2022

Gemeente Emmen

Henk Arends

# [JAARPLAN VTH 2022]

Planning van de uitvoering van taken op het gebied van vergunningverlening, toezicht en handhaving in de fysieke leefomgeving van de gemeente Emmen, voor het kalenderjaar 2022

# Inhoudsopgave


1 INLEIDING ..... 2
1.1 Afbakening ..... 2
1.2 Beleidscyclus ..... 2
1.3 Ontwikkelingen ..... 3
1.4 Partners bij de uitvoering van de VTH-taken ..... 3
1.5 Leeswijzer ..... 5

2 BESTUURLIJKE KEUZES ..... 6
2.1. Omgevingswet en Workflow systeem ..... 6
2.2. VTH-taken Emmen ..... 7

3 Wat gaan we doen? ..... 13
3.1 Vergunningverlening, informatievoorziening, meldingen en ontheffingen ..... 13
3.2 Toezicht en handhaving ..... 16
3.3 Afhandeling meldingen (overlast) ..... 17
3.4 Juridische taken vergunningverlening, toezicht en handhaving ..... 17
3.5 Veiligheidsregio Drenthe ..... 18

4. BORGING VAN MIDDELEN VOOR DE UITVOERING ..... 19

5 Monitoring van de uitvoering ..... 20

# 1 INLEIDING

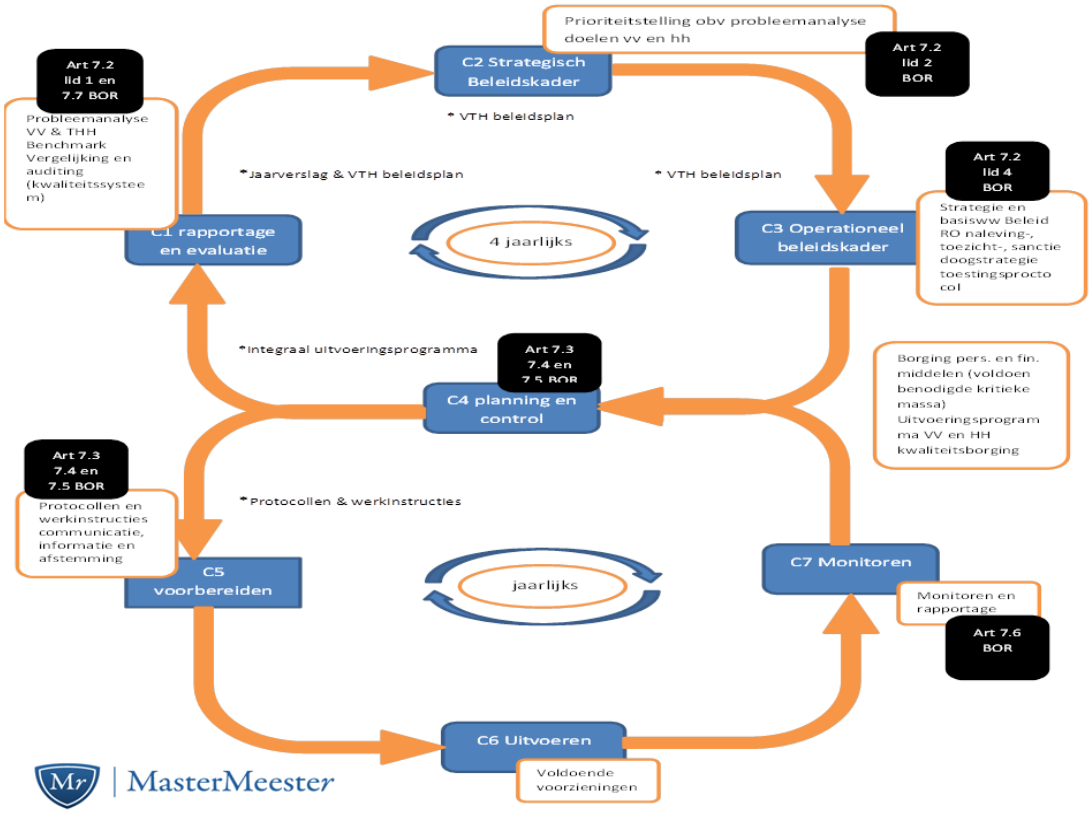
Voor u ligt het Jaarplan Vergunningverlening, toezicht en handhaving (VTH) van de gemeente Emmen voor 2022. Het plan geeft inzicht in de activiteiten en taken die de gemeente gaat uitvoeren om er voor te zorgen dat wet- en regelgeving die ziet op het gebied van de fysieke leefomgeving wordt nageleefd.

## 1.1 Afbakening

Het betreft de uitvoering van de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo), de Algemene Plaatselijke verordening (APV) en bijzondere wetten zoals de Drank- en Horecawet, de Wet op de Kansspelen en de Wet kinderopvang. Het toezicht op activiteiten in de openbare ruimte maakt eveneens onderdeel uit van dit jaarplan. De milieutaken VTH worden uitgevoerd door de Regionale Uitvoeringsdienst Drenthe (RUD). De Veiligheidsregio Drenthe (VRD) voert voor de gemeente Emmen taken uit op het gebied van brandveiligheid. Deze taken van beide diensten zijn opgenomen in aparte jaarplannen die separaat van dit jaarplan worden vastgesteld door het college van B&W (zie bijlagen).

## 1.2 Beleidscyclus

Het jaarplan maakt onderdeel uit van de Big-8. Deze Big-8 bestaat uit twee cycli, een beleidvormende (strategische) cyclus en een uitvoerende (operationele) cyclus. Het begint met het opstellen van beleid en via de uitvoering (jaarplan, jaarverslag) leidt het uiteindelijk tot het bijstellen van beleid.



Dit jaarplan vloeit voort uit het Beleidsplan VTH 2016-2021 waarin de taken, ambities, doelen en prioriteiten voor meerdere jaren zijn vastgelegd. De concrete uitwerking van de beleidsdoelen vindt plaats in het jaarplan. Vervolgens wordt in het jaarverslag beschreven of we onze doelen uit het jaarplan hebben bereikt (evaluatie). De uitkomsten van deze evaluatie gebruiken we om het jaarplan en/of beleidsplan bij te stellen.

Het opstellen van een beleidsplan, jaarplan en jaarverslag VTH is een wettelijke verplichting die voortvloeit uit de Wabo. Het beleidsplan VTH wordt vastgesteld door het college van Burgemeester en Wethouders. Het jaarverslag en jaarplan VTH worden door het college vastgesteld, en ter informatie aan de gemeenteraad en de provincie Drenthe (interbestuurlijk toezicht) aangeboden.

