Samenvatting jaarverslag en jaarrekening 2024 MGR SDCG

De MGR staat voor een krachtige en samenhangende aanpak van lokale en regionale opgaven binnen het sociaal domein.

Jaarverslag 2024:
De resultaten van onze diensten staan in het jaarverslag. Dit is per module apart weergegeven. Hieronder volgt een korte samenvatting van de inhoudelijke resultaten.

Module Inkoop Zorg
In 2024 hebben meerdere onderzoeken plaatsgevonden die bijdragen aan een hogere kwaliteit van dienstverlening door Inkoop SDCG, aan een betere beheersing van (zorg)kosten en aan het beschikbaar hebben van voldoende passende zorg. Eind 2023 is een volledig tarievenonderzoek uitgevoerd door een onafhankelijke partij. De nieuwe tarieven zijn per april 2024 geïmplementeerd.

Er zijn in het afgelopen jaar diverse signalen geweest rondom de financiële gezondheid van aanbieders. Inkoop SDCG is betrokken in het verhelderen van vraagstukken, het zoeken naar structurele oplossingen en de communicatie richting alle belanghebbenden.

In de doorontwikkeling van zorgvormen, de inkoop en het contractmanagement zijn zowel nieuwe producten toegevoegd als bestaand zorgaanbod gewijzigd en verbeterd. In 2024 zijn we samen met de gemeenten gestart met de doorontwikkeling van de zorgvorm Behandeling.

Per 1 juli 2024 respectievelijk 1 januari 2025 zijn de nieuwe raamovereenkomsten gestart voor de zorgvormen Verblijf Jeugd en Essentiële functies. Met de inkoop van deze (zeer) specialistische jeugdhulp lopen we als regio voor op de Hervormingsagenda Jeugd. In 2024 is binnen de regionale inkoop van zorg en ondersteuning voor de Wmo en Jeugdzorg, besloten de Wet Bibob als toetsingsinstrument toe te passen.

De nieuwe zoektool gecontracteerd aanbod is medio 2024 live gegaan. Hiermee kan de lokale toegang passend aanbod vinden bij een hulpvraag. De werking is vereenvoudigd zodat aanbieders en specialismen eenvoudiger vindbaar zijn.

Met het regionaal prioriteren van werkzaamheden is het oppakken van het regionaal plan van aanpak arbeidsmarktkrapte in 2024 tijdelijk on hold gezet. Dit plan wordt in 2025 door een regionale werkgroep opgepakt en verder uitgewerkt.

Module RFZ
De module is op 1 januari 2024 ondergebracht binnen de MGR SDCG en 2024 stond in het teken van opbouw van de module, die bestaat uit het Regioadvies Jeugd en het Regiosecretariaat. Door het Regioadvies Jeugd is er uitvoering gegeven aan het Regionale Uitvoeringsplan Jeugd 2024. De drie hoofdthema's zoals benoemd in het Uitvoeringsplan zijn Kind en gezinsbescherming, Sterke lokale toegang en Complexe hulpvragen.

Personele ontwikkelingen binnen de module en bij gemeenten in de regionale samenwerking leidden tot noodgedwongen prioriteiten binnen het uitvoeringsprogramma. De behaalde resultaten en ontwikkelingen in 2024 zijn onderdeel geweest van de herijking van het uitvoeringsplan voor 2025.

Het regiosecretariaat heeft in 2024 procesmatig werken geïmplementeerd en werkzaamheden zijn beschreven in werkinstructies. Documenten van het vorige regiosecretariaat zijn uitgezocht en gestructureerd. Dit alles naast de reguliere ondersteuning van de bestuurlijke (RPO Zorg, BC Inkoop

Zorg, Adviescommissie RFZ) en ambtelijke overleggen (RAO Zorg), de facilitaire ondersteuning en het beheer van contactpersonen.

Module Onderwijs (RBL)

Het Regionaal Bureau Leerlingzaken (RBL) heeft de ambitie dat zoveel mogelijk jeugdigen een route volgen naar een startkwalificatie. Hiervoor werkt het RBL binnen het sociaal domein intensief samen met scholen, gemeenten, jeugdartsen en andere professionals op casusniveau en zijn we actief deelnemer aan het regionaal programma vroegtijdig schoolverlaten (vsv). De in voorgaande jaren reeds zichtbare stijgende trend in het aantal verzuimmeldingen heeft zich in het afgelopen schooljaar verder doorgezet. Het aantal leerlingen op de Internationale Schakelklas (ISK) is flink gestegen met als gevolg dat ook hier het aantal verzuimmeldingen fors is gestegen. Ook zien we dat meldingen zwaarder en complexer geworden zijn.

