Jaarstukken 2025
gemeente Westervoort

Inhoudsopgave

Samenvatting **3**
Hoofdstuk 1 Inleiding **6**
1. Inleiding 6
2. Kerngegevens 10
Hoofdstuk 2 Jaarverslag **11**
0 Inleiding 11
1 Programma Bestuur 12
2 Programma Maatschappij 24
3 Programma Omgeving 39
Algemene dekkingsmiddelen 49
Verplichte indicatoren 51
Hoofdstuk 2 onderdeel Paragrafen **53**
Paragraaf 1 Lokale heffingen 55
Paragraaf 2 Weerstandsvermogen en Risicobeheersing 62
Paragraaf 3 Onderhoud kapitaalgoederen 67
Paragraaf 4 Financiering 73
Paragraaf 5 Bedrijfsvoering 78
Paragraaf 6 Verbonden partijen 85
Paragraaf 7 Grondbeleid 93
Paragraaf 8 Openbaarheidsparagraaf Wet open overheid (Woo) 101
Paragraaf 9 Duurzaamheid 101
Hoofdstuk 3 Jaarrekening **102**
3.1 Financieel beeld 102
3.2 Overzicht baten en lasten en toelichting 105
3.3 Balans 119
3.4 Rechtmatigheidsverantwoording **145**
4. Bijlagen **147**
4.1 SISA 147
4.2 Baten en lasten per taakveld 153
4.3 Geactiveerde kredieten 155
5. Controleverklaring en besluiten **157**
5.1 Controleverklaring 159
5.2 Besluit tot vaststelling van de jaarrekening 161

Samenvatting

In onderstaande tabellen is het resultaat en de ontwikkeling van de algemene reserve weergegeven.

Resultaat naar saldo per programma

Programma	Rekening 2024	Begroting 2025 v.w.	Begroting 2025 n.w.	Rekening 2025
P1 Bestuur	29.977	29.252	30.949	31.166
P2 Maatschappij	-24.541	-25.190	-25.788	-25.854
P3 Omgeving	-3.908	-3.780	-5.493	-4.624
Saldo per programma	**1.528**	**282**	**-332**	**687**
Mutaties reserves	-453	678	1.387	1.401
Resultaat	**1.075**	**960**	**1.054**	**2.088**

Resultaat naar totaal baten en lasten per programma.

Programma	Rekening 2024		Begroting 2025 v.w.		Begroting 2025 n.w.		Rekening 2025	
	Baten	Lasten	Baten	Lasten	Baten	Lasten	Baten	Lasten
P1 Bestuur	40.719	-10.742	40.823	-11.571	43.051	-12.102	43.198	-12.032
P2 Maatschappij	10.576	-35.117	6.107	-31.298	10.630	-36.418	11.023	-36.877
P3 Omgeving	4.947	-8.854	4.950	-8.730	7.474	-12.967	12.052	-16.677
Totaal per programma	56.242	-54.714	51.880	-51.598	61.155	-61.487	66.273	-65.586
Mutaties reserves	2.608	-3.061	678	-	2.658	-1.271	2.735	-1.334
Totaal baten en lasten	**58.850**	**-57.775**	**52.558**	**-51.598**	**63.813**	**-62.758**	**69.009**	**-66.920**
Saldo	**1.075**		**960**		**1.054**		**2.088**	

Verloop begrotings- en rekeningresultaat

Nr.	Ontwikkeling resultaten	Bedrag
1.	Primitieve begroting 2025	**960**
2.	Begrotingswijzigingen	493
3.	Voorjaarsnota 2025	-767
4.	Najaarsnota 2025	368
	Geraamd begrotingsresultaat	**1.054**
5.	Jaarstukken 2025	2.088
	Financieel verschil	**1.034**

Overzicht belangrijkste afwijkingen resultaat 2025 ten opzichte van de najaarsnota 2025

Programma/taakveld	Afwijking	Totaal programma
Programma 1 Bestuur		**29**
TV 0.1 Bestuur	-157	
TV 0.2 Burgerzaken	-1	
TV 0.3 Beheer overige gebouwen	148	
TV 0.4 Overhead	188	
TV 0.5 Treasury	100	
TV 0.7 Gemeentefonds	107	
TV 0.8 Overige Baten en Lasten	-317	
TV 0.10 mutaties reserves	-39	
Programma 2 Maatschappij		**-44**
TV 4.3 Onderwijsbeleid en leerlingzaken	-52	
TV 5.1 Sportbeleid en activering	41	
TV 5.7 Openbaar groen en (openlucht) recreatie	70	
TV 6.1 Samenkracht en burgerparticipatie	208	
TV 6.3 Inkomensregelingen	-294	
TV 6.4 WSW en beschut werk	-62	
TV 6.5 Arbeidsparticipatie	-26	
TV 6.60 Hulpmiddelen en diensten (WMO)	31	
TV 6.712 Begeleiding (WMO)	-35	
TV 6.713 Dagbesteding (WMO)	70	
TV 6.751 Jeugdhulp ambulant lokaal	-35	
TV 6.812Maatschappelijke- en vrouwenopvang (WMO)	-12	
TV 0.10 mutaties reserves	52	
Programma 3 Omgeving		**276**
TV 2.1 Verkeer en vervoer	152	
TV 7.2 Riolering	89	
TV 7.3 Afval	45	
TV 7.4 Milieubeheer	38	
TV 8.1 Ruimte en leefomgeving	111	
TV 8.2 Grondexploitatie (niet-bedrijventerreinen)	-158	
TV 8.3 Wonen en bouwen	-1	
Doorbelastingen over diverse programma's		**582**
Bijdrage 1Stroom	582	
Totaal belangrijkste afwijkingen		**843**
Overige afwijkingen		191
Totale afwijkingen		**1.034**

Verloop algemene reserve

	2025	2026	2027	2028	2029
Stand per 1 januari	**4.170**	**5.019**	**5.071**	**5.378**	**5.759**
Toevoegingen:					
Resultaat voorgaand boekjaar	1.075	52	307	381	1.614
Resultaatbepaling 2025	2.088				
Spaarprogramma					
Onttrekkingen:					
Storting in bestemmingsreserves	-2.314				

	2025	2026	2027	2028	2029
Stand per 31 december	**5.019**	**5.071**	**5.378**	**5.759**	**7.373**

In dit overzicht is de resultaatbestemming verwerkt. De verwachte resultaten van 2026 tot en met 2029 zijn gebaseerd op de Voorjaarsnota 2026.

Hoofdstuk 1 Inleiding

1. Inleiding

1.1 Planning en controlcyclus

- De raad heeft op 1juli 2024 de Voorjaarsnota 2024 en daarmee de kaders voor de begroting 2025 vastgesteld.
- De raad heeft op 11 november 2024 de begroting 2025 en daarmee het beleid en de bijbehorende middelen vastgesteld.
- De raad heeft op 15 december 2025 de najaarsnota 2025 vastgesteld.
- Het college legt op 30 september 2026 verantwoording af aan de raad over het begrotingsjaar 2025.

1.2 De gemeente Westervoort in het kort

Westervoort is een unieke gemeente, in vele opzichten. Qua oppervlakte de kleinste zelfstandige gemeente van Nederland en met een inwoneraantal van 15.241 als sterk verstedelijkt te beschouwen, met ruim 2.200 inwoners/km2. Een gemeente met van oudsher een rijk verenigingsleven en veel gemeenschapszin. In de jaren ’80 werd Westervoort aangewezen als groeikern waardoor de bevolking snel is toegenomen. Er ontstond een andere balans tussen huur en koop dan in andere kleine gemeenten. Dit vertaalt zich in een gemêleerde samenstelling van de bevolking waarbij de betrokkenheid bij het dorp groot is (gebleven). Westervoort laat zich schetsen als een gemeente met grootstedelijke problematiek op dorpse schaal.

Westervoort vormt samen met de gemeenten Zevenaar, Duiven en Doesburg de streek De Liemers, die in totaal bijna 95.000 inwoners telt.

1.3 Het bestuur van de gemeente Westervoort

1.3.1 Organisatieschema

Organisatieschema	Aantal
Gemeenteraad	17
Raadsgriffie	2
Commissies	2
College van burgemeester en wethouders	5

1.3.2 College van burgemeester en wethouders

In 2022 hebben de gemeenteraadsverkiezingen plaats gevonden. Naar aanleiding van de gemeenteraadsverkiezingen en formatiebesprekingen nadien, is er in de gemeente Westervoort een nieuwe coalitie gevormd. De coalitie bestaat uit CDA (5), VVD (3), D66 (2). Alle partijen leveren één wethouder voor het college van Burgemeester & Wethouders. Naast de drie wethouders bestaat het college uit de burgemeester (voorzitter van het college en voorzitter van de gemeenteraad) en de gemeentesecretaris (adviseur van het college en in hoedanigheid als lid van de driehoofdige directie van 1Stroom verantwoordelijk voor de organisatie).

Het college van B&W is het dagelijks bestuur van de gemeente. Het college voert het beleid van de gemeente uit. De gemeenteraad stelt de kaders vast, neemt de besluiten over het beleid en controleert of het college het goed uitvoert.

1.3.3 Gemeenteraad
De gemeenteraad is het hoogste orgaan in een gemeente:
- De gemeenteraad bepaalt de hoofdlijnen van het beleid en ziet toe op de uitvoering daarvan door het college van B&W rekening houdend met signalen en informatie uit de samenleving.
- De gemeenteraad stelt de begroting en jaarrekening vast en benoemt en ontslaat wethouders.

De gemeenteraad van Westervoort is samengesteld uit 17 raadsleden.

1.3.4 Bericht van het college
Met deze jaarrekening en het jaarverslag leggen wij verantwoording af over het jaar 2025. Vanuit onze visie en missie werken wij aan een duurzame gemeente. Dat wil zeggen dat de kwaliteit van de samenleving, de economie, de omgeving en de woningen elkaar versterken en een goed leven bevorderen.

1.4 Financieel beeld op hoofdlijnen

1.4.1 Financiële positie
De financiële positie van de gemeente wordt mede door de positieve resultaten iets beter. Naar de toekomst toe zijn er wel aandachtspunten. Deze conclusie is de uitkomst van een analyse op de pijlers onder het financieel beleid, aangevuld met een analyse van wettelijk voorgeschreven financiële kengetallen. De structurele exploitatieruimte, de schuldquotes en het weerstandsvermogen bevinden zich allemaal in de categorie minst risicovol. Enige relativering is hierbij op zijn plaats. Het gepresenteerde beeld is een momentopname. Ook is de uitkomst van diverse kengetallen afhankelijk van de omvang van de baten.
In 2025 is financieel gezond afgerond en hierdoor zijn structurele bezuinigingen en belastingverhogingen doorgevoerd. Daarnaast is het 'ravijnjaar' door het rijk gedempt, door extra geld beschikbaar te stellen in de meicirculaire en is er eind van 2025 een uitkering gekomen door de commissie van Ark. Deze gelden hebben meegeholpen in het positieve resultaat. Voor de toekomst blijven we aandacht vragen voor de ontwikkeling van de structurele exploitatieruimte en de oplopende schuldpositie. Ook de grote opgaven waar onze gemeente voor staat zoals duurzaamheid en woningbouw en de omvangrijke investeringen zullen een wissel trekken op de beschikbare structurele exploitatieruimte en de schuldpositie. Het is belangrijk om daar voldoende aandacht voor te hebben en te blijven houden. Een uitgebreidere toelichting op de financiële positie is opgenomen in de jaarrekening.

1.4.2 Resultaat 2025
Het resultaat 2025 bedraagt € 2.088.000 voordelig. Het resultaat is daarmee € 1.034.000 hoger dan was voorzien bij de najaarsnota (budgetbeoordeling op 30 september 2025). Het resultaat 2025 heeft zich als volgt ontwikkeld:

Nr.	Ontwikkeling resultaten	Bedrag
1.	Primitieve begroting 2025	960
2.	Begrotingswijzigingen	493
3.	Voorjaarsnota 2025	-767
4.	Najaarsnota 2025	368
	Geraamd begrotingsresultaat	**1.054**
5.	Jaarstukken 2025	2.088
	Financieel verschil	**1.034**

Per abuis zijn een aantal begrotingswijzigingen niet goed verwerkt. Het in de najaarsnota gemelde begrotingssaldo van € 1.466.000 is nog aangepast met een 3-tal achterstallige begrotingswijzigingen naar aanleiding van eerder genomen raadsbesluiten in december 2024 te weten (bijdrage GMR (€ 7.500) , Bestuurskracht (€ 5.000), Hekwerken voor Banners (€ 13.000) en het open van de grondexploitatie Westervoort-Noord die besloten is in november 2025.(- € 438.000)

Het verschil bij de jaarrekening vraagt in de nabije toekomst om een nog strakkere monitoring van de (risico)budgetten en een extra inspanning om het specifieke karakter van de financiële regelgeving van gemeenten goed voor het voetlicht te brengen. De projectgroep 'Versterken financiele functie' is in het leven geroepen om hier binnen de organisatie 1Stroom mee aan de slag te gaan, hier zijn in 2025 de eerste stappen in gezet.

1.4.3 Toelichting verschillen
Een inhoudelijke toelichting van de afwijkingen tussen het geraamd begrotingsresultaat (vastgestelde begroting) en het resultaat vindt u in hoofdstuk 2 en 4. De belangrijkste afwijkingen zijn per programma en taakveld hieronder weergegeven. Ook is de reden vermeld waarom deze verschillen niet bij de najaarsnota in beeld waren.

TV 0.1 Bestuur (€ -188.000 N)

Storting voorziening Wethouders:

Tot begin 2025 werden de pensioenen gewaardeerd ten 100%. In de najaarsnota is aangegeven dat het ABP de voorzieningen pensioenen gaat waarderen tegen 115% Hiervoor is een bedrag in de najaarsnota bijgeraamd van € 358.000.
In december is door het pensioenfonds ABP aangegeven dat er uitgegaan moet moeten van een dekkingspercentage van 123,5% Hierdoor is er nog een extra kosten ontwikkeling geweest van € 188.000. Dit nadeel was niet te voorzien.

TV 0.3 Beheer overige gebouwen (€ 216.000 V)
Deel van het onderhoud in 2025 voor het eerst uit voorziening groot onderhoud gebouwen betaald en daardoor minder onderhoud dan begroot rechtstreeks in de exploitatie.
TV 0.4 Overhead (€ 112.000 V)
RID Minder loonkosten van de inkoper bij het RID.
TV 0.5 Treasury (€ 100.000 V)
Rente investeringen: Door uitgestelde investeringen in 2025 is er minder rente toegerekend aan de investeringen per 1-1-2025. Een incidenteel voordeel.
TV 0.7 Uitkering gemeentefonds (€ 107.000 V)
De decembercirculaire 2025 geeft een voordeel van € 107.000. Bovendien zijn er afrekeningen van oude jaren geweest. Het voordeel in de decembercirculaire is veroorzaakt door ontwikkeling uitkeringsbasis, hoeveelheidsverschillen en decentralisatie-uitkeringen.
TV 0.8 Overige Baten en Lasten (€ 317.000 N)
Stelpost rente en afschrijving -€ 317.000 . Door niet gedane investeringen is de stelpost rente niet benut.
Door minder benodigde afschrijvingen is de stelpost afschrijvingen niet nodig geweest.
TV 6.1 Samenkracht en burgerparticipatie (€ 267.000 V)
Gemeentelijke opvang Oekrainers lagere kosten. Doordat de opvang van Oekrainers grotendeels wordt gerealiseerd in eigen accomodatie en door vrijwilligers wordt gedaan houden we over op de bijdrage van het rijk die we ontvangen.
TV 6.3 Inkomensregelingen (€ -390.000 N)
BBZ buig inkomensoverdracht: Meer uitkeringen verstrekt. De tusentijdse prognose van de totaal te verstrekken uitkeringen was lager dan de uiteindelijk verstrekte uitkeringen. Daarnaast zijn er incidentele lasten door afrekening van de TOZO regeling en oninbare vorderingen van de leenbijstand ontstaan. Dit nadeel was niet geheel te voorzien.
Bijdrage 1Stroom € 582.000 (V)
De doorbelasting van de personele lasten van 1Stroom is € 582.000 lager dan begroot. Dit voordeel was niet te voorzien.

1.5 Voorstel resultaatbestemming

Resultaat 2025		**Bedrag**
Gerealiseerd saldo van baten en lasten		2.088
Reeds bestemd resultaat		2.314

Resultaat 2025		**Bedrag**
Gerealiseerd resultaat		-226
Voorstel resultaatbestemming 2025		
Algemene reserve		-226
Resultaatbestemming		0

2. Kerngegevens

Sociale structuur	1 januari 2025	1 januari 2026
Inwoners:		
- < 20 jaar	3.125	3.111
- van 20 - 64 jaar	8.491	8.407
- van 65 jaar en ouder	3.592	3.723
Totaal	**15.208**	**15.241**
Bijstandsgerechtigden:		
- IOAW	10	9
- IOAZ	0	0
- BBZ	0	1
- P-Wet	289	273
Totaal	299	283

Fysieke structuur

Oppervlakte gemeente (in ha)	784	784
Binnenwater (in ha)	83	83
Land (in ha)	701	701
Woonruimten	6.830	6.838

Financiële structuur (in €)	Jaarrekening 2024		Jaarrekening 2025	
	Totaal	**per inwoner**	**Totaal**	**per inwoner**
Gewone uitgaven/inkomsten (excl. mutatie reserves)	58.849.572	3.870	65.586.308	4.303
Opbrengsten belastingen/retributies:				
- OZB	3.774.985	248	3.950.044	259
- Hondenbelasting	115.239	8	126.835	8
- Afvalstoffenheffing/Reinigingsrechten	1.513.563	100	1.749.153	115
- Rioolheffing	1.801.823	118	1.881.469	123
- Marktgelden	7.792	0,5	6.333	0,4
- Lijkbezorgingsrechten	59.346	4	60.099	4
- Leges Omgevingsvergunningen	242.522	16	89.645	6
- Overige leges				
Algemene Uitkering Gemeentefonds (incl. soc. domein)	35.108.501	2.309	37.669.807	2.472

Hoofdstuk 2 Jaarverslag

Programma 1	Bestuur (incl. algemene dekkingsmiddelen)
Programma 2	Maatschappij
Programma 3	Omgeving
	Algemene dekkingsmiddelen

0 Inleiding

Het jaarverslag bestaat uit de programmaverantwoording en de paragrafen. De programma-verantwoording is onderverdeeld in drie programma's.

Programma's
De drie programma's zijn een vast onderdeel van de jaarstukken. Een programma is een samenhangende verzameling van activiteiten. Deze worden uitgevoerd om de beoogde bestuurlijke doelen binnen het programma te realiseren.
Ieder (deel)programma is als volgt opgebouwd:

1. Wat wilden we bereiken? En ontwikkelingen.
2. Wat hebben we daarvoor gedaan en wat is er bereikt?
3. Wat heeft het ons gekost?
4. Wie hadden we daarbij nodig?

Nb Indicatoren zijn opgesomd aan het eind van de drie programma's op pagina 48-49

Paragrafen
De paragrafen vormen een belangrijke informatiebron en beogen een "dwarsdoorsnede" van de programma's te geven. Het doel van de paragrafen is om informatie die voorheen op meerdere plekken stond bijeen te brengen. Hierdoor is het mogelijk om beter inzicht en overzicht te krijgen in deze onderwerpen. De raad heeft hiermee een extra instrument in handen om beleidskaders vast te stellen en de uitvoering te kunnen controleren.

Leeswijzer
Bedragen
Alle bedragen in tabellen zijn in € 1.000. Bedragen in teksten in €. In de tabellen kunnen afrondingsverschillen voorkomen, met een maximum van € 1.000.
Een + betekent een baat, voordeel of vermeerdering (toevoeging).
Een - betekent een last, nadeel of vermindering (onttrekking).
In de tabellen betekend de afkorting V.W. Voor wijziging
In de tabellen betekend de afkorting N.W. Na Wijziging
In de speerpunten staat de kop met de toelichting op het speerpunt. Deze teksten komen uit de begroting 2025 en zijn dus opgesteld in augustus 2024. Dit is het vastgestelde beleid uit 2024. Hierover wordt in bereikt/niet bereikt de verantwoording afgelegd.

1 Programma Bestuur

1.1 Wat wilden we bereiken? En ontwikkelingen

Programmadoel
De gemeente is een transparante en betrouwbare overheid middenin een vitale en veilige samenleving, die inwoners faciliteert en uitdaagt tot het nemen van initiatief. Het is belangrijk dat inwoners kunnen vertrouwen op de lokale overheid. Dit vertrouwen willen we versterken door meer transparant en participatief te zijn.

Toelichting
Dit betekent dat de gemeente Westervoort inwoners actief betrekt bij het vormgeven van hun eigen (veilige) leefomgeving, waarmee de onderlinge verbinding tussen inwoners en de leefbaarheid in de wijk en het dorp wordt versterkt. En dat het bestuur benaderbaar is en samen met partners en de samenleving naar ideeën en constructieve oplossingen zoekt.

De gemeente zorgt voor goede en tijdige communicatie en transparantie van informatie. Dit draagt bij aan meer begrip voor elkaar en voor gemaakte keuzes. Zoveel mogelijk stukken en beraadslagingen zijn openbaar en eenvoudig opvraagbaar. Alleen als het absoluut noodzakelijk is, wordt geheimhouding opgelegd.

De Visie op dienstverlening 2022-2026 geeft richting aan de ontwikkeling van de dienstverlening van de gemeente aan individuele inwoners en ondernemers. De missie daarbij is dat elk contact met de gemeente bijdraagt aan het welzijn van inwoners, het vestigingsklimaat voor bedrijven en het (herstel van) vertrouwen in de overheid. Dit betekent dat de inwoner centraal staat in het contact met de gemeente, bij de inrichting van processen en bij het maken van (beleids)keuzes. De inwoner kan rekenen op goede service, duidelijkheid en juiste en volledige informatie. De manier waarop het contact met de inwoner verloopt en de beleving van dat contact door de inwoner is daarbij minstens zo belangrijk als het resultaat van dat contact. Dit geldt voor alle takken van sport van de gemeente. Van het sociaal domein tot de fysieke leefomgeving en het klantcontactcentrum.

Veiligheid is één van de belangrijkste basisbehoeften van de mens. Daarom is het van belang dat inwoners, ondernemers en bezoekers van de gemeente Westervoort zich veilig voelen. Op lokaal niveau voert de gemeente de regie op veiligheid. De verantwoordelijkheid voor de veiligheid delen we echter met vele partners, waarvan de inwoners de belangrijkste zijn. Als regisseur brengt de gemeente deze partners samen en stimuleren we een actieve rol van onze inwoners. We geven onze eigen rol als overheid goed en actief gestalte: we zetten waar nodig de veiligheidsinstrumenten in waarover wij beschikken, met de intensiteit die past bij de problematiek.

Hoofddoelen
De doelen binnen programma 1 zijn:
1. Het bevorderen van de samenwerking tussen gemeente en samenleving.
2. Het vasthouden van het positieve veiligheidsklimaat voor bewoners en ondernemers.
3. Het verbeteren van de kwaliteit van de gemeentelijke dienstverlening die aansluit op de behoeften en verwachtingen van onze inwoners.

1.2 Wat hebben we daarvoor gedaan en wat is er bereikt?

A. Het bevorderen van de samenwerking tussen gemeente en samenleving.

Dit zijn de speerpunten:

A.1	Uitvoering en borging Participatiebeleid
Doel	De implementatie van het in Q3 2023 vast te stellen beleidskader participatie uit te voeren en te borgen in de organisatie en de samenleving.
Toelichting	In 2025 is gewerkt aan verdere implementatie van het in Q3 2023 vastgestelde beleidskader participatie. Na de zomer is een begin gemaakt met het structureel implementeren- en borgen van het participatiebeleid bij medewerkers, managers en bestuurders van 1Stroom. Het traject is gericht op bewustwording en het stimuleren een meer participatieve manier van denken in de organisatie. Het ontwikkelen, begeleiden en ondersteunen van medewerkers. In combinatie met het opzetten en uitwerken van participatie werkwijzen en –processen, vraag om extra tijd, capaciteit en financiële middelen. Naar verwachting zullen er meer initiatief vanuit de samenleving worden genomen. Hiervoor wordt een initiatievenloket in het leven geroepen, waarvoor investeringen in tijd en geld nodig zijn. In het beleidskader ligt de nadruk op het aan de voorkant van elk werkproces altijd goed na te denken in hoeverre bewoners en externe partijen betrokken zijn of moeten worden. De ontwikkeling en uitvoering van een goed participatieplan is de volgende stap. Dit kan betekenen dat de besluitvormings- en uitvoeringsprocessen meer tijd vragen en dat daarvoor capaciteit en middelen beschikbaar moeten zijn.
Beleidsrisico's	Participatieplannen kunnen onvoldoende worden ingericht, waardoor onduidelijkheid ontstaat tot hoever de geboden participatie reikt. De ontevredenheid van inwoners neemt daardoor toe. Invoering van het uitdaagrecht vormt een extra uitdaging en risico voor de organisatie, omdat elke uitdaging hoe dan ook begeleiding vraagt van meerdere afdelingen en daarmee de druk op de organisatie opvoert.

A.1	Uitvoering en borging Participatiebeleid
Bereikt/niet bereikt	**Participatieworkshops** In 2025 zijn in zowel januari als mei participatieworkshops gehouden voor (nieuwe) medewerkers. Op 20 mei 2025 is daarnaast een workshop gegeven aan de gemeenteraden van Duiven en Westervoort. Deze workshop had een andere insteek dan die voor medewerkers. De nadruk lag in deze workshop op de taken en rollen van de gemeenteraad met betrekking tot participatie. **Advies bij projecten** Over heel 2025 hebben de participatieadviseurs medewerkers op veel projecten geadviseerd en bijgestaan in het vormgeven van participatieprocessen met onder meer inwoners. **Evaluatie participatiewerkwijze** Het vervolg nu is om het beleid en de werkwijze te evalueren. In 2025 is gestart met het voorbereiden van de evaluatie van de werkwijze, die in 2026 wordt uitgevoerd. **Ondersteunen lokaal initiatief** Het initiatievenloket wordt momenteel ‘low profile’ ingezet. Dit houdt in dat bij initiatieven vanuit de samenleving vooral wordt gekeken of deze binnen bestaande middelen door de gemeente kunnen worden ondersteund.

A.2	Integraal werken
Doel	Samenhang en afstemming op alle niveaus.
Toelichting	Ieder speelt in de processen zijn eigen rol. De onderlinge samenwerking tussen de gemeente en 1Stroom ligt vast en er is een duidelijke (overleg)structuur. Bestuurders en ambtenaren weten wat ze van elkaar kunnen en mogen verwachten. De duidelijke structuur biedt houvast en overzicht en bevat voldoende ruimte voor dialoog. Bestuurlijke (besluitvormings-)processen kunnen ingewikkeld zijn, waarbij meerdere afdelingen en belanghebbenden betrokken zijn. Met integrale adviezen wordt de kwaliteit en samenhang vergroot. Onderling zijn beleidsterreinen met elkaar verbonden. De verschillende onderdelen van programma 1 brengen de onderlinge verbinding aan. Processen en werkwijzen op een eenduidige manier doorvoeren vergroot de kwaliteit van de ambtelijke advisering. De bestuurlijke procesinformatie is vastgelegd, toegankelijk en overzichtelijk. Er wordt rust en stabiliteit ingebouwd in de processen. De ambtelijke organisatie is ondergebracht in de gemeenschappelijke regeling 1Stroom. 1Stroom heeft in 2021 een nieuwe organisatiestructuur gekregen en maakt een verbetertraject door.
Bereikt/niet-bereikt	

A.3	Implementatie Wet Open Overheid (Woo)
Doel	Een transparante organisatie en gemeente, die zijn informatiehuishouding op orde heeft.

A.3	Implementatie Wet Open Overheid (Woo)
Toelichting	De Wet open overheid is bedoeld om overheden transparanter te maken en moet ervoor zorgen dat overheidsinformatie beter vindbaar, uitwisselbaar, eenvoudig te ontsluiten en goed te archiveren is. De Woo vervangt de Wob (Wet openbaarheid van bestuur). Het grote verschil tussen de Woo en de Wob betreft de actieve openbaarmaking van overheidsinformatie (11 informatiecategorieën). Een belangrijk onderdeel van de Woo is het op orde brengen van de informatiehuishouding van de gemeenten en 1Stroom. Beide zullen tot en met 2027 gefaseerd moeten gaan plaatsvinden.
Bereikt/niet-bereikt	Het versneld afhandelen van Woo-verzoeken stond het afgelopen halfjaar blijvend op de agenda. De deadline voor het publiceren van de tweede informatiecategorie-tranche is door het Rijk tot nader orde uitgesteld. Dit is wel in voorbereiding, maar met lagere prioriteit. Zaken die zijn opgestart in de tweede helft van 2025 zijn: • evaluatie iBabs als publicatieplatform voor de gemeenten; • het voorbereiden van een publicatieplatform (iBabs) voor 1Stroom ten behoeve van het actief publiceren van de verplichte informatiecategorieën in samenwerking met de RID (net als dat al beschikbaar is); • voorbereiding voorlichting over de Woo aan nieuwe medewerkers; • het inhuren van een functionaris die de achterstallige archiefwerkzaamheden kan gaan uitvoeren in 2026; • voorbereiden inrichten van een handboek Kwaliteitszorg, visie op zaakgericht werken, e-mailbeleid. Een rondgang langs afdelingen voor specifieke werkinstructies rondom archiveren is vanwege de reorganisatie verschoven naar 2026. In 2025 zijn 12 Woo-verzoeken ontvangen. Daarvan zijn er 6 binnen de wettelijke termijn afgehandeld. Er zijn er 3 in overleg met de verzoeker buiten de termijn afgehandeld. Daarnaast zijn er 3 niet binnen de termijn afgehandeld.

B. Het vasthouden van het positieve veiligheidsklimaat voor bewoners en ondernemers

Dit zijn de speerpunten:

B.1	Kwetsbare / overlastgevende personen (waaronder jeugdoverlast)
Doel	Het doel is om kwetsbare personen niet af te laten glijden naar risico- of overlastgevend of crimineel gedrag.

B.1	Kwetsbare / overlastgevende personen (waaronder jeugdoverlast)
Toelichting	Het thema ‘kwetsbare/overlastgevende personen’ is een prioriteit in het door de gemeenteraad vastgestelde integrale veiligheidsplan. Er spelen diverse onderwerpen op dit speerpunt. Voorbeelden zijn: de aanpak van personen met verward gedrag, jeugdoverlast, personen die ernstige woonoverlast veroorzaken in hun buurt of jongeren die vanwege een instabiele thuissituatie afglijden naar criminaliteit of radicaliseren. Casussen op deze onderwerpen worden steeds complexer daar waar het gaat om zorg en hulp. Zij vragen steeds meer om veiligheidsmaatregelen voor de persoon in kwestie en zijn of haar omgeving. Dit vraagt de laatste tijd veel inzet als het gaat om een integrale aanpak en de daarbij noodzakelijke regievoering. Net als bij de jeugddynamiek, zoals wij vorig jaar al hebben aangegeven. In de loop der tijd zullen zich steeds nieuwe knelpunten en doelgroepen manifesteren. Een goede verbinding tussen zorg en veiligheid is essentieel om de genoemde onderwerpen goed aan te kunnen pakken. Die verbinding is steeds belangrijker geworden nu de gemeente sinds de decentralisatie in het sociaal domein verantwoordelijk is voor de zorg. Sinds 2021 zijn belangrijke stappen gezet om zorg en veiligheid beter op elkaar aan te laten sluiten. De opgezette werkprocessen en de sluitende ketenaanpak voor kwetsbare personen moeten goed geborgd en onderhouden blijven worden, daar waar nodig worden doorontwikkeld/versterkt en als er behoefte aan bestaat kunnen nieuwe partners worden toegevoegd. Het is belangrijk om vanuit veiligheidsoogpunt uit te dragen dat het tijdig zoeken van de verbinding met partners - intern en extern - escalatie van problemen kan voorkomen.
Beleidsrisico's	Zonder goede signalering en aanpak van kwetsbare/overlastgevende personen vallen deze inwoners uiteindelijk tussen wal en schip; er komt dan geen sluitende aanpak van hun situatie tot stand, waardoor hun kwetsbare en soms schrijnende situatie voortduurt of te weinig of te langzaam verbeterd. Dat kost de maatschappij uiteindelijk alleen maar meer geld. Overlastsituaties dreigen dan te escaleren, wat alleen maar meer problemen oplevert en meer inspanningen kost om het op te lossen. Soms kan dan alleen de politie nog optreden als deze personen strafrechtelijke overtredingen begaan. Dat willen we voorkomen.
Bereikt/niet bereikt	De procesregisseur zorg en veiligheid heeft het afgelopen jaar verder gebouwd aan de lokale aanpak voor kwetsbare inwoners. Onder andere het volgende is bereikt: • Een versterkte samenwerking tussen interne en met externe partners. Professionals weten elkaar sneller te vinden en schakelen effectief samen. • Het opstarten van een vroegsignaleringsoverleg voor niet-acute zorgmeldingen (i28-meldingen). • De start van een pilot Triagetafel Jeugd bij het Candea College, in samenwerking met verschillende betrokken partners. • De ontwikkeling van een lokale zorg- en veiligheidstafel, gebaseerd op het AVE-model (Aanpak Voorkomen Escalatie). • De voorbereidingen voor de aanschaf van het systeem KEDO, voor veilige en gestructureerde registratie van casussen waarin zorg en veiligheid samenkomen. Ondanks de inspanningen speelt de problematiek van personen met verward gedrag en van jeugdoverlast nog steeds onverminderd. In 2025 is het aantal meldingen van jeugdoverlast bijna verdubbeld ten opzichte van het jaar ervoor (van 32 naar 61). Het aantal meldingen van personen met verward gedrag is gelijk gebleven, maar casussen worden complexer.

B.2	Digitale veiligheid
Doel	Inwoners en bedrijven bewust maken van de gevaren van digitale criminaliteit, zodat zij dat tijdig herkennen en weten wat ze moeten doen als ze ermee te maken krijgen en zich ertegen kunnen wapenen.
Toelichting	Er vindt een verschuiving plaats van traditionele criminaliteit (woning-/auto-inbraken) naar cybercriminaliteit. Cybercrime is een verzamelterm geworden van alle delicten die met een computer en op internet worden gepleegd. Mensen van alle leeftijden worden het slachtoffer van oplichting via whatsapp of phishingmails. Criminelen kunnen bedrijfssystemen 'gijzelen' en losgeld eisen of belangrijke voorzieningen overnemen. En de digitale wereld draagt ook steeds vaker bij aan radicalisering, het creëren van maatschappelijke onrust en het aanjagen van ordeverstoringen. Verder zijn mensen zich er niet van bewust dat ze onbedoeld dader kunnen worden door bijvoorbeeld een gevoelig filmpje of foto's door te sturen. Gemeenten kunnen een rol spelen om te voorkomen dat inwoners, bedrijven en voorzieningen slachtoffer worden van cyber gerelateerde zaken. Met onder andere voorlichting moet de bewustwording vergroot worden.
Beleidsrisico's	Cybercrime kan leiden tot diefstal van geld en informatie, enorme bedrijfsschade tot zelfs ontwrichting van de samenleving als bepaalde voorzieningen worden gehackt.
Bereikt/niet bereikt	Via de sociale mediakanalen hebben gemeente en politie op meerdere momenten inwoners en bedrijven alert gemaakt op het herkennen van signalen van digitale criminaliteit. Speciaal voor senioren zijn er bijeenkomsten georganiseerd over digitale veiligheid. In oktober 2025 is de politie in het gemeentehuis van Duiven gestart met het Politie Informatie Punt (PIP). Inwoners van Westervoort kunnen hier ook terecht. Het PIP wordt bemenst door de digitale wijkagent. Bij het PIP kunnen inwoners 2 uur in de week terecht met allerlei vragen die te maken hebben met digitale veiligheid en vaardigheden. De vragen kunnen gaan over online bescherming of over tips over veilig pinnen, financiën, veiligheid in huis, met telefoon of met computer. Mensen die te maken hebben gehad met digitale oplichting en fraude kunnen hier aangifte doen.

C. Het verbeteren van de kwaliteit van de gemeentelijke dienstverlening, die aansluit op de behoeften en verwachtingen van onze inwoners

Dit zijn de speerpunten:

C.1	Verbeteren van de dienstverlening
Doel	Verankeren van de vier uitgangspunten uit de Visie op dienstverlening in de gemeentelijke organisatie; “inwoner centraal’, ‘servicegericht’, ‘duidelijk’ en ‘kennis van zaken”. Hierdoor voelen inwoners en ondernemers zich welkom en merken zij in alles dat zij centraal staan in het contact met de gemeente.
Toelichting	Het is belangrijk dat de gemeentelijke organisatie werkt vanuit gemeenschappelijke waarden en uitgangspunten. Dit geeft duidelijkheid aan inwoners over wat zij van de gemeente kunnen verwachten. Dit komt tot uitdrukking in concrete normen en prestatieafspraken die de komende periode uitgewerkt zullen worden, op basis van input vanuit de samenleving en vanuit de ambtelijke organisatie.
Beleidsrisico's	Er zijn technische, procedurele, culturele en financiële uitdagingen om in lijn met de Visie op dienstverlening te kunnen werken. De gewenste ontwikkelingen kunnen omvangrijk zijn en de nodige tijd kosten. Er zullen slimme keuzes gemaakt moeten worden.

C.1	Verbeteren van de dienstverlening
Bereikt/niet bereikt	In 2025 is op verschillende manieren feedback opgehaald bij onze inwoners. Er is een enquête gehouden tijdens de Tweede kamer-verkiezingen, er is feedback gevraagd aan iedereen die een gehandicaptenparkeerkaart (GPK) aanvroeg én in Fixi hebben is alle feedback van inwoners geanalyseerd op basis waarvan verbeteringen in de afhandeling van meldingen zijn doorgevoerd. In zijn algemeenheid zijn de resultaten positief, waarbij vriendelijkheid het best wordt gewaardeerd. Snelheid en kennis blijven de grootste aandachtspunten. Wanneer aandachtspunten een rode draad zijn wordt dit als actiepunt besproken en uitgewerkt in de kerngroep Dienstverlening. Concrete normen en prestatieafspraken rondom dienstverlening worden via een geautomatiseerde e-mail onder de aandacht gebracht bij onze nieuwe medewerkers tijdens de onboarding. Ook wordt dit mondeling herhaald in de workshop ‘De 1Stroom manier van werken’ die standaard wordt georganiseerd voor nieuwe medewerkers. De gemeentelijke hoofdwebsite wordt inhoudelijk steeds verder verbeterd, waardoor informatie voor onze inwoners duidelijker en beter vindbaar is. Dit is een continue proces. De schriftelijke Dienstverlening is verbeterd door in 2025 opnieuw te investeren in het leren schrijven op taalniveau B1. De communicatieadviseurs en de leden van het Versimpelteam hebben diverse trainingen gevolgd, waaronder ook de training ‘Heldere teksten schrijven met AI’. De communicatieadviseurs zijn hiermee in staat collega’s te coachen bij het schrijven van duidelijke e-mails en (nieuws)brieven. De vraag naar hulp bij het schrijven van eenvoudige teksten en/of het herschrijven van teksten is in 2025 afgenomen. Het Versimpelteam meent dat dit te maken heeft met het toenemende gebruik van AI om teksten te verbeteren. Er is niet gemeten of teksten hiermee inderdaad beter/duidelijker zijn geworden. De telefonische bereikbaarheid blijft de nodige aandacht vragen. Voor eind 2025 stond het tweejaarlijkse onderzoek naar onze telefonische bereikbaarheid op de agenda. Door de organisatieontwikkeling en alle personele wijzigingen is dit onderzoek uitgesteld. De verwachting is dat dit halverwege 2026 wordt opgepakt. In 2026 vinden sowieso meer wijzigingen plaats bij de organisatie rondom dienstverlening. Er komt een nieuwe adviseur en ook de Visie op dienstverlening zal herijkt worden.

C.2	Cyberveiligheid eigen organisatie
Doel	Cyberveiligheid in de organisatie van de gemeente vergroten.
Toelichting	Het is voor de gemeente en de gemeentelijke organisatie van belang om een goede weerbaarheid tegen cybercriminelen te hebben. Het aantal digitale producten en diensten groeit waardoor de digitale kwetsbaarheid toeneemt. Niet alleen is onze dienstverlening afhankelijk van goed werkende ICT-systemen, ook wordt er veel met privacygevoelige informatie gewerkt. Het gijzelen c.q. stilvallen van onze systemen heeft grote consequenties. Het snel signaleren en bestrijden van incidenten is belangrijk.
Beleidsrisico's	Cybercrime kan leiden tot diefstal van geld en informatie, enorme bedrijfsschade tot zelfs ontwrichting van de samenleving als bepaalde voorzieningen worden gehackt.
Bereikt/niet bereikt	De gemeente werkt conform landelijke normen en richtlijnen en past risicomanagement toe. In 2025 zijn verdere stappen gezet in de structurele verbetering van informatiebeveiliging en privacy. Zo is voortgang geboekt met de doorontwikkeling van Microsoft 365, waarbij het veilig inrichten van de digitale omgeving centraal stond. De focus verschuift daarnaast steeds meer van het reageren op incidenten naar het vroegtijdig herkennen en voorkomen ervan. De geplande invoering van de VNG-voorziening voor monitoring en response (SIEM/SOC) zal hieraan bijdragen. Ransomware blijft daarbij de grootste digitale dreiging. Daarnaast lag in 2025 de nadruk op het verder verankeren van informatiebeveiliging en privacy in de dagelijkse werkprocessen. Er is gewerkt aan naleving van bestaande wet- en regelgeving (BIO en AVG) en aan de voorbereiding op de aankomende Cyberveiligheidswet (NIS2). Ook is ingezet op het versterken van de digitale weerbaarheid en het vergroten van het bewustzijn bij medewerkers. Via trainingen, e-learnings en interne communicatie is gewerkt aan het verminderen van risico's die voortkomen uit menselijk handelen. De Functionaris Gegevensbescherming is in 2025 veelvuldig geraadpleegd over de toepassing van de AVG. Daarnaast is het verwerkingsregister verder geactualiseerd en ondergebracht in de i-Navigator, waarmee de informatiehuishouding centraal in beeld wordt gebracht. In totaal zijn 19 datalekken gemeld, voornamelijk als gevolg van menselijke fouten bij het verzenden van e-mails. De continue aandacht voor bewustwording bij de medewerkers en verdere doorontwikkeling van Microsoft 365 draagt bij om dergelijke fouten te voorkomen.

1.3 Wat heeft het gekost?

Totaal programma Bestuur naar baten en lasten

	Rekening 2024	Begroting 2025 v.w.	Begroting 2025 n.w.	Rekening 2025	Afwijking 2025
Lasten	-10.742	-11.571	-12.102	-12.032	70
Baten	40.719	40.823	43.051	43.198	147
Gerealiseerde totaal saldo	**29.976**	**29.252**	**30.949**	**31.166**	**217**
Resultaatbestemming	-1.064	500	550	511	-39
Gerealiseerde resultaat	**28.912**	**29.752**	**31.499**	**31.677**	**178**

Totaal saldo programma Bestuur per taakveld/product:

Saldo per taakveld/product	Rekening 2024	Begroting 2025v.w.	Begroting 2025 n.w	Rekening 2025	Afwijking 2025
0.1 Bestuur	-2.050	-1.812	-2.224	-2.314	-90
0.2 Burgerzaken	-85	-67	-95	-111	-16
0.3 Beheer overige gebouwen en gronden	-294	-214	-469	-321	+148
0.4 Overhead	-5.106	-6.565	-6.458	-6.085	+372
0.5 Treasury	410	131	227	143	-83
0.61 OZB woningen	3.014	3.381	3.220	3.272	+52
0.62 OZB niet-woningen	473	553	505	502	-3
0.64 Belastingen overig	-203	-171	-171	-212	-41
0.7 Gemeentefonds	35.109	35.236	37.563	37.670	+107
0.8 Overige baten en lasten	-73	-26	105	-55	-160
1.1 Crisisbeheersing en brandweer	-820	-940	-940	-896	+44
1.2 Openbare orde en veiligheid	-398	-255	-313	-426	-113
0.10 Mutaties reserves (resultaatbestemming)	-1.064	500	550	511	-39
Totaal	**28.912**	**29.752**	**31.499**	**31.677**	**+178**

Onderstaand een opsomming van de afwijkingen groter dan € 30.000 (begroting 2025 n.w.-rekening 2025) per taakveld: Het resterende deel van de afwijkingen betreft ofwel kleine afwijkingen ofwel de doorbelasting 1Stroom op het taakveld. Die doorbelasting 1stroom wijkt per taakveld af doordat zowel de werkelijke kosten in 1stroom als de vooraf ingeschatte tijdsbesteding in 2025 anders waren.

Taakveld	Afwijking lasten	Afwijking baten	Afwijking totaal
TV 0.1 Bestuur			-157
Raad		31	
Storting voorziening Wethouders	-188		
TV 0.2 Burgerzaken			-1
Reisdocumenten en rijbewijzen		35	
Verkiezingen representatiekosten	-36		
TV 0.3 Beheer overige gebouwen			148
De Nieuwhof	37		
Scouting Westervoort	44		
Uitterweerd 2 Onderhoud gebouwen	99		
Creon	36		
TV 0.4 Overhead			188
Automatisering bijdrage inkoopkosten RID	112		
Huisvesting gemeentehuis Westervoort onderhoud	76		
TV 0.5 Treasury			100
Rente investeringen	100		
TV 0.7 Gemeentefonds			107
Gemeentefonds		107	
TV 0.8 Overige Baten en Lasten			-317
Stelpost rente	-97		
Stelpost afschrijvingen	-220		
Algemene posten			151
Doorbelasting 1Stroom	262		
Overige afwijkingen	-111		
Totaal exploitatie			**217**
TV 0.10 Mutaties reserves			-39
Totaal resultaatbestemming			**178**

1.4 Welke verbonden partijen waren betrokken?

	Samenwerking de Liemers
Doel	Het vergroten van de gemeentelijke slagkracht (met behoud van bestuurlijke zelfstandigheid) door bundeling van ambtelijke expertise op strategisch, tactisch en operationeel niveau met als resultaat verhoogde kwaliteit, continuïteit en efficiëntie.
Taak	Verrichten van beleidsvoorbereidende en uitvoerende taken met betrekking tot sociale dienst, ICT en inkoop. De SDL (Samenwerking de Liemers) is voor de gemeente Westervoort (Duiven en Zevenaar) een uitvoeringsorganisatie. De Samenwerking de Liemers kent een eigen verantwoording in een jaarrekening.
Beleidsrisico's	Beleidsbepaling – daar waar mogelijk op elkaar afgestemd – blijft bij de individuele gemeenten en de uitvoering en ontwikkeling van het beleid wordt door de samenwerking opgepakt. Afstemming in deze is georganiseerd middels periodieke overleggen op verschillende niveaus waarin afstemming met elkaar wordt gezocht.
Resultaat in 2025	In 2025 is de uitvoering van de Liemerse I&A-visie verder geconcretiseerd met de vaststelling van het Automatiseringsplan RID de Liemers als leidraad voor de meerjarige doorontwikkeling en cloud transitie. Daarnaast is het gebruik van Microsoft 365 uitgebreid door Teams verder in te richten en data te migreren van on-premise servers naar de cloud. Ook is het portfolioproces versterkt: met de indiensttreding van informatiemanagers bij de gemeenten zijn businesswensen beter inzichtelijk gemaakt en kan Liemers-breed gerichter worden gestuurd op prioritering en harmonisatie. In het jaar 2025 werd de bestuurlijke opdracht RSD voortgezet en is er vanuit de regio gestuurd op de resultaten. Desondanks zijn niet alle afgesproken resultaten behaald: de resultaten op werkfit maken en jongeren zijn niet gehaald. Het resultaat voor plaatsingen met loonkostensubsidie werd op grond van de bestuurlijke opdracht wel gehaald, toch valt op dat de RSD hierin landelijk gezien minder goed scoort. Hier wordt extra aandacht aan gegeven in 2026. De overige gestelde doelen zoals (duurzame) plaatsingen werden wel gehaald.

	1Stroom
Doel	De ambtelijke fusie moet ertoe leiden dat de organisatie: - Robuuster wordt (minder **kwetsbaar**). - Voldoende flexibel kan zijn om twee zelfstandige gemeenten te bedienen en om mee te bewegen met veranderende taken en rollen van de overheid (**kracht**). - Optimale dienstverlening biedt aan inwoners, organisaties en bedrijven alsook aan de raden en colleges (**kwaliteit**). - Interessante loopbaanperspectieven biedt aan medewerkers en door zijn robuustheid in staat is om strategische kansen te benutten (**kansen).** - Niet duurder en zo mogelijk goedkoper is dan de twee huidige organisaties gezamenlijk (**kosten**).
Taak	Verrichten van beleidsvoorbereidende en uitvoerende taken voor de gemeenten Duiven en Westervoort.
Beleidsrisico's	Beleidsbepaling – daar waar mogelijk op elkaar afgestemd – blijft bij de individuele gemeenten en de uitvoering en ontwikkeling van het beleid wordt door 1Stroom opgepakt. Afstemming in deze is georganiseerd middels periodieke overleggen op bestuurlijk niveau waarin afstemming met elkaar wordt gezocht.

Resultaat in 2025	Ondanks dat de jaarrekening van 1stroom met een positief saldo van € 796.000 afsluit, dient de gemeente Westervoort een bedrag van € 257.000 terug te betalen aan 1Stroom. Dit wordt veroorzaakt doordat in de begroting 2025 van 1Stroom en Westervoort geen rekening gehouden is met de werkzaamheden die voor Westervoort zijn verricht voor de grondexploitatie en de bijdrage aan het afvalaanbiedstatation in Duiven.

	Veiligheids- en Gezondheidsregio Gelderland Midden (VGGM)
Doel	Behartigen van de belangen van de deelnemende gemeenten op de terreinen van brandweerzorg, ambulancezorg, publieke gezondheid, geneeskundige hulpverlening, crisisbeheersing en gemeenschappelijke meldkamer.
Taak	• in stand houden van een brandweer; • in stand houden van een geneeskundige hulpverleningsorganisatie bij rampen (GHOR); • voorzien in de meldkamerfunctie; • aanschaffen en beheren van gemeenschappelijk materieel; • het inventariseren van en adviseren over risico's; • voorbereiden op de bestrijding van branden; • het organiseren van de crisisbeheersing; • het bevorderen van medisch milieukundige zorg en van technische hygiënezorg; • het bevorderen van psychosociale hulp bij rampen; • het geven van prenatale voorlichting aan aanstaande ouders; • taken op het gebied van jeugdgezondheidszorg en ouderengezondheidszorg en • algemene infectieziekten bestrijding.
Beleidsrisico's	Om de financiële en beleidsrisico's in beeld te hebben en te beperken is er een regionaal controllersoverleg actief dat regelmatig overlegt met VGGM over de financiële positie. Dat heeft de afgelopen jaren tot forse besparingen geleid en tot beleidsarme begrotingen.
Resultaat in 2025	Samen met de VGGM zorgen we ervoor dat de brandweer- en gezondheidstaken goed worden uitgevoerd in onze gemeente en dat we voorbereid zijn op mogelijke crisissituaties. Er was specifieke aandacht voor de prestaties van de ambulancezorg, omdat de tijdsnorm voor spoedeisende ritten niet werd behaald. Ook het thema 'weerbare samenleving' kwam in de aandacht. Verder is er in de bestuursoverleggen veelvuldig gesproken over besparingen bij de VGGM. Mede op aandringen van de gemeente Westervoort is in 2025 een voorstel tot stand gekomen om vanaf 2027 structureel 2% te besparen op de bijdrage aan de VGGM.

