



RAADSVOORSTEL
MET VERORDENING

Raadsvergadering	: 22 mei 2017
Agendapunt	: 9.
Onderwerp	: Archiefverordening gemeente Opsterland 2017
Portefeuillehouder	: Rob Jonkman

Beetsterzwaag, 18 april 2017

Voorstel

1. De Archiefverordening gemeente Opsterland 2017 vast te stellen

Inleiding

De huidige Archiefverordening is gebaseerd op een verouderd model van de VNG. Ook wordt de Archiefverordening geactualiseerd in het kader van de harmonisatie van de processen van het team OWO-DIV. De Archiefverordening gemeente Opsterland 2017 is gebaseerd op de modelverordening van de Branchevereniging Archiefinstellingen Nederland (BRAIN). Nadat de verordening door uw raad is vastgesteld zal deze bekend worden gemaakt en Gedeputeerde Staten van Fryslân geïnformeerd.

Beoogd effect en/of resultaat

Een goed, toegankelijk en geordend archief. Door vaststelling van de Archiefverordening gemeente Opsterland 2017 wordt vanuit wetgeving geborgd dat de archieven goed ingericht en beheerd worden.

Argumenten

1. *Het hebben van een Archiefverordening is wettelijk verplicht.*
De raad moet op grond van artikel 30, lid 1 en 32, lid 2 van de Archiefwet een verordening vaststellen, waarin de zorg van burgemeester en wethouders voor de archiefbescheiden en het toezicht op het beheer van de archiefbescheiden wordt geregeld.
2. *Harmonisatie.*
De Archiefverordening wordt nu aangepast omdat er dan in OWO-verband 3 gelijke Archiefverordeningen zijn.
3. *Modelverordening BRAIN.*
De Archiefverordening gemeente Opsterland 2017 is gebaseerd op modelverordening van BRAIN. Ten opzichte van de Archiefverordening Opsterland 2014 is dat er:
 - 15 artikelen tekstueel gewijzigd zijn;
 - 3 nieuwe artikelen zijn;
 - 2 artikelen ongewijzigd zijn;
 - 1 artikel vervallen is.De Archiefverordening Opsterland 2014 is als bijlage bijgevoegd.

Kanttekeningen

1. *Beheervoorschriften*
Het vaststellen van de beheervoorschriften wordt opgedragen aan het college van burgemeester en wethouders (Artikel 6 van de nieuwe Archiefverordening). In de beheervoorschriften wordt onder meer vastgelegd wie verantwoordelijk is voor het informatiebeheer. Deze beheervoorschriften worden vastgelegd in het Besluit informatiebeheer. Het Besluit Informatiebeheer kan pas worden gemaakt nadat de raad de Archiefverordening heeft vastgesteld. De planning is dat het Besluit informatiebeheer in het 3^e kwartaal gereed is.

Middelen

Met de vaststelling van de Archiefverordening zijn geen kosten gemoeid.

Evaluatie

Niet van toepassing.

Bijlagen

1. Lijst artikelwijzigingen Archiefverordening.
2. Archiefverordening 2014.

Vertrouwelijke stukken ter inzage gelegd voor raadsleden

Burgemeester en wethouders van de Gemeente Opsterland,

De secretaris,

De burgemeester,

Koen van Veen

Ellen van Selm

Afdeling : Bedrijfsvoering
Behandelend ambtenaar : Coby de Vries
Telefoonnummer : 0561-691412
Emailadres : coby.de.vries@opsterland.nl

Verordening

Raadsvergadering	: 22 mei 2017
Agendapunt	: 9.
Onderwerp	: Archiefverordening gemeente Opsterland 2017

De raad van de Gemeente Opsterland,

gelezen het voorstel van het college van burgemeester en wethouders d.d. 18 april 2017, gelet op het bepaalde in artikel 30, lid 1 en 32, lid 2 van de Archiefwet 1995, overwegende dat voor een goed, geordend en toegankelijk archief het noodzakelijk is om regels op te stellen, besluit vast te stellen de volgende verordening:

