

Betreft: Stichting Quadraten Onderwijs

STATUTEN

Begripsomschrijvingen

In deze statuten wordt verstaan onder:

- **het College van B&W**: het college van Burgemeester en Wethouders van de Gemeente;
- **de Gemeente**: de gemeente Westerkwartier;
- **de Gemeenteraad**: de raad van de Gemeente;
- **het Periodiek Bestuurlijk Overleg**: het van tijd tot tijd in nader onderling overleg tussen het College van B&W en de bestuurder te houden overleg van het College van B&W, althans het door hem uit zijn midden aangewezen lid van het College van B&W, met de bestuurder;
- **samenwerkingsschool**: een in artikel 17d van de WPO bedoelde school, waarin zowel openbaar als bijzonder onderwijs wordt gegeven;
- **schriftelijk**: op papier gesteld dan wel in enige elektronische gegevensdrager vervat, ofwel, indien zulks uit het zinverband volgt, verzonden per post dan wel per enig in geschrift uitgedrukt elektronisch en reproduceerbaar bericht;
- **de WMS**: de Wet medezeggenschap op scholen;
- **de WNT**: de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sectoren;
- **de WPO**: de Wet op het primair onderwijs;

Artikel 1 - Naam en zetel

1. De stichting draagt de naam: **♦ Stichting Quadraten Onderwijs**.
2. De stichting is gevestigd in de gemeente Westerkwartier.

Artikel 2 - Doel, aard, grondslag en toegankelijkheid scholen

1. De stichting heeft ten doel het geven van openbaar en protestants-christelijk bijzonder onderwijs, zulks door het in stand houden van openbare scholen, bijzondere scholen en samenwerkingsscholen voor primair onderwijs en alles dat daarmee verband houdt en daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin.

2. De stichting is een stichting als bedoeld in artikel 17 van de Wet op het primair onderwijs, verder ook aan te duiden als: **WPO**, in de praktijk ook wel aangeduid als: stichting samenwerkingsbestuur.
3. De stichting hanteert onderscheidenlijke grondslagen waarop het door haar gegeven onderwijs is gebaseerd, te weten:
 - a. het onderwijs aan de openbare scholen wordt gegeven met eerbiediging van ieders godsdienst of levensovertuiging;
 - b. het onderwijs aan de bijzondere scholen aanvaardt de Bijbel als richtsnoer en inspiratiebron voor alle handelen in verhouding tot God, de naaste en de wereld;
 - c. het onderwijs aan de samenwerkingsscholen waarborgt de diversiteit en de uniciteit van iedereen die aan de school is verbonden; dit onderwijsconcept is gebaseerd op onderlinge ontmoeting, waarbij volwassenen en kinderen elkaar bij alle onderwijsactiviteiten met respect en eerbied ontmoeten.
4. De door de stichting in stand gehouden scholen zijn toegankelijk voor alle kinderen, zonder onderscheid van godsdienst of levensbeschouwing.
5. Bij de verwezenlijking van haar doelstelling neemt de stichting in acht de regels als volgens toepasselijke wetgeving, daaronder in het bijzonder begrepen de WPO en de WNT, alsmede als volgens haar eigen statuten en voorts de regels volgens de breed gedragen, algemene opvattingen over goed bestuur in het onderwijs, zoals deze van tijd tot tijd zullen luiden.
6. De stichting waarborgt op de door haar te bepalen wijze zoveel als mogelijk dat allen die in haar statutaire organisatie onmiddellijk of middellijk een functie vervullen, in het bijzonder daaronder begrepen de leden van het bestuur en/of van het toezichthoudend orgaan van een rechtspersoon welke bestuurder van de stichting is zich ook persoonlijk gedragen naar de in lid 2 bedoelde regels op een wijze als past bij hun onderscheidenlijke functies in die rechtspersoon.
7. De stichting tracht haar doel te verwezenlijken in een bestuurlijke verbinding met de statutair in de gemeente Westerkwartier gevestigde stichting: **◆Stichting Quadraten Beheer**, ingeschreven in het handelsregister onder nummer **◆handelsregisternummer**, verder ook aan te duiden als: **"de Beheerstichting"**, zulks onverminderd en met inachtneming van het wettelijke kader als bedoeld in lid 2.
8. De stichting beoogt niet het maken van winst.

