Bundel - Raadsvergadering van 27 september 2023

Agenda bijlagen

Agenda Raadsvergadering 27 september 2023
Besluitenlijst raad 27 september 2023
Woordelijk verslag Raadsvergadering 27 September 2023

1 Opening raadsvergadering en mededelingen

1.1 Vaststelling agenda
Bij aanvang van de vergadering stelt de raad de agenda vast.

1.2 Vaststellen besluitenlijst van de vergaderingen d.d. 19 juli 2023 en d.d. 13 september 2023
De raad stelt de besluitenlijsten van de voorgaande vergaderingen vast.

Besluitenlijst raad 19 juli 2023
Besluitenlijst raad 13 september 2023

2 Stemming over hamerstukken

2.1 Vaststelling bestemmingsplan Amsteldijk Zuid 138
In het bestemmingsplan 'Landelijk Gebied' heeft het perceel Amsteldijk Zuid 138 de bestemming 'Horeca – Hotel'. Het perceel wordt echter al jaren gebruikt ten behoeve van wonen. Met dit besluit brengt de raad het juridisch-planologisch kader derhalve in overeenkomst met de praktijk.

Oplegger hamerstuk raad. Raadsvoorstel vaststellen bestemmingsplan Amsteldijk Zuid
Raadsvoorstel Vaststellen bestemmingsplan Amsteldijk Zuid 138
Bijlage a bestemmingsplan Amsteldijk Zuid 138
Bijlage b Nota van Beantwoording zienswijzen Amsteldijk Zuid 138
Bijlage b Staat van Wijzigingen Ontwerpbestemmingsplan Amsteldijk Zuid 138
Raadsbesluit Vaststellen bestemmingsplan Amsteldijk Zuid 138

2.2 Benoemen lid Raad van Toezicht van stichting Amstelwijs
Stichting Amstelwijs is een stichting waarbij 11 scholen zijn aangesloten. Er is een uitgebreide selectieprocedure geweest om te komen tot de voordracht van een nieuw lid van de Raad van Toezicht voor de stichting. Formeel dient de gemeenteraad een besluit te nemen over deze benoeming.

Oplegger hamerstuk raad. Raadsvoorstel benoemen lid Raad van Toezicht van stichting Amstelwijs
Raadsvoorstel Benoeming lid Raad van Toezicht Amstelwijs
Voordracht benoeming lid Raad van Toezicht Amstelwijs
Profielschets lid Raad van Toezicht Amstelwijs 2023
Rooster van aftreden Raad van Toezicht Amstelwijs
Raadsbesluit Benoeming lid Raad van Toezicht Amstelwijs

2.3 Benoemen plaatsvervangend ombudsman en kinderombudsman
De Ombudsman Metropool Amsterdam is een tweedelijns klachtbehandelaar voor de gemeente of instanties waar de gemeente verantwoordelijk voor is. Er is een vacature voor de plaatsvervangend ombudsman die tevens kinderombudsman is. Regionaal zijn alle gemeenten betrokken geweest bij de selectie. De raad dient een besluit te nemen over de benoeming.

Oplegger hamerstuk raad. Raadsvoorstel benoemen plaatsvervangend ombudsman en kinderombudsman
Raadsvoorstel Benoemen plaatsvervangend ombudsman en kinderombudsman
Raadsbesluit Benoemen plaatsvervangend ombudsman en kinderombudsman

2.4 Aansluitverordening Riolering Amstelveen 2023 en Verordening Eenmalig Aansluitrecht Riolering Amstelveen 2023
Het voorstel is een uitwerking van landelijke wetgeving. De voorgestelde verordeningen vervangen de nu vigerende Rioolaansluitverordening 2015 welke achterhaald en onduidelijk is. Bovendien betreft het een bestending van de al uitgevoerde praktijk.

Oplegger hamerstuk raad. Raadsvoorstel Aansluitverordening Riolering Amstelveen 2023 en Verordening Eenmalig Aansluitrecht Riolering Amstelveen 2023
Raadsvoorstel Aansluitverordening Riolering Amstelveen 2023 en Eenmalig Aansluitrecht Riolering Amstelveen 2023
BIJLAGE 1 - Aansluitverordening Riolering Amstelveen 2023
BIJLAGE 2 - Verordening Eenmalig Aansluitrecht Riolering Amstelveen 2023
BIJLAGE 3 - Aansluitverordening Riolering Amstelveen 2023 - toelichting
BIJLAGE 4 - Aansluitverordening Riolering Amstelveen 2023- Wijzigingen tov oude verordening

Raadsbesluit Aansluitverordening Riolering Amstelveen 2023 en Eenmalig Aansluitrecht Riolering Amstelveen 2023

2.5 Concept voorstel wijziging gemeenschappelijke regeling Amstelland-Meerlanden Overleg
De GR die bestaat sinds 2015 wordt aangepast naar aanleiding van de wijziging Wet gemeenschappelijke regelingen die per 1 januari 2024 gerealiseerd moet zijn. Het college ziet geen aanleiding voor het indienen van een zienswijze naar aanleiding van de voorgestelde wijzigingen. Die zijn in lijn met wat de nieuwe Wgr beoogt.

Oplegger hamerstuk raad. Raadsvoorstel concept voorstel wijziging GR Amstelland-Meerlanden Overleg
Raadsvoorstel Concept voorstel wijziging Gemeenschappelijke Regeling Amstelland-Meerlanden Overleg
Bijlage 1 Concept-voorstel nieuwe Gemeenschappelijke Regeling Amstelland-Meerlanden Overleg
bijlage 2 Gemeenschappelijke-Regeling-Amstelland-Meerlanden-Overleg 2015
Raadsbesluit Concept voorstel wijziging Gemeenschappelijke Regeling Amstelland-Meerlanden Overleg

2.6 Wijziging gemeenschappelijke regeling en de Verordening financieel beheer recreatieschap Groengebied Amstelland
De GR die bestaat sinds 2007 wordt aangepast naar aanleiding van de wijziging Wet gemeenschappelijke regelingen die per 1 januari 2024 gerealiseerd moet zijn. Het college ziet geen aanleiding voor het indienen van een zienswijze naar aanleiding van de voorgestelde wijzigingen. Die zijn in lijn met wat de nieuwe Wgr beoogt.

Oplegger hamerstuk raad. Raadsvoorstel Wijziging GR en de verordening financieel beheer recreatieschap Groengebied Amstelland
Raadsvoorstel wijziging Gemeenschappelijke regeling en Verordening financieel beheer Groengebied Amstelland
1. Aanbiedingsbrief wijziging GR en VFB Groengebied Amstelland
2. Ontwerp gewijzigde Gemeenschappelijke regeling Groengebied Amstelland (schone
3. Ontwerp gewijzigde Verordening financieel beheer Groengebied Amstelland
4. Conceptbrief aan Groengebied Amstelland met besluit van de gemeenteraad
5. Notitie bouwstenen Wet gemeenschappelijke regeling
6. Toelichting wijziging Gemeenschappelijk regeling Groengebied Amstelland incl. was-wordt tabel
7. Verslag bijeenkomst Wet gemeenschappelijke regeling
8. Gewijzigde Gemeenschappelijke regeling Groengebied Amstelland was-wordt
Raadsbesluit gewijzigde gemeenschappelijke regeling en Verordening financieel beheer Groengebied Amstelland
Brief aan Groengebied Amstelland met besluit van de gemeenteraad Amstelveen

2.7 Zienswijze Ontwerpbegroting Vervoerregio Amsterdam (VRA) 2024-2027 en Concept Uitvoeringsprogramma Mobiliteit 2024-2032
Het college stelt voor een zienswijze op de ontwerpbegroting in te dienen. Dit naar aanleiding van het raadsgesprek op 28 juni, waarbij uitgebreid over dit onderwerp is gesproken. De zienswijze is bedoeld om de standpunten van raad nogmaals bij het bestuur VRA onder de aandacht te brengen.

Oplegger hamerstuk raad. Raadsvoorstel zienswijze ontwerpbegroting Vervoerregio Amsterdam (VRA) 2024-2027 en concept uitvoeringsprogramma mobiliteit 2024-2032
Raadsvoorstel Zienswijze Ontwerpbegroting VRA 2024-2027 en Concept Uitvoeringsprogramma Mobiliteit 2024-2032
Bijlage 1 - Aanbiedingsbrief bij Zienswijze Ontwerpbegroting en Concept Uitvoeringsprogramma VRA
Bijlage 2 - Ontwerpbegroting bij Zienswijze Ontwerpbegroting en Concept Uitvoeringsprograma VRA
Bijlage 3 - Uitvoeringsprogramma Mobiliteit bij Zienswijze Ontwerpbegroting en Concept Uitvoeringsprogramma VRA
Brief aan Dagelijks Bestuur Vervoerregio Amsterdam over Zienswijze Ontwerpbegroting en Concept Uitvoeringsagenda VRA
Raadsbesluit Zienswijze Ontwerpbegroting VRA 2024-2027 en Concept Uitvoeringsprogramma Mobiliteit 2024-2032

De Opgavennotitie vormt het slotproduct van de Verdiepende Analysefase en is inhoudelijk en procesmatig de basis om te komen tot een Omgevingsvisie voor Amstelveen. De raad heeft op 14 juni jl de concept opgaven-notitie ontvangen en toelichting op proces en inhoud gekregen. De raad wordt gevraagd om deze nu vast te stellen.

Oplegger hamerstuk raad. Raadsvoorstel Concept Opgavennotitie Omgevingsvisie

Raadsvoorstel Concept Opgavennotitie Omgevingsvisie Amstelveen
Concept Opgavennotitie bij Omgevingsvisie Amstelveen
Raadsbesluit Concept Opgavennotitie Omgevingsvisie Amstelveen
Definitieve versie - Opgavennotitie Omgevingsvisie Amstelveen

3 Raadsactualiteiten

3.1 Stand van zaken ingekomen stukken
De raad neemt kennis van de lijst van ingekomen stukken en kan verzoeken een wijziging aan te brengen in de voorstellen van afdoening.

Stand van zaken ingekomen stukken raadsvergadering 27 september 2023

3.2 Mondelinge vragen
Aan het begin van elke vergadering kunnen raadsleden vragen stellen aan het college van burgemeester en wethouders over actuele onderwerpen op grond van artikel 46 van het Reglement van orde voor de raad van Amstelveen.

3.3 Terugkoppeling regionale aangelegenheden
Dit is een vast agendapunt. Hierbij kunnen raads- of collegeleden terugkoppeling geven over regionale samenwerkingsverbanden.

3.4 Moties vreemd aan de orde van de dag
Als er bij de vaststelling van de agenda moties vreemd aan de orde van de dag worden ingediend, worden die onder dit agendapunt behandeld.

4 Sluiting raadsvergadering

4.1 Afscheid van het raadslid mevrouw De Marco

Gemeente Amstelveen

Agenda Raadsvergadering

Datum 27 september 2023
Aanvang 21:00 uur
Locatie Raadzaal Amstelveen
Voorzitter Tjapko Poppens
Griffier Debby de Heus

1 Opening raadsvergadering en mededelingen

1.1 Vaststelling agenda

Bij aanvang van de vergadering stelt de raad de agenda vast.

1.2 Vaststellen besluitenlijst van de vergadering d.d. 19 juli 2023 en d.d. 13 september 2023

De raad stelt de besluitenlijst van de voorgaande vergadering vast.

2 Stemming over hamerstukken

2.1 Vaststelling bestemmingsplan Amsteldijk Zuid 138

In het bestemmingsplan 'Landelijk Gebied' heeft het perceel Amsteldijk Zuid 138 de bestemming 'Horeca – Hotel'. Het perceel wordt echter al jaren gebruikt ten behoeve van wonen. Met dit besluit brengt de raad het juridisch-planologisch kader derhalve in overeenkomst met de praktijk.

2.2 Benoemen lid Raad van Toezicht van stichting Amstelwijs

Stichting Amstelwijs is een stichting waarbij 11 scholen zijn aangesloten. Er is een uitgebreide selectieprocedure geweest om te komen tot de voordracht van een nieuw lid van de Raad van Toezicht voor de stichting. Formeel dient de gemeenteraad een besluit te nemen over deze benoeming.

2.3 Benoemen plaatsvervangend ombudsman tevens kinderombudsman

De Ombudsman Metropool Amsterdam is een tweedelijns klachtbehandelaar voor de gemeente of instanties waar de gemeente verantwoordelijk voor is. Er is een vacature voor de plaatsvervangend ombudsman die tevens kinderombudsman is. Regionaal zijn alle gemeenten betrokken geweest bij de selectie. De raad dient een besluit te nemen over de benoeming.

2.4 Aansluitverordening Riolering Amstelveen 2023 en Verordening Eenmalig Aansluitrecht Riolering Amstelveen 2023

Het voorstel is een uitwerking van landelijke wetgeving. De voorgestelde verordeningen vervangen de nu vigerende Rioolaansluitverordening 2015 welke achterhaald en onduidelijk is. Bovendien betreft het een bestending van de al uitgevoerde praktijk.

2.5 Concept voorstel wijziging gemeenschappelijke regeling Amstelland-Meerlanden Overleg

De GR die bestaat sinds 2015 wordt aangepast naar aanleiding van de wijziging Wet gemeenschappelijke regelingen die per 1 januari 2024 gerealiseerd moet zijn. Het college ziet geen aanleiding voor het indienen van een zienswijze naar aanleiding van de voorgestelde wijzigingen. Die zijn in lijn met wat de nieuwe Wgr beoogt.

2.6 Wijziging gemeenschappelijke regeling en de Verordening financieel beheer recreatieschap Groengebied Amstelland

De GR die bestaat sinds 2007 wordt aangepast naar aanleiding van de wijziging Wet gemeenschappelijke regelingen die per 1 januari 2024 gerealiseerd moet zijn. Het college ziet geen aanleiding voor het indienen van een zienswijze naar aanleiding van de voorgestelde wijzigingen. Die zijn in lijn met wat de nieuwe Wgr beoogt.

2.7 Zienswijze Ontwerpbegroting Vervoerregio Amsterdam (VRA) 2024-2027 en Concept Uitvoeringsprogramma Mobiliteit 2024-2032

Het college stelt voor een zienswijze op de ontwerpbegroting in te dienen. Dit naar aanleiding van het raadsgesprek op 28 juni, waarbij uitgebreid over dit onderwerp is gesproken. De zienswijze is bedoeld om de standpunten van de raad nogmaals bij het bestuur VRA onder de aandacht te brengen.

2.8 Concept Opgavennotitie Omgevingsvisie Amstelveen

De Opgavennotitie vormt het slotproduct van de Verdiepende Analysefase en is inhoudelijk en procesmatig de basis om te komen tot een Omgevingsvisie voor Amstelveen. De raad heeft op 14 juni jl de concept opgaven-notitie ontvangen en toelichting op proces en inhoud gekregen. De raad wordt gevraagd om deze nu vast te stellen.

3 Raadsactualiteiten

3.1 Stand van zaken ingekomen stukken

De raad neemt kennis van de lijst van ingekomen stukken en kan verzoeken een wijziging aan te brengen in de voorstellen van afdoening.

3.2 Mondelinge vragen

Aan het begin van elke vergadering kunnen raadsleden vragen stellen aan het college van burgemeester en wethouders over actuele onderwerpen op grond van artikel 46 van het Reglement van orde voor de raad van Amstelveen.

3.3 Terugkoppeling regionale aangelegenheden

Dit is een vast agendapunt. Hierbij kunnen raads- of collegeleden terugkoppeling geven over regionale samenwerkingsverbanden.

3.4 Moties vreemd aan de orde van de dag

Als er bij de vaststelling van de agenda moties vreemd aan de orde van de dag worden ingediend, worden die onder dit agendapunt behandeld.

4 Sluiting raadsvergadering

Besluitenlijst van de vergadering van de gemeenteraad Amstelveen
27 september 2023

Aanwezig	
Voorzitter	Tjapko Poppens (burgemeester)
Griffier	Debby de Heus
Leden	
VVD	Jet Smit, Bart Dorgelo, Bas Zwart, Elisa De Marco, Femke Lagerveld, Kees Noomen, Janneke Leegstra, Menno van Leeuwen
D66	Harmen van der Steenhoven, Maarten de Haan, Robert Zuidbroek, Saloua Chaara, Youssef Ben Idder
bbA	Pieter Monkelbaan, Ewa Petiet, Ferry van Groeningen, Kitty Huisman
GroenLinks	Lennart de Looze, Fatumo Mahamed Farah, Ilika Polderman, Stieneke Kruijer
PvdA	Esther Veenboer, Arnout van den Bosch
Actief voor Amstelveen	Michel Becker
Goed voor Amstelveen	Jacqueline Höcker, Nachshon Rodrigues Pereira
SP	Patrick Adriaans, Nora Fakirni
CDA	Arjen Siegmann
50PLUS	Emiel Sjaardema
BVNL	Yaron van Koningsveld
ChristenUnie	Henk Stoffels
Afwezig	Driss Aarabi, Tawros Aslanjan (D66), Dave Offenbach (bbA), Rosalie Bouwman (PvdA), Gonnie van Rietschoten (Actief voor Amstelveen)

1. Opening raadsvergadering en mededelingen

De voorzitter opent de vergadering om 21:03 uur.

1.1 Vaststelling agenda

Als punt van orde wordt gemeld dat mevrouw De Marco aan de burgemeester heeft laten weten haar ontslag als raadslid in te dienen. Hier zal aan het einde van de vergadering nader bij stil worden gestaan. Een door Actief voor Amstelveen aangekondigde motie vreemd aan de orde van de dag wordt bij agendapunt 3.4 ingediend. De agenda is hiermee gewijzigd vastgesteld.

1.2 Vaststellen besluitenlijsten van de vergaderingen d.d. 19 juli en 13 sept 2023

De besluitenlijsten zijn ongewijzigd vastgesteld.

2. Stemming over hamerstukken

2.1 Vaststellen bestemmingsplan Amsteldijk Zuid 138

Besluit:
1. Over de ingediende zienswijze tegen het ontwerpbestemmingsplan te besluiten overeenkomstig bijgevoegde Nota van Beantwoording en de Staat van Wijzigingen;
2. het bestemmingsplan ‘Amsteldijk Zuid 138’, met bijbehorende toelichting en bijlagen, als vervat in de bestandenset met planidentificatie NL.IMRO.0362.09AD-VG01, gewijzigd vast te stellen;

3. te bepalen dat het voornoemd bestemmingsplan langs elektronische weg is vastgelegd in de bestandenset met planidentificatie NL.IMRO.0362.09AD-VG01 en tevens in die vorm is vastgesteld;
4. te bepalen dat voor de locatie van de geometrische planobjecten gebruik is gemaakt van de ondergrond welke is ontleend aan de Topografie Gemeente Amstelveen met datum 26 april 2023;
5. op grond van artikel 6.12, lid 2, van de Wet ruimtelijke ordening (Wro) af te zien van het vaststellen van een exploitatieplan.

Stemming
Er zijn geen stemverklaringen.

Voor: VVD, D66, bbA, GroenLinks, PvdA, Actief voor Amstelveen, Goed voor Amstelveen, SP, CDA, 50PLUS, BVNL, ChristenUnie
Tegen: -
Het voorstel is unaniem aangenomen.

2.2 Raadsvoorstel benoemen lid Raad van Toezicht van stichting Amstelwijs

Besluit:
1. In te stemmen met de benoeming tot lid van de RvT van stichting Amstelwijs: de heer E. Zoet.

Stemming
Er zijn geen stemverklaringen.

Omdat het een voorstel over een persoon betreft is de stemming bij acclamatie en met algemene instemming aangenomen.

2.3 Benoemen plaatsvervangend ombudsman tevens kinderombudsman

Besluit:
1. Mevrouw Annemarie Tuzgöl-Broekhoven voor de periode van zes jaar (van 1 oktober 2023 tot en met 30 september 2029) als plaatsvervangend gemeentelijke ombudsman en kinderombudsman te benoemen.

Stemming
Er zijn geen stemverklaringen.

Omdat het een voorstel over een persoon betreft is de stemming bij acclamatie en met algemene instemming aangenomen.

2.4 Aansluitverordening Riolering Amstelveen 2023 en Verordening Eenmalig Aan-sluitrecht Riolering Amstelveen 2023

Besluit:
1. De Aansluitverordening Riolering Amstelveen 2023 vast te stellen;
2. De Verordening Eenmalig Aansluitrecht Riolering Amstelveen 2023 vast te stellen;
3. De vigerende Rioolaansluitverordening 2015 in te trekken.

Stemming
Er zijn geen stemverklaringen.

Voor: VVD, D66, bbA, GroenLinks, PvdA, Actief voor Amstelveen, Goed voor Amstelveen, SP, CDA, 50PLUS, BVNL, ChristenUnie
Tegen: -
Het voorstel is unaniem aangenomen.

2.5 Voorstel wijziging gemeenschappelijke regeling Amstelland-Meerlanden Overleg

Besluit:
1. Geen zienswijze in te dienen op het concept voorstel GR AM Overleg.

Stemming
Er zijn geen stemverklaringen.

Voor: VVD, D66, bbA, GroenLinks, PvdA, Actief voor Amstelveen, Goed voor Amstelveen, SP, CDA, 50PLUS, BVNL, ChristenUnie
Tegen: -
Het voorstel is unaniem aangenomen.

2.6 Wijziging gemeenschappelijke regeling en de Verordening financieel beheer recreatieschap Groengebied Amstelland

Besluit:
1. Toestemming te verlenen om de gemeenschappelijke regeling recreatieschap Groengebied Amstelland te wijzigen;
2. Geen zienswijze in te dienen omtrent de ontwerp wijziging Verordening financieel beheer recreatieschap Groengebied Amstelland.

Stemming
Er zijn geen stemverklaringen.

Voor: VVD, D66, bbA, GroenLinks, PvdA, Actief voor Amstelveen, Goed voor Amstelveen, SP, CDA, 50PLUS, BVNL, ChristenUnie
Tegen: -
Het voorstel is unaniem aangenomen.

2.7 Zienswijze Ontwerpbegroting Vervoerregio Amsterdam (VRA) 2024-2027 en Concept Uitvoeringsprogramma Mobiliteit 2024-2032

Besluit:
1. Een zienswijze in te dienen op de Ontwerpbegroting VRA 2024-2027 en het Concept Uitvoeringsprogramma Mobiliteit 2024-2032.

Stemming
Er zijn geen stemverklaringen.

Voor: VVD, D66, bbA, GroenLinks, PvdA, Actief voor Amstelveen, Goed voor Amstelveen, SP, CDA, ChristenUnie
Tegen: 50PLUS, BVNL
Het voorstel is aangenomen met dertig stemmen voor en twee stemmen tegen.

2.8 Concept Opgavennotitie Omgevingsvisie Amstelveen

Besluit:

1. De Concept Opgavennotitie Omgevingsvisie Amstelveen vast te stellen.

Stemming
Er zijn geen stemverklaringen.

Voor: VVD, D66, bbA, GroenLinks, PvdA, Actief voor Amstelveen, Goed voor Amstelveen, SP, CDA, 50PLUS, BVNL, ChristenUnie
Tegen: -
Het voorstel is unaniem aangenomen.

3. Raadsactualiteiten

3.1 Stand van zaken ingekomen stukken

De raad neemt de stand van zaken ingekomen stukken voor kennisgeving aan.

3.2 Mondelinge vragen

Aan het begin van elke vergadering kunnen raadsleden vragen stellen aan het college van burgemeester en wethouders over actuele onderwerpen op grond van artikel 46 van het Reglement van orde voor de raad van Amstelveen.

Er zijn geen mondelingen vragen ingediend.

3.3 Terugkoppeling regionale aangelegenheden

Dit is een vast agendapunt. Hierbij kunnen raads- of collegeleden terugkoppeling geven over regionale samenwerkingsverbanden. De heer Monkelbaan geeft een terugkoppeling van de bijeenkomst van de MRA op 12 september en die van het AM-platvorm op 20 september.

3.4 Moties vreemd aan de orde van de dag

Als er bij de vaststelling van de agenda moties vreemd aan de orde van de dag worden ingediend, worden die onder dit agendapunt behandeld.

Motie vreemd aan de orde van de dag Actief voor Amstelveen. Herijking Standplaatsenbeleid Stadshart
Door de fractie Actief voor Amstelveen wordt de motie *Herijking standplaatsenbeleid Stadshart* ingediend. Voor de volledige tekst zie bijlage 1.

Stemming
Voor: Actief voor Amstelveen, CDA, 50PLUS, BVNL, ChristenUnie
Tegen: VVD, D66, bbA, GroenLinks, PvdA, Goed voor Amstelveen, SP
De motie is verworpen met 5 stemmen voor en 27 tegen.

4. Sluiting

De raad neemt afscheid van mevrouw De Marco. Zij wordt toegesproken door de voorzitter en mevrouw Smit. De voorzitter sluit de vergadering om 21:40.

Bijlage 1. Motie Vreemd aan de orde van de dag. Herijking standplaatsenbeleid. Actief voor Amstelveen.

Raadsvergadering d.d.	27-9-23
Motie nummer	1
Status	verworpen
Griffier	B

MOTIE vreemd aan de orde van de dag
Herijking Standplaatsenbeleid Stadshart

De raad van de gemeente Amstelveen in vergadering bijeen d.d. 27-09-2023

De Raad,

Constaterende dat

- Dat, volgens de op 19 juli 2023 door de gemeenteraad aangenomen motie "Behoud Winkeldiversiteit Stadshart", het Stadshart voor Amstelveen een belangrijke lokale en regionale centrumfunctie heeft en voor lokale bezoekers ook kleinschalige lokaal aanbod met dagverse en ambachtelijke producten van meerwaarde is.
- Een bloemenstal, geëxploiteerd door een lokale ondernemer, hierbij een aantoonbare fleurige invulling aan geeft.
- De standplaatshouder/exploitant van de huidige bloemenstal, in tegenstelling tot andere standplaatshouders (met een contract tot 31 december 2026), nu een aanzegging heeft gekregen om zijn nering per 1 januari 2024 te staken.
- Deze standplaatshouder ruim een half jaar over de uitslag van de hierover gehouden hoorzitting in het ongewisse is gelaten en nu, ondanks een positief advies van de op dit onderwerp ingestelde onderzoekscommissie, een negatief advies ontving.
- Op (na het raadsgesprek van 22 maart 2023), hierover door Actief voor Amstelveen aan de programmamanager Stadshart gestelde vragen, geen beantwoording volgde.
- Wethouder Elzakalai op 12 juli 2023 constateerde dat er beleidsmatig een overlap zit tussen het beleid horeca, standplaatsen en detailhandel en na te denken over het vraagstuk: hoe de raad en gemeente deze drie stukken naast elkaar te kunnen beschouwen en individueel op te besluiten, zonder op een later moment te moeten realiseren dat wenselijk besluit in een eerdere beleidsnota had moeten worden meegenomen.

van mening dat

- De exploitant/standplaatshouder te lang over zijn toekomst in het ongewisse is gelaten en hierdoor een verwachtingspatroon gecreëerd is voor voortzetting van zijn bedrijfsactiviteit.
- Het positieve advies van de onderzoekscommissie ter onderbouwing van het eindrapport van de Hoorzitting, gevolgd dient te worden.
- De eerder aangenomen motie betreffende "Behoud Winkeldiversiteit Stadshart", gerespecteerd en zo spoedig mogelijk uitgevoerd dient te worden.
- bij de beoordeling van de standplaatshouders op het Stadshart, het gelijkheidsbeginsel dient te worden toegepast.

Roept het college op

- Het herijken van het standplaatsenbeleid Stadshart Amstelveen
- Om alle Standplaatshouders op dezelfde wijze te behandelen en deze op de huidige plek, of elders op het Stadshart, toekomstperspectief te bieden.
- De raad hierover voor de raadsvergadering van 13 december 2023 te informeren.

en gaat over tot de orde van de dag.
Ondertekening en naam: Michel Becker Actief voor Amstelveen

Stemming

	VVD	D66	bbA	GroenLinks	PvdA	Actief voor Amstelveen	Goed voor Amstelveen	SP	CDA	50Plus	BVNL	CU
Voor						✓			✓	✓	✓	✓
Tegen	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓				

De griffier

Woordelijk verslag Raadsvergadering 27 September 2023

Locatie : Amstelveen
Starttijd : 20:54
Voorzitter : De heer Poppens
Griffie : -
Afwezig : -
Duur : 20:54 – 21:42u | Raadsvergadering 27 September 2023

Locatie : Amstelveen
Starttijd : 20:54
Voorzitter : De heer Poppens
Griffie : -
Afwezig : -
Duur : 20:54 – 21:42u | Raadsvergadering 27 September 2023

1 Opening raadsvergadering en mededelingen

Naam spreker 1: de heer Poppens (Voorzitter)

Dames en heren, heb jij dit systeem aan? Mag ik u allen verzoeken te gaan zitten? Dames en heren, mag ik u allen verzoeken te gaan zitten. Ik open bij deze de Gemeenteraadsvergadering van de gemeente Amstelveen, 27 september2023. Welkom raadsleden, welkommensen thuis die meekijken, meeluisteren. Publiek, pers, fijn dat u ook vanavond weer bent. Bericht van verhindering van de heer Offenbach, mevrouw Rietschoten, mevrouw Bouwman en ik heb begrepen dat we ook een jarige vandaag in ons midden hebben. Nu kan ik met handgeschreven tekst van een ander niet lezen of het nou 18 of 38 is. U mag zelf kiezen welke u wilt. Gefeliciteerd!

1.1 Vaststelling agenda

Dames en heren, ik wil met u. Ik wil natuurlijk de volgende agenda vaststellen en ik wil daar graag een onderwerp aan toevoegen, aangezien ik gisteren als voorzitter van uw raad van mevrouw de Marco het verzoek tot ontslag als raadslid per één oktober heb ontvangen. En graag zou ik hier met uw goedvinden beste raad, aan het einde van deze raadsvergadering even bij willen stilstaan. Ik begrijp dat u daarmee akkoord bent met dit agenda aanpassing. We hebben vervolgens geen mondelinge vragen gehad vandaag, maar wel een motie "vreemd aan de orde van de dag." En die is van Actief voor Amstelveen, gaat over herijking Standplaatsenbeleid Stadshart. En ik Standplaatsenbeleid stadshart. En ik neem aan dat u verder akkoord bent, ook met deze toevoeging van de raadsagenda? Dat lijkt het geval. Dan maakt u dus onderdeel uit van onze vergadering.

1.2 Vaststellen besluitenlijst van de vergaderingen d.d. 19 juli 2023 en d.d. 13 september 2023

Dames en heren, ik ga naar 1.2, getiteld: vaststellen besluitenlijsten van de vorige raadsvergadering van 19 juli en 13 september. Ik heb vooral van u geen verzoeken tot wijziging ontvangen. Ik kijk nu rond. Ik zie hier ook geen non-verbale reacties. Daarmee zijn ze vastgesteld.

2 Stemming over hamerstukken

Ik ga nu naar het tweede blokje van onze raadsvergadering dat gaat over de hamerstukken.

2.1 Vaststellingbestemmingsplan Amsteldijk-Zuid 138.

Beginnen met 2.1: vaststellingbestemmingsplan Amsteldijk-Zuid 138. En een besluit ligt voor om dat bestemmingsplan vast te stellen. Zoals verwoord in het raadsbesluit. Wenst iemand hierover een stemverklaring af te leggen? Dat is niet het geval. Daarbij open ik nu de stemming in het audiovisuele systeem. U kunt voor of tegen stemmen. De griffier opent nu de stemming. Iedereen gestemd? Dames en heren, ik heb 32 stemmen ontvangen. Iedereen voor, daarmee is het voorstel aangenomen.

2.2 Benoemen lid Raad van Toezicht van Stichting Amstelwijze

2.2, getiteld: raadsvoorstel benoemen lid van de Raad van Toezicht van stichting Amstelwijze. Het besluit ligt voor om en besluiten nemen over de benoeming van een nieuw lid van de Raad van Toezicht van deze stichting. Dames en heren, omdat het hier een voorstel over een persoon betreft die in deze stemming te gebeuren bij acclamatie, want anders moeten we schriftelijk stemmen, zoals u weet. Maar daar is ook geen verzoek voor afgekomen. Ik zie nu ook geen verzoek om schriftelijk te stemmen. Dat betekent als niemand een stemverklaring wenst af te leggen? Dat is ook niet het geval. Mag ik ervan uitgaan dat u algemeen instemt met deze benoeming? Dat is het geval. Dan is dat bij deze gebeurd.

2.3 Benoemen plaatsvervangend ombudsman en kinderombudsman

Dames en heren 2.3, getiteld: benoemen plaatsvervanger Ombudsman, tevens kinderombudsman. Eigenlijk hetzelfde verhaal, die ligt ook besluit voor voor een benoeming. Het gaat om een persoon, dus schriftelijk kan, als u daarover wilt stemmen, maar als het niet nodig is, kunnen we ook bij acclamatiestemmen. En kijk even rond. Dat is hier ook het geval, dan is deze ook aldus besloten. Dank u zeer.

2.4 Aansluitverordening Riolering Amstelveen 2023 en Verordening Eenmalig Aansluitrecht Riolering Amstelveen 2023

Dames en heren 2.4, getiteld: aansluitverordening riolering Amstelveen 2023 en verordening eenmalig aansluit recht riolering Amstelveen 2023. Wenst iemand hierover een stemverklaring af te leggen? Dat is niet het geval. Dan open ik nu de stemming. U kunt voor of tegen dit onderwerp stemmen, 2.4 aansluitverordening riolering. Ik wacht nog op een stem. De heer Noomen. Dames en heren de 32 stemmen voor, nul tegen, daarmee heeft het voorstel het gehaald.

2.5 Concept voorstel wijziging gemeenschappelijke regeling Amstelland-Meerlanden Overleg.

Ik ga naar het voorstel 2.5, getiteld: voorstel wijziging, gemeenschappelijke regeling Amsterdam, Meerlanden, overleg. Behoefte aan de stemverklaring? Niemand. Dan open ik nu de stemming voor dit onderwerp 2.5. Voor of tegen? 32 stemmen binnen, alleen voor, aangenomen.

2.6 Wijziging gemeenschappelijke regeling en de Verordening financieel beheer recreatieschap Groengebied Amstelland

Ik ga naar onderwerp 2.6: wijziging gemeenschappelijke regelingen de verordening financieel beheer van recreatieschap groengebied Amstelland. Zelfde vraag als de anderen. Stemverklaring? Niemand dan open ik nu de stemming over 2.6. 32 stemmen binnen iedereen voor. Aangenomen!

2.7 Zienswijze Ontwerpbegroting Vervoerregio Amsterdam (VRA) 2024-2027 en Concept Uitvoeringsprogramma Mobiliteit 2024-2032

2.7 ga ik nu over getiteld: zienswijze ontwerpbegroting vervoerregio Amsterdam, 2024-2027 en conceptuitvoeringsprogramma mobiliteit 2024-2032. En het besluit ligt voor om een zienswijze in te dienen. Dat wordt er nu gevraagd. Wenst iemand een stemverklaring af te leggen? Dat is niet het geval. Dan open ik nu de stemming.30 voor twee tegen. Het voorstel heeft het gehaald, 2.7.

2.8 Concept opgavenotitie Omgevingsvisie Amstelveen

Ik ga naar 2.8 getiteld: concept, opgave notitie, omgevingsvisie Amstelveen. Stemverklaring? Niemand. Ik open de stemming. Nog één persoon heeft niet gestemd. Meneer Ben Idder. 32 voor, nul tegen. Vastgesteld.

3 Raadsactualiteiten

3.1 Stand van zaken ingekomen stukken

Dames en heren, ik ga naar het derde blokje van onze raadsvergadering stand voorkamer ingekomen stukken. Heeft u kennis van kunnen nemen. Geen aanvullende vragen op ontvangen mondelinge vragen zijn er niet.

3.3 Terugkoppeling regionale aangelegenheden

Dat betekent dat ik bij 3.3 kom: Terugkoppeling regionale aangelegenheden aan gelegenheden. En ik heb begrepen dat de heer Monkelbaan staat te popelen om ons vaneen tweetal onderwerpen op de hoogte te brengen. U heeft het woord heer Monkelbaan.

Naam spreker 2: de heer Monkelbaan (bbA)

Popelen. Dank u, voorzitter. De werkgroepen MRA bestaat ongeveer twee jaar en onlangs hebben wij ons eigen functioneren geëvalueerd. Een conclusie van onszelf was dat we meer moesten communiceren en dat we meer moesten de Raad en het college, het college van de Raad, elkaar meer moesten informeren. Als het gaat over Amsteland, Meerland en Metropool-regio Amsterdam. We zijn ook op 12 september in het Cobra-museum geweest. Collega's uit andere gemeenten binnen de AM vroegen zich af of het nog open was? Het was nog openen daar was tijdens de vervolg van "The state of region" was een mooie presentatie en die gingen over onvermijdelijke keuzes in onze regio, onze regio, de MRA en wat voor een samenleving willen we zijn in 2050 en in het licht van al die grote uitdagingen, zoals verduurzaming productie groei of terwijl arbeidstekort kansengelijkheid en woningbouw, wordt samenwerking steeds meer cruciaal. En wat voor Amstelveen belangrijk is het is al vaker gezegd konden steeds meer drukte staan op natuur en onze ruimte in Amstelveen. Zojuist hebben we bij 2.5 ingestemd met de nieuwe gemeenschappelijke regeling van het AM overleg. En op vieroktober bezoek ik samen met collega Kees Noomen en Youssef Ben Idder weer het AM raadsleden platform in Diemen en daar zullen we namens onze raad wederom in brengen. Het meten van de gegevenswaar vanavond in deze zaal ook al over gesproken is, gegevens over luchtkwaliteit fijn stof en ultrafijn stof met ons enige achtergrond. Kijk wat er in de andere zes gemeentes in Amsterdam, Meerland gebeurt, wat er wordt gemeten, waar er wordt gemeten en om die data te delen. Ten slotte MRA wordt steeds belangrijker: lees alstublieft één keer per maand even die MRA nieuwsbrief. Daar staat heel veel informatie in. Die krijgen we allemaal. Als je daar op doorklikt krijg je onvoorstelbaar veel informatie over alles wat er gebeurt tussen Zand voort en Lelystad. En tenslotte wellicht heeft het college ook nog iets mede te

delen aan ons over zaken die de afgelopen weken hebben gespeeld, in de MRA of de komende weken. Dank u.

Naam spreker 1: de heer Poppens (Voorzitter)

Dank u wel, de heer Monkelbaan voor uw bijdrage. De punten van het college op dit onderwerp zijn naar de Raad gestuurd, tenzij het college nog aanvullende onderwerpen heeft daarover? Niet, maar ik sluit niet uit dat voor een volgende keer wel het geval is. Dank u zeer.

3.4 Moties vreemd aan de orde van de dag

Dames en heren, ik ga over naar motie "vreemd aan de orde van de dag", zoals dat zo heel mooi heet. Misschien even voor de compleetheid u had het natuurlijk allang gemerkt. Ik heb net drie afwezig raadsleden genoemd, maar ook de heer Arabiëen, de heer Aslanjan zijn niet aanwezig. Dat heeft u gemerkt, natuurlijk met de aantallen stemmen zojuist. Ik zag u al begripvol knikken, dus u heeft dat natuurlijk al lang opgemerkt, maar toch even voor voor de kijkers thuis. Vreemd aan de orde van de dag, 3.4. Er is één motie vreemd aan de orde van de dag ingediend en die is van Actief voor Amstelveen. Het gaat over: herijkingstandplaatsenbeleid. En de heer Becker is daar van de hoofdindiener en die heeft dus twee minuten om deze motie toe te lichten en aansluitend het dictum met ons te delen. En dan vervolgens namens het college heb ik begrepen dat wethouder Elzakalai de reactie verzorgt. En vervolgens kunnen andere fracties in de tweede termijn reageren. Ik geef nu het woord aan de heer Becker, bij deze.

