



Concept besluitenlijst
Gemeenteraad Valkenburg aan de Geul
Openbare raadsvergadering 1 juli 2024

Deelnemers

Voorzitter	:	D.M.M.T. Prevoo
Leden	:	L.L.H.M.M. Wagemans (VSP), C.E.G.M. Jamin (VSP), C.H.M. Schrouff (VVD), C.P.J.L. Vankan (AB), I.N.M. Coenjaerds (AB), T.J.E. Brune (CDA), R.M.A. Ubags (AB), C.M.J. Fulmer-Bouwens (PGP), P.L.M. Gilissen (VVD), G.G.J.M. Silverentand-Nelissen (VSP), H.W.J.M. Hardij (AB), P-J Huisman (PGP), M.E.C.J. Marx (AB), J.E.J. Blom (CDA), J.M.M. Pluijmen (CDA) (vanaf 11.00 u) en B.M.J.F. Rooding-Eurlings (VVD) (vanaf 13.50 u)
College	:	N.J.M.M. Dauven (AB), J.I.M. Kleijnen (VSP), W.H.M.E. Weerts (AB), K. Rouwette (VVD) en algemeen directeur/gemeentesecretaris G.S. Reehuis
Ambtelijk	:	Mat van Delden (concerncontroller/afdelingshoofd financiën), Ben van Eijssden (afdelingshoofd Fysieke en Economische Ontwikkeling/loco gemeentesecretaris), Deborah Bekkers (afdelingshoofd Openbare Ruimte) en Daisy Blaauw (bestuursadviseur)
Afmelding	:	H.J. Baaij (PGP)

Nummer Behandeling agendapunt

1. Opening en mededelingen. Aanwijzen primus bij stemming.

De voorzitter opent de vergadering. Hij heet iedereen van harte welkom – ook de mensen die deze raadsvergadering via de livestream verbinding volgen – en meldt aanwezigheid conform bovenstaand overzicht.

Mededeling voorzitter inzake het als bijlage aan de kadernota toegevoegde schrijven van de werkgeverscommissie betreffende de terugkoppeling van de stand van zaken en verantwoording van het door de raad toegekend budget voor de griffie.

Lid B. Hardij wordt middels loting aangewezen als primus bij stemming.

2. Vaststellen agenda.

Bij de griffie zijn diverse moties aangekondigd. Het al dan niet definitief indienen van moties en/of amendementen zal na de eerste termijnen en de beantwoording door het college duidelijk worden.

In beginsel wordt de voorgestelde agenda vastgesteld, met dien verstande dat deze tijdens de vergadering kan worden aangevuld.

3. Vraagrecht ex Artikel 34 Reglement van orde.

Voor het vraagrecht is geen verzoek ontvangen.

4. Vaststellen besluitenlijst raad de dato 3 juni 2024.

Binnen de afgesproken spelregels zijn geen schriftelijke op- of aanmerkingen ontvangen naar aanleiding van het opgestelde concept. De besluitenlijst wordt ongewijzigd vastgesteld.

5. Ingekomen stukken, mededelingen en voortgangscontrole.

Conform afstemming in het presidium kunnen de fracties vooraf bij de griffie kenbaar maken of en zo ja welke brieven men wil agenderen voor de raadscommissies of ter behandeling stellen van het college.

Tot dusver heeft de griffie geen verzoeken ontvangen. Met het oog op het aanstaande zomerreces kunnen de fracties hun verzoeken via de fractievoorzitters meegeven aan het presidium van 2 september a.s.

5.a Stukken ter kennisname.

Zoals aangegeven zijn er vooralsnog geen verzoeken tot agendering ontvangen.

5.b Stukken gericht aan de raad, welke voor afdoening worden terugverwezen naar het college, maar met het verzoek van tevoren een notitie voor te leggen aan de aangegeven raadscommissie.

Zoals aangegeven zijn er vooralsnog geen verzoeken tot agendering ontvangen.

- 5.c Stukken gericht aan de raad en het college, welke ter afdoening in handen van het college worden gesteld.**

Voor dit onderdeel zijn geen ingekomen stukken ontvangen.

- 5.d Lijst D: mededeling ingekomen stukken vanaf 24 juni 2024 t/m 1 juli 2024, Art. 74, lid 2 van de Gemeentewet.**

Zoals aangegeven zijn er vooralsnog geen verzoeken tot agendering ontvangen.

- 5.e Voortgangscontrolelijst betreffende ingekomen stukken gericht aan de raad, die voor advies dan wel ter afdoening zijn verwezen naar het college van burgemeester en wethouders of de raad.**

Zoals aangegeven zijn er vooralsnog geen verzoeken tot agendering ontvangen.

- 6. Vragen ex Artikel 32 Reglement van Orde.**

Voor deze raadsvergadering zijn geen art. 32 vragen ingediend en er stonden geen vragen meer open uit voorgaande vergaderingen.

- 7. Voortgang aangenomen moties.**

Er worden geen aanvullende vragen gesteld. De voortgangslijst moties wordt voor kennisgeving aangenomen.

- 8. Voorstel college betreffende afwikkeling en opheffen reserve watersnoodramp.**

De voorzitter brengt het voorstel in stemming.

Besluit:

- Een bedrag van € 2.196.014 in 2024 te onttrekken uit de bestemmingsreserve watersnoodramp en te storten in de investeringsreserve huisvesting onderwijs.
- Het resterende saldo van de bestemmingsreserve watersnoodramp (na verwerking van de bovenstaande mutatie en de eerder geraamde mutaties in 2024) te onttrekken uit de bestemmingsreserve watersnoodramp en toe te voegen aan de algemene reserve.
- De bestemmingsreserve watersnoodramp op te heffen.

Het voorstel wordt met algemene stemmen aanvaard.

9. Voorstel college betreffende zienswijze ontwerpbegroting 2025 en jaarrekening 2023 van de Gemeenschappelijke Regeling Geul en Maas.

De voorzitter brengt het voorstel in stemming.