	Streekarchief
Doel	Behartigen van de gemeenschappelijke belangen van de deelnemers ten aanzien van het beheer van hun archiefbescheiden conform de Archiefwet.
Taak	Beheren en toezicht houden op de overgedragen en niet overgedragen archiefbescheiden van de deelnemers. Adviseren over de archiefbewaarplaatsen en het verstrekken van informatie uit de archiefbescheiden.
Beleidsrisico's	Niet van toepassing.
Resultaat in 2025	Naast haar reguliere werkzaamheden heeft het Streekarchivariaat de Liemers en Doesburg (SALD) een inspectierapport van de kwaliteitszorg op het ebied van informatiebeheer bij de gemeente uitgebracht. De bevindingen zijn besproken met de gemeentesecretaris en waar nodig zijn actiepunten opgenomen in het plan van aanpak verbeteren informatiehuishouding van de gemeente.

2 Programma Maatschappij

2.1 Wat wilden we bereiken? En ontwikkelingen

Programmadoel
De gemeente levert een bijdrage aan een vitale samenleving en een leefbare omgeving waardoor inwoners zo zelfstandig mogelijk kunnen leven. Dit vanuit de overtuiging dat inwoners van de gemeente Westervoort een betekenisvol en veerkrachtig leven kunnen leiden. Waar nodig worden handvatten aangereikt gericht op zelfredzaamheid, elkaar ondersteunen en participatie. De leefwereld en omgeving van inwoners staan hierbij centraal, zodat de gemeente – waar nodig – de juiste en passende ondersteuning biedt.

Toelichting
Inwoners van Westervoort kunnen een gezond, betekenisvol en veerkrachtig leven leiden. Er wordt genoeg ruimte geboden om een bijdrage te leveren aan de maatschappij. Om dit te bereiken stelt de gemeente zich open en aandachtig op richting haar inwoners. We willen middels dialoog én inspelend op de veranderingen in de maatschappij, komen tot beleid waarin de kansen en mogelijkheden van de burgers altijd het uitgangspunt vormen. Participatie, buurtbetrokkenheid en een positieve leefwereld, staan hierin centraal.

De benaderingswijze vanuit positieve gezondheid is daarbij leidend. Het is een integrale benadering die alle facetten (en partners) van gezondheid verbindt. Denk aan gezond en fit voelen, mentaal welbevinden, zingeving, kwaliteit van leven en meedoen. En de benadering gaat uit van de mogelijkheden die inwoners en samenleving hebben om hun leven vorm te geven in plaats van uit te gaan van de beperkingen die er zijn.

We gaan werken met een doorlopende agenda om deze transformatie verder in gang te zetten. Dat gaan we doen op basis van de volgende 5 lijnen :
1) Vitaal deelnemen
2) *Gezond en veilig opgroeien*
3) *Beschermd thuis wonen*
4) *Integratie en vluchtelingen*
5) *De dagelijkse basis op orde*

Er waren in 2025 vier grote maatschappelijke opgaven voor alle gemeenten in heel Nederland:

1. Jeugdzorg verbeteren en financieel houdbaar maken

In 2025 is invulling gegeven aan het verbeteren en financieel houdbaar maken van de jeugdzorg door de lokale basis en preventie te versterken. Dit is concreet gemaakt via vindplaatsgericht werken op scholen en kinderdagverblijven, de inzet van de Specialistisch Ondersteuner Jeugd (SOJ) en de coalitie Kansrijke Start. Regionaal is de samenwerking binnen Centraal Gelderland toekomstbestendig ingericht conform de Wet beschikbaarheid jeugdhulp. De beoogde integrale toegang voor de Jeugdwet en de Wmo bevindt zich nog in de ontwerpfase van het project ‘Sterke Lokale Teams’. De focus voor de komende periode ligt op het afronden van dit ontwerp en de daaropvolgende implementatie.

In september 2025 is de compensatie voor de jeugdzorgtekorten over de jaren 2023 en 2024 definitief vastgesteld op € 728 miljoen. Voor de jaren 2025 en 2026 brengt de Commissie van Deskundigen (voortvloeiend uit het advies-Van Ark) in het eerste kwartaal van 2027 een zwaarwegend advies uit. Dit advies bepaalt de definitieve hoogte van de vergoeding over de jaren 2025 en 2026 en wordt direct verwerkt in de landelijke voorjaarsbesluitvorming van 2027.

Na deze periode van incidentele vergoedingen wordt de overstap gemaakt naar een structurele systematiek voor de bekostiging. In de tussenliggende periode werken Rijk en gemeenten aan besparingsmaatregelen uit de Hervormingsagenda Jeugd. Hierbij is vastgelegd dat het Rijk de financiële verantwoordelijkheid draagt indien de beoogde besparingen vanaf 2028 — ondanks de volledige inzet van gemeenten — niet worden gerealiseerd.

2. Wonen en zorg

De vraag naar passende woningen, zorg en ondersteuning groeit, onder andere door het stijgende aantal ouderen. Een deel van hen heeft een woning nodig die beter aansluit bij hun situatie. Ook aandachtsgroepen, zoals inwoners met een fysieke- en/of psychische beperking, studenten en inwoners die dakloos dreigen te worden hebben vaak moeite om een passend thuis te vinden. Daarom is een gezamenlijke aanpak nodig. De vastgestelde woonzorgvisie helpt om de lokale opgaven helder te krijgen. In 2026 werken we aan het uitvoeringsprogramma om samen met partners duidelijke doelen en afspraken te maken over wonen, welzijn en zorg.

3. Omzien naar elkaar

De gemeente moet het beleid en de uitvoering toekomstbestendig maken. Dat vraagt om een mentaliteitsverandering: we moeten weer meer omzien naar elkaar, vergelijkbaar met het Noaberschap. Dat vraagt om begrip in de samenleving voor normaliseren: accepteren dat een 6 soms genoeg is en dat men elkaar vaker hulp biedt in plaats van professionele hulp vragen.

Het opbouwwerk van Sante Partners is hiermee actief in Westervoort. Via zogenaamde koffiepraat organiseren zij ontmoetingen in wijken waarmee de band in een buurt wordt versterkt en men oog en meer begrip heeft voor elkaar. Het voortijdig oppakken en doorverwijzen naar de juiste instantie is een belangrijke taak die goed wordt opgepakt.

4. Leefbare wijken en dorpen

Het opbouwwerk van Sante Partners is actief in Westervoort. Via zogenaamde koffiepraat organiseren zij ontmoetingen in wijken waarmee de band in een buurt wordt versterkt en men oog en meer begrip heeft voor elkaar. Via het Leefbaarheidsplatform worden signalen uitgewisseld en opgepakt om de leefbaarheid te vergroten.

De partners van Doen!Westervoort hebben samen de bijeenkomst “De toekomst is grijs” georganiseerd. Vanuit de opbrengst van de thematafels op die middag, zijn werkgroepen opgericht die zich richten op het zichtbaar maken, versterken en verbinden van plekken waar inwoners. De plannen daarvoor zijn gegoten in een koersdocument 2025-2028.

In het najaar van 2025 is de startbijeenkomst Samen Sterker georganiseerd om de sociale basis te versterken. Bijna 40 clubs en verenigingen uit zowel Westervoort als Duiven namen deel. Kennismaking, netwerken en behoeftes ophalen stond centraal en op basis van die uitkomsten zal in 2026 een vervolg komen.

Daarnaast spelen ook nog andere externe ontwikkelingen:

Arbeidsmarktsituatie

Er was sprake van een gespannen arbeidsmarkt, waardoor het moeilijk was om goed gekwalificeerd personeel te werven. Dit geldt zowel voor de zorg en welzijnsaanbieders als voor de gemeente zelf.

Decentralisatie en extramuralisering zorg

Op het gebied van zorg en veiligheid in de wijken is het volgende bereikt (zie ook programma 1)
- Een versterkte samenwerking tussen gemeente, OOV, sociaal domein en ketenpartners. Professionals weten elkaar sneller te vinden en schakelen effectief samen.
- Het opstarten van een vroegsignaleringsoverleg voor niet-acute zorgmeldingen (I28-meldingen).
- De start van een pilot Triagetafel Jeugd op het Candea College, in samenwerking met verschillende betrokken partners.
- De ontwikkeling van een lokale zorg- en veiligheidstafel, gebaseerd op het AVE-model

Decentralisatie beschermd wonen naar beschermd thuis

De decentralisatie van beschermd wonen is wederom uitgesteld naar 2027. Ondanks dit uitstel is er in de regio Centraal Gelderland verder gewerkt aan de beweging van beschermd wonen naar beschermd thuis. Zo is er gewerkt aan het regionaal spreidingsplan over woonopgaven op dit onderwerp. Er zijn financiele afspraken gemaakt tussen de gemeente Arnhem en de regiogemeenten voor een financiele bijdrage aan de lokale opgaven. De vormgeving van de hybride toegang is gestagneerd, om deze toegang echt vorm te geven wordt gewacht op de daadwerkelijke decentralisatie

Wet van school naar duurzaam werk

De verwachting was dat deze wet per 1 augustus 2025 in werking zou treden. Dat werd 1 januari 2026. Op dit moment wordt gewerkt aan de invulling en aanpassing van beleid en verordening.

Toekomstscenario kind- en gezinsbescherming

Het Toekomstscenario kind- en gezinsbescherming is een landelijke en regionale aanpak waarin onder andere de Gecertificeerde Instellingen, Veilig Thuis, de Raad voor de Kinderbescherming en gemeenten samenwerken. Het doel is om kinderen, gezinnen en huishoudens tijdig passende hulp, ondersteuning en bescherming te bieden, met een eenvoudige, transparante en systeemgerichte werkwijze.

In 2025 is de samenwerking verder versterkt. Daardoor werken partners beter samen en kunnen consulenten ondersteuning krijgen bij complexe situaties waarin sprake is van onveiligheid.

Abonnementstarief

Er is een wetsvoorstel ingediend om het abonnementstarief voor de Wet maatschappelijke ondersteuning (Wmo) af te schaffen en te vervangen door een inkomensafhankelijke eigen bijdrage. Door de val van het kabinet is dit wetsvoorstel niet behandelt waardoor er voorlopig geen wijziging zal zijn.

Lokale toegang

Vanuit het Toekomstscenario kind- en gezinsbescherming en de hervormingsagenda jeugd wordt gekeken hoe de lokale toegang het best vorm gegeven kan worden. De kern is dat cliënten beter en sneller worden geholpen. Vanuit de Wmo wil de gemeente mee in deze ontwikkeling zodat ook Wmo-cliënten beter en sneller worden geholpen.

Evaluatie transformatie jeugdzorg

Naar aanleiding van het rapport 'Groeipijn' van de commissie-Van Ark zijn heeft het rijk via de Meicirculaire in 2025 extra middelen toegekend voor zowel de landelijke tekorten als de verzachting van het ingroeipad van de Hervormingsagenda Jeugd. Een gedeelte van deze middelen is door de gemeente Westervoort in een bestemmingsreserve ondergebracht om de

noodzakelijke transformatie te financieren. Deze middelen worden gericht ingezet voor de opbouw van een sterk lokaal team en de hiermee beoogde transformatie binnen het sociaal domein.

Hoofddoelen

Wij hebben ingezet op:
A. De basis op orde
B. Meedoen naar vermogen
C. Zelfredzaamheid naar vermogen

2.2 Wat hebben we daarvoor gedaan en wat is bereikt?

Opvang Oekraïners
In 2024 hebben wij uw raad twee keer geïnformeerd over de stand van zaken huisvestingsdossiers vluchtelingen en statushouders. Zoals bekend voldeden wij aan onze taakstelling bestaande uit een resultaatsverplichting van 70 opvangplekken en cumulatieve inspanningsverplichting van 55 opvangplekken per 1 januari 2025. De inspanningsverplichting per 1 juli 2025 is met 11 opvangplekken verlaagd.

De opvang staat budgettair neutraal in de begroting. We hebben het afgelopen jaar weer meer rijksinkomsten gehad dan uitgaven. Het eindsaldo per 31 december 2024 bedraagt circa € 670.000. Per 1 januari 2025 is het normbedrag vanuit het Rijk voor de bekostiging van de opvang overigens met bijna 30% verlaagd. Bij de volgende jaarrekening verwachten wij bij gelijkblijvende kosten een positief eindsaldo over te houden van maximaal 40% van het eindsaldo 2024.

Duurzaamheidsmaatregelen maatschappelijk vastgoed

Om het maatschappelijk vastgoed aan de wettelijke duurzaamheidsmaatregelen te laten voldoen is door de raad een investeringsbedrag afgegeven van € 155.000.

In het Activiteitenbesluit Wet Milieubeheer zijn regels opgenomen over het verplicht nemen van energiebesparende (erkende) maatregelen. Een groot deel van de maatregelen zijn al uitgevoerd of in uitvoering en dat resulteert nu al in lagere verbruikslasten.

De omgevingsdienst die namens de gemeente toe moet zien op de verduurzaming handhaaft dit bij bedrijven maar zal dat ook doen bij de gemeente zelf. De ODRA is ook al langs geweest maar omdat we de nodige zaken uitvoeren en in voorbereiding hebben bleef het bij een bezoek zonder handhavend optreden.

Uiteraard leveren investeringen in duurzaamheid ook besparingen op. De genoemde erkende maatregelen verdienen zich in het algemeen in 5 jaar terug. We zien dat nu al terug in lagere energielasten.

Gebouwen	Begrootte bedragen	Al besteed	Wat is al gebeurd?	Wat staat gepland?
Ondernemerscentrum, Westervoort	29.825	24.300	LED verlichting aanbrengen en isoleren leidingwerk verwarming.	Niets meer, is klaar.
Gemeentehuis Westervoort	28.085	26.501	Afwezigheidsmelders geplaatst.	Niets meer, is klaar.

Gebouwen	Begrootte bedragen	Al besteed	Wat is al gebeurd?	Wat staat gepland?
Huize Vredenburg HKC	5.105	-	Nog in voorbereiding.	Afronden LED verlichting aanbrengen.
Jongerencentrum Creon	10.230	1.490	Nog in voorbereiding.	Energiebeheer / monitoring.
Sportcomplex de Nieuwhof	66.132	62.920	LED verlichting aanbrengen en isoleren leidingwerk verwarming.	Niets meer, is klaar.
RID / De liemers bibliotheek	4.503	-	Nog in voorbereiding.	LED verlichting aanbrengen samen met verbouwing RID/MGR
Scoutinggebouw	11.120	-	Nog in voorbereiding.	LED verlichting aanbrengen.
Totaal	**155.000**	**115.211**		

Bedragen in euro

We zijn er nog niet en in 2026 gaan we verder met het verduurzamen van bovenstaande gebouwen.

2.3.1	Poort voor de poort
Doel	Door de lokale toegang te versterken en deze toegankelijker te maken voor inwoners, worden mensen sneller geholpen én is er minder doorstroom naar duurdere geïndiceerde zorg. Door mensen dichter bij huis te helpen met laagdrempelige zorg of ondersteuning, wordt voorkomen dat men lang moet wachten en dat zorgvragen groter (en duurder) worden.
Toelichting	De gemeente wil de bereikbaarheid van de toegang vergroten, mensen bereiken via bijvoorbeeld sportverenigingen of culturele activiteiten. Voor iedere inwoner moet duidelijk zijn waar welke zorg of ondersteuning, laagdrempelig en dichtbij huis, beschikbaar is.
Wel bereikt/ niet bereikt	Er is een jongerenwerker en maatschappelijk werker van Santé Partners werkzaam in het sociaal loket en bij de jeugdconsulenten. Om de verbinding van voorliggende voorzieningen naar de gemeente te versterken. Er wordt intensief gesproken met huisartsen om de verbinding tussen het medische en het sociaal domein te verbeteren. De mantelzorgwaardering is uitgereikt aan mantelzorgers. Bij de uitreiking konden inwoners direct hun eventuele hulpvraag stellen aan de coördinator van het steunpunt mantelzorg. Om inwoners beter te ondersteunen bij passende woonoplossingen hebben we de verhuiscoach binnen de sociale huursector ingezet. De verhuiscoach verkent samen met inwoners (55+) of een woningaanpassing voldoende bijdraagt aan zelfredzaamheid, of dat een verhuizing naar een geschiktere woning beter aansluit bij de situatie. Door deze vroegtijdige verkenning maken we doelgerichtere keuzes en beperken we dure woningaanpassingen. Wegens onvoldoende capaciteit/projectleiding is het nog niet gelukt een sociale kaart op te stellen, implementeren en zorgen dat deze actueel blijft.

2.3.2	Borgen voorzieningen sociale basis
Doel	De gemeente wil de voorzieningen in de sociale basis borgen, met als doel het duurzaam inrichten van het voorliggend veld. Het doel is de hulpvraag snel en efficiënt op de juiste plaats op te kunnen pakken
Toelichting	De gemeente versterkt de verbinding voor de toegang met belangrijke lokale partners en stemt werkzaamheden op elkaar af
Wel bereikt/ niet bereikt	Jongerenwerker op het Candea. Binnen het MDT project 'MDT voor mentaal welbevinden' zijn een aantal partijen opgenomen die voorliggende voorzieningen bieden. Hierdoor kunnen deze partijen actief blijven voor onze inwoners. Deze partijen waren door bezuinigingen nauwelijks of helemaal niet overeind te houden.Bij kinderopvangorganistie Humankind, locatie Ravelijn, is de pilot Inclusieve Kinderopvang van start gegaan. Dankzij deze pilot kunnen peuters met extra ondersteuningsbehoeften beter begeleid worden op de reguliere kinderopvang. De partners van Doen!Westervoort hebben samen de bijeenkomst "De toekomst is grijs" georganiseerd. Vanuit de opbrengst van de thematafels op die middag, zijn werkgroepen opgericht die zich richten op het zichtbaar maken, versterken en verbinden van plekken waar inwoners. De plannen daarvoor zijn gegoten in een koersdocument 2025-2028. In het najaar van 2025 is de startbijeenkomst Samen Sterker georganiseerd om de sociale basis te versterken. Bijna 40 clubs en verenigingen uit zowel Westervoort als Duiven namen deel. Kennismaking, netwerken en behoeftes ophalen stond centraal en op basis van die uitkomsten zal in 2026 een vervolg komen. De gemeente neemt deel aan het netwerk "hechte wijkverbanden Duiven Westervoort" met als doel toekomstige zorg en ondersteuning te organiseren. Themagroepen gaan onder andere aan de slag met de sociale kaart en uitwerken van klantreizen. Dit om beter inzicht te krijgen in wie wat kan betekenen voor inwoners met complexe zorg- en ondersteuningsvragen. In 2025 heeft het Refugee Team de aanbesteding maatschappelijke begeleiding gewonnen. Daarmee blijft deze organisatie ook de komende jaren de maatschappelijke begeleiding voor statushouders verzorgen. In de nazorg is daarbij opgenomen dat voor statushouders duidelijk wordt bij welke instelling zij voor welke vraag terecht kunnen. Met zowel het Refugee Team als lokale en regionale partners welke taallessen aanbieden zijn duidelijke afspraken vastgelegd in regionaal verband.

2.3.3	Leefbaarheid kwetsbare buurten vergroten
Doel	De gemeente zet opbouwwerk in om de gemeenschap te versterken, vroegtijdig ondersteuning te kunnen bieden en daarmee een zwaardere (en dus duurdere) zorgvraag te voorkomen.
Toelichting	Opbouwwerk is een lokale partner die de gemeente tijdig helpt te signaleren.

Wel bereikt/ niet bereikt	Het leefbaarheidsplatform is, ondanks de bezuinigingsopdracht, in stand gebleven als belangrijk signalerings- en samenwerkingsplatform. Het opbouwwerk vanuit Sante Partners is actief in de wijken van Westervoort. Op het gebied van zorg en veiligheid in de wijken is het volgende bereikt (zie ook programma 1). Een versterkte samenwerking tussen gemeente, OOV, sociaal domein en ketenpartners. Professionals weten elkaar sneller te vinden en schakelen effectief samen. Het opstarten van een vroegsignaleringsoverleg voor niet-acute zorgmeldingen (I28-meldingen). De start van een pilot Triagetafel Jeugd op het Candea College, in samenwerking met verschillende betrokken partners.De ontwikkeling van een lokale zorg- en veiligheidstafel, gebaseerd op het AVE-model.

2.3.4	**Ontwikkelen sterke lokale teams**
Doel	De gemeente inventariseert welke duurzame verbeterpunten nodig zijn die bijdragen aan de transformatie.
Toelichting	Er wordt gestart met Jeugd, de gemeente sluit aan bij het proces van de Hervormingsagenda Jeugd in de regio. Medio 2024 levert de gemeente met ondersteuning van een procesleider in de regio de volgende resultaten op: een inventarisatie in welke mate de toegang voldoet aan de eisen vanuit de hervormingsagenda en een verbeterplan. Hierbij heeft de gemeente ook inzicht in de financiën en welke besparingen hier uit komen.
Wel bereikt/ niet bereikt	De gemeente heeft in 2025 ingezet op het versterken van het consulenten team, om de druk op het team te verlichten en de wachtlijsten te verminderen. Hiermee is de basis op orde gebracht, waardoor de volgende stap naar de ontwikkeling van een Sterk Lokaal Team kan worden genomen. Om dit proces te begeleiden is er een ervaren proces-ontwerper/veranderaar aangetrokken, ten behoeve van de implementatie van een sterke lokale toegang. Vooruitlopend op de vorming van de sterke lokale toegang, sluiten medewerkers van Veilig Thuis en Jeugdbescherming Gelderland elke twee weken aan bij de consulenten. In 2025 hebben we de regionale samenwerking rondom de toeleiding en ondersteuning bij complexe jeugdhulpvragen versterkt. Dit is bereikt door de invoering van één uniforme vraagverhelderingsmethodiek (Verklarende Analyse) binnen alle regiogemeenten en door de implementatie van de essentiële functies voor de zeer complexe jeugdhulp. Hiermee is een belangrijke stap gezet naar meer consistentie, betere afstemming en een structurele beschikbaarheid van specialistische expertise in de regio.

2.3.5	**Versterken poort voor ondersteuning en advies**
Doel	De gemeente gaat in gesprek met maatschappelijke werk, adviseur zorg en dienstverlening, de Wmo consulenten, consulenten ondersteuning en advies en mogelijk andere partners in de sociale basis over de rol die zij kunnen spelen als eerste toegang voor ondersteuning en advies.
Toelichting	

Wel bereikt/ niet bereikt	In het kader van de ontwikkeling van het mentale gezondheidsnetwerk de Liemers (SPUK-IZA), is het instrument van verkennende gesprekken ingevoerd. Hierin werken GGNet, Santé Partners, RIBW, consulenten ondersteuning & advies, ervaringsdeskundigen & Iriszorg samen om te voorkomen dat mensen onterecht op de wachtlijst voor behandeling bij GGNet staan. Uit gesprekken met zorgaanbieders blijkt dat huishoudelijke ondersteuners vertrouwen opbouwen met inwoners. De signalen die inwoners aangeven worden gedeeld met Wmo-consulenten. Dit draagt bij aan tijdige ondersteuning en voorkomen of uitstellen van zwaardere zorg.

2.3.6	Invoeren hybride toegang beschermd wonen, beschermd thuis
Doel	Met de definitieve invoering van de decentralisatie beschermd wonen, wordt de toegang tot beschermd wonen belegd bij het sociaal loket, ondersteund door een regionaal expertise team
Toelichting	Hier moet echter rekening gehouden dat de invoering uitgesteld wordt naar 1 januari 2026.
Wel bereikt/ niet bereikt	De hybride toegang is niet ingevoerd, omdat de decentralisatie opnieuw uitgesteld is (naar verwachting 2027). Vooruitlopend op de hybride toegang worden steeds meer vragen voor Beschermd Wonen/ Beschermd Thuis door onze eigen consulenten volwassenzorg beoordeeld. Het team is versterkt om de toename in werkzaamheden op te vangen.

2.3 Wat heeft het gekost?

Totaal programma Maatschappij naar baten en lasten

	Rekening 2024	Begroting 2025 v.w.	Begroting 2025 n.w.	Rekening 2025	Afwijking 2025
Lasten	-35.117	-31.298	-36.418	-36.877	-459
Baten	10.576	6.107	10.630	11.023	393
Gerealiseerd totaalsaldo	**-24.541**	**-25.191**	**-25.788**	**-25.854**	**-66**
Resultaatbestemming	635	166	-100	-48	52
Gerealiseerd resultaat	**-23.906**	**-25.024**	**-25.888**	**-25.902**	**-14**

Totaal saldo programma Maatschappij per taakveld/product:

Afwijking per taakveld/product	Rekening 2024.	Begroting 2025 v.w.	Begroting 2025n.w.	Rekening 2025	Afwijking
4.1 Openbaar basisonderwijs	-208	-187	-187	-182	5
4.2 Onderwijshuisvesting	-380	-358	-358	-302	56
4.3 Onderwijsbeleid en leerlingzaken	-506	-584	-542	-513	29
5.1 Sportbeleid en activering	-156	-452	-364	-316	48
5.2 Sportaccommodaties	-337	-332	-322	-311	12
5.3 Cultuurpresentatie, -productie en -presentatie	-66	-89	-101	-87	14
5.4 Musea	-119	-185	-150	-139	11
5.5 Cultureel erfgoed	-2	-3	-3	-3	-
5.6 Media	-271	-276	-376	-377	-1
5.7 Openbaar groen en (openlucht) recreatie	-1.479	-1.445	-1.466	-1.429	38
6.1 Samenkracht en burgerparticipatie	-1.164	-2.047	-1.995	-1.806	190
6.2 Toegang en eerstelijnsvoorzieningen	-1.601	-65	-25	-25	-
6.21 Toegang en eerstelijnsvoorzieningen WMO		-12	-12	-8	4
6.22 Toegang en eerstelijnsvoorzieningen Jeugd		-1.487	-41	-1.398	-1.357
6.23 Toegang en eerstelijnsvoorzieningen Integraal		-145	-209	-185	25
6.3 Inkomensregelingen	-1.323	-1.370	-748	-1.110	-362
6.4 WSW en beschut werk	-3.053	-3.059	-3.175	-3.238	-64
6.5 Arbeidsparticipatie	-1.788	-1.377	-1.920	-1.955	-35
6.60 Maatwerkvoorzieningen (WMO)	-692	-624	-606	-575	31
6.71 Maatwerkdienstverlening 18+	143				
6.711 Huishoudelijke hulp (WMO)		-2.741	-2.152	-2.112	40
6.712 Begeleiding (WMO)		-3.650	-1.648	-1.664	-16
6.713 Dagbesteding (WMO)		-306	-154	-72	82
6.714 Overige maatwerkarrangementen (WMO)		-19	-19	-	19
6.751 Jeugdhulp ambulant lokaal		-273	-10	-154	-144
6.752 Jeugdhulp ambulant regionaal		-	-4.387	-4.443	-56
6.753 Jeugdhulp ambulant landelijk		-	-25	-10	14
6.761 Jeugdhulp met verblijf lokaal		-1.315	-	-272	-272
6.762 Jeugdhulp met verblijf regionaal		-	-1.986	-1.601	385

6.763 Jeugdhulp met verblijf landelijk		-1.670	-18	-15	3
6.791 PGB WMO		-	-61	-65	-4
6.792 PGB Jeugd		-	-50	-36	14
6.811 Beschermd wonen (WMO)		-19	-	-	-
6.812 Maatschappelijke- en vrouwenopvang (WMO)		183	181	172	-9
6.821 Jeugdbescherming		-504	-428	-391	37
6.822 Jeugdreclassering		-60	-108	-112	-4
6.91 Coördinatie en beleid WMO		-	-81	-148	-67
6.92 Coördinatie en beleid Jeugd		-29	-1.502	-213	1.289
6.71A Hulp bij het huishouden	-21				
6.71B Begeleiding	-1.506				
6.71C Dagbesteding	-101				
6.71D Overige maatwerkarrangementen	-21				
6.72 Maatwerkdienstverlening 18-	-				
6.72A Jeugdhulp begeleiding	-3.236				
6.72B Jeugdhulp behandeling	-1.682				
6.72C Jeugdhulp dagbesteding	-237				
6.72D Jeugdhulp zonder verblijf	-8				
6.73A Pleegzorg	-251				
6.73B Gezinsgericht	-390				
6.73C Jeugdhulp met verblijf overig	-1.198				
6.74A Jeugdhulp behandeling GGZ	-1.314				
6.74B Jeugdhulp crisis/LTA/GGZ	-54				
6.74C Gesloten plaatsing	-207				
6.81 Geëscaleerde zorg 18+	-				
6.81A Beschermd wonen	-21				
6.81B Maatschappelijke- en vrouwenopvang	-74				
6.82 Geëscaleerde zorg 18-	-				
6.82A Jeugdbescherming	-330				
6.82B Jeugdreclassering	-89				
7.1 Volksgezondheid	-806	-692	-741	-760	-19
0.10 Mutaties reserves (resultaatbestemming)	635	166	-100	-48	52
Totaal	**-23.905**	**-25.024**	**-25.888**	**-25.902**	**-14**

Onderstaand een opsomming van de afwijkingen groter dan € 30.000 (begroting 2025 n.w.-rekening 2025) per taakveld: Het resterende deel van de afwijkingen betreft ofwel kleine afwijkingen ofwel de doorbelasting 1Stroom op het taakveld. Die doorbelasting 1stroom wijkt per taakveld af doordat zowel de werkelijke kosten in 1stroom als de vooraf ingeschatte tijdsbesteding in 2025 anders waren.

Taakveld	Afwijking lasten	Afwijking baten	Afwijking totaal
TV 4.3 Onderwijsbeleid en leerlingzaken			-52
Onderwijsachterstand	-52		
TV 5.1 Sportbeleid en activering			41
Stimulering Sport (SPUK)	41		

Taakveld	Afwijking lasten	Afwijking baten	Afwijking totaal
TV 5.7 Openbaar groen en (openlucht) recreatie			70
Onderhoud door derden	70		
TV 6.1 Samenkracht en burgerparticipatie			208
Subsidies maatschappelijke ondersteuning	-49		
Particuliere opvang oekrainers (POO)		47	
Gemeentelijke opvang Oekrainers (GOO)	267		
Particuliere opvang Oekrainers (POO) uitkering leefgeld	-57		
TV 6.3 Inkomensregelingen			-294
Bijzondere bijstand		96	
BBZ BUIG inkomenoverdracht	-390		
TV 6.4 WSW en beschut werk			-62
Sociale werkvoorziening	-62		
TV 6.5 Arbeidsparticipatie			-26
Arbeidsmatige dagbestedig	-26		
TV 6.60 Hulpmiddelen en diensten (WMO)			31
Overige voorzieningen	31		
TV 6.712 Begeleiding (WMO)			-35
Begeleiding (WMO) PGB	-100		
Zorg in natura	65		
TV 6.713 Dagbesteding (WMO)			70
Dagbesteding (WMO)	70		
TV 6.751 Jeugdhulp ambulant lokaal			-35
Jeugdhulp ambulant lokaal correctie naar jeugd hulp lokaal	-35		
TV 6.812Maatschappelijke- en vrouwenopvang (WMO)			-12
Zorg lichtverstandelijk beperkten (LVB)		-58	
Zorg lichtverstandelijk beperkten (LVB)	46		
Algemene posten			30
Doorbelasting 1Stroom	-212		
Overige afwijkingen	242		
Totaal exploitatie			-66
TV 0.10 Mutaties reserves			52
Totaal resultaatbestemming			-14

2.4 Welke verbonden partijen waren betrokken?

	Bedrijfsvoeringsorganisatie doelgroepenvervoer regio Arnhem-Nijmegen
Doel	De DRAN heeft tot doel de gezamenlijke sturing en (financiële) beheersing van uitvoeringstaken en uitvoering van ondersteunende processen op het gebied van doelgroepenvervoer en aanvullend vervoer voor de deelnemers.
Taak	De sturing en (financiële) beheersing van uitvoeringstaken en uitvoering van ondersteunende processen op het gebied van doelgroepenvervoer en aanvullend vervoer.

	Bedrijfsvoeringsorganisatie doelgroepenvervoer regio Arnhem-Nijmegen
Beleidsrisico's	Het risico is van financiële aard, als de beoogde efficiencyvoordelen niet worden behaald of als meerdere gemeenten uit deze regio vervoersstromen gaan onttrekken aan deze regeling.
Resultaat in 2025	• Als gevolg van gestegen brandstofprijzen en hogere cao-lonen is de bijdrage aan vervoersorganisatie BVO-DRAN (beter bekend onder de naam Avan) gestegen. Het aantal gereden kilometers en ritten is in zijn totaliteit gedaald. • Vanuit de transformatieagenda Samen Sterk wordt vanaf 2024 meer ingezet op het versterken van het aanbod van vervoer in de sociale basis zodat minder vervoer vanuit het sociale vangnet (Avan) nodig is. Met name Graag Gedaan en de Plusbus zijn belangrijke vormen van vervoer in de sociale basis. We zien een daling in het aantal ritten die worden afgenomen bij AVAN.

	Modulaire Gemeenschappelijke Regeling Sociaal Domein Regio Centraal Gelderland
Doel	Het vormgeven van regionale samenwerking in het sociale domein in de vorm van drie samenwerkingsmodules: 1. Inkoop: op de gebieden Jeugd en Wmo zodat gemeenten effectief, efficiënt en in samenhang de taken waarin zij willen samenwerken kunnen uitvoeren. 2. Onderwijszaken: Het vormgeven van een intergemeentelijke samenwerking op de gebieden volwasseneducatie, leerplicht en RMC (Regionale Meld- en Coördinatiefunctie). 3. Werkgeversservicepunt: werkgevers te ondersteunen bij hun personeelsvoorziening, in het bijzonder door vacatures te vervullen met kandidaten uit omschreven doelgroepen. 4. Het werkgeverschap Sw: Doel is om het (formeel) werkgeverschap zoals dat is gedefinieerd in de regeling vorm te geven voor de ruim 2.000 SW medewerkers die sinds 1 januari 2019 een aanstelling hebben bij de MGR.
Taak	• Het inrichten en uitvoeren van de aanbesteding van regionale zorg. De inkoop en contractering van bovenregionale jeugdzorg. • Het zorgdragen voor een adequate uitvoering van de Leerplichtwet en coördinatie volwasseneneducatie. • Het plaatsen bij werkgevers van werkzoekenden uit omschreven doelgroepen. • Vorm en inhoud geven aan het werkgeverschap voor SW medewerkers.
Beleidsrisico's	• Doordat de organisatie een eigen begroting heeft en eigen besluiten kan nemen, kunnen wij achteraf met de gevolgen van deze besluiten worden geconfronteerd. • Er is een vaste verdeling van kosten op basis van het inwoneraantal per gemeente. • Er is een verschil in de verdeelsleutel van de module Werkgeverschap SW, door verschil in uitstroom van SW medewerkers . Dit kan gevolgen hebben voor de bijdrage aan deze module.
Resultaat in 2025	• Binnen de samenwerking is ingezet op versterking van governance en doelmatigheid, onder meer via een bestuurskrachtonderzoek en verdere doorontwikkeling van de regionale samenwerking. • In het zorgdomein is gestuurd op kostenbeheersing, kwaliteit en continuïteit, onder andere door harmonisatie van contracten, versterkt contractmanagement en regionale afstemming. • Binnen onderwijs en participatie zijn resultaten behaald in de begeleiding van jongeren naar onderwijs en arbeid en in het versterken van de aansluiting tussen vraag en aanbod op de arbeidsmarkt. • Aandachtspunten blijven bestaan op het gebied van bedrijfsvoering, met name ten aanzien van ICT-dienstverlening en de borging van de continuïteit.

2.5 Onzekerheden

Sociaal domein / decentralisaties

Volgen na conclusie van accountant

3 Programma Omgeving

3.1 Wat wilden we bereiken?

Programmadoel
In Westervoort is het goed leven, wonen en werken. De gemeente werkt aan een aantrekkelijke werk-, woon- en leefomgeving die toekomstgericht en duurzaam is. Er is ruimte voor gerichte ontwikkeling, initiatief en innovatie.

Toelichting
De gemeente wil de bestaande economische structuur behouden en versterken op zowel de bedrijventerreinen als in de winkelgebieden. Het behoud en uitbreiding van de lokale en regionale werkgelegenheid en het voorzieningenniveau is belangrijk. Voor een goed ondernemings- en vestigingsklimaat zijn duurzaamheid en bereikbaarheid van Westervoort belangrijke randvoorwaarden.

Een aantrekkelijke en duurzame leefomgeving in onze gemeente is belangrijk. Hierbij gaat het in de basis om schoon, heel, veilig en gezond. De nadruk ligt op behoud en verbetering van de bestaande kwaliteit van de leefomgeving en het daarbij passende voorzieningenniveau, het benutten van bestaande (natuur-) waarden en een (aanvullend) woonaanbod dat is gericht op maatschappelijke ontwikkelingen en behoefte.

De gemeente stimuleert en faciliteert en is hiervoor uitnodigend naar bewoners, ondernemers en bedrijven, bezoekers en andere partners in vele samenwerkingsverbanden binnen en buiten Westervoort. Daarbij heeft de gemeente een verbindende rol en is zich bewust van bestaande waarden, kwaliteiten en potenties van Westervoort.

Hoofddoelen
Daarom zetten we in op:
1.Het waarborgen van een aantrekkelijke en duurzame fysieke leefomgeving.

2.Het versterken van goed ondernemers- en vestigingsklimaat voor bedrijven.

3.Het implementeren van nieuwe wetgeving die op ons afkomt.

3.2 Wat hebben we daarvoor gedaan en wat is bereikt?

A. Het waarborgen van een aantrekkelijke en duurzame fysieke leefomgeving.

Dit zijn de speerpunten:

A.1	Uitvoeren woonvisie/Versnellen woningbouw
Doel	De omvang en kwaliteit van de woningvoorraad in Westervoort sluiten aan bij de hedendaagse behoefte en initiatieven en ontwikkelingen vanuit de samenleving. Dit draagt bij aan het behouden van een aantrekkelijke en duurzame leef- en woonomgeving.
Toelichting	Een actievere en proactieve houding vanuit het gemeentelijke woonbeleid heeft met het opstellen van de Woonvisie 2021 vorm gekregen. De noodzaak hiertoe is inmiddels via de Nationale Woon en Bouwagenda, het programma een duurzaam thuis en de nieuwe Woondeals ook op rijks-, provinciaal- en regioniveau vorm gekregen voor het langer zelfstandig thuis wonen, de grote (betaalbare) woningbouwopgave, de grote druk op de woningmarkt, de verduurzaming van de bestaande woningvoorraad, de toenemende regionale samenwerking en taken, een actievere rol richting woningbouwcorporaties en een aantal urgente vragen binnen het taakveld wonen. De voor woningbouw ingezette versnelling moet dus worden doorgezet om aan de behoefte te voldoen. Daarvoor zijn zowel de al bekende inbreidingslocaties als Westervoort Noord nodig. De gemeente wil de juiste woningen realiseren rekening houdend met de geconstateerde woningbehoefte en met doorstroming uit de bestaande voorraad. De gemeente stelt eisen op het gebied van betaalbaarheid, energie, duurzaamheid, klimaatadaptatie en levensloopbestendigheid. Met de Woondeal 2023 is geconstateerd dat er voor de regio nog een grotere woningbehoefte is dan tot nu toe berekend. Dit betekent dat er dus met blijvende prioriteit uitvoering gegeven moet worden aan woningbouw op de nu bekende locaties en dat er nog ruimte is om de komende jaren te zoeken naar aanvullende locaties
Bereikt/niet bereikt	In 2025 is uitvoering gegeven aan de Woonagenda 2025-2026. Daarmee is met Vivare een uitvoeringsagenda prestatieafspraken opgesteld, is de verhuiscoach naast de sociale huur ook gestart in de middenhuur en koopsector, is het woningbouwprogramma geactualiseerd, is in regionaal verband de Woondeal 2.1 ondertekend en is de woningmarktmonitor 2025 opgeleverd. Daarnaast is gestart met de uitvoeringsagenda Woonzorgvisie, met de gebiedsanalyse en kansenkaart voor wijken en buurten, het programma volkshuisvesting (als opvolger van de Woonvisie) en het regionaal woningmarktonderzoek 2026. Tijdens een informele avond op 6 oktober 2025 is de raad breed geïnformeerd over het Woonbeleid, het Woningbouwprogramma en de Woningbouwprojecten. Tijdens informele avonden op 7 april en 8 december 2025 is uitgebreid stil gestaan bij de beleidsregels Beter Benutten Bestaande Woonvoorraad en kavels. In 2025 zijn de woningen in de projecten Clossei, Erf van Lindner en de laatste woningen van de verbouwing Werenfridus kerk opgeleverd. Ook zijn het stedenbouwkundigplan en de GREX Westervoort-Noord vastgesteld en zijn de Omgevingsplanen voor Westervoort-Noord en het nieuwe sportpark in procedure gebracht. Ook zijn er meerdere (provinciale en of rijks) subsidies voor onze woningbouwprojecten verkregen. De laatste informatie over de woningbouwprojecten is te vinden via https://www.westervoort.nl/projecten-in-westervoort.

A.2	Ontwikkeling Westervoort Noord/Verplaatsing sportclubs
Doel	Verplaatsing sportclubs en ontwikkeling woningbouw in Westervoort Noord
Toelichting	Na besluitvorming over het plan van aanpak Westervoort Noord in de raad van 6 maart 2023 is de planvorming voor Westervoort Noord gestart. Na de definitieve locatiekeuze voor het nieuwe sportcomplex kan ook daarvoor de planvorming starten. Voor Westervoort Noord wordt gestart met het opstellen van een gebiedsvisie, deze wordt na de zomer 2023 ter vaststelling aan de raad aangeboden. Onderweg wordt de raad geïnformeerd over de voortgang zodat zij mee kan sturen op het eindresultaat. Aansluitend wordt een stedenbouwkundig plan opgesteld dat eind 2023/begin 2024 ter vaststelling wordt aangeboden aan de gemeenteraad. Na besluitvorming over de locatiekeuze wordt ook het planproces voor het sportpark opgestart.
Bereikt/niet bereikt	In 2025 hebben de gemeenteraden van Duiven en Westervoort ingestemd met het koersdocument Tussengebied Duiven-Westervoort. Hierin is een locatie voor het nieuwe sportcomplex Westervoort voorzien. De voor het sportcomplex benodigde gronden zijn in 2025 aangekocht en het college heeft de nota van uitgangspunten sportcomplex ter vaststelling naar de gemeenteraad gestuurd. Voor de woningbouwontwikkeling op de huidige sportvelden en de gronden van de ontwikkelaar is een stedenbouwkundig plan vastgesteld in de gemeenteraad. Tevens heeft de gemeenteraad de grondexploitatie voor het gemeentelijk deel van de woningbouwontwikkeling en de realisatie van het sportcomplex vastgesteld. Aansluitend hierop is voor de 2 woningbouwlocaties een gewijzigd omgevingsplan in procedure gebracht. Ook voor het sportcomplex is een gewijzigd omgevingsplan door het college van Duiven in procedure gebracht. Voor de woningbouw zijn met het vaststellen van het stedenbouwkundig plan en de grondexploitatie en het in procedure brengen van de omgevingsplannen de doelen voor 2025 bereikt. Voor het sportcomplex is de planning vertraagd door de discussie over de inrichtingsvarianten. Realisatie in 2027 is echter nog steeds haalbaar.

A.3	Natuurinclusieve gebiedsontwikkeling
Doel	Een natuurinclusieve gebiedsontwikkeling op gang helpen waarbij een ‘groenblauw raamwerk’ tot stand komt in combinatie met ontwikkelmogelijkheden voor landbouw, geclusterde sport- en recreatieve functies eventueel aangevuld met kleinschalige woonfuncties. Eén en ander in gezamenlijk opdrachtgeverschap met de gemeente Duiven.
Toelichting	De raad heeft op 6 maart 2023 ingestemd met het gaan opstellen van een zogenaamd koersdocument. Dat behelst een ruimtelijk kwaliteitskader dat richting geeft aan de gewenste ontwikkeling voor het gehele gebied in het licht van de opgaven. Het biedt ook een ontwikkelperspectief voor concrete en kansrijke uitwerkingen.
Bereikt/niet bereikt	In januari 2025 is het koersdocument tussengebied Duiven- Westervoort vastgesteld. De groene kwaliteitskaders van het Koersdocument zijn verwerkt in het inrichtingsplan en het ontwerp-omgevingsplan voor het nieuwe sportpark. Na de vaststelling van het omgevingsplan in 2026 kan verder gewerkt worden richting uitvoering van het sportpark. De uitvoering van de koers voor het focusgebied Rivierweg start na aanleg van de snelfietsroute inclusief brug over de Rivierweg.

B. Het versterken van een goed ondernemers- en vestigingsklimaat voor bedrijven.

Dit zijn de speerpunten:

B.1	Herstructurering centrum Westervoort
Doel	Westervoort wil een aantrekkelijke gemeente zijn voor ondernemers en de economische ontwikkeling in het winkelgebied stimuleren. Dit zorgt voor (het behoud van) werkgelegenheid en houdt het voorzieningenniveau voor inwoners in stand.

B.1	Herstructurering centrum Westervoort
Toelichting	In april 2021 heeft de gemeenteraad de centrumvisie vastgesteld voor Westervoort. De uitwerking is opgepakt in het programmaplan Centrum Westervoort dat is vastgesteld in juni 2023. Daarin zijn de deelprojecten Wyborgh, Openbare Ruimte en Gemeentehuis gedefinieerd en is voor het hele centrum een conceptplan opgesteld. In augustus 2023 is bij de Impulsaanpak Winkelgebieden subsidie aangevraagd. Deze is in december 2023 toegekend. In januari 2024 heeft de raad ingestemd met de kaders en uitgangspunten van het centrumplan en de cofinanciering toegekend voor de subsidie voor de openbare ruimte. Ondertussen zijn in de uitvoering ook grote stappen gezet in de verschillende deelprojecten. In de **Wyborgh** zijn de meeste winkels verhuisd en is daarmee alvast ruimte gemaakt voor de latere woningbouw. De gemeente heeft in juni 2024 een samenwerkingsovereenkomst gesloten met de eigenaar van het winkelcentrum. De omgevingsvergunning afwijken bestemmingsplan voor de beoogde woningbouw is toegekend en inmiddels onherroepelijk. De bibliotheek is verhuisd naar een nieuwe toegankelijkere locatie op de begane grond. Voor de **openbare ruimte** is met een klankbordgroep een plan gemaakt. In 2024 en 2025 is de raad in verschillende stappen meegenomen in het ontwerp. Het definitieve ontwerp van de openbare ruimte is vastgesteld door de raad in september 2025. Voor de openbare ruimte is een aannemer geselecteerd voor de uitwerking en realisatie. Uitvoering is beoogd te beginnen in Q2 2026 en zal vermoedelijk doorlopen tot in 2027 om de overlast voor winkeliers en bezoekers in de drukke decembermaand te beperken. Voor het **gemeentehuis** is een uitgebreide variantenstudie uitgevoerd. In 2024 en 2025 is de raad ook meegenomen in de verkenningen naar transformatiemogelijkheden voor het gemeentehuis. In september 2025 heeft de raad ingestemd met de voorkeursvariant voor de transformatie van het gemeentehuis en gevraagd om voor de Oekraïne opvang nog varianten te verkennen. Om de aansluiting van het centrum op de **omgeving** te verbeteren heeft het college een principebesluit genomen voor Dorpstraat 100-108.
Bereikt/niet bereikt	In de **Wyborgh** worden in 2026 naar verwachting de laatste winkels verbouwd en/of verplaatst. Aansluitend worden de delen gesloopt die bestemd zijn voor woningbouw. Start van de woningbouw kan beginnen in 2027. De uitvoering van de **openbare ruimte** start medio mei 2026 en wordt naar verwachting in 2027 afgerond. Voor het **gemeentehuis** worden in 2026 de kaders en uitgangspunten uitgewerkt voor de transformatie en wordt een start gemaakt met de voorbereiding van de daadwerkelijke transformatie. Aan de raad wordt in 2025 nog de keuze voorgelegd voor de transformatiemogelijkheden voor gebouwdeel Oekraïne-opvang.

B.2	Duurzaamheid
Doel	Doelstellingen per programmalijn zijn: • Energietransitie: 95% CO2 reductie in 2050 ten opzichte van 1990 en een CO2 neutrale elektriciteitsvoorziening in 2050. • Klimaatadaptatie: Klimaatbestendig en waterrobuust in 2050. .• Circulariteit: 100% circulair in 2050.
Toelichting	Het programma circulaire economie bestaat uit drie samenhangende programmalijnen: Energietransitie, Klimaatadaptatie en Circulariteit (grondstoffentransitie). Dwars door deze programmalijnen heen ontwikkelen we een integrale aanpak voor bedrijven(terreinen).
Bereikt/niet bereikt	Bereikt RES 2.0, uitwerking vervolg aanpak energie armoede (uitrol 2026), uitvoering Nationaal Isolatie programma (NIP), herijking laadvisie & plankaart, realiseren laadinfrastructuur, inzet energiecoaches, vergroenen van Korte Griet en opstart vergroenen Centrumplan, beleidskader biodiversiteit, bouwsteen water & bodem, subsidieregeling ‘kleine klimaatadaptieve maatregelen’, Europese aanbesteding ‘soorten management plan’, mitigerende maatregelen ‘natuurvriendelijk isoleren’, ondertekening convenant ‘schoon en emissie loos bouwen’, deelname Green Friday, circulariteit verwerken in IBOR, certificering trede 3 CO2 prestatieladder, voorbereiden ‘verduurzamen ’t Ambacht’, etc. Niet bereikt: Structureren van Circulariteit in interne werkprocessen. NB Middels het zogenaamde ‘Resultatenoverzicht’ zal uw raad in 2026 nader geïnformeerd worden over de resultaten 2025.

B.3	Liemerse Ambassade
Doel	Optimale regionale samenwerking tussen de Liemerse gemeenten met onderwijs en ondernemers
Toelichting	De Liemerse Ambassade geeft onder meer uitvoering aan de Liemerse Economische Visie met als speerpunten vrijetijdseconomie, logistiek en maakindustrie. Deze visie is opgesteld door de gemeenten Duiven, Westervoort, Zevenaar, Montferland en Doesburg. Daarnaast is de Liemerse Ambassade betrokken bij het opstellen van een regionale landbouwvisie en indiener van de LEADER-aanvraag 2023-2027 voor de vijf Liemerse gemeenten.
Bereikt/niet bereikt	De Liemerse Ambassade heeft een coördinator Onderwijs en Arbeidsmarkt aangesteld voor de maakindustrie en bouw. Op het terrein van de vrijetijdseconomie incl. retail wordt gewerkt aan het uitbreiden en onderhouden van on- en offlinecommunicatie voor Kijkverderindeliemers, het ondernemersnetwerk De Club van 100 is opgezet, het organiseren van Toeristisch Café's de Liemers en het benutten van koppelkansen met LEADER. Met de uitvoering van het LEADER-programma is in 2024 gestart. Dit is zo succesvol gebleken dat nagenoeg alle beschikbare middelen aan projecten zijn toegewezen.

