Overeenkomst Jeugdhulp SAS procedure (zonder toelichting)

DEEL 1A en 1B:

GEMEENTE EN INDIVIDUELE JEUGDHULPAANBIEDER

DEEL 2:

GEMEENTE EN ALLE JEUGDHULPAANBIEDERS

DEEL 3:

ALLE GEMEENTEN EN ALLE JEUGDHULPAANBIEDERS

Versie 1.1

1 November 2023

Inhoud

Overeenkomst Jeugdhulp SAS procedure (zonder toelichting) 1
DEEL 1A en 1B: GEMEENTE EN INDIVIDUELE JEUGDHULPAANBIEDER 1
DEEL 2: GEMEENTE EN ALLE JEUGDHULPAANBIEDERS 1
DEEL 3: ALLE GEMEENTEN EN ALLE JEUGDHULPAANBIEDERS 1

Deel 1A Gemeente en individuele Jeugdhulpaanbieder 6
Artikel 1A 6
Contactgegevens Gemeente 6
Artikel 1B 6
Contactgegevens Jeugdhulpaanbieder 6
Artikel 1C 6
Artikel 1D 7
Artikel 1E 9
Artikel 1F 9
Artikel 1G 10
Artikel 1H 10

Deel 1B Gemeente en individuele Jeugdhulpaanbieder 11
Artikel 1I 11
Art. 1J Signaalplafonds lid 1 11
Art. 1J Signaalplafonds lid 1 sub a 11
Art. 1J Signaalplafond lid 1 sub b 11
Art. 1J Signaalplafond lid 1 sub c 12
Artikel 1J Signaalplafond lid 2 13
Artikel 1J Signaalplafond lid 3 13
Artikel 1J Signaalplafond lid 4 13
Artikel 1K 13
Artikel 1L 14
Artikel 1M 14
Artikel 1N Kwaliteitssysteem 14
Artikel 1O 14
Artikel 1P 15

Deel 2 Gemeente en alle jeugdhulpaanbieders 16
Artikel A 16
Artikel B Bestedingsruimte lid 1 17
Art. B Bestedingsruimte lid 1 sub a 17
Art. B Bestedingsruimte lid 1 sub b 17
Art. B Bestedingsruimte lid 1 sub c 18
Artikel B Bestedingsruimte lid 2 19
Artikel B Bestedingsruimte lid 3 19
Artikel B Bestedingsruimte lid 4 20
Artikel B Bestedingsruimte lid 5 20
Artikel B Bestedingsruimte lid 6 20
Artikel C lid 1 21

Artikel C lid 2 21
Artikel D 18-/18+ 21

Deel 3 Alle gemeenten en alle jeugdhulpaanbieders 23

Hoofdstuk 1 Levering van jeugdhulp 24
Artikel 1 Levering van jeugdhulp - lid 1 24
Artikel 1 Levering van jeugdhulp - lid 2 24
Artikel 1 Levering van jeugdhulp - lid 3 24
Artikel 1 Levering van jeugdhulp - lid 4 25
Artikel 1 Levering van jeugdhulp - lid 5 25
Artikel 1 Levering van jeugdhulp - lid 6 25
Artikel 1 Levering van jeugdhulp - lid 7 26
Artikel 1 Levering van jeugdhulp - lid 8 26
Artikel 1 Levering van jeugdhulp - lid 9 26
Artikel 2 Indexering 26
Artikel 3 Marketing - lid 1 27
Artikel 3 Marketing - lid 2 27
Artikel 4 Continuïteit van jeugdhulp - lid 1 28
Artikel 4 Continuïteit van jeugdhulp - lid 2 28
Artikel 5 Wachttijden - lid 1 29
Artikel 5 Wachttijden - lid 2 29
Artikel 5 Wachttijden - lid 3 29
Artikel 5 Wachttijden - lid 4 29
Artikel 6 Cliëntenstop door jeugdhulpaanbieder 30
Artikel 7 Zorgweigering en -beëindiging 30
Artikel 8 Wijziging hulpbehoefte 31
Artikel 9 Onderaanneming 31
Artikel 9 Onderaanneming - lid 1 32
Artikel 9 Onderaanneming - lid 2 32
Artikel 9 Onderaanneming - lid 3 32
Artikel 9 Onderaanneming - lid 4 32
Artikel 9 Onderaanneming - lid 5 32

Hoofdstuk 2 Informatievoorziening, overleg en uitwisseling gegevens 34
Artikel 10 Informatievoorziening aan de gemeente - lid 1 34
Artikel 10 Informatievoorziening aan de gemeente - lid 2 34
Artikel 10 Informatievoorziening aan de gemeente - lid 3 35
Artikel 11 Archiefmateriaal 35

Hoofdstuk 3 iJw 36
Artikel 12 iJw 36
Alleen inspanningsgericht en outputgerichte uitvoeringsvariant 36

Hoofdstuk 4 Declaratie en betaling 37
Artikel 13 Onverschuldigde betaling 37
Artikel 14 Declaratie en betaling van de geleverde jeugdhulp 37

Artikel 15 Uitgangspunten voor betaling - lid 1 37
Artikel 15 Uitgangspunten voor betaling - lid 2 37

Hoofdstuk 5 Fraude, integriteit, niet nakoming en geschillen 38
Artikel 16 UBO (Ultimate Benifical Owner) 38
Artikel 16 UBO - lid 1 38
Artikel 16 UBO - lid 2 38
Artikel 16 UBO - lid 3 39
Artikel 16 UBO - lid 4 39
Artikel 17 Materiële controle en fraude - lid 1 39
Artikel 17 Materiële controle en fraude - lid 2 39
Artikel 17 Materiële controle en fraude - lid 3 40
Artikel 18 Niet nakoming - lid 1 40
Artikel 18 Niet nakoming - lid 2 40
Artikel 18 Niet nakoming - lid 3 40
Artikel 18 Niet nakoming - lid 4 41
Artikel 18 Niet nakoming - lid 5 41
Artikel 18 Niet nakoming - lid 6 41

Hoofdstuk 6 Duur en einde overeenkomst 42
Artikel 19 Duur en einde overeenkomst - lid 1 42
Artikel 19 Duur en einde overeenkomst - lid 2 42
Artikel 19 Duur en einde overeenkomst - lid 3 42
Artikel 19 Duur en einde overeenkomst - lid 4 42
Artikel 19 Duur en einde overeenkomst - lid 5 43
Artikel 20 Overdracht van rechten en fusie - lid 1 43
Artikel 20 Overdracht van rechten en fusie - lid 2 43
Artikel 20 Overdracht van rechten en fusie - lid 3 44
Artikel 21 Financiële verantwoordelijkheid - lid 1 44
Artikel 21 Financiële verantwoordelijkheid - lid 2 44
Artikel 21 Financiële verantwoordelijkheid - lid 3 44

Hoofdstuk 7 Slotbepalingen 45
Artikel 22 Algemene slotbepalingen – lid 1 45
Artikel 22 Algemene slotbepalingen - lid 2 45
Artikel 22 Algemene slotbepalingen - lid 3 (aangehouden) 45
Artikel 22 Algemene slotbepalingen - lid 4 45
Artikel 22 Algemene slotbepalingen - lid 5 45
Artikel 22 Algemene slotbepalingen - lid 6 46
Artikel 22 Algemene slotbepalingen - lid 7 46
Artikel 23 Vrijwaring - lid 1 46
Artikel 23 Vrijwaring - lid 2 47
Artikel 24 Wijzigen van omstandigheden - lid 1 47
Wederzijdse informatieplicht bij ontwikkelingen met ‘wezenlijke invloed’ 47
Artikel 24 Wijzigen van omstandigheden - lid 2 48
Artikel 24 Wijzigen van omstandigheden - lid 3 48
Artikel 25 Inbreuk in verband met persoonsgegevens 49

Deel 1A
Gemeente en individuele Jeugdhulpaanbieder

Artikel 1A
Contactgegevens Gemeente

Gemeente Nijmegen namens de Regio Rijk van Nijmegen

Adres:	: Korte Nieuwstraat 6
Postcode/plaats:	: 6511 PP Nijmegen
KvK-nummer	: 09220932

Verder als opdrachtgever te noemen Gemeente,

Artikel 1B
Contactgegevens Jeugdhulpaanbieder

De Jeugdhulpaanbieder	**:**
T.a.v.	:
Correspondentieadres	:
Postcode/plaats	:
AGB-code	:
KvK-nummer	:

Verder als opdrachtnemer te noemen Jeugdhulpaanbieder,

Artikel 1C
Overwegingen bij de overeenkomst
Ruimte voor keuze procedure
Ruimte voor keuze uitvoeringsvariant

Overwegende dat:

- De Gemeente in het kader van de wettelijke plicht als bedoeld in artikel 2.3 en 2.6 van de Jeugdwet tegenover jeugdigen is gehouden om te voorzien in de inkoop van voldoende verantwoorde jeugdhulp in de gemeente, binnen redelijke termijn bij hem thuis, of op redelijke afstand van waar de jeugdige woont.
- De Gemeente ter vervulling van deze wettelijke plicht overeenkomsten met één of meer Jeugdhulpaanbieders wenst te sluiten.
- De Gemeente daarvoor een Europese aanbestedingsprocedure heeft doorlopen, meer specifiek een procedure voor sociale en andere specifieke diensten.
- Op Jeugdhulpaanbieder geen uitsluitingsgronden van toepassing zijn.
- Jeugdhulpaanbieder voldeed aan alle geschiktheidseisen.

- Jeugdhulpaanbieder de economisch meest voordelige inschrijving deed en de Gemeente daarom de overheidsopdracht aan Jeugdhulpaanbieder wil gunnen.
- Partijen in de overeenkomst de inspanningsgerichte uitvoeringsvariant toepassen.
- Afspraken over prestaties en tarieven integraal onderdeel uitmaken van onderhavige overeenkomst.
- De Jeugdhulpaanbieder zich ten doel stelt verantwoorde hulp te leveren, waaronder partijen verstaan: hulp van goed niveau, die Jeugdhulpaanbieder in ieder geval veilig, doeltreffend, doelmatig en cliëntgericht verleent en die is afgestemd op de reële behoefte van de jeugdige of ouder (artikel 4.1.1 Jeugdwet).
- De Jeugdhulpaanbieder bij (beleidsmatige) keuzes in de te leveren passende jeugdhulp met aandacht voor het individuele welzijn van de jeugdige de optimale balans zoekt tussen het individuele belang van de jeugdige, het collectieve belang van jeugdigen, de effectiviteit van de jeugdhulp en de kosten ervan. De Jeugdhulpaanbieder spant zich in voor het versterken van de positie van de jeugdigen en zijn verwanten/naasten. De te leveren jeugdhulp draagt bij aan de kwaliteit van leven/bestaan.

Artikel 1D

Definities

Gedefinieerde begrippen hebben in enkelvoud en meervoud overeenkomstige betekenis. De begrippen zoals vastgelegd in artikel 1.1 Jeugdwet, artikel 1.1 Besluit Jeugdwet, artikel 1 Regeling Jeugdwet en de Gemeentelijke verordeningen, beleids- en nadere regels zijn onverkort van toepassing. Op de overeenkomst zijn verder de volgende begrippen van toepassing:

- Aspecifieke toewijzing: opdrachtverlening van de Gemeente aan Jeugdhulpaanbieder voor het leveren van jeugdhulp aan een jeugdige, waarbij de Gemeente (al dan niet met een maximumbudget) in het berichtenverkeer de contractcategorie specifieert, en Jeugdhulpaanbieder binnen die contractcategorie de productcode en te leveren omvang bepaalt.
- Combinant: Jeugdhulpaanbieder die deelneemt aan een combinatie.
- Combinatie: Een combinatie is een samenwerkingsverband van twee of meer Jeugdhulpaanbieders die gezamenlijk hebben ingeschreven voor de opdracht, die allen individueel een overeenkomst hebben met de Gemeente en die hoofdelijk aansprakelijk zijn voor de uitvoering van de opdracht.
- Fraude: Onder fraude verstaan partijen het plegen of trachten te plegen van valsheid in geschrifte, bedrog, benadeling van schuldeisers of rechthebbenden en/of verduistering bij de uitvoering van de Jeugdwet door de Jeugdhulpaanbieder, met het doel een prestatie, vergoeding, betaling of ander voordeel te krijgen waarop de Jeugdhulpaanbieder geen recht heeft of recht kan hebben.
- Generieke toewijzing: opdrachtverlening van de Gemeente aan Jeugdhulpaanbieder voor het leveren van jeugdhulp aan een jeugdige, waarbij de Gemeente alleen een maximumbudget bepaalt en de Jeugdhulpaanbieder contractcategorie, productcode en te leveren omvang bepaalt.
- Gepast gebruik: Onder gepast gebruik verstaan partijen dat de jeugdhulp voldoet aan de vereisten uit de Jeugdwet, het Besluit Jeugdwet, de Regeling Jeugdwet en de Gemeentelijke verordening en dat de jeugdhulp voldoet aan de stand van de wetenschap

en praktijk en dat de jeugdige redelijkerwijs is aangewezen op de jeugdhulp gezien zijn hulpvraag.

