



Jaarrekening 2021
Gemeenschappelijke regeling
Afvalinzameling Land van Cuijk en Boekel

Versie : 16 mei 2022 (definitief)

Behorende bij onze
verklaring d.d.
17-06-2022

astrium
overheidsaccountants b.v.

Inhoudsopgave

1.	Inleiding	3
1.1	Voorwoord.....	3
1.2	Leeswijzer	4
2.	Programmaverantwoording / jaarverslag	5
2.1	Algemeen	5
2.2	Programma afvalinzameling en -verwerking.....	5
3.	Paragrafen	10
3.1	Paragraaf Weerstandsvermogen en risicobeheersing.....	10
3.2	Paragraaf Financiering	18
3.3	Paragraaf Bedrijfsvoering	20
3.4	Niet van toepassing zijnde paragrafen	20
4.	Jaarrekening	21
4.1	Overzicht van baten en lasten.....	21
4.2	Balans.....	26
4.3	Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	28
4.4	Toelichting activa	31
4.5	Toelichting passiva	33
4.6	Taakvelden	35

1. Inleiding

1.1 Voorwoord

Geachte collegeleden, raadsleden en Statenleden,

Voor u ligt de jaarrekening 2021 van de GR Afvalinzameling Land van Cuijk en Boekel.

Met de afsluiting van het jaar 2021 laten we een jaar achter ons waarin ons taakveld volop in de belangstelling stond. Voor eenieder was 2021, mede vanwege COVID-19 en de gevolgen daarvan, een veelbewogen jaar. Zo ook voor de afvalsector in zijn algemeenheid en voor de Afvalinzameling Land van Cuijk en Boekel. Niet voor niets is het inzamelen, vervoeren, recyclen en verwerken van afval door de Rijksoverheid aangemerkt als een vitale en maatschappelijke taak tijdens lockdown.

Per 1 januari 2020 is de Gemeenschappelijke Regeling Afvalinzameling Land van Cuijk en Boekel inwerking getreden. De daadwerkelijke taakuitvoering, inclusief het personeel in het primaire proces, is per 1 april 2020 overgegaan van de Gemeenschappelijke Regeling Omgevingsdienst Brabant Noord (de ODBN) naar Werkorganisatie Cuijk, Grave en Mill en Sint Hubert (CGM). Het personeel in het primaire proces is gehuisvest in het gemeentehuis van Mill en Sint Hubert.

2021 stond in het teken van Europese aanbestedingen voor afvalinzameling en -verwerking. Vrijwel alle afvalovereenkomsten eindigden van rechtswege op 31 december 2021 en konden contractueel niet meer verlengd worden. Per 1 januari 2022 dienden nieuwe overeenkomsten operationeel te zijn, zodat de continuering van de gescheiden inzameling ervan per 1 januari 2022 geborgd is. De voorbereidingen voor de Europese aanbestedingen zijn in februari en maart 2021 gestart. De daadwerkelijke aanbestedingen hebben in de periode april tot en met oktober plaatsgevonden.

Door de gemeentelijke herindeling tot de gemeente Land van Cuijk per 1 januari 2022 zouden er per die datum nog maar 2 deelnemende gemeenten aan de Gemeenschappelijke Regeling Afvalinzameling Land van Cuijk en Boekel (GR Afvalinzameling) overblijven. De constructie - een GR in de vorm van een openbaar lichaam - is in die situatie niet logisch.

In overleg hebben de gezamenlijke gemeenten de wens uitgesproken om per 1 januari 2022 de taken op het gebied van afvalinzameling uit te laten voeren door de gemeente Land van Cuijk. De colleges en de raden van de deelnemende gemeenten hebben hiertoe in de tweede helft van 2021 besloten. Met de gemeente Boekel is een dienstverleningsovereenkomst (DVO) overeen gekomen.

De GR Afvalinzameling Land van Cuijk en Boekel is op 31 december 2021 opgeheven.

Deze en nog veel meer ontwikkelingen vormden in 2021, naast onze reguliere taakuitvoering van afvalinzameling en -verwerking van huishoudelijk afval.

In 2022 en verder blijven wij ons inzetten om verdere stappen te zetten in de circulaire economie en onze dienstverlening voor de deelnemende gemeenten en haar inwoners verder te verstevigen.

Jos van den Boogaart,

Voorzitter dagelijks bestuur GR Afvalinzameling Land van Cuijk en Boekel

1.2 Leeswijzer

Als eerst leest u de financiële hoofdlijn van de jaarstukken 2021. Hierin is een korte toelichting opgenomen van het gerealiseerde resultaat, een verklaring van het resultaat door de belangrijkste verschillen en de gewenste budgetoverhevelingen.

In hoofdstuk 2 treft u de programmaverantwoording/jaarverslag aan. Hierbij geven wij aan wat de beleidsvoornemens waren voor 2021 en in hoeverre deze zijn gerealiseerd. Vervolgens komen in hoofdstuk 3 de paragrafen aan de orde die verplicht zijn voorgeschreven. Daarbij maken we de kanttekening dat niet elke paragraaf voor de GR afvalinzameling van toepassing is.

In hoofdstuk 4 staat de financiële jaarrekening. Deze omvat een totaaloverzicht van de balans per 31 december 2021, de toelichting hierop en de baten en lasten over 2021.

2. Programmaverantwoording / jaarverslag

2.1 Algemeen

2.1.1 Deelnemers

De Gemeenschappelijke Regeling Afvalinzameling Land van Cuijk en Boekel is op 1 januari 2021 inwerking getreden. Tot 1 april 2021 is de uitvoeringstaak uitgevoerd door de Omgevingsdienst Brabant Noord (ODBN). Per 1 april 2021 is de taakuitvoering inclusief het personeel in het primaire proces overgegaan van ODBN naar Werkorganisatie CGM.

De GR Afvalinzameling voerde in 2021 deze taken uit voor de volgende gemeenten: Boekel, Boxmeer, Cuijk, Grave, Mill en Sint Hubert en Sint Anthonis.

2.1.2 Missie en Visie

In 2050 gebruiken we alle afgedankte producten en materialen voor het maken van nieuwe producten. Van afval naar grondstof: samen halen we alles eruit.

Om te komen tot een visie op de circulaire economie bij huishoudelijk afvalbeheer heeft het algemeen bestuur van de GR Afvalinzameling Land van Cuijk en Boekel in haar vergadering d.d. 11 maart 2021 de kaders vastgesteld. De kaders bestaan uit een 8-tal onderdelen die als basis dienen voor de visie.

2.2 Programma afvalinzameling en -verwerking

2.2.1 Inhoud programma

Voor de Afvalinzameling Land van Cuijk en Boekel (inclusief aanpak zwerfafval) is per 1 januari 2020 een nieuwe, zelfstandige gemeenschappelijke regeling inwerking getreden.

2.2.2 Wat hebben we bereikt en wat hebben we daarvoor gedaan?

Wat wilden we doen?	Wat hebben we gedaan?
<p>(Europese) aanbestedingen afvalovereenkomsten:</p> <p>Inzamelen, afvoeren en (laten) verwerken</p> <p>a. het huis aan huis inzamelen van restafval, gft-afval (incl. kerstbomen) en PMD, inclusief het verwerken van GFT-afval en restafval;</p> <p>b. het inzamelen en afvoeren en verwerken van glas en onderhoud aan glascontainers;</p> <p>c. het inzamelen en afvoeren van klein chemisch afval;</p> <p>d. het inzamelen en afvoeren en verwerken van oud papier en karton;</p> <p>e. het inzamelen en afvoeren en verwerken van luiers en incontinentiemateriaal;</p> <p>f. het inrichten van milieustraten en containertransport inclusief het afvoeren en (laten) verwerken van diverse afvalstromen;</p>	<p>Vrijwel alle overeenkomsten zijn in 2021 Europees aanbesteed.</p>

Wat wilden we doen?	Wat hebben we gedaan?
<p>Verwerking g. de verwerking van groenafval en leveren natuurcompost;</p> <p>Inzamelmiddelen h. levering van gft-inzamelmiddelen; i. levering van tariefzakken en PMD zakken.</p>	
<p>Focus communicatie Voor communicatie en voorlichting ligt de focus op:</p> <ul style="list-style-type: none"> • het benadrukken van het positieve gedrag en de norm; • gedragsoptimalisatie; • positieve feedback geven; • afvaleducatie voor (basis)scholen. 	<p>In onze nieuwsuitingen hebben we de focus gelegd op het gewenste gedrag. Niet zozeer wat niet goed gaat, maar wat willen wij graag zien dat de inwoners doen qua gescheiden aanbieden van afvalstromen en grondstoffen.</p> <p>Verder koppelen we terug wat we met de inzamelstromen doen en hoe we die opnieuw kunnen gebruiken. Zo bevorderen we goed scheidingsgedrag van de inwoners.</p> <p>De BeestenBende heeft in 2021 een groot aantal basisscholen uit onze regio bezocht en nieuwe leden geworven. De BeestenBende is een club jonge vrijwilligers (basisschoolkinderen van 7 tot 11 jaar) die vanuit hun intrinsieke motivatie om de dieren te beschermen in eigen tijd zwerfafval opruimen. Doorgaans ruimt ieder clubje onder begeleiding van ouder maandelijks zwerfafval op. De BeestenBenders worden meerdere keren per jaar in het zonnetje gezet. Het Merletcollege uit Mill doet jaarlijks mee aan een Trash wedstrijd.</p> <p>Natuurlijk is afgelopen jaar ook de nodige aandacht uitgegaan naar de gevolgen van corona: bijvoorbeeld de mondkapjes die we terug zien als zwerfafval. Ook hierbij hebben we steeds het gewenste gedrag uitgedragen.</p>

