



Postadres:
Postbus 150
2670 AD Naaldwijk
Bezoekadres:
Stokdijkkade 2
2671 GW Naaldwijk
T 14 0174
F (0174) 673 600
E info@gemeentewestland.nl
I www.gemeentewestland.nl

Aan de raad van de gemeente Westland

UW BRIEF	UW KENMERK	ZAAK-/PROJECTNR.	DOCUMENTNR.	BIJLAGE(N)
			19-0123328	
CONTACTPERSOON		AFDELING/TEAM	DOORKIESNUMMER	DATUM VERZONDEN
A.G.M. Hanzens		DV/HAW	(0174) 67 3532	08 JULI 2019

ONDERWERP
Archief- en Informatiebeheer 2018

Geachte raad,

Archiefwet

Het college van Burgemeester en Wethouders is ingevolge artikel 30 uit de Archiefwet 1995 zorgdrager voor de gemeentelijke archiefbescheiden en dient daar in eerste instantie verantwoording over af te leggen aan de gemeenteraad. Onder archiefbescheiden verstaan wij alle in onze organisatie vastgelegde (formele en archiefwaardige) informatie, data en documenten in papieren en digitale vorm. Het college legt in dat kader het verslag over dat door de gemeentearchivaris aan hen is uitgebracht in verband met het beheer van de archiefbewaarplaats en het toezicht op het beheer van de archiefbescheiden die niet zijn overgebracht naar de archiefbewaarplaats.

Toezicht 2017

In het verslag Archief- en informatiebeheer 2017 is geconstateerd dat er op bepaalde punten vooruitgang is geboekt. Er is ingezet op het opruimen van papieren werkarchieven en digitaal inrichten van werkprocessen.

Er is ook aangegeven dat de achterstand in het in de wettelijk vereiste staat brengen van de overgebrachte, blijvend te bewaren archieven groter is dan was verwacht. Omdat het om een wettelijke taak gaat is aangekondigd dat een inventarisatie van de achterstand noodzakelijk is met daarbij aandacht voor de benodigde middelen.

Toezicht 2018

Het college kiest ervoor om niet ieder jaar een uitgebreid verslag Archief- en informatiebeheer op te stellen zoals in 2017, omdat dit veel tijd kost en er bovendien op het grootste deel van de indicatoren geen noemenswaardige veranderingen zijn opgetreden. In plaats van een verslag, treft u daarom in deze brief een overzicht van de belangrijkste veranderingen in 2018 ten opzichte van 2017 en de aandachtspunten voor het lopende jaar. Deze worden per indicator hierna genoemd.

Niet overgebrachte archieven

Ten aanzien van de nog niet overgedragen archieven was 2018 het eerste volle jaar waarin de gemeente papierarm heeft gewerkt. Ongeveer 90% van de primaire processen worden met een digitaal leidend dossier afgerond. De focus lag op kwaliteitsverbetering van de blijvend te bewaren, of tussen 10 en 20 jaar te bewaren dossiers. Hier lag een risicoafweging aan ten grondslag want vanwege de grote hoeveelheid informatie en de beschikbare capaciteit was het noodzakelijk om keuzes te maken.

Kwaliteit document management systeem (DMS)

In 2018 zijn er meer controles op de dossiers in het DMS gedaan en daarnaast waren de controles uitgebreider dan de jaren hiervoor. De resultaten van de controles zijn teruggekoppeld naar de teamleiders of coördinatoren. Over het algemeen is de kwaliteit van de dossiers op orde, maar zijn er wel verbeteringen mogelijk. Kwaliteitsverbetering is een continu proces en het archiefbewustzijn van medewerkers blijft nog steeds een aandachtspunt. In 2018 is samen met gebruikers gewerkt aan het klantvriendelijker inrichten van het systeem waarmee informatie wordt opgeslagen en beheerd.

Applicatielandschap

In 2018 is een verbeterd overzicht van het applicatielandschap opgesteld en is duidelijk welke applicaties welke werkprocessen ondersteunen. Het is echter nog niet duidelijk waar in de applicaties, zich duurzaam en blijvend te bewaren data bevindt.

Overgebrachte archieven

Er is in 2018 een inventarisatie gemaakt van de noodzakelijke bewerking van de overgebrachte archieven en de middelen die nodig zijn om deze aan de eisen uit de Archiefwet '95 te laten voldoen. In de nog te verschijnen voorjaarsnota 2019 zal aan u een voorstel¹ worden voorgelegd om hier extra middelen voor beschikbaar te stellen. De komende jaren zal voor de overgebrachte archieven de focus op de wettelijke taak komen te liggen.

Hoogachtend,
burgemeester en wethouders van Westland,
de secretaris, de burgemeester,



A.C. Spindler



B.R. Arends

¹ Zie Voorjaarsnota 2019 voor inhoudelijke toelichting.