- Gevolgschade: indirecte vermogensschade (geleden verlies en/of gederfde winst).
- Hoofdaannemer: De hoofdaannemer is opdrachtnemer richting de Gemeente en is opdrachtgever richting zijn onderaannemers. De hoofdaannemer is verantwoordelijk en aansprakelijk voor het vormgeven van het jeugdhulpaanbod voor de jeugdige en/of ouders, de verantwoording aan de Gemeente én de contractering en financiële afhandeling richting onderaannemers.
- IGJ: Inspectie gezondheidszorg en jeugd.
- Onderaannemer: Een Jeugdhulpaanbieder die in opdracht van de hoofdaannemer jeugdhulp levert aan de jeugdigen en/of ouders ter uitvoering van de daartoe door de gemeente met de hoofdaannemer aangegane overeenkomst.
- Specifieke toewijzing: opdrachtverlening van de Gemeente aan Jeugdhulpaanbieder voor het leveren van jeugdhulp aan een jeugdige, waarbij de Gemeente in het berichtenverkeer zowel productcode als te leveren omvang specificeert.
- Ernstige beroepsfout: Het begrip “ernstige fout in de uitoefening van het beroep” ofwel ernstige beroepsfout betekent:
    1. kwade opzet of nalatigheid van een zekere ernst met betrekking tot het:
        a) doen van een gift of belofte of het aanbieden van een dienst, indien redelijkerwijs kan worden aangenomen dat daarmee wordt beoogd iemand iets te laten doen wat in strijd is met zijn plicht;
        b) vervalsen of valselijk opmaken van een geschrift dat bestemd is om tot bewijs van enig feit te dienen;
        c) verstrekken van onjuiste gegevens of het ten onrechte niet verstrekken van juiste gegevens, indien redelijkerwijs kan worden aangenomen dat daarmee wordt beoogd financieel voordeel te behalen;
        d) handelen of nalaten te handelen waardoor de integriteit van werknemers of andere personen ernstig in gevaar wordt gebracht, waaronder begrepen (arbeids)discriminatie;
        e) direct of indirect gebruikmaken van in de Europese Unie verboden vormen van kinderarbeid;
        f) begaan van overtredingen op het gebied van milieuwetgeving;
        g) handelen in strijd met door de daartoe bevoegde autoriteit vastgestelde import-, export-, aankoop-, vervoers- en/of investeringsverboden;
        h) maken van afspraken met andere Aanbieders of het begaan van feitelijke gedragingen die ertoe strekken of ten gevolge hebben dat mededinging verhinderd, beperkt of vervalst wordt of het anderszins handelen in strijd met mededingingsregelgeving;
        i) onrechtmatig handelen of tekortkomen in de nakoming van de overeenkomst waaruit ernstige schade voortvloeit, als gevolg van grove nalatigheid, opzet of bewuste roekeloosheid;
        j) het begaan van gedragingen in strijd met specifiek voor het beroep of bedrijf van een inschrijver relevante wet- en regelgeving, tuchtregels, toezichtregels, gedragsregels of gedragscodes;
        k) het verrichten van werkzaamheden die in strijd zijn met de openbare orde;

l) een delict zoals genoemd in art. 2.86 lid 2 AW 2012 zonder dat dit (al) heeft geleid tot een (onherroepelijke) veroordeling;
m) alle andere delicten en gedragingen of omstandigheden die naar hun aard zijn aan te merken als ernstige fout in de uitoefening van het beroep'.

2. het aanwezig zijn van enige mate van gevaar dat de op grond van deze Inkoopprocedure gesloten overeenkomst door de inschrijver mede zal worden gebruikt om (i) uit gepleegde strafbare feiten verkregen of te verkrijgen, op geld waardeerbare voordelen te benutten, of (ii) strafbare feiten te plegen.
3. Het bovenstaande geldt niet enkel ten aanzien van de inschrijver, maar ook voor:
   a) een persoon die lid is of (bijvoorbeeld) in het jaar voorafgaand aan inschrijving lid is geweest van het bestuurs-, leidinggevend of toezichthoudend orgaan.
   b) een persoon die lid is of (bijvoorbeeld) in het jaar voorafgaand aan inschrijving lid is geweest van het bestuurs-, leidinggevend of toezichthoudend orgaan heeft (bijvoorbeeld) in het jaar voorafgaand aan inschrijving een bestuurs-, leidinggevende of toezichthoudende functie gehad bij een aanbieder die (inmiddels) in staat van faillissement, liquidatie of surseance verkeert, waarvan de werkzaamheden zijn gestaakt of in een andere vergelijkbare staat verkeert.

Artikel 1E

Jeugdhulp

Kernbeding (waar gaat de overeenkomst over)

De overeenkomst heeft betrekking op de volgende vormen van jeugdhulp:

- 1°. ondersteuning van en hulp en zorg, niet zijnde preventie, aan jeugdigen en hun ouders bij het verminderen, stabiliseren, behandelen en opheffen van of omgaan met de gevolgen van psychische problemen en stoornissen, psychosociale problemen, gedragsproblemen of een verstandelijke beperking van de jeugdige, opvoedingsproblemen van de ouders of adoptiegerelateerde problemen;
- 2°. het bevorderen van de deelname aan het maatschappelijk verkeer en van het zelfstandig functioneren van jeugdigen met een somatische, verstandelijke, lichamelijke of zintuiglijke beperking, een chronisch psychisch probleem of een psychosociaal probleem en die de leeftijd van achttien jaar nog niet hebben bereikt, en
- 3°. het ondersteunen bij of het overnemen van activiteiten op het gebied van de persoonlijke verzorging gericht op het opheffen van een tekort aan zelfredzaamheid bij jeugdigen met een verstandelijke, lichamelijke of zintuiglijke beperking of een somatische of psychiatrische aandoening of beperking, die de leeftijd van achttien jaar nog niet hebben bereikt.

Artikel 1F

Wet en regelgeving van toepassing op het contract

De volgende wet- en regelgeving beheerst in ieder geval de contractuele relatie tussen partijen: de geldende wet- en (lagere) regelgeving, waaronder in ieder geval de Jeugdwet, de Regeling Jeugdwet (inclusief de voorgeschreven i-standaarden en gebruik berichtenverkeer),

het Besluit Jeugdwet, de Gemeentelijke verordening en daarop gebaseerde beleids- en nadere regels, de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) en het corrigendum op de AVG en het Burgerlijk Wetboek.

Artikel 1G

Hiërarchische volgorde documenten

Tegenstrijdigheden en hiërarchische volgorde:
De volgende bijlagen zijn (in hiërarchische volgorde) van toepassing en maken integraal onderdeel uit van de overeenkomst die de Gemeente met de Jeugdhulpaanbieder sluit. Het betreft telkens de gepubliceerde, meest actuele versie van:

1. De Nota('s) van Inlichtingen
2. De overeenkomst
3. De algemene inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten van de gemeente Nijmegen, conform het model algemene inkoopvoorwaarden van de Vereniging Nederlandse Gemeenten.
4. De Gemeentelijke inkoopdocumenten
5. De inschrijving van de Jeugdhulpaanbieder

Artikel 1H

Looptijd

Opties voor verlenging

De overeenkomst gaat in op 1-1-2025 en loopt tot 31-12-2028.

De Gemeente kan na afloop van de looptijd de overeenkomst stilzwijgend in zijn geheel of gedeeltelijk verlengen met een periode van 36 kalendermaanden. De Gemeente mag op deze wijze de overeenkomst maximaal 3 maal verlengen.

Als de Gemeente geen gebruik maakt van de mogelijkheid te verlengen, dan zegt zij de overeenkomst minimaal 6 (zes) maanden voor einddatum , volgens de voorwaarden opgenomen in de overeenkomst.

Partijen behouden onverminderd de mogelijkheid de overeenkomst tussentijds op te zeggen zoals gedefinieerd in deze overeenkomst.

Deel 1B
Gemeente en individuele Jeugdhulpaanbieder

Artikel 1I

Onder dit artikel wordt na gunning weergeven voor welke producten en tarieven aanbieder gecontracteerd is

Art. 1J Signaalplafonds lid 1

Art. 1J Signaalplafonds lid 1 sub a

Signaalplafond: definitie, periodiciteit, uitvoeringsvarianten, hoogte, tussentijds instellen, schriftelijk.

1. Signaalplafond is het maximale bedrag waarbinnen de Jeugdhulpaanbieder alle jeugdhulp voor rekening van de Gemeente probeert te leveren.
2. Het signaalplafond kan uitsluitend worden toegepast bij de inspanningsgerichte uitvoeringsvariant.
3. De Gemeente stelt voor de Jeugdhulpaanbieder (naar rato van het lopende kalenderjaar) per kalenderjaar het signaalplafond vast op een nader te bepalen bedrag.
4. Indien de Gemeente gedurende het lopende kalenderjaar overgaat tot het gebruik van een signaalplafond, dan informeert de Gemeente de Jeugdhulpaanbieder daarover minimaal 3 (drie) maanden voorafgaand aan de ingangsdatum.
5. Het signaalplafond wordt schriftelijk gecommuniceerd en maakt onderdeel uit van Deel1B van de overeenkomst.

Art. 1J Signaalplafond lid 1 sub b

Werkwijze en voorwaarden bij gebruik van een signaalplafond

De Gemeente die voor de Jeugdhulpaanbieder het signaalplafond vaststelt, neemt bij haar werkwijze de volgende voorwaarden in acht:

1. Indien een signaalplafond in het desbetreffende jaar van toepassing is, dan geldt het signaalplafond voor de periode van 1 januari tot en met 31 december van enig jaar gedurende de looptijd van de overeenkomst;
2. Indien de Gemeente gedurende het lopende kalenderjaar overgaat tot het gebruik van een signaalplafond, dan geldt het signaalplafond voor de periode vanaf de ingangsdatum tot en met 31 december van het desbetreffende jaar;
3. De Gemeente informeert de Jeugdhulpaanbieder tenminste drie maanden voorafgaand aan de ingangsdatum over:
    a. het gebruik maken van een signaalplafond,
    b. de processtappen die hebben geleid tot het vaststellen van het signaalplafond,
4. de wijze van informatie-uitwisseling tussen Gemeente en Jeugdhulpaanbieder gedurende het proces. De Gemeente informeert de Jeugdhulpaanbieder minimaal een maand voor de ingangsdatum over het besluit betreffende looptijd en omvang van het signaalplafond;
5. Bij verlenging van het gebruik van het signaalplafond neemt de Gemeente alle gestelde voorwaarden opnieuw in acht.

Art. 1J Signaalplafond lid 1 sub c

Bij de afwegingen te betrekken elementen in geval van gebruik van een signaalplafond.

De Gemeente die gebruik maakt van een signaalplafond, neemt bij de vaststelling en de hoogte van de signaalplafond daartoe jaarlijks, in overeenstemming met - en passend binnen de gemeentelijke beleidskeuzes en vastgestelde begroting, ten minste de volgende elementen in acht:

1. De verdeling naar de aard van de hulp- of zorgvraag en het aantal jeugdigen dat het betreft;
2. Ontwikkeling van de omzet zowel vanuit historisch en als toekomstig perspectief van de Jeugdhulpaanbieder;
3. Het aantal jeugdigen dat jeugdhulp heeft ontvangen in voorgaande perioden;
4. Te verwachten groei of krimp van de omzet bij de Jeugdhulpaanbieder / aantal jeugdigen dat jeugdhulp ontvangt;
5. Het aanbod aan producten en diensten van de Jeugdhulpaanbieder;
6. Overige tussen Gemeente en Jeugdhulpaanbieder overeengekomen prestaties, waaronder trajectomvang en de samenwerking met het lokaal team;
7. De Gemeente stelt in overleg met de betreffende Jeugdhulpaanbieder uiterlijk 3 (drie) maand voor de ingangsdatum van het signaalplafond een plan op waaruit eenduidig de voorzienbare gevolgen blijken voor:
    a. de administratieve lasten;
    b. te treffen maatregelen, ten einde binnen het signaalplafond te blijven;
    c. de waarborgen voor een onbelemmerde voortzetting en betaling van de jeugdhulp voor jeugdigen die deze hulp reeds ontvangen bij het bereiken van het maximale signaalplafond door de Jeugdhulpaanbieder;
    d. jeugdigen die op de wachtlijst staan voor jeugdhulp bij de Jeugdhulpaanbieder;
    e. de mogelijkheden voor hulpverlening aan jeugdigen die een verwijzing ontvangen van de gemeentelijke toegang of een wettelijk verwijzer, na het bereiken van het maximale signaalplafond;
    f. het bewaken van het signaalplafond bij aspecifieke toewijzingen en de afspraken over de taakverdeling tussen Gemeente en Jeugdhulpaanbieder zoals bedoeld in het derde lid:
    g. de te volgen administratieve procedure in geval van de verwijzing van een jeugdige na het bereiken van het maximale signaalplafond door de Jeugdhulpaanbieder, een en ander onverlet de verplichting tot betalen van declaraties die na het bereiken van het maximale signaalplafond voortvloeien uit een specifieke toewijzing afgegeven door de Gemeente;
    h. de wijze waarop de Gemeente en de Jeugdhulpaanbieder het bereiken van het maximale signaalplafond signaleren en elkaar en de wettelijk verwijzers daarover informeren;
    i. de afspraken over tussentijdse wijzigingen in het signaalplafond;
    j. de jeugdhulp die is aangemerkt als hoog-complexe crisogene/spoedhulp, die ook na het bereiken van het maximale signaalplafond doorgang vindt en die de Gemeente na levering altijd betaalt;

k. tussentijdse actualisatie bijvoorbeeld op basis van nieuwe inzichten en/of gewijzigde omstandigheden, in onderlinge afstemming tussen Gemeente en Jeugdhulpaanbieder.

Artikel 1J Signaalplafond lid 2

Levering binnen signaalplafond

Binnen het maximale signaalplafond levert de Jeugdhulpaanbieder de jeugdhulp zoals overeengekomen.

Artikel 1J Signaalplafond lid 3

Signaalplafond: bewaking, overschrijding, communicatie bij bereiken maximale signaalplafond.

1. De Gemeente is de eerstverantwoordelijke partij voor het bewaken van het signaalplafond;
2. Indien sprake is van aspecifieke toewijzing(en), dan is de Jeugdhulpaanbieder eerstverantwoordelijk voor het bewaken van het signaalplafond;
3. De Gemeente en de Jeugdhulpaanbieder maken passende afspraken over de gezamenlijke en ieders individuele verantwoordelijkheid ten aanzien van het bewaken van het signaalplafond en leggen deze vast in het plan als bedoeld in artikel D, lid 1, sub c, punt 7;
4. Indien de Gemeente op basis van de beschikbare informatie - waaronder het landelijk berichtenverkeer volgens de vigerende i-Standaarden en eigen prognoses - vaststelt dat 70% van het maximaal beschikbare signaalplafond is benut of dat een overschrijding dreigt, dan deelt de Gemeente dit schriftelijk mee aan de Jeugdhulpaanbieder;
5. Indien sprake is van een situatie zoals beschreven in het vorige lid, dan treden Gemeente en Jeugdhulpaanbieder binnen 2 (twee) weken met elkaar in overleg over mogelijke oplossingsrichtingen en hanteren het – indien nodig, te actualiseren - plan als bedoeld in artikel D, lid 1, sub c, punt 7 als leidraad;
6. De Gemeente neemt aan de hand van de specifieke situatie binnen 2 (twee) weken een besluit over de overschrijding van het signaalplafond door de Jeugdhulpaanbieder;

Artikel 1J Signaalplafond lid 4

Substitutie tussen signaalplafonds

Als de Gemeente en de Jeugdhulpaanbieder voor meerdere vormen van jeugdhulp signaalplafonds zijn overeengekomen, dan mag de Jeugdhulpaanbieder in de uitvoering van de overeenkomsten de signaalplafonds bij elkaar optellen onder de voorwaarden dat de overige afgesloten overeenkomsten hiertoe de mogelijkheid bieden én er geen sprake is van een wezenlijke wijziging in de zin van de Aanbestedingswet 2012 én de Gemeente hiervoor schriftelijk toestemming heeft gegeven.