C. Het implementeren van nieuwe wetgeving, die op de gemeente afkomt

Dit zijn de speerpunten:

C.1	Implementatie nieuwe Omgevingswet
Doel	Doorontwikkeling van de verdere implementatie van de Omgevingswet.
Toelichting	Op 1 januari 2024 treedt de Omgevingswet inwerking. Tegelijkertijd zal de Wet Kwaliteitsborging Bouwen inwerking treden. Na diverse besluiten tot uitstel met name in verband met knelpunten in het DSO (Digitale Stelsel Omgevingswet) acht de eerste kamer de voorbereiding van de wet voldoende robuust om tot invoering over te gaan. Het jaar 2023 zal vanuit het rijk benut worden voor een verdere verbetering van het DSO. Alle decentrale overheden draaien mee in de diverse integrale testrondes die georganiseerd worden. Binnen onze organisatie ligt de focus voor 2023 en de jaren daarna op: • de voorbereiding op het werken met een tijdelijk omgevingsplan • het oefenen met onderdelen die de basis vormen voor een definitief omgevingsplan (moet klaar zijn in 2029) • het oefenen met een Omgevingstafel • het ontwikkelen van het participatiebeleid specifiek voor de Omgevingswet en het voorbereiden en implementeren van de werkprocessen • het opleiden van de medewerkers • het opstellen en actualiseren van het nieuwe VTH beleidsplan (ter kennisname naar de raad) • het opstellen van de nieuwe legesverordening (gevolgen WKB hier in implementeren).
Bereikt/niet bereikt	In 2025 is achter de schermen gestart om een deel van de regels uit de bruidsschat (afdeling 22.1 Algemeen, afdeling 22.2 Activiteiten met betrekking tot bouwwerken, open erven en terreinen, paragraaf 22.3.7 Bodembeheer en afdeling 22.5 Overige activiteiten) over te nemen in het definitieve omgevingsplan. Aanvullend hierop ook de overige bodemregels uit de Beleidsnota bodem 2012 (voormalig provinciaal beleid), Nota bodembeheer met de bodemkwaliteitskaart en bodemfunctieklassenkaart. Eind 2025 is een procedure gestart voor het wijzigen van het omgevingsplan om deze regels in het definitieve deel op te nemen. In 2026 volgt de vaststelling. Achter de schermen is begonnen met het actualiseren van de Verordening fysieke leefomgeving. De planning is om de regels uit de gemeentelijke verordeningen over de fysieke leefomgeving in 2026 in het omgevingsplan te zetten door deze in procedure te brengen.

3.3 Wat heeft het gekost?

Totaal programma Omgeving naar baten en lasten

	Rekening 2024	Begroting 2025 v.w.	Begroting 2025 n.w.	Rekening 2025	Afwijking 2025
Lasten	-8.854	-8.730	-12.967	-16.677	-3.710
Baten	4.947	4.950	7.474	12.052	4.578
Saldo	**-3.908**	**-3.780**	**-5.493**	**-4.624**	**869**
Resultaatbestemming	-24	12	936	938	2
Gerealiseerde resultaat	**-3.932**	**-3.768**	**-4.557**	**-3.686**	**871**

Totaal saldo programma Omgeving per taakveld/product:

	Rekening 2024	Begroting 2025 v.w.	Begroting 2025 n.w.	Rekening 2025	Afwijking
2.1 Verkeer en vervoer	-1.604	-1.729	-1.744	-1.646	98
2.2 Parkeren	-37	-27	-27	-33	-6
2.5 Openbaar vervoer	-69	-53	-53	-72	-18
3.1 Economische ontwikkeling	-85	-93	-93	-100	-7
3.2 Fysieke bedrijfsinfrastructuur	-98	-56	-56	-99	-43
3.3 Bedrijvenloket en bedrijfsregelingen	41	-2	-2	43	46
3.4 Economische promotie	-223	-202	-202	-68	134
7.2 Riolering	232	319	319	450	131
7.3 Afval	379	358	355	427	72
7.4 Milieubeheer	-357	-437	-452	-421	30
7.5 Begraafplaatsen en crematoria	-23	-29	-30	-24	6
8.1 Ruimte en leefomgeving	-1.333	-1.060	-1.141	-851	289
8.2 Grondexploitatie	-158	-237	-1.674	-1.753	-79
8.3 Wonen en bouwen	-158	-532	-692	-476	216
0.10 Mutaties reserves (resultaatbestemming)	-24	12	936	938	2
Totaal	**-3.932**	**-3.768**	**-4.557**	**-3.686**	**871**

Onderstaand een opsomming van de afwijkingen groter dan € 30.000 (begroting 2025 n.w.-rekening 2025) per taakveld: Het resterende deel van de afwijkingen betreft ofwel kleine afwijkingen ofwel de doorbelasting 1Stroom op het taakveld. Die doorbelasting 1stroom wijkt per taakveld af doordat zowel de werkelijke kosten in 1stroom als de vooraf ingeschatte tijdsbesteding in 2025 anders waren.

Taakveld	Afwijking lasten	Afwijking baten	Afwijking totaal
TV 2.1 Verkeer en vervoer			152
openbare verlichting	75		
wegen binnen bebouwde kom	77		
TV 7.2 Riolering			89
Rioolgemalen en randvoorzieningen	55		
mutatie voorzieningen	34		
TV 7.3 Afval			45
Huisvuil		45	
TV 7.4 Milieubeheer			38

Taakveld	Afwijking lasten	Afwijking baten	Afwijking totaal
Milieuonderzoek en sanering (baten enlasten)	-34		
Circulaire economie isolatieprogramma NIP	72		
TV 8.1 Ruimte en leefomgeving			111
Implementatie omgevingswet	83		
Transformatie Wyborgh		28	
TV 8.2 Grondexploitatie (niet-bedrijventerreinen)			-158
Westervoort Noord	-158		
TV 8.3 Wonen en bouwen			-1
Stedelijke vernieuwing Mosterdhof	60		
Leges en omgevingfsvergunningen		-61	
Algemene posten			593
Doorbelasting 1Stroom	532		
Overige afwijkingen	61		
Totaal exploitatie			**869**
TV 0.10 Mutaties reserves			2
Gerealiseerde resultaat			**871**

3.4 Welke verbonden partijen waren betrokken?

	Omgevingsdienst Regio Arnhem
Doel	De gemeenschappelijke behartiging van de belangen van de deelnemers als het gaat om vergunningverlening, toezicht en handhaving in het omgevingsrecht. De ODRA bundelt de krachten. Zo is er minder versnippering, meer deskundigheid en een meer efficiënte inzet van middelen.
Taak	Het uitvoeren van taken op het gebied van vergunningverlening, toezicht en handhaving in het omgevingsrecht voor gemeenten in de regio Arnhem en Provincie Gelderland. Ook is Omgevingsdienst Regio Arnhem voor deze overheden het aanspreekpunt voor milieuvraagstukken.
Beleidsrisico's	De ODRA is een uitvoeringsorganisatie. De beleidsrisico's zijn dan ook zeer beperkt. Het uitvoerend beleid wordt afgestemd, maar de gemeente blijft zelf bevoegd om het resultaat van de afstemming over te nemen.
Resultaat in 2025	In 2025 is meer in rekening gebracht dan begroot. Dit is toe te wijzen aan een bodemverontreiniging Hazenland, actualisering geluidbeleid, meer uren op klachten en meer adviesuren (externe veiligheid ihkv OP Westervoort Noord). De overschrijding van € 34.000,-- is hiermee verklaarbaar.

	Groene Metropoolregio Arnhem - Nijmegen
Doel	Het realiseren van groei en het versterken van het groene karakter binnen de Groene Metropoolregio Arnhem-Nijmegen en voor haar deelnemers.
Taak	Overleg voeren gericht op afstemming van beleid op de terreinen wonen, mobiliteit, economie en duurzaamheid. De gemeenschappelijke opgaven zijn vooral gericht op ruimtelijke en sociaaleconomische ontwikkeling. Onder ruimtelijke ontwikkeling valt wonen, landschap, verkeer en mobiliteit. Sociaaleconomische ontwikkeling betreft o.a. werkgelegenheid, bedrijvigheid, recreatie, toerisme en cultuur.
Beleidsrisico's	Beperkt. Het orgaan is een afstemmingsplatform dat geen beslissingen kan nemen voor de afzonderlijke gemeenten. Beleid wordt afgestemd, maar het blijft een zelfstandige gemeentelijke bevoegdheid om het resultaat van de afstemming over te nemen.
Resultaat in 2025	In 2025 heeft de Groene Metropoolregio concrete resultaten geboekt, waaronder € 317 miljoen aan rijksmiddelen voor woningbouw en bereikbaarheid. Tegelijkertijd is de stap gezet van beleid naar uitvoering, onder meer bij werklocaties, mobiliteit en circulair bouwen. Gemeenten, waaronder Westervoort, zijn ondersteund met kennis en projectleiders om de woningbouw te versnellen. Ook is gestart met gebiedsgerichte aanpakken, zoals het groen-blauw raamwerk, waarin opgaven integraal worden opgepakt.

Algemene dekkingsmiddelen

De onderdelen van de algemene dekkingsmiddelen zijn onder Programma 1 Bestuur opgenomen. De opsomming van de Algemene Dekkingsmiddelen is een verplicht onderdeel van de BBV. Deze opsomming is als aanvullend hoofdstuk in het Programmaplan opgenomen. Ook zijn in dit hoofdstuk verplichte onderdelen over de post onvoorzien, overhead en de vennootschapsbelasting opgenomen.

Als algemeen dekkingsmiddel worden de volgende onderdelen aangemerkt:
- Lokale heffingen, waarvan de besteding niet gebonden is
- Algemene uitkeringen
- Dividend
- Saldo financieringsfunctie
- Overige algemene Dekkingsmiddelen

Algemene dekkingsmiddelen

	Rekening 2024	Begroting 2025 v.w.	Begroting 2025 n.w.	Rekening 2025
Lokale heffingen				
- Hondenbelasting *	115	120	131	127
- OZB woningen	3.180	3.381	3.220	3.272
- OZB niet-woningen	595	553	505	502
Algemene uitkeringen	35.109	35.236	37.563	37.670
Dividend	192	102	102	109
Saldo financieringsfunctie	406	28	124	34
Overige algemene Dekkingsmiddelen	-	-25	105	-55
Doorbelasting 1stroom	-	-291	-302	-340
Totaal algemene dekkingsmiddelen	**39.597**	**39.104**	**41.448**	**41.319**

Onvoorziene uitgaven
De post onvoorziene uitgaven dient voor het opvangen van niet voorziene uitgaven die zich in de loop van het jaar voordoen. In de primitieve begroting is hiervoor geen bedrag opgenomen.

Overzicht overhead
Onder overhead wordt verstaan het geheel van functies en kosten gericht op de sturing en ondersteuning van medewerkers in het primaire proces. Voorbeelden hiervan zijn Huisvesting, Management, Financiën, Personeel & Organisatie, Inkoop, Juridische zaken, Control, Interne en Externe communicatie, Bestuurszaken en ondersteuning. Op deze wijze wordt inzicht gegeven in de concern brede kosten overhead en daarnaast is door een éénduidige systematiek een betere vergelijking mogelijk met andere gemeenten. De lasten en baten van overhead worden centraal verantwoord binnen dit programma.

Nagenoeg alle kosten van overhead krijgt de gemeente Westervoort doorbelast van 1Stroom.

	Rekening 2024	Begroting 2025 v.w.	Begroting 2025 n.w.	Rekening 2025
Kosten overhead	-5.106	6.565	6.458	6.085
Totale lasten	-57.775	51.598	62.758	66.920
Percentage overhead van totale lasten	8,84%	12,72%	10,29%	9,09%

VENNOOTSCHAPSBELASTING (VpB)

Met ingang van 2016 zijn gemeenten voor een aantal activiteiten, zoals de grondexploitatie, reststromen afval, vennootschapsbelastingplichtig. Voor de jaren 2016 tot en met 2023 is inmiddels een definitieve aanslag ontvangen. De aangifte van het jaar 2024 wordt begin 2026 ingediend. De aangifte van 2025 wordt in de tweede helft van 2026 ingediend.

Jaar	Aanslag	Verliesver-rekening	Totaal verliesver-rekening
2016	0	80.314	80.314
2017	0	30.638	110.952
2018	0	241.957	352.909
2019	0	277.493	630.402
2020	0	-15.299	615.103
2021	0	-19.479	595.624
2022	0	-14.898	580.726
2023	0	-13.769	566.957
2024	0	-9.482	557.475
2025	0	-10.000	547.475

Vooralsnog verwachten wij de komende jaren nog geen daadwerkelijke betaling te moeten doen.

Verplichte indicatoren

Indicator	2023	2024	2025	Nederland 2025
Formatie fte per 1.000 inwoners	7,29	6,99	7,26	niet bekend
Bezetting fte per 1.000 inwoners	6,67	6,16	6,91	niet bekend
Apparaatskosten per inwoner	€ 767	€ 850	€ 875	niet bekend
Externe inhuur als % van totale loonsom + inhuur externen	19,54%	19,23%	15,48%	niet bekend
Overhead als % van totale lasten	8,94%	8,81%	9,28%	niet bekend
Woonlasten eenpersoonshuishouden	€ 936	€ 1.008	€ 1.053	€ 957
Woonlasten meerpersoonshuishouden	€ 977	€ 1.045	€ 1.096	€ 1.050
Gemiddelde WOZ-waarde woningen x € 1.000	309	318	333	398
Nieuwbouw woningen per 1.000 woningen	5,0	niet bekend	niet bekend	niet bekend
Huishoudelijk restafval (kg per inwoner)	93	niet bekend		
Percentage bekende hernieuwbare elektriciteit	niet bekend	niet bekend	niet bekend	niet bekend
Winkeldiefstal per 1.000 inwoners	1,0	0,3	0,4	0,2
Geweldmisdrijven per 1.000 inwoners	2,6	2,0	2,3	4,6
Diefstal uit woning per 1.000 inwoners	0,7	0,3	0,7	1,2
Vernieling en misdrijven tegen openbare orde en gezag per 1.000 inwoners	3,3	3,6	3,2	4,0
Verwijzingen HALT per 10.000 jongeren	8	14	14	10
Jongeren met delict voor rechter %	niet bekend	niet bekend	niet bekend	niet bekend
Demografische druk %	74,6%	76,7%	79,1%	niet bekend
Niet-sporters %	niet bekend	niet bekend	niet bekend	niet bekend
Banen per 1.000 inwoners van 15-64 jaar	337	niet bekend	niet bekend	niet bekend
Vestigingen (van bedrijven) per 1.000 inwoners 15 t/m 64 jaar	133,1	niet bekend	niet bekend	niet bekend
Netto arbeidsparticipatie	71,6%	71,4 %	71,4%	73,2%
Functiemenging	32,0	niet bekend	niet bekend	niet bekend
Personen met een bijstandsuitkeringen per 10.000 inwoners	331,7	331,6	256,5	281,2
Lopende re-integratievoorzieningen (per 10.000 inwoners van 15-64 jaar)	niet bekend	288,3	niet bekend	niet bekend
Wmo-cliënten met een maatwerkarrangement	720	730	660	660
Achterstand onder jeugd % kinderen in uitkeringsgezin	7%	niet bekend	niet bekend	niet bekend
Achterstand onder jeugd % werkloze jongeren	2%	niet bekend	niet bekend	niet bekend
% Voortijdige schoolverlaters zonder startkwalificatie (vsv-ers)	2,7%	2,2 %	niet bekend	niet bekend
Absoluut verzuim per 1.000 leerlingen	niet bekend	niet bekend	niet bekend	niet bekend
Relatief verzuim per 1.000 leerlingen	45	niet bekend	niet bekend	niet bekend
Jongeren met jeugdhulp % van allle jongeren tot 18 jaar	17,5%	16,8%	niet bekend	niet bekend
Jongeren met jeugdreclassering	0,5%	niet bekend	niet bekend	niet bekend

Jongeren met jeugdbescherming	1,3%	0,9%	niet bekend	niet bekend

Bron: www.waarstaatjegemeente.nl . Meest recente gegevens mei 2026. Bovenstaande indicatoren worden op deze site ververst zodra er nieuwe informatie beschikbaar is. Voor alle bovenstaande indicatoren wordt alleen data van de site www.waarstaatjegemeente.nl gebruikt.

Hoofdstuk 2 onderdeel Paragrafen

Paragraaf 1	Lokale heffingen
Paragraaf 2	Weerstandsvermogen
Paragraaf 3	Onderhoud kapitaalgoederen
Paragraaf 4	Financiering
Paragraaf 5	Bedrijfsvoering
Paragraaf 6	Verbonden partijen
Paragraaf 7	Grondbeleid
Paragraaf 8	Wet open overheid
Paragraaf 9	Duurzaamheid

Paragraaf 1 Lokale heffingen

Inleiding

In het begrotingsjaar 2025 vormen de lokale heffingen 16% van de totale baten van de gemeente. De lokale heffingen zijn daarmee een belangrijke bron van inkomsten voor de gemeente. In deze paragraaf wordt ingegaan op het gemeentelijke beleid, de hoogte van de woonlasten voor een gemiddeld huishouden en de hoogte van de opbrengsten uit de lokale heffingen. De opbrengsten uit lokale heffingen worden vervolgens per heffingssoort uitgesplitst en toegelicht. Als laatste zijn de gegevens vanuit de Atlas van de lokale lasten (Coelo) en de provinciale databank van 2024 en 2025 opgenomen.

Gemeenten in Nederland heffen belastingen, leges en heffingen. De gemeenteraad bepaalt welke gemeentelijke lokale lasten inwoners betalen en ook de hoogte van de tarieven. In deze paragraaf wordt het volgende onderscheid gemaakt:

- Belastingen: de opbrengsten uit belastingen zijn niet gelabeld en kunnen daarom voor alle gemeentelijke taken en voorzieningen worden ingezet. De onroerendzaakbelasting (OZB) en hondenbelasting behoren tot deze categorie.

- Leges: leges worden geheven voor diensten die geleverd worden aan een individuele aanvrager. Leges worden ook wel retributies genoemd. Onder andere het aanvragen van een rijbewijs of omgevingsvergunning, lijkbezorgingsrechten en marktgelden behoren tot deze categorie. Bij het heffen van leges gelden beperkingen: er mag geen winst gemaakt worden op de diensten en voor een aantal diensten heeft het Rijk een maximumtarief bepaald.

- Heffingen: heffingen worden geheven voor specifieke taken of voorzieningen met een duidelijk algemeen belang. De opbrengsten kunnen uitsluitend besteed worden aan die specifieke taak of voorziening waarvoor de heffing is opgelegd. De heffingen worden ook wel bestemmingsheffingen genoemd. Onder deze categorie vallen de afvalstoffenheffing en de rioolheffing. Voor deze heffingen geldt dat de gemeente niet meer in rekening mag brengen dan de kosten die zij voor de betreffende taak of voorziening maakt. Dit uitgangspunt geldt bij het bepalen van de tarieven in de verordening.

Inkomstenoverzicht

Het totaal van de baten uit lokale heffingen in 2025 is € 8.367.000. De realisatie ligt € 2.000 lager dan de begroting. De verdeling naar soort inkomsten is in onderstaande tabel weergegeven.

	Rekening 2024	Begroting 2025 v.w.	Begroting 2025 n.w.	Rekening 2025	Afwijking 2025
Subtotaal belastingen	3.937	4.266	4.067	4.125	58
Subtotaal leges en overige opbrengsten	730	787	658	612	-46
Subtotaal heffingen	3.171	3.713	3.644	3.630	-14
Totaal	**7.838**	**8.766**	**8.369**	**8.367**	**-2**

In de volgende onderdelen worden de lokale heffingen verder toegelicht. Bij de belastingen wordt daarbij ook aandacht besteed aan de kwijtschelding en de bezwaren en beroepen op WOZ-beschikkingen. Bij de rechten en (bestemmings)heffingen wordt ingegaan op de kostendekking.

Belastingen nader toegelicht
Zoals eerder aangegeven zijn de inkomsten uit belastingen niet gelabeld. Deze kunnen voor alle gemeentelijke taken en voorzieningen worden ingezet.

Financiën
De totale opbrengst uit belastingen is uitgekomen op € 4.125.000. Hiermee wordt de opbrengst uit belastingen in 2025 € 58.000 hoger dan begroot. De hogere opbrengst is vooral het gevolg van de niet begrote belastingopbrengsten BIZ van € 49.000.

Inkomsten uit belastingen	Rekening 2024	Begroting 2025 v.w.	Begroting 2025 n.w.	Rekening 2025	Afwijking 2025
OZB woningen	3.180	3.469	3.308	3.318	10
OZB niet-woningen	595	677	628	631	3
Hondenbelasting	115	120	131	127	-4
BIZ	47	-	-	49	49
Totaal	**3.937**	**4.266**	**4.067**	**4.125**	**58**

Tariefontwikkeling	2025	2024
OZB eigenaar woningen	0,1458%	0,1477%
OZB eigenaar niet-woningen	0,3214%	0,3168%
OZB gebruiker niet-woningen	0,2457%	0,2422%
Hondenbelasting 1e hond	104,48	101,00
Hondenbelasting 2e hond	143,39	138,61
Hondenbelasting 3e hond en volgende honden, per hond	277,54	268,28
Hondenkennel	247,88	239,61

De tarieven zijn ten opzichte van het tarief 2024 verhoogd met een inflatiepercentage van 3,45%. Daarna zijn de tarieven nog aangepast aan de resultaten van de herwaardering 2025 naar waardepeildatum 1 januari 2024. Dat betekent een aanpassing van de bij de begroting 2025 vastgestelde tarieven OZB, en wel met een verhoging van 1,2% voor woningen en een verhoging met 1,2% voor niet-woningen.Het verschil komt voort uit de correctie voor de resultaten van de hertaxatie zodat de effectieve stijging voor de belastingplichtige op de gewenste 3,45% uitkomt.

In 2025 zijn er 260 bezwaarschriften ontvangen en afgehandeld. Dit is 3,5% van de door de gemeente Westervoort verzonden WOZ-beschikkingen. Landelijk gezien is er tegen 3,3% van de beschikkingen bezwaar ingediend. Op alle bezwaren is door de gemeente uitspraak gedaan. Er loopt momenteel nog één beroep.

Leges en overige opbrengsten nader toegelicht
Leges worden geheven voor diensten die geleverd worden aan een individuele aanvrager. Denk aan het aanvragen van een rijbewijs of een omgevingsvergunning. Deze leges worden ook wel retributies genoemd. Bij het heffen van leges heeft de gemeenteraad te maken met beperkingen. Er mag geen winst gemaakt worden op de diensten en voor een aantal diensten heeft het Rijk een maximumtarief bepaald. Deze uitgangspunten gelden bij het bepalen van de tarieven in de verordening. In deze paragraaf wordt de kostendekking van de leges weergegeven zowel bij vaststelling van de tarieven in de verordening als bij de realisatie.

Financiën

	Rekening 2024	Begroting 2025v.w.	Begroting 2025 n.w.	Rekening 2025	Afwijking 2025
Leges					
P1: Burgerzaken	329	367	379	352	-27
P1: APV en bijzondere wetten	5	5	5	6	1
P2: Gehandicapten- parkeerkaarten	12	2	2	7	5
P3: Wegen binnen de bebouwde kom	33	21	21	49	28
P3: Bestemmingsplannen en vrijstellingen	-	5	5	5	-
P3: Bouw-, aanleg- en reclamevergunning	12	7	7	6	-1
P3: Leges omgevingsvergunningen	243	291	151	90	-61
Totaal Leges	**634**	**698**	**570**	**515**	**-55**
Overige opbrengsten					
P2: Sportaccommodaties	29	25	25	31	6
P3: Lijkbezorgingsrechten	59	54	54	60	6
P3: Marktgelden	8	10	10	6	-4
Totaal	**730**	**787**	**658**	**612**	**-46**

De totale opbrengst uit leges en overige opbrengsten is € 612.000. Dit is € 46.000 lager dan de begroting 2025 na wijziging. De voornaamste verschillen treden op bij:

Leges Burgerzaken
Er zijn minder reisdocumenten en rijbewijzen verstrekt dan voorzien. Dit veroorzaakt een nadeel van € 27.000.

Leges Wegen binnen de bebouwde kom
Leges voor vergunningen in het kader van de AVOI vertoont een voordeel van € 28.000 ten opzichte van € 21.000 begroot. Deze leges komen voort uit werkzaamheden in verband met de aanleg, instand-houding en/of opruiming van kabels en leidingen

Leges omgevingsvergunningen
De vergunningen in het kader van de Omgevingswet vertonen een tekort van € 61.000 ten opzichte van de bijgestelde begroting. Er is sprake van een forse daling ten opzichte van 2024 door het uitblijven van aanvragen.

Leges Lijkbezorging
Er is een hogere opbrengst lijkbezorgingsrechten omdat er meer grafrechten zijn verkocht dan begroot.

Kostendekking leges
Zoals eerder aangegeven mogen de geheven leges niet winstgevend zijn, maar ten hoogste alle kosten voor de dienstverlening dekken. In onderstaand overzicht is de kostendekking voor de leges (inclusief burgerzaken), lijkbezorging en marktgelden in beeld gebracht.

	Leges	Lijkbezor-gings-rechten	Markt-gelden
Salariskosten (inclusief overhead)	-357	-102	-10
Materiële kosten	-278	-62	-2
Totaal lasten	-635	-164	-12
Totaal baten	515	60	6
Saldo	-77	-104	-6
Dekkingspercentage werkelijk	81%	**37%**	**50%**
Dekkingspercentage begroot	**100%**	**65%**	**100%**

Heffingen nader toegelicht
Heffingen worden in rekening gebracht voor specifieke taken of voorzieningen met een duidelijk algemeen belang. De opbrengsten kunnen alleen besteed worden aan die specifieke taak of voorziening waarvoor de heffing is opgelegd. Deze heffingen worden ook wel bestemmingsheffingen genoemd. Het gaat hierbij om de afvalstoffen- en rioolheffing. Voor de heffingen geldt dat de gemeente niet meer mag heffen dan de kosten die zij voor de betreffende taak of voorziening maakt. Voor deze heffingen wordt de kostendekking daarom weergegeven.

Financiën
De totale opbrengst uit de bestemmingsheffingen van € 3.630.000 liggen in lijn met de verwachtingen daarover in de gewijzigde begroting 2025.

	Rekening 2024	Begroting 2025 v.w.	Begroting 2025n.w.	Rekening 2025	Afwijking 2025
Afvalstoffenheffing	1.466	1.834	1.765	1.749	-16
Rioolheffing	1.705	1.879	1.879	1.881	2
Totaal	**3.171**	**3.713**	**3.644**	**3.630**	**-14**

Tariefontwikkeling	2025	2024
Afvalstoffenheffing vastrecht	177,00	165,00
Afvalstoffenheffing verzamelcontainer meerpersoonshuishouden	279,41	272,69
Afvalstoffenheffing verzamelcontainer éénpersoonshuishouden	209,52	204,52
Reinigingsrechten	177,00	165,00
Afvalstoffenheffing per lediging 140 liter container restafval	10,84	8,32
Afvalstoffenheffing per lediging 240 liter container restafval	13,43	10,32
Afvalstoffenheffing per storting ondergrondse container	1,50	1,15
Rioolheffing per aansluiting	262,23	253,48

Afvalstoffenheffing
Afvalstoffenheffing is een kostendekkende heffing. Loon- en prijsstijgingen en ook (vervangings)investeringen hebben invloed op de stijging van het tarief. Afvalinzameling gebeurt op basis van DIFTAR. Er wordt onderscheid gemaakt tussen grondgebonden huishoudens en hoogbouwaansluitingen. Verder wordt er onderscheid gemaakt in een vastrecht en een variabel tarief. Het variabele tarief is een tarief dat per aanbieding van de container of per storting van een zak in een ondergrondse container moet worden betaald. De kosten van kwijtschelding zijn in de tarieven afvalstoffenheffing verdisconteerd. Ook alle aanbestedingsvoordelen zijn verwerkt in de tarieven. Er is bij de begroting uitgegaan van een gemiddelde van 8 aanbiedingen van een 240 liter container of 32 stortingen per jaar. Bij het vaststellen van de begroting 2024 is besloten tot het volledig kostendekkend maken van de tarieven. De tarieven zijn niet aangepast met de voor 2025 verwachte inflatie van 3,45% maar verhoogd in verband met de 100% kostendekkendheid. De variabele tarieven zijn voor het jaar 2025 in verband met het principe "de vervuiler betaald" verhoogd ten opzichte van 2024.

De werkelijke opbrengst van de afvalstoffenheffing is € 84.000 lager dan geraamd in de primaire begroting van € 1.834.000. Dit bedrag komt vrijwel geheel voort uit een lagere opbrengst op vastrecht. De verlaging van de begrote opbrengst bij het vastrecht wordt voor € 68.000 veroorzaakt door de verlaging met € 10 per aanslag zoals bij amendement besloten in de raadsvergadering van 16 december 2024.

Kostendekking Afvalstoffenheffing	**Realisatie**	**Begroot**
Bedragen x € 1.000	**2025**	**2025**
Lasten		
TV 2.1 Verkeer en vervoer veegkosten	-46	-27
TV 7.3 Kosten Circulus	-1.306	-1.305
TV 7.3 Lasten heffing en invordering	-7	-6
TV 7.3 Overige kosten	-276	-343
TV 7.3 Kwijtschelding	-68	-96
TV 2.1 BTW	-454	-374
TV 7.3 Doorbelasting 1Stroom	-273	-91
TV 7.3 Overhead	-260	-
TV 7.3 Overige opbrengsten	307	-
Totaal netto lasten (A)	-2.384	-2.242
Lasten niet meegenomen in de heffing		
Baten		
Opbrengst heffingen	1.749	1.883
TV 7.3 Onttrekking voorziening	145	188
Totaal netto baten (B)	**1.894**	**2.242**
Baten niet meegenomen in de heffing	-	-
Dekkingspercentage (B:A)	**79%**	**100%**

De kosten voor het inzamelen en verwerken van het restafval en gft zijn iets hoger dan verwacht. De kwijtschelding was lager dan verwacht. De doorbelasting 1Stroom en daaraan gekoppelde overhead zijn substantieel hoger als gevolg van een hogere inzet van mensen.

Rioolheffing

De totale opbrengst uit rioolheffing van € 1.881.000 is € 9.000 lager dan de begroting 2025.

Kostendekking Rioolheffing	Realisatie	Begroot
	2025	**2025**
Lasten		
Riolering	-517	-905
Rioolgemalen	-95	-150
Rioolheffing	-13	-
Klimaatadaptie	-7	-
Doorberekening Veegkosten	-20	-22
BTW	-448	-169
Salariskosten	-260	-210
Overhead	-149	-201
Voorziening	-539	-233
Overige baten	10	-
Totaal netto lasten (A)	**-2.039**	**-1.890**
Lasten niet meegenomen in de heffing	-	-
Baten		
Opbrengst heffingen	1.881	1.890
Totaal netto baten (B)	**1.881**	**1.890**
Baten niet meegenomen in de heffing	-	-
Dekkingspercentage (B:A)	**92%**	**100%**

De werkelijke kosten zijn € 147.000 lager dan de begrote kosten. Het verschil tussen de kosten en opbrengsten wordt gestort in de voorziening "riolering artikel 44 lid 2". In 2025 bedraagt de storting € 539.000, waar in de begroting een storting van € 233.000 was voorzien. De storting is hoger doordat er voordelen zijn ontstaan op klein dagelijks onderhoud van riolering en gemalen, uitvoering van projecten en doorgeschoven investeringen. Daarnaast waren er geen calamiteiten. De doorgeschoven investeringen worden in de toekomst ingehaald waarbij de lasten worden gedekt uit de voorziening. Tevens kan de voorziening worden ingezet voor tegenvallers.

Kwijtschelding en lastenverlichting

De gemeente is op grond van de Gemeentewet bevoegd om kwijtschelding van gemeentelijke heffingen te verlenen. In de gemeente Westervoort kan door belastingplichtigen (particulieren en zzp'ers) kwijtschelding worden aangevraagd voor de afvalstoffenheffing en de hondenbelasting (1e hond). Kwijtschelding wordt verleend op basis van 120% van de bijstandsnorm, waarbij ook een vermogenstoets plaatsvindt. Ligt het netto besteedbare inkomen op of onder het bijstandsniveau, dan wordt volledige kwijtschelding verleend. Bij een gering hoger inkomen kan sprake zijn van een gedeeltelijke kwijtschelding. In al deze gevallen zal het beschikbare vermogen beneden de toegestane norm moeten liggen. In 2025 is voor een totaalbedrag van € 68.000 kwijtschelding verleend. De begroting bedroeg € 101.000.

Kwijtschelding

Rekening 2023	Rekening 2024	Rekening 2025
-72	**-68**	**-68**

Ontwikkeling van de lokale lastendruk

In de begroting 2025 was een lastendrukstijging van 6,16% voorzien. De werkelijke lastendruk 2025 steeg met 5,6%. In onderstaand overzicht is de lastendruk per huishouden voor 2025 weergegeven voor een meerpersoonshuishouden met een eigen woning. Hierbij zijn de volgende uitgangspunten gehanteerd: OZB-waarde woning € 333.000, afvalstoffenheffing vastrecht en 8 ledigingen (240-liter container), rioolheffing (vast bedrag). De OZB is berekend op basis van de gemiddelde waarde in 2025 van € 333.000 (2024 € 318.000). De gemiddelde lokale lastendruk in Gelderland is € 1.061 (Bron: Coelo).

Ontwikkeling lastendruk 2025 per huishouden

Onderdeel	2024 (in €)	2025 (in €)	stijging (in %)
OZB-eigenaar	494	486	-1,6%
Afvalstoffenheffing	242	284	17,3%
Rioolheffing	253	262	3,6%
Totaal	**977**	**1.032**	**5,6%**

In onderstaand overzicht is de lastendruk van de gemeente Westervoort weergegeven in vergelijking tot een aantal andere Gelderse gemeenten. Hiervoor maken we gebruik van cijfers uit de Provinciale databank waarbij gekeken wordt naar de gemiddelde lokale belastingdruk **per inwoner**. Om een vergelijk te kunnen maken zijn de cijfers voor 2024 ook weergegeven.

Ontwikkeling lastendruk 2025 per inwoner

Gemeente	2025	2024
Aalten	360	341
Arnhem	641	632
Brummen	597	584
Doesburg	534	476
Doetinchem	523	514
Duiven	538	476
Nijmegen	707	712
Oude IJsselstreek	485	470
Westervoort	**504**	**484**
Winterswijk	524	481
Zevenaar	551	537
Zutphen	521	512
Montferland	511	494
Bronckhorst	508	485
Rheden	548	484

Paragraaf 2 Weerstandsvermogen en Risicobeheersing

1. Weerstandsvermogen

Het weerstandsvermogen bestaat uit de relatie tussen weerstandscapaciteit (middelen waarover de gemeente beschikt/kan beschikken om niet voorziene financiële tegenvallers te dekken) en de risico's waarvoor geen voorzieningen zijn getroffen of waarvoor verzekeringen zijn afgesloten.

Het weerstandsvermogen is van belang voor het bepalen van de gezondheid van de financiële positie van de gemeente voor het begrotingsjaar, maar ook voor de meerjarenraming.

De gemeente Westervoort acht het wenselijk om risico's die van invloed zijn op de bedrijfsvoering beheersbaar te maken. Door inzicht in de risico's wordt de organisatie in staat gesteld om op verantwoorde wijze besluiten te nemen, zodat de risico's nu en de risico's gerelateerd aan toekomstige investeringen in verhouding staan tot de vermogenspositie van de organisatie. Om inzicht in de risico's van de gemeente te kunnen verkrijgen is er een risico-inventarisatie uitgevoerd.

2. Risicoprofiel

De risico's van de gemeente Westervoort zijn in onderstaand overzicht in kaart gebracht.

Nummer	Risico	Kans	Financieel gevolg		Risico
	Openeinderegelingen		**Minimum**	**Maximum**	**Gemiddeld**
1.1	Jeugdzorg	80%	400.000	750.000	460.000
1.2	Participatie (BUIG)	50%	100.000	250.000	87.500
1.3	Wet maatschappelijke ondersteuning	90%	50.000	500.000	247.500
1.4	Armoedebeleid	70%	50.000	250.000	105.000
1.5	Woonplaatsbeginsel	90%	50.000	850.000	405.000
	Overige risico's				
2.1	Pandemieën	5%	100.000	250.000	8.750
	Bedrijfsvoering				
3.1	Personeel 1Stroom	50%	250.000	500.000	187.500
3.2	Databeveiliging	90%	50.000	200.000	112.500
	Financieel				
4.1	Algemene uitkering	70%	250.000	1.000.000	437.500
4.2	Plan de schans	70%	-	100.000	35.000
4.3	Westervoort Noord	*	-139.000	4.400.000	507.000
4.4	Westervoort Centrum	23%	-	630.000	72.750
4.5	Wachtgeld bestuurders	30%	50.000	250.000	45.000
4.6	Overige risico's	25%	2.100.000	2.100.000	525.000
	Totaal		**3.311.000**	**12.030.000**	**3.236.000**

Opgemerkt moet worden dat bij de risico-inventarisatie geen rekening is gehouden met een mogelijke economische recessie. Dit komt tot uiting in de vorm van prijsstijgingen bij de lasten en de investeringen. Voor de komende jaren is in de begroting hiermee al rekening gehouden. De risico's van nieuwe wet- en regelgeving, zoals de omgevingswet en de wet inburgering zijn nog niet financieel vertaald.

* Betreft een Monte-Carlo berekening waarvan de mediaan van het risico € 2.281.000 is. Omdat er al een voorziening is getroffen van € 1.774.000 is het netto-risico nog € 507.000

3. Beschikbare weerstandscapaciteit

De beschikbare weerstandscapaciteit van gemeente Westervoort bestaat uit het geheel aan middelen dat de organisatie daadwerkelijk beschikbaar heeft om de risico's in financiële zin af te dekken. Het positieve resultaat over 2025 bedraagt € 2.088.000, de algemene reserve is eind 2025 € 5.019.000 positief.

Tabel 3: Beschikbare weerstandscapaciteit	
Weerstand	
Algemene reserve 31-12-2025	5.019
Resultaat 2025	2.088
Bestemmingsreserves (niet beklemd)	-
Stille reserve	-
Onbenutte belastingcapaciteit	690
Onvoorzien	25
Totale weerstandscapaciteit	7.822

Vrij aanwendbare bestemmingsreserves
Van de aanwezige bestemmingsreserves is bij het vaststellen van de nota weerstandsvermogen geconcludeerd dat zij niet vrij aanwendbaar zijn, omdat bij beschikking over de reserve dekkingsproblemen ontstaan. Er is daarom geen ruimte.

Stille reserves
De bijdrage van stille reserves aan de weerstandscapaciteit ramen wij op nul.

Onbenutte belastingcapaciteit
Onder onbenutte belastingcapaciteit wordt verstaan: de mogelijkheid om binnen de wettelijke kaders gemeentelijke belastingen of retributies te verhogen, of om nieuwe heffingen in te voeren.

OZB
Voor de bepaling van de onbenutte belastingcapaciteit voor de OZB wordt aangesloten bij het zogenoemde artikel 12-tarief, zoals vastgesteld door het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties. Dit tarief geldt als norm voor het redelijk peil van de OZB bij een eventuele aanvraag voor een aanvullende uitkering op grond van artikel 12 van de Financiële-verhoudingswet.

Voor 2026 bedraagt het vastgestelde percentage voor het redelijk peil OZB 0,1648% van de WOZ-waarde. Uitgedrukt als decimaal is dit 0,001648. Ter vergelijking: voor 2025 bedroeg dit percentage 0,1595%.

De WOZ-waarde van de objecten op peildatum 1 januari 2025 bedraagt:

Categorie	**WOZ-waarde**
Woningen	€ 2.572.890.000
Niet-woningen, eigendom	€ 121.121.000
Niet-woningen, gebruik	€ 121.121.000
Totaal	€ 2.815.132.000

De normatieve OZB-opbrengst bij toepassing van het artikel 12-tarief wordt als volgt berekend:

0,001648 × € 2.815.132.000 = € 4.639.338

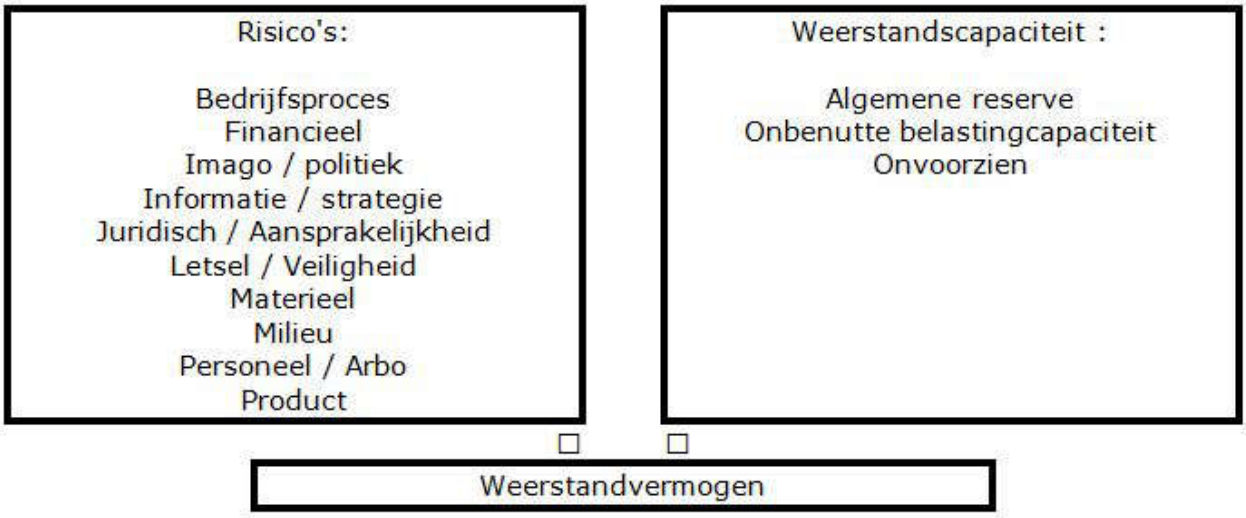
Afgerond bedraagt de normatieve OZB-opbrengst bij het redelijk peil daarmee circa € 4.639.000.

Onbenutte belastingcapaciteit OZB	Bedrag
Normatieve opbrengst bij artikel 12-tarief	€ 4.639.000
Werkelijke opbrengst OZB rekening 2025	€ 3.949.000
Berekende onbenutte belastingcapaciteit	€ 690.000

Deze uitkomst moet worden gezien als een benadering. Gemeenten hebben immers beleidsvrijheid om OZB-tarieven vast te stellen die hoger liggen dan het normtarief dat geldt voor toelating tot artikel 12 van de Financiële-verhoudingswet. Het artikel 12-tarief geeft daarom geen absolute bovengrens aan, maar vormt een landelijke norm voor het redelijk peil van de OZB.

Onvoorzien
De post onvoorzien mag worden opgevat als een buffer voor onvoorziene tegenvallers. Het dekt lasten die onvoorzien, onvermijdelijk en onuitstelbaar zijn. De post onvoorzien is in 2025 middels begrotingswijzigingen naar nihil gebracht.

4. Relatie benodigde en beschikbare weerstandscapaciteit
Om te bepalen of het weerstandsvermogen toereikend is, dient de relatie te worden gelegd tussen de financieel gekwantificeerde risico's en de daarbij gewenste weerstandscapaciteit en de beschikbare weerstandscapaciteit. De relatie tussen beide componenten wordt in onderstaande figuur weergegeven.



De benodigde weerstandscapaciteit die uit de risicosimulatie voortvloeit, kan worden afgezet tegen de beschikbare weerstandscapaciteit. De uitkomst van die berekening vormt het weerstandsvermogen.

Ratio weerstandsvermogen =	Beschikbare weerstandscapaciteit	=	€ 7.822.000	2,42
	Benodigde weerstandscapaciteit		€ 3.236.000	

De normtabel biedt een waardering van de berekende ratio.

Weerstandsnorm		
Waarderingscijfer	Ratio	Betekenis
A	>2.0	Uitstekend
B	1.4-2.0	Ruim voldoende
C	1.0-1.4	Voldoende

D	0.8-1.0	Matig
E	0.6-0.8	Onvoldoende
F	<0.6	Ruim onvoldoende

De ratio van onze organisatie is ruim voldoende. Op basis van de begroting v.w. was het kengetal 1,63

Kengetallen

Financiële kengetallen	**Rekening 2024**	**Rekening 2025**	**Begroting 2025 v.w.**
Netto schuldquote	38%	23%	58%
Netto schuldquote gecorrigeerd voor alle verstrekte leningen	33%	22%	53%
Solvabiliteitsratio	17%	20%	13%
Structurele exploitatieruimte	1.12%	2,95%	-0,48%
Grondexploitatie	0,90%	2,92%	0%
Belastingcapaciteit	103%	98%	106%

Waarderingscijfer financiële kengetallen	Minst risicovol	Neutraal	Meest risicovol
Netto schuldquote	< 90%	90 - 130%	> 130%
Netto schuldquote gecorrigeerd voor alle verstrekte leningen	< 90%	90 - 130%	> 130%
Solvabiliteitsratio	> 50%	20 - 50%	< 20%
Structurele exploitatieruimte	> 0%	0%	< 0%
Grondexploitatie	< 20%	20 - 35%	> 35%
Belastingcapaciteit	< 95%	95 - 105%	> 105%

De toezichthouder zal ten aanzien van de kengetallen zelf geen waardeoordeel geven. Wel zal bij de beoordeling van de vastgestelde begroting getracht worden de individuele cijfers af te zetten tegen het provinciale beeld. Het blijft echter aan de gemeente zelf om haar eigen kengetallen van een waardeoordeel te voorzien.

Ten aanzien van de kengetallen van de gemeente Westervoort kan het volgende worden opgemerkt:

- De netto schuldquote ligt ruim onder de 90% hetgeen als minst risicovol kan worden aangemerkt. De daling van dit percentage is voornamelijk het gevolg van het uitstellen (niet uitvoeren) van investeringen.

- De netto schuldquote gecorrigeerd voor alle verstrekte leningen is als gevolg van het uitstellen van investeringen flink gedaald (positief).

- De solvabiliteitsratio is het eigen vermogen ten opzichte van het totale vermogen van de gemeente. Dit ratio stijgt door de positieve resultaten van de laatste jaren, maar wordt nog wel aangeduid als meest risicovol.

- De structurele exploitatieruimte geeft aan hoeveel ruimte er is in de jaarrekening tussen structurele uitgaven en structurele inkomsten van gemeenten.

- Het kengetal grondexploitatie is de verhouding tussen de waarde bouwgronden in de balans en de totale baten van de gemeente. Er is geen aandeel van de grondexploitatie in onze totale

exploitatie. De gemeente Westervoort is geen gemeente die beschikt over een voorraad al dan niet in exploitatie genomen gronden. In de jaren van de crisis en ook nu nog leidt dit gelukkig wel tot relatief lage risico's.

- Ten aanzien van de belastingcapaciteit tenslotte kan worden opgemerkt dat het hier puur een vergelijkingscijfer betreft. De score geeft weer in hoeverre de gemeente Westervoort zich verhoudt ten opzichte van het, door het COELO berekende, landelijke gemiddelde. De waardering is nu nog neutraal.

Conclusie

Weerstandscapaciteit
Het jaar 2025 sluit met een positief resultaat van € 2.088.000. De algemene reserve groeit in 2025 naar € 5.019.000 (voor resultaatbepaling) en daalt naar verwachting in eind 2029 naar een bedrag van
€ 7.373.000 .

Kengetallen
De uitkomst en ontwikkeling van de financiële kengetallen is positief te noemen. Hoewel de solvabiliteit voor een gemeente van ondergeschikt belang is, blijft deze met een percentage van 20% het meest risicovol. Naar de toekomst toe blijven we aandacht vragen voor de ontwikkeling van de structurele exploitatieruimte. Het risico van een economische recessie is door verschillende oorlogen en het sluiten van de straat van Hormus nog steeds aanwezig. Ook de grote opgaven waar onze gemeente voor staat zoals duurzaamheid en woningbouw trekken een wissel op de beschikbare structurele exploitatieruimte en mogelijk op de schuldpositie. Het is belangrijk om daar voldoende aandacht voor te hebben en te blijven houden.

Paragraaf 3 Onderhoud kapitaalgoederen

Het onderhoud van de kapitaalgoederen legt een beslag op een deel van de financiële middelen. Kapitaalgoederen zijn verdeeld naar de categorieën wegen, water en riolering, groen en gebouwen. In deze paragraaf wordt ingegaan op het beleidskader, de beheerplannen en de financiële consequenties.

In de beleidsplannen legt de gemeenteraad de kaders vast voor de uitvoering van het onderhoud aan de kapitaalgoederen. Het niveau van het onderhoud en de kwaliteit van de kapitaalgoederen zijn bepalend voor het voorzieningenniveau en de jaarlijkse lasten. Met de vaststelling van de programmabegroting machtigt de raad het college van burgemeester en wethouders om de uitgaven ten laste van de betreffende onderhoudsvoorzieningen te doen. Deze voorzieningen worden gevuld door een jaarlijkse storting vanuit de diverse taakvelden. De kosten van het onderhoud worden rechtstreeks ten laste van de voorziening gebracht. Vervangingen worden apart geactiveerd.

In 2024 is het integrale Beleidsplan Openbare Ruimte vastgesteld. Vanaf begin 2025 is het concept integraal beheerplan in grote lijnen gereed. Vanaf medio 2025 is gestart met het toetsen en verbeteren van de processen uit dit concept beheerplan. Dit heeft geleid tot het definitieve plan het ‘Integraal Beheerkader Openbare Ruimte’ dat in Q2 van 2026 ter vaststelling voor ligt aan het college. Het opstellen van een beheerplan is een eis vanuit de provincie.

Het beleid voor het beheer en onderhoud van de kapitaalgoederen is vastgelegd in de volgende nota’s:
- Integraal Beleidsplan Openbare Ruimte (vastgesteld in 2024);
- Watertakenplan 2022-2026 (vastgesteld in 2024);
- Groot Onderhoud Gebouwen (vastgesteld in 2015).

Ten behoeve van het beheer heeft de gemeente Westervoort in 2025 een aanbesteding gedaan voor de aanschaf van een nieuw beheersysteem. Dit is in de voorjaarsnota geaccordeerd. De migratie van de data van de verschillende gemeenten bleek meer tijd te kosten dan vooraf was ingeschat. Hierdoor is de implementatie in 2025 niet volledig afgerond. De kosten zijn hierdoor ook niet volledig gemaakt. Het resultaat vervalt in het saldo maar zal in de voorjaarsnota opnieuw opgevoerd gaan worden. De implementatie loopt in 2026 immers door.

Wegen
Onder ‘Wegen’ wordt grofweg verstaan:
- Het klein en groot onderhoud aan verhardingen, inclusief 1 op 1 vervangingen;
- Het klein en groot onderhoud aan civiele kunstwerken, inclusief 1 op 1 vervangingen;
- Werkzaamheden door netbeheerders aan kabels en leidingen in gemeentegrond.

Beleidskader
In 2024 is het Integrale Beleidsplan Openbare Ruimte door de gemeenteraad vastgesteld. Dit beleid wordt nu vertaald in een beheerplan. Verwachting is dat deze in Q2 van 2026 aan het college wordt voorgelegd.

Uitvoering wegonderhoud
In 2025 is vooral veel onderhoud aan elementenverharding uitgevoerd. Het ging hierbij om achterstallig onderhoud dat wordt betaald uit de hiervoor beschikbare middelen. In totaal is hiervoor circa € 412.000,- uitgegeven. De werkzaamheden vonden plaats in onder andere de Emmerik, Goltackers, Waemelslant, Hessepas, De Leigraaf, Scheisprong, De Mars, De Ham, Jagerskamp, Grobbenhof, De Steenderen, ’t Jufferblok, De Grote Pol, De Hoge Hoeve, De Reduyt, Ganzenpoel en De Rosmolen. Hiermee is ca. 75% van het achterstallig onderhoud uitgevoerd.

Naast het achterstallige onderhoud aan elementenverharding is in 2025 ook groot asfaltonderhoud uitgevoerd aan een deel van de Zuidelijke Parallelweg–Brugweg, het fietspad bij de Brugweg en een deel van de Rijndijk. Daarnaast is tijdens de inspectie geconstateerde klein onderhoud aangepakt, evenals kleine onderhoudsmeldingen die via Fixi, het KCC of andere kanalen zijn doorgegeven. Uiteindelijk is in 2025 ongeveer 22% minder (ca. € 35.000) uitgegeven aan klein onderhoud. Dit komt doordat er veel minder achterstallig onderhoud is wat een positief effect op het benodigd klein onderhoud heeft.

