Besluit van de raad van de gemeente Beesel tot vaststelling van de Gedragscode voor burgemeester en wethouders gemeente Beesel 2023

De raad van de gemeente Beesel;

gelet op het bepaalde in artikel 41c lid 2 van de Gemeentewet,
gelet op het bepaalde in artikel 69 lid 2 van de Gemeentewet;

b e s l u i t

vast te stellen de Gedragscode voor burgemeester en wethouders gemeente Beesel 2023;

Artikel 1 Begrippen

Voor de toepassing van deze Gedragscode gebruiken we een aantal kernbegrippen:

1. Bestuurders: de burgemeester en de wethouders;
2. Belangenverstrengeling: het oneigenlijk vermengen van persoonlijk belang van een bestuurder met het publiek belang dat hij of zij behartigt;
3. Financieel belang: in het bezit of beheer zijn van aandelen, opties, derivaten, schulden en/of vorderingsrechten in een onderneming;
4. Geschenken: geld, goederen of diensten die worden gegeven;
5. Politieke ambtsdrager: raadslid, fractievertegenwoordiger, burgemeester of wethouder;
6. Protocol: het Protocol vermoedens integriteitsschendingen raadsleden, fractievertegenwoordigers en collegeleden: een vastgelegde handelswijze waarin staat op welke manier we omgaan met vermoedens van integriteitschending;
7. Verbonden partij: partij een privaatrechtelijke of publiekrechtelijke organisatie is waarin de provincie of gemeente een bestuurlijk en een financieel belang heeft.

Artikel 2 Bejegening

Bestuurders bejegenen elkaar, raadsleden en fractievertegenwoordigers en ambtenaren op correcte en respectvolle manier. De bejegening is zakelijk en niet op de persoon.

Artikel 3 Belangenverstrengeling

1. Een bestuurder mag zijn invloed en stem niet gebruiken om een persoonlijk belang veilig te stellen of het belang van een ander of een andere organisatie waarmee hij een persoonlijke betrokkenheid heeft. Een bestuurder moet actief en uit zichzelf belangenverstrengeling tegengaan.
2. Bij privaat-publieke samenwerkingsrelaties voorkomen bestuurders de schijn van bevoordeling en houden zich aan de regels over inkoop en het aanbestedingsbeleid.
3. Een oud-bestuurder is het eerste jaar na beëindiging van zijn functie bij de gemeente uitgesloten van het verrichten van werkzaamheden voor de gemeente tegen beloning anders dan het aanvaarden van een dienstbetrekking bij de gemeente waar de bestuurder burgemeester of wethouder was. Voor werving, selectie en indiensttreding zijn de voor het ambtelijk personeel geldende regels ter zake van overeenkomstige toepassing. De uitsluiting van werkzaamheden geldt eveneens niet voor het verrichten van werkzaamheden als wethouder of raadslid in een nieuwe ambtsperiode.
4. Bestuurders dragen een voormalig bestuurder niet eerder dan een jaar na aftreden voor als kandidaat voor benoeming tot bestuurslid van een verbonden partij, tot commissaris of hiermee vergelijkbare functies.

Artikel 4 Onthouden deelname beraadslaging en stemming

1. Indien een situatie uit artikel 58 jo artikel 28 van de Gemeentewet zich voordoet, geeft een bestuurder voorafgaand aan de beraadslaging en besluitvorming aan in hoeverre het onderwerp hem persoonlijk aangaat.
2. Een bestuurder die familie-of vriendschapsbetrekkingen of anderszins persoonlijke betrekking met de aanbieder van diensten of zaken aan de gemeente Beesel onthoudt zich van deelname aan de beraadslaging en besluitvorming over de betreffende opdracht.

3. Het niet deelnemen aan de beslaging en het onthouden van stemming wordt aangetekend in de notulen met de toelichting hierop.

Artikel 5 Geschenken

1. Een bestuurder mag zijn invloed niet laten kopen of beïnvloeden door geschenken die hem zijn gegeven of in het vooruitzicht zijn gesteld.
2. Een bestuurder weigert in beginsel geschenken die hem worden aangeboden of in het vooruitzicht worden gesteld uit hoofde van zijn functie.
   a. Indien de geschatte waarde van het geschenk hoger is dan €50,- wordt dit aan de gever gemotiveerd geretourneerd.
   b. Indien de geschatte waarde van het geschenk €50,- of minder is, mag de ontvanger het geschenk behouden.
3. Indien een geschenk redelijkerwijs niet kan worden geweigerd, meldt de bestuurder dit aan de gemeentesecretaris.
4. De gemeentesecretaris informeert het college over ontvangen geschenken en de wijze waarop hiermee is omgegaan.
5. Een bestuurder accepteert geen aanbiedingen voor privé-werkzaamheden of kortingen op privégoederen voor zover deze worden aangeboden vanwege zijn functie als bestuurder.
6. Uitnodigingen voor excursies of evenementen op kosten van anderen bespreekt de bestuurder voorafgaand in de collegevergadering. Dit is niet vereist wanneer het om een uitnodiging. van een andere Nederlandse overheid gaat.

