Jaarstukken 2025



SABEWA ZEELAND

Deloitte Accountants B.V.
Voor identificatiedoeleinden.
Behorend bij controleverklaring
d.d. 2 april 2026

Inhoudsopgave

1. Inleiding ... 2
1.1. Financieel resultaat ... 4
1.2. Totstandkoming rekeningresultaat ... 4
1.3. Leeswijzer ... 5
1.4. Kerngegevens ... 6
1.5. Bestuur ... 8
1.6. Beleidsindicatoren bestuur en organisatie ... 9
Jaarverslag ... 10
2. Programmaverantwoording ... 11
2.1. Programma Waarderen ... 11
2.2. Programma Heffen ... 13
2.3. Programma Innen ... 15
2.4. Overzicht algemene dekkingsmiddelen en overhead ... 19
2.5. Overzicht onvoorzien en vennootschapsbelasting ... 23
3. Paragrafen ... 24
3.1. Algemeen ... 24
3.2. Paragraaf weerstandsvermogen en risicobeheersing ... 24
3.3. Paragraaf financiering ... 26
3.4. Paragraaf bedrijfsvoering ... 26
3.5. Wet Open Overheid ... 29
Jaarrekening ... 30
4. Overzicht van baten en lasten in de jaarrekening ... 31
4.1. Overzicht van baten en lasten ... 31
5. Toelichting overzicht baten en lasten in de jaarrekening ... 32
5.1. Verschillenanalyse ... 32
5.2. Overzicht onvoorzien ... 34
5.3. Overzicht van incidentele baten en lasten ... 35
5.4. Overzicht structurele toevoegingen en onttrekkingen aan de reserves ... 35
5.5. Begrotingsrechtmatigheid ... 35
5.6. WNT ... 36
5.7. Overzicht taakvelden ... 38
6. Balans ... 39
6.1. Balans ... 39
6.2. Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling ... 40
6.3. Toelichting op balans ... 42
7. Rechtmatigheidsverantwoording ... 47
8. Controleverklaring van de onafhankelijke accountant ... 48
9. Besluit ... 48

1. Inleiding

Hierbij bieden wij het Algemeen Bestuur de jaarstukken 2025 van de gemeenschappelijke regeling Belastingsamenwerking Sabewa Zeeland aan. Met deze jaarstukken legt het dagelijks bestuur verantwoording af over het gevoerde beleid en de financiële resultaten over het verslagjaar 2025. De jaarstukken zijn opgesteld conform het Besluit Begroting en Verantwoording provincies en gemeenten (BBV).

In 2025 heeft Sabewa Zeeland uitvoering gegeven aan de belastingtaken voor de deelnemende gemeenten en het Waterschap Scheldestromen. De werkzaamheden richtten zich op de programma's Waarderen, Heffen en Innen, met als doel een tijdige, juiste en rechtmatige uitvoering van de belastingprocessen, binnen de vastgestelde kaders en met oog voor dienstverlening aan inwoners en ondernemers. Het verslagjaar stond in het teken van het verder versterken van de organisatie en de beheersing van de primaire processen. In dat kader is ingezet op het structureel toepassen van kwaliteitszorg, het verder verankeren van de PDCA-cyclus en het uitvoeren van interne controles. Daarnaast is voortgang geboekt bij het wegwerken van achterstanden in het objectenbeheer binnen het programma Waarderen. Deze inspanningen dragen bij aan de kwaliteit van de gegevens, de rechtmatigheid van besluiten en de voorspelbaarheid van de uitvoering. Parallel hieraan is in 2025 intensief gewerkt aan de ontwikkeling van een nieuwe technologieoplossing voor de uitvoering van de belastingtaken. Deze ontwikkeling is noodzakelijk om de dienstverlening verder te digitaliseren, processen te vereenvoudigen en de organisatie toekomstbestendig in te richten. De implementatie van deze oplossing vraagt in de ontwikkelfase om extra inzet en investeringen, maar vormt de basis voor een efficiëntere en beter beheersbare uitvoering in de komende jaren.

De jaarrekening 2025 sluit met een nadelig resultaat van € 168.000 ten opzichte van de tweede gewijzigde begroting. Dit resultaat wordt voornamelijk veroorzaakt door hogere kosten voor automatisering. Onderdeel hiervan zijn extra uitgaven voor externe inhuur, waaronder de inzet van een regiefunctionaris en juridische ondersteuning (advocaatkosten) in het kader van de ontwikkeling en aansturing van de nieuwe belastingapplicatie. Deze inzet was noodzakelijk om de continuïteit van de uitvoering te borgen en de voortgang van het traject veilig te stellen. Daar staat tegenover dat de kosten voor proceskostenvergoedingen lager zijn uitgevallen dan begroot, doordat een aanzienlijk aantal beroepszaken in 2025 nog niet door de rechtbank is behandeld. Deze kosten verschuiven naar verwachting grotendeels naar 2026. In de toelichting op de jaarrekening en de verschillenanalyse wordt het gerealiseerde resultaat nader uiteengezet.

Eerste begrotingswijziging 2025

Voor het jaar 2025 zijn er twee begrotingswijzigingen vastgesteld door het Algemeen Bestuur. In de eerste begrotingswijziging zijn de volgende ontwikkelingen verwerkt:

- Technologieoplossing voor uitvoering van de belastingtaken;
- Afhandeling en proceskostenvergoedingen beroepszaken Wet WOZ 2023;
- Wegwerken achterstanden in het objectenbeheer;
- Hogere niet compensabele BTW door hiervoor genoemde uitgaven.

Deze kosten zijn door Sabewa Zeeland deels in 2024 en deels in 2025 gemaakt. Verder is een deel van de kosten voor het uitvoeren van de jaarplannen 2024 doorgeschoven naar 2025. De verdeling over 2024 en 2025 is als volgt:

Onderdeel	2e begrotingswijziging Sabewa Zeeland 2024	1e begrotingswijziging Sabewa Zeeland 2025	Extra bijdrage begroting deelnemers 2024
Technologieoplossing	€ 351.250	€ 1.950.864	€ 2.302.114
Beroepszaken 2023	€ 408.851	€ 254.190	€ 663.041
Achterstanden objectenbeheer	€ -	€ 235.000	€ 235.000
Niet compensabele BTW	€ 30.497	€ 57.902	€ 88.399
Doorschuiven deel kosten jaarplannen	€ -143.420	€ 143.420	€ -
Totaal	**€ 647.178**	**€ 2.641.376**	**€ 3.288.554**

De deelnemers hebben de voorkeur uitgesproken om deze kosten te dekken door een eenmalige bijdrage in 2024. De eenmalige bijdrage van de deelnemers is als opbrengst in de tweede begrotingswijziging 2024 opgenomen. Hierdoor ontstond een positief resultaat welke is gestort in de

bestemmingsreserve. In 2025 worden de lasten gedekt door een onttrekking aan de bestemmingsreserve.

Tweede begrotingswijziging 2025
In werkelijkheid zijn in 2024 minder kosten gemaakt. Deze kosten zijn in 2025 gemaakt. De werkelijke lasten waren daardoor in 2024 lager dan begroot. De vergelijking ziet er als volgt uit:

Kosten 2024	2e begrotingswijziging 2024	Werkelijk	Verschil werkelijk t.o.v. begroot
Technologieoplossing	€ 351.250	€ 365.879	€ 14.629
Beroepszaken 2023	€ 408.851	€ 321.685	€ -87.166
Achterstanden objectenbeheer	€ -	€ -	€ -
Niet compensabele BTW	€ 30.497	€ 39.480	€ 8.983
Doorschuiven deel kosten jaarplannen	€ -143.420	€ -184.698	€ -41.278
Totaal	**€ 647.178**	**€ 542.346**	**€ -104.832**

Het doorschuiven van kosten van kosten van 2024 naar 2025 is één van de twee oorzaken voor het positieve resultaat over 2024. Besloten is om € 104.832,- toe te voegen aan de bestemmingsreserve.

In 2025 zijn de extra doorgeschoven kosten uit 2024 gedekt door een extra onttrekking aan de bestemmingsreserve. Deze extra onttrekking aan de bestemmingsreserve is als volgt over de programma's verdeeld:

Programma	Extra onttrekking bestemmingsreserve
Waarderen	€ 98.028
Heffen	€ 8.887
Innen	€ 6.899
Algemene dekkingsmiddelen	€ -8.983
Totaal	**€ 104.832**

Verder zijn in de tweede begrotingswijziging 2025 de volgende ontwikkelingen verwerkt:

- Hogere kosten voor de ontwikkeling van de technologieoplossing voor de uitvoering van de belastingtaken (€ 350.000,-);
- Hogere kosten voor het afhandelen van beroepszaken over oudere jaren en hogere loonkosten voor externe inhuur bij het invullen van openstaande vacatures binnen de Staf (€ 200.000,-). Deze externe krachten zijn noodzakelijk om de continuïteit te borgen en spelen bovendien een belangrijke rol bij de ontwikkeling van de nieuwe belastingapplicatie.

De jaarstukken 2025 bestaan uit een jaarverslag en een jaarrekening. In het jaarverslag wordt per programma inzicht gegeven in de realisatie van het beleid en de bijbehorende prestaties. In de jaarrekening worden de financiële resultaten, de balans en de toelichtingen gepresenteerd, inclusief de rechtmatigheidsverantwoording.

Met deze jaarstukken geeft Sabewa Zeeland inzicht in de uitvoering van haar taken, de gemaakte keuzes en de financiële gevolgen daarvan. Wij danken de deelnemers voor het in ons gestelde vertrouwen en zien de vaststelling van de jaarrekening 2025 met belangstelling tegemoet.

Deloitte Accountants B.V.
Voor identificatiedoeleinden.
Behorend bij controleverklaring
d.d. 2 april 2026

1.1. Financieel resultaat

Voor u liggen de jaarstukken 2025 van de Gemeenschappelijke Regeling Belastingsamenwerking Sabewa Zeeland. De jaarstukken zijn opgesteld conform het Besluit Begroting en Verantwoording provincies en gemeenten (BBV). Met de jaarrekening 2025 legt het dagelijks bestuur verantwoording af over het gevoerde beleid in 2025 en de bijbehorende financiën. De verantwoording over het beleid vindt plaats in het jaarverslag. In de jaarrekening worden de financiën nader toegelicht.

Sabewa Zeeland sluit het jaar af met een nadelig rekeningresultaat van € 168.000,- Het rekening-resultaat is als volgt opgebouwd:

- Hogere kosten € 181.000,-
- Hogere opbrengsten € 13.000,-
- Gerealiseerd resultaat € 168.000,- nadelig

1.2. Totstandkoming rekeningresultaat

Aan het tot stand komen van het resultaat gaan de volgende begroting en wijzigingen aan vooraf:
- 2024: Begroting 2025;
- 2024: 1e Begrotingswijziging 2025;
- 2025: 2e Begrotingswijziging 2025

Het werkelijk gerealiseerd resultaat na bestemming is € 168.000,- nadeliger dan begroot. Hieronder volgt een overzicht van de realisatie per programma met de saldo's van de begroting na wijziging en de afwijking daarop.

(bedragen x € 1.000,-) Programma	Lasten	Baten	Saldo	Saldo begroting 2025	Saldo Begroting 2025 na 1e wijz	Saldo Begroting 2025 na 2e wijz	Afwijking t.o.v. begroting 2025 na 2e wijz
Waarderen	€ 4.548	€ -	€ -4.548	€ -3.000	€ -4.484	€ -4.816	€ 268
Heffen	€ 3.058	€ -	€ -3.058	€ -1.912	€ -2.636	€ -3.068	€ 10
Innen	€ 2.280	€ 641	€ -1.639	€ -1.196	€ -1.539	€ -1.660	€ 21
Algemene dekkingsmiddelen	€ 459	€ 8.344	€ 7.886	€ 7.585	€ 7.498	€ 8.042	€ -156
Onvoorzien	€ -	€ -	€ -	€ -10	€ -10	€ -	€ -
Overhead	€ 1.493	€ -	€ -1.493	€ -1.468	€ -1.469	€ -1.244	€ -249
Vennootschapsbelasting	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Saldo van baten en lasten	€ 11.837	€ 8.985	€ -2.852	€ -0	€ -2.641	€ -2.746	€ -106
Toevoeging aan Reserves	€ -	€ -	€ -	-	€ -	€ -	€ -
Onttrekking aan reserves	€ -	€ 2.746	€ 2.746	€ -	€ 2.641	€ 2.746	€ -
Toevoeging aan voorzieningen	€ 62	€ -	€ -62	€ -			€ -62
Onttrekking aan voorzieningen	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -		€ -
Gerealiseerd resultaat	€ 11.899	€ 11.731	€ -168	€ -0	€ 0	€ 0	€ -168

Op hoofdlijnen kan het nadelige saldo verklaard worden door hogere automatiseringskosten en door hogere kosten aan niet compensabele BTW welke voor rekening van Watershap Scheldestromen komt. Daarnaast is de toevoeging aan de voorziening verlofsparen hoger dan begroot. De automatiseringskosten zijn op basis van de geldende verdeelsleutels verdeeld over de verschillende programma's. Het negatieve saldo op het programma Overhead wordt gecompenseerd door de positieve saldi op de programma's Waarderen, Heffen en Innen; dit betreft enkel een verschuiving van lasten. Voor een nadere toelichting wordt verwezen naar hoofdstuk 2 (programmaverantwoording) en hoofdstuk 5.1 (Verschillen analyse).