Naam spreker 3: de heer Becker (Actief voor Amstelveen)

Ja, dank u wel, voorzitter. Herijking standplaatsenbeleid Stadshart. Ja, het is een motie die divers is en het is zeker niet de bedoeling om één persoon of één ondernemer hieruit te pikken, omdat we dat normaal gesproken ook niet doen. Maar ik vind het wel van belang om deze casus juist wel mee te nemen in deze beslissing, omdat er nog het één en ander mis gaat en dan heb ik het vooral over de menselijke maat en of we kunnen kijken wat er wel mogelijk is en wat er niet mogelijk is. Er is sprake van een een, een uitstel constructie op het Stadhart, waar standplaatshouders en wij zijn van mening dat dat juist dat dat juist ook de herijking moet zou moeten zijn en de intentie van de motie ook om te kijken van: is dat nou wel zo een verstandige beslissing om een uitstervingsbeleid van van de standplaatshouders te willen op een Stadhart, want je wilt verlevendigen. En in plaats dat je dan zegt van: we gaan er juist uitbreiden, gaan we een soort uitzendbeleid. En u zult straks horen dat er op deze ondernemer, lokale ondernemer, dan inderdaad gemotiveerd wordt om te stoppen, dat ik denk van

nou, het is toch wel noodzakelijk dat ik hier het woord overvoer, want we zijn tenslotte volksvertegenwoordigers vooriedereen. En of het nou of er een kleine ondernemer gaat of een grote ondernemer, die hoorde gehoord te worden. Dan ga ik toch maar beginnen. Ik begin toch even bovenaan dat volgens de op 19 juli 2023 door de gemeenteraad aangenomen motie behoud, winkel diversiteit Stadshart van Amstelveen een belangrijke lokale regionale centrumfunctie heeft en voor lokale bezoekers ook kleinschalig lokaal aanbod met dagvers en ambachtelijke producten van meerwaarde is. Een bloemenstal hierbij een aantoonbare fleurige invulling geeft. De huidige standplaatshouder exploitant van de huidige bloemenstal in tegenstelling tot andere standplaatshouders die andere drie met uw contract tot 31 december 2026 vergund zijn en deze bloemenstal een aanzegging heeft om zijn nering per één januari 2024 te staken? Ik heb hier ook nog een uitdraai van de commissie die dat beoordeeld heeft en die commissie stelt dus deze bloemenman in het gelijk en ik zal nog even kijken de conclusie geleid op het voor overwogen is het bestreden besluit strijdig met bepaalde in artikel drie, twee, drie, vier, drie, zes, vier en artikel vier, acht, vier van de AWB. Nou, daar komt niemand meer uit natuurlijk. Daarboven zit het bestreden besluit, niet-transparant en in strijd met de algemene beginselen van behoorlijk bestuur, binnen bijzonder met de rechtszekerheid het verbod op willekeur en gelijkheidsbeginsel. Dan ga ik verder van toch een stukje van van mening dat deze exploitant strandplaats, standplaats standplaats houder te lang over zijn toekomst in het ongewisse is gelaten en hierdoor een verwachtingspatroon gecreëerd is voor voortzetting van zijn bedrijfsactiviteit. Het positieve advies van de onderzoekmissie ter onderbouwing van het eindrapport van de noodzending gevolg dient te worden. Dan kom ik op het dictum roept het college op het herijken van stand, het standplaatsenbeleid Stadshart, Amstelveen om allestand plaats houders op dezelfde wijze te behandelen en deze op de huidige plek of elders op het Stadshart toekomstperspectief te bieden en de Raad hierover voor de raadsvergadering van 13 december 2023 te informeren. Tot zover, voorzitter.

Naam spreker 1: de heer Poppens (Voorzitter)

Hartelijk dank, de heer Becker, voor uw bijdrage. De motie maakt nu onderdeel uit van de beraadslaging en dat betekent dat nu aan het college is. Wethouder Elzakalai om daarop te reageren. U heeft het woord wethouder Elzakalai.

Naam spreker 4: de heer Elzakalai (Wethouder)

Ja, voorzitter, en dank. Ja voorgesteld. Ik vind het wel heel ingewikkeld dat we hier in deze raad al individuele casussen bespreken, want daar is voor mij raadzaal niet voor bedoeld. We zijn hier voor het algemeen belang en niet het algemeen belang

is niet de optelsom van allerlei individuele belangen. Maar dat even gezegd hebbende, voorzitter. Ik ik voel natuurlijk mee met de betreffende ondernemer als die voor, nou ja, voor één januari wellicht ermee op moet houden. Echter, het is wel gevolg van vastgesteld beleid. Het beleid is een tijdje geleden vastgesteld en deze specifieke plek Stadshart, heeft een zogenoemde uitsterf constructie. Elke keer is het met een jaar verlengd en dat heeft te maken met de ontwikkeling in het Stadshart met name rondom de bouw. Dus wat dat betreft, dat is ook de reden dat het college ook niet over één nacht eis, hoor, maar wel overwogen contrair is gegaan aan de bezwaarschriftencommissie, niet om de betreffende ondernemer een hak te zetten, maar juist om het beleid te volgen wat we hebben vastgesteld met elkaar en ook om demogelijkheden naar de toekomst toe open te houden. U vraagt om een herijking van het standplaatsenbeleid dat komt eraan, althans niet eens en er eigenlijk gewoon een hele nieuwe. Ik verwacht dat die komende week of de week daarna in het college zit. Is ook al een ronde geweest met alle standplaatshouders niet alleen de standplaatshouders in het Stadshart maar alle standplaatshouders in Amstelveen, hoe we naar de toekomst toe de standplaatsen willen vorm gaan geven, althans hoe ze worden bemand in in Amstelveen. Nou, dat is een raadsbesluit dus daar wordt die ook natuurlijk van op de hoogte gebracht. Dus dat, voorzitter. Dat is het antwoord wat ik graag wil geven.

Naam spreker 1: de heer Poppens (Voorzitter)

Dank u zeer, wethouder Elzakalai namens het college. Zoals u weet bij motie vreemd orde, geef ik u nu gelegenheid als daar behoefte aan is, andere fracties om eventueel nog aanvullingen te doen en tot slotte de hoofd indiener heer Becker. Ik kijk even rond of daar behoefte aan is? Dat is het geval. De heer Siegmann.

Naam spreker 5: de heer Siegmann (CDA)

Ja, dank u wel, voorzitter. Ziende demotie was ik vooral benieuwd naar het antwoord van de wethouder om even te kijken van: is dit gaat het om één geval van iemand die ontevreden is of wat is het beleid? Maar in uw antwoord zegt u: ja, het beleid op de toekomstgericht past het hier niet in. Kunt kunt u iets preciezer zeggen wat u bedoelt, want dit is toch een heel moeilijk antwoord om terug te geven aan iemand: ja, dit is het beleid en het past niet in de toekomstvisie. Wat moet daar dan komen? Dat hij daar niet kan staan? Ik denk dat ik daar heel nieuwsgierig naar ben.

Naam spreker 1: de heer Poppens (Voorzitter)

Dank u wel, de heer Siegmann. Ja, het is misschien goed als motie vreemd aan de orde. Dus helaas, het college heeft volgens de manier waarop de Raad werkt nu geen mogelijkheid meer om op te reageren. De heer Adriaans.

Naam spreker 6: de heer Adriaans (SP)

Ja, voorzitter, de motie vraagt inderdaad om een herijking van het standplaatsbeleid. En als ik de heer Becker goed begrepen heb, gaat het er om dat hij het uitsterfbeleid ter discussie wil stellen. Maar dat staat nou juist weer niet in de motie. Dus dan dan zou het veel duidelijker geweest zijn. Als je zegt van wij willen het uitsterf beleid ter discussie stellen, dan kunnen we het ook hebben van waarom we dat willen doen. Dat is één ding. Een tweede is als het gaat om hoorzittingen dat wil ik hier wel even gezegd hebben. Ik begrijp dat de wethouder zegt van: we hebben het beleid en daarom zijn we daarin doorgegaan en dat is een ervaring die wij als SP ook vaak hebben bij hoorzittingen, maar die hoorzittingen houd je ook niet voor niks. Dus het algemene niet alleen in dit specifieke, maar het algemene beeld zou moeten zijn dat je hoorzittingen eigenlijk niet voor niks houdt en dan in de hoorzitting oordeel, meer gaat, tenzij en dat zou ik wel hier even genoemd willen hebben.

Naam spreker 1: de heer Poppens (Voorzitter)

Dank u wel, de heer Sjaardema.

Naam spreker 7: de heer Sjaardema (50 PLUS)

Ja, dank u wel, voorzitter. Wat 50PLUS betreft gaat de vernieuwing van het Stadshart niet ten koste van het aantal standplaatshouders. Wekelijks gaan vele Amstelveners en mensen uit de omgeving naar de markt met veel plezier en kunnen daar op een goedkope manier hun boodschappen doen. Wij zullen de motie dan ook steunen.

Naam spreker 1: de heer Poppens (Voorzitter)

Dank u wel, de heer Sjaardema. De heer van der Steenhoven.

Naam spreker 8: de heer van der Steenhoven (D66)

Ja, voorzitter, dank u wel. Kijk, laat ik vooropstellen dat wij natuurlijk sympathie ervaren met elke gewijsde situatie van elke Standplaatshouder en ondernemer in deze specifieke ondernemer en standplaatshouder heb ik heel vaak bloemen gekocht. Maar ik ervaar wel en dat onze fractie toch een licht ongemak. De wethouder zei dat ook al bij het, ja, eerder brengen van individuele casussen in de gemeenteraad. Dus dat ga ik hier vandaag ook niet doen. Ik blijf even bij het beleid. Ik ben blij met het verhaal van de wethouder dat er een nieuwstand plaats beleid komt. Dat is ook het moment om inderdaad te praten met elkaar over zaken als: willen we een uitsterfbeleid hebben op het Stadshart. En ja, voor wat betreft deze situatie en het stadshart zelfkunnen wij geen oordeel hebben. We hebben niet alle

documentatiesgezien. Ik wil eigenlijk alleen maar één advies geven en dat had misschien meneer Becker ook moeten doen. Waarschijnlijk staat er ook een weg vrij naar de rechter om dit aan te vechten, want dat is hoe het werkt bij individuele casussen. Ja, zozo gaat het als er een bezwaarschriftencommissie een bepaald oordeel veld college neemt het niet over. Kun je daarna naar ofwel bestuursrechter of aan een file rechter gaan. Dat is hier het nette advies en daarna inspreken bij het nieuwe standplaats beleid om eventueel met elkaar te discussiëren over herplaatsing en elders, nieuwe locaties of het stopzetten van het uitsterfbeleid. Laten we dat in de ordentelijkheid met elkaar doen om ook geen verkeerde verwachtingen te wekken, want dat wil ik namelijk niet. En tot die tijd zeg ik: wethouder, kijk uiteraard en denk mee met elke ondernemer in Amstelveen.

Naam spreker 1: de heer Poppens (Voorzitter)

Dank u wel, heer van der Steenhoven. Heer Dorgelo.

Naam spreker 9: de heer Dorgelo (VVD)

Ja, dank u wel, voorzitter. Ja, ik sluit me aan bij de heer van der Steenhoven en als ik het goed begrijp van de heer Elzakalai zullen we dus ook nog een debat hebben en kunnen we nog mee besluiten over het beleid, hoe we dat willen aanpassen. Het enige wat ik ook nogmaals wil doen, is inderdaad oproepen dat de heer van de Brand gehoord wordt en dat we kijken wat er kan binnen de kaders die er zijn en een nieuwe standplaatsenbeleid zullen we het Stadshart dan ook zeker meenemen. Dank u wel, voorzitter.

Naam spreker 1: de heer Poppens (Voorzitter)

Dank u wel, de heer Dorgelo. De heer Monkelbaan.

Naam spreker 2: de heer Monkelbaan (bbA)

Kort, wij vinden het een heel lastige verhaal om dat het gaat om een individuele van origine Amstelveense ondernemer. Dus de motie zullen we niet steunen, maar we doen nog wel een beroep om te kijken of er een mogelijkheid is om deze Amstelveense bloemenman, even los van de motie, ergens in Amstelveen een standplaats te laten verkrijgen.

Naam spreker 1: de heer Poppens (Voorzitter)

Ja, dank u wel, heer Monkelbaan. Heer van den Bosch.

Naam spreker 10: de heer van der Bosch (PvdA)

Bedankt, voorzitter. Ik wil me graag aansluiten bij wat de heer van der Steenhoven gezegd heeft. Ik had het niet beter kunnen verworden, wij zullen de motie niet steunen. Bedankt.

Naam spreker 1: de heer Poppens (Voorzitter)

Dank u wel, de heer van der Bosch. Mevrouw Kruijer.

Naam spreker 11: mevrouw Kruijer (GroenLinks)

Dank u wel, voorzitter. Ook voor ons geldt dat de motie wat ons betreft schuurt, omdat het zoals het eruitziet of er een individueel geval gaat. Dat moeten we hier in de Raad niet willen. Dat we dat op deze manier doen. Daar zijn inderdaad andere mogelijkheden voor. Wij zijn geen Ombudsman, bijvoorbeeld, wij zijn ook geen rechter, dus wij zullen niet instemmen met de motie.

Naam spreker 1: de heer Poppens (Voorzitter)

Dank u wel, mevrouw Kruijer. Ik denk ik goed even te noemen dat dit raadsinstrument "motie vreemd aan de orde," een aantal voordelen biedt om snel onderwerpen die leven te agenderen. Wil je echt de diepte in en structureel moeten debatteren dan is het een minder geschikte instrument. Dat heeft u ook gemerkt door de opzet van een termijn en dergelijke. En dan biedt misschien een nieuwe beleid uitkomst om daar uitgebreider met uw raad, met het college van gedachten te wisselen. Dames, heren, ik ga over tot stemming. Maar dat doe ik niet nadat de heer Becker gelegenheid geeft als hoofdindiener om het laatste woord hier in deze raad met u te delen, Becker.

Naam spreker 3: de heer Becker (Actief voor Amstelveen)

Ja, dank u wel, voorzitter. Ja, toch wel even reageren op een aantal. Ik natuurlijk wel aanzien komen dat u zo zou reageren in meerderheid. Maar ik ben toch blij dat het op de kaart gezet is en dat er aandacht voor is. En of het nou nu is of dat het in de toekomst is met de herijking, want ik vraag, als u het dictum goed gehoord heeft: "Het herijken van het standplaatsenbeleid Stadshart Amstelveen." En ik heb alleen één casus eruit gehaald om daar duidelijkheid in te geven, dat het ook noodzakelijk is dat die herijking er komt en dat ik inderdaad dan eenpersoon of een bedrijf noem die daarmee te maken heeft, nu dat het onderbouwd alleen maar de behoefte dat het herijkt moet worden en dat niet de winkel verhuurde <...> daar uit maakt hoe onze publieke ruimte dan ingevuld gaat worden. En laten we daar alert op zijn. En dat is ook wat de D66 zegt, de heer van de Steenhoven. Nou dan gaat hij ermee naar de rechter. Ja, dat is nou precies waar het vertrouwen tussen politiek en burger scheef gaat. Hè, natuurlijk zijn dat is dat allemaal bij de rechter zal dat dan wel

komen en dan zullen we wel zien wat dat wordt. Maar het gaat juist om het luisterend oor, hè, de de menselijke maat en daar hebben we het over. Maar ik wil het weer niet individueel maken, want dan krijg ik dat weer. Ik heb het juist genoemd hoe wij hierin staan en dan heb ik ook nog, even kijken. Herijking is ook SP. Ja, kijk het uitzetten beleid, dat maakt onderdeel uit van die herijking, hè, die zegt van zijn twee verschillende dingen, maar ik zie dat als onderdeel van die herijking, dus tot zover. Dank u wel.

Naam spreker 1: de heer Poppens (Voorzitter)

Dank u wel, heer Becker. U handhaaft de motie, begrijp ik. Dames en heren, is er behoefte aan een stemverklaring, want ik breng zo dadelijk de motie in stemming. Behoefte aan een stemverklaring? Ik kijk even rond. Dat lijkt niet het geval. Dan breng ik de motie "herijking standplaatsen beleid Stadshart" instemming. U kunt voor of tegenstemmen.32 raadsleden aanwezig, 27 tegen en vijf voor de motie. Daarmee de motie het niet gehaald.

4 Sluiting Raadsvergadering

Dames en heren, ik ga naar de het laatste onderdeel van deze raadsvergadering. En zoals ik aan het begin heb aangegeven, staan we even stil bij het onverwachte afscheid van mevrouw de Marco. En ik heb begrepen dat mevrouw de Marco, mevrouw Smit als fractievoorzitter van de VVD heeft gevraagd om daar een paar woorden aan te mogen wijden. Dat is prima. U heeft bij deze het woord, mevrouw Smit.

Naam spreker 12: mevrouw Smit (VVD)

Voorzitter, geachte raadsleden, geacht college en beste toeschouwers. Begin deze week heeft ons fractielid Elisa de Marco, aangegeven dat ze na lang afwegen heeft besloten te stoppen als raadslid. Hoewel wij de redenen voor haar beslissing begrijpen en natuurlijk respecteren, wil ik toch namens de Amstelveense VVD zeggen dat we het vreselijk jammer vinden dat Elisa de actieve politiek gaat verlaten. Twee jaar geleden hebben we elkaar ontmoet. Je was één van de nieuwe kandidaten op de VVD-lijst. Tijdens de aanloop van de verkiezingen en in de campagne hebben we je leren kennen als een sprankelend persoonlijkheid die vol striemen het nieuwe avontuur aanging . Je creativiteit, je openheid en je grote werklust zorgde voor een enorme boost aan energie in de fractie. De VVD had dat nodig. We zijn daar beter van geworden. Je hebt vanaf dag één het fractiesecretariaat op je genomen en dat deed je voortreffelijk. Structuur, snel gemaakte afspraken en een heleboel voortvarend geregelde zaken. De hartslag van de fractie kwam in een hoger ritme en daarin komt daardoor gewoon meer uit onze

handen. Het is al een mooie prestatie op zich. We namen, we namen afscheid van notulen en gingen werken aan een actielijst simpel, lekker, overzichtelijk en zeer doeltreffend, en ook stond je aan de basis van een nieuwe look en feel van onze social-media en hebben wij samen een nieuw website gemaakt. Je stelde vragen en maakt de zaken die in onze stad leven, maar waar we misschien niet genoeg tijd aan besteed hebben in het verleden bespreekbaar en zetten ze op de agenda. Dit heeft zeker bijgedragen aan de verandering in focus van de Amstelveense VVD en ook aan een sterker team. Buiten de fractie in de Raad en in de stad. De belangrijkste arena's voor een politicus heb je de afgelopen anderhalf jaar duidelijk geprofileerd op sport, onderwijs en jeugdportefeuilles. Je hebt het initiatief genomen voor een raadsgesprek over een natuurspeeltuin bijdrage geschreven over kinderen in armoede en het feit dat er voor elk Amstelveens kind een plek moet zijn op een Amstelveense school. Je hebt duidelijk het VVD-standpunt verwoord over het terugdringen van het gebruik van mobiele telefoons op scholen en je zorgen uitgesproken over de gezondheidsrisico's voor kinderen wanneer die school gaan langs grote verkeerswegen. En je hebt gewerkt aan een initiatiefvoorstel hier aangenomen in de Raad tot de oprichting van een jongeren platform. Een geweldige prestatie voor iemand die voor het eerst actief is in de politiek, en het laat ook goed zien wat voor talent je hebt op dit gebied. Lieve Elisa, raadswerk vraagt om inzicht, overzicht, empathie, gemixt met relatie relativeringsvermogen en gecombineerd met een heel klein beetje teflon. Je hebt de afgelopen anderhalf jaar ben je het allemaal tegengekomen. Een ervaring rijker, eentje die je een rugzak mee kan nemen en waar je je in de toekomst uit kan putten. De politiek komt vanaf nu op pauze te staan, gewoon omdat het daar nu voor jou, nu op dit moment in je leven, de tijd voor is. Maar jouw grote hart voor de publieke zaak gaat er vast voor zorgen dat dit tijdelijk is en we hopen het in ieder geval van harte. Namens de Amstelveense, VVD, wil ik je hartelijk bedanken voor je inzet, je input, je harde werk en niet de laatste plaats je openhartigheid en je vriendschap. We wensen je natuurlijk alle goeds, maar we gaan je vreselijk missen.

Naam spreker 1: de heer Poppens (Voorzitter)

Dank u wel, mevrouw Smit. Ik ga achteraan, als u mij nog de gelegenheid om als voorzitter van uw raad ook nog een paar woorden te wijden aan het berichtje wat ik gister plotseling ontving van u, mevrouw de Marco, over uw vertrek vanaf één oktober. En ik zat zo in de gauwigheid te denken van hoe heb ik mijn vrouw de de Marco nog leren kennen? Niet alleen toen u begon, vorig jaar, in maart, na de gemeenteraadsverkiezingen, maar daar vooral actiefnieuwsgierig. Veel signalen op straat oppikken dat probeer je te vertalen als volksvertegenwoordiger. Ik kwam je ook heel veel plekken in de stadtegen en dat zijn, denk ik, toch wel belangrijke

onderdelen van het volksvertegenwoordiger zijn hier in Amstelveen. Dat is superbelangrijk en ik begreep toen wij elkaar gisteren telefonisch ook sprake, dat vanwege persoonlijke overwegingen jij daar nu deze keuze in maakt. Ik vind het heel erg jammer en ik hoop dat je dat accepteert dat ik het mag zeggen, want dan mocht ik allemaal niet zeggen, maar beschouw het ook als als een compliment. En me ook voorstellen dat je daar zelf ook, misschien wel het meeste moeite mee hebt, omdat ik weet hoe enthousiast je begon anderhalf jaar geleden met alle plannen die je had, enthousiasme, wat je had, je kwam langsmet allerlei ideeën, ook. Goed, het loopt soms, zoals het gaat. Gelukkig, jou kennende ben je ook wel iemand die misschien over een jaar een paar jaar weer een hele andere afweging maakten het zou mij niet verbazen je opeens zo hier weer te zien. En dan bijvoorbeeld ook, zoals je dat gedaan hebt bij het initiatiefvoorstelinstelling, jongeren, platform Amstelveen, waar je eigenlijk een idee had met een paar raadsleden, de samenwerking zoekt en probeert om met de jongeren in dit geval praktische politiek te bedrijven, wat niet bedacht wordt hier in het raadhuis of uit nota's, maar gewoon wat je ophaalt wat je ziet in een samenleving en wat je probeert te verbinden, met jouw politieke doelstelling, van je achterban, maar ook van de inwoners in de stad, van elk raadslid uiteindelijk, nadat je bent gekozen, hierin geïnstalleerd, namens de hele stad, hier in deze raad, volksvertegenwoordiger. En mooi ook het enthousiasme, het bijna on protocollaire enthousiasme wat je uitstraalde toen het voorstel aangenomen was met veel succes in je overladen, iedereen met zoveel complimenten kan me nog herinneren dat de rest niet anders kon daar ook nog weer achteraan te sluiten. En ik denk dat enthousiasme, die spontaniteit ook wel belangrijke kenmerken van jou zijn. En ook mis je wel, dames en heren, dat je daarmee ook laat zien dat net wat we in Den Haag nou proberen te doen, naar een paar jaar gedoe, positief zijn, kijken hoe je de stad kunt verbeteren, maar ook een beetje respect voor mekaar en aardig zijn voor elkaar. Belangrijke onderdelen zijn, denk ik, van de manier waarop jij het draad zit, hebt willen invullen en ook hebt ingevuld. Ik wil je heel erg bedanken voor de afgelopen anderhalf jaar, maar ik weet dat hier een betrokken Amstelvener zit en wij weten dat we jou vaker zullen gaan zien in onze stad, voor onze inwoners en onze ondernemers. Elisa, dank je wel.

Dames heren, ik kom dat nu uit, bijna bij de daadwerkelijke sluiting van deze raadsvergadering 20 voor tien, 27september. De volgende raads- avond is op 18 oktober en mag ik u allen nog uitnodigen voor een drankje. Ik dank voor de betrokkenheid, en uw aanwezigheid en nog een fijne avond. Dank u zeer.

----------Vergadering gesloten----------

Signed By: Poppens, T. <t.poppens@amstelveen.nl>
02/10/2023 09:30:02 CEST
ID: 024a2d5a-553c-49de-a154-afd7ccab5f60
Auth: Scribble

Signed By: Tönnissen, M. <m.tonnissen@amstelveen.nl>
28/09/2023 16:02:21 CEST
ID: 024a2d5a-553c-49de-a154-afd7ccab5f60
Auth: Scribble

Besluitenlijst van de vergadering van de gemeenteraad Amstelveen
19 juli 2023

Aanwezig	
Voorzitter	Tjapko Poppens (burgemeester)
Griffier	Debby de Heus
Leden	
VVD	Jet Smit, Bart Dorgelo, Bas Zwart, Elisa de Marco, Femke Lagerveld, Kees Noomen, Janneke Leegstra, Menno van Leeuwen
D66	Harmen van der Steenhoven, Driss Aarabi, Maarten de Haan, Robert Zuidbroek, Saloua Chaara, Tawros Aslanjan, Youssef Ben Idder
bbA	Pieter Monkelbaan, Dave Offenbach, Ewa Petiet, Ferry van Groeningen, Kitty Huisman
GroenLinks	Lennart de Looze, Ilika Polderman, Stieneke Kruijer
PvdA	Esther Veenboer, Arnout van den Bosch, Rosalie Bouwman.
Actief voor Amstelveen	Michel Becker, Gonnie van Rietschoten
Goed voor Amstelveen	Jacqueline Höcker, Nachshon Rodrigues Pereira
SP	Patrick Adriaans, Nora Fakirni
CDA	Arjen Siegmann
50PLUS	Emiel Sjaardema
BVNL	Yaron van Koningsveld
ChristenUnie	Henk Stoffels
Afwezig	Fatumo Mahamed Farah (GroenLinks)

1. Opening raadsvergadering en mededelingen

De voorzitter opent de vergadering om 14:00 uur. Mevrouw Mahamed Farah is afwezig. De heer Poppens zal de vergadering rond 18:15 verlaten. De heer Noomen zal het voorzitterschap op dat moment overnemen.

Vanuit het college wordt door wethouder Raat medegedeeld dat de afhandeling van de op 14 december 2022 aangenomen motie *Uitgangspunten lokale media* vertraging oploopt, nu NH-media de samenwerking heeft opgezegd. Door deze ontwikkeling kan de notitie *Mediabeleid 2023-2024* die op 18 juli 2023 door het college behandeld is, niet aan de raad voorgelegd worden. Na het reces wordt bepaald hoe nu verder.

1.1 Installatie nieuwe kinderburgemeester

Kinderburgemeester Lode neemt afscheid. Milanka wordt geïnstalleerd als nieuwe kinderburgemeester.

1.2 Vaststelling agenda

De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

1.3 Vaststelling van de besluitenlijst van de vergadering d.d. 5 juli 2023

De besluitenlijst wordt ongewijzigd vastgesteld.

2. Raadsactualiteiten

2.1 Stand van zaken ingekomen stukken

De raad neemt de stand van zaken ingekomen stukken voor kennisgeving aan.

2.2 Mondelinge vragen

Aan het begin van elke vergadering kunnen raadsleden vragen stellen aan het college van burgemeester en wethouders over actuele onderwerpen op grond van artikel 46 van het Reglement van orde voor de raad van Amstelveen.

Er zijn voor deze vergadering geen mondelinge vragen ingediend.

2.3 Terugkoppeling regionale aangelegenheden

Dit is een vast agendapunt. Hierbij kunnen raads- of collegeleden terugkoppeling geven over regionale samenwerkingsverbanden.

Er zijn ditmaal geen terugkoppelingen uit regionale overleggen.

2.4 Moties vreemd aan de orde van de dag

Als er bij de vaststelling van de agenda moties vreemd aan de orde van de dag worden ingediend, worden die onder dit agendapunt behandeld.

Er zijn voor deze vergadering geen moties vreemd aan de orde van de dag.

3. Bespreekstukken

3.1 Perspectiefnota 2024 en Meicirculaire

De besluitvorming over de Perspectiefnota 2024 geeft het kader voor de opstelling van de Programmabegroting 2024 (inclusief bijstelling begroting lopend jaar) om de dienstverlening en lopende projecten in brede zin voortgang te laten vinden. De behandeling begint met de algemene beschouwingen door de fracties. Daarbij worden ook de amendementen en moties ingediend.

Toezegging college:
Wethouder Van Ballegooijen zegt een raadsbrief toe waarin in zal worden gegaan op alle gemeentelijke ontwikkelingen die spelen rondom het thema zorg.

Stemming over het **amendement** 'Actie voor gelijke kansen!' (D66), zie bijlage 1
Voor: VVD, D66, bbA, GroenLinks, PvdA, Goed voor Amstelveen, CDA, ChristenUnie
Tegen: Actief voor Amstelveen, SP, 50Plus, BVNL
Het amendement is **aangenomen** met 30 stemmen voor en 6 stemmen tegen.

Stemming over het **amendement** 'Bibliotheekfuncties terug in de wijken' (Goed voor Amstelveen), zie bijlage 2
Voor: VVD, D66, bbA, GroenLinks, PvdA, Actief voor Amstelveen, Goed voor Amstelveen, SP, CDA, 50Plus
Tegen: BVNL, ChristenUnie
Het amendement is **aangenomen** met 34 stemmen voor en 2 stemmen tegen.

Stemming over het **amendement** 'Niet voorsorteren op parkeren' (SP), zie bijlage 3
Voor: bbA, GroenLinks, Actief voor Amstelveen, SP, CDA, 50Plus, BVNL, ChristenUnie

Tegen: VVD, D66, PvdA, Goed voor Amstelveen
Het amendement is **verworpen** met 16 stemmen voor en 20 stemmen tegen.

Stemming over het **raadsvoorstel**
Stemverklaring bbA: naar oordeel van bbA had de tekst op pagina 25 van de perspectiefnota inzake de parkeergarage niet in het stuk opgenomen mogen worden. Desondanks zal bbA voor het voorstel stemmen.

Voor: VVD, D66, bbA, GroenLinks, PvdA, Actief voor Amstelveen, Goed voor Amstelveen, SP, CDA, 50Plus, BVNL, ChristenUnie
Tegen: SP, CDA, 50Plus, BVNL
Het voorstel is **aangenomen** met 31 stemmen voor en 5 stemmen tegen.

Stemming over de **motie** 'Winkelcentrum: kloppend hart van de buurt' (VVD), zie bijlage 4
Voor: VVD, D66, bbA, GroenLinks, PvdA, Actief voor Amstelveen, Goed voor Amstelveen, SP, CDA, 50Plus, BVNL, ChristenUnie
Tegen: --
De motie is unaniem **aangenomen**.

Stemming over de **motie** 'Evenementenfonds' (VVD), zie bijlage 5
Voor: VVD, D66, bbA, PvdA, Actief voor Amstelveen, Goed voor Amstelveen, BVNL, ChristenUnie
Tegen: GroenLinks, SP, CDA, 50Plus
De motie is **aangenomen** met 29 stemmen voor en 7 stemmen tegen.

Stemming over de **motie** 'Behoud winkeldiversiteit Stadshart' (D66), zie bijlage 6
Stemverklaring Actief voor Amstelveen: Goed voor Amstelveen vertrouwt er op dat er aandacht blijft voor standplaatshouders en zal voor het voorstel stemmen.
Stemverklaring 50Plus: De verschaling van het winkelaanbod ontstaat door de te hoge huren. Deze motie lost dit niet op. 50Plus zal daarom tegen de motie stemmen.
Voor: VVD, D66, bbA, GroenLinks, PvdA, Actief voor Amstelveen, Goed voor Amstelveen, SP, CDA, BVNL, ChristenUnie
Tegen: 50Plus
De motie is **aangenomen** met 35 stemmen voor en 1 stem tegen.

Stemming over de **motie** 'Fietsnietjes' (bbA), zie bijlage 7
Voor: VVD, D66, bbA, GroenLinks, PvdA, Actief voor Amstelveen, Goed voor Amstelveen, SP, CDA, 50Plus, BVNL, ChristenUnie
Tegen: --
De motie is **unaniem** aangenomen.

Stemming over de **motie** 'Populaire populieren' (GroenLinks), zie bijlage 8
Stemverklaring BVNL: Omdat BVNL er voor is bomen zo lang mogelijk te behouden, zal voor de motie gestemd worden.
Voor: GroenLinks, Actief voor Amstelveen, SP, CDA, 50Plus, BVNL
Tegen: VVD, D66, bbA, PvdA, Goed voor Amstelveen, ChristenUnie
De motie is **verworpen** met 11 stemmen voor en 25 stemmen tegen.

Stemming over de **motie** 'Meer volkstuinen voor Amstelveners' (GroenLinks), zie bijlage 9
Stemverklaring BVNL: BVNL is voor volkstuintjes, maar kan zich niet vinden in de inhoud van de motie wegens de genderrelatie die daarin gelegd wordt.
Voor: VVD, D66, bbA, GroenLinks, PvdA, Actief voor Amstelveen, SP, 50Plus, BVNL, ChristenUnie
Tegen: Goed voor Amstelveen, CDA
De motie is **aangenomen** met 33 stemmen voor en 3 stemmen tegen.

Stemming over de **motie** 'Sterk digitaal jongerenwerk' (GroenLinks), zie bijlage 10
Voor: VVD, D66, bbA, GroenLinks, PvdA, Actief voor Amstelveen, Goed voor Amstelveen, SP, CDA
Tegen: 50Plus, BVNL, ChristenUnie
De motie is **aangenomen** met 33 stemmen voor en 3 stemmen tegen.

Stemming over de **motie** 'Beheer wijkcentra' (PvdA), zie bijlage 11
Voor: VVD, D66, bbA, GroenLinks, PvdA, Actief voor Amstelveen, Goed voor Amstelveen, SP, CDA, 50Plus, BVNL, ChristenUnie
Tegen: --
De motie is unaniem **aangenomen**.

Stemming over de **motie** 'Preventie ondervoeding ouderen' (Goed voor Amstelveen), zie bijlage 12
Stemverklaring BVNL: BVNL vindt de motie sympathiek, maar zal niet 'voor' stemmen vanwege de uitvoering.
Voor: VVD, D66, bbA, GroenLinks, PvdA, Goed voor Amstelveen, SP, 50Plus
Tegen: Actief voor Amstelveen, CDA, BVNL, ChristenUnie
De motie is **aangenomen** met 31 stemmen voor en 5 stemmen tegen.

De door BVNL ingediende motie 'Van duurzame naar spaarzame zonne-energie' (bijlage 13) wordt aangehouden.

Aangenomen besluit:
In te stemmen met de Perspectiefnota 2024 (inclusief 1e tijdvakrapportage 2023, Meerjarig Projectplan Buitenruimte en het Bestedingsplan 'Groenfonds') en de Notitie Meicirculaire. Hierin is opgenomen:

1. De financiële uitgangspunten (paragraaf 2.2) voor het opstellen van de programmabegroting 2024, te weten:
    a. Prijscompensatie van 8% voor 2024;
    b. Loonontwikkeling van 7,5% voor 2023 en 5% voor 2024;
    c. Algemene tariefindex van 8% voor 2024;
    d. Rekenrente van 2% voor 2024;
    e. Rentepercentage grondexploitaties (grex) van 1,64% voor 2023.

2. Het wijzigen van de begroting op basis van de incidentele en structurele bestedingsvoorstellen:
    a. Voor de autonome en nominale ontwikkelingen (paragraaf 3.1) in 2023 €2,4 miljoen, in 2024 €2,5 miljoen, in 2025 €0,5 miljoen en in 2026 €1,5 miljoen incidenteel beschikbaar te stellen. Daarnaast in 2023 €2,9 miljoen en voor 2024 en verder €14,8 miljoen structureel beschikbaar te stellen;
    b. Voor Jeugdhulp (paragraaf 3.2) in 2023 -€3,1 miljoen, in 2024 €5,5 miljoen en in 2025 €5,5 miljoen incidenteel beschikbaar te stellen. Daarnaast voor 2026 en verder €0,3 miljoen structureel beschikbaar te stellen;
    c. Voor Duurzaamheid (paragraaf 3.3) in 2023 €0,3 miljoen, in 2024 €2,7 miljoen, in 2025 €2,4 miljoen, in 2026 €2,5 miljoen en in 2027 €0,2 miljoen incidenteel beschikbaar te stellen;
    d. Voor het onderdeel 'grote projecten' de actuele budgetten tot en met 2027 vast te stellen voor de uitvoeringskosten van de projecten A9, Uithoornlijn, Amstelveenlijn, Stadshart en The Mayor conform de overzichten in paragraaf 3.4;
    e. Ten aanzien van het investeringsplan maatschappelijk vastgoed (paragraaf 3.5):
        i. Het investeringsplan maatschappelijk vastgoed 2023-2027 vast te stellen als kaderstellende meerjarige investeringsplanning,

bestaande uit een onderdeel onrendabele investeringen (algemene middelen) van €130,6 miljoen conform het overzicht in paragraaf 3.5.1. en een onderdeel rendabele investeringen (dekking via huren) met een totaalvolume van € 31,1 miljoen conform het overzicht in paragraaf 3.5.3;

ii. Een onrendabel krediet van €2,4 miljoen aanvullend te voteren voor de realisatie van Wijkcentrum Alleman zoals toegelicht in par. 3.5.1 sub (a);

iii. Een onrendabel krediet van €1,9 miljoen te voteren voor het verduurzamen van de Noordammerweg 51 zoals toegelicht in par. 3.5.1 sub (f);

iv. Een rendabel krediet van €1,99 miljoen te voteren voor de realisatie van een huisartsenpraktijk in wijkcentrum Alleman zoals toegelicht in par. 3.5.3 sub (e).

f. Voor de 'overige voorstellen' (paragraaf 3.6) in 2023 €2 miljoen, in 2024 €8,5 miljoen, in 2025 €5,2 miljoen, in 2026 €6,2 miljoen en in 2027 €0,9 miljoen incidenteel beschikbaar te stellen. Daarnaast in 2023 €0,1 miljoen, in 2024 €6,7 miljoen, in 2025 €7,2 miljoen en voor 2026 en verder €8,4 miljoen structureel beschikbaar te stellen.

3. Ter dekking van de extra incidentele en structurele bestedingsvoorstellen:
   a. De stelpost Nominaal te verhogen met:
      i. €2,2 miljoen voor 2023 en €3,6 miljoen voor 2024 en verder op basis van het verwachte extra gemeentefonds accres bij de Meicirculaire;
      ii. €2 miljoen voor 2024 en verder op basis van de te hanteren algemene tariefindex op OZB opbrengsten.
   b. Ter dekking van de autonome en nominale ontwikkelingen de stelpost Nominaal te verlagen met €8,2 miljoen in 2023, €16,3 in 2024, €13,7 miljoen in 2025, €15,6 miljoen in 2026 en €16,1 miljoen structureel vanaf 2027;
   c. Het toevoegen van bij de Meicirculaire te verwachte incidentele middelen Jeugdhulp van €4,8 miljoen in 2024 en €4 miljoen in 2025 aan het begrotingssaldo (algemene reserve);
   d. De mutaties aan de reserve Duurzaamheid te onttrekken conform het overzicht in paragraaf 3.3.1 vast te stellen;
   e. De toegekende Rijksbijdrage 'tijdelijke regeling Capaciteit Decentrale Overheden voor Klimaat- en Energiebeleid (CDOKE) in te zetten conform het overzicht in paragraaf 3.2.3;
   f. Aan de egalisatiereserve AA in 2023 €50.000 en in 2024 €723.000 te onttrekken ter dekking van de incidentele implementatiekosten Omgevingswet/Wet Kwaliteitsborging Bouw;
   g. Aan de egalisatiereserve Afval in 2023 €0,5 miljoen en in 2024 €0,5 miljoen te onttrekken ter dekking van de kosten voor de omschakeling van 2G naar 5G;
   h. De OZB inkomsten te verhogen met €2 miljoen in 2024 en voor 2025 en verder met €3,2 miljoen en hiertoe een tariefvoorstel uit te werken bij de programmabegroting 2024;
   i. De toeristenbelasting te verhogen met €0,8 miljoen vanaf 2024 en verder en hiertoe een tariefvoorstel uit te werken bij de programmabegroting 2024;
   j. Taakstellend de organisatie een structurele besparing op te leggen van €1,7 miljoen vanaf 2025 door het verlagen van de organisatiekosten en de kostendekkendheid van de tarieven te onderzoeken;
   k. Het structureel inzetten van de bij de Meicirculaire te verwachte extra gemeentefonds acres van €2 miljoen vanaf 2024 voor areaal wijzigingen (via stelpost areaal);
   l. De algemene reserve in te zetten conform het overzicht in paragraaf 8.1 en hiertoe:

i. De mutaties te verwerking inzake de winstafdrachten van de geraamde opbrengsten winstafdrachten en aanvullende opbrengsten locatie ontwikkelingen conform paragraaf 8.1 sub (b);
ii. Het Lokaal Coronafonds op te heffen en een bedrag van €6,6 miljoen vrij te laten vallen conform paragraaf 8.1 sub (c);
iii. De terugontvangen gelden voor de opvang van Oekraïense vluchtelingen van €13,7 miljoen voor €11,7 toe te voegen aan de algemene reserve en het restant van €2 miljoen toe te voegen aan het Lokaal Werkbudget Oekraïne conform paragraaf 8.1 sub (d);
iv. De verwachte ontvangen middelen in het kader van de Tegemoetkoming Voogdij 18+ aan de algemene reserve toe te voegen conform paragraaf 8.1 sub (e);
v. Een bedrag van €2,5 miljoen aan de algemene reserve toe te voegen wegens een verwachte rentevergoeding, onderuitputting van de kapitaallasten en diverse kleine mutaties conform paragraaf 8.1 sub (f).

4. Ten aanzien van het financieel kader Meerjarenprojectenplan Buitenruimte:
   a. kennis te nemen van het Meerjarenprojectenplan Buitenruimte 2023-2026 conform bijlage 4 in deze Perspectiefnota, de afzonderlijke bijlagen A, B en D, alsmede van de budgettenlijst conform de geheime bijlage C;
   b. in te stemmen met onderstaande recapitulatie als kader voor de uitvoering en verantwoording:

RECAPITULATIE MEERJARENPROJECTENPLAN BUITENRUIMTE AMSTELVEEN 2023-2026

bedragen x 1.000 euro

Omschrijving onderdeel meerjarenprojectenplan	Totaal	2023	2024	2025	2026
-wegen	31.085	7.609	9.522	7.474	6.480
-verkeer	7.213	1.573	2.721	1.800	1.120
-verkeersregelinstallaties	4.067	1.185	873	1.400	610
-openbare verlichting	2.108	547	627	467	467
-groen, water en spelen	10.671	2.450	3.057	2.804	2.360
-riolering	15.982	3.002	5.448	6.333	1.200
Totaal	71.126	16.365	22.247	20.277	12.237

   c. de jaarschijf 2023 van het Meerjarenprojectenplan bedoeld onder (a) te verwerken als begrotingswijziging, inclusief het wijzigen van het programma, (aanpassing) kredietvotering, (aanpassing) mutaties (investerings)reserves en het meerjarig dekken van kapitaallasten via de reserve "dekking kapitaallasten";
   (d) de jaarschijven 2024-2026 van het Meerjarenprojectenplan bedoeld onder (a) op te nemen in de (meerjaren)begroting 2024-2026;
   d. in te stemmen met overheveling van € 300.000 van de reserve openbare verlichting naar de reserve wegen en dit te verwerken in de dotatie aan beide reserves in de begroting 2024.