## 1.3 Ontwikkelingen

De inwerkingtreding van de Omgevingswet en de Wet kwaliteitsborging voor het bouwen (Wkb) is uitgesteld tot 1 oktober 2022 of 1 januari 2023. Beide wetten hebben een grote invloed op de uitvoering van VTH-taken en daar bijhorende ruimtelijke vraagstukken door de gemeente Emmen. Het jaar 2022 staat voor een deel in het teken van werkzaamheden die zorgen voor de invoering van deze wet- en regelgeving in het gemeentelijk beleid en organisatie. Verder wordt in 2022 het nieuwe digitale zaaksysteem voor VTH in gebruik genomen en wordt de digitalisering (DSO) van de omgevingswet gerealiseerd. Medewerkers gaan trainingen volgen en zich inwerken om het systeem eigen te gaan maken. Het operationeel maken van deze ontwikkelingen vergt een aanzienlijk tijdsbeslag van de organisatie. Zie hiervoor verder hoofdstuk 2.

*Arbeidsmarkt*

Naast de grote veranderingen in wetgeving hebben we te maken met krapte op de arbeidsmarkt waardoor het lastig is om personeel te werven. Dit levert grote uitdagingen op voor de organisatie om onze dagelijkse werkzaamheden te kunnen uitvoeren en ons tegelijkertijd voor te bereiden op de wijziging in taken en rollen die op ons afkomen.

## 1.4 Partners bij de uitvoering van de VTH-taken

*Veiligheidsregio Drenthe (VRD)*

De VRD voorziet ons van advies ten aanzien van zogenaamde C-evenementen. Dit zijn de risico-evenementen (veelal de grote evenementen). Daarnaast brengt de VRD advies uit over bouwplannen die passen binnen de toetsingslijst van complexe bouwwerken van de Nederlandse Vereniging voor Brandweerzorg en Rampenbestrijding. De betrokkenheid en inzet van expertise van de VRD is vooral van belang bij bouwplannen waar een gelijkwaardige oplossing voor brandveiligheid moet worden beoordeeld. De beoordeling van een gelijkwaardige oplossing gaat verder dan alleen het toetsen op de voorschriften uit het Bouwbesluit. Dit laatste kunnen we namelijk prima zelf. Bij de gelijkwaardige oplossing gaat het om een beoordeling op basis van het samenstel van voorschriften. Als met dit samenstel het beoogde niveau wordt gerealiseerd, dan is dit afdoende.

De VRD kan ook op verzoek van een toezichthouder bij complexe bouwplannen of complexe controles op brandveilig gebruik worden ingeschakeld om mee te gaan op controle, een overleg ten aanzien van deze
onderwerpen bij te wonen of documenten te beoordelen.

De Veiligheidsregio speelt een centrale rol als het gaat om de maatregelen die getroffen worden in verband met het coronavirus. De voorzitter van de Veiligheidsregio heeft de noodverordeningen covid-19 steeds vastgesteld. Deze noodverordeningen moesten onder andere door de gemeenten in de regio geïmplementeerd worden.

Wij hebben daarom nauw contact met de Veiligheidsregio en de andere partners in de regio over de uitvoering van de noodverordeningen gehad en hebben dat contact nu als het gaat om de uitvoering van de Tijdelijke wet maatregelen covid-19.

*GGD Drenthe*
De toezichthouders van de GGD Drenthe controleren in opdracht van ons of de kinderopvangorganisaties aan de wettelijke kwaliteitseisen voldoen. Wij treden zelf handhavend op als organisaties niet voldoen aan de eisen. Wij blijven daarmee het bevoegd gezag. De Inspectie van het Onderwijs onderzoekt jaarlijks of wij onze wettelijke taken op het gebied van kinderopvang (naar behoren) uitvoeren.

*Regionale Uitvoeringsdienst Drenthe*
De RUD voert de Drentse variant van het basistakenpakket (milieu) uit. Deze keuze omvat alle uitvoerende inrichtingsgebonden milieutaken op het
gebied van vergunningverlening, toezicht en handhaving en een aantal specialistische taken. Hieronder vallen geluid, bodem en asbest en advisering bij bouwplannen en ruimtelijke procedures. Voor de taken die aan de RUD zijn overgedragen geldt een wettelijke verplichting om te komen tot een regionaal uitvoeringsprogramma.

*Politie*
De politie, met name het basisteam Emmen, is een belangrijke partner in de uitvoering van de VTH taken op het gebied van de openbare ruimte en openbare orde. Zij adviseren bij vergunningaanvragen en we werken samen bij het toezicht en handhaven. Op basis van bestuurlijke rapportages van de politie kan de burgemeester bestuurlijke maatregelen nemen in situaties die de openbare orde verstoren.

*Stichting Veiligheidszorg Drenthe*
Vanuit het team gebiedstoezicht wordt veel samengewerkt met Stichting Veiligheidszorg Drenthe. Voor verschillende aandachtsgebieden (hotspots, Rensenpark, Stationsgebied Emmen) binnen gebiedstoezicht worden medewerkers ingehuurd om werkzaamheden te verrichtten. Dit zorgt voor veel flexibiliteit en continuïteit bij het uitvoeren van onze taken binnen dit vakgebied.

## 1.5 Leeswijzer

De relatie van dit jaarplan met het Beleidsplan VTH 2016-2021 is in hoofdstuk 2 beschreven. De bestuurlijke keuzes en ontwikkelingen in 2022 komen hier ook aan bod. Keuzes en ontwikkelingen bepalen het uitvoeringsprogramma dat in hoofdstuk 3 is opgenomen. Hoofdstuk 4 geeft inzicht in de beschikbare capaciteit voor het uitvoeren van de VTH-taken. In hoofdstuk 5 geven we aan hoe we de uitvoering gaan volgen. De productie van onze werkzaamheden registreren we op een betere en meer eenduidige manier dan voorgaande jaren. Hierdoor krijgen we een beter beeld van de uitgevoerde werkzaamheden en kunnen we een realistischer uitvoeringsprogramma opstellen.

# 2 BESTUURLIJKE KEUZES

In dit hoofdstuk beschrijven we de richting die we hebben uitgezet in het Beleidsplan VTH 2015-2021 en die we voortzetten in 2022. De realisatie daarvan komt aan de orde in hoofdstuk 3.

## 2.1. Omgevingswet en Workflow systeem

*Omgevingswet*
De looptijd van het Beleidsplan VTH 2015-2020 van de gemeente Emmen is met één jaar te verlengd tot 1 januari 2022. De reden voor deze verlenging is de verwachtte inwerkingtreding van de Omgevingswet en de Wet kwaliteitsborging voor het bouwen (Wkb). De inwerkingtreding van deze wettelijke regelingen was voorzien op 1 juli 2022, maar is uitgesteld tot 1 oktober 2022 of 1 januari 2023. Het uitstel van de invoering van deze wetten betekent echter niet dat gemeente Emmen op haar lauweren gaat rusten. Gemeente Emmen bereid zich op hetzelfde tempo voor op de inwerkingtreding daarvan. Zo zijn we al gestart met proefprojecten om de nieuwe regelgeving in de vingers te krijgen.