2.2.3 Wat heeft het gekost?

Overzicht van baten en lasten

Bestuurscommissie Afvalinzameling	Begroting	Begroting	Rekening	Rekening
Land van Cuijk en Boekel	2021	incl wijzigingen 2021	2021	saldo 2021
Bedrijfsmiddelen	473.743	221.543	225.682	-4.139
Inzamelmiddelen	372.856	422.856	447.237	-24.381
Afvalstromen (verwerken e.d.)	2.445.496	2.677.996	2.698.846	-20.850
Milieustraten	612.605	632.605	568.838	63.767
Onvoorzien	0	14.200	0	14.200
Ophalen afvalstromen	2.032.000	2.971.000	2.992.764	-21.764
Personeel	466.700	466.700	402.851	63.849
Zwerfafval	115.000	115.000	153.191	-38.191
Totaal lasten	6.518.400	7.521.900	7.489.409	32.491
Bijdragen deelnemers (inwoners)	2.709.000	2.709.000	2.718.602	-9.602
Bijdragen deelnemers (uren)	1.925.000	1.925.000	1.925.000	0
Bijdragen kunststofverpakkingen	1.020.000	976.000	1.028.166	-52.166
Bijdragen zwerfafval	115.000	115.000	170.126	-55.126
Directe bijdragen inw / derden	1.334.000	1.369.000	1.327.962	41.038
Totaal baten	7.103.000	7.094.000	7.169.855	-75.855
Storting in reserves	250.000	92.600	92.600	0
Onttrekking reserves	0	587.500	587.500	0
Resultaat voor belastingen	334.600	67.000	175.346	-108.346
Vennootschapsbelasting*	0	0	0	0
Saldo van baten en lasten	334.600	67.000	175.346	-108.346

* De Vpb aangifte 2020 is € 814,- te betalen, deze is niet verwerkt in de jaarrekening. De aanslag is nog niet opgelegd.

Toelichting op de afwijkingen

Lasten

Organisatiekosten

In totaal is op het onderdeel organisatie (bedrijfsmiddelen en personeel) € 61.000,- voordeel behaald ten opzichte van begroot. Dit wordt veroorzaakt doordat in 2021:

- De door Werkorganisatie CGM gemaakte kosten voor de taakuitvoering lager zijn dan begroot. In hoofdzaak wordt dit veroorzaakt doordat:
 - Er minder uren zijn gemaakt voor taakuitvoering;
 - Er geen nieuwe software is aangeschaft voor hoeveelhedenregistratie. In 2021 wordt nog gebruik gemaakt van de applicaties bij de ODBN.
- De kosten voor inhuur van deskundige advisering voor (Europese) aanbestedingsprocedures in 2021 (JMA en Bizob) hoger zijn dan begroot. Dit komt doordat enkele procedures (oud papier en milieustraten) later zijn gegund.
- Er minder gebruik is gemaakt van externe deskundige advisering (juridische ondersteuning) dan begroot.

Milieustraten

De gemaakte kosten op milieustraten zijn in totaal € 63.500,- lager dan begroot. Dit wordt met name veroorzaakt, doordat er minder personeel van IBN voor toezicht op de milieustraat Haps is ingehuurd.

Inzamelmiddelen

Op de post inzamelmiddelen is een nadelig verschil ontstaan ten opzichte van begroot van € 24.500,-. Dit wordt veroorzaakt, doordat:

- Meer PMD zakken zijn aangeschaft. Dit komt met name, doordat inwoners vanwege corona in 2021 meer thuis zijn gaan werken. Hierdoor is een verschuiving van kantoorafval naar huishoudelijk afval ontstaan. Dit geldt ook voor PMD. Daarnaast leidt meer internetbestellingen en afhaalmenu's tot meer kunststof verpakkingsmateriaal. Hierdoor is in 2021 12% meer bruto PMD ingezameld dan ingezameld in 2019. Hierdoor hebben inwoners meer PMD zakken gebruikt.

Ophalen afvalstromen

De daadwerkelijke kosten voor het ophalen van afvalstromen zijn in totaal € 21.500,- hoger dan begroot. Dit wordt veroorzaakt door het daadwerkelijk aantal aansluitingen hoger is dan begroot. Daarentegen zijn de kosten voor de Stichting Actief voor de inzameling van grof huishoudelijk afval op afroep aan huis lager dan begroot.

Verwerken afvalstromen

Ten aanzien van afvalstromen en de verwerking ervan is een nadeel ten opzichte van begroot ontstaan van in totaal € 21.000,-. Door corona werken meer inwoners in 2021 vanuit thuis. Hierdoor vindt een verschuiving plaats van kantoorafval naar huishoudelijk afval. Daarnaast leidt het meer en vaker thuis consumeren van afhaalmenu's tot hogere verwerkingskosten. Met name bij fijn restafval en GFT leidt dit tot meer ingezamelde tonnages en daardoor hogere verwerkingskosten dan begroot.

Tevens hebben inwoners als gevolg van het meer thuis zijn meer klussen in en rondom het huis aangepakt wat heeft geleid tot meer B-hout en grof huishoudelijk restafval.

Het nadeel wordt veroorzaakt doordat:

- De verwerkingskosten van grof huishoudelijk restafval hoger zijn dan begroot (€ 41.000,- nadeel);
- De verwerkingskosten voor fijn restafval ingezameld in blauwe tariefzakken hoger zijn dan begroot door meer volume (€ 14.750,- nadeel);
- De verwerkingskosten voor luiers en incontinentiemateriaal lager zijn dan begroot (€ 12.500,- voordeel).
- kosten voor verwerking van groenafval lager zijn dan begroot (€ 8.000,- voordeel);
- De kosten voor het afvoeren en verwerken van diverse afvalstromen (zoals GFT-afval, verpakkingsglas, ijzer, piepschuim en gasflessen) lager zijn dan begroot (€ 14.000,- voordeel).

Zwerfafval

De daadwerkelijke kosten voor zwerfafval bedragen € 153.000,- en zijn € 38.000,- hoger dan de baten.

Baten

Bijdragen deelnemers

De gemeentelijke bijdragen voor het ophalen van afvalstromen (deelnemers (uren) zijn conform begroot.

Bijdragen zwerfafval

De bijdragen voor zwerfafval zijn € 55.126,- hoger dan begroot.

Directe bijdragen inw / derden

De directe bijdragen van inwoners en derden zijn € 41.000,- lager dan begroot. Dit komt voornamelijk door lagere opbrengsten van verschillende afvalstromen (ijzer, verpakkingsglas) en lagere opbrengsten uit de verkoop van blauwe tariefzakken.

Inzamelvergoeding kunststof en drankkartons

In het kader van producentenverantwoordelijkheid ontvangen gemeenten van Nedvang/Stichting Afvalfonds Verpakkingen een inzamelvergoeding voor kunststof en drankkartons. In 2021 betreft dit een vaste vergoeding van € 245,- per geaccepteerde ton PMD (plastic verpakkingen, metalen verpakkingen en drankkartons).

De GR Afvalinzameling is via de gemeente Oss (Midwaste lid) aangesloten bij een landelijk collectief die de regie voert voor de logistiek, het nasorteren en het vermarkten van uitgesorteerd PMD, namelijk RKN (Regie Kunststoffen Nederland). Op basis van de hoeveelhedenregistratie van RKN blijkt dat het gemiddelde percentage deelafkeur in 2021 geen 16,6% was, zoals vermeld in de bestuursrapportage 2021, maar slechts gemiddeld 5% (afgerond). Dit is overigens in lijn met het gemiddelde in Nederland.

Hierdoor ligt de daadwerkelijk geaccepteerde tonnage PMD hoger en ontvangen de deelnemers aan de GR Afvalinzameling van Nedvang/Stichting Afvalfonds een hogere inzamelvergoeding dan begroot.

De gemeentelijke bijdragen voor kunststof verpakkingen zijn hierdoor nagenoeg € 52.000,- hoger dan begroot. De afspraak is dat de individuele deelnemers de inzamelvergoeding doorzetten naar de GR Afvalinzameling.

Bijdragen inzamelvergoeding kunststof en drankkartons 2021

Deelnemer	Begroting	Ontvangsten voorschotnota's	Registratie RKN * inzamelvergoeding 2021	Vershil voorschotnota's versus registratie RKN * inzamelvergoeding 2021
Boekel	104.900	104.800	106.883	-2.084
Boxmeer	285.700	285.701	287.909	-2.208
Cuijk	244.500	244.500	266.528	-22.028
Grave	120.900	121.001	138.595	-17.595
Mill en Sint Hubert	106.400	106.400	104.182	2.218
Sint Anthonis	113.600	113.600	124.068	-10.468
totaal	976.000	976.001	1.028.166	-52.165

2.2.4 Beleidskaders

- Wet Milieubeheer (Wm) hoofdstuk 10
- Landelijk afval beheerplan (LAP 3)
- Uitvoeringsprogramma VANG – Huishoudelijk afval
- Activiteitenbesluit milieubeheer
- Afvalstoffenverordening Regio Land van Cuijk en Boekel
- Uitvoeringsregels Afvalstoffenverordening Land van Cuijk en Boekel
- Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten

3. Paragrafen

3.1 Paragraaf Weerstandsvermogen en risicobeheersing

3.1.1 Algemeen

Deze paragraaf beschrijft de voor de GR Afvalinzameling relevante financiële risico's, uitgaande van de actuele situatie, zowel in- als extern. Risicomanagement is een integraal onderdeel van de bedrijfsvoering van de gemeenschappelijke regeling. Deze paragraaf start met een toelichting en het doel van risicobeheer. Daarna wordt het risicoprofiel uiteengezet door het benodigde weerstandsvermogen te relateren aan de beschikbare reserves.

