CONSULTATIE RAADSCOMMISSIE

Consultatie over Strategisch Communicatieplan gemeente Nijkerk

Datum: **11 januari 2024**
Initiatief van: college

Aanleiding:
In het spoeddebat over de noodopvang op 21 september 2023 heeft u in een motie aan ons gevraagd om te komen met een strategisch communicatieplan waarin staat hoe de gemeente professionele communicatie vorm gaat geven en gaat uitvoeren. Hierbij bieden wij u dit plan aan ter consultatie.

Motie
In de motie staat de vraag als volgt beschreven. *We vragen het college om met een plan te komen hoe de gemeente professionele communicatie, in een strategisch communicatieplan vorm gaat geven en gaat uitvoeren en dit plan in december 2023 aan de raad ter bespreking aan te bieden.*

Inhoud van het plan
In het bijgaande plan schetsen we achtereenvolgens de interne en de externe situatie, onze communicatieambitie, het doel van de communicatie, de doelgroepen, de strategie (aanpak, middelen en monitoring) en per maatschappelijke opgave onze kernboodschappen. Ook geven we een opzet voor de manier waarop we stapsgewijs uitvoering gaan geven aan het plan. Voor de toekomst willen we een integrale aanpak van communicatie, participatie en dienstverlening. Dit communicatieplan sluit dan ook aan op de (concept) participatievisie en op ons dienstverleningsconcept. Daarnaast zijn de lessen die we hebben geleerd bij het proces in Hoevelaken en de reacties van de raad bij de bespreking van de participatievisie in dit plan verwerkt.

Wat is er nieuw in het plan?
U heeft ons gevraagd om met een plan te komen waarin een nieuwe aanpak staat. We vatten kort samen wat we nu anders gaan doen in de communicatie.

- Maatschappelijke opgaven. We kiezen ervoor om in de communicatie vooral aan te sluiten bij de acht maatschappelijke opgaven uit de ontwikkelagenda en de projecten en activiteiten die daarbij horen. Wanneer deze projecten en activiteiten grote impact hebben op de samenleving en goed communiceren bijdraagt aan het realiseren van deze maatschappelijke opgave maken we hiervoor een communicatiestrategie.
- Kernboodschap. Voor elke maatschappelijke opgave hebben we een kernboodschap beschreven, die een kapstok vormt voor al onze communicatie over projecten en activiteiten hieronder vallen. Zo zorgen we voor herkenbaarheid van en samenhang tussen de opgaven waar de gemeente aan werkt.
- Communicatiestrategie. Voor de relevante projecten en activiteiten maken we altijd aan het begin van het traject een communicatiestrategie aan de hand van de leidraad factor C(ommunicatie). Als er sprake is van een afweging op participatie maken we gebruik van factor P(articipatie), een methode om het participatieproces goed vorm te geven en te organiseren. Om het resultaat hiervan overzichtelijk weer te geven gebruiken we het strategisch communicatieframe van Betteke van Ruler. Als voorbeeld hebben we dit bij het strategisch communicatieplan ook gedaan.

- Onderzoek en analyse. We gaan bij het bepalen van de strategie meer inzetten op onderzoek en analyse, door onder andere te werken met een omgevingsanalyse en de publieksprofielen van Citisens.
- Monitoren en (tussentijds) evalueren. Hierbij maken we gebruik van de sociale media tool Coosto.

Naast de maatschappelijke opgaven zijn er natuurlijk ook altijd de reguliere communicatie activiteiten, zoals over het verstrekken van informatie over subsidies, evenementen en dienstverlening. Bovendien moet er altijd voldoende flexibiliteit blijven om in te kunnen spelen op nieuwe ontwikkelingen.

Bijlagen:

1. Concept strategisch communicatieplan gemeente Nijkerk
2. Ingevuld strategisch communicatieframe

Vragen aan u:

1. Voldoet dit plan aan de vraag die u in de motie heeft gesteld?
2. Een reactie te geven op de communicatie ambitie.
3. Een reactie te geven op de aanpak.
4. Een reactie te geven op de manier waarop we verbinding leggen met participatie.
5. Heeft u andere aandachtspunten die u mee wilt geven aan het college?

Vervolg:

Uw input nemen wij mee in de definitieve versie van het plan, dat wij naar verwachting eind januari/begin februari 2024 zullen vaststellen. Vervolgens werken wij het plan uit in een uitvoeringsprogramma, in nauwe relatie met de uitvoering van de participatievisie. In het uitvoeringsprogramma zetten we per ontwikkellijn op een rij wat de resultaten moeten zijn, welke acties hiervoor nodig zijn en hoe we dit in tijd gaan uitzetten. Daarbij komen ook de aspecten capaciteit, deskundigheid, financiële middelen en tijd aan de orde. Mocht hieruit blijken dat er extra middelen nodig zijn voor de uitvoering, dan zullen wij dit onderbouwd toelichten in de kadernota 2025.