Agenda Commissievergadering Sociaal

Datum	08-04-2021
Tijd	19:30 - 20:30
Locatie	digitaal, via videoconferencing
Voorzitter	mevrouw N.J.A.G. Alofs

1 Opening

De voorzitter zal de vergadering openen. Deze vergadering vindt digitaal plaats.

2 Vaststellen agenda

De agenda wordt opgesteld door de commissievoorzitter in samenwerking met de commissiegriffier. Indien een commissielid iets wil agenderen voor de commissie dan doet hij hiertoe een gemotiveerd verzoek via de commissiegriffier, die dit na bespreking met de commissievoorzitter dit onderwerp dan in de eerst mogelijke commissievergadering zal agenderen. De conceptagenda wordt twee weken voor de commissievergadering verzonden. De commissie bepaalt uiteindelijk of een agenda conform het concept wordt vastgesteld. Dit gebeurt bij dit agendapunt.

3 Vaststellen besluitenlijst vorige vergadering

Zo spoedig mogelijk na de vergadering maakt de commissiegriffier een kort zakelijk verslag. De commissieleden en de collegeleden, leden managementteam en de in de vergadering aanwezige ambtenaren worden hiervan in kennis gesteld en kunnen aan de commissiegriffier voorstellen tot wijziging doen. Deze wijzigingen worden meegenomen bij de vaststelling van het verslag in de volgende vergadering. Het verslag van de vergadering van 1 maart 2021 van de commissie sociaal ligt thans ter vaststelling voor.

4 Spreekrecht niet-commissieleden

Er kan voor deze vergadering op twee manieren worden ingesproken.
U kunt u bijdrage schriftelijk aan de commissiegriffier j.lommen@leudal.nl sturen. Hij zal deze bijdrage aan het betreffende agendapunt toevoegen zodat alle commissieleden hiervan kennis kunnen nemen.
U kunt ook mondeling inspreken. Indien u in de vergadering wilt inspreken stuur dan een e-mail naar de commissiegriffier j.lommen@leudal.nl.
Vermeld daarbij om welk agendapunt het gaat. U krijgt dan een link en een inlogcode om aan de vergadering deel te nemen toegestuurd.

5 Presentatie en thema's

Bij dit agendapunt kunnen presentaties van ambtenaren en/of derden gegeven worden op verzoek van de commissie of op eigen verzoek, over een thema of onderwerp tot het aandachtsgebied van de commissie behorend, en relevant is voor toekomstige bespreking in de commissie.
Er zijn voor deze vergadering geen thema’s of presentaties

6 Raadsvoorstellen

Bij dit agendapunt gaat het om bespreking van een raadsvoorstel met als doel het inwinnen van nadere informatie door het stellen van vragen aan de portefeuillehouder, eventueel bijgestaan door een ambtenaar. Daarnaast geeft de commissie een advies aan het presidium of het voorstel rijp is voor bespreking in de raad, en geeft daarbij zo mogelijk aan of dit kan zonder nadere beraadslagingen. Er is voor deze vergadering één raadsvoorstel voor de raadsvergadering van 20 april 2021.

6.a Aanpassing subsidiebeleid en Algemene subsidieverordening

In 2018 heeft het college besloten om het subsidiebeleid te evalueren. Middels een doelmatigheidsonderzoek werd het primaire proces van subsidieverlening onder de loep genomen. Dit heeft geresulteerd in een rapport, dat op 21 januari 2020 door het college voor kennisgeving werd aangenomen. Er werd ingestemd met de conclusies en aanbevelingen uit

het rapport en middels een raadsinformatiebrief werd de raad geïnformeerd.
Inmiddels zijn de aanbevelingen omtrent het beleid en de Asv gereed
Het subsidiebeleid is herschreven tot een parapludocument dat subsidies in het algemeen omschrijft. Hieraan kunnen documenten van specifieke beleidsterreinen (beleid en subsidieregelingen) gekoppeld worden. De specifieke beleidsdocumenten bevatten o.a. doelstellingen voor subsidieverlening voor dat beleidsterrein en de subsidieregelingen bevatten o.a. een omschrijving van voorwaarden en methodiek.
Thans ligt de nieuwe Algemene Subsidieverordening ter vaststelling voor.