5. Ten aanzien van het bestedingsplan Groen, Water en Recreatie ('Groenfonds') de begroting te wijzigingen conform de financiële tabel in hoofdstuk 7.

6. Ten aanzien van de lokale heffingen:
   a. vanuit de egalisatie voorziening riolen een bedrag van €0,8 miljoen te doteren in de spaarvoorziening vervanging riolen;
   b. Met het oog op een gematigde ontwikkeling van het rioolrecht op langere termijn vanuit de spaarvoorziening riolen in de jaren 2024 tot en met 2026 per jaar

€0,25 miljoen in te zetten ter dekking ineens van een deel van de vervangingsinvesteringen riolering zoals opgenomen in het MPP Buitenruimte.

7. Naar aanleiding van de Eerste Tijdvakrapportage 2023 in te stemmen met:
    a. De in paragraaf 1.1 "Begrotingsrechtmatigheid programma's" vermelde budgettair-neutrale wijzigingen;
    b. De in paragraaf 2.1 "overige kredieten" vermelde mutaties;
    c. De in hoofdstuk 3 "reserves en voorzieningen" vermelde mutaties;
    d. De geactualiseerde begroting in hoofdstuk 4.1;
    e. De in deze tijdvak begrote onttrekking uit het Lokaal werkbudget Oekraïne, dit verrekenen met de stelpost bij algemene dekkingsmiddelen en de begroting 2023 en verder hiervoor wijzigen;
    f. Plafondbedragen die ten laste komen van het Lokaal werkbudget Oekraïne vaststellen op de in deze tijdvak geactualiseerde prognosebedragen van totaal € 25,735 miljoen.

8. Ten aanzien van de evaluatie bedrijfsvoeringsystematiek
    a. De nieuwe tekst in bijlage 6 vast te stellen als wijziging van de nota risicobeleid, reservebeleid en activabeleid Amstelveen 2021;
    b. Tijdelijk een hogere stand van het bedrijfsvoeringfonds toe te staan boven het plafondbedrag (5% van de apparaatskosten) in afwachting van nadere voorstellen, uiterlijk bij de Perspectiefnota 2025.

9. Ten aanzien van de Notitie Meicirculaire 2023 en bijstandsgelden 2023 in te stemmen met het verwerken van:
    a. Reservering via een structurele stelpost met ingang van 2026 van € 2.767.000 ter (gedeeltelijke) dekking van de nog openstaande structurele opgave 2026 en verder conform regel C.1. in het financieel totaaloverzicht in de aangeboden notitie;
    b. Incidentele bedragen ten gunste van de algemene reserve (via begrotingssaldo) van € 890.000 in 2023, € 1.181.000 in 2024, € 1.681.000 in 2025 en € 723.000 in 2026 conform regel C.2. in het financieel totaaloverzicht in de aangeboden notitie (totaal € 4.475.000 voordelig);
    c. Budgettair neutrale verwerking van taakmutaties conform de specificatie van onderdeel A.2 in de aangeboden notitie met totaalbedragen van € 671.000 in 2023, € 30.000 in 2024, € 427.000 in 2025, -/-€ 535.000 in 2026 en -/-€ 746.000 in 2027;
    d. Een structurele verhoging per 2023 van de raming uitkering BUIG met € 2.013.000 en van raming bijstandsuitgaven met € 1.719.000, per saldo € 294.000 voordelig, conform regel B in het financieel totaaloverzicht in de aangeboden notitie.

10. a. In 2024-2027 een Kansenfonds in te stellen van jaarlijks € 100.000.
    b. Uit dit fonds initiatieven van scholen en maatschappelijke instellingen financieren die leiden tot betere kansen van kinderen/jongeren.
    c. De kosten vier keer incidenteel dekken uit het overschot op de Meicirculaire 2023.

11. a. Voor 2023 € 35.000 budget beschikbaar te stellen ten laste van de algemene middelen voor een onderzoek i.s.m. de bibliotheek om de bibliotheek-functies in de wijken te brengen.
    b. de raad in Q1 2024 de resultaten van het onderzoek met een Plan van Aanpak te presenteren en aan de hand daarvan het budget te bepalen voor verdere doorontwikkeling van de bibliotheken.

12. De financiële gevolgen van de hiervoor genomen besluiten 1 tot 11:

a. Voor de jaarschijf 2023 te verwerken als begrotingswijziging, inclusief het wijzigen van programma's, muteren van reserves, activeren van investeringen, verwerken kapitaallasten, c.a;
b. Voor de jaarschijf 2024 en verder op te nemen in de (meerjaren)begroting 2024-2027.

3.2 Zienswijze Ontwerp Beleidskader Mobiliteit 2023 van de Vervoerregio Amsterdam (VRA)

Verzocht wordt een bestuurlijke zienswijze in te dienen op het ontwerp Beleidskader Mobiliteit 2023 van de Vervoerregio Amsterdam.

Stemming over het **amendement** 'Zienswijze beleidskader mobiliteit Vervoerregio Amsterdam (VRA)' (CDA), zie bijlage 14
Voor: VVD, D66, bbA, Actief voor Amstelveen, Goed voor Amstelveen, CDA, 50Plus, BVNL
Tegen: Groen Links, PvdA, SP, ChristenUnie
Het amendement is **aangenomen** met 27 stemmen voor en 9 stemmen tegen.

Stemming over het **raadsvoorstel**
Voor: VVD, D66, bbA, GroenLinks, PvdA, Actief voor Amstelveen, Goed voor Amstelveen, SP, CDA
Tegen: 50Plus, BVNL, ChristenUnie
Het voorstel is **aangenomen** met 33 stemmen voor en 3 stemmen tegen.

Stemming over de **motie** 'Opkomen voor de bereikbaarheid van Amstelveen' (CDA), zie bijlage 15
Stemverklaring SP: Omdat de wethouder altijd in gesprek zal gaan, is deze motie overbodig. De SP zal dan ook tegen stemmen.
Voor: VVD, D66, bbA, Actief voor Amstelveen, Goed voor Amstelveen, CDA, 50Plus, BVNL
Tegen: Groen Links, PvdA, SP, ChristenUnie
De motie is **aangenomen** met 27 stemmen voor en 9 stemmen tegen.

Aangenomen besluit:
Het indienen van de bij het voorstel behorende geamendeerde zienswijze op het ontwerp Beleidskader Mobiliteit 2023 van de Vervoerregio Amsterdam.

3.3 Doorontwikkeling vergadermodel

Van het huidige vergadermodel is een evaluatie uitgevoerd door een werkgroep uit de raad. De werkgroep heeft gesprekken gevoerd met de fracties, de agendacommissie, de griffie, de burgemeester, wethouders en gemeentesecretaris. Daarnaast is een enquête gehouden onder de raads- en burgerleden en zijn andere evaluatiedocumenten meegenomen. Hier is een aanbevelingsrapport uit gekomen. De raad wordt verzocht hier mee in te stemmen.

Het door CDA ingediende amendement 'Dit zijn de namen' is ter vergadering ingetrokken.

Toezegging griffier: De griffier heeft toegezegd in het presidium terug te komen op het rekening houden met Joodse feestdagen in het vergaderschema 2024.

Stemming over het **raadsvoorstel**
Stemverklaring CDA: Hoewel CDA erg kritisch is op het voorstel, zal toch voor worden gestemd.
Voor: VVD, D66, bbA, GroenLinks, PvdA, Actief voor Amstelveen, Goed voor Amstelveen, CDA, 50Plus, BVNL, ChristenUnie
Tegen: SP
Het voorstel is **aangenomen** met 34 stemmen voor en 2 stemmen tegen.

Het door CDA ingediende amendement 'Dit zijn de namen' is ter vergadering ingetrokken.

Aangenomen besluit:
1. Kennis te nemen van het adviesrapport van de werkgroep doorontwikkeling vergadermodel gemeenteraad Amstelveen;
2. de 40 aanbevelingen in deel II van de rapportage vast te stellen en vanaf 1 september 2023 als basis te gebruiken voor de inrichting van het vergadermodel;
3. de werkgroep evaluatie vergadermodel te verzoeken de aanpassingen in het najaar te monitoren en begin december 2023 een eindconclusie te trekken. Daarbij waar nodig nog een aantal aanpassingen voor te stellen voor de definitieve invoering per 1 januari 2024;
4. de griffie te verzoeken het huidige Reglement van orde aan te passen aan de aanbevelingen en deze op 13 december 2023 ter besluitvorming voor te leggen aan de raad.

4. Stemming over hamerstukken

4.1 Diverse benoemingen

Stemming over het **raadsvoorstel**
Er zijn geen stemverklaringen. De raad **stemt** per acclamatie **in** met het voorstel.

Aangenomen besluit:
1. De heer Ferry van Groeningen (bbA) te ontslaan als lid van de Vervoerregio Amsterdam.
2. De heer Dave Offenbach (bbA) te benoemen als lid van de Vervoerregio Amsterdam.
3. De heer Bas Zwart (VVD) en de heer Ferry van Groeningen (bbA) te benoemen tot leden van de agendacommissie.
4. Mevrouw Smit (VVD) te benoemen tot ambassadeur van het jaarthema 2024 Leefbaarheid van het raadsprogramma SDG.
5. De heer Yaron van Koningsveld (BVNL) te ontslaan als plaatsvervangend lid van de Auditcommissie.

5. Sluiting

De voorzitter sluit de vergadering om 20:35 uur.

Bijlage 1. Amendement 'Actie voor gelijke kansen!' (D66).

Raadsvergadering d.d.	19 juli 2023
Amendement nummer	A
Status	aangenomen
Griffier	

AMENDEMENT
Actie voor gelijke kansen!

Voorstel: Perspectiefnota 2024

De raad van de gemeente Amstelveen in vergadering bijeen d.d. 19-07-2023

Ondergetekende(n) stelt/stellen het volgende amendement voor:

Beslispunt 11 toevoegen aan het raadsbesluit.
1. In 2024-2027 een Kansenfonds in te stellen van jaarlijks € 100.000.
2. Uit dit fonds initiatieven van scholen en maatschappelijke instellingen financieren die leiden tot betere kansen van kinderen/jongeren.
3. De kosten vier keer incidenteel dekken uit het overschot op de Meicirculaire 2023.

Toelichting:
Met veel kinderen en jongeren in Amstelveen gaat het goed. Toch staan de kansen van veel andere kinderen en jongeren onder druk. Hoewel onderwijs dé motor voor kansengelijkheid is, zien we dat die motor ook in Amstelveen hapert. Er is een groter wordend tekort aan leraren, een grote groep jeugdigen start of verlaat het onderwijs met forse taalachterstanden en de verbinding tussen onderwijs en zorg is voor veel jeugdigen nog niet optimaal. Daarnaast is voor veel kinderen het opleidingsniveau, de afkomst en de portemonnee van de ouders bepalend voor de mogelijkheden die zij in de toekomst hebben om de versie van zichzelf te zijn. Hoe jonger kinderen achterstanden oplopen, hoe moeilijker het wordt om ze in te halen. Het is alsof we de achterstanden proberen bij te benen terwijl ze steeds sneller vooruitrennen.

Om die reden is het essentieel dat de nieuwe jeugd en onderwijsagenda hierover ambitieuze maatregelen bevat. Dit om ervoor te zorgen dat alle kinderen en jongeren mee kunnen doen en hun volledige potentieel kunnen bereiken. Tegelijkertijd is het bevorderen van gelijke kansen een gezamenlijke opgave van de samenleving: inwoners, scholen en maatschappelijke instellingen en de gemeente samen. De gemeenteraad heeft hierbij een wettelijke plicht om kansengelijkheid te bevorderen en om onderwijsachterstanden tegen te gaan. Om hier invulling aan te geven kan de raad ruimte creëren voor creativiteit, innovatie en experimenten van relevante partijen zoals scholen en maatschappelijke organisaties. Om die reden wordt een Kansenfonds ingesteld. Met dit fonds kunnen projecten worden gefinancierd die leiden tot betere kansen voor kinderen en jongeren. De dekking wordt gevonden in het overschot op de Meicirculaire 2023. Dit overschot wordt verspreid over vier jaren ingezet.

<u>Uitgangspunten:</u>
Voor de implementatie van het Kansenfonds, hanteert het college de volgende uitgangspunten:
1.De middelen uit het Kansenfonds zijn bedoeld voor initiatieven die aantoonbaar bijdragen aan het bevorderen van gelijke kansen voor kinderen/jongeren en waarvoor geen (volledige) voorliggende financiering is vanuit het Rijk, schoolbesturen en samenwerkingsverbanden. Hierbij ligt de prioriteit bij initiatieven vanuit het onderwijs.
2. Er worden duidelijke criteria en een laagdrempelig beoordelings- en toekenningsproces gehanteerd voor de toewijzing van middelen uit het Kansenfonds.
3. Het Kansenfonds is bekend bij alle scholen en maatschappelijke organisaties in Amstelveen.
4. Er wordt zoveel mogelijk samengewerkt en cofinanciering verkregen.
5. De middelen worden zo gericht mogelijk ingezet.
6. Het college informeert de raad jaarlijks over de uitgaven uit het Kansenfonds.
7. Het Kansenfonds wordt geëvalueerd. Op basis hiervan wordt bezien of het fonds langjarig wordt voortgezet. Hierover komen in 2026/2027 voorstellen naar de raad.

Ondertekening en naam:

S. Chaara D66	E. de Marco VVD	I. Polderman GroenLinks	H. Stoffels ChristenUnie	J. Höcker Goed voor Amstelveen
E. Veenboer PvdA	E. Petiet bbA			

Stemming

	VVD	D66	bbA	GroenLinks	PvdA	Actief voor Amstelveen	Goed voor Amstelveen	SP	CDA	50Plus	BVNL	CU
Voor	✓	✓	✓	✓	✓		✓		✓			✓
Tegen						✓		✓		✓	✓	

De griffier

Bijlage 2. Amendement 'Bibliotheekfuncties terug in de wijken' (Goed voor Amstelveen).

Raadsvergadering d.d.	19 juli 2023
Amendement nummer	B
Status	aangenomen
Griffier	

AMENDEMENT
BIBLIOTHEEKFUNCTIES TERUG IN DE WIJKEN

Voorstel: Perspectiefnota 2024

De raad van de gemeente Amstelveen in vergadering bijeen d.d. 19-07-2023

Ondergetekende(n) stelt/stellen het volgende amendement voor en een beslispunt X toe te voegen aan het raadsbesluit met de volgende sub punten:

a. Voor 2023 € 35.000 budget beschikbaar te stellen ten laste van de algemene middelen voor een onderzoek i.s.m. de bibliotheek om de bibliotheek-functies in de wijken te brengen.
b. de raad in Q1 2024 de resultaten van het onderzoek met een Plan van Aanpak te presenteren en aan de hand daarvan het budget te bepalen voor verdere doorontwikkeling van de bibliotheken.

Toelichting:

1. De bibliotheekwet wordt aangepast: de huidige bevorderingstaak van gemeenten en provincies in 2025 omgezet wordt in een zorgplicht
2. De bibliotheken verdwenen zijn uit de wijken, alleen Westend en Stadshart overgebleven zijn.
3. Voor bepaalde groepen (Vergrijsde Eenvoud en Sociale huurders) de afstand te groot is en kosten (parkeren, OV) van Westend en Stadshart teveel zijn.
4. Met name de jeugd, ouderen en mensen met een laag inkomen geen of beperkte toegang hebben tot de bibliotheken en de bibliotheekfuncties zoals: digitalisering/programmering
5. Met name in Groenhof, Keizer Karelpark, Waardhuizen-Middenhoven meer wijkgericht werken noodzakelijk is.
6. Wijkcentra wel enkele boekenkasten hebben staan maar jeugdboeken ontbreken en jeugd zich niet aangetrokken voelt tot wijkcentra.
7. Er een toename is van het aantal laaggeletterden en het Rijk heeft ingezet op Nederlandse Taalbevordering.
8. Het Rijk heeft € 56.000.000 beschikbaar gesteld voor het doorontwikkelen en verstevigen van de bibliotheken.
9. Amstelveen vanuit de SPUK-regelingen van het Rijk maximaal € 220.000 ontvangt indien de gemeente € 25.000 bijlegt betreffende vernieuwen bibliotheek Westwijk
10. Juist ook de andere wijken in Amstelveen een kwalitatieve goede bibliotheek-functie nodig hebben om met name ouderen en jeugd te bereiken.
11. Bibliotheken en hun gemeenten kunnen voorsorteren door gezamenlijk plannen te maken over het herstellen, versterken en toekomstgericht maken van bibliotheekvoorzieningen.
12. De bibliotheek al lange tijd de wens heeft en de noodzaak ziet dat wijken beter en dichterbij gefaciliteerd moeten worden
13. Met name de jeugd beter gefaciliteerd moet worden.
14. Met name ouderen de bibliotheekfunctie zoals digitalisering/programmering, belastingaangifte, documenten aanvragen etc. nodig hebben.
15. Samenwerking met scholen een voor de hand liggende schakel kan zijn betreffende jeugd omdat op die manier de jeugd in alle wijken bereikt kan worden.
16. Er dan een structurele samenwerking kan komen met Boekstart en dBos met alle kinderopvang. Primair en Voortgezet Onderwijs. Ook speciaal onderwijs en taalklassen hiermee geholpen zijn.
17. De bibliotheek voor de gehele leeslijst van 0-100 aanbod heeft.
18. Rekening gehouden moet worden met bepaalde wijken zoals uit de Mosaic analyse is

gebleken die door de bibliotheek is uitgevoerd. (Groenhof, Keizer Karelpark, Waardhuizen-Middenhoven)
Ondertekening en naam: Jacqueline Höcker Goed Voor Amstelveen Saloua Chaara D66 Elisa de Marco VVD Ewa Petiet bbA Emiel Sjaardema 50Plus

Stemming

	VVD	D66	bbA	GroenLinks	PvdA	Actief voor Amstelveen	Goed voor Amstelveen	SP	CDA	50Plus	BVNL	CU
Voor	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
Tegen											✓	✓

De griffier

Bijlage 3. Amendement 'Niet voorsorteren op parkeren' (SP).

Raadsvergadering d.d.	19 juli 2023
Amendement nummer	C
Status	verworpen
Griffier	

AMENDEMENT
NIET VOORSORTEREN OP PARKEREN

Voorstel: Perspectiefnota 2024

De raad van de gemeente Amstelveen in vergadering bijeen d.d. 19-07-2023

Ondergetekende(n) stelt/stellen het volgende amendement voor:

1. In de perspectiefnota pagina 25 punt 3.5.3.f volledig te schrappen.
2. Het overzicht op pagina 25 conform aan te passen.
3. Beslispunt 2.e.1 als volgt aan te passen:
   .....en een onderdeel rendabele investeringen (dekking via huren) met een totaalvolume van 21,1 miljoen conform het aangepaste overzicht in paragraaf 3.5.3

Toelichting:
Procedureel:
Een eventuele parkeergarage hangt samen met de richting van de ontwikkeling van het gebied, de visie op de Noordelijke Poeloever. Voorsorteren op uitkomsten is ongewenst.
Voorsorteren is ook onnodig omdat het krediet wel gereserveerd maar nog niet gevoteerd wordt, dat voteren kan ook direct in de perspectiefnota 2025 of 2026. Vooraf reserveren betekent wel al een voorkeur uitspreken, en daarmee de kans op grondige analyse van alternatieve ontwikkelingen te verkleinen. Tot slot bestaat het gevaar dat niet de wenselijkheid maar de rendabiliteit van een parkeergarage inzet van onderzoek wordt.

Inhoudelijk:
Een parkeergarage is niet nodig als we de juiste maatregelen nemen. Daartoe zijn diverse mogelijkheden zoals:
- Meer thuiswerken door ambtenaren.
- Bepaalde gemeentelijke voorzieningen (ook) op andere plekken in Amstelveen aan te bieden zodat inwoners niet naar het raadhuis hoeven en ambtenaren op een andere plek werken.
- Stimuleren fietsgebruik, o.a. door uitbreiden fiets-parkeerplekken.
- Verbeteren OV-bereikbaarheid.
- Invoeren van betaald parkeren, met mogelijk uitbreiding blauwe zones en gratis vergunningen voor ambtenaren.

Daarnaast, bij de ontwikkeling van de Poeloever aandacht te hebben voor welke voorzieningen we daar willen, er is geen noodzaak tot ontwikkeling van commerciële activiteiten die veel (auto)mobiliteit met zich mee brengen. Het faciliteren van automobiliteit voor commerciële activiteiten aan de noordelijke Poeloever is geen taak van de gemeente.

Ondertekening en naam:

Patrick Adriaans SP	Lennart de Looze GroenLinks	Henk Stoffels ChristenUnie

Stemming

	VVD	D66	bbA	GroenLinks	PvdA	Actief voor Amstelveen	Goed voor Amstelveen	SP	CDA	50Plus	BVNL	CU
Voor			✓	✓		✓		✓	✓	✓	✓	✓
Tegen	✓	✓			✓		✓					

De griffier

Bijlage 4. Motie 'Winkelcentrum: kloppend hart van de buurt' (VVD)

Raadsvergadering d.d.	19 juli 2023
Motie nummer	1
Status	aangenomen
Griffier	

MOTIE
WINKELCENTRUM:
KLOPPEND HART VAN DE BUURT

De raad van de gemeente Amstelveen in vergadering bijeen d.d. 19-07-2023

Raadsvoorstel: Perspectiefnota 2024

De raad, gehoord de beraadslaging,

constaterende dat:

1. er in de Amstelveense Stadsdorpen een aantal verouderde winkelcentra zijn;
2. deze winkelcentra qua opzet en indeling niet meer voldoen aan de wensen van deze tijd;
3. het winkelaanbod steeds minder divers en minder aantrekkelijk en de bezoekersaantallen aan die centra daardoor teruglopen;
4. leegstand mogelijk benut kan worden voor wonen, omdat de woondruk in Amstelveen onverminderd hoog is;
5. ook de mogelijkheden voor horeca tegen beperkingen aanlopen;
6. de winkelcentra o.a. hierdoor hun centrale functie als ontmoetingsplek verliezen;
7. door de terugloop van een winkelcentrum het voorzieningenniveau in de omliggende buurt van zo'n centrum achteruitgaat.

van mening dat:

1. de rol van de winkelcentra in buurten niet moet worden onderschat, zowel op economisch- en sociaal-maatschappelijk niveau als op het gebied van de voorzieningen;
2. het verdwijnen van zelfstandige retail-ondernemingen zorgt voor verarming van het aanbod;
3. de vestiging van grote supermarkten deze verarming maar ten dele kan compenseren;
4. een monocultuur van ketens daarom moet worden vermeden;
5. de functie van winkelcentra veel breder moet worden gezien;
6. ook bijv. een huisarts, sportschool, gezondheidscentrum of woningen onderdeel kunnen zijn van een divers aanbod;
7. horeca als huiskamers van een winkelcentrum onontbeerlijk zijn voor het goed functioneren van zo'n centrum en bijdragen aan de hoeveelheid traffic;
8. het tijd is voor een plan van aanpak per winkelcentrum als onderdeel van een grotere visie op onze buurten.

Verzoekt het college:

1. om met eigenaren van de winkelcentra, met ondernemers, maar zeker ook met buurtbewoners te inventariseren wat de wensen zijn voor een aantrekkelijk winkelcentrum;
2. daarbij nadrukkelijk rekening te houden met een zo hoog mogelijk serviceniveau voor alle doelgroepen en niet in de laatste plaats onze ouderen;
3. te verkennen of er mogelijkheden zijn (binnen de grenzen van de relevante bestaande Amstelveense visies) op initiatief van de eigenaren tot het toevoegen van woningen, in het bijzonder mogelijk kleine appartementen voor senioren;
4. deze wensen te vertalen naar richtlijnen of randvoorwaarden voor herontwikkeling en/of renovatie van de winkelcentra;
5. deze randvoorwaarden mee te nemen een nieuwe detailhandelsvisie, een nieuwe horecavisie en een nieuwe woonvisie en de inpassing te zoeken met/in de komende Omgevingsvisie.

Ondertekening en naam:

Jet Smit VVD	Tawros Aslanjan D66	Dave Offenbach bbA	Michel Becker Actief voor Amstelveen	Jacqueline Höcker Goed voor Amstelveen

Jacqueline Höcker
Goed voor Amstelveen

Stemming

	VVD	D66	bbA	GroenLinks	PvdA	Actief voor Amstelveen	Goed voor Amstelveen	SP	CDA	50Plus	BVNL	CU
Voor	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V
Tegen												

De griffier

Bijlage 5. Motie 'Evenementenfonds' (VVD)

Raadsvergadering d.d.	19 juli 2023
Motie nummer	2
Status	aangenomen
Griffier	

MOTIE
EVENEMENTENFONDS

De raad van de gemeente Amstelveen in vergadering bijeen d.d. 19-07-2023

Raadsvoorstel: Perspectiefnota 2024

De Raad,

gehoord de beraadslaging,

constaterende dat:

- in Amstelveen diverse evenementen plaatsvinden zoals Amstelveen Beach, Koningsdag, Amstelveen culinair, Jazz in het Dorp, Kerstsamenzang Oude Dorp, etc.;
- momenteel aparte subsidies worden verleend voor individuele evenementen, wat resulteert in onbenutte middelen wanneer een evenement niet doorgaat.

van mening dat:

- het belangrijk is dat inwoners van alle leeftijden kunnen genieten van sport en muziek;
- lokale evenementen die bestaan uit sport, beweging of muziek bijdragen aan het welzijn van inwoners;
- het huidige subsidiesysteem ervoor zorgt dat andere organisaties geen gebruik kunnen maken van de vrijgekomen middelen als een evenement niet doorgaat;
- het wenselijk is om een meer gestroomlijnde aanpak te hanteren en ervoor te zorgen dat evenementen niet stranden op beveiligingskosten, administratieve lasten zoals leges en medische begeleiding;
- bestaande evenementenorganisatoren (in ieder geval) in aanmerking moeten komen voor een gecentraliseerde evenementenfonds waar bovengenoemde kosten na aanvraag van betaald kunnen worden;
- het mogelijk is om de benodigde financiële middelen voor dit fonds te verzamelen door de verschillende subsidieregelingen samen te voegen.

Verzoekt het college:

1. een onderzoek uit te voeren naar de oprichting van een "evenementenfonds";
2. het onderzoek moet de haalbaarheid, implementatie en mogelijke financieringsbronnen van het evenementenfonds omvatten;
3. om bij het onderzoek rekening te houden met de volgende punten:
    a. Het vermijden van verspilling van middelen door het samenvoegen van subsidies voor niet-gerealiseerde evenementen;
    b. Het waarborgen van een efficiënte en effectieve benutting van financiële middelen door middel van een gecentraliseerd fonds;
    c. Het vaststellen van heldere criteria en richtlijnen voor de toewijzing van middelen uit het evenementenfonds aan de organisatoren;
    d. Het bevorderen van zelfstandige exploitatie, promotie en programmering van de evenementenorganisaties.
4. om de resultaten van het onderzoek en eventuele aanbevelingen ruim voor de begroting aan de gemeenteraad presenteren;
5. op basis van de gepresenteerde resultaten de raad een voorstel ter besluitvorming voor te leggen voor de oprichting en implementatie van een evenementenfonds.

Ondertekening en naam:

Femke Lagerveld VVD	Driss Aarabi D66	Pieter Monkelbaan bbA	Rosalie Bouwman PvdA

Jacqueline Höcker
Goed voor Amstelveen

Stemming

	VVD	D66	bbA	GroenLinks	PvdA	Actief voor Amstelveen	Goed voor Amstelveen	SP	CDA	50Plus	BVNL	CU
Voor	✓	✓	✓		✓	✓	✓				✓	✓
Tegen				✓				✓	✓	✓		

De griffier

Bijlage 6. Motie 'Behoud winkeldiversiteit Stadshart' (D66)

Raadsvergadering d.d.	19 juli 2023
Motie nummer	3
Status	aangenomen
Griffier	

MOTIE
BEHOUD WINKELDIVERSITEIT STADSHART

De raad van de gemeente Amstelveen in vergadering bijeen d.d. 19 juli 2023

Raadsvoorstel: perspectiefnota

De raad,

gehoord de beraadslaging,

overwegende dat:
- het Stadhart een belangrijke lokale en regionale centrumfunctie heeft voor de gemeente Amstelveen;
- er het afgelopen jaar 6 miljoen bezoekers naar het Stadshart kwamen, in 2015 waren dat er nog 10 miljoen;
- de leegstand in winkelpanden groeit: van 26.000 vierkante meter in 2021 naar 33.000 vierkante meter in 2022 (op in totaal bijna 100.000 vierkante meter);
- voor lokale bezoekers ook kleinschalige lokaal aanbod met dagverse en ambachtelijke producten van meerwaarde is. Hierbij valt te denken aan (lokale) ambachtelijke winkels zoals schoenmaker, slijter, fotospeciaalzaak, dierenwinkel, slager, bakker, drogisterij, groentespeciaalzaak, viswinkel, kazerie, notenspeciaalzaak, boekwinkel, etc.

voort in overweging nemende dat:
- er recent lokale bedrijven (o.a. een slager) uit het Stadshart zijn vertrokken wegens voornemens tot forse huurverhogingen vanuit de eigenaar;
- het college van B&W bezig is met de uitwerking van een programma voor een levendig en toekomstbestendig Stadshart, maar er snel iets moet gebeuren;
- de gemeente Amsterdam ter bescherming van de winkeldiversiteit in het centrumgebied een paraplubestemmingplan heeft ingesteld waardoor de winkeldiversiteit in dat gebied niet nog verder kan verslechteren;

van mening dat:
- ook een geactualiseerd standplaatsenbeleid of winkels met een sociaal-maatschappelijke invalshoek kunnen bijdragen aan een gedifferentieerd lokaal aanbod;
- de gemeente Amstelveen door het ontbreken van grondposities alleen via een bestemmingsplan branchering kan afdwingen;
- ook een geactualiseerd standplaatsenbeleid kan bijdragen aan een gedifferentieerd lokaal aanbod.

Roept het college op:
1. in kaart te brengen hoe het winkelaanbod in het Stadshart er op dit moment uitziet en daarbij een onderscheid te maken in type winkelaanbod, omvang per winkel en in hoeverre dit een lokale ondernemer betreft;
2. te onderzoeken in hoeverre een paraplubestemmingsplan winkeldiversiteit kan bijdragen aan het behoud van een divers en lokaal aanbod aan winkels en ambachtelijke producten op het Stadshart;
3. een analyse te maken van bestuurlijke en juridische mogelijkheden om verdere verschraling van het winkelaanbod op termijn te voorkomen en deze aan de raad voor te leggen ter bespreking.

Ondertekening en naam:

H. van der Steenhoven D66	J. Smit VVD	D. Offenbach bbA	E. Veenboer PvdA
M. Becker Actief voor Amstelveen	J. Höcker Goed voor Amstelveen		H. Stoffels ChristenUnie

Stemming

	VVD	D66	bbA	GroenLinks	PvdA	Actief voor Amstelveen	Goed voor Amstelveen	SP	CDA	50Plus	BVNL	CU
Voor	√	√	√	√	√	√	√	√	√		√	√
Tegen										√		

De griffier

Bijlage 7. Motie 'Fietsnietjes' (bbA)

Raadsvergadering d.d.	19 juli 2023
Motie nummer	4
Status	aangenomen
Griffier	

MOTIE
FIETSNIETJES

De raad van de gemeente Amstelveen in vergadering bijeen d.d. 19 juli 2023

Raadsvoorstel: Perspectiefnota 2024

De Raad,

gehoord de beraadslaging,

constaterende dat:
1. We in Amstelveen prachtige heemparken en het Amsterdamse bos hebben, waar mensen graag gebruik van maken.
2. Mensen o.a. op de fiets naar het bos of het park komen om vervolgens te voet verder gaan.
3. Er geen / onvoldoende plekken zijn om bij de ingangen van het bos en de parken de fiets te kunnen parkeren.
4. Fietsen daarom "lukraak" op de stoep worden gezet, waarmee de stoep onvoldoende toegankelijk én een rommeltje wordt.

van mening dat:
1. De gemeente verantwoordelijk is voor het aanleggen van fietsparkeerplekken zodat mensen hun fiets netjes kunnen parkeren en de stoep toegankelijk blijft voor iedereen.

Verzoekt het college:
1. Te onderzoeken wat de mogelijkheden en kosten zijn om bij elke Amstelveense ingang van het Amsterdamse bos en bij de ingangen van de heemparken fietsnietjes te plaatsen, en de resultaten hiervan uiterlijk in Q4 van 2023 aan de raad voor te leggen.

Ondertekening en naam:

Ewa Petiet Burgerbelangen Amstelveen	Henk Stoffels ChristenUnie	Youssef Ben Idder D66	Emiel Sjaardema 50PLUS

Stemming

	VVD	D66	bbA	GroenLinks	PvdA	Actief voor Amstelveen	Goed voor Amstelveen	SP	CDA	50Plus	BVNL	CU
Voor	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	0
Tegen												

De griffier

Bijlage 8. Motie 'Populaire populieren' (GroenLinks)

Raadsvergadering d.d.	19 juli 2023
Motie nummer	5
Status	verworpen
Griffier	EB

MOTIE
POPULAIRE POPULIEREN

De raad van de gemeente Amstelveen in vergadering bijeen d.d. 19-07-2023

Raadsvoorstel: Perspectiefnota 2024

De Raad,

gehoord de beraadslaging,

constaterende dat
1. Er een structurele oplossing nodig is voor de zonken problematiek op de Bovenkerkerweg.
2. De geplande herinrichting van de weg € 1,8 miljoen incidenteel gaat kosten. (€ 1,3 miljoen uit de algemene middelen en € 0,5 miljoen uit het fonds groen.)
3. Voor de geplande herinrichting meer dan 80 oude populieren gekapt moeten worden omdat die te veel water aan het dijklichaam onttrekken. Door het freatisch waterpeil in de dijk zoveel mogelijk te verhogen is het aannemelijk dat het probleem zich niet meer of nauwelijks meer voordoet. .
4. Er bij de afwegingscriteria voor de keuze van deze oplossing geen aandacht is besteed aan:
    a. de natuurwaarden van deze bomen.
    b. Biodiversiteit
    c. CO2 opname
    d. Gezondheidsaspecten
5. Het onderzoeksrapport van RHDHV concludeert en aanbeveelt om eerst een deelgebied van de Bovenkerkerwegzone onderhanden te nemen en een jaar te monitoren wat dit doet met de zonken alvorens het hele gebied in één keer aan te pakken.
6. Er tal van kleinschalige mogelijke oplossingen zijn, die eerst toegepast kunnen worden, waarbij te denken valt aan:
    a. Waterschap overtuigen grondwaterpeil direct naast de weg te verhogen.
    b. Waterstand van omliggende slootjes verhogen door plaatsen van kleine stuwen.
    c. Afwatering naar de middenberm van de weg om water vast te houden gecombineerd met een hoogliggende drain tegen wateroverlast op de weg. Mogelijk aanvullend water oppompen uit de slootjes naar het midden van de dijk.

van mening dat
1. Het belang en waarde van het behoud van de bomen niet genoeg is meegewogen.
2. Alles op alles gezet moet worden om een alternatieve oplossing te vinden voor de zonken problematiek zonder zoveel schade aan de natuur te berokkenen.

Verzoekt het college:
1. Om alvorens alle bomen langs de bovenkerkerweg te verwijderen, de tijd te nemen om verschillende pilots uit te voeren naar mogelijk kleinschalige oplossingen voor de zonken problematiek en hierbij de invloed op de grondwaterstand gedurende één geheel jaar te monitoren.

Ondertekening en naam:

Lennart de Looze	Patrick Adriaans	Emiel Sjaardema
GroenLinks	SP	50Plus

Stemming

	VVD	D66	bbA	GroenLinks	PvdA	Actief voor Amstelveen	Goed voor Amstelveen	SP	CDA	50Plus	BVNL	CU
Voor				✓		✓		✓	✓	✓	✓	
Tegen	✓	✓	✓		✓		✓					✓

De griffier

Bijlage 9. Motie 'Meer volkstuinen voor Amstelveners' (GroenLinks)

Raadsvergadering d.d.	19 juli 2023
Motie nummer	6
Status	aangenomen
Griffier	

MOTIE
MEER VOLKSTUINEN VOOR AMSTELVENERS

De raad van de gemeente Amstelveen in vergadering bijeen d.d. 19-07-2023

Raadsvoorstel: Perspectiefnota 2024

De Raad,

gehoord de beraadslaging,

constaterende dat:
1. de twee volkstuinen in Amstelveen lange groeiende wachtlijsten hebben;
2. de populariteit van volkstuinen sinds Covid 19 enorm is gestegen;
3. er in een volkstuin een enorme biodiversiteit aanwezig is;
4. een volkstuin bijdraagt aan de mentale rust en gezondheid van mensen;
5. volkstuinen een belangrijke sociale functie hebben, ongeacht sociale status, afkomst of gender van tuineigenaren;
6. bij het terrein tussen tuinvereniging 'Langs de akker' en de Kruitmolen nog veel geschikt terrein braak ligt;
7. de gemeente een voorloper wil zijn en blijven als het gaat om groene maatregelen.

van mening dat:
8. de gemeente er alles aan moet doen om de biodiversiteit te vergroten.

Verzoekt het college om:
1. in gesprek te gaan met de besturen van de Volkstuinvereningen. En daarbij na te gaan of en zo ja hoeveel interesse en mogelijkheid er is om het bestaande terrein uit te breiden met aangrenzende percelen;
2. bij een positieve reactie van de verenigingen:
   a. een financiële inschatting te maken van de gemeentelijke kosten;
   b. te kijken welke uitbreiding kosten de verenigingen voor hun rekening kunnen nemen;
   c. in Q4 2023 met een voorstel naar de raad te komen voor uitbreiding van de bestaande volkstuinen.

Ondertekening en naam:

Lennart de Looze GroenLinks	Gonnie van Rietschoten Goed voor Amstelveen	Patrick Adriaans SP	Henk Stoffels ChristenUnie

Stemming

	VVD	D66	bbA	GroenLinks	PvdA	Actief voor Amstelveen	Goed voor Amstelveen	SP	CDA	50Plus	BVNL	CU
Voor	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓		✓	✓	✓
Tegen							✓		✓			

De griffier

Bijlage 10. Motie 'Sterk digitaal jongerenwerk' (GroenLinks)

Raadsvergadering d.d.	19 juli 2023
Motie nummer	7
Status	aangenomen
Griffier	

MOTIE
STERK DIGITAAL JONGERENWERK

De raad van de gemeente Amstelveen in vergadering bijeen d.d. 19-07-2023

Raadsvoorstel: Perspectiefnota 2024

De raad,

gehoord de beraadslaging,

constaterende dat:
1. regulier jongerenwerk er voornamelijk is voor de kwetsbare jeugd;
2. tekorten en wachtlijsten bij de zwaardere vormen van jeugdzorg steeds groter worden;
3. uit onderzoek blijkt dat de inzet van jongerenwerkers het leven van jongeren verbetert en de zorgkosten laat dalen;
4. jongeren steeds meer online communiceren, en bijvoorbeeld online vriendschappen opbouwen;

overwegende dat:
5. de digitale wereld risico's met zich meebrengt en snel ontwikkeld;
6. online jongerenwerk veel kan opleveren in het contact met jongeren, het doorgronden van de belevingswereld, vroegsignalering en profilering;
7. jongerenwerkers wel digitaal werken, maar het inzetten en 'up to date' houden van digitale kennis, tijd en kunde vraagt.

Verzoekt het college:
1. te onderzoeken hoe het de impact van jongerenwerk digitaal versterkt kan worden, het bereik vergroot kan worden en welke tools jongerenwerkers nodig hebben om digitaal up-to-date te blijven;
2. in de jeugdagenda een digitale strategie voor jongerenwerk op te nemen;
3. een innovatiebudget beschikbaar te stellen bij de begroting 2024, voor de extra tijd die jongerenwerkers hieraan besteden.

Ondertekening en naam:

Ilika Polderman, GroenLinks
Elisa de Marco, VVD
Saloua Chaara, D66

Stemming

	VVD	D66	bbA	GroenLinks	PvdA	Actief voor Amstelveen	Goed voor Amstelveen	SP	CDA	50Plus	BVNL	CU
Voor	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
Tegen										✓	✓	✓

De griffier

Bijlage 11. Motie 'Beheer wijkcentra' (PvdA)

Raadsvergadering d.d.	19 juli 2023
Motie nummer	8
Status	aangenomen
Griffier	

MOTIE
BEHEER WIJKCENTRA

De raad van de gemeente Amstelveen in vergadering bijeen d.d. 19-07-2023

Raadsvoorstel: Perspectiefnota 2024

De raad,

gehoord de beraadslaging,

constaterende dat:

- na corona over heel Nederland een daling kan worden geconstateerd betreft het aantal actieve vrijwilligers en dit geldt evenzeer voor Participe; een aantal vrijwilligers is gestopt, maar ook zijn velen fysiek achteruitgegaan of overleden;
- er signalen zijn dat de openstelling niet kan worden gegarandeerd van alle wijkcentra, dat is zonde van de gebouwen en tegelijkertijd mist het dan zijn doel - een openbare plek voor samenzijn;
- de tijdelijke subsidie voor de 'warme kamers' (een initiatief van het Leger des Heils) afliep in juni 2023 – hiermee kon ingezet worden op extra beheer, maar dat is nu gestopt. In september, als de cursussen starten, is er desalniettemin weer behoefte aan extra beheer;

van mening dat:

- sterke sociale voorzieningen en samenkomen een essentieel onderdeel is ten behoeve van de sociale cohesie in de stad en het voorkomen van eenzaamheid;
- de beperkte fysieke openbare ruimtes die er zijn in Amstelveen zouden ten volle benut moeten worden en niet weerhouden door tekorten aan menskracht;
- groepsactiviteiten van de inwoners en verenigingen door zouden moeten kunnen gaan en niet weerhouden door tekorten aan menskracht;
- het nodig is om meer geld vrij te maken voor extra menskracht voor de wijkcentra van Amstelveen.