Verordening betreffende de zorg van het college van burgemeester en wethouders voor het beheer van de archiefbescheiden van de gemeentelijke organen alsmede betreffende het interne toezicht daarop.
(Archiefverordening gemeente Opsterland 2017)

Artikel 1 Definities

In deze verordening en de daarop berustende voorschriften wordt verstaan onder:

- a. archiefbescheiden: de archiefbescheiden als bedoeld in artikel 1 onder c van de wet
- b. archiefbewaarplaats: de overeenkomstig artikel 31 van de wet aangewezen archiefbewaarplaats
- c. archiefruimte: een overeenkomstig artikel 1 onder e van de wet aangewezen archiefruimte
- d. beheerder: degene die is belast met het beheer van de archiefbescheiden van een nader aan te wijzen organisatieonderdeel
- e. wet: de Archiefwet 1995

Hoofdstuk II De zorg voor het beheer van de archiefbescheiden

Artikel 2 Duurzaamheid, ordening, toegankelijkheid, bewaartermijn, vernietiging, authenticiteit

Het college van burgemeester en wethouders draagt zorg voor het vervaardigen, bewaren en, voor zover wettelijk bepaald, vernietigen van de archiefbescheiden zodanig dat de duurzaamheid, ordening en toegankelijkheid gedurende de wettelijk voorgeschreven bewaartermijn zijn gewaarborgd en de authenticiteit ervan kan worden aangetoond.

Artikel 3 Kwaliteitssysteem

Het college van burgemeester en wethouders stelt een kwaliteitssysteem voor het beheer van de archiefbescheiden vast.

Artikel 4 Middelen

Het college van burgemeester en wethouders draagt er zorg voor dat jaarlijks op de gemeentebegroting voldoende middelen worden opgevoerd om de kosten te dekken die zijn verbonden aan het beheer van de archiefbescheiden.

Artikel 5 Personeel

Het college van burgemeester en wethouders draagt zorg voor de aanstelling van voldoende, deskundig personeel ter uitvoering van de werkzaamheden verbonden aan het

beheer van de archiefbescheiden.

Artikel 6 Beheervoorschriften

Het college van burgemeester en wethouders draagt zorg voor het vaststellen of doen vaststellen van voorschriften voor het beheer van de archiefbescheiden.

Artikel 7 Taken en verantwoordelijkheden beheer van niet overgebrachte archiefbescheiden

Het college van burgemeester en wethouders wijst taken en verantwoordelijkheden ten aanzien van de archiefbescheiden die niet naar de archiefbewaarplaats zijn overgebracht toe aan de beheerder.

Artikel 8 Taken en verantwoordelijkheden beheer van overgebrachte archiefbescheiden

Het college van burgemeester en wethouders wijst taken en verantwoordelijkheden ten aanzien van het beheer van de archiefbescheiden die zijn overgebracht naar de archiefbewaarplaats dan wel aldaar op andere (rechts)titel zijn opgenomen toe aan de secretaris.

Artikel 9 Archiefbewaarplaats

Het college van burgemeester en wethouders wijst een archiefbewaarplaats aan.

Hoofdstuk III Het toezicht op het beheer van de archiefbescheiden die niet zijn overgebracht naar de archiefbewaarplaats en het afleggen van verantwoording door de secretaris aan het college van burgemeester en wethouders over het beheer van de archiefbescheiden die zijn overgebracht naar de archiefbewaarplaats.

Artikel 10 Toezichthouder

De secretaris is belast met het toezicht op het bij of krachtens de wet bepaalde ten aanzien van het beheer van de archiefbescheiden die niet zijn overgebracht naar de archiefbewaarplaats en voor zover hij daarvan zelf geen beheerder is.

Artikel 11 Uitvoering toezicht

De secretaris kan de uitoefening van het toezicht op het beheer van de archiefbescheiden die niet zijn overgebracht naar de archiefbewaarplaats opdragen aan voldoende en deskundige medewerkers.

Artikel 12 Informatieverstrekking

De beheerder verstrekt aan de secretaris of aan degene(n) aan wie de uitoefening van het toezicht is opgedragen, alle schriftelijke en mondelinge informatie die nodig is voor een goede taakvervulling.