Besluit:

- De jaarrekening 2023 van de gemeenschappelijke regeling Geul en Maas voor kennisgeving aan te nemen.
- Gebruik te maken van de mogelijkheid tot het indienen van een zienswijze ten aanzien van de ontwerpbegroting 2025 van de gemeenschappelijke regeling Geul en Maas.
- Voor het indienen van de zienswijze bijgevoegde conceptbrief te gebruiken.

Het voorstel wordt met algemene stemmen aanvaard.

10. Voorstel college betreffende implementatie en vaststellen Verordening Forensenbelasting 2025.

Inbreng eerste termijn leden P-J. Huisman, C. Schrouff en C. Jamin.

Beantwoording wethouder N. Dauven inzake:

- Vinger aan de pols houden aangaande uitspraak Hoge Raad.
- Cumulatiebeding en/of anticumulatiebepaling voor eigenaar woning.
- Betalen toeristenbelasting door huurders woning.

Er wordt geen gebruik gemaakt van de tweede termijn.

De voorzitter brengt het voorstel in stemming.

Besluit:

- Met ingang van 2025 de belastingsoort Forensenbelasting in te voeren in de gemeente Valkenburg aan de Geul.
- De Verordening op de heffing en de invordering van Forensenbelasting 2025 vast te stellen.

Het voorstel wordt met algemene stemmen aanvaard.

11. Voorstel college betreffende Verordening toeristenbelasting 2025.

Inbreng eerste termijn lid N. Gilissen.

Beantwoording wethouder K. Rouwette inzake:

- Gentlemen's agreement aangaande jaar vooraf informeren ondernemers over verhogingen.
- Raadsbesluit 2022 betreffende verhoging toeristenbelasting ad € 0,50 en jaarlijks te indexeren.
- Wijze van informeren ondernemers over jaarlijkse indexering toeristenbelasting bij ongewijzigd beleid.

Er wordt geen gebruik gemaakt van de tweede termijn.

De voorzitter brengt het voorstel in stemming.

Besluit:

- De Verordening toeristenbelasting 2025 vast te stellen.

Het voorstel wordt met algemene stemmen aanvaard.

12. Voorstel college betreffende jaarverantwoording 2023 (jaarverslag 2023 en jaarrekening 2023).

Inbreng eerste termijn leden T. Brune, C. Jamin en B. Hardij.

Reactie leden T. Brune, C. Schrouff, C. Fulmer en L. Wagemans.

Beantwoording wethouder N. Dauven inzake:

- Uitgesproken waarderingen.
- Oordeel rechtmatigheidsverantwoording accountant.
- Adviseur inkoop- en aanbestedingsbeleid.
- Onrechtmatigheid Europees aanbesteden.
- Toepassen hardheidsclausule door college.
- Regels keurig nakomen in de toekomst.
- Onderzoeken in Regionale Energie Strategie (RES) verband, beperkingen door provinciaal/landelijk beleid en zien minder urgentie bij hogere overheid rondom energieopgave.
- Gesloten samenwerkingsovereenkomst aangaande opwekken zonne-energie op rijksgronden.
- Gesprekken met netbeheerders over problematiek netcongestie en gevolgen voor gemeente.
- Investeren in transformatiehuizen laagspanningsnet en omvorming tot all-electric gemeente.
- Toekomstige oplossingen en wijze van informeren raad.

- Bij RES uitzetten verzoek voor gezamenlijke raadsessie rondom netcongestie (*actielijst FD 77*).
- Tijdens VNG congres aanvaarde motie over soortenmanagement problematiek en lobby VNG om werk te maken van de isolerende maatregelen.

Reactie T. Brune.

Beantwoording wethouder J. Kleijnen inzake:

- Wijze van betrekken jeugdigen en jongeren bij lokaal jeugdbeleid en verder uitwerken opgehaalde ideeën en wensen.
- Tijdig toevoegen accountantsverklaring aan jaarrekening Polfermolen B.V.
- Gesprek aangaan met raad over baten/lasten diverse onderdelen binnen Polfermolen B.V. en voorkomen verder oplopen accountantskosten.
- Dekking extra accountantskosten ad € 20.000,00 jaarrekening Polfermolen B.V. via verdeling totaal exploitatieresultaten Polfermolen, Gemeentegrot en Bosdries, dekking Polfermolen in bedrag € 600.000,00.
- Belang/verplichting toevoegen/gelijktijdig aanleveren accountantsverslag aan jaarrekening Polfermolen B.V.
- Met accountant gesprek aangaan over hoogte extra kosten accountantsverslag jaarrekening Polfermolen B.V. ad € 20.000,00.

Reactie leden B. Hardij en T. Brune.

Beantwoording wethouder W. Weerts inzake:

- Gebiedsontwikkeling Valkenburg–West en aanstaande oplevering stukken door kwartiermakers: nagaan noodzaak tot aanpassen door raad vastgestelde ambitienota, verder uitwerken procesvoorstel en via presidium raad informeren over wijzigingen ambitiedocument middels raadsnota of raadsinformatiesessie (*verwerkt bij lange termijn planning grote dossiers*).
- Duiding opdracht kwartiermakers economische ontwikkelingen Par'Course en verbinding Valkenburg–Centrum, Plenkertstraat richting Par'Course.
- Op termijn plaatsvinden ontvlechting ontwikkeling Par'Course en ruimtelijke ontwikkeling.
- Verkeerssituatie onderaan Cauberg onderdeel gebiedsvisie Valkenburg–West.
- Na zomerperiode in overleg met diverse parochies nader vormgeven/opstellen Kerkenvisie door Klement Rentmeesters uit Gulpen.
- Stand van zaken aanwijzen gemeentelijke monumenten en in stelling brengen Monumentencommissie voor advisering: besluitvorming college medio augustus 2024.

Reactie lid T. Brune.

Er wordt geen gebruik gemaakt van de tweede termijn.

De voorzitter brengt het voorstel in stemming.

Namens de fractie CDA legt lid T. Brune een stemverklaring af. De fractie stemt vóór het voorstel.

Namens de fractie VVD legt lid C. Schrouff een stemverklaring af. De fractie stemt vóór het voorstel.

Namens de fractie PGP legt lid C. Fulmer een stemverklaring af. De fractie stemt vóór het voorstel.