Artikel 3 - Geldmiddelen en vermogen

1. Het vermogen en de inkomsten van de stichting worden gevormd door:
 - a. rijksbekostiging, vergoedingen, subsidies en overige bijdragen door of vanwege de overheid en anderen;
 - b. de inkomsten en opbrengsten uit de activiteiten van de stichting;
 - c. het eigen vermogen van de stichting en de daaruit voortvloeiende inkomsten;
 - d. schenkingen, erfstellingen en legaten;
 - e. al hetgeen verder op wettige wijze wordt verkregen.
2. De stichting is gehouden in acht te nemen dat krachtens de WPO verkregen bekostiging, respectievelijk voorziening in de huisvesting, slechts met inachtneming van de daaraan volgens de WPO gestelde voorschriften kunnen worden besteed, respectievelijk gebruikt. De stichting is voorts gehouden wegens het in de vorige volzin bepaalde de nodige waarborgen te treffen en aan te houden.
3. Erfstellingen kunnen door de stichting slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden aanvaard.

Artikel 4 - Organen, medezeggenschap, gemeente

1. De stichting kent als organen de bestuurder en de Beheerstichting, welke de hen respectievelijk volgens deze statuten toegekende taken, respectievelijk bevoegdheden hebben.
2. De stichting kent een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad als bedoeld in de WMS, verder respectievelijk ook aan te duiden als: "**de GMR**".

De GMR heeft de samenstelling, taken, rechten en bevoegdheden als volgens deze statuten en overigens zoals door de bestuurstichting met inachtneming van de WMS en van deze statuten bij reglement vast te stellen.
3. De Gemeenteraad heeft de taken en bevoegdheden als volgens de WPO en als volgens deze statuten. Deze voormelde taken en bevoegdheden gelden als geëindigd en de desbetreffende statutaire bepalingen als niet geschreven, indien en zodra de stichting niet langer een openbare school noch een samenwerkingsschool in stand houdt in de Gemeente.

Artikel 5 – Samenwerkingsscholen

1. Indien en voor zolang de stichting een of meer samenwerkingsscholen in stand houdt, geldt voor elk van die samenwerkingsscholen het hierna in dit artikel bepaalde.
2. Aan de samenwerkingsschool is een identiteitscommissie verbonden. Deze identiteitscommissie adviseert de stichting en de directeur, gevraagd en ongevraagd, over alle

aangelegenheden die betrekking hebben op de wijze waarop invulling wordt gegeven aan het openbare karakter en de bijzondere identiteit van de samenwerkingsschool. De identiteitscommissie kan daarover ook voorstellen doen.

3. Het aantal leden van de identiteitscommissie wordt vastgesteld door de bestuurder. Deze leden worden benoemd door de bestuurder, met dien verstande dat de identiteitscommissie:
 - a. bestaat uit minimaal twee personeelsleden, bij voorkeur leraren, en twee ouders van op de samenwerkingsschool schoolgaande kinderen;
 - b. qua samenstelling evenwichtig is verdeeld tussen openbaar en bijzonder onderwijs;
 - c. leden van de identiteitscommissie worden benoemd voor een zittingsperiode van maximaal vier jaar, na ommekomst waarvan eenmaal herbenoeming mogelijk is.
4. Een lid van de identiteitscommissie kan door de bestuurder worden ontslagen, vanwege schending van statuten of reglementen, taakverwaarlozing of andere gewichtige redenen, dan wel indien voortduren van het lidmaatschap van de identiteitscommissie in redelijkheid niet kan worden geduld. Van een personeelslid eindigt het lidmaatschap, indien dit niet langer personeelslid is; van een ouder zodra deze geen op de samenwerkingsschool schoolgaande kinderen heeft.
5. Leden van de identiteitscommissie ontvangen geen beloning; door hen in functie gemaakte onkosten worden door de stichting vergoed.
6. De taken en werkwijze van de identiteitscommissie kunnen bij reglement van een nadere regeling worden voorzien. Vaststelling, wijziging en intrekking van een dergelijk reglement heeft plaats bij besluit van de bestuurder.
7. Geschillen tussen de stichting en de identiteitscommissie worden, tenzij zij anders overeengekomen, ter beslechting voorgelegd aan de Stichting Onderwijsgeschillen, statutair gevestigd in de gemeente Utrecht en ingeschreven in het handelsregister onder nummer 41172999. Het ontslag van een lid van de identiteitscommissie geldt als een geschil, wanneer het ontslagen lid, de identiteitscommissie of de stichting dat van mening is.
8. Overdracht of fusie van de samenwerkingsschool behoeft de instemming van de Gemeenteraad. Op opheffing van de samenwerkingsschool is het bepaalde in artikel 148 lid 2 WPO van overeenkomstige toepassing.