Artikel 13 Toegang tot archiefbescheiden

De secretaris en degenen aan wie de uitoefening van het toezicht is opgedragen hebben toegang tot de archiefbescheiden en tot de ruimten en digitale systemen waarin de archiefbescheiden zich bevinden en met behulp waarvan de archiefbescheiden beheerd worden.

Artikel 14 Inkennisstelling door de secretaris

De secretaris brengt de beheerder in kennis van de resultaten van de uitoefening van het toezicht. Bij voldoende aanleiding stelt de secretaris tevens het college van burgemeester en wethouders hiervan in kennis. De secretaris geeft daarbij aan welke handelingen en voorzieningen naar zijn oordeel in strijd zijn met de naleving van het bepaalde bij of krachtens de wet alsmede welke herstelmaatregelen moeten worden getroffen om aan de wet te voldoen.

Artikel 15 Verslag van de secretaris aan het college over het beheer van de niet overgebrachte archiefbescheiden

De secretaris brengt jaarlijks aan het college van burgemeester en wethouders verslag uit over het beheer van de archiefbescheiden die niet zijn overgebracht naar de

archiefbewaarplaats alsmede over de wijze van uitoefening van het toezicht op het beheer.

Artikel 16 Verantwoording door de secretaris aan het college over beheer van de overgebrachte archiefbescheiden

De secretaris legt jaarlijks in de vorm van een verslag verantwoording af aan het college van burgemeester en wethouders betreffende het beheer van de archiefbescheiden die zijn overgebracht naar de archiefbewaarplaats dan wel aldaar op andere (rechts)titel zijn opgenomen.

Hoofdstuk IV Verslaglegging door het college van burgemeester en wethouders aan de raad

Artikel 17 Verslag van het college aan de raad over het beheer

Het college van burgemeester en wethouders brengt jaarlijks verslag uit aan de raad over het beheer van de archiefbescheiden onder bijvoeging van de verslagen die de secretaris aan hen heeft uitgebracht conform artikel 15 en 16. Dit geschiedt bij de jaarlijkse Verantwoording.

Hoofdstuk V Slotbepalingen

Artikel 18 Intrekking

De Archiefverordening Opsterland 2014 wordt ingetrokken.

Artikel 19 Inwerkingtreding

Deze verordening treedt in werking 1 dag na bekendmaking.

Artikel 20 Naamgeving

Deze verordening wordt aangehaald als Archiefverordening gemeente Opsterland 2017.

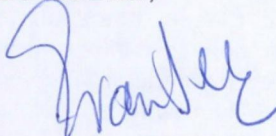
Aldus besloten in de openbare vergadering van de raad van de Gemeente Opsterland van 22 mei 2017.

De griffier,



Ieke Zwart

De voorzitter,



Ellen van Selm

Memorie van toelichting

De Archiefwet 1995 bepaalt dat het college van burgemeester en wethouders zorg draagt voor de archiefbescheiden die een gemeente ontvangt en creëert vanwege haar taken en verantwoordelijkheden, overeenkomstig een door de gemeenteraad vast te stellen verordening. Deze Archiefverordening dient daartoe.

Het begrip zorg is niet gedefinieerd in de Archiefwet 1995. Algemeen wordt dit begrip uitgelegd als de bestuurlijke verantwoordelijkheid voor de duurzame, geordende en toegankelijke staat van de archiefbescheiden. Dit ter onderscheiding van het beheer van de archiefbescheiden: de ambtelijke verantwoordelijkheid. Vanuit de zorg voor de archiefbescheiden worden de kaders aangegeven, het beheer betreft de uitvoering van de beheerwerkzaamheden. Met het beheer van de archiefbescheiden op orde wordt een efficiënte en effectieve bedrijfsvoering mogelijk gemaakt, kent de gemeente haar eigen rechtspositie en die van anderen, is het mogelijk verantwoording af te leggen over het gemeentelijk handelen, en kan de blijvende bewaring van cultuurhistorische archiefbescheiden worden gegarandeerd.