3.1.2 Toelichting en doel risicobeheer

De begroting is niet vrij van risico's. Een risico is een onzekere gebeurtenis met negatieve gevolgen op het behalen van doelstellingen van de GR Afvalinzameling Land van Cuijk en Boekel. De kans- en gevolginschattingen zijn gemaakt op basis van de meest actuele inzichten. Bij het nemen van toekomstige, belangrijke beslissingen met een onzekere uitkomst worden de risico's overwogen alvorens tot een besluit te komen. Om inzicht in de risico's van de gemeenschappelijke regeling te verkrijgen wordt deze risico-inventarisatie twee keer per jaar geactualiseerd. Niet alle risico's laten zich financieel vertalen. Er zijn diverse risico's waarvan de financiële gevolgen onbekend zijn, maar wel belangrijk zijn om in beeld te hebben. Deze zijn als PM-post weergegeven in de tabel. In de reguliere P&C cyclus informeren wij u, indien nieuwe informatie zich voortdoet over deze risico's. In deze paragraaf ligt de nadruk op de financiële risico's, omdat aan de hand daarvan het weerstandsvermogen wordt bepaald.

3.1.3 Benodigde en beschikbare weerstandsvermogen

Het benodigde weerstandsvermogen wordt bepaald door kans en financiële gevolgen bij optreden van de aanwezige risico's. Het beschikbare weerstandsvermogen betreft de middelen en mogelijkheden waarover de gemeenschappelijke regeling beschikt of kan beschikken om niet begrote kosten te dekken. In dit geval is dat de bestemmingsreserve GR Afvalinzameling Land van Cuijk en Boekel. De weerstandscapaciteit geeft de verhouding weer tussen de beschikbare en de benodigde weerstandscapaciteit. Er is niet vastgesteld wat de ratio ten minste moet zijn bij de gemeenschappelijke regeling, maar algemeen gangbaar is dat de verhouding tussen 1,0 en 1,4 moet zijn om te stellen dat de weerstandsratio zich classificeert als 'voldoende'.

Weerstandscapaciteit (bedragen x € 1)	Jaarrekening
	2021
Weerstandscapaciteit vermogen:	
Algemene reserve GR Afvalinzameling Land van Cuijk en Boekel per 31-12-2021	431.712
Rekeningresultaat 2021	175.346
Totaal beschikbare weerstandsvermogen	607.058

Het weerstandsvermogen van de GR Afvalinzameling Land van Cuijk en Boekel bedraagt per 31-12-2021 € 607.058,-. Het beschikbare vermogen wordt in 2022 na vaststelling van de jaarrekening naar rato betaald aan de gemeente Land van Cuijk en Boekel. Hierbij wel de aantekening dat er voor de gemeente Boekel nog bedrag van € 2.208,- is opgenomen als "Nog te ontvangen" van de afwikkeling "Inzamelvergoeding kunststof en drankkartons". In onderstaand overzicht is dit as correctie meegenomen.

Verdeling op basis van inwoneraantal 1 januari 2021:

Plaats	Inwoners	%	Verdeling	Correctie	Saldo
Boekel	10.959	11%	66.776	-2.208	64.568
Land van Cuijk	90.166	89%	540.282	2.208	542.490
Totaal	101.125	100%	607.058	0	607.058

3.1.4 Risico's

Een risico kan worden omschreven als het gevaar voor schade of verlies door interne en/of externe omstandigheden. Omstandigheden waarvoor geen voorzieningen zijn getroffen, omdat het niet mogelijk is een redelijke inschatting van het bedrag van de schade of het verlies te maken.

Om een evenwichtig financieel beleid te voeren is het van belang dat periodiek een zo breed mogelijke analyse wordt opgesteld van de gevaren die kunnen leiden tot verstoringen van het (meerjarige) budgettaire beeld. Een risicoanalyse, onderdeel van risicomangement, is hiervoor een geschikte methode.

Risico's kunnen worden ingedeeld in:

- Risico's voortvloeiend uit het eigen beleid.
- Risico's voortvloeiend uit het beleid van een andere overheid.
- Risico's voortvloeiend uit de samenwerking met andere overheidsorganisaties of instanties.
- Risico's voortvloeiend uit het doen/nalaten van derden.
- Risico's voortvloeiend uit voor de gemeenschappelijke regeling niet te beïnvloeden (autonome) ontwikkelingen.

Hieronder wordt een overzicht gegeven van de risico's die de financiële positie van onze gemeenschappelijke regeling kunnen beïnvloeden. Het inzicht in de potentiële risico's geeft een beter fundament voor het oordeel over de financiële positie.

3.1.5 Inventarisatie risico's

Risico voortvloeiend uit de samenwerking met andere overheidsorganisaties of instanties.

Onderwerp	Risicobeschrijving
Onzekerheid hoogte ketenvergoeding voor kunststof verpakkingsafval en drankenkartons tot 1 april 2020	<p>Gemeenten ontvangen tot 1 april 2020 voor elke aangeleverde ton kunststof bij de recycler (dus iedere ton kunststof dat uit de nasorteerinstallatie komt, geschikt is voor hergebruik en daadwerkelijk weer wordt toegepast als grondstof) de netto ketenvergoeding vanuit het Afvalfonds.</p> <p>De afspraak is dat deze vergoedingen worden doorgezet naar de GR Afvalinzameling. Dit gebeurt door middel van kwartaalbevoorschotting op basis van de begroting.</p> <p>Nedvang heeft de eindafrekeningen 2019 en Q1 van 2020 nog niet verzonden aan de individuele deelnemers.</p> <p>In de jaarrekening is op basis van de betaaladviezen van Nedvang rekening gehouden met een voorlopige betaling van Nedvang aan de individuele gemeenten aan ketenvergoedingen voor kunststof verpakkingsafval en drankenkartons.</p>

	Definitieve eindafrekeningen kunnen nog wel invloed zijn op de individuele afrekeningen tussen de GR Afvalinzameling en de individuele deelnemers. Dit bedraagt het verschil tussen de reeds gefactureerde begrote bedragen voor inzamelvergoedingen kunststof en drankenkartons op basis van kwartaalbevoorschotting en de eindafrekeningen van Nedvang gefactureerd aan de individuele deelnemers.
Maximaal risico	Kans
-	-

Risico voortvloeiend uit de samenwerking met andere overheidsorganisaties of instanties

Onderwerp	Risicobeschrijving
Kwaliteit/samenstelling en hoeveelheid kunststof en kunststof niet-verpakkingen	<p>Per april 2020 ontvangen gemeenten, indien zij de keuze hebben gemaakt voor het bronscheidingsmodel, een inzamelvergoeding van € 245,- (bruto opbrengst 202) per ingezamelde ton PMD. De meerjarige financiële effecten hiervan zijn verwerkt in de meerjarenbegroting.</p> <p>Eenmaal per vier jaar wordt onderzoek gedaan naar de landelijke gemiddelde inzamelkosten voor en de samenstelling van brongescheiden PMD. Het eerste onderzoeksjaar is 2021. De gemiddelde inzamelkosten en samenstelling in een jaar worden gebruikt voor de berekening van de inzamelvergoeding twee jaar daarop. In de tussenliggende jaren worden de inzamelkosten en samenstelling landelijk herijkt op basis van (beperkt) samenstellingsonderzoek, het gebruik van kostenindexen en respons.</p> <p>Kunststof niet-verpakkingen en stoffen worden niet vergoed behoudens een systeemreserve aan insleep.</p> <p>Daarbij komt dat per 1 juli 2021 statiegeld geheven wordt op kleine PET-flesjes en vanaf 2023 op blikjes. Dit is bedoeld om zwerfafval tegen te gaan. Of er effecten te verwachten zijn op de samenstelling van het PMD en daarmee het volume PMD is momenteel niet bekend.</p>
Maximaal risico	Kans
€ 21.700,- (2% van € 1.084.000,-)	Bijna zeker (Kans: 80 – 100%)

Onderwerp	Risicobeschrijving
Risico omzetverlies tariefzakken bij overschakelen naar andere inzamelmethodiek restafval	Op 28 maart 2019 heeft de BCA besloten om het vrijgevallen bedrag van de egalisatie voorziening voorraad tariefzakken € 435.500,- te storten in de bestemmingsreserve BCA.

	<p>Dit gedeelte van de bestemmingsreserve heeft ten doel het opvangen van het omzetverlies dat ontstaat op het moment dat de GR Afvalinzameling Land van Cuijk en Boekel zou besluiten op een andere inzamelmethodiek over te schakelen.</p> <p>Er zullen dan geen of nauwelijks tariefzakken meer worden verkocht, terwijl er nog wel verwerkingskosten moeten worden betaald. Jaarlijks wordt het doelvermogen berekend op basis van de verkoopprijs van de tariefzakken en de geraamde voorraad bij particulieren en winkeliers. Verondersteld wordt dat het te verwachten doelvermogen 2020 nagenoeg gelijk gebleven is op € 435.500,-.</p> <p>Landelijke cijfers (o.a. benchmark huishoudelijk afval) tonen aan dat gemeenten die tariefzakken voor fijn restafval hanteren de hoogste afvalscheiding behalen en de laagste hoeveelheid restafval per inwoner inzamelen. Daarnaast is het tariefzakstelsel het meest kosten efficiënt diftarsysteem (gedifferentieerde tarieven: de vervuiler betaalt). Met het tariefzakstelsel zijn geen investeringskosten gemoeid. Daardoor wordt verondersteld dat de kans klein is dat het bestuur van de GR Afvalinzameling besluit om over te schakelen naar een andere inzamelmethodiek voor restafval. Indien het bestuur van de GR Afvalinzameling desondanks in de toekomst toch besluit om over te stappen naar een andere inzamelmethodiek voor restafval zal dit naar verwachting hoogstwaarschijnlijk een ander diftarsysteem zijn. Rekening houdende met een implementatietijd van 9 maanden is het maximaal risico € 300.000,-. In 2019 is nagenoeg (3.000 ton restafval ingezameld en het verwerkingstarief was € 142,49 per ton (inclusief € 32,63 afvalstoffenbelasting per ton).</p>
Maximaal risico	Kans
€ 300.000,-	0 – 20%

Tenslotte ontstaat er een financieel risico ten aanzien van verwerkingskosten en -opbrengsten door fluctuaties in hoeveelheden afval en grondstoffen. Deze kosten zijn op voorhand niet te voorspellen, waardoor de onzekerheid van de kostenontwikkeling toeneemt. Dit geldt ook voor de inkomsten uit de verkoop van tariefzakken en de inkomsten uit het heffen van tarieven op milieustraten.

