RAADSCOMMISSIE SAMENLEVING EN BESTUUR

PUBLIEKSAGENDA

Datum : 5 juni 2024
Tijd : 20:00 uur
Locatie : Raadzaal

De vergadering is live te volgen via https://asten.bestuurlijkeinformatie.nl/

U vindt de stukken digitaal op www.asten.nl vanaf 24 mei 2024.

Nr.	
0.	**Opening**
1.	**Vaststellen agenda**
2.	**Besluitenlijst van de vergadering van de Raadscommissies Ruimte & Samenleving en Bestuur van 18 april 2024**
3.	**Jaarstukken 2023 (adviserend) met toelichting door accountant** **portefeuillehouder L.J.M. van de Moosdijk** Voor u liggen de jaarstukken 2023. De jaarstukken bestaan uit het Programmaverslag en de Jaarrekening. Het programmaverslag bestaat uit de programmaverantwoording en de paragrafen. In de programmaverantwoording wordt per programma verantwoording afgelegd over de in de begroting 2023 genoemde doelstellingen. De paragrafen geven een "dwarsdoorsnede" van de jaarstukken, bezien vanuit een bepaald perspectief. Jaarrekening De jaarrekening geeft inzicht in de balans en een overzicht van baten en lasten.
4.	**Tussentijdse rapportage voorjaar 2024 (adviserend)** **portefeuillehouder L.J.M. van de Moosdijk** De tussentijdse rapportage voorjaar 2024 geeft inzicht in de beleidsafwijkingen en de begrotingswijzigingen ten opzichte van de door de raad vastgestelde programmabegroting 2024 over de periode januari tot en met april 2024. De beleidsdoelstellingen liggen goed op schema, over twee doelstellingen wordt een afwijking gerapporteerd. De financiële afwijkingen zijn goed te verklaren. Aan de post onvoorzien wordt € 616.280 toegevoegd en deze komt daarmee op € 705.302 positief. Het betreft een voorlopige stand, er zijn diverse risico's. Aan de reserve kapitaallasten wordt wegens een vrijval van kapitaallasten € 185.994 onttrokken en toegevoegd aan de post onvoorzien. Aan de reserve eenmalige bestedingen wordt € 25.000 onttrokken.
5.	**Liquiditeitsprognose 2023-2027 (informerend)** **portefeuillehouder L.J.M. van de Moosdijk** Kennisname van de liquiditeitsprognose 2023-2027

6.	**Jaarverslag archief- en informatiebeheer (adviserend)** **portefeuillehouder L.J.M. van de Moosdijk** Het jaarverslag archief- en informatiebeheer informeert over de verbetermaatregelen naar aanleiding van de audit uit 2022 en de ontwikkelingen op informatiebeheer.
7.	**Jaarrekening 2023 GR ICT NML (adviserend)** **portefeuillehouder L.J.M. van de Moosdijk** Met de jaarrekening 2023 legt het bestuur van de Gemeenschappelijke regeling ICT NML verantwoording af over 2023. En tevens informeert ze via het jaarverslag over alles wat is gerealiseerd in 2023. Waarbij het grootste project de aansluiting van de gemeente Asten (en Someren) bij deze gemeenschappelijke regeling was.
8.	**Ontwerpbegroting 2025 GR ICT NML (adviserend)** **portefeuillehouder L.J.M. van de Moosdijk** Het bestuur van de Gemeenschappelijke regeling ICT Noord- en Midden-Limburg (ICT NML) heeft in zijn vergadering van 11 april 2024 de ontwerpbegroting 2025 vastgesteld en aan de gemeente Asten toegezonden. Het verzoek van het bestuur ICT NML is om vóór 1 juli 2024 een zienswijze in te dienen op deze begroting 2025.
9.	**1e Begrotingswijziging 2025 en Begroting 2024 BSOB (adviserend)** **portefeuillehouder L.J.M. van de Moosdijk** Op 5 april 2024 heeft get Bestuur van BSOB ons de 1e begrotingswijziging 2024 en de Begroting 2025 toegestuurd. BSOB vraagt aan de gemeenten om een zienswijze door de raad voor 6 juli kenbaar te maken.
10.	**Gemeenschappelijke Regeling BSOB 2024 (adviserend)** **portefeuillehouder L.J.M. van de Moosdijk** Van het Dagelijks bestuur van Belastingsamenwerking Oost-Brabant is op 5 april 2024 een brief ontvangen met het verzoek tot instemming Wijziging Gemeenschappelijke Regeling (GR) BSOB. BSOB vraagt om schriftelijk voorafgaand aan de vergadering van het Algemeen Bestuur van BSOB d.d. 14 juni 2024 in te stemmen met de definitieve voorgestelde Wijziging Gemeenschappelijke Regeling (GR) BSOB, nadat het college deze heeft voorgelegd aan de gemeenteraad.
11.	**Ontwerpbegroting 2025 Senzer en meerjarenraming 2026-2028 (adviserend)** **portefeuillehouder J.P. Spoor** Gemeenschappelijke Regeling (GR) Senzer voert voor onze gemeente op basis van delegatie de Participatiewet uit. Jaarlijks kan de raad haar zienswijze op de ontwerpbegroting van Senzer kenbaar maken op grond van de Wet gemeenschappelijke regelingen. De begroting van Senzer toont een stijging van de structurele bijdrage vanuit de gemeente Asten. In de concept-zienswijze wordt waardering uitgesproken voor de focus op kwetsbare doelgroepen en de voorbereidingen op de aanstaande wijzigingen vanuit de Participatiewet in Balans. Er wordt gevraagd om een doorontwikkeling van beleidsdoestellingen samen met gemeenten. Als laatste wordt aandacht gevraagd voor de financiële kaders van gemeenten en de oproep gedaan om scherpe keuzes te maken in de dienstverlening.