Verzoekt het college:

1. oplossingen uit te werken voor de openstelling van de wijkcentra;
2. hier in de begroting 2024 eventuele voorstellen over op te nemen.

Ondertekening en naam:

Rosalie Bouwman PvdA	Saloua Chaara D66	Jacqueline Höcker Goed voor Amstelveen	Emiel Sjaardema 50Plus

Stemming

	VVD	D66	bbA	GroenLinks	PvdA	Actief voor Amstelveen	Goed voor Amstelveen	SP	CDA	50Plus	BVNL	CU
Voor	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Tegen												

De griffier

Bijlage 12. Motie 'Preventie ondervoeding ouderen' (Goed voor Amstelveen)

Raadsvergadering d.d.	19 juli 2023
Motie nummer	9
Status	aangenomen
Griffier	

MOTIE
PREVENTIE ONDERVOEDING OUDEREN

De raad van de gemeente Amstelveen in vergadering bijeen d.d. 10-07-2023

Raadsvoorstel: Perspectiefnota 2024

De raad,

gehoord de beraadslaging,

constaterende dat:

1. Uit onderzoek blijkt dat ouderen met thuiszorg 30-40% en zelfstandige ouderen 20% ondervoed zijn. (Longitudinal Aging Study Amsterdam)
2. 1 op de 10 thuiswonende ouderen ondervoed zijn.
3. Ouderen door inflatie en hogere kosten te weinig gezond eten kunnen aanschaffen
4. Ouderen problemen kunnen hebben met zelf boodschappen doen en koken
5. Ouderen juist door de ondervoeding weinig eetlust en energie hebben en grote kans ziektes te ontwikkelen.
6. Er te weinig middelen, aandacht, hulp en ondersteuning is betreffende het eten van gezond voedsel
7. Ondervoeding gepaard gaat met hoge zorgkosten voor de gezondheidszorg in Nederland
8. Ondervoeding gepaard gaat met verlies van spiermassa met het risico om te vallen, hart-en longaandoeningen, vertraagde wondgenezing, decubites, botbreuken, slik-en kauwproblemen.
9. Dementerende ouderen, eenzame ouderen, ouderen met psychosociale problemen met gezondheidsproblematiek een grote risicogroep zijn

Overwegende dat:

1. Rijksinstituut voor Volksgezondheid en Milieu oproept om het tegengaan van ondervoeding mee te nemen in het Lokaal Sportakkoord, Nationaal Preventieakkoord en het gemeentelijk gezondheidsakkoord (GALA)
2. Activiteitenbegeleiding van de GGZ, welzijnsorganisatie, ouderenadviseurs, wijk-diëtisten een belangrijke rol kunnen hebben in signalering en preventie van ondervoeding.
3. Gemeente een zorgplicht heeft en kan faciliteren om ondervoeding ouderen tegen te gaan.
4. Gezonde en evenwichtige voeding enorm helpt om de zorgkosten te drukken
5. Ouderen en kwetsbare ouderen (dementie en ziekte) geholpen moeten worden gezond en evenwichtig voedsel te eten om hen langer gezond te houden.

Roept het college op:

1. te onderzoeken hoe ouderen met ondervoeding gesignaleerd kunnen worden en daardoor gefaciliteerd kunnen worden met gezonde maaltijden;
2. in gesprek te gaan met huisartsen en diëtisten, welzijnsorgansaties, maaltijdverzorgers, mantelzorgers en vrijwilligers;
3. reguliere budgetten aan te wenden om bovenstaande te financieren (SPUK);
4. via publiciteit en media aandacht te vragen voor signalering van ouderen die ondervoed zijn.

Bronnen:

- https://www.loketgezondleven.nl/gezondheidsthema/wat-werkt-ouderen-en-ondervoeding/ondervoeding-bij-ouderen#:~:text=Uit%20onderzoek%20binnen%20de%20Longitudinal,van%2075%20jaar%20en%20ouder.
- https://www.goedgevoedouderworden.nl/
- https://www.zorgvoorbeter.nl/thema-s/eten-en-drinken/problemen-bij-eten-en-drinken/ondervoeding/cijfers-en-kosten-van-ondervoeding
- https://www.mmc.nl/ouderengeneeskunde/aandoeningen-en-behandelingen/ondervoeding-bij-ouderen/

Ondertekening en naam:

Jacqueline Höcker Goed voor Amstelveen	Femke Lagerveld VVD	Rosalie Bouwman PvdA	Emiel Sjaardema 50Plus

Stemming

	VVD	D66	bbA	GroenLinks	PvdA	Actief voor Amstelveen	Goed voor Amstelveen	SP	CDA	50Plus	BVNL	CU
Voor	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓		✓		
Tegen						✓			✓		✓	✓

De griffier

Bijlage 13. Motie 'Van duurzame naar spaarzame zonne-energie' (BVNL)

Raadsvergadering d.d.	19 juli 2023
Motie nummer	11
Status	aangehouden
Griffier	

MOTIE
VAN DUURZAME NAAR SPAARZAME ZONNE-ENERGIE

De raad van de gemeente Amstelveen in vergadering bijeen d.d. 19-07-2023

Raadsvoorstel: Perspectiefnota 2024

De Raad,

gehoord de beraadslaging,

Constaterende dat:
1. de definitie duurzaam een toverwoord is geworden voor alles wat met het klimaat te maken heeft;
2. de definitie duurzaam in onze taal vandaag de dag 'bedoeld om lang mee te gaan', 'relatief milieuvriendelijk', 'grondstofbesparend' betekent, maar in het verleden letterlijk 'geschikt om te duren', oftewel 'weinig vergankelijk', 'lang meegaand', 'lang aanhoudend' betekende [1];
3. veel bestaande woningen en de nieuwbouw wijken in Amstelveen zijn en worden voorzien van zonnepanelen;
4. diverse stroomnetten in ons land de overcapaciteit van opgewekte energie niet aankunnen;
5. energiemaatschappijen de opgewekte stroom en het terugleveren van deze stroom kunnen uitzetten en zelfs extra belasten indien er teveel wordt teruggeleverd om zogezegd overbelasting te voorkomen;
6. duurzame energie hierdoor verspild of op zijn minst beperkt wordt;
7. het terugverdienmodel van zonnepanelen verstoord wordt als men op een te zonnige dag zelfs geld moet betalen om stroom terug te mogen leveren;

Van mening dat:
1. het uitzetten van zonnepanelen, beperken van teruglevering en/of belasten van terugleveren van duurzame energie door de Energiemaatschappijen absoluut niet duurzaam is en tevens een inbreuk is op het individuele eigendomsrecht;
2. energiemaatschappijen het terugverdien model, zoals door de overheden gepropageerd is, kapot maken indien huishoudens geld moeten betalen voor het terugleveren van de opbrengst van hun zonnepanelen;
3. duurzame energie niet verspild maar opgespaard dient te worden;
4. Amstelveense huishoudens met zonnepanelen de beschikking moeten krijgen over een eigen mogelijkheid tot opslag van de teveel opgewekte stroom;

[1] Bron: https://onzetaal.nl/taalloket/duurzaam

Verzoekt het college:
1. een onderzoek in te stellen naar de mogelijkheden voor het opslaan van opgewekte energie op individueel niveau en op collectief niveau tegen vergoeding;
2. een subsidieplan te ontwikkelen voor bewoners die de behoefte hebben om hun eigen opgewekte energie op te slaan dmv zogenoemde thuisaccu's;
3. de raad op de hoogte te brengen van de stand van zaken aangaande het Amstelveense stroomnet en de te verwachten overcapaciteit in de nabije toekomst;
4. uiterlijk Q4 2023 verslag uit te brengen hierover.

Ondertekening en naam:

Yaron van Koningsveld
BVNL Belang van Nederland

Stemming

	VVD	D66	bbA	GroenLinks	PvdA	Actief voor Amstelveen	Goed voor Amstelveen	SP	CDA	50Plus	BVNL	CU
Voor												
Tegen												

De griffier niet in stemming gebracht

Bijlage 14. Amendement 'Zienswijze beleidskader mobiliteit Vervoerregio Amsterdam (VRA)' (CDA)

Raadsvergadering d.d.	19 juli 2023
Amendement nummer	3.2.A.
Status	aangenomen
Griffier	

AMENDEMENT
Zienswijze beleidskader mobiliteit Vervoerregio Amsterdam (VRA)

Voorstel:
3.2 Zienswijze Ontwerp Beleidskader Mobiliteit 2023 van de Vervoerregio Amsterdam (VRA)

De raad van de gemeente Amstelveen in vergadering bijeen d.d. 19 juli 2023

Ondergetekenden stellen het volgende amendement voor:

Beslispunt 10, dat als volgt is geformuleerd: "10. Weeg, ook vanuit de VRA, de regionale belangen goed af in relatie met de (extra) verkeersluwe plannen van de gemeente Amsterdam, de effecten t.a.v. Amstelveen/de regio moeten eerst duidelijk in beeld komen en regionaal bestuurlijk voorgelegd worden alvorens maatregelen in Amsterdam bestuurlijk ter besluitvorming worden voorgelegd."

te laten voorafgaan door
"10. Heb oog voor de zorgen van Amstelveners. De Noord-Zuidverbindingen in Amstelveen zijn cruciaal en de bereikbaarheid moet een randvoorwaarde zijn, ook voor de gemeente Amsterdam die nu met haast haar verkeersluwe plannen en 30km zones wil realiseren."

En

Hernummer punt 10 tot punt 1, en hernummer de huidige beslispunten 1 t/m 9 tot 2 t/m 10.

Toelichting:
De gemeente Amsterdam heeft "haast" met het verlagen van de snelheden op de autowegen in de stad, aldus het Parool van 9 december 2022.[1] Ze wil dat al in december 2023 realiseren. Dat is haar goed recht, maar de consequenties voor Amstelveen kunnen enorm zijn. Het amendement op de zienswijze richting de VRA doet hier een uitspraak over.

- Bereikbaarheid van het VU-ziekenhuis per auto is voor Amstelveners enorm belangrijk.
- We hebben onlangs al gemerkt hoeveel opstoppingen ontstaan in Amstelveen als een van de Noord-Zuidroutes (Beneluxbaan) niet toegankelijk is.
- Ook al gaat de Vervoerregio niet direct over de maximumsnelheden, de "30km zones" worden wel meerdere keren genoemd in de visie.

Ondertekening en naam:

Arjen Siegmann CDA	Menno van Leeuwen VVD	Youssef Ben Idder D66	Ferry van Groeningen bbA

Nachshon Rodrigues Pereira
Goed voor Amstelveen

[1] https://www.parool.nl/amsterdam/eind-2023-maximumsnelheid-van-30-km-u-op-de-meeste-wegen-in-amsterdam~b04e1172/

Stemming

	VVD	D66	bbA	GroenLinks	PvdA	Actief voor Amstelveen	Goed voor Amstelveen	SP	CDA	50Plus	BVNL	CU
Voor	✓	✓	✓			✓	✓		✓	✓	✓	
Tegen				✓	✓			✓				✓

De griffier

Bijlage 15. Motie 'Opkomen voor de bereikbaarheid van Amstelveen' (CDA)

Raadsvergadering d.d.	19 juli 2023
Motie nummer	3.2.1.
Status	aangenomen
Griffier	

MOTIE
OPKOMEN VOOR DE BEREIKBAARHEID VAN AMSTELVEEN

De raad van de gemeente Amstelveen in vergadering bijeen d.d. 19 juli 2023

Raadsvoorstel: "3.2 Zienswijze Ontwerp Beleidskader Mobiliteit 2023 van de Vervoerregio Amsterdam (VRA)"

De Raad,

gehoord de beraadslaging,

constaterende dat:
- de gemeente Amsterdam de afgelopen jaren beleid introduceert vanuit een wens om de stad Amsterdam minder aantrekkelijk te maken voor autoverkeer. Deze maatregelen omvatten o.a. de invoering van een maximumsnelheid van 30 km/u, het uitbreiden en duurder maken van parkeren, het actief weghalen van parkeerplaatsen en het ontoegankelijk maken van verkeersaders in de stad;
- de gemeente Amsterdam hierin geen rekening lijkt te houden met de gevolgen van deze maatregelen voor de buurgemeenten;
- de gemeente Amsterdam haast heeft met het verlagen van de snelheden op de autowegen in de stad, aldus het Parool van 9 december 2022;[1]
- Amsterdam per december 2023 op het overgrote deel van de autowegen een maximumsnelheid van 30km wil aanhouden;
- de bereikbaarheid van hulpdiensten in het algemeen en het VU-ziekenhuis in het bijzonder per auto essentieel is voor Amstelveners;
- de 'knip' in de Weesperstraat al heeft geleid tot problemen voor ambulances.

van mening is dat:
- het verlagen van de snelheden op autowegen voor Amstelveen grote gevolgen kunnen hebben;
- met name de Noord-Zuidverbindingen in Amstelveen cruciaal zijn;
- dit ook de wegen zijn waar vanaf Buitenveldert een 'knip' of een 30km maximum zou kunnen komen;
- we onlangs al hebben ervaren hoeveel opstoppingen ontstaan in Amstelveen als een van de Noord-Zuidroutes (Beneluxbaan) niet toegankelijk is;
- de Vervoerregio niet direct over de maximumsnelheden gaat, maar wel met name de "30km zones" benoemd in haar visie op mobiliteit.

Verzoekt het college:
1. actief het gesprek over de neveneffecten van verkeersbesluiten aan te gaan met vertegenwoordigers van de gemeente Amsterdam en in het bijzonder de wethouder Verkeer;
2. bij de gemeente Amsterdam en indien nodig op provinciaal en/of landelijk niveau aan te dringen op temporisering en het meenemen van de belangen van Amstelveners in haar verkeersluwe plannen;
3. dit punt te benadrukken in haar terugkoppeling naar de visie op mobiliteit van de Vervoerregio Amsterdam (VRA);
4. de uitkomsten van deze gesprekken uiterlijk in oktober 2023 aan de gemeenteraad terug te koppelen.

[1] https://www.parool.nl/amsterdam/eind-2023-maximumsnelheid-van-30-km-u-op-de-meeste-wegen-in-amsterdam~b04e1172/

Ondertekening en naam:

Arjen Siegmann CDA	Youssef Ben Idder D66	Menno van Leeuwen VVD	Ferry van Groeningen bbA

Nachshon Rodrigues Pereira
Goed voor Amstelveen

Stemming

	VVD	D66	bbA	GroenLinks	PvdA	Actief voor Amstelveen	Goed voor Amstelveen	SP	CDA	50Plus	BVNL	CU
Voor	✓	✓	✓			✓	✓		✓	✓	✓	
Tegen				✓	✓			✓				✓

De griffier

Signed By: Poppens, T. <t.poppens@amstelveen.nl>
02/10/2023 09:29:41 CEST
ID: 024a2d5a-553c-49de-a154-afd7ccab5f60
Auth: Scribble

Signed By: Tönnissen, M. <m.tonnissen@amstelveen.nl>
28/09/2023 16:02:00 CEST
ID: 024a2d5a-553c-49de-a154-afd7ccab5f60
Auth: Scribble

Besluitenlijst van de vergadering van de gemeenteraad Amstelveen
13 september 2023

Aanwezig	
Voorzitter	Tjapko Poppens (burgemeester)
Griffier	Debby de Heus
Leden	
VVD	Jet Smit, Bart Dorgelo, Bas Zwart, Femke Lagerveld, Kees Noomen, Janneke Leegstra, Menno van Leeuwen
D66	Driss Aarabi, Maarten de Haan, Saloua Chaara, Tawros Aslanjan, Youssef Ben Idder
bbA	Pieter Monkelbaan, Dave Offenbach, Ewa Petiet, Ferry van Groeningen, Kitty Huisman
GroenLinks	Lennart de Looze, Ilika Polderman, Stieneke Kruijer
PvdA	Esther Veenboer, Rosalie Bouwman.
Actief voor Amstelveen	Michel Becker
Goed voor Amstelveen	Jacqueline Höcker, Nachshon Rodrigues Pereira
SP	Patrick Adriaans, Nora Fakirni
CDA	Arjen Siegmann
50PLUS	-
BVNL	Yaron van Koningsveld
ChristenUnie	Henk Stoffels
Afwezig	Elisa De Marco (VVD), Harmen van der Steenhoven (D66), Robert Zuidbroek (D66), Arnout van den Bosch (PvdA), Gonnie van Rietschoten (Actief voor Amstelveen), Emiel Sjaardema (50PLUS)

1. Opening raadsvergadering en mededelingen

De voorzitter opent de vergadering om 21:00 uur. Mevrouw De Marco, de heer Van der Steenhoven, de heer Zuidbroek, de heer Van den Bosch, mevrouw Van Rietschoten en de heer Sjaardema zijn afwezig.

1.1 Vaststelling agenda

De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

2. Bespreekstuk

2.1 Raadsvoorstel financiële situatie Cobra Museum

Op 22 en 30 augustus jl. heeft het college de raad geïnformeerd over de zorgelijke financiële situatie van het Cobra Museum. Op 6 september is er een Raadsgesprek geweest waarbij het Cobra Museum heeft ingesproken. Tijdens deze raadsvergadering wordt het debat gevoerd over het voorstel over de financiële situatie van het Cobra Museum.

Bij aanvang van het agendapunt doet het college een mededeling: Op initiatief van de gemeente Amstelveen heeft woensdag 13 september 2023 een gesprek plaatsgevonden met de heer Touwen, financier van het Cobra Museum, en de wethouders Herbert Raat (Kunst en Cultuur) en Adam Elzakalai (Financiën). Uit dit positief verlopen gesprek is naar voren gekomen dat de gemeente in samenwerking met de heer Touwen en de heer Stefan van Raay aan de slag gaat met een gedegen plan van aanpak voor de toekomst van het Cobra Museum.

Toezegging college:

Wethouder Raat zegt toe de woordvoerders cultuur regelmatig op de hoogte te houden en vooraf te betrekken, in een nader te bepalen vorm passend bij de kaderstellende, controlerende rol van de raad en college in dit proces om tot een gezamenlijk plan van aanpak met het Cobra Museum te komen.

Conclusie:
De voorzitter concludeert dat de raad in het debat unaniem heeft aangegeven dat het voorstel niet rijp is voor besluitvorming en dit terugstuurt naar het college voor actualisatie. Hierbij is er enige urgentie, maar wil de raad het college ook de tijd geven om met een goed verhaal te komen. Bij een nader te bepalen raadsvergadering in het vierde kwartaal van 2023 zal het college een aangepast of nieuw voorstel voorleggen.

3. Sluiting

De voorzitter sluit de vergadering om 22:26 uur.

Behandelvoorstel agendacommissie

Onderwerp	Raadsvoorstel concept voorstel wijziging gemeenschappelijke regeling Amstelland-Meerlanden Overleg
Datum raadsvergadering	27 september
Locatie	Raadzaal
Voorzitter	Tjapko Poppens
Griffier	Debby de Heus
Portefeuillehouder	Burgemeester Tjapko Poppens
Behandelend ambtenaar	Aad Rusthoven
Openbare bespreking	Ja
Live-uitzending	https://amstelveen.bestuurlijkeinformatie.nl/
Advies van de agenda-commissie	Hamerstuk. In het bestemmingsplan 'Landelijk Gebied' heeft het perceel de bestemming 'Horeca – Hotel'. Het perceel wordt echter al jaren gebruikt ten behoeve van wonen. Voor dat gebruik is ook een omgevingsvergunning verleend in 2013. Hiermee is echter niet de bestemming van het perceel gewijzigd. Dit heeft tot gevolg dat het perceel qua bouwmogelijkheden in feite op slot zit. Zo is bijvoorbeeld het vervangen van een bijgebouw alleen mogelijk met een uitgebreide omgevingsvergunning. Dit kan opgelost worden door het perceel te bestemmen conform het bestaande gebruik als woning. Met dit besluit brengt de raad het juridisch-planologisch kader derhalve in overeenkomst met de realiteit.

Voorafgaande behandeling

Het Raadsgesprek	Insprekers kunnen zich uiterlijk tot 13 september om 12.00 uur melden om in te spreken tijdens Het Raadsgesprek van 20 september.
Technische vragen	Technische vragen kunt u tot maandag 18 september om 12.00 uur stellen aan de behandelend ambtenaar met een cc aan raadsgriffie@amstelveen.nl. De antwoorden worden bij de vergaderstukken in Ibabs gezet.
Het Raadsdebat	Niet van toepassing

Behandelwijze tijdens de raadsvergadering

Toelichting en doel van het agendapunt	Als de raad dit bestemmingsplan vaststelt krijgt het perceel Amsteldijk Zuid 138 een actueel juridisch-planologisch kader.
Gevraagd besluit	1. Over de ingediende zienswijze tegen het ontwerpbestemmingsplan te besluiten overeenkomstig bijgevoegde Nota van Beantwoording en de Staat van Wijzigingen; 2. het bestemmingsplan 'Amsteldijk Zuid 138', met bijbehorende toelichting en bijlagen, als vervat in de bestandenset met planidentificatie NL.IMRO.0362.09AD-VG01, gewijzigd vast te stellen; 3. te bepalen dat het voornoemd bestemmingsplan langs elektronische weg is vastgelegd in de bestandenset met planidentificatie NL.IMRO.0362.09AD-VG01 en tevens in die vorm is vastgesteld; 4. te bepalen dat voor de locatie van de geometrische planobjecten gebruik is gemaakt van de ondergrond welke is ontleend aan de Topografie Gemeente Amstelveen met datum 26 april 2023; 5. op grond van artikel 6.12, lid 2, van de Wet ruimtelijke ordening (Wro) af te zien van het vaststellen van een exploitatieplan.
Beschikbare stukken	Raadsvoorstel met 6 bijlagen.

Hamerstuk	In de raadsvergadering kunt u verzoeken het hamerstuk alsnog te bespreken. De helft van het aantal fracties in de raad moet instemmen met dat verzoek. Stemt de meerderheid van de fracties daarmee in, dan wordt het voorstel aan de bespreekstukken toegevoegd. Anders kunt u bij de stemming een stemverklaring afleggen.

Gemeente Amstelveen

Signed By: Heidema, P. <p.heidema@amstelveen.nl>
25/07/2023 14:50:26 CEST
ID: 43bf251c-bd33-4d0d-bbd8-f02528f94a13
Auth: Scribble

Signed By: Poppens, T. <t.poppens@amstelveen.nl>
25/07/2023 14:55:52 CEST
ID: 43bf251c-bd33-4d0d-bbd8-f02528f94a13
Auth: Scribble

RAADSVOORSTEL

Datum 25 juli 2023

Afdeling Stedelijke ontwikkeling.

Nummer 54

Voorstel van college van burgemeester en wethouders

Portefeuillehouder wethouder Floor Gordon

Behandelend ambtenaar
A. Rustenhoven
020- 540 49 11
a.rustenhoven@amstelveen.nl

Onderwerp

Vaststellen bestemmingsplan Amsteldijk Zuid 138.

Gevraagd besluit

1. Over de ingediende zienswijze tegen het ontwerpbestemmingsplan te besluiten overeenkomstig bijgevoegde Nota van Beantwoording en de Staat van Wijzigingen;
2. het bestemmingsplan 'Amsteldijk Zuid 138', met bijbehorende toelichting en bijlagen, als vervat in de bestandenset met planidentificatie NL.IMRO.0362.09AD-VG01, gewijzigd vast te stellen;
3. te bepalen dat het voornoemd bestemmingsplan langs elektronische weg is vastgelegd in de bestandenset met planidentificatie NL.IMRO.0362.09AD-VG01 en tevens in die vorm is vastgesteld;
4. te bepalen dat voor de locatie van de geometrische planobjecten gebruik is gemaakt van de ondergrond welke is ontleend aan de Topografie Gemeente Amstelveen met datum 26 april 2023;
5. op grond van artikel 6.12, lid 2, van de Wet ruimtelijke ordening (Wro) af te zien van het vaststellen van een exploitatieplan.

WAT WILLEN WE BEREIKEN EN WAT GAAN WE DAARVOOR DOEN

Wat willen we bereiken (effectindicatoren)

Met dit bestemmingsplan wordt beoogd om voor het perceel Amsteldijk Zuid 138 een actueel juridisch-planologisch kader te bieden.

Wat gaan we daarvoor doen (prestatie-indicatoren)

Het bestemmingsplan 'Amsteldijk Zuid 138' ter vaststelling aanbieden aan de gemeenteraad.

ACHTERGROND EN OVERWEGINGEN

Programma (speerpunt)

Programma 5 Ruimtelijke Ontwikkeling.

Aanleiding

Op 11 februari 2022 is een aanvraag omgevingsvergunning ingediend voor het oprichten van een nieuwe garage ter vervanging van een bestaande schuur op het perceel Amsteldijk Zuid 138 te Amstelveen (zaaknummer Z22-010989). Het bouwplan is in strijd met het geldende bestemmingsplan 'Landelijk Gebied'. Op 22 juli 2022 is, met toepassing van de zogenoemde kruimelregeling, een omgevingsvergunning verleend waarbij het bouwplan is aangemerkt als een bijbehorend bouwwerk.

Tegen de verleende omgevingsvergunning is bezwaar gemaakt. De commissie voor de bezwaarschriften heeft geconstateerd dat de kruimelregeling ten onrechte is toegepast. Een bijbehorend bouwwerk kan per definitie namelijk enkel worden gerealiseerd bij een hoofdgebouw. Een hoofdgebouw is een gebouw dat noodzakelijk is voor de verwezenlijking van de geldende of toekomstige bestemming van een perceel. In het bestemmingsplan 'Landelijk Gebied' heeft het perceel de bestemming 'Horeca – Hotel'. Het perceel wordt echter al jaren gebruikt ten behoeve van wonen. Voor dat gebruik is ook een (uitgebreide) omgevingsvergunning verleend op 19 maart 2013. Hiermee is niet de bestemming van het perceel gewijzigd. Gelet op de definitie van een hoofdgebouw kan de woning daarom niet als zodanig worden aangemerkt.

Het voorgaande heeft tot gevolg dat het perceel qua bouwmogelijkheden in feite op slot zit. Zo is bijvoorbeeld het vervangen van een bijgebouw alleen mogelijk met een uitgebreide omgevingsvergunning. Dit kan opgelost worden door het perceel te bestemmen conform het bestaande gebruik als woning. Het ontwerpbestemmingsplan heeft zes weken ter inzage gelegen en er is één zienswijze ingediend. Deze zienswijze leidt niet tot aanpassing van het bestemmingsplan (zie Nota van beantwoording (NvB)). Er zijn wel ambtshalve wijzigingen doorgevoerd (zie staat van wijzigingen). Deze wijzigingen waren noodzakelijk om het bestemmingsplan meer in overeenstemming te brengen met het vigerende bestemmingsplan 'Landelijk gebied', zodat voor de woningen in het lint dezelfde regels gelden.

Argumenten

1. *Vaststellen bestemmingsplan.*
Ingevolge de Wro stelt de gemeenteraad een bestemmingsplan vast. Met vaststellen van dit bestemmingsplan ontstaat er een planologische juridische regeling die recht doet aan het bestaande gebruik als woning.

2. *Elektronisch vastleggen bestemmingsplan.*
Op grond van de wet- en regelgeving moeten gemeenten ruimtelijke plannen digitaal maken, vaststellen en beschikbaar stellen.

3. *Topografische ondergrond.*
Op grond van de wet- en regelgeving is bepaald dat bij de vaststelling van het bestemmingsplan dient te worden aangegeven welke ondergrond voor de digitale verbeelding is gebruikt.

4. *Geen exploitatieplan vaststellen.*
Ingevolge de Wro stelt de Gemeenteraad een exploitatieplan vast voor gronden waarop een bij algemene maatregel van bestuur aangewezen bouwplan is voorgenomen (artikel 6.12). In dit geval is er geen sprake van een aangewezen bouwplan. Er is daarom geen exploitatieplan (of een anterieure overeenkomst) nodig.

Kanttekeningen

Tegen de vaststelling van een bestemmingsplan kan beroep worden ingesteld bij de Raad van State. Beroep staat open voor personen die een zienswijze tegen het ontwerp bestemmingsplan hebben ingediend, maar ook voor belanghebbenden die geen zienswijze hebben ingediend.

Financiën

Voor het bestemmingsplan blijkt dat er enkel kosten optreden die verband houden met het opstellen van het bestemmingsplan. Hiervoor staan dekkende fondsen uit de algemene middelen van de gemeente ter beschikking.

Communicatie

De formele publicatie van het vastgesteld bestemmingsplan zal via het gemeenteblad worden gepubliceerd. Daarnaast zal het bestemmingsplan digitaal beschikbaar worden gesteld via de landelijke voorziening (www.ruimtelijkeplannen.nl) en op de internetpagina van de gemeente

Amstelveen. Er wordt ook een analoge versie van het plan ter inzage gelegd in het raadhuis van Amstelveen.

Procedure

De raad van de gemeente dient, ingevolge artikel 3.8 Wro, binnen twaalf weken na afloop van de terinzagelegging te besluiten over het bestemmingsplan. Dit is een termijn van orde. Het vastgesteld bestemmingsplan zal gedurende zes weken ter inzage worden gelegd. Gedurende deze termijn kunnen belanghebbenden beroep indienen bij de Afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State. De indiener van de zienswijze worden schriftelijk op de hoogte gebracht.

Het bestemmingsplan treedt in werking met ingang van de dag na die waarop de beroepstermijn afloopt. Bij de voorzitter van de Afdeling kan tegelijkertijd, naast het indienen van beroep, een verzoek om voorlopige voorziening worden ingediend. In dat geval treedt het besluit van de gemeenteraad pas in werking nadat op dat verzoek is beslist.

Bijlagen

a. Bestemmingsplan Amsteldijk Zuid 138.
b. Nota van Beantwoording Zienswijze Amsteldijk Zuid 138.
c. Staat van Wijzigingen.

De secretaris,

Bert Winthorst

De voorzitter,

Tjapko Poppens

Dit document is elektronisch ondertekend. Zie de elektronische handtekening(en) rechtsboven op pagina 1.

TOELICHTING

Bestemmingsplan Amsteldijk Zuid 138

Inhoudsopgave

HOOFDSTUK 1 INLEIDING 3
1.1 Aanleiding en doelstelling 3
1.2 Ligging en begrenzing plangebied 3
1.3 Geldende bestemmingsplannen 4
1.4 Leeswijzer 4
HOOFDSTUK 2 VISIE PLANGEBIED 5
2.1 Uitgangspunten 5
HOOFDSTUK 3 PLANOPZET 6
3.1 Algemeen 6
3.2 De bestemmingen 6
HOOFDSTUK 4 UITVOERBAARHEID 8
4.1 Nieuwe stedelijke ontwikkeling 8
4.2 Economische uitvoerbaarheid 8
4.3 Maatschappelijke uitvoerbaarheid 8
4.4 Handhaving 9
HOOFDSTUK 5 BESCHRIJVING HUIDIGE SITUATIE PLANGEBIED 11
HOOFDSTUK 6 BELEIDSKADER 12
1 Rijksbeleid 13
1.1 Wet ruimtelijke ordening-Omgevingswet 13
1.2 Nationale Omgevingsvisie (NOVI) 13
1.3 Besluit ruimtelijke ordening (Bro) en Ladder voor duurzame verstedelijking 13
1.4 Besluit algemene regels ruimtelijke ordening (Barro) 14
1.5 Luchthavenindelingbesluit (Schiphol) 15
2 Provinciaal beleid 16
2.1 Omgevingsvisie NH 2050 16
2.2 Omgevingsverordening NH2020 16
3 Gemeentelijk beleid 18
3.1 Structuurvisie Amstelveen 2025+ 18
HOOFDSTUK 7 OMGEVINGSKWALITEIT 19
7.1 Bodem 19
7.2 Water 19
7.3 Archeologie 19
7.4 Geluid 21
7.5 Luchtkwaliteit 22
7.6 Externe veiligheid 23
7.7 Wet natuurbescherming 24
7.8 Besluit milieueffectrapportage (m.e.r.) 24

HOOFDSTUK 1 INLEIDING

1.1 Aanleiding en doelstelling

Op 11 februari 2022 is een aanvraag omgevingsvergunning ingediend voor het oprichten van een nieuwe garage ter vervanging van een bestaande schuur op het perceel Amsteldijk Zuid 138 te Amstelveen (zaaknummer Z22-010989). Het bouwplan is in strijd met het geldende bestemmingsplan 'Landelijk Gebied'. Op 22 juli 2022 is, met toepassing van de zogenoemde kruimelregeling, een omgevingsvergunning verleend waarbij het bouwplan is aangemerkt als een bijbehorend bouwwerk.

Tegen de verleende omgevingsvergunning is bezwaar gemaakt. De commissie voor de bezwaarschriften heeft geconstateerd dat de kruimelregeling ten onrechte is toegepast. Een bijbehorend bouwwerk kan per definitie namelijk enkel worden gerealiseerd bij een hoofdgebouw. Een hoofdgebouw is een gebouw dat noodzakelijk is voor de verwezenlijking van de geldende of toekomstige bestemming van een perceel. In het bestemmingsplan 'Landelijk Gebied' heeft het perceel de bestemming 'Horeca – Hotel'. Het perceel wordt echter al jaren gebruikt ten behoeve van wonen. Voor dat gebruik is ook een (uitgebreide) omgevingsvergunning verleend op 19 maart 2013. Hiermee is niet de bestemming van het perceel gewijzigd. Gelet op de definitie van een hoofdgebouw kan de woning daarom niet als zodanig worden aangemerkt.

Het voorgaande heeft tot gevolg dat het perceel qua bouwmogelijkheden in feite op slot zit. Zo is bijvoorbeeld het vervangen van een bijgebouw alleen mogelijk met een uitgebreide omgevingsvergunning. Dit kan opgelost worden door het perceel te bestemmen conform het bestaande gebruik als woning. Om die reden wordt het voorliggende bestemmingsplan in procedure gebracht wat een actueel juridisch-planologisch kader biedt voor het betreffende perceel.

1.2 Ligging en begrenzing plangebied

Hieronder de ligging van het plangebied en de begrenzing van het plangebied.



Ligging plangebied



Begrenzing plangebied

1.3 Geldende bestemmingsplannen

Dit bestemmingsplan vervangt gedeeltelijk het bestemmingsplan 'Landelijk gebied' voor het perceel Amsteldijk Zuid 138, zoals is vastgesteld door de gemeenteraad op 2 juni 2010 en 26 mei 2011 onherroepelijk is geworden.

Dit geldende bestemmingsplan komt met het in werking treden van dit bestemmingsplan op het betreffende perceel nummer 138 geheel te vervallen.

1.4 Leeswijzer

In hoofdstuk twee worden de uitgangspunten van het ruimtegebruik voor de komende tien jaar gegeven. Hoofdstuk drie bevat de juridische vertaling van de visie van het bestemmingsplan. In hoofdstuk vier komt de uitvoerbaarheid van het bestemmingsplan aan bod. Om een indruk te krijgen wat met het bestemmingsplan wordt beoogd en hoe het juridisch vertaald wordt, is het lezen van deze hoofdstukken voldoende.

Hoofdstuk vijf tot en met zeven geven de achtergronden, toelichting en motivatie op de gemaakte keuzen weer die uiteindelijk hebben geleid tot de planopzet. In hoofdstuk vijf wordt een beschrijving van het plangebied gegeven. Hoofdstuk zes gaat verder in op de beleidskaders. In het laatste hoofdstuk komen de omgevingsaspecten aan bod.

HOOFDSTUK 2 VISIE PLANGEBIED

2.1 Uitgangspunten

Het bestemmingsplan is in overeenstemming met het vastgestelde beleid en is conserverend van aard doordat de verleende omgevingsvergunning voor het gebruik wonen op 19 maart 2013 wordt ingepast.

HOOFDSTUK 3 PLANOPZET

3.1 Algemeen

In dit hoofdstuk wordt inzicht gegeven in de wijze waarop de gewenste ruimtelijke en functionele ontwikkeling van het plangebied juridisch is vertaald. In het voorgaande hoofdstuk is beschreven welke ontwikkelingen in het plangebied plaatsvinden. In dit hoofdstuk wordt aangegeven welke juridisch-planologische instrumenten daarbij worden ingezet.

De Wet ruimtelijke ordening (Wro) die per 1 juli 2008 in werking is getreden verplicht gemeenten tot het opstellen van een bestemmingsplan voor het gehele grondgebied. In de Wro en het Besluit ruimtelijke ordening (Bro) is nader uitgewerkt uit welke onderdelen een bestemmingsplan in ieder geval moet bestaan.

Het juridische deel van het bestemmingsplan bestaat uit de verbeelding en de regels. Deze onderdelen zijn bindend. De regels bevatten samen met de verbeelding het juridisch instrumentarium voor het regelen van het gebruik van de gronden en gebouwen en bepalingen omtrent de toegelaten bebouwing. De toelichting is niet juridisch bindend, maar wordt als handvat en beleidskader/interpretatiekader voor het bestemmingsplan gebruikt.

De bruikbaarheid van deze instrumenten is geheel afhankelijk van het doel van het bestemmingsplan en de gewenste bestemmingsmethodiek van de gemeente Amstelveen. Uitgangspunt is dat het bestemmingsplan moet voorzien in een passende regeling voor in ieder geval de komende tien jaar.

3.2 De bestemmingen

Hoofdstuk 1 Inleidende regels

Begrippen (artikel 1)
hierin worden de begrippen gedefinieerd die in de planregels worden gebruikt.

Wijze van meten (artikel 2)
hierin wordt aangegeven hoe de diverse maten worden gemeten en de inhoud en oppervlakte van bouwwerken worden berekend om zo een eenduidige toepassing van de bebouwingregeling te bewerkstelligen.

Hoofdstuk 2 Bestemmingsregels

Tuin (artikel 3)
In de tuinbestemming zijn naast 'bouwwerken, geen gebouwen zijnde' erkers of entreeportalen toegestaan. Voor een erker is het mogelijk om van de bouwregels af te wijken. Daar zijn voorwaarden aan verbonden. Tevens is het mogelijk om een fietsenberging in de voortuin te realiseren.

Wonen (artikel 4)
Binnen de bestemming wonen zijn woningen mogelijk. Naast het bouwen van een hoofdgebouw zijn er regels opgenomen voor aan- en uitbouwen, bijgebouwen, het bouwen onder de grond en bouwwerken geen gebouwen zijnde. Er is een afwijkingsmogelijkheid opgenomen voor dakkapers. In de specifieke gebruiksregels is onder meer opgenomen dat bewonen van een bijgebouwen in strijd is met de bestemming.

Waarde-Archeologie 2 en 3 en waterstaat - waterkering (artikel 5 en 6)

Als dubbelbestemming zijn opgenomen archeologie en waterkering. De primaire bestemming mag de belangen welke worden behartigd binnen de dubbelbestemming niet onevenredig schaden. Hiervoor is in de planregels eenregeling opgenomen.

Hoofdstuk 3 Algemene regels

Anti-dubbeltelregel (artikel 7)
Deze bepaling dient om te voorkomen dat bijvoorbeeld een grondoppervlak dat in een bepaald geval al eens als berekeningsgrondslag voor de toelaatbare oppervlakte aan bebouwing heeft gediend, later nog eens als berekeningsgrondslag voor een ander bouwwerk wordt gebruikt, maar dat dan tot gevolg heeft dat in het eerste geval een situatie ontstaat die afwijkt van het plan.

Algemene bouwregels (artikel 8)
In dit artikel (toegelaten overschrijdingen) wordt aangegeven in welke gevallen de in dit plan aangegeven bestemmingsgrenzen, bouwgrenzen en/of hoogtematen overschreden mogen worden. Dit betreffen bijvoorbeeld liftkokers, schoorstenen en balkons.

Algemene afwijkingsregels (artikel 9)
In dit artikel wordt bepaald in het kader van welke algemene afwijkingen in het plangebied gebruik gemaakt kan worden.

Luchtvaartverkeerszone-LIB (artikel 10 en 11)
Hier wordt aangegeven waar de gronden binnen de gebiedsaanduidingen en vrijwaringszones (Luchtvaartverkeerzones LIB) voor bedoeld zijn.

Hoofdstuk 4 Overgangs- en slotregels

Overgangsrecht (artikel 12)
Samengevat wordt hierin gewaarborgd dat bouwwerken en gebruiksvormen die bij de totstandkoming van het plan reeds bestaan, maar nu in strijd raken met het plan, mogen blijven bestaan. Daarbij wordt het hierin mogelijk gemaakt om op te treden tegen eerder ontstaan illegaal gebruik.

Slotregel (artikel 13)
Voor de duidelijkheid, o.a. bij benoeming en verwijzing, is hierin een eenduidige naam voor het gehele plan inclusief de toelichting aangegeven.

