Beknopt schriftelijk verslag van openbare vergadering van de gezamenlijke raadscommissie Ruimte en P&C dinsdag 10 september 2024

OoststellingwerfsBelang:	H. Betten en Bert Beijert
PvdA:	I. Meijerhof en O. Smit
CDA:	T.W. Swart en M. van Tellingen
VVD:	B. van 't Klooster en P. Zijlstra
GroenLinks:	L. Edema en A. Telkamp
ChristenUnie:	B. Leistra
D66:	J. Hilbers
Lokaal Sociaal Ooststellingwerf:	N. van den Berg
Vrije Partij Ooststellingwerf:	E. Messham (t/m agendapunt 8), E. Hoogekamp (vanaf agendapunt 9) en B. Oostra
AANWEZIG:	G. But, E. Verhagen, J. Nijboer, J. van Weperen wethouders
AFWEZIG MET KENNISGEVING:	S. Ter Heide, M. Moes en H. Vos
Voorzitter:	H. Dongstra
Commissiegriffier:	S. Ahmad

1. Opening / Mededelingen
De voorzitter opent de vergadering om 19.30 uur. Dhr. S. ter Heide/ Lokaal Sociaal Ooststellingwerf, dhr. H. Vos/ GroenLinks en dhr. M. Moes/ Lokaal Sociaal Ooststellingwerf zijn met kennisgeving afwezig. Mevr. E. Messham/ VPO benoemt dat de heer E. Hoogekamp iets verlaat is.

2. Vaststellen agenda
De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

3. Spreekrecht inwoners
Dhr. D. Groen spreekt in namens Stichting gebiedsfonds Zonnepark Oosterwolde Zuid.

4. Vaststellen verslag van de vergadering Ruimte van 11 juni en P&C van 18 juni 2024
De verslagen van de raadscommissie Ruimte van 11 juni 2024 en P&C van 18 juni en 19 juni 2024 worden ongewijzigd vastgesteld.

5. Voortgangslijst
De voorzitter stelt voor om de volgende ID-nummers 311 en 289 voortgangslijst af te doen.

Dhr. O. Smit/ PvdA stelt voor om ID-nummer 311 te laten staan. Mevr. E. Messham/ VPO stelt voor om ID-nummer 289 te laten staan. De commissie stemt in met het voorstel.

De voortgangslijst wordt aldus ongewijzigd vastgesteld.

6. Vragenkwartier
Er zijn vragen binnen gekomen van dhr. J. Hilbers/D66 over Flexwoningen. De vragen worden behandeld bij agendapunt 9 opiniërende notitie Flexwoningen.

7. Te bespreken ingekomen stukken
Er zijn geen verzoeken binnengekomen om ingekomen stukken te agenderen.

8. Presentatie Toeristische Ontwikkelagenda Ooststellingwerf
Er wordt een presentatie gegeven over de Toeristische Ontwikkelagenda door mevr. W. ten Have van bureau BugelHajema en mevr. A. Stam van BureauBuiten. De commissieleden stellen vragen en reageren op de stellingen.

9. Memo opiniërende notitie Flexwoningen
Wethouder J. Nijboer geeft antwoordt op de vragen van D66 van het vragenkwartier. De notitie wordt opiniërend besproken. Commissieleden stellen vragen, wethouder J. Nijboer beantwoordt de vragen.

Toezegging
Wethouder J. Nijboer zegt toe wanneer er verzoeken binnenkomen voor flexwoningen de raad hierover wordt geïnformeerd.

10. Sneltoetscriteria voor veel voorkomende initiatieven
Voorgesteld besluit:
1. De sneltoetscriteria vast te stellen, met de bedoeling deze onderdeel uit te laten maken van de welstandsnota op basis van artikel 4.19 van de Omgevingswet.
2. Geen inspraak op basis van de inspraakverordening toe te passen, omdat de sneltoetscriteria een ondergeschikte herziening op de welstandsnota zijn.

De commissieleden stellen vragen in de eerste termijn. Wethouder J. Nijboer beantwoordt de vragen in de eerste termijn.

Advies:
De commissie adviseert de raad om het onderwerp als hamerstuk te agenderen voor de raadsvergadering van 24 september 2024.

11. Gewijzigd vaststellen bestemmingsplan Dorpsstraat 14 te Haule
Voorgesteld besluit:
1. Het ontwerpbestemmingsplan ‘Dorpsstraat 14 te Haule (IMRO-code: NL.IMRO. 0085.BPHDorpsstraat14-VG01) gewijzigd vast te stellen;
2. Geen exploitatieplan als bedoeld in artikel 6.12 Wro vast te stellen.

De commissieleden reageren op het raadsvoorstel in de eerste termijn.

Advies:
De commissie adviseert de raad om het onderwerp als hamerstuk te agenderen voor de raadsvergadering van 24 september 2024.

12. Proces (technische vragen en algemene beschouwingen P&C documenten
Voorgesteld besluit:

1. Bij de jaarstukken geen schriftelijke technische vragenronde meer te houden.
2. In plaats hiervan bij de jaarstukken te werken met een vragenuur om technische vragen te stellen en te beantwoorden.
3. Bij de begroting 2025 (in oktober/november 2024) als pilot een vragenuur te organiseren in plaats van een schriftelijke technische vragenronde en daaraan voorafgaand de ambtelijke organisatie een toelichting te laten verzorgen.
4. Bij de begroting 2025 als pilot geen algemene beschouwingen te houden
5. Deze pilots daarna te evalueren.

De commissieleden stellen vragen in de eerste termijn. Wethouder J. van Weperen beantwoordt de vragen in de eerste termijn.

Advies:
De commissie adviseert de raad om het onderwerp als één termijn te agenderen voor de raadsvergadering van 24 september 2024.

13. Mid Term Review
Voorgesteld besluit:

1. De Mid Term Review Deel 1 over de Samenwerkingsagenda 2022 – 2026 vast te stellen.
2. Kennis te nemen van de Mid Term Review Deel 2 over het Collegeakkoord 2022 – 2026.

De commissieleden stellen vragen in de eerste termijn. Wethouder E. Verhagen beantwoordt de vragen in de eerste termijn. De commissieleden stellen vragen in de tweede termijn. Wethouder E. Verhagen, wethouder G. But en wethouder J. van Weperen beantwoorden de vragen in de tweede termijn.

Toezegging
Wethouder E. Verhagen zegt toe een leeswijzer toe te voegen aan de stukken voor de raadsvergadering van 24 september.

Advies:
De commissie adviseert de raad om het onderwerp als twee termijnen te agenderen voor de raadsvergadering van 24 september 2024.

14. Sluiting
De vergadering wordt om 22.30 uur gesloten.

Vastgesteld in de openbare vergadering van 8 oktober 2024.

, griffier. **, voorzitter.**