Versie 2

VERSLAG VAN DE VERGADERING VAN DE ADVIESRAAD SOCIAAL DOMEIN HILVERSUM
DATUM: 12 DECEMBER 2024
LOCATIE: RAADHUIS Hilversum, Raadzaal

Aanwezig:

Mw. A. (Annemieke) Bakker	doelgroep Participatiewet
Mw. A. (Aynur) Polat	doelgroep Participatiewet
Dhr. T. (Tom) de Meij	doelgroep Wmo 2015/ GGZ (vanaf agendapunt 2)
Mw. T. (Toos) GeurtsvKessel	doelgroep Wmo2015/Ouderen
Dhr. I. (Izaäk) Moggré	doelgroep Wmo2015/Ouderen
Mw. I. (Ineke) Riezebos	doelgroep Jeugdwet (tot agendapunt 6)
Dhr. D. (Daniël) van Zaalen	doelgroep Wmo2015/Beperkingen
Mw. H. (Heiltje) Stuurwold	doelgroep Wmo2015/Beperkingen, vicevoorzitter
Dhr. S. (Sonny) van Doorn	kandidaat-lid
Mw. A. (Anja) Wijnands	voorzitter ArSD
Mw. F. (Fenny) de Graaf	secretariaat

Gasten:

Mw. R. (Renee) Bollebakker	gemeente Hilversum, Beleidsregisseur Werk en Inkomen en contactpersoon gemeente-ArSD voor inhoudelijke zaken (2.0 en 2.1)
Dhr. G. (Gerben) van Voorden	wethouder gemeente Hilversum (ad 1.2.1)
Dhr. M. (Martin) Vredenduin	voorzitter ArSD Wijdemeren en het Regionaal voorzittersoverleg

---

1 10.30 uur DEEL I Algemeen deel A

1.1 Opening en vaststellen agenda

De voorzitter heet de aanwezigen welkom, in het bijzonder dhr. Van Doorn, deze vergadering voor de tweede keer aanwezig. En dhr. M. Vredenduin, voorzitter van de ArSD Wijdemeren en het RVO. Er wordt met elkaar kennis gemaakt.

Mw. Maessen komt in de vergadering van 3 april 2025 met de Evaluatie pilot integrale toegang Wmo en Jeugd. Agendapunt 2.3 gaat van de agenda af. Met deze wijziging wordt de agenda vastgesteld. Dit verslag volgt de volgorde van behandeling van de agendapunten.

1.2 Mededelingen

Geen bijzonderheden.

1.2.1 Wethouder G. van Voorden en mw. Bollebakker komen de vergadering binnen.

De wethouder komt de leden van de ArSD hartelijk bedanken voor hun inzet het afgelopen jaar. De ArSD is belangrijk voor de gemeente met gevraagde en ongevraagde adviezen, en ook belangrijk voor de inwoners van Hilversum. Het belang van de ArSD wordt in de gemeente onderkend.

De wethouder overhandigt de ArSD een attentie en wenst eenieder fijne dagen toe. De wethouder verlaat de vergadering.

2 DEEL II Informatie-uitwisseling en bespreking met de gemeente

2.0 Mededelingen/informatie van de gemeente (mondeling)

Mw. R. Bollebakker heeft de Lange termijnagenda 2024 en 2025 toegestuurd, ter informatie ontvangen.

2.1 Openstaande acties van de gemeente (actielijst)

De actielijst vergadering 14 november 2024 versie 1 wordt doorgenomen.
Nr.16: mw. Maessen komt in de aprilvergadering. Van actielijst af.
Nr. 17: Omgevingsvisie: actie is doorgezet, kan van de actielijst af.
Nr. 22: integratie vluchtelingen: vraag is beantwoord, van actielijst af
Nr. 23: actie is afgehandeld, van actielijst af.
Nr. 24: Betreft alleenverdienersproblematiek: is afgehandeld, van actielijst af.

