Voorstel herziening tekst GR Schoolverzuim en VSV Regio West-Brabant per 1 augustus 2025 (met toelichting per artikel)

Artikel huidige GR	Herziene tekst	Toelichting
Wijziging Aanhef regeling		
De colleges van burgemeesters en wethouders van de gemeenten Alphen-Chaam, Altena, Baarle-Nassau, Bergen op Zoom, Breda, Drimmelen, Etten-Leur, Geertruidenberg, Halderberge, Moerdijk, Oosterhout, Roosendaal, Rucphen, Steenbergen, Woensdrecht en Zundert; Overwegende: – dat het samenwerken op het gebied van de uitvoering van de Leerplichtwet 1969, gelet op het grensoverschrijdende karakter ervan, wenselijk, zo niet noodzakelijk, is	De colleges van burgemeesters en wethouders van de gemeenten ~~Alphen-Chaam~~, Altena, ~~Baarle-Nassau~~, Bergen op Zoom, Breda, Drimmelen, Etten-Leur, Geertruidenberg, Halderberge, Moerdijk, Oosterhout, Roosendaal, Rucphen, Steenbergen, Woensdrecht en Zundert; Overwegende: – dat het samenwerken op het gebied van de uitvoering van de Leerplichtwet 1969, gelet op het grensoverschrijdende karakter ervan, wenselijk, zo niet noodzakelijk, is	Als gevolg van de uittreding van de gemeenten Alphen-Chaam en Baarle- Nassau per 1-8-2025 dienen deze gemeenten uit de aanhef geschrapt te worden.

CONCEPT

geworden en door samenwerking kwaliteit en dienstverlening op een hoger plan kunnen worden gebracht; – dat door samenwerking een eenduidige en consistente handhavingsstrategie kan worden gevolgd; – dat voor de uitvoering van publiekrechtelijke taken een publiekrechtelijke regeling als een gemeenschappelijke regeling de voorkeur verdient boven een privaatrechtelijke regeling; Gelet op: – artikel 17 en volgende van de Leerplichtwet 1969; – de Wet van 6 december 2001 betreffende de Regionale Meld- en Coördinatiefunctie; – artikel 8, tweede lid van de Wet gemeenschappelijke regelingen; – de relevante bepalingen uit de Algemene wet bestuursrecht;	geworden en door samenwerking kwaliteit en dienstverlening op een hoger plan kunnen worden gebracht; – dat door samenwerking een eenduidige en consistente handhavingsstrategie kan worden gevolgd; – dat voor de uitvoering van publiekrechtelijke taken een publiekrechtelijke regeling als een gemeenschappelijke regeling de voorkeur verdient boven een privaatrechtelijke regeling; Gelet op: – artikel 17 en volgende van de Leerplichtwet 1969; – de Wet van 6 december 2001 betreffende de Regionale Meld- en Coördinatiefunctie; – artikel 8, tweede lid van de Wet gemeenschappelijke regelingen; – de relevante bepalingen uit de Algemene wet bestuursrecht;	

CONCEPT

besluiten tot het gewijzigd vaststellen van de: **Gemeenschappelijke regeling schoolverzuim en VSV regio West-Brabant**	besluiten tot het gewijzigd vaststellen van de: **Gemeenschappelijke regeling schoolverzuim en VSV regio West-Brabant**	
Wijziging Definities		
Artikel 1 Definities In deze regeling wordt verstaan onder: – Colleges: colleges van burgemeester en wethouders van de deelnemende gemeenten; – Doorstroomcoach (voorheen RMC-trajectbegeleider): medewerkers die de taken rondom de Doorstroompunt-wetgeving uitvoeren; – Doorstroompunt (voorheen RMC): dit voert de wettelijke opdracht van gemeenten uit om jongeren die voortijdig de school verlaten in beeld te brengen en als dat nodig is, begeleiding te bieden;	**Artikel 1 Definities** In deze regeling wordt verstaan onder: – Colleges: colleges van burgemeester en wethouders van de deelnemende gemeenten; – Doorstroomcoach ~~(voorheen RMC-trajectbegeleider)~~: medewerkers die de taken rondom de Doorstroompunt-wetgeving uitvoeren; – Doorstroompunt ~~(voorheen RMC)~~: dit voert de wettelijke opdracht van gemeenten uit om jongeren die voortijdig de school verlaten in beeld te brengen en als dat nodig is, begeleiding te bieden;	Aanpassen van artikel 1 aan de situatie dat Alphen-Chaam en Baarle-Nassau niet meer deelnemen aan de regeling. Aanpassen van artikel 1 aan de situatie dat Etten-Leur, Rucphen en Zundert afschalen van Niveau 2a naar Niveau 1. Door de afschaling van Etten-Leur, Rucphen en Zundert vervalt ook uitvoeringsniveau 2a. Verwijderen van verwijzing naar ‘RMC’ in bij de 2e en 3e definitie.

CONCEPT

– Gemeenschappelijk orgaan: de aangewezen leden van het college van burgemeester en wethouders (portefeuillehouders) van de deelnemende gemeenten; – Niveau 2-gemeenten: de gemeenten Alphen-Chaam, Baarle-Nassau, Breda, Drimmelen, Geertruidenberg, Moerdijk, Oosterhout; – Niveau 2A-gemeenten: de gemeenten Etten-Leur, Rucphen, Zundert; – Regeling: de samenwerkingsovereenkomst Programma schoolverzuim en voortijdig schoolverlaten voor de regio West Brabant; – Regio: de regio West-Brabant bestaande uit de gemeenten Alphen-Chaam, Altena, Baarle-Nassau, Bergen op Zoom, Breda, Drimmelen, Halderberge, Etten-Leur, Geertruidenberg, Moerdijk, Oosterhout, Roosendaal, Rucphen, Steenbergen, Woensdrecht en Zundert;	– Gemeenschappelijk orgaan: de aangewezen leden van het college van burgemeester en wethouders (portefeuillehouders) van de deelnemende gemeenten; – Niveau 2-gemeenten: de gemeenten ~~Alphen-Chaam, Baarle-Nassau,~~ Breda, Drimmelen, Geertruidenberg, Moerdijk, Oosterhout; ~~– Niveau 2A-gemeenten: de gemeenten Etten-Leur, Rucphen, Zundert;~~ – Regeling: de gemeenschappelijke regeling schoolverzuim en voortijdig schoolverlaten voor de regio West-Brabant; – Regio: de regio West-Brabant bestaande uit de gemeenten ~~Alphen-Chaam,~~ Altena, ~~Baarle-Nassau,~~ Bergen op Zoom, Breda, Drimmelen, Halderberge, Etten-Leur, Geertruidenberg, Moerdijk, Oosterhout, Roosendaal, Rucphen, Steenbergen, Woensdrecht en Zundert;	Vervangen van de woorden ‘samenwerkingsovereenkomst’ en ‘programma’ in de 7e definitie door ‘de gemeenschappelijke regeling’.

CONCEPT

– Regionaal Bureau Leren: organisatie die de gemeenschappelijke regeling uitvoert en die is ondergebracht bij de gemeente Breda; – Schriftelijk: hieronder wordt verstaan een getekende verklaring. Deze verklaring kan ook ingescand per e-mailbericht of per fax worden verzonden; – Uitvoerende gemeente: de gemeente Breda; – Uitvoeringsniveau 1: administratie en registratie in het kader van toezicht op de naleving van de Leerplichtwet en de Doorstroompuntfunctie zoals opgenomen in artikel 14, eerste lid; – Uitvoeringsniveau 2: overige taken in het kader van toezicht op de naleving van de Leerplichtwet en de Doorstroompuntfunctie zoals opgenomen in artikel 14, tweede lid; – Uitvoeringsniveau 2A: taken in het kader van toezicht op de naleving van de	– Regionaal Bureau Leren: organisatie die de gemeenschappelijke regeling uitvoert en die is ondergebracht bij de gemeente Breda; – Schriftelijk: hieronder wordt verstaan een getekende verklaring. Deze verklaring kan ook ingescand per e-mailbericht of per fax worden verzonden; – Uitvoerende gemeente: de gemeente Breda; – Uitvoeringsniveau 1: administratie en registratie in het kader van toezicht op de naleving van de Leerplichtwet en de Doorstroompuntfunctie zoals opgenomen in artikel 14, eerste lid; – Uitvoeringsniveau 2: overige taken in het kader van toezicht op de naleving van de Leerplichtwet en de Doorstroompuntfunctie zoals opgenomen in artikel 14, tweede lid; ~~– Uitvoeringsniveau 2A: taken in het kader van toezicht op de naleving van de~~	