3.1.6 Kans en gevolg

Voor wat betreft de kans dat een risico zich daadwerkelijk voordoet, wordt uitgegaan van de volgende tabel:

	Kans	Waarde tussen	Is gemiddeld
1.	Zelden	0 – 20%	10%
2.	Onwaarschijnlijk	20 – 40%	30%

3.	Mogelijk	40 – 60%	50%
4.	Waarschijnlijk	60 – 80%	70%
5.	Bijna zeker	80 – 100%	90%

Door toetsing met de beschikbare middelen en het aanwezig financieel weerstandsvermogen kan een evenwichtiger beeld worden gevormd van de financiële positie van een gemeenschappelijke regeling en de ontwikkeling daarvan.

3.1.7 Risicoanalyse

Bij het inschatten van risico's is rekening gehouden met het maximale bedrag en de kans dat dit zich voor doet. Deze inschatting levert het onderstaande beeld op.

Omschrijving risico	Max. risico in €	Kans in %	Berekend risico
Hoogte inzamelvergoeding PMD	PM	PM	PM
Kwaliteit/samenstelling kunststof en kunststof niet-verpakkingen	€ 21.700,-	90%	€ 19.500,-
Omzetverlies tariefzakken bij overschakelen naar andere inzamelmethodiek restafval	€ 300.000,-	10%	€ 30.000,-
Totaal incidentele risico's	€ 321.700,-		€ 49.500,-
Benodigde weerstandscapaciteit			€ 49.500,-

3.1.8 Relatie benodigde en beschikbare weerstandscapaciteit

Om te bepalen of het weerstandsvermogen toereikend is, dient de relatie te worden gelegd tussen de financieel gekwantificeerde risico's en de daarbij benodigde weerstandscapaciteit en de beschikbare weerstandscapaciteit.

$$\text{Ratio weerstandsvermogen} = \frac{\text{Beschikbare weerstandscapaciteit}}{\text{Benodigde weerstandscapaciteit}}$$

Voor de GR Afvalinzameling betekent dit voor 31 december 2021 een ratio van € 432.000 / € 49.500 = afgerond 8,7.

Om de ratio voor het weerstandsvermogen te kunnen beoordelen maken wij gebruik van onderstaande waarderingstabel die in samenwerking tussen de Universiteit van Twente en het Nederlands Adviesbureau voor Risicomanagement is opgesteld.

Waardering	Ratio	Betekenis
A	> 2,0	Uitstekend
B	1,4 – 2,0	Ruim voldoende
C	1,0 – 1,4	Voldoende
D	0,8 – 1,0	Matig
E	0,6 – 0,8	Onvoldoende

Hieruit volgt de conclusie dat het weerstandsvermogen de classificatie uitstekend verdient.

Als we het resultaat van 2021 meenemen in de ratio weerstandsvermogen dan is dit ratio:
€ 607.000 / € 49.500 = 12,3.

Ook hieruit volgt de conclusie dat het weerstandsvermogen de classificatie uitstekend verdient.

3.1.9 Financiële kengetallen

Op grond van artikel 11 van het Besluit Begroting en Verantwoording dienen onderstaande financiële kengetallen voor de GR Afvalinzameling gepresenteerd te worden. Conform BBV worden in de paragraaf weerstandsvermogen de volgende 5 kengetallen opgenomen:

- 1a. Netto schuldquote
- 1b. Netto schuldquote gecorrigeerd voor alle verstrekte leningen
2. Solvabiliteitsratio
3. Grondexploitatie
4. Structurele exploitatieruimte
5. Belastingcapaciteit

De kengetallen die zijn opgenomen in deze paragraaf zijn gebaseerd op de cijfers in voorliggende begroting, dus exclusief de voorgestelde ombuigingen. De onderlinge verhouding tussen de kengetallen in relatie tot de financiële positie wordt in deze paragraaf beoordeeld.

Beoordeling kengetallen

De genoemde kengetallen moeten altijd in samenhang worden gezien, omdat ze alleen in onderlinge verhouding een goed beeld kunnen geven van de financiële positie van de gemeente.

Financiële kengetallen	Begroting	Jaarrekening
	2021	2021
Netto schuldquote	-11%	-7%
Netto schuldquote gecorrigeerd met leningen	-11%	-7%
Solvabiliteitsratio	34%	51%
Grondexploitatie	N.v.t.	N.v.t.
Structurele exploitatieruimte	8%	-11%
Structurele belastingcapaciteit	N.v.t.	N.v.t.

Netto schuldquote en netto schuldquote gecorrigeerd voor verstrekte leningen

De netto schuldquote weerspiegelt het niveau van de schuldenlast (schulden zijn grotendeels gebaseerd op de extrapolatie van de langlopende geldleningen) ten opzichte van de eigen middelen (de eigen middelen bestaan uit de overtollige middelen, anders gezegd het positief banksaldo) en geeft een indicatie van de druk van de rentelasten en de aflossingen op de exploitatie.

De berekening gaat ongeveer als volgt: trek de geldelijke bezittingen af van de schulden, het bedrag onder de streep is de netto schuld. Deel deze netto schuld vervolgens door de inkomsten. De uitkomst hiervan wordt uitgedrukt in procenten.

De netto schuldquote bedraagt voor het jaar 2021: -/- 7%. Dit percentage krijgt de classificatie ‘voldoende’ op basis van landelijke normen. Een negatieve schuldquote betekent dat we per saldo meer vorderingen en liquide middelen hebben dan schulden.

Aangezien de GR geen leningen heeft verstrekt is het percentage ‘netto schuldquote gecorrigeerd met leningen’ gelijk aan het percentage ‘schuldquote’.

De algemene landelijke normen die worden gehanteerd voor de netto schuldquote zijn de volgende:

Voldoende	Tot 100%	Gezien de percentages van onder de 100% vallen deze in de categorie “voldoende”. De schuld als aandeel van de inkomsten is redelijk op orde.
Matig	100% tot 130%	
Onvoldoende	Hoger dan 130%	

Dit kengetal geeft inzicht in het niveau van de schuldenlast van de GR Afvalinzameling ten opzichte van de eigen middelen. Hoe verder dit cijfer onder de 1,0 ligt, hoe beter het is.

Solvabiliteitsratio

De solvabiliteitsratio geeft inzicht in de mate waarin de GR Afvalinzameling in staat is zijn financiële verplichtingen te voldoen.

De solvabiliteitsratio drukt het eigen vermogen uit als percentage van het totale vermogen. Deze ratio geeft inzicht in de mate waarin de gemeenschappelijke regeling in staat is om aan haar financiële verplichtingen te voldoen.

De solvabiliteit bedraagt voor het jaar 2021: 50,7%. Dit percentage krijgt de classificatie ‘voldoende’ op basis van landelijke normen.

$$(A/B) \times 100\%$$

A. Eigen Vermogen	€ 607.058
B. Totaal Vermogen	€ 1.196.474
Solvabiliteitsratio	50,7%

Voldoende	Hoger dan 50%	De ratio geeft aan in hoeverre de GR aan haar lange termijn financiering op basis van landelijke normen.
Matig	20% tot 50%	
Onvoldoende	Lager dan 20%	

Structurele exploitatieruimte

Deze indicator geeft aan of de begroting structureel en reëel (echt) in evenwicht is. Hierbij gaat het om het onderscheid tussen structurele (meerjarige) en incidentele (eenmalige) inkomsten en uitgaven. De structurele ruimte wordt bepaald door het saldo van de structurele baten en lasten en het saldo van de structurele onttrekkingen en toevoegingen aan reserves, gedeeld door de totale baten en uitgedrukt in een percentage.

Dit kengetal geeft aan hoe groot de structurele exploitatieruimte is, doordat er wordt gekeken naar de structurele baten en structurele lasten.

De structurele exploitatieruimte bedraagt voor het jaar 2021: -11%

$$(((A-B)+(C-D)) / E) \times 100\%$$

<i>Bedragen x €1.000</i>	
A. Structurele baten	6.107
B. Structurele lasten	6.982
C. Structurele onttrekkingen aan reserves	0
D. Structurele toevoegingen aan reserves	0
E. Saldo baten	-875
Kengetal structurele exploitatieruimte	-11%

De algemene landelijke normen die worden gehanteerd voor het kengetal structurele exploitatieruimte zijn de volgende :

Voldoende	Hoger dan 0%	Voor 2021 is de structurele exploitatieruimte voldoende. Het percentage van 20% geeft aan dat de structurele baten hoger zijn dan de structurele lasten.
Matig	0%	
Onvoldoende	Lager dan 0%	

Op basis van bovenstaande kengetallen is de financiële positie van de GR Afvalinzameling Land van Cuijk en Boekel onvoldoende. Dit wordt voor 2021 onder andere veroorzaakt door het inzetten van de reserve ten bedrage van € 494.900. De weerstandscapaciteit is niet meer noodzakelijk omdat de GR vanaf 1 januari 2022 overgaat naar de nieuwe gemeente Land van Cuijk.

3.2 Paragraaf Financiering

3.2.1 Algemeen

De GR Afvalinzameling heeft de beschikking over een financiële verordening. Het AB van de GR Afvalinzameling Land van Cuijk en Boekel heeft deze financiële verordening op 14 december 2020 vastgesteld. Vervolgens is de financiële verordening gepubliceerd. De financiële verordening is met terugwerkende kracht inwerking getreden per 1 april 2020 en is van toepassing vanaf het begrotingsjaar 2020.