Nrs.18 en 25 worden samengevoegd tot een actiepunt. Vraag is uitgezet bij dhr. Samuels. Naar aanleiding van de vraag over discriminatie op de werkvloer brengt dhr. Van Zaalen het volgende in. Op een NAH-symposium bleek dat er een ruim en goed aanbod is voor mensen met NAH. In de praktijk blijkt dat deze groep mensen niet in dienst wordt genomen. Dat is jammer en moet aan gewerkt worden. Afgesproken wordt deze vraag mee te nemen in het gesprek met dhr. Samuels.

Nr. 26: brief einde lidmaatschap mw. Heerschop ligt klaar, komt binnenkort.
Brief aan college over bereikbaarheid bibliotheek: mw. Bollebakker heeft deze brief doorgezet naar de collega die de bibliotheek / het fysieke domein in haar portefeuille heeft. Zij zal de naam van de collega nog doorgeven. **Actie**

De voorzitter bedankt mw. Bollebakker voor haar inzet het afgelopen jaar. Zij heeft veel positiefs kunnen bewerkstellingen in de samenwerking met de ambtenaren. Ook de beginspraak staat nu goed op de rol.

Mw. Bollebakker verlaat de vergadering.

DEEL III: vervolg Algemeen deel B

1.3 Sparren

- stukje voor krant is (nog) niet gelukt. Er ontstaat een gesprek over het doel van een dergelijk stukje. Ingebracht wordt dat niet de indruk moet ontstaan dat de ArSD de mensen persoonlijk kan helpen bij hun probleem. Wel willen de leden van de ArSD als vertegenwoordiger van een achterban, in gesprek om signalen uit de samenleving op te halen. En bekendheid van de ArSD bij de inwoners helpt om bijvoorbeeld leden te kunnen werven.
De suggestie wordt gedaan om een stukje te plaatsen in de wijkkrantjes. Nu eerst wordt afgesproken een stukje in Hilversums Nieuws te plaatsen, de suggestie wordt meegenomen. Afgesproken wordt dat mw. Stuurwold dit oppakt en dhr. Moggré meeleest. **Actie**

1.4.0 Ingekomen stukken

zie voor het volledige overzicht onderaan de agenda.

14/11: Preventie- en Handhavingsplan (PHP) Alcohol en Drugs en Adviesraad Sociaal Domein: mailwisseling over betrekken ArSD-en en de regio.

14/11: bericht van de ambtenaar die betrokken was bij Omgevingsvisie. Besproken wordt dat ~~de~~ deze nog verder uitgewerkt moet worden in gebiedsplannen. De ArSD wil graag informatie over de plannen, wie zich daarmee bezighoudt en rond de burgerparticipatie. Mw. Stuurwold neemt hierover contact op met de betreffende ambtenaar dhr. Beuving. *Is gedaan*

14/11: antwoord op vraag over samenwerken in iBabs in een document. In de vorige vergadering kwam de vraag op of het mogelijk is om via iBabs gezamenlijk in één document te werken. Zodat bijvoorbeeld bij het opstellen van een advies, de leden elkaars meningen en ideeën kunnen lezen. Dat helpt bij de gedachtenvorming en voorkomt dubbel werk.
De conclusie moet zijn, dat dit voor de ArSD niet mogelijk is. Er zit veel verschil tussen de leden in de hardware, programma's en ervaring met digitaal werken.
Besproken wordt hoe dit dan wel te realiseren. Als werkwijze wordt afgesproken dat alle leden hun opmerkingen en input voor een advies, sturen naar de schrijver van het advies. Dit gestructureerd doen aan de hand van de hoofdstuknummers (niet paginanummers). **Besluit**

03/12: antwoord is ontvangen van dhr. Beckx op vraag over integratie vluchtelingengezinnen.