Uitvoering kunstwerken
De in de begroting opgenomen vervanging van brug B3-Paepestraat is uitgesteld, omdat deze in 2023 een levensduur verlengende behandeling heeft gekregen.

Uitvoering kabels en leidingen
In 2025 zijn de volgende kilometers aan nieuwe infrastructuur aangelegd:
- Grootschalige aanleg van glasvezel op Het Ambacht, tracé van circa 3,7 km;
- Vervolg van de uitbreiding van het middenspanningsnet door Liander, als onderdeel van de energietransitie. Deze werkzaamheden zijn gestart in het najaar van 2023 en hebben in 2025 doorgelopen.

Voor 2026 worden geen grote aanpassingen verwacht. Vanaf 2027 is een stijging voorzien in verband met een nieuw glasvezel initiatief en de netverzwaring van het elektranet.

Kwaliteitsniveau verhardingen
Elk jaar wordt een CROW-inspectie uitgevoerd van alle verhardingen. Een CROW-inspectie is een beoordeling van wegverhardingen volgens de CROW-richtlijnen, waarbij schadebeelden zoals scheuren, verzakkingen en gaten in asfalt op een uniforme manier worden herkend en beoordeeld. Bij de laatste inspectie is vastgesteld dat de kwaliteit van het asfalt vrijwel gelijk is gebleven. Het is belangrijk om het asfalt op een goed niveau te houden om kapitaalvernietiging te voorkomen.

De kwaliteit van de elementenverharding is gestegen ten opzichte van de inspectie in 2024. Dankzij het extra budget voor achterstallig onderhoud wordt een inhaalslag gemaakt om de kwaliteit verder te verbeteren. De laatste werkzaamheden binnen dit programma verwacht de gemeente Westervoort in 2026 uit te voeren. Het positieve effect hiervan zal de komende jaren zichtbaar blijven in de inspectieresultaten.

Een belangrijk aandachtspunt is dat door de leeftijdsopbouw van het areaal op de middellange termijn hoge kosten voor onderhoud en vervanging worden verwacht. Daarnaast neemt klimaatschade toe. Langdurige droogte, maar ook verzadiging van de bodem tijdens lange, natte perioden zorgen voor beweging in de klei-ondergrond. Dit werkt door in de verhardingen en leidt steeds vaker tot scheuren en verzakkingen.

Kwaliteitsniveau kunstwerken
Voor de civiele kunstwerken is een inspectieplan opgesteld waarbij jaarlijks een deel wordt geïnspecteerd en/of geschouwd. Hout heeft hierbij een kortere cyclus dan beton. Bij de inspectie wordt per hoofdonderdeel de schade in beeld gebracht. Per schade wordt een herstel advies gegeven. Dit kan ook een renovatie of vervanging zijn als daar aanleiding toe is. Indien nodig volgt nader onderzoek. Het aangetroffen kwaliteitsniveau voldoet aan de verwachtingen en de leeftijd van het areaal.

Groen

Beleidskader

In 2025 is het groenonderhoud uitgevoerd conform kwaliteitsniveau B van het CROW (Centrum voor Regelgeving en Onderzoek in de Grond-, Water- en Wegenbouw en de Verkeerstechniek). Het beheerniveau wordt pas bijgesteld bij het ingaan van het nieuwe onderhoudscontract in 2026. Voor de beplanting is dit kwaliteitsniveau C, met uitzondering van de vaste planten.Deze worden op B-nivveau onderhouden. Overige onderdelen als vegen en onkruidbestrijding en A-locaties hebben ook kwaliteitsniveau B gekregen. Voor bomen werkt de gemeente Westervoort volgens het landelijke Handboek Bomen.

Uitvoering

Naast het creëren van een veilige, aantrekkelijke en groene leefomgeving ligt het zwaartepunt bij het groenbeheer steeds meer op de maatschappelijke opgaven die de gemeente Westervoort heeft in relatie tot vergroenen, klimaatadaptatie, ecosysteemdiensten en biodiversiteit. Dit maakt dat de gemeente dit anders is gaan beheren.

Het areaal wordt ouder waardoor renovaties noodzakelijk zijn. Ook de droge zomers van de afgelopen jaren hebben voor een achteruitgang in kwaliteit gezorgd met name bij de vaste planten. Uit de kwaliteitsschouw die in 2024 is uitgevoerd blijkt dit ook. Bijna 10% van het areaal voldoet niet meer aan het gestelde kwaliteitsniveau.

Het boombeheer is in 2025 uitgevoerd volgens het Handboek Bomen. In 2025 zijn in totaal 49 bomen gekapt en 46 nieuwe bomen geplant (deels herplant compensatie kap en vergroening Beekenoord). In het najaar van 2026 worden nog 21 bomen aangeplant ter compensatie van de kap uit 2025. De gekapte bomen stonden verspreid over de gemeente en waren dood of in zeer slechte conditie, onder andere door ouderdom en ziekte. Tevens zijn een aantal bomen door storm omgewaaid of dusdanig beschadigd dat ze niet gehandhaafd konden worden.

Voor het vervangen van bomen in belangrijke groenstructuren is in de VJN 2025 € 50.000 aangevraagd, omdat er nog geen structureel vervangingsbudget beschikbaar is. Wegens ondercapaciteit van het groenteam liepen de geplande werkzaamheden in 2025 vertraging op. Er worden 43 nieuwe bomen in de hoofdgroenstructuren aangeplant in het najaar van 2026. Hierover is de raad eerder geïnformeerd.

Riolering, gemalen en randvoorzieningen

Beleidskader

Het rioleringssysteem is een essentieel onderdeel van de infrastructuur en draagt bij aan een gezonde en veilige leefomgeving. De basis voor het onderhoud ervan is vastgelegd in het Watertakenplan (WTP), dat eens per vier tot zes jaar wordt geactualiseerd. In 2022 is het Watertakenplan vastgesteld, waarin een deel van de kosten voor het Deltaplan Ruimtelijke Adaptatie (DPRA) is opgenomen.

Om financiële stabiliteit te waarborgen en de lasten voor inwoners beheersbaar te houden, is het kostendekkingsmodel doorgerekend. Dit garandeert dat de heffing niet hoger is dan strikt noodzakelijk, terwijl investeringen in een toekomstbestendig rioleringssysteem gewaarborgd blijven.

Uitvoering

Het reguliere beheer en onderhoud van het hoofdriool, de gemalen, kolken, drukunits en berg bezink bassins is volledig volgens planning uitgevoerd, waardoor de infrastructuur optimaal blijft functioneren.

Eind 2025 is de aanbesteding voor het beheer, onderhoud en storingsdienst voor de mechanische riolering op de markt gekomen. De prijzen zijn vergelijkbaar met voorgaande jaren waardoor het beheer, onderhoud en storingsdienst past binnen de gestelde budgetten.

Daarnaast is er een nieuw beheerpakket aangeschaft specifiek voor de mechanische riolering. Hierdoor heeft de gemeente meer grip op haar assets en de status van alle afzonderlijke onderdelen. Dit is een mooie stap voorwaarts in het data gestuurd beheer van de riolering.

Ook is vanuit de DPRA-oplegger een belangrijke stap gezet met het project Korte Griet: de voorbereidingen zijn succesvol afgerond en de uitvoering is in 2025 voltooid.

Water
Beleidskader
Waterbeheer is een cruciaal onderdeel van een veilige en leefbare gemeente. Het onderhoud van het rioleringssysteem is vastgelegd in het Watertakenplan (WTP), dat eens per vier tot zes jaar wordt geactualiseerd. In 2022 is het nieuwe watertakenplan vastgesteld, waarin een deel van de kosten voor Delta Plan Ruimtelijke Adaptatie (DPRA) is opgenomen. De DPRA-projecten die onder dit plan vallen, dragen bij aan klimaatadaptatie en waterveiligheid en zijn hierboven benoemt.

Uitvoering
Met Waterschap Rijn en IJssel is een plan opgesteld om beschoeiingen te onderhouden, vervangen of om te vormen naar natuurvriendelijke oevers. Deze werkzaamheden worden uitgevoerd als er werk met werk gemaakt kan worden.

Onderhoud Gemeentelijke Gebouwen
Beleidskader
Voor de gemeente zijn voor het maatschappelijk vastgoed in 2023 nieuwe Meer Jaren Onderhouds Plannen (MJOP's) gemaakt welke bij de meerjarenbegroting 2025-2028 zijn verwerkt. Bij de meerjarenbegroting die in november 2024 (2025-2028) in de raad lag was ook een (beleids)Notitie Onderhoud Maatschappelijk Vastgoed bijgevoegd.

Er is in 2024 gewerkt aan een duurzaamheidsplan om te voldoen aan de wettelijke verplichtingen rondom duurzaamheid en de ambities uit de routekaart maatschappelijk vastgoed. In de voorjaarsnota 2025 is dat plan bekrachtigd. Het duurzaamheidsplan heeft een positief effect op de begroting vanwege besparingen op energielasten. In 2025 is ook verder gewerkt aan het wegwerken van achterstallig onderhoud.

Beheerplan
Voor het planmatig groot onderhoud wordt onderscheid gemaakt in de volgende twee categorieën:
- Groot onderhoud met een cyclus van 2-25 jaar: vindt een reservering plaats;
- Vervangingsinvesteringen met een cyclus van > 25 jaar: kapitaliseren (rente en afschrijving);
- Voor het regulier onderhoud is budget opgenomen in de meerjarenbegroting.

Hoewel de gemeente Westervoort 2 tot 25 jaar vooruitkijkt, zal de gemeente voor de begroting de beschouwingshorizon voor onderhoud gaan beperken tot 10 jaar. Dit omdat iedere 4 jaar het MJOP op basis van de NEN 2767 zal worden herzien. Verder vooruitkijken heeft dan geen zin omdat inhoudelijk beleid ook invloed heeft op de huisvestingsbehoefte.

Vanuit de nieuwe geactualiseerde MJOP's is inzicht gekregen in de stand van zaken. Hierop kunnen de volgend zaken invloed hebben en deze worden dan ook jaarlijks bekeken:
- Uitgevoerd onderhoud en geplande onttrekkingen;
- Wijzigingen in de onderhoudscomponenten (materiaalkeuzes);
- Verwerking van opname-/schouwresultaten;
- Verkoop, privatisering en/of sloop van een accommodatie;
- Wijziging in onderhoudsverantwoordelijkheid (eigenaar-verhuurder/huurder-gebruiker).

Westervoort werkte tot 2024 met een bestemmingreserve. En sinds de begroting 2025 met een voorziening onderhoud gebouwen. Daarmee voldoet de gemeente aan wet en regelgeving vastgelegd in de BBV.

Uitvoering
In 2025 is gewerkt aan het wegwerken van achterstallig onderhoud. In het Beleidskader (maatschappelijk) vastgoed dat naar verwachting in de loop van 2025 aan de gemeenteraad wordt aangeboden gaan we keuzes inzichtelijk maken. Voor onderhoud zal het uitgangspunt zijn sober en doelmatig maar wel zodanig dat het vastgoed blijft voldoen aan de normen die zijn vastgelegd in het bouwbesluit.

De Nieuwhof
In 2024 is bekend geworden dat het project herontwikkeling Nieuwhof met een concept van wonen en zorg niet voldoende gedragen wordt door de deelnemers. Het project is uitgesteld. Gevolg is wel dat het onderhoud van met name het Welzijnsdeel opgepakt moet worden om het gebruik langer door te kunnen zetten. Als gevolg van leegstand is er sprake van vernielingen en toenemend verbaal en soms ook fysiek geweld in het gebouw wat leidt tot hogere kosten in de exploitatie. Samen met Sociaal Domein en Openbare Orde en Veiligheid wordt tegen het licht gehouden welke technische en beheersmaatregelen (denk ook aan fysieke aanwezigheid) genomen moeten worden. Een en ander leidt tot stijging van kosten voor onderhoud, schoonmaak en beheer.

Huize Vredenburg
Huize Vredenburg wordt momenteel gebruikt door de Historische Kring. De gemeente is aan het onderzoeken of dit pareltje van Westervoort niet breder ingezet kan worden zodat de exploitatie beter gaat draaien. Dit zal ook meegenomen worden in het accommodatiebeleid waarmee we na de zomer van 2026 naar uw raad komen voor een opdracht.

Gemeentehuis Westervoort/Huisvesting Bibliotheek en RID.
De Bibliotheek wordt verplaatst naar het voormalige pand van de Hema, de vrijkomende locatie wordt verhuurd aan de RID en MGR. Hiervoor is de voorbereiding gestart. Tegelijk worden de geplande maatregelen vanwege brandveiligheidsvoorschriften in die plannen meegenomen om de branddoorslag en brandoverslag tussen de gebruiksfuncties onderling te beperken/laten voldoen aan de wettelijke eisen.

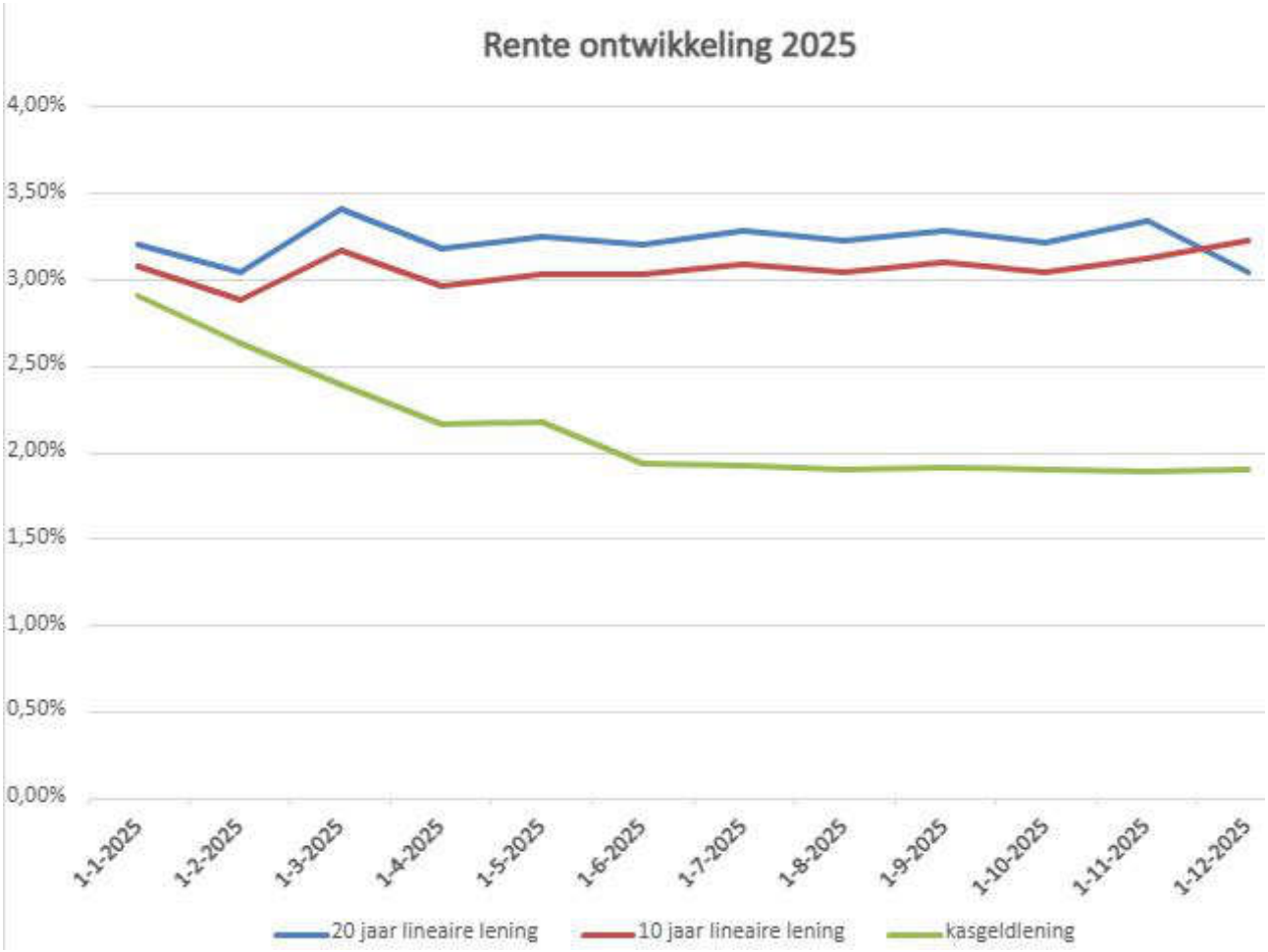
Onderwijsaccommodaties / gymzalen
In 2024 is het Integraal Huisvestingsplan Onderwijshuisvesting (IHP) vastgesteld. De voorbereiding op de uitbreiding van IKC de Brug is in 2025 opgestart.

Wegwerken achterstallig onderhoud algemene accommodaties (incidenteel) € 195.000.

Paragraaf 4 Financiering

Algemeen
Per 1 januari 2001 is de wet FIDO (Financiering Decentrale Overheden) van kracht geworden. In het kader van deze wet dient er een treasuryparagraaf in zowel de begroting als in het jaarverslag opgenomen te worden. De wet FIDO definieert treasury als volgt: het sturen, beheersen, verantwoorden over en toezicht houden op de financiële vermogenswaarden, de financiële geldstromen, de financiële posities en de hieraan verbonden risico´s. Het beleid van de gemeente Westervoort voor de treasuryfunctie is vastgelegd in het treasurystatuut welke is vastgesteld begin 2021 (als onderdeel van de Verordening financieel beheer (artikel 212 Gemeentewet)).

Rentevisie
In de begroting 2025 is uitgegaan van een stabiele licht dalende rente voor kort en lang geld. Deze is in 2025 ook licht gedaald.



Renterisico's
De specifieke risico’s die samenhangen met de uitvoering van de treasuryfunctie bestaan voornamelijk uit renterisico’s, die worden getoetst aan twee normen. Dit zijn:
- De kasgeldlimiet.
- De renterisiconorm.

Kasgeldlimiet
De netto vlottende schuld, over drie maanden gezien, is voor een gemeente gelimiteerd op 8,5% van het begrotingstotaal. In onderstaande tabel is de ontwikkeling van deze kasgeldlimiet in 2025 weergegeven.

Berekening kasgeldlimiet
In 2025 is het gehele jaar ruimschoots aan de kasgeldlimiet voldaan. De wet FIDO schrijft voor dat de toezichthouder vooraf geïnformeerd moet worden als de kasgeldlimiet drie opeenvolgende kwartalen wordt overschreden.

Berekening ruimte t.o.v. kasgeldlimiet

2025	1e kw	2e kw	3e kw	4e kw	Gemiddeld
Gemiddelde vlottende middelen	10.5	8.1	10.2	8	9.2
Kasgeld limiet 2025	4.4	4.4	4.4	4.4	4.4
Boven de limiet	14.9	12.5	14.6	12.4	13.6

De gemeente Westervoort is het hele jaar 2025 ruim boven de limiet gebleven.

	Begroot	Werkelijk	Verschil
Toegestane kasgeldlimiet			
Lasten (excl. mutaties in reserves)	51.949	65.586	13.637
Percentage conform wet Fido, uitvoeringsregeling	8,5%	8,5%	
Toegestane kasgeldlimiet	4.4	5.6	1.2
Berekening netto vlottende schuld			
Vlottende schuld		11.8	11.8
-/- Vlottende middelen		15.6	15.6
Netto vlottende middelen/schuld		-3.8	3.8
Toets kasgeldlimiet			
Toegestane kasgeldlimiet	4.4	5.6	-1.2
-/- netto vlottende schuld	3.8	-3.8	-
Ruimte (+) c.q. overschrijding (-)	**8.2**	**9.4**	**1.3**

Renterisiconorm
Over de langlopende schuld mogen de jaarlijkse aflossingen en renteherzieningen niet meer bedragen dan 20% van het begrotingstotaal. In onderstaande tabel is de ontwikkeling van deze renterisiconorm in 2025 weergegeven.

	Primitieve begroting	Werkelijk
Berekening rente risiconorm		
Totale lasten	51.949	65.157
Percentage regeling	20%	20%
Rente risiconorm in bedrag	10.4	13.0
Berekening rente risico		
Renteherziening	-	-
+/+ aflossingen	1.7	1.7
Renterisico	1.7	1.7
Toetsing renterisiconorm		
Rente risiconorm	10.4	13.0
Renterisico	1.7	1.7
Ruimte (+) c.q. overschrijding (-)	**8.7**	**11.3**

Dat betekent dat de gemeente Westervoort in 2025 voldoet aan de rente risiconorm.

Financiering

Het beheer van de financieringsmiddelen is in 2025 voortgezet op dezelfde risicomijdende manier als voorheen. De tarieven van de korte en lange rente zijn in 2025 redelijk stabiel gebleven. Gemiddeld werd er door Westervoort voor langgeld 1,85% rente betaald. In 2025 is er geen behoefte geweest extra financieringsmiddelen aan te trekken.

De ontwikkeling van de leningenportefeuille is in onderstaande tabel gegeven. De stand van de leningenportefeuille is ook terug te vinden bij de toelichting op de balans.

Ontwikkeling leningenportefeuille	Bedrag
Stand per 1 januari 2025	21.219
Nieuwe leningen	-
Reguliere aflossingen	1.663
Vervroegde aflossingen	-
Stand per 31 december 2025	19.556

Renteschema 2025

De commissie BBV heeft met ingang van 2017 geadviseerd om in de begroting en jaarrekening het rente schema op te nemen. De omslagrente betrof in 2025 0,7%. Het rente schema is een resultaat van het taakveld treasury. In het taakveld worden alle uitgaven en inkomsten vastgelegd over de rentelasten, rente ontvangsten, de doorberekening aan investeringen, grondexploitaties en eventuele projecten en het rente resultaat. Voor 2025 is het rente resultaat € 44.878 voordelig.

Renteschema 2025		
Externe rente lasten kort en lang geld	386	
Externe rente baten	-202	
Totaal externe rente lasten		**184**
Rente baten toerekening aan grondexploitatie	-4	
Rente baten verstrekte leningen aan plaatselijke verenigingen-	-13	
Totaal rente baten		**-17**
Totaal aan taakvelden toe te rekenen		**167**
Doorbelasting van rente aan taakvelden		-225
Doorbelasting ontvangen rente aan taakvelden		13
Rente resultaat op taakveld treasury voordeel		**-45**

Kredietrisico

Naast het renterisico wordt er door de gemeente ook kredietrisico gelopen in het kader van de publieke taak. Het kredietrisico betreft het risico van het niet terug betalen van verstrekte leningen en gegarandeerde geldleningen.

Gegarandeerde geldleningen

Per december 2025 heeft de gemeente een toerekenbare schuld bij het WSW van € 45.810.000. Dit zijn leningen van de Stichting Plavei voor € 11.556.000, Stichting Vivare voor € 28.630.000 en Woonzorg Nederland voor een bedrag van € 5.624.000

Verstrekte leningen

De gemeente Westervoort loopt risico op verstrekte geldleningen voor een totaal bedrag per 31-12-2025 van € 2.299.000. In 2025 zijn de boekwaarden van de duurzaamheidslening en starterslening toegenomen met € 18.000 vanwege bijschrijving rente en is er voor totaal € 46.000 afgelost op verstrekte geldleningen aan stichtingen of verenigingen.

Wet schatkistbankieren

Medio december 2013 heeft de Eerste Kamer de Wet Schatkistbankieren aangenomen. De wet verplicht decentrale overheden om overtollige geldmiddelen onder te brengen in Rijksschatkist. Het gaat om het uitzetten van onze overtollige middelen boven een drempelpercentage (2% van het begrotingstotaal) met een minimum bedrag van € 1.039.000.

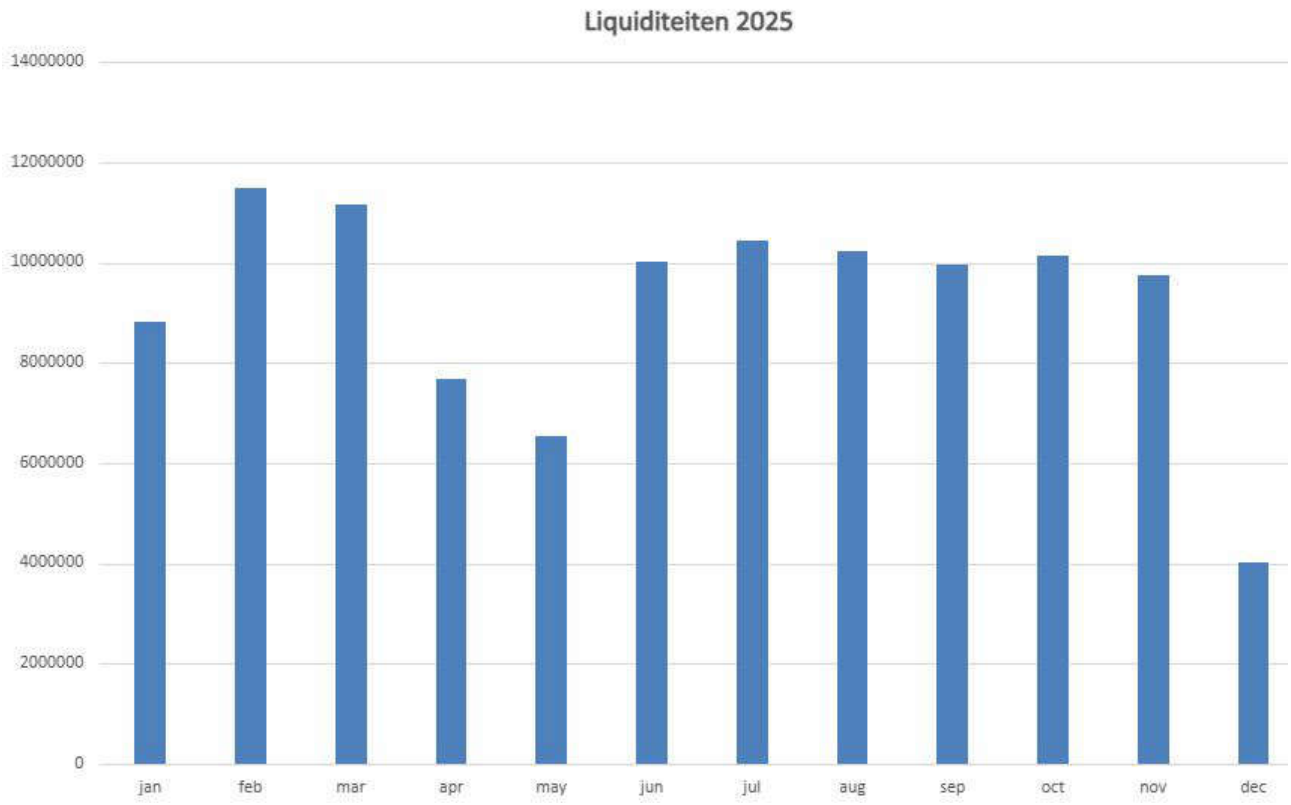
Berekening benutting drempelbedrag schatkistbankieren (bedragen x € 1000)					
		Verslagjaar			
(1)	**Drempelbedrag**	**1.039**	**1.039**	**1.039**	**1.039**
		Kwartaal 1	Kwartaal 2	Kwartaal 3	Kwartaal 4
(2)	**Kwartaalcijfer op dagbasis buiten 's Rijks schatkist aangehouden middelen**	**282**	**239**	**285**	**233**
(3a) = (1) > (2)	Ruimte onder het drempelbedrag	757	800	754	806
(3b) = (2) > (1)	Overschrijding van het drempelbedrag	-	-		
(1) Berekening drempelbedrag					
		Verslagjaar			
(4a)	Begrotingstotaal verslagjaar	51.949			
(4b)	Het deel van het begrotingstotaal dat kleiner of gelijk is aan € 500 miljoen	51.949			
(4c)	Het deel van het begrotingstotaal dat de € 500 miljoen te boven gaat				
(1) = (4b)*0,02 + (4c)*0,002 met een minimum van €1.000.000 als het begrotingstotaal kleiner of gelijk is aan 500 mln. En als begrotingstotaal groter dan € 500 miljoen is is het drempelbedrag gelijk aan € 10 miljoen, vermeerderd met 0,2% van het deel van het begrotingstotaal dat de € 500	Drempelbedrag	1039			
(2) Berekening kwartaalcijfer op dagbasis buiten 's Rijks schatkist aangehouden middelen					
		Kwartaal 1	Kwartaal 2	Kwartaal 3	Kwartaal 4
(5a)	Som van de per dag buiten 's Rijks schatkist aangehouden middelen (negatieve bedragen tellen als nihil)	25.403	21.722	26.255	21.453
(5b)	Dagen in het kwartaal	90	91	92	92
(2) - (5a) / (5b)	Kwartaalcijfer op dagbasis buiten 's Rijks schatkist aangehouden middelen	282	239	285	233

Conclusie:

Het drempelbedrag van het schatkistbankieren is in 2025 niet overschreden.

Liquiditeit

Om te komen tot een goede en effectieve financiering voor de gemeente voor de korte en lange termijn is een goede en volledige liquiditeitsprognose noodzakelijk. De liquiditeitsprognose in de begroting 2025 voorspelde een positief saldo van € 1,3 miljoen eind 2025. In werkelijkheid was het saldo € 4,0 miljoen. Het verschil wordt voor € 2,7 miljoen verklaard verschil in het beginsaldo 1-1-2025. Hieronder treft u de werkelijke liquiditeit aan van de gemeente Westervoort per maand in 2025:



Debiteuren-/crediteurenbeheer
Onze organisatie is erop gericht dat de vorderingen tijdig, dus uiterlijk op de vervaldatum, worden geïnd. Wanneer dit niet wordt gerealiseerd wordt er kort na de vervaldatum, volgens een vaste procedure, invorderingsmaatregelen genomen. Zogenaamde dubieuze debiteuren worden via een kosten/baten analyse op juridische haalbaarheid beoordeeld waarna of verdere invordering via de gerechtsdeurwaarder plaatsvindt of de vordering oninbaar wordt verklaard.

Debiteuren privaatrechtelijk
De meeste openstaande debiteuren op balansdatum zijn reeds in 2025 ontvangen. Er is 1 debiteur bij de deurwaarder per 31-12-2025.

Debiteuren belastingen
De invordering van de belastingdebiteuren 2025 is reeds opgestart. In 2025 is hiervoor een herinnering, aanmaning en zijn er dwangbevelen verzonden. Het totale saldo aan belastingdebiteuren bij de gerechtsdeurwaarder per 31 december 2025 bedraagt € 81.337. Het betreft 213 vorderingen. Deze zijn in behandeling bij het incassobureau dat de invordering verzorgt voor de gemeente.

De overige belastingdebiteuren komen binnen via een betalingsregeling.

Paragraaf 5 Bedrijfsvoering

Inleiding
De gemeente levert een scala aan producten. Om de levering van deze producten te garanderen, is het werk op een bepaalde wijze georganiseerd; de bedrijfsvoering. De bedrijfsvoering heeft betrekking op de totale gemeentelijke organisatie: zowel de ‘ambtelijke’ als de ‘bestuurlijke’. Onder bedrijfsvoering rekenen we de inzet van (productie-)middelen en de toepassing van processen bij de totstandkoming van producten.

De bedrijfsvoering is met ingang van 1 januari 2018 ondergebracht in de werkorganisatie 1Stroom. De bedrijfsvoering aspecten over ICT en Inkoop zijn ondergebracht in Samenwerking de Liemers (een ambtelijk samenwerkingsverband van de gemeenten Duiven, Westervoort en Zevenaar).

Aanpassing gemeenschappelijke regeling 1Stroom
De wijzigingen voortkomend uit de Wet gemeenschappelijke regelingen zijn geïmplementeerd in de regeling van 1Stroom. In het 2e kwartaal van 2025 is een wijziging voorgelegd aan het bestuur en de colleges en burgemeesters van Duiven en Westervoort in verband met de gewijzigde directiestructuur en de nieuwe systematiek voor de berekening van de verdeelsleutel.

Financiën, doelmatigheid, doeltreffendheid en rechtmatigheid
De interne regels met betrekking tot de financiële beheersing van de organisatie met de daarbij behorende verantwoordelijkheden en bevoegdheden zijn neergelegd in de verordeningen ex artikel 212, 213 en 213a van de Gemeentewet. De relevante instrumentaria behorende bij de planning en control zijn hierop afgestemd.

Het college legt over de jaarrekening een rechtmatigheidsverantwoording af. In de verantwoording wordt aangegeven of het college van oordeel is dat er in 2025 rechtmatig gehandeld is ten aanzien van de baten en lasten en balansmutaties.

Fraude
Er is sprake geweest van een integriteitsschending. Er heeft direct nader onderzoek plaatsgevonden. Hieruit is gebleken dat er niet volgens de normen en waarden waar 1Stroom voor staat is gehandeld. Het dienstverband van de betreffende medewerker is beëindigd. Naar aanleiding van deze casus is een aantal stappen gezet om het risico verder te minimaliseren. Enkele voorbeelden zijn het aanscherpen van de budget- en mandaatregeling, het aanstellen van een specialist/adviseur integriteit & sociale veiligheid en het aandacht hebben voor nevenfuncties in het onboardingsprogramma.

Integriteitsbeleid
Op grond van de Ambtenarenwet legt het college verantwoording af over het gevoerde integriteitsbeleid en de naleving van de gedragscode. In 2025 heeft geen schending plaatsgevonden.

Informatiebeleid

Informatisering
De toenemende digitalisering van de samenleving en de daaruit voortvloeiende wet- en regelgeving, waaronder de Wet open overheid, de Wet modernisering elektronisch bestuur, de Wet digitale overheid en het Besluit digitale toegankelijkheid, blijven ook in het verslagjaar een belangrijke invloed uitoefenen op de gemeentelijke organisatie. Deze ontwikkelingen vragen om een voortdurende aanpassing en uitbreiding van digitale dienstverlening aan inwoners. Daarbij ligt de nadruk niet langer op de vraag óf de gemeente hierin moet meebewegen, maar op de wijze waarop dit zo effectief en toekomstbestendig mogelijk kan worden vormgegeven.

In dit krachtenveld van toenemende digitalisering, strengere eisen en groeiende dreigingen is het noodzakelijk om blijvend te investeren in ICT en informatievoorziening. Gezien de beschikbare financiële middelen is in het verslagjaar invulling gegeven aan het minimale scenario uit de I&A-visie. Dit betekent dat de focus ligt op het in stand houden van een basisniveau van dienstverlening en veiligheid, terwijl ruimte voor innovatie beperkt is. Tegelijkertijd blijven de ambities binnen diverse beleidsterreinen hoger dan wat binnen dit scenario kan worden gerealiseerd.

Vervolg toekomstvisie RID
De uitvoering van de I&A-visie verloopt volgens het gekozen scenario. Hierbij is te merken dat dit scenario knelt met de ambities. De keuze voor de minimum variant geeft voor de bedrijfsvoering geen ruimte en middelen om in te zetten op de broodnodige innovatie. In 2026 zal gewerkt gaan worden aan een vervolg op de huidige I&A-visie.

Artifical Intelligence (AI)
Er is ondanks het ontbreken van (financiële) middelen een start gemaakt met het vergroten van kennis over AI. De individuele ervaringen met de razendsnelle ontwikkelingen worden gedeeld binnen de Liemers. Samen met Zevenaar en de RID is afgesproken om een AI-beleid te formuleren en op basis daarvan in 2026 Experimenten uit te gaan voeren. Bij het slagen van een experiment zal dat gepromoveerd worden tot een voorstel voor implementatie. Uiteindelijk zien we AI ook als een instrument om – waar wenselijk – efficiency binnen de organisatie te realiseren. Daarbij is het uitgangspunt telkens dat we de menselijke maat willen behouden en bovendien de risico's op het gebied van cybersecurity en privacy zo goed mogelijk willen beheersen. Waar mogelijk en bruikbaar werken we hierop samen in de regio.

Datagedreven werken
Het plan van aanpak voor datagedreven werken is vastgesteld. In dit plan van aanpak is een keuze gemaakt om datagedreven werken in lijn met de I&A-visie op te pakken. Samenwerking met gemeente Zevenaar en de RID is erop gericht om een toekomstbestendige omgeving te creëren, waarin de huidige voorlopers van datagedreven werken in ingepast gaan worden. Na de vaststelling van het rapport is gestart met het uitvoeren van de aanbevolen vervolgstappen.

Allereerst zijn vacatureteksten opgesteld voor twee functies: een BI-specialist en een data-engineer. De BI-specialist zal zich richten op het uitvoeren en begeleiden van de pilots binnen 1Stroom. De data-engineer gaat, in samenwerking met de gemeente Zevenaar en de RID, werken aan de ontwikkeling van de technische infrastructuur voor datagedreven werken. De werving is succesvol afgerond: beide functies zijn ingevuld en de nieuwe medewerkers zijn gestart op 1 februari 2026. Daarnaast is in afstemming met gemeente Zevenaar en RID een start gemaakt om de techniek op elkaar af te stemmen, zodat dit tot een gezamenlijke aanpak leidt.

Door datagedreven werken brengen we de informatiebehoefte van inwoners beter in beeld en passen daar onze communicatie op de website en de media op aan. Bovendien helpt het inzicht ons om onze processen te verbeteren en daarmee ook de dienstverlening aan de samenleving. De BI-specialist heeft vanuit zijn huidige rol de lopende experimenten verder opgepakt en uitgebreid. De eerste positieve effecten van datagedreven werken binnen de organisatie zijn inmiddels zichtbaar. Enkele concrete resultaten zijn:

- **Verbeterde afhandeling van Fiximeldingen**
  Door beter inzicht in de aard en status van Fiximeldingen is de afhandelsnelheid aanzienlijk verbeterd. In 2023 bedroeg de gemiddelde doorlooptijd nog 23 dagen; in de eerste helft van 2025 is dit teruggebracht naar gemiddeld 8 dagen. Ook de servicenormen laten verbetering zien: van 59% in 2023 naar gemiddeld 71% in 2025. Hierdoor kunnen we sneller en adequater reageren op meldingen en feedback van inwoners.

- **Procesverbetering bij de aanvraag voor gehandicaptenparkeerkaarten**

Door het proces te analyseren en datagedreven te optimaliseren, is de doorlooptijd aanzienlijk verkort. Daarnaast is de betrokkenheid van de inwoner vergroot doordat zij meer regie ervaren tijdens het aanvraagproces.

- **Beter inzicht in wachtlijsten en doorlooptijden binnen Jeugd en Wmo**
  Dankzij nieuwe analyses is helder geworden waar vertragingen optreden. Dit heeft geleid tot gerichte procesverbeteringen. Zo worden bij het eerste contactmoment direct afspraken ingepland, wat de totale doorlooptijd verkort.

- **Ondersteuning bij de implementatie van de WMEVB**
  Datagedreven werken speelt een belangrijke rol bij het inzichtelijk maken en monitoren van de processen die gepaard gaan met de Wet modernisering elektronisch bestuurlijk verkeer (WMEVB).

- **Procesinzicht bij Inburgering en Bijzondere Bijstand**
  De processen rondom deze twee regelingen zijn in kaart gebracht om knelpunten te identificeren en de aanvraagprocedures efficiënter te maken.

- **Dashboard Sociaal Domein**
  Het reeds ontwikkelde dashboard Sociaal Domein is bekend bij de gemeenteraad en draagt bij aan transparantie en beter geïnformeerde besluitvorming.

E-Depot
Om in te spelen op de toekomstige digitale overbrengingen van archiefbescheiden is in het voorjaar van 2024 het project e-Depot gestart. Doel van het project is om het Streekarchivariaat de Liemers en Doesburg (SALD) en de deelnemende gemeenten (Doesburg, Duiven, Westervoort en Zevenaar) te voorzien van een (wettelijk verplichte) voorziening voor de opslag, het beheer en de ontsluiting van de digitale archieven die permanent bewaard moeten blijven. In eerste instantie was besloten om aan te sluiten op het e-Depot van het erfgoedcentrum Achterhoek en Liemers.

In 2025 is door het bestuur van het SALD, op advies van de projectleider e-Depot, besloten om e.e.a. in eigen beheer te realiseren. Daarom is er primair besloten om een collectiebeheersysteem aan te schaffen. Deze voorziening beschikt ook over een module e-Depot. Door de implementatie van deze voorzieningen is de digitale infrastructuur aanwezig om de overgebrachte archieven te beheren en beschikbaar te stellen. De samenwerking met het ECAL is gestopt. De wijziging van deze keuze (realisatie van een voorziening in eigen beheer versus aansluiting ECAL) is binnen het bestaande budget gerealiseerd.

Informatiebeveiliging en Privacybescherming
De gemeente werkt conform landelijke normen en richtlijnen en past risicomanagement toe. In 2025 zijn verdere stappen gezet in de structurele verbetering van informatiebeveiliging en privacy. Zo is voortgang geboekt met de doorontwikkeling van Microsoft 365, waarbij het veilig inrichten van de digitale omgeving centraal stond. De focus verschuift daarnaast steeds meer van het reageren op incidenten naar het vroegtijdig herkennen en voorkomen ervan. De geplande invoering van de VNG-voorziening voor monitoring en response (SIEM/SOC) zal hieraan bijdragen. Ransomware blijft daarbij de grootste digitale dreiging.

Daarnaast lag in 2025 de nadruk op het verder verankeren van informatiebeveiliging en privacy in de dagelijkse werkprocessen. Er is gewerkt aan naleving van bestaande wet- en regelgeving (BIO en AVG) en aan de voorbereiding op de aankomende Cyberveiligheidswet (NIS2). Ook is ingezet op het versterken van de digitale weerbaarheid en het vergroten van het bewustzijn bij medewerkers. Via trainingen, e-learnings en interne communicatie is gewerkt aan het verminderen van risico’s die voortkomen uit menselijk handelen.

De Functionaris Gegevensbescherming is in 2025 veelvuldig geraadpleegd over de toepassing van de AVG. Daarnaast is het verwerkingsregister verder geactualiseerd en ondergebracht in de i-Navigator, waarmee de informatiehuishouding centraal in beeld wordt gebracht. In totaal zijn 19 datalekken gemeld, voornamelijk als gevolg van menselijke fouten bij het verzenden van e-mails. De continue aandacht voor bewustwording bij de medewerkers en verdere doorontwikkeling van Microsoft 365 draagt bij om dergelijke fouten te voorkomen.

Rechtmatigheid
Het college legt over het boekjaar 2024 een rechtmatigheidsverantwoording af. De verklaring is te vinden in de jaarrekening in het onderdeel Rechtmatigheidsverantwoording.

Onderdeel van de onderbouwing van de rechtmatigheidsverantwoording zijn de uitkomsten van de interne controles die binnen de gemeente uitgevoerd worden om vast te stellen of wet- en regelgeving is nageleefd. Dit betekent dat de organisatie zelfstandig vaststelt of wordt voldaan aan het normenkader waarin relevante wet- en regelgeving is opgenomen. Over 2024 zijn de interne controles uitgevoerd conform het Interne Controle Plan. Vanwege de hoge werkdruk is er in 2024 nog niet over de constateringen van de Interne controle gerapporteerd. Wel zijn de uitkomsten gedeeld met de betrokken afdelingen.

In de paragraaf bedrijfsvoering moet een nadere toelichting worden opgenomen van de geconstateerde onrechtmatigheden en de maatregelen die getroffen worden in reactie op de constateringen.

Over het boekjaar 2024 zijn de volgende onrechtmatigheden geconstateerd:

- Begrotingsonrechtmatigheid

Meer lasten dan begroot

Gedurende het boekjaar 2024 zijn de lasten met € 2.610.000 overschreden. Hiervan betreft € 2.467.000 een acceptabele overschrijding. Dit is een overschrijding die volgens de financiële verordening als acceptabel wordt aangemerkt. Het resterende bedrag van € 143.000 betreft een niet-acceptabele overschrijding.

Maatregel

Een verbetering van de financiële functie die in 2025 en 2026 wordt opgepakt is, dat er in de maandelijkse gesprekken tussen Financiën en de budgethouders een vast format zal worden gehanteerd voor de onderwerpen die besproken worden. Hierin zullen de overschrijdingen ten opzichte van de begroting en de investeringskredieten expliciet worden opgenomen.

*I*n 2024 werd de overschrijding van de lasten voor een groot deel veroorzaakt door de opvang van Oekraïners. Deze lasten worden gecompenseerd door baten. De lasten en baten zijn niet in de begroting opgenomen. In 2025 zullen de ingeschatte baten en lasten in de Najaarsnota in de begroting worden verwerkt.

- Voorwaardencriterium

Fouten in Europese aanbestedingen

Omschrijving contract	Omvang fout 2025
Diverse werkzaamheden	100.602
Reparaties	69.284
Inhuur	54.083

Totaal	223.969

Maatregelen

Al enige jaren wordt geconstateerd dat het zeer wenselijk is de registratie van aanbestedingen te verbeteren. Deze conclusie is niet alleen gebaseerd op de rechtmatigheidsrisico's die gelopen worden als de aanbestedingen niet volgens de regels gebeuren. Ook zou een betere registratie er toe leiden dat er ook beter gestuurd kan worden op aanbestedingen. Er kan dan bijvoorbeeld een contractregister worden bijgehouden waardoor aanbestedingen tijdig kunnen worden opgestart.

Het afgelopen jaar is gestart met de systematische vastlegging van inhuurcontracten in Join. De registratie is daardoor sterk verbeterd. Onderzocht wordt of deze vastlegging uitgebreid kan worden met andere typen contracten.

Het afgelopen jaar heeft er een onderzoek plaatsgevonden naar de huidige situatie ten aanzien van inkoop, maar de constateringen moeten nog worden uitgewerkt, ook in relatie tot de rol van de RID in de inkoop.

Formele fouten ten aanzien van subsidies en beschikkingen WMO en Jeugd

Formele fouten betreffen fouten die geen financiële consequenties hebben. Ze hebben dan ook geen gevolgen voor de financiële rechtmatigheid van de jaarrekening. Het gaat om afwijkingen op het vastgestelde beleid.

Voor subsidies betreffen de formele fouten het ontbreken van stukken, het te laat versturen van beschikkingen en het te laat indienen van aanvragen.

Ten aanzien van Jeugd en WMO betreffen de formele fouten het niet vastleggen van de identiteit van de aanvrager, het te laat afgegeven van een beschikking en inconsistenties tussen systemen en documenten.

Maatregelen

Subsidies

Er is een project uitgevoerd waarin zowel het beleid als de uitvoering van subsidies onder de loep is genomen en er nieuw beleid en nieuwe processen worden ontworpen. Hierin zijn alle aanbevelingen en constateringen van de accountant meegenomen. Het nieuwe beleid is in 2025 vastgesteld. Omdat ten tijde van het vaststellen van het nieuwe beleid de deadline voor indiening van subsidie aanvragen al verstreken was, zal de impact van het nieuwe beleid vooral in 2026 zijn beslag krijgen.

Jeugd en WMO

Voor de registratie van zorgverlening Jeugd en WMO is in 2023 een nieuwe applicatie in gebruik genomen. Daardoor is het aantal gevallen waarin termijnen overschreden werden sterk ingeperkt. De formele fouten zullen besproken worden met de betreffende afdeling.

- Inkoopbeleid

De kadernota rechtmatigheid schrijft voor dat over het veelvuldig niet naleven van de gids proportionaliteit gerapporteerd dient te worden in de paragraaf Bedrijfsvoering. In de interne controle op Europese aanbestedingen is niet geconstateerd dat het inkoopbeleid veelvuldig niet

wordt nageleefd. Ook kent het inkoopbeleid een hardheidsclausule waardoor eventuele afwijkingen van het inkoopbeleid niet onrechtmatig hoeven te zijn.

- M&O beleid

De gemeente Westervoort kent geen nota Misbruik & Oneigenlijk gebruik. Bij de interne controle wordt hier wel op getoetst.

Paragraaf 6 Verbonden partijen

Inleiding
Verbonden partijen zijn gemeenschappelijke regelingen, stichtingen, verenigingen en vennootschappen waarin de gemeente Westervoort een bestuurlijk en financieel belang heeft.

Bestuurlijk belang
Betreft zeggenschap, hetzij uit hoofde van vertegenwoordiging in het bestuur hetzij uit hoofde van stemrecht.

Financieel belang
Betreft een aan de verbonden partij ter beschikking gesteld bedrag dat niet verhaalbaar is als de verbonden partij failliet gaat onderscheidenlijk het bedrag waarvoor aansprakelijkheid bestaat indien de verbonden partij haar verplichtingen niet nakomt. Bij deelname in een vennootschap betreft het financiële belang het bezit van aandelen en het ontvangen van bijbehorend dividend.

De gemeente Westervoort maakt binnen de verbonden partijen onderscheid tussen gemeenschappelijke regelingen en deelnemingen. De gemeenschappelijke regelingen bestaan uit publieke partijen die samenwerken, vaak op basis van de Wet gemeenschappelijke regelingen (Wgr) of Wgr-plus. In het algemeen geldt dat voor een gemeenschappelijke regeling wordt gekozen als een gemeente het voorgestane beleid niet zelf wenst uit te voeren, maar in samenwerking met andere gemeenten of instellingen. Bij deelnemingen heeft de gemeente een pakket van aandelen van een vennootschap in bezit. De deelname in het aandelenkapitaal vloeit vaak voort uit de van oudsher aanwezige maatschappelijke belangen, die door de vennootschappen werden of worden nagestreefd.

In onderstaand overzicht wordt een overzicht van de verbonden partijen voor de gemeente Westervoort weergegeven, inclusief het financiële belang over de jaarrekening 2024, de begroting 2025 en de jaarrekening 2025. Dit geeft inzicht in de risico's die de gemeente Westervoort loopt door de betrokkenheid aan de verbonden partij. Vervolgens wordt elke verbonden partij nader toegelicht. Inhoudelijke beleidsinformatie over verbonden partijen is opgenomen in de relevante programma's.

Verbonden partij*	**Rekening 2024**	**Begroting 2025**	**Rekening 2025**
Groene Metropoolregio Arnhem Nijmegen	€ 129.113	€ 136.520	€ 136.520
Veiligheids- en Gezondheidsregio Gelderland-Midden (VGGM)	€ 1.422.575	€ 1.570.000	€ 1.544.287
Samenwerking De Liemers (SDL)	€ 2.603.041	€ 2.745.760	€ 2.764.643
Streekarchivariaat de Liemers en Doesburg (SALD)	€ 47.422	€ 57.332	€ 54.338
Euregio	€ 4.250	€ 4.100	€ 4.300
Omgevingsdienst Regio Arnhem (ODRA)	€ 150.485	€ 143.000	€ 164.760
Bedrijfsvoeringsorganisatie Doelgroepenvervoer Regio Arnhem Nijmegen (BVO DRAN)	€ 420.565	€ 513.919	€ 420.813
Modulaire Gemeenschappelijke Regeling Sociaal Domein Regio Centraal Gelderland incl. voormalige bijdrage SW Presikhaaf Bedrijven	€ 3.169.750	€ 3.224.400	€ 3.317.776
Gemeenschappelijke regeling 1Stroom	€ 11.151.000	€ 11.623.161	€ 12.470.000
Deelnemingen (dividend)			
NV Bank Nederlandse Gemeenten (BNG)	€ 7.581	€ 8.000	€ 8.811
Vitens N.V.	€ 0	€ 0	€ 0
Alliander N.V.	€ 184.509	€ 96.000	€ 101.996
Circulus	Toetreding vanaf 2025	€ 1.305.522	€ 1.210.008

Gemeenschappelijke regelingen

Groene Metropoolregio Arnhem - Nijmegen gevestigd in Arnhem

Doel	Versterking regionale samenwerking in de regio Arnhem - Nijmegen.
Partijen	Gemeenten Arnhem, Berg en Dal, Beuningen, Doesburg, Druten, Duiven, Heumen, Lingewaard, Montferland, Mook en Middelaar, Nijmegen, Overbetuwe, Renkum, Rheden, Rozendaal, Westervoort, Wijchen en Zevenaar.
Bestuurlijk belang	Elke gemeente heeft één vertegenwoordiger in het algemeen bestuur. Het dagelijks bestuur telt die leden inclusief de voorzitter.
Financieel belang	De jaarlijkse bijdrage aan de Groene Metropoolregio bedraagt € 7,47 per inwoner.
Omvang eigen en vreemd vermogen	Het eigen vermogen per 1 januari 2025 was € 371.783 en per 31 december 2025 € 358.035. Het vreemd vermogen per 1 januari 2025 was € 6.728.664 en per 31 december 2025 € 6.599.315.
Resultaat	Het resultaat over 2025 was € 258.035 positief. In 2025 heeft de Groene Metropoolregio concrete resultaten geboekt, waaronder € 317 miljoen aan rijksmiddelen voor woningbouw en bereikbaarheid. Tegelijkertijd is de stap gezet van beleid naar uitvoering, onder meer bij werklocaties, mobiliteit en circulair bouwen. Gemeenten, waaronder Westervoort, zijn ondersteund met kennis en projectleiders om de woningbouw te versnellen. Ook is gestart met gebiedsgerichte aanpakken, zoals het groen-blauw raamwerk, waarin opgaven integraal worden opgepakt.
Risico's	Het GO is een overlegorgaan. Het heeft geen rechtspersoonlijkheid en kan niet op eigen naam rechtshandelingen aangaan. De risico's zijn daarom zeer beperkt.