12.	**1e begrotingswijziging 2024 en concept programmabegroting 2025 GR GGD Brabant-Zuidoost (adviserend)** **portefeuillehouder J.P. Spoor** Op 15 maart 2024 heeft het dagelijks bestuur van de GGD u de 1e begrotingswijziging 2024 en de concept programmabegroting 2025 toegestuurd. De 1e begrotingswijziging 2024 is conform eerder gemaakte afspraken en wordt ter kennisneming aangeboden. Uw gemeenteraad wordt in de gelegenheid gesteld om vóór 8 juni 2024 een zienswijze uit te brengen op deze ontwerpbegroting. Vanwege de vergadercyclus van uw gemeenteraad kunnen wij pas op 19 juni 2024 onze zienswijze delen. Als college informeren wij het dagelijks bestuur van de ODZOB vóór 8 juni 2024 van de voorgestelde zienswijze aan uw gemeenteraad.
13.	**1e wijziging begroting 2024 & Ontwerp begroting 2025 – GR Peelgemeenten (adviserend)** **portefeuillehouder J.P Spoor** Op 15 maart 2024 heeft het dagelijks bestuur van de GR Peelgemeenten u de 1e begrotingswijziging 2024 en de concept programmabegroting 2025 toegestuurd. De 1e begrotingswijziging 2024 is conform eerder gemaakte afspraken en wordt ter kennisneming aangeboden. Uw gemeenteraad wordt in de gelegenheid gesteld om vóór 1 juli 2024 een zienswijze uit te brengen op deze ontwerpbegroting.
14.	**Wijziging van artikel XIX Eerste wijziging Verordening Maatschappelijke ondersteuning 2020 (adviserend)** **portefeuillehouder J.P. Spoor** Op 23-01-2024 is door de gemeenteraad het besluit tot de eerste wijziging van de verordening maatschappelijke ondersteuning 2020 gemeente Asten vastgesteld. Echter, kon dit besluit niet gepubliceerd worden in het Gemeenteblad vanwege een fout in artikel XIX, met betrekking tot bekendmaking en inwerkingtreding. Door dit artikel te wijzigen wordt publicatie in het Gemeenteblad mogelijk en kan de gewijzigde verordening alsnog in werking treden, met terugwerkende kracht van 1 januari 2024.
15.	**Wijzigen aanpak burgerinitiatieven (adviserend)** **portefeuillehouder A.A.H.C.M. van Extel-van Katwijk** Naar aanleiding van het besluit van de raad om de structurele reservering voor grote burgerinitiatieven te schrappen en een maximale termijn te verbinden aan toegezegde financiële bijdragen aan burgerinitiatieven dient de aanpak burgerinitiatieven op onderdelen te worden gewijzigd. Voorgesteld wordt de aanpak dan meteen ook op enkele andere onderdelen te wijzigen en de raad hier een integraal besluit over te laten nemen.
16.	**Verordening tot het toekennen van de gemeentelijke erepenning gemeente Asten 2024 (adviserend)** **portefeuillehouder A.A.H.C.M. van Extel-van Katwijk** De Verordening gemeentelijke onderscheiding, erepenning van de gemeente Asten uit 1994 is op meerdere vlakken achterhaald en onvolledig. Door het intrekken van de oude verordening en het vaststelling van de nieuwe Verordening toekenning van de gemeentelijke erepenning van de gemeente Asten is voortaan duidelijk welke onderscheiding voor welke gelegenheid kan worden aangevraagd. Er is dus geen "overlap" meer tussen Koninklijke Onderscheidingen en de gemeentelijke erepenning. De gemeentelijke erepenning is in principe bedoeld voor zeer bijzondere verdiensten. Die