*Wkb*
Met de Wkb vervalt de toetsing van aanvragen door de gemeente aan bouwtechnische voorschriften. Er vindt een verschuiving plaats van toezicht door gemeente naar private kwaliteitsborging. Dit zijn de belangrijkste veranderingen:

- Onafhankelijke (private) kwaliteitscontroleurs controleren straks of een gebouw voldoet aan de wettelijke technische eisen. Dit doen ze tijdens het ontwerp en op de bouwplaats. Deze controleurs heten kwaliteitsborgers.
- De aannemer is straks verantwoordelijk voor de gevolgen van alle gebreken in de bouw die hij zelf veroorzaakt heeft. Als er gebreken zijn, dan kan de klant de aannemer dwingen om de fouten te repareren. Ook als de klant deze fouten pas later ontdekt.
- De aannemer moet de klant laten weten of en hoe hij zich heeft verzekerd tegen faillissement en risico's op schade en gebreken.
- Wanneer de kwaliteitsborger of de gemeente een probleem ziet, kan de gemeente de bouw stilleggen.

Het nieuwe stelsel treedt stapsgewijs in werking en gaat voorlopig alleen gelden voor bouwwerken die vallen onder Gevolgklasse 1. Dit zijn onder meer eengezinswoningen, een gedeelte van de bedrijfspanden en overige bouwwerken zoals masten en antennes.

*Omgevingsplan*
We zijn druk bezig met het leren werken met het Omgevingsplan (1.0) dat van rechtswege ingaat op de datum inwerkingtreding Omgevingswet. Het gaat dan o.a. om het leren omgaan met nieuwe software, het analyseren en actualiseren van bestemmingsplannen/verordeningen. Bij software zijn twee belangrijke onderdelen te onderscheiden: plansoftware (voor ROW om het omgevingsplan te maken en bewerken) en software toepasbare regels (voor ROW en VLO). De laatste is voor het opstellen van de vragenbomen, die aanvragers te zien krijgen als ze een aanvraag of een vergunningencheck doen. We stellen een plan van aanpak op voor het maken van het Omgevingsplan (2.0) in de periode 2022 – 2029.

*Workflow systeem*
In 2021 hebben we het nieuwe workflow systeem LEEF van Stadsbeheer aangeschaft. De reden hiervoor is dat we geen workflow systeem hadden en daarom de wettelijke- en advies termijnen niet konden bewaken. Het gevolg was dat wij geen stuurinformatie hadden. Deze informatie is belangrijk om te bepalen of gemeente Emmen voldoende menskracht hebben om de wettelijke taken te kunnen uitvoeren. Jaarlijks leggen we verantwoording af over de budgetten en benodigde mankracht. LEEF voorziet ons hierbij van de vereiste sturingsinformatie en om beleidskeuzes te kunnen maken op basis van trends die we waarnemen.

In eerste instantie wilden wij LEEF gaan gebruiken voor de Omgevingswet. Nu de Omgevingswet is uitgesteld hebben wij besloten om in het najaar van 2021 de Wabo-taken over te hevelen naar het systeem LEEF. Het voordeel hiervan is dat de medewerkers zich het systeem LEEF dan eigen maken voor de implementatie van de Omgevingswet. Tegen de tijd dat de Omgevingswet wordt ingevoerd vergt het werken in LEEF geen extra investering meer. Helaas heeft de implementatie van LEEF vertraging opgelopen en verwachten wij in de eerste helft van 2022 het traject af te ronden.

## 2.2. VTH-taken Emmen

*Reikwijdte taken*
Binnen het VTH-domein hebben we besloten de beleidscyclus VTH een bredere opzet te geven dan de wettelijke verplichtingen binnen de Wabo. We hebben er voor gekozen evenementen, standplaatsen en de Drank en Horecawet ook onder de beleidscyclus VTH te scharen. De VTH-taken m.b.t. kinderopvang, peuteropvang en gastouders maken geen onderdeel uit van het beleidsplan VTH. Op basis van de Wet kinderopvang moeten alle kinderopvangvoorzieningen jaarlijks worden gecontroleerd door toezichthouders van de GGD. Binnen de gemeente Emmen zijn circa 318 kinderopvangvoorzieningen gevestigd. Daarnaast moet 5% van de ingeschreven gastouderlocaties jaarlijks worden gecontroleerd. Naast bovengenoemde wettelijke verplichtingen is gemeentelijk beleid vastgesteld voor het risicogericht toezicht op kinderopvangvoorzieningen.

Met de inwerkingtreding van de Omgevingswet worden de beleidsafwegingen in het kader van de Wet kinderopvang ook in het plan opgenomen.

*Nieuw beleidsplan VTH*
Voor de periode 2022-2025 wordt dit jaar een nieuw beleidsplan VTH opgesteld. Dit beleidsplan wordt mede gebaseerd op de geactualiseerde beleidskaders, onder andere tuinbouwvisie, kamerverhuur en bestemmingsplan Bargermeer. Eén van de nieuwe instrumenten onder de Omgevingswet is het Omgevingsplan. Wij overwegen om deze nieuwe beleidskaders mee te nemen in het op te stellen Omgevingsplan van de gemeente Emmen.

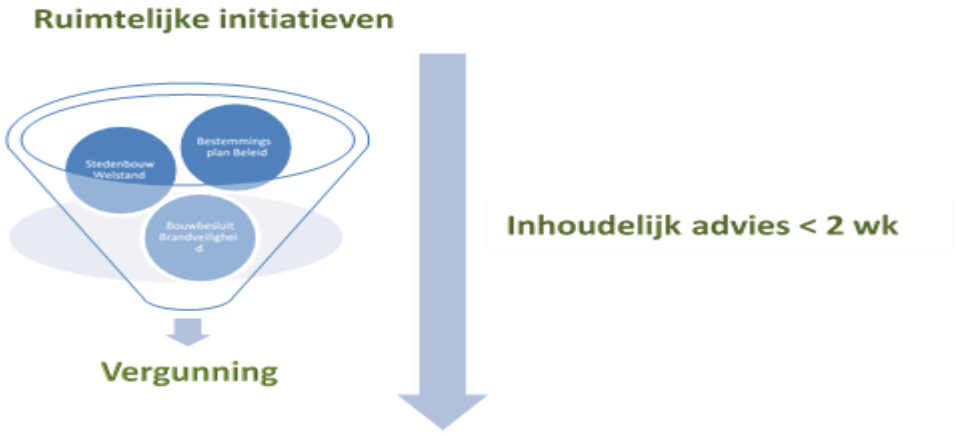
Het vernieuwen en/of aanpassen van beleid en beleidsregels wordt ingegeven door twee mogelijke omstandigheden:

- landelijke en provinciale omstandigheden of nieuw beleid maken het noodzakelijk om een nieuwe situatie of beleid op gemeentelijk niveau vast te stellen. Een voorbeeld is het omgaan en het oplossen van de stikstofproblematiek voor de woningbouw;

- de gemeentelijke VTH-uitvoering wordt geconfronteerd met een situatie waarin een duidelijk lokaal beleidskader ontbreekt om regulerend op te treden. Een voorbeeld is het gemeentelijk beleid rondom kamerverhuur.