CONCEPT

leerplicht/kwalificatieplicht voor het MBO-onderwijs voor leerlingen ingeschreven in de desbetreffende gemeente inclusief de Doorstroompuntfunctie (deeltaken zoals genoemd onder uitvoeringsniveau 2 van het Programma schoolverzuim en voortijdig schoolverlaten West-Brabant, artikel 14, tweede lid).	~~leerplicht/kwalificatieplicht voor het MBO-onderwijs voor leerlingen ingeschreven in de desbetreffende gemeente inclusief de Doorstroompuntfunctie (deeltaken zoals genoemd onder uitvoeringsniveau 2 van het Programma schoolverzuim en voortijdig schoolverlaten West-Brabant, artikel 14, tweede lid).~~	
Intrekken Niveau 2a bevoegdheden GR		
Artikel 2 Toedeling bevoegdheden 1. De colleges mandateren de bevoegdheden op het gebied van uitvoeringsniveau 1 (registratie, artikel 19 Leerplichtwet 1969) die aan hen zijn toegekend in het kader van het toezicht op de naleving van de Leerplichtwet 1969 en de registratie van voortijdig schoolverlaters in het kader van de Doorstroompuntfunctie aan het gemeenschappelijk orgaan. De gemeente Breda is de gemeente die de taken zal uitvoeren.	**Artikel 2 Toedeling bevoegdheden** 1. De colleges mandateren de bevoegdheden op het gebied van uitvoeringsniveau 1 (registratie, artikel 19 Leerplichtwet 1969) die aan hen zijn toegekend in het kader van het toezicht op de naleving van de Leerplichtwet 1969 en de registratie van voortijdig schoolverlaters in het kader van de Doorstroompuntfunctie aan het gemeenschappelijk orgaan. De gemeente Breda is de gemeente die de taken zal uitvoeren.	Verwijderen Lid 2.3 en aanpassen (oude) Lid 2.4 vanwege het vervallen van uitvoeringsniveau 2a. Daarnaast nog een actualisatie van terminologie in (oude) Lid 2.5: - de term ‘Programma Schoolverzuim en Voortijdig Schoolverlaten’ vervangen door ‘de regeling’. - de term ‘Portefeuillehouder’ is vervangen door ‘lid van het college’

CONCEPT

2. De colleges van de Niveau 2-gemeenten mandateren de bevoegdheden, conform uitvoeringsniveau 2 zoals beschreven in artikel 14, die aan hen zijn toegekend in het kader van het toezicht op de naleving van de Leerplichtwet 1969 aan het gemeenschappelijk orgaan. De gemeente Breda is de gemeente die de taken zal uitvoeren. 3. De colleges van de Niveau 2A-gemeenten mandateren de bevoegdheden, conform uitvoeringsniveau 2A zoals beschreven in artikel 14, die aan hen zijn toegekend in het kader van het toezicht op de naleving van de Leerplichtwet 1969 aan het gemeenschappelijk orgaan. De gemeente Breda is de gemeente die de taken zal uitvoeren. 4. De colleges van de Niveau 2-gemeenten en de Niveau 2A-gemeenten staan toe dat het gemeenschappelijk orgaan voor de gemandateerde bevoegdheden	2. De colleges van de Niveau 2-gemeenten mandateren de bevoegdheden, conform uitvoeringsniveau 2 zoals beschreven in artikel 14, die aan hen zijn toegekend in het kader van het toezicht op de naleving van de Leerplichtwet 1969 aan het gemeenschappelijk orgaan. De gemeente Breda is de gemeente die de taken zal uitvoeren. ~~3. De colleges van de Niveau 2A-gemeenten mandateren de bevoegdheden, conform uitvoeringsniveau 2A zoals beschreven in artikel 14, die aan hen zijn toegekend in het kader van het toezicht op de naleving van de Leerplichtwet 1969 aan het gemeenschappelijk orgaan. De gemeente Breda is de gemeente die de taken zal uitvoeren.~~ 3. De colleges van de Niveau 2-gemeenten ~~en de Niveau 2A-gemeenten~~ staan toe dat het gemeenschappelijk orgaan voor de gemandateerde bevoegdheden	- de term ‘Portefeuillehoudersoverleg’ is vervangen door ‘het Gemeenschappelijk Orgaan’.

CONCEPT

ondermandaat verleent, met uitzondering van de bevoegdheid tot het aanwijzen van ambtenaren die toezien op de naleving van de Leerplichtwet 1969 en het wijzigen van de instructie leerplichtambtenaren en Doorstroomcoach. 5. De colleges verlenen hierbij aan de door hen aangewezen portefeuillehouder, mandaat tot het nemen van besluiten met betrekking tot de taakuitvoering van het Programma Schoolverzuim en Voortijdig Schoolverlaten. Het mandaat geldt onder de voorwaarden dat de portefeuillehouder binnen de dan geldende kaders en begroting blijft en dat van het mandaat alleen gebruik gemaakt kan worden in het regionale portefeuillehoudersoverleg.	ondermandaat verleent, met uitzondering van de bevoegdheid tot het aanwijzen van ambtenaren die toezien op de naleving van de Leerplichtwet 1969 en het wijzigen van de instructie leerplichtambtenaren en Doorstroomcoach. 4. De colleges verlenen hierbij aan het door hen aangewezen lid van het college, mandaat tot het nemen van besluiten met betrekking tot de taakuitvoering van de regeling. Het mandaat geldt onder de voorwaarden dat het lid van het college binnen de dan geldende kaders en begroting blijft en dat van het mandaat alleen gebruik gemaakt kan worden in de vergaderingen van het Gemeenschappelijk Orgaan.	
Tekstuele wijziging 'Programma' naar 'Uitvoeringsprogramma'		
Artikel 5 Bevoegdheden van het gemeenschappelijk orgaan	**Artikel 5 Bevoegdheden van het gemeenschappelijk orgaan**	Verduidelijking in artikel 5.1.c dat het gemeenschappelijk orgaan een ***uitvoerings***programma vaststelt, dat door RBL

CONCEPT

1. Het gemeenschappelijk orgaan is bevoegd om beslissingen te nemen over: a. toetreding van gemeenten; b. vaststellen jaarlijkse realisatie en begroting; c. eens per 4 jaar vaststellen van het programma; d. vaststellen van het leerplichtjaarverslag en de effectrapportage en aanbieden aan gemeenten; e. vaststellen van de instructie leerplichtambtenaar en Doorstroomcoach; f. alle aspecten waarin bij de bevoegdheden van de leidinggevende van het Regionaal Bureau Leren niet is voorzien. **2.** Aan het gemeenschappelijk orgaan komen in het kader van deze regeling alle bevoegdheden toe, voor zover die niet aan een ander orgaan zijn opgedragen.	1. Het gemeenschappelijk orgaan is bevoegd om beslissingen te nemen over: a. toetreding van gemeenten; b. vaststellen jaarlijkse realisatie en begroting; c. eens per vier jaar vaststellen van het, op basis van het meerjarenbeleidsplan opgestelde, uitvoeringsprogramma; d. vaststellen van het leerplichtjaarverslag en de effectrapportage en aanbieden aan gemeenten; e. vaststellen van de instructie leerplichtambtenaar en Doorstroomcoach; f. alle aspecten waarin bij de bevoegdheden van de leidinggevende van het Regionaal Bureau Leren niet is voorzien. **2.** Aan het gemeenschappelijk orgaan komen in het kader van deze regeling alle	wordt opgesteld ***op basis van het meerjarenbeleidsplan*** (zie artikel 10.1)