Artikel 1K

1. De Gemeente kan aanvullend op hetgeen beschreven in deel 2, artikel B Bestedingsruimte en Bijlage X Signaalplafonds en bestedingsruimte, een bestedingsruimte van toepassing verklaren op jeugdhulpaanbieders die niet aantoonbaar voldoen aan eis 36 zoals opgenomen in het Programma van Eisen. De

bestedingsruimte dient dan om de afhankelijkheid van de Gemeente van de Jeugdhulpaanbieder (geleidelijk) tot een minimum te beperken. In afwijking van het gestelde in deel 2 Artikel B Bestedingsruimte en Bijlage X Signaalplafonds en bestedingsruimte, dient de Gemeente de Jeugdhulpaanbieder tenminste een maand voorafgaand aan de ingangsdatum te informeren over het (voorgenomen) besluit.

2. De Gemeente kan een tariefkorting toepassen op jeugdhulpaanbieders die niet aantoonbaar voldoen aan eis 36 zoals opgenomen in het Programma van Eisen, in het bijzonder als er sprake is van exorbitante hoge winsten en/of beloningen.
3. Indien aanbieder niet aantoonbaar voldoet aan de eisen 31.10 t/m 31.15 zoals opgenomen in het Programma van Eisen, kan de Gemeente de verrichte betalingen terugvorderen. Alle betalingen waarvoor de Jeugdhulpaanbieder niet kan aantonen dat deze rechtmatig zijn gedeclareerd, worden teruggevorderd.

Artikel 1L

De Gemeente verstuurt schriftelijk een brief aan Jeugdhulpaanbieder met, voor zover van toepassing, het besluit betreffende de looptijd en omvang van signaalplafonds en bestedingsruimtes. Deze brief vormt een addendum op Deel 1B van deze overeenkomst.

Artikel 1M

Partijen kunnen gedurende de uitvoering van deze overeenkomst nadere afspraken maken. Partijen kunnen er gezamenlijk voor kiezen om deze afspraken toe te voegen aan dit 1B van de overeenkomst

Artikel 1N Kwaliteitssysteem

1. Dit artikel is alleen van toepassing op Jeugdhulpaanbieder(s) die bij inschrijving hebben verklaard een traject te zijn gestart waarbij de verwachting was dat er uiterlijk 1 mei 2025 een voor de dienstverlening relevant certificaat/keurmerk wordt toegekend waaruit blijkt dat de Jeugdhulpaanbieder aantoonbaar met een kwaliteitssysteem werkt.
2. De Jeugdhulpaanbieder overlegt na verkrijging het certificaat/keurmerk aan de Gemeente.
3. Indien de Jeugdhulpaanbieder er niet tijdig in slaagt om een relevant certificaat/keurmerk, zoals bedoeld in lid 1, te verkrijgen, dan is de Gemeente gerechtigd om zonder rechterlijke tussenkomst en zonder ingebrekestelling met onmiddellijke ingang de overeenkomst te ontbinden.
4. Indien de Jeugdhulpaanbieder er niet tijdig in slaagt om relevant certificaat/keurmerk, zoals bedoeld in lid 1, te overleggen en tijdig aan de Gemeente aantoont dat dit niet aan hem te wijten is, dan komen Partijen een nieuwe termijn overeen voor het behalen van het certificaat/keurmerk.

Artikel 1O

1. Indien overeenkomst eindigt, van rechtswege, door ontbinding, of anderszins, spant de Jeugdhulpaanbieder zich maximaal in om een warme, zorgvuldige en vlotte overdracht van en ononderbroken voortzetting van ondersteuning voor cliënten te realiseren. De Jeugdhulpaanbieder waarborgt de kwaliteit van de dienstverlening voor alle cliënten met een lopende indicatie die nog niet zijn overgedragen.
2. De Gemeente bepaalt een datum waarop alle cliënten *uiterlijk* moeten zijn overgedragen. Deze datum kan ná de einddatum van de overeenkomst liggen. In de situatie waarbij de uiterlijke

datum voor overdracht na de einddatum van de overeenkomst ligt, blijven de voorwaarden van de overeenkomsten gelden tot de door de Gemeente bepaalde uiterlijke datum voor overdracht.

3. De Gemeente bepaalt ook een datum tot wanneer de Jeugdhulpaanbieder trajecten met nieuwe cliënten mag starten. Uitgangspunt hierbij is dat er geen trajecten met nieuwe cliënten worden gestart als de verwachting is dat de hulp pas ná de einddatum van de overeenkomst kan starten.
4. Indien deze overeenkomst eindigt, dan kan de Gemeente ervoor kiezen dat cliënten hun hulp mogen voortzetten bij de huidige Jeugdhulpaanbieder tot het bereiken van de einde van de toewijzing én uiterlijk de door de Gemeente bepaalde datum zoals bedoeld in lid 2.
5. Bij ontbinding of het opzeggen van overeenkomst wegens het tekortschieten in de nakoming van de verplichtingen van de overeenkomst is de Jeugdhulpaanbieder gehouden de kosten te vergoeden die de Gemeente moet maken, omdat de Jeugdhulpaanbieder de genoemde contractuele verplichtingen niet nakomt, waaronder de kosten van rechtsbijstand, tenzij al rechtens is vastgesteld dat de Jeugdhulpaanbieder geen enkel verwijt gemaakt kan worden. De Jeugdhulpaanbieder vrijwaart Opdrachtgever van aansprakelijkheid voor vorderingen die derden tegen de Gemeente in verband met het tekortschieten in de nakoming van de verplichtingen van de Jeugdhulpaanbieder op grond van deze overeenkomst hebben.

Artikel 1P

Enkele onderdelen van de delen 2 en 3 van deze overeenkomst moeten voorafgaand aan ondertekening van de overeenkomst worden gedefinieerd door de Gemeente. De delen 2 en 3 van de overeenkomst veranderen gedurende de looptijd van de overeenkomst door nieuwe releases van de landelijke contractstandaarden. In deze nieuwe releases zijn de nadere definities van de Gemeente (vanzelfsprekend) niet langer zichtbaar. Om het risico te verminderen dat hierdoor fouten ontstaan in de uitvoering van de Overeenkomst door Partijen, zal de Gemeente na gunning alle onderdelen van de delen 2 en 3 van deze overeenkomst, die de Gemeente voorafgaand aan ondertekening heeft gedefinieerd, hieronder herhalen. Op deze manier hebben Partijen met het hanteren van de actuele landelijke contractstandaarden en dit deel 1B van de overeenkomst, altijd de actuele en volledige overeenkomst voor ogen.

De artikelen die hier worden herhaald zijn bij publicatie van de overeenkomst geel gearceerd

Deel 2
Gemeente en alle jeugdhulpaanbieders

Commentaar [MS1]: Voor dit deel geldt: pas je het toe, dan MOET je deze artikelen gebruiken.
Mag niet: teksten van artikelen veranderen. Afspraken maken die in strijd zijn met deze artikelen.
Mag wel: artikelen in zijn geheel verwijderen.

Artikel A
Wijzigingsclausule

De Gemeente kan de overeenkomst tussentijds wijzigen. De wijzigingen kunnen aanvullend op artikel 24 lid 3 zien op:

De signaalplafonds en bestedingsruimte
• De Gemeente kan (gedurende het lopende kalenderjaar), in lijn met de voorwaarden genoemd in 'deel 1B, artikel X signaalplafonds' overgaan tot het gebruik van of tot het wijzigen van de omvang van signaalplafonds voor (categorieën van) jeugdhulpvormen.
• De Gemeente kan (gedurende het lopende kalenderjaar), in lijn met de voorwaarden genoemd in 'deel 2, artikel B Bestedingsruimte' overgaan tot het gebruik van of tot het wijzigen van de omvang van bestedingsruimte voor (categorieën van) jeugdhulpvormen.
• De Gemeente kan gedurende het lopende kalenderjaar overgaan van een signaalplafond naar bestedingsruimte. Bij deze overgang gelden de voorwaarden genoemd in 'deel 2, artikel B Bestedingsruimte'. De ingangsdatum van de bestedingsruimte kan vóór de einddatum van het signaalplafond liggen. In dat geval vervalt het signaalplafond vanaf de ingangsdatum van de bestedingsruimte.
• De Gemeente kan (gedurende het lopende kalenderjaar) een signaalplafond/bestedingsruimte van een Jeugdhulpaanbieder verlagen als de bekostigingssystematiek voor een deel van de jeugdhulp geboden door deze aanbieder wijzigt. Het bedrag wordt dan verdisconteerd in het signaalplafond/de bestedingsruimte. Hierbij moet in het bijzonder worden gedacht aan Zorg Binnen Onderwijs op speciaal onderwijs.
• De Gemeente kan Bijlage X Signaalplafonds en bestedingsruimte wijzigen in lijn met de voorwaarden genoemd in deel 2, artikel B Bestedingsruimte en deel 1B artikel Signaalplafonds.

Producten en tarieven
• De Gemeente kan op basis van ervaringen uit de uitvoeringspraktijk, wijzigingen in het aanbod vanuit algemene voorzieningen of wijzigingen in wet- en regelgeving, de productbeschrijvingen aanpassen.
• De Gemeente behoudt zich het recht voor om gedurende de looptijd van de overeenkomst nieuw tarievenonderzoek te (laten) uitvoeren. Een tarievenonderzoek kan, gezien het belang van reële tarieven, resulteren in een herziening van een tarief.

Programma van Eisen
• De Gemeente kan op basis van ervaringen uit de uitvoeringspraktijk, wijzigingen in het aanbod vanuit algemene voorzieningen of wijzigingen in wet- en regelgeving, het Programma van Eisen wijzigen.

Partijen nemen een termijn van maximaal zes maanden in acht, ingaande de dag na het beschikbaar komen van de gewijzigde contractstandaarden, om de wijziging door te voeren.

De jeugdhulpaanbieder weigert de wijziging niet op onredelijke gronden. Als de gevolgen van de wijziging naar het oordeel van jeugdhulpaanbieder onredelijk zijn, of partijen anderszins niet tot overeenstemming komen over de (gevolgen van) de wijziging van de overeenkomst, dan heeft jeugdhulpaanbieder het recht de overeenkomst op te zeggen als Gemeente van hem niet kan vergen de overeenkomst ongewijzigd voort te zetten.

Opzegging op grond van dit artikel geeft Partijen geen recht op vergoeding van schade en/of kosten. De mogelijkheid tot wijziging in dit artikel laat het wijzen van de overeenkomst op basis van het bepaalde in art. 2.163b, 2.163d, 2.163e, 2.163f Aanbestedingswet 2012 en overige wijzigingsclausules opgenomen in de overeenkomt onverlet.

Artikel B Bestedingsruimte lid 1

Art. B Bestedingsruimte lid 1 sub a

Bestedingsruimte: definitie, periodiciteit, uitvoeringsvarianten, hoogte, tussentijds instellen, schriftelijk.

1. Bestedingsruimte is het maximale bedrag dat de Jeugdhulpaanbieder voor rekening van de Gemeente aan jeugdhulp mag leveren.
2. De bestedingsruimte kan uitsluitend worden toegepast bij de inspanningsgerichte en outputgerichte uitvoeringsvariant.
3. De Gemeente stelt voor de Jeugdhulpaanbieder (naar rato van het lopende kalenderjaar) per kalenderjaar de bestedingsruimte vast op een nader te bepalen bedrag.
4. Indien de Gemeente gedurende het lopende kalenderjaar overgaat tot het gebruik van een bestedingsruimte, dan informeert de Gemeente de Jeugdhulpaanbieder daarover minimaal 6 (zes) maanden voorafgaand aan de ingangsdatum.
5. De bestedingsruimte leggen partijen vast in Deel 1B.

Art. B Bestedingsruimte lid 1 sub b

Werkwijze en voorwaarden bij gebruik van een bestedingsruimte

De Gemeente die voor de Jeugdhulpaanbieder de bestedingsruimte vaststelt, neemt bij haar werkwijze de volgende voorwaarden in acht:

1. Indien een bestedingsruimte in het desbetreffende jaar van toepassing is, dan geldt de bestedingsruimte voor de periode van 1 januari tot en met 31 december van enig jaar gedurende de looptijd van de overeenkomst;
2. Indien de Gemeente gedurende het lopende kalenderjaar overgaat tot het gebruik van een bestedingsruimte, dan geldt de bestedingsruimte voor de periode vanaf de ingangsdatum tot en met 31 december van het desbetreffende jaar;
3. De Gemeente informeert de Jeugdhulpaanbieder tenminste zes maanden voorafgaand aan de ingangsdatum over:
    a. het voornemen tot gebruikmaking van de bestedingsruimte,
    b. de processtappen die leiden tot het vaststellen van de bestedingsruimte,

c. de wijze van informatie-uitwisseling tussen Gemeente en Jeugdhulpaanbieder gedurende het proces, en stelt de Jeugdhulpaanbieder in de gelegenheid daarover schriftelijk zijn zienswijze te geven;

4. De Gemeente informeert de Jeugdhulpaanbieder minimaal drie maanden voor de ingangsdatum over het besluit betreffende looptijd en omvang van de bestedingsruimte;
5. Bij verlenging van het gebruik van de bestedingsruimte neemt de Gemeente alle gestelde voorwaarden opnieuw in acht.

Art. B Bestedingsruimte lid 1 sub c

Bij de afwegingen te betrekken elementen in geval van gebruik van een bestedingsruimte.