Deloitte Accountants B.V.
Voor identificatiedoeleinden.
Behorend bij controleverklaring
d.d. 2 april 2026

1.3. Leeswijzer

De jaarstukken 2025 bestaan uit 2 onderdelen:

Jaarverslag

Programmaverantwoording

In totaal zijn er 3 programma's. In de verantwoording over deze programma's beschrijven wij de hoofdlijnen van de realisatie van het beleid in 2025. Daarnaast is per programma het financiële resultaat opgenomen.

Paragrafen

Naast de 3 programma's heeft Sabewa Zeeland 3 van toepassing zijnde paragrafen. Deze paragrafen betreffen onderwerpen die meerdere of alle programma's aangaan.

Jaarrekening

Overzicht van baten en lasten in de jaarrekening en de toelichting

Dit bestaat uit het overzicht van baten en lasten per programma en een analyse van de verschillen tussen begroot en gerealiseerd. Daarnaast worden de incidentele baten en lasten vermeld en wordt ingegaan op de begrotingsrechtmatigheid.

Balans en de toelichting

De balans geeft het overzicht van de bezittingen, schulden en het eigen vermogen met de toelichting daarop.

Deloitte Accountants B.V.
Voor identificatiedoeleinden.
Behorend bij controleverklaring
d.d. 2 april 2026

1.4. Kerngegevens

Deelnemers aan de gemeenschappelijke regeling Sabewa Zeeland zijn:
Gemeente Borsele, Goes, Hulst, Kapelle, Reimerswaal, Sluis, Terneuzen, Tholen en het Waterschap Scheldestromen.

Eenheden per organisatie

Onderstaande tabel geeft de gegevens weer zoals bij de begroting is gehanteerd voor de verdeling van de lasten per programma. De rekening is volgens deze begrotingsmethodiek ook uitgangspunt.

Stuurgegevens ten behoeve van begroting 2025:

Organisaties	Borsele	Goes	Kapelle	Tholen	R'waal	Hulst	Sluis	Terneuzen	Waterschap	Totaal
Aantal Inwoners	23.159	39.433	13.051	26.825	23.255	27.596	23.243	54.993		
Objecten										
Woningen	10.625	20.340	6.026	12.726	9.598	13.949	20.033	29.615		
Niet woningen	815	2.116	449	1.006	998	984	1.863	2.238		
Niet woningen > 5 mln	24	24	9	9	7	4	8	43		
Agrarisch	377	149	97	304	306	304	432	327		
(Bouw-) terrein	302	370	35	278	62	135	263	180		
Sluimerende objecten	116	468	53	105	92	167	332	346		
onbekend										
Totaal	**12.259**	**23.467**	**6.669**	**14.428**	**11.063**	**15.543**	**22.931**	**32.749**	**0**	**139.109**
Aanslagregels										
OZB eig.woning	10.823	20.613	6.043	12.784	9.622	13.949	20.048	29.587		
OZB niet eig.woning	1.322	2.333	575	1.513	1.343	1.431	2.557	2.794		
OZB gebr niet woning	1.254	1.921	540	1.363	1.280	1.289	2.111	2.395		
Afvalstoffenheffing	9.884	18.470	5.469	11.070	9.014	13.127	14.960	26.643		
Afvalstoffen dif.tar.		18.261	5.408		8.980					
Korting afval scheiden										
Reinigingsrechten	293									
Rioolheffing eigenaar	10.377	20.548		11.950	10.449			31.284		
Rioolheffing gebruiker	10.038	20.427	6.068	11.321	8.806	14.060	17.898			
Hondenbelasting	225	0		2.085		2.682	2.128	3.880		
Toeristenbelasting		120	50		36		800	90		
Forensenbelasting	299	271	160	355	59	217	3.231	333		
Reyclamebelasting		340					188			
Havengeld/Liggeld					498					
Precario	0	150					936			
Biz								189		
Precario compensatie										
gebruikers (zj, vh, io)									357.004	
Bedrijven									14.048	
Eigenaren									360.060	
Retributies										
Totaal	**44.515**	**103.454**	**24.313**	**52.441**	**50.087**	**46.755**	**64.857**	**97.195**	**731.112**	**1.214.729**

Het totaal aantal inwoners van de provincie Zeeland per 1 januari 2025 was 393.048.

Eenheden per organisatie:

Organisatie	Objecten	Aanslagregels
Gemeente Borsele	12.259	44.515
Gemeente Goes	23.467	103.454
Gemeente Hulst	15.543	46.755
Gemeente Kapelle	6.669	24.313
Gemeente Reimerswaal	11.063	50.087
Gemeente Sluis	22.931	64.857
Gemeente Terneuzen	32.749	97.195
Gemeente Tholen	14.428	52.441
Waterschap	0	731.112

Exploitatielasten 2025: € 7.151.110,-
Personeelslasten 2025: € 4.685.836,-

Aantal formatie-eenheden toegestaan in 2025 is 50,77 fte.
Aantal formatie-eenheden per 31-12-2025 is 42,91fte.

De kosten worden als volgt over de deelnemers verdeeld:
Programma Waarderen: op basis van het aantal objecten.
Programma Heffen: op basis van het aantal aanslagregels.
Programma Innen: op basis van het aantal aanslagregels.

1.5. Bestuur

Aan het hoofd van Sabewa Zeeland staat een algemeen bestuur, bestaande uit zoveel leden als er deelnemers zijn, waaronder de voorzitter.
Het dagelijks bestuur van het waterschap en elk van de colleges van burgemeester en wethouders van de gemeenten wijst uit zijn midden één lid aan en voor elk aangewezen lid een plaatsvervanger aan die dat lid bij verhindering vervangt.

Algemeen bestuur:

Gemeente Borsele:	dhr. A.P. Witkam
Gemeente Goes:	dhr. S. Meulblok
Gemeente Hulst:	dhr. D.K.E. Steijaert
Gemeente Kapelle:	dhr. J.H. Herselman
Gemeente Reimerswaal:	dhr. N. van der Hoest
Gemeente Sluis:	dhr. C. Simons
Gemeente Terneuzen:	dhr. drs. F. O. van Hulle
Gemeente Tholen:	dhr. drs. P.W.J. Hoek
Waterschap Scheldestromen:	dhr. A.J.G. Poppelaars

Dagelijks Bestuur:
Het dagelijks bestuur bestaat uit drie leden, waaronder een voorzitter. De samenstelling van het dagelijks bestuur is als volgt:

a. één lid namens het waterschap;
b. twee leden namens de gemeenten.

De voorzitter en de overige leden van het dagelijks bestuur worden door en uit het midden van het algemeen bestuur gekozen.

Leden:

Waterschap Scheldestromen:	dhr. A.J.G. Poppelaars (voorzitter)
Gemeente Kapelle:	dhr. J.H. Herselman
Gemeente Terneuzen	dhr. F.O. van Hulle

Adresgegevens:
Sabewa Zeeland
Bezoekadres : Kennedylaan 1
Postbus 1155
4538 AE Terneuzen

Telefoon: 088-99 95 800
E-mail: info@sabewazeeland.nl
Website: www.sabewazeeland.nl

1.6. Beleidsindicatoren bestuur en organisatie

De effecten van het beleid dienen toegelicht te worden door middel van een vaste set van beleidsindicatoren op te nemen in de begroting en de jaarrekening. De meeste van deze indicatoren zijn te vinden op www.waarstaatjegemeente.nl, onder dashboard “Besluit Begroting en Verantwoording“. Een aantal van deze indicatoren dient echter uit de eigen gegevens of de eigen begroting of jaarrekening berekend te worden. Aangezien Sabewa Zeeland geen programma bestuur en organisatie heeft, zijn deze in dit hoofdstuk opgenomen.

Nr	Naam indicator	Eenheid	B2025	W2025
1	Formatie	Fte per 1.000 inwoners	0,13	0,13
2	Bezetting	Fte per 1.000 inwoners	0,13	0,12
3	Apparaatskosten	kosten per inwoner	€ 13,56	€ 13,52
4	Externe inhuur	Kosten als % van totale loonsom	41,66%	37,27%
		Totale kosten inhuur externen	1.585.957	1.701.885
5	Overhead	Kosten als % van totale lasten	10,60%	12,62%

1. Formatie

Definitie: het gaat hier om de toegestane formatie in fte van het ambtelijk apparaat van de organisatie voor het begrotingsjaar op peildatum 1 januari.

2. Bezetting

Definitie: het werkelijk aantal fte dat werkzaam is, dus niet de toegestane formatie omvang.

3. Apparaatskosten

Definitie: apparaatskosten (ofwel organisatiekosten) zijn de noodzakelijke financiële middelen voor het inzetten van het personeel (salarissen), organisatie-, huisvestings-, materieel-, automatiseringskosten en dergelijke voor de uitvoering van de organisatorische taken.
Apparaatskosten zijn dus alle personele en materiële kosten die verbonden zijn aan het functioneren van de organisatie, exclusief griffie en bestuur.

4. Externe inhuur

Definitie: het uitvoeren van werkzaamheden in opdracht van een bij de organisatie in dienst zijnde opdrachtgever, door een private organisatie met winstoogmerk, door middel van het tegen betaling inzetten van personele capaciteit en deskundigheid, zonder dat daar een arbeidsovereenkomst of aanstelling tussen de organisatie en de daarbij ingezette personen aan ten grondslag ligt.

5. Overhead

Definitie: alle kosten die samenhangen met de sturing en ondersteuning van de medewerker in het primaire proces.

Deloitte Accountants B.V.
Voor identificatiedoeleinden.
Behorend bij controleverklaring
d.d. 2 april 2026

Jaarverslag

2. Programmaverantwoording

2.1. Programma Waarderen

Doelstelling
Uitvoering van de Wet waardering onroerende zaken.

Bestaand beleid
Wet waardering onroerende zaken en Waarderingsinstructie.

Wat willen we bereiken
Uitvoering van de reguliere processen binnen de Wet WOZ en binnen de normen en criteria van de Waarderingskamer. Door de interne beheersing van deze processen willen we, conform het visiedocument 2023-2027, de beoordeling van de Waarderingskamer op drie sterren (voldoende) behouden en uiterlijk eind 2026 tenminste vier sterren (goed) behaald hebben en deze behouden.

Wat hebben we ervoor gedaan
In 2025 zijn de WOZ-beschikkingen (aanslagbiljetten) tijdig verzonden. Daarbij is voldaan aan de wettelijke norm dat minimaal 95% van de beschikkingen binnen de gestelde termijn wordt verstuurd. Het totaal aantal ingediende WOZ-bezwaren bedroeg 4.040. Dit komt neer op ongeveer tweederde van het aantal bezwaren in 2024 en sluit aan bij de landelijke trend.

Het aantal beroepsprocedures bij de rechtbank is in 2025 verder gedaald tot 100. Daarmee ligt het niveau lager dan in 2024 en onder het langjarig gemiddelde van 120 procedures. Deze ontwikkeling bevestigt een verdere stabilisatie van het aantal ingestelde beroepen.

Door gerichte extra inzet en tijdelijke inhuur voor de afhandeling van oudere beroepszaken zijn de bestaande achterstanden in 2025 weggewerkt. Hierdoor kon in alle zaken tijdige en zorgvuldige vertegenwoordiging bij de rechtbank worden gewaarborgd.

Daarnaast heeft verdere automatisering van administratieve processen geleid tot een efficiëntere inzet van capaciteit: 0,89 fte administratieve ondersteuning kon worden vrijgemaakt voor het objectenbeheer. In combinatie met de tijdelijke inhuur van een senior objectbeheerder en de structurele uitbreiding van 0,89 fte is intensief gewerkt aan het wegwerken van achterstanden. Eind 2025 waren deze volledig ingelopen. Dit heeft geleid tot een merkbare verbetering van de kwaliteit en actualiteit van de bestanden. Door de in 2025 versterkte samenwerking tussen de WOZ- en BAG-processen is de betrouwbaarheid van de gegevens verder toegenomen, wat bijdraagt aan het vertrouwen van inwoners in de juistheid van de vastgestelde gegevens.

Wat heeft het gekost

Lasten en baten:

	Begroting 2025	Begroting 2025 na 1e wijz.	Begroting 2025 na 2e wijz.	Jaarrekening 2025	Afwijking
Lasten	€ 3.000.204	€ 4.484.091	€ 4.816.094	€ 4.547.695	€ -268.399
Baten	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Saldo van baten en lasten	€ -3.000.204	€ -4.484.091	€ -4.816.094	€ -4.547.695	€ 268.399
Toevoeging aan reserves		€ -	€ -		€ -
Onttrekking aan reserves		€ 1.353.483	€ 1.451.511	€ 1.451.511	€ -
Gerealiseerd resultaat	€ -3.000.204	€ -3.130.608	€ -3.364.582	€ -3.096.183	€ 268.399

Toelichting:
Door de deelnemers is in 2024 een eenmalige bijdrage verstrekt voor de te maken kosten in verband met:

- technologieoplossing voor de belastingtaken;
- afhandeling en proceskostenvergoedingen beroepszaken Wet WOZ 2023;
- wegwerken achterstanden in objectenbeheer;
- hogere niet compensabele BTW.

Een deel van deze kosten is in 2024 gemaakt, terwijl het andere deel van de kosten in 2025 gemaakt is. Door de eenmalige bijdrage van de deelnemers ontstond in 2024 bij Sabewa Zeeland een positieve baat welke toegevoegd is aan de bestemmingsreserve en welke in 2025 onttrokken is aan de bestemmingsreserve.