CONCEPT

	bevoegdheden toe, voor zover die niet aan een ander orgaan zijn opgedragen.	
Artikel 6 Werkwijze van het gemeenschappelijk orgaan 1. Het gemeenschappelijk orgaan vergadert jaarlijks ten minste vier maal en voorts zo vaak als de voorzitter dat nodig oordeelt of ten minste twee leden daarom schriftelijk en met opgaaf van redenen verzoeken. Een of meer vergaderdata gaan vooraf aan het aanleveren van de kaderbrief en de concept-begroting. 2. Eenmaal per vier jaar wordt het door de leidinggevende van het Regionaal Bureau Leren ingediende programma vastgesteld. 3. In het gemeenschappelijk orgaan is het streven om zo veel mogelijk unanieme besluiten te nemen. 4. Er worden geen besluiten genomen, als minder dan twee derde van de deelnemende gemeenten vertegenwoordigd is.	**Artikel 6 Werkwijze van het gemeenschappelijk orgaan** 1. Het gemeenschappelijk orgaan vergadert jaarlijks ten minste vier maal en voorts zo vaak als de voorzitter dat nodig oordeelt of ten minste twee leden daarom schriftelijk en met opgaaf van redenen verzoeken. Een of meer vergaderdata gaan vooraf aan het aanleveren van de kaderbrief en de concept-begroting. 2. Eenmaal per vier jaar wordt het door de leidinggevende van het Regionaal Bureau Leren ingediende uitvoeringsprogramma vastgesteld. 3. In het gemeenschappelijk orgaan is het streven om zo veel mogelijk unanieme besluiten te nemen. 4. Er worden geen besluiten genomen, als minder dan twee derde van de	Verduidelijking in artikel 6.2 dat het gaat om een ***uitvoerings***programma.

CONCEPT

5. Besluiten worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen, waarbij elk lid een stem heeft. 6. Als de stemmen staken wordt het voorstel geacht te zijn verworpen. 7. Het gemeenschappelijk orgaan kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle leden van het gemeenschappelijk orgaan in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk hun stem uit te brengen en zij zonder voorbehoud met het voorstel hebben ingestemd. Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden een relaas opgemaakt, dat na medeondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. 8. Besluiten van het gemeenschappelijk orgaan worden ondertekend door de voorzitter. 9. De voorzitter roept de leden schriftelijk op tot de vergadering.	deelnemende gemeenten vertegenwoordigd is. 5. Besluiten worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen, waarbij elk lid een stem heeft. 6. Als de stemmen staken wordt het voorstel geacht te zijn verworpen. 7. Het gemeenschappelijk orgaan kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle leden van het gemeenschappelijk orgaan in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk hun stem uit te brengen en zij zonder voorbehoud met het voorstel hebben ingestemd. Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden een relaas opgemaakt, dat na medeondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. 8. Besluiten van het gemeenschappelijk orgaan worden ondertekend door de voorzitter.	

CONCEPT

	9. De voorzitter roept de leden schriftelijk op tot de vergadering.	
Toevoegen Bestuurlijk vooroverleg Niveau 2		
Geen.	**Artikel 6a Bestuurlijk vooroverleg Niveau 2** 1. Het gemeenschappelijk orgaan stelt een bestuurlijk vooroverleg Niveau 2 in. 2. Het bestuurlijk vooroverleg Niveau 2 bestaat uit de leden van het gemeenschappelijk orgaan van de Niveau 2 gemeenten. 3. Het bestuurlijk vooroverleg Niveau 2 vergadert zo vaak als de leden van het gemeenschappelijk orgaan van de Niveau 2 gemeenten dit nodig achten. 4. Het bestuurlijk vooroverleg Niveau 2 adviseert het gemeenschappelijk orgaan over alle bestuursbesluiten aangaande de Niveau 2 dienstverlening, zoals verwoord in artikel 14, tweede lid, uitgezonderd sub a.	In dit nieuwe artikel wordt geregeld dat de bestuurders van de Niveau 2 gemeenten in een bestuurlijk vooroverleg besluitvorming kunnen voorbereiden over de Niveau 2 dienstverlening. Besluitvorming over de Niveau 2 dienstverlening blijft plaatsvinden in het gemeenschappelijk orgaan, zodat transparant blijft welke besluiten worden genomen ten aanzien van de Niveau 2 dienstverlening.

CONCEPT

	5. In het bestuurlijk vooroverleg Niveau 2 is het streven om zo veel mogelijk unanieme adviezen op te stellen. 6. Een advies van het bestuurlijk vooroverleg Niveau 2 wordt niet aan het gemeenschappelijk orgaan gegeven, als bij stemming minder dan twee derde van de Niveau 2 gemeenten vertegenwoordigd zijn in het vooroverleg. 7. Ieder lid van het bestuurlijk vooroverleg Niveau 2 heeft één stem. 8. Een advies van het bestuurlijk vooroverleg niveau 2 wordt aan het gemeenschappelijk orgaan gegeven als er sprake is van een gewone meerderheid van stemmen. 9. Een advies van het bestuurlijk vooroverleg niveau 2 wordt niet aan het gemeenschappelijk orgaan gegeven als de stemmen staken. 10. De adviezen van het bestuurlijk vooroverleg Niveau 2 zijn bindend, tenzij deze, naar het oordeel van het	

CONCEPT

	gemeenschappelijk orgaan, de Dienstverlening Niveau 1 (artikel 14, eerste lid) inhoudelijk of financieel negatief beïnvloeden.	
Niveau 2A taken Uitvoerende gemeente verwijderen		
Artikel 8 Uitvoerende gemeente 1. De uitvoerende gemeente is belast met de volgende taken: a. de gemeentelijke leerplicht en Doorstroompunt-taken uitvoeringsniveau 1 zoals bedoeld in artikel 14 lid 1; b. de gemeentelijke leerplicht en Doorstroompunt-taken uitvoeringsniveau 2 zoals bedoeld in artikel 14 lid 2, uitsluitend voor de Niveau 2-gemeenten; c. de gemeentelijke leerplicht en Doorstroompunt-taken uitvoeringsniveau 2A zoals bedoeld in artikel 14, lid 3, uitsluitend voor de Niveau 2A-gemeenten;	**Artikel 8 Uitvoerende gemeente** 1. De uitvoerende gemeente is belast met de volgende taken: a. de gemeentelijke leerplicht en Doorstroompunt-taken uitvoeringsniveau 1 zoals bedoeld in artikel 14 lid 1; b. de gemeentelijke leerplicht en Doorstroompunt-taken uitvoeringsniveau 2 zoals bedoeld in artikel 14 lid 2, uitsluitend voor de Niveau 2-gemeenten; ~~c. de gemeentelijke leerplicht en Doorstroompunt-taken uitvoeringsniveau 2A zoals bedoeld in artikel 14, lid 3, uitsluitend voor de Niveau 2A-gemeenten;~~	Verwijderen lid 8.1.c en aanpassen oude lid 8.1.h en oude lid 8.1.i vanwege het vervallen van uitvoeringsniveau 2a.

CONCEPT

d. het werkgeverschap/ opdrachtgeverschap voor de aan het bureau verbonden gedetacheerde en in dienst tredende functionarissen, met alle bevoegdheden en verplichtingen die daaraan verbonden zijn. e. het voorbereiden van de jaarlijkse begroting en jaarrekening van het gemeenschappelijke orgaan; f. alle uit deze regeling voortvloeiende werkzaamheden die nodig zijn in het belang van de uitvoering van deze taken, een en ander in overeenstemming met hetgeen is besloten in het gemeenschappelijk orgaan; g. het toezenden van de gemeenschappelijke regeling aan de Minister en de hoofden als bedoeld in artikel 17 van de Leerplichtwet 1969;	c. het werkgeverschap/ opdrachtgeverschap voor de aan het bureau verbonden gedetacheerde en in dienst tredende functionarissen, met alle bevoegdheden en verplichtingen die daaraan verbonden zijn. d. het voorbereiden van de jaarlijkse begroting en jaarrekening van het gemeenschappelijke orgaan; e. alle uit deze regeling voortvloeiende werkzaamheden die nodig zijn in het belang van de uitvoering van deze taken, een en ander in overeenstemming met hetgeen is besloten in het gemeenschappelijk orgaan; f. het toezenden van de gemeenschappelijke regeling aan de Minister en de hoofden als bedoeld in artikel 17 van de Leerplichtwet 1969;	