Namens de fractie VSP legt lid C. Jamin een stemverklaring af. De fractie stemt vóór het voorstel.

Namens de fractie AB legt lid B. Hardij een stemverklaring af. De fractie stemt vóór het voorstel. Men wacht vol verwachting het verdere verhaal van de Polfermolen B.V. af.

Besluit:

- De jaarverantwoording 2023, bestaande uit het jaarverslag 2023 en de jaarrekening 2023 van de gemeente Valkenburg aan de Geul, vast te stellen en daarmee het college decharge te verlenen over het gevoerde beleid in 2023.
- Het voordelige resultaat ad € 4.621.435 als volgt te bestemmen:
 - Een bedrag van € 1.305.000 te storten in de nieuw te vormen bestemmingsreserve onderhoud gemeentelijke gebouwen;
 - Een bedrag van € 692.000 te storten in de nieuw te vormen bestemmingsreserve onderhoud ondergrondse parkeergarage;
 - Het resterende bedrag van € 2.624.435 te storten in de algemene reserve.

Het voorstel wordt met algemene stemmen aanvaard.

13. Voorstel college betreffende kadernota 2024.

De voorzitter schetst het verloop van de behandeling van dit agendapunt.

Inbreng eerste termijn leden V. Marx, L. Wagemans en C. Fulmer

Rond 11.51 uur schorst de voorzitter de vergadering voor een strek de benen pauze.

Rond 12.02 uur heropent de voorzitter de vergadering.

Vervolg inbreng eerste termijn leden C. Schrouff en T. Brune.

Rond 12.39 uur schorst de voorzitter de vergadering voor de lunch.

Rond 13.50 uur heropent de voorzitter de vergadering.

Beantwoording wethouder N. Dauven inzake:

- Gezamenlijke regionale aanbesteding, gestegen energielasten, gevolgen voor verenigingen en mogelijkheid tot aan de slag gaan met eigen energieleverancier door verenigingen.
- Afronding van het onderzoek naar de toekomst van de buitendienst: inzetten op delen informatie rond begrotingsbehandeling.
- Meer onderhoud Odapark: meenemen in verbeteren onderhoud padenstructuur.
- Mogelijkheid tot plaatsen extra banken bespreken met afdeling.
- Verfraaien waterbuffer en omgeving kerk Berg en Terblijt: opname in vastgestelde Groenbeleidsplan.
- Vanuit middelen Groenbeleidsplan in alle kernen aan de slag gaan met vergroening: uitspraak raad gewenst over prioritering.
- Gemeenschapshuizenbeleid en tijdens raadsinformatiesessie gedeelde informatie: voorstel in beginsel voorzien voor raadsvergadering 7 oktober 2024 (*verwerkt op raadsplanner*).
- Egalisering huurtarieven gemeenschapshuizen: bespreken met adviseur, ook over het mogelijk koppelen van voorwaarden (*actielijst SD 33*).
- Communicatieborden speeltuinen in relatie tot Speelruimteplan: geen onderdeel uitkomst behoefteonderzoek, vraag aan raad voor aangeven standpunt.
- Stand van zaken TP Geuldal en oude complex in Berg: raad informeren over uitkomst na afronding gesprekken met verenigingen en afronding projectbrief.
- Stand van zaken bijdrageregeling toekomstbestendig maken opstellen buitensportcomplexen, maken afgewogen keuze door verenigingsbesturen, begeleiden verenigingen door Bureau Negen en gemeentelijke adviseur sport, voorstel tot in standhouden bestaande regeling.
- Voortvarend aan de slag gaan met beter benutten huidige sportaccommodaties en openstellen voor medegebruik.
- Ravijnjaar 2026, hoop op nieuw landelijk beleid, vullen Gemeentefonds en discussie over binnenhalen overige eigen middelen: belang gelijk speelveld gemeenten en goede verdeelsleutel binnen het Gemeentefonds.
- Wegenonderhoud: afstappen van adaptief wegbeheer, ter bespreking voorleggen meerjaren onderhoudsplanning wegen voorzien voor commissie FD 17 september 2024 (*verwerkt op raadsplanner*).
- Het afdoende zijn van de nu voorgestelde bedragen voor beheer en onderhoud wegen, separate investeringsprojecten voorleggen middels afzonderlijke raadsnota's.
- Onderhoud groen, gemeentelijke bomen en openbare ruimte: voeren gesprek met ontzorgers over nakomen afspraken in bestek.

- Overhangend groen particuliere terreinen: onderzoeken mogelijkheid voor aanspreken particulieren op zorgplicht.
- Uitvoering pleinenplan en koppeling St. Gerlachplein aan watertakenplan: St. Gerlachplein voorzien voor 2027.
- Stand van zaken SV Geuldal en gevolgen voor gemeente: besluit om te blijven spelen op beide complexen, bijdrageregeling gaat gelden voor SV Geuldal.
- Beweegvoorzieningen voor jongeren en ouderen, Mosaqua en andere regionale doelgroep zwembaden: afwachten besluit gemeente Gulpen-Wittern over al dan niet openblijven Mosaqua en aansluitend bezien mogelijkheden zwemmen met korting voor inwoners.
- Geen uitvoering geven aan natuurbad Geulpark.
- Hotspots en aanpak waterproblematiek: afhankelijk zijn van Waterschap, provincie Limburg en WRL.
- Aanspreken post onvoorzien voor nemen maatregelen wateroverlast Terblijt.
- Beschikbaar stellen € 60.000,00 voor aanpak hotspots in openbare ruimte, besluitvorming structurele aanpak ligt voor bij WRL.
- Stoeptegelfonds: missen dekkingsvoorstel, doel en incidenteel/structureel in betoog fractie VSP.
- Oproep fractie PGP tot plannen sessie burgerparticipatiebeleid na zomerreces: verwijzing naar raadsbesluit 13 december 2021 inzake Participatievisie Omgevingswet en checklist participatieproces/-plan onder 2.F.i Inwoners nemen zelf initiatieven en afspraak voor evalueren Participatievisie: evalueren Participatievisie en via presidium plannen sessie (*verwerkt bij lange termijn planning raadsplanner*).
- Dekkingsvoorstellen Sociaal Domein en mogelijkheid tot aanspreken reserve Sociaal Domein: egaliserend karakter reserve, bij leiden onderzoek tot verandering in beleid volgt raadsnota.
- Ludieke en feestelijke opening kwiek beweegroute.
- Vormgeven klimaatadaptatie strategie: verwachting voorleggen aan raad najaar 2024 (*verwerkt op raadsplanner*).
- Onderzoek Gezonde Verstedelijking, gezond verdichten met de omgekeerde verdichting piramide: onder de aandacht brengen van beleidsmedewerker en mogelijkheden onderzoeken (*actielijst FD 78*).
- Verkoop kloosterkerk: niet formeel bekend bij college, indien van toepassing meedenken vinden onderdak voor gebruikers.
- Ophalen oude papier door vrijwilligers: via sterfhuisconstructie opgelost met Stadsbeheer Maastricht en één generieke afspraak voor vergoeding.
- Niet aan de orde zijn financiële vergoeding voor verenigingen voor beheer van plantsoenen zoals voorgesteld door fractie AB.
- Uitvoering herinrichting/vergroening 4 pleinen conform aan de raad getoonde schetsen.
- Aanpak riolering Neerhem: riool alleen geen oplossing voor weersextremen, ook zoeken naar bovengrondse oplossingen.

