschriften 2021

Intitulé
Verordening Adviescommissie bezwaarschriften 2021

De raad van de gemeente Ameland, het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester van de gemeente Ameland; ieder voor zover het hun bevoegdheden betreft; gelezen het voorstel van het college van 24 februari 2021;

overwegende- dat de huidige verordening Adviescommissie bezwaarschriften elf jaar oud is;- dat de zittingsduur van de commissieleden is gekoppeld aan de zittingsperiode van de raad;- dat het wenselijk is te voorzien in een regeling voor de gevallen waarin er voor het einde van de zittingsperiode een nieuw lid wordt gekozen;- dat de gemeente Ameland tevens het secretariaat voor de commissies van Schiermonnikoog en Vlieland levert;- dat het daarom wenselijk is de verordeningen voor de Adviescommissies van de gemeenten Ameland, Schiermonnikoog en Vlieland op elkaar af te stemmen;

gelet op het bepaalde in artikel 84 van de Gemeentewet en artikel 7:13 Awb;
besluit vast te stellen:
de Verordening Adviescommissie bezwaarschriften 2020

Algemene bepalingen

Artikel 1 Begripsbepalingen
In deze verordening wordt verstaan onder:
a. verwerend orgaan: bestuursorgaan dat het bestreden besluit heeft genomen;
b. commissie: Adviescommissie bezwaarschriften;
c. Awb: Algemene wet bestuursrecht.

Artikel 2 Inleidende bepaling commissie
1. Er is een commissie ter voorbereiding van de beslissing op bezwaren tegen besluiten van de raad, het college, de burgemeester, de bestuurscommissie openbaar basisonderwijs Ameland en de directeur van de Burgemeester Waldaschool.
2. De commissie is niet bevoegd ten aanzien van bezwaarschriften die zijn ingediend tegen besluiten op grond van:
   a. een wettelijk voorschrift inzake belastingen of de Wet waardering onroerende zaken;

Artikel 3 Samenstelling van de commissie
1. De commissie bestaat uit een voorzitter en ten minste twee leden.
2. De (plaatsvervangend) voorzitter en de (plaatsvervangende) leden worden door het college benoemd, geschorst en ontslagen
3. Het college benoemt zoveel leden als er nodig zijn voor een optimale bezetting van de commissie, die volgens een roulatieschema worden ingezet.

Artikel 4 Zittingsduur
1. De voorzitter en de leden van de commissie worden in principe benoemd voor een termijn van vier jaar, gelijk aan de raadstermijn.
2. Indien er voor het eind van de termijn genoemd in het eerste lid een nieuw commissielid wordt benoemd, geldt een kortere termijn, die gelijktijdig met de nog zittende commissieleden eindigt.
3. De voorzitter en de leden van de commissie kunnen op elk moment ontslag nemen.
4. De aftredende voorzitter en de aftredende leden van de commissie blijven hun functie vervullen totdat in de opvolging is voorzien.

Het secretariaat

Artikel 5 Secretaris
1. De secretaris van de commissie is een door het college aangewezen ambtenaar.
2. Het college wijst tevens een of meer plaatsvervangers van de secretaris aan.

Artikel 6 Ingediend bezwaarschrift
1. Op het ingediende bezwaarschrift wordt de datum van ontvangst aangetekend.
2. Het bezwaarschrift met de daarbij overgelegde stukken wordt zo spoedig mogelijk in handen van de secretaris van de commissie gesteld.
3. De ontvangst van het bezwaarschrift wordt zo spoedig mogelijk bevestigd.

Artikel 7 Uitoefening bevoegdheden
De bevoegdheden ingevolge de hierna genoemde artikelen van de Awb worden voor de toepassing van deze verordening uitgeoefend door de voorzitter van de commissie of in mandaat door de secretaris:
a. artikel 2:1, tweede lid;
b. artikel 6:6, wat betreft het stellen van een termijn aan de indiener;
c. artikel 6:17, voorzover het de verzending van stukken betreft tijdens de behandeling door de commissie;
d. artikel 7:4, tweede lid;
e. artikel 7:6, vierde lid;
f. artikel 7:10, derde lid.