HOOFDSTUK 4 UITVOERBAARHEID

4.1 Nieuwe stedelijke ontwikkeling

In artikel 3.1.6 van het Besluit ruimtelijke ordening is de verplichting opgenomen om in het geval van nieuwe stedelijke ontwikkeling in de toelichting een onderbouwing op te nemen van de behoefte aan die ontwikkeling en, indien het bestemmingsplan die ontwikkeling mogelijk maakt buiten het bestaand stedelijk gebied, een motivering waarom niet binnen het bestaand stedelijk gebied in die behoefte kan worden voorzien.

In dit geval is er geen sprake van een nieuwe stedelijke ontwikkeling omdat de omgevingsvergunning voor het gebruik wonen ingepast wordt en er planologisch geen sprake is van een nieuwe woning.

4.2 Economische uitvoerbaarheid

4.2.1 Financieel-economische haalbaarheid

Onderhavig bestemmingsplan heeft een conserverend karakter. Uit onderzoek naar de uitvoerbaarheid van het bestemmingsplan is derhalve gebleken dat er enkel kosten optreden die verband houden met het opstellen van het bestemmingsplan. Hiervoor staan dekkende fondsen uit de algemene middelen van de gemeente ter beschikking. Uit het onderzoek is daarnaast gebleken dat er geen onvoorziene hoge kosten zijn te verwachten en de gemeente bovendien geen hoge financiële risico's draagt. Het bestemmingsplan is derhalve economisch uitvoerbaar.

4.2.2 Verhaal van kosten

Om gemaakte kosten te verhalen dient de gemeenteraad ingevolge artikel 6.12 van de Wet ruimtelijke ordening een exploitatieplan dient vast te stellen voor de gronden waarop een bij algemene maatregel van bestuur aangewezen bouwplan is voorgenomen. (Zie artikel 6.2.1. Bro)

Voorliggende bestemmingsplan voorziet niet in nieuwe ontwikkelingen, maar betreft een conserverend bestemmingsplan. Op basis van dit bestemmingsplan worden geen nieuwe bouwplannen ontwikkeld als bedoeld in artikel 6.2.1 Bro. Het vaststellen van een exploitatieplan is daarom niet noodzakelijk.

4.3 Maatschappelijke uitvoerbaarheid

4.3.1 Inspraak

Het ontwerp is gedurende zes weken ter inzage gelegd van vrijdag 26 mei tot en met donderdag 6 juli 2023. Gedurende de termijn van ter inzage legging heeft eenieder de gelegenheid gekregen om schriftelijk zienswijzen kenbaar te maken. Er is 1 zienswijze ingediend. Deze zienswijze geeft geen aanleiding tot aanpassing van het bestemmingsplan (Zie bijlage 1 de nota van beantwoording).

4.3.2 Bro-partners

In het kader van het wettelijk vooroverleg op grond van het Besluit op de ruimtelijke ordening is het ontwerp toegezonden aan de hieronder genoemde provinciale en rijksdiensten en andere instanties op 11 mei 2023.
De toezending is gedaan met het verzoek om binnen 2 weken te reageren en met de mededeling, dat indien niet binnen die termijn zal zijn gereageerd, wordt aangenomen, dat het voorontwerp bestemmingsplan geen aanleiding heeft gegeven tot het maken van opmerkingen.

1. Gedeputeerde Staten van Noord-Holland

2. Waternet
3. Brandweer Amstelland

De instanties welke staan vermeld onder de 2 en 3 hebben te kennen gegeven, dat zij geen opmerkingen hebben, dan wel dat het ontwerp geen onderwerpen raken waarbij deze instanties belang hebben.

Gedeputeerde Staten van Noord-Holland heeft inhoudelijk schriftelijk gereageerd op het ontwerp bestemmingsplan en heeft gevraagd om het werkingsgebied Erfgoederen van uitzonderlijke universele waarden in de toelichting op te nemen. Dit is toegevoegd aan paragraaf 2.2 van hoofdstuk 2.

4.4 Handhaving

4.4.1 Uitvoerings- en handhavingsbeleid

Handhaving op het gebied van ruimtelijke ordening spitst zich toe op het gebruik van de gronden en opstallen, de maatvoering van bouwwerken en het uitvoeren van werken en werkzaamheden waarvoor een omgevingsvergunning nodig is. Handhaving kan kortweg worden omschreven als: elke handeling die er op is gericht de naleving van rechtsregels te bevorderen of een overtreding te beëindigen. Handhaving is geen doel op zich maar draagt bij aan de realisatie van de ruimtelijke doelstellingen die met het bestemmingsplan worden beoogd en de bescherming van de verschillende belangen die worden gewaarborgd.

Een bestemmingsplan bevat daarom een handhavingsparagraaf. Hierin wordt een toelichting gegeven op de wijze waarop de gemeente het juridische normenkader van het bestemmingsplan handhaaft, dat door middel van de planregels in samenhang met de planverbeelding in het leven is geroepen.

Het niet naleven van een bestemmingsplan komt neer op het ondergraven van één van de meest waardevolle en invloedrijkste instrumenten van de gemeentelijke overheid. Daarnaast is het een inbreuk op en aantasting van de belangrijkste waarborgen die de burger en bedrijven op gemeentelijk niveau hebben. De maatschappij mag immers verwachten en eisen van de gemeentelijke overheid dat zij de regelgeving die zij in het bestemmingsplan heeft opgenomen ook zal handhaven. Het niet naleven en handhaven van het bestemmingsplan tast de geloofwaardigheid van de gemeente in het algemeen aan. Om deze redenen is het noodzakelijk het bestemmingsplannen te handhaven en te blijven handhaven.

De gemeente is verplicht om uitvoerings- (vergunningverlening) en handhavingsbeleid vast te stellen in een of meer documenten, waarin gemotiveerd wordt aangegeven welke doelen wij onszelf stellen bij de uitvoering en handhaving en welke activiteiten we daarvoor zullen uitvoeren. Deze verplichting is nu al opgenomen in het Besluit omgevingsrecht en komt ook in de Omgevingswet terug.

De gemeente heeft aan deze verplichting invulling gegeven in het actuele VTH beleidsplan, waarin zowel het uitvoerings- als het handhavingsbeleid is opgenomen. Deze nota beschrijft de visie, doelstellingen, prioriteiten, uitgangspunten en strategieën op het gebied van vergunningverlening, toezicht en handhaving. Het is gebaseerd op een analyse van de problemen die zich kunnen voordoen met betrekking tot de naleving van de geldende wetgeving, waaronder dit bestemmingsplan. Een andere belangrijk uitgangspunt zijn de toepasselijke algemeen verbindende voorschriften, de beleidskaders en een analyse van inzichten, technieken en werkwijzen die gebruikt kunnen worden voor de uitvoering.

Het gehele uitvoerings- en handhavingsbeleid geeft ten minste inzicht in:

- De prioriteiten bij de uitvoering van voorgenomen activiteiten.
- De methodiek die de gemeente gebruikt om te bepalen of gestelde doelen worden bereikt.
- De objectieve criteria voor het beoordelen van aanvragen voor en beslissingen over een omgevingsvergunning en het afhandelen van meldingen.
- De werkwijze bij vergunningverlening en het afhandelen van meldingen.
- De afspraken die door de gemeente met de Omgevingsdienst en met de organen die belast zijn met de strafrechtelijke handhaving zijn gemaakt.
- De wijze waarop het toezicht op de naleving van het bij of krachtens de betrokken wetten bepaalde wordt uitgeoefend om de gestelde doelen te bereiken.
- De wijze waarop bestuurlijke sancties en de termijnen die bij het geven en uitvoeren daarvan worden gehanteerd en de strafrechtelijke handhaving onderling worden afgestemd, waarbij tevens aandacht wordt besteed aan de aard van de geconstateerde overtredingen.
- De wijze waarop de gemeente handelt na overtredingen die zijn begaan door of in naam van de eigen gemeente of van andere organen behorende tot de overheid.

In de jaarlijkse uitvoeringsprogramma's worden deze prioriteiten vertaald in daadwerkelijke activiteiten. Jaarlijks evalueren we de uitgevoerde inspanningen en toetsen we de bijdrage aan de beleidsdoelstellingen. Doen we nog de juiste dingen op de juiste wijze of signaleren we ontwikkelingen die een aanpassing van het (ruimtelijke) beleid vragen? Het uitvoeringsprogramma, jaarverslag en de evaluatie worden toegestuurd aan de gemeenteraad.

4.4.2 Handhavingsopgave

Uit de planregeling volgt een directe opgave voor handhaving. Er zijn immers strijdige en illegale functies geconstateerd die ingevolge het bestemmingsplan dienen te worden beëindigd. Een aantal van deze gevallen zijn al bekend. Deze zijn naar voren gekomen tijdens het toezicht op verleende omgevingsvergunningen of wij zijn door burgers en bedrijven met klachten en meldingen of verzoeken om handhaving gewezen op overtredingen. Ook vanuit lopende projecten, opgenomen in de jaarlijks opgestelde uitvoeringsprogramma's, volgt een opgave voor handhaving.

Van de bekende strijdige functies is beoordeeld of deze in het bestemmingsplan een positieve bestemming moeten krijgen. Indien dat het geval is dan is daarvoor een passende bestemming opgenomen. Indien dat noodzakelijk is dan krijgt de overtreder de mogelijkheid om alsnog een omgevingsvergunning aan te vragen om de overtreding te legaliseren. Indien een strijdige functie geen positieve bestemming heeft gehad dan volgt uit de vaststelling van dit bestemmingsplan direct een handhavingsopgave.

Uit dit bestemmingsplan vloeit geen handhavingsopgave voort.

HOOFDSTUK 5 BESCHRIJVING HUIDIGE SITUATIE PLANGEBIED

Het plangebied ligt in het bebouwingslint ten noorden van de kern Nes aan de Amstel. Nes aan de Amstel ligt aan de zuidoostelijke rand van de gemeente Amstelveen, in het 'bovenland' tussen de ringsloot van de Bovenkerkerpolder en de Amstel. Het plangebied betreft het perceel van de voormalige St. Josephschool, aan de Amsteldijk Zuid 138. De St. Josephschool is aangewezen als gemeentelijk monument.

Beschrijving omgeving
Amsteldijk Zuid ligt parallel aan de Amstel en is van oudsher de verbinding Amsterdam-Ouderkerk-Uithoorn en ontsluitingsweg voor de oorspronkelijk zeer gespreid daaraan gelegen agrarische bedrijven met bijbehorende woonhuizen. De Amsteldijk is het bepalende element voor de hoofdstructuur van het gebied. In de loop der tijd is de lintbebouwing plaatselijk verdicht tot een bescheiden nederzetting (Nes aan de Amstel) met diverse aanvullende voorzieningen, waaronder de voormalige St. Josephschool op de projectlocatie. Buiten de kern Nes aan de Amstel bepalen de dwars op de Amstel en ringsloot lopende kavelsloten, met de daarvan afgeleide richting van de bebouwing, ontsluitingspaden en groensingels, de structuur van de omgeving van het plangebied. Kenmerkend is daarbij tevens het terreinniveau van het gebied; lager dan het waterpeil van de Amstel, maar hoger dan het poldergebied achter de dijk langs de ringsloot.

Huidige situatie plangebied
De voormalige St. Josephschool in het plangebied (bouwjaar omstreeks 1925) bestaat uit 2 bouwlagen met een kap en is deels onderkelderd. Het gebouw is tot circa 1975 in gebruik geweest als school. Daarna is het tijdelijk gebruikt als atelier door beeldende kunstenaars en heeft anti-kraak bewoning plaatsgevonden.
Bij de herziening van het bestemmingsplan 'Landelijk Gebied' is de mogelijkheid geboden een hotel in het gebouw te vestigen. Dit is echter nooit gerealiseerd en daarom is er een op 19 maart 2012 een omgevingsvergunning verleend voor het gebruik wonen. Sindsdien wordt het als een woning gebruikt. Maar het bestemmingsplan is hierop nooit aangepast.

HOOFDSTUK 6 BELEIDSKADER

1 Rijksbeleid

1.1 Wet ruimtelijke ordening-Omgevingswet

Op 1 juli 2008 is de Wet ruimtelijke ordening (Wro) in werking getreden. Deze gaat uit van een scheiding tussen beleid en normstelling (juridische verankering). Het beleid wordt opgenomen in structuurvisies. Normstelling vindt plaats in het bestemmingsplan en/of in algemene regels die overgenomen moeten worden in bestemmingsplannen. Streekplannen en planologische kernbeslissingen zijn vanaf 1 juli 2008 gelijkgesteld aan structuurvisies. Het overgangsrecht van de Wro regelt dat concrete beleidsbeslissingen van Rijk en provincie overgenomen moeten worden in bestemmingsplannen.

Naar verwachting treedt op 1 januari 2024 de Omgevingswet in werking. De Omgevingswet staat voor een goede balans tussen het benutten en beschermen van de fysieke omgeving. De Omgevingswet bundelt wetgeving en regels voor ruimte, wonen, infrastructuur, milieu, natuur en water. De nieuwe wet zorgt voor minder en overzichtelijkere regels, een samenhangende benadering van de leefomgeving, ruimte voor lokaal maatwerk en betere en snellere besluitvorming.

1.2 Nationale Omgevingsvisie (NOVI)

Op 11 september 2020 is de Nationale Omgevingsvisie (NOVI) vastgesteld als rijksstructuurvisie. De NOVI vervangt onder andere de Structuurvisie Infrastructuur en Ruimte (SVIR). De NOVI is de langetermijnvisie voor een duurzame fysieke leefomgeving in Nederland.

De NOVI heeft als toekomstperspectief een duurzame leefomgeving waarbij de kwaliteiten van de omgeving worden behouden en versterkt. Daarnaast bestaan de Nederlandse uitdagingen van de ruimtelijke inrichting in een klimaatbestendige delta en zorgvuldig gebruik van de schaarse ruimte in Nederland. Dit kan worden bereikt door goede samenwerking tussen de verschillende betrokken instanties. De opgaven die voortkomen uit de nationale belangen van het Rijk zijn vertaald in vier integrale prioriteiten:
- Ruimte voor klimaatadaptatie en energietransitie
- Duurzaam economisch groeipotentieel
- Sterke en gezonde steden en regio’s
- Toekomstbestendige ontwikkeling van het landelijk gebied

Binnen deze prioriteiten zal aandacht zijn voor de onderlinge verwevenheden en spanningen daartussen en voor thema’s en opgaven die daar dwars doorheen lopen, zoals leefomgevingskwaliteit, gezondheid, cultureel erfgoed, water, bodem en (nationale) veiligheid.

Binnen de prioriteiten hanteert het Rijk drie afwegingsprincipes die helpen om beleidskeuzes te maken:
1. Combinaties van functies gaan voor enkelvoudige functies
2. Kenmerken en identiteit van een gebied staan centraal
3. Afwentelen wordt voorkomen

Planspecifiek
Het plan bestaat uit het inpassen van de verleende omgevingsvergunning voor het gebruik als woning. De bestaande woning ligt in een bestaand lint met woningen. Er is daarmee geen strijdigheid met de Omgevingsvisie.

1.3 Besluit ruimtelijke ordening (Bro) en Ladder voor duurzame verstedelijking

Op 1 oktober 2012 is het Besluit ruimtelijke ordening (Bro) gewijzigd en is de 'Ladder voor duurzame verstedelijking' hieraan toegevoegd. Overheden dienen op grond van het gewijzigde Bro nieuwe stedelijke ontwikkelingen te motiveren om tot een zorgvuldige ruimtelijke afweging en inpassing van die nieuwe ontwikkeling te komen. Een zorgvuldige benutting van de beschikbare ruimte voor verschillende functies vraagt om een goede onderbouwing van nut en noodzaak van een nieuwe stedelijke ruimtevraag en een zorgvuldige ruimtelijke inpassing van de nieuwe ontwikkeling. De ladder voor duurzame verstedelijking is verankerd in artikel 3.1.6 van het Bro. Op 1 juli 2017 is het Besluit ruimtelijke ordening (Bro) gewijzigd, waarbij een nieuwe Laddersystematiek geldt. In de nieuwe systematiek worden de huidige definities niet gewijzigd. Ten aanzien van de "treden" van de Ladder zijn er wel wijzigingen: in de nieuwe Ladder zijn de treden 1 en 2 samengevoegd en trede 3 is geschrapt, waardoor er geen sprake meer is van verschillende treden.

In artikel 1.1.1 Bro worden relevante begrippen gedefinieerd. Een woningbouwontwikkeling valt onder de definitie van stedelijke ontwikkeling als deze groter is dan 11 woningen. De Ladder stelt dat voldaan wordt aan de Ladder als de woningbouwontwikkeling voorziet in een behoefte en gepland is binnen bestaand stedelijk gebied.

Planspecifiek
Het plan bestaat uit het inpassen van de verleende omgevingsvergunning voor het gebruik als woning. De bestaande woning ligt in een bestaand lint met woningen. Er is daarmee geen sprake van een nieuwe stedelijke ontwikkeling en de Ladder voor duurzame verstedelijking is dan ook niet van toepassing.

1.4 Besluit algemene regels ruimtelijke ordening (Barro)

Om uitvoering te geven aan de Structuurvisie Infrastructuur en Ruimte, is op 30 december 2011 het Besluit algemene regels ruimtelijke ordening (Barro) in werking getreden. Hierin staat een aantal projecten beschreven die van Rijksbelang zijn en waarmee gemeenten rekening dienen te houden bij het vaststellen van bestemmingsplannen en wijzigings- of uitwerkingsplannen. De projecten zijn exact ingekaderd en voorzien van regels, waaraan bestemmingsplannen moeten voldoen. Het betreft de onderstaande projecten:

- Rijksvaarwegen
- Project Mainportontwikkeling Rotterdam
- Kustfundament
- Grote rivieren
- Waddenzee en waddengebied
- Defensie
- Hoofdwegen en landelijke spoorwegen
- Elektriciteitsvoorziening
- Buisleidingen van nationaal belang voor het vervoer van gevaarlijke stoffen
- Natuurnetwerk Nederland
- Primaire waterkeringen buiten het kustfundament
- IJsselmeergebied (uitbreidingsruimte)
- Erfgoederen van uitzonderlijke universele waarde
- Ruimtereservering parallelle Kaagbaan

Planspecifiek
Voorliggend plan ligt niet in een van de benoemde gebieden of aandachtsvelden als bedoeld in het Barro. Vanuit het Barro volgen dan ook geen aanvullende randvoorwaarden voor het plan. Er kan geconcludeerd worden dat voorliggend plan niet in strijd is met het rijksbeleid.

1.5 Luchthavenindelingbesluit (Schiphol)

Op 1 januari 2018 is een nieuwe versie van het LIB van kracht geworden. De gemeenten hebben daarin meer ruimte gekregen voor een afweging tussen enerzijds het beperkt houden van hinder door luchtvaartgeluid en anderzijds woningbouw. De 20 Kecontour is nu ook in het LIB opgenomen als LIB5 gebied. De regelwijziging ziet op een eigen lokaal bestuur om binnen bestaand stedelijk gebied
woningen toe te voegen. In het gebied binnen zone 4 blijft wel de grens van 25 woningen per bouwplan gehandhaafd. In het bestaand stedelijk gebied binnen de 20 Kecontour gelden geen kwantitatieve beperkingen aan woningbouw.

Conclusie
Het voorliggende plan valt binnen het beperkingsgebied voor hoogte van het LIB. Op grond van artikel 2.2.2, eerste lid, en artikel 2.2.2.a van het LIB zijn de gronden die zijn aangewezen op de kaarten in bijlage 4 en 4a bij het besluit geen objecten toegestaan die hoger zijn dan de op de kaarten aangegeven maximale waarden. De hoogtes zijn gerelateerd aan het N.A.P. Binnen het projectgebied geldt een maximale bouwhoogte van 47 meter. Het voorliggende plan blijft ruimschoots onder de genoemde bouwhoogte.

2 Provinciaal beleid

2.1 Omgevingsvisie NH 2050

De 'Omgevingsvisie NH2050 Balans tussen economische groei en leefbaarheid' is op 19 november 2018 door de Provinciale Staten van Noord-Holland vastgesteld. De Omgevingsvisie NH2050 betreft een structuurvisie op grond van de Wet ruimtelijke ordening. In de omgevingsvisie heeft de provincie haar ruimtelijke toekomstvisie vastgelegd en heeft zij tevens aangegeven hoe zij deze visie denkt te zullen realiseren.

Het uitgangspunt van de omgevingsvisie is dat Noord-Holland een relatief hoog welvaarts en welzijnsniveau heeft. Om deze ook voor de toekomst vast te kunnen houden, richten de provincie zich op een goede balans tussen economische groei en leefbaarheid. Zodanig dat bij veranderingen in het gebruik van de fysieke leefomgeving de doelen voor een gezonde en veilige leefomgeving overeind blijven.

Conclusie
Met het inpassen van de omgevingsvergunning voor het gebruik wonen worden geen van de in de Omgevingsvisie NH2050 genoemde ambities en doelen belemmerd.

2.2 Omgevingsverordening NH2020

De provincie heeft op 22 oktober 2020 een nieuwe verordening vastgesteld, zijnde de Omgevingsverordening NH2020. Deze verordening is op 19 december 2022 gewijzigd vastgesteld. In de Omgevingsverordening NH2020 worden de eerste stappen gezet op de sturingsfilosofie uit de Omgevingsvisie NH2050 te vertalen in juridische regels. Deze sturingsfilosofie luidt als volgt: we gaan uit van het principe 'Lokaal wat kan, regionaal wat moet', gelet op de diversiteit aan regio's, om ruimte te bieden aan maatwerk en om vorm te kunnen geven aan een wendbare samenleving. Hierbij staat de opgave centraal. Dat bepaalt de wijze van sturing en samenwerking. In de verordening is het provinciale beleid in regels vertaald. Relevant voor dit
bestemmingsplan zijn de volgende onderwerpen:

- BPL Amstelscheg (artikel 6.46)
- MRA Landelijk gebied (artikel 6.9)

Deze onderwerpen worden in het vervolg puntsgewijs behandeld.

Bijzonder Provinciaal Landschap Amstelscheg
Het projectgebied ligt in het 'Bijzonder Provinciaal Landschap' (BPL) Amstelscheg. De kernkwaliteiten zijn divers. Degene die het gebied tussen de bebouwing aan de Amstel en de Machinetocht betreffen zijn:

- Veenweidelandschap met strookverkaveling;
- Openheid;
- Habitat voor weidevogels.

Door de onderhavige ontwikkeling worden de genoemde kernkwaliteiten niet aangetast, gelet op de beperkte maat en schaal van de reeds uitgevoerde werkzaamheden.

Habitat voor weidevogels
Bijna de gehele Amstelscheg heeft een functie voor weidevogels. Het ideale habitat voor weidevogels heeft een combinatie van de volgende ruimtelijke sleutelfactoren: omvangrijke aaneengesloten gebieden gekenmerkt door openheid, het ontbreken van verstoring (door opgaande elementen, zoals bebouwing, beplanting en masten en door infrastructuur en activiteiten die geluid en onrust veroorzaken), de aanwezigheid van mircoriliëf, graslandareaal en een relatief hoog waterpeil. De aanwezigheid van deze combinatie van factoren in dit BPL is onvervangbaar. Kwetsbare weidevogelsoorten keren bij verstoring doorgaans niet terug.

Ruimtelijke ontwikkelingen die het habitat voor de weidevogels verkleinen zijn n beginsel een aantasting. Verstoring of het toevoegen van opgaande elementen die leiden tot een verkleining van het habitat, of ruimtelijke ontwikkeling die een verslechtering van sleutelfactoren tot gevolg hebben zijn eveneens een aantasting van deze kernkwaliteiten.
Ruimtelijke ontwikkelingen die niet leiden tot extra verstoring van het habitat en waarbij de verstoring valt binnen de verstoringszone van bestaande elementen zoals gebouwen, wegen, verkleinen het habitat niet. Ze worden daarom niet als aantasting van de kernkwaliteit beschouwd.

Het plan bestaat uit het inpassen van de verleende omgevingsvergunning voor het gebruik als woning. De bestaande woning ligt in een bestaand lint met woningen. Er is dus met dit bestemmingsplan géén sprake van extra verstoring van het habitat gezien het feit dat de locatie binnen een verstoringszone valt. Er zal derhalve géén sprake zijn van verstoring van een van de genoemde kernkwaliteiten.

MRA Landelijk Gebied
Het plan bestaat uit het inpassen van de verleende omgevingsvergunning voor het gebruik als woning en er is daarmee geen sprake van een nieuwe woning. De bestaande woning ligt in een bestaand lint met woningen. De onderhavige ontwikkeling is daarmee niet strijdig met artikel 6.9.

Erfgoederen van uitzonderlijke universele waarde
Gemeenten dienen in hun ruimtelijke plannen regels op te nemen die ervoor zorgen dat de kernkwaliteiten van de werelderfgoederen in stand blijven of versterkt worden.
In artikel 6.49 is vastgelegd hoe om te gaan met ruimtelijke ontwikkelingen in UNESCO-werelderfgoederen. Een nieuw ruimtelijk plan mag alleen ontwikkelingen opnemen die de kernkwaliteiten niet aantasten. Hiervan kan afgeweken worden als gaat het om: een grootschalige stads- of dorpsontwikkellocatie, glastuinbouwlocatie of een grootschalig bedrijventerrein of infrastructuurproject. Hierbij moet er aan de volgende vereisten worden voldaan:
- er is sprake van een groot openbaar belang
- er zijn geen reële alternatieven en
- er worden voldoende maatregelen genomen ten aanzien van mitigeren of compenseren. Hiervoor kunnen Gedeputeerde Staten nadere regels stellen

Plaatsing van windturbines is niet toegestaan binnen de UNESCO-werelderfgoederen. Zonne-opstellingen mogen niet in de Stelling van Amsterdam, tenzij op gronden die al bestemd zijn voor dan wel feitelijk in gebruik zijn als nutsvoorzieningen, weg-, spoor-, water- of luchtverkeer, niet zijnde leidingtracés voor gas, water of elektriciteit.

Het plan bestaat uit het inpassen van de verleende omgevingsvergunning voor het gebruik als woning en er is daarmee geen sprake van een nieuwe woning. De bestaande woning ligt in een bestaand lint met woningen. De onderhavige ontwikkeling is daarmee niet strijdig met artikel 6.49.

3 Gemeentelijk beleid

3.1 Structuurvisie Amstelveen 2025+

De gemeenteraad van Amstelveen heeft op 21 september 2011 de Structuurvisie Amstelveen 2025+ vastgesteld. Het is op de eerste plaats een ruimtelijke visie, maar ondersteunt ook maatschappelijke ontwikkelingen. Het biedt daarmee helderheid aan inwoners, ondernemers, instellingen en andere overheden over de gewenste ontwikkeling van Amstelveen en de prioriteiten die het bestuur hierbij stelt. De wettelijk verplichte structuurvisie vormt de grondslag voor bindende bestemmingsplan en expolitatieplannen. Amstelveen is in een aantal decennia stormachtig gegroeid door zijn gunstige ligging en door ondernemend op het juiste moment kansen te grijpen. Inmiddels staat de concurrentiepositie van de metropoolregio Amsterdam onder druk. De tijd dat Amstelveen kon meeliften op de groei van de regio is voorgoed voorbij. Dat vraagt om een andere instelling. Vraag is nu meer wat Amstelveen kan betekenen voor de regio. Een van thematische uitgangspunten is relevant voor dit projectgebied.

Landschap
Door een toenemende vraag van stedelijke functies en recreatief gebruik in het landelijke gebied komende kwaliteiten en karakteristieken van het landschap onder druk te staan. Tegelijkertijd zijn de belemmeringen met betrekking tot agrarische functies steeds minder aanwezig. Intensivering en schaalvergroting in Wester Amstel in niet meer dan de orde. In samenweking met de Provincie en de regio is een ontwikkelingsstrategie opgesteld voor de Amtelscheg (Gebiedsperspectief) en is een bestuursakkoord aantrekkelijke landschap te behouden door ontwikkeling. Stad en land moeten worden verbonden door het bieden van gepaste recreatiemogelijkheden die de economische vitaliteit van het landschap versterken en de basis levert voor verbreding van landbouw en voor kleinschalige horeca. De agrarische verbreding, waaronder agrarisch natuurbeheer, is van belang voor het instandhouden van het cultuurlandschap. Grootschalige woningbouwlocaties zijn niet aan de orde. Hiermee sluit het beleidsvoornemens naadloos aan op de weg die door de Provincie is ingeslagen.

Conclusie
Voorliggende plan bestaat uit het inpassen van de verleende omgevingsvergunning voor het gebruik als woning. De bestaande woning ligt in een bestaand lint met woningen. Er is daarmee geen strijdigheid met de structuurvisie Amstelveen 2025+.

HOOFDSTUK 7 OMGEVINGSKWALITEIT

7.1 Bodem

Een goede ruimtelijke ordening omvat een bodem die die duurzaam geschikt is voor de beoogde functie. Bij duurzame geschiktheid worden alle gebruiksfuncties van de bodem adequaat beschermd.

Voor de chemische kwaliteit is het streven dat de gebruiksfunctie aansluit bij de bodemfunctieklassen zoals opgenomen in art. 4.4 Regeling bodemkwaliteit. Een afwijking hiervan is mogelijk indien de bodem een aanvaardbare geschiktheid heeft; wanneer de aanwezige verontreinigingen geen gezondheidsrisico's voor de gebruiker vormen. Indien echter sprake is van een onaanvaardbare kwaliteit, waarbij gezondheidsrisico's voor gebruikers optreden, is bodemsanering nodig. Hierbij moet onderscheid worden gemaakt tussen te bebouwen en onbebouwde terreindelen.

Grondgebonden bouwwerken (voor het verblijf van personen) mogen niet op verontreinigde grond worden gebouwd, waardoor een omgevingsvergunning niet zonder bodemsanering in werking treedt. Voor terreindelen zoals tuinen, die niet worden bebouwd, maar waar na functiewijziging wel een onaanvaardbare bloottstelling kan optreden, ontbreekt een juridische basis voor bodemsanering. Doorgaans wordt de bodem gesaneerd omdat er wel een privaatrechtelijke basis voor sanering bestaat. De haalbaarheid van een plan is qua bodemkwaliteit dus primair afhankelijk van de financiele ruimte voor een eventuele sanering t.p.v. de te bebouwen verblijfsruimte.

Gebruik ondergrond
De ondergrond wordt steeds intensiever benut door de aanleg van bodemenergiesystemen, zowel open (met grondwateronttrekking) als gesloten (rondpompen van koelmiddel). Het verdient aanbeveling in de ontwerpfase van de bodemzijdige installatie rekening te houden met de aanwezigheid van bestaande systemen in de directe omgeving omdat die de ondegrondse gebruiksruimte kunnen inperken.

Relevantie plangebied
Het plan bestaat uit het inpassen van de verleende omgevingsvergunning voor het gebruik als woning. De bestaande woning ligt in een bestaand lint met woningen. Hiermee wordt er geen nieuwe woning mogelijk gemaakt en is er daarom ook geen bodemonderzoek nodig.

7.2 Water

Bij ruimtelijke ingrepen dient een watertoets te worden uitgevoerd. Doel van de watertoets is om de relatie tussen planvorming en de waterhuishouding te versterken. Bouwplannen dienen daartoe te worden getoetst door de waterbeheerder. Daarbij moeten alle gevolgen met betrekking tot water tegen het licht worden gehouden.

Relevantie plangebied
Het plan bestaat uit het inpassen van de verleende omgevingsvergunning voor het gebruik als woning. De bestaande woning ligt in een bestaand lint met woningen. Hiermee wordt er geen nieuwe woning mogelijk gemaakt en is het aspect water geen belemmering voor dit bestemmingsplan.

7.3 Archeologie

Wet op de archeologische monumentenzorg

De Erfgoedwet vormt samen met de Omgevingswet het wettelijke fundament voor de archeologie in Nederland. Onderdelen van de voormalige Monumentenwet over archeologie worden overgeheveld naar de Omgevingswet. Voorbeelden daarvan zijn de verplichting om rekening te houden met archeologie bij het opstellen van bestemmingsplannen (straks omgevingsplannen) en de vergunningverlening voor het verstoren van archeologische rijksmonumenten. Dit houdt in dat de gemeente bij de voorbereiding van een nieuw bestemmingsplan moet onderzoeken of de grond een archeologische waarde of verwachting bezit. In het bestemmingsplan kunnen archeologische voorschriften worden opgenomen wanneer de gemeente de grond bestemd heeft als archeologisch waardevol of onderzoeksgebied

De basis van de bescherming van archeologisch erfgoed in de Erfgoedwet is het verdrag van Valletta (ook wel het verdrag van Malta) uit 1992. Dit gaat uit van de bescherming van het archeologische erfgoed als bron van het Europese gemeenschappelijke geheugen en als middel voor geschiedkundige en wetenschappelijke studie. Om dat doel te bereiken moet de wetgever het archeologisch erfgoed betrekken bij de ruimtelijke ordening. Tevens dient de financiering van het archeologisch onderzoek en het behoud in de bodem te worden geregeld. Kern van de wet is dat gemeenten verantwoordelijk worden voor de archeologische monumentenzorg binnen de gemeentegrenzen. De bescherming heeft als doel om
archeologisch erfgoed zoveel mogelijk in situ, dus in de grond, te behouden. Dankzij het principe van "de verstoorder betaalt", dat ervan uitgaat dat de aanvrager van een omgevingsvergunning en een omgevingsvergunning voor aanlegactiviteiten zelf de kosten moet dragen voor het voldoen aan de archeologische voorschriften, worden meer archeologische resten in situ behouden.

Het principe dat de veroorzaker betaalt geldt uitsluitend wanneer de wet uitdrukkelijk bepaalt dat er een archeologisch voorschrift aan de vergunning kan worden verbonden.

De volgende archeologische voorschriften worden in de wet genoemd:
- Het treffen van maatregelen waardoor de archeologische resten in situ behouden blijven;
- De verplichting tot het doen van opgravingen;
- Het werk laten begeleiden door een deskundige.

Het rijk is het bevoegd gezag bij toevalsvondsten, waarvan sprake is wanneer er bij werkzaamheden onverwacht archeologische resten worden aangetroffen (paragraaf 5.4 Erfgoedwet). Vondsten met archeologische waarde dienen te worden aangegeven bij het provinciaal depot voor archeologie van de provincie Noord-Holland.

Archeologiebeleid gemeente Amstelveen
De gemeente Amstelveen heeft in 2008 archeologisch beleid vastgesteld. Hiertoe is een archeologische verwachtingskaart opgesteld. Op deze kaart zijn in verschillende gradaties de verwachte archeologische waarden opgenomen, waaraan criteria met betrekking tot oppervlakte en diepte van bodemverstoring zijn verbonden. In 2016 is het archeologisch beleid, en de daarbij behorende archeologische verwachtingskaart geactualiseerd. Dit geactualiseerde beleid zal door een paraplubestemmingsplan gemeentebreed worden verankerd.

De gebieden met de hoogste verwachting zijn vermeld als 'AMK-terrein' (Archeologische Monumentenkaart) of als 'historische kern'. Dit zijn de op kaart paars gekleurde gebieden (Amsterdamseweg, oude dorp, bestaande en voormalige buitenplaatsen langs de Amstel en locaties van voormalige molens en posten Linie van Krayenhoff). Hiervoor geldt dat bij bodemverstoringen van meer dan 50 m2 een archeologisch onderzoek dient te worden gestart. In de zones waar 'historische bebouwing' heeft plaatsgevonden (Amsterdamseweg, Handweg, Legmeerdijk, Bovenkerkerweg en de Amsteldijk) geldt verplicht archeologisch onderzoek bij bodemverstoringen groter dan 100 m2. De zone van het onverveend bovenland (gebied ten westen van de Amsteldijk, groot loopveld

(tracé ten zuiden van de A9) en het onverveende gebied in het noord-westen van Amstelveen) heeft een middelhoge verwachtingswaarde. Hiervoor geldt dat bij bodemverstoringen van meer dan 1.000 m2 een archeologisch onderzoek dient te worden gestart. Tot deze categorie van middelhoge archeologische verwachtingswaarde behoren ook de getij-inversie-ruggen, die liggen in de Bovenkerkerpolder en de Noorderlegmeerpolder. Hiervoor geldt dat bij bodemverstoringen van meer dan 5.000 m2 een archeologisch onderzoek dient te worden gestart. Het overgrote deel van Amstelveen bestaat uit verveend, drooggemaakt of met zand opgespoten gebied. Binnen dit gebied geldt een lage archeologische verwachtingswaarde. Hiervoor geldt dat bij bodemverstoringen van meer dan 10.000 m2 een archeologisch onderzoek dient te worden gestart.

Relevantie plangebied
Het plan bestaat uit het inpassen van de verleende omgevingsvergunning voor het gebruik als woning. De bestaande woning ligt in een bestaand lint met woningen. Hiermee wordt er geen nieuwe woning mogelijk gemaakt en is het aspect archeologie geen belemmering voor dit bestemmingsplan. In het bestemmingsplan is een dubbelbestemming archeologie opgenomen waaraan nieuwe bouwaanvragen getoetst moeten worden.

7.4 Geluid

Beleidskader
In het algemeen maakt een bestemmingsplan de aanwezigheid van geluidproducerende bronnen, zoals industrie en wegverkeer, ruimtelijk mogelijk. Ook worden bestemmingen mogelijk gemaakt die een zekere mate van rust behoeven, zoals woningen en ziekenhuizen.

De beoordeling van het aspect geluid in ruimtelijke plannen vindt zijn grondslag voor spoor- en wegverkeerslawaai en gezoneerde industrieterreinen in de Wet geluidhinder en voor vliegverkeerlawaai in de Wet luchtvaart en het bijbehorende Luchthavenindelingbesluit. Daarnaast vindt de beoordeling van geluid zijn grondslag in de Wet ruimtelijke ordening, op grond van een goed woon- en leefklimaat.

In de Wet geluidhinder zijn voorkeursgrenswaarden vastgesteld. Als daar niet aan voldaan kan worden, is het in bepaalde situaties mogelijk om zogenoemde hogere waarden vast te stellen. De gemeenteraad van Amstelveen heeft de "Deelnota Hogere Waarden" vastgesteld. In deze nota is de procedure uitgewerkt om de hogere waardenprocedure te doorlopen. In het hogere waardenbeleid is een aantal aspecten opgenomen die bij de afweging van een hogere waarde een rol speelt. Deze aspecten zijn:
1. het heersende geluidsniveau;
2. het toetsingskader om af te wijken van het heersende geluidsniveau;
3. cumulatie en compensatie.

Industrie algemeen
Voor de kleinere bedrijfsterreinen waarvoor zonering niet verplicht is geven de Handreiking Industrielawaai en Vergunningverlening (VROM 1998) en de VNG-uitgave 'Bedrijven en milieuzonering', richtlijnen over de wijze waarop met het aspect geluid in bestemmingsplannen moet worden omgegaan. De Handreiking geeft onder meer, ter voorkoming van geluidshinder bij geluidsgevoelige bestemmingen, streefwaarden.
Voor de grote industrieterreinen, spoor- en verkeerswegen is in de Wet geluidhinder (Wgh) een wettelijk kader ontwikkeld voor geluidzonering gekoppeld aan een systeem van grenswaarden.

Wegverkeer

Tijdens de voorbereiding van een bestemmingsplan moet inzicht worden gegeven in de geluidsbelasting op nieuwe geluidsgevoelige bestemmingen die gesitueerd worden binnen de zone van een weg. In geval sprake is van aanleg van een nieuwe weg zal ook de geluidsbelasting veroorzaakt door verkeer op de nieuwe weg op de bestaande geluidgevoelige bestemmingen in beeld moeten worden gebracht.

Luchtverkeer
Bij de ingebruikname van de vijfde baan van Schiphol (Polderbaan) op 20 februari 2003 is het Luchthavenindelingbesluit (Lib) in werking getreden. Hiermee zijn nieuwe beperkingen gesteld aan het ruimtegebruik rond de luchthaven. Naast het luchthavengebied is een beperkingengebied aangegeven. In het beperkingengebied zijn een aantal deelgebieden onderscheiden, waarvoor verschillende regels gelden. Het gaat om o.a. een geluidssloopzone en een beperkingen geluidszone. Deze bepalingen moeten in de bestemmingsplannen worden verwerkt.

Relevantie plangebied
Het plan bestaat uit het inpassen van de verleende omgevingsvergunning voor het gebruik als woning. De bestaande woning ligt in een bestaand lint met woningen. Hiermee wordt er geen nieuwe woning mogelijk gemaakt en is het aspect geluid geen belemmering voor dit bestemmingsplan.

7.5 Luchtkwaliteit
Sinds 15 november 2007 zijn de hoofdlijnen voor regelgeving van de luchtkwaliteitseisen vastgelegd in de Wet milieubeheer (Wm). Artikel 5.16 Wm geeft weer onder welke voorwaarden de bestuursorganen bepaalde bevoegdheden (zoals wijzigingen van een bestemmingsplan) mogen uitoefenen. Als aan minimaal één van de volgende voorwaarden wordt voldaan, vormen luchtkwaliteitseisen in principe geen belemmering:
- er is geen sprake van een feitelijke of dreigende overschrijding van een grenswaarde;
- een project leidt per saldo niet tot verslechtering van de luchtkwaliteit;
- een project draagt 'niet in betekenende mate' (NIBM) bij aan de luchtverontreiniging;
- een project past binnen het Nationaal Samenwerkingsprogramma Luchtkwaliteit (NSL) of binnen een regionaal programma van maatregelen.