- Rioolheffing eenpersoonshuishoudens: verwijzing naar nieuwe staffelindeling en raadsbesluit, geen compensatie voor zwaarst getroffen eenpersoonshuishoudens in 2024, mogelijkheid tot herstellen via vaststelling Verordening rioolheffing 2025.
- Plaatsen openbare fitnessapparatuur: invulling via openstellen sportcomplexen voor medegebruik en kwiek beweegroute.
- Aanbrengen kenmerkende landschapselementen voor aanpak waterproblematiek: zien meerwaarde in graslanden en graften, voeren gesprekken met LLTB, WRL, Waterschap en provincie over mogelijkheden voor de toekomst en wetgeving iedere 5 jaar scheuren grasland voor behouden agrarische titel, bij wegvallen subsidie gemeente (in samenwerking met provincie) bereidt tot financieel compenseren agrariërs voor aanbrengen/onderhouden kenmerkende landschapselementen.
- Pilot Programma Waterveiligheid en Ruimte Limburg (WRL) en keuze voor locatie Schin op Geul: gecombineerde set maatregelen voor verbeteren watersituatie, voeren lobby voor pilot Berkelplein bij WRL, Stichting Samen Tegen Wateroverlast, toevoegen andere pilot gebieden is aan WRL.

Reactie leden C. Schrouff, L. Wagemans, C. Fulmer, J. Pluijmen, C. Vankan, T. Brune.

Beantwoording wethouder J. Kleijnen inzake:

- Pilot samen boodschappen doen: delen uitkomst pilot ([actielijst SD 34](#)).
- Pilot Sevagram laten rijden boodschappen bus: leden werkgroep gemeente, Seniorenraad, BIZZ en Wonen Zuid: delen uitkomst pilot ([actielijst SD 35](#)).
- Instellen gemeentelijke klussendienst: eigen verantwoordelijkheid inwoners, voorbeelden bestaande mogelijkheden voor inwoners, werven klussendienst opgenomen in WMO uitvoeringsplan 2024–2026: in samenspraak met Bureau Burgerkracht werven klussendienst wordt onderzocht ([actielijst SD 36](#)).
- Stand van zaken onderzoek nieuwe variant Polfermolen door Bremen Bouwadviseurs: voeren gesprekken met toekomstige gebruikers, delen uitkomst onderzoek via raadsessie najaar 2024 ([verwerkt bij lange termijn planning raadsplanner](#)).
- Wijkaanpak (sociaal en fysiek) Broekhem-Noord.
- Overbrengen complimenten inzet beweegmakelaar.
- Ideeënbundel bestuur Linksom inzake armoedebestrijding: voorbeelden van bestaande mogelijkheden voor inwoners en ondernemers, ideeën worden al toegepast en/of zijn opgenomen in Beleidsplan armoede, schuldhulpverlening en vroegsignalering 2024–2028.
- Inzet ervaringsdeskundige armoedebestrijding: inzet nader onderzoeken ([actielijst SD 37](#)).

Beantwoording wethouder K. Rouwette inzake:

- Toevoegen tevredenheid inwoners over dienstverlening aan beleidsindicatoren: worden opgenomen.
- Parkeertarieven bussen: voorgestelde verhoging per dag bespreken en uitkomst delen met raad, mogelijk raadsbesluit noodzakelijk (*actielijst ED 27*).
- Financiële paragraaf Kerststad Valkenburg: verwijzing naar beantwoording technische vragen fractie VSP kosten/baten Kerststad, agenderen als bespreekpunt commissie ED 18 september 2024 voor beantwoorden verdiepende vragen inclusief afvaardiging bestuur Kerststad Valkenburg voor geven overzicht activiteiten en financiële onderbouwing (*verwerkt op raadsplanner*).
- Opbrengst Kerstmarkt (kosten/baten): voorleggen gedetailleerd overzicht aan commissie ED 18 september 2024 (*verwerkt op raadsplanner*).
- Evenementenorganisatie Kerstmarkt: toekomstige rol gemeente onderdeel vast te stellen Evenementenbeleid.
- Stand van zaken Kuurpark: na zomerreces voorleggen uitwerking Valkenburg–West door kwartiermakers en aanstellen projectleider (*actielijst ED 28*).
- Groevenbeleid en/of projectplan Groevenbeleid: evaluatie volgt en punten meenemen in op te stellen Groevenbeleidsplan (*verwerkt bij lange termijn planning raadsplanner*).
- Onderzoek verzakkingsproblematiek Berg (inclusief ondergrond tenniscomplex): resultaten onderzoek (met planning en actieplan) delen met raad (*actielijst FD 88*).
- Vaststelling Visie VTE: verwerken op- en aanmerkingen raadsessie 22 mei 2024, besluitvorming voorzien voor raad 7 oktober 2024 inclusief eerste schets uitvoeringsprogramma (*verwerkt op raadsplanner*).
- Opstellen nieuw Evenementenbeleid en Kunst- en Cultuurbeleid: vooralsnog uitvoeren bestaand beleid, eerste uitvoering geven aan Visie VTE.
- Middelen in potje voor openbare kunst: verwijzing naar themasessie Reserve- en voorzieningenbeleid 11 september 2023, redenen raadsbesluit niet aanvullen potje, uitgebreid participatietraject door externe partij en vaststellen Kunst- en Cultuurbeleid inclusief beschikbaar stellen middelen (*verwerkt bij lange termijn planning raadsplanner*).
- Kostenindicatie uitvoeringsprogramma Visie VTE: beschikbare middelen door vaststellen Visie VTE, dit jaar niet opmaken € 275.000,00, niet vrij kunnen putten uit voorziening door college, goedkeuring raad nodig voor vrijspelen financiële middelen.
- Structuurversterking economie Valkenburg aan de Geul in relatie tot Agenda Zuid-Limburg en Ontwikkelingsperspectief NOVEX-gebied Zuid Limburg: verwijzing naar themasessie 17 juni, agenderen als bespreekpunt commissie ED 18 september 2024 (*verwerkt op raadsplanner*).