*Vereenvoudigen ruimtelijke regels en versnellen vergunningprocedure*
We willen op het gebied van de ruimtelijke ordening meer dereguleren. Dit doen we door het aantal ruimtelijke regels te verminderen en te komen tot snellere vergunningprocedures.

Om de vergunningprocedures te versnellen hebben wij wekelijks een inhoudelijk bouwoverleg waarin ruimtelijke initiatieven van burgers, bedrijven en maatschappelijke organisaties worden besproken. Hierbij is afgesproken dat er binnen een week inhoudelijk advies wordt gegeven. Voorheen was dit bekend als het Klein Comité. De huidige aanpak m.b.t. het bespreken van ruimtelijke initiatieven wordt in 2022 verder ontwikkeld.
Dit sluit aan bij de bestuurlijke wens en doelstellingen van de Omgevingswet om te komen tot deregulering. Hieronder wordt dieper ingegaan op de diverse trajecten die we in 2022 gaan oppakken




**Vier trajecten om de onderlinge samenwerking en kwaliteit van vergunningen te verbeteren**

Op 4 april 2022 is er een bijeenkomst geweest voor de teams VLO en ROW. Doel van deze bijeenkomst was input ophalen om de kwaliteit van onze vergunningen en de onderlinge samenwerking tussen de teams te verbeteren. De verkregen informatie is gebruikt om een plan van aanpak op stellen. We onderscheiden daarbij vier trajecten die we in 2022 op gaan pakken:

**1. We verbeteren de kwaliteit van onze vergunningen**
Juristen van de teams VLO en ROW gaan samen met een paar collega's van beide teams concrete stappen formuleren die de kwaliteit van onze vergunningen omhoog brengen. We haken hierbij aan op de organisatie brede wens om meer en meer te gaan schrijven op 'B1' niveau (eenvoudig Nederlands).

We gaan aan de slag met de standaardbrieven die in LEEF komen. Ook de schrijfwijze van interne adviezen die worden opgenomen in onze vergunningen maken onderdeel uit van deze verbeterslag.

**2. We maken een handboek met daarin "zo werken wij samen": proces en procedure; wie doet wat**

Een werkgroep van collega's van beide teams inventariseert voor welke interne processen we een handboek willen maken. Daarna worden die onderwerpen daadwerkelijk uitgewerkt en uitgeschreven. Onderdeel van deze opdracht is ook om te bedenken hoe we deze werkwijze realiseren en er voor zorgen dat het een levend document wordt/blijft.

**3. We geven 'het Klein Comité' een nieuwe start**

Organisatie breed werken we hard aan opgavegericht, programmatisch en projectmatig werken. Ook wordt er gewerkt aan een veel meer gestructureerde capaciteitsplanning in het fysieke domein, een stevige en complexe opgave! Daar hoort ook bij, dat we ons intakeproces voor de fysieke teams veel meer laten werken vanuit het ´ééningangsprincipe': de 'Intaketafel' in het kader van de Omgevingswet. Laten we om te beginnen eens het ons wel bekende Klein Comité nieuw leven inblazen, met fysieke bijeenkomsten, de plannen op het scherm, collega van ECO er bij, voldoende mandaat van de deelnemers om beslissingen te nemen. Een belangrijk doel hierbij is dat we zoveel mogelijk initiatieven goedkeuren op deze tafel. Dus niet onnodige adviezen vragen als het niet nodig is.

Deze werkgroep gaat zich ook buigen over de vraag welke vergunningaanvragen wel/niet voorzien moeten worden van een ruimtelijk advies. Met als doel de vergunningaanvragen in te gaan delen in categorieën en duidelijk te maken waar gedetailleerd op geadviseerd moet worden of op hoofdlijnen. Dit moet leiden tot een versnelling en vereenvoudiging van het vergunningenproces, een belangrijk doel die ook is opgenomen in het coalitieakkoord 2022-2026.

**4. We evalueren de samenwerking met Libau en komen met aanbevelingen voor 'hoe verder'**

In het kader van de komst van de Omgevingswet moeten we de Welstandscommissie uitbreiden tot een Commissie Ruimtelijke Kwaliteit; Brian heeft daarvoor een voorstel gemaakt. Dan komt ook de vraag aan de orde of Libau onze commissie Ruimtelijke Kwaliteit wordt, of dat er alternatieve mogelijkheden zijn. De komende periode, tot de zomervakantie evalueren we de samenwerking met Libau en komen we tot een aantal conclusies en aanbevelingen voor ons college.
Voor deze opdracht hebben we al een aantal collega's gevraagd om dit op te pakken. De werkgroep bestaat uit: Henk Arends, Brian Geertsema, Gijs Tichelaar, Steven van der Sleen (trainee), een stedenbouwkundige. Deze werkgroep gaat aan de gang om alle betrokkenen, ook onze bestuurders, ook de leden van de welstandscommissie te horen, en op grond daarvan met voorstellen te komen.

*Financiële prioriteiten*
Uit het uitvoeringsprogramma blijkt dat we moeten prioriteren, omdat de hoeveelheid werk zodanig groot is dat we niet alles kunnen doen. Dat betekent dat we keuzes moeten maken in de diepgang van de toetsen voor de vergunningen (bijv. bouwbesluittoets). Deze keuzes moeten we ook maken op het gebied van Toezicht en Handhaving. We kunnen niet honderd procent toezicht houden en handhaven. In het uitvoeringsprogramma is opgenomen waar onze prioriteiten liggen.
De ambtelijke inzet vindt zoveel mogelijk risico gestuurd plaats. Bij de RUDD is eveneens de ontwikkeling ingezet naar risicogericht toezicht houden.

*Verbetering in de samenwerking tussen gemeente Emmen en de RUDD*
De milieu- en bodemtaken van de gemeente Emmen worden uitgevoerd door de RUDD. Aan deze opdrachtrelatie liggen afspraken ten grondslag, waaronder de aard en hoeveelheid van de taken die jaarlijks worden uitgevoerd. Het jaarplan is een kader waarin beide partijen hun afspraken vastleggen over te leveren producten en diensten.

De RUDD en de gemeente Emmen hebben in het najaar van 2020 geconstateerd dat op een aantal vlakken hun samenwerking versterkt kan worden. Daarvoor is een uitvoeringsplan gemaakt, dat verschillende deelprojecten omvat. Hierbij komen de volgende aspecten aan de orde zoals: verbetering werkprocessen, verbetering signalering en bijsturing, maar ook verbetering in de (registratie van) bestuurlijke afstemming. In de loop van de 2021 zijn de verschillende deelklussen aangepakt. Ze worden afgerond in de eerste helft van 2022.