CONCEPT

h. het aanwijzen en beëdigen van ambtenaren die regionaal toezien op naleving van de Leerplichtwet 1969, in de niveau 2-gemeenten en niveau 2A-gemeenten gemeenten door het college van burgemeester en wethouders, respectievelijk de burgemeester van de uitvoerende gemeente; i. op grond van wetswijzigingen of regionale ontwikkelingen het voorbereiden van wijzigingen en/of actualisatie van de instructie leerplichtambtenaar voor de niveau 2-gemeenten en niveau 2A-gemeenten; j. het aangaan van overeenkomsten met derden, niet zijnde overeenkomsten als bedoeld in artikel 9, derde lid en artikel 11, tweede lid. 2. De uitvoerende gemeente waarborgt een goede uitvoering van de werkzaamheden voor het vermelde doel in artikel 3 van	g. het aanwijzen en beëdigen van ambtenaren die regionaal toezien op naleving van de Leerplichtwet 1969, in de niveau 2-gemeenten ~~en niveau 2A-gemeenten gemeenten~~ door het college van burgemeester en wethouders, respectievelijk de burgemeester van de uitvoerende gemeente; h. op grond van wetswijzigingen of regionale ontwikkelingen het voorbereiden van wijzigingen en/of actualisatie van de instructie leerplichtambtenaar voor de niveau 2-gemeenten ~~en niveau 2A-gemeenten~~; i. het aangaan van overeenkomsten met derden, niet zijnde overeenkomsten als bedoeld in artikel 9, derde lid en artikel 11, tweede lid. 2. De uitvoerende gemeente waarborgt een goede uitvoering van de werkzaamheden voor het vermelde	

CONCEPT

deze regeling door de inzet van vakbekwaam personeel, de zorg voor het gedetacheerde personeel, het beschikbaar stellen van apparatuur, hulpmiddelen en huisvesting, alsmede ondersteuning in de bestuurs- en financiële planning & control-cyclus. 3. De met de taken van de uitvoerende gemeente gepaard gaande kosten zullen jaarlijks in de begroting worden opgenomen. De kosten worden verrekend op basis van het bepaalde in artikelen 9 en 10 van deze regeling.	doel in artikel 3 van deze regeling door de inzet van vakbekwaam personeel, de zorg voor het gedetacheerde personeel, het beschikbaar stellen van apparatuur, hulpmiddelen en huisvesting, alsmede ondersteuning in de bestuurs- en financiële planning & control-cyclus. 3. De met de taken van de uitvoerende gemeente gepaard gaande kosten zullen jaarlijks in de begroting worden opgenomen. De kosten worden verrekend op basis van het bepaalde in artikelen 9 en 10 van deze regeling.	
Actualisatie Artikel 9		
Artikel 9 Financiën en extra dienstverlening 1. Zowel de personeelskosten als de uitvoeringskosten die verbonden zijn aan de uitvoering van de taken van het Programma worden omgeslagen over de deelnemende gemeenten. Verdeling vindt plaats naar rato van het aantal inwoners	**Artikel 9 Financiën en extra dienstverlening** 1. Zowel de personeelskosten als de uitvoeringskosten die verbonden zijn aan de uitvoering van de taken van de regeling worden omgeslagen over de deelnemende gemeenten. Verdeling vindt plaats naar rato van het aantal inwoners van 5 tot 23	Lid 1 wordt aangepast naar de werkelijke situatie. Bij het opstellen van de begroting zijn bij het CBS nog geen gegevens bekend van de bevolking in het lopende jaar. Daarom wordt in de praktijk gebruik gemaakt van CBS cijfers van de bevolking van 2 jaar voor het begrotingsjaar

CONCEPT

van 5 tot 23 jaar (per 1 januari van het voorgaande begrotingsjaar). 2. Onder de in het vorige lid bedoelde kosten worden begrepen de personeelskosten, overheadkosten en overige uitvoeringskosten die zijn verbonden aan de uitvoering van de taken van het Programma. 3. Extra dienstverlening kan worden ingekocht op verzoek van een deelnemende gemeente. Het gemeenschappelijk orgaan beslist of akkoord wordt gegaan met het uitvoeren van de extra dienstverlening die de gemeente wil inkopen bij het gemeenschappelijk orgaan. Hiertoe stelt het gemeenschappelijk orgaan een offerte op voor de inkopende gemeente. Nadat het gemeenschappelijk orgaan heeft besloten om in te stemmen met extra dienstverlening aan een deelnemende gemeente, verlenen de deelnemende	jaar per 1 januari twee jaar voorafgaand aan het begrotingsjaar. 2. Onder de in het vorige lid bedoelde kosten worden begrepen de personeelskosten, overheadkosten en overige uitvoeringskosten die zijn verbonden aan de uitvoering van de taken van de regeling. 3. Extra dienstverlening kan worden ingekocht op verzoek van een deelnemende gemeente. Het gemeenschappelijk orgaan beslist of akkoord wordt gegaan met het uitvoeren van de extra dienstverlening die de gemeente wil inkopen bij het gemeenschappelijk orgaan. Hiertoe stelt het gemeenschappelijk orgaan een offerte op voor de inkopende gemeente. Nadat het gemeenschappelijk orgaan heeft besloten om in te stemmen met extra dienstverlening aan een deelnemende gemeente, verlenen de deelnemende gemeenten het gemeenschappelijke	(dus voor de begroting 2026 van de bevolking per 1-1-2024). Verder een actualisatie van terminologie: in artikel 9.1. en 9.2 is de term ‘programma’ vervangen door ‘de regeling’.

CONCEPT

gemeenten het gemeenschappelijke orgaan een volmacht om namens de deelnemende gemeenten een overeenkomst voor extra dienstverlening te sluiten. 4. Bij inkoop van extra dienstverlening door deelnemende gemeenten wordt per product een eenheidsprijs vastgesteld. De hoeveelheid afgenomen producten wordt per gemeente vooraf voor zover mogelijk per begrotingsjaar ingeschat en vooraf in rekening gebracht. Indien uit de realisatie blijkt dat de gemeente meer of minder producten binnen de extra dienstverlening heeft afgenomen dan wordt dit achteraf verrekend. De eenheidsprijs voor extra dienstverlening wordt door het gemeenschappelijk orgaan vastgesteld en mede bepaald aan de hand van: a. Kosten van aanschaf en onderhoud benodigde hard- en software;	orgaan een volmacht om namens de deelnemende gemeenten een overeenkomst voor extra dienstverlening te sluiten. 4. Bij inkoop van extra dienstverlening door deelnemende gemeenten wordt per product een eenheidsprijs vastgesteld. De hoeveelheid afgenomen producten wordt per gemeente vooraf voor zover mogelijk per begrotingsjaar ingeschat en vooraf in rekening gebracht. Indien uit de realisatie blijkt dat de gemeente meer of minder producten binnen de extra dienstverlening heeft afgenomen dan wordt dit achteraf verrekend. De eenheidsprijs voor extra dienstverlening wordt door het gemeenschappelijk orgaan vastgesteld en mede bepaald aan de hand van: a. Kosten van aanschaf en onderhoud benodigde hard- en software; b. Personeelskosten benodigde medewerkers;	

CONCEPT

b. Personeelskosten benodigde medewerkers; c. Overheadkosten (huisvesting, organisatiekosten).	c. Overheadkosten (huisvesting, organisatiekosten).	
Toevoegen lid over verdeling negatief financieel resultaat		
Artikel 10 Kaders, begroting, jaarrekening, meerjarenbeleidsplan, wijze van betaling en evaluatie 1. Vierjaarlijks, bij de aanvang van een nieuwe raadsperiode, is het gemeenschappelijk orgaan verplicht om een meerjarenbeleidsplan op te stellen waarin de financiële en inhoudelijke vooruitzichten worden uiteengezet. De jaarlijkse begroting dient te passen binnen deze kaders. 2. De elementen die in het meerjarenbeleidsplan naar voren dienen te komen zijn: a. de doelen die de gemeenschappelijke regeling zal nastreven en/of prestaties	**Artikel 10 Kaders, begroting, jaarrekening, meerjarenbeleidsplan, wijze van betaling en evaluatie** 1. Vierjaarlijks, bij de aanvang van een nieuwe raadsperiode, is het gemeenschappelijk orgaan verplicht om een meerjarenbeleidsplan op te stellen waarin de financiële en inhoudelijke vooruitzichten worden uiteengezet. De jaarlijkse begroting dient te passen binnen deze kaders. 2. De elementen die in het meerjarenbeleidsplan naar voren dienen te komen zijn: a. de doelen die de gemeenschappelijke regeling zal nastreven en/of prestaties	In Artikel 10 is een nieuw lid toegevoegd (lid 8) waarin de al bestaande praktijk wordt geformaliseerd/geëxpliciteerd dat een negatief financieel resultaat op de jaarrekening naar rato wordt verdeeld over de deelnemende gemeenten. Verder is in lid 7 en lid 8 een verduidelijking aangebracht, ten aanzien van verrekening van een positief of negatief resultaat in het geval gemeenten in een betreffend begrotingsjaar uittreden.

