

Raadsmededeling openbaar

Nummer : 64-2025
Datum : 26 mei 2025
B&W datum : 2 juni 2025
Beh. Ambtenaar : B.M.M. Rensen-Leeman
Portefeuillehouder : H. van Lochem
Onderwerp : Jaarverantwoording Kinderopvang 2024

Aanleiding:

De gemeente is elk jaar verplicht om de informatie op het gebied van toezicht en handhaving kinderopvang via de Jaarverantwoording Kinderopvang aan te leveren bij de Inspectie van het Onderwijs (IvO). Nadat het college de "Jaarverantwoording Kinderopvang gemeente Aalten 2024" heeft vastgesteld, moet deze uiterlijk voor 1 juli 2025 bij de IvO worden ingediend. De jaarverantwoording wordt ter kennis gebracht aan de gemeenteraad omdat zij in eerste lijn toezicht houdt op de correcte uitvoering van de medebewindstaken door het college.

Inhoud mededeling:

Overzicht aantal voorzieningen Landelijk Register Kinderopvang

Soort voorziening	Aantal 2024	Aantal 2023
Kinderdagverblijf (KDV)	16	16
Buitenschoolse opvang (BSO)	14	12
Gastouderbureau (GOB)	1	1
Totaal	31	29
Voorziening voor Gastouderopvang (VGO)	83 (63 voor steekproef)	92 (69 voor steekproef)

Het ingevulde format voor de jaarverantwoording 2024 is als bijlage bijgevoegd. In deel A staat de verantwoording van de 4 wettelijke taken in 2024. In onderdeel B staan de benchmarkgegevens.

Het jaar 2024 was een bijzonder jaar op gebied van Toezicht en Handhaving Kinderopvang omdat de GGD niet in staat was om alle jaarlijkse inspecties bij kinderdagverblijven en BSO's in onze regio en daarmee in onze gemeente in 2024 uit te voeren. Voor de gemeente Aalten is het gelukt om 86,67% van deze voorzieningen te inspecteren. Er zijn binnen de regio GGD NOG weloverwogen afspraken gemaakt om de risico's te spreiden en te beperken. Al deze afspraken zijn vastgelegd. De locaties die in 2024 niet gezien zijn, zijn in de eerste 3 maanden van 2025 geïnspecteerd en afgerond. Daarmee hebben we eigenlijk aan de wettelijke taak voldaan (alle locaties geïnspecteerd), maar niet binnen de wettelijke termijn die hiervoor staat (voor 31 december 2024). We gaan ervan uit dat het eenmalig is dat de dat de wettelijke taak op dit gebied niet gehaald is. Aan de overige eisen voor registratie LRK, tijdig afgehandelde aanvragen en handhaving werd voldaan. Dit wordt uitgebreid toegelicht in de jaarverantwoording.

Het volgende wordt voor u uitgelicht. Er zijn in totaal 1857 voorwaarden beoordeeld, waarvan 98,12% geen tekortkoming had. Er waren in totaal 35 tekortkomingen. Waar het mogelijk is zetten wij herstel aanbod in, omdat dit plaats vindt voordat er een handhavingsadvies gegeven wordt, en herstel aanbod vaak tot het snel verhelpen van de tekortkomingen leidt. In 2024 is voor 19 tekortkomingen herstel aanbod ingezet. Hiervan is maar 1 tekortkoming niet hersteld. Bij 8 rapporten (13,33%) heeft de GGD het advies handhaven gegeven. Op 100% van deze rapporten is door ons een handhavingstraject ingezet. Er is voor gekozen om op 1 voorwaarde gemotiveerd niet te handhaven. De reden hiervoor staat in de verantwoording toegelicht.

In het tweede gedeelte staan de benchmarkgegevens voor onze gemeente.

In 2024 voldoen alle geïnspecteerde kinderopvangvoorzieningen aan de belangrijkste aspecten zoals pedagogische praktijk, veiligheid en hygiëne. Er waren ook dit jaar op een aantal locaties overtredingen. Waar overtredingen waren,

zijn deze inmiddels verholpen. Uit de jaarverantwoording en toelichting blijkt dat onze gemeente toezicht en handhaving kinderopvang in 2024 binnen de mogelijkheden die er waren op een verantwoorde manier heeft uitgevoerd.

Na vaststelling door het college moet de jaarverantwoording 2024 voor 1 juli 2025 definitief ingediend worden bij de Inspectie van het Onderwijs. Met het indienen van de jaarverantwoording onderschrijven wij dat de gegevens compleet en kwalitatief op orde zijn en dat de jaarverantwoording is vastgesteld door het college.

De jaarverantwoording is een belangrijk onderdeel van het totaal aan gegevens dat gebruikt wordt bij de jaarlijkse risicoanalyse van de Inspectie van het Onderwijs. Deze komt in het jaarlijks gesprek dat zij voert met alle gemeenten aan de orde.

De volgende ontwikkelingen spelen op gebied van toezicht en handhaving kinderopvang.

-Ook in 2024 maakte de gemeente Aalten gebruik van de nieuwe mogelijkheid om de flexibel te inspecteren. Hierdoor zijn de eenvoudige inspecties minder voorspelbaar en is het mogelijk om bij grotere houders jaarlijks alle items te inspecteren in plaats van een beperkte vaste set.

- In de tijd dat ons handhavingsbeleid geactualiseerd werd, heeft de VNG een nieuwe model leidraad uitgebracht. Hierdoor en doordat in 2024 prioriteit heeft gelegen bij het maken van de afspraken voor het behalen van de wettelijke taak is het geactualiseerde handhavingsbeleid nog niet vastgesteld. In 2024/2025 vindt de actualisatie op basis van de nieuwe model leidraad plaats.

- Vanaf 2023 is de wettelijke steekproef voor voorzieningen voor gastouderopvang verhoogd van 5% naar 50%. Hiervoor hebben wij een kleine vergoeding van het Rijk gekregen. De te verwachten kosten zijn in onze begroting in het jaarlijks budget kinderopvanginspecties verwerkt.

