Indexatie

Worden bij de meerjarige subsidieverlening jaar 2 (en evt. verder) geïndexeerd?

Indexatie	Ja

1.5.2 Inhoudelijke beoordeling beleidsadviseur - Inhoudelijke beoordeling

Inhoudelijke beoordeling

Programma	Onderwijs, Welzijn, Wijkontwikkeling en Zorg, Werk en Inkomen, Wonen en stedelijke ontwikkeling
Zijn de activiteiten duidelijk omschreven en realistisch?	Ja
Toelichting	
Dragen de activiteiten waarvoor subsidie is aangevraagd bij aan de beleidsdoelen van de gemeente Nijmegen?	Ja
Toelichting	
Is de begroting gedetailleerd, realistisch en sluitend?	Ja
Toelichting	
Draagt de aanvrager zelf of via derden financieel bij?	Nee
Toelichting	
Zijn er risico's (financieel, organisatorisch, maatschappelijk)?	Nee
Toelichting	
Ben je voornemens om subsidie te verlenen?	Ja

De volgende velden worden 1-op-1 overgenomen in de beschikking.

Aan welk doel uit de doelenboom van het programma Onderwijs draagt de aanvraag bij?	Samen met de schoolbesturen, samenwerkingsverbanden passend onderwijs, kinderopvanginstellingen en andere betrokken partners wordt kansengelijkheid, taal- en talentontwikkeling en welbevinden bevorderd, door middel van een rijke en passende ontwikkelomgeving voor kinderen en jongeren. Zo veel mogelijk kinderen kunnen deelnemen aan het reguliere onderwijs en gebruik maken van het brede naschoolse (ondersteunings)aanbod.
Aan welk doel uit de doelenboom van het programma Welzijn, wijkontwikkeling en zorg draagt de aanvraag bij?	De gezondheid van Nijmegenaren wordt bevorderd door een preventieve basisinfrastructuur en een integrale aanpak., Gezondheidsverschillen in Nijmegen worden kleiner doordat we

	mensen met verhoogde gezondheidsrisico's extra ondersteunen., Inwoners kunnen zelfstandig hun leven leiden en meedoen doordat ze beschikken over voldoende zelfregie, zelfredzaamheid, veerkracht en samenredzaamheid in de vorm van sociale steun. Wanneer het nodig is, ondersteunen wij hen bij het verkrijgen of herwinnen hiervan., Inwoners nemen actief deel en dragen bij aan de samenleving., Inwoners van Nijmegen kunnen (vrij) zichzelf zijn en worden hierin geaccepteerd., Kinderen en hun ouders worden laagdrempelig, dichtbij en deskundig ondersteund als zij problemen ervaren met opvoeding en/of kansrijke ontwikkeling, indien nodig met specialistische jeugdhulp., We hebben een stevig opvoedklimaat rond gezinnen, in wijken en scholen.
Aan welk doel uit de doelenboom van het programma Werk en inkomen draagt de aanvraag bij?	Aanbieden aanvullende gemeentelijke inkomensondersteunende regelingen, Duurzaam uit de schulden, Meer perspectief op maatschappelijke participatie en/of duurzaam, betaald werk., Voorkomen problematische schulden
Aan welk doel uit de doelenboom van het programma Wonen en stedelijke ontwikkeling draagt de aanvraag bij?	We hebben voldoende goede woonruimte voor studenten. We zorgen voor menging in de wijken.
Over de activiteiten die u gaat uitvoeren hebben wij het volgende afgesproken:	Voor de volledigheid verwijzen wij naar de verwachte resultaten, de verantwoordingsafspraken en de inzet (fte en budget) zoals opgenomen in de subsidieaanvraag op de vijf onderdelen. In de verantwoording heeft Bindkracht10 aandacht voor de manier waarop de inzet zich verhoudt tot de zes leidende principes uit de subsidie-uitnodiging. 1. Jeugd Beoogde impact: Bindkracht10 versterkt de ontwikkelkansen van kinderen en jongeren in een veilige, stimulerende en kansrijke leefomgeving. Bindkracht10 bevordert veerkracht, sociale en emotionele vaardigheden en ondersteunt ouders in hun opvoedrol. Door een sterke verbinding tussen gezin, wijk en onderwijs worden problemen vroegtijdig gesignaleerd en voorkomen, zodat jeugdigen gezond en met perspectief kunnen opgroeien tot zelfstandige burgers. Bindkracht10 draagt hier op de volgende manieren aan bij: - het versterken van opvoed- en opgroeivaardigheden bij gezinnen via opvoedondersteuning, kinderwerk en jongerenwerk; - het positioneren van de expertise 0–23 als stevig preventief voorveld van de jeugdzorg; - samenwerking met onderwijs, buurtteams, jeugdzorgpartners en GGD voor vroegsignalering en preventie; - Het ondersteunen van en samenwerken met het vrijwillig jeugdwerk;

