



## Concept verslag commissie Sociaal Domein

### Openbare commissievergadering 24 november 2025

#### Deelnemers:

|                    |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--------------------|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Voorzitter         | : | Pat-Jos Huisman                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Commissie griffier | : | Edith Theunissen                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Leden              | : | Ron Ubags (AB), Philippe Henssen (AB), Lloyd Wagemans (VSP), Wendy Pachen (VSP), Angelique Wagemans (VSP), Hilde Baaij (PGP), Janneke van der Linden (PGP), Nelleke Gilissen (VVD), René van Rijn (VVD), Mariëlle Smeets (VVD), Jef Pluijmen (CDA) en Erna Kuijpers (CDA)                                                                                                              |
| College            | : | wethouders Niels Dauven, Jef Kleijnen en Kevin Rouwette                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Afdelingshoofd     | : | ---                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Ambtelijk          | : | Ingrid Politsch (beleidsmedewerker Sociaal Domein) (tot 19.58 uur), Cynthia Smeets (kwartiermaker wijkaanpak Broekhem Noord) (tot 21.30 uur), Judith Leunissen (beleidsmedewerker Sociaal Domein) (tot 21.40 uur) en Peggy Duckers (strategisch adviseur)                                                                                                                              |
| Externen           | : | voor de presentatie en beantwoording vragen bij agendapunt 6: Pieter-Jan Huyse (kwartiermaker) en Karin Beckers (directeur Heuvelland Bibliotheken) (tot 19.58 uur)<br>voor beantwoording van technische vragen bij agendapunt 8: Fred Dijk (WOZL) (tot 21.40 uur)<br>voor beantwoording van technische vragen bij agendapunt 9: Marcel Jöris (directeur MTB en Annex) (tot 21.40 uur) |

| Nummer | Behandeling agendapunt |
|--------|------------------------|
|--------|------------------------|

|    |                                 |
|----|---------------------------------|
| 1. | <b>Opening en mededelingen.</b> |
|----|---------------------------------|

De voorzitter opent de vergadering. Hij heet iedereen van harte welkom – ook de bezoekers op de publieke tribune en de mensen die deze vergadering via de livestream verbinding volgen – en meldt aanwezigheid conform bovenstaand overzicht.

**2. Vaststellen van de agenda. Aanmelden punten voor de rondvraag.**

Inbreng lid L. Wagemans.

De voorzitter beaamt dat het onderwerp buitensportcomplexen aan de orde is geweest tijdens de begrotingsvergadering van 11 november jl. Het presidium heeft echter besloten tot het agenderen van de brieven onder agendapunten 10.b en 10.c.

De voorgestelde agenda wordt vastgesteld.

Door de fracties PGP, VVD zijn vragen voor de rondvraag ingediend. Het overzicht is in iBabs. De vragen worden behandeld bij agendapunt 11.

**3. Spreekrecht burgers (via schriftelijke e/o mondelinge inbreng).**

Voor het spreekrecht is geen aanmelding ontvangen.

**4. Vaststellen van het verslag van de commissie Sociaal Domein van 15 september 2025.**

Naar aanleiding van het aangeboden conceptverslag zijn geen op- of aanmerkingen ontvangen. Het verslag wordt ongewijzigd vastgesteld.

**5. Actielijst.**

De meest geactualiseerde actielijst is in iBabs geplaatst. Conform afstemming in het presidium zijn eventuele vragen over deze actielijst via de rondvraag ingediend. De wethouders hebben geen aanvullende zaken te melden.

**6. Voorstel college betreffende vaststelling Meerjarenplan Bibliotheekwerk Heuvelland – Beleidsplan ter versterking van het regionale en lokale bibliotheekwerk 2026–2031 inclusief toelichting door kwartiermaker.**

De voorzitter deelt mee dat vandaag een aanvullende bijlage aan het agendapunt is toegevoegd. Het betreft een conceptreactie van het college aan de Adviesraad Sociaal Domein op het ongevraagde advies inzake de bibliotheekvoorzieningen.

Verder deelt de voorzitter mee dat mevrouw K. Beckers voor alle commissieleden een exemplaar van het beleidsplan “Dichtbij en van iedereen – Beleidsplan 2025–2028” op tafel heeft neergelegd.

De heer Pieter-Jan Huysse verzorgt de toelichting. De presentatie is als bijlage toegevoegd aan het agendapunt.

Reactie leden N. Gilissen en H. Baaij.

Lid L Wagemans maakt een punt van orde en vraagt of het de bedoeling is dat de fracties nu hun vragen stellen of dat dit dient te gebeuren bij de inbreng in eerste termijn.

De voorzitter antwoordt dat de fracties ten aanzien van het voorliggende voorstel hun vragen kunnen meenemen bij de inbreng in eerste termijn.

Beantwoording mevrouw K. Beckers inzake:

- Openstelling aangegeven vacatures.
- Invulling vacature programmeur in 2025 via externe samenwerking.
- Samenwerking met bibliotheek Meerssen hierdoor versterkt.
- Indiensttreding marketing medewerker in 2025 in samenwerking met Bibliotheek Mijnstreek.
- Invulling vacature medewerker basisvaardigheden in 2026.

Inbreng eerste termijn leden E. Kuijpers, H. Baaij, W. Pachen en P. Henssen.

Rond 19.32 uur schorst de voorzitter de vergadering.

Rond 19.40 uur heropent de voorzitter de vergadering.

Beantwoording wethouder J. Kleijnen inzake:

- Op een later moment terugkomen op door fractie CDA gevraagde toezeggingen vanwege noodzakelijke overleg met directie bibliotheek.
- In overleg met directie bibliotheek onduidelijkheid rondom normbedragen uitzoeken.
- Reden in aanmerking komen wijken Broekhem en Hekerbeek.
- Beschikbare data voor heel Valkenburg en geen buurt specifieke gegevens.
- 7% van inwoners is laaggeletterd (circa 900 inwoners).
- Vermoeden van concentratie van de opgave vanwege sociaaleconomische profiel van deze drie buurten (zie wijkaanpak).
- In relatie tot de wijkaanpak is het wenselijk een koppeling te maken en dit verder te onderzoeken en gerichte interventies te ontwikkelen met de bibliotheek.
- Uitleg begrip basisvaardigheden:
  - taalvaardigheid (lezen en schrijven)
  - digitale vaardigheden (zoals omgaan met DigiD)
  - online formulieren
  - rekenvaardigheid.
- Essentiële vaardigheden voor zelfstandig kunnen deelnemen aan samenleving.