9. Wijziging van dit artikel is slechts mogelijk, indien de bestuurder en de identiteitscommissie daartoe gezamenlijk besluiten. Een dergelijk besluit behoeft de voorafgaande instemming van de Gemeenteraad.

Artikel 6 – Bestuur

1. De stichting wordt bestuurd door de bestuurder.
2. De Beheerstichting benoemt, schorst en ontslaat de bestuurder.
3. Tot bestuurder is slechts benoembaar een stichting die:
 - a. in het kader van haar statutaire doelstelling gericht is op de ontwikkeling en educatie van kinderen en ter verwezenlijking daarvan - mede - ten doel heeft het voeren van bestuur over rechtspersonen die kinderopvang aanbieden als bedoeld in de WKO en/of onderwijs aanbieden als bedoeld in de WPO; en
 - b. als organen een bestuur, een toezichthoudend orgaan hebben en een orgaan waarin medezeggenschap als volgens de WKO en/of WMS in de door haar bestuurde rechtspersonen, waar binnen deze stichting nodig, een met die medezeggenschap op het niveau van deze stichting strokende en passende invloed kan hebben;
 - c. de door haar ten aanzien van de samenstelling van haar intern toezichthoudende orgaan gehanteerde profielschets onverwijld na vaststelling, respectievelijk gewijzigde vaststelling, schriftelijk ter kennis brengt van deze stichting, met toekenning van de bevoegdheid om die profielschets ter kennis van de Gemeenteraad te brengen; en
 - d. blijkens haar statuten voldoet aan de bepalingen omtrent scheiding van bestuur en toezicht als volgens de WPO als ware zij zelve een bevoegd gezagsorgaan, zoals deze stichting, in de zin van die wetgeving, zulks ook in die zin dat deze bepalingen naar geest en strekking in die stichting en deze stichting hun loop kunnen hebben;een en ander ter beoordeling van de Beheerstichting.
4. Ontslag van de bestuurder kan plaatsvinden indien deze in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de stichting heeft gehandeld, zijn taak verwaarloost of duurzaam niet naar behoren vervult, de stichting op onredelijke wijze heeft benadeeld en/of een ernstig strafbaar feit heeft gepleegd dan wel indien hij zijn functie duurzaam niet naar behoren vervult of verwaarloost, of indien sprake is van een ingrijpende wijziging

van omstandigheden, waardoor het voortduren van zijn bestuurderschap in redelijkheid niet kan worden geduld, dan wel wegens andere gewichtige redenen.

5. Na defungeren van de bestuurder wordt zo spoedig mogelijk in de betreffende vacature voorzien.
6. Bij belet of ontstentenis van de bestuurder kan de Beheerstichting een waarnemer aanwijzen. Op deze waarnemer is het in lid 3 bepaalde van overeenkomstige toepassing, behoudens voor zover de Beheerstichting voor ten hoogste een periode van één jaar gemotiveerd anders besluit. De waarnemer kan niet zijn iemand die in de vier jaar voorafgaand aan zijn benoeming direct of indirect toezicht heeft uitgeoefend op de bestuursvoering van de stichting.
7. De bestuurder geniet voor zijn activiteiten een door de Beheerstichting vast te stellen bezoldiging; de door hem in zijn functie gemaakte onkosten worden door de stichting vergoed.

Artikel 7 – Taak en bevoegdheid van de bestuurder, meerjarenbegroting en begroting

1. Bij de vervulling van zijn taak richt de bestuurder zich naar het belang van de stichting en de met haar verbonden organisatie.
2. De bestuurder is tot alle besluiten en handelingen bevoegd, voor zover deze niet bij de wet of de statuten aan anderen zijn opgedragen.
3. Bij zijn bestuur neemt de bestuurder in acht de jaarbegroting die hij jaarlijks, voorafgaand aan het betreffende boekjaar, met betrekking tot dat boekjaar vaststelt.
Vaststelling van de jaarbegroting heeft plaats na overleg met de Gemeenteraad, in die zin dat het ontwerp van de jaarbegroting ter kennisgeving aan de Gemeenteraad wordt aangeboden, de Gemeenteraad daarbij de gelegenheid wordt geboden op dit ontwerp zijn zienswijze te geven, zulks met opgave door de bestuurder van de voorgenomen datum van vaststelling, en het ontwerp aan de orde wordt gebracht in het Periodiek Bestuurlijk Overleg. De bestuurder stelt de jaarbegroting met inachtneming van het bepaalde in de eerste volzin vast.
De vastgestelde begroting wordt ter kennisgeving aan de Gemeenteraad aangeboden.
4. De bestuurder is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich tot borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een ander verbindt, zulks alles onverminderd het bepaalde in de WPO.