*Het nieuwe evenementenbeleid*
In 2019 is de nieuwe beleidsregel gemeentelijk evenementenbeleid tot 2024 vastgesteld. Met het nieuwe evenementenbeleid laat de gemeente zien wat zij belangrijk vindt bij het houden van evenementen en een afgewogen balans tussen de belangen van alle betrokkenen. In 2022 worden de werkwijzen en werkprocessen nog meer in lijn met dit nieuwe beleid gebracht. De ervaringen met de maatregelen door de coronacrisis worden hier in meegenomen. Als gevolg van de pandemie moeten we maatwerk leveren bij het vergunnen van evenementen. Evenementen vragen veel meer maatwerk dan onder het oude regime. Het gevolg is dat het vergunningenproces meer tijd vraagt en dat de werkdruk daarmee fors hoger wordt.

*Ontwikkeling en professionalisering gebiedstoezicht*
De boa's die vallen onder team Gebiedstoezicht (GTZ) van de gemeente Emmen houden toezicht op de naleving van wetgeving in de openbare ruimte. Er wordt onder andere toezicht gehouden op afval, gevaarlijke en loslopende honden, drank- en drugsoverlast, woningontruimingen en warenmarkten. Daarnaast zijn er de zogenaamde hotspots. Dit zijn plaatsen waar zich meerdere situaties van overlast voordoen en waar team GTZ samenwerkt met Stichting Veiligheidszorg Drenthe en de politie.

In de samenwerking met de politie worden steeds meer taken van de politie aan de toezichthouders van het team GTZ overgedragen. Voorbeelden zijn het oplossen van kleine ergernissen in de openbare ruimte, maar ook het controleren van personen met

een gebiedsverbod. Daarnaast hebben de boa's een belangrijke rol in de "coronabestrijding".

Veiligheid

Er is steeds meer vraag naar de inzet van boa's, omdat er meer hotspots zijn en de agressie toeneemt. De samenwerking met de politie wordt hierdoor intensiever. In de zomer van 2021 is een proef gestart waarbij boa's een bodycam dragen. In totaal dragen tien boa's een camera waarmee ze hun werk filmen. Deze proef liep tot 1 september 2021. Onderzoek wijst uit dat gebruik van deze camera's leidt tot minder agressie en geweld tegen de dragers ervan.

Bovendien blijkt dat politiemedewerkers die een bodycam dragen zich ook veiliger voelen. Deze proef is goed verlopen en daarom is besloten dat de boa's ook in 2022 gebruik blijven maken van de bodycams.

De capaciteit van het team gebiedstoezicht is niet toereikend. Om aan alle vraag te voldoen is er een scherpe prioritering nodig. In deze prioritering heeft de aanpak van overlast veel aandacht en is het belangrijk om zichtbaar op straat aanwezig te zijn.
Een voorbeeld is de integrale aanpak van de overlast van zwerfafval, afvaldumpingen en zogenoemde bijzettingen. Met behulp van boa's wordt gezocht naar vervuilers. Hun acties en controles werken ook door bij andere betrokkenen.
De pakkans draagt bij aan het naleefgedrag. Er wordt een "milieubus" aangeschaft om kleine milieufeiten af te handelen.
Voorbeelden zijn de bijzettingen van afval en afvaldumpingen. De bus geeft boa's een veilige werkplek waar men handen kan wassen e.d. Daarnaast kan de bus worden gebruikt om beter zichtbaar te zijn in de wijken en dorpen. Door bijvoorbeeld de fietsen mee te nemen, de bus te parkeren en vervolgens surveillancerondes uit te voeren op locatie.

Ook bij het terugdringen van de overlast bij hotspots zien we dat het zichtbaar aanwezig zijn in die gebieden ertoe leidt dat het aantal meldingen van overlast afneemt. Het is dan ook van belang om onze inzet daarop aan te passen zodat we vaker en zichtbaarder aanwezig zijn op die plekken waar overlastsituaties zich voordoen. Er zijn werkplekken ingericht in het stationsgebied en in de wijk Angelslo waar wijkagent en wijkboa kunnen werken en spreekuur houden op afspraak. Het is de bedoeling om dit ook te realiseren in de wijken Bargeres, Rietlanden/Parc Sandur en Delftlanden.

De toezichthouders vervullen een 'oog- en oorfunctie' voor elkaar. Bij het toezicht op gebouwen met betrekking tot de Drank en Horecawet en brandveiligheid worden de controles vaak gelijktijdig uitgevoerd. Hierdoor blijft ook het aantal bezoeken beperkt, en wordt de eigenaar/gebruiker niet geconfronteerd met meerdere bezoeken kort na elkaar.

Uitbreiding formatie en opleiding

In 2020 heeft de gemeenteraad besloten om de formatie van Gebiedstoezicht gefaseerd uit te breiden. Hiervoor is in de begroting 100.000 euro per jaar gereserveerd. In de afgelopen jaren is duidelijk geworden dat de boa's een belangrijke rol vervullen binnen toezicht en handhaving. Corona laat dit nog eens extra zien. De boa's hebben er taken bij

gekregen en hun rol is veranderd. De signalerende, handhavende rol aangevuld met het in gesprek gaan en het zichtbaar aanwezig zijn in wijken en dorpen draagt bij aan het veiligheidsgevoel van onze inwoners. Het afgelopen jaar is er gewerkt aan een ontwikkelingsplan met daarin een toekomstvisie op boa-toezicht. In 2022 worden alle boa's verder opgeleid. Dit is ook opgenomen in het A3 jaarplan van het team.

*Masterplan brandveiligheid EMMTEC (nu:* GETEC park.Emmen)
Het masterplan Brandveiligheid Emmtec is een gezamenlijke actie van de bedrijven op het GETEC park.Emmen, de gemeente Emmen en de Provincie Drenthe. Dit masterplan biedt het kader waaraan alle bestaande gebouwen op het GETEC park.Emmen voor wat betreft brandveiligheid moeten voldoen.

Doel van het masterplan is om de komende jaren (t/m 2023) alle gebouwen op het GETEC park.Emmen op een minimaal brandveiligheidsniveau te krijgen voor de aspecten veilig vluchten, veiligheid hulpverleningsdiensten en beheersbaarheid van brand. In 2022 wordt de uitvoering van het masterplan voortgezet.

*Actieplan ondermijning*
De afgelopen jaren is er in samenwerking met de politie, RIEC en de buurgemeenten stevig ingezet op de aanpak van ondermijning. De lijn die is ingezet wil de gemeente Emmen graag voortzetten en optimaliseren waar nodig. Onze eerste focus lag daarbij op het concreet aanpakken van casuïstiek voortvloeiend uit het Geografisch Ondermijningsbeeld. In dat kader zijn eveneens eerste ambtelijke en bestuurlijke bewustwordingssessies gehouden.