- Verder is vanaf 2023 de procedure in het kader van interbestuurlijk toezicht aangepast. Vanaf 2023 wordt geen status meer aan een gemeente toegekend voor de uitvoering van haar wettelijke taken in het kader van Toezicht en Handhaving Kinderopvang. De jaarverantwoording is een belangrijk onderdeel van het totaal aan gegevens dat gebruikt wordt bij de jaarlijkse risicoanalyse en gesprekken van de Inspectie met alle gemeenten.

- Er zijn geen signalen dat er (extreme) wachtlijsten zijn voor kinderopvang in onze gemeente. We zien opnieuw een daling van het aantal voorzieningen voor gastouderopvang, de enige vorm van flexibele opvang.

- De stelselherziening kinderopvang is uitgesteld naar 1 januari 2029. Zeker gezien de lessen vanuit de kinderopvangtoeslagaffaire is een zorgvuldige invoering van het nieuwe stelsel voor zowel sector, ouders als uitvoerders cruciaal. Het kabinet had in haar coalitieakkoord afgesproken dat zij het kinderopvangstelsel eenvoudiger en betaalbaarder maakt voor ouders en dat dit in 2025 (later 2027) in zou gaan. In 2027 gaat de vergoeding verder omhoog, waardoor de kinderopvang bijna gratis wordt voor middeninkomens met een gezamenlijk inkomen tot bijna 2 keer modaal. In 2029, wanneer het nieuwe stelsel ingaat, wordt de vergoeding inkomensonafhankelijk. Alle werkende ouders krijgen dan recht op het maximale vergoedingspercentage van 96%. Het is afwachten of dit een toename van de vraag van kinderopvang met zich mee gaat brengen.

De volgende stukken zijn voor u bijgevoegd:

- Collegevoorstel
- Format "Jaarverantwoording Kinderopvang 2024 Gemeente Aalten" met bijlagen

Voorstel college van B&W gemeente Aalten

Onderwerp	Jaarverantwoording Kinderopvang 2024
Verantwoordelijk team	A5 Team Mens en Samenleving
Opsteller	Bregje Rensen
Portefeuillehouder	H.van Lochem
Kenmerk	Z/24/169099/D-581804
Datum voorstel	21 mei 2025
Vertrouwelijkheid	Openbaar
Gewenste datum Raad	
Voorstel/mededeling Raad	Mededeling
Uitvoeringsprog. Raad	

Toelichting voorstel

Samenvatting	Portefeuillehouder H. van Lochem De gemeente is elk jaar verplicht om de informatie op het gebied van toezicht en handhaving kinderopvang via de Jaarverantwoording Kinderopvang aan te leveren bij de Inspectie van het Onderwijs (IvhO). Nadat het college de "Jaarverantwoording Kinderopvang gemeente Aalten 2024" heeft vastgesteld, moet deze uiterlijk voor 1 juli 2025 bij de IvhO worden ingediend. Het jaar 2024 bijzonder jaar omdat de GGD niet in staat was om alle jaarlijkse inspecties bij kinderdagverblijven en BSO's in onze regio en daarmee in onze gemeente uit te voeren. Er zijn weloverwogen afspraken gemaakt om de risico's te spreiden en te beperken. De locaties die in 2024 niet gezien zijn, zijn in de eerste 3 maanden van 2025 geïnspecteerd en afgerond. Daarmee hebben we bijna aan de wettelijke taak voldaan (alle locaties zijn geïnspecteerd), maar niet binnen de wettelijke termijn die hiervoor staat. (voor 31 december 2024) Aan de overige eisen werd voldaan. In 2024 voldoen alle geïnspecteerde kinderopvangvoorzieningen aan de belangrijkste aspecten zoals pedagogische praktijk, veiligheid en hygiëne. Er waren ook dit jaar op een aantal locaties overtredingen. Waar overtredingen waren, zijn deze inmiddels verholpen. Uit de jaarverantwoording en toelichting blijkt dat onze gemeente toezicht en handhaving kinderopvang in 2024 binnen de mogelijkheden die er waren op een verantwoorde manier heeft uitgevoerd.
Voorgestelde beslispunten	1. De jaarverantwoording kinderopvang gemeente Aalten 2024 vast te stellen en voor 1 juli in te dienen. 2. De gemeenteraad in kennis te stellen via bijgevoegde raadsmededeling.
Besluit	Akkoord
Inleiding	Kinderopvang is de verzamelnaam voor Kinderdagverblijven (KDV), Buitenschoolse Opvang (BSO), Gastouderbureaus (GOB), en Voorzieningen voor Gastouderopvang (VGO), die ook wel gastouders genoemd worden. Het Landelijk Register Kinderopvang (LRK) fungeert als basisregistratie voor kinderopvang. De Belastingdienst gebruikt de gegevens om de kinderopvangtoeslag uit te keren aan ouders. Ouders kunnen in het LRK vinden welke kinderopvangvoorzieningen er zijn en onderzoeksrapporten inzien. Gemeenten zijn volgens de Wet kinderopvang verantwoordelijk voor het toezicht op en de handhaving van de kwaliteit van de kinderopvangvoorzieningen die in hun gemeente gevestigd zijn. De doelstelling van toezicht en handhaving is: het bevorderen van veilige en kwalitatief hoogstaande kinderopvang. De gemeente is ook verantwoordelijk voor de kwaliteit van de gegevens in het LRK van de genoemde voorzieningen. Zo beoordeelt de gemeente nieuwe aanvragen voor registratie in het LRK en wijzigingen van gegevens in het LRK. De GGD voert de (jaarlijkse) onderzoeken voor de gemeente uit. De gemeente zorgt ervoor dat alle voorzieningen op gebied van KDV-, BSO-, en GOB's en vanaf 2023 minimaal 50% van de VGO's jaarlijks door de GGD onderzocht worden op basis van een risicoprofiel. Als er overtredingen zijn, zorgt de gemeente ervoor dat er gehandhaafd wordt. Het College van burgemeester en wethouders legt over de uitvoering van haar taken verantwoording af aan zowel de gemeenteraad (de horizontale toezichthouder), als de Inspectie van het Onderwijs (de interbestuurlijk toezichthouder). Verantwoording over 2024 richting de

Inspectie vindt plaats via de "Jaarverantwoording Kinderopvang" (een format) en moet uiterlijk 1 juli 2025 worden ingediend.