In 2024 zijn niet alle onderdelen van de jaarplannen uitgevoerd; een deel is doorgeschoven naar 2025. Het doorschuiven van kosten van kosten van 2024 naar 2025 is één van de twee oorzaken voor het positieve resultaat over 2024. Besloten is om € 104.832,- extra toe te voegen aan de bestemmingsreserve. In 2025 zijn de extra doorgeschoven kosten uit 2024 gedekt door een extra onttrekking aan de bestemmingsreserve, welke verwerkt is in de tweede begrotingswijziging 2025. Deze extra onttrekking aan de bestemmingsreserve is als volgt over de programma's verdeeld:

Programma	Extra onttrekking bestemmingsreserve	
Waarderen	€	98.028
Heffen	€	8.887
Innen	€	6.899
Algemene dekkingsmiddelen	€	-8.983
Totaal	**€**	**104.832**

Dit verklaart het verschil tussen de onttrekking aan de reserves conform de begroting 2025 na 1e wijziging (€ 1.353.483,-) en de begroting 2025 na 2e wijziging en de jaarrekening (€ 1.451.511,-)

De lagere werkelijke lasten in 2025 hebben met name betrekking op de proceskostenvergoedingen. Deze kosten dienen verantwoord te worden in het jaar waarin de werkzaamheden plaatsvinden. Sabewa Zeeland heeft geen invloed op de snelheid van afhandeling; hierin zijn we afhankelijk van de Rechtbank. Zo'n 145 beroepszaken die betrekking hebben op het jaar 2024 en ouder zijn niet op zitting gekomen in 2025. Deze zaken zullen door de Rechtbank waarschijnlijk in 2026 behandeld worden. Naar schatting vallen de proceskostenvergoedingen hierdoor in 2025 € 130.000,- lager uit. Deze kosten zullen wel in 2026 gemaakt worden, terwijl ze in dat jaar niet begroot zijn.

Verder worden de lagere lasten veroorzaakt door een lager aandeel in de personeelslasten door een verschuiving naar overhead. In de begroting was uitgegaan van een lager bedrag aan overheadkosten.

Specificatie taakvelden 2025:

Omschrijving	Lasten	Baten	Saldo
0.61 OZB Woningen	€ 3.967.794		€ -3.967.794
0.62 OZB niet woningen	€ 579.900		€ -579.900
Totaal	€ 4.547.695	€ -	€ -4.547.695

Prestaties(indicatoren)	Norm	Realisatie
Het binnen de wettelijke termijn (28-02-2025) afgeven van een WOZ-beschikking	95%	95%
Bezwaar en beroepsafschriften afwikkelen binnen de gestelde wettelijke termijn (31-12-2025)	100%	100%

Binnen de wettelijk vastgestelde termijn van 8 weken is de WOZ-beschikking afgegeven van 95% van alle WOZ-objecten.
De afhandeling van de WOZ-bezwaren is voor 100 % binnen de geselde norm voldaan.

2.2. Programma Heffen

Doelstelling
Op basis van de door de deelnemers vastgestelde belastingverordeningen uitvoering geven aan de belastingheffing aan de hand van de vigerende kohierplanning.

Bestaand beleid
Binnen de wettelijke mogelijkheden zoals de Gemeente- en Waterschapswet, Algemene wet inzake rijksbelastingen en diverse beleidsregels zorgdragen voor een tijdige en juiste aanslagoplegging. Over de data van verzenden van de belastingaanslagen worden jaarlijks nadere afspraken gemaakt en vastgelegd in de zogenaamde kohierplanning.

Wat willen we bereiken
In lijn met het visiedocument 2023-2027 worden de werkprocessen verder geoptimaliseerd om de gestelde KPI's te behalen. Dit leidt enerzijds tot een correcte aanslagoplegging voor de burger en anderzijds tot een transparante en gedegen rapportage voor de deelnemers van Sabewa Zeeland. Waar mogelijk wordt gestreefd naar uniformiteit in de belastingverordeningen van de deelnemende gemeenten en het Waterschap. Sabewa Zeeland adviseert deelnemers tevens over een efficiënte inrichting van belastingverordeningen en heffingsgrondslagen. Daarnaast wordt zorg gedragen voor een tijdige en correcte afhandeling van bezwaren, waarbij de ondersteunende applicatie dit proces optimaal faciliteert.

Wat hebben we ervoor gedaan
In 2025 zijn binnen het taakveld aanslagoplegging en bezwaarafhandeling zeer goede resultaten gerealiseerd. Vrijwel alle bezwaren zijn tijdig afgehandeld. Slechts circa 2% van de bezwaren is doorgeschoven naar het volgende jaar, een resultaat dat niet eerder is behaald.

De aanslagen zijn conform de vastgestelde kohierplanning opgelegd en de kwaliteit van de aanslagoplegging is ten opzichte van voorgaande jaren verder verbeterd. Dit heeft bijgedragen aan een beter uitlegbare en betrouwbaardere belastingheffing voor inwoners en bedrijven.

De bezwaarafhandeling is in 2025 aantoonbaar efficiënter verlopen. Door de inzet van de WOZ-bezwarenmodule is het proces soepeler ingericht en is de werkvoorraad aan bezwaren ten opzichte van eerdere jaren circa gehalveerd, zonder verlies aan kwaliteit.

Ook op het terrein van beroepszaken zijn aanzienlijke stappen gezet. Veel zaken zijn inhoudelijk voorbereid en afgehandeld. De voortgang van de behandeling ter zitting is in belangrijke mate afhankelijk van de rechtbanken, waardoor een deel van de zaken nog niet is behandeld. Desondanks is de beheersing van de beroepswerkvoorraad in 2025 verder verbeterd.

Daarnaast komt het regelmatig voor dat no-cure-no-pay-bureaus kort voor de zitting het beroep intrekken. In die gevallen is reeds substantieel werk verricht aan het opstellen van verweerschriften en taxatierapporten, terwijl deze inspanning uiteindelijk niet leidt tot een inhoudelijke behandeling.

Deloitte Accountants B.V.
Voor identificatiedoeleinden.
Behorend bij controleverklaring
d.d. 2 april 2026

Wat heeft het gekost

Lasten en baten

	Begroting 2025	Begroting 2025 na 1e wijz.	Begroting 2025 na 2e wijz.	Jaarrekening 2025	Afwijking
Lasten	€ 1.911.525	€ 2.636.433	€ 3.067.663	€ 3.057.768	€ -9.895
Baten	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Saldo van baten en lasten	€ -1.911.525	€ -2.636.433	€ -3.067.663	€ -3.057.768	€ 9.895
Toevoeging aan reserves		€ -	€ -		€ -
Onttrekking aan reserves		€ 692.441	€ 701.328	€ 701.328	€ -
Gerealiseerd resultaat	€ -1.911.525	€ -1.943.992	€ -2.366.335	€ -2.356.440	€ 9.895

Toelichting

Door de deelnemers is in 2024 een eenmalige bijdrage verstrekt voor de te maken kosten in verband met:

- technologieoplossing voor de belastingtaken;
- afhandeling en proceskostenvergoedingen beroepszaken Wet WOZ 2023;
- wegwerken achterstanden in objectenbeheer;
- hogere niet compensabele BTW.

Een deel van deze kosten is in 2024 gemaakt, terwijl het andere deel van de kosten in 2025 gemaakt is. Door de eenmalige bijdrage van de deelnemers ontstond in 2024 bij Sabewa Zeeland een positieve baat welke toegevoegd is aan de bestemmingsreserve en welke in 2025 onttrokken is aan de bestemmingsreserve.

De hogere werkelijke lasten in 2025 worden veroorzaakt door hogere kosten voor juridische inhuur voor de afhandeling van het relatief grote aantal beroepschriften dat betrekking heeft op oudere jaren. Deze kosten dienen verantwoord te worden in het jaar waarin de werkzaamheden plaatsvinden.

Het aandeel in de personeelslasten is door een verschuiving naar overhead lager uitgevallen. In de begroting was uitgegaan van een lager bedrag aan overheadkosten.

Specificatie taakvelden 2025

Omschrijving	Lasten	Baten	Saldo
0.61 OZB Woningen	€ 260.668	€ -	€ -260.668
0.62 OZB niet woningen	€ 69.701	€ -	€ -69.701
0.64 Belastingen overig	€ 1.909.301	€ -	€ -1.909.301
2.3 Recreatieve Havens	€ 918	€ -	€ -918
2.4 Economische Havens	€ 333	€ -	€ -333
3.3 Bedrijfsloket en bedrijfsregelingen	€ 401	€ -	€ -401
3.4 Economische promotie	€ 82.201	€ -	€ -82.201
7.2 Riolering	€ 409.591	€ -	€ -409.591
7.3 Afval	€ 324.653	€ -	€ -324.653
Totaal	€ 3.057.768	€ -	€ -3.057.768

Prestaties(indicatoren)	Norm	Realisatie
Aanslagen juist, volledig en tijdig opleggen	100%	99 %
Verzoek, bezwaar en beroepsafschriften afwikkelen binnen de gestelde wettelijke termijn	100%	100 %

2.3. Programma Innen

Doelstelling

Zorgdragen voor tijdige inning en invordering van belastingschulden.

Bestaand beleid

Uitvoering bepalingen Gemeente- en Waterschapswet, de Invorderingswet 1990, de Leidraad Invordering 2016 Belastingsamenwerking Sabewa Zeeland en de Leidraad kwijtschelding gemeentelijke- en waterschapsbelastingen.
Het streven is om informatie voor de Zeeuwse burgers duidelijker te maken. Dit wordt o.a. gerealiseerd door het digitaliseren, waardoor gegevens elektronisch worden verwerkt en informatie digitaal wordt verstrekt.

Wat willen we bereiken

- Verder implementeren van de kanalenstrategie;
- Verdere digitalisering en aanscherping van de processen inzake inning, invordering en kwijtschelding;
- Sociaal invorderen door persoonlijk contact in het invorderingstraject;
- Waar mogelijk worden processen geautomatiseerd/gerobotiseerd.

Wat hebben we ervoor gedaan
In 2025 lag de focus op de voorbereiding van de nieuwe belastingapplicatie. Deze applicatie vormt een cruciale schakel in het realiseren van onze kanalenstrategie en verdere digitalisering. Door vertraging in de oplevering konden verschillende voorgenomen verbeteringen nog niet worden geïmplementeerd.

Wel zijn belangrijke voorbereidingen afgerond, waaronder:

- het uitbreiden van de MijnSabewa-omgeving ten behoeve van selfservice;
- het voorbereiden van CRM en telefonie-integratie binnen de nieuwe applicatie;
- het uitvoeren van een 0-meting als basis voor de ontwikkeling van een nieuwe website;
- het ontwikkelen van een online kennisbank voor medewerkers en burgers.

In het kader van de nieuwe applicatie zijn alle processen rondom inning, invordering en kwijtschelding volledig geactualiseerd. Deze vormen de basis voor verdere digitalisering zodra de nieuwe website (2026) en belastingapplicatie live gaan.

Daarnaast zijn stappen gezet richting datagedreven werken. Voor zowel invordering als kwijtschelding zijn dashboards ontwikkeld die inzicht bieden voor management en deelnemende organisaties. De verwachting is dat deze dashboards in 2026 breed worden uitgerold.

Sociaal invorderen blijft een belangrijk uitgangspunt. We zetten maximaal in op persoonlijk contact met burgers en bedrijven, via post, e-mail, telefoon of waar nodig huisbezoek. Beslaglegging blijft het uiterste middel dat we zoveel mogelijk proberen te voorkomen. Samen met belastingschuldigen onderzoeken we betaalregelingen en kwijtscheldingsmogelijkheden.

Om schuldenproblematiek te voorkomen brengen we, met toestemming, inwoners actief in contact met schuldhulpverleningsinstanties. Een deurwaarder wordt pas ingezet als alle andere opties zijn benut.

Sommige belastingschuldigen bereiken we niet via reguliere communicatiemiddelen. Daarom zijn huisbezoeken hervat, met als doel persoonlijk contact te leggen, betaalafspraken te maken of door te verwijzen naar de juiste hulpinstanties.

Naast situaties waarin iemand niet kan betalen, komt het ook voor dat belastingplichtigen niet willen betalen, ondanks herhaalde pogingen om tot een minnelijke oplossing te komen. In die gevallen zetten wij, volgens de wettelijke kaders, aanvullende middelen van de deurwaarder daadwerkelijk in. Dit kan bestaan uit het leggen van beslag op inkomen, banktegoeden of roerende zaken. Deze maatregelen worden zorgvuldig en proportioneel ingezet wanneer een belastingplichtige structureel niet meewerkt en alle andere opties zijn benut. Hiermee waarborgen wij een rechtmatige en effectieve belastinginning voor onze deelnemers.

Wat heeft het gekost

Lasten en baten

	Begroting 2025	Begroting 2025 na 1e wijz.	Begroting 2025 na 2e wijz.	Jaarrekening 2025	Afwijking
Lasten	€ 1.574.804	€ 2.164.821	€ 2.287.093	€ 2.279.501	€ -7.592
Baten	€ 378.586	€ 625.482	€ 627.194	€ 640.623	€ 13.428
Saldo van baten en lasten	€ -1.196.218	€ -1.539.339	€ -1.659.899	€ -1.638.878	€ 21.021
Toevoeging aan reserves		€ -	€ -		€ -
Onttrekking aan reserves		€ 537.550	€ 544.449	€ 544.449	€ -
Gerealiseerd resultaat	€ -1.196.218	€ -1.001.789	€ -1.115.449	€ -1.094.429	€ 21.021

Toelichting

Door de deelnemers is in 2024 een eenmalige bijdrage verstrekt voor de te maken kosten in verband met:

- technologieoplossing voor de belastingtaken;
- afhandeling en proceskostenvergoedingen beroepszaken Wet WOZ 2023;
- wegwerken achterstanden in objectenbeheer;
- hogere niet compensabele BTW.