We realiseren ons dat we extra stappen kunnen en moeten zetten in het creëren van een 'weerbare overheid' door de bewustwording en het bewustzijn onder gemeenteambtenaren, van publieksfuncties tot en met managementteam en gemeentesecretaris, te vergroten. Daarnaast willen we op termijn ook de stap zetten die niet mag ontbreken in een effectieve integrale aanpak van ondermijnende criminaliteit. De stappen die we willen gaan zetten staan beschreven in het Actieplan ondermijning 2021-2023. Een belangrijk aspect is de organisatorische borging en het verbreden van de bewustwording en het bewustzijn van hun taak en verantwoordelijkheid als het gaat om het herkennen van signalen van ondermijning, het zicht hebben op mogelijke oplossingen en weten welke in- en externe partners te betrekken bij de aanpak. Hiervoor worden trainingen georganiseerd voor specifieke doelgroepen (bijvoorbeeld boa's, toezichthouders, publiekszaken).

# 3 Wat gaan we doen?

Dit hoofdstuk bevat een omschrijving van de activiteiten die in 2022 worden uitgevoerd op het gebied van informatievoorziening, vergunningverlening, toezicht en handhaving. De cijfers zijn gebaseerd op onze ervaringen in 2019 en 2020. We hebben echter nog steeds te maken met de gevolgen van de Coronacrisis die van grote invloed is op de uitvoering van de VTH-taken. In de eerste helft van 2021 waren de coronamaatregelen nog volop van kracht en waren veel bedrijven en instellingen gesloten. Ook nu is er weer sprake van een lockdown tot en met 14 januari 2022 met vele beperkingen door de komst van een nieuwe coronavariant. Dit maakt dat het jaarplan voor 2022 slechts een richtinggevend document is met een grote mate van onzekerheid of de genoemde aantallen reëel zijn.

## 3.1 Vergunningverlening, informatievoorziening, meldingen en ontheffingen

In deze paragraaf worden de werkzaamheden in het kader van vergunningverlening uitgedrukt in cijfers. Het gaat om het geven van adviezen aan inwoners over de haalbaarheid van initiatieven. Het verstrekken van informatie aan onder andere makelaars en het beantwoorden van vragen van inwoners ter telefoon, aan de balie of per email. Het afhandelen van vergunningaanvragen, meldingen en ontheffingen en de werkzaamheden die daaruit voortvloeien.

*Advies verstrekken (intern en extern) formeel*

| **Product** | **Verwacht aantal per jaar** | **Gemiddelde productietijd per product (uren)** | **Totaal benodigde tijd (uren)** |
|---|---|---|---|
| Uitgebrachte rapportage van onderzoek in opdracht andere overheid | * | 40 | |
| Uitgebracht advies over bestemmingsplan / beleid ecologie, verkeer, economie, archeologie | 550 | 10 | 5500 |
| Uitgebracht advies constructie bouwwerken | 310 | 8 | 2480 |
| Uitgebrachte verklaring van geen bezwaar (vvgb) | * | 8 | |
| **Totaal** | **860** | | **7.980** |

*Advies verstrekken informeel/vooroverleg voeren*

| **Product** | **Verwacht aantal per jaar** | **Gemiddelde productietijd per product (uren)** | **Totaal benodigde tijd (uren)** |
|---|---|---|---|
| Afgerond vooroverleg ruimtelijke initiatieven, evenementen en overig | 350 | 16 | 5600 |
| Uitgebracht advies aan initiatiefnemer | * | 10 | |
| Afgeronde beantwoording (balie)vraag bouwplan | 1.000 | 1 | 1000 |
| Afgeronde beantwoording vraag over bouwtekeningen | 300 | 1 | 300 |
| Afgeronde beantwoording makelaarsvraag | 200 | 0,5 | 100 |
| Afgehandelde algemene contacten | 9.800 | 0,5 | 4900 |
| Informatieverzoeken (schriftelijk/email) | 850 | 2 | 1700 |
| Uitgebracht advies ander bevoegd gezag | 10 | 8 | 80 |
| **Totaal** | **12.510** | | **13.680** |

*Het verwachte aantal ingediende meldingen*

| **Product** | **Verwacht aantal per jaar** | **Gemiddelde productietijd per product (uren)** | **Totaal benodigde tijd (uren)** |
|---|---|---|---|
| melding sloop bouwwerk | 500 | 4 | 2.000 |
| melding evenement tot 200 personen geen versterkte muziek | 175 | 4 | 700 |
| melding brandveilig gebruik | 40 | 4 | 160 |
| melding Wet op de kansspelen bingo | 2 | 2 | 4 |
| melding APV carbid schieten | 160 | 2 | 320 |
| melding APV spandoek | 10 | 2 | 20 |
| melding APV 12 dagen regeling | 5 | 4 | 20 |
| verklaring van geen bezwaar (vvgb) van de provincie | * | 2 | |
| melding Drank en horecawet, art 35 (ontheffing voor h schenken alcoholhoudende dranken) | 30 | 4 | 120 |
| melding Drank en Horecawet, art 30a (wijziging leidinggevende) | 15 | 4 | 60 |
| melding Drank en Horecawet, art. 30 (wijziging lokalite | 5 | 4 | 20 |
| melding inrit | 50 | 2 | 100 |
| melding sloop asbest particulier | 425 | 2 | 850 |
| melding Zondagswet (vaak onderdeel evenementen) | * | 2 | |
| melding kamperen | * | 2 | |
| melding geluid (vaak onderdeel evenementen) | 50 | 2 | 100 |
| **Totaal** | 1.467 | | 4.474 |