Vanaf 1 augustus 2009 is het NSL in werking getreden. In het NSL zijn alle maatregelen opgenomen die de luchtkwaliteit moeten verbeteren en tevens zijn ruimtelijke ontwikkelingen opgenomen die de luchtkwaliteit verslechteren. Overheden zijn gehouden de in het NSL opgenomen maatregelen uit te voeren en kunnen het NSL gebruiken als onderbouwing bij plannen voor de NSL-projecten. Met het NSL laat de Nederlandse overheid zien hoe zij aan de grenswaarden voor luchtkwaliteit gaat voldoen.

Grenswaarden
Voor de beoordeling van de situatie in de omgeving van het plan zijn met name de volgende grenswaarden uit de Wet milieubeheer relevant:
- de jaargemiddelde concentraties voor stikstofdioxide (NO2) moeten vanaf 2015 voldoen aan de grenswaarde van 40 µg/m3;
- voor fijn stof (PM10) geldt vanaf 2011 een grenswaarde van 40 µg/m3 voor de jaargemiddelde concentratie;
- de 24-uurgemiddelde waarde voor PM10 mag niet vaker dan 35 keer per jaar overschreden worden (39 keer als rekening wordt gehouden met de zogenoemde zeezoutaftrek);
- voor PM2,5, deeltjes nog kleiner dan PM10, zijn ook grenswaarden vastgesteld. Deze zijn niet strenger dan de huidige norm voor daggemiddelde concentraties van PM10.

Besluit gevoelige bestemmingen (luchtkwaliteitseisen)

Met het Besluit gevoelige bestemmingen (luchtkwaliteitseisen) wordt de vestiging van zogeheten 'gevoelige bestemmingen' - zoals een school of kinderopvang - in de nabijheid van provinciale wegen (binnen 50 meter) en rijkswegen (binnen 300 meter) beperkt. Dat geldt voor nieuwe situaties en bestaande situaties die worden uitgebreid, waarbij sprake is van een (dreigende) overschrijding van de grenswaarden voor NO2 of PM10. Binnen dit bestemmingsplan bevinden zich geen gevoelige bestemmingen.

Besluit en Regeling niet in betekenende mate bijdragen (luchtkwaliteitseisen)
In het Besluit niet in betekenende mate (NIBM) bijdragen (luchtkwaliteitseisen) is vastgelegd wanneer een project 'niet in betekenende mate' bijdraagt aan de luchtverontreiniging. Een project is NIBM als het niet meer dan 3% van de jaargemiddelde grenswaarde voor NO2 en PM10 bijdraagt; concreet betekent dit een bijdrage van maximaal 1,2 µg/m3. Met name NO2 en PM10 zorgen in Nederland nog voor overschrijdingen van grenswaarden, vandaar dat deze grens is gekozen.
In de Regeling NIBM is een aantal categorieën met maximale groottes aangewezen die NIBM zijn, waaronder woningbouw, kantoren en bepaalde inrichtingen. Als een project binnen de grenzen van deze Regeling valt, is verdere toetsing aan de grenswaarden niet nodig.

Relevantie plangebied
Het plan bestaat uit het inpassen van de verleende omgevingsvergunning voor het gebruik als woning. De bestaande woning ligt in een bestaand lint met woningen. Hiermee wordt er geen nieuwe woning mogelijk gemaakt en is het aspect luchtkwaliteit geen belemmering voor dit bestemmingsplan.

7.6 Externe veiligheid
Bij externe veiligheid gaat het om de risico's die derden lopen als gevolg van bepaalde activiteiten. In Amstelveen gaat het met name om de risico's van inrichtingen met gevaarlijke stoffen, het vervoer van gevaarlijke stoffen over de weg en door buisleidingen.

Besluit externe veiligheid inrichtingen
Het Besluit externe veiligheid inrichtingen (Bevi) legt veiligheidsnormen op aan bedrijven die een risico vormen voor personen in de omgeving van het bedrijf. Het gaat daarbij onder meer om bedrijven die vallen onder het BRZO (Besluit Risico's Zware Ongevallen), LPG-tankstations en opslagplaatsen met gevaarlijke stoffen.

Belangrijke begrippen in het kader van externe veiligheid zijn het plaatsgebonden risico en het groepsrisico. Het plaatsgebonden risico is in het Bevi gedefinieerd als het "risico op een plaats buiten een inrichting, uitgedrukt als de kans per jaar dat een persoon die onafgebroken en onbeschermd op die plaats zou verblijven, overlijdt als rechtstreeks gevolg van een ongewoon voorval binnen die inrichting waarbij een gevaarlijke stof of gevaarlijke afvalstof betrokken is".

Het groepsrisico is gedefinieerd als de "cumulatieve kansen per jaar dat ten minste 10, 100 of 1000 personen overlijden als rechtstreeks gevolg van hun aanwezigheid in het invloedsgebied van een inrichting en een ongewoon voorval binnen die inrichting waarbij een gevaarlijke stof of gevaarlijke afvalstof betrokken is".

Verder zijn kwetsbare en beperkt kwetsbare objecten van belang. Kwetsbare objecten zijn bijvoorbeeld scholen, kantoorgebouwen met een bruto vloeroppervlak van meer dan 1.500 m2 en woningen met een dichtheid van meer dan twee woningen per hectare. Beperkt kwetsbare objecten zijn onder meer sporthallen, zwembaden en woningen met een dichtheid van maximaal twee woningen per hectare.

Het Bevi bevat eisen voor het plaatsgebonden risico en regels voor het groepsrisico. Voor het plaatsgebonden risico geldt onder meer een grenswaarde van 10-6 per jaar voor kwetsbare objecten in nieuwe situaties. Voor het groepsrisico geldt dat de gemeenteraad verantwoording moet afleggen over de wijze waarop het groepsrisico is meegewogen in de besluitvorming.

Besluit externe veiligheid transportroutes
Op 1 april 2015 is de Wet Basisnet vervoer gevaarlijke stoffen inwerking getreden. Deze wet vervangt de Circulaire risiconormering vervoer gevaarlijke stoffen. Het doel van Basisnet is om gevaarlijke stoffen te kunnen vervoeren tussen de belangrijkste industriële plaatsen in Nederland en in het buitenland en de risico's voor omwonenden langs de routes binnen de wettelijke grenzen te houden. Het systeem Basisnet heeft betrekking op het vervoer van gevaarlijke stoffen over grote vaarwegen, spoorwegen en autowegen.

Besluit externe veiligheid buisleidingen (Bevb)
Het Besluit externe veiligheid buisleidingen regelt de taken en verantwoordelijkheden van leidingexploitanten en gemeenten. De belangrijkste eisen aan bestemmingsplannen zijn: ruimtelijke reservering voor plaatsgebonden risico, verantwoording van het groepsrisico en een ruimtelijke reservering voor zogenoemde belemmeringenstroken met een aanlegvergunningenstelsel.

Relevantie plangebied?
Het plangebied ligt niet binnen het invloedsgebied van een gasleiding, route vervoer gevaarlijke stoffen, lpg-tankstation, een andere inrichting die valt onder het BRZO of opslagplaats met gevaarlijke stoffen. Nader onderzoek naar het groepsrisico of plaatsgebonden risico is niet nodig.

7.7 Wet natuurbescherming
Op 1 januari 2017 is de Wet natuurbescherming in werking getreden. Doel van deze wet is de bescherming van soorten en leefgebieden. De wet is een implementatie van Europeesrechtelijke en internationale verplichtingen (Habitatrichtlijn, Vogelrichtlijn, Verdrag van Bern en Verdrag van Bonn).

De wet kent een beschermingsregime voor soorten van de Vogelrichtlijn, voor soorten van de Habitatrichtlijn en voor andere soorten. Het komt er onder andere op neer dat soorten niet opzettelijk gedood, gevangen of verstoord mogen worden. Ook het beschadigen of vernielen van voortplantingsplaatsen en rustplaatsen is verboden. Gedeputeerde Staten kunnen in sommige gevallen ontheffing verlenen van de verbodsbepalingen.
Vrijwel alle vogels zijn beschermd ingevolge de Vogelrichtlijn. Habitatrichtlijnsoorten zijn bijvoorbeeld alle vleermuissoorten. Onder andere soorten vallen onder andere de ringslang en de grote modderkruiper.

De gemeente Amstelveen adviseert om de gedragscodes van Stadswerk te gebruiken. Er is een code voor bestendig beheer en onderhoud en een code voor ruimtelijke ingrepen.

Relevantie plangebied
Het plan bestaat uit het inpassen van de verleende omgevingsvergunning voor het gebruik als woning. De bestaande woning ligt in een bestaand lint met woningen. Hiermee wordt er geen nieuwe woning mogelijk gemaakt en is het aspect ecologie geen belemmering voor dit bestemmingsplan.

7.8 Besluit milieueffectrapportage (m.e.r.)

Wettelijk kader
Het Besluit milieueffectrapportage (Besluit m.e.r.) is essentieel om te kunnen bepalen of bij de voorbereiding van een plan een m.e.r.-(beoordelings)procedure moet worden doorlopen. Voor plannen en besluiten die nadelige gevolgen voor het milieu (kunnen) hebben wordt vaak een m.e.r. doorlopen.

Op 7 juli 2017 is het gewijzigde Besluit m.e.r. in werking getreden. De wijziging houdt in dat B&W voortaan ook een besluit moeten nemen over de vormvrije m.e.r.-beoordeling. Voor de vormvrije m.e.r.-beoordeling gelden twee voorwaarden:

- het gaat over één of meer activiteiten die voorkomen op de D-lijst van het Besluit m.e.r.
- de omvang van al die activiteit(en) ligt onder de drempelwaarde (kolom 2 van de D-lijst).

Via een vormvrije m.e.r.-beoordeling worden de milieueffecten van de gewenste ontwikkeling onderzocht. Op basis hiervan wordt beoordeeld of een milieueffectrapportage of m.e.r.-beoordeling moet worden opgesteld.

Conclusie
Het plan bestaat uit het inpassen van de verleende omgevingsvergunning voor het gebruik als woning. De bestaande woning ligt in een bestaand lint met woningen. Hiermee wordt er geen nieuwe woning mogelijk gemaakt en is er geen sprake van een nieuwe stedelijke ontwikkeling. Er is daarom geen vormvrije mer-beoordeling nodig en er zijn geen 'belangrijke nadelige milieugevolgen' vanwege het onderhavige plan te verwachten, zoals blijkt uit alle beschreven relevante milieuaspecten in hoofdstuk 7.

REGELS

Bestemmingsplan Amsteldijk Zuid 138

Inhoudsopgave

Hoofdstuk 1 INLEIDENDE REGELS 3
Artikel 1 Begrippen 4
Artikel 2 Wijze van meten 16
Hoofdstuk 2 BESTEMMINGSREGELS 17
Artikel 3 Tuin 18
Artikel 4 Wonen 21
Artikel 5 Waarde - Archeologie 2 en 3 26
Artikel 6 Waterstaat - Waterkering 29
Hoofdstuk 3 ALGEMENE REGELS 30
Artikel 7 anti-dubbeltelregel 31
Artikel 8 algemene bouwregels 32
Artikel 9 algemene afwijkingsregels 34
Artikel 10 Luchtvaartverkeerzone - LIB artikel 2.2.2 35
Artikel 11 Luchthavenverkeerzone - LIB artikel 2.2.2a 36
Hoofdstuk 4 OVERGANGS- EN SLOTREGELS 37
Artikel 12 overgangsrecht 38
Artikel 13 slotregel 39

Hoofdstuk 1 INLEIDENDE REGELS

Artikel 1 Begrippen

In dit plan wordt verstaan onder:

1.1 plan:
het bestemmingsplan "Amsteldijk Zuid 138" van de gemeente Amstelveen;

1.2 bestemmingsplan:
de geometrisch bepaalde planobjecten als vervat in het GML-bestandNL.IMRO.0362.09AD-VG01 met de bijbehorende regels (en eventuele bijlagen);

1.3 aan-huis-verbonden bedrijf:
het door (één van) de hoofdbewoners bedrijfsmatig verlenen van diensten, niet zijnde een beroep aan huis, dan wel het uitoefenen van ambachtelijke bedrijvigheid, niet vallend onder vergunningsplicht van de Wet milieubeheer en geheel of overwegend door middel van handwerk, dat door de beperkte omvang ervan in de woning en de daarbij behorende bijbehorende bouwwerken kan worden uitgeoefend met overwegend behoud van de woonfunctie en dat een ruimtelijke uitstraling heeft die met de woonfunctie in overeenstemming is;

1.4 aan-huis-verbonden beroep:
het uitoefenen van een vrij beroep of het beroepsmatig verlenen van diensten op het terrein van de administratieve, juridische, medische, therapeutische, kunstzinnige, ontwerp-technische dienstverlening of hiermee gelijk te stellen dienstverlening door (één van) de hoofdbewoners, dat door de beperkte omvang ervan in diens woning en de daarbij behorende bijbehorende bouwwerken kan worden uitgeoefend met overwegend behoud van de woonfunctie en dat een ruimtelijke uitstraling heeft die met de woonfunctie in overeenstemming is.

1.5 aan- en uitbouw:
een gebouw aan een hoofdgebouw waarmee het in verbinding staat, welk gebouw onderscheiden kan worden van het hoofdgebouw en dat in architectonisch opzicht ondergeschikt is aan het hoofdgebouw;

1.6 aanduiding:
een geometrisch bepaald vlak of figuur, waarmee gronden zijn aangeduid, waar ingevolge de regels regels worden gesteld ten aanzien van het gebruik en/of het bebouwen van deze gronden;

1.7 aanduidingsgrens
de grens van een aanduiding indien het een vlak betreft;

1.8 aaneengebouwde woning:
een woning die deel uitmaakt van een bouwmassa bestaande uit drie of meer hoofdgebouwen;

1.9 aanpijling:
een blijkens de daarop voorkomende verklaring als zodanig opgenomen aanduiding, die aangeeft welke bestemming/aanduiding van toepassing is op de aangepijlde gronden;

1.10 archeologisch onderzoek:
een rapport als bedoeld in de Erfgoedwet;

1.11 archeologische waarde:
de aan een gebied toegekende waarde in verband met de kennis en studie van de in dat gebied voorkomende overblijfselen uit vroegere tijden;

1.12 bebouwing:

één of meer gebouwen en/of bouwwerken, geen gebouwen zijnde;

1.13 bebouwingspercentage:
het deel van het bouwvlak uitgedrukt in procenten dat bebouwd mag worden;

1.14 bed & breakfast
het gedeeltelijk gebruik van een zelfstandige woonruimte voor kort verblijf bij de hoofdbewoner van die woonruimte, al dan niet met ontbijt;

1.15 bedrijf:
een inrichting of instelling gericht op het bedrijfsmatig voortbrengen, vervaardigen, bewerken, opslaan, installeren en/of herstellen van goederen danwel bedrijfsmatig verlenen van diensten (daaronder niet begrepen aan-huis-verbonden-beroepen, detailhandel, horeca, publieksgerichte dienstverlening, maatschappelijke en culturele voorzieningen en bedrijfsmatige sportdoeleinden);

1.16 beroeps- c.q. bedrijfsvloeroppervlakte:
de totale vloeroppervlakte van de ruimte die wordt gebruikt voor een aan-huis-verbonden beroep c.q. een (dienstverlenend) bedrijf of een dienstverlenende instelling, inclusief opslag- en administratieruimten en dergelijke;

1.17 bestaand bouwwerk:
een bouwwerk, zoals aanwezig op het tijdstip van de ter inzage legging van het ontwerp van het plan en gebouwd conform een vergunning, dan wel bebouwing zoals die mag worden gebouwd krachtens een voor dat tijdstip aangevraagde vergunning;

1.18 bestaand gebruik
het gebruik, zoals aanwezig op het tijdstip van de ter inzage legging van het ontwerp van het plan en in gebruik is genomen conform de geldende gebruiksregels of een omgevingsvergunning;

1.19 bestemmingsgrens:
de grens van een bestemmingsvlak;

1.20 bestemmingsvlak:
een geometrisch bepaald vlak met eenzelfde bestemming;

1.21 bijbehorend bouwwerk:
uitbreiding van een hoofdgebouw dan wel functioneel met een zich op hetzelfde perceel bevindend hoofdgebouw verbonden, daar al dan niet tegen aangebouwd gebouw, of ander bouwwerk, met een dak;

1.22 boeiboord:
de opstaande kant van een dakgoot, of opstaande kant bij platte daken;

1.23 bouwen:
het plaatsen, het geheel of gedeeltelijk oprichten, vernieuwen of veranderen en het vergroten van een bouwwerk, alsmede het geheel of gedeeltelijk oprichten, vernieuwen of veranderen van een standplaats;

1.24 bouwgrens:
de grens van een bouwvlak;

1.25 bouwlaag:
een doorlopend gedeelte van een gebouw dat door op gelijke of bij benadering gelijke hoogte liggende vloeren (of horizontale balklagen) is begrensd, zulks met inbegrip van de begane grond en met uitsluiting van onderbouw en zolder;

1.26 bouwperceel:
een aaneengesloten stuk grond, waarop ingevolge de regels een zelfstandige, bij elkaar behorende bebouwing is toegelaten;

1.27 bouwperceelgrens:
een grens van een bouwperceel;

1.28 bouwvlak:
een geometrisch bepaald vlak, waarmee gronden zijn aangeduid, waar ingevolge de regels bepaalde gebouwen en bouwwerken, geen gebouwen zijnde zijn toegelaten;

1.29 bouwwerk:
elke constructie van enige omvang van hout, steen, metaal of ander materiaal, die op de plaats van bestemming hetzij direct of indirect met de grond verbonden is, hetzij direct of indirect steun vindt in of op de grond, bedoeld om ter plaatse te functioneren;

1.30 bruto vloeroppervlakte b.v.o:
de som van de binnen de gevels gelegen vloeroppervlakten van alle bouwlagen alsmede onderbouw en zolder, inclusief kolommen, trappenhuizen, gangen, liften, toiletten e.d., met uitzondering van (kruip)kelders met een hoogte van minder dan 1.50 meter en technische ruimten op daken;

1.31 carport:
een met, maximaal twee zijden, wanden omsloten overdekte ruimte ten behoeve van de stalling van (motor-)voertuigen;

1.32 containerbergingen:
bergingen voor de kliko's/rolemmer;

1.33 cultuurhistorische waarde:
de aan een bouwwerk of een gebied toegekende waarde, gekenmerkt door het beeld dat is ontstaan door het gebruik, dat de mens in de loop van de geschiedenis heeft achtergelaten danwel gemaakt van dat bouwwerk of dat gebied;

1.34 dak:
iedere bovenbeëindiging, vlak of hellend, van een gebouw;

1.35 dakkapel:
een toevoeging van ondergeschikte omvang binnen een hellend dakvlak, waarbij het karakter van het dak in stand blijft;

1.36 dakkaper:
een dakkapel met een schuin dakvlak in dezelfde hoek als het dak, waarbij de nok wordt verhoogd;

1.37 dakopbouw:
een toevoeging aan de bouwmassa van een (hoofd)gebouw vanaf het bestaande dakvlak, waarbij gehele of gedeeltelijke verhoging van het oorspronkelijk dakvlak plaatsvindt;

1.38 dakterras:
een vanuit een gebouw betreedbaar plat dakvlak voorzien van een vloerafscheiding (hekwerk, balustrade);

1.39 detailhandel:
het bedrijfsmatig te koop aanbieden, waaronder begrepen de uitstalling ten verkoop, het verkopen en/of leveren van goederen aan personen die deze goederen kopen voor

gebruik, verbruik of aanwending anders dan in de uitoefening van een beroeps- of bedrijfsactiviteit;

1.40 dienstverlenend bedrijf:
bedrijf waarvan de werkzaamheden bestaan uit het verlenen van economische en maatschappelijke diensten aan derden, waaronder zijn begrepen kapperszaken, schoonheidsinstituten, fotostudio's en naar aard daarmee gelijk te stellen bedrijven en inrichtingen, evenwel met uitzondering van garagebedrijven en seksinrichtingen;

1.41 dienstwoning:
woning, in of bij een gebouw of op een terrein, kennelijk slechts bedoeld voor (het huishouden van) een persoon die door de werkgever aan de werknemer ter bewoning in gebruik is gegeven. Die bewoning moet gerelateerd zijn aan het hoofdgebruik van het perceel;

1.42 dijkwoning:
woning gelegen op of in de nabijheid van een dijktalud;

1.43 dove gevel:
een gevel zonder te openen delen;

1.44 druiplijn:
de lijn die van onderen het dak begrenst;

1.45 ecologische waarde:
de aan een gebied toegekende waarden die verband houden met de samenhang van dieren en planten en hun leefomgeving en/of tussen dieren en planten onderling;

1.46 eerste bouwlaag:
de bouwlaag op de begane grond;

1.47 entreeportaal:
uitbouw, van een beperkte omvang, aan de gevel ter plaatse van de voordeur ten behoeve van een groter portaal bij de toegang van de woning;

1.48 erf:
al dan niet bebouwd perceel, of een gedeelte daarvan, dat direct is gelegen bij een hoofdgebouw en dat in feitelijk opzicht is ingericht ten dienste van het gebruik van dat gebouw, en, voor zover een bestemmingsplan of een beheersverordening van toepassing is, deze die inrichting niet verbieden;

1.49 erfafscheiding:
bouwwerk op of in de directe nabijheid van een erfgrens bedoeld om een erf, tuin of terrein af te scheiden;

1.50 erker:
een aan de voor- of zijgevel van een woning of een ander gebouw geplaatste uitbouw in één bouwlaag, waarvan de buitenzijde is begrensd door kozijnen, welke onlosmakelijk verbonden is met en deel uitmaakt van de hoofdmassa van die woning of dat gebouw. De uitbouw dient uit functioneel oogpunt ondergeschikt en uit architectonisch oogpunt een aanvulling op de hoofdvorm te zijn;

1.51 evenement:
een voor publiek toegankelijke gebeurtenis op of aan de weg, binnen gebouwen of op het openbare water met uitzondering van manifestaties, betogingen, jaar- en weekmarkten;

1.52 gebouw:

elk bouwwerk, dat een voor mensen toegankelijke, overdekte, geheel of gedeeltelijk met wanden omsloten ruimte vormt;

1.53 geurgevoelig object:

gebouw, bestemd voor en blijkens aard, indeling en inrichting geschikt om te worden gebruikt voor menselijk wonen of menselijk verblijf en die daarvoor permanent of een daarmee vergelijkbare wijze van gebruik, wordt gebruikt;

1.54 goot:

opvangbak voor hemelwater;

1.55 hoofdgebouw:

gebouw, of gedeelte daarvan, dat noodzakelijk is voor de verwezenlijking van de geldende of toekomstige bestemming van een perceel en, indien meer gebouwen op het perceel aanwezig zijn, gelet op die bestemming het belangrijkst is;

1.56 hoofdverblijf:

de plaats waar een persoon gedurende een jaar het merendeel van de nachten doorbrengt en waar het sociale leven van deze persoon zich afspeelt;

1.57 hoogtescheidingslijn:

een aangegeven lijn welke de grens vormt van een gedeelte van een bebouwingsvlak waar een bepaalde hoogte is toegestaan;

1.58 horeca 1, daghoreca:

horecabedrijven zoals lunchrooms, koffie-/theehuizen, ijssalons;

1.59 horeca 2, (fastfood)restaurants, cafetaria, snackbars en shoarmazaken:

inrichtingen ten behoeve van het bedrijfsmatig verstrekken van al dan niet ter plaatse bereide etenswaren, alsmede het verstrekken van alcoholhoudende en alcoholvrije dranken. Het accent ligt op de verkoop van al dan niet ter plaatse bereide etenswaren;

1.60 horeca 3, cafés, eetcafe's, bars:

inrichtingen ten behoeve van het bedrijfsmatig verstrekken van overwegend alcoholhoudende dranken, al dan niet in combinatie met het verstrekken van kleine etenswaren; het accent ligt op de verkoop van dranken dan wel op het verstrekken van kleine etenswaren;

1.61 horeca 4, dancings, discotheken, nachtclubs:

een bedrijf, dat is gericht op het bedrijfsmatig bieden van gelegenheid tot dansen al dan niet in combinatie met het verstrekken van alcohol en niet alcohol-houdende dranken, zoals een dancing of discotheek;

1.62 horeca 5, hotel:

een bedrijf, dat is gericht op het verschaffen van logies en het daarmee verband houdende ter plaatse nuttigen van voedsel en dranken en al dan niet ruimte biedt voor vergaderingen en cursussen;

1.63 huishouden:

een alleenstaande dan wel twee personen met of zonder kinderen, die een gemeenschappelijke huishouding voeren of wensen te voeren;

1.64 kampeermiddel:

- een tent, een tentwagen, een kampeerauto of een caravan;
- enig ander onderkomen of enig ander voertuig of gewezen voertuig of gedeelte daarvan, voor zover geen bouwwerk zijnde,

- één en ander voor zover deze onderkomens of voertuigen of gewezen voertuigen geheel of ten dele blijvend zijn bestemd of opgericht dan wel worden of kunnen worden gebruikt voor recreatief nachtverblijf;

1.65 kamperen:

a. het houden van recreatief nachtverblijf in een kampeermiddel of in een bouwwerk, dat ter beschikking is gesteld voor het houden van recreatief nachtverblijf, niet zijnde een hotel, een pension, een woning of een tuinhuis;
b. het plaatsen danwel geplaatst houden van kampeermiddelen;

een en ander voor zover de onder a. en b. bedoelde onderkomens of voertuigen geheel of ten dele blijvend zijn bestemd of opgericht dan wel worden of kunnen worden gebruikt voor recreatief nachtverblijf;

1.66 kantoor:

het bedrijfsmatig verlenen van diensten waarbij het publiek niet of slechts in ondergeschikte mate rechtstreeks te woord wordt gestaan en geholpen;

1.67 karakteristiek:

panden, objecten en gronden met waarden die bescherming genieten in het kader van de Erfgoedwet;

1.68 kas:

een gebouw, waarvan de wanden en het dak geheel of grotendeels bestaan uit glas of ander lichtdoorlatend materiaal, dienend tot het kweken van onder meer vruchten, bloemen of planten;

1.69 kleinschalige bedrijfsmatige activiteit:

het bedrijfsmatig overwegend handmatig vervaardigen, bewerken, herstellen en/of installeren van goederen, alsmede diverse vormen van opslag, van een zodanige aard en omvang, dat daarop de Wet milieubeheer niet van toepassing is;

1.70 kruin:

hoogste punt van het wegbaangedeelte dat is ingenomen door rijbanen, veiligheidsstroken en bermen;

1.71 kunstobject:

voortbrengsel van de beeldende kunsten in de vorm van een bouwwerk, geen gebouw zijnde;

1.72 kunstwerk:

civieltechnisch werk voor de infrastructuur van wegen, water, spoorbanen,waterkeringen en/of leidingen niet bedoeld voor permanent menselijk verblijf;

1.73 kwetsbaar object:

een object waarvoor ingevolge het Besluit externe veiligheid inrichtingen een grenswaarde voor het risico c.q. een risicoafstand tot een risicovolle inrichting is bepaald, die in acht genomen moet worden;

1.74 kwetsbaar object, beperkt:

een object waarvoor ingevolge het Besluit externe veiligheid inrichtingen een richtwaarde voor het risico c.q. een risicoafstand is bepaald, waarmee rekening moet worden gehouden;

1.75 landschappelijke waarde:

de aan een gebied toegekende waarde, gekenmerkt door het waarneembare deel van het aardoppervlak, die wordt bepaald door de onderlinge samenhang en beïnvloeding van de levende en niet levende natuur;

1.76 langzaam-verkeerszone:
een begrensd gebied ter bundeling van fiets-, ruiter- en/of voetpaden;

1.77 lessenaarsdak:
dak met één hellend, niet onderbroken, dakvlak;

1.78 ligplaats:
Een gedeelte van het openbaar water door een woonark of woonboot ingenomen of bestemd om door een woonark of woonboot met bijbehorende voorzieningen te worden ingenomen;

1.79 loopbrug:
een (overdekte) brug voor voetgangers tussen gebouwen;

1.80 loopplank
Voorziening om op de wal te komen;

1.81 maatschappelijke dienstverlening:
het verlenen van diensten in de medische, sociale, educatieve, culturele, religieuze en administratieve sfeer en andere vormen van dienstverlening, die een min of meer openbaar karakter hebben;

1.82 maatschappelijke voorzieningen:
educatieve, sociaal-medische, sociaal-culturele en levensbeschouwelijke voorzieningen, voorzieningen ten behoeve van sport en sportieve recreatie en voorzieningen ten behoeve van openbare dienstverlening, alsook ondergeschikte detailhandel en horeca ten dienste van deze voorzieningen;

1.83 maaiveld:
de bovenkant van het oorspronkelijk terrein waar een bouwwerk zal worden opgericht;

1.84 manege:
een bedrijf, uitsluitend of in hoofdzaak gericht op het geven van paardrijlessen, het verzorgen, africhten c.q. trainen van paarden en het beoefenen van de ruitersport met een publieke recreatieve- en sportfunctie, al dan niet gecombineerd met het fokken en de verkoop van paarden;

1.85 mansardekap:
kapvorm met gebroken, naar buiten geknikte, hellende dakvlakken die in de nok samenkomen, waarbij de dakhelling van het onderste dakvlak (maximaal 60% van het vlak) steiler is dan het bovenste dakvlak;

1.86 mantelzorg:
het bieden van zorg aan een ieder die hulpbehoevend is op het fysieke, psychische en/of sociale vlak, op vrijwillige basis en buiten organisatorisch verband;

1.87 multifunctioneel sportcentrum:
een bedrijf dat is gericht op het bedrijfsmatig bieden van de mogelijkheid tot het beoefenen van sportactiviteiten, alsmede direct met de sportactiviteiten verbonden gebruiksvormen, alsmede een ondergeschikte horecafunctie, ondergeschikte detailhandelsfunctie, ondergeschikte maatschappelijke voorzieningen en ondergeschikte wellness-functie al dan niet ruimte biedt voor vergaderingen, cursussen en seminars;

1.88 natuur- en landschapsontwikkeling:
ingrepen teneinde natuurlijke processen in gang te zetten, die de natuurlijke en landschappelijke waarden dienen te versterken;

1.89 natuurwaarde:
de aan een gebied toegekende waarde, gekenmerkt door geologische, geomorfologische, hydrologische elementen, bodemkundige en biologische elementen, zowel afzonderlijk als in onderlinge samenhang;

1.90 normale onderhouds- of exploitatiewerkzaamheden
werkzaamheden die regelmatig noodzakelijk zijn voor een goed beheer van de gronden, waaronder begrepen de handhaving dan wel de realisering van de bestemming;

1.91 nutsvoorzieningen:
voorzieningen ten behoeve van onder meer transport van aardgas, alarmeringssignalen, elektriciteit, telecommunicatie en water;

1.92 ondergronds bouwen:
het bebouwen en in gebruik nemen van de ruimte onder het maaiveld (zoals kelders en parkeergarages);

1.93 ondergeschikte horeca:
horeca vanuit vestigingen/voorzieningen die als hoofdactiviteit geen horeca is en waarvan de hoofdfunctie aantoonbaar is, zoals een kantine bij een sportaccommodatie;

1.94 onderkomens:
voor verblijf geschikte – al dan niet aan hun oorspronkelijke bestemming en/of gebruik onttrokken – voertuigen, vaartuigen, woonschepen, toercaravans, stacaravans, tenten of gedeelten daarvan, voor zover deze niet als bouwwerken zijn aan te merken;

1.95 openbaar toegankelijk gebied:
weg als bedoeld in artikel 1, eerste lid, onder b, van de Wegenverkeerswet 1994, alsmede pleinen, parken, plantsoenen, openbaar water en ander openbaar gebied dat voor publiek algemeen toegankelijk is, met uitzondering van wegen uitsluitend bedoeld voor de ontsluiting van percelen door langzaam verkeer;

1.96 opnameformulier:
een formulier waarin de te onderscheiden bebouwingsonderdelen, de pandbreedte, goot- en bouwhoogte, dakvorm, gevelopbouw en gevelindeling en materialen voor de panden die deel uit maken van het beschermd dorpsgezicht;

1.97 onzelfstandige woonruimte
woonruimte, niet-zijnde woonruimte bestemd voor inwoning, welke geen eigen toegang heeft of welke niet door een huishouden zelfstandig kan worden bewoond, zonder dat dit huishouden daarbij afhankelijk is van wezenlijke voorzieningen buiten die woonruimte, waarbij als wezenlijke voorzieningen worden aangemerkt: keuken en sanitaire voorzieningen;

1.98 opslag:
het bedrijfsmatig opslaan, verhandelen of verpakken van goederen;

1.99 paarden, hobbymatig:
het houden van paarden waarbij een winstoogmerk ontbreekt en het houden van een beperkt aantal paarden (maximaal 5) strekt ter persoonlijk gebruik van de paarden door de bewoners van het betrokken perceel;

1.100 paardenbak:
een buitenrijbaan ten behoeve van paardrijactiviteiten, met een bodem van zand, hout, boomschors of ander materiaal om de bodem te verstevigen en al dan niet voorzien van bouwkundige voorzieningen, zoals een omheining en lichtmasten;

1.101 peil:

a. voor een zich op een perceel bevindend bouwwerk, waarvan de gevel direct aan de weg grenst: de hoogte van de kruin van de weg ter plaatse van die gevel;
b. voor een zich op een perceel bevindend bouwwerk in het talud van de dijk, waarvan de gevel niet direct aan de weg grenst en in alle andere gevallen: de hoogte van het bestaande aansluitende, afgewerkte maaiveld ter plaatse van de naar de dijk of weg gekeerde gevel, waarbij plaatselijke, niet bij het verdere verloop van het terrein passende ophogingen anders dan noodzakelijk voor de bouw, buiten beschouwing blijven;
c. indien in of op het water wordt gebouwd: het Normaal Amsterdams Peil dan wel een ander plaatselijk aan te houden oppervlaktewaterpeil;

1.102 permanente bewoning:

het gebruik van een kampeermiddel, recreatieverblijf of vakantiehuis door een persoon, gezin of andere groep van personen, op een wijze die ingevolge de Wet gemeenschappelijke basisadministratie persoonsgegevens noopt tot inschrijving van bewoner(s) in de basisadministratie persoonsgegevens van de gemeente Amstelveen, terwijl deze perso(o)n(en) niet aannemelijk kan/kunnen maken elders over een hoofdverblijf te beschikken;

1.103 platte afdekking:

een horizontaal vlak ter afdekking van een gebouw;

1.104 praktijkruimte:

een gebouw of een gedeelte van een gebouw, dat door zijn inrichting en indeling geschikt is om te worden gebruikt door beoefenaren van vrije beroepen; onder vrije beroepen worden in dit plan verstaan (para)medische, juridische, therapeutische, ontwerptechnische, administratieve, kunstzinnige en daarmee gelijk te stellen beroepen;

1.105 reclame-object:

bouwwerk of werk opgericht en/of in stand gehouden met het doel te functioneren als of als drager van reclame-uiting(en);

1.106 reclame-uiting:

een op enige wijze met een bouwwerk verbonden zijnde, openbare aanprijzing om de afzet of het gebruik van goederen of diensten te bevorderen. Onder aanprijzing wordt mede begrepen de naam van de verkoper, dienstverlener etcetera;

1.107 risicovolle inrichting:

een inrichting, waarvoor ingevolge het Besluit Externe Veiligheid Inrichtingen een grenswaarde, richtwaarde voor het risico c.q. een risico-afstand moet worden aangehouden bij het in het bestemmingsplan toelaten van kwetsbare of beperkt kwetsbare objecten;

1.108 sanitair gebouw:

gebouw ten behoeve van sanitaire voorzieningen zoals wasgelegenheden en toiletten;

1.109 scheidingslijn:

een aangegeven lijn, die de grens aangeeft tussen delen van bestemmings- en/of bouwvlakken, waardoor verschillende, in de regels nader aangegeven, regelingen van toepassing zijn;

1.110 seksinrichting:

een voor het publiek toegankelijke besloten ruimte waarin bedrijfsmatig, of in de omvang alsof zij bedrijfsmatig was, seksuele handelingen worden verricht, of vertoningen van erotisch/pornografische aard plaatsvinden. Onder seksinrichting wordt

in ieder geval verstaan: een prostitutiebedrijf, alsmede een erotische massagesalon, een seksbioscoop, seksautomatenhal, sekstheater of een parenclub, al dan niet in combinatie met elkaar;

1.111 souterrain:
bijzondere bouwlaag waarvan de vloer onder het gemiddelde aangrenzende straatpeil is gelegen en waarbij de vloer van de bovengelegen bouwlaag maximaal 1,5 meter boven het peil is gelegen;

1.112 standplaats:
het vanaf een vaste plaats op of aan de weg of op een andere voor het publiek toegankelijke en in de openlucht gelegen plaats uitoefenen van detailhandel of diensten al dan niet gebruikmakend van fysieke middelen, zoals een kraam, een wagen of een tafel;

1.113 straatmeubilair:
de bij of op de weg behorende bouwwerken, geen gebouwen zijnde, waaronder begrepen: abri´s, afvalbakken, (ondergrondse) afvalcontainers, alarmeringsinstallaties met bijbehorende antennes, bloemen- of plantenbakken, brandkranen, draagconstructies voor reclame, fietsenrekken, gedenktekens, lichtmasten, parkeermeters, schakelkasten, speeltoestellen, straatverlichting, telefooncellen met bijbehorende antennes, urinoirs, verkeersborden, verkeersgeleiders, verkeerslichten, vitrines, voorwerpen van beeldende kunst, bewegwijzering en zitbanken; onder straatmeubilair worden niet begrepen verkooppunten voor motorbrandstoffen;

1.114 talud:
het schuine vlak langs een weg, watergang of van een dijk;

1.115 terras:
een buiten een gebouw gelegen gebied behorende bij een horecabedrijf waar zitgelegenheid kan worden geboden en waar tegen betaling dranken worden geschonken en/of etenswaren verstrekt;

1.116 toeristisch bedrijf:
economische bedrijfsactiviteiten gericht op het aantrekken van toeristen en bezoekers;

1.117 tuinhuis:
een gebouw ten behoeve van een volkstuin, geen woonkeet en geen caravan of ander bouwsel op wielen zijnde, dat niet voor bewoning is bestemd;

1.118 verdieping:
een boven de begane grond gelegen bouwlaag;

1.119 voetspoor:
een door voetafdrukken ontstane onverharde route door een overigens natuurlijk gebied;

1.120 volkstuinen:
grond waarop, anders dan ten dienste van een agrarisch bedrijf, op kleine schaal voedings- en/of siergewassen worden geteeld en voor eigen behoefte;

1.121 voorgevel:
de naar het openbaar toegankelijk gebied gekeerde gevel van een gebouw, of indien een perceel met meerdere zijden aan een weg grenst, de gevel die door de ligging, de situatie ter plaatse en/of de indeling van het gebouw als voorgevel moet worden aangemerkt;

1.122 voorgevelrooilijn:

dit is de denkbeeldige lijn langs de voor- of zijgevel van een hoofdgebouw die naar een openbaar toegankelijk gebied is gekeerd;

1.123 voorkeursgrenswaarde:

de maximale waarde voor de geluidbelasting, zoals deze rechtstreeks kan worden afgeleid uit de Wet geluidhinder c.q. het Besluit grenswaarden binnen zones rond industrieterreinen, het Besluit grenswaarden binnen zones langs wegen en/of het Besluit geluidhinder spoorwegen;

1.124 vrij beroep:

de uitoefening van een beroep of het beroepsmatig verlenen van diensten op administratief, juridisch, medisch, therapeutisch, kunstzinnig, ontwerptechnisch of hiermee gelijk te stellen gebied, dat door zijn beperkte omvang in een woning en bijbehorende bouwwerken wordt uitgeoefend door een bewoner van het perceel, waaronder niet wordt begrepen de uitoefening van detailhandel;

1.125 waterberging:

de tijdelijke opslag van een overmaat aan (oppervlakte) water in (oppervlakte) watersystemen. Waterberging kan worden onderverdeeld in drie categorieën:

- natuurlijke overstroming (water dat buiten de beekbedding treedt zonder dat hier speciale voorzieningen zijn aangelegd);
- gestuurde overstroming (retentie) (water dat buiten de beekbedding treedt en waarvoor voorzieningen zijn aangebracht zodat dit met vooraf bepaalde frequentie wordt toegepast in gebieden die hiervoor zijn ingericht);
- noodoverloopgebieden (gebieden die met een zeer lage frequentie worden ingezet in geval van noodsituaties);

1.126 waterhuishoudkundige voorzieningen:

voorzieningen die het waterhuishoudingbelang dienen, zoals watergangen (sloten), kunstwerken, bruggen, onderhoudsstroken ten behoeve van het beheer en onderhoud van een watergang en dergelijke;

1.127 waterkering:

grondlichamen (dijk) of constructie met als functie bescherming van lager gelegen gebied (veelal polders) tegen water buiten dat gebied;

1.128 weg

alle voor het openbaar rij- of ander verkeer openstaande wegen of paden daaronder begrepen de daarin gelegen bruggen en duikers, de tot de wegen of paden behorende bermen en zijkanten, alsmede de aan de wegen liggende en als zodanig aangeduide parkeerterreinen;

1.129 Wet:

de Wet ruimtelijke ordening, zoals deze luidt op het tijdstip van het in ontwerp ter inzage leggen van dit plan;

1.130 wonen

het met het oogmerk daar permanent verblijf te houden gebruiken van woonruimte door één huishouden;

1.131 woning:

zelfstandige woonruimte;

1.132 woongebouw:

een gebouw, dat meerdere naast elkaar en/of geheel of gedeeltelijk boven elkaar gelegen woningen omvat en dat qua uiterlijke verschijningsvorm als een eenheid beschouwd kan worden;

1.133 woonruimte

besloten ruimte die, al dan niet tezamen met een of meer andere ruimten, bestemd of geschikt is voor bewoning door een huishouden;

1.134 woonzorg:

een (gedeelte van een) gebouw dat dient om te voorzien in een aangepaste woonbehoefte bijvoorbeeld ten behoeve van personen voor wie de normale woonvoorzieningen niet passend of toereikend zijn, zoals gehandicapten, of anderszins verzorgingsbehoevenden;

1.135 zelfstandige woonruimte

woonruimte die een eigen toegang heeft en welke door een huishouden kan worden bewoond zonder dat dit huishouden daarbij afhankelijk is van wezenlijke voorzieningen buiten de woonruimte.