- Nog lopen onderzoek Polfermolen 3.0.
- Nemen besluit door raad over voorliggende meerjarenbeleidsplan.
- Besluit over locatie bibliotheek nu niet aan de orde.
- Bij toekomstige keuze raad voor vestiging bibliotheek in Polfermolen 3.0 sprake van één bibliotheek in kern 'centrum' (geen 2 vestigingen bibliotheek in centrum).
- Basisdienstverlening bibliotheek is gratis.
- Geen lidmaatschap vereist voor veel activiteiten (zoals gebruik van computers en internet, deelname aan activiteiten gericht op basisvaardigheden, hulp bij digitale overheid, formulieren, aanvragen).
- Lidmaatschap vooral nodig voor het lenen van boeken, e-books en andere materialen.
- Vanaf 2025 geldt bij Stichting Heuvellandbibliotheken (SHB) dat jongeren tot 23 jaar gratis lid kunnen worden (grens voorheen op leeftijd tot 18 jaar).
- Voor volwassenen (24 jaar en ouder) geldt een jaarlijks lidmaatschapstarief.
- Indexering hiervan conform regionale afspraken.
- Geen forse verhogingen kosten voor inwoners.
- Vraag voor kleine bijdrage voor specifieke cursussen of workshops.
- Uitgangspunt blijft dat toegang tot basisvaardigheden en informatie laagdrempelig en betaalbaar, dan wel gratis is.
- Start provinciale regeling in 2025 voor gratis lidmaatschap voor minima (eerst via pilots in Venlo, Gennep en Landgraaf, en vanaf 2026 waarschijnlijk uitbreiding naar alle Limburgse gemeenten).
- Plan is nu haalbaar door het ingroeimodel (2026–2031).
- Jaarlijkse indexering en borging in de P&C-cyclus.
- De middelen komen uit de begroting, aangevuld met de decentralisatie-uitkering (tot 2027) en een beperkte inzet van SHB-reserves.
- Als er toch financiële druk ontstaat zijn er meerdere oplossingen mogelijk (zoals her-prioritering, fasering van activiteiten, samenwerking met partners of extra subsidies).
- Regelmatig overleg tussen SHB en de gemeente om eventuele financiële knelpunten tijdig te signaleren.
- Als structurele keuzes nodig zijn, legt college dit in de begrotingscyclus voor aan de raad.
- De bestuurlijke overgang is formeel afgerond in 2024 (toen het voltallige bestuur van SHB plaatsmaakte voor een nieuw bestuur met brede expertise en lokale betrokkenheid).
- Deze wisseling markeert een belangrijke stap in de professionalisering van SHB.
- Reden nu niet ter besluitvorming voorliggen beleidsplan bibliotheek "Dichtbij en van Iedereen".
- In meerjarenbeleidsplan sprake van 'verbonden gebruikers' in plaats van 'ledenaantal' (doelstelling van 7.000 leden in 2023 naar 14.000 gebruikers in 2029 gerealiseerd).

- Aansluiten van deze ambitie op landelijke ambitie om te groeien van 4 miljoen bibliotheekleden naar 8 miljoen verbonden gebruikers.
- Manieren om daar steentje aan bij te dragen door SHB.
- Groei naar landelijke norm van € 22,00 per inwoner betekent dat het gemeentelijke budget voor bibliotheekvoorzieningen geleidelijk toeneemt volgens het ingroeimodel (2026–2031).
- Opname hiervan in de meerjarenbegroting met aanvulling vanuit decentralisatie-uitkering (tot 2027) en een beperkte inzet van SHB-reserves.
- Na 2027 valt de decentralisatie-uitkering in het Gemeentefonds.
- Inzien noodzaak hierdoor tot structurele toewijzing gelden in nabije toekomst voor kunnen behalen landelijke norm en realiseren maatschappelijke doelen bibliotheek (basisvaardigheden, digitale inclusie, sociale verbinding) en ambities.

Reactie lid J. Pluijmen.

Beantwoording mevrouw K. Beckers inzake:

- Landelijke streefwaarde openingstijden bibliotheek 30 uur per week.
- Halen deze norm door vestiging in Valkenburg.
- Inzetten op meer professionalisering.
- Werken met zeer waardevolle vrijwilligers.
- Openingstijden bibliotheek Berg 6 uur per week.
- Oppakken mogelijkheden voor verruimen openingstijden bij overgang naar nieuwe locatie.
- Manier van betrekken stakeholders bij opstellen meerjarenbeleidsplan.
- Betrekken stakeholders bij opstellen nieuw jaarplan.
- Plaatsvinden stakeholders bijeenkomsten.
- Meenemen bijdragen vanuit de diverse betrokkenen.

Reactie lid H. Baaij,

Inbreng tweede termijn leden J. Pluijmen en H. Baaij.

Beantwoording wethouder J. Kleijnen inzake:

- Beschikbaar stellen advies ASD.

**Schriftelijke aanvulling:** *het advies van de ASD is als bijlage aan het agendapunt toegevoegd.*

- Aanvullende informatie verstrekken over de normbedragen.

**De voorzitter concludeert dat er nog aanvullende informatie wordt verstrekt om de bovenstaande openstaande vragen te beantwoorden. Deze informatie is als bijlage aan het verslag toegevoegd.**

De voorzitter bedankt de heer Huysse en mevrouw Beckers voor hun inbreng en aanwezigheid.

De commissie adviseert het presidium het voorstel door te leiden naar de raad (besprekstuk).

**7. Voorstel college betreffende integrale wijkenaanpak Valkenburg aan de Geul.**

De voorzitter deelt mee dat vrijdag 21 november jl. een ambtelijke oplegnotitie en bijbehorende convenant Regio Deal Zuid-Limburg als bijlage aan het agendapunt is toegevoegd.

Inbreng eerste termijn leden P. Henssen, L. Wagemans, J. van der Linden, M. Smeets en J. Pluijmen.