CONCEPT

die de gemeenschappelijke regeling de deelnemende gemeenten zal leveren; b. de kosten die daaraan voor de gemeenten gezamenlijk en voor elke gemeente afzonderlijk verbonden zullen zijn; c. een overzicht van de te verwachten risico's van de gemeenschappelijke regeling en een uiteenzetting over de wijze waarop deze risico's worden beheerst. 3. Jaarlijks zendt de uitvoerende gemeente aan de raden van de deelnemende gemeenten een brief met daarin de algemene financiële en beleidsmatige kaders. In deze brief zijn de door de deelnemende gemeenten gegeven richtlijnen verwerkt. Daarnaast bevat de kaderbrief kort de belangrijkste opgaven voor het komende jaar. Voorstellen voor nieuw beleid, die niet door de deelnemende gemeenten zijn opgenomen	die de gemeenschappelijke regeling de deelnemende gemeenten zal leveren; b. de kosten die daaraan voor de gemeenten gezamenlijk en voor elke gemeente afzonderlijk verbonden zullen zijn; c. een overzicht van de te verwachten risico's van de gemeenschappelijke regeling en een uiteenzetting over de wijze waarop deze risico's worden beheerst. 3. Jaarlijks zendt de uitvoerende gemeente aan de raden van de deelnemende gemeenten een brief met daarin de algemene financiële en beleidsmatige kaders. In deze brief zijn de door de deelnemende gemeenten gegeven richtlijnen verwerkt. Daarnaast bevat de kaderbrief kort de belangrijkste opgaven voor het komende jaar. Voorstellen voor nieuw beleid, die niet door de deelnemende gemeenten zijn opgenomen	

CONCEPT

in de richtlijnen, worden in deze kaderbrief gedaan en expliciet vermeld als nieuw beleid. 4. Jaarlijks zendt het gemeenschappelijk orgaan de ontwerpbegroting aan de raden van de deelnemende gemeenten. 5. De raden van de deelnemende gemeenten kunnen bij het gemeenschappelijk orgaan hun zienswijze over de ontwerpbegroting naar voren brengen. Het bestuur van het gemeenschappelijk orgaan stelt de betreffende raden schriftelijk en gemotiveerd in kennis van zijn oordeel over de zienswijzen. 6. Jaarlijks zendt het gemeenschappelijk orgaan de voorlopige jaarrekening aan de raden van de deelnemende gemeenten. 7. Het positieve resultaat van de jaarrekening vloeit terug naar de deelnemende gemeenten. Het gemeenschappelijk orgaan kan van dit standpunt afwijken. Dit dient dan expliciet via een voorstel tot	in de richtlijnen, worden in deze kaderbrief gedaan en expliciet vermeld als nieuw beleid. 4. Jaarlijks zendt het gemeenschappelijk orgaan de ontwerpbegroting aan de raden van de deelnemende gemeenten. 5. De raden van de deelnemende gemeenten kunnen bij het gemeenschappelijk orgaan hun zienswijze over de ontwerpbegroting naar voren brengen. Het gemeenschappelijk orgaan stelt de betreffende raden schriftelijk en gemotiveerd in kennis van zijn oordeel over de zienswijzen. 6. Jaarlijks zendt het gemeenschappelijk orgaan de voorlopige jaarrekening aan de raden van de deelnemende gemeenten. 7. Het positieve resultaat van de jaarrekening vloeit terug naar de, op het moment van de vaststelling van de jaarrekening, deelnemende gemeenten. Het gemeenschappelijk orgaan kan van dit	

CONCEPT

resultaatsbestemming aan de deelnemende gemeenten te worden voorgelegd. 8. Betaling van de gemeentelijke bijdrage aan de uitvoerende gemeente geschiedt bij wijze van voorschot per kalenderkwartaal op basis van de begrote bijdragen zoals in de goedgekeurde begroting door de deelnemende gemeente schriftelijk aan de uitvoerende gemeente is medegedeeld. 9. Voor wijzigingen van de begroting die facilitair van aard zijn en die niet leiden tot een verhoging van de bijdrage van de deelnemende gemeenten, is het bepaalde in dit artikel niet van toepassing. 10. Iedere vier jaar rondom de reguliere gemeenteraadsverkiezingen vindt er door de deelnemende gemeenten een evaluatie van deze gemeenschappelijke regeling plaats met als doel om de oude gemeenteraad advies te laten meegeven aan de nieuwe gemeenteraad.	standpunt afwijken. Dit dient dan expliciet via een voorstel tot resultaatsbestemming aan de deelnemende gemeenten te worden voorgelegd. 8. Een negatief resultaat van de jaarrekening wordt verrekend met de, op het moment van vaststelling van de jaarrekening, deelnemende gemeenten naar rato van de in het betreffende begrotingsjaar verschuldigde bijdrage per gemeente. 9. Betaling van de gemeentelijke bijdrage aan de uitvoerende gemeente geschiedt bij wijze van voorschot per kalenderkwartaal op basis van de begrote bijdragen zoals in de goedgekeurde begroting door de deelnemende gemeente schriftelijk aan de uitvoerende gemeente is medegedeeld. 10. Voor wijzigingen van de begroting die facilitair van aard zijn en die niet leiden tot een verhoging van de bijdrage van de deelnemende gemeenten, is het bepaalde in dit artikel niet van toepassing.	

CONCEPT

	11. Iedere vier jaar rondom de reguliere gemeenteraadsverkiezingen vindt er door de deelnemende gemeenten een evaluatie van deze gemeenschappelijke regeling plaats met als doel om de oude gemeenteraad advies te laten meegeven aan de nieuwe gemeenteraad.	
Term 'Programma' wijzigen naar 'De uitvoeringsorganisatie'		
Hoofdstuk 5 Programma Schoolverzuim en Voortijdig Schoolverlaten	**Hoofdstuk 5 De uitvoeringsorganisatie**	Aanpassen van de titel van hoofdstuk 5 naar 'De uitvoeringsorganisatie'.
Artikel 11 Programma Schoolverzuim en Voortijdig Schoolverlaten 1. Voor de uitvoering van alle gemeentelijke taken die voortvloeien uit de Leerplichtwet 1969 en de Doorstroompuntfunctie maken de deelnemende gemeenten gebruik van de uitvoeringsorganisatie van de uitvoerende gemeente, in overeenstemming met het bepaalde in artikel 8 van deze regeling.	**Artikel 11 De uitvoeringsorganisatie** 1. Voor de uitvoering van alle gemeentelijke taken die voortvloeien uit de Leerplichtwet 1969 en de Doorstroompuntfunctie maken de deelnemende gemeenten gebruik van de uitvoeringsorganisatie van de uitvoerende gemeente, in overeenstemming met het bepaalde in artikel 8 van deze regeling. 2. Voor de uitvoering van met name genoemde taken kunnen gemeenten die	De titel van artikel 11 is aangepast. Het artikel gaat over de uitvoeringsorganisatie. Aanpassen artikel 11, derde lid: - Schrappen van de term 'Programma Schoolverzuim en Voortijdig Schoolverlaten in de aanduiding van de uitvoeringsniveaus. - Aanpassen lid 11, derde lid, vanwege het vervallen van uitvoeringsniveau 2a.