In de financiële verordening worden zaken geregeld betreffende:

- Het verzekeren van duurzame toegang tot financiële markten tegen acceptabele condities.
- Het tegengaan van ongewenste financiële risico's zoals renterisico's, koersrisico's, kredietrisico's, liquiditeitsrisico's en valutarisico's.
- Het minimaliseren van externe kosten bij het beheren van de geldstromen en financiële posities.
- Het optimaliseren van de renteresultaten binnen de kaders van de Wet Fido respectievelijk de limieten en richtlijnen van de financiële verordening.

3.2.2 Kasgeldlimiet

Voor het bepalen van de liquiditeitspositie is de zogenaamde kasgeldlimiet belangrijk. Hieronder wordt verstaan het bedrag dat maximaal als kasgeld mag worden opgenomen. Dit bedrag wordt berekend door middel van een door het Ministerie van Financiën vastgesteld percentage van 8,2%, te vermenigvuldigen met het totaal van de jaarbegroting van de GR Afvalinzameling bij aanvang van het jaar.

Bij overschrijding van deze limiet moet er in langlopende financieringsmiddelen worden voorzien.

Voor de berekening van de kasgeldlimiet is onderstaande modelstaat voorgeschreven. De voorlopige cijfers voor de GR Afvalinzameling zien er als volgt uit:

Kasgeldlimiet 2021	x € 1.000			
begrotingstotaal (totaal lasten)	7.103			
Percentage regeling	8,20%			
Kasgeldlimiet	582			
Kwartaal	1	2	3	4
Vlottende schuld	0	0	0	0
Vlottende middelen *	1.239	1.417	1.610	885
Saldo	1.239	1.417	1.610	885
Toegestane kasgeldlimiet	582	582	582	582
Ruimte (+) / overschrijding (-)	1.822	2.000	2.193	1.467

De kasgeldlimiet is over het jaar 2021 niet overschreden.

3.2.2 Schatkistbankieren

Berekening benutting drempelbedrag schatkistbankieren (bedragen x € 1000)					
Verslagjaar					
(1)	Drempelbedrag	250			
		Kwartaal 1	Kwartaal 2	Kwartaal 3	Kwartaal 4
(2)	Kwartaalcijfer op dagbasis buiten 's Rijks schatkist aangehouden middelen	43	31	39	39
(3a) = (1) > (2)	Ruimte onder het drempelbedrag	207	219	211	211
(3b) = (2) > (1)	Overschrijding van het drempelbedrag	-	-	-	-

Conclusie: het drempelbedrag werd in 2021 niet overschreden.

3.2.3 EMU-saldo

Omschrijving (bedragen x € 1.000)	
1. Exploitatiesaldo vóór toevoeging aan c.q. onttrekking uit reserves (zie BBV, artikel 17c)	-320
2. Mutatie (im)materiële vaste activa	-14
3. Mutatie voorzieningen	0
4. Mutatie voorraden (incl. bouwgronden in exploitatie)	0
5. Verwachte boekwinst bij verkoop effecten en verwachte boekwinst bij verkoop (im)materiële vaste activa	0
Berekend EMU-saldo	-306

Het exploitatiesaldo is gebaseerd op het stelsel van baten en lasten. Daarin is het moment van gebruik bepalend voor het moment waarop en de mate waarin de exploitatierekening wordt belast. Dit wijkt af van het stelsel op transactiebasis dat de basis vormt voor de berekening van het EMU-saldo. In dit stelsel worden de inkomsten en uitgaven verantwoord op het moment van de feitelijke transactie, ongeacht of deze in de exploitatie of op de balans plaatsvindt.

Om het EMU-saldo vanuit het exploitatiesaldo van gemeenten te berekenen moeten correcties worden doorgevoerd. Enerzijds moet het exploitatiesaldo worden gecorrigeerd voor lasten en baten die geen transacties met derden betreffen, zoals afschrijvingen en dotaties aan de voorzieningen. Dit zijn immers lasten die niet tot daadwerkelijke uitgaven leiden. Deze worden dus verwijderd. Anderzijds moet het exploitatiesaldo worden gecorrigeerd voor transacties met derden die niet in de exploitatie zijn opgenomen, zoals investeringen in de (im)materiële vaste activa die direct op de balans worden geactiveerd en/of mutaties in de voorzieningen voor zover deze transacties met derden betreffen. Deze worden toegevoegd.

3.2.4 Renteresultaat Treasury

Deze paragraaf dient inzicht te geven in de rentelasten, het renteresultaat en de wijze waarop de rente wordt toegerekend aan investeringen. De GR Afvalinzameling heeft hierover (nog) geen eigen beleid vastgesteld. Er vindt geen rentetoerekening plaats op de materiële vaste activa. Alleen afschrijving conform de financiële verordening.

3.3 Paragraaf Bedrijfsvoering

3.3.1 Personeel

Per 1 april 2020 heeft de Werkorganisatie CGM het personeel van de GR ODBN overgenomen voor uitvoering van de taak afvalinzameling (primaire proces).

3.3.2 Huisvesting

Het personeel dat de taken voor de GR Afvalinzameling uitvoert is gehuisvest in het gemeentehuis van Mill en Sint Hubert.

3.3.3 Planning & Control

Algemeen

De voorliggende jaarrekening GR Afvalinzameling 2021 is opgesteld met ondersteuning van de Werkorganisatie CGM.

Adoptieregeling

De GR Afvalinzameling (voorheen BCA) kent al jarenlang een eigen adoptieregeling. Hierin zitten vertegenwoordigers van de werkorganisatie CGM en de gemeente Boxmeer. Deze regeling wordt na 31 december 2021 gestopt.

3.4 Niet van toepassing zijnde paragrafen

Voor de GR Afvalinzameling zijn de onderstaande, in de het BBV voorgeschreven, paragrafen niet van toepassing:

- Paragraaf Lokale Heffingen
- Paragraaf Onderhoud Kapitaalgoederen
- Paragraaf Verbonden Partijen
- Paragraaf Grondbeleid

4. Jaarrekening

4.1 Overzicht van baten en lasten

Bestuurscommissie Afvalinzameling	Begroting	Begroting	Rekening	Rekening
Land van Cuijk en Boekel	incl wijzigingen		saldo	
	2.021	2021	2021	2021
Bedrijfsmiddelen	473.743	221.543	225.682	-4.139
Inzamelmiddelen	372.856	422.856	447.237	-24.381
Afvalstromen (verwerken e.d.)	2.445.496	2.677.996	2.698.846	-20.850
Milieustraten	612.605	632.605	568.838	63.767
Onvoorzien	0	14.200	0	14.200
Ophalen afvalstromen	2.032.000	2.971.000	2.992.764	-21.764
Personeel	466.700	466.700	402.851	63.849
Zwerfafval	115.000	115.000	153.191	-38.191
Totaal lasten	6.518.400	7.521.900	7.489.409	32.491
Bijdragen deelnemers (inwoners)	2.709.000	2.709.000	2.718.602	-9.602
Bijdragen deelnemers (uren)	1.925.000	1.925.000	1.925.000	0
Bijdragen kunststofverpakkingen	1.020.000	976.000	1.028.166	-52.166
Bijdragen zwerfafval	115.000	115.000	170.126	-55.126
Directe bijdragen inw / derden	1.334.000	1.369.000	1.327.962	41.038
Totaal baten	7.103.000	7.094.000	7.169.855	-75.855
Storting in reserves	250.000	92.600	92.600	0
Onttrekking reserves	0	587.500	587.500	0
Resultaat voor belastingen	334.600	67.000	175.346	-108.346
Vennootschapsbelasting	0	0	0	0
Saldo van baten en lasten	334.600	67.000	175.346	-108.346

De jaarrekening sluit met een positief resultaat na bestemming van de reserves met € 175.346.

4.1.1 Toelichting op de voornaamste verschillen

De toelichting op de voornaamste verschillen zijn opgenomen onder de programmaverantwoording.

4.1.2 Gemeentelijke bijdragen

Onderstaand de begrote en werkelijke gemeentelijke bijdragen:

Bijdrage realisatie 2021	Specificatie bijdrage per	Primaire begroting 2021	Gewijzigde begroting 2021	Werkelijk bijdrage op basis van aantal inwoners	bijdrage inzameluren (uren)	bijdrage kunststof verpakkingen	bijdrage zwerfafval	totaal	Saldo tov begroting	Reeds gefactureerd 2021	Nog te factureren
Deelnemer 2020								2021			
Gemeente Boekel		588.221	589.300	291.100	180.900	106.883	12.400	591.283	2.083	589.200	2.083
Gemeente Boxmeer		1.674.730	1.666.700	792.900	554.400	287.909	33.700	1.668.909	2.209	1.666.700	2.209
Gemeente Cuijk		1.412.761	1.398.600	678.700	446.600	266.528	28.800	1.420.628	22.028	1.398.600	22.028
Gemeente Grave		729.702	719.200	335.800	248.300	138.595	14.200	736.895	17.595	719.300	17.595
Gemeente Mill & Sint Hubert		656.692	651.100	295.400	236.800	104.182	12.500	648.882	-2.218	651.100	-2.218
Gemeente Sint Anthonis		706.894	700.100	315.100	258.000	124.068	13.400	710.568	10.468	700.100	10.468
TOTAAL		5.769.000	5.725.000	2.709.000	1.925.000	1.028.166	115.000	5.777.166	52.166	5.725.000	52.166

4.1.3 Structurele toevoegingen en onttrekkingen aan reserves

Er zijn geen structurele toevoegingen en onttrekkingen aan reserves.