Rond 20.09 uur schorst de voorzitter de vergadering.

Rond 20.16 uur heropent de voorzitter de vergadering.

Beantwoording wethouder J. Kleijnen inzake:

- Inzien noodzaak voorgestelde wijkaanpak.
- Gezamenlijk met de inwoners aan de slag gaan.
- Lessen trekken uit de aanpak zoals nu wordt ingericht richting gebiedsgericht werken in andere gebieden in onze gemeente.
- Nog ordenen resultaten participatiemomenten en conclusies trekken.
- Terugkoppeling richting inwoners en raad over hetgeen is opgehaald en de te nemen vervolgstappen volgt in Q1 2026.
- Afhankelijk hierbij van samenwerking met partners en inwoners.
- In samenwerking met partners bouwen aan krijgen vertrouwen van inwoners.
- Benodigde tijd om dit te bereiken.
- Huis aan huis achter de voordeur gesprekken voeren met inwoners.
- Hierin door kwartiermaker gemaakte goede stappen.
- Tijdens buurtverkenning met inwoners in gesprek komen.
- Begin 2026 indicatie geven van doelen die worden nagestreefd.
- Samen met partners toewerken naar meetbare doelen eind 2026 (uitvoeringsplan).
- Wijkbijeenkomsten verlopen goed, wel verschil in animo per buurt.
- Wijken Hekerbeek en Broekhem-Zuid zijn afgerond.
- Wijkverkenning Broekhem-Noord vond afgelopen zaterdag plaats.
- Nog 2 pop-up bijeenkomsten en avondbijeenkomst in Broekhem-Noord te gaan.
- Ambities en doelen worden nog geformuleerd.
- Naar verwachting nog ontwikkelen van zowel generieke als buurt specifieke maatregelen.

- Aparte bijeenkomst organiseren of gesprekken voeren met ondernemers bedrijventerrein De Valkenberg.
- Ondanks uitnodiging geen deelname vanuit ondernemers bedrijventerrein De Valkenberg aan bijeenkomsten.
- In voorstel opgenomen redenen om niet tegen te kunnen stemmen.
- Afweging voor of tegen stemmen is aan raadsleden.
- Nadrukkelijk met raad besproken de gesprekken met inwoners van de drie buurten te starten.
- Niet zien bezwaren vanuit de raad daarbij.
- Gekozen voor wijze van formuleren zinsnede omdat participatiemomenten verwachtingen scheppen bij inwoners.
- Raad gedurende hele proces proactief informeren over ontwikkelingen (zoals bij bijeenkomst 29 september 2025).
- Verwijzing naar RIB 25.62 Wijkaanpak Valkenburg en de vandaag beschikbaar gestelde convenant Regio Deal Zuid-Limburg.
- Bieden mogelijkheid aan fracties voor aandragen specifieke wensen waarop men betrokken wil worden.
- Ontstane verwarring tussen in week van 15 oktober verzonden postkaart met data en uitnodigingsbrief Platform Broekhem-Noord voor kerstbrunch in gemeenschapshuis De Beemde.
- Compliment richting Platform Broekhem-Noord voor deelname aan de verkenning in de drie wijken en inzet om in contact te komen met inwoners.
- Veel ideeën van inwoners gehoord, graag willen meedenken over het vervolg.
- Graag willen vasthouden van die energie door snel een terugkoppeling te geven (communicatie) en plannen concreet met hen te gaan verkennen (co-creatie).
- Naar boven komen van kleinschalige acties tijdens buurtgesprekken (zoals meer zichtbaarheid van BOA en wijkagent, initiëren van buurtinitiatieven).
- Gemakkelijk kunnen oppakken van zichtbaarheid BOA en wijkagent.
- Op zoek naar inwoners voor het zelfstandig of met hulp willen oppakken van buurtinitiatieven.
- Bij sommige maatregelen kunnen inwoners niet zelf co-creëren maar hebben wel profijt van de maatregel.
- In Q1 2026 terugkoppelen wat is opgehaald en manier van samen verder kunnen.
- Hetgeen het de inwoners oplevert op doelniveau en projectniveau verder uitwerken in het uitvoeringsprogramma.
- Gezamenlijke aanpak met een stuurgroep van drie bestuurlijk opdrachtgevers (wethouders Weerts en Kleijnen en burgemeester Prevoo)
- Keuze voor coördinerend portefeuillehouder als afzender van postkaart en brief.
- Op projectniveau mogelijk dat andere dan de drie bestuurlijk opdrachtgevers een rol hebben vanuit hun portefeuille.

- In brieven naar inwoners onderdelen die al besloten zijn en welke nog ter besluitvorming bij de raad liggen kenbaar maken.
- Tijdens bijeenkomsten aangeven dat raad bij iedere fase tot besluitvorming moet komen.
- Generieke projecten en interventies uitwerken.
- Focus hiervan bepalen in plan van aanpak (Q1 2026).
- Uitwerken ervan in samenwerking met partners (Q3/Q4 2026).
- In plan van aanpak kijken naar beschikbare aanwezig capaciteit.
- Borging hiervan vooraf per fase door het MT.
- Indien (tijdelijk) extra capaciteit nodig is dit kenbaar maken via projectplan of uitvoeringsplan.
- Niet alle interventies en projecten bestemd voor inwoners in alle betrokken buurten, mogelijk verschil per buurt.
- Bijdrage van partners nog niet geborgd.
- Met partners hun bijdrage uitwerken richting uitvoeringsplan (Q3/Q4 2026).
- Wijkaanpak Valkenburg concreet benoemd in convenant Regio Deal tranche 6.
- Subsidieaanvraag moet voldoen aan in het convenant gestelde criteria en in nog te ontwikkelen subsidieregeling.
- Keuze voor continueren aanpak in combinatie met lager uitvallen of niet toekennen rijksbijdrage zorgt voor hogere kosten voor gemeente en partners.
- Dan ligt nieuwe situatie voor waarbij raad wordt betrokken.
- Bij raadsbesluit voor toch doorgaan met wijkaanpak liggen kosten 100% bij gemeente en partners.
- Daarbij actief op zoek gaan naar andere financieringsbronnen voor projecten en interventies.
- In plan van aanpak en het uitvoeringsplan doorkijk geven van de kosten.
- Themasessie organiseren in iedere projectfase voorafgaand aan een raadsbesluit.
- Bij nieuwe ontwikkeling raad proactief informeren via RIB.
- Door inwoners aangedragen initiatieven meenemen in plan van aanpak.
- Hoofddoelen formuleren in plan van aanpak.
- Concrete indicatoren opnemen in uitvoeringsplan.
- Verwachting voor kunnen ontvangen € 300.000,00.
- Terugkomen bij raad bij toch niet ontvangen gelden vanuit Regio Deal.