Een deel van deze kosten is in 2024 gemaakt, terwijl het andere deel van de kosten in 2025 gemaakt is. Door de eenmalige bijdrage van de deelnemers ontstond in 2024 bij Sabewa Zeeland een positieve baat welke toegevoegd is aan de bestemmingsreserve en welke in 2025 onttrokken is aan de bestemmingsreserve.

De lagere werkelijke lasten in 2025 worden veroorzaakt door een lager aandeel in de in de personeelslasten is door een verschuiving naar overhead lager uitgevallen. In de begroting was uitgegaan van een lager bedrag aan overheadkosten.
De wekelijke baten vallen iets hoger uit door hogere rentebaten.

Specificatie taakvelden 2025

Omschrijving	Lasten	Baten	Saldo
0.61 OZB Woningen	€ 204.297	€ 10.274	€ -194.023
0.62 OZB niet woningen	€ 54.629	€ 2.747	€ -51.882
0.64 Belastingen overig	€ 1.434.004	€ 580.360	€ -853.644
2.3 Recreatieve Havens	€ 718	€ -	€ -718
2.4 Economische Havens	€ 262	€ -	€ -262
3.3 Bedrijfsloket en bedrijfsregelingen	€ 314	€ -	€ -314
3.4 Economische promotie	€ 9.812	€ -	€ -9.812
7.2 Riolering	€ 321.014	€ 25.295	€ -295.720
7.3 Afval	€ 254.450	€ 21.947	€ -232.503
Totaal	€ 2.279.501	€ 640.623	€ -1.638.878

Prestaties(indicatoren)	Norm	Realisatie
Kwijtscheldingsverzoeken afhandelen binnen de gestelde termijn (leidraad)	100%	94%
Bezwaar en beroepsschriften afhandelen binnen de gestelde termijn	95%	79%
% openstaande posten dienstjaar t.o.v. opgelegde aanslagen dienstjaar	Max 3%	6,86%

Het feit dat het percentage openstaande posten dienstjaar t.o.v. de opgelegde aanslagen dienstjaar hoger ligt dan de gestelde norm wordt veroorzaakt doordat er nog relatief veel aanslagen met dagtekening 31 december 2025 zijn opgelegd. De betalingstermijn voor deze aanslagen verloopt pas in 2026. In tegenstelling tot de afgelopen jaren hebben echter wel vrijwel alle eigenaren hun WOZ-beschikking/aanslag gedurende het lopende belastingjaar ontvangen. De achterstanden op dit gebied zijn vrijwel volledig ingelopen.

2.4. Overzicht algemene dekkingsmiddelen en overhead

Doelstelling

Onder de programma's zijn alleen de inkomsten en uitgaven opgenomen die daarmee een direct verband hebben. Aangezien Sabewa Zeeland, als uitvoeringsorganisatie voor de WOZ en het heffen en invorderen van belastingen een afwijkende programma indeling heeft, is er voor gekozen de deelnemersbijdragen, evenals voorgaande jaren, op dit onderdeel te begroten en te verantwoorden. Daarnaast worden hier eventuele andere algemene kosten en opbrengsten begroot die niet bij de programma's zijn opgenomen. Op dit programma worden de bijdragen van de deelnemers geraamd en eventuele andere algemene kosten en opbrengsten die niet op de programma's zijn begroot.

Wat willen we bereiken

Het binnen de kaders van het gestelde kwaliteitsniveau voldoen aan de gestelde eisen ten aanzien van de kostenontwikkeling.

Wat hebben we bereikt

Door middel van tussentijdse rapportages is het dagelijks- en algemeen bestuur geïnformeerd omtrent verwachte kostenoverschrijdingen en hogere opbrengsten.

Wat heeft het gekost

Lasten en baten

	Begroting 2025	Begroting 2025 na 1e wijz.	Begroting 2025 na 2e wijz.	Jaarrekening 2025	Afwijking
Lasten	€ 208.852	€ 296.470	€ 302.487	€ 458.655	€ 156.168
Baten	€ 7.794.329	€ 7.794.329	€ 8.344.329	€ 8.344.327	€ -2
Saldo van baten en lasten	€ 7.585.477	€ 7.497.859	€ 8.041.842	€ 7.885.672	€ -156.171
Toevoeging aan reserves					€ -
Onttrekking aan reserves	€ -	€ 57.902	€ 48.919	€ 48.919	€ -
Toevoeging aan voorzieningen	€ -	€ -		€ 62.033	€ 62.033
Onttrekking aan voorzieningen	€ -	€ -		€ -	€ -
Gerealiseerd resultaat	€ 7.585.477	€ 7.555.761	€ 8.090.761	€ 7.872.558	€ -218.204

Toelichting

Lasten:

De lasten betreffen de niet verrekenbare BTW voor rekening van het waterschap Scheldestromen.

Baten:

De baten betreffen de bijdragen van de deelnemers in de exploitatiekosten.

Voorzieningen:

De toevoeging aan voorzieningen van 62.033 betreft de toevoeging aan de voorziening voor verlofsparen door de medewerkers. Op basis van de CAO SGO kunnen medewerkers vanaf 1 januari 2022 bovenwettelijke verlofuren sparen. Met dit verlofsparen kunnen medewerkers passend bij hun levensfase hun bovenwettelijke verlofuren inzetten op een manier die aansluit bij hun persoonlijke levens- en carrièreplanning. Deze verlofuren verjaren niet. Aangezien er bij verlofsparen sprake is van arbeidskosten gerelateerde verplichtingen die een niet voorspelbare opbouw en daarmee ook onvoorspelbare afbouw kennen, dient hier een voorziening voor gevormd te worden. De dotatie aan de voorziening verlofsparen betreft de toename van de omvang van het bovenwettelijk verlof per 31 december 2025 ten opzichte van 31 december 2024.

In onderstaande tabel zijn de begrote verantwoorde bijdragen opgenomen.

Bijdrage deelnemers	2025	2025 na 1e wijziging	2025 na 2e wijziging
Borsele	€ 464.636	€ 470.731	€ 497.432
Goes	€ 955.159	€ 961.224	€ 1.018.301
Hulst	€ 553.019	€ 561.513	€ 592.200
Kapelle	€ 253.136	€ 256.443	€ 271.000
Reimerswaal	€ 449.543	€ 454.369	€ 481.707
Sluis	€ 850.526	€ 863.601	€ 907.527
Terneuzen	€ 1.164.123	€ 1.182.194	€ 1.246.421
Tholen	€ 542.440	€ 549.134	€ 580.576
Totaal gemeenten	€ 5.232.581	€ 5.299.208	€ 5.595.164
waterschap	€ 2.561.748	€ 2.495.121	€ 2.749.165
Totaal	**€ 7.794.329**	**€ 7.794.329**	**€ 8.344.329**

Het algemeen bestuur heeft in zijn vergadering van 20 december 2024 besloten om een eerste begrotingswijziging vast te stellen. In zijn vergadering van 27 november 2025 heeft het algemeen bestuur besloten om een tweede begrotingswijziging vast te stellen.

Specificatie taakvelden 2025

Omschrijving	Lasten	Baten	Saldo
0.4 Overhead	€ -	€ 1.750.042	€ 1.750.042
0.61 OZB Woningen	€ -	€ 3.597.342	€ 3.597.342
0.62 OZB niet woningen	€ -	€ 564.777	€ 564.777
0.64 Belastingen overig	€ 458.655	€ 1.476.402	€ 1.017.747
0.8 Overige baten en lasten	€ -	€ 17.072	€ 17.072
0.9 Vennootschapsbelasting	€ -	€ -	€ -
1.0 Mutaties reserves	€ -	€ -	€ -
0.11 Saldo van de rekening van baten en lasten	€ -	€ -	€ -
2.3 Recreatieve havens	€ -	€ 1.200	€ 1.200
2.4 Economische havens	€ -	€ 437	€ 437
3.3 Bedrijfsloket en bedrijfsregelingen	€ -	€ 524	€ 524
3.4 Economische promotie	€ -	€ 64.180	€ 64.180
7.2 Riolering	€ -	€ 488.605	€ 488.605
7.3 Afval	€ -	€ 383.746	€ 383.746
Totaal	€ 458.655	€ 8.344.327	€ 7.885.672

Overzicht overhead

Met ingang van 2018 is Sabewa Zeeland wettelijk verplicht om de kosten van overhead als afzonderlijk programma op te nemen in de begroting. Doelstelling hiervan is een transparantere begroting. De definitie van overhead die de gemeenten en gemeenschappelijke regelingen conform de BBV hanteren luidt: “alle kosten die samenhangen met de sturing en ondersteuning van de medewerkers in het primaire proces”.

Overhead bestaat in ieder geval uit:

1. Leidinggevende primair proces;
2. Financiën, toezicht en controle eigen organisatie;
3. P&O / HRM;
4. Inkoop;
5. In- en externe communicatie;
6. Juridische zaken m.u.v. behandeling bezwaar- en beroepsschriften en juristen die primaire taken verrichten (bijv. vergunningverlening);
7. Bestuurszaken en bestuursondersteuning;
8. Informatievoorziening en automatisering (exclusief hetgeen functioneel is ten behoeve van het

primaire proces);
9. Facilitaire zaken en huisvesting;
10. Documentaire informatievoorziening;
10. Managementondersteuning primair proces.

Bovenstaande indeling kan teruggebracht worden tot de volgende uitgangspunten als men naar de gehele organisatie kijkt.

- Directe kosten zoveel mogelijk direct toerekenen aan de betreffende taakvelden.
- Ondersteunende taken zijn niet direct dienstbaar aan de externe klant of het externe product en behoren derhalve tot de overhead. Wanneer deze ondersteunende taken worden uitbesteed, behoren de uitbestedingskosten bedrijfsvoering tot de overhead (bijv. salarisadministratie).
- Sturende taken vervult door hiërarchisch leidinggevenden behoren tot de overhead. De bijbehorende loonkosten behoren ondeelbaar tot de overhead.
- De positionering van een functie binnen de organisatie heeft geen invloed op de beoordeling of er sprake is van overhead.

Wat heeft het gekost

Lasten en baten

	Begroting 2025	Begroting 2025 na 1e wijz.	Begroting 2025 na 2e wijz.	Jaarrekening 2025	Afwijking
Lasten	€ 1.467.531	€ 1.469.022	€ 1.244.394	€ 1.493.327	€ 248.933
Baten	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Saldo van baten en lasten	€ -1.467.531	€ -1.469.021	€ -1.244.393	€ -1.493.327	€ -248.933
Toevoeging aan reserves	€ -	€ -		€ -	€ -
Onttrekking aan reserves	€ -			€ -	€ -
Toevoeging aan voorzieningen	€ -	€ -		€ -	€ -
Onttrekking aan voorzieningen	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Gerealiseerd resultaat	€ -1.467.531	€ -1.469.021	€ -1.244.393	€ -1.493.327	€ -248.933

2.5. Overzicht onvoorzien en vennootschapsbelasting

Onvoorzien

	Begroting 2025	Begroting 2025 na 1e wijz	Begroting 2025 na 2e wijz	Jaarrekening 2025	Afwijking
Lasten	€ 10.000	€ 10.000	€ -	€ -	€ -
Baten	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Saldo van baten en lasten	€ -10.000	€ -10.000	€ -	€ -	€ -
Toevoeging aan reserves	€ -		€ -	€ -	€ -
Onttrekking aan reserves	€ -		€ -	€ -	€ -
Gerealiseerd resultaat	€ -10.000	€ -10.000	€ -	€ -	€ -

Vennootschapsbelasting

	Begroting 2025	Begroting 2025 na 1e wijz.	Begroting 2025 na 2e wijz.	Jaarrekening 2025	Afwijking
Lasten	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Baten	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Saldo van baten en lasten	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Toevoeging aan reserves	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Onttrekking aan reserves	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Gerealiseerd resultaat	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -

De taken die Sabewa Zeeland verricht zijn vrijgesteld van vennootschapsbelasting.

Deloitte Accountants B.V.
Voor identificatiedoeleinden.
Behorend bij controleverklaring
d.d. 2 april 2026

3. Paragrafen

3.1. Algemeen

Op grond van het Besluit Begroting en Verantwoording provincies en gemeenten (BBV) is het ook voor de gemeenschappelijke regeling Sabewa Zeeland verplicht, voor zover van toepassing, de paragrafen op te stellen. De paragrafen lokale heffingen, onderhoud kapitaalgoederen, verbonden partijen en grondbeleid zijn niet van toepassing voor deze gemeenschappelijke regeling.

3.2. Paragraaf weerstandsvermogen en risicobeheersing

Het weerstandsvermogen bestaat uit de relatie tussen:

a) De weerstandscapaciteit, zijnde de middelen en de mogelijkheden waarover de gemeenschappelijke regeling beschikt of kan beschikken om niet begrote kosten te dekken;
b) Alle risico's waarvoor geen maatregelen zijn getroffen en die van materiële betekenis kunnen zijn in relatie tot de financiële positie.