- Invulling leegstaande panden Par'Course: informatie delen is aan betrokken partij (naar verwachting in Q3 of A4).
- Tekort parkeerplaatsen: in gesprek met partijen over realiseren aantal extra parkeerplekken tijdens periode Kerstmarkt.
- Realiseren info- en datacentrum voor de mergelgrotten: bespreken na gereedkomen uitwerking kwartiermakers inrichting Plenkertstraat.
- Mogelijkheid tot verplaatsen entree Gemeentegrot naar Plenkertgroeve of nooduitgang Gemeentegrot: onderdeel van uitwerking kwartiermakers, nagaan beargumentering niet geschikt zijn Plenkertgroeve ([actielijst ED 29](#)).
- Yuverta: verwijzing naar beantwoording wethouder J. Kleijnen inzake stand van zaken onderzoek nieuwe variant Polfermolen door Bremen Bouwadviseurs.
- Gerepareerde defecte pinautomaat en in gebruik name nieuwe pinautomaat op het Walramplein.
- Evenement Alltagsmensen: redenen niet kopen beelden, in stelling breng BIZ, in samenspraak met BIZ jaarlijks organiseren kwalitatief hoog evenement voor langere periode.
- Invulling leegstaande panden en koppeling pilot Lindenlaan: geschikt zijn Lindenlaan voor pilot, nagaan mogelijkheden om hier aandacht aan te kunnen besteden.
- Spin-off Einsteintelecoop: volgen ontwikkelingen, belang realiseren experticecentrum in regio.
- Toekomst basisschool Sibbe: gemeente aan zet als het gaat om onderwijshuisvesting, stichtingsbestuur verantwoordelijke voor school, belang leveren kwalitatief goed onderwijs, opstellen beleid voor kleine scholen door stichtingsbestuur, niet nalaten inzetten instrumenten om kinderen naar basisschool Sibbe te laten gaan.

Reactie lid T. Brune, B. Hardij, J. Pluijmen, C. Jamin, C. Fulmer, V. Marx, C. Vankan.

Beantwoording wethouder W. Weerts inzake:

- Verkeerssituatie Cauberg en Grendelplein: met ondernemers gemaakte afspraken, uitwerkingen nader vormgegeven, oversteekbeveiliging zebra, wijze monitoren aantal vervoersbewegingen, onderbouwd aangeven snelheden en te nemen maatregelen.
- Aanpassen bocht Wilhelminalaan – Cauberg: problemen voor vrachtverkeer door haakser maken, onderzoeken mogelijkheden.
- Aankopen strategische gronden en verankering in acquisitiebeleid: positie gemeente bij spelen actieve rol, belang overlaten aan marktwerking, duiding toepassen Wet voorkeursrecht gemeente en in positie brengen raad.
- Nieuw leven inblazen Mergelfonds: redenen afschaffen Mergelfonds in 2015, esthetische meerwaarde dergelijke panden, inzet structureel

vrijvallen € 40.000,00 onderhoudskosten Kasteel Oost voor andere investeringen, voorstel herinvoeren Mergelfonds en hoogte bedrag bij ontwerpbegroting 2025.

- Onderzoek doorgang tunnel Hekerbeekweg en benodigde financiële middelen: doorberekening 2-tal alternatieven door bureau, kosten nieuwe doorgang langzaam verkeer en vervangen huidige tunnel, bredere gevolgen, bespreken alternatieven door college als onderdeel actieplan Mobiliteitsplan, afhankelijk van drukte agenda in toekomst ter bespreking voorleggen alternatieven aan commissie FD (*verwerkt lange termijn planning raadsplanner*).
- Gratis openbaar vervoer voor senioren: eerst implementeren gratis openbaar vervoer voor minima door provincie, aansluitend bezien vraag gratis openbaar vervoer voor senioren.
- Reacties inwoners, bedrijven en belangengroeperingen op Omgevingsvisie: 9-tal ontvangen zienswijzen, voornemen agendering voortel commissie FD 17 september en raad 7 oktober 2024 (*verwerkt op raadsplanner*).
- Huisvesten bijzondere doelgroepen en ombouwen niet vitale hotels tot wooneenheden: verwijzing naar vraag voor extra formatie in kadernota.
- Oorzaak vertraging in kaart brengen verschillende locaties (tijdelijke) huisvesting van bijzondere doelgroepen.
- Overname Kloosterkerk en behouden maatschappelijke functie: geen officieel verzoek tot overname vanuit Kloosterkerk wel vanuit hospitality groep, op korte termijn contact opnemen met bestuur Kloosterkerk.
- Gebiedsvisie Berg: na inspraakprocedure stopgezet door raad, afspraak gebiedsvisies kernen onderdeel te laten zijn van Omgevingsvisie, oppakken bij wenselijkheid verdieping vanuit kernen, na toezending Omgevingsvisie naar alle kernraden alleen reactie van kernraad Berg en Terblijt.
- Voorbeelden huidige ontwikkelingen kern Berg en andere kernen.
- Snelheid remmende maatregelen Neerhem en Emmaberg: vanuit provincie geen mogelijkheden, uitspreken intentie college tot onder voorwaarden overnemen wegen, verwachting krijgen toestemming provincie voor uitvoeren maatregelen, daadwerkelijk overnemen wegen stap 2, lager onderhoudsniveau door verwijdering uit regionaal verbindend wegennet.
- Overdracht N595 van Wittem naar Valkenburg aan betreffende gemeenten: noodzaak tot gezamenlijke afstemming wegprofiel, recent gestarte overleggen, raad informeren over uitkomst (*verwerkt op actielijst FD 89*).
- Sturen op grondig en stevig grondbeleid: verwijzing naar themasessie woonopgaves en grondbeleid van 12 juni 2024, presentatie inzichtelijk in iBabs.
- Realiseren projecten in iedere kern: afhankelijk van bestemmingsplannen en procedures, voornemen tot opstellen masterplan wonen in Q4 2025 of Q1 2026, meenemen woonzorglocaties, geen toezeggingen voor aanduiden iedere locatie vóór 2026.

