

Bijeenkomst 3:

Duurzame Evenementen Roermond





Doelstelling

Contouren en randvoorwaarden duurzaamheidsbeleid Evenementen vormen

Agenda



Doelstelling bijeenkomsten



Terugblik workshop 1 en 2



Hoe willen we differentiëren t.a.v type evenementen



Eerste voorstel duurzaamheidscriteria

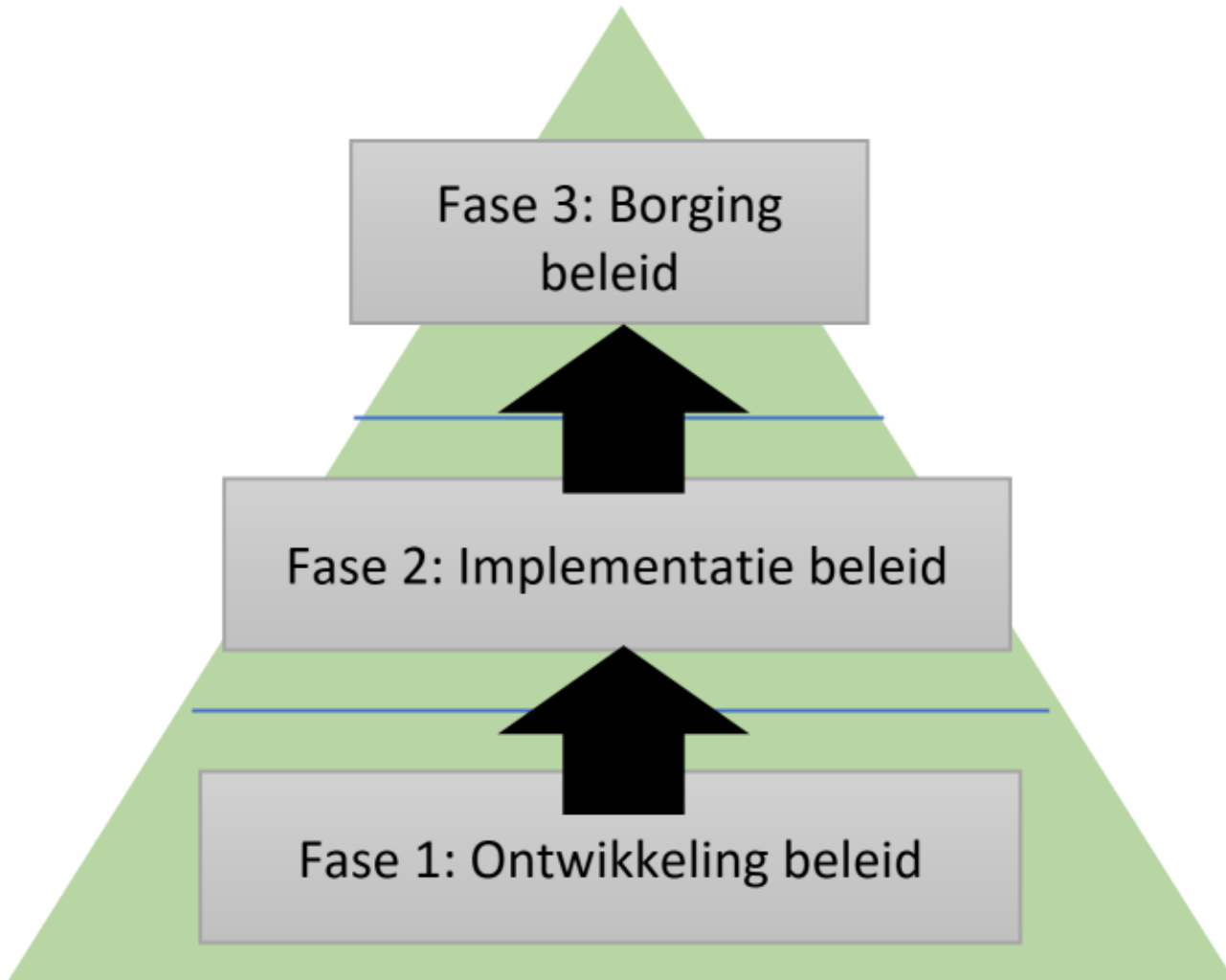


Randvoorwaarden en kaders implementatie beleid

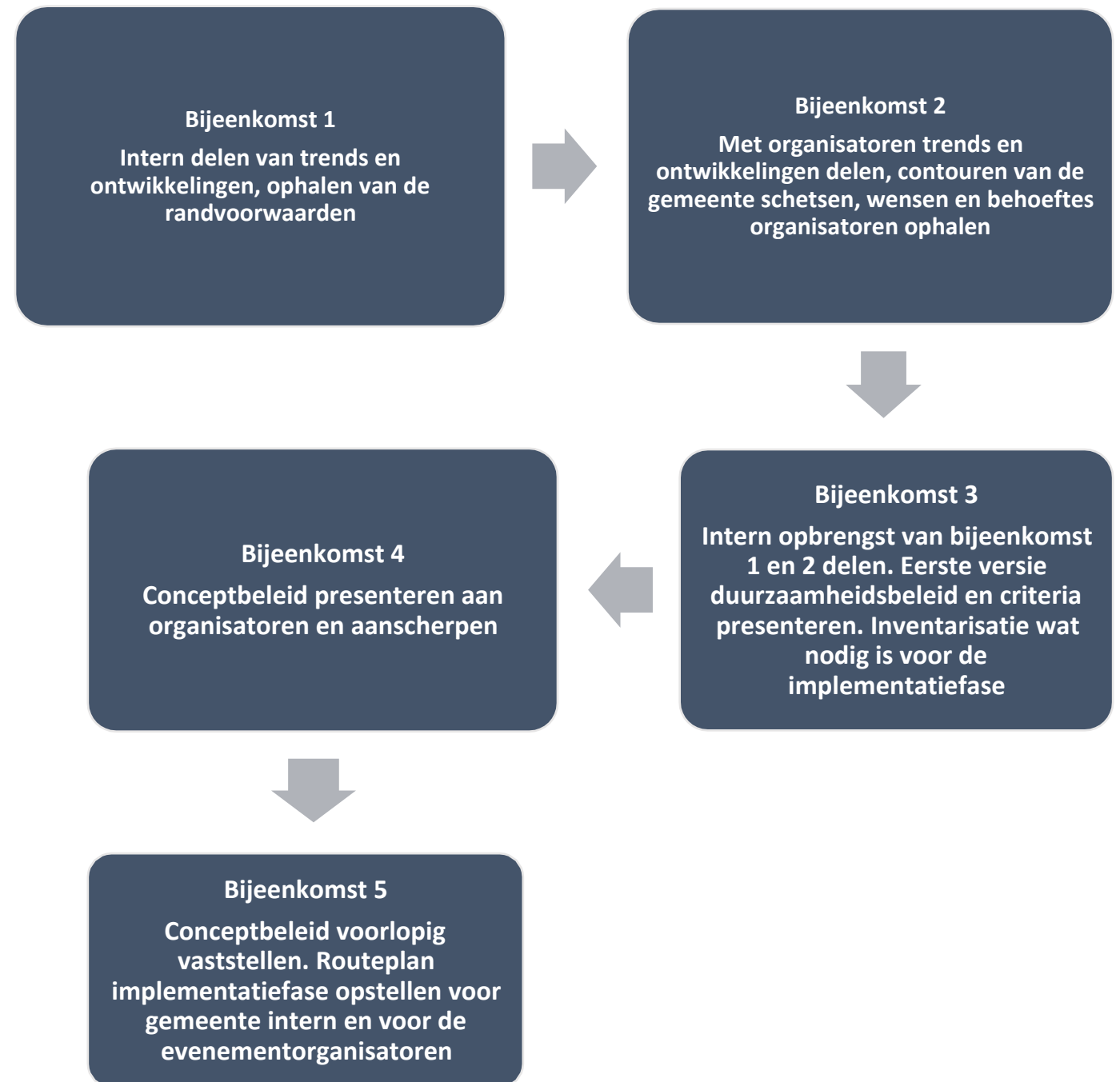


Vervolg en afronding

3- stappen beleid Green Stages



Inhoud fase 1 (ontwikkelen beleid):



Feedback workshop 1 en 2



Feedback workshop 1 ;

- *Visie / ambitie;*
 - Elk evenement draagt in min of meerdere mate bij aan duurzaamheid
 - Differentieer naar grootte
 - Geleidelijke introductie, langzaam aan criteria verzwaren
 - Laaghangend fruit eerst
- *Thema's*
 - Organisatie, communicatie, energie, afval, water, mobiliteit, groen

Feedback workshop 1 ;