Weerstandscapaciteit

In de weerstandscapaciteit worden alleen die middelen opgenomen die in een begrotingsjaar en de daarop volgende begrotingsjaren vrij aanwendbaar zijn zonder dat dit effect heeft op de gewenste kernactiviteit van de organisatie. Sabewa Zeeland heeft geen vrij aanwendbare middelen en derhalve geen weerstandscapaciteit. De algemene reserve, gevormd uit het batig slot van de jaarrekening 2024, is bestemd voor incidentele kosten. Ingevolge wetgeving (BBV) en regelgeving (Vereniging Zeeuwse Gemeenten) is dit slechts beperkt toegestaan.

Risico's

De voor het weerstandsvermogen relevante risico's zijn die risico's waarvoor geen maatregelen (bijvoorbeeld verzekering of voorziening) zijn getroffen en die van materiële betekenis zijn in relatie met de financiële positie. Een risico van materiële betekenis en welke Sabewa Zeeland zelf slechts beperkt kan beïnvloeden, zijn de proceskosten voor de no-cure-no-pay-bureaus met betrekking tot de bezwaarschriften.

Geopolitieke spanningen

De wereldwijde geopolitieke ontwikkelingen, waaronder internationale conflicten, handelsbeperkingen en spanningen tussen grootmachten, zorgen voor een verhoogde mate van onzekerheid. Hoewel Sabewa Zeeland als uitvoeringsorganisatie van lokale belastingtaken primair een regionaal karakter heeft, kunnen deze ontwikkelingen indirect effect hebben op de organisatie en haar dienstverlening.

De belangrijkste risico's betreffen:

- Economische impact**:** Geopolitieke spanningen kunnen leiden tot economische onzekerheid, inflatie en verminderde koopkracht bij burgers en bedrijven. Dit kan een negatief effect hebben op de betalingscapaciteit en daarmee op de belastingopbrengsten en invorderingsresultaten.
- Cyberdreigingen: Internationale spanningen gaan gepaard met een toename van cyberrisico's, waaronder aanvallen op overheidsorganisaties. Dit kan gevolgen hebben voor de continuïteit en betrouwbaarheid van de ICT-systemen en gegevensverwerking.
- Kostenontwikkeling**:** Verstoring van internationale markten kan leiden tot stijgende kosten (bijvoorbeeld voor energie, ICT en inhuur), wat druk kan zetten op de exploitatie.
- Wet- en regelgeving: Veranderingen in (inter)nationale wetgeving of sanctiemaatregelen kunnen indirect gevolgen hebben voor processen, bijvoorbeeld op het gebied van gegevensuitwisseling of financiële stromen.

Risicomanagement
Maatregelen worden getroffen om de risico's zo beperkt mogelijk te houden. Eén van die maatregelen is te komen tot het verbeteren van de processen. Zo zijn alle processen in beeld gebracht en beschreven, en vinden er controles plaats die worden vastgelegd. In 2024 zijn een intern frauderisico-analyse en een algemene risicoanalyse opgesteld.

Kengetallen
Voor het Besluit begroting en verantwoording (BBV) zijn een verplichte basisset van vijf financiële kengetallen. Het gaat om de kengetallen voor netto schuldquote en netto schuldquote gecorrigeerd voor alle verstrekte leningen, solvabiliteitsratio, structurele exploitatieruimte, belastingcapaciteit en grondexploitatie. De kengetallen van de belastingcapaciteit en grondexploitatie zijn niet van toepassing voor Sabewa Zeeland. De kengetallen moeten inzicht geven in de financiële positie van Sabewa Zeeland en de mogelijkheid bieden tot vergelijking met anderen.

Kengetallen rekening 2025			
Kengetal	Jaarrekening 2024	Begroting 2025	Jaarrekening 2025
Netto Schuldquote	-24,51%	0%	-1,30%
Netto schuldquote gecorigeerd voor alle verstrekte leningen	-24,51%	0%	-1,30%
Solvabiliteitsratio	16,13%	0%	-0,12%
Structurele exploitatieruimte	13,47%	0%	-30,41%

Kengetal: Netto schuldquote
De netto schuldquote geeft inzicht in het niveau van de schuldenlast van de Sabewa Zeeland ten opzichte van de eigen middelen. Geeft een indicatie van de druk van de rentelasten en aflossingen op de exploitatie.

Kengetal: Netto schuldquote gecorrigeerd voor alle verstrekte leningen
Om inzicht te verkrijgen in hoeverre sprake is van doorlenen wordt de netto schuldquote zowel in- als exclusief doorgeleende gelden weergegeven. Op deze wijze wordt duidelijk in beeld gebracht wat het aandeel van de verstrekte leningen is en wat het betekend voor de schuldenlast. De wijze waarop de netto schuldquote gecorrigeerd voor de doorgeleende gelden wordt berekend is gelijk aan de netto schuldquote, met dien verstande dat bij de financiële activa ook alle verstrekte leningen worden opgenomen.

Kengetal: Solvabiliteitsratio
De solvabiliteitsratio geeft inzicht in de mate waarin de medeoverheid in staat is aan zijn financiële verplichtingen te voldoen. Onder de solvabiliteitsratio wordt verstaan het eigen vermogen als percentage van het totale balanstotaal. Bij dit kengetal moet wel de kanttekening gemaakt worden dat gemeenschappelijke regelingen beperkt zijn in het vormen van (permanente) reserves.

Kengetal: Structurele exploitatie ruimte
Dit kengetal is van belang om te kunnen beoordelen welke structurele ruimte men heeft om de eigen lasten te dragen, of welke structurele stijging van de baten of structurele daling van de lasten daarvoor nodig is. Voor de beoordeling van het structurele en reële evenwicht van de begroting wordt het onderscheid gemaakt tussen structurele en incidentele lasten en baten. De structurele exploitatie ruimte wordt bepaald door het saldo van de structurele baten en lasten en het saldo van de structurele onttrekkingen en toevoegingen aan reserves gedeeld door de totale baten en uitgedrukt in een percentage.

3.3. Paragraaf financiering

Rekening-courant

Sabewa Zeeland heeft een rekening-courantovereenkomst bij de Bank Nederlandse Gemeenten (BNG) tot maximaal de toegestane kasgeldlimiet, zijnde 8,2% van het begrotingstotaal bij aanvang van het jaar).

De kasgeldlimiet is in 2025 niet overschreden.

2025	1e kw	2e kw	3e kw	4e kw
gemiddeld kwartaalsaldo rc	€ 212.000	€ 179.000	€ 226.000	€ 210.000
Kasgeldllimiet	€ 735.665	€ 735.665	€ 735.665	€ 735.665

De renterisiconorm bedraagt 20% van het begrotingstotaal. Het renterisico bestaat uit de aflossingen en renteherzieningen van langlopende leningen in het verslagjaar. In 2025 bedraagt het totale renterisico nihil en blijft daarmee binnen de renterisiconorm van € 1.794.305,-.

Begrotingstotaal	€ 8.971.523
Vastgesteld percentage	20%
Renterisiconorm	€ 1.794.305
Renterisico in verslagjaar	
Renteherzieningen op leningen o/g	€ -
Betaalde aflossingen	€ -
Totaal renterisico	€ -
Ruimte onder renterisiconorm	€ 1.794.305

3.4. Paragraaf bedrijfsvoering

Bedrijfsvoering

De bedrijfsvoering wordt gekenmerkt door een efficiënte inrichting van de organisatie. De organisatie is gericht op uitvoering van de programma's Waarderen, Heffen en Innen. Het uit te voeren beleid wordt door de deelnemende organisaties opgesteld.

De efficiënte inrichting komt onder andere tot uitdrukking in het organogram van de organisatie. Kenmerkend is de platte organisatie van de gemeenschappelijke regeling. De directeur, de teammanagers, de staf, en de medewerkers uit de teams Waarderen, Aanslagoplegging en Betalingen & Burgercontacten vormen de gehele organisatie. Daarbij zijn slechts 3 hiërarchische lagen.
De programma's Waarderen, Heffen en Innen worden op een zo doelmatig mogelijke wijze uitgevoerd waarbij zoveel mogelijk gebruik wordt gemaakt van digitale informatievoorziening.

Het adequaat besturen en managen van een organisatie vraagt om een goede planning en control. Hieronder wordt verstaan het gehele besturings- en managementinstrumentarium waarmee binnen een organisatie zowel de planningsfunctie als de controlefunctie optimaal kan worden uitgevoerd. Om dit te kunnen bereiken zijn dienstverleningsovereenkomsten afgesloten.

Formatie

De toegestane vaste formatie bedraagt 50,77 fte. De werkelijke bezetting bedroeg per 31 december 2025 42,91 fte. Het feit dat de werkelijke bezetting lager ligt dan de toegestane formatie wordt veroorzaakt door de krapte op de arbeidsmarkt waardoor het nog niet gelukt is om enkele openstaande vacatures in te vullen. Werkzaamheden van deze openstaande vacatures worden daarom tijdelijk opgevangen door externe inhuur.

Arbeidsomstandigheden
Voor de arbeidsomstandigheden is aansluiting gezocht bij de door de gemeente Terneuzen ingehuurde arbodienst.

Ziekteverzuim
Het ziekteverzuimpercentage voor 2025 bedraagt 4,54% (2020 1,93% 2021 1,39%, 2022 4,06%, 2023 6,76%, 2024 3,57%). Het ziekteverzuim is licht gestegen ten opzichte van het voorgaande jaar.

Afname diensten
De personeels- en salarisadministratie wordt uitgevoerd door de gemeente Terneuzen. De dienstverlening op het gebied van huisvesting, (kantoor)automatisering, financiële administratie en facilitaire zaken wordt geleverd door het waterschap. Met de gemeente Terneuzen en Waterschap Scheldestromen zijn dienstverleningsovereenkomsten gesloten.

Informatisering/automatisering
Diensten op het gebied van de informatisering en automatisering worden via een dienstverleningsovereenkomst afgenomen van het waterschap.

Planning en Control
Het Treasurystatuut en de Financiële verordening en Controleverordening op grond van resp. artikel 212 en 213 van de Gemeentewet zijn in 2023 door het bestuur vastgesteld.

Huisvesting
De gemeenschappelijke regeling is gehuisvest in het waterschapskantoor te Terneuzen.

Bedrijfshulpverlening
Aangesloten is bij de in het kantoor Terneuzen van het waterschap aanwezige bhv-dienst.

Communicatie
Van belang is dat onze deelnemers weten wat ze van ons kunnen verwachten op het gebied van communicatie. Kortom: de interne en externe communicatie. Beide aspecten zijn vervat in een helder communicatieplan. Een essentieel onderdeel van dit plan vormt de jaarplanner waarin uiteengezet is wanneer Sabewa Zeeland communiceert, aan welke doelgroep en welke middelen hiervoor worden ingezet. De jaarplanner is verzonden aan de deelnemers en wordt periodiek geëvalueerd.

Klachten
Over belastingjaar 2025 zijn er in totaal 35 klachten door Sabewa Zeeland ontvangen.

Onderverdeling klachten per categorie	Totaal aantal klachten	% van het totaal
Aanslagoplegging	10	29%
Bezwaar en beroep	7	20%
Telefonische bereikbaarheid	5	14%
Innen / invordering	4	11%
Waarderen	4	11%
Kwijtschelding	3	9%
Digitaal loket	2	6%
Totaal	35	94%

Aantal klachten ten opzichte van voorgaande jaren:

Jaar	Aantal klachten
2023	63
2024	29
2025	35

Na een halvering van het aantal klachten in 2024 is er met betrekking tot het aantal ontvangen klachten in 2025 een lichte stijging zichtbaar. Deze stijging is met name een gevolg van het wegwerken van achterstanden waardoor er met terugwerkende kracht aanslagen werden opgelegd. Het is hierbij belangrijk dat we blijven werken aan juiste en duidelijke communicatie richting de burgers.

Rechtmatigheid

Met betrekking tot de volgende crediteuren heeft er geen aanbesteding plaatsgevonden, terwijl dit volgens de geldende drempels wel zou moeten.

Crediteur	Omvang bedrag 2025
Crediteur A	€ 492.544
Crediteur B	€ 188.807
Crediteur C	€ 65.789
Crediteur D	€ 80.543
Crediteur E	€ 146.540
Crediteur F	€ 78.500
Crediteur G	€ 45.698
Totaal	**€ 1.098.421**

Met betrekking tot een aantal crediteuren is in 2025 geen aanbesteding uitgevoerd, terwijl dit op basis van de geldende aanbestedingsregels wel vereist was. Het betreft in totaal € 1.098.421 aan lasten.

Deze situatie is deels het gevolg van eerder gemaakte keuzes en deels van de wijze waarop werkzaamheden zich in de praktijk hebben ontwikkeld, waarbij de omvang en duur van opdrachten vooraf niet altijd volledig voorzienbaar waren. Dit geldt met name voor trajecten rondom de implementatie van de nieuwe belastingapplicatie, externe specialistische inhuur en werkzaamheden binnen de WOZ-processen.

Daarnaast is in enkele gevallen, zoals bij doorlopende dienstverlening (o.a. crediteur A), bewust gekozen om aanbesteding op een later moment plaats te laten vinden om beter aan te sluiten bij de toekomstige inrichting van de organisatie en systemen. Dit heeft er echter toe geleid dat de aanbestedingsgrenzen in de tussentijd zijn overschreden.

De uitgaven zijn in alle gevallen gedaan ten behoeve van de continuïteit en kwaliteit van de dienstverlening aan de deelnemende gemeenten en het waterschap. Tegelijkertijd constateren wij dat de naleving van de aanbestedingsregels in deze gevallen niet volledig heeft plaatsgevonden.

