Technische vragen Alliantie CDA/V-BoZ! Businesscase Markiezenhof		
2	Organisatiekosten 541.000. Graag een meer gespecificeerde onderbouwing.	**Salaris directie € 147.517** **Organisatiekosten € 236.000 (totaal van onderstaande posten)** Boekhoudkundige begeleiding, € 47.000 Salarisadministratie, € 15.000 Accountant, € 17.000 ICT software en hardware (bijkomend), € 59.000 P&O ondersteuning, € 15.000 Arbo/ziekteverzuim verzekering, € 31.000 Kantoorkosten, € 23.000 Bestuurskosten, € 5.000 Verzekeringen en belastingen (WA, BAV, ongevallen), € 11.000 Verzekeringen pensioen (compensatie en ANW hiaat), € 13.000 **Kosten CAO garanties, € 131.668** **Onvoorzien/overig, € 25.000** **€ 540.185**
3	Doel 33.000 bezoekers in 2029. Waarom geen hogere ambitie?	De ambitie is vanzelfsprekend groter, alleen is een conservatief groeiperspectief (5% jaar op jaar) aangehouden zodat de organisatie niet in gevaar komt zodra bezoekerscijfers een jaar tegenvallen. Daarnaast is gebenchmarked met historische gegevens en met enkele andere musea.
3	Fondsenwerving naar 120.000. Is er een causaal verband met verzelfstandiging? M.a.w.: indien de organisatie van het Markiezenhof in gemeentelijke handen blijft, kunnen wij fondsenwerving dan ook bewerkstelligen?	Er is een causaal verband. Bedrijven zullen niet, particulieren minder geneigd zijn om een overheidsorganisatie financieel te steunen. Een aantal fondsen, waaronder het VSB-fonds geven aan geen of zeer beperkt gemeentelijke organisaties te steunen. De te verzelfstandigen organisatie kan bovendien aanspraak maken op de culturele ANBI-status waardoor organisaties en particulieren gebruik kunnen maken van een gunstige belastingaftrek.
4	Wij willen een betere onderbouwing zien van die 20,4 FTE. Zijn er ook modellen onderzocht met minder FTE''s?	De uitsplitsing van de functies is te vinden op functieniveau in het organigram op p. 58 van het ondernemingsplan 80%-versie. Uitgangspunt voor deze formatie zijn de drie functies (museum, commercie en erfgoed), de huidige situatie (ervaringscijfers) en benchmarking. Er zijn geen modellen onderzocht waarbij formatie uitgangspunt was.
5	ICT-ondersteuning. Is er ook een samenwerkingsovereenkomst voor ondersteuning vanuit het stadkantoor mogelijk?	Dat is niet uit te sluiten maar volgt uit de vraag of de gemeentelijke organisatie de specifieke vragen en noden van de stichting kan beantwoorden: zo is er een specifiek planningsysteem en een collectieregistratie-systeem die niet elders binnen de gemeente gebruikt worden.

		Ook is hier de vraag in hoeverre deze ondersteuning tegen een concurrerend tarief aangeboden kan worden door de gemeentelijke organisatie.
15 e.v.	Klimaatbeheersing. Kosten voor verbetering klimaatbeheersing zijn feitelijk onafwendbaar en onuitstelbaar. Klopt dat? Hadden deze investeringen feitelijk al niet verricht moeten worden?	Het is belangrijk een onderscheid te maken tussen klimaatbeheersing ten behoeve van de museale functie (temperatuur en luchtvochtigheid) en klimaatbeheersing als verlengstuk van verduurzaming/comfort bezoekers. De museale klimaatbeheersing is enkele jaren geleden aangelegd in de zgn. Schatkamers ten behoeve van tentoonstellingen met bruiklenen, waaronder de samenwerking met het Rijksmuseum. Hoe meer ruimtes op die manier geklimatiseerd zijn, hoe impactvoller tentoonstellingen kunnen worden. Verduurzaming is een gemeentebrede opgave.
15	Welke inkomsten worden voorzien voor de educatieve functie?	7.500 euro op jaarbasis.
17	Is verplaatsing van het kermismuseum een optie, gelet op de temperatuurproblematiek?	De vaste opstelling over de kermis (jaarmarkt/anatomisch kabinet, de cinematograaf en de miniatuurkermis) is verdeeld over vier zolderruimtes. Er is op dit moment geen ruimte binnen het Markiezenhof van deze omvang die deze temperatuurproblematiek niet heeft.
45	“Focus ligt op de museale functie. “Dit wordt als een weakness gezien. Graag een toelichting hierop.	Dit is als weakness (zwakte) genoemd in relatie tot de commerciële functie. Hier mee wordt bedoeld dat in de huidige situatie – zoals in veel museale organisaties – de museale functie primeert. In de te verzelfstandigen organisatie wordt meer een balans nagestreeft maar ook hier zal, bijvoorbeeld vanuit oogpunt van collectieveiligheid, niet alles mogelijk zijn.
46	Vergunningen. In hoeverre is afgifte van de benodigde vergunningen een écht obstakel?	Geen vergunning in categorie 3 voor commerciële verhuur betekent beperktere verdiencapaciteit. Dit betekent minder inkomsten waardoor de businesscase niet sluitend is. De vergunning voor de exploitatie van het museumcafé is in orde.
54	Een escaperoom. Is onderzoch in hoeverre een escaperoom in 2029 nog een onderdeel is dat trendy is? Wellicht worden er nu investeringen gepleegd die straks onrendabel blijken.	Dat klopt, dit is de reden dat er in het ondernemingsplan 80%-versie wordt gesproken over productontwikkeling: alvorens dit te doen moet eerst een concreter projectplan gemaakt worden waarbij juist gekeken wordt naar de actuele en toekomstige ontwikkelingen.
58	Balie + receptie van 0,74 FTE naar 6,2 FTE. Graag een duidelijke onderbouwing van de noodzaak tot deze uitbreiding.	Dit is een onjuiste aanname: in het ondernemingsplan 80%-versie op p. 58 staat in de tabel omschreven dat dit in de huidige situatie (2024) gaat om 0,74 fte specifiek voor balie/receptie en 3,34 fte suppoosten en servicemedewerkers. Deze rollen worden samengevoegd naar één team en functie, waarbij ook de huidige flexibele schil als vaste formatieplaats wordt opgenomen. In totaal is dit 5,5 FTE, zie organigram op p. 58. Dit betreft dus zowel balieteam als medewerkers op zaal (beveiliging). Daarnaast is in het aantal van 6,2 FTE de teamleider Service en Balie meegerekend (0,7 FTE). In de opsomming van 2024 is deze rol meegeteld onder Management, secretariaat en administratie.