Het ingevulde format voor de jaarverantwoording 2024 is als bijlage bijgevoegd. In deel A staat de verantwoording van de 4 wettelijke taken in 2024. In onderdeel B staan de benchmarkgegevens. Verder is er een bijlage toegevoegd waar een toelichting gegeven wordt op het aantal voorzieningen waar deze jaarverantwoording betrekking op heeft. Ook worden de inspectiekosten voor 2024 toegelicht en de ontwikkelingen die spelen op het gebied van toezicht en handhaving.

Argumenten

1.1 De gemeente is eindverantwoordelijk voor de bewaking van de kwaliteit in de Kinderopvang en legt via de "Jaarverantwoording Kinderopvang Gemeente Aalten 2024" verantwoording af aan de Inspectie van het Onderwijs.

Het is verplicht om alle opvanglocaties van KDV, BSO, GOB, VGO: 100% jaarlijks te onderzoeken. Dat is in 2024 niet gelukt. Wel is het gelukt om de verplichte 50% van de VGO's te onderzoeken en aan de andere eisen te voldoen.

- Onderdeel A bevat de criteria voor de uitvoering van de wettelijke taken.

1. Registervoorleg: Het LRK was gedurende het verslagjaar 2024 volledig en actueel.

2. Tijdig afgehandelde aanvragen KDV, BSO, GOB, VGO: 100% (11 aanvragen) van de nieuwe voorzieningen is tijdig geïnspecteerd.

3. Uitvoering inspecties: De gemeente Aalten heeft in 2024 86,67% (26) van de 30 voorzieningen die jaarlijks geïnspecteerd moesten worden geïnspecteerd. Daarnaast zijn 37 voorzieningen van de 63 voorzieningen voor gastouderopvang geïnspecteerd. De steekproef van de geïnspecteerde voorzieningen moet minimaal 50% zijn. Met 58,73% voldoen wij aan deze eis. In de jaarverantwoording 2024 lichten wij uitgebreid toe dat wij het heel vervelend vinden dat de wettelijke taak op gebied van jaarlijkse inspecties bij kinderdagverblijven, BSO's en GOB niet gehaald is dit jaar. Het niet behalen van deze inspecties is veroorzaakt door onverwachte capaciteitsproblemen van de GGD. De GGD en de gemeenten hebben er op het moment dat duidelijk was dat we onze wettelijke taak niet gingen halen er samen alles aan gedaan om zoveel mogelijk locaties te bezoeken en om de risico's te spreiden en te beperken. Dit hebben we gedaan door weloverwogen afspraken te maken en deze afspraken goed vast te leggen. Deze afspraken staan in de jaarverantwoording genoemd en in de bijlagen zijn de brieven waarin ze vastgelegd zijn bijgevoegd. In de voorbereiding en uitwerking hiervan hebben de gemeenten Harderwijk en Aalten een actieve rol gepakt. Wij zijn ervan overtuigd dat de beschikbare GGD-inspecteurs zich tot het uiterste in hebben gezet om een zo hoog mogelijk percentage te halen, zonder op kwaliteit in te boeten. De locaties die niet zijn gezien in 2024, zijn in de eerste 3 maanden van 2025 geïnspecteerd en afgerond. Dit is binnen 3 maanden na de uiterste datum dat zij geïnspecteerd hadden moeten worden. Ook zijn er voor 2025 goede afspraken gemaakt om te kunnen voldoen aan de wettelijke taak van 100% jaarlijkse inspecties voor dit onderdeel van toezicht en handhaving kinderopvang. We gaan ervan uit dat het eenmalig is dat de wettelijke taak op dit gebied niet behaald is.

4. Handhaving: Er zijn in totaal 1857 voorwaarden beoordeeld, waarvan 98,12% geen tekortkoming had. Er waren in totaal 35 tekortkomingen. Waar het mogelijk is zetten wij herstelplan in, omdat dit plaats vindt voordat er een handhavingsadvies gegeven wordt, en herstelplan vaak tot het snel verhelpen van de tekortkomingen leidt. In 2024 is voor 19 tekortkomingen herstelplan ingezet. Hiervan is maar 1 tekortkoming niet hersteld. Bij 8 rapporten (13,33%) heeft de GGD het advies handhaven gegeven. Op 100% van deze rapporten is door ons een handhavingstraject ingezet. Er is voor gekozen om op 1 voorwaarde gemotiveerd niet te handhaven. De reden hiervoor staat in de verantwoording toegelicht.

- Onderdeel B betreft de benchmarkgegevens die het mogelijk maken om de resultaten van onze gemeente te vergelijken met het gemiddelde van gemeenten van gelijke grootteklasse, met het gemiddelde van onze GGD-Regio en het gemiddelde op landelijk niveau.

Uit de jaarverantwoording blijkt dat het toezicht en de handhaving kinderopvang in onze gemeente in 2024, binnen de mogelijkheden die wij hadden, op een goede manier is uitgevoerd. Alle geïnspecteerde kinderopvanglocaties en GOB's en de steekproef van VGO's voldoen aan de belangrijkste eisen zoals pedagogische kwaliteit, veiligheid en hygiëne. Waar niet voldaan wordt is een handhavingstraject ingezet. Na vaststelling door het college moet de jaarverantwoording 2024 voor 1 juli 2025 definitief ingediend worden bij de Inspectie van het Onderwijs. Met het indienen van de jaarverantwoording onderschrijven wij dat de gegevens compleet en kwalitatief op orde zijn en dat de jaarverantwoording is vastgesteld door het college.

2.1 De gemeenteraad is in eerste lijn de instantie die toezicht houdt op de correcte uitvoering van de medebewindstaken door het college.