4.1.4 Incidentele baten en lasten

Op grond van artikel 28, lid c van het BBV dient in de toelichting een overzicht van de incidentele baten en lasten opgenomen te worden. Baten en lasten voortkomende uit éénmalige activiteiten en projecten, ontwikkelingsverschillen, onvoorziene inkomsten en uitgaven alsmede (eenmalige) onttrekkingen aan de algemene reserve worden als incidentele baten en lasten beschouwd. Als definitie van het begrip 'incidenteel' is uitgegaan van lasten en baten die zich gedurende maximaal drie jaar voordoen.

De belangrijkste incidentele baten en lasten (groter dan € 10.000) treft u in het volgende overzicht per programma aan:

Omschrijving	Begroting 2021	Rekening 2021
Incidentele lasten		
Begeleiding en uitvoering Europese aanbesteding	45.000	57.600
Berap 2021	275.000	357.600
Storting in de reserve	92.600	92.600
Totaal incidentele lasten	412.600	507.800
Incidentele Baten		
Bedrage uit reserve	587.500	587.500
Restitutie CGM	388.000	388.000
Berap 2021	90.000	32.300
Vrijval middelen zwerfafval	0	55.100
Totaal incidentele baten	1.065.500	1.062.900

4.1.5 Analyse begrotingsafwijkingen en begrotingsrechtmatigheid

De toe te passen normen voor het begrotingscriterium zijn gebaseerd op artikel 189, 190 en 191 van de Gemeentewet en moet het bestuur nader invullen en concretiseren. Dit gebeurt door middel van de begroting en via de verordening op het financieel beheer ex artikel 212 van de Gemeentewet.

Het systeem van budgetbeheer en -bewaking moet waarborgen dat de baten en lasten binnen de begroting blijven. Een systeem met onvoldoende waarborgen voor tijdige melding aan het bestuur van budgetoverschrijdingen heeft het risico in zich dat de organisatie inbreuk maakt op het budgetrecht van het bestuur.

Het begrotingscriterium is verder verfijnd en uitgewerkt in de Kadernota Rechtmatigheid 2018 van de Commissie BBV. Een overschrijding van de begroting is altijd onrechtmatig, maar hoeft de accountant niet in alle gevallen mee te wegen in zijn oordeel.

In totaal heeft de GR afvalinzameling € 7.521.900 aan lasten begroot (na wijziging). De werkelijke lasten komen uit op € 7.489.409. In totaal is er geen sprake van een overschrijding. Er wordt dus voldaan aan de begrotingsrechtmatigheid.

4.1.6 Wet Normering Topinkomens (WNT)

Beloningen van bestuurders en overige topfunctionarissen in de (semi) publieke sector dienen wettelijke genormeerd, respectievelijk gemaximeerd te worden. Dit heeft geresulteerd in de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT). De WNT voorziet in een democratisch gelegitimeerd instrument waarmee normen en verplichtingen kunnen worden opgelegd over de bezoldiging van bestuurders en andere topfunctionarissen in de publiek en semipublieke sector.

Ten aanzien van de GR Afvalinzameling zijn er geen functionarissen met een dienstbetrekking die in 2021 een bezoldiging boven het individuele WNT-maximum hebben ontvangen.

WNT-verantwoording 2021 GR Afvalinzameling Land van Cuijk en Boekel

De WNT is van toepassing op GR Afvalinzameling Land van Cuijk en Boekel. Het voor GR Afvalinzameling Land van Cuijk en Boekel toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2021 € 209.000 (Algemeen bezoldigingsmaximum).

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling

Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling inclusief degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt

Niet van toepassing

1b. Leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking in de periode kalendermaand 1 t/m 12

Niet van toepassing

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen

Niet van toepassing

1d. Topfunctionarissen met een totale bezoldiging van € 1.700 of minder

Topfunctionarissen inclusief degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt met een totale bezoldiging van € 1.700 of minder

Gegevens 2021	
NAAM TOPFUNCTIONARIS	FUNCTIE
Dhr. J.G.M. van den Boogaart (gemeente Mill en Sint Hubert)	Bestuurslid DB en AB (01-01-2021 – 31-12-2021), tevens voorzitter (01-01-2021 t/m 31-12-2021)
Dhr. M.J.A. Tielemans (gemeente Boekel)	Bestuurslid DB en AB (01-01-2021 t/m 31-12-2021)
Dhr. M.W.G. Verstraaten (gemeente Boxmeer)	Bestuurslid DB en AB (01-01-2021 t/m 31-12-2021)
Dhr. D.A.C. Sölez (gemeente Cuijck)	Bestuurslid AB (01-01-2021 t/m 31-12-2021)
Dhr. T.H.W.M. Lemmen (gemeente Grave)	Bestuurslid AB (01-01-2021 t/m 31-12-2021)
Dhr. H.E. Bellemakers (gemeente Sint Athonis)	Bestuurslid AB (01-01-2021 t/m 31-12-2021)

Tabel 1e Topfunctionaris met een totale bezoldiging van meer dan € 1.700

De totale bezoldiging van een topfunctionaris inclusief degene die op grond van zijn/haar voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris wordt aangemerkt, voor al zijn/haar functies bij één WNT-instelling en eventuele aan deze WNT-instelling gelieerde rechtspersonen (uitsluitend te verantwoorden indien en voor zover er sprake is bij een topfunctionaris van bezoldiging voor andere werkzaamheden dan die als topfunctionaris bij de WNT-instelling en/of bezoldiging uit hoofde van werkzaamheden bij gelieerde rechtspersonen)

Niet van toepassing.

1f. Topfunctionaris met een totale bezoldiging van meer dan € 1.700 waarop de anticumulatie bepaling van toepassing is

In het geval een leidinggevende topfunctionaris met een totale bezoldiging van meer dan € 1.700, op of na 1-1-2018 met een WNT-instelling een dienstbetrekking aangaat en hij/zij bij een of meer andere WNT-instellingen reeds een dienstbetrekking heeft als topfunctionaris, niet zijnde een toezichthoudende topfunctionaris, zijn bepaalde of alle onderdelen van deze tabel van toepassing. Indien van toepassing kan het betreffende tabelonderdeel dienen als aanvulling op tabel 1a. Dit geldt in voorkomende gevallen ook voor diegene die op grond van zijn/haar voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris wordt aangemerkt met een totale bezoldiging van meer dan € 1.700.

Niet van toepassing.

1g. Topfunctionaris met een totale bezoldiging van € 1.700 of minder waarop de anticumulatiebepaling van toepassing is

In het geval een leidinggevende topfunctionaris met een totale bezoldiging van € 1.700 of minder, op of na 1-1-2018 met een WNT-instelling een dienstbetrekking aangaat en hij/zij bij een of meer andere WNT-instellingen reeds een dienstbetrekking heeft als topfunctionaris, niet zijnde een toezichthoudende topfunctionaris, zijn bepaalde of alle onderdelen van deze tabel van toepassing. Indien van toepassing kan het betreffende tabelonderdeel dienen als aanvulling op tabel 1d, Dit geldt in voorkomende gevallen ook voor diegene die op grond van zijn/haar voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris wordt aangemerkt met een totale bezoldiging van € 1.700 of minder.

Niet van toepassing.

2. Uitkeringen wegens beëindiging dienstverband aan topfunctionarissen

Uitkeringen wegens beëindiging dienstverband aan topfunctionarissen met of zonder dienstbetrekking inclusief degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt

Niet van toepassing.

3. Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2021 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

4.2 Balans

ACTIVA	(bedragen x € 1.000)	
Bedragen in € 1.000	31-12-2021	1-1-2021
<u>VASTE ACTIVA</u>		
Materiële vaste activa		
Investerings met economisch nut	91	104
Totaal materiele vaste activa	91	104
Totaal vaste activa	91	104
<u>VLOTTENDE ACTIVA</u>		
Uitzettingen met een rente typische looptijd korter dan een jaar		
Vorderingen op openbare lichamen	159	208
Rekening-courant verhoudingen met niet-financiële instellingen		
Overige vorderingen	100	144
Totaal uitzettingen met een rente typische looptijd korter dan een jaar	259	352
Liquide middelen		
Banksaldi	668	2.003
Totaal liquide middelen	668	2.003
Overlopende activa		
Nog te ontvangen bedragen	178	66
Vooruitbetaalde bedragen	0	9
Te verrekenen bedragen		
Totaal overlopende activa	178	75
Totaal vlottende activa	1.105	2.430
TOTAAL ACTIVA	1.196	2.534

PASSIVA	(bedragen x € 1.000)	
	31-12-2021	1-1-2021
<u>VASTE PASSIVA</u>		
Eigen vermogen		
Algemene reserve	432	0
Bestemmingsreserves	0	674
Rekening resultaat	175	253
Totaal eigen vermogen	607	927
<u>Voorzieningen</u>		
Totaal vaste passiva	607	927
<u>VLOTTENDE PASSIVA</u>		
Schulden met een rente typische looptijd korter dan een jaar		
Overige schulden (Crediteuren)	471	380
Totaal schulden met een rente typische looptijd korter dan een jaar	471	380
Overlopende passiva		
Verplichtingen	118	1.172
Vooruitontvangen bedragen EU en NL overheidslichamen	0	55
Overige vooruitontvangen bedragen		
Totaal overlopende passiva	118	1.227
Totaal vlottende passiva	589	1.607
TOTAAL PASSIVA	1.196	2.534

4.3 Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

Algemeen

De jaarrekening is opgemaakt in overeenstemming met het 'Besluit Begroting en Verantwoording provincies en gemeenten' (BBV). De waardering van de activa en passiva en de bepaling van het resultaat vindt plaats op basis van historische kosten. De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend volgens de lineaire afschrijvingsmethode. Er wordt afgeschreven vanaf het boekjaar na het boekjaar van ingebruikneming, met uitzondering van materiële vaste activa die deel uitmaken van een groter geheel, daar wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming.