1.136 zone:

een op de verbeelding aangegeven gebied, waarvoor aanvullende bepalingen gelden;

1.137 zoneringsregeling:

de op het tijdstip van inwerkingtreding van dit plan geldende regels inzake de zonering langs hogedruk aardgastransportleidingen en watertransportleidingen.

Artikel 2 Wijze van meten

Bij toepassing van deze regels wordt als volgt gemeten:

2.1 bebouwingspercentage:

het deel van het bouwvlak uitgedrukt in procenten dat bebouwd mag worden;

2.2 de bouwhoogte van een bouwwerk:

vanaf het peil (maaiveld) tot aan het hoogste punt van een gebouw of van een bouwwerk, geen gebouw zijnde, met uitzondering van ondergeschikte bouwonderdelen, zoals schoorstenen, antennes en naar de aard daarmee gelijk te stellen bouwonderdelen;

2.3 de dakhelling:

de hoek, gemeten in graden, van een hellend dakvlak ten opzichte van een horizontaal vlak;

2.4 de goothoogte van een bouwwerk:

vanaf het peil (maaiveld) tot aan de bovenkant van de goot, c.q. de druiplijn, het boeibord, of een daarmee gelijk te stellen constructiedeel;

2.5 de ashoogte van een windturbine:

vanaf het peil tot aan de (wieken)as van de windturbine;

2.6 de inhoud van een bouwwerk:

tussen de onderzijde van de begane grondvloer, de buitenzijde van de gevels (en/of het hart van de scheidsmuren) en de buitenzijde van daken en dakkapellen;

2.7 de oppervlakte van een bouwwerk:

tussen de buitenwerkse gevelvlakken en/of het hart van de scheidingsmuren, nederwaarts geprojecteerd op het gemiddelde niveau van het afgewerkte bouwterrein ter plaatse van het bouwwerk;

2.8 vloeroppervlakte woning:

de som van de oppervlakten van alle bouwlagen, deel uitmakende van het hoofdgebouw, daar onder begrepen kelderruimten en zolderruimten voor zover de vrije hoogte ten minste 1.50 meter bedraagt, en met uitzondering van: ruimten waar kleinere vrije hoogte dan 1.50 meter aanwezig is, alsmede balkons, bijbehorende bouwwerken, gemeenschappelijke berg-, verkeers- en wasruimten en loggia's;

2.9 het bebouwd oppervlak van een bouwperceel:

de oppervlakte van alle op een bouwperceel gelegen bouwwerken tezamen;

2.10 vrije hoogte:

de verticale afstand tussen de bovenkant van een afgewerkte vloer of het maaiveld en de onderkant van het laagste, daarboven gelegen constructiedeel.

Hoofdstuk 2 BESTEMMINGSREGELS

Artikel 3 Tuin

3.1 bestemmingsomschrijving

De voor Tuin (T) aangewezen gronden zijn bestemd voor:
a. tuinen behorende bij de op de aangrenzende gronden gelegen hoofdgebouwen;
b. entreeportalen;
c. erkers;
d. fietsenbergingen;

met de daarbij behorende:
e. bouwwerken, geen gebouwen zijnde;

met daaraan ondergeschikt:
f. verhardingen;
g. parkeren, indien er een inrit aanwezig is;
h. inrit voor parkeergarage

3.2 bouwregels

3.2.1 Gebouwen

Op of in deze gronden mogen geen gebouwen worden gebouwd, behoudens het bepaalde in 3.2.3, 3.2.4 en 3.2.5.

3.2.2 Bouwwerken, geen gebouwen zijnde

Voor het bouwen van bouwwerken, geen gebouwen zijnde, gelden de volgende regels:
a. de hoogte van bouwwerken, geen gebouwen zijnde, mag niet meer bedragen dan:
    1. 6 meter voor palen en masten;
    2. 3 meter voor het overige;
b. voor erf- en perceelafscheidingen bij woningen in een voorerfgebied, dat grenst aan een openbaar toegankelijk gebied gelden de volgende voorwaarden:
    1. de hoogte van de afscheiding in een voorerfgebied mag vanaf het aansluitende terrein niet meer dan 2,00 meter bedragen, mits het voorerfgebied minimaal 2,50 meter diep is ten opzichte van de voorgevelrooilijn van de woning ;
    2. een afscheiding van 2,00 meter hoog in het voorerfgebied mag slechts bestaan uit een transparant rasterwerk dat minimaal 90% open van structuur is, en zich leent voor begroeiing;
    3. de bouwhoogte van gemetselde penanten in een voorerfgebied mag niet meer dan 2,00 meter bedragen;
    4. een toegangspoort, die onderdeel uitmaakt van de totale erf- of perceelafscheiding of die geplaatst wordt tussen groenvoorzieningen, mag niet breder zijn dan 4 meter en niet hoger dan 2 meter ten opzichte van het aansluitende terrein;
c. een vijver is toegestaan onder de volgende voorwaarden:
    1. de oppervlakte mag ten hoogste 50 m2 bedragen;
    2. een vijver mag niet meer dan 0,3 meter boven het aansluitend terrein uitsteken;
    3. een vijver is alleen bedoeld voor het houden van aan water gebonden flora- en fauna, dus niet als zwemvijver.

3.2.3 Erkers

Voor het bouwen van erkers gelden de volgende regels:
a. een erker mag alleen worden gebouwd aan een hoofdgebouw;
b. de diepte van een erker mag maximaal 1 meter bedragen;
c. ter plaatse van een voorgevel mag de erker een breedte hebben van het oorspronkelijk raam;

d. ter plaatse van een zijgevel mag de breedte van een erker maximaal 4/10 deel bedragen van de oorspronkelijke gevelbreedte waar tegenaan wordt gebouwd;
e. de hoogte van een erker mag niet hoger zijn dan de bouwhoogte van de aansluitende eerste bouwlaag van het hoofdgebouw;
f. er dient een niet te bebouwen strook in acht te worden genomen van 1 meter ten opzichte van gronden bestemd voor verkeer en groen;
g. het dak van een erker grenzend aan, of uitziend op, de openbare weg mag als balkon/dakterras worden ingericht;
h. een erker wordt niet toegestaan indien er, in hetzelfde gevelvlak, ter hoogte van de entree een bouwwerk als bedoeld in lid 3.2.4 is gerealiseerd of vergund.

3.2.4 Entreeportalen

Voor het bouwen van entreeportalen gelden de volgende regels:
a. een entreeportaal mag worden opgericht ter plaatse van en aansluitend op de toegang van hoofdgebouwen;
b. de maximum oppervlakte van een entreeportaal bedraagt 5 m²;
c. de hoogte van een entreeportaal mag ten hoogste gelijk zijn aan die van de eerste bouwlaag van het hoofdgebouw;
d. er dient een niet te bebouwen strook van 1 meter in acht te worden genomen ten opzichte van de gronden bestemd voor verkeer en groen;
e. een entreeportaal wordt niet toegestaan indien er, in hetzelfde gevelvlak, een bouwwerk als bedoeld in lid 3.2.3 is gerealiseerd of vergund.

3.2.5 Fiets- en containerbergingen

Voor het bouwen van fiets- en containerbergingen in een voorerfgebied gelden de volgende bepalingen:
a. de gezamenlijke oppervlakte van alle aanwezige bouwwerken bedraagt niet meer dan 50% van het totale voorerfgebied;
b. de oppervlakte van het bouwwerk mag niet meer dan 4 m² bedragen;
c. de hoogte van de berging mag niet meer dan 2 meter bedragen;
d. de langste zijde van het bouwwerk is haaks op de voorgevel van de woning gebouwd;
e. de afstand van de berging tot de erfgrens, grenzend aan het openbaar toegankelijk gebied, is minimaal 0,5 meter.

3.3 afwijken van de bouwregels

3.3.1 Afwijken m.b.t. erkers

Zolang het ondergeschikte karakter van de erker gehandhaafd blijft, kan met een omgevingsvergunning afgeweken worden van:
a. het bepaalde in artikel 3.2.3 sub b tot een diepte van maximaal 2,50 meter onder de voorwaarde dat een erker ter plaatse van de voorgevel een niet te bebouwen strook van minimaal gelijke breedte is als de diepte van de erker en tevens wordt voldaan aan het gestelde in artikel 3.2.3 onder h;
b. het bepaalde in artikel 3.2.3 sub b tot een diepte van maximaal 2,50 meter onder de voorwaarde dat een erker ter plaatse van de zijgevel tevens wordt voldaan aan het gestelde in artikel 3.2.3 onder f en h;
c. het bepaalde in artikel 3.2.3 sub d tot een breedte van maximaal 2/3 van de breedte van het gevelvlak;
d. het bepaalde in artikel 3.2.3 sub f onder 1 ter plaatse van de zijgevel tot een diepte tot aan de perceelsgrens wanneer dit een grens met het openbaar gebied is.

3.3.2 Voorwaarden voor afwijken

De in lid 3.3.1 genoemde omgevingsvergunning kan slechts worden verleend, mits:

a. de geluidbelasting vanwege het wegverkeer van geluidgevoelige gebouwen niet hoger zal zijn dan de daarvoor geldende voorkeursgrenswaarde, of een verkregen hogere grenswaarde, en;
b. geen onevenredige aantasting plaatsvindt van:
    1. het straat- en bebouwingsbeeld;
    2. de woonsituatie;
    3. de verkeersveiligheid; en
    4. de gebruiksmogelijkheden van de aangrenzende gronden.

3.3.3 Afwijken t.b.v. ondergrondse bouwwerken

Met een omgevingsvergunning kan afgeweken worden ten behoeve van het oprichten van ondergrondse kelders, met dien verstande dat:
a. ondergrondse bouwwerken slechts mogen worden gerealiseerd op de voor Tuin bestemde gronden indien binnen de bestemming Wonen de gronden gelegen buiten het bouwvlak ontbreken;
b. de diepte van de ondergrondse bouwwerken niet meer mag bedragen dan één bouwlaag met een diepte (vrije hoogte) van 3.00 meter;
c. de oppervlakte van de ondergrondse bouwwerken niet meer mag bedragen dan 40% van de voor Tuin bestemde gronden met een maximum van 45 m²;
d. het realiseren van ondergrondse bouwwerken geen nadelige effecten mag hebben op de bodem- en waterhuishouding. Hiertoe dient de aanvrager (vooraf) een watervergunning aan te vragen bij de Waterbeheerder.

3.4 specifieke gebruiksregels

3.4.1 Strijdig gebruik

Tot een gebruik, strijdig met deze bestemming, zoals bedoeld in artikel 2.1, eerste lid, onder c, van de Wabo wordt in ieder geval gerekend:
a. het gebruik van deze gronden voor opslag voor goederen;
b. het gebruik van deze gronden ten behoeve van het parkeren indien er geen inritconstructies/vergunning aanwezig is.

Artikel 4 Wonen

4.1 bestemmingsomschrijving

De voor 'Wonen' aangewezen gronden zijn bestemd voor:
a. woningen ten behoeve van het wonen, al dan niet in combinatie met ruimte voor een aan-huis-verbonden beroep of bedrijf zoals omschreven in artikel 4.5.1;

met de daarbij behorende:
b. tuinen en erven;
c. parkeervoorzieningen, indien er een inritconstructie/-vergunning aanwezig is;
d. bijbehorende bouwwerken;
e. bouwwerken, geen gebouwen zijnde;

met daaraan ondergeschikt:
f. ontsluitingswegen en andere verhardingen;
g. waterhuishoudkundige voorzieningen;
h. groenvoorzieningen, speelvoorzieningen en openbare nutsvoorzieningen.

4.2 bouwregels

4.2.1 Hoofdgebouwen

Voor het bouwen van hoofdgebouwen gelden de volgende regels:
b. een hoofdgebouw mag uitsluitend binnen het bouwvlak worden gebouwd;
c. als hoofdgebouw mogen uitsluitend woningen/woongebouwen worden gebouwd;
a. het splitsen van bestaande woningen is niet toegestaan;
b. het samenvoegen van bestaande woningen is niet toegestaan;
c. bij sloop/nieuwbouw dienen er evenveel woningen te worden terug gebouwd;
d. de goot- en bouwhoogte van een hoofdgebouw ter plaatse van de aanduiding 'maximum goot- en bouwhoogte' mag niet worden overschreden;
e. de dakhelling van een hoofdgebouw, mag niet meer dan 60º bedragen. Deze contouren gelden voor tenminste twee dakvlakken;

4.2.2 Bijbehorende bouwwerken verbonden aan het hoofdgebouw

Voor bijbehorende bouwwerken buiten het bouwvlak, verbonden met het hoofdgebouw, gelden de volgende regels:
a. de diepte van bijbehorende bouwwerken mag niet meer bedragen dan 2 meter van de buiten het bouwvlak gelegen gronden behorende bij de bestemming Wonen (gemeten vanaf de grens van het bouwvlak);
b. de goothoogte van een aangebouwd bijbehorend bouwwerk mag niet meer bedragen dan 0,3 meter boven de bovenkant van de scheidingsconstructie met de tweede bouwlaag van het hoofdgebouw;
c. de bouwhoogte van bijbehorend bouwwerk mag maximaal gelijk zijn aan de goothoogte van het hoofdgebouw;
d. de dakhelling van een bijbehorend bouwwerk mag niet meer dan 60° bedragen.

4.2.3 Bijbehorende bouwwerken los van het hoofdgebouw

Voor losse bijbehorende bouwwerken buiten het bouwvlak gelden de volgende bepalingen:
a. de gezamenlijke oppervlakte van bijbehorende bouwwerken mag niet meer bedragen dan 40% van de gronden gelegen buiten het bouwvlak. De gezamenlijke oppervlakte mag niet meer bedragen dan 45 m².
b. een achtererfgebied met een oppervlakte van 250 m² of meer mag de gezamenlijke oppervlakte van bijbehorende bouwwerken maximaal 75 m² bedragen;

c. de goot- en de bouwhoogte van bijbehorend bouwwerk mogen niet meer bedragen dan 3 respectievelijk 4,5 meter;
d. de dakhelling van een bijbehorend bouwwerk mag niet meer dan 60° bedragen.

4.2.4 Ondergrondse bouwwerken

Voor het bouwen van ondergrondse bouwwerken gelden de volgende regels:
a. ondergrondse bouwwerken mogen gesitueerd worden zowel binnen als buiten het bouwvlak;
b. voor zover gelegen binnen het bouwvlak is artikel 8.3 van toepassing;
c. voor zover gelegen buiten het bouwvlak gelden de volgende regels:
    1. de oppervlakte van de ondergrondse bouwwerken mag niet meer bedragen dan 40% van de gronden met een maximum van 45 m²;
    2. voor gronden met een oppervlakte van 250 m² of meer mag de gezamenlijke oppervlakte van ondergrondse bouwwerken maximaal 75 m² bedragen;
    3. de diepte van ondergrondse bouwwerken mag niet meer bedragen dan één bouwlaag met een vrije hoogte van 3 meter;
    4. het realiseren van ondergrondse bouwwerken mag geen nadelige effecten hebben op de bodem- en waterhuishouding. Hiertoe dient de aanvrager (vooraf) een watervergunning aan te vragen bij de Waterbeheerder.

4.2.5 Bouwwerken, geen gebouwen zijnde

Voor het bouwen van bouwwerken, geen gebouwen zijnde, gelden de volgende bepalingen:
a. de hoogte van bouwwerken, geen gebouwen zijnde, mag niet meer bedragen dan:
    1. 6 meter voor palen en masten;
    2. 3 meter voor lichtmasten en het overige.
b. voor erf- en perceelafscheidingen geldt een maximale bouwhoogte van 2 meter;
c. een zwembad, whirlpool of jacuzzi is toegestaan onder de volgende voorwaarden:
1. de oppervlakte van een zwembad, whirlpool of jacuzzi bedraagt niet meer dan 50 m2;
2. een zwembad mag niet meer dan 0,5 meter boven het aansluitende terrein uitsteken;
d. de gezamenlijke oppervlakte van alle aanwezige bouwwerken en bouwwerken, geen gebouwen zijnde, bedraagt niet meer dan 50% van de gronden.

4.2.6 Paardenbakken

Voor het bouwen van paardenbakken ten behoeve van het hobbymatig houden van paarden gelden de volgende regels:
a. paardenbakken mogen slechts worden opgericht ten behoeve van het hobbymatig houden van paarden en dienen te worden gerealiseerd buiten het bouwvlak van voor Wonen bestemde gronden;
b. de maximale oppervlakte van een paardenbak mag niet meer bedragen dan 1200 m²;
c. de gezamenlijke oppervlakte van het aantal bijgebouwen en de paardenbak mag niet meer bedragen dan 50% van de buiten het bouwvlak voor Wonen bestemde gronden;
d. de afstand van enig punt van de omheining van de paardenbak tot de nabijgelegen woningen van derden moet minimaal 50 meter bedragen;
e. de omheining van een paardenbak mag niet hoger zijn dan 1.50 meter;
f. de paardenbak mag voorzien zijn van maximaal 4 lichtmasten met een hoogte van maximaal 4 meter, mits de afstand van de lichtmasten tot nabijgelegen woningen van derden minimaal 75 meter bedraagt;
g. de omheining van een paardenbak mag niet hoger zijn dan 1.50 meter.

4.3 afwijken van de bouwregels

4.3.1 Afwijken t.b.v. lessenaarsdak

Met een omgevingsvergunning kan afgeweken worden van het bepaalde in lid 4.2.1 onder e ten behoeve van een ´lessenaarsdak'.
B &W toetst bij de toepassing van de afwijkingsbevoegdheid of er geen onevenredige aantasting plaatsvindt van:
a. het straat- en bebouwingsbeeld;
b. de privacy en bezonning van de omwonenden.

4.3.2 Afwijken splitsen woning

Met een omgevingsvergunning kan een woning gesplitst worden met inachtneming van de volgende voorwaarden:
a. het voormalige samengevoegde woningen betreft, en;
b. het in niet meer dan 2 woningen wordt gesplitst.

4.3.3 Afwijken samenvoegen woningen

Met een omgevingsvergunning kan een woning worden samengevoegd met inachtneming van de volgende voorwaarden:
a. het voormalige gesplitste woningen betreft, **en**;
b. dit ten goede komt aan de kwaliteit van de woning.

4.4 Voorwaarden m.b.t. het afgeven van een omgevingsvergunning voor bouwen

4.4.1 Parkeernormen

Een omgevingsvergunning voor het bouwen, verbouwen, uitbreiden en/of functiewijziging van een gebouw of perceel wordt slechts verleend:
a. wanneer wordt voorzien in voldoende parkeergelegenheid conform de 'Nota Parkeernormen Amstelveen';
b. indien de 'Nota Parkeernormen Amstelveen' gedurende de planperiode wordt gewijzigd, dient er rekening te worden gehouden met de wijzigingen.

4.4.2 Laden en/of lossen

Indien de bestemming van een gebouw aanleiding geeft tot een te verwachten behoefte aan ruimte voor het laden en/of lossen van goederen, moet in deze behoefte in voldoende mate zijn voorzien aan, in of onder dat gebouw, dan wel op of onder het onbebouwde terrein dat bij dat gebouw behoort.

4.4.3 Afwijken van de parkeernormen

Indien uit een door de aanvrager van een omgevingsvergunning te overleggen parkeerbalans blijkt dat niet (geheel) kan worden voldaan aan voldoende parkeerplaatsen op eigen terrein waarbij rekening gehouden wordt met dubbelgebruik en de benodigde parkeerplaatsen niet in de openbare ruimte kunnen worden gerealiseerd, kunnen Burgemeester en Wethouders in afwijking van het bepaalde in 4.4.1 omgevingsvergunning verlenen indien:
a. de (resterende) parkeerbehoefte meer dan 2 parkeerplaatsen betreft;
b. dit niet op stedenbouwkundige of verkeerskundige bezwaren stuit;
c. de parkeerplaatsen voldoen aan de maatvoering- en bereikbaarheidseisen;
d. strikte toepassing van de nota leidt tot een bijzondere hardheid die niet door dringende redenen/noodzaak wordt gerechtvaardigd.

4.4.4 Afwijken van het laden en/of lossen

Burgemeester en wethouders kunnen in afwijking van het bepaalde in 4.4.2 omgevingsvergunning verlenen indien:
a. het voldoen aan die bepalingen door bijzondere omstandigheden op overwegende bezwaren stuit; of
b. voor zover op andere wijze in de nodige laad- en/of losruimte wordt voorzien.

4.4.5 Nadere eisen parkeernormen

Burgemeester en wethouders kunnen bij de omgevingsvergunning nadere eisen stellen ten aanzien van:
a. de aard, plaats en inrichting van de parkeer- en/of stallingsgelegenheid;
b. de aanwezigheid en aanduiding van parkeer- en/of stallingsgelegenheid uitsluitend ten behoeve van invaliden.

4.5 specifieke gebruiksregels

4.5.1 Aan-huis-gebonden beroep of -bedrijf

Het uitoefenen van een aan-huis-gebonden beroep en/of bedrijf is toegestaan onder de volgende voorwaarden:
a. de woonfunctie als primaire functie gehandhaafd blijft;
b. het bruto-vloeroppervlak voor de uitoefening van het aan-huis-gebonden beroep danwel het aan-huis-gebonden bedrijf mag maximaal 30 % van de vloeroppervlakte van de woning bedragen, met inbegrip van de daarbij behorende bouwwerken;
c. het gebruik niet leidt tot een onevenredige aantasting van de verkeersontsluiting en parkeersituatie ter plaatse;
d. het beroep alleen door de bewoner(s) wordt uitgeoefend;
e. er geen horeca-activiteiten en geen detailhandel plaatsvinden;
f. er geen buitenopslag plaatsvindt, noch beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten in de openbare ruimte rond de woning, met uitzondering van in- en uitladen.

4.5.2 Bed & breakfast

Het verhuren van kamers ten behoeve van een bed & breakfast is toegestaan onder de volgende voorwaarden:
a. de woonfunctie als primaire functie gehandhaafd blijft;
b. het bruto-vloeroppervlak mag maximaal 30 % van de vloeroppervlakte van de woning bedragen;
c. voor maximaal vier gasten verspreid over maximaal twee kamers voor de duur van maximaal zeven aaneengesloten overnachtingen. Op een kamer mogen maximaal twee slaapplaatsen aanwezig zijn;
d. de kamers maken deel uit van het hoofdgebouw;
e. dat deze alleen door de hoofdbewoner mag wordt uitgeoefend, die ook aanwezig blijft;
f. er dient in voldoende mate in de eigen parkeerbehoefte te worden voorzien op eigen terrein, 1 parkeerplaats per gastenkamer;
g. er geen zelfstandige horeca-activiteiten en geen zelfstandige detailhandel plaatsvinden.

4.5.3 Woningdelen via hospitaverhuur en inwoning

Woningdelen door middel van hospitaverhuur en inwoning is toegestaan onder de volgende voorwaarden:
a. de hoofdbewoner de woning feitelijk als hoofdverblijf heeft;
b. de hoofdbewoner minimaal 60% van de woning zelf bewoond;
c. er mogen maximaal 3 personen in een woning wonen, exclusief een huishouden van hoofdbewoner;
d. elke meerderjarige bewoner heeft een eigen onzelfstandige kamer.

4.5.4 Strijdig gebruik

Tot een gebruik, strijdig met deze bestemming, zoals bedoeld in artikel 2.1, eerste lid, onder c, van de Wabo wordt in ieder geval gerekend:

a. het gebruiken of doen gebruiken van meer dan 30% van de vloeroppervlakte van een woning, met inbegrip van de bijbehorende bouwwerken ten behoeve van een aan-huis-verbonden beroep of -bedrijf;
b. het gebruiken en inrichten van de daken van hoofdgebouwen en bijbehorende bouwwerken als dakterras;
c. het gebruik van bijbehorende bouwwerken voor bewoning;
d. het gebruik van gronden en bouwwerken ten behoeve van een seksinrichting;
e. het bedrijfsmatig (commercieel) houden van paarden, zoals het stallen en africhten van paarden van derden en de verhuur van paarden aan derden.

4.6 Afwijken van de gebruiksregels

4.6.1 Woningdelen via kamergewijze verhuur

Met een omgevingsvergunning kan een woning, in afwijking van artikel 3.1, worden gebruikt voor kamergewijze verhuur met inachtneming van de volgende voorwaarden:

a. er moet sprake zijn van minimaal drie en maximaal vier personen die geen huishouden zijn dan wel geen onderlinge band hebben;
b. elke bewoner heeft een eigen kamer;
c. bij een grondgebonden woning mag binnen een straal van 50 meter geen andere woning aanwezig zijn waar kamergewijze verhuur plaatsvindt;
d. bij een appartementencomplex mag maximaal 10% van de woningen worden gebruikt voor kamergewijze verhuur.

Artikel 5 Waarde - Archeologie 2 en 3

5.1 bestemmingsomschrijving

De voor Waarde - Archeologie aangewezen gronden zijn, behalve voor de andere daar voorkomende bestemming(en), mede bestemd voor de bescherming en het behoud van de op en/of in deze gronden voorkomende archeologische waarden.
Deze bestemming is primair ten opzichte van de overige aan deze gronden toegekende bestemmingen.

5.2 bouwregels

Op de in lid 5.1 bedoelde gronden mogen uitsluitend bouwwerken ten behoeve van overige aan deze gronden toegekende bestemmingen worden gebouwd indien deze bouwwerken voldoen aan de volgende regels:

a. ter plaatse van de aanduiding 'waarde archeologie 2' reiken de bodemingrepen niet verder dan een maximale diepte van 0,30 meter, tenzij de oppervlakte van (de bodemingreep ten behoeve van) het bouwwerk niet meer dan 100 m2 bedraagt;
b. ter plaatse van de aanduiding 'waarde archeologie 3' reiken de bodemingrepen niet verder dan een maximale diepte van 0,30 meter, tenzij de oppervlakte van (de bodemingreep ten behoeve van) het bouwwerk niet meer dan 1000 m2 bedraagt;
c. het bepaalde onder a tot en met b is niet van toepassing indien het bouwplan betrekking heeft op vervanging, vernieuwing of verandering van bestaande bebouwing, waarbij de oppervlakte, voor zover gelegen op of onder het peil, niet wordt uitgebreid en waarbij gebruik wordt gemaakt van de bestaande fundering.

5.3 afwijken van de bouwregels

5.3.1 Afwijkingsbevoegdheid

Met een omgevingsvergunning kan afgeweken worden van het bepaalde in lid 5.2 lid a tot en met b. voor het bouwen ten behoeve van een overige aan deze gronden toegekende bestemming indien de aanvrager van de omgevingsvergunning een rapport heeft overlegd waarin wordt aangetoond dat:

a. op de betrokken locatie geen archeologische waarden aanwezig zijn; of
b. dat de archeologische waarden van de gronden naar het oordeel van het bevoegd gezag in voldoende mate worden veiliggesteld.

5.3.2 Afwijken m.b.t. mogelijke verstoring archeologisch materiaal

Indien uit het onder 5.3.1 van dit artikel genoemde rapport blijkt dat de archeologische waarden van de gronden door het verlenen van een omgevingsvergunning zullen of kunnen worden aangetast, kan het bevoegd gezag aan de omgevingsvergunning één of meer van de volgende voorschriften verbinden:

a. de verplichting tot het treffen van technische maatregelen, waardoor archeologische waarden in de bodem kunnen worden behouden;
b. de verplichting tot het doen van opgravingen;
c. de verplichting de oprichting van het bouwwerk te laten begeleiden door een deskundige op het terrein van archeologische monumentenzorg die voldoet aan de door het bevoegd gezag bij de vergunning te stellen kwalificaties.

5.3.3 Voorwaarden voor afwijken m.b.t. mogelijke verstoring archeologisch materiaal

De omgevingsvergunning als bedoeld in lid 5.3.2 wordt niet verleend dan nadat de aanvrager een rapport heeft overlegd, waarin de archeologische waarde van het terrein dat blijkens de aanvraag zal worden verstoord, naar het oordeel van burgemeester en wethouders in voldoende mate is vastgelegd. Alvorens een omgevingsvergunning te

verlenen wordt een provinciale archeoloog, of een hiermee gelijk te stellen archeologische deskundige om advies gevraagd.

5.4 Omgevingsvergunning voor het uitvoeren een werk, geen bouwwerk zijnde, of van werkzaamheden

5.4.1 Verboden werkzaamheden

Het is verboden op of in de als Waarde - Archeologie bestemde gronden zonder of in afwijking van een omgevingsvergunning de volgende werken, geen bouwwerken zijnde, of werkzaamheden uit te voeren:

a. het ophogen, egaliseren en ontginnen van gronden;
b. het bodemverlagen of afgraven van gronden waarvoor geen ontgrondingvergunning is vereist, waartoe ook gerekend wordt woelen en draineren;
c. het bebossen van gronden;
d. het aanleggen, verbreden of verharden van wegen, voet-, ruiter- of rijwielpaden, banen of parkeergelegenheden en het aanbrengen van andere oppervlakteverhardingen;
e. het aanbrengen van ondergrondse of bovengrondse transport-, energie- of telecommunicatieleidingen en de daarmee verband houdende constructies, installaties of apparatuur;
f. het graven of dempen van sloten, watergangen, vijvers of vaarten;
g. het tot stand brengen en/of in exploitatie brengen van boor- en pompputen;
h. het uitvoeren van heiwerken en/of het indrijven van scherpe voorwerpen in de bodem;
i. voor de onder a t/m h genoemde werkzaamheden is een omgevingsvergunning nodig wanneer sprake is van grondbewerkingen dieper dan 0,30 meter, tenzij:
    I. ter plaatse van de aanduiding 'waarde - archeologie 2' de oppervlakte van de werkzaamheden niet meer dan 100 m2 bedraagt;
    II. ter plaatse van de aanduiding 'waarde - archeologie 3' de oppervlakte van de werkzaamheden niet meer dan 1.000 m2 bedraagt.

5.4.2 Toegestane werkzaamheden

Het onder 5.4.1 bedoelde verbod is niet van toepassing op werken of werkzaamheden die:

a. het normale onderhoud betreffen;
b. op archeologisch onderzoek gericht zijn;
c. reeds in uitvoering zijn op het tijdstip van het van kracht worden van dit bestemmingsplan.

5.4.3 Toetsingscriteria

Een omgevingsvergunning als bedoeld in artikel 5.4.1 kan worden verleend indien de aanvrager van de omgevingsvergunning een rapport heeft overlegd waarin wordt aangetoond dat:

a. op de betrokken locatie geen archeologische waarden aanwezig zijn; of
b. dat de archeologische waarden van de gronden naar het oordeel van het bevoegd gezag in voldoende mate worden veiliggesteld.

5.4.4 Voorwaarden

Indien uit het onder 5.4.1 van dit artikel genoemde rapport blijkt dat de archeologische waarden van de gronden door het verlenen van een omgevingsvergunning zullen of kunnen worden aangetast, kan het bevoegd gezag aan de omgevingsvergunning één of meer van de volgende voorwaarden verbinden:

a. de verplichting tot het treffen van technische maatregelen, waardoor archeologische waarden in de bodem kunnen worden behouden;
b. de verplichting tot het doen van opgravingen;

c. de verplichting de oprichting van het bouwwerk te laten begeleiden door een deskundige op het terrein van archeologische monumentenzorg die voldoet aan de door het bevoegd gezag bij de vergunning te stellen kwalificaties.

5.4.5 Beoordelingscriteria

De omgevingsvergunning als bedoeld in lid 5.4.1 wordt niet verleend dan nadat de aanvrager een rapport heeft overlegd, waarin de archeologische waarde van het terrein dat blijkens de aanvraag zal worden verstoord, naar het oordeel van burgemeester en wethouders in voldoende mate is vastgelegd. Alvorens een omgevingsvergunning te verlenen wordt een archeologische deskundige om advies gevraagd.

5.5 wijzigingsbevoegdheid

Burgemeester en wethouders zijn bevoegd het plan met toepassing van artikel 3.6 lid 1, sub a Wro te wijzigen door de bestemming 'Waarde-Archeologie' te wijzigen in een ander regime, indien op basis van archeologisch onderzoek is aangetoond dat in de betreffende gronden een hogere of lagere archeologische verwachting aanwezig is.

5.6 Nadere eisen

Burgemeester en wethouders zijn bevoegd nadere eisen te stellen aan de situering en de inrichting van de gronden, indien uit onderzoek is gebleken dat ter plaatse beschermingswaardige archeologische resten aanwezig zijn. Toepassing van deze bevoegdheid mag niet leiden tot een onevenredige beperking van het meest doelmatige gebruik.

Artikel 6 Waterstaat - Waterkering

6.1 bestemmingsomschrijving

De voor Waterstaat-Waterkering aangewezen gronden zijn, behalve voor de andere daar voorkomende bestemming(en), mede bestemd voor de waterhuishouding door middel van dijken, dijksloten en kaden. Indien deze bestemming samenvalt met andere bestemmingen, zijn deze andere bestemmingen ondergeschikt aan de bestemming waterkering.

6.2 bouwregels

6.2.1 Bouwwerken, geen gebouwen zijnde

Op of in deze gronden mogen ten behoeve van de primaire bestemming uitsluitend bouwwerken, geen gebouwen zijnde worden gebouwd:

6.2.2 Verhouding tot samenvallende bestemmingen

Op de grond met de bestemming waterkering mag ten behoeve van andere, daarmee samenvallende bestemmingen slechts worden gebouwd, indien en voor zover de belangen van de waterkering hierdoor niet worden geschaad.
Alvorens omtrent het verlenen van een omgevingsvergunning te beslissen, dient de aanvrager (vooraf) een watervergunning aan te vragen bij de Waterbeheerder, waaruit blijkt dat de door de voorgenomen bouwactiviteiten het water(staats)belang niet wordt geschaad en omtrent de eventueel te stellen voorwaarden.

6.3 afwijken van de bouwregels

6.3.1 Afwijken voor bebouwing

Met een omgevingsvergunning kan afgeweken worden van het bepaalde in lid 6.2.1 voor bebouwing toegestaan in de samenvallende bestemmingen.

6.3.2 Voorwaarden voor afwijken

De in lid 6.3.1 genoemde omgevingsvergunning kan slechts worden verleend indien door de bouw en situering van de betreffende bebouwing geen schade wordt of kan worden toegebracht aan de waterkering. Alvorens te beslissen over de omgevingsvergunning dient de aanvrager (vooraf) een watervergunning aan te vragen bij de Waterbeheerder.

Hoofdstuk 3 ALGEMENE REGELS

Artikel 7 anti-dubbeltelregel

Grond die eenmaal in aanmerking is genomen bij het toestaan van een bouwplan waaraan uitvoering is of alsnog kan worden gegeven, blijft bij de beoordeling van latere bouwplannen buiten beschouwing.

Artikel 8 algemene bouwregels

8.1 Algemene regels ten aanzien van bestaande maten

Ten aanzien van bestaande maten van bouwwerken gelden de volgende regels:

a. de op het tijdstip van inwerkingtreding van het plan bestaande afstanden tot, en bouwhoogten, inhoud en/of oppervlakten van bestaande bouwwerken die meer bedragen dan in de bestemmingsregels is voorgeschreven, mogen als maximaal toelaatbaar worden aangehouden;
b. de op het tijdstip van inwerkingtreding van het plan bestaande afstanden tot, en bouwhoogten, inhoud en/of oppervlakten van bestaande bouwwerken die minder bedragen dan in de bestemmingsregels is voorgeschreven, mogen als minimaal toelaatbaar worden aangehouden;
c. het bepaalde onder a. en b. van deze planregels is uitsluitend van toepassing op bouwwerken die zijn gebouwd met inachtneming van het bepaalde bij of krachtens de Woningwet dan wel de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht;
d. voorts is in geval van herbouw het bepaalde onder a. en b. van dit artikel slechts van toepassing indien de herbouw geschiedt op dezelfde plaats en de afwijking van de bestemmingsregels niet wordt vergroot.

8.2 Toegelaten overschrijdingen

Het is toegestaan de in dit plan aangegeven bestemmings-, bouwgrenzen en/of hoogtematen te overschrijden:

a. ten behoeve van toegangen van bouwwerken, luifels, stoepen, stoeptreden, reclame-uitingen, vrijhangende balkons (al dan niet ondersteund door kolommen) bij woongebouwen, gaanderijen en funderingen en daarmee gelijk te stellen onderdelen van gebouwen, voor zover de bouwgrens met niet meer dan 2.50 meter wordt overschreden en deze onderdelen van gebouwen niet worden opgericht op gronden, bestemd voor verkeer en tevens een niet te bebouwen strook van 1 meter in acht wordt genomen ten opzichte van de gronden, bestemd voor verkeersdoeleinden;
b. vrijhangende balkons, gaanderijen, luifels en reclame-uitingen boven een verkeersbestemming is mogelijk indien er een vrije hoogte aanwezig is van 4,20 m boven de rijweg, met inbegrip van een strook van 0,50 m breedte ter weerszijden van die rijweg en een minimale vrije hoogte van 2,20 m boven een ander deel van de weg;
c. ten behoeve van plaatselijke verhogingen op gebouwen, zoals schoorstenen, luchtkokers, liftkokers, trappenhuizen en lichtkappen, alsmede technische voorzieningen, mits:
d. de oppervlakte van de vergroting niet meer dan 25% van de oppervlakte van het dak(vlak) bedraagt;
e. de hoogte niet meer dan 5 meter van de maximale (bouw)hoogte van het betreffende gebouw.

8.3 algemene regels met betrekking tot ondergrondse bouwwerken

Voor het bouwen van ondergrondse bouwwerken gelden de volgende regels:

a. ondergrondse bouwwerken zijn uitsluitend toegestaan binnen het bouwvlak;
b. het oppervlak aan ondergrondse bouwwerken mag niet meer bedragen dan het toegestane oppervlak aan bouwwerken boven peil;
c. de vrije hoogte van ondergrondse bouwwerken bedraagt maximaal 3 meter;
d. het gebruik van de ondergrondse bouwwerken zijn ten behoeve van de hoofdbestemming;
e. het realiseren van ondergrondse bouwwerken mag geen nadelige effecten hebben op de archeologische waarden en de bodem- en waterhuishouding. Hiertoe dient de aanvrager (vooraf) een watervergunning aan te vragen bij de Waterbeheerder.

Artikel 9 algemene afwijkingsregels

Met een omgevingsvergunning kan afgeweken worden van:

a. de in de bestemmingsregels opgenomen maten, afmetingen, percentages tot niet meer dan 10% van die maten, afmetingen en percentages, uitsluitend indien dit nodig is voor een technische betere realisering van het plan. Dit is niet van toepassing bij toegelaten binnenplanse afwijkingen;
b. de bestemmingsregels en toestaan dat de inrichting van wegen of de aansluiting van wegen onderling in geringe mate wordt aangepast, indien de verkeersveiligheid en/of verkeersintensiteit daartoe aanleiding geven;
c. de bestemmingsregels en toestaan dat bouwgrenzen worden overschreden, indien een meetverschil daartoe aanleiding geeft;
d. de bestemmingsregels ten aanzien van de hoogte van bouwwerken, geen gebouwen zijnde, en toestaan dat de hoogte van de bouwwerken, geen gebouwen zijnde, wordt vergroot tot niet meer dan 10 meter;
e. de bestemmingsregels ten aanzien van de hoogte van bouwwerken, geen gebouwen zijnde, en toestaan dat de hoogte van bouwwerken, geen gebouwen zijnde, ten behoeve van kunstwerken, geen gebouwen zijnde, en ten behoeve van zend-, ontvang- en/of sirenemasten, wordt vergroot tot niet meer dan 40 meter;
f. de bestemmingsregels ten behoeve van het oprichten van ondergrondse kelderruimte, met dien verstande dat:
    1. bestemmingsvlak dienen te worden gerealiseerd en conform de bestemming te worden gebruikt;
    2. het realiseren van ondergrondse bouwwerken geen nadelige effecten mag hebben op de bodem- en waterhuishouding. Hiertoe dient de aanvrager (vooraf) een watervergunning aan te vragen bij de Waterbeheerder;
g. de bestemmingsregels ten behoeve het bouwen van kleine niet voor bewoning bestemde gebouwtjes ten behoeve van de dienstverlening van overheidswege, het openbaar bestuur en openbare nutsbedrijven, zoals transformatorhuisjes, telefooncellen, gemaalgebouwtjes en wachthuisjes voor verkeersdiensten, mits de inhoud per gebouwtje niet meer bedraagt dan 50 m³ en de bouwhoogte niet meer dan 4 meter;
h. de bestemmingsregels ten behoeve van het realiseren van groene daken op hoofdgebouwen, dan wel bijbehorende bouwwerken, met dien verstande dat:
    1. de overschrijding van de voorgeschreven goot- en/of bouwhoogte bedraagt niet meer dan 10%;
    2. deze overschrijding met 10% heeft slechts betrekking op de extra (constructieve) opbouw op een dak dat nodig is om een groendak te kunnen toepassen, exclusief beplanting;
    3. groene daken mogen niet als dakterras of daktuin worden gebruikt als deze worden toegepast op woningen. Bij andere gebouwen dan woningen wordt het gebruik van een groendak als dakterras of daktuin per geval beoordeeld, waarbij vooral de privacy van naburige woonpercelen niet nadelig mag worden beïnvloed.