Veiligheids- en Gezondheidsregio Gelderland-Midden (VGGM) gevestigd in Arnhem

Doel	Behartigen van de belangen van de deelnemers op de terreinen van brandweerzorg, ambulancezorg, publieke gezondheid, geneeskundige hulpverlening, crisisbeheersing en gemeenschappelijke meldkamer.
Partijen	15 gemeenten nemen deel in de VGGM: Arnhem, Barneveld, Doesburg, Duiven, Ede, Lingewaard, Nijkerk, Overbetuwe, Renkum, Rheden, Rozendaal, Scherpenzeel, Wageningen, Westervoort en Zevenaar.
Bestuurlijk belang	Het algemeen bestuur bestaat uit alle burgemeesters van de 15 gemeenten in Gelderland-Midden. Voor de besluiten over jaarrekening en de begroting geldt een gewogen stemrecht: voor gemeenten tot 40.000 inwoners geldt 1 stem, voor gemeenten tussen de 40.000 en 100.000 3 stemmen en gemeenten met meer dan 100.000 inwoners 5 stemmen. Het dagelijks bestuur bestaat uit de burgemeesters van Arnhem, Ede, Overbetuwe en Zevenaar en de wethouder Publieke Gezondheid van Overbetuwe.
Financieel belang	De bijdrage van de gemeente Westervoort bestaat uit een deel voor de brandweer en een deel voor publieke gezondheid. Voor 2025 was de brandweerbijdrage € 895.529 en € 648.758 voor de publieke gezondheid. De totale bijdrage in 2025 aan de VGGM is € 1.544.287.
Omvang eigen en vreemd vermogen	Het eigen vermogen per 1 januari 2025 was € 14.331.000 en per 31 december 2025 € 13.506.000. Het vreemd vermogen per 1 januari 2025 was € 47.664.000 en per 31 december 2025 was dit € 65.247.000.
Resultaat	Het gerealiseerde resultaat over 2025 was € 1.152.000 positief**.**

Risico's	VGGM heeft het risicomanagement op orde. Aan de hand van de zogenaamde 'kans x effect'-methode wordt jaarlijks een onderzoek uitgevoerd naar de mogelijke risico's en een kwantificering daarvan. VGGM vindt het eigen weerstandsvermogen op basis van deze inschatting voldoende om de risico's af te dekken.

Samenwerking De Liemers (SDL) gevestigd in Duiven

Doel	Het doel van de Samenwerking De Liemers is het, met behoud van de bestuurlijke zelfstandigheid, vergroten van de gemeentelijke slagkracht door bundeling van ambtelijke expertise op strategisch, tactisch en operationeel niveau met als resultaat verhoogde kwaliteit, continuïteit en efficiëntie.
Partijen	De gemeenten Duiven, Westervoort en Zevenaar.
Bestuurlijk belang	Het Algemeen Bestuur van de gemeenschappelijke regeling bestaat uit de colleges van de drie deelnemende gemeenten. Het Dagelijks bestuur bestaat uit drie burgemeesters.
Financieel belang	Op basis van de afgesproken verdeelsleutels worden de kosten van de samenwerkingsorganisatie aan de drie gemeenten doorbelast. Voor de gemeente Westervoort bedroeg de bijdrage voor het jaar 2025 € 2.764.643.
Omvang eigen en vreemd vermogen	Het eigen vermogen per 1 januari 2025 was € 100.070 en per 31 december 2025 € 75.070. Het vreemd vermogen per 1 januari 2025 was € 9.245.402 en per 31 december 2025 was dit € 8.173.281.
Resultaat	Het resultaat over 2025 was nadelig € 120.449.
Risico's	De exploitatielasten inclusief eventueel niet begrote kosten worden volledig door de drie deelnemende gemeenten gedragen. Er wordt jaarlijks een begroting opgesteld die via twee tussenrapportages wordt gemonitord. Afwijkingen ten opzichte van de begroting worden dan voorgelegd aan het bestuur en aan het bestuur van de deelnemende gemeenten.

Euregio

Doel	Grensoverschrijdende samenwerking tussen territoriale gemeenschappen in Nederland en Duitsland bevorderen.
Partijen	De Euregio bestaat uit 55 lidorganisaties uit de grensregio Nederland-Duitsland. Dat zijn gemeenten en andere publiekrechtelijke lichamen in het werkgebied Arnhem-Nijmegen, West-Veluwe, Zuid-West-Gelderland, delen van Noordoost-Brabant, het noordelijke deel van de provincie Limburg, de Kreis Kleve, de Kreis Wesel en de steden Duisburg en Düsseldorf. In dit werkgebied wonen 4,2 miljoen mensen.
Bestuurlijk belang	Gemeente Westervoort levert twee leden in het Algemeen Bestuur.
Financieel belang	De bijdrage van de gemeente Westervoort is € 4.300 en is berekend op basis van het inwoneraantal.
Omvang eigen en vreemd vermogen	Het eigen vermogen per 1 januari 2024 was € 2.577.055 en per 31 december 2024 € 2.539.966. Het vreemd vermogen per 1 januari 2024 was € 29.942.644 en per 31 december 2024 € 39.553.248.
Resultaat	Het resultaat over 2024 was -/- € 37.088 negatief.
Risico's	Het algemene financiële beheer van de Euregio Rijn - Waal wordt bij begroting, jaarrekening en begrotingswijziging van de Euregio getoetst en beoordeeld door de commissie financiën en projecten en de Euregioraad. Op dit moment is met in aanmerking nemend het eigen vermogen geen sprake van grote actuele risico 's .

Streekarchivariaat de Liemers en Doesburg (SALD) gevestigd in Doesburg

Doel	Behartigen van gemeenschappelijke belangen van de deelnemers ten aanzien van het beheer van hun archiefbescheiden conform de Archiefwet. Daarnaast het bevorderen van publicaties over de streek aan de hand van de aanwezige archiefbescheiden.
Partijen	De gemeenten Duiven, Doesburg, Westervoort en Zevenaar, de RID en de RSD.
Bestuurlijk belang	Het streekarchivariaat kent een dagelijks- en een algemeen bestuur.
Financieel belang	De bijdrage van de gemeente Westervoort is € 54.338 en is berekend op basis van het inwoneraantal en op basis van afgenomen uren.
Omvang eigen en vreemd vermogen	Het eigen vermogen op 1 januari 2025 was € 0 en op 31 december 2025 € 0. Het vreemd vermogen op 1 januari 2025 was € 81.379 en op 31 december 2025 € 125.423.
Resultaat	Het resultaat over 2025 was € 0.
Risico's	Eventuele tekorten worden verhaald op de deelnemende gemeenten. De financiële omvang van de regeling is echter relatief klein en het risico wordt op nihil ingeschat.

Omgevingsdienst Regio Arnhem (ODRA) gevestigd in Arnhem

Doel	De gemeenschappelijke regeling zorgt voor de behartiging van de belangen van de deelnemers over vergunningverlening, toezicht en handhaving in het kader van het omgevingsrecht. Met de ODRA worden de krachten gebundeld zodat sprake is van minder versnippering, een grotere mate van deskundigheid en een meer efficiënte inzet van middelen.
Partijen	Gemeente Arnhem, Doesburg, Duiven, Lingewaard, Overbetuwe, Renkum, Rheden, Rozendaal, Westervoort, Zevenaar en de Provincie Gelderland.
Bestuurlijk belang	Het algemeen bestuur bestaat uit de colleges van B&W van de 10 gemeenten en het college van gedeputeerde staten van de provincie Gelderland, waaronder de voorzitter. Het dagelijks bestuur bestaat, de voorzitter inbegrepen, uit de volgende 5 leden: Provincie Gelderland 1 lid, Gemeente Arnhem 1 lid, Gemeente Overbetuwe 1 lid, Gemeenten Renkum 1 lid en gemeente Westervoort 1 lid.
Financieel belang	Bijdrage aan gemeenschappelijke regeling op basis van de bij het openbaar lichaam ondergebrachte basistaken.
Omvang eigen en vreemd vermogen	Het eigen vermogen per 1 januari 2025 was € 870.000. Per 31 december 2025 was dat € 889.000. Het vreemd vermogen per 1 januari 2025 was € 6.555.000. Per 31 december 2025 was dit € 6.352.000.
Resultaat	Het resultaat over 2025 was € 55.000 positief.
Risico's	De ODRA is een uitvoeringsorganisatie. De beleidsrisico's zijn daarom zeer beperkt. Uitvoerend beleid wordt afgestemd, maar het blijft een zelfstandige gemeentelijke bevoegdheid om het resultaat van de afstemming over te nemen.

Bedrijfsvoeringsorganisatie Doelgroepenvervoer regio Arnhem Nijmegen (DRAN) te Arnhem

Doel	De BVO DRAN is ingesteld ter gemeenschappelijke behartiging van de belangen van de betrokkenen met betrekking tot het tot stand brengen, ontwikkelen en in stand houden van een kwalitatief hoogwaardig herkenbaar, efficiënt en eenvoudig te gebruiken doelgroepenvervoer.
Partijen	Gemeenten Arnhem, Berg en Dal, Beuningen, Doesburg, Druten, Duiven, Heumen, Lingewaard, Montferland, Mook en Middelaar, Nijmegen, Overbetuwe, Renkum, Rheden, Rozendaal, Westervoort, Wijchen en Zevenaar.
Bestuurlijk belang	Het bestuur bestaat uit elk 1 lid van de colleges van B&W van de 18 gemeenten, waaronder de voorzitter.
Financieel belang	Bijdrage aan gemeenschappelijke regeling op basis van de volgende uitgangspunten: kosten op basis van gebruik en inwonersaantallen.
Omvang eigen en vreemd vermogen	Het eigen vermogen is nihil. Het vreemd vermogen per 1 januari 2025 was € 10.120.622 en per 31 december 2025 was dit € 10.316.194.
Resultaat	Het resultaat over 2025 was € 0.
Risico's	De BVO DRAN stelt jaarlijks een ontwerpbegroting op. In de begroting wordt het door elk van de deelnemers over het desbetreffende jaar verschuldigde bedragen opgenomen. Bij uittreding regelt het gemeenschappelijk orgaan de financiële gevolgen van de uittreding.

Modulaire Gemeenschappelijke Regeling Sociaal Domein Regio Centraal Gelderland te Arnhem

Doel	Het behartigen van belangen van de deelnemers binnen het sociaal domein.
Partijen	Gemeenten Arnhem, Doesburg, Duiven, Lingewaard, Overbetuwe, Renkum, Rheden, Rozendaal, Wageningen, Westervoort en Zevenaar.
Bestuurlijk belang	Het algemeen bestuur bestaat uit 1 wethouder of burgemeester per gemeente. Het dagelijks bestuur bestaat uit 1 voorzitter en 2 leden, aan te wijzen door het algemeen bestuur.
Financieel belang	Bijdrage aan gemeenschappelijke regeling op basis van de bij het openbaar lichaam ondergebrachte taken. Per 1-1-2019 is de bijdrage van de module werkgeverschap SW overgedragen van Presikhaaf Bedrijven aan de MGR. De MGR maakt deelbegrotingen voor de verschillende modules. In 2025 zijn de volgende bijdrages betaald: voor beheer € 20.170, € 73.762 voor inkoop, € 93.682 voor onderwijs, € 75.762 voor wsp, € 3.014.330 voor WgSW, € 3.533 voor CMI en € 36.536 voor RFZ.
Omvang eigen en vreemd vermogen	Het eigen vermogen per 1 januari 2025 was € 560.000 en per 31 december 2025 € 714.000. Het vreemd vermogen per 1 januari 2025 was € 4.512.000 en per 31 december 2025 € 5.915.000.
Resultaat	Het resultaat over 2025 was € 0.
Risico's	Buiten de post onvoorzien en bestemmingsreserves is er geen weerstandscapaciteit aanwezig bij de MGR. Ten behoeve van de MGR is de 'open einde' systematiek van toepassing waarbij bij een tekort de deelnemende gemeenten bij moeten betalen en bij een overschot geld terug krijgen. Het risico hiervoor ligt dus bij de deelnemende gemeenten.

Gemeenschappelijke Regeling 1Stroom te Westervoort

Doel	Het bewerkstelligen van een kwalitatief goede en doelmatige uitvoering door het openbaar lichaam van de door de gemeenten aan het openbaar lichaam overgedragen of gemandateerde taken.
Partijen	Gemeenten Duiven en Westervoort.
Bestuurlijk belang	Het algemeen bestuur bestaat uit de voltallige colleges van B&W van de gemeenten. Het dagelijks bestuur bestaat uit 4 leden, twee van elke gemeente: één wethouder en de burgemeester.
Financieel belang	De kosten van de fusieorganisatie worden voor 61% ten laste gebracht van Duiven en voor 39% ten laste van Westervoort.
Omvang eigen en vreemd vermogen	Het eigen vermogen per 1 januari 2025 was -/- € 168.820 en per 31 december 2025 was dit € 904.824. Het vreemd vermogen per 1 januari 2025 was € 4.284.049 en per 31 december 2025 was dit € 5.311.443.
Resultaat	Het resultaat over 2025 was € 796.155 positief.
Risico's	De jaarrekening omvat geen actualisatie van de meerjarige risico's en een uitleg wat er met risico's van het afgelopen jaar is gebeurd. Dit omdat deze risico's, als ze er al zouden zijn gedekt worden vanuit een bijdrage door de gemeenten.

Deelnemingen

NV Bank Nederlandse Gemeenten (BNG) gevestigd te Den Haag

Doel	De Bank Nederlandse Gemeenten (BNG) is de bank van en voor overheden en instellingen voor het maatschappelijk belang.
Partijen	Aandeelhouders zijn de Staat der Nederlanden, provincies, gemeenten, waterschappen en andere openbare lichamen.
Bestuurlijk belang	De N.V. Bank Nederlandse Gemeenten kent een raad van commissarissen en een raad van bestuur en directeuren. Gemeente Westervoort is aandeelhouder.
Financieel belang	Gemeentelijke aandelenpakket van 3.510 aandelen à € 2,50 nominaal. Dit betekent een belang van € 8.775. De dividenduitkering over 2024 was € 8.811.
Omvang eigen en vreemd vermogen	Het eigen vermogen per 1 januari 2025 was € 4.777.000.000. Per 31 december 2025 was dit € 4.863.000.000. Het vreemd vermogen per 1 januari 2025 was € 123.164.000.000. Per 31 december 2025 was dit € 110.701.000.000
Resultaat	Het positieve resultaat over 2025 bedraagt € 172.000.000.
Risico's	Het financieel risico is verlies van maximaal de nominale waarde van de aandelenportefeuille en het begrote bedrag aan dividend in onze begroting.

Vitens N.V. gevestigd te Zwolle

Doel	Het leveren van drinkwater en de instandhouding van het leidingnetwerk.
Partijen	Provincies en gemeenten.
Bestuurlijk belang	Vitens N.V. kent een raad van bestuur en een raad van commissarissen. Gemeente Westervoort is een van de aandeelhouders.
Financieel belang	Gemeentelijke aandelenpakket van 16.023 aandelen.
Omvang eigen en vreemd vermogen	Het eigen vermogen per 1 januari 2025 was € 713.600.000. Per 31 december 2025 was dit € 809.100.000. Het vreemd vermogen per 1 januari 2025 was € 1.684.900.000. Per 31 december 2025 was dit € 1.846.000.000.
Resultaat	Het resultaat over 2025 bedraagt € 90.600.000.
Risico's	Het financieel risico is verlies van maximaal de nominale waarde van de aandelenportefeuille en het begrote bedrag aan dividend in onze begroting.

Alliander N.V. gevestigd te Arnhem

Doel	Het voorzien in energie en in het transport daarvan. De deelname in Alliander is een uitvloeisel van de opsplitsing van het energiebedrijf Nuon in een energie- en transportdeel. Het energiedeel is verkocht aan Vattenfall.
Partijen	Provincies en gemeenten.
Bestuurlijk belang	Alliander heeft een Raad van bestuur en een Raad van commissarissen. De gemeente Westervoort is een van de aandeelhouders en heeft stemrecht per aandeel.
Financieel belang	Uitstaande aandelen Alliander gemeente Westervoort 145.643.
Omvang eigen en vreemd vermogen	Het eigen vermogen per 1 januari 2025 was € 6.038.000.000. Per 31 december 2025 was dit € 6.203.000.000. Het vreemd vermogen per 1 januari 2025 was € 6.918.000.000. Per 31 december 2025 was dit € 7.960.000.000.
Resultaat	Het resultaat over 2025 bedraagt € 289.000.000.
Risico's	Het financieel risico is verlies van maximaal de nominale waarde van de aandelenportefeuille en het begrote bedrag aan dividend in onze begroting.

Circulus B.V. gevestigd te Apeldoorn

Doel	Het inzamelen van huishoudelijk afval en andere taken van het huishoudelijk afvalbeheer. De deelname in Circulus.
Partijen	Aandeelhouders gemeenten Apeldoorn, Bronckhorst, Brummen, Deventer, Doesburg, Duiven, Epe, Lochem, Voorst , Westervoort en Zutphen.
Bestuurlijk belang	Circulus heeft een directie en een raad van commissarissen. De gemeente Westervoort is een van de aandeelhouders en heeft stemrecht per aandeel.
Financieel belang	Uitstaande aandelen Circulus gemeente Westervoort 317.
Omvang eigen en vreemd vermogen	Het eigen vermogen per 1 januari 2025 was € 17.439.208. Per 31 december 2025 was dit € 19.640.334. Het vreemd vermogen per 1 januari 2025 was € 48.611.800. Per 31 december 2025 was dit € 45.481.151.
Resultaat	Het resultaat over 2025 bedraagt € 1.235.127.
Risico's	Het financieel risico is verlies van maximaal de nominale waarde van de aandelenportefeuille en het begrote bedrag in onze begroting.

Paragraaf 7 Grondbeleid

Aanleiding, opbouw en sturingsmogelijkheid van de paragraaf Grondbeleid

Inleiding
Deze paragraaf bevat een doorkijk in de achtergronden en ontwikkelingen op het gebied van het grondbeleid en de grondexploitaties. De gemeentelijke grondexploitatie is een instrument voor de ontwikkeling en realisatie van ruimtelijke plannen. Het is de financiële vertaling van het ruimtelijke plan en wordt in de initiatieffase gebruikt om de economische haalbaarheid van een plan te kunnen vaststellen. In het vervolg van het traject is de bestuurlijk vastgestelde grondexploitatieberekening het kader voor de uitvoering.

Met een gemeentelijke grondexploitatie voert de gemeente een functionele grondpolitiek en heeft daarbij een regierol. Het is een bedrijfsmatig proces, dat zich over de langere termijn voltrekt. Kenmerkend is het doen van omvangrijke voorinvesteringen die later in de tijd door gronduitgifte worden terugverdiend. Aan de actieve grondexploitatie zijn substantiële risico’s verbonden.

Kader
Voor het grondbeleid gelden de landelijke richtlijnen van het BBV (Besluit Begroting en Verantwoording). De richtlijnen zijn toegelicht in de "Notitie Grondbeleid in begroting en jaarstukken (2019)" van de Commissie BBV.

Het lokale kader waarbinnen wordt geopereerd is de Nota grondbeleid, vastgesteld door de gemeenteraad van Westervoort op 28 januari 2025. In de nieuwe Nota Grondbeleid Westervoort 2024 van de gemeente Westervoort kiest de gemeente voor dynamisch grondbeleid. Dit betekent dat de gemeente bij ieder ruimtelijk initiatief een afweging maakt welke houding, rol en inzet van instrumenten het meest geschikt is. Het dynamisch grondbeleid geeft de gemeente de ruimte om waar nodig een actieve houding aan te nemen en de instrumenten van het grondbeleid in te zetten. Deze keuze is onder meer afhankelijk van de ambities en doelstellingen die zijn neergelegd in onder andere de omgevingsvisie. Het grondbeleid is een middel om deze ambities waar te maken.

Actualiteit
Sinds 2023 is de economie afgekoeld en gematigd gegroeid, na een periode van hoge inflatie en stijgende rente. De Nederlandse economie liet in 2024 een bescheiden groei zien van circa 1,1%, en in het afgelopen jaar 2025 lag de groei rond de verwachtte 1,6-1,7%. Voor 2026 wordt een gematigde groei van 1,2% tot 1,4% voorspeld. De Nederlandsche Bank wijst echter op de aanhoudende onzekerheden, met name door geopolitieke spanningen en handelsbeperkingen en kwetsbaarheden in de wereldhandel. Factoren zoals de toegenomen concurrentie van de Chinese markt en de mogelijke verdere verandering in de Amerikaanse handels- en importtarieven blijven risico’s voor de Europese economische positie vormen.

Hoewel de inflatie volgens de Nederlandsche Bank afneemt, blijft deze wel relatief hoog. In 2025 bedroeg de inflatie ongeveer 3,0%. In 2026 wordt een afname verwacht naar 2,4% en een verdere afname in 2027 naar 2,3%. De lonen zijn in 2025 gemiddeld met 5% gestegen, wat een positieve invloed heeft gehad op de koopkracht. Deze stijging van de koopkracht is echter niet volledig in lijn met de afname van de inflatie, wat het proces trager maakt. Het verschil tussen inflatie en loonstijging resulteert in een koopkrachtstijging van circa 2,0%. In 2026 wordt echter een lagere loonstijging verwacht, waardoor de koopkrachtstijging vrijwel stagneert.

Geopolitieke onzekerheden kunnen de economische stabiliteit van Nederland en Europa verder onder druk zetten. Binnen de eurozone breed ligt de inflatie rond het ECB-doel van circa 2%. De Europese Centrale Bank (ECB) heeft de rente gestabiliseerd en niet verlaagd, de economische en financiële ontwikkelingen wijzen op een evenwichtig rente niveau. Tegelijkertijd zijn de risico’s rond

inflatie nog aanwezig en blijft er veel onzekerheid rondom Amerikaans economisch beleid. Verdere handelsbeperkingen vanuit de V.S. kunnen de inflatie verder opstuwen en de rentetarieven verhogen. Dit zou de Nederlandse exporteconomie voor uitdagingen stellen, met de nodige economische onzekerheden in het vooruitzicht.

Te midden van deze bredere economische context neemt de gemeente Westervoort een voorzichtige en behoudende benadering aan ten opzichte van haar grondexploitaties. Kosten worden reëel begroot en opbrengsten worden conservatief geraamd, met als achterliggende gedachte om niet te optimistisch te zijn over de financiële vooruitzichten. Hierbij sluiten we aan bij de gedragslijn die is vastgelegd in het BBV (Besluit Begroting en Verantwoording).

Als algemeen uitgangspunt voor de toe te rekenen kosten naar de grondexploitatie geldt dat alleen de kosten die tot het project worden gerekend die:
- Zijn geautoriseerd op basis van een projectdocument en opdracht;
- Vermeld worden in de kostensoortenlijst zoals opgenomen in artikel 8.15 van het Omgevingsbesluit;
- Zijn toe te rekenen tot de ontwikkel- en uitvoeringskosten die in geval van een particulier initiatief ook bij deze particulier in rekening zouden gebracht kunnen worden op basis van de Omgevingswet (voormalig grondexploitatiewet) en opgenomen zijn op de zogenaamde limitatieve lijst

Planning uitgifte woningbouwgronden
De gemeente kent een in omvang beperkte grondexploitatie. De Schans, Clossei en Westervoort Noord zijn de enige complexen in de grondexploitatie. De Schans en Clossei zitten in de laatste fase van het project en zullen eind 2026/2027 worden afgesloten. Westervoort Noord is in november 2025 nieuw geopend en zit in de beginnende fase.

Opbouw van de paragraaf Grondbeleid
Allereerst wordt het financiële resultaat gekwantificeerd van de grondexploitatie. Voor het bepalen van de vermogenspositie zijn twee zaken van belang. Ten eerste de uiteindelijke resultaten van de complexen. De uitgangspunten voor de resultaatberekening worden verderop in deze paragraaf beschreven. Ten tweede de risico's van grondexploitaties. Ook hierop wordt verderop in deze paragraaf ingegaan. Er wordt een verschillenanalyse op hoofdlijnen gemaakt tussen de berekende exploitatieresultaten van 1 januari 2025 en van 1 januari 2026.

Sturingsmogelijkheid grondexploitaties
Op projectniveau
De bestuurlijk vastgestelde grondexploitatie vormt het financiële kader voor de verdere ontwikkeling en uitvoering van het project. Immers de grondexploitatie is de vertaling van het ruimtelijk plan in:

- Grond- en ruimtegebruik.
- Programma (woningdifferentiatie, segmentatie bedrijventerrein etc.).
- Kwaliteit en kosten inrichting openbare ruimte.
- Planning en fasering van het uitvoeringsprogramma.
- Opbrengsten (marktconformiteit, functioneel prijsbeleid).
- Rekenparameters (rente, kosten- en opbrengstenstijging).

Wijzigingen van één of meerdere van deze uitgangspunten leiden direct tot wijziging van het geprognosticeerde exploitatieresultaat. Bij het maken van keuzes worden de financiële consequenties daarom altijd in de afweging betrokken. De financiële bewaking, eventuele (bij)sturing en rapportage vindt dus plaats op projectniveau (per complex).

Op jaarverslagniveau

De paragraaf Grondbeleid van het jaarverslag geeft onder andere integraal inzicht in de resultaten van de gezamenlijke grondexploitaties. De op projectniveau gemaakte keuzes zijn, zoals hiervoor is aangegeven, in deze paragraaf Grondbeleid opgenomen.

De eerder vastgestelde projectkaders c.q. uitgangspunten van de betreffende projecten worden in beginsel niet ingrijpend gewijzigd opgenomen in de grondexploitatie of de paragraaf Grondbeleid, zonder dat hier (op projectniveau) een geautoriseerd besluit toe is genomen.

De cijfermatige jaarlijkse actualisering van de exploitatiebegrotingen van alle complexen wordt voor de samenstelling van deze paragraaf Grondbeleid dienovereenkomstig gedaan. Allereerst worden de financiële mutaties over het verslagjaar in het rekenmodel verwerkt, actuele ontwikkelingen en inzichten financieel gekwantificeerd en vervolgens ingepland in de restantlooptijd van het complex. Dit resulteert in een geactualiseerd resultaat van het complex.

Financieel resultaat grondexploitaties

Programmatische uitgangspunten

Woningbouw

In onderstaande tabel staan de woningaantallen weergegeven die de komende jaren gepland staan in het project de Schans, onderverdeeld in de verschillende deelplannen. Het betreft het jaartal van de verwachte gronduitgifte waarvan is aangenomen dat deze samenvalt met de start van de bouw van de woningen. Ingeval de actualiteit leidt tot een gewijzigd bouwprogramma met nieuwe ruimtelijke kaders zal de gemeente binnen haar bevoegdheden van de Wro de gewijzigde invulling faciliteren (=herprogrammeren).

Tabel planning kaveluitgifte woningbouw gemeentelijke grondexploitatie

Complex/deelplan in aantal woningen	Totaal	2026	2027	2028
De Schans / Fort Geldersoord	20	-	-	20
Westervoort Noord	-	-	-	-
Totaal	20	-	-	20

Uitgangspunten en parameters

In deze paragraaf worden de uitgangspunten en parameters beschreven die ten grondslag liggen aan de (actualisatie van de) grondexploitatieberekeningen van de complexen.

Rentepercentage

Er is gerekend met een rentepercentage van 0,7% het eerste jaar en 1,1% over de rest van de looptijd.

Parameter voor kostenstijging

In de berekeningen is de parameter voor kostenstijging per jaar als volgt gesteld op:

Jaren	2026	2027-2028	2029 - 2035
Prijsontwikkeling kosten			
GWW-kosten	3.50%	3.00%	2.00%
Plankosten	4.50%	3.00%	2.00%
Prijsontwikkeling grondopbrengsten			
Woningbouw vrije sector	6.00%	4.50%	2.00%
Woningbouw betaalbaar	3.50%	2.50%	2.00%
Woningbouw huur	2.50%	2.50%	2.00%
Retail	0.00%	1.00%	2.00%
Lopende contracten	*Conform gesloten overeenkomsten.*		

Jaren	2026	2027-2028	2029 - 2035
Rente & Disconteringsvoet			
Rente	0.70%	1.10%	1.10%
Disconteringsvoet	2.00%	2.00%	2.00%

Dit sluit aan op de landelijk gehanteerde percentages. Deze percentages zijn ontleend aan ‘Outlook Grondexploitaties 2026’ van Metafoor.

Parameter voor opbrengstenstijging
In het geval van De Schans en De Clossei zijn er al afspraken gemaakt met betrekking tot de prijs, deze ligt vast. Daarom kan er geen opbrengstenstijging worden berekend.

Prijspeil
Uitgegaan is van het actuele prijspeil 1 januari 2026 voor alle kosten. Hierbij zijn de te maken kosten geactualiseerd aan de hand van het prijzenboek Metafoor 2026 dan wel geïndexeerd aan de hand van de daarvoor berekende index van het CBS.

Kostencalculaties
In de initiatieffase van plannen zijn de calculaties gebaseerd op samengestelde elementprijzen. Naarmate de voorbereiding en uitwerking vordert vindt op basis van definitief ontwerp een verfijning plaats op besteksniveau.

Berekening financieel resultaat grondexploitaties

Inleiding
In de vorige paragraaf zijn de uitgangspunten en parameters beschreven die ten grondslag liggen aan de actualisatie van de exploitatieopzetten van alle complexen.

Boekwaarden
In onderstaande tabel is de ontwikkeling van de boekwaarden van het complex De Schans, Westervoort Noord en de Clossei in exploitatie in het verslagjaar weergegeven. Daaruit blijkt dat de boekwaarde met € 4.169.773 is toegenomen van € 608.330 naar € 4.778.103. De belangrijkste reden dat de boekwaarde is toegenomen vanwege Westervoort Noord, deze grex is geopend en daar zijn verschillende gronden aangekocht.

Complex in exploitatie	*Boekwaarde 1-1-2025*	*Mutatie 2025*	*Boekwaarde 31-12-2025*
Woningbouw			
De Clossei	- 172.041	641.711	469.670
De Schans	780.371	18.697	799.068
Westervoort Noord	-	3.509.364	3.509.364
Totaal in exploitatie	**608.330**	**4.169.773**	**4.778.103**

In 2025 heeft er een herrubricering plaatsgevonden van de immateriële vaste activa naar onderhanden werk, waaronder bouwgronden in exploitatie voor een bedrag van € 795.000. Deze herrubricering is het saldo van de kosten en de ontvangen bijdragen van derden voor het haalbaarheidsonderzoek Westervoort Noord.

Resultaten grondexploitatie complexen

Toekomstbeeld resultaten
In onderstaande tabel is voor het complex De Schans en de Clossei de boekwaarde (saldo van reeds gemaakte kosten en opbrengsten per 1 januari 2026) aangegeven en de te verwachten

kosten en opbrengsten vanaf 2026. Dit resulteert in een saldo c.q. resultaat op eindwaarde, ofwel het voor gecalculeerde resultaat op de datum dat naar verwachting het totale complex gerealiseerd is. Daarnaast is het resultaat naar 1 januari 2026 contant gemaakt (= opstartwaarde) om ze onderling vergelijkbaar te maken.

	Boekwaarde	***Nog te realiseren***		***Resultaat 01-01-2026***	
Complex	***31-12-2025***	***Kosten***	***Opbrengsten***	***Eindwaarde***	***Startwaarde (2026)***
Woningbouw					
De Clossei	469.670	81.198	201.990	- 348.878	- 342.037
De Schans	799.068	280.697	328.823	- 750.942	- 721.782
Westervoort Noord	3.509.364	31.486.169	33.250.050	- 1.745.483	- 1.431.904
Totaal	**4.778.103**	**31.848.064**	**33.780.863**	**- 2.845.302**	**- 2.495.723**

Het resultaat van het complexen De Schans, Clossei en Westervoort Noord is verliesgevend. Het verlies op Eindwaarde 1-1-2026 is -€ 2.845.302. Hierbij is gerekend met een rentepercentage van 2,0% (volgens BBV). Het verlies uit de vorige jaarrekening bedroeg op eindwaarde -€ 1.091.915. Het verlies valt nu hoger uit omdat het project Westervoort Noord erbij is gekomen.

Verliesvoorziening
Voor exploitaties met een geraamd tekort wordt een voorziening (op startwaarde) volgens BBV getroffen om de berekende toekomstige tekorten af te dekken. Dit is een wettelijk voorgeschreven maatregel. Het rentepercentage (disconteringsvoet) bij deze berekening is door de BBV gesteld op 2%. Voor de verliesgevende exploitaties de Schans en de Clossei betekent dit dat de verliesvoorziening aangevuld moet worden met € 1.753.388 om het totale verlies van € 2.845.302 op te vangen.

Te treffen voorziening verliesgevend complex

	Verliesvoorziening		
Complex	**Benodigd**	**Aanwezig**	**Correctie/ aanwezig**
Woningbouw	**1-1-2026**	**31-12-2025**	
Clossei	348.878	341.981	6.897
De Schans	750.942	749.934	1.008
Westervoort Noord	1.745.483	-	1.745.483
Totaal	**2.845.303**	**1.091.915**	**1.753.388**

Risicoanalyse Grondexploitaties

Inleiding
De actieve grondexploitatie is voor de gemeente een bedrijfsmatig proces, dat zich over de langere termijn voltrekt. Kenmerkend is het doen van omvangrijke voorinvesteringen die later in de tijd, voornamelijk door gronduitgifte, worden terugverdiend. Gelet op de planperiode (einddatum van het langstlopende complex) en de geprognosticeerde omzetten zijn aan het exploiteren van gronden risico's verbonden. Te onderscheiden zijn:
- Algemene economische risico's.
- Projectgebonden risico's.

Uitgangspunt is dat de risico's zoals nu gepresenteerd, worden meegenomen in de Monte Carlo-analyse om inzicht te krijgen in de mogelijke uitkomsten per grondexploitatie om zodoende het gemeentelijke weerstandsvermogen in beeld te krijgen.

Algemene economische risico's
Vooral bij het in exploitatie nemen van redelijk omvangrijke uitleg- en uitbreidingslocaties loopt de gemeente vanwege de relatief lange looptijd en hoge omzetten financiële risico's. In het algemeen zijn aan het exploiteren van ruimtelijke plannen de volgende risico's verbonden:
- De uitgifte van bouwgronden start later, terwijl de voorinvesteringen al wel (deels) zijn gedaan. De fasering van de investeringen en opbrengsten in de tijd verlopen niet volgens oorspronkelijke inschatting/planning waardoor er renteverliezen optreden.
- Er dient zich een rentestijging aan, die niet kan worden gecompenseerd door een verhoging van de opbrengsten uit grondverkoop.

Een deel van deze risico's (o.a. de rentebijschrijving op de boekwaarde) is niet of nauwelijks beïnvloedbaar maar kan wel voorzien worden op basis van eerdere getallen en prognoses. Overige risico's zijn enigszins beïnvloedbaar maar kan niet duidelijk voorzien worden of het scenario zal uitkomen. Uit bedrijfseconomisch oogpunt is het verstandig om uit te gaan van "reële en behoedzaam scenario's", die vervolgens afgewogen kunnen worden tegen elkaar in de Monte Carlo-analyse. Zo zijn de volgende algemene risico's opgenomen voor elke grondexploitatie:
- Hogere civiele kosten;
- Stijging (of daling) van de opbrengsten;
- Hogere plankosten als gevolg van verlenging van de looptijden.

Projectgebonden risico's
Hierna worden de specifiek projectgebonden risico's van de in exploitatie genomen gronden nader toegelicht en waar mogelijk gekwantificeerd.

Toereikendheid plankostenbudgetten
Het is reëel te veronderstellen dat er een risico bestaat dat noodgedwongen programmawijzigingen optreden. Ook kan sprake zijn van langere doorlooptijden van de in exploitatie genomen complexen. De ervaring leert dat er hierdoor een reële kans is dat in de complexen geraamde plankostenbudgetten niet toereikend zijn.

Lagere verwachte opbrengst
Het is mogelijk dat de verwachte opbrengsten van gronden, waar eerder op gerekend werd, lager uitvallen dan gepland. Dit kan te wijten zijn aan verschillende factoren, zoals veranderingen in de marktomstandigheden, onverwachte concurrentie van andere aanbieders, of wijzigingen in de vraag van potentiële kopers of ontwikkelaars. Een dergelijke neerwaartse afwijking van de opbrengsten kan aanzienlijke financiële implicaties hebben voor de grondexploitatie en kan resulteren in verlies van potentiële inkomsten die eerder waren geprognosticeerd.

Planwijziging
Een lagere opbrengst als gevolg van een planwijziging kan zich voordoen wanneer bepaalde aspecten van het oorspronkelijke plan worden gewijzigd, waardoor een kleiner aantal eenheden gerealiseerd kunnen worden voor uitgifte.

Uitkomsten Monte Carlo-analyse
De Monte Carlo-analyse is ingezet om de effect(en) van de bovengenoemde risico's op alle grondexploitaties te evalueren. In onderstaande tabel worden de uitkomsten van de financiële risico's weergegeven in hun meest waarschijnlijke scenario en daarbij de algehele financiële gezondheid van de projecten in zijn totaliteit. In de risicoanalyse is de winstuitname over het jaar 2025 niet meegenomen.

Tabel: Resultaten Weerstandsvermogen uit Monte Carlo-analyse

Risico per project	Huidige stand	Waarschijnlijke situatie	Verschil
De Clossei	- 348.878	- 356.217	- 7.339

De Schans	- 750.942	- 760.532	- 9.590
Westervoort Noord	- 1.745.483	- 2.281.404	- 535.921
Totaal			**- 552.851**

De uitkomsten van de Monte Carlo-analyse geven voor alle complexen dat ze mogelijk negatiever uitvallen dan er initieel is geraamd. Dit is voornamelijk te verklaren omdat er weinig speelruimte is binnen deze projecten voor ‘positieve’ risico’s.

Verschillenanalyse actieve grondexploitatie ultimo 2024 met ultimo 2025
In de tabel hierna worden de verschillen van de uitkomsten van de paragraaf Grondbeleid 2024 vergeleken met de paragraaf Grondbeleid 2025.

Tabel vergelijking resultaat per complex

			+ 0,68% index	
	Resultaat 01-01-2026		**Resultaat 01-01-2025**	**Verschil**
Complex	**Eindwaarde**	**Contante waarde**	**Eindwaarde**	**2025-2026**
Woningbouw				
De Clossei	- 348.878	- 342.037	- 341.981	- 6.897
De Schans	- 750.942	- 721.782	- 749.934	- 1.008
Westervoort Noord	- 1.745.483	- 1.431.904	-	- 1.745.483
Totaal	**- 2.845.302**	**- 2.495.723**	**- 1.091.915**	**- 1.753.388**

De verschillenanalyse vindt plaats tussen de grondexploitaties peildata 1 januari 2025 en 1 januari 2026.Om de resultaten onderling vergelijkbaar te maken, is het resultaat van het jaarverslag 2025 geïndexeerd met een jaar rentestijging van 0,7% in het eerste jaar en 1,10% alle jaren daarna

Het eindresultaat op eindwaarde bedraagt per saldo - € 2.845.302 (negatief) per 1 januari 2026. Het resultaat is ten opzichte van vorig jaar verslechterd met € 1.753.388

Westervoort Noord is dit jaar geopend met een negatief resultaat. Dit is in 2025 ook vastgesteld door de raad. Echter bij de vaststelling van de grondexploitatie is de netto contante waarde gehanteerd, omdat dit de gebruikelijke basis is voor sturing en besluitvorming. In de jaarrekening moeten verliesvoorzieningen echter worden gewaardeerd op eindwaarde. Dat betekent dat rente-effecten, die in een netto contante waarde nog in de tijd zijn verwerkt, in de jaarrekening direct in de voorziening worden opgenomen. Het nu verwerkte verschil is daarom geen nieuw financieel nadeel binnen het project, maar een gevolg van de verslaggevingsregels. Achteraf bezien had dit verschil bij de vaststelling van de grondexploitatie nadrukkelijker benoemd kunnen worden.

Het verlies dat is geconstateerd in de ontwikkeling van de Schans in de MPG van 2025 zet zich door in de MPG van 2026. Zo is het verlies toegenomen, de verklaring zit hem voornamelijk in de toename van de plankosten en de uren die op het project zijn geschreven. Dit is voornamelijk toe te schrijven omdat het plan bij de Raad van State is gekomen.

De raming voor bouw- en woonrijp maken zijn nu aangepast op basis van de laatste inzichten.

Anterieure overeenkomsten

Centrumplan Westervoort
De gemeente werkt aan een levendig, dynamisch centrum van Westervoort, samen met de eigenaar van winkelcentrum de Wyborgh. Dit project bestaat uit meerdere deelprojecten.

Transformatie Wyborgh
In het centrum van Westervoort was er veel leegstand. Samen met de eigenaar van het winkelcentrum werkt de gemeente aan een herindeling van het centrum. Het wordt een boodschappencentrum, waarbij de winkels bij elkaar komen rondom het plein en de parkeerplaatsen. Daarnaast wil de gemeente woningen bouwen aan de zuid- en westzijde van de Wyborgh.

Inmiddels is de Lidl uitgebreid en zijn er al veel winkels van locatie verplaatst en in 2025 zijn er nieuwe winkels naar het centrum gekomen. In 2026 zullen de laatste winkels verhuizen naar hun nieuwe locatie en zal de passage verdwijnen. In 2026 krijgt de Albert Heijn een nieuwe ingang bij het parkeerterrein, omdat de passage verdwijnt. Ook zal de bouw van de woningen in 2026 starten.

Transformatie Gemeentehuis
De gemeente wil het gemeentehuis aanpassen. In september 2025 heeft de gemeenteraad gekozen voor een voorkeursvariant voor de ontwikkeling van het gemeentehuis, hierbij gaat het over drie gebouwdelen: het gemeentehuis, de opvang voor Oekraïners en het oude bibliotheekgebouw.

In de voorkeursvariant heeft de gemeenteraad gekozen voor de verhuur van de bibliotheek als kantoorruimte aan de RID en de MGR. De opening hiervan is gepland in het voorjaar van 2026. In 2026 gaat de gemeente verder met het onderzoeken van de mogelijkheid voor de realisatie van 24 appartementen op de locatie van het huidige gemeentehuis. Voor de huidige Oekraïne opvang worden nog meerdere scenario’s onderzocht. In 2026 zal er worden gewerkt aan een nota van uitgangspunten en een ontwikkelstrategie voor het gemeentehuis en de opvanglocatie.

Openbare ruimte centrum Westervoort
Samen met een klankbordgroep heeft de gemeente een ontwerp gemaakt voor de openbare ruimte in het centrum dat is vastgesteld door de gemeenteraad. De aanleg van de openbare ruimte zal vanaf april/mei 2026 starten.

Dorpstraat
Het college heeft een plan uitgewerkt voor een verbinding tussen het centrum en Westervoort-Noord. In dit plan is een groene doorsteek voorzien in de vorm van een fietspad gecombineerd met nieuwe woningbouw. De grondeigenaren werken deze plannen verder uit.

Fliere fluiter
Op de locatie van basisschool de Fliere fluiter worden 12 bungalows gerealiseerd. De bouw van deze woningen is in 2025 begonnen en zal in 2026 nog voortduren.

Klapstraat 185 – Erf van Lindner
De boerderij aan de Klapstraat 185 in het centrum van Westervoort wordt omgebouwd tot 2 woningen. Hierbij worden op het erf 8 levensloopbestendige woningen en 16 appartementen gerealiseerd.

De definitieve plannen zijn door de ontwikkelaar uitgewerkt en de omgevingsvergunning is aangevraagd. De woningen zijn in 2025 gerealiseerd.

Paragraaf 8 Openbaarheidsparagraaf Wet open overheid (Woo)

Het versneld afhandelen van Woo-verzoeken voor de gemeenten Duiven en Westervoort stond het afgelopen halfjaar blijvend op de agenda.

De deadline voor het publiceren van de tweede informatiecategorie-tranche is door het Rijk tot nader orde uitgesteld. Dit is wel in voorbereiding, maar met lagere prioriteit.

Zaken die zijn opgestart in de tweede helft van 2025 zijn:
- evaluatie iBabs als publicatieplatform voor de gemeenten;
- het voorbereiden van een publicatieplatform (iBabs) voor 1Stroom ten behoeve van het actief publiceren van de verplichte informatiecategorieën in samenwerking met de RID (net als dat nu voor Duiven en Westervoort al beschikbaar is);
- voorbereiding voorlichting over de Woo aan nieuwe medewerkers;
- het inhuren van een functionaris die de achterstallige archiefwerkzaamheden kan gaan uitvoeren in 2026;
- voorbereiden inrichten van een handboek Kwaliteitszorg, visie op zaakgericht werken, e-mailbeleid.

Een rondgang langs afdelingen voor specifieke werkinstructies rondom archiveren is vanwege de reorganisatie verschoven naar 2026.

In 2025 zijn 12 Woo-verzoeken ontvangen. Daarvan zijn er 6 binnen de wettelijke termijn afgehandeld. Er zijn er 3 in overleg met de verzoeker buiten de termijn afgehandeld. Daarnaast zijn er 3 niet binnen de termijn afgehandeld.

Paragraaf 9 Duurzaamheid

In 2024 is besloten om per 2025 te gaan samenwerken op het gebied van inzameling van huishoudelijk afval met Circulus. Het doel van de toetreding tot Circulus is het wegnemen van de kwetsbaarheid van de gemeente en het realiseren van een duurzame efficiënte samenwerking. Hierdoor kunnen de duurzaamheidsdoelstellingen beter en sneller gerealiseerd worden.

Hoofdstuk 3 Jaarrekening

De jaarrekening bestaat uit:
3.1 Financieel beeld 2025
3.2 Overzicht van de baten en lasten 2025 inclusief toelichting
3.3 Balans per 31 december 2025 inclusief toelichting
3.4 Rechtmatigheidsverantwoording

3.1 Financieel beeld

3.1.1 Resultaat

Het resultaat 2025 bedraagt € 2.088.475 voordelig. Het resultaat is daarmee € 1.031.269 hoger dan was voorzien bij de najaarsnota.

De grootste verschillen zijn op pagina 4 van de jaarstukken toegelicht. Hierna zijn die verschillen nog kort weergegeven. Een uitgebreide verschillenanalyse vindt u terug vanaf bladzijde 100.

De grootste 10 verschillen ziet u hieronder staan:

	Overzicht belangrijkste verschillen naar omvang	Bedrag
1.	1Stroom	582
2.	P2 TV 6.3 Inkomensregelingen	-390
3.	P2 TV 6.1 Gemeentelijke opvang oekrainers	267
4.	P1 TV 0.8 Overige baten en lasten	-317
5.	P1 TV 0.3 Overige gebouwen en gronden	216
6.	P1 TV0.1 Bestuur	-188
7.	P1 0.4 Overhead	112
8.	P1 0.7 Algemene uitkering	107
9.	P1 0.5 Treasury	100
10.	P3 TV8.1 implementatie omgevingswet	83
	Totaal	**572**

Een analyse van de financiële afwijkingen levert onderstaande inzichten op:
1. Er wordt terughoudend omgegaan met het verlagen van de beschikbare budgetten.
2. Door de arbeidsmarktkrapte is minder adequaat gestuurd op de beschikbare budgetten en door de krapte zijn er minder projecten uitgevoerd.
3. De overgang van het werken op kantoor naar het werken thuis zorgt dat de kwaliteit van het budgetbeheer afneemt. De nieuwe werkelijkheid vraagt om het inbouwen van andere checks and balances.
4. Van sommige financiële ontwikkelingen na 30 september was de omvang op voorhand niet in te schatten.
5. Er wordt onvoldoende relatie gelegd tussen de beschikbare middelen en de uitvoering van werkzaamheden.

Het aanzienlijke verschil bij de jaarrekening vraagt in de nabije toekomst om een strakkere monitoring van de (risico)budgetten en een extra inspanning om het specifieke karakter van de financiële regelgeving van gemeenten goed voor het voetlicht te brengen. Verschillen van deze omvang dienen in het vervolg voorkomen te worden.

Nadere toelichting resultaat 2025
In het voordelig resultaat van € 2.088.000 kan op verschillende manieren een onderscheid worden aangebracht. De financiële regelgeving maakt een verschil tussen het resultaat van baten en

lasten (voorheen resultaat voor bestemming) en het gerealiseerde resultaat (voorheen resultaat na bestemming). Het verschil tussen de beide resultaten zit in de toevoegingen en onttrekkingen aan de reserves. De gemeenteraad is bevoegd om reserves te muteren. Voor een oordeel over de financiële positie van de gemeente wordt het resultaat vaak onderverdeeld in een structureel en incidenteel resultaat. Een voordelig structureel resultaat laat zien dat de structurele lasten volledig zijn gedekt met structurele baten. Een uitgebreidere toelichting op het structureel resultaat vindt u terug bij de toelichting op de financiële positie.

In onderstaande tabellen is het gerealiseerde resultaat 2025 volgens het hierboven beschreven onderscheid weergegeven.

Saldo baten en lasten en gerealiseerd resultaat

	Ontwikkeling resultaten 2025	Saldo baten en lasten	Mutaties reserves	Gerealiseerd resultaat
1.	Primitieve begroting	282	678	960
2.	Begroting na vastgestelde wijzigingen	-333	1.387	1.054
3.	Jaarrekening	687	1.401	2.088

Structureel en incidenteel resultaat

	Ontwikkeling resultaten 2025	Structureel resultaat	Incidenteel resultaat	Gerealiseerd resultaat
1.	Primitieve begroting	218	742	960
2.	Jaarrekening	2.244	-156	2.088

3.1.3 Financiële positie

Conclusie financiële positie

De financiële positie over 2025 is goed te noemen. In 2025 is sprake van een positief resultaat. Dit betekent dat de structurele lasten volledig zijn gedekt met structurele baten. De schuldquotes blijven ruim binnen de bandbreedte van de categorie minst risicovol. Hoewel de solvabiliteit voor een gemeente van ondergeschikt belang is, blijft deze met een percentage van 20% het meest risicovol. De ratio weerstandsvermogen is hoger dan de norm van 1,0 die als voldoende wordt beschouwd. Het weerstandsvermogen kan daarmee als minst risicovol worden gekwantificeerd. Tenslotte is op grond van het kengetal over de financiële risico's bij de grondexploitaties weinig reden tot zorg.

Naar de toekomst toe blijven we aandacht vragen voor de ontwikkeling van de structurele exploitatieruimte. Het risico van een economische recessie is door de oorlog in de Oekraïne, het conflict tussen de Verenigde Staten en Iran en de importheffingen die de Verenigde Staten invoeren aanwezig. Ook het nieuwe normenkader, vergrijzing, huishoudelijke ondersteuning, tariefontwikkeling in de Wmo en Jeugd en het uitgesteld ravijnjaar hebben de nodige impact.