	kunnen overigens op velerlei vlakken liggen zoals cultureel, sportief, wetenschappelijk, politiek, maatschappelijk etc.
17.	**Concept begroting MRE 2025 voor zienswijzen (adviserend)** **portefeuillehouder A.A.H.C.M. van Extel-van Katwijk** Op 11 maart 2024 heeft het Dagelijks Bestuur van de Metropoolregio Eindhoven (MRE) ons de concept programmabegroting 2025 en de bijlagen Meerjarenplan Brainport exclusief financieringsparagraaf en Notitie meerjarenplan 2025-2032 financieringsparagraaf toegestuurd. De MRE vraagt ons om uiterlijk 8 juni 2024 een eventuele zienswijze van de raad kenbaar te maken. Wij stellen aan u voor om geen zienswijze in te dienen op de concept programmabegroting 2025 GR MRE.
18.	**Ontwerpbegroting 2025 VRBZO (adviserend)** **portefeuillehouder A.A.H.C.M. van Extel-van Katwijk** Op 15 maart 2024 heeft het bestuur van de Veiligheidsregio Brabant-Zuidoost (VRBZO) de Ontwerpbegroting 2025 VRBZO toegestuurd. De VRBZO vraagt om een zienswijze door de raad op de Ontwerpbegroting 2025 VRBZO uiterlijk 8 juni 2024 mee te delen. Vanwege de vergadercyclus van de gemeenteraad kunnen wij pas op 19 juni 2024 onze zienswijze delen. Dit is ambtelijk aan VRBZO meegedeeld.
19.	**Grondexploitatie Herontwikkeling Het Lover (adviserend)** **portefeuillehouder L.J.M. van de Moosdijk** In 2018 is het Strategisch Huisvestingsplan primair onderwijs gemeente Asten 2018-2028 (hierna: SHP) vastgesteld. Hierin is opgenomen dat er twee nieuwe schoolgebouwen worden gerealiseerd. Zodra deze nieuwe schoolgebouwen in gebruik genomen zijn, komen een aantal bestaande schoolgebouwen vrij. Eén van deze gebouwen is basisschool Het Lover. Omstreeks juli/augustus 2024 wordt het gebruik van dit schoolgebouw beëindigd en verkrijgt de gemeente op grond van de Wet primair onderwijs (Wpo) het eigendom van het schoolgebouw en de ondergrond. Beoogd wordt om op korte termijn te beginnen met de (voorbereidende) sloopwerkzaamheden en het opstarten van het ontwikkelproces. Voorgesteld wordt om hiertoe een voorbereidingskrediet ten bedrage van € 200.000,00 ter beschikking te stellen.
20.	**Vaststelling Regionale Mobiliteitsvisie MRE (adviserend)** **portefeuillehouder L.J.M. van de Moosdijk**
21.	**Informatief overleg met de bestuurder over lopende belangrijke processen, projecten en verbonden partijen**
22.	**Ingekomen stukken, gericht aan de raad:** **a. Brieven aan de raad, voor kennisgeving aannemen** **b. Brieven aan de raad, in handen van B&W ter voorbereiding** **c. Brieven aan de raad, in handen van B&W ter afdoening** **d. Stukken van het college van B&W ter kennisneming**
23.	**Rondvraag en sluiting**