Reactie lid J. Pluijmen

Inbreng tweede termijn lid M. Smeets.

Beantwoording kwartiermaker C. Smeets inzake:

- Veel reacties over laat informeren inwoners.
- Versturen brief als noodinterventie vanwege achterblijven aanmeldingen.



- Verschil in uitstraling/gevoel tussen postkaart of brief van gemeente.
- Besluit voor het nog in week voorafgaand aan 17 november versturen van de brief.
- Brief helaas niet bij iedereen op goede moment aankomen.
- Aanwezigheid 12 extra inwoners vanuit Hekerbeek bij bijeenkomst.

Reactie lid M. Smeets.

De commissie adviseert het presidium het voorstel door te leiden naar de raad (hamerstuk).

## 8. Voorstel college betreffende zienswijze 2<sup>e</sup> begrotingswijziging GR WOZL.

Inbreng eerste termijn leden R. van Rijn, J. Pluijmen en H. Baaij.

Beantwoording de heer F. Dijk inzake:

- Rekensom klopt, genoemde eindbedrag staat in stukken WOZL.
- Hierdoor ontstane tekstuele dwaling.  
***Schriftelijke aanvulling:** controle van de raadsnota zienswijze 2<sup>e</sup> begrotingswijziging 2025 GR WOZL wees uit dat in de tabel op pagina 4 (6e kolom 4e rij) een verkeerd bedrag was opgenomen. Daar stond € 10.731 in plaats van € 55.845. Deze omissie is aangepast. Deze correctie heeft geen invloed op de beslispunten, deze blijven ongewijzigd.*
- Verwijzing naar in april 2024 door WOZL opgestelde begroting voor 2025.
- Verwachting destijds was circa 4,97 fte deelname Regeling Vervroegde Uittreding (RVU) in 2025.
- Aanpassing hiervan in 1<sup>e</sup> begrotingswijziging 2025 naar circa 48 fte.
- Wederom stijgen van 57 fte aangegeven in 2<sup>e</sup> begrotingswijziging 2025.
- Ingewikkeldheid RVU-regeling.
- Noodzaak tot nemen besluit over deelname aan RVU-regeling door medewerker drie maanden voor aanbreken datum dat men over twee jaar met pensioen gaat.
- In aankondiging 2024 geen duidelijkheid over wel/niet continueren RVU-regeling na verlopen CAO per 31 december 2025.
- Wakker schrikken mensen hierdoor vanwege noodzaak tot het nu nog nemen van een besluit als men toch eerder wil stoppen.
- Besluit hierdoor in 2025 van meer mensen die over twee jaar met pensioen gaan om voor jaarwisseling 2025 financiële doorrekening te laten maken en gebruik te maken van RVU-regeling.
- Geen mogelijkheid om dit te voorzien in voorspellingen/prognoses.
- Besluiten nemen ten gunste van eigen positie van mensen bij het naar voren trekken of naar achteren verplaatsen van pensioendatum.
- Geen mogelijkheid tot vooraf zien aankomen financiële meevallers in begroting en te behalen resultaten/effecten.
- Beschikbaar stellen overzicht van subsidie vanaf 2015 tot circa hnu.

- Hierin geen trend te ontdekken hoe macrobudget wordt vertaald naar subsidiebedrag per fte.
- Stijgen subsidie het ene jaar met € 2.000,00, afgelopen jaar met € 4.000.00.
- Verwachting voor positieve bijstelling begroting 2026.

**Schriftelijke aanvulling:** zie onderstaande tabel voor het subsidieverloop.

| Subsidieverloop                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• In 2012-2018 werd de basis-subsidie per AJ door het Rijk gekort waardoor feitelijk indexeringen ook teniet werden gedaan; <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2012: €25.758</li> <li>• 2018: €24.465</li> </ul> </li> <li>• Vanaf 2019 einde korting en jaarlijkse indexering en positief volume-effect.</li> <li>• Geen garantie dat het Rijk in de toekomst geen korting toepast, bijvoorbeeld op basis van snellere afname van de Wsw populatie in Nederland.</li> </ul> |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |  |
| Ontwikkeling subsidie                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 2018            | 2019            | 2020            | 2021            | 2022            | 2023            | 2024            | 2025            |  |
| Basisbedrag subsidie                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | € 24.465        | € 24.955        | € 25.291        | € 27.712        | € 28.897        | € 30.765        | € 34.261        | € 35.209        |  |
| Volume effect                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | € 16            | € 846           | € 166           | € 300           | € 369           | € 338           | € 377           |                 |  |
| LPO (indexering)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | € 783           | € 732           | € 883           | € 590           | € 1.036         | € 1.999         | € 2.115         | € 2.163         |  |
| Incidentele toevoeging                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                 |                 |                 |                 |                 | € 1.231         |                 |                 |  |
| Compensatie vervallen LUV                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 | € 240           |                 |  |
| <b>Totaal subsidie</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>€ 25.248</b> | <b>€ 25.703</b> | <b>€ 27.020</b> | <b>€ 28.468</b> | <b>€ 30.233</b> | <b>€ 33.133</b> | <b>€ 37.945</b> | <b>€ 37.989</b> |  |

- Apart benoemen in stukken van RVU-regeling (dus ook aantal mensen die voor pensioen gebruik van maken regeling).
- Afgaan van aantal in actieve doelgroep SW-medewerkers hierdoor.
- Pensionering opgenomen in risicoparagraaf.
- Verder toerekenen van 3% aan overlijden of mensen die uit dienst gaan na twee jaar arbeidsongeschiktheid (circa 1% overlijden en 2% ziek uit dienst na twee jaar).
- Daarnaast klein stukje rest, niet uit te drukken in % (ander werk of verhuizen naar andere gemeente).