- inzet van jongerenwerk op PO-, VO- en VSO-scholen ter voorkoming van schooluitval en het versterken van het welbevinden;
- cultuursensitieve ondersteuning van ouders met een migratieachtergrond via o.a. Kleurrijke Families;
- versterking van de sociale basis via wijkgerichte aanwezigheid, Wij-punten en laagdrempelige ontmoetingsplekken;
- actieve betrokkenheid van jongeren en ouders bij de ontwikkeling van activiteiten via Youth Organizing en inzet van rolmodellen;
- investering in professioneel, zichtbaar en toegankelijk aanbod met aandacht voor begrijpelijke communicatie en NJi-erkende methodieken;
- Actieve bijdrage aan de inzet en samenwerking op de doelgroep jeugd en veiligheid

De prestatieafspraken: Bindkracht10 geeft uitvoering aan;
- de uitvoeringsagenda ontwikkeltijd voor gelijke kansen, ambitie voor de doorontwikkeling brede scholen 2025-2027
- de opdrachtverlening jongerenwerk en jeugdcoaches, 2026-2030
- het plan van aanpak gelijkwaardige kansen in het onderwijs 2023-2026
- het evaluatieplan gelijkwaardige kansen in het onderwijs 2023-2026
- Het convenant samen sterk voor jeugd en veiligheid
Voor een overzicht van de basisinzet voor Jeugd en Gezin verwijzen we naar bijlage 1 (pagina 52 van de aanvraag)

2. Volwassenen & Ouderen
Beoogde impact: Bindkracht10 draagt bij aan een sterke sociale basis voor volwassenen en ouderen in Nijmegen. De organisatie bevordert participatie, zelfredzaamheid en mentaal welzijn door bewoners te ondersteunen bij het versterken van hun netwerken, het ontwikkelen van talenten en het meedoen aan betekenisvolle activiteiten. Daarmee wordt gewerkt aan een inclusieve en veerkrachtige stad waar iedereen regie houdt over het eigen leven en zoveel mogelijk zelfstandig kan blijven functioneren.

Bindkracht10 draagt hier op de volgende manieren aan bij:
- Versterking van bewonersnetwerken, gemeenschapsvorming en participatie via wijkgericht opbouwwerk.
- Toegankelijke informatie en ondersteuning via Stips in alle stadsdelen.
o Het mede-uitvoeren van de wettelijke zorgplicht in de dienstverlening van de gemeente Nijmegen. Bijvoorbeeld het (online) aanvragen van regelingen, uitleg bij brieven en het aanvragen van een DigiD.
- Preventie en vroegsignalering door nauwe samenwerking met

zorgpartners en Buurtteams.
- Ondersteuning van bewoners met GGZ-problematiek via sociale netwerken en korte lijnen met professionals.
- Actieve bijdrage aan projecten rondom Gezond Ouder Worden.
- Stimuleren van ontmoeting en leefbaarheid in nieuwe en bestaande wijken.
- Ontwikkeling van collectieve vormen van ondersteuning (zoals Welzijn op Recept, Wijkatelier, Warm Welkom) ter vermindering van zorgdruk.
- Verbetering van bereikbaarheid en toegankelijkheid van het welzijnsaanbod, met oog voor taal, cultuur en digitale vaardigheden.

Voor een overzicht van de basisinzet voor Volwassenen en Ouderen verwijzen we naar bijlage 2 (pagina 57 van de aanvraag)

3. Inclusie
Beoogde impact: Bindkracht10 bevordert een inclusieve en verbonden stad waarin iedereen kan meedoen, zich gezien voelt en volwaardig deel uitmaakt van de samenleving. De inzet richt zich op het versterken van sociale cohesie, het tegengaan van uitsluiting en polarisatie, en het bevorderen van gelijke kansen voor inwoners met diverse achtergronden, identiteiten en mogelijkheden. Door ontmoeting, dialoog en samenwerking te stimuleren, draagt Bindkracht10 bij aan een sterke sociale basis waarin diversiteit vanzelfsprekend is en wederzijds begrip centraal staat.