- *Vastlegging*
 - Bij vergunningaanvraag
 - Wortel / stok benadering ; eerst aan subsidiebeleid. Punten via evenementmonitor
 - Andere stakeholders betrekken (buurt/wijk, leveranciers)
- *Hoe organisaties meenemen*
 - Kennissessies ; koplopers delen kennis
 - Standaard formats beschikbaar stellen (uniforme aanpak)
 - Vooroverleg met gemeente
 - Gezamenlijke aanpak 'zwaardere' criteria zoals introductie hardcaps
 - Kostenaspect bewaken

Feedback workshop 2 (organisatoren)

- *Welke thema's en richtlijnen vindt u belangrijk voor de verduurzaming van de evenementen binnen de gemeente Roermond?*
 - Geen inhoudelijke opmerking op thema's en denkrichting invulling hiervan
- *Hoe kunt u als evenementenorganisator invulling geven aan deze thema's? (denk aan tijdsplan, type evenementen, kennisopbouw)*
 - Hou vast aan ABC risico profielen
 - Geleidelijke introductie ; start met een 0-meting
 - Samenwerking tussen organisatoren; delen van infrastructuur, decors, gezamenlijke hardcup oplossing, kennis delen
 - Belang van meten en monitoring wordt onderkend

Feedback workshop 2 (organisatoren)

- *Hoe en op welke wijze zou gemeente Roermond u hierin mogelijk kunnen ondersteunen?*
 - Samenwerking met organisatoren ; communicatie, educatie, informatievoorziening
 - Routekaart (laaghangend fruit eerst)
 - Behoeftte aan een handboek
 - Houd rekening met financiële haalbaarheid
 - Stroom- en watervoorzieningen faciliteren
 - In gezamenlijkheid ketens sluiten (met name afval)

Vraagstukken rondom introductie



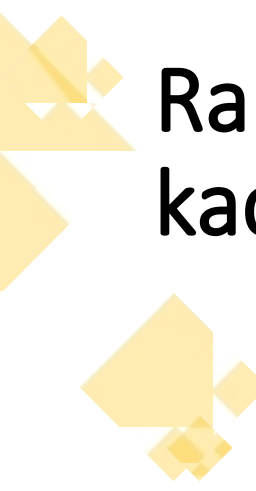
In de ideale wereld is het
vandaag feest
en morgen ook

Loesje



Differentiatie Evenementen

- *A B C risicoprofielen (beeld van hoeveel per categorie?)*
- *Meerjarige introductie (3 jaar)*
 - *Start met 0-meting*
 - *Jaarlijkse verzwaring van de criteria*
 - *Onderscheid in criteria tussen A B en C*
- *Vergunningen met meldplicht ontvangen stimuleringsdocument*
 - *Stimuleren tot oppakken laaghangend fruit*



Randvoorwaarden en kaders

- *Koppeling aan subsidiebeleid en vergunning*
 - *Punten duurzaamheid voor evenementenmonitor*
- *Wisselwerking gemeente versus organisatoren*
 - *Zwaarte criteria versus ondersteuning gemeente*
 - *Behoefte aan gezamenlijke informatie-educatie-communicatie;*
 - *Standaard formats beschikbaar stellen*
 - *Thematische kennissessies*
 - *Ervaringen koplopers delen*
 - *Gezamenlijke aanpak 'zware' criteria*
 - *Infrastructurele aanpassingen*
- *Interne behoefte*
 - *Kennis vergunningverleners en toezichthouders*
 - *Handhavingsstrategie*
 - *Interne procesaanpassingen*

Duurzame Evenementen Roermond

PAUZE



In de ideale wereld is het
vandaag feest
en morgen ook

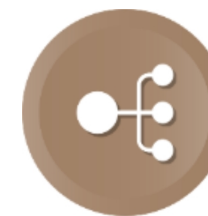
Loesje



(C) Green Leisure Group 2021

Thema's en voorgestelde criteria





Criteria (1)

	Thema	2022			2023			2024		
	Organisatie	A	B	C	A	B	C	A	B	C
1.1	De organisator heeft voor het evenement een aanspreekpunt voor het thema duurzaamheid. Dit aanspreekpunt is op de hoogte van alle duurzaamheidsaspecten rondom het evenement.	X	X	X	X	X	X	X	X	X
1.2	De organisator heeft beschreven hoe hij de komende editie zijn milieu impact zal verkleinen t.a.v. de vorige editie.			X		X	X		X	X
	Communicatie									
2.1	De organisator heeft de duurzaamheidsdoelstellingen openbaar gemaakt via minimaal de eigen website, als die er is, en sociale media zodat derden hier kennis van kunnen nemen.			X		X	X		X	X
2.2	Informatie over duurzaamheid is zichtbaar op de evenementenlocatie.		1	1	1	2	2	2	3	3