Inbreng tweede termijn lid H. Baaij.

Er worden geen aanvullende vragen gesteld.

De voorzitter bedankt de heer Dijk voor zijn inbreng en aanwezigheid.

De commissie adviseert het presidium het voorstel door te leiden naar de raad (hamerstuk).

**9. Voorstel college betreffende koersnota toekomstig Sociaal Ontwikkelbedrijf Maastricht-Heuvelland.**

Inbreng eerste termijn leden H. Baaij, P. Henssen, N. Gilissen, L. Wagemans en J. Pluijmen.

Beantwoording wethouder J. Kleijnen inzake:

- Dankwoord voor lovende woorden fracties.
- Samenwerking met diverse adviesraden Sociaal Domein en betrekken vakbonden en andere partners bij opstellen koersnota.
- Met stakeholders gevoerde inhoudelijke discussies.
- Ervan uitgaan dat zaken goed zullen lopen.
- Bij niet goed lopen zaken terugkomen naar de raad.
- Gevolgen voor inwoners met afstand tot arbeidsmarkt die onder Participatiewet vallen.
- Kunnen behalen voordeel vanwege kortere lijntjes en wegwerken van schotten.
- Bieden ondersteuning aan inwoners met afstand tot arbeidsmarkt in proces bij vinden werk in reguliere arbeidsmarkt.
- Blijven bestaan van vangnetten (beschutte locaties) voor mensen bij wie het niet lukt.
- Voorstel om aan de slag te gaan met koersnota voor het bereiken van het doel.
- Inwoners met SW-verband vallen onder WOZL.

Er wordt geen gebruik gemaakt van de tweede termijn.

De voorzitter bedankt de heer Jöris voor zijn aanwezigheid.

De commissie adviseert het presidium het voorstel door te leiden naar de raad (hamerstuk).

**10. Bespreekpunten:**

**10.a Brief (281) van RIEC inzake IOB Zorgcriminaliteit (CDA).**

Inbreng lid J. Pluijmen.

Beantwoording wethouder J. Kleijnen inzake:

- Onderschrijven van de vier door lid Pluijmen aangegeven punten.
- Betrekking hebben brief op verschillende afdelingen.
- Aanbevelingen in het door RIEC uitgebracht rapport voor tegengaan zorgcriminaliteit.
- Noodzaak tot het nog goed bestuderen van het rapport.

- Gezamenlijke uitvoering aanbevelingen via sociaal domein, inkoop en burgemeester.
- Rol burgemeester in BIBOB-verhaal.
- Opstellen plan van aanpak vanuit sociaal domein en inkoop voor toezicht op de WMO.
- Bespreken manier van oppakken aanbevelingen in regionaal verband vanuit commissie Zorg en Veiligheid.
- Op later moment hierop terugkomen.

Reactie lid J. Pluijmen.

**10.b      Brief (311) van wethouder Dauven inzake afschrift brief aan verenigingsbesturen betreffende update bijdrageregeling buitensportcomplexen.**

Inbreng leden P. Henssen, N. Gilissen en J. Pluijmen.

Beantwoording wethouder N. Dauven inzake:

- Verwijzing naar behandeling onderwerp tijdens begrotingsvergadering 11 november jl.
- Opdracht raad aan college voor opstellen nieuw sportbeleid.
- Opdracht intern besproken maar nog niet belegd.
- Gelet op lopende sportdossiers wordt oppakken voor gemeenteraadsverkiezingen 2026 lastig.
- Mogelijkheid voor gebruikmaken van huidige beleid en bijdrageregeling door verenigingen.
- Vandaag met vv Walram gevoerde gesprek over bijdrageregeling.
- Niet kunnen wachten door vv Walram totdat nieuw sportbeleid is vastgesteld.
- Voornemen vv Walram voor indienen aanvraag voor bijdrageregeling.
- Met vv Berg'28 geplande overleg voor bespreken plannen.
- Hockeyvereniging V.H.V. Sjinborn bezig met planontwikkeling.
- Door tafeltennisvereniging Falco inmiddels gebruikt gemaakt van bijdrageregeling (enige afgeronde aanvraag bijdrageregeling).
- Beschikbare fte:
  - 1 medewerker sport, 0.4 fte belastbaar voor sport
  - contract met Bureau Negen voor wat betreft combifuncties
- Goed lopen groot deel in 2021 vastgestelde sportbeleid Valkburg aan de Geul beweegt.
- Uitvoering hiervan door Bureau Negen.
- Vaak door raad aankaarten onderdelen hardware kant (aantallen velden, verbouwing kantine, etc.).
- Samen met provincie Limburg bezig om voor zachte/sociale kant sportbeleid te komen tot regionaal sportbeleid.

- Zeer binnenkort voorliggen voorstel hierover in college.
- Voor regionaal sportbeleid door provincie Limburg vrijgemaakte gelden (circa € 250.000,00 voor komende drie jaar).
- Ervan uitgaan dat formatie voldoende is voor kunnen uitvoeren motie begrotingsvergadering 11 november jl.
- Keuze college voor eerst uitvoeren eerder gestelde prioriteiten zoals drainage a-veld vv Walram, kunstgrasveld/ledverlichting SV Geuldal en geluidsproblematiek TP Geuldal.
- Aansluitend aan de slag gaan met opstellen nieuw sportbeleid.
- In lijn met de op 11 november jl. met raad gemaakte afspraken.
- Personeelsplanning maken zodat deze goed aansluit bij vastgesteld beleid.
- Wens raad voor opstellen nieuw sportbeleid.
- Verwijzing naar waarschuwing 11 november jl. dat opstellen nieuw sportbeleid (mede gelet op andere meegegeven prioriteiten) voor gemeenteraadsverkiezingen lastig wordt.
- Naar verenigingen gewekt vertrouwen.
- Bij blijken niet afdoende zijn beschikbare capaciteit in 2026 kijken naar bijvoorbeeld externe inhuur voor begeleiden sportbeleid.
- Belang hierbij is ook vereiste begeleiding door eigen ambtenaar sport.
- Delen door lid J. Pluijmen geuite zorgen.
- Streven dat het mogelijk is rond november 2026 te kunnen spreken over nieuw sportbeleid.
- Najaarsnota 2025 blikt terug op huidige boekjaar, zegt niets over personele inzet voor komende boekjaar.
- Als raad richting 2026 iets wil is eerstvolgende moment voor integrale afweging behandeling Kadernota 2026.
- Hoofdelijke aansprakelijkheid verenigingsbesturen was reden voor sturen nu voorliggende brief.
- Mogelijkheid tot garantstaan Stichting Waarborgfonds Sport voor lening bij een bank.
- Voor deel mitigeren bestuurdersaansprakelijkheid hierdoor.
- Spanning bij verenigingsbesturen grotere verenigingen i.v.m. het op tafel moeten leggen van circa € 100.000,00.
- Met deze intentie is motie aangenomen op 11 november jl.
- Afweging verenigingsbesturen voor wel/niet aangaan financieringsvorm.
- Hierbij uitgaan van vigerende bijdrageregeling.
- Mogelijkheid tot het komen tot een andere systematiek in nieuw sportbeleid.
- Verenigingen willen niet wachten op nieuw sportbeleid vanwege problemen met opstal.