Artikel 6 Nevenfuncties

1. Een bestuurder vervult geen nevenfuncties en verricht geen werkzaamheden die in strijd zijn met een integere invulling van zijn functie of waarbij strijdigheid is of kan zijn met het belang van de gemeente.
2. Een bestuurder bespreekt het voornemen om een nevenfunctie aan te gaan, in het college en geeft hierbij aan voor welke organisatie de nevenfunctie wordt verricht, het tijdsbeslag en of de functies al dan niet bezoldigd zijn. Het tijdsbeslag van een functie mag niet zodanig groot zijn dat daardoor het functioneren als bestuurder in het geding komt. Bij het vervullen van nevenfuncties is een bestuurder zich ervan bewust dat de belangen van de gemeente en van de nevenfunctie uit elkaar moeten worden gehouden.
3. Een bestuurder meldt het voornemen om een nevenfunctie aan te gaan, aan de raad.
4. Een bestuurder handelt in het uitoefenen van zijn ambt niet zodanig dat hij of zij vooruitloopt op een functie na aftreden.
5. Een actueel overzicht van nevenfuncties wordt op de website van de gemeente gepubliceerd.

Artikel 7 Omgaan met informatie

1. Een bestuurder gaat zorgvuldig en correct om met informatie waarover hij uit hoofde van ambt of functie beschikt.
2. Een bestuurder verstrekt geen informatie die niet-openbaar is of waarvan hij redelijkerwijs kan vermoeden dat hij niet openbaar is.
3. Een bestuurder maakt geen gebruik van niet-openbare informatie te eigen bate of ten bate van een derde.

Artikel 8 Sociale media

In uitlatingen in de media en op sociale media is een bestuurder zich bewust van de positie van de gemeente en het openbaar bestuur en zich bewust is van zijn eigen positie als onderdeel van het college van burgemeester en wethouders en de geldende fatsoensnormen. .

Artikel 9 Gemeentelijke eigendommen en voorzieningen

1. Het gebruik of meenemen van gemeentelijke eigendommen of voorzieningen voor privédoeleinden is niet toegestaan.
2. Bestuurders doen geen privé-bestellingen via de gemeente Beesel en verzenden geen ongefrankeerde post via de postkamer.
3. Het gebruik van gemeentelijke vergaderruimtes is enkel toegestaan voor politiek-bestuurlijke doeleinden en volgens de richtlijnen die hiervoor zijn afgesproken.

Artikel 10 Bestuurlijke uitgaven en onkostenvergoedingen

1. Bestuurders houden zich aan de regelgeving en beleid met betrekking tot onkostenvergoedingen en declaraties.
2. Een bestuurder declareert geen kosten die reeds op andere wijze worden vergoed.

3. Uitgaven worden uitsluitend vergoed als de hoogte en de functionaliteit ervan zijn aangetoond.

Artikel 11 Buitenlandse reizen

1. Als een bestuurder uit hoofde van zijn functie een buitenlandse reis wil maken, of is uitgenodigd voor een buitenlandse reis of werkbezoek op kosten van derden, heeft hij vooraf toestemming nodig van het college.
2. Een bestuurder die voornemens is een buitenlandse reis of werkbezoek op kosten van derden te maken, verschaft informatie over het doel van de reis, de bijbehorende beleidsoverwegingen, de samenstelling van het gezelschap, de geraamde kosten en de wijze waarop van de reis verslag wordt gedaan.
3. Het college kan alleen toestemming verlenen als de reis in het belang van de gemeente is.
4. Er is geen toestemming nodig voor reizen binnen de Euregio Rijn-Maas-Noord.
5. Het ten laste van de gemeente meereizen van de partner van een bestuurder is in beginsel niet toegestaan, tenzij dit uit oogpunt van representatie niet geweigerd kan worden. Hiervan is sprake als dit gebeurt op uitnodiging van de ontvangende partij en het belang van de gemeente daarmee gediend is. Het meereizen van de partner wordt bij de besluitvorming betrokken.
6. Het anderszins meereizen van derden op kosten van de gemeente Beesel is niet toegestaan. Het meereizen van derden op eigen kosten is weliswaar niet verboden maar wordt in het algemeen ontraden. In ieder geval wordt dit bij de besluitvorming betrokken.
7. Het verlengen van een buitenlandse dienstreis voor privédoeleinden is slechts beperkt toegestaan en moet betrokken worden bij de besluitvorming. De extra reis- en verblijfkosten en de fiscale gevolgen komen volledig voor rekening van de betreffende bestuurder.
8. Een bestuurder meldt deelname aan een buitenlandse reis bij het presidium.

Artikel 12 Handelswijze bij (vermeende) integriteitsschendingen

1. Er is een protocol voor raad, fractievoorzitters en bestuurders waarin de te doorlopen stappen bij vermeende integriteitsschendingen zijn doorlopen.
2. In geval van een vermeende integriteitsschending handelen we volgens dit protocol.

Artikel 13 Uitreiken gedragscode

Bestuurders ontvangen bij hun aanstelling een exemplaar van de gedragscode.

Artikel 14 Onvoorziene zaken of onduidelijkheden

In gevallen waarin deze gedragscode niet voorziet of de toepassing niet duidelijk of eenduidig is, wordt dit besproken in het college. Indien de onduidelijkheid blijft bestaan, legt het college dit voor aan het presidium.

Artikel 15 Citeertitel en inwerkingtreding

1. Deze Gedragscode wordt aangehaald als: Gedragscode voor burgemeester en wethouders gemeente Beesel 2023.
2. Deze Gedragscode treedt in werking op de dag na bekendmaking.

Aldus vastgesteld door de raad van de gemeente Beesel in de openbare vergadering van 5 juni 2023.

griffier,
N.H.P. Vintcent MA

voorzitter,
B.C.M. Vostermans