*Aantal verleende vergunningen*

| | **Verwacht aantal per jaar** | **Gemiddelde productietijd per product (uren)** | **Totaal benodigde tijd (uren)** |
|---|---|---|---|
| Verleende omgevingsvergunning bouw (tijdelijk en permanen | 470 | 20 | 9.400 |
| Verleende omgevingsvergunning planologische ontheffing | 220 | 20 | 4.400 |
| Verleende omgevingsvergunning brandveilig gebruik | 20 | 20 | 400 |
| Verleende omgevingsvergunning kap | 85 | 10 | 850 |
| Verleende omgevingsvergunning wijziging monument | 5 | 15 | 75 |
| Verleende omgevingsvergunning tijdelijk afwijken van het bestemmingsplan | 40 | 15 | 600 |
| Verleende omgevingsvergunning reclame | 25 | 5 | 125 |
| Verleende omgevingsvergunning aanleg(werkzaamheden) | 10 | 15 | 150 |
| Verleende omgevingsvergunning kamerverhuur | 5 | 10 | 50 |
| Verleende vergunning horeca en slijterij | 25 | 10 | 250 |
| Verleende ontheffing plaatsen objecten openbare weg | 30 | 5 | 150 |
| Verleende vergunning APV doorlopende collecte | 2 | 10 | 20 |
| Verleende vergunning APV eenmalige collecte | 8 | 5 | 40 |
| Verleende ontheffing APV straatartiest(en) | 1 | 5 | 5 |
| Verleende ontheffing APV vreugdevuur of paasvuur | 20 | 10 | 200 |
| Verleende marktstandplaatsvergunning | 1 | 10 | 10 |
| Verleende vergunning aanwezigheid speelautomaten | 5 | 5 | 25 |
| Verleende vergunning evenement C | | | |
| Verleende vergunning evenement B | | | |
| Verleende vergunning evenement A | 275 | 15 | 4.125 |
| Verleende vergunning luchtvaart(wet:): drones, heteluchtballonnen, helikopters (verklaring van geen bezwaa | 5 | 10 | 50 |
| Verleende vergunning kansspelen (verloting) | 5 | 10 | 50 |
| Verleende vergunning Leegstandswet | 18 | 10 | 180 |
| Verleende vergunning gehandicaptenparkeerplaats | 40 | 5 | 200 |
| Verleende parkeerontheffing (o.a. Stadsvloer) | 500 | 2 | 1000 |
| Verleende parkeervergunningen (bewoner, onderhoud, functionele, bezoekers, bedrijven) | 200 | 2 | 400 |
| Verleende mantelzorgvergunning | 10 | 2 | 20 |
| Verleende ontheffing Reglement verkeersregels en verkeerstekens (RVV) | 675 | | 48 |
| Verleende vaste standplaatsvergunning | 10 | 5 | 50 |
| Verleende tijdelijke standplaatsvergunning | 15 | 4 | 60 |
| Verleende vergunning exploitatie (horeca, seksinrichting, casino, smartshop e.d.) | 30 | 15 | 450 |
| Verleende ontheffing winkel openingstijden | 15 | 10 | 150 |
| Verleende vergunning voorziening kinderopvang aanvragen | 45 | 15 | 675 |
| Verleende voorziening vergunning kinderopvang wijzigen | 65 | 10 | 650 |
| Verleende wijziging (omgevings)vergunning | * | 15 | |
| Verleende beëindiging (omgevings)vergunning | * | 10 | |
| **Totaal** | **2.920** | | **24.810** |

## 3.2 Toezicht en handhaving

In deze paragraaf worden de (geplande) werkzaamheden van de teams TNH en GTZ cijfermatig weergegeven.

Team TNH

Bij team TNH gaat dan o.a. om het uitvoeren van controles in het kader van brandveiligheid, Drank- en Horecawet, evenementen, Wet kinderopvang (uitvoering GGD Drenthe) en Wabo-toezicht.

*Het verwachte aantal controles*

| **Product** | **Verwacht aantal per jaar** | **Gemiddelde productietijd per product (uren)** | **Totaal benodigde uren** |
|---|---|---|---|
| Uitgevoerde controle omgevingsvergunning bouw<br>Uitgevoerde controle strijdigheid bestemmingsplan | 720 | 8 | 3.200 |
| Uitgevoerde controle brandpreventie (standaard en complex) | 300 | 6 | 1.800 |
| Uitgevoerd controle bouw gebruiksfase, constructie gebouw | incidenteel | 4 | |
| Uitgevoerde controle sloop zonder asbest | 20 | 4 | 80 |
| Uitgevoerde controle wijziging monument | 25 | 4 | 100 |
| Uitgevoerde controle aanlegwerkzaamheden | * | 2 | 80 |
| Uitgevoerde controle Drank- en Horecawet<br>Uitgevoerde controle exploitatievergunning | 220 | 5 | 1.100 |
| Uitgevoerde controle evenement C | 15 | 6 | 90 |
| Uitgevoerde controle evenement B | steekproefsgewijs | 4 | |
| Uitgevoerde controle evenement A | N.a.v. klacht/melding | 2 | |
| Uitgevoerde controle meldingplichtige activiteit (één of meer categorieën) | * | 2 | |
| Uitgevoerde controle n.a.v. incidentmelding/klacht (o.b.v. een vergunning) | * | 2 | |
| Uitgevoerde controle Wet Kinderopvang | 140 | 2 | 280 |
| **Totaal** | **1.440** | | **6.730** |

GTZ

Bij team GTZ gaat het o.a. om het toezicht houden bij de zogenaamde hotspots, het afhandelen van klachten/meldingen openbare ruimte, bijtincidenten en meer specifieke werkzaamheden in het Rensenpark en op de warenmarkt (marktmeester). In oktober 2020 is de wetgeving rondom woningontruimingen veranderd waardoor de gemeente verantwoordelijk is geworden voor de afvoer en opslag inboedel na een ontruiming. Dit brengt extra werkzaamheden met zich mee voor het team.

*Verwacht aantal controles*

| Product | Verwacht aantal per jaar | Gemiddelde productietijd per product (uren) | Totaal benodigde uren |
|---|---|---|---|
| Uitgevoerde controle n.a.v. incidentmelding/klacht (MOR) | 2.800 | 2 | 5.600 |
| Uitgevoerde controle gebied (gebiedsgericht) hotspots | doorlopend | 4 | |
| Uitgevoerde controle gebiedstoezicht Rensenpark, Markt (standaard) | * | 4 | |

## 3.3 Afhandeling meldingen (overlast)

De afhandeling van meldingen vindt plaats langs meerdere lijnen. Milieuklachten worden voor Emmen (en de rest van de provincie Drenthe) opgepakt door de RUD Drenthe na een eerste intake door het KCC. De RUD Drenthe onderzoekt de melding en onderneemt zo nodig actie. De overige meldingen komen via het KCC bij het functionele team. Onderzocht wordt of de melding duidt op een overtreding van wet en regelgeving en aanleiding is tot optreden. Voor dat optreden zijn diverse instrumenten voorhanden, waarvan oplossen in onderling overleg de voorkeur heeft. Soms komen meldingen ook binnen in de vorm van een formeel handhavingsverzoek, waarop de gemeente moet antwoorden, ongeacht de prioritering van taken. Als de klacht betrekking heeft op houding, gedrag of bejegening door ambtenaren, wordt het protocol van de gemeentelijke klachtenregeling toegepast. Waarbij meestal een oplossing voor de klacht wordt gevonden. De RUD heeft een vergelijkbare eigen klachtenregeling. In onderstaande tabel zijn de meldingen weergegeven die vaak voorkomen.

*Verwacht aantal meldingen*

| Product | Verwacht aantal per jaar | Gemiddelde productietijd per product (uren) | Totaal benodigde uren |
|---|---|---|---|
| Behandelde melding bouw en ruimtelijke ordening | 20 | 5 | 100 |
| Behandelde melding openbare orde en veiligheid | * | 5 | |
| Behandelde melding bodemdaling | * | 5 | |
| Behandelde melding bijtincident hond | 65 | 5 | 325 |
| **Totaal** | **85** | | **425** |

## 3.4 Juridische taken vergunningverlening, toezicht en handhaving

In deze paragraaf worden de werkzaamheden in beeld gebracht van juridische ondersteuning bij vergunningverlening, toezicht en handhaving. Het is vaak lastig om een goede inschatting te maken van het aantal juridische procedures die we verwachten. Algemene tendens is dat burgers steeds beter weten welke mogelijkheden er zijn om besluiten van gemeenten aan te vechten. De verwachting is dan ook dat het aantal procedures in ieder geval gelijk blijft of toeneemt. We baseren onze verwachting in 2022 dan ook op onze ervaringen uit 2020 voor zover ze goed zijn vastgelegd in onze zaaksystemen. Van een aantal producten zijn geen jaarcijfers bekend en dus niet geprogrammeerd in aantallen.