Bindkracht10 draagt hier op de volgende manieren aan bij:
- Bevordering van sociale inclusie en ontmoeting tussen bewoners van diverse achtergronden.
- Ondersteuning van migrantenorganisaties en versterking van netwerken ter bevordering van integratie en participatie.
- Toegankelijk welzijnsaanbod voor inwoners met een psychische of lichamelijke kwetsbaarheid.
- Stimuleren van bewonersparticipatie binnen het stadsdeelprogrammeren via methoden zoals de Wijkwaardenkaart.
- Faciliteren van dialoog en veilige ontmoetingsplekken voor de LHBTQIA+ gemeenschap.
- Inzet van ervaringsdeskundigen, sleutelpersonen en interculturele consulenten om drempels te verlagen.
- Scholing van medewerkers in cultuursensitief werken, inclusieve communicatie en omgang met complexe GGZ-vraagstukken.
- Actieve samenwerking met partners zoals GGD, GGZ, VluchtelingenWerk, gemeente en het Regenboognetwerk.
- Ondersteuning van bewonersinitiatieven en vrijwilligerswerk dat bijdraagt aan inclusie en sociale cohesie.

Voor een overzicht van de basisinzet voor Inclusie verwijzen we naar bijlage 3 (pagina 60 van de aanvraag)

3. Hulp bij Geldzaken
Beoogde impact: Bindkracht10 ondersteunt inwoners zodat zij niet belemmerd worden door geldzorgen, maar grip krijgen op hun financiën en daarmee hun welzijn en participatie versterken. Hulp bij Geldzaken is gericht op het voorkomen van problematische schulden en het bieden van ondersteuning om duurzaam uit de schulden te komen door vroegtijdige signalering, toegankelijke ondersteuning en duurzame financiële begeleiding. Zo wordt bestaanszekerheid versterkt en armoede- en stressproblematiek verminderd.

Bindkracht10 draagt hier op de volgende manieren aan bij:
- Vroegsignalering: Vroegtijdig signaleren van geldzorgen via vaste lasten partners.. Aansluiten op life-events (zoals scheiding, werkloosheid, overlijden) om financiële problemen te voorkomen.
- Laagdrempelige ondersteuning: Via de Formulierenbrigade, Stips, en Financieel Expert in de Wijk biedt Bindkracht10 toegankelijke hulp dichtbij huis bij aanvragen, administratie en inkomensondersteuning, met inzet van ervaringsdeskundigen.
- Begeleiding en coaching: Maatwerktrajecten, F!X-budgetcoaching, begeleiding bij briefadressen en financiële hulp aan jongeren helpen bewoners financieel zelfredzaam te worden.
- Duurzame oplossingen voor schulden: Actieve inzet op uitstroom uit bewind met nazorg en coaching om herhaalde schulden te voorkomen. Samenwerking met bewindvoerders om de overgang naar zelfstandigheid te versterken.
- Versterken ketensamenwerking: Nauw partnerschap met Team Geldzorgen, buurtteams, woningcorporaties, vaste lastenpartners en vrijwilligersorganisaties (zoals Humanitas en Schuldhulpmaatje). Gericht op warme overdracht, weten wanneer je wie inschakelt en efficiënte dienstverlening.
- Inzet ervaringsdeskundigheid: Ervaringsdeskundigen worden ingezet in preventie, vroegsignalering en begeleiding om drempels te verlagen, vertrouwen te vergroten en het aanbod beter te laten aansluiten bij bewoners.
- Collectieve en preventieve aanpak: Organiseren van groepsvoorlichting en bijeenkomsten rondom financiële thema’s en gezondheid, in samenwerking met gezondheidsmakelaars en wijknetwerken.