Artikel 8 Vooronderzoek
1. De voorzitter en secretaris van de commissie zijn bevoegd rechtstreeks alle gewenste inlichtingen in te winnen of te laten inwinnen.
2. De voorzitter kan uit eigen beweging of op verlangen van de commissie bij deskundigen advies of inlichtingen inwinnen en hen zo nodig uitnodigen daartoe op de hoorzitting te verschijnen. Indien daaraan kosten zijn verbonden, is vooraf machtiging van het college vereist.
3. Alle bestuursorganen, bestuurders, commissies en ambtenaren zijn verplicht aan een verzoek van of namens de voorzitter te voldoen, om inlichtingen binnen een door hem te bepalen termijn.

Het horen van belanghebbenden

Artikel 9 Hoorzitting
1. De voorzitter van de commissie bepaalt plaats en tijdstip van de zitting waarin de belanghebbenden en het verwerend orgaan in de gelegenheid worden gesteld zich door de commissie te laten horen.
2. De voorzitter beslist over de toepassing van artikel 7:3 van de Awb op advies van de secretaris.
3. Indien de voorzitter op grond van het tweede lid besluit af te zien van het horen, doet hij daarvan mededeling aan de belanghebbenden en het verwerend orgaan en wordt door de secretaris een advies voorbereid waarin dit besluit wordt gemotiveerd.
4. Het horen vindt bij voorkeur plaats ten overstaan van de voltallige commissie, maar kan indien de omstandigheden daartoe aanleiding geven ook ten overstaan van de meerderheid van het aantal leden van de commissie plaatsvinden, onder wie in elk geval de voorzitter of zijn plaatsvervanger.

Artikel 10 Niet-deelneming aan de behandeling
De voorzitter en de leden van de commissie nemen niet deel aan de behandeling van een bezwaarschrift indien daarbij hun onpartijdigheid in het geding kan zijn.

Artikel 11 Openbaarheid zitting
1. De zitting van de commissie is openbaar.
2. De deuren kunnen worden gesloten indien de voorzitter van de commissie of een van de aanwezige leden het nodig oordeelt of indien een belanghebbende daartoe een verzoek doet.
3. Indien de commissie vervolgens beslist dat gewichtige redenen aanwezig zijn die zich tegen openbaarheid van de zitting verzetten, vindt de zitting plaats met gesloten deuren.

Verslag en advies

Artikel 12 Schriftelijke verslaglegging
1. Het verslag als bedoeld in artikel 7:7 van de Awb vermeldt de namen van de aanwezigen en hun hoedanigheid.
2. Het verslag houdt een zakelijke vermelding in van wat over en weer is gezegd en wat verder ter zitting is voorgevallen.
3. Indien de zitting geheel of gedeeltelijk met gesloten deuren plaatsvond, of indien belanghebbenden, respectievelijk hun gemachtigden niet in elkaars tegenwoordigheid zijn gehoord, maakt het verslag hiervan melding.
4. Het verslag verwijst naar de op de zitting overgelegde bescheiden, die aan het verslag kunnen worden gehecht.
5. Het verslag wordt ondertekend door de voorzitter en de secretaris van de commissie.

Artikel 13 Nader onderzoek
1. Indien na afloop van de zitting maar voordat het advies wordt opgesteld, nader onderzoek wenselijk blijkt te zijn, kan de voorzitter uit eigen beweging of op verlangen van de andere commissieleden dit onderzoek houden.
2. De uit het nader onderzoek verkregen informatie wordt in afschrift aan de leden van de commissie, het verwerend orgaan en de belanghebbenden toegezonden.
3. De leden van de commissie, het verwerend orgaan en de belanghebbenden kunnen binnen een week na verzending van de nadere informatie aan de voorzitter van de commissie een verzoek richten tot het beleggen van een nieuwe hoorzitting. De voorzitter beslist op zo'n verzoek.
4. Op een nieuwe hoorzitting zijn de bepalingen in deze verordening die betrekking hebben op de hoorzitting, zo veel mogelijk van overeenkomstige toepassing.

Artikel 14 Raadkamer en advies
1. De commissie beraadslaagt en beslist achter gesloten deuren over het door haar uit te brengen advies.
2. De commissie beslist bij meerderheid van stemmen over het uit te brengen advies.
3. Indien bij een stemming de stemmen staken, beslist de stem van de voorzitter.
4. Van een minderheidsstandpunt wordt bij het advies melding gemaakt indien die minderheid dat verlangt.
5. Het advies is gemotiveerd en omvat een voorstel voor de te nemen beslissing op het bezwaarschrift.
6. Het advies wordt door de voorzitter en de secretaris van de commissie ondertekend.