Reactie leden J. Pluijmen, R. Ubags en N. Gilissen.

#### **10.c      Correspondentie verenigingen buitensportcomplexen.**

Inbreng leden N. Gilissen en P. Henssen.

Beantwoording wethouder N. Dauven inzake:

- Verwijzing naar update vorige besprekspunt.
- Geen recht doen toon in brieven van verenigingen aan inspanningen gemeente.
- Verzoek tot reflectie vanuit raad.
- Niet de wijze waarop met volksvertegenwoordiging moet worden omgegaan.
- Uitgesproken tijdens overleg met een van de verenigingen vanmiddag.

#### **10.d      Toelichting toekomst basisschool Sibbe.**

Wethouder K. Rouwette verzorgt de toelichting.

Kern van de toelichting is dat de normen van het leerlingenaantal vooralsnog geen reden tot onzekerheid voor de toekomst geven.

Reactie leden J. Pluijmen, N. Gilissen en H. Baaij.

Beantwoording wethouder K. Rouwette inzake:

- Ouders betrekken bij onderzoeken over schoolkeuze en profilering basisschool.
- Mogelijkheid tot beroep doen op ouders om school in de toekomst te kunnen behouden.
- Letten op woordgebruik ter voorkoming wekken onrust.
- Verwijzing naar eerdere toezegging over het polsen bij de Vrijeschool.
- Vrijeschool is alternatief onderwijsconcept dat meeste leerlingen trekt.
- Eerst gesprekken voeren met INNOVO over mogelijke oplossingen.
- Aansluitend mogelijkheid tot onderzoeken andere opties.
- Moeilijkheid bij overdragen school van ene naar andere stichting.
- Verwijzing hierbij naar situatie Schin op Geul.
- Naar elkaar uitgesproken intentie over tijdig signaleren en schakelen bij het in gevaar komen van de opheffingsnorm.
- Bereidheid INNOVO voor maken stappen indien nodig.
- Goede weg ingezet.
- Uitgangspunt is voor de toekomst kunnen behouden basisschool Sibbe.

## 11. Rondvraag.

Door de fractie PGP zijn de volgende vragen ingediend:

### **MKB Toegankelijke route**

Eind september werd de MKB toegankelijke route gepresenteerd. Daar werd aangegeven dat er een adviesrapport zou komen waarin o.a. verbeterpunten voor de gemeente zouden staan.

- Is dit rapport beschikbaar en kan dat gedeeld worden?
- Wat vindt de wethouder van de bevindingen?

Beantwoording wethouder J. Kleijnen inzake:

- In app Ongehinderd staat per getoetste locatie aangegeven hoe toegankelijk locatie is.
- Adviesrapporten zijn rechtstreeks via Ongehinderd naar locaties verzonden.
- Gemeente heeft geen rapport ontvangen.
- Deelname door 37 ondernemers aan project voor laten toetsen onderneming ondanks drukke vakantieperiode.
- In kader van Ongehinderd hebben 2 ondernemers predicaat zilver ontvangen.
- Drie locaties hebben predicaat brons ontvangen.
- College is blij met behaalde resultaten en uitgegeven predicaten.
- Ongehinderd gaat binnenkort traject evalueren.
- Bezoek door ambassadeur/ervaringsdeskundige aan ondernemers die eerder hebben deelgenomen voor het bespreken van een aantal vragen n.a.v. adviesrapportage.
- Bezoek wordt vooraf per mail aangekondigd.
- Doelen evaluatie Ongehinderd.
- Inzichten na evaluatie worden met gemeente gedeeld.
- Beter beeld krijgen hierdoor over wat werkt in de praktijk en waar kansen liggen voor het verder versterken van de toegankelijkheid.
- Raad hier op een later moment over informeren.

### **Raadsinformatiebulletin ETHOS–telling dak- en thuisloosheid 2025**

In oktober ontvingen wij een RIB over dak- en thuisloze mensen. Een telling uit begin 2025 laat zien dat er 853 dak- en thuisloze personen zijn in de regio Maastricht-Heuvelland, waarvan 30 in Valkenburg aan de Geul. Wij vonden dit best een groot aantal mensen. In de RIB lezen we dat er een grote diversiteit is aan dak- en thuisloze personen en hun levenssituaties. De groep is gevarieerd en er zijn veel verschillende oorzaken voor de situatie aan te wijzen. Het treft ook veel vrouwen, kinderen en jongeren. Ook staat in de RIB staat aangegeven dat het nieuwe beleidsplan Zicht op Thuis in 2026 aan de Raad wordt voorgelegd.

- Kan de wethouder specifieker zijn over het moment dat het plan richting raad komt?

- Welke faciliteiten biedt Valkenburg aan de Geul op dit moment aan dak- en thuisloze mensen? Zeker nu met kou van dit moment.
- Zijn er signalen vanuit hulpinstanties dat er te weinig geld beschikbaar is om deze doelgroep te ondersteunen?