Voor een overzicht van de basisinzet voor Inclusie verwijzen we naar bijlage 4 (pagina 65 van de aanvraag)

De subsidie is bestemd voor de volgende activiteiten	De subsidie is bestemd voor activiteiten binnen de onderdelen: 1. Jeugd 2. Volwassenen 3. Inclusie 4. Hulp bij Geldzaken
Voor de verlening van de subsidie zijn de volgende afspraken gemaakt: (optioneel)	Bindkracht10 levert jaarlijks een inhoudelijk, cijfermatige en financiële verantwoording aan. Daarbij staat Bindkracht10 per onderdeel van de basissubsidie stil bij de beoogde impact en de wijze waarop de inspanningen van de organisatie daaraan hebben bijgedragen. Dit gebeurt kwalitatief, onderbouwd met voorbeelden en praktijkverhalen, aangevuld met cijfermatige informatie. Ook is er aandacht voor hoe de inzet zich verhoudt tot de zes leidende principes uit de subsidie-uitnodiging. Eventueel gemaakte keuzes, eventuele doorontwikkeling/innovaties en laat Bindkracht10 zien op welke wijze de bestemmingsreserve is ingezet. De verantwoording van impact doet Bindkracht10 samen met de partners in de keten. In de huidige fase is het nog niet mogelijk om concreet aan te geven op welke manier de gezamenlijke impact wordt gemonitord. Hierin wordt gedurende de subsidie-eriode stappen in gezet. Onderstaande outcome-indicatoren zijn een aanzet om deze impactmonitoring verder vorm te geven op basis van de leidende principes Sociale basis als fundament voor het sociaal domein - Bereikcijfers Wij-punten en Stips. Bij kinderwerk en jongerewerk geven we inzicht in de bereikcijfers van onze ambulante inzet. - Voorbeelden van nieuwe vormen van samenwerking tussen Hulp bij Geldzaken en de overige expertises. - Verslaglegging van onze voortang bij het operationaliseren van de speerpunten bestaanszekerheid, leefbaarheid en inclusie in variabelen die nodig zijn voor onze toekomstige kwantitatieve verantwoording (vanaf 2028). Ongelijk investeren in gelijke kansen - Beschrijving voortgang interne en externe proces omtrent 'ongelijk investeren in gelijke kansen'. - Beschrijving voortgang op de doorontwikkeling van onze registratiesystemen en dashboards. - We koppelen terug over de bewustwording van onze medewerkers ten aanzien van het datagedreven werken en de signalen die dat oplevert. - Verantwoording op de verschuivingen van inzet over de stad. Koppeling aan mogelijke verschuivingen in de bereikcijfers per

stadsdeel.
Samen werken in de sociale basis en de keten
- Beschrijving inzet Bindkracht10 binnen het stadsdeelprogrammeren.
- Onze rol bij de bewonersparticipatie binnen het stadsdeelprogrammeren en de inzet van de wijkwaardenkaart.
- Beschrijving inzet Bindkracht10 binnen de experimenten versterken sociale basis.
- Het beschrijven van onze actieve bijdrage aan de transformatie in het sociaal domein en de zorg (vanuit NOEL).
Met en voor de stad
- Beschrijving hoe en waar we samenwerking met de verschillende domeinen: denk aan welzijn, veiligheid, cultuur, gezondheid, zorg etc.
- Beschrijving hoe bewoners betrokken worden bij de ontwikkelingen rondom de implementatie van de wijkwaardenkaarten.
Hoogwaardig, toegankelijke en vindbaar aanbod
- De resultaten van klanttevredenheidsonderzoeken vanuit verschillende expertises.
Van individueel naar collectief aanbod
- Bereik van ons collectief aanbod en onze individuele trajecten. We verwachten een toename van het bereik van ons collectieve aanbod.
- Beschrijvingen van samenwerkingsvormen of nieuwe collectieve initiatieven.
- Inzicht in de verwijzingen van partners naar ons collectief aanbod.

Gezamenlijke monitoring
In de gezamenlijke verkenning naar een nieuwe manier van verantwoorden voeren we ook met elkaar het gesprek over hoe er gedurende het proces op een passende manier verantwoord kan worden (zowel financieel als inhoudelijk). uitgangspunt is dat er, naast de reguliere accountgesprekken, ook jaarlijks een gezamenlijk overleg plaatsvindt over de verantwoording tussen (een deel van) de gesubsidieerde kernpartners in de sociale basis en de gemeente.

Halfjaarlijkse voortgangsgesprekken
Minimaal twee keer per jaar zijn er voortgangsgeprekken tussen (een vertegenwoordiging van) de gemeente en (een vertegenwoordiging van) Bindkracht10. In deze gesprekken staan we stil bij:
• De voortgang op de toepassing van de leidende principes;
• Trends en signalen uit de praktijk;
• Keuzes die zijn gemaakt of bijgesteld op basis van veranderende omstandigheden;
• Leerpunten en knelpunten.