- Onder de loep nemen mergelmuren en –wanden: opname groot deel meest waardevolle mergelmuren en –wanden in overzicht beeldbepalende objecten.
- Update realiseren oversteekplaats (kanalisatiestrepen) nabij Openluchttheater: kaderstelling raad via Mobiliteitsplan, ontvangen positief advies van verkeerspolitie over tekening, overgaan tot realisatie 2-tal kanalisatiestrepen en borden na positieve uitkomst gesprek Openluchttheater, door Openluchttheater te ondernemen acties.

Reactie leden T. Brune, C. Vankan, L. Wagemans, C. Fulmer en C. Schrouff.

Om in te kunnen gaan op de vragen die zijn portefeuille raken draagt de voorzitter het voorzitterschap over aan plaatsvervangend raadsvoorzitter B. Hardij.

Beantwoording burgemeester D. Prevoo inzake:

- Verzoek tot toevoegen tevredenheid inwoners t.a.v. de gemeentelijke dienstverlening aan beleidsindicatoren: uitspreken teleurstelling over suggestieve opmerking fractie AB, geen mogelijkheid tot rechtstreeks kunnen aanspreken van gemeentesecretaris.
- Laten uitvoeren medewerkers (on)tevredenheidsonderzoek (effecten van het nieuwe werken volgens methode Berenschot): voor verkrijgen zo breed mogelijk beeld over politiek–bestuurlijk–ambtelijke samenwerking ook meenemen vragen over functioneren college en raad, nagaan wie verantwoordelijk is voor uitwerken resultaten, via presidium delen resultaten met commissie AZM (*actielijst AZM 30*).
- Nagaan mogelijkheid tot herprioritering toezicht en handhaving: bij vaststelling uitvoeringsprogramma VTH spreken over prioritering en inzet boa's.
- Inzetten middelen voor aanschaf camera's, benodigde software en het plaatsen van camera's: inzetten camera's voor waarborgen veiligheid in openbare ruimte.
- Verbaliseren snelheidsovertredingen Neerhem, Cauberg en Grendelplein door politie, plek in ranking aantal uitgeschreven vervallen, doorpakken door handhavers.
- Duiding uitvoering Wet open overheid (Woo): actieve en passieve openbaarheid, uit eigen beweging alles publiceren, mogelijke uitzondering bij indicatie misbruiken Woo.
- Vlaggenprotocol: duiding vlaggenprotocol voor rijksgebouwen en lagere overheden voor Nederlandse vlag, toezegging tot hijsen/strijken Nederlandse vlag op feest- en bijzondere dagen, verplichting aanbrengen juiste verlichting bij permanent laten hangen Nederlandse vlag, voorstel tot aanpassen aangekondigde motie, verkrijgen indicatie van raad voor keuze vlaggen voor de bestaande 4 palen of bijplaatsen 5^e paal.

- iBabs en toegankelijkheid voor burgerleden: uitleg huidige mogelijkheden, uitbreiding mogelijkheden ter bespreken agenderen presidium (*genoteerd voor agenda eerstvolgende presidium*).
- Samenwerking Heuvellandgemeenten: belang samenwerken op uiteenlopende dossiers, voorbeelden huidige samenwerking, verwijzing naar oproep raad aan raden in het Heuvelland, verslaglegging uitkomst overleggen Heuvelland griffiers door griffier bij seniorenconvent, overleg tussen gemeentesecretarissen, meenemen suggesties fractie CDA.
- Renovatie raadzaal: raadsbevoegdheid, voortgang werkzaamheden werkgroep, opstellen planning, overgaan tot renovatie, vastleggen alternatieve vergaderlocatie.

Reactie leden C. Vankan, T. Brune, L. Wagemans, C. Fulmer, P-J. Huisman C. Schrouff en N. Gilissen.

Aanvullende beantwoording griffier J. Pluijmen:

- Uitleg misverstand geen toegang hebben burgerleden tot iBabs, mogelijkheid tot anders ordenen en uitbreiding, het nu delen informatie per mail.
- Samenwerking Heuvelland: ontvangen reacties, voorstel tot compleet weergeven stand van zaken bij eerstvolgende overleg presidium /seniorenconvent (*genoteerd voor agenda eerstvolgende overleg*).
- Zo efficiënt en handig mogelijk vastleggen alternatieve vergaderlocatie tijdens renovatie raadzaal.

Rond 16.18 uur schorst de voorzitter de vergadering.

Rond 16.58 uur heropent de voorzitter de vergadering.

Tweede termijn

Inbreng tweede termijn leden V. Marx, L. Wagemans, C. Fulmer, C. Schrouff en T. Brune.

Reactie lid C. Vankan.