De Gemeente die gebruik maakt van een bestedingsruimte, neemt bij de vaststelling en de hoogte van de bestedingsruimte daartoe jaarlijks, in overeenstemming met - en passend binnen de gemeentelijke beleidskeuzes en vastgestelde begroting, ten minste de volgende elementen in acht:

1. De verdeling naar de aard van de hulp- of zorgvraag en het aantal jeugdigen dat het betreft;
2. Ontwikkeling van de omzet zowel vanuit historisch en als toekomstig perspectief van de Jeugdhulpaanbieder;
3. Het aantal jeugdigen dat jeugdhulp heeft ontvangen in voorgaande perioden;
4. Te verwachten groei of krimp van de omzet bij de Jeugdhulpaanbieder / aantal jeugdigen dat jeugdhulp ontvangt;
5. Het aanbod aan producten en diensten van de Jeugdhulpaanbieder;
6. Overige tussen Gemeente en Jeugdhulpaanbieder overeengekomen prestaties, waaronder trajectomvang en de samenwerking met het lokaal team;
7. De Gemeente stelt in overleg met de betreffende Jeugdhulpaanbieder uiterlijk 2 (twee) maanden voor de ingangsdatum van de bestedingsruimte een plan op waaruit eenduidig de voorzienbare gevolgen blijken voor:
    a. de administratieve lasten;
    b. te treffen maatregelen, ten einde binnen de bestedingsruimte te blijven;
    c. de waarborgen voor een onbelemmerde voortzetting en betaling van de jeugdhulp voor jeugdigen die deze hulp reeds ontvangen bij het bereiken van de maximale bestedingsruimte door de Jeugdhulpaanbieder;
    d. jeugdigen die op de wachtlijst staan voor jeugdhulp bij de Jeugdhulpaanbieder;
    e. de mogelijkheden voor hulpverlening aan jeugdigen die een verwijzing ontvangen van de gemeentelijke toegang of een wettelijk verwijzer, na het bereiken van de maximale bestedingsruimte;
    f. het bewaken van de bestedingsruimte bij aspecifieke toewijzingen en de afspraken over de taakverdeling tussen Gemeente en Jeugdhulpaanbieder zoals bedoeld in het derde lid:
    g. de te volgen administratieve procedure in geval van de verwijzing van een jeugdige na het bereiken van de maximale bestedingsruimte door de Jeugdhulpaanbieder, een en ander onverlet de verplichting tot betalen van declaraties die na het bereiken van de maximale bestedingsruimte voortvloeien uit een specifieke toewijzing afgegeven door de Gemeente;

h. de wijze waarop de Gemeente en de Jeugdhulpaanbieder het bereiken van de maximale bestedingsruimte signaleren en elkaar en de wettelijk verwijzers daarover informeren;
i. de afspraken over tussentijdse wijzigingen in de bestedingsruimte;
j. de jeugdhulp die is aangemerkt als hoog-complexe crisogene/spoedhulp, die ook na het bereiken van de maximale bestedingsruimte doorgang vindt en die de Gemeente na levering altijd betaalt;
k. tussentijdse actualisatie bijvoorbeeld op basis van nieuwe inzichten en/of gewijzigde omstandigheden, in onderlinge afstemming tussen Gemeente en Jeugdhulpaanbieder.

Artikel B Bestedingsruimte lid 2

Levering binnen bestedingsruimte

Binnen de maximale bestedingsruimte levert de Jeugdhulpaanbieder de jeugdhulp zoals overeengekomen.

Artikel B Bestedingsruimte lid 3

Bestedingsruimte: bewaking, overschrijding, communicatie bij bereiken maximale bestedingsruimte.

1. De Gemeente is de eerstverantwoordelijke partij voor het bewaken van de bestedingsruimte;
2. Indien sprake is van aspecifieke toewijzing(en), dan is de Jeugdhulpaanbieder eerstverantwoordelijk voor het bewaken van de bestedingsruimte;
3. De Gemeente en de Jeugdhulpaanbieder maken passende afspraken over de gezamenlijke en ieders individuele verantwoordelijkheid ten aanzien van het bewaken van de bestedingsruimte en leggen deze vast in het plan als bedoeld in artikel B, lid 1, sub c, punt 7;
4. Indien de Gemeente op basis van de beschikbare informatie - waaronder het landelijk berichtenverkeer volgens de vigerende i-Standaarden en eigen prognoses - vaststelt dat 70% van de maximaal beschikbare bestedingsruimte is uitgenut of dat een overschrijding dreigt, dan deelt de Gemeente dit schriftelijk mee aan de Jeugdhulpaanbieder;
5. Indien sprake is van een situatie zoals beschreven in het vorige lid, dan treden Gemeente en Jeugdhulpaanbieder binnen 2 (twee) weken met elkaar in overleg over mogelijke oplossingsrichtingen en hanteren het – indien nodig, te actualiseren - plan als bedoeld in artikel B, lid 1, sub c, punt 7 als leidraad;
6. De Gemeente neemt aan de hand van de specifieke situatie binnen 2 (twee) weken een besluit over een mogelijke aanpassing van de bestedingsruimte van betreffende de Jeugdhulpaanbieder;
7. Zonder aanpassing van de maximale bestedingsruimte, door de Gemeente schriftelijk in een addendum vastgelegd bij Deel 1B, betaalt de Gemeente niet de declaraties die de maximale bestedingsruimte overschrijden.

De Gemeente informeert aan de hand van de communicatielijnen zoals vastgelegd in het plan als bedoeld in artikel B, lid 1, sub c, punt 7, de wettelijk verwijzers en andere belanghebbenden onverwijld over het bereiken van de maximale bestedingsruimte van de Jeugdhulpaanbieder en voorziet de verwijzers van passende instructies.

Artikel B Bestedingsruimte lid 4

Substitutie tussen bestedingsruimtes

Als de Gemeente en de Jeugdhulpaanbieder voor meerdere vormen van jeugdhulp bestedingsruimte zijn overeengekomen, dan mag de Jeugdhulpaanbieder in de uitvoering van de overeenkomsten de bestedingsruimten bij elkaar optellen onder de voorwaarden dat de overige afgesloten overeenkomsten hiertoe de mogelijkheid bieden én er geen sprake is van een wezenlijke wijziging in de zin van de Aanbestedingswet 2012 én de Gemeente hiervoor schriftelijk toestemming heeft gegeven.

Artikel B Bestedingsruimte lid 5

Cliëntenstop uitnutting bestedingsruimte

1. Als de maximale bestedingsruimte is bereikt, dan wel de Gemeente en/of Jeugdhulpaanbieder voorziet of kan voorzien dat de Jeugdhulpaanbieder de volledige bestedingsruimte als bedoeld in het derde lid, uit zal nutten in de periode waarvoor de bestedingsruimte geldt, dan kunnen de Gemeente en Jeugdhulpaanbieder een tijdelijk niet toeleiden van jeugdigen naar de Jeugdhulpaanbieder (‘cliëntenstop’) overeenkomen voor de hele overeenkomst of voor delen daarvan. De Gemeente legt een overeengekomen (tijdelijke) stop toeleiding jeugdigen naar de Jeugdhulpaanbieder (‘cliëntenstop’) schriftelijk vast in een brief aan de Jeugdhulpaanbieder.
2. Als sprake is van een tijdelijk niet toeleiden (‘cliëntenstop) van jeugdigen als bedoeld in het vorige lid, dan vervalt voor betreffende deel van de overeenkomst voor de Jeugdhulpaanbieder de acceptatieplicht.

Artikel B Bestedingsruimte lid 6

Opheffing cliëntenstop

1. Als partijen een tijdelijke stop toeleiding jeugdigen naar aanbieder (‘cliëntenstop’) overeenkomen op grond van het vijfde lid, dan heft de Gemeente deze stop weer op als de Jeugdhulpaanbieder weer ruimte heeft voor jeugdigen, gelet op de (nieuwe) maximale bestedingsruimte van de Jeugdhulpaanbieder.
2. De Jeugdhulpaanbieder zal – als deze meent dat sprake is van de situatie dat de Gemeente de stop moet opheffen, omdat hij weer binnen de maximale bestedingsruimte zal blijven – dit met cijfers onderbouwd aangeven bij de Gemeente. Het is aan de Gemeente om te beoordelen wanneer de ruimte er is om de stop op te heffen en daarover een besluit te nemen.

Artikel C lid 1

Mogelijkheid opzegging bij onvoldoende inzet

Als de Jeugdhulpaanbieder in een periode van twaalf kalendermaanden na het sluiten van de overeenkomst niet voldoende inzet pleegt op basis van [een objectiveerbare norm zoals totale omzet of aantal jeugdigen in zorg], dan kan de Gemeente de overeenkomst opzeggen.

Artikel C lid 2

Mogelijkheid van opzegging af te zien

De Gemeente ziet onder andere af van opzegging volgens lid 1 als:

- het aanbod van Jeugdhulpaanbieder aantoonbaar jeugdhulp betreft waarvoor een tekort bestaat om de volledige ondersteunings- en/of hulpvraag af te dekken binnen de Gemeente; of
- als het aanbod aantoonbaar uniek is en daarmee geen deel meer zou uitmaken van het gecontracteerde aanbod; of
- als de Jeugdhulpaanbieder binnen de periode van twaalf kalendermaanden een gemiddelde klanttevredenheidsscore realiseert van 8.5 of hoger.

Artikel D 18-/18+

18-/18+
Van Jeugdwet naar andere zorgverlening

De Jeugdhulpaanbieder houdt bij aanvang van de opdracht rekening met de doorgaande hulpverlening (zorgcontinuïteit) vanaf het 18e levensjaar van de jeugdige. In dat kader neemt de Jeugdhulpaanbieder, voor zover noodzakelijk en voor zover de jeugdige de leetijd van 16,5 jaar heeft bereikt, het initiatief en voert hij de regie tot het in samenspraak met de jeugdige opstellen van een perspectiefplan, waarin ten aanzien van de verschillende leefgebieden: zorg, onderwijs, werk, vrije tijd, gezondheid en financiën, voor zover noodzakelijk integraal beschreven staat wat de stand van zaken is en aan welke doelen de jeugdige nog wil/gaat werken en welke partijen betrokken zijn bij het realiseren van deze doelen. De Jeugdhulpaanbieder draagt zo bij aan een ‘warme’ overdracht naar de opvolgende (zorg)aanbieder(s).

De Jeugdhulpaanbieder organiseert ook voor het 18e levensjaar waar mogelijk, en voor zover dit in het kader van de jeugdhulpverlening van de jeugdhulpaanbieder kan worden verwacht in het kader van goed hulpverlenerschap, de gelijktijdige inzet van voorzieningen buiten de Jeugdwet, mits die andere partijen, voor zover deze daarvoor verantwoordelijk zijn, de voorwaarden organiseren waaronder dit voor Jeugdhulpaanbieder mogelijk is.

De Jeugdhulpaanbieder betrekt in het geval van verlengde jeugdhulp, niet zijnde verlengde pleegzorg, de door de Jeugdwet aangewezen verwijzers om te beoordelen wat de juiste opvolgende voorzieningen inhouden. Onder verlengde jeugdhulp wordt verstaan die zorg of ondersteuning van een jeugdige die de leeftijd van 18 jaar maar nog niet die van 23 jaar

heeft bereikt en die niet op grond van de Zorgverzekeringswet, Wet langdurige zorg of Wet maatschappelijke ondersteuning 2015 geboden kan worden.

Deel 3
Alle gemeenten en alle jeugdhulpaanbieders

Hoofdstuk 1 Levering van jeugdhulp

Artikel 1 Levering van jeugdhulp - lid 1

Acceptatieplicht tenzij:

- stop toeleiding
- niet juiste hulp
- budgetplafond

Inspanningsgerichte en Outputgerichte uitvoeringsvariant:

De Jeugdhulpaanbieder verleent jeugdhulp aan de jeugdige die op grond van de daarvoor gestelde wettelijke bepalingen of gemeentelijke regelgeving naar hem is verwezen, tenzij:

a. een stop toeleiding jeugdigen ('cliëntenstop') is opgelegd door de Gemeente of tussen partijen is overeengekomen;
b. Jeugdhulpaanbieder aantoonbaar niet de juist jeugdhulp kan bieden;
c. (bij budgetplafonds) de maximale bestedingsruimte (geprognosticeerd) is of wordt bereikt.

Artikel 1 Levering van jeugdhulp - lid 2

Verplichting:

- verantwoorde hulp
- gepast gebruik
- professionele standaard

De Jeugdhulpaanbieder verplicht zich om verantwoorde jeugdhulp te leveren aan jeugdigen waarvoor de Gemeente op basis van het woonplaatsbeginsel verantwoordelijk is, waaronder partijen verstaan: hulp van goed niveau, die Jeugdhulpaanbieder in ieder geval veilig, doeltreffend, doelmatig en cliëntgericht verleent en die is afgestemd op de reële behoefte van de jeugdige of ouder. De Jeugdhulpaanbieder neemt bij het verlenen van jeugdhulp de eisen in acht die volgens de algemeen aanvaarde professionele standaard redelijkerwijs aan de te leveren jeugdhulp zijn te stellen en handelt in overeenstemming met de geldende wet- en regelgeving, waaronder de Jeugdwet en de Gemeentelijke verordening. Deze jeugdhulp voldoet aan de definitie van gepast gebruik. Om aan deze verplichtingen te kunnen voldoen, beschikt de Jeugdhulpaanbieder over voldoende gekwalificeerde medewerkers zoals vastgelegd als eis in de Gemeentelijke inkoopdocumenten en/of kwaliteitseisen in landelijke standaarden en/of de Gemeentelijke verordening. Medewerkers kunnen de (potentiële) jeugdigen en de Gemeente in tenminste de Nederlandse taal te woord staan.

Artikel 1 Levering van jeugdhulp - lid 3

Verantwoordelijkheid:

- startende aanbieder
- aansluiting aanvullende jeugdhulp

Als de jeugdhulp aan een jeugdige bestaat uit een samenstelling van diensten geleverd door verschillende jeugdhulpaanbieders, dan is de jeugdhulpaanbieder die start met de jeugdhulp

ervoor verantwoordelijk dat het daarop aanvullende onderdeel optimaal aansluit voor deze jeugdige, tenzij de betrokken jeugdhulpaanbieders daar onderling afspraken over maken.

Artikel 1 Levering van jeugdhulp - lid 4

Toe te passen werkwijze (gelijk aan gemeentelijke toegang):

- eigen kracht
- sociale netwerk
- voorliggende voorziening
- goedkoopst adequate voorziening

Als een Jeugdige zich bij de Jeugdhulpaanbieder meldt met een medische verwijzing, althans niet een verwijzing via de gemeentelijke toegang, een bepaling van de gecertificeerde instelling of een gerechtelijke machtiging, dan beoordeelt de Jeugdhulpaanbieder vervolgens met deze verwijzing inhoudelijk welke jeugdhulp de jeugdige precies nodig heeft, met welke frequentie en voor hoe lang (de duur en de omvang). De Jeugdhulpaanbieder bepaalt de inhoud van de voorziening. De Jeugdhulpaanbieder past bij de genoemde beoordeling en bepaling van de inhoud van de voorziening de werkwijze toe zoals de gemeentelijke toegang deze toepast, en betrekt in haar oordeel de eigen kracht, het sociale netwerk, algemene (voorliggende) voorzieningen en de goedkoopst adequate individuele voorziening.