Omdat de gemeenteraad deze bevoegdheid heeft, wordt de jaarverantwoording na vaststelling door het college ook beschikbaar gesteld aan de gemeenteraad

Kanttekeningen

1.1 In 2024 is het niet gelukt om alle wettelijke verplichte jaarlijkse inspecties uit te voeren

Zoals in de toelichting staat hebben we er alles aan gedaan om aan de wettelijke taak te voldoen. Dat is op de meeste punten gelukt maar niet op het behalen van 100% van de jaarlijkse inspecties van kinderdagverblijven, buitenschoolse opvang en gastouderbureaus. Hierover hebben we goede afspraken gemaakt en deze inspecties zijn in de eerste 3 maanden van 2025 uitgevoerd en afgerond.

Wat zijn de financiële consequenties van dit besluit?

Dit besluit heeft geen financiële consequenties.

Met wie is waarover afgestemd?

Overleg gevoerd met: GGD: C. te Boekhorst (toezichthouder) Overlegpunten, planning, uitvoering onderzoeken (o.a. flexibele inspectieactiviteit en herstelaanbod), prioriteiten en handhavingstrajecten.

Participatie en draagvlak

Door het jaar heen zijn er contacten met houders via bestaande overlegstructuren, zoals het overleg OAB/VE waar ook vanuit toezicht en handhaving kinderopvang actief aan deelgenomen wordt. Hierin worden onder meer de wijzigingen in de eisen bij of krachtens de Wet kinderopvang en het gemeentelijke handhavingsbeleid met de houders doorgesproken en toegelicht. Wanneer er nieuwe houders in onze gemeente starten, of als er een nieuwe locatie open gaat wordt persoonlijk contact met de houder gelegd. Als er sprake is van tekortkomingen zet de gemeente zich in om het oplossen van de ontstane situatie en de daarop volgende handhavingstraject onder de aandacht te brengen, zodat de tekortkomingen zo spoedig mogelijk opgelost worden.

Er is jaarlijks meermalen overleg met de GGD NOG over de planning en uitvoering van de onderzoeken en de handhaving in het kader van de Wko in onze gemeente. Verder is er (minimaal) 2 keer per jaar een overleg kinderopvang van alle ambtenaren uit de GGD-regio. Hier nemen ook de GGD, de Inspectie van het Onderwijs, de VNG en de Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO) aan deel. Ook vindt er incidenteel casusoverleg met VNG, Dienst Uitvoering Onderwijs en de Inspectie van het Onderwijs plaats als dit nodig is. Ontwikkelingen worden op de voet gevolgd. Verder neemt de beleidsambtenaar van de gemeente Aalten namens onze regio structureel deel aan de VNG Klankbordgroep Kinderopvang en ondersteunt zij bij diverse ontwikkelingen zoals de ontwikkeling van LRK/GIR.

Vervolgstappen en planning

De Jaarverantwoording Kinderopvang Gemeente Aalten wordt na vaststelling door het college digitaal ingediend. Ook wordt deze ter kennis gebracht aan de gemeenteraad. De jaarverantwoording is een belangrijk onderdeel van het totaal aan gegevens dat gebruikt wordt bij de jaarlijkse risicoanalyse van de Inspectie van het Onderwijs. Deze komt in het jaarlijks gesprek dat zij voert met alle gemeenten aan de orde.

Communicatie

n.v.t.



Jaarverantwoording Kinderopvang 2024, gemeente Aalten

Inleiding

De kinderopvang omvat de volgende voorzieningen: Kinderdagverblijven (KDV), Buitenschoolse Opvang (BSO), Gastouderbureaus (GOB) en Voorzieningen voor Gastouderopvang (VGO). Gemeenten zijn volgens de Wet kinderopvang verantwoordelijk voor het toezicht op en de handhaving van de kwaliteit van kinderopvangvoorzieningen. Het college van burgemeester en wethouders legt over de uitvoering van haar taken jaarlijks verantwoording af aan zowel de gemeenteraad (de horizontale toezichthouder), als de Inspectie van het Onderwijs (de interbestuurlijk toezichthouder). Verantwoording richting de Inspectie vindt plaats via de jaarverantwoording. Deze moet uiterlijk 1 juli worden ingediend en betreft het verslag van het voorgaande kalenderjaar.

Opbouw van de Jaarverantwoording

De jaarverantwoording over 2024 bestaat uit twee delen. Deel A van de vragenlijst bevat vragen over de uitvoering van de wettelijke taken. Deel B bevat benchmarkgegevens die u kunt gebruiken om de gegevens van uw gemeente te vergelijken met die van gemeenten in dezelfde grootteklasse, dezelfde GGD-regio en gegevens op landelijk niveau.

DEEL A

De vragen in deel A hebben betrekking op de volgende vier wettelijke taken van gemeenten:

1. Het juist, actueel en volledig houden van het Landelijk Register Kinderopvang (LRK).
2. Het tijdig afhandelen van aanvragen voor toestemming tot exploitatie en registratie van nieuwe kinderopvangvoorzieningen.
3. Het laten uitvoeren van de wettelijk verplichte inspecties door de GGD.
4. Handhavend optreden.

1 Criterium Registervoering

Toelichting wettelijke taak

Het Landelijk Register Kinderopvang (LRK) is het online basisregister voor de kinderopvang waarin de gegevens van alle voorzieningen (KDV, BSO, GOB en VGO) door de gemeente worden geregistreerd. Het LRK moet juist en volledig zijn gevuld en het moet actueel zijn.

Dit betekent, onder andere dat de gemeente:

- In het LRK moet opnemen en actueel houden op welke kinderdagverblijven er gesubsidieerde voorschoolse educatie wordt aangeboden;
- Binnen redelijke termijn (8-10 weken) moet besluiten op door houders ingediende wijzigingsverzoeken aangaande reeds geregistreerde voorzieningen;
- Formele handhavingsacties zichtbaar moet maken in het publieksportaai van het LRK nadat deze onherroepelijk zijn geworden.

