

CRITERIA TASKFORCE compensatie gevolgen Covid-19

Regeling

Compensatie of ondersteuning voor opgelopen (financiële) schade als gevolg van Covid-19

Beschikbaar voor

(gesubsidieerde) Instellingen zonder winstoogmerk met een maatschappelijk doel in de gemeente Meppel.

Doel

De subsidieregeling heeft tot doel eenmalig tegemoet te komen aan het lenigen van financiële schade van (gesubsidieerde) instellingen zonder winstoogmerk als gevolg van Covid-19 maatregelen in de gemeente Meppel, die op korte termijn dreigen om te vallen.

Beleidscriteria

Om in aanmerking te kunnen komen voor de subsidieregeling dient de (gesubsidieerde) instelling bij te dragen aan de Meppeler samenleving. De aanvrager maakt aantoonbaar dat hij bijdraagt aan ten minste één van onderstaande maatschappelijke opgaven:

- de uitvoering van een gemeentelijke (maatschappelijke) opgave als gevolg van een subsidie en/of opdrachtverlening;
- de vitaliteit en gezondheid van onze inwoners;
- Het ondersteunen en in het vizier krijgen/houden van kwetsbare doelgroepen (fysiek en mentaal);
- het creëren van sociale ontmoetingen voor mensen die zich eenzaam voelen en/of eenzaam zijn;
- het leveren van een zinvolle dagbesteding aan mensen (bv. werklozen) en jongeren;
- het in stand houden van werkgelegenheid (o.a. mensen met afstand tot de arbeidsmarkt of mensen die hun baan als gevolg van COVID-19 zijn kwijt geraakt).

Inhoudelijke criteria

Om in aanmerking te komen voor de subsidie dient de aanvrager inzichtelijk te maken dat de subsidie zal worden aangewend:

- Voor het bestrijden van noodzakelijke vaste lasten die niet op een andere manier gecompenseerd worden en die voldaan moeten blijven worden om de dienstverlening; of taakuitvoering na de coronacrisis weer op te kunnen pakken;
- Voor het voorkomen van ontslag van medewerkers die essentieel zijn voor het regulier functioneren van de organisatie na de coronacrisis;
- Voor het uitvoeren van corona-specifieke diensten die niet tot de normale dienstverlening behoren en waarvoor niet op een andere manier compensatie kan worden verkregen.

Financiële criteria

Om in aanmerking te kunnen komen voor de subsidieregeling dient de (gesubsidieerde) instelling het volgende inzichtelijk te maken:

- De aanvrager geeft een beschrijving van het maatschappelijke effect van de instelling op de samenleving;
- De aanvrager geeft aan waar het gevraagde subsidiebedrag aan wordt besteed door middel van inhoudelijke toelichting en financiële onderbouwing;
- De aanvrager toont aan dat hij gebruik heeft gemaakt van voorliggende bestaande (Rijks)regelingen. Bv. TASO NOW, Tozo, TASO, TOGS en TVL). De aanvrager toont aan dat de regelingen onvoldoende zijn om de financiële problemen om te lossen of toont aan dat het niet in aanmerking komt;

- De aanvrager kan aantonen dat zij gebruik heeft gemaakt van andere subsidies of (fondsen)bijdragen ter compensatie van de gevolgen van Covid-19 of laat zien welke acties hij heeft genomen om de (financiële) schade zoveel mogelijk te beperken, bv. het opzetten van een inzamelings-, crowdfundingacties of bezuiniging binnen de eigen activiteiten;
- De aanvrager laat door middel van een overzicht van geraamde baten en lasten 2021 zien welke baten en lasten hij reëel acht en welke bijdrage hij uit de subsidieregeling aanvraagt om evenwicht te krijgen in baten en lasten;
- De aanvrager laat door middel van een overzicht zien dat er een groot verschil zit tussen inkomsten/uitgaven over 2019 en over 2020. Dit doet hij door de jaarrekening 2019, de begroting 2020 en een voorlopige jaarrekening 2020 bij te voegen;
 - Hierbij wordt tevens inzichtelijk dat het opgelopen verschil een verlies is als gevolg van corona (minder inkomsten of meer uitgaven i.v.m. COVID-19).
 - Of het wordt inzichtelijk gemaakt dat het opgelopen verschil en met het oog op de verlenging van de beperkende maatregelen leidt tot een verlies als gevolg van corona.
- De organisatie benut eerst 60% van zijn eigen reserves voordat hij aanspraak kan maken op compensatie/ondersteuning (stand 31-12-2019);
- Per instelling kan maximaal één aanvraag worden ingediend.

Procedure

Een melding kan snel worden gedaan per e-mail of telefoon. Voor het definitief indienen van een aanvraag is gebruikmaking van het aanvraagformulier op de website www.meppel.nl verplicht. Alleen een door een beschikkingsbevoegde ondertekend en gedateerd aanvraagformulier wordt in behandeling genomen en leidt tot een besluit. Aanvragen kunnen worden ingediend tot 1 juni 2021. Aanvragen die na deze datum binnenkomen zullen buiten behandeling worden gelaten tenzij er een nieuwe regeling van kracht wordt.

De afhandeltermijn bedraagt 13 weken, deze termijn gaat in op het moment dat alle benodigde documenten zijn ingeleverd en de aanvraag compleet is. De afhandeltermijn kan eenmalig, met een periode van 8 weken, worden verlengd. De aanvrager wordt, bij eventuele verlenging van de termijn, schriftelijk geïnformeerd.