Artikel 1 Levering van jeugdhulp - lid 5

Jeugdhulp:

- evidence based
- practice based
- effectief,
- of daaraan gelijkwaardig
- aantonen dat….
- in relatie tot nakoming

Bij het leveren van jeugdhulp, maakt Jeugdhulpaanbieder gebruik van evidence based en practice based methodieken. Als de Jeugdhulpaanbieder niet kan aantonen dat deze aanwezig zijn of gezien de ondersteunings- of hulpvraag dat deze niet afdoende zijn, dan maakt de Jeugdhulpaanbieder gebruik van historisch en in de branche gangbare methodieken. Als de Jeugdhulpaanbieder eveneens niet kan aantonen dat deze aanwezig zijn of gezien de ondersteunings- of hulpvraag dat deze niet afdoende zijn, dan dient de Jeugdhulpaanbieder aan te tonen dat de gebruikte methodieken gelijkwaardig zijn. Als de Jeugdhulpaanbieder de voorgeschreven methodieken niet gebruikt of niet kan aantonen dat gebruikte methodieken gelijkwaardig zijn, kan de Gemeente, na inwinning van deskundig advies, dit aanmerken als een tekortkoming in de nakoming.

Artikel 1 Levering van jeugdhulp - lid 6

Kwaliteitskader ‘Voorkomen seksueel misbruik in de jeugdzorg’

- implementatie aanbevelingen

De Jeugdhulpaanbieder heeft aantoonbaar kennis van en handelt aantoonbaar naar de uitgangspunten van de nota van commissie Rouvoet 'Norm voorkomen seksueel misbruik in de jeugdzorg'.

Artikel 1 Levering van jeugdhulp - lid 7

Gevolgen van bevindingen Inspectie Gezondheidszorg en Jeugd

Als bevindingen van de IGJ leiden tot een oordeel ten aanzien van de levering van jeugdhulp of andere zorg, hulp of ondersteuning geleverd door de Jeugdhulpaanbieder, dan zal de Gemeente de gevolgen van deze bevindingen op deze overeenkomst betrekken.

Artikel 1 Levering van jeugdhulp - lid 8

Onafhankelijke vertrouwenspersoon

- Jeugdhulpaanbieder
- Gecertificeerde instelling

De Jeugdhulpaanbieder wijst de jeugdige tijdig op de mogelijkheden van een (onafhankelijke) vertrouwenspersoon.

Artikel 1 Levering van jeugdhulp - lid 9

Gegevens t.b.v. effectieve samenwerking

- actueel en juist
- aanwezigheid en bereikbaarheid

De Jeugdhulpaanbieder houdt zijn gegevens actueel in de door de Gemeente daarvoor beschikbaar gestelde applicatie.

Artikel 2 Indexering

Indexatie van tarieven is een kostprijselement volgens de Handreiking ‘Inzicht in Tarieven’

- uitgangspunt OVA 90%, PPC 10%

1. De Gemeente past jaarlijks een indexering toe op de tarieven (*inspanningsgerichte en outputgerichte uitvoeringsvariant*) en op het taakgerichte budget (*taakgerichte uitvoeringsvariant*). Deze indexering wordt berekend uit de som van het geprognosticeerde percentage voor het komende jaar (t+1) en het verschil tussen het in het voorgaande jaar (t-1) geprognosticeerde percentage voor het lopende jaar (t) en het definitieve percentage voor het lopende jaar (t). De percentages zijn verschillend voor de loonkosten en materiële kosten.

2. De Gemeente verhoogt of verlaagt de tarieven (*inspanningsgerichte en outputgerichte uitvoeringsvariant*) / het taakgerichte budget (*taakgerichte uitvoeringsvariant*) voor 90% op basis van het geprognosticeerde en definitieve indexcijfer Overheidsbijdrage in de Arbeidskostenontwikkeling ("OVA") voor personele kosten van het Centraal Planbureau en gepubliceerd door de Nederlandse Zorgautoriteit en voor 10% op basis van het geprognosticeerde en definitieve prijsindexcijfer particuliere consumptie (PPC) voor materiële kosten, van het Centraal Planbureau en gepubliceerd door de Nederlandse Zorgautoriteit.

Artikel 3 Marketing - lid 1

Gedragsregels voor marketing:

- kenbare hoedanigheid jeugdhulpaanbieder
- drie uitgesloten wijzen van marketing
- geen agressieve verkooptechnieken
- jeugdige houdt regie
- geen diensten zonder wettelijke aanspraak
- persoonlijke gegevens na schriftelijk toestemming

Als de Jeugdhulpaanbieder gebruikmaakt van marketing, dan houdt de Jeugdhulpaanbieder zich aan de “gedragsregels voor marketing”. Deze gedragsregels houden in dat de Jeugdhulpaanbieder:

a. zichzelf duidelijk en expliciet kenbaar maakt op enig materiaal dat hij gebruikt voor directe marketing richting jeugdigen;
b. geen gebruikmaakt van telefonische marketing, huis-aan-huis verkoop of verkoop op locaties waar jeugdigen veel aanwezig zijn (zoals scholen, ziekenhuizen en medische verwijzers – NB. De POH GGZ is geen marketing in de zin van dit artikel);
c. duidelijk en expliciet zorgt voor de mogelijkheid voor jeugdigen om aan te geven dat zij in de toekomst geen marketing materiaal meer willen ontvangen (via post, e-mail of andere methoden);
d. geen diensten binnen deze overeenkomst levert aan jeugdigen voordat deze daar op basis van wet- en regelgeving aanspraak op kan maken;
e. zich in zijn uitlatingen niet anders voordoet dan als Jeugdhulpaanbieder. Hij doet zich bijvoorbeeld niet voor als onderzoeksbureau voor het doen van onderzoek of afnemen van enquêtes bedoeld om producten of diensten aan te bieden;
f. als hij persoonlijke informatie verzamelt van jeugdigen voor marketing-doeleinden dit expliciet aan de jeugdige kenbaar maakt en vraagt om schriftelijke toestemming (van jeugdige en/of ouder(s));
g. richting jeugdigen en gezinnen geen gebruik maakt van zogenaamde agressieve verkooptechnieken.

Artikel 3 Marketing - lid 2

Marketingregels gelden ook voor PGB

De Jeugdhulpaanbieder houdt zich ook aan deze regels voor marketing als hij naast het leveren van jeugdhulp op basis van deze overeenkomst ook diensten levert of wil leveren op basis van een persoonsgebonden budget aan jeugdigen en/of ouder(s) van de Gemeente.

Artikel 4 Continuïteit van jeugdhulp - lid 1

Risico's voor continuïteit jeugdhulp terugdringen

- niet-vrijblijvende initiatieven ter verbetering
- aanspreekbaar op nakoming afspraken
- bevorderen vertrouwen tussen contractpartners

De Jeugdhulpaanbieder garandeert de continuïteit van de jeugdhulp.

Artikel 4 Continuïteit van jeugdhulp - lid 2

Risico-indicatoren en omstandigheden

- financieel
- bestuurlijk
- opgelegde maatregelen

De Jeugdhulpaanbieder is verplicht om bij omstandigheden die een risico vormen voor de continuïteit van de jeugdhulp, in het bijzonder als sprake is van de dreigende sluiting van locaties of voorzieningen, of deze op enigerlei wijze (kunnen) bedreigen, in het bijzonder maar niet uitsluitend op financieel en inhoudelijk gebied, de Gemeente meteen van die omstandigheden met inachtneming van privacyregels in kennis te stellen en dit schriftelijk te bevestigen. Hierbij geeft de Jeugdhulpaanbieder de Gemeente inzicht in alle relevante stukken die betrekking hebben op de problematiek. De Gemeente heeft het recht om, bij gerede twijfel, een extern (accountants)onderzoek in te stellen.
Partijen merken de omstandigheden in ieder geval aan als risicovol voor de continuïteit van jeugdhulp als:

a. Er gedurende de laatste 3 jaar sprake is (geweest) van materieel negatieve exploitatieresultaten;
b. Er sprake is van (het ontstaan van) liquiditeitsproblemen;
c. Er sprake is van bestuurlijke onrust;
d. Er sprake is van enige bestuursrechtelijke maatregel van de IGJ, enige bestuursrechtelijke maatregel van een gemeente of gemeentelijk toezichthouder, of van een tuchtrechtelijke of strafrechtelijke maatregel.

Partijen voeren overleg over voorgaande en betrekken daarbij – indien nodig – met het oog op de risico's, de Jeugdautoriteit.

Artikel 5 Wachttijden - lid 1

Wachttijden veroorzaakt door meerdere actoren en/of factoren in alle fasen van (voorafgaand aan) de jeugdhulpverlening [1], zoals:

- diversiteit aan soorten hulp
- interactieve proces waarin passende hulp tot stand komt
- ongewisse uitkomst van hulp
- punt in het hulptraject waar men moet wachten
- potentieel samengestelde karakter van hulp

De Jeugdhulpaanbieder spant zich in om wachttijden te voorkomen. De actuele Treeknormen zijn van toepassing. Als de Jeugdhulpaanbieder niet binnen een specifieke branche valt, dan zijn op hem de Treeknormen Gehandicaptenzorg van toepassing.

Artikel 5 Wachttijden - lid 2

Actieve informatieverstrekking

- desgevraagd aan een ieder
- over wachttijden en wachttijdbeheer

De Jeugdhulpaanbieder geeft actief informatie aan een ieder die daarom vraagt over wachttijden en het voeren van wachttijdbeheer. In het geval van wachttijden informeert de Jeugdhulpaanbieder de verwijzer proactief (dus voor het ontstaan, de ontwikkeling en het einde van de wachttijden).

Artikel 5 Wachttijden - lid 3

Cliëntenstop uitsluitend ná toestemming gemeente

Een stop toeleiding jeugdigen ('cliëntenstop') ingesteld door Jeugdhulpaanbieder in het kader van wachttijden is alleen mogelijk na schriftelijke toestemming van de Gemeente.

Artikel 5 Wachttijden - lid 4

Actieve medewerking Jeugdhulpaanbieder aan vinden alternatieve aanbieder

Als de Gemeente vaststelt dat er sprake is van een onaanvaardbare wachttijd, zoals gesteld in het eerste lid van deze bepaling, dan rust op de Jeugdhulpaanbieder de verplichting om actief samen met de jeugdige een andere jeugdhulpaanbieder te vinden voor de inzet van de benodigde jeugdhulp, tenzij de Jeugdhulpaanbieder aantoont dat er geen alternatieve jeugdhulpaanbieders voor de jeugdhulp beschikbaar zijn.

[1] NJI 4 mei 2017 Wacht maar - Onderzoek naar wachttijden en wachtlijsten in jeugdzorg en jeugdhulp https://vng.nl/sites/default/files/publicaties/2017/201705_wacht_maar_nji_onderzoek.pdf

Artikel 6 Cliëntenstop door jeugdhulpaanbieder

Oplossen van problematiek vergt meer tijd, capaciteit of middelen dan redelijkerwijs van de jeugdhulpaanbieder kan worden gevergd (uitgezonderd crisis- of acute jeugdhulp).

(Alleen inspannings- en outputgerichte variant waarbij meer dan één jeugdhulpaanbieder of samenwerkingsverband van jeugdhulpaanbieders is gecontracteerd)

Als de Jeugdhulpaanbieder voornemens is een 'cliëntenstop' in te stellen voor jeugdigen die een bepaalde vorm van jeugdhulp willen afnemen, dan gaat hij daarover vooraf tijdig het overleg aan met de Gemeente over een mogelijke oplossing. De Jeugdhulpaanbieder is gehouden de Gemeente schriftelijk te informeren over deze 'cliëntenstop' conform de hierover met de Gemeente gemaakte afspraken. Hieronder vallen ook afspraken over een eventueel beschikbaar alternatief en passend aanbod. Dit gebeurt minimaal 10 werkdagen voorafgaand aan de 'cliëntenstop'. De 'cliëntenstop' wordt geëffectueerd na schriftelijke toestemming van de Gemeente. De Jeugdhulpaanbieder dient overeenkomstig de schriftelijk vastgelegde afspraken altijd de beschikbaarheid van permanent voldoende crisishulp en overige acute jeugdhulp te regelen en te waarborgen. De Jeugdhulpaanbieder mag deze jeugdhulp niet weigeren.

Artikel 7 Zorgweigering en -beëindiging

Weigeren om jeugdhulp te leveren en beëindigen van lopende jeugdhulpverlening:
- ontbrekende expertise
- zwaarwegende redenen
- belangenafweging (waaronder kenmerken cliënt)

De Jeugdhulpaanbieder kan dienstverlening aan de jeugdige weigeren of beëindigen, mits wet- en regelgeving zich hiertegen niet verzetten. De Jeugdhulpaanbieder dient bij opzegging aan de jeugdige een opzegtermijn te hanteren van minimaal één kalendermaand en daarnaast actief mee te werken met verwijzers, de Gemeente daaronder begrepen, voor het vinden van een passend alternatief aanbod als één van deze partijen daar om vraagt. De Jeugdhulpaanbieder blijft verantwoordelijk voor het leveren van de benodigde jeugdhulp tot een passend alternatief is gevonden of passende overbruggingszorg door de Jeugdhulpaanbieder is geregeld.

Deze bepaling ziet op de voorwaarden die voortvloeien uit wet- en regelgeving en de jurisprudentie, actueel ten tijde van het opstellen van de contractstandaard.

- Hygiënische omstandigheden die ernstige gezondheidsrisico's opleveren voor de zorgverlener en/of mede-cliënten;
- Niet nakomen van essentiële verplichtingen of regels, ook niet na herhaaldelijk (schriftelijk) aandringen of waarschuwen door Jeugdhulpaanbieder.

Artikel 8 Wijziging hulpbehoefte

Behoeften aan hulp kunnen (snel) veranderen:

- jeugdige
- omstandigheden
- omgeving
- tussentijdse evaluatie

De Jeugdhulpaanbieder treedt tijdig in overleg met de jeugdige en/of indien noodzakelijk de ouder bij wijziging van de hulpvraag, over de aanvraag van een nieuw toewijzingsbesluit bij het college van de Gemeente. Als dit aan de orde is, dan vraagt de Jeugdhulpaanbieder in overleg met en namens de Jeugdige een nieuw toewijzingsbesluit aan.