6. De bestuurder brengt de in artikel 6 lid 3 onder c bedoelde profielschets onverwijld schriftelijk ter kennis van de Gemeenteraad.
7. De bestuurder brengt jaarlijks aan de Gemeenteraad verslag uit over de werkzaamheden van de stichting, waarbij in ieder geval aandacht wordt geschonken aan de wezenskenmerken van het openbaar onderwijs. Het verslag wordt openbaar gemaakt.
8. De verantwoordelijkheden en bevoegdheden van de bestuurder kunnen nader worden geregeld in een bestuursreglement, dat wordt vastgesteld en gewijzigd door de bestuurder.

Artikel 8 – Besluitvorming bestuurder, openbaarheid

1. Besluiten van de bestuurder worden deugdelijk schriftelijk vastgelegd.
2. Met betrekking tot de wijze van besluitvorming en de wijze van vastlegging daarvan kunnen door de bestuurder regels worden gesteld in een reglement.
3. De bestuurder is bevoegd te besluiten, ook indien hij ter zake een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat strijdig is met het belang van de stichting en de aan haar verbonden organisatie, zulks met dien verstande dat de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen schriftelijk worden vastgelegd.
4. Besluitvorming en bepaling van de daaraan ten grondslag liggende overwegingen door de bestuurder is openbaar, tenzij de bestuurder anders besluit in verband met:
 - a. de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer;
 - b. de bescherming van de zakelijke en financiële belangen van de stichting en de daaraan verbonden organisatie of onderdelen daarvan; dan wel
 - c. de voorkoming van onredelijke bevoordeling of benadeling van bij de betreffende besluitvorming betrokkenen;een en ander als door de bestuurder bij reglement nader te regelen. In dit reglement kan worden bepaald dat in plaats van openbaarheid van besluitvorming van de bestuurder, een of meer vergaderingen van het intern toezichthoudend orgaan van de bestuurder openbaar zijn.

Artikel 9 – Bijzondere bevoegdheid Gemeenteraad met betrekking tot openbaar onderwijs

Ingeval van ernstige taakverwaarlozing in het bestuur van de stichting of functioneren in strijd met de wet, voor zover het openbaar onderwijs betreft, neemt de Gemeenteraad de maatregelen die hij nodig acht om de continuïteit van het onderwijsproces te waarborgen. Betreft het een samenwerkingsschool, dan wordt de feitelijke samenwerking beëindigd op

een augustus van het jaar na een daartoe door de Gemeenteraad en de stichting gezamenlijk genomen besluit.

Artikel 10 - Vertegenwoordiging

1. De stichting wordt vertegenwoordigd door de bestuurder.
2. De bestuurder kan ook anderen bij volmacht vertegenwoordigingsbevoegdheid toekennen.
3. Ook ingeval van enig tegenstrijdig belang tussen de stichting enerzijds en de bestuurder anderzijds, wordt de stichting op de in de vorige leden bedoelde wijze vertegenwoordigd, zulks onverminderd het in artikel 8 lid 3 bepaalde.

Artikel 11 - Boekjaar, administratie en jaarstukken

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. De bestuurder is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.
3. De jaarrekening van de stichting, bestaande uit een balans en een staat van baten en lasten, wordt door de bestuurder vastgesteld.

Met betrekking tot het ontwerp van de jaarrekening wordt voorts binnen vijf maanden na afloop van het betreffende boekjaar rapport uitgebracht door de door de bestuurder aangewezen accountant.

Aan de jaarrekening wordt toegevoegd een bestuursverslag, indien de stichting wettelijk tot het opmaken daarvan verplicht is.

4. Vaststelling van de jaarrekening heeft plaats na overleg met de Gemeenteraad, in die zin dat het ontwerp van de jaarrekening ter kennisgeving aan de Gemeenteraad wordt aangeboden, de Gemeenteraad daarbij de gelegenheid wordt geboden daarop zijn zienswijze te geven, zulks met opgave door de bestuurder van de voorgenomen datum van vaststelling, en het ontwerp aan de orde wordt gebracht in het Periodiek Bestuurlijk Overleg. De bestuurder stelt de jaarrekening met inachtneming van het in lid 5 bepaalde vast.
5. Vaststelling van de jaarrekening kan slechts plaatsvinden nadat de bestuurder kennis heeft kunnen nemen van het in het vorige lid bedoelde rapport van de aldaar bedoelde

accountant. Vaststelling heeft plaats binnen zes maanden na afloop van het betreffende boekjaar

6. De vastgestelde jaarrekening wordt ter kennisgeving aan de Gemeenteraad aangeboden.
7. De bestuurder is verplicht de boeken, bescheiden en gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.