Beantwoording wethouder J. Kleijnen inzake:

- Nieuwe beleidsplan Zicht op Thuis Q4 2026 voorleggen aan de raad.
- Geen dag- en nachtopvang locatie binnen gemeente.
- Dag- en nachtopvang voor regio Maastricht-Heuvelland via de LEVANTO-groep.
- Decentralisatie-uitkering (budget maatschappelijke opvang) al jaren te weinig.
- Tekort dekken vanuit regioreserve Beschermd Thuis.
- Aandacht hiervoor bij college.

**Noodpakket Minima**

Het advies van de overheid is helder: haal een noodpakket in huis waar je de eerste 72 uur mee kunt uitzingen zonder hulp. Maar wat als je niet zoveel te besteden hebt en ieder dubbeltje al moet omdraaien? Hoe kan je je dan goed voorbereiden op een noodsituatie? Het Armoedefonds en lokale organisaties zijn hard op zoek naar oplossingen, zodat ook minima goed voorbereid kunnen zijn. Meerdere gemeenten schieten minima te hulp met het organiseren van een noodpakket, ook in Maastricht wordt daarover gesproken.

- Is dit al besproken in Valkenburg aan de Geul en wat is daarvan de uitkomst?
- Zo niet, zou de wethouder hiervoor een lans willen breken?

Beantwoording wethouder J. Kleijnen inzake:

- Onderwerp intern nog niet besproken.
- Wordt op korte termijn opgepakt.
- Bespreking vindt ook binnen de regio plaats (o.a. met gemeente Maastricht).

**Wet kwaliteit incassobureaus (Wki)**

Strengere regels voor incassobureaus sinds 1 april 2024, maar niet voor de overheid zelf. Concreet verschil. Betaal je een verkeersboete te laat, dan wordt het bedrag in twee stappen met 150% verhoogd. Een commercieel bureau mag slecht met 15% verhogen. Dat liet afgelopen week Radar zien. Een verkeersboete kan dan oplopen van 150 tot 450 euro, iets dat Wki juist moest voorkomen.

- Is dit bekend bij de wethouder en wat vindt hij ervan?
- Werkt de gemeente ook met dit soort bureaus?
- Zou de gemeente een vuist willen maken en dit zowel intern als extern bij de VNG bespreekbaar willen maken?



Beantwoording wethouder J. Kleijnen inzake:

- Vraag wordt schriftelijk beantwoord.

***Schriftelijke aanvulling:*** we zijn hiervan op de hoogte. Wij vinden het, net zoals de NVVK, zorgelijk dat inwoners (in een al financieel kwetsbare situatie) door dit verschil in incasso mogelijk in problematische schulden komen. Vanuit de gemeente werken wij met Invoned. Dit is een privaatrechtelijke onderneming. Wij zullen dit onderwerp op ambtelijk niveau intern en met de VNG bespreken.

**Afkopen schulden**

De gemeenten Brunssum en Heerlen gaan samen met het Kansfonds inwoners met problematische schulden helpen. Door het vroegtijdig en onvoorwaardelijk afkopen van schulden kunnen mensen met een schone lei verder. Uiteindelijk levert dat een kostenbesparing op. De gemeenten ondertekenden eind oktober een intentieverklaring met Kansfonds. Beide gemeenten zitten boven het landelijk gemiddelde als het gaat om gezinnen met grote schulden.

- Hoe verhoudt Valkenburg aan de Geul zich tot het landelijk gemiddelde als het gaat om schulden? In 2023 zaten wij onder het landelijk gemiddelde, maar boven Meerssen en Gulpen-Wittem.
- Onze gemeente doet aan schuldhelpverlening, vroegsignalering en voor zelfstandigen is er een apart loket. Zijn er nog regelingen die wij niet kennen?
- Is het afkopen van schulden ooit onderwerp van gesprek geweest binnen onze gemeente, zo ja, wat was de uitkomst, zo nee, zou u bereid willen zijn om dit te overwegen?

Beantwoording wethouder J. Kleijnen inzake:

- Volgens meest recente cijfers CBS (januari 2024) heeft 6.9% huishoudens in gemeente te maken met geregistreerde problematische schulden.
- Percentage is lager dan landelijk gemiddelde van 8.9%.
- Datum % landelijk gemiddelde wordt opgevraagd.

***Schriftelijke aanvulling:*** zowel het landelijk als gemeentelijk percentage heeft betrekking op 1 januari 2024.

*DateTime: 1-1-2024 00:00*

*Aandeel huishoudens met geregistreerde problematische schulden in Nederland: 8,9%*

*Aandeel huishoudens met geregistreerde problematische schulden in Valkenburg aan de Geul: 6,9%*

- Naast genoemde ondersteuningsmogelijkheden ook gemeentelijke Minimaregeling.
- Voor ondersteuning bij het op orde brengen van hun administratie kunnen inwoners terecht bij Vereniging Humanitas of Klapperproject Trajekt.

- Verwijzing naar gemeentelijke website voor totaaloverzicht hulpmogelijkheden [Werk en inkomen – Gemeente Valkenburg aan de Geul](#).
- Voeren verkennende gesprekken over mogelijkheden afkopen schulden met o.a. Kansenfonds.

Reactie lid M. Smeets.

### **Arriva Meedoenpas**

Wij schreven in oktober hierover een artikel 32 brief en ontvingen vrijdag het antwoord. Wij begrijpen dat de gemeente niet aan de knoppen zit zoals Arriva Meedoenpas, toch willen wij u nog enkele vervolgvragen stellen over dit onderwerp.

- De Meedoenpas is o.a. wel al jaren (2019) geregeld in Gemeente Hogeland (Groningen), daar is ook een duidelijk document Privacy Policy te vinden. Mensen kunnen inloggen met DIGID en zo de pas aanvragen. En om nog meer gemeenten te noemen waar de Meedoenpas wel is geregeld: Doetinchem, Groningen, Dongen, Fryske Marren etc. (overigens hanteren veel de norm 120%). Is er iets gedaan met de reeds opgedane ervaring uit andere gemeenten?
- Waarom is men met het opzetten van het digitale loket niet begonnen toen aangekondigd werd dat de Meedoenpas voor alle minima in 2025 beschikbaar zou komen?
- Realiseert u zich dat het niet beschikbaar zijn van de Meedoen Pas voor alle rechthebbenden wellicht het gelijkheidsbeginsel aantast?
- Is de wethouder bereid om te kijken naar een overgangsregeling voor de doelgroep die nu al een half jaar geen gebruik kan maken van de pas totdat het wel goed geregeld is? Bijvoorbeeld dat ze reiskosten tot een bepaald bedrag kunnen declareren bij de gemeente?