Artikel 9 Onderaanneming

Twee varianten: vrijwillig en opgelegd hoofd- en onderaannemerschap

Toelichting (algemeen) op hoofd- en onderaannemerschap

Het Afwegingskader Inkoop Sociaal Domein omschrijft hoofd- en onderaannemerschap als volgt:[2]

"Binnen het sociaal domein kan worden gewerkt met hoofd- en onderaannemerschap. Bij hoofd- en onderaannemerschap zet een aanbieder (de hoofdaannemer) een andere aanbieder (de onderaannemer) in voor (onderdelen van) de te leveren hulp of ondersteuning. De hoofdaannemer is eindverantwoordelijk voor de hulp en regelt de (financiële) verantwoording richting de gemeente (de opdrachtgever). Er zijn aanbieders die vrijwillig voor deze constructie kiezen, maar de constructie kan ook een gevolg zijn van een bepaalde wijze van inkopen door de gemeente. In dit laatste geval spreken we van 'opgelegd' hoofd- en onderaannemerschap."

Cruciale kenmerken van een hoofd- en onderaannemerconstructie zijn [3]:

- De gemeente contracteert één of meer hoofdaannemers;
- Een hoofdaannemer is vaak [4] eindverantwoordelijk voor alle (of een groot deel van de) hulp en ondersteuning voor een inwoner;
- De hoofdaannemer verantwoordt de hulp richting de gemeente;
- De hoofdaannemer zet onderaannemers in daar waar hij zelf de capaciteit of het specialisme niet heeft om een inwoner te ondersteunen;
- De hoofdaannemer fungeert als opdrachtgever richting de onderaannemer; de onderaannemer heeft daarmee geen contractuele relatie met de gemeente;
- Er wordt geen consortium bedoeld; een consortium is een organisatie die de samenwerking van partijen borgt in een separate rechtspersoon.

Bovenstaande tekst sluit – inclusief eventuele discrepanties met in de praktijk gangbare begrippen en definities – aan bij de gepubliceerde handreiking.

---

2 https://www.inkoopsociaaldomein.nl/onderwerpen/hoofdaannemerschap/nieuws/2021/03/23/nu-beschikbaar-afwegingskader-hoofd--en-onderaannemerschap-sociaal-domein, geraadpleegd op 20 maart 2022

3 Afwegingskader Inkoop Sociaal Domein (impact van Hoofd- en onderaannemerschap), pagina 5

4 Sic

Artikel 9 Onderaanneming - lid 1

Onderaanneming uitsluitend na toestemming gemeente

De Jeugdhulpaanbieder meldt verleende jeugdhulp in onderaanneming vooraf bij de Gemeente. Alleen met schriftelijke toestemming van de Gemeente kan de Jeugdhulpaanbieder onderaannemers inzetten. De Gemeente neemt daarbij wet- en regelgeving in acht.

Artikel 9 Onderaanneming - lid 2

Hoofdaannemer verantwoordelijk voor nakoming, onderaannemer:

- geen maatregelen van toepassing
- geen lopend onderzoek naar fraude

De inschakeling van een onderaannemer geschiedt voor eigen rekening en risico van de Jeugdhulpaanbieder en doet niet af aan de verplichtingen van de Jeugdhulpaanbieder uit deze overeenkomst. De onderaannemer dient in ieder geval aantoonbaar in het bezit te zijn van een inschrijving in het Handelsregister. Ook dient geen IGJ-maatregel van kracht te zijn bij de onderaannemer, dan wel een onderzoek naar vermoeden van fraude bij de onderaannemer plaats te vinden.

Artikel 9 Onderaanneming - lid 3

Jeugdhulp voldoet aan dezelfde gestelde eisen

De hoofdaannemer garandeert dat de jeugdhulp door de onderaannemer(s) aan dezelfde eisen voldoet, als die welke aan de jeugdhulp geleverd door de Jeugdhulpaanbieder zelf zijn gesteld.

Artikel 9 Onderaanneming - lid 4

Nadere informatie over - en afspraken met onderaannemer

De hoofdaannemer geeft de Gemeente desgevraagd nadere informatie over de onderaannemer. In voorkomend geval kunnen partijen nadere afspraken maken met betrekking tot de onderaanneming en deze in een addendum vastleggen bij deel 1.

Artikel 9 Onderaanneming - lid 5

Onderaannemers schakelen geen onderaannemers in, tenzij na toestemming.

De hoofdaannemer kan aantonen dat hij met alle onderaannemers afspraken heeft gemaakt die borgen dat zij geen onderaannemer(s) inschakelen voor de uitvoering van de jeugdhulp.

Alleen met toestemming van de Gemeente aan de hoofdaannemer is de inschakeling van onderaannemer(s) door een onderaannemer toegestaan.

Hoofdstuk 2
Informatievoorziening, overleg en uitwisseling gegevens

Artikel 10 Informatievoorziening aan de gemeente - lid 1

Informatiebehoefte gemeente:

- niet meer informatie eisen dan o.g.v. wettelijke taakuitoefening noodzakelijk
- voor alle jeugdhulpaanbieders op een eenduidige manier geregeld

De jeugdhulpaanbieder verstrekt het College desgevraagd de gegevens, waaronder eveneens kunnen worden verstaan persoonsgegevens zoals bepaald in de Algemene verordening gegevensbescherming, indien en voor zover die noodzakelijk zijn voor het doelmatig, doeltreffend en op samenhangende wijze uitoefenen van haar taken in het kader van de Jeugdwet en de wettelijke voorschriften die betrekking hebben op de levering van de jeugdhulp, en voorzover de jeugdhulpaanbieder daartoe gehouden is op grond van de Jeugdwet of anderszins gegevensverstrekking aan het College door de jeugdhulpaanbieder op grond van de Jeugdwet is toegestaan. Het College vraagt geen gegevens uit indien zij zelf of het Centraal Bureau voor de Statistiek over deze gegevens beschikt en de gegevens gebruikt kunnen worden ten behoeve van deze doelen en neemt daarbij het uitgangspunt in acht dat de uitvraag niet tot vermijdbare administratieve lasten leidt.

Artikel 10 Informatievoorziening aan de gemeente - lid 2

Actieve, wederzijds relevante informatieverstrekking met betrekking tot de levering van jeugdhulp

Partijen verschaffen elkaar actief de informatie die nodig is voor de uitvoering van deze overeenkomst en de wettelijke voorschriften die betrekking hebben op de levering van de jeugdhulp. De Jeugdhulpaanbieder beschikt over een systeem van informatievoorziening dat borgt dat de Jeugdhulpaanbieder periodiek beschikbaar komende informatie over de Jeugdhulpaanbieder, de door hem geleverde jeugdhulp en de kwaliteit van de jeugdhulp met inachtneming van de relevante kwaliteitskaders terstond aan de Gemeente ter beschikking stelt. De Gemeente verschaft geen bedrijfsvertrouwelijke informatie over andere jeugdhulpaanbieders, tenzij de Gemeente wettelijk verplicht is die informatie openbaar te maken.

Tenzij de betreffende informatie beschikbaar is via een openbaar toegankelijke bron, verschaft de Jeugdhulpaanbieder passend binnen de kaders van wet- en regelgeving ter zake van de bescherming van persoonsgegevens, op eigen initiatief, de volgende gegevens:

a. Wanneer bij de Jeugdhulpaanbieder een onderzoek door de IGJ of een gemeentelijke toezichthouder heeft plaatsgevonden, informeert de Jeugdhulpaanbieder de Gemeente hierover en stuurt een afschrift van het onderzoek en de eventuele te nemen maatregel door de IGJ of gemeentelijke toezichthouder voor zover deze niet openbaar zijn. Als de IGJ of de gemeentelijke toezichthouder voornemens is maatregelen te treffen moet de Jeugdhulpaanbieder de Gemeente per omgaande hierover informeren. De Jeugdhulpaanbieder stemt ermee in dat de Gemeente deel kan nemen aan de

bestuursgesprekken tussen de IGJ of de gemeentelijke toezichthouder en de Jeugdhulpaanbieder, als de situatie daar aanleiding toe geeft.

b. De Jeugdhulpaanbieder plaatst openbare rapporten van de IGJ of gemeentelijke toezichthouders goed vindbaar voor de jeugdige op de website van de Jeugdhulpaanbieder zodra deze beschikbaar zijn.

c. Nader inzicht in de financiële vermogenspositie (inclusief solvabiliteit, rentabiliteit, liquiditeit) en bedrijfsvoering van de eigen onderneming, de in groepsverband verbonden ondernemingen en de door de Jeugdhulpaanbieder gecontracteerde onderaannemer(s).

d. Het jaardocument waaronder begrepen de jaarrekening, vergezeld van een accountantsverklaring. De Jeugdhulpaanbieder stelt deze zo spoedig mogelijk doch in elk geval vóór 1 juli van het daaropvolgende kalenderjaar (artikel 8.3.1 Jeugdwet) beschikbaar aan de Gemeente, al niet gedeponeerd via https://www.desan.nl/net/DoSearch/Search.aspx. Hierin zijn in elk geval ook opgenomen de opbrengsten die zijn verkregen uit jeugdhulp geleverd door onderaannemers. De gegevens met betrekking tot de productieverantwoording worden door de accountant in zijn controle betrokken. Een accountantsverklaring kan achterwege blijven, als de jaaromzet van de Jeugdhulpaanbieder, voor wat betreft geleverde jeugdhulp in het kader van de Jeugdwet, in totaal lager is dan EUR 125.000,00, tenzij sprake is van een afwijkende materialiteit.

e. Het maatschappelijk jaarverslag volgens artikel 4.3.1 Jeugdwet.

Artikel 10 Informatievoorziening aan de gemeente - lid 3

Melden van calamiteiten en geweld bij de jeugdhulpverlening aan IGJ en gemeente

De Jeugdhulpaanbieder meldt calamiteiten bij de verlening van jeugdhulp onverwijld aan de IGJ. De Jeugdhulpaanbieder meldt een calamiteit bovendien onverwijld aan de Gemeente. Artikel 4.1.8 Jeugdwet en de daarin opgenomen informatieplicht geldt jegens de IGJ, niet jegens de gemeente.

Artikel 11 Archiefmateriaal

Bij beëindiging van de overeenkomst: borgen van de overdracht van lopende dossiers aan de door de gemeente aangewezen organisatie.

De Jeugdhulpaanbieder bewaart het dossier overeenkomstig de in artikel 7.3.8 Jeugdwet gestelde termijn. Vernietiging voor het einde van deze termijn anders dan op grond van artikel 7.3.9 Jeugdwet, ontoegankelijk maken, vervanging, vervreemding en overdracht van dossiers door de Jeugdhulpaanbieder gebeurt in samenspraak met de Gemeente. Bij beëindiging van de overeenkomst draagt de Jeugdhulpaanbieder zorg voor de overdracht in goede, geordende en toegankelijke staat van de lopende dossiers, aan de organisatie die de gemeente aanwijst. Bij beëindiging van de bedrijfsvoering draagt de jeugdhulpaanbieder er zorg voor dat ook de gesloten dossiers in overeenstemming met de Jeugdwet in goede, geordende en toegankelijke staat bewaard blijven.

Hoofdstuk 3 iJw

Artikel 12 iJw

Verplicht gebruik elektronisch berichtenverkeer voor toewijzen, starten, stoppen, declareren, en leveren van jeugdhulp (producten, diensten of resultaten).

Alleen inspanningsgericht en outputgerichte uitvoeringsvariant

Partijen handelen volgens de meest actuele voorschriften zoals vastgelegd in het Informatiemodel i-Standaarden, gepubliceerd op de website van Zorginstituut Nederland. In dit Informatiemodel staan de bedrijfs-, operationele - en technische regels en standaarden. De Jeugdhulpaanbieder zorgt ervoor dat hij beschikt over adequaat werkende software zodat hij aan zijn verplichtingen op het gebied van registratie, communicatie en verantwoording kan voldoen, zoals vermeld in het Informatiemodel en in het actuele en voor de uitvoeringsvariant van toepassing zijnde Standaard Administratieprotocol van het Ketenbureau i-Sociaal domein en eventuele nadere richtlijnen, zoals van het Zorginstituut Nederland. De Jeugdhulpaanbieder draagt zorg voor een tijdige, juiste en volledige aanlevering van berichten in het iJw berichtenverkeer aan de Gemeente. De Gemeente draagt zorg voor een tijdige, juiste en adequate administratie.

Hoofdstuk 4
Declaratie en betaling

Artikel 13 Onverschuldigde betaling

Onverschuldigde betalingen gedurende de duur van de overeenkomst of enig voorafgaand jaar: verjaringstermijnen van toepassing.

Ten onrechte gedane betalingen gedurende de duur van de overeenkomst of gedaan in enig voorafgaand jaar leiden tot ten minste terugvordering van hetgeen onterecht is voldaan, vermeerderd met wettelijke rente en te maken kosten, al dan niet verrekend met nog openstaande dan wel toekomstige declaraties.

Artikel 14 Declaratie en betaling van de geleverde jeugdhulp

Declaratie en betaling van geleverde jeugdhulp op cliëntniveau.

Partijen verplichten zich, in aanvulling op afspraken gemaakt in deel 1 en/of deel 2 van de overeenkomst, te handelen volgens het actuele en voor de uitvoeringsvariant van toepassing zijnde Standaard Administratieprotocol van het Ketenbureau i-Sociaal domein.

Artikel 15 Uitgangspunten voor betaling - lid 1

Vergoeding jeugdhulp cf. deel 1 en/of 2 + bijlagen

De vergoeding van de jeugdhulp vindt plaats overeenkomstig de afspraken die partijen hebben gemaakt in deel 1 en/of 2 van deze overeenkomst inclusief relevante bijlagen.

Artikel 15 Uitgangspunten voor betaling - lid 2

Kosten voortvloeiend uit de afspraken in deel 2 van de contractstandaard zijn verdisconteerd in de prijs van de geleverde jeugdhulp.

De Gemeente vergoedt alleen de gerealiseerde jeugdhulp zoals beschreven in Deel 1 en Deel 3, artikel 1.

Hoofdstuk 5
Fraude, integriteit, niet nakoming en geschillen

Artikel 16 UBO (Ultimate Benifical Owner)

Toelichting op het UBO-register

Op 27 september 2020 is het UBO-register voor vennootschappen en andere juridische entiteiten in werking getreden. Het UBO-register is onderdeel van het handelsregister. Bij inschrijving van nieuw opgerichte entiteiten in het handelsregister dienen de uiteindelijk belanghebbenden van die entiteiten in het UBO-register te worden ingeschreven[5].