NB: Het gaat bij dit criterium uitdrukkelijk om het op orde zijn van het LRK, niet om het op orde zijn van GIR-Handhaven.



Verantwoordingsinformatie registervoering

Was de in 2024 in het LRK opgenomen informatie over het aanbod van voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven in uw gemeente correct?

Met andere woorden: Was er in 2024 bij ieder KDV dat gesubsidieerde ve aanbod ook in het LRK ook 'aangevinkt' dat er ve werd aangeboden?

- ☒ Ja
- ☐ Nee, niet altijd
- ☐ Anders, namelijk

Heeft de gemeente in 2024 binnen redelijke termijn beslist op alle door houders ingediende wijzigingsverzoeken en de betreffende wijzigingen ook doorgevoerd in het LRK?

- ☒ Ja
- ☐ Nee, niet altijd
- ☐ Niet van toepassing. Er zijn in 2024 geen wijzigingsverzoeken ingediend.

Heeft de gemeente alle formele handhavingsacties (aanwijzing, bestuurlijke boete, last onder dwangsom, last onder bestuursdwang of exploitatieverbod) die in 2024 onherroepelijk zijn geworden zichtbaar gemaakt in het LRK?

Een handhavingsactie is onherroepelijk vanaf het moment dat de houder er geen bezwaar meer tegen kan maken of ertegen in beroep kan gaan.

- ☐ Ja
- ☐ Nee, niet allemaal
- ☒ Niet van toepassing. Er zijn in 2024 geen formele handhavingsbesluiten onherroepelijk geworden.



2 Criterium tijdig afhandelen van aanvragen voor nieuwe voorzieningen

Toelichting wettelijke taak

Dit criterium betreft het tijdig afhandelen van alle aanvragen voor toestemming tot exploitatie en registratie van nieuwe kinderopvangvoorzieningen in het LRK. Voor het tijdig afhandelen van aanvragen wordt een termijn gehanteerd van tien weken, eventueel vermeerderd met de (in het LRK vastgelegde) opschorting. Binnen deze termijn moet de voorziening in het LRK de vervolgstatus 'geregistreerd', 'afgewezen' of 'ingetrokken' hebben gekregen.

Verantwoordingsinformatie tijdig afgehandelde aanvragen

De gemeente heeft in de periode 1 oktober 2023 tot 1 oktober 2024 11 aanvragen voor toestemming tot exploitatie en registratie van nieuwe voorzieningen ontvangen, waarvan er 11 tijdig afgehandeld zijn. Dit betekent dat 100% van de aanvragen tijdig afgehandeld is.

NB: Er is voor de termijn van 1 oktober 2023 tot 1 oktober 2024 gekozen, omdat aanvragen die aan het einde van deze periode zijn binnengekomen nog voor 31 december 2024 konden worden afgehandeld.

Indien gewenst, kunt u hieronder een nadere toelichting geven op dit criterium.

3 Criterium uitvoering inspecties

Toelichting wettelijke taak

Het toezicht op de kinderopvang wordt door de GGD uitgevoerd in opdracht van de gemeente. Hierbij geldt het volgende:

- Iedere nieuwe KDV, BSO, GOB en VGO dient voor registratie in het LRK geïnspecteerd te worden met een onderzoek voor registratie.
- Bij iedere geregistreerde KDV, BSO en GOB dient binnen 3 maanden na inschrijving in het LRK een onderzoek na registratie plaats te vinden. In het jaar na het onderzoek na registratie vindt een vervolgonderzoek na registratie plaats. Op basis van deze twee volledige onderzoeken stelt de GGD een risicoprofiel op voor de locatie. Vervolgens voert de GGD, op basis van het risicoprofiel, jaarlijks een risicogestuurd onderzoek uit. Het risicoprofiel wordt na elk jaarlijks onderzoek (en na eventuele nadere onderzoeken) geactualiseerd.
- Sinds 2022 bestaat de mogelijkheid om de jaarlijkse onderzoeken bij KDV, BSO en GOB deels flexibel in te richten (zie artikel 4a, lid 6 en 7 van de Beleidsregel werkwijze toezichthouder kinderopvang). Wanneer hiervoor wordt gekozen, stelt de toezichthouder in overleg met het college schriftelijk en gemotiveerd vast welke onderwerpen er tijdens het jaarlijkse onderzoek worden beoordeeld. In het overleg tussen toezichthouder en college wordt aandacht besteed aan de thema's: ontwikkeling & kwaliteit, veiligheid, gezondheid, stabiliteit en professionaliteit.
- Van de geregistreerde VGO moet vanaf 1 januari 2023 jaarlijks tenminste 50% worden geïnspecteerd. Daarnaast geldt dat, beginnend vanaf 2023, iedere geregistreerde VGO minstens 1 keer per 3 jaar moet worden geïnspecteerd.

NB: Het vervolgonderzoek na registratie bij KDV, BSO en GOB wordt in GIR-Inspecteren geregistreerd als een jaarlijks onderzoek.

Verantwoordingsinformatie inspecties geregistreerde KDV, BSO, GOB

De GGD heeft in het verslagjaar 2024 26 van de 30 geregistreerde KDV, BSO en GOB geïnspecteerd met een onderzoek na registratie of een jaarlijks onderzoek. Dat betekent dat 86.67% van de voorzieningen is geïnspecteerd.

Op de *Controlelijst geïnspecteerde voorzieningen KDV, BSO, GOB* (zie Mijn DUO) kunt u vinden welke voorzieningen niet zijn geïnspecteerd. U kunt hieronder toelichten waarom deze voorzieningen niet zijn geïnspecteerd.

Het is heel vervelend dat er in onze gemeente in 2024 maar 86,67% van de geregistreerde KDV's, BSO's en GOB's zijn geïnspecteerd in plaats van de wettelijke 100%. Dit heeft een reden die wij graag uitleggen. We gaan ervan uit dat het eenmalig is dat de wettelijke taak voor deze jaarlijkse inspecties niet behaald is. Het niet behalen van de inspecties is veroorzaakt door onder meer een hoog ziekteverzuim in 2024 onder de GGD toezichthouders. Met een extra hoge piek na de zomer, waarbij meerdere toezichthouders (3) in één weekend langdurig extra zijn uitgevallen. Daarnaast was er in 2024 een hoge doorstroom in het team toezicht kinderopvang bij de GGD en krapte op de arbeidsmarkt van getrainde toezichthouders.