De afschrijvingstermijn zoals vastgelegd in de financiële verordening GR Afvalinzameling Land van Cuijk en Boekel zijn:

Inventaris, vervoersmiddelen, aanhangers, gereedschap: 10 jaar

Technische installaties gebouwen: 15 jaar

Renovatie, restauratie, verbouwingen en uitbreiding gebouwen: 20 jaar

Investerings die voor inwerkingtreding zijn geactiveerd worden afgeschreven volgens de destijds vastgestelde afschrijvingstermijnen en methodiek.

Vaste Activa

De activa zijn onder te verdelen in immateriële, materiële en financiële vaste activa.

Immateriële vaste activa

De GR Afvalinzameling bezit geen immateriële vaste activa.

Materiële vaste Activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijging- of vervaardigingsprijs, verminderd met de van derden ontvangen investeringsbijdragen en afschrijvingen. De verkrijgingprijs bestaat uit de inkoopprijs en de bijkomende kosten. De vervaardigingsprijs omvat de aanschaffingskosten van het product of dienst en de overige kosten die rechtstreeks aan de vervaardiging kunnen worden toegekend. Afschrijving vindt lineair plaats op basis van de geschatte economische levensduur. Specifieke investeringsbijdragen van derden worden op de desbetreffende investering in mindering gebracht.

Financiële vaste activa

De GR Afvalinzameling bezit geen financiële vaste activa.

Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa

Vlottende activa

De vlottende activa zijn onder te verdelen in, uitzettingen met een rentetypische looptijd korter dan 1 jaar, liquide middelen en overlopende activa. De vlottende activa worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Uitzettingen met een looptijd < 1jaar

De vorderingen zijn gewaardeerd tegen nominale waarde.

Liquide middelen

De liquide middelen zijn gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Overlopende activa

De overlopende activa zijn gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Vaste passiva

De vaste passiva zijn eigen vermogen, voorzieningen, en langlopende schulden (met een rente typische looptijd van 1 jaar of langer). Vaste passiva worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Eigen vermogen

Het totaal eigen vermogen is gelijk aan het eigen vermogen van voorafgaand jaar, vermeerderd of verminderd met het gerealiseerde resultaat volgend uit het overzicht van baten en lasten in de jaarrekening. Voor zover het Algemeen Bestuur gedurende het jaar besluiten over bestemmingsreserves heeft genomen, zijn de effecten van deze besluiten in de stand van de reserves per jaareinde verwerkt.

Uit het gerealiseerde resultaat volgend uit het overzicht van baten en lasten in de jaarrekening en de effecten van de besluiten van het Algemeen Bestuur volgt een resultaat na bestemming. Dit wordt als een separate post van het eigen vermogen gepresenteerd (rekening resultaat).

Er is geen nota reserves en voorzieningen voor de GR afvalinzameling Land van Cuijk en Boekel.

Voorzieningen

Voorzieningen worden gevormd voor verplichtingen en verliezen die niet exact bekend zijn, maar redelijkerwijs geschat kunnen worden en worden gevormd voor risico's die hierop van toepassing zijn. Daarnaast kunnen voorzieningen worden gevormd ter egalisatie van lasten.

De GR afvalinzameling heeft geen voorzieningen.

Langlopende schulden

Langlopende schulden hebben een rente typische looptijd van een jaar of langer. Langlopende schulden worden gewaardeerd tegen nominale waarde, verminderd met de gedane aflossingen. De GR Afvalinzameling heeft geen langlopende schulden.

Vlottende passiva

Onder de vlottende passiva zijn schulden met een rente typische looptijd korter dan een jaar en overlopende passiva opgenomen.

Schulden met een rente typische looptijd korter dan een jaar

Hieronder worden overige schulden verantwoord, gewaardeerd tegen nominale waarde.

Overlopende passiva

De posten opgenomen onder overlopende passiva worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Baten en lasten algemeen

De baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben. Baten en

winsten worden slechts genomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verliezen en risico's die hun oorsprong vinden voor het einde van het begrotingsjaar worden verwerkt indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn.

In de presentatie van de baten en lasten wordt voldaan aan de voorschriften van het Besluit Begroting en Verantwoording.

COVID-19

In 2021 is de Corona-pandemie begonnen met een grote impact in de gehele wereld. Op basis van de ontwikkelingen in 2021 en hebben wij de eventuele risico's beoordeeld. Hieruit concluderen wij dat het totaal aan risico's voor ons niet heel veel toeneemt, maar zijn we ons wel bewust van de nog grotere noodzaak tot het voortdurend monitoren van de risico's. Het dagelijks bestuur schat op basis van de uitgevoerde analyse dat het doorvoeren van een duurzame waardevermindering op de activa van de gemeenschappelijke regeling niet van toepassing is. De in de jaarrekening gehanteerde grondslagen voor waardering en resultaatbepaling zijn gebaseerd op een continuïteitsveronderstelling. Hoewel de toekomstige financiële impact van de uitbraak van COVID-19 ten tijde van het opmaken van deze jaarrekening niet duidelijk is, is het dagelijks bestuur van mening dat op basis van de thans beschikbare informatie, de inmiddels genomen maatregelen en de huidige liquiditeitspositie de bij het opmaken van deze jaarrekening gehanteerde continuïteitsveronderstelling niet materieel wordt beïnvloed.

Continuïteitsveronderstelling

Door de gemeentelijke herindeling tot de gemeente Land van Cuijk per 1 januari 2022 zouden er per die datum nog maar 2 deelnemende gemeenten aan de Gemeenschappelijke Regeling Afvalinzameling Land van Cuijk en Boekel (GR Afvalinzameling) overblijven. De constructie - een GR in de vorm van een openbaar lichaam - is in die situatie niet logisch.

In overleg hebben de gezamenlijke gemeenten de wens uitgesproken om per 1 januari 2022 de taken op het gebied van afvalinzameling uit te laten voeren door de gemeente Land van Cuijk. De colleges en de raden van de deelnemende gemeenten hebben hiertoe in de tweede helft van 2021 besloten. Met de gemeente Boekel is een dienstverleningsovereenkomst (DVO) overeen gekomen. De GR Afvalinzameling Land van Cuijk en Boekel is op 31 december 2021 opgeheven.

Het opheffen van de GR betekent niet dat de activiteiten van de GR ophouden te bestaan. Deze worden zoals toegelicht uitgevoerd door de gemeente Land van Cuijk. Op grond hiervan is de jaarrekening opgesteld uitgaande van de veronderstelling van continuïteit van de activiteiten van de gemeenschappelijke regeling.

4.4 Toelichting activa

Vaste activa

Materiële vaste activa

Omschrijving Bedragen in € 1.000	Stand per 1-1-2021	Vermeer- deringen	Vermin- deringen	Afschrijvingen 2021	Boekwaarde 31-12-2021
Investerings met een economisch nut	104	0	0	14	91
Totaal materiële vaste activa	104	0	0	14	91

Materiële vaste activa met economisch nut

Het onderstaande overzicht geeft het verloop van de boekwaarde van de investeringen met economisch nut weer:

Omschrijving Bedragen in € 1.000	Stand per 1-1-2021	Vermeer- deringen	Vermin- deringen	Afschrijvingen in 2021	Boekwaarde 31-12-2021
Investerings met een economisch nut	104	0	0	14	91
Totaal materiële vaste activa	104	0	0	14	91

Vlottende activa

Uitzettingen met een rentetypische looptijd korter dan één jaar

Deze post is als volgt samengesteld:

Omschrijving Bedragen in € 1.000	Boekwaarde 31-12-2021	Boekwaarde 1-1-2021
Vorderingen op openbare lichamen	159	208
Overige vorderingen	100	144
Totaal uitzettingen	259	352

Voor het drempelbedrag van het schatkistbankieren en het bedrag aan middelen dat in het kader van het drempelbedrag door de werkorganisatie CGM buiten 's Rijks schatkist is aangehouden, wordt verwezen naar de paragraaf financiering.

Liquide middelen

Deze post is als volgt samengesteld:

Omschrijving Bedragen in € 1.000	Boekwaarde 31-12-2021	Boekwaarde 1-1-2021
<i>Banksaldi:</i>		
Bank Nederlandse Gemeenten	668	2.003
Totaal uitzettingen	668	2.003

Overlopende activa

Deze post is als volgt samengesteld:

Omschrijving Bedragen in € 1.000	Boekwaarde	Boekwaarde
	31-12-2021	1-1-2021
Nog te ontvangen bedragen	178	66
Vooruitbetaalde bedragen	0	0
Ter verrekenen bedragen	0	0
Totaal overlopende activa	178	66

Nog te ontvangen bedragen

Onderstaande tabel betreft het verloopoverzicht 2021 van de nog te ontvangen bedragen:

Omschrijving Bedragen in € 1.000	Boekwaarde	Boekwaarde
	31-12-2021	1-1-2021
Diverse opbrengsten GR Afvalinzameling	178	66
Totaal nog te ontvangen bedragen	178	66

De nog te ontvangen bedragen per 31 december betreft te ontvangen afkeurkosten PMD (€ 51.000), nog te ontvangen van de deelnemers inzake verwerking PMD (€ 52.000), verwerken afvalstromen (€ 14.000) en een ontvangst van Stichting Actief voor verkoop tariefzakken (€ 50.500).

4.5 Toelichting passiva

Eigen vermogen

Het in de balans opgenomen eigen vermogen bestaat uit de volgende posten:

Omschrijving Bedragen in € 1.000	Boekwaarde 31-12-2021	Boekwaarde 1-1-2021
Algemene reserve	432	0
Bestemmingsreserves	0	674
Rekeningresultaat	175	252
Totaal eigen vermogen	607	927

Het verloop van de reserves was in 2021 als volgt:

Verloop reserves Bedragen in € 1.000	Stand 1-1-2021	Resultaat 2021	Toevoeging	Onttrekking	Stand 31-12-2021
Reserves					
Algemene reserve	0	175	1.019	588	607
Bestemmingsreserve BCA	674	0	0	674	0
Totaal reserves	674	175	1.019	1.262	607

De bestemmingsreserve BCA is omgezet naar de Algemene reserve van de GR Afvalinzameling.