7 Vanuit de raad ingekomen stukken

Raadsleden kunnen ingekomen brieven voor de raad doorverwijzen ter bespreking in een commissie. Voor deze vergadering is er een door de raad doorgezonden stuk dat inhoudelijk besproken wordt

7.a Sluiting basischool Kelpen-Oler

Op 8 maart 2021 heeft de werkgroep behoud basisschool Kelpen-Oler een e-mail gezonden aan het college over de voortgang van de op 20 december 2020 aangenomen motie behoud basisscholen kleine kernen + opstellen structuurvisie waarborging leefbaarheid + maken lange termijn afspraken. Raadslid de heer van Helden heeft deze e-mail ter bespreking doorgezonden aan de commissie sociaal. Een motivering hiervoor volgt.

8 Aan de commissie gerichte stukken

Bij dit agendapunt kunnen zaken die ingekomen zijn voor de commissie worden besproken.

8.a Nieuwsbrieven van de wethouder

De gebruikelijke nieuwsbrief van wethouder Janssen met de diverse bijlagen is bij de stukken gevoegd.

8.b Mededeling portefeuillehouder over arbitrage jeugdzorg

Op 12 maart 2021 heeft de VNG gemeenten met een brief geïnformeerd over de resultaten van het bestuurlijk overleg van de VNG met een brede delegatie van het kabinet over de tekorten op de jeugdhulp. De wethouder de heer Janssen heeft de raads- en commissieleden hierover op 16 maart geïnformeerd. Deze informatie is bij de stukken gevoegd

8.c Collegemededeling 9mrt21 uitwerking inkoopstrategie jeugdhulp + Wmo Midden-Limburg West

Op 17 november 2020 bent u geïnformeerd over de inkoopstrategie voor Jeugdhulp en Wmo in Midden-Limburg West. Op basis van deze strategie op hoofdlijnen is het college aan de slag gegaan met de verdere uitwerking. In de bijgevoegde raadsinformatiebrief staat de stand van zaken van dit ontwikkeltraject.

9 Projectenlijst en langetermijnkalender

De onderwerpen die bij de griffie bekend zijn middels de voorraadplanning die het college aanlevert worden in een langetermijnkalender geplaatst. Tevens komen daarin onderwerpen zoals evaluaties en dergelijke die afgesproken worden in de commissie. Ook onderwerpen die de commissie wil bespreken op een bepaald moment later in de tijd worden hierin geplaatst. Een nieuwe versie zal telkens bij de stukken worden gevoegd.

10 Openstaande actiepunten

De commissiegriffier maakt een actiepuntenlijst met daarop de toezeggingen van een portefeuillehouder en de onderwerpen waarvan de commissie vraagt deze aan de lijst toe te voegen. De voortgang van deze punten wordt elke vergadering besproken. Zodra een onderwerp door de commissie als afgehandeld wordt bestempeld zal dit onderwerp van de lijst worden afgehaald. Er zijn geen openstaande actiepunten.

11 Mededelingen en Rondvraag

Dit onderdeel van de agenda is bedoeld voor mededelingen van algemene

aard door de voorzitter, commissiegriffier of portefeuillehouder.
De rondvraag is bedoeld om inlichtingen te vragen aan de portefeuillehouder over een onderwerp dat het aandachtsgebied van de commissie betreft. Het kan zijn dat de portefeuillehouder het antwoord niet ter vergadering kan geven, of niet aanwezig is in de vergadering. De vraag wordt dan als raadsvraag uitgezet. De schriftelijke raadsvragenprocedure heeft de voorkeur boven een mondeling gestelde vraag.

12 Sluiting

Dit onderdeel spreekt voor zich.