CONCEPT

2. Voor de uitvoering van met name genoemde taken kunnen gemeenten die niet aan deze regeling deelnemen en behoren tot de Doorstroompunt-regio West-Brabant gebruik maken van de uitvoeringsorganisatie van de uitvoerende gemeente. Indien gemeenten op deze wijze dienstverlening van de centrale organisatie af willen nemen, dan wordt dit beschouwd als inkoop van diensten. In deze situatie dient na instemming van het gemeenschappelijk orgaan tussen de desbetreffende gemeente en de deelnemende gemeenten een afzonderlijke samenwerkingsovereenkomst te worden opgesteld, waarin tevens afspraken worden opgenomen over de wijze van verrekening. De deelnemende gemeenten verlenen volmacht aan het gemeenschappelijk orgaan om een dergelijke overeenkomst aan te gaan.	niet aan deze regeling deelnemen en behoren tot de Doorstroompunt-regio West-Brabant gebruik maken van de uitvoeringsorganisatie van de uitvoerende gemeente. Indien gemeenten op deze wijze dienstverlening van de centrale organisatie af willen nemen, dan wordt dit beschouwd als inkoop van diensten. In deze situatie dient na instemming van het gemeenschappelijk orgaan tussen de desbetreffende gemeente en de deelnemende gemeenten een afzonderlijke samenwerkingsovereenkomst te worden opgesteld, waarin tevens afspraken worden opgenomen over de wijze van verrekening. De deelnemende gemeenten verlenen volmacht aan het gemeenschappelijk orgaan om een dergelijke overeenkomst aan te gaan. 3. ~~Het Programma Schoolverzuim en Voortijdig Schoolverlaten~~ Uitvoeringsniveau 1 heeft betrekking op	

CONCEPT

3. Het Programma Schoolverzuim en Voortijdig Schoolverlaten uitvoeringsniveau 1 heeft betrekking op jongeren woonachtig in de gemeenten in de regio. Het Programma Schoolverzuim en Voortijdig Schoolverlaten uitvoeringsniveau 2 heeft betrekking op jongeren woonachtig in de Niveau 2-gemeenten. Het Programma Schoolverzuim en Voortijdig Schoolverlaten uitvoeringsniveau 2A heeft betrekking op jongeren woonachtig in de Niveau 2A-gemeenten.	jongeren woonachtig in de gemeenten in de regio. ~~Het Programma Schoolverzuim en Voortijdig Schoolverlaten~~ Uitvoeringsniveau 2 heeft betrekking op jongeren woonachtig in de Niveau 2-gemeenten. ~~Het Programma Schoolverzuim en Voortijdig Schoolverlaten uitvoeringsniveau 2A heeft betrekking op jongeren woonachtig in de Niveau 2A-gemeenten.~~	
Artikel 12 Dienstverband 1. Met de medewerkers die taken uitvoeren voor het Programma wordt door de uitvoerende gemeente een dienstverband	**Artikel 12 Dienstverband** 1. Met de medewerkers die taken uitvoeren in het kader van de regeling wordt door de uitvoerende gemeente een dienstverband	Actualisatie van de terminologie: In artikel 12, eerste lid, is de term ‘programma’ vervangen door ‘de regeling’.

CONCEPT

aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij anders overeengekomen. 2. Op de in lid 1 omschreven medewerkers van het Regionaal Bureau Leren zijn de rechtspositieregelingen van de uitvoerende gemeente van toepassing, tenzij anders overeengekomen.	aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij anders overeengekomen. 2. Op de in lid 1 omschreven medewerkers van het Regionaal Bureau Leren zijn de rechtspositieregelingen van de uitvoerende gemeente van toepassing, tenzij anders overeengekomen.	
Actualiseren titel Hoofdstuk 6 en Artikel 13		
Hoofdstuk 6 Uitvoering leerplichttaken en taken in het kader van de Regionale Meld- en Coördinatiefunctie	**Hoofdstuk 6 Uitvoering leerplichttaken en taken in het kader van de Doorstroompuntfunctie**	Actualisatie van de titel van Hoofdstuk 6 van de regeling. De term 'Regionale Meld- en Coördinatiefunctie' wordt niet meer gebruikt. Dit is vervangen door 'Doorstroompunt'.
Artikel 13 Definities 1. Voor de omschrijvingen van de begrippen in het kader van leerplicht is de Leerplichtwet 1969 van toepassing. 2. Voor de omschrijvingen van de begrippen in het kader van de Doorstroompuntfunctie is de geldende wetgeving op het gebied van het	**Artikel 13 Definities** 1. Voor de omschrijvingen van de begrippen in het kader van leerplicht is de Leerplichtwet 1969 van toepassing. 2. Voor de omschrijvingen van de begrippen in het kader van de Doorstroompuntfunctie is de geldende wetgeving op het gebied van het	Verwijderen van verwijzing naar 'RMC'. De term Doorstroompunt is inmiddels ingeburgerd. RMC wordt (landelijk) niet meer gebruikt.

CONCEPT

Doorstroompunt (voorheen RMC) van toepassing. 3. Voor wat betreft de verantwoordelijkheden en bevoegdheden van de leerplichtambtenaar is de regionale instructie leerplichtambtenaar en Doorstroomcoach van toepassing.	Doorstroompunt ~~(voorheen RMC)~~ van toepassing. 3. Voor wat betreft de verantwoordelijkheden en bevoegdheden van de leerplichtambtenaar is de regionale instructie leerplichtambtenaar en Doorstroomcoach van toepassing.	
Actualiseren artikel over Niveau 1 en 2 dienstverlening + schrappen Niveau 2a		
Artikel 14 Gemeentelijke leerplicht en Doorstroom-taken 1. Onder gemeentelijke leerplicht- en Doorstroomtaken uitvoeringsniveau 1 wordt verstaan: a. de registratie van alle leerplichtige leerlingen uit de deelnemende gemeenten; b. de registratie van alle schoolverlaters uit de deelnemende gemeenten die zonder startkwalificatie een school of opleiding verlaten tot de leeftijd van 23 jaar;	**Artikel 14 Gemeentelijke leerplicht en Doorstroomtaken** 1. Onder gemeentelijke leerplicht- en Doorstroomtaken uitvoeringsniveau 1 wordt verstaan: a. de registratie van alle leerplichtige leerlingen uit de deelnemende gemeenten; b. de registratie van alle schoolverlaters uit de deelnemende gemeenten die zonder startkwalificatie een school of opleiding verlaten tot de leeftijd van 23 jaar;	Artikel 14, eerste lid (Niveau 1): RBL stelt al jaren een inhoudelijk jaarverslag op voor de hele regio. Er is daarin geen onderscheid tussen Niveau 1 en Niveau 2 gemeenten. Daarom is dit als ‘sub d’ toegevoegd aan artikel 14, eerste lid. Aan sub f tot en met i zijn taken toegevoegd die RBL ook uitvoert op Niveau 1. Toevoeging nieuw lid: In een nieuw tweede lid van artikel 14 wordt de afspraak toegevoegd dat het

CONCEPT

c. het opstellen van een statistisch jaarverslag over de registratie van alle leerplichtigen uit de deelnemende gemeenten en het opstellen van de Doorstroom-effectrapportage; d. het opstellen en aanleveren van de jaarlijkse verantwoording aan het ministerie van OC&W (CFI cijfers) ten behoeve van alle deelnemende gemeenten. 2. Onder gemeentelijke leerplicht- en Doorstroomtaken uitvoeringsniveau 2 wordt verstaan: a. alle taken uit uitvoeringsniveau 1, zoals genoemd in het eerste lid; b. de controle op en de registratie van het niet nakomen van de leerplicht (verzuim) door alle leerplichtige leerlingen uit de deelnemende gemeenten; c. de begeleiding van alle leerplichtige leerlingen uit de deelnemende	c. het opstellen van een statistisch jaarverslag over de registratie van alle leerplichtigen uit de deelnemende gemeenten en het opstellen van de Doorstroom-effectrapportage; d. het opstellen van een inhoudelijk jaarverslag over de uitvoering en het gevoerde beleid en de resultaten daarvan inzake handhaving van de leerplicht en kwalificatieplicht en van de doorstroompuntfunctie t.b.v. alle deelnemende gemeenten en de effectrapportage; e. het opstellen en aanleveren van de jaarlijkse verantwoording aan het ministerie van OC&W (CFI cijfers) ten behoeve van alle deelnemende gemeenten; f. het verzorgen van administratieve ondersteuning en afhandeling en doorgeleiding van centraal binnenkomende telefoongesprekken	gemeenschappelijk orgaan (minimaal) 1x per vier jaar een overzicht vaststelt van de niveau 1 taken die RBL uitvoert. Artikel 14, derde lid, (voorheen tweede lid) (Niveau 2): - In dit lid is onder ‘sub c’ en ‘sub e’ een tekstuele aanpassing gemaakt om de tekst te vereenvoudigen - In dit lid wordt ‘sub g’ geschrapt, omdat het inhoudelijk jaarverslag wordt gewijzigd naar Niveau 1 taak. Oud Artikel 14, derde lid, (Niveau 2a): Het huidige derde lid van artikel 14 wordt geschrapt vanwege verdwijnen uitvoeringsniveau 2a per 1-8-2025.