11/12 Ingekomen mail bij mw. Stuurwold: Uitnodiging van de gemeente Hilversum om samen te werken aan de nieuwe Beleidsagenda Gezondheid. Op 15 januari 2025 van 15.00-17.00 uur organiseren we hiervoor een sessie met onze partners. Mw.Stuurwold gaat nog na of deze mail alleen voor haar bestemd was of dat ook andere leden van de ArSD zich kunnen aanmelden en laat dit de leden nog weten. **Actie**

Naar aanleiding van opmerkingen wordt afgesproken het Mantelzorgcompliment de volgende vergadering te agenderen. *Actie gedaan*

1.4.1 Collegebrieven afgelopen periode

Collegebrief Gemeentelijke verantwoording Toezicht en handhaving kinderopvang en voor-schoolse educatie 2023
Een lid van de ArSD heeft eerder met een ambtenaar gesproken over het tekort in de kinder-opvang. Nu ontvangen wij wel deze brief maar niet de bijbehorende bijlagen. De voorzitter zal deze opvragen. **Actie**

1.4.2 Verzonden post

21/11: *vertrouwelijk* brief aan wethouder Van Voorden inzake voorzitters Hilversum en Wijdemeren. Het traject loopt.

1.5 Bespreken (verzonden) adviezen

Adviesaanvraag 25-11-2024 Alleenverdienersproblematiek met 2 bijlagen is ontvangen.
Advies 2-12-2024 op Beleidsregels compensatie Alleenverdienersproblematiek is verzonden.

Advies 17-11-2024 op Conceptverordening Jeugd gemeente Hilversum 2024 is verzonden.
Bestuurlijke reactie 04-12-2024 is ontvangen op advies ArSD Verordening Jeugdhulp.

Advies 17-11-2024 op Conceptverordening Wmo versie 161024.
Bestuurlijke reactie 04-12-2024 is ontvangen op het advies ArSD Verordening Wmo.
Geconstateerd wordt dat er veel van de input is overgenomen in de conceptverordening; positief.
Mw. Stuurwold heeft met betrekking tot de PGB nog wel enkele opmerkingen.

Reactie 25-11-2024 is ontvangen op brief inzake IZA - Participatie.
De leden van de VNG hebben ingestemd met het voorstel om niet langer in gesprek te blijven over het Integraal Zorgakkoord (IZA), totdat is voldaan aan gestelde voorwaarden. Nu blijkt dat de Regio doorgaat met het IZA en de gemeenten daar voorlopig budget voor hebben gevonden. Voor de ArSD blijft de vraag staan wat er is gedaan met de toezegging dat wij betrokken zouden blijven in 2024. Afgesproken wordt een mail naar dhr. Kivits te sturen in het kader van begin-spraak en cc wethouder, met de vraag hoe de ArSD betrokken wordt, wat het tijdpad is en wanneer wij de formele adviesaanvraag kunnen verwachten? Dhr. Kivits uitnodigen voor de februari-vergadering in het kader van beginspraak. De voorzitter pakt dit op. **Actie**

Besproken wordt dat de regio de adviesraden in de regio niet altijd voldoende betrekt. Dit komt ook wel aan de orde in het RVO. De ArSD voelt zich gepasseerd door de regio met betrekking tot de participatie IZA.

1.6 Huishoudelijke zaken Adviesraad

Vacatures stand van zaken – de voorzitter geeft een terugkoppeling van de stand van zaken.
Er zijn drie gesprekken gevoerd, die niet tot een vervolg hebben kunnen leiden, helaas.
Voorzitter en vicevoorzitter hebben binnenkort nog een gesprek met een sollicitant.
De vraag komt op of de ArSD op dit moment nog uitbreiding zoekt. De gemeente Wijdemeren zal per 1 januari 2027 invoegen bij Hilversum. Dit invoegen kan ook gelden voor de leden van de ArSD Wijdemeren. Hier de komende tijd aandacht voor hebben en samenwerken.