De GGD en de gemeenten hebben er op het moment dat duidelijk was dat we onze wettelijke taak niet gingen halen er samen alles aan gedaan om zoveel mogelijk locaties te bezoeken en om de risico's te spreiden en te beperken. Dit hebben we gedaan door weloverwogen afspraken te maken en deze afspraken goed vast te leggen. Hieronder lichten wij toe hoe wij dit gedaan hebben.

In het regionaal overleg van 8 oktober 2024 hebben de gemeenten en de GGD-NOG dit met elkaar besproken. In de voorbereiding en uitwerking hiervan hebben de gemeenten Harderwijk en Aalten een actieve rol gepakt. Er is unaniem ingestemd met de afspraak om vanuit het solidariteitsprincipe naar 85% fysieke inspecties bij alle gemeenten in de hele regio te streven. Dus voor iedere gemeente een gelijke ondergrens en doel, een zo goed mogelijke verdeling te maken en de toezichthouders zo goed mogelijk over de verschillende gemeenten te verdelen. Met daarbij risicogestuurd te prioriteren van rood naar groen. Alle afspraken die hierover gemaakt zijn, zijn vastgelegd in de brief van 17 oktober 2024.

Op 22 november 2024 heeft de GGD-NOG een update aan alle gemeenten verstuurd. In deze brief wordt de voortgang van de inspecties besproken. In de brief wordt bevestigd dat de afgesproken grens van 85% per



gemeente gehaald gaat worden.

In het bilateraal overleg tussen gemeente en inspecteur is dit bevestigd. Het gevolg van deze afspraken is dat onze inspecteur elders in de regio werd ingezet.

Tijdens het extra overleg op 17 februari 2025 bleek dat de afgesproken ondergrens toch niet in alle gemeenten in onze regio gehaald is. Dit staat opgenomen in de brief van 11 maart 2025. Vanuit de GGD liggen hier een aantal redenen aan ten grondslag. Er is vooraf afgesproken dat situaties waarbij zorgen waren over de kwaliteit voorrang zouden krijgen en altijd zouden worden opgepakt. Dit is ook gebeurd. Daarnaast werkt de GGD met het plansysteem Inzicht en Perfect View. In Inzicht staat het overzicht van het behaalde percentage per gemeente. Achteraf bleek dat dit systeem, naast de jaarlijkse onderzoeken, ook nader onderzoeken en incidentele onderzoeken meetelt, waardoor het percentage lager was en op sommige plekken zelfs de 85% niet gehaald werd.

Wij zijn ervan overtuigd dat de beschikbare GGD-inspecteurs zich tot het uiterste in hebben gezet om een zo hoog mogelijk percentage te halen, zonder op kwaliteit in te boeten. De locaties die niet zijn gezien in 2024, zijn in de eerste 3 maanden van 2025 geïnspecteerd en afgerond. Dit is binnen 3 maanden na de uiterste datum dat zij geïnspecteerd hadden moeten worden. Daarmee hebben we eigenlijk aan de wettelijke taak voldaan (alle locaties geïnspecteerd), maar niet binnen de wettelijke termijn die hiervoor staat (voor 31 december 2024).

Ook zijn er voor 2025 goede afspraken gemaakt om te kunnen voldoen aan de wettelijke taak van 100% inspecties voor dit onderdeel van toezicht en handhaving kinderopvang.

Zijn de geregistreerde KDV, BSO en GOB in uw gemeente in 2024 geïnspecteerd volgens de uitgangspunten van flexibel toezicht?

- ☐ Ja, allemaal
- ☒ Ja, deels
- ☐ Nee, er is in 2024 niet flexibel geïnspecteerd
- ☐ Anders, namelijk:

Heeft uw gemeente met de GGD overlegd over de te inspecteren onderwerpen/thema's in het flexibele deel van deze inspecties?

- ☒ Ja
- ☐ nee
- ☐ Anders, namelijk:

Zijn de keuzes/afspraken die hierbij zijn gemaakt schriftelijk vastgelegd?

- ☒ Ja
- ☐ Nee
- ☐ Anders, namelijk:

In welk c.q. wat voor soort document is dit gebeurd?

- ☐ Verslag van het offertegesprek met de GGD
- ☒ Contractafspraken/uitvoeringsafspraken met de GGD
- ☐ Anders, namelijk:



Indien gewenst, kunt u hieronder uw antwoorden op de vraag/vragen over flexibele inspecties nader toelichten.

Aan het begin van het jaar worden uitvoeringsafspraken gemaakt tussen GGD en gemeente in een bilateraal overleg. Hiervan wordt een verslag gemaakt. In het halfjaarlijkse bilateraal voortgangsoverleg komen de afspraken opnieuw aan de orde.

Verantwoordingsinformatie inspecties geregistreerde VGO

Op 1 januari 2024 stonden 83 VGO geregistreerd. Hiervan zijn er 20 in de loop van jaar uitgeschreven en niet geïnspecteerd. Het aantal VGO dat de basis vormt voor het percentage geïnspecteerde VGO is daarom 63.

De GGD heeft in het jaar 2024 37 VGO geïnspecteerd met een jaarlijks of incidenteel onderzoek. Dat betekent dat de steekproef geïnspecteerde VGO 58.73% bedraagt.

Indien gewenst, kunt u hieronder een nadere toelichting geven op het percentage geïnspecteerde VGO in uw gemeente.

Wij vinden het fijn dat wij voor wat betreft het percentage geïnspecteerde VGO's voldoen aan de wettelijke norm.



4 Criterium Handhaving

Toelichting wettelijke taak

Wanneer de houder niet voldoet aan de geldende kwaliteitseisen heeft de gemeente een beginselplicht tot handhaven. De gemeente ziet ook toe op de naleving van de opgelegde handhavingsbesluiten.