In 2025 is reeds aandacht besteed aan het versterken van het contractmanagement en het beter monitoren van cumulatieve verplichtingen. In 2026 wordt dit verder geïntensiveerd, onder andere door:

- het centraler registreren en volgen van contracten en verplichtingen;
- het eerder betrekken van inkoopadvies bij nieuwe en verlengde opdrachten;
- het vergroten van het bewustzijn binnen de organisatie ten aanzien van aanbestedingsregels;
- het explicieter vastleggen van afwegingen bij afwijkingen.

Met deze stappen wordt toegewerkt naar een structurele verbetering van de rechtmatigheid en beheersing van inkoop- en contractprocessen.

De begrotingsonrechtmatigheden ad € 467.000,- hebben o.a. betrekking op een verschuiving van de lasten naar overhead (€ 249.000,-) en een hoger bedrag aan niet compensabele BTW dan ingeschat (€ 156.000,-). De verschuiving van de lasten van de programma's naar overhead wordt veroorzaakt door het niet invullen van een aantal vacatures in afwachting van de nieuwe applicatie terwijl de loonkosten voor de staf hoger uitvallen vanwege noodzakelijke externe inhuur. In 2025 valt het werkelijke aandeel van de te verrekenen BTW hoger uit. De oorzaken hiervoor zijn meer externe inhuur in plaats van reguliere formatie en hogere kosten voor de implementatie van de nieuwe belastingapplicatie. Bij de prognose is uitgegaan van meer loonkosten en minder externe inhuur. Verder was in de begroting nog geen rekening gehouden met de toevoeging aan de voorziening verlofsparen (€ 62.000,-) omdat op lange termijn vooraf niet in te schatten is wat de plannen zijn van personeelsleden met hun verlofuren. Uiteraard zal de budgetbewaking scherp in de gaten gehouden blijven worden in de toekomst.

3.5. Wet Open Overheid

In artikel 3.5 (Openbaarheidsparagraaf) van de Wet Open overheid (Woo) wordt voorgeschreven dat bestuursorganen in de jaarlijkse begroting aandacht besteden aan de beleidsvoornemens inzake de uitvoering van deze wet en in de jaarlijkse verantwoording verslag doen van de uitvoering ervan, mede in relatie tot de beleidsvoornemens. Deze begroting en jaarlijkse verantwoording vloeien voort uit het Besluit Begroting en Verantwoording (BBV).

De Woo is in 2022 in werking getreden. De Woo vervangt de Wet openbaarheid van bestuur (Wob). De Woo geeft regels voor het actief openbaar en toegankelijk maken van overheidsinformatie en moet ervoor zorgen dat deze beter vindbaar, uitwisselbaar, eenvoudig te ontsluiten en goed te archiveren is. Deze wet legt de verplichting op documenten in een, voor Sabewa Zeeland, beperkt aantal categorieën openbaar te maken:

- Wet- en regelgeving;
- Organisatiegegevens;
- Bestuursstukken;
- Jaarplannen en-verslagen;
- Wob/Woo-verzoeken;
- Onderzoeken;
- Klachten.

Sabewa Zeeland voldoet al voor het merendeel van deze categorieën aan deze verplichting, uitgezonderd van de Wob/Woo-verzoeken, onderzoeken en klachten.

Ook deze categorieën zullen in de toekomst door Sabewa Zeeland in de toekomst openbaar gemaakt worden.

Daarnaast verplicht de Woo overheden om de informatiehuishouding op orde te brengen. De verwachting is wel dat met het op orde krijgen van de digitale informatiehuishouding van de overheid nog een aanzienlijke doorlooptijd zal zijn gemoeid. Voor het volledig realiseren hiervan bij het Rijk en de decentrale overheden wordt een termijn van tenminste 8 jaar genoemd (Memorie van Toelichting, kamerdossier 35112). Omdat het niet efficiënt wordt geacht dat ieder bestuursorgaan zelf het wiel uitvindt, zal de minister van BiZa een meerjarenplanning opstellen, waarbij een begin wordt gemaakt bij de digitale huishouding van het Rijk en daarna stap voor stap bij de overige overheden.

Jaarrekening

4. Overzicht van baten en lasten in de jaarrekening

4.1. Overzicht van baten en lasten

In onderstaande tabel is het totaaloverzicht van lasten en baten opgenomen ingedeeld naar de programma's uit de programmabegroting. Een toelichting op de verschillen is te vinden in de financiële analyses in het jaarverslag en de jaarrekening.

	Begroting 2025 na 2e wijz.			Jaarrekening 2025		
(bedragen * € 1,000,-)	lasten	baten	saldo	lasten	baten	saldo
Programma waarderen	€ 4.816	€ -	€ -4.816	€ 4.548	€ -	€ -4.548
Programma heffen	€ 3.068	€ -	€ -3.068	€ 3.058	€ -	€ -3.058
Programma innen	€ 2.287	€ 627	€ -1.660	€ 2.280	€ 641	€ -1.639
Algemene dekkingsmiddelen	€ 302	€ 8.344	€ 8.042	€ 459	€ 8.344	€ 7.886
Overhead	€ 1.244	€ -	€ -1.244	€ 1.493	€ -	€ -1.493
Vennootschapsbelasting		€ -	€ -			€ -
Onvoorzien	€ -	€ -	€ -			€ -
Saldo baten en lasten	€ 11.717	€ 8.972	€ -2.745	€ 11.837	€ 8.985	€ -2.852
Mutaties reserves per programma						€ -
Programma waarderen	€ -	€ 1.452	€ 1.452	€ -	€ 1.452	€ 1.452
Programma heffen	€ -	€ 701	€ 701	€ -	€ 701	€ 701
Programma innen	€ -	€ 544	€ 544	€ -	€ 544	€ 544
Algemene dekkingsmiddelen	€ -	€ 49	€ 49	€ -	€ 49	€ 49
Saldo baten en lasten	€ -	€ 2.746	€ 2.746	€ -	€ 2.746	€ 2.746
Mutaties voorzieningen per programma						
Programma waarderen	€ -	€ -	€ -			
Programma heffen	€ -	€ -	€ -			
Programma innen	€ -	€ -	€ -			
Algemene dekkingsmiddelen	€ -	€ -	€ -	€ 62	€ -	€ -62
Saldo baten en lasten	€ -	€ -	€ -	€ 62	€ -	€ -62
Geraamd resultaat	€ 11.717	€ 11.716	€ 0	€ 11.899	€ 11.731	€ -168

De onttrekkingen aan de reserves betreft het deel van de eenmalige bijdrage van de deelnemers in 2024 voor in 2025 te maken incidentele kosten.

5. Toelichting overzicht baten en lasten in de jaarrekening

5.1. Verschillenanalyse

In onderstaande tabel wordt de totstandkoming van het rekeningresultaat ten opzichte van de begroting na wijziging weergegeven. Bedragen x € 1.000,-.

Nr	Programma	Voordelig	Nadelig	Saldo
	Raming saldo begroting			
1	**Waarderen**			
	Overige uitbestede werkzaamheden		18	
	Vergoeding proceskosten WOZ-bezwaren	264		
	Aandeel personeelslasten	96		
	Aandeel automatisering		88	
	Aandeel interne dienstverlening	14		
	Overige afwijkingen	1		
		375	**106**	**269**
2	**Heffen**			
	Controle hondenbelasting	6		
	Overige uitbestede werkzaamheden		14	
	Aandeel personeelslasten	79		
	Aandeel automatisering		72	
	Aandeel interne dienstverlening	11		
	Overige afwijkingen	1		
		96	**86**	**10**
3	**Innen**			
	Overige uitbestede werkzaamheden		9	
	Kosten geldverkeer	2		
	Opbrengst ond & dienst.voor derden		15	
	Rentebaten	29		
	Aandeel personeelslasten	61		
	Aandeel automatisering		56	
	Aandeel interne dienstverlening	9		
	Overige afwijkingen			
		101	**80**	**21**

4	**Algemene dekkingsmiddelen**			
	Niet compensabele BTW		156	
		0	156	**-156**
5	**Overhead**			
	Personeelslasten		181	
	Aandeel automatisering		66	
	Aandeel accountantskosten		11	
	Aandeel personeel van derden	11		
	Overige afwijkingen		2	
		11	260	**-249**
6	**Onvoorzien**			**0**
	Gerealiseerd totaal saldo van baten en lasten			-106
	Toevoegingen en onttrekkingen reserves			0
	Toevoegingen en onttrekkingen voorzieningen			-62
	Gerealiseerd resultaat			**-168**

Toelichting:
Hieronder worden de verschillen in directe kosten op de programma's en kostenplaatsen nader toegelicht.

1. Programma Waarderen
De proceskostenvergoedingen voor de afhandeling van WOZ-beroepzaken zijn € 264.000,- lager uitgevallen dan begroot. Deze kosten dienen verantwoord te worden in het jaar waarin de werkzaamheden plaatsvinden. Sabewa Zeeland heeft geen invloed op de snelheid van afhandeling; hierin zijn we afhankelijk van de Rechtbank. De betreffende kosten zijn lager uitgevallen dan begroot omdat er in 2025 minder zaken ter zitting gekomen zijn dan verwacht. Zo'n 145 beroepszaken over het jaar 2024 en ouder zullen vermoedelijk wel in 2026 behandeld worden. Naar schatting zal dit € 130.000,- aan proceskostenvergoedingen met zich mee brengen, welke niet begroot zijn in 2026.

De kosten voor taxatie-technische inhuur (verantwoord onder overige uitbestede werkzaamheden) voor het afhandelen van beroepszaken over oudere jaren zijn €18.000,- hoger uitgevallen dan begroot. De externen die hiervoor ingehuurd worden zijn voor meer uren ingezet dan bij de begroting voorzien was.

Het hogere aandeel in de automatiseringskosten wordt veroorzaakt door hogere kosten ad € 140.000,- voor de ontwikkeling van de nieuwe belastingapplicatie dan begroot. Dit zit hem met name in juridische kosten en de kosten van een regie-functionaris die aangesteld moest worden. Daarnaast zijn de kosten voor de implementatie van office 365 hoger uitgevallen dan begroot.

Het lagere aandeel in de personeelslasten wordt veroorzaakt door een verschuiving van de kosten van de programma's naar overhead ten opzichte van de begroting.

2. Programma Heffen
De kosten voor juridische inhuur (verantwoord onder overige uitbestede werkzaamheden) voor het afhandelen van beroepszaken over oudere jaren zijn € 14.000,- hoger uitgevallen dan begroot. De externen die hiervoor ingehuurd worden zijn voor meer uren ingezet dan bij de begroting voorzien was.

Het hogere aandeel in de automatiseringskosten wordt veroorzaakt door hogere kosten ad € 140.000,- voor de ontwikkeling van de nieuwe belastingapplicatie dan begroot. Dit zit hem met name in juridische kosten en de kosten van een regie-functionaris die aangesteld moest worden. Daarnaast zijn de kosten voor de implementatie van office 365 hoger uitgevallen dan begroot.

Het lagere aandeel in de personeelslasten wordt veroorzaakt door een verschuiving van de kosten van de programma's naar overhead ten opzichte van de begroting.

3. Programma Innen

De rentebaten vallen zo'n € 29.000,- hoger uit dan begroot. Dit komt met name door de ontvangen rente op de rekening-courantrekeningen bij de schatkist van het Ministerie van Financiën. De oorzaak voor het hoger uitvallen van de ontvangen rente is het feit dat de cashflow fluctueert.

Het hogere aandeel in de automatiseringskosten wordt veroorzaakt door hogere kosten ad € 140.000,- voor de ontwikkeling van de nieuwe belastingapplicatie dan begroot. Dit zit hem met name in juridische kosten en de kosten van een regie-functionaris die aangesteld moest worden. Daarnaast zijn de kosten voor de implementatie van office 365 hoger uitgevallen dan begroot.

Het lagere aandeel in de personeelslasten wordt veroorzaakt door een verschuiving van de kosten van de programma's naar overhead ten opzichte van de begroting.

4. Algemene dekkingsmiddelen

De niet-verrekenbare BTW ten laste van het Waterschap valt hoger uit dan begroot. Deze post is vooraf zeer lastig in te schatten. Bij de 1e en 2e begrotingswijziging is uitgegaan van een historisch aandeel van de te verrekenen BTW in de totale lasten.
In 2025 valt het werkelijke aandeel van de te verrekenen BTW hoger uit. De oorzaken hiervoor zijn meer externe inhuur in plaats van reguliere formatie en hogere kosten voor de implementatie van de nieuwe belastingapplicatie. Bij de prognose is uitgegaan van meer loonkosten en minder externe inhuur.

5. Overhead

Het hogere aandeel in de personeelslasten wordt veroorzaakt door een verschuiving van de kosten van de programma's naar overhead ten opzichte van de begroting.

6. Onvoorzien

In 2025 zijn er geen onvoorziene uitgaven gedaan.

Toevoegingen en onttrekkingen voorzieningen

Dit betreft de toevoeging aan de voorziening spaarverlof; deze toevoeging was niet in de begroting opgenomen.

5.2. Overzicht onvoorzien

In 2025 zijn er geen onvoorziene uitgaven gedaan.

5.3. Overzicht van incidentele baten en lasten

Onder incidentele baten en lasten worden verstaan baten en lasten die zich niet langer dan drie jaar voordoen.