Facturen vergoeding leden 2e helft 2024: mw. Stuurwold is bereid dit weer voor iedereen in te dienen. Daar wordt graag gebruik van gemaakt, met dank. *Is gedaan*

-Rooster van aftreden versie 1-11-2024 wordt goedgekeurd.

1.7 Bijgewoonde / bij te wonen bijeenkomsten

18/11: uitnodiging voor de informerende presentatie over het Programma van Eisen voor een inclusief Sportcomplex van 26 november. Mw. Stuurwold, mw. Wijnands en dhr. Van Zaalen zijn hier naartoe geweest en geven een terugkoppeling. Het gebouw wordt volgens ITS (Internationale Toegankelijkheid Standaard) toegankelijk gemaakt; positief! Er werd goed geluisterd naar alle input die is gegeven.

Dhr. Van Zaalen geeft een terugkoppeling over de door hem bezochte bijeenkomsten:
-Symposium NAH arbeidsintegratie. Slechts een klein percentage krijgt een dienstverband. Vanuit de GGZ is het instrument IPS (Individuele Plaatsing Steun) ontwikkeld voor mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt.
-Als inwoner de budgetgesprekken over IZA bijgewoond. Wat opviel was dat er veel professionals en vrijwilligers aanwezig waren, maar slechts twee (2) inwoners.
De vraag komt op hoe de inwoners konden weten van deze bijeenkomsten. Afgesproken wordt dat de voorzitter in de brief aan de wethouder zal refereren aan deze bijeenkomst en dat dit niet bekend was bij inwoners c.q. leden van de ArSD. **Actie**
-Bijeenkomst Toekomstcafé: over digitalisering bij huisartsen en gebruik van appjes.

Mw. Polat heeft kennisgemaakt met de kinderburgemeester. Zij wil samen met haar de tekorten in de kinderopvang aan de orde stellen. De ArSD vindt dit een goed idee.

Voorzitter en vicevoorzitter hebben contact met projectleider I. Jansen over project Wet open overheid. Mw. Stuurwold geeft een toelichting, wordt vervolgd.

3.1 Notulen en actielijst

De notulen van de vergadering 14 november 2024 versie 1 worden goedgekeurd.

De actielijst 14 november 2024 versie 1 wordt doorgenomen:
nr.15: grotere huiskamers à la Doetinchem: de voorzitter heeft de wethouder gevraagd een afspraak te maken.
nr.49: vergelijken reglement Hilversum en Wijdemeren blijft staan.
nr.56: wordt agenda april 2025, actie dhr. De Meij
nr.57: dhr. Moggré en mw. Stuurwold
nr.61: voorzitter nodigt dhr. Kivits uit in de januari of februari vergadering
nr.65: Er is input gegeven op de Minima-folder. mw. Bakker geeft een terugkoppeling, alle opmerkingen worden meegenomen en verwerkt.
Op de Billboards staat groot aangeplakt; "….tòch goed verzekerd…" Dit is stigmatiserend, hiervoor moet een andere tekst komen. Afgesproken wordt hierover een mail te sturen. Mw. Bakker pakt dit op. **Actie**

De volgende acties zijn afgehandeld en gaan van de actielijst af:
nrs. 39, 40, 44, 49 deels, 52, 54, 55, 58, 60, 62, 63, 64, 65, 66.

3.2 Rondvraag en Sluiting

Dhr. De Meij geeft een aftrap voor de afsluiting van deze laatste vergadering in 2024 met een terugblik op 2024. Met tevredenheid wordt met elkaar teruggekeken op een goed jaar met goede kwaliteit adviezen, de beginspraak is nu goed ingebed en bekend bij de ambtenaren, de contacten met ambtenaren en wethouders lopen soepeler, mede dankzij onze contactpersoon mw. Bollebakker.

De voorzitter bedankt eenieder voor de inzet het afgelopen jaar en wenst iedereen goede feestdagen toe.