Het college houdt zich bij het nemen van besluiten aan haar eigen handhavingsbeleid. Alleen in bijzondere omstandigheden mag het college afzien van handhaven. We noemen dit 'beredeneerd niet handhaven'.

Voorbeelden van bijzondere omstandigheden zijn:

- Concreet zicht op legalisatie;
- Specifieke situaties waarin handhaven dusdanig onevenredig zou zijn (in verhouding tot de daarmee te dienen belangen) dat in die situatie van handhaving moet worden afgezien.

De informele handhavingsinstrumenten die het college tot haar beschikking heeft, zijn:

- (schriftelijke) waarschuwing;
- overleg en overreding.

De formele handhavingsinstrumenten die het college tot haar beschikking heeft, zijn afkomstig uit de Wet kinderopvang (Wko) en de Algemene wet bestuursrecht (Awb). Dit zijn:

- aanwijzing (Wko);
- last onder dwangsom (Awb);
- last onder bestuursdwang (Awb);
- exploitatieverbod (Wko);
- intrekken toestemming tot exploitatie (Wko)
- bestuurlijke boete (Awb).

Tevens kan de gemeente een door de GGD-toezichthouder gegeven schriftelijk bevel verlengen.

De gemeente heeft de mogelijkheid om zowel herstellend als bestraffend (met een bestuurlijke boete) te handhaven. Herstellende en bestraffende handhaving kunnen naast elkaar worden ingezet.

Tekortkomingen worden doorgaans door de GGD in het toezicht geconstateerd, maar de gemeente kan ook handhaven op tekortkomingen die zij zelf constateert.

In de Wko noch de Awb wordt een termijn gegeven waarbinnen gemeenten moeten besluiten om wel of niet tot handhaving over te gaan. Maar gezien het doel van de handhaving (het opheffen van de situatie dat een kinderopvangvoorziening niet voldoet aan de kwaliteitseisen), en het maatschappelijk belang van verantwoorde kinderopvang, ligt het voor de hand dat de gemeente zo snel mogelijk een besluit neemt.

Informatie over het gebruik van GIR-Handhaven door de gemeente

Maakte uw gemeente gedurende het gehele jaar 2024 bij de uitvoering van de handhavingstaak gebruik van GIR-Handhaven?



Ja



Nee



Informatie over de inzet en het resultaat van herstelaanbod

Wanneer er tijdens een inspectie tekortkomingen zijn geconstateerd, kan de GGD-toezichthouder de houder in bepaalde gevallen een herstelaanbod doen. De houder krijgt dan de gelegenheid om de tekortkoming voor afronding van het inspectierapport te herstellen. GGD en gemeente maken afspraken over de gevallen waarin de GGD-toezichthouder herstelaanbod kan toepassen.

N.B.: Ook als de tekortkomingen wel zijn hersteld, is het mogelijk dat de gemeente er, gezien de aard van de tekortkoming, voor kiest een handhavingsactie in te zetten.

Onderstaande tabel geeft een beeld van het resultaat van het herstelaanbod dat in 2024 door de GGD is ingezet. Uit de tabel is af te lezen dat 94.74% procent van de tekortkomingen waarop herstelaanbod is gedaan, vervolgens ook is hersteld.

Tabel 1: Resultaat van herstelaanbod in alle inspectierapporten (dus met en zonder het advies 'handhaven') waarbij op 1 of meer tekortkomingen een herstelaanbod is gedaan.

Aalten 2024	Aantal	Percentage
Beoordeelde voorwaarden zonder tekortkoming	1822	98.12%
Beoordeelde voorwaarden met tekortkoming, geen herstelaanbod	16	0.86%
Beoordeelde voorwaarden met tekortkoming, wel herstelaanbod	19	1.02%
<i>Waarvan hersteld</i>	<i>18</i>	<i>94.74%</i>
<i>Waarvan niet hersteld</i>	<i>1</i>	<i>5.26%</i>
Totaal	1857	100%



Verantwoordingsinformatie ingezette handhavingstrajecten bij rapporten met advies 'handhaven'

Wanneer het inspectierapport definitief is geworden, wordt het ter beschikking gesteld aan de gemeente. De gemeente moet vervolgens alle rapporten waarin de GGD het advies 'handhaven' geeft, oppakken.

De GGD heeft 60 afgeronde inspecties uitgevoerd. In 8 van deze inspectierapporten werd de gemeente geadviseerd te handhaven conform het handhavingsbeleid. Dat betekent dat het percentage rapporten met het advies 'handhaven' 13.33% bedraagt.

Naar aanleiding van de 8 inspectierapporten met het advies 'handhaven' heeft de gemeente 8 handhavingstrajecten ingezet. Dat betekent dat 100% van de rapporten met een handhavingsadvies door de gemeente is opgepakt.

Indien gewenst, kunt u hieronder een nadere toelichting geven op dit criterium.

Ook als een overtreding al is hersteld, geven wij een waarschuwing. Hierbij geven wij aan dat deze herstelde overtreding in een volgende inspectie opnieuw wordt meegenomen. Daarnaast wordt als het nodig is een nader onderzoek (hersinspectie) uitgevoerd om te zien of de overtredingen hersteld zijn. Als de hersteltermijn het inspectiejaar overschrijdt, worden de items gecontroleerd in een nieuw jaarlijks onderzoek.



Verantwoordingsinformatie ingezette handhavingsacties bij tekortkomingen in rapporten met het advies 'handhaven'.

Onderstaande tabel geeft weer in welke mate de gemeente handhavingsacties heeft ingezet.

NB: het totaal beoordeelde voorwaarden met tekortkomingen bedraagt 18. Het onderaan in tabel 2 genoemde totaal kan hiervan afwijken (groter zijn) doordat gemeenten in de praktijk soms meerdere acties registreren op dezelfde tekortkoming. In dergelijke gevallen tellen de percentages ook op tot meer dan 100%.