CONCEPT

gemeenten, die niet voldoen aan de leerplicht of de kwalificatieplicht, ten behoeve van de herplaatsing op een (nieuwe) school of opleiding, in overleg met de desbetreffende school of opleidingsinstituut en, indien noodzakelijk, in samenwerking met de bestaande reguliere hulp- en dienstverlenende instellingen in het werkgebied; d. het behandelen van verzoeken tot extra verlof en vrijstelling in het kader van de Leerplichtwet 1969; e. de begeleiding van alle leerlingen tot 23 jaar uit de deelnemende gemeenten, die een school of opleiding zonder startkwalificatie verlaten, ten behoeve van de herplaatsing op een (nieuwe) school of opleiding, dan wel doorgeleiding naar de arbeidsmarkt, in overleg met de desbetreffende school of opleidingsinstituut en, indien	en e-mails gerelateerd aan de leerplicht- en doorstroompunttaken. g. het beheer van de regionale website van RBL West-Brabant; h. het verzorgen van de kwaliteitsfunctie voor leerplicht- en doorstroompunttaken; i. het verzorgen van het secretariaat van het gemeenschappelijke orgaan; 2. Het gemeenschappelijk orgaan stelt minimaal 1 keer per vier per jaar Werkafspraken Niveau 1 vast, waarin de uitvoering van bovenstaande taken verder is uitgewerkt. 3. Onder gemeentelijke leerplicht- en Doorstroomtaken uitvoeringsniveau 2 wordt verstaan: a. alle taken uit uitvoeringsniveau 1, zoals genoemd in het eerste lid; b. de controle op en de registratie van het niet nakomen van de leerplicht (verzuim) door alle leerplichtige	

CONCEPT

noodzakelijk, in samenwerking met de bestaande, reguliere hulp- en dienstverlenende instellingen in het werkgebied; f. controle en handhaving op de verplichtingen van onderwijsinstellingen in het kader van de Leerplichtwet 1969 en wetgeving ten aanzien van het Doorstroompunt; g. het opstellen van een inhoudelijk jaarverslag over de uitvoering en het gevoerde beleid inzake handhaving van de leerplicht en kwalificatieplicht en de resultaten daarvan t.b.v. alle deelnemende gemeenten en de effectrapportage. 3. Onder gemeentelijke leerplicht- en Doorstroomtaken uitvoeringsniveau 2A wordt verstaan: a. alle taken uit uitvoeringsniveau 1, zoals genoemd in het eerste lid;	leerlingen uit de deelnemende gemeenten; c. de begeleiding van alle leerplichtige leerlingen uit de deelnemende gemeenten, die niet voldoen aan de leerplicht of de kwalificatieplicht, ten behoeve van de herplaatsing op een (nieuwe) school of opleiding. Dit in overleg met de desbetreffende school of opleidingsinstituut en, indien noodzakelijk, in samenwerking met de bestaande reguliere hulp- en dienstverlenende instellingen in het werkgebied; d. het behandelen van verzoeken tot extra verlof en vrijstelling in het kader van de Leerplichtwet 1969; e. de begeleiding van alle leerlingen tot 23 jaar uit de deelnemende gemeenten, die een school of opleiding zonder startkwalificatie verlaten, ten behoeve van de	

CONCEPT

b. alle taken uit uitvoeringsniveau 2, zoals genoemd in het tweede lid, enkel voor leerlingen van het MBO onderwijs ingeschreven in de deelnemende gemeenten, inclusief de Doorstroompuntfunctie.	herplaatsing op een (nieuwe) school of opleiding, dan wel doorgeleiding naar de arbeidsmarkt. Dit in overleg met de desbetreffende school of opleidingsinstituut en, indien noodzakelijk, in samenwerking met de bestaande, reguliere hulp- en dienstverlenende instellingen in het werkgebied; f. de controle en handhaving op de verplichtingen van onderwijsinstellingen in het kader van de Leerplichtwet 1969 en wetgeving ten aanzien van het Doorstroompunt. ~~g. het opstellen van een inhoudelijk jaarverslag over de uitvoering en het gevoerde beleid inzake handhaving van de leerplicht en kwalificatieplicht en de resultaten daarvan t.b.v. alle deelnemende gemeenten en de effectrapportage.~~	

CONCEPT

	~~4. Onder gemeentelijke leerplicht- en Doorstroomtaken uitvoeringsniveau 2A wordt verstaan:~~ ~~a. alle taken uit uitvoeringsniveau 1, zoals genoemd in het eerste lid;~~ ~~b. alle taken uit uitvoeringsniveau 2, zoals genoemd in het tweede lid, enkel voor leerlingen van het MBO onderwijs ingeschreven in de deelnemende gemeenten, inclusief de Doorstroompuntfunctie~~.	
Actualisatie artikel 16 en 17		
Artikel 16 Taakuitvoering / Uitvoeringskaders 1. Binnen het kader van het mandaat is namens het college van burgemeester en wethouders, de leerplichtambtenaar van de uitvoerende gemeente bevoegd om op grond van de Leerplichtwet 1969 ter zake van het toezicht op de naleving van de Leerplichtwet 1969 zelfstandig beslissingen te nemen.	**Artikel 16 Taakuitvoering / Uitvoeringskaders** 1. Binnen het kader van het mandaat is namens het college van burgemeester en wethouders, de leerplichtambtenaar van de uitvoerende gemeente bevoegd om op grond van de Leerplichtwet 1969 ter zake van het toezicht op de naleving van de Leerplichtwet 1969 zelfstandig beslissingen te nemen.	Actualisatie van de terminologie: het woord ‘programma’ is vervangen door ‘Regionaal Bureau Leren’.

CONCEPT

2. De medewerkers die taken uitvoeren in het kader van deze regeling zijn voor de dagelijkse werkzaamheden verantwoording schuldig aan de leidinggevende van het Programma waaronder zij bij de uitvoerende gemeente aangesteld zijn. De begeleiding van leerlingen in het kader van de leerplicht en Doorstroomtaken geschiedt in overleg met de scholen en de dienstverlenende instellingen. 3. De medewerkers die taken uitvoeren in het kader van deze regeling vervullen hun taak conform de “Instructie leerplichtambtenaar en Doorstroomfunctionaris”.	2. De medewerkers die taken uitvoeren in het kader van deze regeling zijn voor de dagelijkse werkzaamheden verantwoording schuldig aan de leidinggevende van het Regionaal Bureau Leren waaronder zij bij de uitvoerende gemeente aangesteld zijn. De begeleiding van leerlingen in het kader van de leerplicht en Doorstroomtaken geschiedt in overleg met de scholen en de dienstverlenende instellingen. 3. De medewerkers die taken uitvoeren in het kader van deze regeling vervullen hun taak conform de “Instructie leerplichtambtenaar en Doorstroomfunctionaris”.	
Artikel 17 Jaarverslag 1. Jaarlijks maakt de uitvoerende gemeente ter uitvoering van artikel 25 van de Leerplichtwet 1969 vóór 1 oktober voor de gemeenten uit de regio een statistisch	**Artikel 17 Jaarverslag** 1. Jaarlijks maakt de uitvoerende gemeente ter uitvoering van artikel 25 van de Leerplichtwet 1969 vóór 1 oktober voor de gemeenten uit de regio een statistisch	RBL stelt al jaren een inhoudelijk jaarverslag op voor de hele regio. Er is daarin geen onderscheid tussen Niveau 1 en Niveau 2 gemeenten. Daarom wordt dit onderscheid geschrapt in Artikel 17.