Deze verordening bestaat, naast definities en slotbepalingen, uit drie gedeelten. Hoofdstuk II geeft aan welke aspecten van het beheer van archiefbescheiden door het college van burgemeester en wethouders geregeld moeten worden. Het beheer van de archiefbescheiden wordt door het team OWO-DIV uitgevoerd. Hoofdstuk III regelt het toezicht op het beheer van archiefbescheiden en de wijze waarop het college van burgemeester en wethouders wordt geïnformeerd over het beheer van archiefbescheiden en de uitvoering van het toezicht. Hoofdstuk IV bevat bepalingen over het informeren van de raad.

Het college van burgemeester en wethouders neemt op grond van deze verordening een aantal besluiten. Het beheer van de archiefbescheiden wordt nader geregeld in het Besluit Informatiebeheer, op grond van artikel 6. Ten slotte wordt een besluit genomen ter aanwijzing van de archiefbewaarplaats waaronder begrepen een e-depot.

Artikelsgewijze toelichting

Artikel 1

a. Archiefbescheiden: met dit wettelijke begrip wordt bedoeld het geheel van op één of meer informatiedragers vastgelegde met elkaar samenhangende gegevens, die worden ontvangen of gecreëerd op grond van de taken en/of de werkprocessen van de gemeente. Dit ongeacht de vorm of de leeftijd van de archiefbescheiden. Het begrip 'archiefbescheiden' suggereert evenals het begrip 'archief' ten onrechte dat het slechts om oudere, papieren documenten zou gaan.

Taken en werkprocessen van de gemeente kunnen worden uitbesteed aan andere partijen, zoals een orgaan als bedoeld in de Wet Gemeenschappelijke regelingen. Zie hiervoor de Notitie Verbonden Partijen van het Landelijk Overleg van Provinciale Archiefinspecteurs (LOPAI) en de Branchevereniging Archiefinstellingen Nederland (BRAIN). Archiefbescheiden die door dergelijke organen of partijen worden gevormd op grond van taken en/of de werkprocessen van de gemeente vallen onder de werking van deze verordening. Dat geldt dus ook voor privaatrechtelijke rechtspersonen die gemeentelijke taken uitvoeren.

b. Archiefbewaarplaats: de locatie waarheen blijvend te bewaren archiefbescheiden conform de wet worden overgebracht ter bewaring, beheer en beschikbaarstelling. Onder archiefbewaarplaats wordt mede verstaan de voorziening voor de bewaring, het beheer en de beschikbaarstelling van de overgebrachte digitale archiefbescheiden: het e-depot.

c. Archiefruimte: ruimte of beheeromgeving waar de blijvend te bewaren analoge of digitale archiefbescheiden na afhandeling worden bewaard totdat deze naar de archiefbewaarplaats worden overgebracht.

Artikel 2

Deze bepaling is gebaseerd op artikel 3 van de wet.

Artikel 3

De verplichting tot het hanteren van een kwaliteitssysteem voor het beheer van de archiefbescheiden vloeit voort uit artikel 16 van de Archiefregeling. De toelichting op dit artikel stelt: 'De kern van dit artikel is dat elke overheidsorganisatie kwaliteitseisen stelt aan informatie- en archiefmanagement in overeenstemming met haar verantwoordelijkheden en uitvoering van taken.' Het beheer van de archiefbescheiden dient vervolgens te voldoen aan de eisen onder andere door deze regelmatig te toetsen.

Artikel 8

Artikel 32, derde lid, van de wet bepaalt dat het college van burgemeester en wethouders de archivaris benoemt. Artikel 32, eerste lid, van de wet bepaalt dat de secretaris de archiefbewaarplaats beheert.

Artikel 9

Dit is bepaald in artikel 31 van de wet.

Artikel 15 en 16

De verslaglegging en het afleggen van verantwoording door de secretaris vormen de basis voor de verslaglegging door het college van burgemeester en wethouders aan de raad.

Artikel 17

Hierdoor wordt de raad in de gelegenheid gesteld het college van burgemeester en wethouders te controleren ten aanzien van zijn zorgtaak. Deze informatie kan tevens gebruikt worden om in het kader van interbestuurlijk toezicht gedeputeerde staten te informeren.