De volgende informatie moet worden ingeschreven in het UBO-register, waarvan publiek toegankelijk:

- naam;
- geboortemaand, geboortejaar,
- woonstaat en nationaliteit;
- aard en omvang van het gehouden economisch belang (dit ziet enkel op aandelen, stemrechten of eigendomsbelang, in bandbreedtes van 25%);

Niet publiek toegankelijk:

- geboortedag, geboorteplaats, geboorteland en woonadres;
- BSN / buitenlands fiscaal identificatienummer (TIN);
- afschriften van documenten op grond waarvan de voormelde persoonsgegevens zijn geverifieerd (bijv. kopie paspoort);
- afschriften van documenten waaruit de aard en omvang van het door de UBO gehouden economisch belang blijken [6]

Het UBO-register is van belang in het kader van het voorkomen van fraude met zorggelden. Het register maakt zichtbaar wie de uiteindelijke ontvanger is van de winsten van een onderneming.

Artikel 16 UBO - lid 1

Jeugdhulpaanbieder verantwoordelijk voor UBO-registratie

De Jeugdhulpaanbieder heeft geen UBO('s) die onder een wettelijke sanctieregeling zoals bedoeld in lid 2 van dit artikel valt/vallen.

Artikel 16 UBO - lid 2

Geen betalingen als UBO is vermeld op sanctielijst:

- Gemeente gebruikt landelijk UBO-register voor controle
- Jeugdhulpaanbieder verstrekt indien noodzakelijk op eerste verzoek UBO-gegevens

---

[5] Kamer van Koophandel, https://www.kvk.nl/inschrijven-en-wijzigen/ubo-opgave/zijn-de-gegevens-van-ubos-in-het-ubo-register-openbaar/, geraadpleegd op 29 maart 2022

[6] Handelsregisterbesluit 2008, artikel 35b lid 2, https://zoek.officielebekendmakingen.nl/stb-2020-339.html, geraadpleegd op 29 maart 2022

Onverminderd hetgeen bepaald is in lid 1, betaalt de Gemeente nooit aan een Jeugdhulpaanbieder waarvan de UBO('s) is/zijn vermeld op een sanctielijst behorend bij de Sanctiewet en -regelgeving. Om dit te kunnen controleren maakt de Gemeente onder andere gebruik van het landelijk UBO-register. De Jeugdhulpaanbieder draagt daartoe – als voor hem een registratieplicht geldt – zorg voor een juiste UBO-registratie in het landelijk UBO-register. Mocht de Gemeente de UBO('s) niet zelf, onder andere door gebruikmaking van het landelijk UBO-register, kunnen vaststellen dan verstrekt de Jeugdhulpaanbieder op eerste verzoek van de Gemeente deze informatie aan de Gemeente.

Artikel 16 UBO - lid 3

Ook bij een geldige overeenkomst wordt nooit betaald als:

- geen UBO bekend is gemaakt
- als de UBO voorkomt op een sanctielijst

Onverminderd de geldigheid van deze overeenkomst betaalt de Gemeente nooit aan een Jeugdhulpaanbieder die zijn UBO niet bekend maakt of waarvan een UBO onder een wettelijke sanctieregeling valt.

Artikel 16 UBO - lid 4

UBO niet te achterhalen én Jeugdhulpaanbieder na 1e verzoek geen UBO-informatie verstrekt:

- mogelijkheid betalingen op te schorten
- totdat de juiste informatie is verkregen

Indien de Gemeente de UBO('s) van de jeugdhulpaanbieder niet kan achterhalen en de Jeugdhulpaanbieder na het eerste verzoek van de Gemeente geen informatie verstrekt over de UBO('s) zoals bedoeld in lid 2, dan heeft de Gemeente de mogelijkheid om betalingen aan de Jeugdhulpaanbieder op te schorten totdat de Gemeente toereikende informatie over de UBO('s) van de Jeugdhulpaanbieder heeft verkregen.

Artikel 17 Materiële controle en fraude - lid 1

Materiële controle en fraudeonderzoek:

- wat betekent het?
- wanneer is het van toepassing?
- hoe wordt het uitgevoerd?
- welke voorwaarden gelden?

De Gemeente is gerechtigd tot het verrichten van materiële controle en het doen van fraudeonderzoek volgens paragraaf 6b van de Regeling Jeugdwet.

Artikel 17 Materiële controle en fraude - lid 2

Bij fraude

- geen vergoeding
- wel leveringsplicht

De jeugdhulpaanbieder verliest bij fraude het recht op vergoeding uit hoofde van deze overeenkomst voor dat deel van de levering van jeugdhulp waarbij fraude is vastgesteld, onverminderd zijn verplichting jeugdhulp te blijven leveren.

Artikel 17 Materiële controle en fraude - lid 3

Melding van (vermoeden van) fraude door het college:

- bij de Inspectie gezondheidszorg en jeugd (niet verplicht)
- bij het Openbaar Ministerie (verplicht)

De Gemeente meldt fraude en overtredingen van de Jeugdwet bij de IGJ en het Openbaar Ministerie.

Artikel 18 Niet nakoming - lid 1

Gevolgen niet nakoming

- belang van duidelijke afspraken
- in gebrekestelling
- verzuim

Als de Jeugdhulpaanbieder tekortschiet in de nakoming van één of meer verplichtingen uit deze overeenkomst stelt de Gemeente hem in gebreke, tenzij nakoming van de betreffende verplichting al blijvend onmogelijk is, in welk geval de Jeugdhulpaanbieder onmiddellijk in verzuim is.

Artikel 18 Niet nakoming - lid 2

Ingebrekestelling

- schriftelijk
- redelijke termijn
- fatale termijn

De ingebrekestelling is een schriftelijke aanmaning waarbij de Gemeente aan de Jeugdhulpaanbieder een redelijke termijn gunt om alsnog zijn verplichtingen na te komen. Deze termijn heeft het karakter van een fatale termijn.

Artikel 18 Niet nakoming - lid 3

Ontbinding van de overeenkomst

- geheel of gedeeltelijk

In geval van niet nakoming van de verplichtingen uit deze overeenkomst is de Jeugdhulpaanbieder in verzuim en behoudt de Gemeente zich het recht voor de overeenkomst (gedeeltelijk) te ontbinden.

Artikel 18 Niet nakoming - lid 4

Behoudens (gedeeltelijke) ontbinding:

- te treffen maatregelen inspannings- en outputgerichte uitvoeringsvariant
- te treffen maatregelen taakgerichte uitvoeringsvariant

Onverminderd het recht op ontbinding, heeft de Gemeente de mogelijkheid om, als vast is komen te staan dat de Jeugdhulpaanbieder de afspraken in deze overeenkomst niet nakomt, passende maatregelen te nemen om de vastgestelde tekortkomingen op te heffen. Deze maatregelen kunnen bestaan uit:

- het aanpassen van de afspraak over prestaties en tarieven;
- het terugvorderen of verrekenen van (een deel van) het bedrag dat bestempeld is als onrechtmatig;
- het opleggen van een korting van maximaal 5% op de afgesproken tarieven;
- het opzeggen van de overeenkomst.

Artikel 18 Niet nakoming - lid 5

Toerekenbaar tekortschieten

- schadevergoeding door Jeugdhulpaanbieder
- inspanning gemeente, schade zoveel als mogelijk te beperken

Onverminderd het bepaalde in lid 3 is de Jeugdhulpaanbieder als deze toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van één of meer verplichtingen uit deze overeenkomst aansprakelijk voor vergoeding van de door de Gemeente en de jeugdigen ten gevolge van de tekortkoming geleden c.q. te lijden schade, met dien verstande, dat de Gemeente alles dient te ondernemen wat men redelijkerwijs mag verwachten om de schade te beperken. Deze aansprakelijkheid doet niet af aan de plicht van de Jeugdhulpaanbieder om de jeugdhulp volgens de onderhavige overeenkomst naar behoren uit te voeren.

Artikel 18 Niet nakoming - lid 6

Onjuiste informatie tijdens inkoopprocedure

- is tekortkoming in nakoming

Een onjuistheid of onvolledigheid van hetgeen de Jeugdhulpaanbieder heeft verklaard ten behoeve van de inkoopprocedure, stellen partijen gelijk met een tekortkoming in de nakoming van deze overeenkomst als bedoeld in dit artikel.

Hoofdstuk 6
Duur en einde overeenkomst

Artikel 19 Duur en einde overeenkomst - lid 1

Begin- en einddatum

- Deel 1, artikel H

Deze overeenkomst treedt in werking en eindigt op de in Deel 1 van deze overeenkomst genoemde data.

Artikel 19 Duur en einde overeenkomst - lid 2

Opzegging met onmiddellijke ingang

De Gemeente kan deze overeenkomst met onmiddellijke ingang, zonder gerechtelijke tussenkomst, geheel of gedeeltelijk opzeggen:

a. Als de Jeugdhulpaanbieder voldoet aan de uitsluitingsgronden of niet meer voldoet aan de uitvoeringseisen of geschiktheidseisen die gesteld zijn in de Gemeentelijke inkoopdocumenten;
b. Als de Jeugdhulpaanbieder zijn onderneming geheel of ten dele beëindigt;
c. Als de Jeugdhulpaanbieder zes aaneengesloten maanden - die ook (deels) betrekking kunnen hebben op het voorafgaande jaar - geen jeugdhulp heeft verleend aan jeugdigen, (*inspanningsgerichte en outputgerichte uitvoeringsvariant*:) dan wel geen declaraties heeft ingediend;
d. Als de Jeugdhulpaanbieder op last van de IGJ een maatregel tot sluiting krijgt opgelegd;
e. Als de IGJ concludeert dat de Jeugdhulpaanbieder de kwaliteit van jeugdhulp in zodanige mate niet op peil heeft dat de IGJ geen hersteltermijn geeft of als een eerder gegeven hersteltermijn niet is behaald
f. Als sprake is van door bevoegde instanties geconstateerde fraude of het plegen van een ander strafbaar feit.

Artikel 19 Duur en einde overeenkomst - lid 3

Ontbinding met onmiddellijke ingang

Partijen kunnen deze overeenkomst met onmiddellijke ingang, zonder gerechtelijke tussenkomst, geheel of gedeeltelijk ontbinden:

a. Als de wederpartij haar verplichtingen uit deze overeenkomst na een deugdelijke ingebrekestelling (voor zover vereist), niet, niet behoorlijk of niet tijdig nakomt, al dan niet blijkend uit de uitkomsten van een (materiële) controle;
b. Als de wederpartij in een situatie van overmacht verkeert en indien is aan te nemen dat deze langer duurt dan dertig kalenderdagen;

Artikel 19 Duur en einde overeenkomst - lid 4

Jeugdhulpaanbieder verplicht tot schadevergoeding

Als de Gemeente, in de gevallen genoemd in lid 2 of 3, tot opzegging of ontbinding met onmiddellijke ingang overgaat, is de Jeugdhulpaanbieder jegens de Gemeente verplicht tot vergoeding van de schade die door opzegging of ontbinding ontstaat. De Gemeente is bij ontbinding of opzegging, op welke wijze dan ook, van deze overeenkomst geen schadevergoeding uit welke hoofde dan ook aan de Jeugdhulpaanbieder verschuldigd.

Artikel 19 Duur en einde overeenkomst - lid 5

Bij ontbinding, opzegging of beëindiging bedrijfsvoering:
- medewerking aan continuïteit jeugdhulp
- medewerking aan overdracht
- beschikbaarstelling cliëntgegevens

In geval van ontbinding of opzegging van deze overeenkomst of beëindiging van de bedrijfsvoering van de Jeugdhulpaanbieder werkt de Jeugdhulpaanbieder mee aan de continuïteit van de jeugdhulp aan de jeugdigen. De Jeugdhulpaanbieder werkt mee aan een zorgvuldige overdracht van jeugdigen aan een andere, gecontracteerde, jeugdhulpaanbieder en doet dit in overleg en na akkoord van de Gemeente. De Jeugdhulpaanbieder stelt met in achtneming van de wet- en regelgeving betreffende de bescherming van persoonsgegevens, op verzoek van de Gemeente onverwijld een lijst ter beschikking met daarop de klant-gegevens van de jeugdigen die bij hem jeugdhulp ontvangen. Ook treedt de Jeugdhulp-aanbieder in overleg met de Gemeente over de overdracht van de jeugdigen. Als geen overdracht kan plaatsvinden, blijven de afspraken over prestaties en tarieven gelijk.

Artikel 20 Overdracht van rechten en fusie - lid 1

Voorafgaande schriftelijke goedkeuring Gemeente bij
- overdracht rechten/verplichtingen aan derden
- overname rechten/verplichtingen door derden

De Jeugdhulpaanbieder mag de rechten en verplichtingen uit deze overeenkomst geheel noch gedeeltelijk aan een of meerdere derden overdragen of door een of meerdere derden laten overnemen zonder voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de Gemeente, pandrechten uitgezonderd. De Gemeente kan aan goedkeuring als bedoeld in de eerste volzin voorwaarden verbinden, doch zal de goedkeuring niet op onredelijke gronden onthouden.

Artikel 20 Overdracht van rechten en fusie - lid 2

Vervreemden, overdracht, wijziging in zeggenschap van de Jeugdhulpaanbieder
- tijdig in kennis stellen
- informeren over meerwaarde
- informeren over marktverhoudingen

De Jeugdhulpaanbieder is verplicht de Gemeente tijdig in kennis te stellen van een voornemen tot vervreemding of overdracht van de onderneming van de Jeugdhulp-aanbieder, ongeacht de vorm waarin die vervreemding gestalte krijgt, en/of van een voornemen om op aanmerkelijke wijze de zeggenschap over die onderneming te wijzigen. Bij zijn mededeling informeert de Jeugdhulpaanbieder de Gemeente over de eventuele meerwaarde van een wijziging als bedoeld in de eerste volzin voor de jeugdigen alsmede over het (mogelijke) effect van de wijziging op de verhoudingen op de regionale of lokale markt van jeugdhulp die de Jeugdhulpaanbieder levert.

Artikel 20 Overdracht van rechten en fusie - lid 3

Overdracht van rechten en plichten door de Gemeente

- onder voorwaarde van nakoming verplichtingen jegens Jeugdhulpaanbieder

De Gemeente kan rechten en verplichtingen uit deze overeenkomst aan een of meer derden overdragen of die rechten of verplichtingen door een of meer derden laten overnemen op voorwaarde dat de gestanddoening van de verplichtingen jegens de Jeugdhulpaanbieder door de overnemende partij is geborgd.

Artikel 21 Financiële verantwoordelijkheid - lid 1

Geen garantstelling door Jeugdhulpaanbieder, tenzij toestemming van Gemeente

De Jeugdhulpaanbieder stelt zich niet garant voor derden tenzij de Gemeente daarvoor vooraf schriftelijke toestemming geeft.