De financiële positie verandert de komende jaren. Er zijn verkiezingen geweest en de nieuwe raad en wethouders zijn geinstalleerd. Zij willen hun beleid in de begroting vorm geven. In de zo juist vastgestelde voorjaarsnota 2026 is een tekort voor 2027. Naar de begroting toe moet het tekort worden opgelost en het nieuwe beleid worden vorm gegeven. Er moet met het oog op de mogelijke herindeling van de gemeente De Liemers een sluitende jaarrekening zijn.

De algemene reserve neemt hierdoor naar verwachting toe tot € 7,449 miljoen in 2029.

Toelichting financiële positie

De conclusie bij de financiële positie is gebaseerd op de pijlers onder het financieel beleid. Deze zijn aangevuld met de wettelijk voorgeschreven kengetallen (inclusief de ratio weerstandsvermogen). Bij de weging van de kengetallen is gebruik gemaakt van het overzicht signaalwaarden uit het Gemeenschappelijk Financieel Toezichtkader (GTK) van de provincies. Formeel gezien hebben deze signaalwaarden geen functie als normeringinstrument. Dit geldt niet voor het kengetal van de ratio weerstandsvermogen. Dat kengetal is beoordeeld op het beleid dat door de raad is vastgesteld.

	Kengetal ultimo jaar	**Kengetallen Westervoort**			**Signaalwaarden GTK 2025**		
		JRR 2024	BGR 2025	JRR 2025	Minst risicovol	Neutraal	Meest risicovol
1	Structurele exploitatieruimte	%	-0,48%	2,95%	> 0%	0%	< 0%
2	Netto-schuldquote	26%	58%	23%	< 90%	90-130%	> 130%
3	Netto-schuldquote, gecorrigeerd voor alle verstrekte leningen	22%	53%	22%	< 90%	90-130%	> 130%
4	Weerstandsvermogen	2,17	1,63	2,20	> 1,0	0,8 - 1,0	< 0,8
5	Grondexploitatie	0%	0%	3%	< 20%	20-35%	> 35%
6	Belastingcapaciteit	103%	106%	98%	< 95%	95-100%	> 100%
7	Solvabiliteitsratio	16%	13%	20%	> 50%	20-50%	< 20%

3.2 Overzicht baten en lasten en toelichting

De exploitatie van een gemeente bestaat uit de baten en lasten inclusief reserves van 3 programma's. Een programma is een samenhangende verzameling van activiteiten. Deze worden uitgevoerd om de beoogde bestuurlijke doelen binnen een programma te realiseren.

In de jaarrekening dienen de volgende posten (onderdeel van programma 1 Bestuur) afzonderlijk te worden opgenomen:
1. Algemene dekkingsmiddelen
2. Kosten van overhead
3. Bedrag van de heffing voor de vennootschapsbelasting
4. Onvoorzien

Het onderdeel exploitatie is opgebouwd uit:
4.2.1 Waarderingsgrondslagen
4.2.2 Exploitatie het overzicht van baten en lasten
4.2.3 Toelichting op de baten en lasten
4.2.4 Overige exploitatie onderdelen

3.2.1 Waarderingsgrondslagen

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten. In paragraaf 4.3.1 worden de waarderingsgrondslagen toegelicht.

3.2.2 Overzicht baten en lasten

Omschrijving	Begroting 2025 voor wijziging			Begroting 2025 na wijziging			Realisatie 2025		
Programma's:	**Baten**	**Lasten**	**Saldo**	**Baten**	**Lasten**	**Saldo**	**Baten**	**Lasten**	**Saldo**
P1 Bestuur	847	-4.133	-3.286	850	-4.892	-4.042	809	-4.878	-4.069
P2 Maatschappij	6.107	-31.298	-25.191	10.630	-36.418	-25.788	11.203	-36.877	-25.854
P3 Omgeving	4.950	-8.730	-3.780	7.474	-12.967	-5.493	12.052	-16.677	-4.624
Totaal programma's	**11.904**	**-44.161**	**-32.256**	**18.954**	**-54.277**	**-35.323**	**23.884**	**-58.432**	**-34.548**
Algemene dekkingsmiddelen:									
Lokale heffingen, waarvan de besteding niet gebonden is	4.273	-510	3.763	4.075	-521	3.554	4.088	-527	3.561
Algemene uitkeringen	35.236	-	35.236	37.563	-	37.563	37.670	-	37.670
Dividend	104	-2	102	104	-2	102	111	-2	109
Saldo van de financieringsfunctie	90	-62	28	186	-62	124	207	-173	34
Overige algemene dekkingsmiddelen	-	-25	25	-	105	105	-	-55	-55
Totaal algemene dekkingsmiddelen	**39.703**	**-599**	**39.104**	**41.928**	**-480**	**41.448**	**42.076**	**-757**	**41.319**
Kosten van de overhead	274	-6.838	-6.564	274	-6.731	-.6457	313	-6.399	-6.086
Bedrag van de heffing voor de vennootschapsbelasting	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Gerealiseerde totaal saldo van baten en lasten	51.880	-51.598	282	61.154	-61.487	-332	66.273	-65.586	687
Toevoegingen en onttrekkingen aan reserves	678	-	678	2.658	-1.271	1.387	2.735	-1.334	1.401
Gerealiseerde resultaat	52.558	-51.598	960	63.812	-62.758	1.054	69.009	-66.920	2.088

3.2.3 Toelichting op het overzicht van baten en lasten

Hierna wordt een toelichting gegeven op diverse aspecten van het overzicht van baten en lasten. Achtereenvolgens wordt ingegaan op:

- een analyse van afwijkingen tussen de begroting na wijziging en de realisatie per programma;
- een overzicht van de aanwending van het bedrag voor onvoorzien;
- een overzicht van de incidentele baten en lasten per programma, waarbij per programma ten minste de belangrijkste posten afzonderlijk worden gespecificeerd;
- een overzicht van de structurele toevoegingen en onttrekkingen aan de reserves.

Het gerealiseerde resultaat volgend uit het overzicht van baten en lasten in de jaarrekening

Hierna is per onderdeel zoals opgenomen in het overzicht van baten en lasten een analyse opgenomen van de belangrijkste afwijkingen tussen de begroting na wijziging en de jaarstukken.

3.2.3.1 Toelichting op programma 1 Bestuur

	Rekening 2024	Begroting na wijziging 2025	Rekening 2025	Rekening t.o.v. begroting na wijziging
Baten	849	850	809	-41
Lasten	-4.570	-4.892	-4.878	14
Totaal saldo van baten en lasten	**-3.721**	**-4.042**	**-4.069**	**-27**
Onttrekkingen aan reserves	1.261	1.620	1.575	-45
Toevoegingen aan reserves	-2.325	-1.070	-1.064	6
Geraamd, gerealiseerd en geanalyseerde resultaat	**-4.785**	**-3.492**	**-3.558**	**-66**

Saldo per taakveld/product	Rekening 2024	Begroting 2025 n.w	Rekening 2025	Afwijking
0.1 Bestuur	-2.050	-2.224	-2.314	-90
0.2 Burgerzaken	-85	-95	-111	-16
0.3 Beheer overige gebouwen en gronden	-294	-469	-321	148
1.1 Crisisbeheersing en brandweer	-820	-940	-896	44
1.2 Openbare orde en veiligheid.	-398	-313	-426	-113
0.10 Mutaties reserves (resultaatbestemming)	-1.064	550	511	-39
Totaal	**-4.711**	**-3.492**	**-3.558**	**-66**

De mutatie in de reserve voor het onderhoud is bij de eerste begrotingwijziging gedaan, terwijl het onderhoud pas aan het eind van het jaar gemuteerd is. Hierdoor is er een afwijking ontstaan van € 292.000. De belangrijkste afwijkingen zijn:

Taakveld/ product	Bedrag	Baten/ Lasten	V/N	Toelichting
0.1	31	B	V	Bijdrage provincie kosten voorbereiding herindeling
0.1	-188	L	N	Storting in voorziening wethouderspensioen
0.2	-35	B	N	minder reisdocumenten uitgegeven
0.2	-36	L	N	Kosten verkiezingen 2e kamer
0.3	37	L	V	Onderhoudskosten nieuwhof worden voor een groot deel uit de voorziening groot onderhoud gebouwen betaald
0.3	44	L	V	Onderhoudskosten scouting Westervoort worden voor een groot deel uit de voorziening groot onderhoud gebouwen betaald
0.3	99	L	V	Onderhoudskosten Uitterwweerd 2worden voor een groot deel uit de voorziening groot onderhoud gebouwen betaald
0.3	36	L	V	Onderhoudskosten Creon worden voor een groot deel uit de voorziening groot onderhoud gebouwen betaald
doorbelasting 1 stroom	-50	L	V	In de overhead zijn mindere lasten doorgerekend door de correctie op het afvalaanbiedstation
overig	-4			Diverse afwijkingen < € 30.000
	-66		**N**	**Totaal**

3.2.3.2 Toelichting op programma 2 Maatschappij

	Rekening 2024	Begroting na wijziging 2025	Rekening 2025	Rekening t.o.v. begroting na wijziging
Baten	10.576	10.630	11.023	393
Lasten	-35.117	-36.418	-36.877	-459
Totaal saldo van baten en lasten	**-24.541**	**-25.788**	**-25.854**	**-66**
Onttrekkingen aan reserves	1.233	-125	-114	11
Toevoegingen aan reserves	-598	25	66	41
Geraamd, gerealiseerd en geanalyseerde resultaat	**-23.906**	**-25.888**	**-25.902**	**-14**

Afwijking per taakveld/product	Rekening 2024	Begroting na wijziging 2025	Rekening 2025	Rekening t.o.v. begroting na wijziging
4.1 Openbaar basisonderwijs	-208	-187	-182	5
4.2 Onderwijshuisvesting	-380	-358	-302	56
4.3 Onderwijsbeleid en leerlingzaken	-506	-542	-513	29
5.1 Sportbeleid en activering	-156	-364	-316	48
5.2 Sportaccommodaties	-337	-322	-311	12
5.3 Cultuurpresentatie, -productie en -presentatie	-66	-101	-87	14
5.4 Musea	-119	-150	-139	11
5.5 Cultureel erfgoed	-2	-3	-3	-
5.6 Media	-271	-376	-377	-1
5.7 Openbaar groen en (openlucht) recreatie	-1.479	-1.466	-1.429	38
6.1 Samenkracht en burgerparticipatie	-1.164	-1.995	-1.806	190
6.2 Toegang en eerstelijnsvoorzieningen	-1.602	-25	-25	-
6.21 Toegang en eerstelijnsvoorzieningen WMO		-12	-8	4
6.22 Toegang en eerstelijnsvoorzieningen Jeugd		-41	-1.398	-1.357
6.23 Toegang en eerstelijnsvoorzieningen Integraal		-209	-185	25
6.3 Inkomensregelingen	-1.324	-748	-1.110	-362
6.4 WSW en beschut werk	-3.053	-3.175	-3.238	-64
6.5 Arbeidsparticipatie	-1.788	-1.920	-1.955	-35
6.6 Maatwerkvoorzieningen (WMO)	-692			
6.60 Hulpmiddelen en diensten (WMO)		-606	-575	31
6.711 Huishoudelijke hulp (WMO)		-2.152	-2.112	40
6.712 Begeleiding (WMO)		-1.648	-1.664	-16
6.713 Dagbesteding (WMO)		-154	-72	82
6.714 Overige maatwerkarrangementen (WMO)		-19	-	19
6.751 Jeugdhulp ambulant lokaal		-10	-154	-144
6.752 Jeugdhulp ambulant regionaal		-4.387	-4.443	-56
6.753 Jeugdhulp ambulant landelijk		-25	-10	14
6.761 Jeugdhulp met verblijf lokaal		-	-272	-272
6.762 Jeugdhulp met verblijf regionaal		-1.986	-1.601	385
6.763 Jeugdhulp met verblijf landelijk		-18	-15	3
6.791 PGB WMO		-61	-65	-4
6.792 PGB Jeugd		-50	-36	14

6.811Beschermd wonen (WMO)		-	-	-
6.8121 Maatschappelijke- en vrouwenopvang (WMO)		181	172	-9
6.821 Jeugdbescherming		-428	-391	37
6.822 Jeugdreclassering		-108	-112	-4
6.91 Coördinatie en beleid WMO		-81	-148	-67
6.92 Coördinatie en beleid Jeugd		-1.502	-213	1.289
6.71 Maatwerkdienstverlening 18+	143			
6.71A Hulp bij het huishouden (WMO)	-21			
6.71B Begeleiding (WMO)	-1.506			
6.71C Dagbesteding (WMO)	-102			
6.71D Overige maatwerkarrangementen (WMO)	-21			
6.72 Maatwerkdienstverlening 18-	-			
6.72A Jeugdhulp begeleiding	-3.236			
6.72B Jeugdhulp behandeling	-1.682			
6.72C Jeugdhulp dagbesteding	-227			
6.72D Jeugdhulp zonder verblijf	-8			
6.73A Pleegzorg	-251			
6.73B Gezinsgericht	-390			
6.73C Jeugdhulp met verblijf	-1.198			
6.74A Jeugdhulp behandeling GGZ zonder verblijf	-1.314			
6.74B Jeugdhulp crisis/LTA/GGZ-verblijf	-54			
6.74C Gesloten plaatsing	-207			
6.81 Geëscaleerde zorg 18+	-			
6.81A Beschermd wonen (WMO)	-21			
6.81B Maatschappelijke- en vrouwenopvang (WMO)	-74			
6.82 Geëscaleerde zorg 18-	-			
6.82A Jeugdbescherming	-330			
6.82B Jeugdreclassering	-89			
7.1 Volksgezondheid	-806	-741	-760	-19
0.10 Mutaties reserves (resultaatbestemming)	635	-100	-48	52
Totaal	**-23.906**	**-25.888**	**-25.902**	**-14**

Het verschil tussen de begroting (na wijziging) en het werkelijke saldo van baten en lasten is € 14.000 nadelig. Een aantal van de grote verschillen komt door de verplichte aanpassing van de taakvelden door de wijziging van de BBV. Deze verschillen zijn niet in onderstaande tabel genoemd.De belangrijkste afwijkingen zijn de volgende:

Taakveld/ product	Bedrag	Baten/ lasten	V/N	Toelichting
5.1	41	L	V	extra BTW teruggave op sportinvesteringen
5.7	70	L	V	minder onderhoud gepleegd
6.1	-49	L	N	Subsidie maatschappelijke ondersteuning
6.1	47	B	V	Particuliere opvang Oekrainers hogere rijksbijdrage
6.1	267	L	V	Gemeentelijke opvang Oekrainers lagere kosten
6.1	-57	L	N	Hogere uitkering leefgeld Oekrainers
6.3	-390	L	N	Meer uitkeringen verstrekt
6.4	-62	L	N	Sociale Werkvoorziening, door lagere uitstroom
6.5	-26	L	N	Arbeidsmatige dagbestedig
6.60	31	L	V	Lagere kosten woonvoorziening en vervoerskosten
Diverse taakvelden	-35	L	N	Meer kosten gemaakt dan begroot.

Taakveld/ product	Bedrag	Baten/ lasten	V/N	Toelichting
Diverse taakvelden	81	L	V	Uiteindelijke realisatie viel mee ten opzichte van in de najaarsnota verwachte realisatie.
Diverse taakvelden	-58	B	N	Minder ambulantiseringsgelden ontvangen dan begroot
doorbelasting	-273	L	N	Doorbelaste uren van 1Stroom
overig	396	B/L	V	Het totaal aan diverse afwijkingen < € 30.000
	-14		**V**	**Totaal**

3.2.3.3 Toelichting op programma 3 Omgeving

	Rekening 2024	Begroting na wijziging 2025	Rekening 2025	Rekening t.o.v. begroting na wijziging
Baten	4.947	7.474	12.052	4.578
Lasten	-8.854	-12.967	-16.677	-3.710
Totaal saldo van baten en lasten	**-3.908**	**-5.493**	**-4.624**	**869**
Onttrekkingen aan reserves	113	-76	-156	-80
Toevoegingen aan reserves	-137	1.012	1.094	82
Geraamd, gerealiseerd en geanalyseerde resultaat	**-3.932**	**-4.557**	**-3.686**	**871**

	Rekening 2024	Begroting 2025 n.w.	Rekening 2025	Afwijking
2.1 Verkeer en vervoer	-1.604	-1.744	-1.646	98
2.2 Parkeren	-37	-27	-33	-6
2.5 Openbaar vervoer	-69	-53	-72	-18
3.1 Economische ontwikkeling	-85	-93	-100	-7
3.2 Fysieke bedrijfsinfrastructuur	-98	-56	-99	-43
3.3 Bedrijvenloket en bedrijfsregelingen	41	-2	43	46
3.4 Economische promotie	-223	-202	-68	134
7.2 Riolering	212	319	450	131
7.3 Afval	379	355	427	72
7.4 Milieubeheer	-357	-452	-421	30
7.5 Begraafplaatsen en crematoria	-23	-30	-24	6
8.1 Ruimte en leefomgeving	-1.333	-1.141	-851	289
8.2 Grondexploitatie	-158	-1.674	-1.753	-79
8.3 Wonen en bouwen	-552	-692	-476	216
0.10 Mutaties reserves (resultaatbestemming)	-24	936	938	2
Totaal	**-3.932**	**-4.557**	**-3.686**	**871**

Het verschil tussen de begroting (na wijziging) en het werkelijke saldo van baten en lasten is € 871.000 voordelig. De belangrijkste afwijkingen zijn de volgende:

Taakveld/ product	Bedrag	Baten/ lasten	V/N	Toelichting
2.1	75	L	V	Minder kosten door lagere tarieven elektra
2.1	77	L	V	minder onderhoud , personeel, afschrijvingen
7.2	55	L	V	Minder onderhoud door capacitetisgebrek
7.2	34	L	V	Minder oninbare heffingen en minder leegstand
7.3	45	B	V	Door betere sortering zijn er minder verwerkingskosten
7.4	-34	L	N	Hogere bijdrage ODRA
7.4	72	L	V	Niet alle gewenste ambities uit kunnen voeren
8.1	83	L	V	Implementatie omgevingswet lagere kosten
8.1	28	B	V	Vooruitontvangen plankosten
8.2	-158	L	N	Grex Westervoort-Noord
8.3	60	L	V	Budget nog niet uit gegeven Wijkendeal Mosterdhof
8.3	-61	B	N	Minder leges ontvangen, door minder aanvragen
doorbelasting	532	L	V	Doorbelaste uren van 1Stroom
overig	63	S	V	Diverse afwijkingen < € 30.000

Taakveld/ product	Bedrag	Baten/ lasten	V/N	Toelichting
	871		**V**	**Totaal**

3.2.3.4 Toelichting op de algemene dekkingsmiddelen

Het overzicht van de algemene dekkingsmiddelen bestaat uit de volgende componenten:

- Lokale heffingen, waarvan de besteding niet gebonden is
- Algemene uitkeringen
- Dividend
- Saldo van de financieringsfunctie
- Overige algemene dekkingsmiddelen

	Rekening 2024	Begroting 2025 n.w.	Rekening 2025	Rekening t.o.v. begroting na wijziging
TV 0.5 Dividend	188	102	109	7
TV 0.5 Saldo financieringsfunctie	222	124	34	-90
TV 0.61 OZB woningen	3.014	3.220	3.272	52
TV 0.62 OZB niet-woningen	473	505	502	-3
TV 0.64 Hondenbelasting	-203	-171	-213	-42
TV 0.7 Algemene uitkeringen	35.109	37.563	37.670	107
TV 0.8 Overige baten en lasten	-73	105	-55	-160
Totaal algemene dekkingsmiddelen	**38.730**	**41.448**	**41.319**	**-129**

Het verschil tussen de begroting (na wijziging) en het werkelijke saldo van baten en lasten is € 129.000 nadelig. De belangrijkste afwijkingen zijn de volgende:

Taakveld/ product	Bedrag	Baten/ lasten	V/N	Toelichting
TV0.5	100	L	V	Door uitgestelde investeringen in 2025 is er minder rente toegerekend aan de investeringen per 1-1-2025. Een incidenteel voordeel
TV0.7	107	B	V	Decembercirculaire en afrekening 2024
TV0.8	-220	L	V	Stelpost Rente niet benut, door niet gedane investeringen
TV0.8	-97	L	V	Stelpost afschrijving niet benut door minder afschrijvingen
doorbelasting	121	L	V	Doorbelaste uren van 1Stroom
overig	-140	B/L	V	Totaal aan diverse afwijkingen < € 30.000
	-129		**V**	**Totaal**

3.2.3.5 Toelichting op de overhead

	Rekening 2024	Begroting 2025 n.w.	Rekening 2025	Rekening t.o.v. begroting na wijziging
0.4 Kosten overhead	-5.106	-6.458	-6.085	373
Totale lasten	-57.919	-62.758	-66.920	-400
Percentage overhead van totale lasten	8,82%	10,29%	9,09%	

Het verschil tussen de begroting (na wijziging) en het werkelijke saldo van baten en lasten is € 373.000 Voordelig. De belangrijkste afwijkingen zijn de volgende:

Taakveld/ product	Bedrag	Baten/ lasten	V/N	Toelichting
TV0.4	112	L	V	Minder loonkosten inkoper RID
TV0.4	76	L	V	Onderhoud gemeentehuis wordt nu uit reserve gehaald
Doorbelasating	191	L	V	Doorbelaste uren 1stroom
overig	-6	L	N	Diverse afwijkingen < € 30.000
	373		**V**	**Totaal**

3.2.3.6 Toelichting op de mutaties reserves

	Rekening 2024	Begroting na wijziging 2025	Rekening 2025	Rekening t.o.v. begroting na wijziging
Lasten	-3.061	-1.271	-1.334	-63
Baten	2.608	2.658	2.735	77
Gerealiseerd totaal saldo	**-453**	**1.387**	**1.401**	**14**

Naam reserve	Toevoe-gingen 2025	Onttrek-kingen 2025	Saldo
P1: Algemene Reserve	849	-	849
Bestemmingsreserves:			
P1: Wet Open Overheid	65	-	65
P1: Onderhoud gebouwen	-	-67	-67
P1: Opschalingskorting	-	-500	-500
P2: Beschermd thuis	242	-53	189
P2: Sportvelden	-	-500	-500
P2: Onderwijs-achterstandenbeleid	-	-27	-27
P2: Corona re-integratie project activerend werk	-	-	-
P2: Doelgroepenvervoer	25	-94	-69
P2: Overige culturele activiteiten	-	-	-
P3: Aanpassing Dorpstraat-Hamersestraat	-	-	-
P3: Handhavingskosten bouwen	-	-	-
P3: Kapitaallasten investeringen	-	-75	-75
P3: Afvalfonds	-	-	-
P3: Mosterdhof	80	-20	60
P3: Implementatie omgevingswet	-	-	-
P3: Versnellen woningbouw	-	-500	-500
P3: Onderzoek Westervoort-Noord	-	-	-
P3: Klimaatakkoord	-	-	-
P3: Klimaatadaptatie	76	-	76
P1,2,3 Budgetoverheveling	150	-45	105
Totaal	**1.487**	**-1.881**	**-394**

3.2.3.7 Incidentele exploitatie

In onderstaande tabel is een toelichting gegeven op het incidentele resultaat 2025.

Incidenteel resultaat	**Rekening 2025**
Totaal incidentele lasten (inclusief mutatie reserves)	-8.786
Totaal incidentele baten (inclusief mutatie reserves)	8.942
Incidenteel resultaat	**156**

Specificatie incidentele lasten	**Rekening 2025**
Programma 1 Bestuur	
Toevoegingen aan reserves:	
1.1 BR: Wet open overheid	-65
Programma 2 Maatschappij	
Toevoegingen aan reserves:	
2.1 BR: Beschermd thuis	-253
2.2 BR: Doelgroepenvervoer	-25
6.1 Kosten voor opvang en transitie ontheemden Oekraine	-2.440
Programma 3 Omgeving	
Toevoegingen aan reserves:	
3.2 BR: Mosterdhof	-80
8.2 Kosten actieve grondexploitatie De Clossei	-642
8.2 Verliesvoorziening complex De Clossei	-7
8.2 Kosten actieve grondexploitatie De Schans	-19
8.2 Verliesvoorziening complex De Schans	-1
8.2 Kosten actieve grondexploitatie Westervoort Noord	-3.509
8.2 Verliesvoorziening complex Westervoort Noord	-1.745
Totaal Incidentele lasten	**-8.786**

Specificatie incidentele baten	**Rekening 2025**
Programma 1 Bestuur	
Onttrekking aan de reserves:	
AR: Algemene reserve	
BR: Opschalingskorting	500
BR: Onderhoud gebouwen	67
0.3 Opbrengst snippergroen	2
Programma 2 Maatschappij	
Onttrekkingen aan de reserves:	
BR: Doelgroepenvervoer	94
BR: Beschermd Thuis	53
BR: Budgetoverheveling	85
BR: Sportvelden	500
BR: Onderwijsachterstandenbeleid	27
TV 6.1 Bekostigingsregeling opvang ontheemden Oekraine	2.886

Programma 3 Omgeving	
Onttrekking aan de reserves:	
BR: Versnellen woningbouw	500
BR: Mosterdhof	20
TV 7.3 Verkoop containers	38
TV 8.2 Balansoverbrenging De Clossei	642
TV 8.2 Balansoverbrenging De Schans	19
TV 8.2 Balansoverbrenging Westervoort Noord	3.509
Totaal incidentele baten	**8.942**

3.2.4 Overige exploitatie onderdelen

3.2.4.1 Begrotingsrechtmatigheid

Bij de rechtmatigheidscontrole vormt het begrotingscriterium een belangrijk toetsingscriterium. Begrotingsoverschrijdingen zijn in principe onrechtmatig. Er zijn echter situaties denkbaar waarbij de overschrijdingen binnen het door de raad uiteengezette beleid zijn gebleven, zoals compensatie van hogere kosten door direct gerelateerde hogere opbrengsten en kostenoverschrijdingen met openeinderegelingen.

In onderstaand overzicht zijn de afwijkingen van de programma's opgenomen (overschrijding van de lasten) met daarbij de verklaring in hoeverre de afwijking past binnen het door de raad geformuleerde beleid. Voor een nadere uiteenzetting van de verschillen verwijzen we naar de toelichting op het overzicht van baten en lasten. De raad autoriseert deze kostenoverschrijdingen met het vaststellen van de jaarrekening.

Programma	**Begrotingsafwijking lasten**			**Verklaring**	**Conclusie**
	Begroot	**Werkelijk**	**Verschil**		
1 Bestuur	-4.892	-4.878	14	Niet van Toepassing	Past binnen beleid
2 Maat-schappij	-36.418	-36.877	-459	*TV 6.1 Oekrainersopvang en CNO* Voor de opvang van de vluchtelingen zijn kosten gemaakt die niet in de ramingen zaten. Hiertegenover staat overigens een vergoeding die in 2025 nog toereikend was.	Past binnen beleid
3 Omgeving	-12.967	-16.677	-3.710	Grex Westervoort Noord geactiveeerd en verliesvoorziening gecreeerd	Past binnen beleid
Algemene dekkings-middelen	-480	-757	-277	Opgenomen stelposten komen te vervallen, het voordeel was al verwerkt in de najaarsnota	Past binnen beleid
Overhead	-6.731	-6.399	332	Niet van toepassing	
Onvoorzien	0	0	0	Niet van toepassing	
Totaal	**-61.488**	**-65.507**	**-4.764**		

3.2 4.2 WNT-verantwoording 2025

Op 1 januari 2013 is de Wet normering topinkomens (WNT) in werking getreden. De WNT is van toepassing op de gemeente Westervoort. Het algemene bezoldigingsmaximum wordt jaarlijks aangepast aan de loonontwikkeling bij de overheid in het voorgaande jaar. Voor 2025 is het bezoldigingsmaximum vastgesteld op € 246.000 (2024 € 233.000).

2025			
bedragen x € 1	Mevr. Maureen Sluiter		Mevr. Marte Smits-Jansen
Functiegegevens	Gemeentesecretaris gemeente Westervoort/ Directeur 1Stroom		Griffier
Aanvang en einde functievervulling in 2025	1-1 t/m 31-12		1-1 t/m 31-12
Omvang van het dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1		0,78
Dienstbetrekking	Ja		Ja
Bezoldiging			
Beloning plus belastbare kostenvergoedingen	116.289		82.794
Beloningen betaalbaar op termijn	18.012		12.926
Subtotaal	***134.301***		***95.719***
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	246.000		191.339
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	-		-
Bezoldiging	***134.301***		***95.719***

2024			
bedragen x € 1	Mevr. Maureen Sluiter		Mevr. Marte Smits-Jansen
Functiegegevens	Gemeentesecretaris gemeente Westervoort/ Directeur 1Stroom		Griffier
Aanvang en einde functievervulling in 2024	1-1 t/m 31-12		1-1 t/m 31-12
Omvang van het dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1		0,78
Dienstbetrekking	Ja		Ja
Bezoldiging			
Beloning plus belastbare kostenvergoedingen	107.956		80.445
Beloningen betaalbaar op termijn	17.346		12.956
Subtotaal	***125.302***		***93.400***
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	233.000		181.227
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	-		-
Bezoldiging	***125.302***		***93.400***

3. Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

De hierboven vermelde topfunctionarissen hebben in 2025 geen bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag ontvangen.

In 2025 zijn er geen topfunctionarissen met overige dienstbetrekkingen.

3.3 Balans

3.3.1 Waarderingsgrondslagen

Grondslagen voor waardering
De jaarrekening is opgemaakt met inachtneming van de voorschriften die het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten daarvoor geeft.

De waardering van de activa en passiva en de bepaling van het resultaat vindt plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij de desbetreffende balanspost anders is vermeld, worden de activa en passiva opgenomen tegen nominale waarden.

Algemene grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening
In 2020 is de Nota Activerings- en afschrijvingsbeleid herzien. In de Notitie materiële vaste activa van december 2017 (Commissie BBV) worden drie mogelijkheden geboden ten aanzien van hoe omgegaan dient te worden met het startmoment van afschrijven. Voor de start van het moment van afschrijven wordt met ingang van boekjaar 2017 gekozen om af te schrijven vanaf het boekjaar volgend op het jaar waarin het kapitaalgoed in gebruik wordt genomen of verworven wordt.

Grondslagen voor resultaatbepaling
Baten en lasten exclusief grondexploitaties
De baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Baten en winsten worden genomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verliezen en risico's die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Baten en lasten grondexploitaties
Uitgangspunten
De baten zijn gebaseerd op een marktconformiteitstoets, residuele grondwaardeberekenig of een taxatierapport. Bij de lasten van bouw - en woonrijp maken is gebruik gemaakt van intern opgestelde gedetailleerde berekeningen.

De parameters grondexploitatie zijn:
1. Financieringsrente
2. Kostenindexatie
3. Opbrengstenindicatie

Winstneming
De winstneming vindt plaats volgens de Percentage of Completion (POC) - methode. Dit is een methode om de verantwoording van de resultaten over de looptijd van de grondexploitatie naar rato van de verrichte prestaties te laten plaatsvinden.
Dividendopbrengsten
Dividendopbrengsten van deelnemingen worden als bate genomen op het moment waarop het dividend betaalbaar gesteld wordt.

Personeelslasten en arbeidskosten gerelateerde verplichtingen
Personeelslasten worden in principe toegerekend aan het boekjaar waarop ze betrekking hebben. Als gevolg van het formele verbod (BBV) op het opnemen van voorzieningen c.q. schulden uit hoofde van jaarlijks terugkerende arbeidsgerelateerde verplichtingen van vergelijkbaar volume, worden sommige personele lasten echter toegerekend aan de periode waarin uitbetaling plaatsvindt. Daarbij moet worden gedacht aan componenten zoals ziektekostenpremie ten behoeve van gepensioneerden, overlopend vakantiegeld- en verlofaanspraken en dergelijke.

Voor arbeidskosten gerelateerde verplichtingen van een jaarlijks vergelijkbaar volume wordt geen voorziening getroffen of op andere wijze een verplichting opgenomen. De referentieperiode is dezelfde als die van de meerjarenraming, te weten vier jaar. Indien er sprake is van eenmalige schokeffecten (bijvoorbeeld reorganisaties) dient wel een verplichting opgenomen te worden.

Vennootschapsbelasting
De gemeente is vennootschapsplichtig voor de ondernemersactiviteiten. In de jaarrekening 2025 is geen belastinglast opgenomen.

In de balans en de toelichting daarop kunnen afrondingsverschillen voorkomen, met een maximum van € 1.000.

Immateriële vaste activa
De immateriële vaste activa worden gewaardeerd tegen de verkrijgings- c.q. vervaardigingsprijs verminderd met de afschrijvingen, de eventuele ontvangen bijdrage van derden en waardeverminderingen die naar verwachting duurzaam zijn. De kosten van onderzoek en ontwikkeling worden in vijf jaar afgeschreven. De afschrijving van de geactiveerde kosten van onderzoek en ontwikkeling vangt aan bij ingebruikname van het gerelateerde vaste actief.

De gemeente Westervoort hanteert de volgende afschrijvingstermijnen:
- Geactiveerde kosten voor onderzoek en ontwikkeling, .agio en disagio wordt in maximaal 5 jaar afgeschreven.
- Kosten voor het afsluiten van geldlenignen worden direct ten laste van de exploitatie gebracht

Materiële vaste activa
De materiële vaste activa zijn onderverdeeld in activa met een economisch nut en activa met een maatschappelijk nut. Alle materiële vaste activa zijn gewaardeerd tegen de aanschaffings- of vervaardigingskosten verminderd met eventuele bijdragen (subsidies) van derden, (eventueel) beschikkingen over in het verleden gevormde bestemmingsreserves en (eventueel) in het verleden toegepaste extra of versnelde afschrijvingen. De normale jaarlijkse afschrijvingen zijn gebaseerd op de geschatte nuttigheidsduur.

Over de investeringen wordt, rekening houdend met de verwachte nuttigheidsduur, jaarlijks - voor het eerst in het jaar volgend op de ingebruikneming - een vast percentage van de aanschaffingswaarde afgeschreven.

Slijtende investeringen in de verwachte gebruiksduur vanaf het moment van ingebruikneming worden lineair afgeschreven. Op grondbezit met economisch nut (buiten de openbare ruimte) wordt niet afgeschreven. Bij de waardering wordt in voorkomende gevallen rekening gehouden met een bijzondere vermindering van de waarde, als deze naar verwachting duurzaam is. In het verslagjaar heeft een dergelijke vermindering niet plaatsgevonden.

1. Investeringen met een aanschafprijs kleinder dan € 10.000, worden in het jaar van aanschaf direct ten laste van het resultaat gebracht.
2. De materiële vaste activa, zoals bedoeld in artikel 35 van het BBV, worden lineair afgeschreven in een termijn die gelijk staat met de technische of economische levensduur. Er worden de volgende afschrijvingstermijnen gehanteerd:
- 40 jaar: nieuwbouw, woonruimten en bedrijfsgebouwen;
- 25 jaar: renovatie, restauratie en aankoop woonruimten en bedrijfsgebouwen;
- 15-60 jaar: rioleringen;
- 6-10 jaar: vervoermiddelen;
- 5-15 jaar: technische installaties;
- 4 jaar: hardware;
- 7 jaar: software;
- 10 jaar: NUP (Nationaal Uitvoerings Programma e-gemeenten);
- 10-15 jaar meubilair, inventaris en interieur;
- 25 -60 jaar: grond, weg en waterbouwkundige werken;
- 25-40 jaar: openbare verlichting;
- 8-10 jaar: afval en afvalaanbiedstation;
- 8-40 jaar: sportterrein;
- 10 jaar: telefooninstallaties;
- 3 jaar: telefoons;
- 60 jaar: schoolgebouwen;
- niet: gronden en terreinen.

Financiële vaste activa

De financiële vaste activa wordt tegen de verkrijgingsprijs gewaardeerd. Bij de waardering van de financiële vaste activa wordt rekening gehouden met de vermindering van hun waarde, zoals deze naar verwachting duurzaam is. Een afboeking van deze lagere waardering wordt afzonderlijk in de exploitatierekening en de toelichting opgenomen.

Voorraden
Onderhanden werk is opgenomen tegen vervaardigingskosten inclusief de bijgeschreven rente en indirecte kosten. De overige balansposten zijn opgenomen voor de nominale waarde. De nominale waarde is voor de verantwoording in de rekening van baten en lasten als grondslag gehanteerd. De in de toelichting op de balans per complex (voor in exploitatie zijnde complexen) vermelde nog te realiseren opbrengsten en nog uit te geven bedragen zijn ontleend aan de nacalculaties en kostprijsberekeningen.

De als onderhanden werken opgenomen bouwgronden in exploitatie zijn gewaardeerd tegen de vervaardigingsprijs, dan wel de lagere marktwaarde. De vervaardigingsprijs omvat de kosten die rechtstreeks aan de vervaardiging kunnen worden toegerekend (zoals grondaankopen en kosten van bouw- en woonrijp maken), en ook een redelijk te achten aandeel in de rentekosten en de administratie- en beheerskosten.

De overige grond- en hulpstoffen (magazijnvoorraden) worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs.

Voor winstneming geldt de percentage of completion methode: voor zover gronden zijn verkocht en opbrengsten zijn gerealiseerd wordt tussentijds naar rato van de voortgang van de kosten en de opbrengsten winst genomen. Als aan de volgende voorwaarden is voldaan, bestaat er voldoende zekerheid om winst te kunnen nemen:

1. Het resultaat op de grondexploitatie kan betrouwbaar worden ingeschat; en
2. De grond (of het deelperceel) moet zijn verkocht; en
3. De kosten zijn gerealiseerd (winst wordt naar rato van de realisatie gerealiseerd).

Grond- en hulpstoffen worden gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs. Als de marktwaarde lager is dan de verkrijgings- of vervaardigingsprijs worden de grond- en hulpstoffen tegen deze lagere marktwaarde gewaardeerd.

Vorderingen
De vorderingen zijn opgenomen tegen de nominale waarde. Voor de dubieuze vorderingen is een voorziening getroffen, die in de balans in mindering op de uitzettingen is gebracht. De voorziening wordt bepaald op basis van de geschatte inningskansen.

Liquide middelen en overlopende posten
Deze activa worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Reserves
Reserveringen en onttrekkingen aan reserves worden gevormd volgens de door de raad genomen besluiten.

Voorzieningen
Voorzieningen worden gewaardeerd op het nominale bedrag van de betrokken verplichting c.q. het voorzienbare verlies. De pensioenverplichting ten behoeve van de wethouders is echter tegen de contante waarde van de (al opgebouwde) toekomstige uitkeringsverplichtingen gewaardeerd. De gehanteerde rente is 2,954% en de gehanteerde sterftetabel van het Actuarieel genootschap (AG) is respectievelijk GBM 18-23 en GBV 18-23 met leeftijdsterugstellingen.

De onderhoudsegalisatie voorziening stoelt op een meerjarenraming van het uit te voeren groot onderhoud aan (een deel van) de gemeentelijke kapitaalgoederen, waarin rekening is gehouden met de kwaliteitseisen die ter zake geformuleerd zijn. In de paragraaf onderhoud kapitaalgoederen die is opgenomen in het jaarverslag is het beleid ter zake nader uiteengezet.

Vaste schulden
Vaste schulden worden gewaardeerd tegen de nominale waarde, verminderd met gedane aflossingen. De vaste schulden hebben een rentetypische looptijd van één jaar of langer.

Vlottende passiva
De vlottende passiva worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Borg- en garantstellingen
Voor zover leningen door de gemeente gewaarborgd zijn, is buiten telling het totaalbedrag van de geborgde schuldrestanten per einde boekjaar opgenomen. Overigens is in de toelichting op de balans nadere informatie opgenomen.

3.3.2 Balanspositie

Activa	31-12-2025		31-12-2024	
VASTE ACTIVA (A)				
Immateriële vaste activa (A1)		**-**		**507**
Kosten van onderzoek en ontwikkeling van een bepaald actief	-		507	
Materiële vaste activa (A2)		**31.521**		**30.050**
- Investeringen met een economisch nut	10.129		10.181	
- Investeringen waarvoor ter bestrijding van de kosten een heffing kan worden geheven	13.713		12.383	
- Investeringen in de openbare ruimte met een maatschappelijk nut	7.679		7.486	
Financiële vaste activa (A3)		**2.861**		**2.486**
- Kapitaalverstrekkingen deelnemingen	562		159	
- Overige langlopende leningen	2.299		2.327	
Totaal vaste activa		**34.382**		**33.044**
VLOTTENDE ACTIVA (B)				
Voorraden(B1)		**1.933**		**-142**
- Onderhandenwerk, waaronder bouwgronden in exploitatie	1.933		-142	
- Uitzettingen (B2) met een rentetypische looptijd korter dan een jaar		**10.883**		**18.030**
Vorderingen op openbare lichamen	6.511		7.793	
Overige vorderingen	521		500	
Uitzettingen in 's Rijks schatkist met een rentetypische looptijd korter dan een jaar	3.851		9.737	
- Liquide middelen (B3)		**116**		**117**
Banksaldi	114		115	
Kassaldi	2		2	
- Overlopende activa (B4)		**2.707**		**2.544**
- de van Europese en Nederlandse overheidslichamen nog te ontvangen voorschotbedragen die ontstaan door voorfinanciering op uitkeringen met een specifiek bestedingsdoel.	368		261	
- overige nog te ontvangen bedragen, en de vooruitbetaalde bedragen die ten laste van de volgende begrotingsjaren komen.	2.339		2.283	
Totaal vlottende activa		**15.639**		**20.549**
Totaal activa		**50.021**		**53.592**
De verliescompensatie Vennootschapsbelasting bedraagt per 31 december 2023 € 566.957				

Passiva	31-12-2025		31-12-2024	
VASTE PASSIVA (C)				
Eigen vermogen (C1)		**10.055**		**9.435**
- Algemene reserve	5.019		4.170	
- Bestemmingsreserves (C1)	2.948		4.190	
- Gerealiseerd jaarresultaat (C2)	2.088		1.075	
Voorzieningen (C3)		**8.594**		**8.272**
- Voorzieningen voor verplichtingen, verliezen en risico's	2.811		2.724	
- Voorziening ter egalisatie van de kosten	1.676		1.768	
-Voorziening voor middelen van derden van waarvoor de bestemming gebonden is.	4.107		3.780	
Vaste schulden met een rentetypische looptijd van een jaar of langer (C4)		**19.556**		**21.219**
- Onderhandse leningen van binnenlandse banken en overige financiele instellingen (C4)	19.556		21.219	
Totaal vaste passiva		**38.205**		**38.926**
VLOTTENDE PASSIVA (D)				
Netto vlottende schulden met een rentetypische looptijd korter dan één jaar (D1)		**2.358**		**1.237**
- Overige schulden	2.358		1.237	
Overlopende passiva:		**9.458**		**13.429**
- de van de Europese en Nederlandse overheidslichamen ontvangen voorschotbedragen voor uitkeringen met een specifiek bestedingsdoel die dienen ter dekking van lasten van volgende begrotingsjaren (D4)	6.472		7.473	
-verplichtingen die in het begrotingsjaar zijn opgebouwd en die in een volgend begrotingsjaar tot betaling komen met een uitzondering van jaarlijks terugkerende arbeidskosten gerelateerde verplichtingen van vergelijkbaar volume (D4)	2.439		5.487	
-rekening courant verhouding met niet financiële instellingen	547		469	
Totaal vlottende passiva		**11.816**		**14.666**
Totaal passiva		**50.021**		**53.592**
Gewaarborgde geldleningen:				
Instellingen t.b.v. volkshuisvesting		45.810		38.720
Geldleningen voor woningen (NHG)		49.000		53.000

3.3.3 Toelichting op de balanspositie

A. Vaste activa

A1. Immateriële vaste activa

Het verloop van de immateriële vaste activa is als volgt:

Omschrijving	Boek-waarde 31-12-2024	Inves-tering	Desinves-tering	Af-schrijving	Bijdrage derden	Her-rubricering	Boek-waarde 31-12-2025
Kosten van onderzoek en ontwikkeling voor een bepaald actief	507	477	-	-	189	-795	-

Toelichting:
In 2025 is per saldo voor een bedrag van € 477.000 kosten gemaakt voor het haalbaarheids-onderzoek Westervoort Noord.

In 2025 heeft er een herrubricering plaatsgevonden van de immateriële vaste activa naar onderhanden werk, waaronder bouwgronden in exploitatie voor een bedrag van € 795.000. Deze herrubricering is het saldo van de kosten en de ontvangen bijdragen van derden voor het haalbaarheidsonderzoek Westervoort Noord.

A2. Materiële vaste activa

De materiële vaste activa bestaan uit de volgende onderdelen:

Omschrijving	Boekwaarde 31-12-2024	Inves-tering	Desinves-tering	Af-schrijving	Bijdrage derden	Boekwaarde 31-12-2025
Gronden en terreinen	1.619	61	84	-	-	1.596
Bedrijfsgebouwen	7.936	740	247	377	-	8.052
Weg, grond en waterbouw	18.243	2.406	-	515	364	19.770
Machines	149	73	-	12	-	210
Overige materiele vaste activa	2.103	60	40	230	-	1.893
Totale materiële vaste activa	**30.050**	**3.340**	**371**	**1.134**	**364**	**31.521**

Omschrijving	Boekwaarde 31-12-2024	Inves-tering	Desinves-tering	Af-schrijving	Bijdrage derden	Boekwaarde 31-12-2025
Investeringen met economisch nut	10.181	771	331	492	-	10.129
Investeringen met economisch nut waarvoor een heffing kan worden geheven	12.383	1.696	40	294	32	13.713
Investeringen in openbare ruimte met een maatschappelijk nut	7.486	873	-	348	332	7.679
Totale materiële vaste activa	**30.050**	**3.340**	**371**	**1.134**	**364**	**31.521**

Toelichting:
De grootste investeringen 2025 in materiële vaste activa met economisch nut waren:

Omschrijving activum	Investeringsbedrag
Dorpstraat 94 woning	376.067
Uitbreiding de Brug	190.500

De grootste investeringen 2025 in materiële vaste activa met economisch nut waarvoor een heffing kan worden geheven zijn:

Omschrijving activum	Investeringsbedrag
Vervanging riolering Heilweg	1.112.981
DPRA Plein Korte Griet	474.269

De netto investeringen in openbare ruimte met maatschappelijk nut bedraagt in totaal € 541.000. Dit is de totale investeringen minus de ontvangen bijdragen van derden. De grootste netto investeringen 2025 in openbare ruimte met maatschappelijk nut zijn:

Omschrijving activum	Investeringsbedrag
Openbare ruimte centrum Westervoort	96.000
vervangen VRI Brugstraat / Dorpstraat	73.000

Voor een volledig overzicht van alle beschikbare kredieten, de hierop in 2025 gedane uitgaven en de naar 2026 over te boeken restantkredieten is opgenomen in bijlage 5.3 Geactiveerde kredieten.

A3. Financiële vaste activa

Omschrijving	31-12-2024	Verstrekking	Aflossing	31-12-2025
Kapitaalverstrekking aan deelnemingen	159	403	-	562
Overige langlopende leningen	2.327	18	46	2.299
Totaal financiële vaste activa	**2.486**	**421**	**46**	**2.861**

Toelichting financiële vaste activa

Kapitaalverstrekking aan deelnemingen
Vanaf 2 januari 2025 neemt de gemeente Westervoort deel in Circulus B.V. Circulus verzorgt voor gemeenten het beheer van afval- en grondstoffen en het beheer van de openbare ruimte. Gemeenten zijn aandeelhouder in Circulus. Financiële winst is geen doel, wel winst voor milieu en samenleving. De gemeente Westervoort heeft 317 aandelen á € 1,- in haar bezit. Daarnaast heeft er een agio storting plaatsgevonden van € 402.585.

Overige langlopende leningen
Onder de financiële vaste activa zijn ook de bij de Stimuleringsfonds Volkshuisvesting Nederlandse gemeenten (SVn) ondergebrachte Startersleningen en Duurzaamheidsleningen opgenomen. In 2025 is het saldo van de verstrekte lening toegenomen met € 12.000 voor de startersleningen en € 6.000 voor de duurzaamheidsleningen.
De aflossingen van de verstrekte leningen aan verenigingen hebben volgens het reguliere betaalschema plaatsgevonden.

B. Vlottende activa

B1. Grondvoorraad

Voor het totaal van de in exploitatie zijnde complexen kan van het verloop in 2025 het volgende overzicht worden gegeven x € 1.000:

Boekwaarde

Omschrijving	31-12-2024	Her-rubricering	Mutatie lasten	Mutatie baten	31-12-2025	Voorziening	31-12-2025 Incl. voor-ziening
Westervoort Noord	-	795	4.620	1.905	3.509	- 1.745	1.764
Schans	780	-	19	-	799	- 751	48
Clossei	-172	-	642	-	470	- 349	121
Totaal	**608**	**795**	**5.280**	**1.905**	**4.778**	**- 2.845**	**1.933**

In 2025 heeft er een herrubricering plaatsgevonden van de immateriële vaste activa naar onderhanden werk, waaronder bouwgronden in exploitatie voor een bedrag van € 795.000. Deze herrubricering is het saldo van de kosten en de ontvangen bijdragen van derden voor het haalbaarheidsonderzoek Westervoort Noord.

Voorzieningen

Omschrijving	31-12-2024	Herrubricering	Toevoegingen	Onttrekkingen	31-12-2025
Westervoort Noord	-	-	-1.745	-	-1.745
Schans	-750	-	-1	-	-751
Clossei	-	-342	-7	-	-349
Totaal	**-750**	**-342**	**-1.753**	**-**	**-2.845**

Eindwaarden complexen

			Nominaal		- = voordelig	+ = nadelig
	Einddatum	*Boekwaarde*	*Nog te realiseren*		*Resultaat 01-01-2026*	
	exploitatie					
Complex		*31-12-2025*	*Kosten*	*Opbrengsten*	*Eindwaarde*	*Contante waarde (2026)*
Woningbouw						
De Clossei	31-12-2026	470	81	202	-349	-342
De Schans	31-12-2028	799	281	329	-751	-722
Westervoort Noord	31-12-2035	3.509	31.486	33.250	-1.745	-1.432
Subtotaal		**4.778**	**31.848**	**33.781**	**-2.845**	**-2.496**

In 2024 was de voorziening Clossei verantwoord onder de voorzieningen voor verplichtingen, verliezen en risico's. In 2025 is de voorziening in mindering gebracht op de boekwaarde van Clossei.

Bovenstaande tabel is overgenomen uit de paragraaf Grondbeleid. Hierin word aangegeven wat er nog op de complexen is te verwachten. In de laatste twee kolommen is ook de in de resterende looptijd meegerekende rentelast verwerkt.

Toelichting onderhanden werk

Boekwaarde
Per 31 december 2025 is de boekwaarde van de drie bouwgrondexploitaties € 4.778.000. Dit is een toename € 4.170.000 ten opzichte van 31 december 2024. De volgende uitgangspunten zijn gehanteerd:

- Rentepercentage 0,70% in 2026 en 1,1% in 2027-2035
- Kostenindexatie:
  - GWW-kosten: 3,5% in 2026, 3% in 2027/2028 en 2% in 2029-2035
  - Plankosten: 4,5% in 2026, 3% in 2027/2028 en 2% in 2029-2035

Prijsontwikkeling grondopbrengst		2026	'27-'28	'29-'35
Woningbouw vrije sector		6.00%	4.50%	2.00%
Woningbouw betaalbaar		3.50%	2.50%	2.00%
Woningbouw huur		2.50%	2.50%	2.00%
Retail		0.00%	1.00%	2.00%
Lopende contracten		*Conform gesloten overeenkomsten.*		

B2. Uitzettingen met een rentetypische looptijd korter dan één jaar

Omschrijving	31-12-2025	31-12-2024
Uitzettingen	10.883	18.030
Totaal uitzettingen	**10.883**	**18.030**

De uitzettingen zijn opgenomen tegen de nominale waarde. Voor (eventuele) dubieuze debiteuren is een voorziening getroffen. Vanaf 2016 is ook het schatkistbankieren onder de uitzettingen opgenomen.