Criteria (2)



	Thema	2022			2023			2024		
	Energie	A	B	C	A	B	C	A	B	C
3.1	De organisator stelt een stroomplan op met hierin de energiebehoefte en verbruiksgegevens. Uitgangspunt van het plan is de Trias Energetica. Binnen de Trias Energetica wordt eerst gekeken naar het voorkomen van energieverbruik. Vervolgens wordt voor de niet te voorkomen energievraag gebruik gemaakt van duurzaam opgewekte stroom. Ten derde wordt gekeken naar het zo duurzaam mogelijk inzetten van traditionele stroombronnen.			X		X	X		X	X
3.2	Organisator maakt zoveel mogelijk gebruik van vaste stroompunten. Indien niet aanwezig wordt voor minimaal 10% van de totale behoefte aan batterijen ingezet als onderdeel van de duurzame energievoorziening. De resterende benodigde capaciteit wordt dan ingezet met dieselaggregaten met HVO diesel als brandstof.	HVO	HVO	HVO	HVO	HVO	10% batterij	HVO	10% batterij	20% batterij
3.3	Het energieverbruik wordt per editie gemonitord en gedocumenteerd	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Criteria (3)



	Thema	2022			2023			2024		
	Afval	A	B	C	A	B	C	A	B	C
4.1	De organisator heeft een aanspreekpunt rondom het thema afval.	X	X	X	X	X	X	X	X	X
4.2	De organisatie heeft een doelstelling geformuleerd voor reductie van restafval per bezoeker/per dag ten opzichte van de vorige editie. De organisator neemt daarop maatregelen om afval te reduceren, te hergebruiken en waar mogelijk te recyclen waarbij afvalstromen gescheiden worden ingezameld.	0-meting	0-meting	0-meting	10%	20%	20%	20%	30%	40%
4.3	Tijdens het evenement worden afvalteams ingezet, die proactief zwerfafval op het terrein opruimen en bezoekers ondersteunen bij het juist scheiden van het afval.	X	X	X	X	X	X	X	X	X
4.4	De organisator maakt geen gebruik van plastic producten voor eenmalige gebruik (single-use-plastic), zoals bestek, rietjes, ballonnen, confetti, streamers en snackverpakkingen.		X	X	X	X	X	X	X	X
4.5	De organisator zorgt voor een gesloten retoursysteem voor drinkbekers (glas, hardcups of een circulaire oplossing voor single use plastic PET bekers).					X	X		X	X
4.6	De afvalfracties worden per editie gemonitord en gedocumenteerd.		X	X	X	X	X	X	X	X

Criteria (4)



	Thema	2022			2023			2024		
	Mobiliteit	A	B	C	A	B	C	A	B	C
5.1	De organisator brengt met een vervoersplan de parkeerbehoefte en alternatieve vervoersmogelijkheden van het evenement in kaart, neemt maatregelen om bezoekers, leveranciers en medewerkers te stimuleren om te kiezen duurzaam vervoer (o.a. groepsvervoer, bewaakte fietsenstallingen, combikaarten met openbaar vervoer etc.)		3 maatregelen	3		4	5		4	5
5.2	De organisator registreert data van leveranciers en bezoekers rondom gekozen vervoersmiddelen, afgelegde afstanden, etc. en neemt op basis hiervan actie om de CO2 uitstoot te reduceren			0-meting			10% reductie			20% reductie

Criteria (5)



	Thema	2022			2023			2024		
	Water	A	B	C	A	B	C	A	B	C
6.1	De organisator biedt leidingwater aan voor bezoekers, tenzij dit technisch niet haalbaar is omdat er geen wateraansluiting aanwezig is.	X	X	X	X	X	X	X	X	X
6.2	De organisator maakt uitsluitend gebruik van duurzame schoonmaakmiddelen met een keurmerk.		X	X		X	X		X	X
	Groen									
7.1	De organisator neemt maatregelen ter bescherming van de bodem en flora en fauna.	2	3	4	3	4	5	3	4	5