Beantwoording wethouder J. Kleijnen inzake:

- Vragen worden schriftelijk beantwoord.

***Schriftelijke aanvulling:*** de Arriva Meedoenpas is een initiatief van Provincie Limburg en Arriva. Het initiatief wordt in twee fasen uitgerold. In de eerste fase is het deel van de doelgroep wat reeds bekend is bij gemeenten aangeschreven. In de tweede fase wordt door Arriva en Provincie Limburg een digitaal loket gerealiseerd voor het overige deel van de doelgroep dat in aanmerking komt voor het initiatief. De ontwikkeling van het digitale loket is een aangelegenheid van Arriva en Provincie Limburg. Wij kunnen derhalve geen antwoord op deze vraag geven.

*Zoals aangegeven in de beantwoording van de artikel 32 vragen inzake toegang tot Arriva Meedoenpas zullen wij bestuurlijk middels een brief een extra signaal afgeven dat wij het belangrijk vinden dat de gehele doelgroep zo snel mogelijk gebruik kan maken van dit mooie initiatief.*

*De Meedoenpas betreft provinciaal beleid. Er wordt door Arriva en Provincie Limburg hard gewerkt aan het realiseren van het digitale loket. Wij achten het in afwachting van de opening van dit digitale loket op dit moment niet wenselijk om aanvullend gemeentelijk beleid op te zetten op dit thema.*

Door de fractie VVD zijn de volgende vragen ingediend:

**Actiepunt SD 27 Onderzoek werkwijze herijking huishoudelijke hulp**

- Wat is de stavaza in deze? (De laatste update van 3 september 2025)

Beantwoording wethouder J. Kleijnen inzake:

- Onderzoek in afrondende fase.
- Raad 26 september 2025 geïnformeerd over gunning aanbestedingen.
- Met zorgaanbieders onderzoeken hoe toegang huishoudelijke hulp wordt ingericht.
- Gezamenlijk methodiek ontwikkelen met structurele oplossingen.
- Samenwerkingsmodel inrichten waarin professionals uit zorg, welzijn en wonen integraal samenwerken.
- Betrekken mantelzorgers en vrijwilligers bij proces voor waarborgen brede ondersteuning.
- Meerwaarde PGB-makelaar onderzoeken.
- Starten pilot rondom centrale wachtlijst die zorgaanbieders zelf gaan beheren.
- Voordeel is kunnen klusteren cliënten om reistijden huishoudelijke hulp te beperken en opnieuw indelen beschikbare tijden.
- In Q1 2026 raad nader informeren over toegang huishoudelijke hulp.
- Wachtlijst onder controle (geen mensen die acute hulp nodig hebben).
- Wel noodzaak tot inkorten wachtlijst.

Reactie lid N. Gilissen.

**Actiepunt SD 49 Reparatieregeling voor Wajong en Wia**

- Wat is de stavaza in deze?
- Hoeveel mensen/gedupeerden uit Valkenburg aan de Geul betreft dit?
- Hoe verloopt de communicatie naar deze mensen; is iedereen inmiddels op de hoogte?

Beantwoording wethouder J. Kleijnen inzake:

- Verwijzing naar behandeling onderwerp in cie 15 september 2025.
- Groep inwoners met voornamelijk Wajong en Wia uitkering is onbedoeld recht op kwijtschelding gemeentelijke belastingen kwijtgeraakt.
- Betreft landelijk probleem waar structurele oplossing voor wordt gezocht.
- Landelijk is tijdelijke werkwijze afgesproken voor ontzien betreffende doelgroep.

- Betrokkenen hoeven daardoor nu geen gemeentelijke belastingen te betalen.
- Werkwijze wordt door BsGW gevolgd.
- Verwijzing naar gemeentelijke website voor informatie.
- Communicatie verloopt ook via partners.
- Geen zicht op het aantal inwoners die het betreft (loopt via UWV).

#### **Locatie voor versturen aangetekende brieven**

Het is ons gebleken dat er in onze gemeente nog maar een plek is van waaruit aangetekende brieven verstuurd kunnen worden, te weten bij de PLUS in Berg en Terblijt. Dit is vooral voor mensen die afhankelijk zijn van het openbaar vervoer en die niet dermate digitaal vaardig zijn niet te doen.

- Kan de wethouder hier zijn 'licht' eens op laten schijnen of dit makkelijker kan?

#### **Beantwoording wethouder K. Rouwette inzake:**

- Verwijzing naar eerdere vragen over aangetekende brieven en postkantoor Valkenburg-Centrum.
- Marktwerving en niet aan zet zijn gemeente bij door PostNL aangeboden diensten.
- Terugloop aantal aangetekende brieven.
- Vergen extra handelingen en logistieke aanpassing voor versturen aangetekende brieven.
- Gebruik aangetekende post in geval van juridische correspondentie.
- Mogelijkheid voor digitale varianten als DigiD.
- Door overheid werken met berichten box voor digitaal aangetekend kunnen versturen van stukken.
- Aanbieden deze dienst door PostNL op slechts enkele plekken.
- Volwaardig postkantoor niet meer aanwezig binnen gemeente.
- Door PostNL gedane uitvraag onder ondernemers voor willen bekleden van deze functie.
- Weinig animo vanwege rompslomp waaraan men moet voldoen.
- Animo voor inrichten pakketservice vanwege groter verdienmodel.

## **12. Sluiting.**

Rond 21.55 uur sluit de voorzitter de vergadering. Hij bedankt de deelnemers voor hun inbreng en wenst alle aanwezigen – en de mensen die deze vergadering via de livestream hebben gevolgd – een fijne avond.

Aldus vastgesteld in de vergadering van de commissie Sociaal Domein van maandag 2 februari 2026.

Edith Theunissen,  
commissiegriffier

Chrétien Jamin,  
voorzitter