Omschrijving		Bedrag
Vorderingen op openbare lichamen		6.511
Overige vorderingen	895	
Dubieuze debiteuren	-374	
Totaal overige vorderingen		521
Uitzettingen in de schatkist		3.851
Totaal uitzettingen		**10.883**

Berekening drempelbedrag schatkistbankieren

2,0% van begroting 51,9 miljoen met drempel van minimaal 1 miljoen	**1.039.000**

	1e kw 2025	2e kw 2025	3e kw 2025	4e kw 2025
Gemiddelde kwartaalcijfer buiten Rijksschatkist aangehouden middelen	282	239	285	233
Onderschrijding van de drempel van	757	800	754	806
Overschrijding van het drempelbedrag	-	-	-	-

Conclusie: De gemeente Westervoort heeft in 2025 de schatkistdrempel niet overschreden.

B.3 Liquide middelen

Omschrijving	31-12-2025	31-12-2024
BNG Bank	114	115
Kas	2	2

Totaal liquide middelen	**116**	**117**

B.4 Overlopende activa

Omschrijving	31-12-2025	31-12-2024
De van Europese en Nederlandse overheidslichamen nog te ontvangen voorschotbedragen die ontstaan door voorfinanciering op uitkeringen met een specifiek bestedingsdoel.	368	261
Overige nog te ontvangen bedragen en de vooruitbetaalde bedragen die ten laste van volgende begrotingsjaren komen	2.339	2.283
Totaal	**2.707**	**2.544**

Verloopoverzicht de van Europese en Nederlanse overheidslichamen nog te ontvangen voorschotbedragen die ontstaan door voorfinanciering op uitkeringen met een specifiek bestedingsdoel

Omschrijving	31-12-2024	Toevoegingen	Onttrekkingen	31-12-2025
Ministerie afrekening leefgeld POO/GOO	126	-	126	-
Toeslagen problematiek Rijk	22	-	22	-
Ministerie VWS Sport def. Afr. 2023 - afr. 2024 - afr. 2025	51	-69	-47	29
Ministerie Uitkering toeslagenwet	7	-	-	7
SPUK - Toeslagenaffaire 2025	-	98	-	98
Ministerie van Asiel en Migratie i.v.m. Oekraine en opvang		47	-	47
Provincie - vergoeding transformatie gemeentehuis	55	101	-	156
Provincie - Liemerse herindeling	-	31	-	31
Totaal Overlopende activa van Europese en Nederlandse overheidslichamen.	**261**	**208**	**101**	**368**

Specificatie overige nog te ontvangen - en vooruitbetaalde bedragen

Omschrijving	31-12-2025
VGGM - bijdragen	836
Afvalstoffen ledigingen 2025	550
Circulus - DVO	347
Subsidies	278
Vervoersorganisatie Regio Arnhem Nijmegen	111
Cadans dagbeleving	46
Rente schatkistbankieren	40
Greenchoice	33
Vereniging Nederlandse Gemeente - contributie 2026	30
CAK 2025	12
Facturen 2026 met datum in 2025	56
Totaal Overige nog te ontvangen bedragen en de vooruitbetaalde bedragen die ten latste van volgende begrotingsjaren komen	**2.339**

C: Vaste passiva

Eigen vermogen

De post eigen vermogen wordt onderscheiden in:

Reserves, gespecificeerd naar:	Boekwaarde 31-12-2025	Boekwaarde 31-12-2024
Algemene reserve	5.019	4.170
Bestemmingsreserves	2.948	4.190
Gerealiseerd resultaat	2.088	1.075
Totaal eigen vermogen	**10.055**	**9.435**

Reserves

Reserves zijn vermogensbestanddelen die als eigen vermogen zijn aan te merken en die vrij te besteden zijn. De vaststelling van de noodzakelijke omvang van reserves is een zaak van de gemeenteraad. Daarom worden reserves ook wel onderverdeeld in algemene en bestemmingsreserves. Zodra de raad aan een reserve een bepaalde bestemming heeft gegeven, is er sprake van een bestemmingsreserve. Om die reden kunnen bestemmingsreserves per ultimo verslagjaar geen negatieve stand kennen. Heeft een reserve geen bestemming dan wordt het een algemene reserve genoemd.

Het onderstaande overzicht geeft het verloop van de reserves gedurende het jaar 2025:

Naam reserve	Begin-stand 1-01-2025	Resultaat 2024	Toevoe-gingen 2025	Onttrek-kingen 2025	Vermind-eringen i.v.m. afschrij-vingen	Eindstand 31-12-2025
P1: Algemene Reserve	4.170	849	-	-	-	5.019
Bestemmingsreserves:						
P1: Wet Open Overheid	179	-	65	-	-	244
P1: Onderhoud gebouwen	67	-	-	-67	-	-
P1: Opschalingskorting	500	-	-	-500	-	-
P2: Beschermd thuis	875	-	242	-53	-	1.064
P2: Sportvelden	500	-	-	-500	-	-
P2: Onderwijs-achterstandenbeleid	82	-	-	-27	-	55
P2: Corona re-integratie project activerend werk	90	-	-	-	-	90
P2: Doelgroepenvervoer	272	-	25	-94	-	203
P2: Overige culturele activiteiten	95	-	-	-	-	95
P3: Aanpassing Dorpstraat-Hamersestraat	43	-	-	-	-	43
P3: Handhavingskosten bouwen	66	-	-	-	-	66
P3: Kapitaallasten investeringen	85	-	-	-75	-	10
P3: Afvalfonds	39	-	-	-	-	39
P3: Mosterdhof	71	-	80	-20	-	131
P3: Implementatie omgevingswet	234	-	-	-	-	234
P3: Versnellen woningbouw	500	-	-	-500	-	-
P3: Onderzoek Westervoort-Noord	282	-	-	-	-	282
P3: Klimaatakkoord	165	-	-	-	-	165
P3: Klimaatadaptatie	-	76	-	-	-	76
P1,2,3 Budgetoverheveling	45	150	-	-45	-	150
Totaal bestemmingsreserves	**4.190**	**226**	**412**	**-1.881**	**-**	**2.948**
Totaal reserves	**8.360**	**1.075**	**412**	**-1.881**	**-**	**7.967**

Toelichting

In de toelichting wordt per reserve het doel, toevoegingen en onttrekkingen beschreven.

P1: Algemene reserve	Toevoeging	Onttrekking
Doel: Reserve ter egalisatie van de jaarlijkse rekeninguitkomsten en dient als weerstandsvermogen van de gemeente.		
Toelichting:		
Resultaat 2024	1.075	
Storting bestemmingsreserve klimaatadaptatie		-76
Storting bestemmingsreserve budgetoverheveling		-150

P1: Wet open overheid	Toevoeging	Onttrekking
Doel: Dekking van de uitgaven voor implementatie van de op 1 mei 2022 in werking getreden Wet open overheid.		
Toelichting:		
Storting bestemmingsreserve najaarsnota 2025	65	

P1: Onderhoud gebouwen	Toevoeging	Onttrekking
Doel: Het gelijkmatig verdelen van kosten onderhoud van de gemeentelijke gebouwen over de jaren. Door het ontbreken van een actueel plan is besloten tot het vormen van een bestemmingsreserve.		
Toelichting:		
De bestemmingsreserve onderhoud gebouwen is overgeheveld naar de voorziening groot onderhoud gebouwen		-67

P1: Opschalingskorting	Toevoeging	Onttrekking
Doel: Om de schommeling van de korting op het gemeentefonds op te vangen.		
Toelichting:		
Onttrekking bestemmingsreserve begroting 2025		-500

P2: Beschermd thuis	Toevoeging	Onttrekking
Doel: De ambulantiseringsreserve is omgezet in de reserve Beschermd Thuis. De gevolgen van de decentralisatie GGZ/Beschermd worden van opgevangen.		
Toelichting:		
Storting bestemmingsreserve najaarsnota 2025	242	
Onttrekking bestemmingsreserve voorjaarsnota 2025		-20
Onttrekking bestemmingsreserve voorjaarsnota 2025		-16
Kosten Woonzorgvisie		-17

P2: Sportvelden	Toevoeging	Onttrekking
Doel: Het reserveren van voldoende middelen om noodzakelijke investeringen te doen.		
Toelichting:		
Bestemmingsreserve is opgeheven met overheveling naar de grondexploitatie		-500

P2: Onderwijsachterstandenbeleid	Toevoeging	Onttrekking
Doel: De reserve is gevormd om gelden beschikbaar te houden ter bestrijding van de onderwijsachterstand.		
Toelichting:		
Onttrekking bestemmingsreserve begroting 2025		-27

P2: Corona re-integratieproject activerend werk	Toevoeging	Onttrekking
Doel: Inzet van ontvangen middelen om de achterstand op het gebied van re-integratie te kunnen inhalen.		
Toelichting: geen mutaties		

P2: Doelgroepenvervoer	Toevoeging	Onttrekking
Doel: Dekking van toekomstige kosten als zero-emissie en prijsstijgingen.		
Toelichting:		
Storting bestemmingsreserve najaarsnota 2025	25	
Onttrekking bestemmingsreserve begroting 2025		-94

P2: Overige culturele activiteiten	Toevoeging	Onttrekking
Doel: Inzet van ontvangen middelen om de culturele infrastructuur te ondersteunen bij instellingen die nog nasleep hebben van corona.		
Toelichting: geen mutaties		

P3: Aanpassing Dorpstraat - Hamersestraat	Toevoeging	Onttrekking
Doel: Het uitvoeren van (herstel)werkzaamheden voor klachten over trillingen.		
Toelichting: geen mutaties		

P3: Handhavingskosten bouwen	Toevoeging	Onttrekking
Doel: Dekking van in de toekomst te maken kosten van handhaving bij grotere incidentele bouwprojecten.		
Toelichting: geen mutaties		

P3: Kapitaallasten investeringen	Toevoeging	Vermindering in verband met afschrijvingen
Doel: Dekking van kapitaallasten van investeringen die niet vervangen hoeven te worden.		
Toelichting:		
Vrijval kapitaallasten		-75

P3: Afvalfonds	Toevoeging	Onttrekking
Doel: De reserve kan aangesproken worden om het tarief te verlagen of om niet ingeschatte kosten incidenteel af te dekken.		
Toelichting: geen mutaties		

P3: Mosterdhof	Toevoeging	Onttrekking
Doel: Fase 2 van Wijk van de Toekomst verder vorm te geven.		
Toelichting:		
Dekking vanuit subsidie	80	
Advieskosten		-20

P3: Implementatie omgevingswet	Toevoeging	Onttrekking
Doel: Dekking van de uitgaven in verband met de implementatie van de omgevingswet.		
Toelichting: geen mutaties		

P3: Versnellen woningbouw	Toevoeging	Onttrekking
Doel: Afdekken van een mogelijk tekort van 25% van de co-financieringsregeling.		
Toelichting:		
Bestemmingsreserve is opgeheven met overheveling naar de grondexploitatie		-500

P3: Onderzoek Westervoort Noord	Toevoeging	Onttrekking
Doel: De middelen zijn primair bestemd voor het dekken van de kosten van het uitgebreide haalbaarheidsonderzoek naar de ontwikkelng van de locatie Westervoort Noord.		
Toelichting: geen mutaties		

P3: Klimaatakkoord	Toevoeging	Onttrekking
Doel: De doelstellingen van deze bestemmingsreserve zijn: • Uitvoering Regionale Energiestrategie (RES): Het financieren van de lokale bijdrage aan de doelstellingen uit de RES 1.0 en de voorbereiding op RES 2.0, specifiek gericht op grootschalige opwek van duurzame elektriciteit. • Transitievisie Warmte: Het ondersteunen van het proces om wijken stap voor stap aardgasvrij te maken. Dit omvat onder andere onderzoek naar alternatieve warmtebronnen voor de verschillende buurten in Westervoort. • Lokale verduurzamingsprojecten: Het bieden van incidentele financiële ruimte voor projecten die bijdragen aan de reductie van CO2-uitstoot binnen de gemeentegrenzen, zoals ondersteuning bij energiebesparing voor inwoners en ondernemers. • Ambtelijke ondersteuning: Omdat het Klimaatakkoord extra taken met zich meebrengt, wordt deze reserve ook gebruikt om tijdelijke expertise of externe ondersteuning in te huren die nodig is voor de uitvoering van het klimaatbeleid.		
Toelichting: geen mutaties		

P3: Klimaatadaptatie	Toevoeging	Onttrekking
Doel: De reserve is specifiek gevormd uit het positieve exploitatieresultaat van 2024 om deze duurzaamheidsdoelen in de komende jaren te kunnen blijven financieren.		
Toelichting:		
Bestemmingsreserve gevormd met resultaatbestemming 2024	76	

P1,2,3: Budgetoverheveling	Toevoeging	Onttrekking
Doel: Dekking voor incidentele lasten.		
Toelichting:		
Bestemmingsreserve gevormd met resultaatbestemming 2024	150	
Onttrekking bestemminsgreserve voorjaarsnota 2024		-45

Gerealiseerd resultaat
De staat van lasten en baten sluit over 2025 met een voordelig resultaat van € 2.088.475. Voor een toelichting hierop verwijzen wij naar dit onderdeel elders in de jaarstukken.

C3. Voorzieningen

In onderstaand overzicht is het verloop per voorziening weergegeven:

	Stand per 1-1-2025	Her-rubricering	Toevoeging	Aanwending	Vrijval t.g.v. exploitatie	Stand per 31-12-2025
Voorzieningen						
Verplichtingen, verliezen en risico's:						
Pensioenvoorziening wethouders	2.357	-	601	-146	-	2.811
Verliesvoorziening grondexploitaties	342	-342	-	-	-	-
Wachtgeld wethouders	25	-	8	-33	-	-
Voorziening voor middelen van derden waarvan de bestemming gebonden is						
Afvalinzameling	212	-	-	-212	-	-
Tarief egalisatie riolering	3.568	-	539	-	-	4.107
Voorzieningen ter egalisatie van kosten						
Achterstallig onderhoud wegen	968	-	-	-412	-	556
Onderhoud wegen	800	-	646	-404	-	1.042
Voorziening groot onderhoud gebouwen	-	-	240	-162	-	78
Totaal voorzieningen	**8.272**	**-342**	**2.034**	**-1.369**	**-**	**8.594**

Toelichting op de voorzieningen

Voorzieningen voor verplichtingen, verliezen en risico’s

Pensioenvoorziening wethouders
De voorziening pensioenen wethouders is gebaseerd op basis van actuariële berekening per ultimo 2025. Per 1 januari 2028 vindt de overdracht van de APPA pensioenen van wethouders naar het Algemeen Burgelijke Pensioenfonds plaats. De voorziening voor pensioenaanspraken van wethouders per 31 december 2025 is aangepast aan de inbrengwaarde bij het ABP. Daardoor is de uitkomst van de actuariële berekeningen verhoogd met 123,5 procent. Dit heeft geleid tot een extra dotatie in de penisoenvoorziening.

Wachtgeld wethouders
Per 31 december 2025 is de voorziening wachtgeld wethouders € 0. De voorziening wachtgeld wethouders is in 2024 gevormd voor een wethouder met wachtgeldverplichting voor 2024 en een deel in 2025.

Verliesvoorziening grondexploitaties
Voor exploitaties met een geraamd tekort wordt een voorziening (op startwaarde) volgens BBV getroffen om de berekende toekomstige tekorten af te dekken. Dit is een wettelijk voorgeschreven maatregel.

Per 31 december 2025 heeft Clossie een positieve boekwaarde. Als gevolg van deze positieve boekwaarde is de verliesvoorziening grondexploitatie overgeheveld naar de grondvoorraad.

Van derden verkregen middelen met specifieke besteding

Riolering en afvalinzameling
Op basis van het BBV moeten de verschillen tussen de vooraf geschatte lasten/baten voor de rioolheffing en afvalstoffenheffing en de werkelijke lasten/baten op nacalculatorische basis aan de voorziening worden onttrokken of toegevoegd. Hierdoor blijft het geld dat burgers voor deze heffingen betalen te allen tijde bestemd voor dit doel.

In 2025 zijn er voor riolering op nacalculatiebasis hogere baten dan lasten, waardoor er een bedrag aan de voorziening is toegevoegd. Bij afval waren de lasten hoger dan de baten, wat heeft geleid tot een onttrekking van een bedrag ten gunste van de exploitatie om de kosten te dekken.

Ter egalisatie van kosten

Onderhoud wegen
Het onderhouden van de wegen volgens het Wegenbeheersplan. De voorziening wordt jaarlijks vanuit de exploitatie gevoed, terwijl de geplande maatregelen op deze voorziening worden geboekt.

Achterstallig onderhoud wegen
Bij vaststelling van de jaarstukken 2021 is besloten om uit het voordelig jaarresultaat een bedrag van € 2 miljoen in een voorziening achterstallig onderhoud wegen te storten. De kosten van het inhalen van het achterstallig onderhoud worden op deze voorziening geboekt. Hiervoor is in 2025 een bedrag aan de voorziening onttrokken.

Groot onderhoud gebouwen
In het verleden werd het groot onderhoud van de gebouwen bekostigd vanuit een reserve onderhoud gebouwen. Conform de BBV dient dit via een daarvoor ingerichte voorziening verantwoord te worden. In 2025 heeft er dan ook een overheveling plaatsgevonden van de bestemmingsreserve onderhoud gebouwen naar de voorziening groot onderhoud gebouwen voor een bedrag van € 67.000. Hiervoor is ook een onderhoudsplan opgesteld.

C4: Vaste schulden

Omschrijving	31-12-2025	31-12-2024
Onderhandse leningen van binnenlandse banken en overige financiële instellingen	19.556	21.219

In 2025 zijn geen nieuwe leningen aangetrokken. De totale rentelast voor het jaar 2025 over de vaste schulden bedraagt € 386 K.

D1: Vlottende passiva

Netto vlottende schulden (D1)	31-12-2025	31-12-2024
Overige schulden	2.358	1.237
Totaal	**2.358**	**1.237**

D4: Overlopende passiva

Overlopende passiva (D4)	31-12-2025	31-12-2024
De van de Europese en Nederlandse overheidslichamen ontvangen voorschotbedragen voor uitkeringen met een specifiek bestedingsdoel die dienen ter dekking van volgende begrotingsjaren	6.472	7.473
Verplichtingen die in het begrotingsjaar zijn opgebouwd en die in een volgend begrotingsjaar tot betaling komen, met een uitzondering van jaarlijks terugkerende arbeidskosten gerelateerde verplichtingen van vergelijkbaar volume	2.439	5.487
Rekening courant verhouding met niet financiële instellingen 1Stroom	547	469
Totaal	**9.458**	**13.429**

Ten opzichte van 2024 zijn de vlottende passiva in zijn totaliteit afgenomen. Dit is met name een gevolg van de afname van de verplichtingen die in het begrotingsjaar zijn opgebouwd en die in een volgend begrotingsjaar tot betaling komen.

De van de Europese en Nederlandse overheidslichamen ontvangen voorschotbedragen voor uitkeringen met een specifiek bestedingsdoel die dienen ter dekking van volgende begrotingsjaren (D4)	31-12-2025	31-12-2024
Rijk	4.118	5.398
Overige Nederlandse overheidslichamen	2.354	2.075
Totaal	**6.472**	**7.473**

Verloopoverzicht de van het Rijk ontvangen voorschotbedragen voor uitkeringen met een specifiek bestedingsdoel die dienen ter dekkig van volgende begrotingsjaren

	Saldo 31-12-2024	Ontvangen bedragen	Vrijgevallen bedragen, kosten of (terug) betalingen	Saldo 31-12-2025
Onderwijsachterstandenbeleid (Rijk)	149	108	5	252
Sportakkoord (Rijk)	1	-	-	1
Advies warmte (Rijk)	1	-	-	1
Onderwijsvertraging (Rijk)	13	-	-	13
Stimulering verkeers-veiligheidsmaatregelen (Rijk)	40	-	-	40
SPUK (Inburgering Rijk)	329	312	223	418
SPUK Onderwijsroute (Rijk)	13	-	-	13
Preventieakkoord (Rijk)	16	-	16	-
Energiearmoede (Rijk)	309	-	3	306
Uitvoeringskosten Klimaatakkoord (Rijk)	333	220	-	553
SPUK impulsaanpak winkelgebieden (Rijk)	955	196	-	1.151
Tijdelijke impulsregeling klimaatadaptatie (Rijk)	60	-	32	28
Lokale bibliotheekvoorzieningen (Rijk)	183	-	183	-
Startbouwimpuls (Rijk)	114	-	114	-
SPUK brede regeling (Rijk)	219	280	266	233
SPUK Nationaal isolatieprogramma (Rijk)	666	81	-	747
Min. Opvang ontheemden	1.786	-	1.786	-
Min. Terugbetalng overschot CNO	211	151	-	362
Totaal beklemde middelen	**5.398**	**1.348**	**2.628**	**4.118**

Verloopoverzicht de van overige Nederlandse overheidslichamen ontvangen voorschotbedragen voor uitkeringen met een specifiek bestedingsdoel die dienen ter dekking van volgende begrotingsjaren

	Saldo 31-12-2024	Ontvangen bedragen	Vrijgevallen bedragen, kosten of (terug) betalingen	Saldo 31-12-2025
Snelfietsroute F12 (Provincie)	1.920	403	125	2.198
Energieloket (Provincie)	10	8	-	18
Overdracht bodemtaken (Provincie)	13	-	-	13
Gelders Winterfonds (Provincie)	11	-	-	11
Eenvoudige maatregelen fiets (Provincie)	10	-	-	10
Progr landschap en biodiversiteit (Provincie)	8	-	8	-
Dorpendeal (Provincie)	104	-	-	104
Totaal beklemde middelen	**2.075**	**411**	**133**	**2.354**

Specificatie van verplichtingen die in het begrotingsjaar zijn opgebouwd en die in een volgende begrotingsjaar tot betaling komen, met een uitzondering van jaarlijks terugkerende arbeidskosten gerelateerde verplichtingen van vergelijkbaar volume

	31-12-2025
Nog te betalen WMO	1.100
Nog te betalen bedragen over 2025	426
Nog te betalen rente leningen	298
Verplichtingen uit hoofde van anterieure overeenkomsten	219
Nog te betalen budgettering	144
Nog te betalen loonbelasting	107
Diverse	145
Totaal	**2.439**

3.3.4 Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

Allonge De Schans
In 2011 is de ‘Allonge op de ontwikkelingsovereenkomst de Schans’ gesloten met de projectontwikkelaar. Op de gronden van de bouwenveloppe Fort Gelderoord heeft de gemeente het tweede recht van hypotheek, dit deel dient onder de niet uit de balans blijkende rechten te worden opgenomen en nog niet als baat te worden verwerkt.

Er is een overeenkomst met de projectontwikkelaar gesloten voor de ontwikkeling van de laatste bouwenveloppe in deze totale ontwikkeling, Fort Geldersoord. De overige 3 bouwenveloppen zijn inmiddels gerealiseerd. Het inbaarheidsrisico ligt bij de gemeente en is laag gezien de Allonge die onlangs nog is gesloten op de overeenkomst voor de ontwikkeling van Fort Gelderoord.

Recht op verliescompensatie in het kader van de vennootschapsbelasting
De gemeente Westervoort heeft een bedrag van € 566.957 buiten de balans opgenomen onder de activa zijde van de balans (definitief vastgesteld door de Belastingdienst per 31-12-2023). Dit betreft het toekomstige recht op verliescompensatie krachtens de Wet op de Vennootschapsbelasting 1969.

Dit bedrag is als volgt opgebouwd:
- Fiscaal resultaat 2016 (fiscaal verlies) € 80.314
- Fiscaal resultaat 2017 (fiscaal verlies) € 30.638
- Fiscaal resultaat 2018 (fiscaal verlies) € 241.957
- Fiscaal resultaat 2019 (fiscaal verlies) € 277.493
- Fiscaal resultaat 2020 (fiscale winst) € 15.299
- Fiscaal resultaat 2021 (fiscale winst) € 19.479
- Fiscaal resultaat 2022 (fiscale winst) € 14.898
- Fiscaal resultaat 2023 (fiscale winst) € 13.769

- Fiscaal resultaat 2024 (voorlopig bepaald; fiscale winst) € 9.482
- Fiscaal resultaat 2025 (prognose; fiscale winst) € 10.000

Gewaarborgde geldleningen
De door de gemeente gewaarborgde geldleningen is als volgt:

	Per 31-12-2024	Toevoegingen 2025	Onttrekkingen 2025	Per 31-12-2025
A. Instellingen t.b.v. volkshuisvesting WSW aansprakelijk**	38.720	7.090	-	45.810
B. Particulieren woningbezitters Nationale Hypotheek Garantie (NHG)	53.000	-	4.000	49.000
Totaal	**91.720**	**7.090**	**4.000**	**94.810**

**Het betreft hier gegarandeerde leningen waarvoor de achtervangfunctie geldt als ook de rechtstreeks gegarandeerde leningen. Een specificatie van de betreffende leningen per woonstichting treft u navolgend aan.

WSW aansprakelijk maximaal 50%

Instelling	31-12-2024	Opname	Aflossing	31-12-2024
Stichting Plavei	11.474	82	-	11.556
Woonzorg Nederland	4.990	634	-	5.624
Stichting Vivare	22.256	6.374	-	28.630
Totaal	**38.720**	**7.090**	**-**	**45.810**

Kredietfaciliteit BNG
Westervoort heeft bij de BNG een kredietfaciliteit van € 2.000.000. Tot aan het bedrag van € 2.000.000 zijn de kosten de 1 maand euribor met een opslag van 0,15%. Boven het kredietbedrag van € 2.000.000 komt er ook nog een opslag bij van 5% rente.

Eigen bijdragen via CAK
Een aanvrager van een voorziening, zoals hulp in de huishouding, ondersteuning of een financiële tegemoetkoming (persoonsgebonden budget) is op grond van de Wmo 2015 een eigen bijdrage verschuldigd. Het CAK is het publiekrechtelijk zelfstandig bestuursorgaan (ZBO) dat door de wetgever is belast met de berekening, oplegging en incasso van de eigen bijdrage.

Door de systematiek te kiezen van het vaststellen van de eigen bijdragen door het CAK, heeft de wetgever in feite bepaald, dat de verantwoordelijkheid voor de juistheid, volledigheid van en het naleven van het voorwaardencriterium bij de eigen bijdragen geen gemeentelijke verantwoordelijkheid is. Dit betekent dat de gemeente bij de verantwoording van deze eigen bijdragen steunt op de informatie van het CAK en niet zelfstandig geheel sluitend de juistheid, volledigheid en rechtmatigheid van de eigen bijdragen hoeft te controleren. In 2025 is voor € 145.000 aan eigen bijdrage via het CAK verantwoord.

Gebeurtenissen na balansdatum
Er zijn geen gebeurtenissen na balansdatum te melden.

De volgende opdrachten zijn Europees aanbesteed:

	Onderwerp	Aard aanbeste-ding	Aanvang	Eind	Looptijd in jaren (incl. evt. verlenging)	Ingeschatte last per jaar
1	Inzameling van huishoudelijk afval	Dienst	01-01-2016	31-12-2022	5(7)	550.000
2	Onderhoud van openbare verlichting	Dienst	01-01-2021	31-12-2023	2(2*1)	120.000
3	Leveringsovereenkomst elektriciteit	Dienst	01-01-2016	31-12-2022	5(2)	150.000
4	WMO-hulpmiddelen	Dienst	01-10-2021	01-10-2025	4(2*1)	330.000

3.4 Rechtmatigheidsverantwoording

Een balans is een financieel overzicht waarin de bezittingen van de gemeente zijn weergegeven. Het bezit noemen we activa. De passiva geeft aan hoe de gemeente het bezit heeft gefinancierd. Het bezit is gefinancierd met eigen financieringsmiddelen (eigen vermogen), langlopende geldleningen en vlottende passiva.

Dit onderdeel bestaat uit:
3.4.1 Waarderingsgrondslagen
3.4.2 Rechtmatigheidsverantwoording

3.4.1 Waarderingsgrondslagen inzake rechtmatigheidsverantwoording

De in de jaarrekening opgenomen rechtmatigheidsverantwoording is opgesteld op basis van de kaders zoals besloten in de financiële verordening en op basis van de kadernota rechtmatigheid. Dat betekent dat:

- De rechtmatigheidsverantwoording toeziet op de financiële rechtmatigheid van baten, lasten, balansmutaties en ook de baten en lasten inzake de specifieke uitkeringen op grond van art. 17 Financiële-verhoudingswet;
- De financiële rechtmatigheid, het voorwaardencriterium, het begrotingscriterium en het misbruik & oneigenlijk gebruik criterium omvat voor het voorwaardencriterium bestaat de norm uit het normenkader zoals op 16 december 2024 door de raad is vastgesteld;
- Voor het begrotingscriterium geldt dat alle overschrijdingen van lasten en investeringskredieten onrechtmatig, waarbij voor een aantal scenario's in de financiële verordening is beschreven wanneer deze overschrijdingen acceptabel zijn. Voor over-en onderschrijdingen van baten, onderschrijdingen van lasten en onderschrijdingen van investeringskredieten geldt dat deze als onrechtmatig zijn aangemerkt indien ze niet tijdig aan de raad zijn gemeld.
- Ten aanzien van het M&O criterium is de nota M&O beleid van onze organisatie leidend bij het voorkomen en opsporen van misbruik en oneigenlijk gebruik. Omdat alleen bij misbruik sprake is van een onrechtmatigheid zijn eventuele gevallen van misbruik (mits cumulatief niet andere fouten of onduidelijkheden boven de verantwoordingsgrens) opgenomen in de rechtmatigheidsverantwoording.
- De rechtmatigheidsverantwoording is opgesteld binnen de kaders van de kadernota rechtmatigheid 2024 van de Commissie BBV alsmede onze eigen financiële verordening. Dit betekent dat een verantwoordingsgrens van 3% (zijnde € 1.733.000) is gehanteerd waarboven cumulatieve fouten en onduidelijkheden in de rechtmatigheidsverantwoording worden opgenomen;
- Een rapporteringstolerantie van € 10.000 is gehanteerd waarboven fouten en onduidelijkheden in de paragraaf bedrijfsvoering worden opgenomen.

3.4.2 Rechtmatigheidsverantwoording

Verantwoordelijkheid college van burgemeester en wethouders
De baten en lasten alsmede de balansmutaties moeten getrouw in de jaarrekening worden opgenomen. Uit het getrouw opnemen van de baten en lasten alsmede de balansmutaties, blijken een drietal rechtmatigheidscriteria niet expliciet. Dit betreffen het begrotings-, voorwaarden-, en misbruik- en oneigenlijk gebruik criterium. In deze rechtmatigheidsverantwoording licht het college toe in hoeverre bij de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten, alsmede de balansmutaties het begrotings-, voorwaarden-, en misbruik- en oneigenlijk gebruik criterium zijn nageleefd. Dit houdt in dat de verantwoorde baten en lasten, alsmede de balansmutaties in overeenstemming zijn met door de raad vastgestelde kaders zoals de begroting en gemeentelijke verordeningen en met bepalingen in de relevante wet- en regelgeving. Bij de waarderingsgrondslagen in de jaarrekening is het door de raad op 16 december 2024 vastgestelde normenkader van de relevante wet- en regelgeving verder toegelicht.

Deze verantwoording hanteert een grensbedrag omdat alleen de van belang zijnde aspecten in de verantwoording hoeven te worden betrokken. Deze grens is door de raad bepaald en bedraagt 3% van de totale lasten inclusief toevoegingen aan de reserves en is daarmee vastgesteld op € 1.733.000. De grondslag voor deze verantwoording is de kadernota Rechtmatigheid 2024 van de commissie BBV van oktober 2024.

Bevinding
Het college stelt vast dat de omvang van de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties die niet rechtmatig tot stand zijn gekomen € 2.834.000 bedraagt. Dit is hoger dan de daarvoor gestelde grens van € 1.733.000. Van de niet rechtmatig tot stand gekomen verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties is volgens het college overigens een bedrag van € 2.467.000 acceptabel op basis van door de raad vastgestelde afspraken.

De geconstateerde afwijkingen betreffen:

Begrotingscriterium	
- Overschrijding van de lasten van programma's	2.610
- Overschrijding investeringsbudgetten (kredieten)	0
- Afwijkingen van de begrote mutaties van reserves, die niet passen binnen het raadsbesluit	0
- Afwijkingen in de baten en/of onderschrijding van de lasten	0
Totaal begrotingsonrechtmatigheden	**2.610**
Voorwaardencriterium	
- Europese aanbestedingen	**224**
Misbruik en oneigenlijk gebruik	
Totaal M&O criterium	**0**
Totaal onrechtmatigheden	**2.834**
Splitsing begrotingscriterium acceptabel en niet acceptabel	
Acceptabel	
Overschrijdingen van de lasten die gecompenseerd worden door baten	2.467
Open einde regelingen	
Niet acceptabel	143
De niet acceptabele begrotingsonrechtmatigheden zitten in programma 3 omgeving. Dit betreft het vormen van de verliesvoorziening voor de grondexploitatie De Clossei en de doorbelasting vanuit GR 1Stroom. Deze posten waren niet in de begroting opgenomen.	

In de paragraaf bedrijfsvoering is op basis van de Kadernota rechtmatigheid van de commissie BBV en op basis van de afspraken met de raad aanvullende informatie opgenomen over de financiële rechtmatigheid. In deze paragraaf heeft het college ook beschreven welke actie zij onderneemt om vermelde afwijkingen in de toekomst te voorkomen.

4. Bijlagen

4.1 SISA
4.2 Baten en lasten per taakveld
4.3 Geactiveerde kredieten

4.1 SISA

Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2024 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 7-01-2025

Verstrekker	Uitkeringscode	Specifieke uitkering / Juridische grondslag / Ontvanger	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
FIN	B2	**Regeling specifieke uitkering gemeentelijke hulp gedupeerden toeslagenproblematiek** Gemeenten	Aantal uitgewerkte plannen van aanpak in (jaar T) *Aard controle D2* *Indicator: B2/01*	Cumulatief aantal uitgewerkte plannen van aanpak (t/m jaar T) *Aard controle n.v.t.* *Indicator: B2/02*	Normbedragen voor a, b, d en f (ja/nee) Nee: reeks 1 / Ja: reeks 2 *Aard controle n.v.t.* *Indicator: B2/03*	Normbedragen voor e (ja/nee) Nee: reeks 1/ Ja: reeks 2 *Aard controle n.v.t.* *Indicator: B2/04*	Eindverantwoording (Ja/Nee) *Aard controle n.v.t.* *Indicator: B2/05*	
			2	3	Nee	Ja	Nee	
			Reeks 1 Besteding (jaar T) werkelijke kosten van onderdeel a, b, d en f (artikel 3) **Keuze werkelijke kosten** *Aard controle R* *Indicator: B2/06*	**Reeks 1** Cumulatieve besteding (t/m jaar T) werkelijke kosten van onderdelen a, b, d en f (artikel 3) **Keuze werkelijke kosten** *Aard controle n.v.t.* *Indicator: B2/07*				
			€3.970	€9.100				
			Reeks 1 Besteding (jaar T) werkelijke kosten van onderdeel c (artikel 3) **Werkelijke kosten** *Aard controle R* *Indicator: B2/08*	**Reeks 1** Cumulatieve besteding (t/m jaar T) werkelijke kosten van onderdeel c (artikel 3) **Werkelijke kosten** *Aard controle R* *Indicator: B2/09*	**Reeks 1** Besteding (jaar T) werkelijke kosten van onderdeel e (artikel 3) **Keuze werkelijke kosten** *Aard controle R* *Indicator: B2/10*	**Reeks 1** Cumulatieve besteding (t/m jaar T) werkelijke kosten van onderdeel e (artikel 3) **Keuze werkelijke kosten** *Aard controle R* *Indicator: B2/11*	**Reeks 1** Besteding (jaar T) werkelijke kosten van onderdeel e met betrekking tot de kindregeling (artikel 3) **Werkelijke kosten** *Aard controle R* *Indicator: B2/12*	**Reeks 1** Cumulatieve besteding (t/m jaar T) werkelijke kosten van onderdeel e met betrekking tot de kindregeling (artikel 3) **Werkelijke kosten** *Aard controle R* *Indicator: B2/13*
			€0	€ 0			€0	€0
			Reeks 2 Normbedrag onderdeel a x aantal (potentieel) gedupeerden (jaar T) (artikel 3) **Keuze normbedragen** *Aard controle R* *Indicator: B2/14*	**Reeks 2** Normbedrag onderdeel a x aantal (potentieel) gedupeerde cumulatief (t/m jaar T) (artikel 3) **Keuze normbedragen** *Aard controle R* *Indicator: B2/15*	**Reeks 2** Normbedrag onderdeel b x aantal plannen van aanpak (jaar T) (artikel 3) **Keuze normbedragen** *Aard controle R* *Indicator: B2/16*	**Reeks 2** Normbedrag onderdeel b x aantal plannen van aanpak cumulatief (t/m jaar T) (artikel 3) **Keuze normbedragen** *Aard controle R* *Indicator: B2/17*	**Reeks 2** Normbedrag onderdeel d x aantal PvA's (jaar T) (artikel 3) **Keuze normbedragen** *Aard controle R* *Indicator: B2/18*	**Reeks 2** Normbedrag onderdeel d x aantal nazorgtrajecten en/of PvA's cumulatief (t/m jaar T) (artikel 3) **Keuze normbedragen** *Aard controle R* *Indicator: B2/19*
			Reeks 2 Normbedrag onderdeel e (afhankelijk van aantal (potentieel) gedupeerden), indien nog niet eerder opgegeven (jaar T) (artikel 3) **Keuze normbedragen** *Aard controle R* *Indicator: B2/20*	**Reeks 2** Normbedrag onderdeel e (afhankelijk van aantal (potentieel) gedupeerden) cumulatief (t/m jaar T) (artikel 3) **Keuze normbedragen** *Aard controle R* *Indicator: B2/21*	**Reeks 2** Normbedrag onderdeel f x aantal driegesprekken (jaar T) (artikel 3) **Keuze normbedragen** *Aard controle R* *Indicator: B2/22*	**Reeks 2** Normbedrag onderdeel f x aantal driegesprekken cumulatief (t/m jaar T) (artikel 3) **Keuze normbedragen** *Aard controle R* *Indicator: B2/23*	**Totaal** Totale verantwoording (jaar T) voor de SPUK B2 regeling *Aard controle n.v.t.* *Indicator: B2/24*	
			€12.348	€24.348			€16.318	
BZK	C62	**Specifieke uitkering aan gemeenten voor de bekostiging van de kwijtschelding van gemeentelijke belastingen van gedupeerden door de toeslagenaffaire**	Gederfde opbrengsten (jaar T) die voortvloeien uit het kwijtschelden van gemeentelijke belastingen *Aard controle R* *Indicator: C62/01*	Eindverantwoording (Ja/Nee) *Aard controle n.v.t.* *Indicator: C62/02*				
			€ 3.517	Nee				
BZK	C92	**Regeling specifieke uitkering Informatiepunten Digitale Overheid**	Besteding (jaar T) *Aard controle R* *Indicator: C92/01*	Bedrag doorgeschoven naar t+1 *Aard controle R* *Indicator: C92/02*	Aantal informatiepunten dat de gemeente financiert *Aard controle n.v.t.* *Indicator: C92/03*	Aantal vragen dat in het afgelopen jaar bij de Informatiepunten in de gemeente behandeld is *Aard controle n.v.t.* *Indicator: C92/04*	Aantal gebruikte leermiddelen *Aard controle n.v.t.* *Indicator: C92/05*	
			€ 15.274	€ 0	1	142	6	
OCW	D8	**Onderwijsachterstandenbeleid 2023-2026 (OAB)** Gemeenten	Besteding (jaar T) aan voorzieningen voor voorschoolse educatie die voldoen aan de wettelijke kwaliteitseisen (conform artikel 159, eerste lid WPO) *Aard controle R* *Indicator: D8/01*	Besteding (jaar T) aan overige activiteiten (naast VVE) voor leerlingen met een grote achterstand in de Nederlandse taal (conform artikel 158 WPO) *Aard controle R* *Indicator: D8/02*	Besteding (jaar T) aan afspraken over voor- en vroegschoolse educatie met bevoegde gezagsorganen van scholen, houders van kindcentra en peuterspeelzalen (conform artikel 160 WPO) *Aard controle R* *Indicator: D8/03*	Correctie besteding (jaar T-1) *Let op bij correctie verder verwerken bij indicator 05* *Aard controle R* *Indicator: D8/04*	Opgebouwde reserve ultimo (jaar T-1) *Aard controle R* *Indicator: D8/05*	Opgebouwde reserve ultimo (jaar T) *Aard controle R* *Indicator: D8/06*
			€ 360.982	€ 31.964	€ 29.672	-€ 27.894	€ 0	€ 120.508
			Hieronder per regel één gemeente(code) selecteren en in de kolommen ernaast de verantwoordingsinformatie voor die gemeente invullen *Aard controle n.v.t.* *Indicator: D8/07*	Aan andere gemeenten (in jaar T) overgeboekte middelen (lasten) uit de specifieke uitkering onderwijsachterstandenbeleid **Bedrag** *Aard controle R* *Indicator: D8/08*	Hieronder per regel één gemeente(code) selecteren en in de kolommen ernaast de verantwoordingsinformatie voor die gemeente invullen *Aard controle n.v.t.* *Indicator: D8/09*	Van andere gemeenten (in jaar T) overgeboekte middelen (baten) uit de specifieke uitkering onderwijsachterstandenbeleid **Bedrag** *Aard controle R* *Indicator: D8/10*		
		1						
		2						
		100						
OCW	D14	**Regeling specifieke uitkering inhalen COVID-19 gerelateerde onderwijsvertragingen**	Besteding (jaar T) maatregelen artikel 3, lid 2, a t/m e samen opgeteld *Aard controle R* *Indicator: D14/01*	Besteding (jaar T) voor tijdelijke extra huur van bestaande huisvesting indien deze extra huisvesting nodig is voor de uitvoering van maatregelen die scholen of gemeenten in het kader van het Nationaal Programma Onderwijs nemen *Aard controle R* *Indicator: D14/02*	Besteding (jaar T) voor ambtelijke capaciteit van de gemeente of inkoop van expertise voor de uitvoering van het Nationaal Programma Onderwijs *Aard controle R* *Indicator: D14/03*			
			€ 0	€ 0	€ 0			

			Correctie besteding (jaar T-1) *Aard controle R* *Indicator: D14/04*	Opgebouwde reserve ultimo (jaar T-1) *Aard controle R* *Indicator: D14/05*	Opgebouwde reserve (jaar T) *Aard controle R* *Indicator: D14/06*	Eindverantwoording (Ja/Nee) *Aard controle n.v.t.* *Indicator: D14/07*			
			€ 0	€ 12.529	€ 12.529	Nee			
			Hieronder per regel één gemeente(code) selecteren en in de kolommen ernaast de verantwoordingsinformatie voor die gemeente invullen *Aard controle n.v.t.* *Indicator: D14/08*	Aan andere gemeenten (in jaar T) overgeboekte middelen (lasten) uit de specifieke uitkering gemeenten t.b.v. het Nationaal Programma Onderwijs *Aard controle R* *Indicator: D14/09*	Hieronder per regel één gemeente(code) selecteren en in de kolommen ernaast de verantwoordingsinformatie voor die gemeente invullen *Aard controle n.v.t.* *Indicator: D14/10*	Van andere gemeenten (in jaar T) overgeboekte middelen (baten) uit de specifieke uitkering gemeenten t.b.v. het Nationaal Programma Onderwijs *Aard controle R* *Indicator: D14/11*			
			1						
			2						
			10						
OCW	D23	**Regeling eenmalige specifieke uitkering en subsidies lokale bibliotheekvoorzieningen**	Beschikkingsnummer/referentienummer *Aard controle n.v.t* *Indicator: D23/01*	Aard van de activiteit besteding (jaar T) *Aard controle n.v.t* *Indicator: D23/02*	Besteding (jaar T) *Aard controle R* *Indicator: D23/03*	Indien van toepassing: bedrag dat wordt meegenomen van 2024 naar 2025. *Aard controle n.v.t.* *Indicator: D23/04*	Aard van de activiteit Cumulatieve besteding (t/m jaar T) *Aard controle n.v.t.* *Indicator: D23/05*	Cumulatieve besteding (t/m jaar T) *Aard controle n.v.t* *Indicator: D23/06*	
			1 SB230112	c) De doorontwikkeling van een bestaande beperkte bibliotheekvoorzieng	€ 37.249	€ 182.751	c) De doorontwikkeling van een bestaande beperkte bibliotheekvoorzieng	€ 37.249	
			2						
			100						
			Eindverantwoording (Ja/Nee) *Aard controle n.v.t.* *Indicator: D23/07*						
			1 Nee						
			2						
			100						
IenW	E44B	**Tijdelijke impulsregeling klimaatadaptatie 2021-2027 (SISa tussen medeoverheden)**	Hieronder per regel één CBS(code) uit (jaar T) selecteren en in de kolommen ernaast de verantwoordingsinformatie voor die medeoverheid invullen *Aard controle n.v.t.* *Indicator: E44B/01*	Beschikkingsnummer *Aard controle n.v.t.* *Indicator: E44B/02*	Besteding (jaar T) ten laste van de verstrekker *Aard controle R* *Indicator: E44B/03*	Cumulatieve besteding (t/m jaar T) ten laste van de verstrekker *Aard controle n.v.t.* *Indicator: E44B/04*	Besteding ten laste van cofinanciering (jaar T) *Aard controle R* *Indicator: E44B/05*	Besteding cofinanciering cumulatief (t/m jaar T) *Aard controle n.v.t.* *Indicator: E44B/06*	
			1 060299 Gemeente Zevenaar	IENW/BSK-2023/89560	€ 0	€ 5.782	€ 0	€ 1.927	
			Kopie CBS(code) *Aard controle n.v.t.* *Indicator: E44B/07*	Kopie beschikkingsnummer *Aard controle n.v.t.* *Indicator: E44B/08*	Eindverantwoording (Ja/Nee) *Aard controle n.v.t.* *Indicator: E44B/09*				
			1 060299 Gemeente Zevenaar	IENW/BSK-2023/89560	Nee				
			Kopie CBS(code) *Aard controle n.v.t.* *Indicator: E44B/10*	Kopie beschikkingsnummer *Aard controle n.v.t.* *Indicator: E44B/11*	Naam/nummer maatregel *Aard controle n.v.t.* *Indicator: E44B/12*	Maatregel afgerond in (jaar T)? (Ja/Nee) - per maatregel *Aard controle n.v.t.* *Indicator: E44B/13*			

			1 060299 Gemeente Zevenaar	IENW/BSK-2023/89560	ontstenen verhard oppervalk vergroening(met als doel waer vasthouden) infiltratievoorziening	Nee			
IenW	E84	**Regeling stimulering verkeersveiligheidsmaatregelen 2022-2023** Provincies en Gemeenten	Besteding (jaar T) *Aard controle R* *Indicator: E84/01*	Cumulatieve besteding (t/m jaar T) *Aard controle n.v.t.* *Indicator: E84/02*	Cumulatieve eigen bijdrage en externe financiering (t/m jaar T) *Aard controle R* *Indicator: E84/03*	Project afgerond (alle maatregelen) in (jaar T) (Ja/Nee) *Aard controle n.v.t.* *Indicator: E84/04*			
			€ 0	€ 0	€ 0	Nee			
			Naam/nummer per maatregel *Aard controle n.v.t.* *Indicator: E84/05*	Per maatregel, maatregel afgerond in (jaar T)? (Ja/Nee) *Aard controle n.v.t.* *Indicator: E84/06*	De hoeveelheid opgeleverde verkeersveiligheids-maatregelen per type maatregel (stuks, meters) *Aard controle n.v.t.* *Indicator: E84/07*	Eventuele toelichting, mits noodzakelijk *Aard controle n.v.t.* *Indicator: E84/08*			
			1 344 Het volwaardig afwaarderen van een GOW 50 km/h naar een ETW 30 km/h|aantal in meters	Nee	0				
			2						
			3						
			4						
			50						
EZ	F20	**Regeling specifieke uitkering Impulsaanpak winkelgebieden**	Beschikkingsnummer *Aard controle n.v.t.* *Indicator: F20/01*	Projectnaam *Aard controle n.v.t.* *Indicator: F20/02*	Besteding (jaar T) ten laste van Rijksmiddelen *Aard controle R* *Indicator: F20/03*	Toelichting afwijking besteding (jaar T) conform projectplan *Aard controle n.v.t.* *Indicator: F20/04*	Cumulatieve besteding (t/m jaar T) *Aard controle n.v.t.* *Indicator: F20/05*	Cofinanciering (jaar T) *Aard controle R* *Indicator: F20/06*	
			1 SPUKIW23-03540390	Centrumplan Westervoort	€ 46.215		€ 46.905	€ 138.645	
			2						
			3						
			4						
			Kopie beschikkingsnummer *Aard controle n.v.t.* *Indicator: F20/07*	Cumulatieve cofinanciering (t/m jaar T) *Aard controle n.v.t.* *Indicator: F20/08*	Aantal verblijfobjecten binnen panden waarvan realisatie renovatie/transformatie gestart is (jaar T) komt overeen met de fasering uit de projectaanvraag (Ja/Nee) *Aard controle D1* *Indicator: F20/09*	Cumulatief aantal verblijfobjecten binnen panden renovatie/transformatie gerealiseerd (t/m jaar T) *Aard controle n.v.t.* *Indicator: F20/10*	Aantal verblijfobjecten binnen panden waarvan realisatie sloop-nieuwbouw gestart is (jaar T) komt overeen met de fasering uit de projectaanvraag (Ja/Nee) *Aard controle D1* *Indicator: F20/11*	Cumulatief aantal verblijfobjecten binnen panden sloop-nieuwbouw gerealiseerd (t/m jaar T) *Aard controle n.v.t.* *Indicator: F20/12*	
			1 SPUKIW23-03540390	€ 139.335	Ja	10	Nee	0	
			2				Gedachte bij indiening was om delen al te slopen in 2024. De te slopen panden zijn ondertussen wel vrijwel allemaal leeg. Start sloop wacht nog overeenstemming met de Albert Heijn.		
			3						
			4						
			Kopie beschikkingsnummer *Aard controle n.v.t.* *Indicator: F20/13*	Realisatie fasering verloopt conform projectplan (ja/nee) *Aard controle D1* *Indicator: F20/14*	Toelichting (verplicht indien bij indicator F20/14 'Nee' is ingevuld) *Aard controle n.v.t.* *Indicator: F20/15*	Samenwerkingsovereenkomst aanwezig (ja/nee) *Aard controle D2* *Indicator: F20/16*	Eindverantwoording (ja/nee) *Aard controle n.v.t.* *Indicator: F20/17*		