Jaarlijks vinden er voortgangsgesprekken plaats over de

ontwikkelingen en resultaten m.b.t. de gezamenlijke impactmeting, samenwerking, toepassing van de leidende principes en gezamenlijke impactrealisatie, tussen:
- kernpartners sociale basis; ten minste Sterker, BK10 en GGD
- gemeentelijke accounts Sterker, BK10, GGD en opgave sturing sociale basis

Hoofdstuk 4: financiële verantwoording en subsidievaststelling
Subsidie definitief vaststellen
Het definitieve subsidiebedrag wordt na afloop van de gehele subsidieperiode vastgesteld op basis van de gerealiseerde prestatie in de periode 2026-2028 en de totale werkelijke uitgaven en inkomsten gedurende de periode 2026-2028, waarbij rekening gehouden wordt met de hoogte van het EV. We verwachten hierbij wel jaarlijks een financiële verantwoording.

Eigen vermogen & bestemmingsreserve
- Het Eigen Vermogen bedraagt maximaal 10% van de totale lasten van de laatste vastgestelde jaarrekening. Indien het EV hoger is dan de toegestane 10% wordt de subsidie lager verleend.
- Bindkracht10 heeft toestemming om bij de jaarrekening op de balans een bestemmingsreserve ‘transformatie sociale basis Nijmegen’ te vormen tot maximaal € 375.000, welke door de gemeente buiten beschouwing gelaten zal worden bij de berekening van maximaal 10% Eigen Vermogen vanuit de NKS. Jaarlijks geldt dat deze bestemmingsreserve aangevuld mag worden tot maximaal € 375.000, ten laste van een eventueel positief resultaat. Deze bestemmingsreserve kan worden ingezet voor het versterken van de sociale basis en bijbehorende ontwikkelingen (bijvoorbeeld deskundigheidsbevordering en data/monitoring).
Bij de verantwoording van de subsidie laat Bindkracht10 zien op welke wijze de bestemmingsreserve is ingezet en wat daarmee is bereikt.
- Een eventueel overschot op de basissubsidie dient eerst toegevoegd te worden aan de bestemmingsreserve Ontwikkelingen Sociale basis (tot het maximum bedrag van € 370.000) Daarna kan het restant van het overschot worden toegevoegd aan de Algemene Reserve. Echter als het EV (excl. de bestemmingsreserve) hiermee boven de 10% van de uitgaven komt, wordt dat deel van het budget teruggevorderd.

Controleverklaring
Bij subsidies boven € 100.000,00 per jaar moet u bij de jaarlijkse verantwoording een controleverklaring voegen. Hierin geeft de accountant een oordeel over:
- De nauwkeurigheid van de lasten en de volledigheid van de baten

- hoe u de Nijmeegse Kaderverordening Subsidies 2019 heeft nageleefd;
- hoe u de nadere voorschriften en aanwijzingen van de subsidiebeschikking heeft nageleefd;
- of u de subsidie heeft besteed voor het doel waarvoor deze is verleend.

Indien uw organisatie meerdere subsidies van meer dan € 100.000 ontvangt is het mogelijk om de controleverklaring hiervan te combineren, door in de jaarrekening van de organisatie per project een bijlage op te nemen met de baten en lasten van dit project . In de controleverklaring bij de jaarrekening van Bindkracht10 moet in dat geval dit project specifiek vermeld worden.

Afspraken financiële verantwoording
Begin 2026 gaan we als gemeente en Bindkracht10 verder in gesprek over een aantal financiële afspraken en de manier van verantwoorden. Deze afspraken zullen vastgesteld worden en toegevoegd worden aan het subsidiedossier. De financiële afspraken hebben zowel betrekking op de basissubsidie als eventueel aanvullende projectsubsidies.

Hoofdstuk 5: algemene bepalingen
Oproep
De landelijke regelgeving Wet Normering bezoldiging Topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) is in het leven geroepen om verrijking boven een ministerssalaris met publieke middelen tegen te gaan. De gemeente Nijmegen wil publieke middelen aanwenden voor publieke zaken en roept u als subsidie ontvangende instelling op deze norm te hanteren ook als u niet onder de reikwijdte van de WNT valt.

