

Aan : Commissie WIOSSAN
Datum : 7 september 2023
Betreft : Vervolg notitie Commissiereis
WIOSSAN 2024

Van: Vincent Lorijn en Nicky Snoeij
Telefoon: 06 1834 5111
E-mail: nl.snoeij@griffie.rotterdam.nl
Ons kenmerk: 23bb005612

Gevraagd besluit:

- Instemmen met het bepalen van de datum in 2024 (bij voorkeur maart 2024):
 - a) Week 10: Vertrek op dinsdagavond 5 maart t/m vrijdagavond 8 maart (voorkeur).
 - b) Week 12: Vertrek op dinsdagavond 19 maart t/m vrijdagavond 22 maart.
- Instemmen met het bepalen van het vervoersmiddel:
 - a) Per vliegtuig Schiphol – Stockholm
 - b) Per trein of touringcar

Aanleiding

Op 28 juni jl. heeft de commissie gesproken over het voorgelegde voorstel voor een commissiereis en is met een meerderheid van de stemmen ingestemd met de bestemming Stockholm (zie ook eerdere [notitie](#)). Aan de griffie is de opdracht gegeven invulling voor het programma en reisdata te onderzoeken.

Reisdata

Het is in principe wenselijk om de commissiereis vroeg in de raadsperiode te doen zodat de opbrengst optimaal kan worden benut. Rekening moet worden gehouden met raadsvergaderingen en recesperiode. Het najaar van 2023 wordt vanwege de begrotingsbehandeling, besluitvormingsdrukke aan het eind van het jaar en de feestdagenperiode niet geschikt geacht voor een meerdaagse reis. Inmiddels is het vergaderschema 2024 beschikbaar.

Gevraagd wordt in te stemmen met het bepalen van een datum in 2024.

In verband met het weer in Stockholm is het niet wenselijk om midden in de winter een bezoek te brengen aan Stockholm. Qua planning zou week 10 van dinsdagavond 4 t/m vrijdag 8 maart het beste uitkomen met als alternatief week 12 van 19 t/m 22 maart.

Programma

Geïnterviewd wordt aan welke organisaties en/of projecten een bezoek kan worden gebracht die raakvlakken hebben met het Rotterdamse veld. Ambtelijke contacten zijn hiervoor aangesproken en er is inmiddels contact geweest met de gemeente Stockholm. De gemeente Stockholm is op dit moment bezig met het samenstellen van een conceptprogramma.

Het zwaartepunt van het werkbezoek ligt in beginsel op kennisuitwisseling rondom onderwijs, aansluiting onderwijs/arbeidsmarkt, de opvang van statushouders, sociale werkvoorziening en schuldhulpverlening. Ingeschat wordt dat een programma van tweeënhalf dag gevuld kan worden waarin bezoeken aan het stadsbestuur en een bezoek aan een culturele instelling opgenomen worden.

Bevindingen eerste verkenning

De griffie heeft een eerste verkenning naar de invulling van het programma gedaan. Daaruit komt naar voren dat de situatie in Stockholm op sommige punten overeenkomt en soms verschilt van die in Rotterdam. We zien voldoende aanknopingspunten om een inhoudelijk waardevol en inspirerend programma samen te stellen ondanks een andere lokale bestuurlijke context.

Vervoer

Voor een kort bezoek aan Stockholm is een vliegreis het advies. De vliegduur van Schiphol naar Stockholm bedraagt +/- 2 uur.

Per trein of per touringcar reizen kost ongeveer een dag reistijd (18 á 22 uur).

Ons voorstel is daarom naar Stockholm te vliegen.

Verdere procedure

- Indien de commissie besluit in te stemmen met de datum en vliegreis, zal door de griffie een notitie aan het eerstvolgende presidium worden voorgelegd, met het verzoek in te stemmen met opzet en begroting en de griffie op te dragen deze commissiereis te organiseren.
- Indien het presidium instemt, zal aan de commissieleden worden gevraagd een verklaring te tekenen (bij afzeggen zonder gegronde reden, ter beoordeling aan het presidium, worden gemaakte kosten doorberekend).
- De commissie wordt periodiek op de hoogte gehouden van de voorbereidingen en het conceptprogramma.
- Na afloop wordt een reisverslag gemaakt (aan het presidium) dat tenminste aandacht schenkt aan: het resultaat van de reis afgezet tegen het beoogde doel, het gerealiseerde programma, de feitelijke kosten en de uitgewisselde relatiegeschenken.