Omschrijving	Begroot 2025	Werkelijk 2025
Incidentele lasten		
Technologieoplossing	€ 2.286.235	€ 2.427.472
Beroepszaken 2023	€ 341.356	€ 183.633
Achterstanden objectenbeheer	€ 235.000	€ 254.215
Niet compensabele BTW	€ 48.919	€ 165.573
Doorschuiven deel kosten jaarplannen 2024	€ 184.698	€ 184.698
Reguliere bedrijfsvoering	€ 200.000	€ 200.000
	€ 3.296.208	**€ 3.415.591**
Incidentele baten		
Onttrekking aan reserves	€ 2.746.208	€ 2.746.208
Extra bijdrage deelnemers	€ 550.000	€ 550.000
	€ 3.296.208	**€ 3.296.208**

5.4. Overzicht structurele toevoegingen en onttrekkingen aan de reserves

Er vinden geen structurele toevoegingen en onttrekkingen aan reserves plaats.

5.5. Begrotingsrechtmatigheid

	Begroting 2025 na 2e wijz.			Rekening 2025			Begrotingsafwijking		
(bedragen * € 1,000,-)	lasten	baten	saldo	lasten	baten	saldo	lasten	baten	saldo
Programma waarderen	€ 4.816	€ -	€ -4.816	€ 4.548	€ -	€ -4.548	€ -268	€ -	€ 268
Programma heffen	€ 3.068	€ -	€ -3.068	€ 3.058	€ -	€ -3.058	€ -10	€ -	€ 10
Programma innen	€ 2.287	€ 627	€ -1.660	€ 2.280	€ 641	€ -1.639	€ -8	€ 13	€ 21
Algemene dekkingsmiddelen	€ 302	€ 8.344	€ 8.042	€ 459	€ 8.344	€ 7.886	€ 156	€ -0	€ -156
Overhead	€ 1.244	€ -	€ -1.244	€ 1.493	€ -	€ -1.493	€ 249	€ -	€ -249
Vennootschapsbelasting	€ -	€ -	€ -			€ -			€ -
Onvoorzien	€ -	€ -	€ -			€ -	€ -		€ -
Saldo baten en lasten	€ 11.718	€ 8.972	€ -2.746	€ 11.837	€ 8.985	€ -2.852	€ 119	€ 13	€ -106
Mutaties reserves per programma						€ -			€ -
Programma waarderen		€ 1.452	€ 1.452	€ -	€ 1.452	€ 1.452	€ -	€ -	€ -
Programma heffen		€ 701	€ 701	€ -	€ 701	€ 701	€ -	€ -	€ -
Programma innen		€ 544	€ 544	€ -	€ 544	€ 544	€ -	€ -	€ -
Algemene dekkingsmiddelen		€ 49	€ 49	€ -	€ 49	€ 49	€ -	€ -	€ -
Saldo baten en lasten	€ -	€ 2.746	€ 2.746	€ -	€ 2.746	€ 2.746	€ -	€ -	€ -
Mutaties voorzieningen per programma									
Programma waarderen	€ -	€ -	€ -						
Programma heffen	€ -	€ -	€ -						
Programma innen	€ -	€ -	€ -						
Algemene dekkingsmiddelen	€ -	€ -	€ -	€ 62	€ -	€ -62	€ 62	€ -	€ -62
Saldo baten en lasten	€ -	€ -	€ -	€ 62	€ -	€ -62	€ 62	€ -	€ -62
Geraamd resultaat	€ 11.718	€ 11.718	€ 0	€ 11.899	€ 11.731	€ -168	€ 181	€ 13	€ -168

	Overschrijding lasten	Conclusie	Onderschrijding lasten	Conclusie	Overschrijding baten	Conclusie
waarderen			€ 268	telt niet mee		
heffen			€ 10	telt niet mee		
innen			€ 8	telt niet mee	€ 13	telt niet mee
algemene dekkingsmiddelen	€ 218	telt mee				
overhead	€ 249	telt mee				
onoorzien	€ -	telt mee	€ -		€ -	
Totaal	€ 467		€ 286		€ 13	

In het jaarverslag en in de paragraaf “Verschillenanalyse” zijn de afwijkingen tussen de begroting na 2e wijziging en jaarrekening reeds toegelicht.

5.6. WNT

WNT-verantwoording 2025 Sabewa Zeeland

De WNT is van toepassing op Sabewa Zeeland. Het voor Sabewa Zeeland toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2025 € 246.000 (Algemeen bezoldigingsmaximum).

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling

Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling inclusief degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt.

Gegevens 2025 **bedragen x € 1**	**EHJ van den Dobbelsteen**
Functiegegevens	Directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2025	01/01 t/m 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0
Dienstbetrekking?	ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	108.093,93
Beloningen betaalbaar op termijn	16.617,96
Subtotaal	*124.711,89*
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	246.000,00
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.
Bezoldiging	124.711,89
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t. N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.

Gegevens 2024 **bedragen x € 1**	**EHJ van den Dobbelsteen**
Functiegegevens	Directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2024	01/01 t/m 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0
Dienstbetrekking?	ja

Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	103.378,08
Beloningen betaalbaar op termijn	16.501,44
Subtotaal	*119.879,52*
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	233.000,00
Bezoldiging	119.879,52

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen
Algemeen bestuur:
Gemeente Borsele: dhr. A.P. Witkam
Gemeente Goes: dhr. S. Meulblok
Gemeente Hulst: dhr. D.K.E. Steijaert
Gemeente Kapelle: dhr. J.H. Herselman
Gemeente Reimerswaal: dhr. N. van der Hoest
Gemeente Sluis: dhr. C. Simons
Gemeente Terneuzen: dhr. drs. F. O. van Hulle
Gemeente Tholen: dhr. drs. P.W.J. Hoek
Waterschap Scheldestromen: dhr. A.J.G. Poppelaars

Dagelijks Bestuur:
Gemeente Kapelle: dhr. J.H. Herselman (voorzitter)
Gemeente Terneuzen dhr. F.O. van Hulle
Waterschap Scheldestromen: dhr. A.J.G. Poppelaars

1f. In het geval een leidinggevende topfunctionaris, op of na 1-1-2018 met een WNT-instelling een dienstbetrekking aangaat en hij/zij bij een of meer andere WNT-instellingen reeds een dienstbetrekking heeft als topfunctionaris, niet zijnde een toezichthoudende topfunctionaris, zijn bepaalde of alle onderdelen van onderstaande tabel van toepassing. Indien van toepassing kan het betreffende tabelonderdeel dienen als aanvulling op tabel 1a of 1d. Dit geldt in voorkomende gevallen ook voor diegene die op grond van zijn/haar voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris wordt aangemerkt.

Bij Sabewa Zeeland waren in 2025 geen functionarissen werkzaam als bedoeld in de rubrieken 1b. tot en met 1f. Om die reden worden de daarbij behorende tabellen niet opgenomen in de jaarverslaglegging van Sabewa Zeeland 2025.

2. Uitkeringen wegens beëindiging dienstverband
Er zijn bij Sabewa Zeeland in 2025 geen uitkeringen verstrekt wegens beëindiging dienstverband aan topfunctionarissen met of zonder dienstbetrekking alsmede degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt.

3. Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT
Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2025 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

5.7. Overzicht taakvelden

Omschrijving	Lasten	Baten	Saldo
0.4 Overhead	€ 1.493.327	€ 1.750.042	€ 256.715
0.61 OZB Woningen	€ 4.432.759	€ 3.607.615	€ -825.144
0.62 OZB niet woningen	€ 704.231	€ 567.524	€ -136.707
0.64 Belastingen overig	€ 3.801.960	€ 2.056.762	€ -1.745.198
0.8 Overige baten en lasten	€ -	€ 17.072	€ 17.072
0.9 Vennootschapsbelasting	€ -	€ -	€ -
1.0 Mutaties reserves	€ -	€ 2.746.208	€ 2.746.208
1.1 Mutaties voorzieningen	€ 62.033	€ -	€ -62.033
0.11 Saldo van de rekening baten en =lasten	€ -	€ -	€ -
2.3 Recreatieve Havens	€ 1.637	€ 1.200	€ -436
2.4 Economische Havens	€ 596	€ 437	€ -159
3.3 Bedrijfsloket en bedrijfsregelingen	€ 715	€ 524	€ -191
3.4 Economische promotie	€ 92.013	€ 64.180	€ -27.833
7.2 Riolering	€ 730.605	€ 513.900	€ -216.706
7.3 Afval	€ 579.103	€ 405.693	€ -173.410
Totaal	€ 11.898.979	€ 11.731.158	€ -167.821

6. Balans

6.1. Balans

Activa	2025	2024	Passiva	2025	2024
Vaste activa			**Vaste passiva**		
Materiële vaste activa	**€ 105.988**	**€ 52.614**	**Eigen vermogen**	**€ -29.903**	**€ 2.884.127**
Overig	€ 105.988	€ 52.614	Algemene reserve	€ 137.919	€ -
			Bestemmingsreserve	€ -	€ 2.641.376
			Saldo van rekening	€ -167.822	€ 242.751
			Voorzieningen	€ 252.439	€ 190.406
Totaal	**€ 105.988**	**€ 52.614**	**Totaal**	**€ 222.536**	**€ 3.074.533**
Vlottende activa			**Vlottende passiva**		
Uitzettingen	**€ 24.345.669**	**€ 20.409.700**	**Vlottende schuld**	**€ 622.891**	**€ 874.627**
Vorderingen op openbare lichamen	€ 1.383.035	€ 4.025.389	Overige vlottende schulden	€ 622.891	€ 874.627
Rekening courant verhouding met het Rijk	€ 22.935.057	€ 16.360.027			
Overige vorderingen	€ 27.576	€ 24.284			
Liquide middelen	**€ 248.120**	**€ 247.667**			
Kas- en banksaldi	€ 248.120	€ 247.667			
Overlopende activa	**€ 227.275**	**€ 242.492**	**Overlopende passiva**	**€ 24.081.624**	**€ 17.003.312**
Overige overlopende activa	€ 227.275	€ 242.492	Overige overlopende passiva	€ 24.081.624	€ 17.003.312
Totaal	**€ 24.821.063**	**€ 20.899.859**	**Totaal**	**€ 24.704.515**	**€ 17.877.939**
Totaal activa	**€ 24.927.051**	**€ 20.952.473**	**Totaal Passiva**	**€ 24.927.051**	**€ 20.952.473**

6.2. Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

Algemeen
De jaarrekening is opgesteld volgens het Besluit Begroting en Verantwoording provincies en gemeenten (BBV). De in de jaarrekening opgenomen begrotingscijfers over 2025 zijn gebaseerd op de programmabegroting 2025 en de 1e en 2e begrotingswijziging 2025.

Waarderingsgrondslagen
De activa en passiva zijn gewaardeerd tegen verkrijgingprijs. Voor baten en lasten geldt dat ze worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben.

Vaste activa
Immateriële- en materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijging- of vervaardigingsprijs. Specifieke investeringsbijdragen van derden worden op de betreffende investering in mindering gebracht. Duurzame waardeverminderingen van vaste activa worden ten laste van het resultaat van het boekjaar gebracht. Financiële activa worden gewaardeerd tegen nominale waarde (leningen aan derden) of tegen verkrijgingprijs (deelnemingen).

Uitzettingen met een rentetypische looptijd korter dan één jaar
De vorderingen zijn gewaardeerd tegen nominale waarde. Voor oninbaarheid invorderingsopbrengsten is een voorziening getroffen en op de vordering in mindering gebracht.

Liquide middelen en overlopende posten
Deze activa worden tegen nominale waarde opgenomen.

Eigen vermogen
Het eigen vermogen wordt onderverdeeld in de algemene reserve, bestemmingsreserves en het jaarrekeningresultaat (gerealiseerd resultaat).

Voorzieningen
Voorzieningen worden gewaardeerd op het nominale bedrag van de betrokken verplichting c.q. het voorzienbare verlies. Voor jaarlijks terugkerende arbeidskosten gerelateerde verplichtingen van vergelijkbaar volume (o.a. vakantiegeld, verlof) wordt, conform het BBV, geen voorziening gevormd. Medewerkers kunnen echter vanaf 1 januari 2022 bovenwettelijke verlofuren sparen. Met dit ‘verlofsparen’ kunnen medewerkers passend bij hun levensfase hun bovenwettelijke verlofuren inzetten op een manier die aansluit bij hun persoonlijke levens- en carrièreplanning en het vitaliteitsbeleid van de organisatie. Deze verlofuren verjaren niet. Aangezien bij verlofsparen sprake is van arbeidskostengerelateerde verplichtingen die een niet voorspelbare opbouw en daarmee ook onvoorspelbare afbouw kennen, dient hier een voorziening voor gevormd te worden. De dotatie is de opbouw van het spaarverlof en de onttrekking is de daadwerkelijke opname van het verlof. Als tarief wordt het gemiddelde uurloon van de medewerker gehanteerd.

Vaste schulden
Vaste schulden met een looptijd van één jaar of langer worden gewaardeerd tegen nominale waarde, verminderd met de gedane aflossingen.

Kortlopende schulden / overlopende passiva
Dit zijn schulden met een looptijd korter dan één jaar en worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Deloitte Accountants B.V.
Voor identificatiedoeleinden.
Behorend bij controleverklaring
d.d. 2 april 2026

Grondslagen voor de resultaatbepaling
De lasten en baten worden toegerekend aan het boekjaar waarop ze betrekking hebben en zijn ingedeeld naar programma's zoals door het algemeen bestuur zijn vastgesteld.
Afschrijvingen worden berekend over de verkrijgingprijs onder aftrek van subsidies en bijdragen van derden en vindt plaats vanaf het jaar dat het actief in gebruik is genomen.