Het jaarrekening resultaat van 2021 zal worden toegevoegd aan deze reserve en bedraagt € 175.000. Het saldo van toevoegingen en onttrekkingen (€ 674.000 bestemmingsreserve, € 252.000 rekeningsaldo 2020 en € 92.600 conform begroting) geeft een totaal bedrag van € 607.000.

Dit bedrag komt vrij te vallen aan de deelnemende gemeenten door de liquidatie van de GR Afvalinzameling Land van Cuijk en Boekel per 31 december 2021.

Voorzieningen

De GR afvalinzameling heeft geen voorzieningen.

Netto vlottende schulden met een rentetypische looptijd < 1 jaar

De in de balans opgenomen kortlopende schulden kunnen als volgt gespecificeerd worden:

Omschrijving Bedragen in € 1.000	Boekwaarde 31-12-2021	Boekwaarde 1-1-2021
Overige schulden (Crediteuren)	471	476
Totaal kortlopende schulden	471	476

Het crediteurensaldo zijn voornamelijk de betalingen die in januari 2022 betaald zijn.

Overlopende passiva

De overlopende passiva zijn als volgt samengesteld:

Omschrijving Bedragen in € 1.000	Boekwaarde	Boekwaarde
	31-12-2021	1-1-2021
- Verplichtingen die in het begrotingsjaar zijn opgebouwd en die in een volgend begrotingsjaar tot betaling komen met uitzondering van jaarlijks terugkerende arbeidskosten gerelateerde Verplichtingen van vergelijkbaar volume	118	1.172
- De van De Europese en Nederlandse overheidslichamen ontvangen voorschot-bedragen voor uitkeringen met een specifiek bestedingsdoel die dienen ter dekking van lasten van volgende begrotingsjaren	0	55
- Overige vooruit ontvangen bedragen die ten bate van volgende begrotingsjaren komen	0	0
Totaal overlopende passiva	118	1.227

De verplichtingen zijn fors gedaald en het bedrag betreft de facturen die in 2022 zijn ontvangen en betrekking hebben op boekjaar 2021.

De verplichting van het inzet van de middelen voor zwerfafval is gedaald van € 55.000 naar € 0.

De van Europese en Nederlandse overheidslichamen ontvangen voorschotbedragen voor uitkeringen met een specifiek bestedingsdoel die dienen ter dekking van lasten van volgende begrotingsjaren, kunnen als volgt gespecificeerd worden (art. 52a lid1 BBV):

Omschrijving	Boekwaarde 1-1-2021	Ontvangen bedragen	Vrijgevallen bedragen/ Terugbetalingen	Boekwaarde 31-12-2021
Project zwerfafval	55	0	55	0
Totaal vooruitontvangen bedragen	55	0	55	0

Niet uit de balans blijvende verplichtingen

Er zijn voor de GR Afvalinzameling geen verplichtingen die moeten worden benoemd.

Waarborgen en garanties

Dit is niet van toepassing voor de GR Afvalinzameling Land van Cuijk en Boekel.

Gebeurtenissen na balansdatum

Er is geen sprake van gebeurtenissen na balansdatum.

4.6 Taakvelden

Taakveld (bedragen x € 1,-)	Taakveld omschrijving	Lasten	Baten	Saldo 2021
0.10	Mutaties reserves	92.600	587.500	494.900
0.11	Resultaat van de rekening van baten en lasten	175.346		-175.346
2.1	Verkeer en vervoer	153.191	170.126	16.935
7.3	Afval	7.336.060	6.999.729	-336.489
Eindtotaal		7.757.355	7.757.355	0

De Jaarrekening 2021 kent maar één programma, te weten Afvalinzameling- en verwerking. Binnen dit programma is een uitsplitsing in budgetten op unieke grootboeknummers. Deze unieke grootboeknummers zijn vervolgens toebedeeld aan de taakvelden, conform de regeling van Ministerie van BZK en Iv3-informatievoorschrift 2017. De uitvoeringsinformatie is een overzicht van toedeling van de gerealiseerde baten en lasten van dit programma naar de betreffende taakvelden. Op basis van de indeling in deze structuur in het financiële informatiesysteem worden de rapportages ten behoeve van regeling IV3 gevuld.

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan : het algemeen bestuur van de Gemeenschappelijke Regeling Afvalinzameling Land van Cuijk en Boekel

A. Verklaring over de in de jaarstukken opgenomen jaarrekening 2021

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2021 van de gemeenschappelijke regeling Afvalinzameling Land van Cuijk en Boekel te Cuijk gecontroleerd.

Naar ons oordeel:

- geeft de in de jaarstukken opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van zowel de baten en lasten over 2021 als van de activa en passiva van de gemeenschappelijke regeling Afvalinzameling Land van Cuijk en Boekel op 31 december 2021 in overeenstemming met het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten (BBV);
- zijn de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties over 2021 in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de begroting en met de in de relevante wet- en regelgeving, waaronder verordeningen van de gemeenschappelijke regeling, opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in het normenkader.

De jaarrekening bestaat uit:

1. het overzicht van baten en lasten over 2021;
2. de balans per 31 december 2021;
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen;
4. de bijlage met het overzicht van de gerealiseerde baten en lasten per taakveld;

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden, het Besluit accountantscontrole decentrale overheden (Bado), het controleprotocol dat is vastgesteld door het algemeen bestuur op 14 december 2020 en de Regeling Controleprotocol Wet normering topinkomens (WNT) 2021 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van de Gemeenschappelijke Regeling Afvalinzameling Land van Cuijk en Boekel zoals vereist in de Wet toezicht accountantsorganisaties (Wta), de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met de Regeling Controleprotocol WNT 2021 hebben wij de anticumulatie-bepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Materialiteit

Op basis van onze professionele oordeelsvorming hebben wij de materialiteit voor de jaarrekening als geheel bepaald op € 75.820. De bij onze controle toegepaste goedkeuringstolerantie bedraagt voor fouten 1% en voor onzekerheden 3% van de totale lasten inclusief toevoegingen aan reserves, zoals voorgeschreven in artikel 2 lid 1 Bado.

Daarbij zijn voor de controle van de in de jaarrekening opgenomen WNT-informatie de materialiteitsvoorschriften gehanteerd zoals vastgelegd in de Regeling controleprotocol WNT 2021. Wij houden ook rekening met afwijkingen en/of mogelijke afwijkingen die naar onze mening voor de gebruikers van de jaarrekening om kwalitatieve redenen materieel zijn, zoals ook bedoeld in artikel 3 Bado.

Wij zijn met het algemeen bestuur overeengekomen dat wij aan het algemeen bestuur tijdens onze controle geconstateerde afwijkingen boven de € 7.582 rapporteren alsmede kleinere afwijkingen die naar onze mening om kwalitatieve of WNT-redenen relevant zijn.

B. Verklaring over de in de jaarstukken opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat de jaarstukken andere informatie, die bestaat uit:

- Jaarverslag, waaronder de programmaverantwoording en de paragrafen.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het dagelijks bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het jaarverslag in overeenstemming met het BBV.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het dagelijks bestuur en het algemeen bestuur voor de jaarrekening

Het dagelijks bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met het BBV. Het dagelijks bestuur is ook verantwoordelijk voor het rechtmatig tot stand komen van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties, in overeenstemming met de begroting en met de in de relevante wet- en regelgeving, waaronder verordeningen van de gemeenschappelijke regeling, opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in het normenkader.

In dit kader is het dagelijks bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het dagelijks bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het dagelijks bestuur afwegen of de financiële positie voldoende is om de gemeenschappelijke regeling in staat te stellen de risico's vanuit de reguliere bedrijfsvoering financieel op te vangen. Het dagelijks bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de risico's kunnen worden opgevangen toelichten in de jaarrekening.

Het algemeen bestuur is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de gemeenschappelijke regeling.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Bado, het controleprotocol dat is vastgesteld door het algemeen bestuur op 14 december 2021, de Regeling Controleprotocol WNT 2021, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen.

Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's
 - dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude,
 - dat baten en lasten alsmede de balansmutaties als gevolg van fouten of fraude niet in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen,het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de gemeenschappelijke regeling;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het dagelijks bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het dagelijks bestuur gehanteerde afweging dat de gemeenschappelijke regeling in staat is de risico's vanuit de reguliere bedrijfsvoering financieel op te vangen aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de gemeenschappelijke regeling haar financiële risico's kan opvangen. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat de gemeenschappelijke regeling de financiële risico's niet kan opvangen;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en

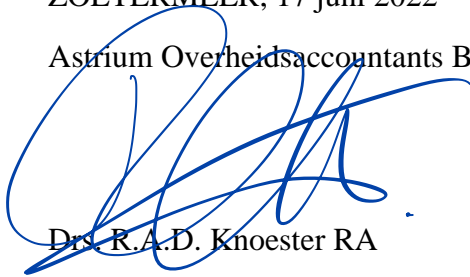
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen en of de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen.

Gegeven onze eindverantwoordelijkheid voor het oordeel zijn wij verantwoordelijk voor de controle van de jaarrekening van de gemeenschappelijke regeling, rekening houdend met de invloed daarop van de aard en de significantie van de activiteiten van uitvoeringsorganisaties ten behoeve van de gemeenschappelijke regeling. Op basis hiervan hebben wij de aard en omvang bepaald van de uit te voeren werkzaamheden ten aanzien van deze uitvoeringsorganisaties.

Wij communiceren met het algemeen bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

ZOETERMEER, 17 juni 2022

Astrium Overheidsaccountants B.V.

A large, stylized handwritten signature in blue ink, consisting of several overlapping loops and flourishes.

Dr. R.A.D. Knoester RA

Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:

A smaller, stylized handwritten signature in blue ink, consisting of a few loops and a long horizontal stroke.