

Format technische vragen

Datum indienen: 19 mei 2025

Datum politieke avond: 3 juni 2025

Agendapunt: 3. Voorbereidende vergadering Jaarstukken 2024, Begroting 2026 - 2029 en aanpassing gemeenschappelijke regeling Groene Metropoolregio (cluster bestuur)

Onderwerp: Aanpassing gemeenschappelijke regeling GMR

Toelichting: in het raadsvoorstel wordt onder 6.3. #7 momenteel 19m euro baten, rente-inkomsten op subsidiegelden vermeld. In de Q&A over de aanpassing van de regeling wordt onder "Zijn er nog meer voordelen te noemen" een toekomstig voordeel aangegeven.

Vragen:

1. a) ten gunste van wie kwamen in het verleden en komen momenteel (eventuele) baten zoals rente-inkomsten op subsidiegelden? b) is er een overzicht van de baten en ten gunste van wie deze gekomen zijn in de jaren 2023, 2024 en 2025?
2. wat is de impact van de wijziging van deze regeling voor Overbetuwe (ambtelijk, college, raad) t.o.v. voor de wijziging, gezien de opmerking "Ook is er een voordeel in de toekomst: wanneer een wijziging nodig is van de regeling dan volstaat een besluit van college en raad en is er geen (tijdrovende) zienswijzeprocedure meer nodig omdat de raad de wijziging ook moet vaststellen, hetgeen de raad ontlast." c.q. in hoeverre is deze opmerking voor Overbetuwe al dan niet van toepassing?
3. Hoe gebruikelijk is een gemengde college- en raadsregeling zoals wordt voorgesteld? Zijn er bijvoorbeeld andere voorbeelden van een gemengde college- en raadsregeling, binnen of buiten Overbetuwe en wat zijn daarvan de ervaringen?

Indiener/fractie: Gerdien Maaijen/ChristenUnie Overbetuwe

Antwoord(en) ambtelijke organisatie:

1. a. De rentebaten blijven nu achter bij de overheidsinstelling die de kassiersfunctie vervuld.
b. Er is geen overzicht (bij zowel ons als bij de GMR) hoe hoog de baten in afgelopen jaren zijn geweest en ten gunste van wie deze zijn gekomen.
2. Deze opmerking is voor de gemeente Overbetuwe van toepassing. Zonder raadsdeelname aan de Gemeenschappelijke Regeling (GR) moet bij een wijziging de concepttekst voor zienswijzen aan de raad worden voorgelegd. Vervolgens wordt de (al dan niet aan de zienswijzen) aangepaste tekst voor vaststelling aan het college aangeboden, die voorafgaand aan het vaststellingsbesluit toestemming van de raad moet vragen. De raad kan toestemming alleen onthouden als de wijziging in strijd is met het algemeen belang.

Bij raadsdeelname aan de GR beslist de raad zelf of het de wijziging van de gemeenschappelijke regeling vaststelt, net als het college. Daardoor is de zienswijzeprocedure en de daar opvolgende toestemmingsprocedure niet meer aan de orde.

Dit betekent dat een wijziging van de GR aanzienlijk sneller gerealiseerd kan worden en is de raad vergeleken met de toestemmingsprocedure niet bij haar besluitvorming beperkt tot de grond strijd met het algemeen belang.

Voor de ambtenaren en het college heeft de wijziging tot gevolg dat er maar eenmaal een college- en raadsvoorstel hoeft te worden voorgelegd voor de vaststelling van de wijziging van de regeling. De advisering blijft gelijk. Een ander verschil is dat de raad bij raadsdeelname aan een GR het AB-lid benoemt i.p.v. het college.

3. Een gemengde regeling is gebruikelijk als er zowel raads- als collegebevoegdheden aan het samenwerkingsverband worden overgedragen. In het geval van de raadsbevoegdheden gaat het bijna altijd om verordende bevoegdheden. Een ander voorbeeld van een gemengde regeling waaraan de gemeente Overbetuwe deelneemt, is de GR Recreatieschap Over-Betuwe. Daarin heeft de raad ook zijn verordende bevoegdheid overgedragen aan het Recreatieschap om gebiedsverordeningen vast te stellen.

Verschil politieke en technische vragen

Technische vragen zijn vragen naar feiten, harde gegevens. Deze vragen kunnen dan ook prima door ambtenaren beantwoord worden.

Zodra er naar een mening (van het college of de burgemeester) wordt gevraagd, betreft het een politieke vraag. Politieke vragen kunnen ook over onderwerpen gaan die niet op de raadsagenda staan. In ibabs staat bij persoonlijke documenten=>werkwijzer 2022-2026 een map formats met daarin een **format voor de schriftelijke, politieke vragen**. Je treft deze ook als bijlage bij dit verhaal.

