Politieke Avond Westerveld

Bespreekvoorstel[1]

Onderwerp	Participatietool Go Vocal		
Datum	14 januari 2024	Tijd	21:00-21:30 uur (indicatief!)
Voorzitter	H. Stel	Pfh	J.T. Boonstra
Spreekrecht/gasten	☒ ja ☐ nee ☐ op uitnodiging	Vorm	☐ gesprek ☒ inspraak (max 5 min)

Doel van het agendapunt: **informeren / ~~debat / voorbereiden besluitvorming~~**

Behandelwijze

- Voorzitter heet de aanwezigen welkom en geeft aan wie aan tafel zitten
- Voorzitter beschrijft het onderwerp en doel van de behandeling en de te hanteren orde
- Gelegenheid voor inspreken (maximaal 5 minuten)
- Voorzitter geeft gelegenheid aan Ilse Koekoek en Roy Bos van de ambtelijke organisatie voor het geven van een presentatie over de participatietool. (15 minuten)
- Voorzitter geeft ruimte aan de raads- en burgerleden om vragen te stellen (15 minuten)
- Desgewenst gelegenheid voor een slotwoord voor de inspreker(s).
- Voorzitter concludeert of het onderwerp in voldoende mate besproken is.
- Voorzitter vat de gemaakte afspraken samen (toezeggingen).

Voorgestelde conclusie:
□ Besluitrijp, zo ja als hamer of bespreekstuk
X De raad is geïnformeerd
□ De raad heeft wensen en bedenkingen gegeven
□ Er zijn procesafspraken gemaakt
□ De raad heeft zich een beeld gevormd
□ Anders, …

[1] Een bespreekvoorstel wordt vastgesteld door de agendacommissie en is de leidraad voor woordvoerders: welke vraag is aan de orde, hoe is de vergaderorde, hoe lang mag een bijdrage duren etc. De voorzitter is leidend en kan op basis van omstandigheden en wensen besluiten om af te wijken.