In 2024 is een nieuwe organisatiestructuur van het RBL geïmplementeerd en is de leerplichtformatie uitgebreid. Met de nieuwe structuur versterken we de verbinding met de (lokale) ketenpartners, de kwaliteit van dienstverlening en deskundigheidsbevordering om goed te kunnen inspelen op alle ontwikkelingen.

De invoering van de nieuwe wet 'Van School naar Duurzaam Werk' is uitgesteld. Naar verwachting treedt de wet in plaats van 1 augustus 2025 op 1 januari 2026 in werking. In voorbereiding op de nieuwe wet 'Van School naar Duurzaam Werk' heeft het RBL de dienstverlening al uitgebreid voor jeugdigen vanaf 16 jaar op het praktijkonderwijs en speciaal onderwijs, jongeren in kwetsbare positie en is de rol van de transitiecoach geïntegreerd.

Het jaarverslag van het RBL over schooljaar 2023-2024 is door het algemeen bestuur van de MGR vastgesteld en ter informatie aangeboden aan de deelnemende gemeenteraden en is gepubliceerd op onze Website.

Module WSP

Het Werkgeversservicepunt (WSP) is strategisch partner, een gids voor de werkgevers en draagt bij aan het bij elkaar brengen van vraag en aanbod op de arbeidsmarkt. WSP bestaat uit een team van medewerkers van UWV (WSP-UWV) en MGR (WSP-gemeenten). In de dienstverlening heeft WSP voor 2024 de focus gehad op vijf belangrijke pijlers; Preventie en baanbehoud, Inclusieve arbeidsmarkt, Maatwerk, Drempelloze klantreis en Intensiveren samenwerking. Uit de landelijke monitor naar de werkgeverstevredenheid blijkt dat WSP Midden-Gelderland, met een 8.0 landelijk op een prachtige gedeelde 2^{e} plaats staat. Een mooi resultaat waar we trots op zijn.

In 2024 is in de regio Midden-Gelderland gestart met de hervorming van de arbeidsmarkt infrastructuur. Daarmee sluit de regio aan bij de landelijke ontwikkelingen. Onderdeel daarvan is het toewerken naar een Regionaal WerkCentrum (RWC) waarbinnen de werkgeversdienstverlening wordt opgenomen. In dit bestuurlijke en samenwerkingsproces neemt het WSP actief deel.

Het steunpunt SROI (Social Return on Investment) maakt vanaf 2024 formeel onderdeel uit van het WSP. Het WSP richt zich op de taak die inkooporganisaties van gemeenten of gemeenschappelijke regelingen hebben om in hun aanbestedingen SROI-verplichtingen op te nemen en ondersteunt ondernemers bij de uitvoering van gemeentelijke opdrachten/ contracten.

Per februari 2024 is de functie van de Regionaal verbinder statushouders belegd bij het WSP. Hiermee wordt de kennis en expertise van het WSP over de doelgroep statushouders en de intensieve contacten die er zijn met werkgevers, optimaal benut. In 2024 zijn in totaal acht Harrie-trainingen en twee intervisiebijeenkomsten georganiseerd en is de eerste 'Harrie helpt' statushouders-training georganiseerd voor werkgevers.

Module WgsW

Het doel van de module WgSW is invulling gegeven aan de formele werkgeversrol voor SW-medewerkers. Verder ligt de focus op de naleving van de afspraken met Scalabor zoals vastgelegd in de dienstverleningsovereenkomst.

In 2024 hebben de individuele gemeenten een besluit genomen over de voortzetting van de afspraken en de voorwaarden die daarvoor gelden met Scalabor. Hetzelfde geldt voor de MGR en voor Scalabor. Besloten is om voor een periode van drie jaar (2026-2028) de samenwerking voort te zetten.

Module CmI

De MGR voert voor de gemeenten het contractmanagement uit van de inburgeringsvoorzieningen. Daarnaast is er in 2024 een verzoek gedaan om een nieuwe inkoopprocedure voor deze voorzieningen. Inmiddels zijn de percelen (opnieuw) gegund. De contracten zijn in eerste instantie afgesloten voor een periode van twee jaar: van 1 januari 2025 tot en met 31 december 2026. Hierna kan de looptijd steeds worden verlengd met een jaar.