Voorzieningen worden via de rekening van baten en lasten gevoed. Stortingen in en onttrekkingen uit de reserves worden onder "algemene dekkingsmiddelen" gepresenteerd. Er wordt geen rente bijgeschreven op reserves en voorzieningen.

Verliezen worden genomen op het moment dat ze bekend zijn en de winsten op het moment dat ze zijn gerealiseerd.

Personeelslasten worden in principe toegerekend aan het boekjaar waarop ze betrekking hebben. Vakantiegeld en verlofaanspraken worden toegerekend aan de periode van uitbetaling

6.3. Toelichting op balans

Activa

Activa	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Materiele vaste activa (overig)		
Stand 1-1	52.614	60.990
Aankoop laptops	62.797	0
Afschrijvingen / overige verminderingen (10 jaar; 10% per jaar)	-9.423	-8.376
Stand 31-12	**105.988**	**52.614**
Subtotaal	**105.988**	**52.614**
Vorderingen op openbare lichamen		
Aan deelnemers in rekening gebrachte BTW	1.060.170	593.383
Nog te ontvangen bijdrage deelnemers begrotingswijziging	230.137	3.288.555
Nog te ontvangen rente schatkistbankieren kwartaal 4	92.728	143.452
Sub-totaal	**1.383.035**	**4.025.389**
Rekening courant verhouding met het Rijk		
Schatkistrekening belastingen	20.894.931	13.663.283
Schatkistrekening exploitatie Sabewa Zeeland	2.040.126	2.696.744
Sub-totaal	**22.935.057**	**16.360.027**
Overige vorderingen		
Overigen	27.576	24.284
Sub-totaal	**27.576**	**24.284**
Totaal uitzettingen met een looptijd < 1 jaar	**24.345.669**	**20.409.700**
Liquide middelen		
Banksaldi	248.120	247.667
Sub-totaal	**248.120**	**247.667**
Overlopende activa		
Vooruitbetaald voorschot T-tags	102	102
Vooruitbetaalde facturen	121.715	129.439
Nog te ontvangen bijdrage kwijtscheldingen	105.457	112.951
Totaal overlopende activa	**227.275**	**242.492**
Totaal vlottende activa	**24.821.063**	**20.899.859**

Passiva

Eigen vermogen	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Bestemmingsreserve	0	2.641.376
Algemene reserve	137.919	
Saldo van rekening		
Resultaat	-167.822	242.751
Totaal eigen vermogen	**-29.902**	**2.884.127**

Voorzieningen	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Voorziening verlofsparen personeel	252.439	190.406
Totaal voorzieningen	**252.439**	**190.406**

Vlottende passiva

Vlottende schuld	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Overige vlottende schulden		
Nog te betalen loonheffing	259.816	265.729
Nog te betalen salarissen	136	-412
Nog te betalen BTW	7.751	19.603
Schulden aan leveranciers	355.188	589.707
Totaal overige vlottende schulden	**622.891**	**874.627**

Overlopende passiva	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Nog te betalen kosten		
Nog te ontvangen nota's / te betalen kosten	574.351	760.743
Nog te betalen deelnemers belastingopbrengsten belastingadm.	21.721.175	14.546.636
Nog te betalen deelnemers invorderingsopbrengsten belastingadm.	1.150.035	1.068.365
Overig	21.440	45.218
Subtotaal	**23.467.001**	**16.420.962**
Vooruitontvangen bedragen		
Vooruitontvangen deelnemersbijdragen	614.623	582.350
Totaal overlopende passiva	**24.081.624**	**17.003.312**
Totaal passiva	**24.927.052**	**20.952.473**

Overzicht reserves en voorzieningen

	31-12-2024	Toevoeging	Onttrekking	Resultaat bestemming vorig boekjaar	31-12-2025
Algemene reserve	0	137.919	0		137.919
Bestemmingsreserves	2.641.376	104.832	2.746.208	-	0
Voorzieningen	190.406	0	0	-	190.406

Schatkistbankieren (Liquide middelen)

De bankrekeningen worden dagelijks afgeroomd naar de schatkist.

Berekening benutting drempelbedrag schatkistbankieren (bedragen x € 1000)					
		Verslagjaar			
(1)	**Drempelbedrag**	**1000**			
		Kwartaal 1	Kwartaal 2	Kwartaal 3	Kwartaal 4
(2)	**Kwartaalcijfer op dagbasis buiten 's Rijks schatkist aangehouden middelen**	**226**	**219**	**194**	**207**
(3a) = (1) > (2)	Ruimte onder het drempelbedrag	774	781	806	793
(3b) = (2) > (1)	Overschrijding van het drempelbedrag	-	-	-	-
(1) Berekening drempelbedrag					
		Verslagjaar			
(4a)	Begrotingstotaal verslagjaar	11.718			
(4b)	Het deel van het begrotingstotaal dat kleiner of gelijk is aan € 500 miljoen	11.718			
(4c)	Het deel van het begrotingstotaal dat de € 500 miljoen te boven gaat				
(1) = (4b)*0,02 + (4c)*0,002 met een minimum van €1.000.000 als het begrotingstotaal kleiner of gelijk is aan 500 mln. En als begrotingstotaal groter dan € 500 miljoen is is het drempelbedrag gelijk aan € 10 miljoen, vermeerderd met 0,2% van het deel van het begrotingstotaal dat de € 500 miljoen te boven gaat.	Drempelbedrag	1000			
(2) Berekening kwartaalcijfer op dagbasis buiten 's Rijks schatkist aangehouden middelen					
		Kwartaal 1	Kwartaal 2	Kwartaal 3	Kwartaal 4
(5a)	Som van de per dag buiten 's Rijks schatkist aangehouden middelen (negatieve bedragen tellen als nihil)	20.327	19.957	17.876	19.085
(5b)	Dagen in het kwartaal	90	91	92	92
(2) - (5a) / (5b)	Kwartaalcijfer op dagbasis buiten 's Rijks schatkist aangehouden middelen	226	219	194	207

Gedurende het jaar is het drempelbedrag niet overschreden.

Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen
Sabewa Zeeland heeft diverse langlopende financiële verplichtingen welke niet in de balans opgenomen zijn. Omtrent het vermelden van belangrijke financiële verplichtingen zijn geen nadere bepalingen opgenomen in de Financiële verordening. Indien hiervoor geen bepalingen opgenomen zijn, adviseert de Commissie BBV, om hier die contracten te vermelden die moeten voldoen aan de aanbestedingsregels.

Omschrijving	looptijd	Waarde	opmerking
Brightfox belastingapplicatie	10 jaar	€ 787.612,-	Looptijd 1 januari 2025-31 december 2034
Cyclomedia Technology B.V.	onbepaald	€ 317.764,-	Looptijd vanaf 1 januari 2021
Brightfox betwiste facturen ontwikkelingbelastingapplicatie	n.v.t.	€ 300.000,-	Schatting betalingsverplichting

Toelichting:
Contract Brigtfox: De overeenkomst is in werking getreden vanaf de datum waarop de licenties van de derdenprogrammatuur zijn geactiveerd en heeft een initiële looptijd tot en met 31 december 2025. Na de initiële looptijd en zonder tijdige opzegging wordt de overeenkomst stilzwijgend verlengd voor een periode van 24 maanden tegen gelijkblijvende prijscondities en voorwaarden. Na de eerste verlenging en zonder tijdige opzegging door de opdrachtgever zal de overeenkomst stilzwijgend worden verlengd voor een periode van acht jaar tegen gelijkblijvende prijscondities en voorwaarden.

Overbruggingsovereenkomst Cyclomedia voor de periode 1 januari 2026 t/m 31 december 2026. De vergoeding voor de dienstverlening is gelijk aan de vergoeding zoals gehanteerd voor de oorspronkelijke overeenkomst plus indexatie.

Betwiste facturen Brightfox ontwikkeling belastingapplicatie: De oorspronkelijke vaste aanneemsom bedroeg € 1.756.240,- exlusief BTW. In juli 2025 is deze aanneemsom in onderling overleg verhoogd tot 1.850.000,- exclusief BTW. Per balansdatum 31 december 2025 is € 1.588.615,- door Sabewa Zeeland betaald aan Brigthfox. Brightfox heeft over de periode september – december 2025 € 744.901,- gefactureerd. Deze facturen zijn door Sabewa Zeeland gemotiveerd betwist. Brigthox is per brief van 5 februari 2026 formeel in gebreke gesteld. Sabewa Zeeland is van oordeel dat de overeengekomen ICT-prestatie niet volledig en niet deugdelijk is opgeleverd. De gefactureerde werkzaamheden worden deels beschouwd als herstelwerkzaamheden dan wel als werkzaamheden die niet binnen de overeengekomen vaste prijs vallen. De openstaande facturen worden derhalve inhoudelijk betwist. Er is geen sprake van erkenning van het volledige gefactureerde bedrag. Tegelijkertijd is sprake van een lopend geschil waarbij partijen onderhandelen over een minnelijke beëindiging. Management heeft de financiële positie per balansdatum beoordeeld op basis van contractuele kaders, de betaalde bedragen en de aard van de openstaande facturen. Management acht een uitkomst waarschijnlijk waarbij van het gefactureerde bedrag € 300.000,- betaald zal moeten worden. Hoewel de facturen juridisch worden betwist, is per balansdatum sprake van een bestaande claim van Brightfox en van lopende onderhandelingen. Gegeven de omstandigheden acht management het waarschijnlijk dat een betaling zal plaatsvinden ter beëindiging van het geschil.

Sabewa Zeeland heeft een kredietovereenkomst afgesloten bij de BNG per 01-01-2019. Deze kredietovereenkomst bestaat uit een rekeningcourant krediet van € 300.000,-.

7. Rechtmatigheidsverantwoording

Verantwoordelijkheid Dagelijks Bestuur

De baten en lasten alsmede de balansmutaties moeten getrouw in de jaarrekening worden opgenomen. Uit het getrouw opnemen van de baten en lasten alsmede de balansmutaties, blijken een drietal rechtmatigheidscriteria niet expliciet. Dit betreffen het begrotings-, voorwaarden-, en misbruik- en oneigenlijk gebruik criterium. In deze rechtmatigheidsverantwoording ligt het Dagelijks Bestuur toe in hoeverre bij de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten, alsmede de balansmutaties, het begrotings-, voorwaarden-, en misbruik- en oneigenlijk gebruik criterium zijn nageleefd. Dit houdt in dat de verantwoorde baten en lasten, alsmede de balansmutaties in overeenstemming zijn met door het Algemeen Bestuur vastgestelde kaders zoals de begroting en met bepalingen in de relevante wet- en regelgeving. Bij de waarderingsgrondslagen in de jaarrekening is het door het Algemeen Bestuur op 27 november 2025 vastgestelde normenkader van de relevante wet- en regelgeving verder toegelicht.

Deze verantwoording hanteert een grensbedrag omdat alleen de van belang zijnde aspecten in de verantwoording hoeven te worden betrokken. Deze grens is door het Algemeen Bestuur bepaald en bedraagt 2% van de totale lasten inclusief toevoegingen aan de reserves en is daarmee vastgesteld op € 236.740,-. De grondslag voor deze verantwoording is de Kadernota Rechtmatigheid 2025 van de Commissie BBV.

Bevinding

Het Dagelijks Bestuur is van mening dat de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties niet rechtmatig tot stand zijn gekomen binnen de daarvoor gestelde grens. De geconstateerde afwijkingen betreffen:

Begrotingscriterum	
1A. Overschrijding lasten programma's	€ 467.000,-
3. Overschrijding van baten en/of onderschrijding van lasten, investeringen en baten die niet tijdig tot een begrotingswijziging hebben geleid of niet tijdig aan het Algemeen Bestuur zijn gemeld.	
Totaal begrotingsonrechtmatigheden	€ 467.000,-
4. Totaal van de begrotingsonrechtmatigheden dat past binnen het vooraf vastgestelde beleid en daarmee vooraf als acceptabel is geduid. In de rechtmatigheidsverantwoording wordt verwezen naar dit vooraf vastgestelde beleid. De niet-acceptabele begrotingsonrechtmatigheden worden inhoudelijk in de rechtmatigheidsverantwoording en in de paragraaf bedrijfsvoering toegelicht.	
Voorwaardencriterium	
5. Inkopen ten onrechte niet Europees aanbesteed	€ 1.098.421
M&O criterium	
6. Geen bevindingen	
Totaal onrechtmatigheden	€ 1.565.421,-
Waarvan acceptabel	
Waarvan niet-acceptabel	€ 1.565.421,-

In de paragraaf bedrijfsvoering is op basis van de Kadernota rechtmatigheid 2024 van de commissie BBV en op basis van de afspraken van het Dagelijks Bestuur met het Algemeen Bestuur aanvullende informatie opgenomen over de financiële rechtmatigheid. In deze paragraaf heeft het Dagelijks Bestuur ook beschreven welke acties het onderneemt om vermelde afwijkingen in de toekomst op te lossen of te voorkomen.

8. Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

9. Besluit

Het algemeen bestuur van de gemeenschappelijke regeling Belastingsamenwerking Sabewa Zeeland

Gezien het voorstel van het dagelijks bestuur van 26 maart 2026

Gelet op de bepalingen van de gemeenschappelijke regeling

B E S L U I T:

1. tot de vaststelling van het jaarverslag en jaarrekening 2025;

Aldus vastgesteld door het algemeen bestuur in zijn vergadering van 9 juli 2026

Hoogachtend,

mr. Drs. A.J.G. Poppelaars voorzitter	E.H.J. van den Dobbelsteen, Msc, directeur