Verantwoording
Tijdens de subsidieperiode is er een aantal momenten waarop u zich moet verantwoorden. In onderstaand overzicht leest u wat u wanneer moet aanleveren.

Insturen vóór: Wat insturen?
1 juni 2027 Tussenverantwoording, met jaarrekening met controleverklaring
1 juni 2028 Tussenverantwoording, met jaarrekening met controleverklaring
1 juni 2029 Eindverantwoording, met jaarrekening met controleverklaring

Specificatie van de tabel
Vóór 1 juni 2027 moet u een inhoudelijke tussenverantwoording en de

	jaarrekening 2026 voorzien van controleverklaring aanleveren. Vóór 1 juni 2028 moet u een inhoudelijke tussenverantwoording en de jaarrekening 2027 voorzien van controleverklaring aanleveren. Vóór 1 juni 2029 moet u, naast de jaarrekening 2028 voorzien van controleverklaring uw totale eindverantwoording indienen. Aan de hand van deze verantwoording wordt het definitieve subsidiebedrag vastgesteld. De volgende stukken moeten door het bestuur worden ondertekend en ingediend: - een verslag van over de hele subsidieperiode gerealiseerde activiteiten met daarin een beschrijving van de werkwijze en het resultaat; - een financieel overzicht waaruit blijkt hoe deze totale basissubsidie voor de hele periode is besteed; - een jaarrekening over 2028 met daarin minimaal een staat van baten en lasten, een balans en een toelichting.
Aanvullende tekst om in beschikking op te nemen	Meldingsplicht Op het moment dat duidelijk is dat u niet of niet volledig aan de subsidieverplichtingen kunt voldoen, moet u dat schriftelijk melden bij: College van burgemeester en wethouders Gemeente Nijmegen Postbus 9105 6500 HG Nijmegen
Verantwoording	Tussenverantwoording uitgebreid - 1 juni - (bij meerjarensubsidie) - financieel en inhoudelijk verslag en jaarrekening, Eindverantwoording - 1 juni - financieel en inhoudelijk verslag en jaarrekening en bij subsidies > € 100.000,- tevens controleverklaring
Hoe wil je de subsidie gaan vaststellen?	Subsidiebedrag wordt achteraf definitief vastgesteld op basis van de werkelijke uitgaven en inkomsten, waarbij we rekening houden met de normen die wij hanteren voor het Eigen Vermogen, tot ten hoogste het verleende bedrag én indien de activiteiten/ prestaties zoals genoemd in de bijlage, zijn gerealiseerd.

Overige benodigde informatie

Is het een meerjarensubsidie?	Ja
Betaaltermijn subsidie	Maandelijks (tot einde jaar)
Begrotingsvoorbehoud opnemen in beschikking?	Ja

Moet er een bijlage worden meegestuurd met de beschikking?	Nee
Opmerkingen voor subsidiemedewerker	Ik wil graag eerst akkoord geven op de beschikking voordat deze verzonden wordt.
Is er een collegebesluit nodig?	Ja

Samen met het collegevoorstel stuur je ook deze inhoudelijke beoordeling naar BBA. Na het opslaan van dit formulier vind je de inhoudelijke beoordeling in het tabblad ‘Documenten’.

Download het document als PDF en upload het vervolgens samen met het collegevoorstel in iBabs.

Een concept-beschikking is niet meer nodig.

In de volgende stap vind je een sjabloon voor het collegevoorstel. Let op: het collegevoorstel moet altijd in Word worden aangeleverd. Je kunt dit doen door:

1. de tekst uit het sjabloon te kopiëren en te plakken in een Word-document, of
2. het collegevoorstel te maken via Xential.

Na het besluit van het college voegt het subsidiebureau het juiste collegevoorstel toe aan dit subsidiedossier.

1.2.1 Toets tijdigheid en volledigheid - Toets tijdigheid en volledigheid

Toets tijdigheid en volledigheid

Is de aanvraag tijdig ingediend?	Ja
Zijn alle benodigde documenten aanwezig?	Ja
Opmerkingen	

Intake aanvraag

Intake aanvraag

Titel aanvraag	Basisinfrastructuur welzijn 2026-2028
Regeling	Algemeen
Startdatum activiteiten	1 januari 2026
Einddatum activiteiten	31 december 2028
Subsidiejaar	2026, 2027, 2028