*Verwacht aantal juridische handelingen*

| product | Verwacht aantal per jaar | Gemiddelde productietijd per product (uren) | Totaal benodigde tijd (uren) |
|---|---|---|---|
| Ten uitvoer gelegde last onder bestuursdwang | * | 20 | |
| Geïnde kosten van de invorderingsbeschikking | * | 10 | |
| Uitgestuurde waarschuwing handhaving | * | 10 | |
| Uitgevaardigd voornemen bestuursrechtelijk optreden | * | 15 | |
| Genomen handhavingsbesluit algemeen | * | 15 | |
| Genomen handhavingsbesluit kinderopvang | * | 15 | |
| Ten uitvoer gelegde last onder dwangsom | * | 20 | |
| Behandelde zienswijze vergunningverlening | 30 | 10 | 300 |
| Behandelde zienswijze handhaving | 5 | 10 | 50 |
| Uitgevoerde mediation procedure | * | 40 | |
| Behandeld beroep | 20 | 20 | 400 |
| Behandeld hoger beroep | 1 | 20 | 20 |
| Behandelde/gerealiseerde voorlopige voorziening | 11 | 20 | 220 |
| Behandeld bezwaar algemeen | 45 | 20 | 900 |
| Behandeld bezwaar leges | 30 | 15 | 450 |
| Handhavingsverzoek behandelen | 150 | 10 | 1500 |
| **Totaal** | **292** | | **3.840** |

## 3.5 Veiligheidsregio Drenthe

De Veiligheidsregio Drenthe (VRD) is de organisatie van de provincie Drenthe en de twaalf Drentse gemeenten die verantwoordelijk is voor het uitvoeren van taken op het gebied van veiligheid. De brandweer maakt onderdeel uit van de VRD.

De gemeente maakt gebruik van de VRD door een aantal taken op het gebied van brandveiligheid aan deze dienst uit te besteden. In 2022 vraagt de gemeente Emmen de volgende producten van de VRD:

*Aantal producten VRD*

| Product | Aantal | Opdrachtgevende dienst/afdeling |
|---|---|---|
| Advies ruimtelijke plan en externe veiligheid | 50 | ROW |
| Advies milieu | 60 | RUD |
| Toetsing brandpreventie vergunningverlening bouw | 50 | VLO |
| Toetsing brandpreventie vergunningverlening evenement | 175 | VLO |
| Veldcontrole samen met bouwinspecteur, Brandveiligheid inspecteur Evenementen inspecteur | 10 | TNH |
| Veldcontrole samen met bouwinspecteur inzake het Masterplam EMMTEC | 10 | TNH |
| Toetsing brandpreventieve zaken i.r.t. het Masterplan EMMTEC | 80 | TNH |

# 4. BORGING VAN MIDDELEN VOOR DE UITVOERING

In dit hoofdstuk is uitgewerkt hoeveel capaciteit we binnen de teams GTZ, TNH, VLO en ROW beschikbaar hebben om de VTH-taken uit te voeren.

De gemeente heeft daarvoor de benodigde mensen en middelen beschikbaar.
Er komt veel af op de fysieke keten: zoals de komst van de Omgevingswet, de Wet kwaliteitsborging en de twintig procent toename van het bouwvolume in de afgelopen periode. Op sommige gebieden laat zich dit voelen door scherpe prioriteitstellingen.

| **Organisatie onderdeel** | **Aard dienstverband** | **Fte** | **Toelichting** |
|---|---|---|---|
| Team GTZ | Structureel/Stichting Veiligheidszorg (4fte) | 18,92 | Toezicht openbaar gebied, hotspots, parkeertoezicht, regulieren weekmarkten, toezicht evenementen, Rensenpark, projecten leefbaarheid |
| Team TNH | Structureel | 20,83 | Toezicht en handhaving op de verleende WABO vergunningen, illegale bouw en gebruik, cyclisch toezicht, evenementen, brandveilig gebruik |
| Team VLO | Structureel | 24,36 | Vergunning verlening op WABO vergunningen, evenementen, Drank & Horeca, brandveilig gebruik |
| Team ROW | Structureel | 2,5 | Ruimtelijke adviezen t.b.v. vergunningverlening |

***Conclusie***

Er wordt ook in 2022 een grote inzet gevraagd van de teams die betrokken zijn bij de implementatie van de omgevingswet, de Wet kwaliteitsborging bouw en de invoering van een nieuw VTH systeem en het Digitaal Stelsel Omgevingswet. Er wordt gewerkt aan een ‘best guess’ om de gevolgen van de komst van de Omgevingswet in beeld te brengen.

Bovendien ligt er extra druk op de uitvoering als gevolg van toename van vergunningsaanvragen met 39 % en extra vragen aan de teams o.a. rond bodemdaling, corona of RO vraagstukken.

Hierdoor loopt de gemeente Emmen zowel risico’s bij de uitvoering van de primaire processen van de teams als bij de implementatie van de OGW, Wkb en de VTH/DSO. Vraagstuk in de komende jaren is dan ook nadrukkelijk hoe het beste omgegaan kan worden met het capaciteitsprobleem.

# 5 Monitoring van de uitvoering

Op grond van de beleidscyclus (Big-8) die is vastgelegd in het Besluit omgevingsrecht moeten we naast een jaarplan ook jaarlijks een jaarverslag opstellen. Hierin rapporteren we in hoeverre de gestelde beleidsdoelen (monitoring) zijn gerealiseerd.

Tot op heden hebben pogingen om die monitoring met inzet van automatiseringsmiddelen te ondersteunen onvoldoende effect gehad. Medewerkers maken gebruik van verschillende automatiseringsmiddelen en eigen Excel-bestanden. Hierdoor is het erg lastig om een duidelijk en betrouwbaar beeld te krijgen van de werkzaamheden die zijn uitgevoerd en of onze planning gehaald is.

Zoals eerder al omschreven in hoofdstuk 2 zijn we druk bezig met het implementeren van het programma LEEF. Hiermee brengen we nagenoeg alle vth-taken samen in één systeem. LEEF voorziet ons hierbij van de vereiste sturingsinformatie om onze werkzaamheden te monitoren. Met deze sturingsinformatie zijn we beter in staat om beleidskeuzes te kunnen maken op basis van trends die we waarnemen.