Ten aanzien van de post onvoorzien, laatste alinea pagina 2 kadernota 2024 dient lid T. Brune een mondeling amendement in om de volgende tekst te schrappen: “*met daarbij twee aandachtspunten.*”

Met betrekking tot de post onvoorzien is het kader in het verleden zodanig geïnterpreteerd dat het college niet bevoegd is tot het inzetten van deze middelen zonder nadrukkelijke toestemming van de gemeenteraad. Deze interpretatie blijkt niet uit begrotingskaders zoals die hierboven staan opgesomd. In de praktijk blijkt dit ook niet werkbaar. In 2024 is het college voornemens om het budget van € 100.000 uit de post onvoorzien aan te

wenden voor de kosten van de wateroverlast van mei 2024 in Terblijt. Ten behoeve van de begrotingskaders stellen wij uw raad voor om te bevestigen dat het college zelfstandig bevoegd is tot het inzetten van de post onvoorzien, binnen de kaders zoals hierboven geformuleerd, zonder instemming van de raad voorafgaande aan de daadwerkelijke uitgaven. Uiteraard zullen wij uw raad achteraf informeren over de eventuele inzet van de post onvoorzien.”

Wethouder N. Dauven maakt een punt van orde. Hij vraagt om een verduidelijking van het door lid T. Brune ingediende mondelinge amendement.

Reactie leden T. Brune, C. Vankan, L. Wagemans, C. Fulmer en C. Schrouff.

Uit de laatste reactie van lid T. Brune maakt de voorzitter op dat het mondelinge amendement wordt ingetrokken.

Beantwoording wethouder N. Dauven inzake:

- Niet naar voren komen communicatieborden uit behoeftepeiling speelruimteplan, misschien toch realiseren na overleg met adviseur speelruimteplan.
- In regionaal verband mogelijkheid bespreken om te komen tot een andere aanbieder voor inkoop energie, geen wijziging in situatie lopende boekjaar, geen voorziening voor extra energiekosten verenigingen.
- Geldigheid vigerend sportbeleid Valkenburg beweegt tot 2035, vervaldatum subsidieregeling bestaande buitensportcomplexen (bijdrageregeling) per 31 december 2037, watermerk 2040 voor plannen gebiedsvisie Valkenburg–Oost, ook voor vv Walram, vooralsnog geen noodzaak tot evalueren, verzoek tot eerder evalueren voorleggen aan presidium.
- Naar verwachting omarmen aangekondigde motie stoeptegelfonds.
- Via presidium organiseren themasessie groenonderhoud, noodzaak tot afstemmen vorm (*opgenomen bij lange termijn planning raadsplanner*).
- Bij Par'Course uitgezette Dexter koeien, natuur inclusief beheer.
- Toelichting op gevraagde overzicht exploitatievoordeel Kerstmarkt: verwijzing naar tekst jaarrekening 2023, pagina 125, tabel 5.3.2. Programma Economie en Toerisme, onder het taakveld 3.4 Economische promotie, de schriftelijke beantwoording college vragen fractie VSP betreffende Kerststad Valkenburg, het niet delen specifieke productbegroting i.v.m. op hoger niveau opmaken jaarrekening, het betalen van huur door gemeente aan Polfermolen B.V. voor gebruik Gemeentegrot, het verknopen twee jaarrekeningen, herhaling toezegging ter bespreking agenderen specificatie in commissie.

Reactie leden B. Hardij, C. Schrouff, J. Pluijmen en C. Jamin.

Beantwoording wethouder J. Kleijnen inzake:

- Volwassenen cultuur- en sportfonds: verwijzing naar pagina 14 kadernota, punt 4.6 Programma Sociaal Domein, punt 4.6.3 Onderzoek verhoging inkomensgrenzen minimaregelingen, meenemen in onderzoek verhoging inkomensgrens minimabeleid.
- Pilot samen boodschappen doen: verwijzing toezegging 1^e termijn voor delen uitkomst pilot (*actielijst SD 34*) en pilot Sevagram, delen uitkomst pilot (*actielijst SD 35*).

Beantwoording wethouder K. Rouwette inzake:

- Egalisatiefonds middelen Visie VTE: verwijzing naar afspraken in coalitieakkoord en kadernota 2023 om 50% aangekondigde verhoging vanaf 2024 te dekken/reserveren voor uitvoeringsprogramma Visie VTE, voorleggen uitvoeringsprogramma, gestand doen afspraak, vraag aan voorzitter over noodzaak tot schrappen paragraaf 4.2.4 uit kadernota 2024.
- Verplaatsen entree Gemeentegrot: redenen niet geschikt zijn Plenkertgroeve als ingang Gemeentegrot, onderzoeken mogelijkheden voor nooduitgang Gemeentegrot.

Aanvullende beantwoording burgemeester D. Prevoo inzake:

- Geen noodzaak tot schrappen paragraaf 4.2.4 uit kadernota 2024, hierop terugkomen bij behandeling conceptbegroting 2025.

Beantwoording wethouder W. Weerts inzake:

- Stand van zaken onderzoeken parkeerplaats Nieuweweg: uitgegeven opdrachten diverse onderzoeken, resultaten delen met commissie FD (*actielijst FD 73*).
- Stand van zaken putting uit verleende voorbereidingsbedrag ad € 150.000 kop Cauberg (integrale afweging binnen gebiedsvisie Valkenburg-West): afwachten resultaten kwartiermakers, gelden nodig voor verdere uitwerking van het geheel.
- Eventueel toepassen Mergelfonds bij initiatieven nieuwbouwplannen: voorstel tot beperken toepassing als speklaag en kleine ornamenten, meenemen bij update verordening, voorstel herinvoeren Mergelfonds en hoogte bedrag bij ontwerpbegroting 2025.
- Stand van zaken bouw Croix de Bourgogne: contact per e-mail over definitief doorgaan bouw, verzoek initiatiefnemer voor organiseren raadsinformatiesessie, save the date datum maandag 19 augustus om 19.00 uur.
- Massaplan wonen: noodzaak tot onderbrengen alle woonvormen in gemeente, met kansenskaart (bestemmingsplanprocedures) als onderdeel,

eerste aanzet om te komen tot invulling locaties in andere kernen, met uitzondering van gemeentelijke locaties.

Beantwoording burgemeester D. Prevoo inzake:

- Informatie Wet open overheid: verwijzing naar pagina 74, paragraaf 2.6 Openbaarheid jaarverantwoording 2023, op de hoogte houden raad via commissie AZM.
- Save the date datum raadsinformatiesessie Croix de Bourgogne.
- Verontschuldiging gebruikte bewoording bij beantwoorden vragen over medewerkers tevredenheidsonderzoek.