			1	SPUKIW23-03540390	Nee	Project verloopt conform ingediende wijzigingsverzoek. Deze is uitvoerig voorbesproken met RVO en op 22-12-2024 ingediend. We wachten nog op akkoord.	Ja	Nee	
			2						
			3						
			4						
SZW	G2	**Gebundelde uitkering op grond van artikel 69 Participatiewet_gemeentedeel 2024** Alle gemeenten verantwoorden hier het gemeentedeel over (jaar T), ongeacht of de gemeente in (jaar T) geen, enkele of alle taken heeft uitbesteed aan een Openbaar lichaam opgericht op grond van de Wgr		Besteding (jaar T) algemene bijstand Gemeente I.1 Participatiewet (**PW**) *Aard controle R* *Indicator: G2/01*	Baten (jaar T) algemene bijstand (exclusief Rijk) Gemeente I.1 Participatiewet (**PW**) *Aard controle R* *Indicator: G2/02*	Besteding (jaar T) **IOAW** Gemeente I.2 Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werkloze werknemers (**IOAW**) *Aard controle R* *Indicator: G2/03*	Baten (jaar T) **IOAW** (exclusief Rijk) Gemeente I.2 Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werkloze werknemers (**IOAW**) *Aard controle R* *Indicator: G2/04*	Besteding (jaar T) **IOAZ** Gemeente I.3 Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte gewezen zelfstandigen (**IOAZ**) *Aard controle R* *Indicator: G2/05*	Baten (jaar T) **IOAZ** (exclusief Rijk) Gemeente I.3 Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte gewezen zelfstandigen (**IOAZ**) *Aard controle R* *Indicator: G2/06*
				€ 5.168.618	€ 68.171	€ 159.732	€ 486	€ 2.627	€ 0
				Besteding (jaar T) **Bbz 2004** levensonderhoud Gemeente I.4 Besluit bijstandverlening zelfstandigen 2004 (levensonderhoud) (**Bbz 2004**) *Aard controle R* *Indicator: G2/07*	Baten (jaar T) **Bbz 2004** levensonderhoud (exclusief Rijk) Gemeente I.4 Besluit bijstandverlening zelfstandigen 2004 (levensonderhoud) (**Bbz 2004**) *Aard controle R* *Indicator: G2/08*	Baten (jaar T) **WWIK** (exclusief Rijk) Gemeente I.6 Wet werk en inkomen kunstenaars (**WWIK**) *Aard controle R* *Indicator: G2/09*	Besteding (jaar T) Loonkostensubsidie o.g.v. art. 10d Participatiewet Gemeente I.7 Participatiewet (**PW**) *Aard controle R* *Indicator: G2/10*	Baten (jaar T) Loonkostensubsidie o.g.v. art. 10d Participatiewet (exclusief Rijk) Gemeente I.7 Participatiewet (**PW**) *Aard controle R* *Indicator: G2/11*	Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden schulden gebundelde uitkering Participatiewet in (jaar T) i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire Gemeente Participatiewet (**PW**) *Aard controle R* *Indicator: G2/12*
				€ 0	€ 4.334	€ 0	€ 521.394	€ 0	€ 0
				Mutaties (dotaties en vrijval) voorziening dubieuze debiteuren als gevolg van kwijt te schelden schulden gebundelde uitkering Participatiewet (jaar T) i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire Gemeente Participatiewet (**PW**) *Aard controle D2* *Indicator: G2/13*	Volledig zelfstandige uitvoering (Ja/Nee) *Aard controle n.v.t.* *Indicator: G2/14*				
				€ 0	Ja				
SZW	G3	**Besluit bijstandverlening zelfstandigen 2004 (uitsluitend kapitaalverstrekking)_gemeentedeel 2024** **Besluit bijstandverlening zelfstandigen (Bbz) 2004** Alle gemeenten verantwoorden hier het gemeentedeel over (jaar T), ongeacht of de gemeente in (jaar T) geen, enkele of alle taken heeft uitbesteed aan een Openbaar lichaam opgericht op grond van de Wgr.		Besteding (jaar T) kapitaalverstrekking Gemeente *Aard controle R* *Indicator: G3/01*	Baten (jaar T) vanwege vanaf 1 januari 2020 verstrekt kapitaal (exclusief Rijk) Gemeente *Aard controle R* *Indicator: G3/02*	Baten vanwege vóór 1 januari 2020 verstrekt kapitaal (exclusief Rijk) Gemeente *Aard controle R* *Indicator: G3/03*	Besteding (jaar T) Bob Gemeente *Aard controle R* *Indicator: G3/04*	Baten (jaar T) Bob (exclusief Rijk) Gemeente *Aard controle R* *Indicator: G3/05*	Besteding (jaar T) onderzoekskosten artikel 52, eerste lid, onderdeel b, Bbz 2004 (Bob) Gemeente *Aard controle R* *Indicator: G3/06*
				€ 3.125	€ 4.732	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0

				BBZ vóór 2020 – levensonderhoud (exclusief BOB) Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden schulden levensonderhoud BBZ in (jaar T) (exclusief BOB) i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire Gemeente *Aard controle R* *Indicator: G3/07*	BBZ vóór 2020 – kapitaalverstrekking (exclusief BOB) Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden van achterstallige betalingen kapitaalverstrekkingen BBZ in (jaar T) (exclusief BOB) i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire Gemeente *Aard controle R* *Indicator: G3/08*	BBZ vóór 2020 – levensonderhoud en kapitaalverstrekkingen (BOB) Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden schulden levensonderhoud BBZ en achterstallige betalingen kapitaalverstrekkingen BOB in (jaar T) i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire Gemeente *Aard controle R* *Indicator: G3/09*	BBZ vanaf 2020 – kapitaalverstrekking Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden van achterstallige betalingen kapitaalverstrekkingen BBZ in (jaar T) i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire Gemeente *Aard controle R* *Indicator: G3/10*	Volledig zelfstandige uitvoering (Ja/Nee) *Aard controle n.v.t.* *Indicator: G3/11*	
				€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	Ja	
SZW	G4	**Tijdelijke overbruggingsregeling zelfstandig ondernemers (Tozo)_gemeentedeel 2024** Alle gemeenten verantwoorden hier het gemeentedeel over Tozo (jaar T), ongeacht of de gemeente in (jaar T) geen, enkele of alle taken heeft uitbesteed aan een Openbaar lichaam opgericht op grond van de Wgr		Welke regeling betreft het? *Aard controle n.v.t.* *Indicator: G4/01*	Besteding (jaar T) levensonderhoud Gemeente *Aard controle R* *Indicator: G4/02*	Besteding (jaar T) kapitaalverstrekking Gemeente *Aard controle R* *Indicator: G4/03*	Baten (jaar T) levensonderhoud Gemeente *Aard controle R* *Indicator: G4/04*	Baten (jaar T) kapitaalverstrekking (aflossing) Gemeente *Aard controle R* *Indicator: G4/05*	Baten (jaar T) kapitaalverstrekking (overig) Gemeente *Aard controle R* *Indicator: G4/06*
		1	Tozo 1 (1 mrt tot 1 juni 2020)	€ 0	€ 0	€ 0	€ 21.522	€ 515	
		2	Tozo 2 (1 juni tot 1 oktober 2020)	€ 0	€ 0	€ 0	€ 2.674	€ 219	
		3	Tozo 3 (1 oktober 2020 tot 1 april 2021)	€ 0	€ 0	€ 0	€ 4.702	€ 337	
		4	Tozo 4 (geldend van 1 april 2021 tot 1 juli 2021)	€ 0	€ 0	€ 0	€ 1.568	€ 84	
		5	Tozo 5 (geldend van 1 juli tot 1 oktober 2021)	€ 0	€ 0	€ 2.246	€ 0	€ 0	
		6	Totaal	€ 0	€ 0	€ 2.246	€ 30.466	€ 1.155	
			Kopie regeling *Aard controle n.v.t.* *Indicator: G4/07*	Aantal besluiten levensonderhoud (jaar T) Gemeente *Aard controle R* *Indicator: G4/08*	Aantal besluiten kapitaalverstrekking (jaar T) Gemeente *Aard controle R* *Indicator: G4/09*	Volledig zelfstandige uitvoering (Ja/Nee) Gemeente *Aard controle n.v.t.* *Indicator: G4/10*		
		1	Tozo 1 (1 mrt tot 1 juni 2020)	0	0	Ja		
		2	Tozo 2 (1 juni tot 1 oktober 2020)	0	0	Ja		
		3	Tozo 3 (1 oktober 2020 tot 1 april 2021)	0	0	Ja		
		4	Tozo 4 (geldend van 1 april 2021 tot 1 juli 2021)	0	0	Ja		
		5	Tozo 5 (geldend van 1 juli tot 1 oktober 2021)	0	0	Ja		
		6	Totaal	0	0	N.v.t.		
			Kopie regeling *Aard controle n.v.t.* *Indicator: G4/11*	Besteding (jaar T) kapitaalverstrekking Tozo buitenland (gemeente Maastricht) *Aard controle R* *Indicator: G4/12*	Baten (jaar T) kapitaalverstrekking Tozo buitenland (gemeente Maastricht), aflossing *Aard controle R* *Indicator: G4/13*	Baten (jaar T) kapitaalverstrekking Tozo buitenland (gemeente Maastricht), overig *Aard controle R* *Indicator: G4/14*	Uitvoeringskosten (jaar T) uitvoering Tozo buitenland (gemeente Maastricht) *Aard controle R* *Indicator: G4/15*	
		1	Tozo 1 (1 mrt tot 1 juni 2020)						
		2	Tozo 2 (1 juni tot 1 oktober 2020)						
		3	Tozo 3 (1 oktober 2020 tot 1 april 2021)						

			4	Tozo 4 (geldend van 1 april 2021 tot 1 juli 2021)				
			5	Tozo 5 (geldend van 1 juli tot 1 oktober 2021)				
			6	Totaal	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
				Kopie regeling	Levensonderhoud - Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden schulden levensonderhoud Tozo in jaar T i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire Gemeente	Levensonderhoud- Mutaties (dotaties en vrijval) voorziening dubieuze debiteuren (jaar T) als gevolg van kwijt te schelden schulden levensonderhoud Tozo i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire Gemeente	Kapitaalverstrekkingen - Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden van achterstallige betalingen op kapitaalverstrekkingen Tozo in jaar T i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire Gemeente	
					Aard controle n.v.t. *Indicator: G4/16*	*Aard controle R* *Indicator: G4/17*	*Aard controle D2* *Indicator: G4/18*	*Aard controle R* *Indicator: G4/19*	
			1	Tozo 1 (1 mrt tot 1 juni 2020)		€ 0	€ 0	€ 0	
			2	Tozo 2 (1 juni tot 1 oktober 2020)		€ 0	€ 0	€ 0	
			3	Tozo 3 (1 oktober 2020 tot 1 april 2021)		€ 0	€ 0	€ 0	
			4	Tozo 4 (geldend van 1 april 2021 tot 1 juli 2021)		€ 0	€ 0	€ 0	
			5	Tozo 5 (geldend van 1 juli tot 1 oktober 2021)		€ 0	€ 0	€ 0	
			6	Totaal	€ 0	€ 0	€ 0		
SZW	**G10**	**Wet inburgering 2021_ gemeentedeel 2024** Alle gemeenten verantwoorden hier het gemeentedeel over Wet inburgering 2021 (jaar T), ongeacht of de gemeente in (jaar T) geen, enkele of alle taken heeft uitbesteed aan een Openbaar lichaam opgericht op grond van de Wgr		Besteding (jaar T) Gemeente	Baten (jaar T) (exclusief Rijk) Gemeente	Volledig zelfstandige uitvoering (Ja/Nee) Gemeente		
				Aard controle R *Indicator: G10/01*	*Aard controle R* *Indicator: G10/02*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: G10/03*		
				€ 118.785	€ 0	Ja		
SZW	**G12**	**Kwijtschelden publieke schulden SZW-domein hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire_gemeentedeel 2024** Alle gemeenten verantwoorden hier het gemeentedeel (jaar T), ongeacht of de gemeente in (jaar T) geen, enkele of alle taken heeft uitbesteed aan een Openbaar lichaam opgericht op grond van de Wgr		Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden schulden Bijzondere bijstand in (jaar T) i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire Gemeente	Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden schulden Wet Inburgering van 13 september 2012 in (jaar T) i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire Gemeente	Volledig zelfstandige uitvoering (Ja/Nee) Gemeente		
				Aard controle R *Indicator: G12/01*	*Aard controle R* *Indicator: G12/02*	*Aard controle n.v.t.* *Indicator: G12/03*		
				€ 0	€ 0	Ja		
SZW	**G13**	**Onderwijsroute_ deel gemeente 2024** Alle gemeenten verantwoorden hier het gemeentedeel (jaar T),ongeacht of de gemeente in (jaar T) geen, enkele of alle taken heeft uitbesteed aan een Openbaar lichaam opgericht op grond van de Wgr		Bestedingen onderwijsroute (jaar T) Gemeente	Baten onderwijsroute (jaar T) (exclusief Rijk) Gemeente	Bestedingen overige voorzieningen (jaar T) Gemeente	Baten overige voorzieningen (jaar T) (exclusief Rijk) Gemeente	Volledig zelfstandige uitvoering (Ja/Nee)
				Aard controle R *Indicator: G13/01*	*Aard controle R* *Indicator: G13/02*	*Aard controle R* *Indicator: G13/03*	*Aard controle R* *Indicator: G13/04*	Aard controle n.v.t. Indicator: G13/05
				€ 6.740	€ 0	€ 0	€ 0	Ja

VWS	**H4**	**Regeling specifieke uitkering stimulering sport 2024-2025** Gemeenten		Ontvangen Rijksbijdrage (jaar T) *Aard controle n.v.t.* *Indicator: H4/01*	Totale werkelijke berekende uitkering *Aard controle n.v.t.* *Indicator: H4/02*				
				€ 62.369	€ 127.066				
				Activiteiten *Aard controle n.v.t.* *Indicator: H4/03*	Totale werkelijke berekende uitkering per project (jaar T) *Aard controle n.v.t.* *Indicator: H4/04*	Werkelijke besteding voor de activiteiten inclusief btw x 18% (jaar T) **Onroerende zaken** *Aard controle R* *Indicator: H4/05*	Werkelijke besteding voor de activiteiten inclusief btw x 18% (jaar T) **Roerende zaken** *Aard controle R* *Indicator: H4/06*	Werkelijke besteding voor de activiteiten inclusief btw x 18% (jaar T) **Dienstverlening door derden** *Aard controle R* *Indicator: H4/07*	Toelichting *Aard controle n.v.t.* *Indicator: H4/08*
			1	Onroerende zaken	€ 70.705	€ 70.705	€ 0	€ 0	
			2	Roerende zaken	€ 20.667	€ 0	€ 20.667	€ 0	
			100	Dienstverlening derden	€ 35.694	€ 0	€ 0	€ 35.694	
VWS	**H30**	**Specifieke uitkering versterking voor sport en bewegen, gezondheidsbevordering, cultuurparticipatie en de sociale basis 2023-2026**		Naam onderdeel *Aard controle n.v.t.* *Indicator: H30/01*	Totaalbedrag (jaar T) toegekend per onderdeel *Aard controle n.v.t.* *Indicator: H30/02*	Besteding ten laste van Rijksmiddelen (jaar T) per onderdeel *Aard controle R* *Indicator: H30/03*	Cumulatieve besteding ten laste van Rijksmiddelen (t/m jaar T) per onderdeel *Aard controle n.v.t.* *Indicator: H30/04*	Voldaan aan afspraken in akkoorden (Ja/ Nee/ n.v.t.)? *Aard controle n.v.t.* *Indicator: H30/05*	Meegewerkt aan de monitoring (Ja/Nee/ n.v.t.)? *Aard controle n.v.t.* *Indicator: H30/06*
			1	Lokaal Sportakkoord	€ 12.179	€ 7.500	€ 29.120	Ja	Ja
			2	Brede regeling combinatiefuncties	€ 83.379	€ 85.206	€ 165.697	Ja	Ja
			3	Terugdringen Gezondheidsachterstanden	€ 18.738	€ 18.738	€ 34.048	Ja	Ja
			4	Kansrijke Start	€ 14.989	€ 5.713	€ 47.300	Nee	Ja
			5	Mentale Gezondheid	€ 4.685	€ 0	€ 3.000	Ja	Ja
			6	Aanpak overgewicht en obesitas	€ 16.395	€ 0	€ 4.924	Ja	Ja
			7	Valpreventie	€ 44.500	€ 15.356	€ 15.501	Ja	Ja
			8	Leefomgeving	€ 9.368	€ 0	€ 2.024	Nee	Ja
			9	OKO & Vroegsignalering alcoholproblematiek	€ 2.342	€ 2.950	€ 2.950	Ja	Ja
			10	Versterken sociale basis	€ 33.727	€ 51.107	€ 89.996	Ja	Ja
			11	Mantelzorg	€ 9.368	€ 0	€ 0	Nee	Ja
			12	Eén tegen eenzaamheid	€ 9.368	€ 7.874	€ 9.124	Nee	Ja
			13	Welzijn op recept	€ 8.900	€ 0	€ 0	Nee	Ja
			14	Versterking kennis- en adviesfunctie GGD	€ 2.342	€ 0	€ 2.248	N.v.t.	Ja
			15	Coördinatiekosten regionale aanpak	€ 6.839	€ 0	€ 0	N.v.t.	Ja
				Eindverantwoording (Ja/Nee) *Aard controle n.v.t.* *Indicator: H30/07*					
				Nee					
VWS	**H35B**	**Specifieke uitkering IZA-doelen 2023-2026 (SiSa tussen medeoverheden)**		Hieronder per regel één code selecteren en in de kolommen ernaast de verantwoordingsinformatie voor die medeoverheid invullen *Aard controle n.v.t.* *Indicator: H35B/01*	Besteding (jaar T) *Aard controle R* *Indicator: H35B/02*				
			1	060202 Gemeente Arnhem	€ 23.662				

			2						
VRO	J9	**Specifieke uitkering woningbouwimpuls** **Tranche 1 t/m 6** Gemeenten	Projectnaam/nummer *Aard controle n.v.t.* *Indicator: J9/01*	Aantal woningen waarvan bouw is gestart in (jaar T) komt overeen met fasering uit de projectaanvraag (Ja/Nee) - bij Nee is indicator 15 verplicht *Aard controle n.v.t.* *Indicator: J9/02*	Afgesproken datum van start bouw van de eerste woning uit de projectaanvraag binnen 3 jaar na toekenning gehaald? (Ja/Nee) *Aard controle D1* *Indicator: J9/03*	Aantal woningen waarvan de bouw gestart is cumulatief (t/m jaar T) *Aard controle n.v.t.* *Indicator: J9/04*	Aantal betaalbare woningen waarvan de bouw gestart is cumulatief (t/m jaar T) *Aard controle n.v.t.* *Indicator: J9/05*	Aantal gerealiseerde woningen (t/m jaar T) *Aard controle n.v.t.* *Indicator: J9/06*
			1 Westervoort Noord 2024-0000031957	Ja	Nee	0	0	0
			2					
			20					
			Kopie projectnaam/nummer *Aard controle n.v.t.* *Indicator: J9/07*	Uitvoering WBI-maatregelen verloopt conform fasering projectaanvraag (Ja/Nee) - bij Nee is indicator 15 verplicht *Aard controle n.v.t.* *Indicator: J9/08*	Besteding (jaar T) *Aard controle R* *Indicator: J9/09*	Cumulatieve besteding (t/m jaar T) *Aard controle n.v.t.* *Indicator: J9/10*	Opbrengsten (jaar T) *Aard controle R* *Indicator: J9/11*	Cumulatieve opbrengsten (t/m jaar T) *Aard controle n.v.t.* *Indicator: J9/12*
			1 Westervoort Noord 2024-0000031957	Nee	€ 502.134	€ 502.134	€ 144.626	€ 144.626
			2					
			20					
			Kopie projectnaam/nummer *Aard controle n.v.t.* *Indicator: J9/13*	Prijscategorieën woningen komen overeen met projectaanvraag (Ja/Nee) - bij Nee is indicator 15 verplicht *Aard controle n.v.t.* *Indicator: J9/14*	Toelichting afwijking(en) *Aard controle n.v.t.* *Indicator: J9/15*	Eindverantwoording/ project afgerond (ja/nee) *Aard controle n.v.t.* *Indicator: J9/16*		
			1 Westervoort Noord 2024-0000031957	Ja	Start bouw eerste woningen naar verwachting niet in 2025 maar in 2027.	Nee		
			2					
			20					
VRO	J55	**Aanpak energiearmoede**	Het aantal huishoudens in huurwoningen aan wie energiebesparende voorzieningen zijn verstrekt die kunnen leiden tot vermindering van energiegebruik/de energierekening *Aard controle n.v.t.* *Indicator: J55/01*	Besteding (jaar T) van de onder indicator 01 gemoeide kosten *Aard controle R* *Indicator: J55/02*	Cumulatieve besteding (t/m jaar T) van de onder indicator 01 gemoeide kosten *Aard controle n.v.t.* *Indicator: J55/03*	Het aantal huishoudens in koopwoningen aan wie energiebesparende voorzieningen zijn verstrekt die kunnen leiden tot vermindering van energiegebruik/de energierekening *Aard controle n.v.t.* *Indicator: J55/04*	Besteding (jaar T) van de onder indicator 04 gemoeide kosten *Aard controle R* *Indicator: J55/05*	Cumulatieve besteding (t/m jaar T) van de onder indicator 04 gemoeide kosten *Aard controle n.v.t.* *Indicator: J55/06*
			0	€ 0	€ 117.845	0	€ 0	€ 930

			Het aantal huishoudens dat ondersteuning –bijvoorbeeld via advies aan huis- heeft gekregen in de vorm van advies over vermindering van het energiegebruik voor zijn specifieke woningen waar de bewoner direct zijn/haar energieverbruik mee heeft kunnen verminderen. *Aard controle n.v.t.* *Indicator: J55/07*	Besteding (jaar T) van de onder indicator 07 gemoeide kosten *Aard controle R* *Indicator: J55/08*	Cumulatieve besteding (t/m jaar T) van de onder indicator 07 gemoeide kosten *Aard controle n.v.t.* *Indicator: J55/09*			
			0	€ 0	€ 0			
			Het aantal kleine gasbesparende maatregelen (w.o. radiatorfolie en tochtstrips) *Aard controle n.v.t.* *Indicator: J55/10*	Het aantal kleine elektriciteitsbesparende maatregelen (w.o. LED-lampen) *Aard controle n.v.t.* *Indicator: J55/11*	Het aantal grote(re) gasbesparende maatregelen (w.o. dakisolatie, vloerisolatie, spouwmuurisolatie etc.) *Aard controle n.v.t.* *Indicator: J55/12*	Het aantal grote(re) elektriciteitsbesparende maatregelen (w.o. vervangen koelkasten, wasmachines etc.) *Aard controle n.v.t.* *Indicator: J55/13*	Het aantal gegeven adviezen met directe verlaging energieverbruik/energierekening tot gevolg. *Aard controle n.v.t.* *Indicator: J55/14*	Het aantal overige energierekening verlagende maatregelen *Aard controle n.v.t.* *Indicator: J55/15*
			0	0	0	0	0	0
VRO	J94	**Regeling houdende regels verstrekking specifieke uitkering aan gemeenten verduurzaming [...] van eigenaars, woonverenigingen en wooncoöperaties**	Beschikkingsnummer *Aard controle n.v.t.* *Indicator: J94/01*	Besteding (jaar T), in C94/06 t/m C94/08 opgesplitst *Aard controle R* *Indicator: J94/02*	Het totaal aantal woningen waar maatregelen zijn getroffen dat voldoet aan artikel 6, eerste lid, onderdeel a *Aard controle D1* *Indicator: J94/03*	Het aantal woningen waar maatregelen zijn getroffen met een WOZ-waarde boven het gemeentelijk gemiddelde (peildatum 2022) of een WOZ-waarde van € 429.300 *Aard controle D1* *Indicator: J94/04*	Bedrag dat van de vijfde kolom van bijlage III besteed is aan doe-het-zelfmaatregelen, inclusief activiteiten als bedoeld in artikel 2, derde lid (zoals ondersteuning vanuit gemeente) (alleen van toepassing voor tranche 2). *Aard controle R* *Indicator: J94/05*	Bedrag dat vanuit de specifieke uitkering besteed is aan gerichte ondersteuning en/of het bedrag waarvoor derden met de benodigde expertise zijn ingeschakeld als bedoeld in artikel 2, derde lid, onderdeel a *Aard controle R* *Indicator: J94/06*
			1 *LAI23-03599983*	€ 29.400	8	0	€ 0	€ 0
			2 *LAI24-03761426*	€ 0	0	0	€ 0	€ 0
			100					
			Bedrag dat vanuit de specifieke uitkering besteed is ten behoeve van uitvoering als bedoeld in artikel 2, derde lid, onderdeel b *Aard controle n.v.t.* *Indicator: J94/07*	Bedrag dat vanuit de specifieke uitkering besteed is aan die energiebesparende isolatiemaatregelen, eventueel in samenhang met energiezuinige ventilatiemaatregelen. *Aard controle n.v.t.* *Indicator: J94/08*	Eindverantwoording (ja/nee) *Aard controle n.v.t.* *Indicator: J94/09*			
			1 € 16.908	€ 12.492	Nee			
			2 € 0	€ 0	Nee			
			100					
VRO	J105	**Regeling specifieke uitkering startbouwimpuls**	Projectnummer *Aard controle n.v.t.* *Indicator: J105/01*	Aantal woningen waarvan de bouw is gestart cumulatief (t/m jaar T) *Aard controle n.v.t.* *Indicator: J105/02*	Afgesproken datum van start bouw gehaald? (Ja/Nee) - bij Nee is indicator 10 verplicht *Aard controle D1* *Indicator: J105/03*	Aantal woningen dat is gerealiseerd cumulatief (t/m jaar T) *Aard controle n.v.t.* *Indicator: J105/04*	Afgesproken datum van oplevering gehaald? (Ja/Nee) - bij Nee is indicator 10 verplicht *Aard controle D1* *Indicator: J105/05*	Besteding (jaar T) ten laste van Rijksmiddelen *Aard controle R* *Indicator: J105/06*
			1 *2023-0000096190*	12	Nee	0	N.v.t.	€ 114.000
			2					
			20					

			20						
				Kopie projectnummer *Aard controle n.v.t.* *Indicator: J105/07*	Cumulatieve besteding (t/m jaar T) ten laste van Rijksmiddelen *Aard controle n.v.t.* *Indicator: J105/08*	Prijscategorieën woningen komen overeen met projectaanvraag (Ja/Nee) - bij Nee is indicator 10 verplicht *Aard controle n.v.t.* *Indicator: J105/09*	Toelichting afwijking(en) van datum start bouw, datum van oplevering en/of prijscategorieën woningen *Aard controle n.v.t.* *Indicator: J105/10*	Aantal betaalbare woningen waarvan de bouw gestart is cumulatief (t/m jaar T) *Aard controle n.v.t.* *Indicator: J105/11*	Afgesproken aandeel van betaalbare woningen gehaald? (Ja/Nee) *Aard controle D1* *Indicator: J105/12*
			1	2023-0000096190	€ 114.000	Nee	In de subsidieaanvraag 2023: 6 betaalbare woningen. Verkoop 2024: 7 betaalbare woningen. Oplevering 2025: 9 betaalbare woningen.	9	Ja
			2						
			20						
				Kopie projectnummer *Aard controle n.v.t.* *Indicator: J105/13*	Eindverantwoording (Ja/Nee) *Aard controle n.v.t.* *Indicator: J105/14*				
			1	2023-0000096190	Nee				
			2						
			20						
KGG	K28	**Tijdelijke regeling capaciteit decentrale overheden voor klimaat- en energiebeleid**		Besteding apparaatskosten (jaar T) : salarissen en sociale lasten voor ambtelijk personeel *Aard controle R* *Indicator: K28/01*	Besteding apparaatskosten (jaar T): kosten voor ingeleend personeel *Aard controle R* *Indicator: K28/02*	Besteding apparaatskosten (jaar T): overige goederen en diensten *Aard controle R* *Indicator: K28/03*	Cumulatieve bestedingen (t/m jaar T) apparaatskosten *Aard controle n.v.t.* *Indicator: K28/04*	Besteding (jaar T) overige kosten gerelateerd aan apparaatskosten *Aard controle R* *Indicator: K28/05*	Cumulatieve bestedingen (t/m jaar T) overige kosten gerelateerd aan apparaatskosten *Aard controle n.v.t.* *Indicator: K28/06*
				€ 301.185	€ 47.207	€ 0	€ 348.392	€ 0	€ 0
				Eindverantwoording (Ja/Nee) *Aard controle n.v.t.* *Indicator: K28/07*					
				Nee					
AenM	M16	**Bekostigingsregeling opvang ontheemden Oekraïne** Gemeenten		Vul in totaal te ontvangen normbedrag per gerealiseerde gemeentelijke plek per dag (GOO) (jaar T) *Aard controle R* *Indicator: M16/01*	Vul in verschil bij hogere werkelijke bestedingen ten opzichte van de uitkomst van M16/01 (jaar T) - uitzonderingsbepaling (GOO) *Aard controle R* *Indicator: M16/02*	Vul in vrijwillige teruggave bij lagere werkelijke bestedingen ten opzichte van de uitkomst onder M16/01 (jaar T) – uitzonderingsbepaling (GOO) *Aard controle n.v.t.* *Indicator: M16/03*	Besteding (jaar T) tbv de transitie - uitgezonderd uitvoeringkosten *Aard controle R* *Indicator: M16/04*	Besteding (jaar T) van uitvoering ten behoeve van de transitie *Aard controle R* *Indicator: M16/05*	Besteding (jaar T) uitgekeerde verstrekkingen (GOO en POO) *Aard controle R* *Indicator: M16/06*
				€ 1.361.886			€ 0	€ 0	€ 108.969
				Totaal bedrag vorderingen (/ onrechtmatig uitgekeerde) verstrekkingen GOO en POO (jaar T) *Aard controle R* *Indicator: M16/07*	Totaal te ontvangen normbedrag uitvoeringskosten per geregistreerde persoon waaraan in een maand een verstrekking is gedaan (POO) (jaar T) *Aard controle R* *Indicator: M16/08*	Totaal bedrag ontvangen eigen bijdrage van ontheemden GOO (jaar T) *Aard controle R* *Indicator: M16/09*	Berekening totale besteding (jaar T) Som indicatoren 01/02/04/05/06/07/08 verminderd met 09 *Aard controle n.v.t.* *Indicator: M16/10*	Cumulatieve besteding (t/m jaar T) *Aard controle n.v.t.* *Indicator: M16/11*	
				€ 6.688	€ 14.076	€ 3.150	€ 1.488.469	€ 7.368.030	

AenM	M29B	**Bekostigingsregeling eerste opvang ontheemden Oekraïne door Regionale openbare lichamen (SiSa tussen medeoverheden)** SiSa tussen medeoverheden		Naam regionaal openbaar lichaam, provincie of gemeente *Aard controle n.v.t.* *Indicator: M29B/01*	Naam kostensoort *Aard controle n.v.t.* *Indicator: M29B/02*	Besteding per kostensoort (jaar T) *Aard controle R* *Indicator: M29B/03*			
			1	060275 Gemeente Rheden	Meerkosten regie	€ 0			
			2	060275 Gemeente Rheden	Meerkosten coördinatie van de spreiding van ontheemden	€ 0			
			3	060275 Gemeente Rheden	Meerkosten communicatie	€ 0			
			4	060275 Gemeente Rheden	Meerkosten zorgkosten	€ 0			
			5	060275 Gemeente Rheden	Meerkosten materiele uitgaven	€ 1.863.278			
				Eindverantwoording (Ja/Nee) *Aard controle n.v.t.* *Indicator: M29B/04*	Eventuele toelichting als bij de vorige indicator "nee" is ingevuld *Aard controle n.v.t.* *Indicator: M29B/05*				
				Nee	Uitvoeringsactiviteiten nog niet afgerond				

4.2 Baten en lasten per taakveld

Bijlage 4.2 Baten en lasten per taakveld

Omschrijving taakveld	Begroting na wijziging			Gerealiseerd			Programma		
	Lasten	Baten	Saldo	Lasten	Baten	Saldo	1	2	3
0.1 Bestuur	-2.083	0	-2.083	-2.052	2	-2.050	-2.050		
0.2 Burgerzaken	-371	271	-100	-414	329	-85	-85		
0.3 Beheer overige gebouwen en gronden	-562	428	-134	-732	437	-294	-294		
0.4 Overhead	-6.011	274	-5.738	-5.383	277	-5.106	-5.106		
0.5 Treasury	-116	559	442	-174	584	410	410		
0.61 OZB - woningen	-146	3.193	3.046	-174	3.188	3.014	3.014		
0.62 OZB - niet woningen	-126	600	474	-123	596	473	473		
0.64 Belastingen overig	-276	117	-160	-318	116	-203	-203		
0.7 Uitkering Gemeentefonds	-406	34.539	34.133	0	35.109	35.109	35.109		
0.8 Overige baten en lasten	-133	91	-42	-90	17	-73	-73		
0.9 Vennootschapsbelasting	0	0	0	0	0	0	0	0	0
0.10 Mutaties reserves	-2.410	3.128	718	-3.061	2.608	-453	-1.064	635	-24

Omschrijving taakveld	Begroting na wijziging			Gerealiseerd			Programma		
1.1 Crisisbeheersing en brandweer	-837	0	-837	-835	15	-820	-820		
1.2 Openbare orde en veiligheid	-278	16	-262	-447	49	-398	-398		
2.1 Verkeer en vervoer	-1.692	46	-1.846	-1.774	170	-1.604			-1.604
2.2 parkeren	-26	2	-24	-37	0	-37			-37
2.5 Openbaar vervoer	-47	0	-47	-69	0	-69			-69
3.1 Economische ontwikkeling	-76	0	-76	-85	0	-85			-85
3.2 Fysieke bedrijfsinfrastructuur	-146	62	-85	-98	0	-98			-98
3.3 Bedrijvenloket en -regelingen	-13	7	-6	-14	55	41			41
3.4 Economische promotie	-178	0	-178	-223	1	-223			-223
4.1 Openbaar onderwijs	-185	0	-185	-208	0	-208		-208	
4.2 Onderwijshuisvesting	-375	0	-375	-380	0	-380		-380	
4.3 Onderwijsbeleid en leerlingzaken	-1.063	532	-530	-962	456	-506		-506	
5.1 Sportbeleid en activering	-531	98	-433	-378	222	-156		-156	
5.2 Sportaccommodaties	-381	37	-344	-378	41	-337		-337	
5.3 Cultuur	-166	2	-164	-70	4	-66		-66	
5.4 Musea	-69	0	-69	-119	0	-119		-119	
5.5 Cultureel erfgoed	-3	0	-3	-2	0	-2		-2	
5.6 Media	-338	1	-337	-309	38	-271		-271	
5.7 Openbaar groen	-1.384	4	-1.380	-1.611	132	-1.479		-1.479	
6.1 Samenkracht en burgerparticipatie	-2.332	371	-1.961	-4.719	3.554	-1.164		-1.164	
6.2 Toegang en eerstelijnsvoorzieningen	-1.505	1	-1.505	-1.611	9	-1.602		-1.602	
6.3 Inkomensregelingen	-7.168	5.728	-1.440	-7.021	5.698	-1.324		-1.324	
6.4 WSW en beschut werk	-3.228	0	-3.228	-3.053	0	-3.053		-3.053	
6.5 Arbeidsparticipatie	-1.690	0	-1.690	-1.788	0	-1.788		-1.788	
6.6 Maatwerkvoorzieningen WMO	-628	24	-605	-712	20	-692		-692	
6.71 Maatwerkdienstverlening 18+	-234	300	66	-100	242	-143		-143	
6.71A Hulp bij het huishouden (WMO)	-20	0	-20	-21	0	-21		-21	
6.71B Begeleiding (WMO)	-1.458	0	-1.458	-1.506	0	-1.506		-1.506	
6.71C Dagbesteding (WMO)	-142	8	-135	-102	0	-102		-102	
6.71D Overige maatwerkarrangementen	-17	0	-17	-21	0	-21		-21	
6.72 Maatwerkdienstverlening 18-	-10	0	-10	0	0	0		0	
6.72A Jeugdhulp begeleiding	-3.435	140	-3.296	-3.379	143	-3.236		-3.236	
6.72B Jeugdhulp behandeling	-1.512	0	-1.512	-1.682	0	-1.682		-1.682	
6.72C Jeugdhulp dagbesteding	-186	0	-186	-227	0	-227		-227	

Omschrijving taakveld	Begroting na wijziging			Gerealiseerd			Programma		
6.72D Jeugdhulp zonder verblijf overig	-3	0	-3	-8	0	-8		-8	
6.73A Pleegzorg	-264	0	-264	-251	0	-251		-251	
6.73B Gezinsgericht	-390	0	-390	-390	0	-390		-390	
6.73C Jeugdhulp met verblijf overig	-1.168	0	-1.168	-1.198	0	-1.198		-1.198	
6.74A Jeugdhulp behandeling GGZ zonder verblijf	-1.574	0	-1.574	-1.314	0	-1.314		-1.314	
6.74B Jeugdhulp crisis/LTA/GGZ-verblijf	-86	0	-86	-54	0	-54		-54	
6.74C Gesloten plaatsing	-61	0	-61	-207	0	-207		-207	
6.81A Beschermd wonen	-17	0	-17	-21	0	-21		-21	
6.81B Maatschappelijke- en vrouwenopvang (WMO)	-58	0	-58	-74	0	-74		-74	
6.82A Jeugdbescherming	-341	0	-341	-330	0	-330		-330	
6.82B Jeugdreclassering	-59	0	-59	-89	0	-89		-89	
7.1 Volksgezondheid	-950	111	-839	-823	17	-806		-806	
7.2 Riolering	-1.619	1.810	191	-1.598	1.811	212			212
7.3 Afval	-1.452	1.841	389	-1.504	1.882	379			379
7.4 Milieubeheer	-424	2	-422	-764	407	-357			-357
7.5 Begraafplaatsen	-81	28	-54	-83	60	-23			-23
8.1 Ruimte en leefomgeving	-1.108	5	-1.103	-1.485	152	-1.333			-1.333
8.2 Grondexploitatie	-374	12	-362	-121	-38	-158			-158
8.3 Wonen en bouwen	-897	283	-614	-999	447	-552			-552
Totaal exclusief resultaat	**-55.117**	**54.665**	**-452**	**-57.775**	**58.850**	**1.075**	**28.912**	**-23.906**	**-3.932**
0.11 Resultaat	173	279	452	0	0	-1.075	-28.912	23.906	3.932
Totaal inclusief resultaat	**-54.944**	**54.944**	**0**	**-57.775**	**58.850**	**0**	**0**	**0**	**0**

4.3 Geactiveerde kredieten

GRBK	omschrijving	bedrag Begroot	bedrag Werkelijk	bedrag Restant	Afsluiten / Overzetten	Onderbouwing
705801	Cameratoezicht Station(K)	2.000,00	2.306,75	-306,75	A	Krediet afsluiten
706208	Brug Hkvb31 de Kemfkens(K)	90.000,00	26.458,00	63.542,00	O	werk is opgedragen, post overboeken naar 2025
706210	Brug Eevb32 Waemelslant(K)	60.000,00	0,00	60.000,00	O	werk is in voorbereiding, post overboeken naar 2025
706211	Vervanging houten brug B3(K)	40.000,00	0,00	40.000,00	O	door tijdelijke maatregel is werk uitgesteld, post overboeken naar 2027
706507	Vervangen armaturen 2023(K)	9.585,00	9.537,64	47,36	O	Restant wordt gebruikt in 2025
706508	Vervangen armaturen 2024(K)	64.500,00	62.096,49	2.403,51	O	Restant wordt gebruikt in 2025
706511	Vervangen armaturen voor LED verlichting(K)	712.430,00	104.747,52	607.682,48	O	Voortgang vervanging oude armaturen in 2024, overzetten naar 2025
706802	Vervangen toegangspoller Dorpsplein(K)	34.285,00	27.123,20	7.161,80	A	Werk is afgerond in 2024
706803	Vervangen VRI Brugstraat/Dorpstraat(K)	350.000,00	1.992,50	348.007,50	O	Wordt in 2025 uitgevoerd, overzetten naar 2025
707001	Claim snelfietsroute F12(K)	92.411,00	2.892,31	89.518,69	O	Uitvoering in 2025-2026
707010	Rehabilitaties wegen 2018(K)	184.215,00	0,00	184.215,00	O	Geen idee wat dit is, is van 2018!?
707013	Fietspadenplan 2020(K)	27.524,00	27.980,00	-456,00	A	Krediet afsluiten
707014	Fietspadenplan 2021(K)	70.000,00	0,00	70.000,00	O	Deze is 100% ten behoeve van Project Heilweg, uitvoering 2025. Graag zo labelen.
707015	Fietspadenplan 2022(K)	67.196,00	32.758,26	34.437,74	A	Krediet afsluiten
707016	Herinrichting Heilweg(K)	93.233,00	42.482,74	50.750,26	O	Project wordt uitgevoerd in 2025
707017	Fietspadenplan 2023(K)	70.000,00	0,00	70.000,00	O	Deze is 100% ten behoeve van Project Heilweg, uitvoering 2025. Graag zo labelen.
707018	Fietspadenplan 2024(K)	70.000,00	10.340,00	59.660,00	O	Deze gaan we inzetten voor de compensatie van de onderfinanciering voor de fietsbruf Rivierweg in de F12, uitvoering 2025/2026 - ik zou hem ook zo labelen
707019	Rehabilitatie Heilweg(K)	85.962,00	200,63	85.761,37	O	Project wordt uitgevoerd in 2025
707020	Rehabilitatie Dorpsstraat(K)	202.762,00	4.124,00	198.638,00	O	Project in uitvoering
707028	Verv asfalt fietspad Schans(K)	200.000,00	98.936,10	101.063,90	A	werk is klaar, restant afboeken, door goedkopere maatregel zijn de kosten flink lager geworden

707029	Aanbrengen asfalt Dorpstr/Hamersestr(K)	470.001,00	399.360,92	70.640,08	O	Is werk van Joris Bergman
707030	Verv noord parallelweg liemersallee st werenfriede(K)	410.000,00	6.321,34	403.678,66	O	werk is in voorbereiding, post overboeken naar 2025
707032	Vervangen asfalt lathumse afweg(K)	70.000,00	70.906,55	-906,55	A	is gereed, afboeken restant
709001	Vervanging dakconstructie IKC de Brug(K)	0,00	2.573,26	-2.573,26	A	is gereed kan afgesloten worden.
709002	Uitbreiding de Brug(K)	1.723.432,00	0,00	1.723.432,00	O	Wordt in 2025 opgestart en loopt door in 2026
709003	Aankoop grond nieuwbouw Montessorischool(K)	750.000,00	0,00	750.000,00	O	Wordt in 2028/2029 opgestart en loopt door in 2030/2031 en heeft samenhang met Westervoort Noord.
709004	Nieuwbouw Montessorischool(K)	4.754.054,00	0,00	4.754.054,00	O	Wordt in 2028/2029 opgestart en loopt door in 2030/2031 en heeft samenhang met Westervoort Noord.
711111	Kunstgrasveld sportclub Westervoort(K)	430.000,00	342.564,10	87.435,90	O	Werk is uitgevoerd. In overleg gekozen voor kunstgras met rubber infill ipv een een ander type.
711112	Revitalisatie voetbalvelden sportclub Westervoort(K)	0,00	0,00	0,00	A	Krediet afsluiten
711113	Revitalisatie voetbalvelden AVW'66(K)	12.168,00	0,00	12.168,00	O	De benodigde werkzaamheden vielen mee op dit veld.
711114	Hekwerken sportcub Westervoort(K)	70.000,00	50.241,45	19.758,55	A	Ivm prijsstijgingen staal is deze post wat ruimer geraamd.
714509	Achterstanden groenrenovaties(K)	16.562,00	18.652,63	-2.090,63	A	Krediet afsluiten
714510	Achterstanden boombestand(K)	19.866,00	18.918,39	947,61	A	Krediet afsluiten
714511	Wijkrenovatie Leigraaf(K)	85.000,00	80.000,00	5.000,00	O	Krediet meenemen ivm nazorg
714512	Wijkrenovatie Naederhuizen(K)	60.000,00	0,00	60.000,00	O	Uitgesteld ivm capaciteitstekort
714606	Speeltoestellen 2022(K)	7.632,00	3.466,75	4.165,25	A	Krediet afsluiten
714607	Speeltoestellen 2023(K)	22.425,00	22.425,00	0,00	A	Krediet afsluiten
714608	Speeltoestellen 2024(K)	76.000,00	11.713,11	64.286,89	O	Verschillende speeltuinen zijn in voorbereiding. Daadwerkelijke uitvoering in 2025
714610	Speeltoestellen Mosterdhof 2022(K)	15.000,00	15.000,00	0,00	A	Krediet afsluiten
720019	Duikers en kunstwerken 2020(K)	0,00	0,00	0,00	O	
720020	Duikers en kunstwerken 2021(K)	30.000,00	0,00	30.000,00	O	onderzoek word gedaan naar welke maatregelen uitgevoerd worden.
720026	Rioolgemaal Rosmolen(K)	100.000,00	0,00	100.000,00	O	dit hangt af van project gelders oord.
720032	Vervangen riool kruising Dorpstraat-Z.Parallelweg(K)	150.000,00	0,00	150.000,00	O	maatregel is relinen maar is nog in onderzoeksfase of dit nodig is.
720033	Vervanging riolering Heilweg(K)	1.525.000,00	0,00	1.525.000,00	O	project is bijna in uitvoering
720035	Investeringen DPRA 2023(K)	0,00	0,00	0,00	O	Uitvoering 2025-2026

GRBK	omschrijving	bedrag Begroot	bedrag Werkelijk	bedrag Restant	Afsluiten / Overzetten	Onderbouwing
720036	Investeringen DPRA 2024(K)	17.290,00	0,00	17.290,00	O	Uitvoering 2025-2026
720038	Afkoppelen Mosterdhof(K)	429.410,00	429.410,00	0,00	O	project is bijna in uitvoering
720040	Vervanging riool 2023(K)	300.000,00	40.300,00	259.700,00	O	budget word ingezet voor diverse kleinere projecten zoals de Fliereflu iter. Planvorming 2025/ Uitvoering 2026
720050	Reconstructie Heilweg 2023(K)	150.000,00	0,00	150.000,00	O	Voorbereiding duurder langer dan verwacht.
720051	Calamiteiten riolering 2024(K)	75.000,00	0,00	75.000,00	O	elk jaar word deze afgeboekt en weer aangevuld tot 75.000 euro. dit geld is bedoelt voor als er een grote calamiteit is zoals een ingestort riool.
720054	Vervanging riool kruising Dorpstraat(K)	100.000,00	0,00	100.000,00	A	project is geannuleerd
720055	DPRA Plein Korte Griet(K)	555.328,00	11.791,62	543.536,38	O	Laten staan, uitvoering 2025-2026
720057	DPRA vergroeningsstrategie(K)	57.116,00	0,00	57.116,00	O	
720204	Vervanging oeverbeschoeiing 2024(K)	20.000,00	0,00	20.000,00	O	word ingezet waarneer oevers slecht zijn. dit gebeurt middels het piepsysteem.
720207	Vervanging gemalen bouwkundig 2023(K)	50.000,00	0,00	50.000,00	O	is in voorbereiding
720211	Calamiteiten gemalen 2024(K)	75.000,00	0,00	75.000,00	O	elk jaar word deze afgeboekt en weer aangevuld tot 75.000 euro.
720901	Vervanging ondergrondse glascontainers(K)	37.000,00	0,00	37.000,00	A	Glascontainers voldeden aan inspectie, geen vervanging nodig. Per 1 januari 2025 in eigendom bij Circulus
721102	Ondergrondse containers hoogbouw(K)	35.091,00	9.012,50	26.078,50	A	Uitstel naar 2025 door plaatsingsprocedures. Per 1 januari 2025 in eigendom bij Circulus
721103	Vervanging minicontainers(K)	15.000,00	1.586,00	13.414,00	A	Door vertraging in bestelling minder kosten gemaakt, Circulus heeft betaald/overgenomen eind 2024. Per 1 januari 2025 in eigendom bij Circulus
721104	Verv ondergrondse minicontainers restafval 2024(K)	7.125,00	0,00	7.125,00	A	Door vertraging in bestelling minder kosten gemaakt, Circulus heeft betaald/overgenomen eind 2024. Per 1 januari 2025 in eigendom bij Circulus
721105	Vervanging minicontainers gft afval 2024(K)	11.400,00	0,00	11.400,00	A	Door vertraging in bestelling niet veel kosten gemaakt, Circulus heeft betaald/overgenomen eind 2024. Per 1 januari 2025 in eigendom bij Circulus

727601	Openbare ruimte centrum Westervoort(K)	1.150.000,00	126.711,41	1.023.288,59	O	
727701	Schans(K)	12.029,00	0,00	12.029,00	O	
730301	Ontwikkeling Uitterweert tot ZZP centrum(K)	11.765,00	0,00	11.765,00	A	
730303	Renovatie toiletgroepen en sanitair Uitterweert(K)	109.302,00	88.280,56	21.021,44	O	In samenghang bezien met 730304 beide budgetten hebben betrekking renovatie Uitterweerd 2. Laatste hand wordt in 2025 gelegd, dus krediet nog open laten.
730304	Renovatie en verbouw Uitterweert(K)	17.698,00	17.697,93	0,07	O	Laatste hand wordt in 2025 gelegd, dus krediet nog open laten.
731601	RID/Bibliotheek elektrotechnische maatregelen(K)	10.500,00	0,00	10.500,00	O	
733501	DPRA Uitvoeringsprogramma 2023(K)	16.442,00	0,00	16.442,00	O	Laten staan, uitvoering 2025-2026
733502	DPRA Uitvoeringsprogramma 2024(K)	16.442,00	0,00	16.442,00	O	Laten staan, uitvoering 2025-2026
733506	DPRA Westervoortse oplegger 2025(K)	0,00	390,00	-390,00	O	
733508	Plein Korte Griet(K)	58.414,00	-13.436,08	71.850,08	O	Laten staan, uitvoering 2025-2026
742301	Wijkontwikkelingsplan Mooi Mosterdhof 2020(K)	228.619,00	83.164,06	145.454,94	O	Uitvoering in 2025 en in voorbereiding dus laten staan.
742801	Recreatieve maatregelen Rivierklimaatpark(K)	580.000,00	0,00	580.000,00	O	
751803	Brandveiligheid gemeenthuis Westervoort(K)	17.400,00	0,00	17.400,00	O	
751804	Elektrotechnische installaties Gemeenthuis W'voort(K)	12.856,00	0,00	12.856,00	O	Uitvoering in 2025 en in voorbereiding dus laten staan.
751805	Brandveiligheid GH W'voort (aansl RID/Bieb)(K)	195.000,00	0,00	195.000,00	O	Uitvoering in 2025 en in voorbereiding dus laten staan.
751806	Verv hoofdverdeel en groepenkasten GH W'voort(K)	30.000,00	0,00	30.000,00	O	Uitvoering in 2025 en in voorbereiding dus laten staan.
751807	Gemeentehuis Westervoort vernieuwen waterleidingen(K)	17.000,00	0,00	17.000,00	O	Uitvoering in 2025 en in voorbereiding dus laten staan.
751809	Aanpassing balie gemeentehuis(K)	0,00	0,00	0,00	A	Krediet kan afgesloten worden.
		17.741.470,00	2.291.027,64	15.450.442,36		

5. Controleverklaring en besluiten

1 Controleverklaring
2 Besluit tot vaststelling van de jaarrekening

5.1 Controleverklaring

Aan: de raad van de gemeente Westervoort

5.2 Besluit tot vaststelling van de jaarrekening

Nr. Z/25/139186/201703197

Jaarstukken 2024.

Gelezen de door Burgemeester en Wethouders opgestelde jaarstukken over 2024 en het verslag als bedoeld in artikel 213. tweede lid van de Gemeentewet, opgesteld door Stolwijk Kelderman Accountants. En gelet op de desbetreffende bepalingen in de Gemeentewet en het Besluit Begroting en Verantwoording.

besluit:
1. Uit het jaarrekeningresultaat 2024 een bedrag van € 76.000 te onttrekken en toe te voegen aan de nieuw te vormen bestemmingsreserve Klimaatadaptatie.
2. Uit het jaarrekeningresultaat 2024 een bedrag van € 149.613 te onttrekken en toe te voegen aan de bestemmingsreserve Budgetoverheveling.
3. Het restant resultaat van de jaarrekening ad € 849.378 te storten in de Algemene Reserve van de gemeente Westervoort.
4. De definitieve jaarrekening 2024 vast te stellen.

Aldus besloten in zijn openbare vergadering van 29 september 2025.

De raad van de gemeente Westervoort,

griffier, voorzitter,