Artikel 15 Uitbrengen advies en verdaging

1. Het advies wordt, onder medezending van het verslag als bedoeld in artikel 14 en eventueel door de commissie ontvangen nadere informatie en nader verslag, tijdig uitgebracht aan het bestuursorgaan dat op het bezwaarschrift dient te beslissen.
2. Indien naar het oordeel van de secretaris van de commissie de termijn van 12 weken, als bedoeld in artikel 7:10, eerste lid, van de Awb, ontoereikend is voor achtereenvolgens het uitbrengen van een advies en het nemen van een beslissing, treedt hij in overleg met het verwerend orgaan om tijdig de beslissing te verdagen.
3. Van een besluit tot verdaging ontvangen de commissie en de belanghebbenden een afschrift.

Slotbepalingen

Artikel 16 Inlichtingen en verslag

1. De commissie verstrekt op verzoek van een der bestuursorganen alle inlichtingen.
2. De commissie brengt jaarlijks schriftelijk verslag uit van de bevindingen inzake de haar opgedragen taak.
3. De commissie is bevoegd om aan de bestuursorganen alle door haar nodig geachte voorstellen te doen.

Artikel 17 Intrekking oude regeling

De *Verordening Adviescommissie bezwaarschriften 2010* wordt ingetrokken.

Artikel 18 Inwerkingtreding

Deze verordening treedt in werking op de dag na bekendmaking.

Artikel 19 Citeertitel

Deze verordening wordt aangehaald als:
Verordening Adviescommissie bezwaarschriften 2021.

Toelichting

Kanttekening bij Artikel 3 Samenstelling commissie
De commissie wordt zoveel mogelijk als volgt samengesteld:
- de voorzitter;
- een extern lid;
- een eilander lid*.

* Een eilander lid dient woonachtig te zijn op het eiland, om een zekere affiniteit met het eiland en de gemeenschap te waarborgen. Indien een eilander lid van het eiland af verhuist, kan worden besloten dat:
- het lid direct stopt als commissielid;
- het lid de termijn van vier jaar afmaakt en dan stopt.

Wijzigingen ten opzichte van Verordening Adviescommissie bezwaarschriften 2010
Artikel 2 lid 2 sub b is verwijderd.

Artikel 3 lid 2 en 3 zijn omgewisseld:
2. De (plaatsvervangend) voorzitter en de (plaatsvervangende) leden worden door het college benoemd, geschorst en ontslagen
3. Het college benoemt zoveel leden als er nodig zijn voor een optimale bezetting van de commissie, die volgens een roulatieschema worden ingezet.

Artikel 4 lid 1 is vervallen is aangevuld met ‘in principe’ en ‘gelijk aan de raadstermijn’:
1. De voorzitter en de delen van de commissie worden in principe benoemd voor een termijn van vier jaar, gelijk aan de raadstermijn.

Artikel 4 lid 2 en 3, zijn nu lid 3 en 4. Op de plaats van lid 2 is een nieuwe bepaling toegevoegd:
2. Indien er voor het eind van de termijn genoemd in het eerste lid een nieuw commissielid wordt benoemd, geldt een kortere termijn, die gelijktijdig met de nog zittende commissieleden eindigt.
3. De voorzitter en de leden van de commissie kunnen op elk moment ontslag nemen.
4. De aftredende voorzitter en de aftredende leden van de commissie blijven hun functie vervullen totdat in de opvolging is voorzien.

Artikel 9 lid 3 en 4 zijn aangevuld:
3. Indien de voorzitter op grond van het tweede lid besluit af te zien van het horen, doet hij daarvan mededeling aan de belanghebbenden en het verwerend orgaan en wordt door de secretaris een advies voorbereid waarin dit besluit wordt gemotiveerd.
4. Het horen vindt bij voorkeur plaats ten overstaan van de voltallige commissie, maar kan indien de omstandigheden daartoe aanleiding geven ook ten overstaan van de meerderheid van het aantal leden van de commissie plaatsvinden, onder wie in elk geval de voorzitter of zijn plaatsvervanger.

Artikel 9 lid 5 is verwijderd.