Artikel 21 Financiële verantwoordelijkheid - lid 2

Verstrekt voorschot steeds direct opeisbaar of verrekenbaar

Als de Gemeente een voorschot heeft verstrekt kan de gemeente dit te allen tijde terugvorderen of verrekenen.

Artikel 21 Financiële verantwoordelijkheid - lid 3

Verhaal van kosten als gevolg van derdenbeslag

Als ten laste van de Jeugdhulpaanbieder een derde beslag legt onder de Gemeente (derdenbeslag), dan kan de Gemeente de eventueel hieruit voortvloeiende kosten op de Jeugdhulpaanbieder verhalen.

Hoofdstuk 7
Slotbepalingen

Artikel 22 Algemene slotbepalingen – lid 1

Nederlands recht van toepassing

Op deze overeenkomst is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

Artikel 22 Algemene slotbepalingen - lid 2

Opzegging mogelijk als geen overeenstemming over de wijziging wordt bereikt

Als aanpassing van deze overeenkomst noodzakelijk is, bijvoorbeeld om reden van een wijziging in relevante wet- of regelgeving of overheidsbeleid, treden partijen zo snel mogelijk met elkaar in overleg om de bepalingen die zij moeten wijzigen aan te passen. Indien partijen geen overeenstemming bereiken, kan elk der partijen de overeenkomst met inachtneming van een opzegtermijn van drie maanden opzeggen. Tussenkomst van de rechter is hier niet noodzakelijk.

Artikel 22 Algemene slotbepalingen - lid 3 (aangehouden)

Geschillen worden voorgelegd aan de Geschillencommissie Sociaal Domein.

Partijen komen overeen dat zij alvorens gebruik te maken van een gang naar de rechter bij het ontstaan van geschillen bij de uitvoering van de overeenkomst, zij eerst in onderling overleg zullen treden om deze geschillen op te lossen. Als na dit onderling overleg een oplossing van het geschil zich niet aandient, zien zij af van het voorleggen van het geschil aan de bevoegde rechter, maar leggen zij het geschil voor aan de geschillencommissie sociaal domein.

Artikel 22 Algemene slotbepalingen - lid 4

Doorhalingen en mededelingen door de Jeugdhulpaanbieder zijn ongeldig

De gemeente behoudt zich het recht voor om een overeenkomst die is voorzien van doorhalingen en/of mededelingen van de Jeugdhulpaanbieder van welke aard dan ook als ongeldig te beschouwen. Als de Gemeente van dit recht gebruik maakt, stelt het de Jeugdhulpaanbieder daarvan schriftelijk in kennis. In dat geval zendt de Gemeente de Jeugdhulpaanbieder eenmalig de ongewijzigde overeenkomst alsnog toe en stelt de Gemeente de Jeugdhulpaanbieder in de gelegenheid binnen een termijn van drie weken door ondertekening en terugzending aan de Gemeente de ongewijzigde overeenkomst alsnog tot stand te brengen.

Artikel 22 Algemene slotbepalingen - lid 5

Voorkomen dat één nietige bepaling de overeenkomst als geheel ongeldig maakt

Als één of meerdere bepalingen van deze overeenkomst nietig zijn of een rechter deze niet rechtsgeldig verklaart, blijven de overige bepalingen van de overeenkomst van kracht. Partijen plegen over de bepalingen die nietig zijn of niet rechtsgeldig zijn verklaard, overleg om een vervangende regeling te treffen binnen geldende wet- en regelgeving, zodanig dat in zijn geheel de strekking van deze overeenkomst behouden blijft.

Artikel 22 Algemene slotbepalingen - lid 6

VNG Algemene Inkoopvoorwaarden zijn toepassing

- behoudens de bepalingen die als zijnde 'niet van toepassing' zijn verklaard
- algemene voorwaarden van Jeugdhulpaanbieder of derden zijn niet van toepassing

Op deze overeenkomst zijn de meest recente model algemene inkoopvoorwaarden van de Vereniging Nederlandse Gemeenten (maart 2018) van toepassing, voor zover de overeenkomst daarvan niet afwijkt. Niet van toepassing zijn de artikelen 8, 16.3, 19, 20, 21 en 23.3.
De Jeugdhulpaanbieder verklaart deze algemene inkoopvoorwaarden te hebben ontvangen en akkoord bevonden. De algemene voorwaarden van de Jeugdhulpaanbieder en/of derden (waaronder onderaannemers), onder welke naam of in de welke vorm dan ook, zijn uitdrukkelijk niet van toepassing.

Artikel 22 Algemene slotbepalingen - lid 7

Bepalingen die materieel van betekenis blijven nadat de overeenkomst is geëindigd

Bepalingen van deze overeenkomst die materieel van betekenis blijven nadat de overeenkomst is geëindigd, behouden hun betekenis. Partijen kunnen van die bepalingen naleving verlangen.

Artikel 23 Vrijwaring - lid 1

Gemeente gevrijwaard van - en schadeloos gesteld voor

- vorderingen van derden bij tekortschieten door Jeugdhulpaanbieder
- redelijke kosten voor rechtsbijstand

De Jeugdhulpaanbieder vrijwaart de Gemeente van en stelt de Gemeente schadeloos voor vorderingen die derden instellen tegen de Gemeente in verband met het tekortschieten in de nakoming van de verplichtingen van de Jeugdhulpaanbieder op grond van deze overeenkomst en/of onrechtmatig handelen door de jeugdhulpaanbieder. Onderdeel van deze kosten vormen ook redelijke kosten van rechtsbijstand die de Gemeente in deze moet maken, tenzij al rechtens is vastgesteld dat de Jeugdhulpaanbieder geen enkel verwijt valt te maken.

Artikel 23 Vrijwaring - lid 2

Gemeente sluit aansprakelijk uit, voor gevolgschade van Jeugdhulp, waarvoor zij betaalt

Als zich gedurende de looptijd van deze overeenkomst een schadeveroorzakende gebeurtenis voordoet die is gerelateerd aan de verplichting van de Gemeente tot vergoeding van de geleverde jeugdhulp, dan is het schadebedrag voor de Gemeente gemaximeerd op voor de geleverde jeugdhulp te ontvangen vergoeding en geldt dat de aansprakelijkheid van de Gemeente voor gevolgschade is uitgesloten.

•

Artikel 24 Wijzigen van omstandigheden - lid 1

Wederzijdse verplichting elkaar tijdig te informeren bij

- ontwikkelingen met wezenlijke invloed op zorgvuldige uitvoering
- ontwikkelingen, aangemerkt als 'van wezenlijke invloed bij de Jeugdhulpaanbieder

Partijen zijn gehouden elkaar tijdig te informeren als en voor zover sprake is van zodanige ontwikkelingen dat deze van wezenlijke invloed kunnen zijn op een zorgvuldige uitvoering van deze overeenkomst. De Jeugdhulpaanbieder informeert de Gemeente altijd als er sprake is van verandering van de juridische structuur, veranderingen ten aanzien van hetgeen in de bestuursverklaring verklaard is, het beëindigen van garantiestellingen of het tot stand komen dan wel beëindigen van deelnemingen.

Wederzijdse informatieplicht bij ontwikkelingen met 'wezenlijke invloed'

Deze bepaling is tegelijkertijd een uitbreiding (naar beide partijen) en nadere invulling (van feiten en omstandigheden) van een van de 'Algemene verplichtingen Contractant' van de VNG Algemene inkoopvoorwaarden[7]. De bepaling heeft als doel de verantwoordelijkheid die rust op de Gemeente om blijvend te voldoen aan haar verplichtingen op grond van de Jeugdwet te ondersteunen. Het nakomen van de verplichtingen door de Gemeente jegens de Jeugdhulpaanbieder én een zorgvuldige uitvoering van de overeenkomst door de Jeugdhulpaanbieder – beschreven in de kernbedingen in het eerste en tweede deel van deze overkomst, naast de randvoorwaarden in het derde deel die mede bepalend zijn voor de wijze waarop deze kernbedingen (kunnen) worden nagekomen – vervullen hier een belangrijke rol in. De bepaling somt limitatief 'zodanige ontwikkelingen' op die zeker worden aangemerkt als 'van wezenlijke invloed' en die aldus in aanmerking komen om door de Jeugdhulpaanbieder aan de Gemeente te worden gemeld. Van gemeentewege kan bijvoorbeeld worden gedacht aan wijzigingen in wet- en regelgeving waarmee de Gemeente rekening heeft te houden of waaraan de Gemeente uitvoering moet geven.

[7] Artikel 4.1 VNG-model-algemene-inkoopvoorwaarden

Artikel 24 Wijzigen van omstandigheden - lid 2

Geen vergoeding voor Jeugdhulp, gebaseerd op bepalingen in de overeenkomst die door (partiële) nietigheid als gevolg van een wijziging in wet- en regelgeving zijn komen te vervallen

Als de Jeugdwet gedurende de looptijd van deze overeenkomst, de overeengekomen jeugdhulp of een deel daarvan door een wijziging in wet- en regelgeving niet meer vergoedt, dan eindigt van rechtswege dat deel van deze overeenkomst dat betrekking heeft op de dan niet meer vergoede jeugdhulp, en wel met ingang van de inwerkingtreding van de gewijzigde wet- of regelgeving. De Gemeente is in een dergelijke situatie niet gehouden tot enige (schade)vergoeding.

Artikel 24 Wijzigen van omstandigheden - lid 3

Landelijke wijziging(en) in/van de contractstandaarden

- ongewijzigd overnemen van de wijzigingen tenzij…,
- termijn voor het implementeren van de wijzigingen,
- voorwaarden voor opzegging door jeugdhulpaanbieder,
- geen vergoeding van schade in geval van opzegging
- wijzigingsclausule(s) in de overeenkomst en bepalingen Aanbestedingswet 2012 blijven gelden

1. Partijen wijzigen de overeenkomst tussentijds als contractstandaarden voor dit type overeenkomst (inspanningsgericht, outputgericht, taakgericht) landelijk wijzigen. De contractstandaarden kunnen zien op:
   - het gebruikte format voor de overeenkomst;
   - de beschrijving van de prestaties, zonder de prestaties zelf inhoudelijk te wijzigen;
   - bepalingen die zien op de levering van jeugdhulp, zoals indexering, continuïteit van zorg, wachttijden, cliëntenstop, zorgweigering- en beëindiging, wijzigen zorgbehoefte jeugdige, onderaanneming en vergelijkbare bepalingen;
   - bepalingen die zien op informatievoorziening, overleg en uitwisseling van gegevens, zoals informatievoorziening aan de gemeente;
   - bepalingen inzake het gebruik van iJW-standaarden, berichtenverkeer en vergelijkbare bepalingen;
   - bepalingen inzake declaratie en betaling, zoals onverschuldigde betaling, declaratie en betaling, uitgangspunten voor betaling, budgetplafonds en vergelijkbare bepalingen;
   - bepalingen inzake fraude, niet-nakoming en geschillen, zoals UBO, fraude, niet nakoming en vergelijkbare bepalingen;
   - bepalingen inzake duur en einde overeenkomst, zonder de duur van de overeenkomst zelf aan te passen, overdracht van rechten bij fusie en overname, financiële verantwoordelijkheid en vergelijkbare bepalingen;
   - algemene slotbepalingen, zoals vrijwaring, wijzigen van omstandigheden, geschillenregeling en vergelijkbare bepalingen.
2. Partijen nemen de landelijk gewijzigde contractstandaarden ongewijzigd over en laat met deze contractstandaarden strijdige bepalingen vervallen, tenzij:

a. (een) over te nemen gewijzigde contractstandaard(en) en te laten vervallen bepaling(en) leidt/leiden tot het veranderen van de algemene aard van de opdracht, in welk geval partijen alleen die contractstandaard(en) overnemen of bepaling(en) laten vervallen waarbij dat niet het geval is; en/of
b. een eventuele verhoging van de prijs door de wijziging meer bedraagt dan 50% van de waarde van de oorspronkelijke opdracht.

3. Partijen nemen een termijn van maximaal zes maanden in acht, ingaande de dag na het beschikbaar komen van de gewijzigde contractstandaarden, om de wijziging door te voeren.
4. De jeugdhulpaanbieder weigert de wijziging niet op onredelijke gronden. Als de gevolgen van de wijziging naar het oordeel van jeugdhulpaanbieder onredelijk zijn, of partijen anderszins niet tot overeenstemming komen over de (gevolgen van) de wijziging van de overeenkomst, dan heeft jeugdhulpaanbieder het recht de overeenkomst op te zeggen als Gemeente van hem niet kan vergen de overeenkomst ongewijzigd voort te zetten.
5. Opzegging op grond van dit artikel geeft Partijen geen recht op vergoeding van schade en/of kosten. De mogelijkheid tot wijziging in dit artikel laat het wijzen van de overeenkomst op basis van het bepaalde in art. 2.163b, 2.163d, 2.163e, 2.163f Aanbestedingswet 2012 en overige wijzigingsclausules opgenomen in de overeenkomt onverlet.

Artikel 25 Inbreuk in verband met persoonsgegevens

Handelwijze in geval van inbreuken in verband met de verwerking van persoonsgegevens (datalekken) voor verwerkers en verwerkingsverantwoordelijken

1. Indien en voor zover de Jeudhulpaanbieder bij het uitvoeren van de Overeenkomst als verwerker persoonsgegevens ten behoeve van de Gemeente verwerkt en de Gemeente daarbij verwerkingsverantwoordelijk is, gelden voor de verwerking de nadere afspraken tussen partijen zoals vastgelegd in de verwerkersovereenkomst (bijlage: optie x).
2. Voor zover de Jeugdhulpaanbieder bij de uitvoering van de Overeenkomst verwerkingsverantwoordelijke is, informeert de Jeugdhulpaanbieder de Gemeente zonder onredelijke vertraging, maar uiterlijk binnen 24 uur, na vaststelling van een (vermoedelijke) inbreuk in verband met persoonsgegevens. Jeugdhulpaanbieder vermeldt hierbij voor zover bekend de vermeende oorzaak van de (vermoedelijke) inbreuk, de categorie persoonsgegevens, de categorie betrokkenen en het aantal betrokkenen. Daarnaast treft Jeugdhulpaanbieder in geval van inbreuk zonder onredelijke vertraging alle maatregelen om de inbreuk te herstellen, de gevolgen daarvan te beperken en verdere inbreuken te voorkomen en informeert het college over de getroffen maatregelen.