Tabel 2: Ingezetste handhavingsacties op het totale aantal tekortkomingen in alle inspectierapporten met het advies 'handhaven' (NB: dit is inclusief de tekortkomingen in deze rapporten die hersteld zijn na herstelaanbod)

Aalten 2024	Aantal	Percentage
Beoordeelde voorwaarden met tekortkomingen waarop een handhavingsactie is ingezet	17	94.44%
Beoordeelde voorwaarden met tekortkomingen waarop beredeneerd niet is gehandhaafd, omdat de tekortkoming is opgelost na herstelaanbod	0	0%
Beoordeelde voorwaarden met tekortkomingen waarop beredeneerd niet is gehandhaafd vanwege andere redenen	1	5.56%
Beoordeelde voorwaarden met tekortkomingen waarvoor geen handhavingsactie is geregistreerd in GIR-Handhaven	0	0%
Totaal	18	100%



Op de in totaal 18 tekortkomingen uit alle inspectierapporten met het advies 'handhaven' heeft de gemeente:

- 17 keer een handhavingsactie ingezet,
- 0 keer beredeneerd niet gehandhaafd vanwege herstel na herstelaanbod,
- 1 keer beredeneerd niet gehandhaafd vanwege andere redenen, en
- 0 keer geen handhavingsactie geregistreerd in GIR-Handhaven.

De gemeente heeft op een aantal tekortkomingen beredeneerd niet gehandhaafd vanwege andere redenen dan herstel na herstelaanbod en/of er is sprake van tekortkomingen waarbij geen handhavingsactie is geregistreerd. Hieronder kunt u de gevallen waarvoor dit geldt toelichten.

In 2024 is bij één BSO-locatie een overtreding geconstateerd omdat er geen oudercommissie is ingesteld. Tijdens het jaarlijks onderzoek is geconstateerd dat er verzachtende omstandigheden zijn: alle inspanningen zijn verricht om hier wel aan te kunnen voldoen, maar de houder is afhankelijk van anderen (in dit geval ouders) om de overtreding te kunnen verhelpen. De houder heeft deelname aan de oudercommissie meegenomen in intakegesprekken, benoemt het op de website en heeft alle vraagouders persoonlijk benaderd. Daarom is in dit geval gemotiveerd niet gehandhaafd. Dit is in de verstuurde brief aangegeven.



5 Aanvullende toelichting (niet van invloed op de beoordeling van de uitvoering van de wettelijke taken)

De doelstelling van toezicht en handhaving op de kinderopvang is: het borgen en bevorderen van veilige en kwalitatief hoogstaande kinderopvang. Naast het uitvoeren van de wettelijke taken op het gebied van toezicht en handhaving kunnen gemeenten ook andere activiteiten (laten) uitvoeren die aan dit doel bijdragen. U kunt dan bijvoorbeeld denken aan houderbijeenkomsten of werkbezoeken.

Indien gewenst, kunt u hieronder aangeven welke activiteiten er (naast de wettelijke taken) in 2024 in de gemeente zijn uitgevoerd.

- Deelname aan het gemeentelijk houderoverleg in het kader van VE om toelichting te geven op gebied van veranderingen in regelgeving en in gesprek te gaan met houders.
- Voorlichting GGD georganiseerd voor pedagogisch medewerkers
- Actieve mail naar gastouderbureaus gestuurd met het verzoek op een aantal zaken te letten.
- Jaarlijks meegaan op een aantal inspecties.

Indien gewenst, kunt u hieronder nog verdere informatie verstrekken over de uitvoering van het toezicht en de handhaving op de kinderopvang in uw gemeente in 2024.

De brieven die in toelichting inspecties KDV, BSO en GOB genoemd worden, worden per mail toegestuurd.



DEEL B

Benchmarkgegevens

De volgende tabellen kunnen worden gebruikt om de gegevens van de gemeente te vergelijken met die van gemeenten in dezelfde grootteklasse, gemeenten in dezelfde GGD-regio en gegevens op landelijk niveau.

Percentage tijdig afgehandelde aanvragen nieuwe KDV, BSO, GOB, VGO	2024
Aalten	100%
Gemeenten 20000 tot 50000 inwoners	95.52%
GGD Noord- en Oost-Gelderland	94.66%
Landelijk	96.37%

Percentage uitvoering inspecties geregistreerde KDV, BSO, GOB	2024
Aalten	86.67%
Gemeenten 20000 tot 50000 inwoners	95.11%
GGD Noord- en Oost-Gelderland	78.71%
Landelijk	96.66%

Steekproefpercentage uitvoering inspecties geregistreerde VGO	2024
Aalten	58.73%
Gemeenten 20000 tot 50000 inwoners	58.15%
GGD Noord- en Oost-Gelderland	54.94%
Landelijk	60.1%

Percentage tekortkomingen hersteld na herstelaanbod	2024
Aalten	94.74%
Gemeenten 20000 tot 50000 inwoners	95.59%
GGD Noord- en Oost-Gelderland	97.82%
Landelijk	95.06%



Percentage inspectierapporten met advies 'handhaven'	2024
Aalten	13.33%
Gemeenten 20000 tot 50000 inwoners	11.28%
GGD Noord- en Oost-Gelderland	11.94%
Landelijk	12.96%

Handhaving 2024	% tekortkomingen met handhavingsadvies waarop een handhavingsactie is ingezet	% tekortkomingen met handhavingsadvies waarop beredeneerd niet gehandhaafd is <u>vanwege herstel na herstelaanbod</u>	% tekortkomingen met handhavingsadvies waarop beredeneerd niet gehandhaafd is <u>vanwege andere redenen</u>	% tekortkomingen met handhavingsadvies waarop geen handhavingsactie is geregistreerd
Aalten	94.44%	0%	5.56%	0%
Gemeenten 20000 tot 50000 inwoners	62.86%	10.92%	17.71%	11.66%
GGD Noord- en Oost-Gelderland	78.55%	1%	10.72%	11.22%
Landelijk	65.31%	12.87%	17.18%	8.57%