Artikel 12 - Statutenwijziging

1. De bestuurder is, mits met voorafgaande instemming van de Gemeenteraad en met voorafgaande goedkeuring van de Beheerstichting, bevoegd deze statuten te wijzigen. Het in de vorige volzin bepaalde laat het in artikel 5 lid 9 bepaalde onverlet.
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen.
3. De bestuurder, alsmede hij die eventueel in het besluit tot statutenwijziging door de bestuurder als zodanig zijn aangewezen, zijn gemachtigd om ter uitvoering van het besluit tot statutenwijziging de akte van statutenwijziging te doen passeren en te ondertekenen, alles met de macht tot substitutie.
4. De bestuurder is verplicht een authentiek afschrift van de wijziging, alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister, gehouden door de Kamer van Koophandel.

Artikel 13 - Juridische fusie en splitsing

De bestuurder is, mits met voorafgaande goedkeuring van de Beheerstichting, bevoegd te besluiten tot juridische fusie en splitsing. Indien de stichting als gevolg van juridische fusie verdwijnt, behoeft het besluit daartoe tevens voorafgaande goedkeuring van de Gemeenteraad. Indien door een juridische splitsing een door de stichting in stand gehouden openbare school of samenwerkingsschool overgaat, behoeft het besluit daartoe tevens de voorafgaande goedkeuring van de Gemeenteraad.

Artikel 14 – Ontbinding en vereffening

1. De bestuurder is, mits met voorafgaande goedkeuring van de Gemeenteraad en met voorafgaande goedkeuring van de Beheerstichting, bevoegd te besluiten tot ontbinding van de stichting. In het besluit tot ontbinding worden de vereffenaar of vereffenaars aangewezen.
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. In stukken en aankondigingen die van de stichting uitgaan, moet aan de naam worden toegevoegd: "in liquidatie".

3. De vereffening geschiedt door de bestuurder, behoudens voor zover daartoe bij het ontbindingsbesluit een of meer andere personen tot vereffenaar of vereffenaars worden aangewezen.
4. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.
De vereffenaar heeft dezelfde bevoegdheden, plichten en aansprakelijkheden als de bestuurder, voor zover deze verenigbaar zijn met zijn taken als vereffenaar.
5. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling als bedoeld in artikel 5b van de Algemene Wet inzake Rijksbelastingen of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft, een en ander als bij het in lid 1 bedoelde besluit tot ontbinding te bepalen.
6. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden stichting gedurende zeven jaren berusten onder de vereffenaar, tenzij bij het in lid 1 bedoelde besluit tot ontbinding een andere bewaarder is aangewezen.

Artikel 15 - Slotbepaling

In alle gevallen, waarin deze statuten niet voorzien, beslist de bestuurder met inachtneming van de wet.

OVERGANGSREGELING

De verschenen persoon verklaarde ten slotte dat bij het in werking treden van deze statutenwijziging enig bestuurder van de stichting is: de stichting: ♦ *Stichting Quadraten Beheer*, de Beheerstichting voormeld.

SLOT

Slotverklaring van de verschenen persoon

De verschenen persoon heeft ten slotte nog verklaard:

1. dat zij en de partij bij de akte tijdig vóór het verlijden van de akte de gelegenheid hebben gekregen om kennis te nemen van de inhoud van de akte;
2. dat zij kennis heeft genomen van de inhoud van de akte; en
3. dat zij instemt met beperkte voorlezing van de akte.

Slotverklaring van de notaris

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend.

WAARVAN AKTE

De akte is verleden te Leeuwarden op de datum in het hoofd van de akte vermeld.

Alvorens tot het verlijden van de akte te zijn overgegaan heb ik, notaris, de zakelijke inhoud van de akte medegedeeld aan de verschenen persoon en heb ik, notaris, de verschenen persoon een toelichting daarop gegeven. Voorts heb ik, notaris, de verschenen persoon gewezen op de gevolgen die voor partijen of één of meer van hen voortvloeien uit de inhoud van de akte.

De gedeelten van de akte die krachtens wet voorgelezen dienen te worden zijn door mij, notaris, voorgelezen aan de verschenen persoon.

Vervolgens is de akte onmiddellijk na die beperkte voorlezing ondertekend door de verschenen persoon en onmiddellijk daarna door mij, notaris.