Politieke Avond Westerveld

Bespreekvoorstel[1]

Onderwerp	Gesprek Rekenkamer	Voorstelnr nvt	
Datum	21 november 2023	Tijd	20.00-20.45 (indicatief!)
Voorzitter	Van de Kasteelen	Pfh	
Spreekrecht/gasten	☐ ja ☒ nee ☐ op uitnodiging	Vorm	☒ gesprek ☐ inspraak (max 5 min)

Doel van het agendapunt is informatie uitwisselen

Het is binnen de personele unie Meppel-Staphorst-Steenwijkerland-Westerveld een goede gewoonte geworden dat de rekenkamer tijdig voor de aanvang van een nieuw jaar met de gemeenteraad overlegt over onderwerpen die voor onderzoek in het nieuwe jaar in aanmerking komen. Mede op basis van de aangeleverde onderwerpen bepaalt de rekenkamer vervolgens de onderzoeksagenda voor, in dit geval, 2024.

Daarnaast wil de Rekenkamer met de raden in gesprek over de vacature die medio 2024 in de Rekenkamer ontstaat met het aftreden van de voorzitter, de heer Mastwijk.

Behandelwijze

- Voorzitter heet de aanwezigen welkom en geeft aan wie aan tafel zitten
- Voorzitter beschrijft het onderwerp en doel van de behandeling en de te hanteren orde
- Voorzitter geeft gelegenheid aan de Rekenkamer om desgewenst de voorliggende vragen te introduceren: onderzoeksonderwerpen en de vacature die in 2024 ontstaat.
- Voorzitter geeft ruimte aan fractiewoordvoerders opties voor onderzoeksonderwerpen in te dienen en hierover in gesprek te gaan. Daarbij kunnen ook inzichten worden meegegeven t.a.v. de weg naar de op te vullen vacature.
- Reactie Rekenkamer
- Voorzitter concludeert of de informatie voldoende is uitgewisseld en helder is welke stappen zullen volgen

---

Voorgestelde conclusie:
□ Besluitrijp, zo ja als hamer of bespreekstuk
x De raad en de Rekenkamer zijn geïnformeerd
□ De raad heeft wensen en bedenkingen gegeven
□ Er zijn procesafspraken gemaakt
□ De raad heeft zich een beeld gevormd
□ Anders, …

Bestanden in het raadsinformatiesysteem
-Brief Rekenkamer
-Verordening Rekenkamer

---

[1] Een bespreekvoorstel wordt vastgesteld door de agendacommissie en is de leidraad voor woordvoerders: welke vraag is aan de orde, hoe is de vergaderorde, hoe lang mag een bijdrage duren etc. De voorzitter is leidend en kan op basis van omstandigheden en wensen besluiten om af te wijken.