Uiteraard is het niet altijd eenvoudig om onderscheid te maken tussen technische en politieke vragen. **De griffie kan je daarbij helpen en zal de raads- en burgerraadsleden daar graag (gevraagd en ongevraagd) over adviseren.**

Een paar voorbeelden om je eigen vragen aan te spiegelen:

- Technisch:
 - Hoeveel ambtelijke uren gaan we besparen door het invoeren van livestream en hoeveel is dit uitgedrukt in euro's?
 - Waar komt de eis van 16-18 cm vandaan? Is dit wettelijk voorgeschreven?
- Politiek:
 - Is het college op de hoogte van een bestuurdersvergoeding die boven de Balkenende- norm ligt? Wat vindt het college hiervan?
- Twijfel:
 - Kunnen de kaders, welke uit de discussie van het de Nieuwe Visie Afvalstoffenplan komen alsnog in de aanbesteding worden toegevoegd?
 - Als bedoeld wordt of het technisch mogelijk is de kaders in de aanbesteding toe te voegen, dan kan dit een technische vraag zijn.
 - Wordt het college gevraagd of ze genegen zijn om ook het te doen, dan betreft het een politieke vraag.

Technische vragen

Wanneer stel ik een vraag?

De raad heeft recht op alle informatie die hij nodig heeft om zijn taak goed uit te voeren. Dat is een belangrijk recht. Aan de andere kant is het ook wel belangrijk jezelf af te vragen welke informatie je echt nodig hebt. Nieuwsgierigheid is een goede eigenschap voor een raadslid, maar veel vragen helpt niet altijd om op de hoofdlijnen te blijven en het ambtelijke apparaat niet onnodig te belasten.

Vooropgesteld: als je een raadsvoorstel of nota niet begrijpt, en daarom geen besluit kunt nemen, dan moet je natuurlijk een vraag stellen! Gaat het om een detail dat je niet begrijpt, dan kun je afwegen of het nodig is de vraag te stellen.

Een goed criterium voor jezelf om langs je technische vraag te leggen die je van plan bent in te gaan dienen: zal het antwoord op de vraag een verschil maken in mijn besluit om voor of tegen het voorstel te stemmen? M.a.w.: als ik antwoord A krijg stem ik voor, als ik antwoord B krijg stem ik tegen? Als dit niet het geval is, en het antwoord er dus niet wezenlijk toe doet, dan hoeft je de vraag niet te stellen!

Dat is in het begin vast wennen, een beetje eng zelfs, om niet alles tot in de finesses te weten. Maar het helpt je tegelijk om op de hoofdlijnen te blijven, je niet te verliezen in details en zo het overzicht te houden. Bovendien scheelt het de ambtelijke organisatie een hoop tijd.

Indienen technische vragen

In het fractievoorzittersoverleg is afgesproken dat raads- en burgerraadsleden technische vragen voor voorronde of raad tot de donderdagmorgen 8.00 uur voor de betreffende politieke avond via mail kunnen aanleveren bij de griffie. De griffie bundelt de vragen per agendapunt (waarbij aangegeven wordt welke vraag van welke fractie is) en stuurt deze (uiterlijk 10 uur) naar de bestuursondersteuning, die de vraag uitzet bij de deskundige medewerker.

De antwoorden van de medewerkers worden dan voor maandagmiddag 16.00 uur, via de griffie naar de raad gezonden (via ibabs). De raad heeft dan een dag om de antwoorden tot zich te nemen ter voorbereiding op de politieke avond. Indien de antwoorden niet binnen de termijn beantwoord kunnen worden bijvoorbeeld als informatie van externen moet worden opgevraagd wordt dit bericht met aangeven van de datum waarop de antwoorden gegeven kunnen worden.

Nb.1. De medewerker zal de vragen en antwoorden delen met de portefeuillehouder, zodat deze ook volledig op de hoogte is. Medewerkers kunnen technische vragen, waarvan ze menen dat deze politiek zijn, voorleggen aan de portefeuillehouder. De portefeuillehouder besluit of hij hierover afstemming in het college wil. De antwoorden op de technische vragen kunnen dan wel al richting raad, de antwoorden op de politieke vragen komen dan na collegebehandeling.

In dit geval kan het dus zo zijn dat de antwoorden na het college pas op de dag van de voorronde beschikbaar komen

Nb.2. Het blijft ook altijd mogelijk om rechtstreeks een vraag aan een ambtenaar te stellen in geval van een verhelderende feitelijke vraag. Als de vraag en het antwoord ook relevant zijn voor andere raads- en burgerraadsleden, kan de ambtenaar altijd besluiten om de vragen en antwoorden naar de griffie te sturen voor verspreiding.