Nijmegen

Postadres
Gemeente Nijmegen
MO Maatschappelijke Ontwikkeling
Postbus 9105
6500 HG Nijmegen

Bezoekadres
Korte Nieuwstraat 6
6511 PP Nijmegen

Telefoon 14024
E-mail subsidie@nijmegen.nl

www.nijmegen.nl

Contactpersoon
mw. P. Jansen
p17.jansen@nijmegen.nl
06-50003749

Ons kenmerk
LINN01
MO60/EvG
2024.0874

Het bestuur van
Stichting Lindenberg Cultuurhuis
Postbus 578
6500 AN NIJMEGEN

Datum: -05-2024
Betreft: Beschikking verlening subsidie 2024

Geacht bestuur,

Op 16-04-2024 heeft u een subsidieaanvraag voor Projectsubsidie 2024, De Muurschildering Leeft voor het jaar 2024 ingediend. Wij hebben op DATUM besloten u deze subsidie[1] te verlenen. Het subsidiebedrag is bepaald op € 18.164,00 en wordt achteraf definitief vastgesteld op basis van uw verantwoording.

Doel en verplichtingen
Het doel van de subsidie, de activiteiten die u daarvoor moet uitvoeren, uw verplichtingen en op welke momenten u zich moet verantwoorden, staat beschreven in de bijlage.
Als u niet aan de verplichtingen voldoet, kunnen wij het subsidiebedrag verlagen.

Voorschot
U ontvangt de subsidie in de vorm van een voorschot totdat de subsidie definitief is vastgesteld. Dit voorschot maken wij volgens onderstaand schema over op IBAN NL87RABO0137842279 onder vermelding van 2024.0874.

28-06-2024	€ 18.164,00

Vragen
Voor vragen over de bevoorschotting kunt u contact opnemen met dhr. E. van Grinsven, medewerker subsidies, e-mail: subsidie@nijmegen.nl
Voor inhoudelijke vragen kunt u contact opnemen met mw. P. Jansen, beleidsadviseur afdeling Stadsontwikkeling, telefoon 06-50003749.

* Op deze subsidietoekenning is de Nijmeegse Kaderverordening Subsidies 2019 van toepassing. Hiernaast vindt zij haar grondslag in de Subsidieregeling Verleden Beleefd 2024, deelregeling Projectsubsidies. U kunt verordeningen vinden op www.overheid.nl

Bezwaar

Bent u het niet eens met dit besluit? Dan kunt u een bezwaarschrift indienen.
Stuur uw bezwaarschrift naar:
College van burgemeester en wethouders
Gemeente Nijmegen
Postbus 9105
6500 HG Nijmegen

In uw bezwaarschrift moet in elk geval staan:

- Uw naam en adres;
- De datum van uw bezwaarschrift;
- Ons kenmerk;
- Waarom u het niet eens bent met ons besluit;
- Uw handtekening.

Zorgt u ervoor dat u het bezwaarschrift verstuurt binnen 6 weken na de verzenddatum van dit besluit. Daarmee voorkomt u dat wij uw bezwaarschrift niet meer in behandeling nemen.

Hoogachtend,
namens het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Nijmegen,

A.A. Koldenhof
concernmanager Stadsontwikkeling

Bijlage

Doel subsidie
Het zichtbaar en beleefbaar maken van de geschiedenis van Nijmegen.

Activiteiten
De subsidie is bestemd voor de volgende activiteiten:

- Het educatiepakket, exclusief de uitgave, bij de Waalpainting Market Garden

Te leveren prestaties
Over de activiteiten die u gaat uitvoeren hebben wij het volgende afgesproken:

- Het verhaal van de stad moet met een betekenis voor de inwoners en leerlingen van nu betekenisvol zijn en bijdragen aan meer kennis over de stad;
- Het project dient op innovatieve wijze te worden uitgevoerd.

Aanvullende verplichtingen/voorwaarden
Wij stellen de volgende aanvullende verplichtingen/voorwaarden:

- Deze subsidie is nadrukkelijk niet voor het maken van een boek of een andere publicatie.

Verantwoording
Tijdens de subsidieperiode is er een aantal momenten waarop u zich moet verantwoorden. In onderstaand overzicht leest u wat u wanneer moet aanleveren.

Insturen vóór:		Wat insturen?
1 september	2024	Voortgangsrapportage met vooruitblik
1 juni	2025	Verslag van de gerealiseerde activiteiten, een financieel overzicht en de jaarrekening

De verantwoordingen kunt u per post of per mail (subsidie@nijmegen.nl) aanleveren onder vermelding van 2024.0874.

Specificatie van de tabel
Vóór 1 september 2024 moet u een schriftelijke rapportage aanleveren over de activiteiten in de eerste zes maanden van het jaar. Voor de 2e helft van het jaar moet u een prognose afgeven.

Vóór 1 juni 2025 moet u een eindverantwoording indienen. . Aan de hand van deze verantwoording wordt het definitieve subsidiebedrag vastgesteld. De volgende stukken moeten door het bestuur worden ondertekend en ingediend:

- Een verslag van over de hele subsidieperiode gerealiseerde activiteiten met daarin een beschrijving van de werkwijze en het resultaat;
- Een financieel overzicht waaruit blijkt hoe het totale subsidiebudget voor de hele periode is besteed;
- Een jaarrekening over 2024 met daarin minimaal een staat van baten en lasten, een balans en een toelichting.

Meldingsplicht

Op het moment dat duidelijk is dat u niet of niet volledig aan de subsidieverplichtingen kunt voldoen, moet u dat schriftelijk melden bij:

College van burgemeester en wethouders
Gemeente Nijmegen
Postbus 9105
6500 HG Nijmegen