Reactie lid T. Brune.

De voorzitter brengt het voorstel in stemming.

Namens de fractie AB legt lid V. Marx een stemverklaring af. De fractie stemt vóór het voorstel.

Namens de fractie VSP legt lid L. Wagemans een stemverklaring af. De fractie stemt vóór het voorstel.

Namens de fractie PGP legt lid C. Fulmer een stemverklaring af. De fractie stemt vóór het voorstel.

Namens de fractie VVD legt lid C. Schrouff een stemverklaring af. De fractie stemt vóór het voorstel.

Namens de fractie CDA legt lid T. Brune een stemverklaring af. De fractie stemt vóór het voorstel.

Besluit:

- De kadernota 2024 vast te stellen.
- De begroting 2024 aan te passen conform de voorstellen zoals opgenomen in deze kadernota, inclusief de daarbij behorende mutaties in de reserves.
- Het college de opdracht te geven om de programmabegroting 2025 (inclusief de meerjarenraming 2026 t/m 2028) op te stellen met inachtneming van de voorstellen zoals opgenomen in deze kadernota.

Het voorstel wordt met algemene stemmen aanvaard.

Indienen en in stemming brengen moties.

Motie fracties VSP, AB en VVD inzake 'stoeptegelfonds (voor een daadkrachtige wijkkantonnier)'.

Namens de fractie VSP, AB en VVD dient lid C. Jamin de motie in.

Beantwoording wethouder N. Dauven inzake:

- Niet kennen wijkkantonnier als budgethouder, neergelegd budget bij beleidsambtenaar.
- Monitoren budgetten aan college, afleggen verantwoording en evalueren stoeptegelfonds bij jaarstukken.
- Plaatsvinden evaluatie buitendienst: niet beïnvloeden onderzoek door nu uitspreken waardeoordeel over instrument wijkkantonnier.
- Zien motie als potje om buiten snel aan de slag te kunnen gaan.
- Omarmen motie.
- Voorstel tot schrappen woorden 'en beheerd zal worden door de wijkkantonnier'.

Reactie leden C. Vankan, C. Jamin, C. Fulmer en T. Brune.

De voorzitter concludeert dat de indieners van de motie instemmen met de door wethouder N. Dauven voorgestelde wijziging.

De voorzitter brengt de gewijzigde motie 'stoeptegelfonds' in stemming.

Namens de fractie VSP legt lid C. Jamin een stemverklaring af. De fractie stemt vóór deze motie.

Namens de fractie AB legt lid V. Marx een stemverklaring af. De fractie stemt vóór deze motie.

Namens de fractie PGP legt lid C. Fulmer een stemverklaring af. Gezien de aanpassing stemt de fractie stemt vóór deze motie

Namens de fractie VVD legt lid C. Schrouff een stemverklaring af. De fractie stemt vóór deze motie.

Namens de fractie CDA legt lid T. Brune een stemverklaring af. De fractie stemt vóór deze motie.

Besluit:

De motie wordt met algemene stemmen aanvaard.

Motie fracties VSP, AB, VVD en CDA inzake ‘volgen vlaggenprotocol’.

Namens de fracties VSP, AB, VVD en CDA dient lid L. Wagemans de motie in.

Beantwoording burgemeester D. Prevoo inzake:

- Voorstel tot wijzigen ingangsdatum 1 juli 2024 in ‘op de kortst mogelijke termijn’.
- Niet mogelijk zijn aanstralen vlaggen vanaf balkon.
- Zorgvuldig bezien aanbrengen benodigde vlaggen, op zo kortst mogelijke termijn realiseren.
- Meegaan in aangegeven actualiteiten voor gebruik vierde mast.
- Hijzen Oekraïense vlag uit solidariteit zonder raadsbesluit.
- Permanent vervangen Oekraïense vlag door Nederlandse vlag.
- Uitspraak meerderheid raad voor laten wapperen inclusiviteitsvlag.
- Alleen bij gelegenheid vervangen inclusiviteitsvlag door andere vlag.
- Ordevoorstel tot beperken besluitvorming over nu voorliggende motie.

Reactie leden C. Fulmer, C. Jamin, N. Gilissen, C. Vankan en J. Pluijmen.

Rond 18.15 uur schorst de voorzitter de vergadering.

Rond 18.21 uur heropent de voorzitter de vergadering.

Inbreng lid L. Wagemans inzake navolgende toevoeging in motie: *‘aan de vierde mast hangt de regenboogvlag tenzij er andere actualiteiten spelen’*.

De voorzitter brengt de gewijzigde motie ‘volgen vlaggenprotocol’ van de fracties VSP, AB, VVD en CDA in stemming.

Namens de fractie VSP legt lid L. Wagemans een stemverklaring af. De fractie stemt vóór deze motie.

Namens de fractie AB legt lid V. Marx een stemverklaring af. De fractie stemt vóór deze motie.

Namens de fractie VVD legt lid N. Gilissen een stemverklaring af. De fractie stemt vóór deze motie. Het is voor de fractie niet noodzakelijk, maar men is solidair met de mensen die daar een andere gedachte over hebben.

Namens de fractie CDA legt lid T. Brune een stemverklaring af. De fractie stemt vóór deze motie.

Namens de fractie PGP legt lid C. Fulmer een stemverklaring af. De fractie is blij met de aanpassing en stemt vóór deze motie.

Besluit:

De motie wordt met algemene stemmen aanvaard.

14. Sluiting.

Rond 18.23 uur sluit de voorzitter de vergadering. Hij wenst de deelnemers, de overige aanwezigen en de mensen die de livestream hebben gevolgd een prettige avond en mooie zomerperiode.

De besluitenlijst van deze vergadering, in totaal omvattende agendapunten 1 t/m 14 is aldus vastgesteld door de raad van de gemeente Valkenburg aan de Geul in zijn openbare vergadering van 7 oktober 2024.

De raad voornoemd,

J.W.L. Pluijmen,
griffier

D.M.M.T. Prevoo,
voorzitter