



METROPOOLREGIO
ROTTERDAM DEN HAAG

Westersingel 12
Postbus 21012
3001 AA Rotterdam

Telefoon 088 5445 100

E-mail: informatie@MRDH.nl
Internet: www.mrdh.nl

Bankrekeningnummer:
NL96 BNGH 0285 1651 43

KvK nummer: 62288024

Bijlage: voorbeelden klankbordgroepen MRDH

Gemeente Westland

Titel	Raadwerkgroep MRDH
Deelnemers	<ul style="list-style-type: none">- De burgemeester / lid Algemeen Bestuur (voorzitter);- Raadsleden die de gemeente vertegenwoordigen in de adviescommissies (4x);- Lid van de Rekeningcommissie;- Andere belangstellende raadsleden;- Wethouders die lid zijn van de beide bestuurscommissies;- Adviseurs EV en Va;- MRDH coördinator;- Commissiegriffier.
Doel	Voorbespreken van het Algemeen Bestuurs- en de Adviescommissievergaderingen.
Vorm	De Raadwerkgroep vergadert doorgaans 1 uur, voorafgaand aan een commissievergadering.
Frequentie	De vergaderplanning wordt afgestemd op de vergaderplanning van de MRDH.

Gemeente Schiedam

Titel	Klankbordgroep MRDH
Deelnemers	<ul style="list-style-type: none">- De burgemeester / lid Algemeen Bestuur (voorzitter);- MRDH coördinator;- Wethouders die lid zijn van de beide bestuurscommissies;- Raadsleden die zitting hebben in de adviescommissies (5x);- Lid van de Rekeningcommissie;- Griffier.
Doel	<p>Om de soms verschillende informatiestromen van de MRDH i.o. aan de raad en aan het college met elkaar af te stemmen.</p> <p>Daarbij worden besproken: ingekomen stukken, verslagen, terugkoppeling van de MRDH vergaderingen, zienswijzeprocedures, vooruitblik en belangrijke onderwerpen.</p> <p>Ook worden de bestuursagenda's van enkele MRDH-werkgroepen (onder meer Follow-up Evaluatie, bestuurlijk Investment Board RNE, Energie Netwerk, Landschapstafel) gevolgd en geannoteerd.</p>
Vorm	Zoveel mogelijk met een vaste agenda: opening, ingekomen stukken, verslag vorige vergadering, terugkoppeling op hoofdlijnen uit de MRDH-vergaderingen, lopende zienswijzenprocedures, vooruitblik belangrijke onderwerpen, w.v.t.t.k. en sluiting.
Frequentie	Ongeveer zesmaal per jaar op een maandag.
Overig	Per kwartaal wordt de raad schriftelijk geïnformeerd over de meest

belangrijke MRDH-onderwerpen.

Gemeente Delft

Titel	Klankbordgroep MRDH
Deelnemers	<ul style="list-style-type: none">- De burgemeester;- Wethouders die lid zijn van de beide bestuurscommissies;- Raadsleden die zitting hebben in de adviescommissies (raadslid fungeert als voorzitter);- Griffier.
Doel	Informatie-uitwisseling. Redelijk informeel karakter.
Frequentie	Volgen het vergaderschema van de MRDH. Is echter in de praktijk niet altijd mogelijk, vergaderschema volgt de grote MRDH dossiers.
Overig	De MRDH coördinator maakt de agenda, er zit geen zware ambtelijke inhoudelijke ondersteuning op (tenzij raadsleden aangeven dit te willen).

Gemeente Den Haag

Titel	Informeel Haags MRDH-Overleg
Deelnemers	<ul style="list-style-type: none">- (Plv.) Wethouders die lid zijn van de beide bestuurscommissies;- Raadsleden/leden die zitting hebben in de adviescommissies;- Woordvoerders op onderwerpen EV en Va uit de gemeenteraad;- Plv. gemeentesecretaris;- Directeur Economie, Ruimte en Mobiliteit;- MRDH-coördinator.
Doel	Informeel en informierend overleg. Op de agenda staan de agenda's van de bestuurscommissies.
Vorm	Bijeenkomsten zijn besloten en worden gehouden voorafgaand aan de bestuurscommissies. Relevante openbare stukken worden meegestuurd. Er worden geen notulen gemaakt, er wordt een afsprakenlijst bijgehouden.
Frequentie	Voorafgaand aan de bestuurscommissies.
Overig	Bij de behandeling van de evaluatie bleek dat de meeste fracties van mening zijn dat er na de verkiezingen een aparte raadscommissie ingesteld moet worden waar dan ook het openbare en politieke debat gevoerd kan worden.

Gemeente Maassluis

Titel	Afstemmingsoverleg MRDH
Deelnemers	De vertegenwoordigers van de gemeente Maassluis uit het AB, de bestuurscommissies, de adviescommissies, de rekeningcommissie en de MRDH-coördinator. Het overleg wordt ondersteund door de griffie.
Vorm	Van het overleg wordt een verslag gemaakt.
Frequentie	Voorafgaand aan de AB vergaderingen.
Overig	De agenda en stukken van het afstemmingsoverleg worden ter kennis van de gemeenteraad gebracht. De gemeenteraad wordt ook geïnformeerd over hetgeen zich binnen de MRDH afspeelt door middel van het toezenden van de agenda's en verslagen van vergaderingen van de MRDH. Via het vaste agendapunt 'verbonden partijen' in de gemeenteraad wordt teruggekoppeld over hetgeen binnen de MRDH is besproken.

Gemeente Lansingerland

De gemeente Lansingerland kent geen reguliere, formele klankbordgroep. Voor de zienswijzen (o.a. concept begroting, reactie evaluatie) nodigen zij de raadsvertegenwoordigers, collegeleden en griffie uit om hierover mee te denken aan de hand van een concept vanuit de ambtelijke organisatie. De MRDH-coördinator bereidt in overleg met de griffie deze bijeenkomst voor. De burgemeester is in deze de portefeuillehouder.