CONCEPT

leerplichtjaarverslag over de registratie van de leerplichtigen uit de gemeenten. 2. Jaarlijks maakt de uitvoerende gemeente ter uitvoering van artikel 25 van de Leerplichtwet 1969 vóór 1 oktober voor de Niveau 2-gemeenten en Niveau 2A-gemeenten een inhoudelijk leerplichtjaarverslag over de uitvoering en het gevoerde beleid inzake handhaving van de leerplicht en kwalificatieplicht en de resultaten daarvan over het afgelopen schooljaar. 3. Aangezien wettelijk het leerplichtjaarverslag vóór 1 oktober van ieder jaar aan de raden van de gemeenten aangeboden dient te worden, zal voor de gemeenten die niet deelnemen aan uitvoeringsniveau 2 vóór 1 september een concept statistisch leerplichtjaarverslag aangeboden worden aan het gemeenschappelijk orgaan. Vervolgens wordt het statistisch leerplichtjaarverslag	leerplichtjaarverslag over de registratie van de leerplichtigen uit de gemeenten. 2. Jaarlijks maakt de uitvoerende gemeente ter uitvoering van artikel 25 van de Leerplichtwet 1969 vóór 1 oktober ~~voor de Niveau 2-gemeenten en Niveau 2A-gemeenten~~ een inhoudelijk leerplichtjaarverslag over de uitvoering en het gevoerde beleid inzake handhaving van de leerplicht en kwalificatieplicht en de resultaten daarvan over het afgelopen schooljaar. In het inhoudelijk jaarverslag wordt tevens aandacht besteed aan het gevoerde beleid en de resultaten ten aanzien van de doorstroompuntfunctie. ~~3. Aangezien wettelijk het leerplichtjaarverslag vóór 1 oktober van ieder jaar aan de raden van de gemeenten aangeboden dient te worden, zal voor de gemeenten die niet deelnemen aan uitvoeringsniveau 2 vóór 1 september een concept statistisch leerplichtjaarverslag~~	Aan Lid 2 is daarnaast toegevoegd dat in het jaarverslag ook wordt ingegaan op het gevoerde beleid en de resultaten van de Doorstroompuntfunctie.

CONCEPT

aangeboden aan de raden van deze gemeenten. 4. De uitvoerende gemeente draagt zorg voor de wettelijk voorgeschreven meldingen aan het ministerie van Onderwijs, Cultuur & Wetenschap (aanleveren kengetallen aan de uitvoeringsorganisatie van het ministerie). 5. Jaarlijks vóór 1 december stelt de Doorstroompunt- contactgemeente de jaarlijkse effectrapportage over het afgelopen schooljaar op voor het Ministerie van Onderwijs, Cultuur & Wetenschap.	~~aangeboden worden aan het gemeenschappelijk orgaan. Vervolgens wordt het statistisch leerplichtjaarverslag aangeboden aan de raden van deze gemeenten.~~ 3. De uitvoerende gemeente draagt zorg voor de wettelijk voorgeschreven meldingen aan het ministerie van Onderwijs, Cultuur & Wetenschap (aanleveren kengetallen aan de uitvoeringsorganisatie van het ministerie). 4. Jaarlijks vóór 1 december stelt de Doorstroompunt- contactgemeente de jaarlijkse effectrapportage over het afgelopen schooljaar op voor het Ministerie van Onderwijs, Cultuur & Wetenschap.	
Aanpassen uittredingsartikel, incl. afspraken over afschaling naar Niv 1		
Artikel 21 Uittreding 1.Een gemeente kan uittreden door toezending aan het gemeenschappelijk orgaan van daartoe	**Artikel 21 Uittreding** 1. Een deelnemer kan uittreden door toezending aan het gemeenschappelijk orgaan van een daartoe strekkend besluit	In de GR-wijzigingsronde door de nieuwe Wet GR was door het bestuur van RBL gekozen om

CONCEPT

strekkende besluiten van het college van burgemeester en wethouders. 2.De uittreding vindt, behoudens een door het gemeenschappelijk orgaan geaccepteerde afwijking, plaats op 1 augustus van het tweede jaar, volgend op dat waarin het besluit tot uittreding in de Staatscourant is bekend gemaakt. 3.Bij uittreding geldt als uitgangspunt dat frictie- en desintegratiekosten, waaronder in ieder geval maar niet beperkt tot ww-verplichtingen, die aan de uittredende gemeente kunnen worden toegerekend, ten laste komen van deze uittredende gemeente. 4.De hoogte van de uittredingskosten wordt door het gemeenschappelijk orgaan vastgesteld en bij beschikking bekend gemaakt aan de gemeente met het verzoek tot uittreding. 5.Het gemeenschappelijk orgaan doet redelijkerwijs al het mogelijke om de kosten voor de uittredende gemeente zo laag mogelijk te houden.	van het college van burgemeester en wethouders. 2. De uittreding vindt, behoudens een door het gemeenschappelijk orgaan geaccepteerde afwijking, plaats op 1 augustus van het tweede jaar, volgend op dat waarin het besluit tot uittreding in het gemeenteblad is bekend gemaakt. 3. Het gemeenschappelijk orgaan brengt na ontvangst van het besluit tot uittreden de gevolgen van het besluit in beeld, waaronder in ieder geval maar niet beperkt tot ww-verplichtingen. 4. De uittredende deelnemer is in het begrotingsjaar waarin hij uittreedt aan het gemeenschappelijk orgaan 100% verschuldigd van de bijdrage aan de begroting in het jaar van de uittreding. In de twee begrotingsjaren na afloop van het begrotingsjaar waarin de uittreding plaatsvindt, is de uittredende deelnemer respectievelijk 66% en 33% verschuldigd van de bijdrage in het jaar van uittreding. Hierop zijn de door het gemeenschappelijk orgaan gehanteerde gebruikelijke indexaties van toepassing. 5. De uittredende deelnemer is verplicht om zich in te spannen de formatie van het Regionaal Bureau Leren (RBL) die als gevolg van de uittreding boventallig is geworden, in dienst te nemen of anderszins in stand te doen houden. De formatie die de uittredende deelnemer overneemt van het	het uittredingsartikel nog niet te wijzigen. Dit gebeurt met deze wijziging alsnog. In het nieuwe uittredingsartikel is vooraf helder hoe hoog de uittredingssom van een uittredende gemeente is. De uittredende gemeente betaalt in het jaar van uittreding 100% van haar gemeentelijke bijdrage aan RBL, in het 1e jaar na uittreding 66%, in het 2e jaar na uittreding 33% en in het 3e jaar na uittreding 0%. Aangezien uittreding op 1 augustus plaatsvindt is de feitelijke uittreedsom: 42% (5 maanden: augustus tm december) + 66% +33% = 142% van de jaarbijdrage in het jaar van uittreding. Ook wordt in het nieuwe uittredingsartikel geregeld dat de uitredende gemeente zich inspant om door de uittreding boventallig geworden personeel van RBL over te nemen.

	RBL wordt gekapitaliseerd en in mindering gebracht op de uittreedsom. 6. Het gemeenschappelijk orgaan kan afwijken van het tweede tot en met het vijfde lid, als toepassing hiervan, gelet op het belang dat dit artikel beoogt te beschermen, zal leiden tot een onbillijkheid van overwegende aard. 7. Het gemeenschappelijk orgaan besluit, als het voornemens is om af te wijken zoals bedoeld in het zesde lid, over het voorstel met de afwijkende voorwaarden waaronder kan worden uitgetreden.	Net als in het oude artikel behoudt het bestuur de mogelijkheid om indien nodig af te wijken van de afspraken in dit artikel. Als er dus op het moment dat uittreding van een gemeente duidelijk een situatie is dat de uittredingskosten significant lager of hoger zijn, dan kan door het bestuur worden afgeweken van de afspraken in het 2e tm het 5e lid.
Geen	**Artikel 21a Afschaling van Niveau 2 naar Niveau 1** Voor afschaling van uitvoeringsniveau van Niveau 2 naar Niveau 1 door een deelnemer gelden dezelfde voorwaarden als bij uittreding, waarbij de verschuldigde bijdrage wordt gerelateerd aan de gemeentelijke bijdrage van de deelnemer die besluit tot afschaling voor de Niveau 2 dienstverlening, zoals verwoord in Artikel 14.3, uitgezonderd lid a.	In de huidige GR tekst was niets afgesproken over afschaling van Uitvoeringsniveau. Toevoeging maakt helder hoe met afschaling wordt omgegaan.