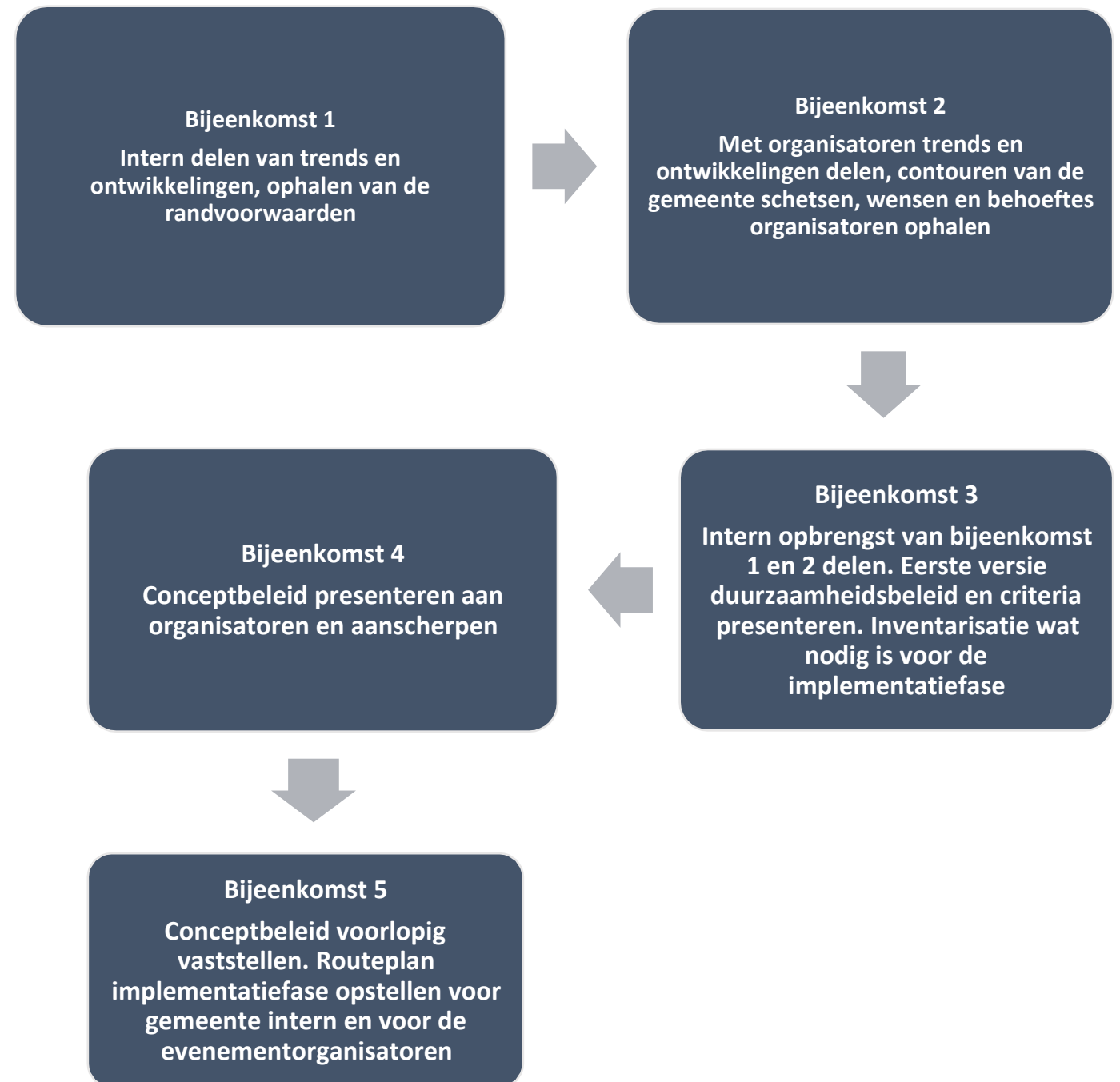
Vervolg

A photograph showing the backs of three women standing in a crowd at an outdoor festival. The woman on the left has blonde hair and is wearing a red halter-neck top. The woman in the middle has blonde hair and is wearing a blue and red sequined top. The woman on the right has blonde hair and is wearing a red and black plaid shirt. They are all looking towards a large, out-of-focus crowd in the background.

In de ideale wereld is het
vandaag feest
en morgen ook

Loesje

Inhoud fase 1 (ontwikkelen beleid):



Duurzame Evenementen Roermond