Voor de module CmI is in 2024 de startende samenwerking ingevuld met deelname aan de regionale werkgroep Inburgering en het verbinden van de Regionaal verbinder statushouders. Daarnaast hebben de aanbieders van inburgeringstrajecten een SROI-verplichting waarbij het steunpunt SROI (onderdeel van het WSP) ondersteuning biedt.

Financiële resultaten 2024

Alle modules hebben in 2024 hun werkzaamheden uitgevoerd. De accountant heeft een goedkeurende verklaring afgegeven bij het jaarverslag en de jaarrekening over 2024.

Baten **€ x 1.000**	*Realisatie voor afrekening*	*Realisatie na afrekening*	*Gewijzigde Begroting*	*Verschil*
Lasten per module				
Inkoop	€ 2.156	€ 2.156	€ 2.170	*-€ 14*
RFZ	€ 1.251	€ 1.251	€ 1.295	*-€ 44*
Onderwijs	€ 3.738	€ 3.738	€ 4.078	*-€ 340*
WSP	€ 2.310	€ 2.310	€ 2.408	*-€ 98*
WgSW	€ 54.609	€ 54.609	€ 54.411	*€ 198*
CMI	€ 99	€ 99	€ 81	*€ 18*
Beheer	€ 677	€ 677	€ 678	*-€ 1*
Lasten (incl. overhead)	**€ 64.840**	**€ 64.840**	**€ 65.121**	***-€ 281***
Baten				*€ 0*
Gemeentelijke bijdrage	€ 61.318	€ 60.911	€ 61.296	*-€ 385*
Regionale bijdrage (DSP)	€ 1.374	€ 1.156	€ 1.374	*-€ 217*
Buitengemeenten (SW)	€ 1.805	€ 1.805	€ 1.660	*€ 145*
Overige baten	€ 561	€ 561	€ 683	*-€ 122*
Onvoorzien	€ 15	€ 15	€ 37	*-€ 22*
Rentebaten	€ 237	€ 237	€ 70	*€ 167*
Baten	**€ 65.310**	**€ 64.685**	**€ 65.121**	***-€ 435***
Onttrekking aan reserve	€ 154	€ 154	€ 0	*€ 154*
Totaal baten	**€ 65.464**	**€ 64.840**	**€ 65.121**	**-€ 281**

Gemeentelijke bijdrage alle modules	*Realisatie 2024*	*Gewijzigde Begroting*	*Verschil*	*Reeds gefactureerd*	*Te crediteren*
Gemeente Arnhem	€ 31.053.745	€ 31.212.100	*€ 158.354*	*€ 31.212.104*	*€ 158.353*
Gemeente Doesburg	€ 1.591.434	€ 1.597.436	*€ 6.002*	*€ 1.597.434*	*€ 6.003*
Gemeente Duiven	€ 2.340.879	€ 2.362.614	*€ 21.735*	*€ 2.362.610*	*€ 21.736*
Gemeente Lingewaard	€ 4.779.094	€ 4.819.375	*€ 40.281*	*€ 4.819.367*	*€ 40.277*
Gemeente Overbetuwe	€ 4.373.668	€ 4.417.379	*€ 43.710*	*€ 4.417.376*	*€ 43.709*
Gemeente Renkum	€ 381.598	€ 407.155	*€ 25.557*	*€ 407.151*	*€ 25.555*
Gemeente Rheden	€ 7.178.978	€ 7.216.874	*€ 37.896*	*€ 7.216.879*	*€ 37.898*
Gemeente Rozendaal	€ 104.594	€ 106.112	*€ 1.518*	*€ 106.111*	*€ 1.515*
Gemeente Wageningen	€ 297.729	€ 319.078	*€ 21.349*	*€ 319.078*	*€ 21.350*
Gemeente Westervoort	€ 3.169.754	€ 3.183.236	*€ 13.482*	*€ 3.183.235*	*€ 13.484*
Gemeente Zevenaar	€ 5.654.377	€ 5.691.747	*€ 37.370*	*€ 5.691.745*	*€ 37.369*
Totaal gemeenten	**€ 60.925.849**	**€ 61.333.105**	**€ 407.255**	**€ 61.333.090**	**€ 407.247**