Geen omgevingsvergunning wordt verleend indien:

i. daardoor onevenredige afbreuk wordt gedaan (bijvoorbeeld door schaduwwerking) aan de ingevolge de bestemming gegeven gebruiksmogelijkheden van aangrenzende gronden en bouwwerken;
j. dit leidt tot aantasting van de ruimtelijke karakteristiek ter plaatste.

Artikel 10 Luchtvaartverkeerzone - LIB artikel 2.2.2

10.1 Omschrijving

Ter plaatse van de aanduiding 'luchtvaartverkeerzone-LIB artikel 2.2.2', zoals aangegeven op bijlage 1 van de planregels, gelden beperkingen met betrekking tot toetshoogten van objecten zoals gesteld in artikel 2.2.2 van het “Luchthavenindelingbesluit Schiphol”.

10.2 Bouwregels

Ter plaatse van de aanduiding 'luchtvaartverkeerzone-LIB artikel 2.2.2' gelden beperkingen met betrekking tot de hoogte van gebouwen, andere bouwwerken geen gebouwen zijnde en objecten, zoals gesteld in artikel 2.2.2 van het 'Luchthavenindelingbesluit Schiphol'.

10.3 Afwijken van de bouwregels

Het bevoegd gezag kan bij omgevingsvergunning afwijken van het bepaalde in artikel 10.2 indien de minister van Infrastructuur en Milieu een verklaring van geen bezwaar afgeven zoals bedoeld in artikel 8.9 van de Wet luchtvaart.

Artikel 11 Luchthavenverkeerzone - LIB artikel 2.2.2a

11.1 Omschrijving

Ter plaatse van de aanduiding 'luchtvaartverkeerzone-LIB artikel 2.2.2a', zoals aangegeven op bijlage 2 van de planregels, gelden beperkingen van hoogten ter bescherming van het functioneren van radarapparatuur als bedoeld in het Luchthavenindelingbesluit Schiphol.

11.2 Bouwregels

Ter plaatse van de aanduiding 'luchtvaartverkeerzone-LIB artikel 2.2.2a' gelden beperkingen met betrekking tot de hoogte van objecten, zoals gesteld in artikel 2.2.2a van het 'Luchthavenindelingbesluit Schiphol'.

11.3 Afwijken van de bouwregels

Het bevoegd gezag kan bij omgevingsvergunning afwijken van het bepaalde in artikel 11.2 indien uit een advies van de Inspectie Leefomgeving en Transport blijkt dat het object geen belemmering vormt voor het functioneren van radarapparatuur met het oog op veilig luchtverkeer.

Hoofdstuk 4 OVERGANGS- EN SLOTREGELS

Artikel 12 overgangsrecht

12.1 Overgangsrecht bouwwerken

Een bouwwerk dat op het tijdstip van inwerkingtreding van het bestemmingsplan aanwezig of in uitvoering is, dan wel gebouwd kan worden krachtens een bouwvergunning of een omgevingsvergunning, en afwijkt van het plan, mag, mits deze afwijking naar aard en omvang niet wordt vergroot,

a. gedeeltelijk worden vernieuwd of veranderd;
b. na het teniet gaan ten gevolge van een calamiteit geheel worden vernieuwd of veranderd, mits de aanvraag van de omgevingsvergunning wordt gedaan binnen twee jaar na de dag waarop het bouwwerk is teniet gegaan.

12.2 Afwijken

Met een omgevingsvergunning kan eenmalig afgeweken worden van lid 12.1 voor het vergroten van de inhoud van een bouwwerk als bedoeld in lid 12.1 met maximaal 10%.

12.3 Uitzondering op het overgangsrecht bouwwerken

Lid 12.1 is niet van toepassing op bouwwerken die weliswaar bestaan op het tijdstip van inwerkingtreding van het plan, maar zijn gebouwd zonder vergunning en in strijd met het daarvoor geldende plan, daaronder begrepen de overgangsbepaling van dat plan.

12.4 Overgangsrecht gebruik

Het gebruik van grond en bouwwerken dat bestond op het tijdstip van inwerkingtreding van het bestemmingsplan en hiermee in strijd is, mag worden voortgezet.

12.5 Strijdig gebruik

Het is verboden het met het bestemmingsplan strijdige gebruik, bedoeld in lid 12.4, te veranderen of te laten veranderen in een ander met dat plan strijdig gebruik, tenzij door deze verandering de afwijking naar aard en omvang wordt verkleind.

12.6 Verboden gebruik

Indien het gebruik, bedoeld in lid 12.4, na het tijdstip van inwerkingtreding van het plan voor een periode langer dan een jaar wordt onderbroken, is het verboden dit gebruik daarna te hervatten of te laten hervatten.

12.7 Uitzondering op het overgangsrecht gebruik

Lid 12.4 is niet van toepassing op het gebruik dat reeds in strijd was met het voorheen geldende bestemmingsplan, daaronder begrepen de overgangsregels van dat plan.

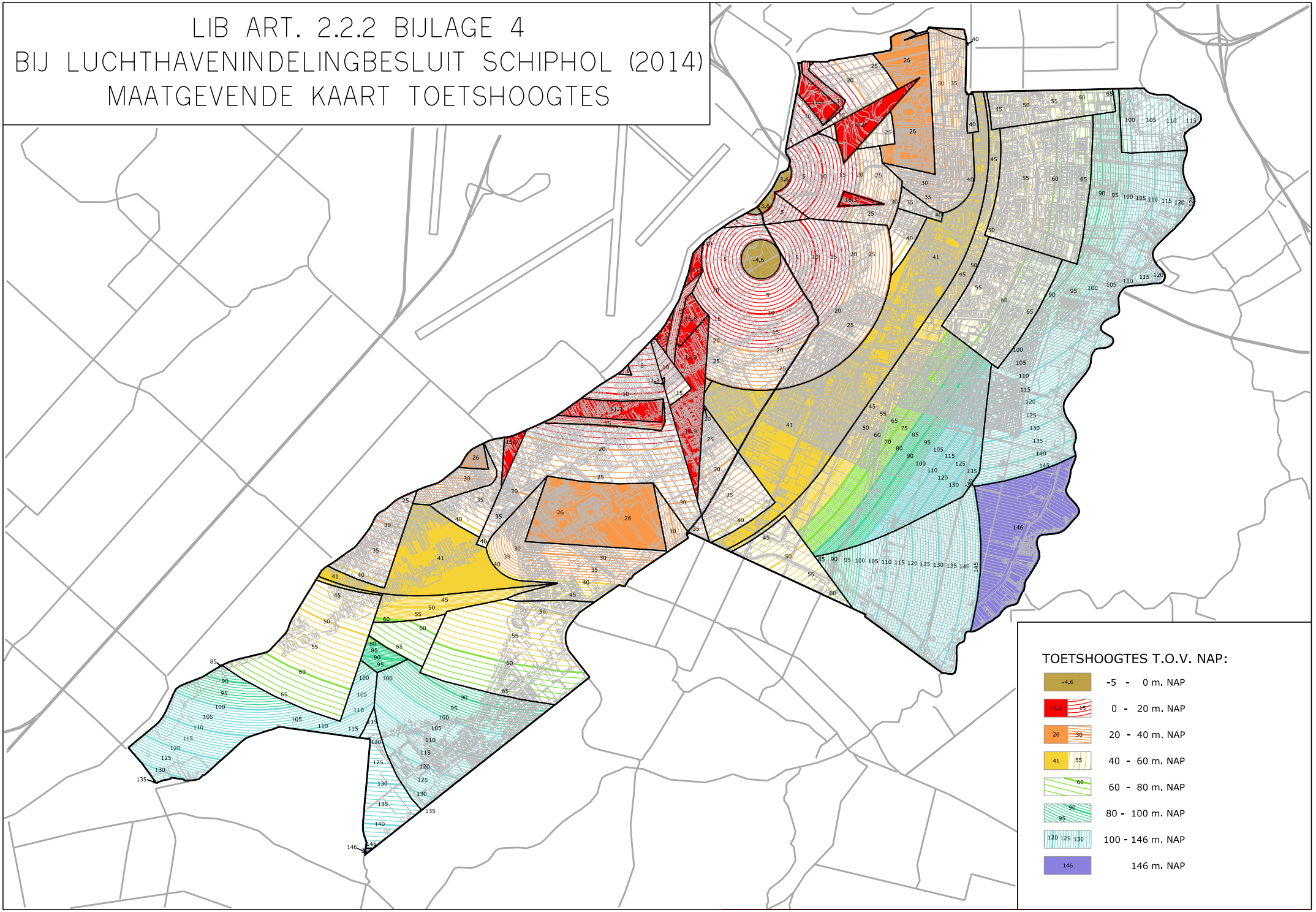
Artikel 13 slotregel

Deze regels kunnen worden aangehaald als:
Regels van het bestemmingsplan Amsteldijk Zuid 138.

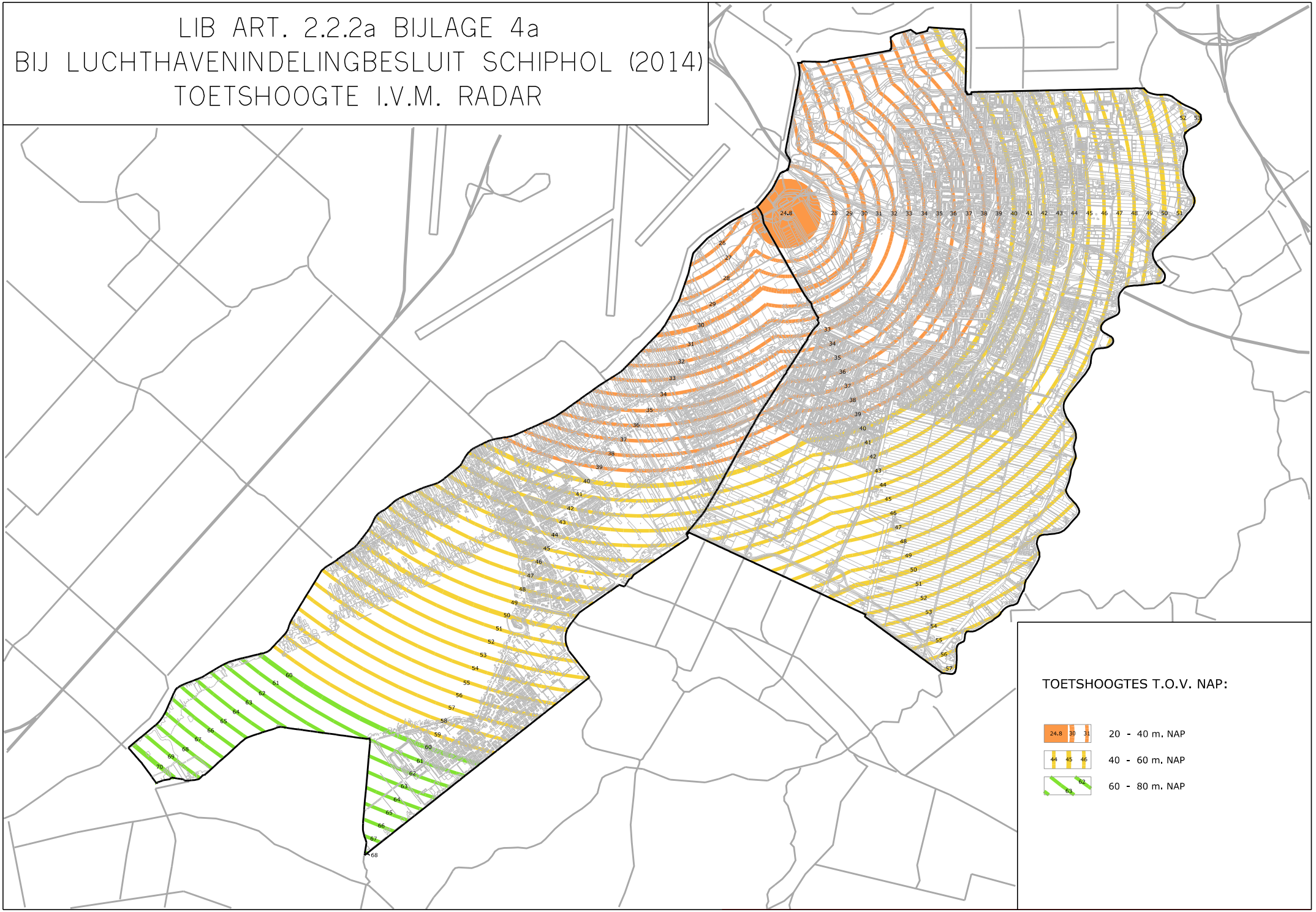
Aldus vastgesteld in de raadsvergadering van
De griffier, de voorzitter,

Bijlage 1 van de regels

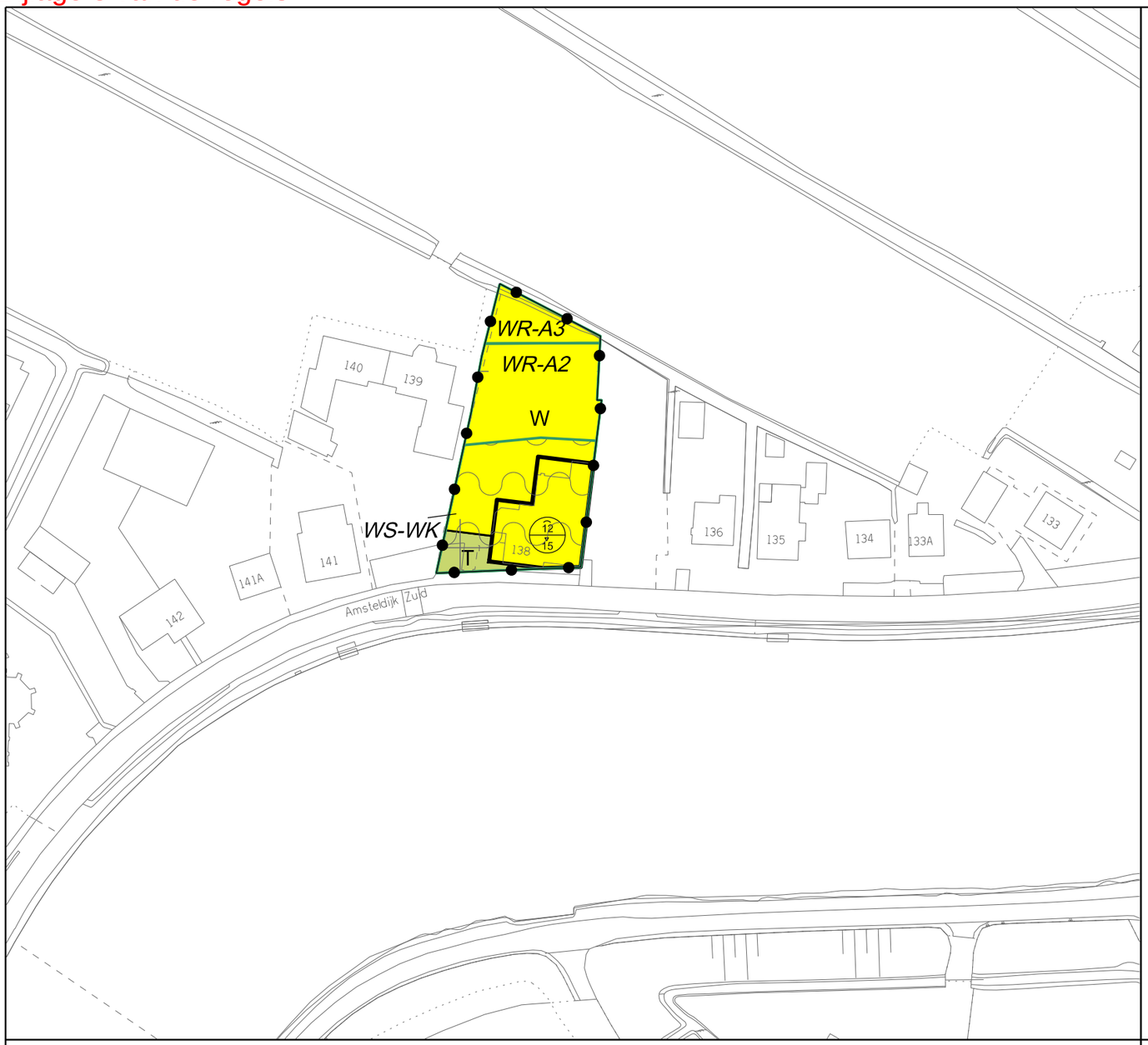
LIB ART. 2.2.2 BIJLAGE 4
BIJ LUCHTHAVENINDELINGBESLUIT SCHIPHOL (2014)
MAATGEVENDE KAART TOETSHOOGTES



Bijlage 2 van de regels



Bijlage 3 van de regels



LEGENDA

Plangebied

Plangebiedgrens

Bestemmingen

T — Tuin

W — Wonen

Dubbelbestemmingen

WR-A2/3 — Waarde - Archeologie 2 en 3

WS-WK — Waterstaat - Waterkering

Gebiedsaanduidingen

luchtvaartverkeerzone - lib art 2.2.2 toetshoogtes

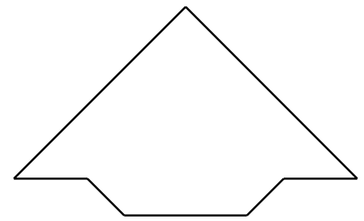
luchtvaartverkeerzone - lib art 2.2.2A toetshoogte radar

Bouwvlak

bouwvlak

Maatvoeringaanduidingen

12/15 — maximum goothoogte (m), maximum bouwhoogte (m)



VASTGESTELD DOOR DE RAAD

VAN DE GEMEENTE AMSTELVEEN OP -- -- 2023

DE GRIFFIER, DE VOORZITTER,

Gemeente Amstelveen

Stedelijke Ontwikkeling — Bestemmingsplannen

Laan Nieuwer-Amstel 1, 1182 JR Amstelveen, Postbus 4, 1180 BA Amstelveen, T (020) 540 49 11, F (020) 540 45 59

Bestemmingsplan Amsteldijk Zuid 138

datum : 02 05 23	gewijzigd : 03 07 23	formaat: A3	schaal : 1 : 1000
operator : S. KHO			plcfg : imro-2012-V8i.tbl
gecontr. :		tekknr.	
plan IDN : NL.IMRO.0362.09AD-VG01			

O:\st\BESTPLAN\ONTWERP-RO-PLAN 2012\plan-09AD Amsteldijk 138\Plotbestanden en PDF

Gemeente Amstelveen

Nota van Beantwoording

Ontvangen zienswijzen en beantwoording van de zienswijzen op het

Ontwerp bestemmingsplan Amsteldijk Zuid 138

Amstelveen, juli 2023

Z23-039184

Wijze van beantwoording

Een Nota van Beantwoording (NvB) gebruiken we voor de beantwoording van zienswijzen op afwijkingen van omgevingsvergunningen en bestemmingsplannen en voor de beantwoording van participatiereacties op nota's van uitgangspunten en randvoorwaarden van een locatieontwikkeling.
In deze NvB zijn het de binnengekomen zienswijzen op het ontwerp bestemmingsplan Amsteldijk Zuid 138.

De ingediende zienswijzen vatten we samen. Hoewel niet expliciet beschreven, beoordelen we zienswijzen in hun geheel.

De ontvangen zienswijzen behandelen we per indiener puntsgewijs. Links vindt u de samenvatting van de zienswijzen per inzender en in de kolom daarnaast een puntsgewijze beantwoording. In de uiterste rechterkolom geven we aan of de reactie leidt tot aanpassing van het voorstel met eventueel een korte toelichting daarop.

De indieners van een zienswijze ontvangen de Nota van Beantwoording (anoniem weergegeven conform de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG)) met het oog op transparante communicatie.

	Samenvatting ingediende zienswijze reclamant A	Beantwoording zienswijze per punt	Plan-aanpassing
1	<u>Mail ontvangen 13 juni 2023</u> 1. De aanvrager is van plan een loodsachtig gebouw met grote kelder op het perceel te bouwen. Een eerdere vergunningsaanvraag is (voornamelijk) op juridisch-technische gronden van tafel en het heeft er alle schijn van dat de huidige wijziging van het bestemmingsplan slechts als doel heeft de vergunning er alsnog door te krijgen. De woonbestemming an sich zal niet de reden zijn omdat er reeds een woonbestemmingsuitzondering is gemaakt.	Bedankt voor uw zienswijze. 1. Met dit bestemmingsplan wordt de op 19 maart 2013 verleende omgevingsvergunning voor het gebruik als woning ingepast. Hiermee krijgt het betreffende perceel de bestemming wonen en is het juridisch-planologisch kader weer actueel. De bouw- en gebruiksmogelijkheden die worden toegekend zijn gelijk aan de overige woonbestemmingen in het woonlint. De gemeenteraad is gehouden om bestemmingsplannen te actualiseren, waarbij vergunde rechten in beginsel ook worden gerespecteerd. Reclamant refereert aan de op 11 februari 2022 ingediende aanvraag omgevingsvergunning voor het oprichten van een nieuwe garage ter vervanging van een bestaande schuur. Deze aanvraag was in strijd met de bestemming ‘Horeca – Hotel’, zoals die op grond van het vigerende bestemmingsplan ‘Landelijk Gebied’ geldt voor het perceel Amsteldijk Zuid 138. Op 22 juli 2022 is met toepassing van de zogenoemde kruimelregeling een omgevingsvergunning verleend, waarbij het bouwplan is aangemerkt als een bijbehorend bouwwerk. Tegen de verleende omgevingsvergunning is door reclamant bezwaar gemaakt. De commissie voor de bezwaarschriften heeft geconstateerd dat de kruimelregeling ten onrechte is toegepast. Gelet op de geldende horecabestemming kan de beoogde garage namelijk per definitie niet worden aangemerkt als bijbehorend bouwwerk. Dit procedurele aspect staat los van de ruimtelijke aanvaardbaarheid van het bouwplan.	Nee

	2. Afgezien van de onredelijke omvang van het geplande gebouw en bijbehorende nadelen (uitzicht), maak ik mij grote zorgen om de risico's voor mijn huis en perceel. Te denken valt aan verzakkingen van huis, tuin en alles wat daar op en onder ligt (riolering, schuur, terras) en gevolgen van de geplande bemaling voor de houten fundering. E.e.a. wordt momenteel in kaart gebracht door een specialist.	2. Zoals genoemd worden aan het perceel de reguliere bouw- en gebruiksmogelijkheden toegekend die behoren bij een woonbestemming in de omgeving. Uit vaste jurisprudentie van de Afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State (zie bijvoorbeeld ABRvS 3 februari 2016, ECLI:NL:RVS:2016:242) blijkt verder dat er geen recht is op blijvend vrij uitzicht. Overigens grenst het perceel van reclamant niet direct aan het plangebied en is er reeds sprake van bestaande bebouwing die het uitzicht beperkt. De risico's die reclamant benoemd worden (vooralsnog) niet onderbouwd door objectieve gegevens. Bovendien zijn de risico's gerelateerd aan de uitvoeringsaspecten van een bouwplan. Dergelijk aspecten hoeven niet te worden geregeld in een bestemmingsplan.	Nee

Staat van Wijzigingen Ontwerpbestemmingsplan Amsteldijk Zuid 138

Aanpassingen in het ontwerp of onduidelijkheden in het ontwerpbestemmingsplan welke ambtshalve gedurende de bestemmingsplanprocedure worden geconstateerd kunnen in de vaststellingsfase nog worden hersteld of aangepast. In dit wijzigingsoverzicht is hieronder een overzicht opgenomen van deze door het college aan de raad voorgestelde ambtshalve wijzigingen ten opzichte van het ontwerpbestemmingsplan. Onderstaand zijn de voorgestelde ambtshalve wijzigingen ten opzichte van het ontwerpbestemmingsplan aangegeven. Opgemerkt wordt dat ondergeschikte tekstuele wijzigingen, zoals verbeteringen in spelling, interpunctie, woordvolgorde enzovoorts niet separaat worden benoemd, aangezien deze niet leiden tot inhoudelijke wijzigingen van de in het bestemmingsplan opgenomen regelingen. De wijzigingen naar aanleiding van zienswijzen zijn benoemd in de Nota van Beantwoording.

Ambtshalve voorgestelde wijzigingen

Regels

In de artikelen 3.2.1, 3.2.3, 3.2.4, 3.3.1, 3.3.2, 4.3.1, 6.3.1 en 6.3.2 zijn de verwijzingen naar artikelen aangepast naar de juiste artikelen.

Artikel 4.1 e is verwijderd.

Artikelen 4.2.1 f, 4.2.1 g en 4.2.1 h zijn verwijderd.

Artikel 4.2.6 is verwijderd.

Artikel 4.2.6 is aangepast conform het onderstaande

a. *paardenbakken mogen slechts worden opgericht ten behoeve van het hobbymatig houden van paarden en dienen te worden gerealiseerd buiten het bouwvlak van voor Wonen bestemde gronden;*
b. *de maximale oppervlakte van een paardenbak mag niet meer bedragen dan 1200 m²;*
c. *de gezamenlijke oppervlakte van het aantal bijgebouwen en de paardenbak mag niet meer bedragen dan 50% van de buiten het bouwvlak voor Wonen bestemde gronden;*
d. *de afstand van enig punt van de omheining van de paardenbak tot de nabijgelegen woningen van derden moet minimaal 50 meter bedragen;*
e. *de omheining van een paardenbak mag niet hoger zijn dan 1.50 meter;*
f. *de paardenbak mag voorzien zijn van maximaal 4 lichtmasten met een hoogte van maximaal 4 meter, mits de afstand van de lichtmasten tot nabijgelegen woningen van derden minimaal 75 meter bedraagt;*
g. *de omheining van een paardenbak mag niet hoger zijn dan 1.50 meter.*

Artikel 4.3.2 is verwijderd.

Artikel 4.5.4 lid b is aangepast conform het onderstaande:
het gebruiken en inrichten van de daken van hoofdgebouwen en bijbehorende bouwwerken als dakterras;

Gemeente Amstelveen

Signed By: Poppens, T. <t.poppens@amstelveen.nl>
02/10/2023 09:31:52 CEST
ID: 0448fe43-7acd-46eb-b8f4-7bd1b9b40d28
Auth: Scribble

RAADSBESLUIT

Signed By: Tönnissen, M. <m.tonnissen@amstelveen.nl>
28/09/2023 16:01:39 CEST
ID: 0448fe43-7acd-46eb-b8f4-7bd1b9b40d28
Auth: Scribble

De raad van de gemeente Amstelveen;

gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders, d.d 25 juli 2023, nummer 54;

gelet op artikel 3.8 en 6.12 van de Wet ruimtelijke ordening;

Besluit

1. Over de ingediende zienswijze tegen het ontwerpbestemmingsplan te besluiten overeenkomstig de bij het voorstel behorende Nota van Beantwoording en de Staat van Wijzigingen;
2. het bestemmingsplan 'Amsteldijk Zuid 138', met bijbehorende toelichting en bijlagen, als vervat in de bestandenset met planidentificatie NL.IMRO.0362.09AD-VG01, gewijzigd vast te stellen;
3. te bepalen dat het voornoemd bestemmingsplan langs elektronische weg is vastgelegd in de bestandenset met planidentificatie NL.IMRO.0362.09AD-VG01 en tevens in die vorm is vastgesteld;
4. te bepalen dat voor de locatie van de geometrische planobjecten gebruik is gemaakt van de ondergrond welke is ontleend aan de Topografie Gemeente Amstelveen met datum 26 april 2023;
5. op grond van artikel 6.12, lid 2, van de Wet ruimtelijke ordening af te zien van het vaststellen van een exploitatieplan.

Aldus besloten in de openbare vergadering van 27 september 2023.

De griffier,	De voorzitter,
Debby de Heus	Tjapko Poppens

Dit document is elektronisch ondertekend. Zie de elektronische handtekening(en) rechtsboven op pagina 1.

Behandelvoorstel agendacommissie

Onderwerp	Raadsvoorstel benoemen lid Raad van Toezicht van Stichting Amstelwijs
Datum raadsvergadering	27 september 2023
Locatie	Raadzaal
Voorzitter	Burgemeester Tjapko Poppens
Griffier	Debby de Heus
Portefeuillehouder	Frank Berkhout
Behandelend ambtenaar	Ronald Berkvens
Openbare bespreking	Ja
Live-uitzending	https://amstelveen.bestuurlijkeinformatie.nl/
Advies van de agenda-commissie	Hamerstuk. Er is een uitgebreide selectieprocedure geweest om te komen tot de voordracht van de kandidaat. De kandidaat voldoet in hoge mate aan de expertise eisen zoals gesteld in de vacature. De voordracht geniet bovendien volledige steun van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad, de selectiecommissie en de RvT. Benoeming door de raad is een formaliteit.

Voorafgaande behandeling

Het Raadsgesprek	Insprekers kunnen zich uiterlijk tot 13 september om 12.00 uur melden om in te spreken tijdens Het Raadsgesprek van 20 september.
Technische vragen	Technische vragen kunt u tot maandag 18 september om 12.00 uur stellen aan de behandelend ambtenaar met een cc aan raadsgriffie@amstelveen.nl. De antwoorden worden bij de vergaderstukken in Ibabs gezet.
Het Raadsdebat	Niet van toepassing

Behandelwijze tijdens de raadsvergadering

Toelichting en doel van het agendapunt	Het doel van de behandeling is om een besluit te nemen over de voordracht van een nieuw lid van de Raad van Toezicht van stichting Amstelwijs.
Gevraagd besluit	In te stemmen met de benoeming tot lid van de RvT van stichting Amstelwijs: de heer E. Zoet.
Beschikbare stukken	- Raadsvoorstel - Voordracht benoeming lid Raad van Toezicht Amstelwijs - Profielschets voor de vacature - Rooster van aftreden Raad van Toezicht Amstelwijs - Het CV van de kandidaat is voor de raad digitaal in te zien
Hamerstuk	In de raadsvergadering kunt u verzoeken het hamerstuk alsnog te bespreken. De helft van het aantal fracties in de raad moet instemmen met dat verzoek. Stemt de meerderheid van de fracties daarmee in, dan wordt het voorstel aan de bespreekstukken toegevoegd. Anders kunt u bij de stemming een stemverklaring afleggen.

Gemeente Amstelveen

Signed By: Poppens, T. <t.poppens@amstelveen.nl>
23/08/2023 12:11:00 CEST
ID: ace53359-a33b-4d72-8557-a26ce66d52ff
Auth: Scribble

Signed By: Winthorst, H.H. <b.winthorst@amstelveen.nl>
23/08/2023 11:50:28 CEST
ID: ace53359-a33b-4d72-8557-a26ce66d52ff
Auth: Scribble

RAADSVOORSTEL

Datum 22 augustus 2023

Nummer	58	**Afdeling**	Jeugd en Onderwijs
Voorstel van	college van burgemeester en wethouders	**Behandelend ambtenaar**	Ronald Berkvens
Portefeuillehouder	wethouder Frank Berkhout		020-5404627 r.berkvens@amstelveen.nl

Onderwerp

Benoeming lid Raad van Toezicht (RvT) van stichting Amstelwijs.

Gevraagd besluit

In te stemmen met de benoeming tot lid van de RvT van stichting Amstelwijs: de heer E. Zoet.

WAT WILLEN WE BEREIKEN EN WAT GAAN WE DAARVOOR DOEN

Wat willen we bereiken (effectindicatoren)

Een goed bestuur en toezicht hierop voor een krachtig en kwalitatief goed openbaar primair onderwijs in Amstelveen.

Wat gaan we daarvoor doen (prestatie-indicatoren)

Het benoemen van een lid van de RvT zodat deze weer volledig is.

ACHTERGROND EN OVERWEGINGEN

Programma (speerpunt)

Programma 2, onderwijs.

Aanleiding

Er is een vacature binnen de RvT van Amstelwijs ontstaan door het terugtreden van mevrouw Meulman en de verhuizing van de heer Van den Heuvel. De gemeenteraad is op basis van artikel 48 lid 12 sub b Wet op het primair onderwijs en artikel 19 lid 2 Statuten Amstelwijs bevoegd tot het benoemen van de leden van de RvT van stichting Amstelwijs. De RvT draagt de heer Zoet voor ter benoeming tot lid van de RvT van stichting Amstelwijs.

Argumenten

Gezien de huidige samenstelling van de RvT gaat de voorkeur uit naar een kandidaat met kennis op het gebied van financiën en bedrijfsvoering. Dit is verwoord in de voor vacature opgestelde profielschets. De RvT stelt dat de heer Zoet in hoge mate voldoen aan deze eisen. Hij wordt daarom voorgedragen als lid voor de RvT. De voordracht geniet volledige steun van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR), de selectiecommissie en de RvT. De oudergeleding van de GMR had voordrachtsrecht op deze vacature (conform Artikel 11, lid 2 Statuten Amstelwijs).

Kanttekeningen

De leden van de RvT zijn bij voorkeur woonachtig in Amstelveen of Ouder-Amstel. Dit is niet het geval bij het voorgedragen lid dat woonachtig is in Amsterdam. De RvT heeft ondanks extra daarop gerichte inspanningen geen kandidaat uit de gemeente Amstelveen dan wel Ouder-Amstel kunnen vinden die de kwalificaties van de heer Zoet overtreffen.

Financiën

N.v.t.

Communicatie

De kandidaat en Amstelwijs worden per brief van de benoeming op de hoogte gesteld als de raad instemt met de benoeming.

Procedure

De kandidaat en Amstelwijs worden per brief van de benoeming op de hoogte gesteld als de raad instemt met de benoeming.

Bijlagen

1. Voordracht benoeming lid Raad van Toezicht Amstelwijs.
2. Profielschets lid Raad van Toezicht Amstelwijs.
3. Rooster van aftreden Raad van Toezicht Amstelwijs.

De secretaris,

Bert Winthorst

De voorzitter,

Tjapko Poppens

Dit document is elektronisch ondertekend. Zie de elektronische handtekening(en) rechtsboven op pagina 1.

Amstelwijs
Primair onderwijs met een plus!

De gemeenteraad van
De gemeente Amstelveen
T.a.v. de griffier
Postbus 4
1180 BA Amstelveen

Betreft: terugtreden mw. Meulman en voordracht benoeming lid raad van toezicht, de heer E. Zoet

Amstelveen, 29 juni 2023

Geachte gemeenteraad,

In verband met het terugtreden van mevrouw Mariëtte Meulman per 1 april 2023, is er een opnieuw een vacature ontstaan in de raad van toezicht van Amstelwijs.

De raad van toezicht heeft direct de selectieprocedure opnieuw opgestart onder begeleiding van het externe wervingsbureau en is verheugd u te kunnen mededelen dat wij een zeer geschikte kandidaat hebben gevonden.

De raad van toezicht heeft besloten om de heer Eric Zoet aan de gemeenteraad voor te dragen ter benoeming tot lid van de raad van toezicht van Amstelwijs.

De vacature is uitgezet in diverse media, waaronder de plaatselijke kranten van Ouderkerk aan de Amstel en Amstelveen. Het wervingsbureau heeft daarnaast gericht een kandidatensearch op ons werkgebied in de Linkedin-database uitgevoerd. Ondanks deze inspanningen hebben we geen kandidaat woonachting in het werkgebied gevonden, die de hierbij voor te dragen kandidaat, de heer Zoet, overtrof in wat wij zochten.

De heer Zoet heeft een zeer goede kennis en werkervaring op de domeinen Financieel Management, Bedrijfsvoering en Huisvesting, en beschikt ook over een persoonlijkheid die aanvullend en passend is voor de teamontwikkeling binnen de raad van toezicht.

De heer Zoet wordt voorgedragen namens de oudergeleding van de GMR, die op deze vacature voordrachtsrecht had. De voordracht geniet derhalve volledige steun van de selectiecommissie, de gehele GMR en de raad van toezicht.

Graag verzoeken wij u om onze voordracht over te nemen en de heer Zoet per 1 september 2023 tot 1 september 2027 te benoemen tot lid van de raad van toezicht van Amstelwijs. Daarmee beogen wij te bereiken dat de raad van toezicht per 1 september 2023 weer op volle sterkte kan functioneren.

Een gelijkluidend verzoek hebben wij gericht aan de gemeente Ouder-Amstel.

Wilt u zo vriendelijk zijn om ons te informeren wanneer de gemeenteraad het besluit heeft genomen over de benoeming van de heer Zoet?

Met vriendelijke groet,
Namens de raad van toezicht van Amstelwijs, stichting voor openbaar primair onderwijs,

E.D. van Maaren
Bestuurssecretaris

Bijlagen:
- Profielschets en procedure
- CV de heer Zoet
- Rooster van aftreden

e | info@amstelwijs.nl Kalkbranderij 2
t | 020 426 24 60 1185 ZX Amstelveen

www.amstelwijs.nl

Amstelwijs
Primair onderwijs met een plus!

Profielschets
lid
Raad van Toezicht
van
Stichting Amstelwijs

april 2023

Amstelwijs
Amstelwijs is een stichting voor openbaar primair onderwijs, bestaande uit 11 scholen. De stichting verzorgt met ongeveer 350 personeelsleden het onderwijs aan ruim 3300 leerlingen in Amstelveen en Ouderkerk aan de Amstel.

Visie
De besturingsfilosofie van Amstelwijs is gebaseerd op het Rijnlands Denken en Waarderend Samenwerken. Wij willen onze doelen bereiken door: 'verbinding en vertrouwen', 'gedeelde visie', 'sturen op gedrag en proces', 'horizontale wederzijdse beïnvloeding'. In dat kader heeft Amstelwijs een *richtinggevende* visie. Een visie die ons verbindt, inspireert, motiveert en drijft. Maar tegelijkertijd ook een visie die iedere school op haar eigen passende manier mag invullen.

We hebben oog voor de menselijke maat. We willen dat medewerkers graag bij Amstelwijs werken. Normen en protocollen zijn daarin niet leidend, maar het gedrag en de houding ('geven en nemen') van zowel de kant van de werkgever als de werknemer. Amstelwijs vraagt kwaliteit en voortdurende ontwikkeling van haar medewerkers. Daar spreken we elkaar op aan. Dat faciliteren wij ook.

Wij vinden het belangrijk dat kinderen, afkomstig uit gezinnen met heel verschillende achtergronden, elkaar ontmoeten, respecteren en met elkaar optrekken. Ons ideaalbeeld is een maatschappij waar mensen elkaar niet uitsluiten, maar in contact zijn met elkaar. Zo ontstaat er begrip voor elkaar en worden de leerlingen voorbereid om later als een respectvolle, betrokken wereldburger met een open levenshouding deel te nemen aan en bij te dragen aan een duurzame samenleving.

Onderwijs is veel meer dan leren lezen, schrijven en rekenen. Uiteraard voldoen al onze scholen aan de kwaliteitseisen van de onderwijsinspectie. Maar vooral willen wij ze iets leren voor het leven, voor het leven hier en nu en het leven later. Wij zorgen ervoor dat onze leerlingen groeien en zich ontwikkelen. Wij bieden onderwijs met een Plus!

De Raad van Toezicht van Stichting Amstelwijs
De Raad van Toezicht bestaat uit vijf leden die gezamenlijk drie rollen vervullen:
1. toezichthouden op het functioneren van de bestuurder en Amstelwijs;
2. een klankbordfunctie voor de bestuurder vervullen en hem gevraagd en ongevraagd adviseren;
3. het werkgeverschap van de bestuurder invullen.

De Raad kent drie voorbereidende commissies: de Auditcommissie (Financiën en Huisvestingszaken), de commissie Kwaliteit van onderwijs en HRM en de Remuneratiecommissie.

De Raad werkt pro-actief en op basis van de methodiek 'vraaggestuurd toezichthouden' en komt zes tot acht keer per jaar plenair bijeen. De code Goed Bestuur in het primair onderwijs van de PO-raad vormt de leidraad van het handelen.

De leden ontvangen voor hun werkzaamheden een vergoeding.

De leden hebben periodiek contact met de stakeholders door schoolbezoeken en overleg met de GMR, het directeurenoverleg en met wethouders en raadsleden van de gemeenten Amstelveen en Ouderkerk aan de Amstel.

De vacature
Wegens het vertrek van een van haar leden is de Raad van Toezicht op zoek naar een lid met aandachtsgebied Financiën en Bedrijfsvoering (en optioneel: mee solliciterend als voorzitter, die miv 1 juli 2024 het stokje van de huidige voorzitter overneemt). Het nieuwe lid zal in september 2023 aantreden.

Functie-eisen
Voor deze vacature zijn de volgende functie-eisen van belang:

1. Ervaring met toezichthouden en kennis van de actuele ontwikkelingen rondom het professioneel toezichthouden.
2. Expertise op het aandachtsgebied financieel management en bedrijfsvoering.
3. Affiniteit met het (primair) onderwijs en huisvestingszaken is een pré.
4. Bij voorkeur woonachtig in Amstelveen of Ouderkerk aan de Amstel.
5. Voldoende tijd en flexibiliteit voor deelname aan de Raad van Toezicht-vergaderingen en overleg in de avonduren, participatie in de commissie Kwaliteit van onderwijs en HRM of de Auditcommissie (overdag, 3x per jaar) en werkbezoeken aan de scholen (overdag, 3x per jaar).
6. Teamspeler met een heldere constructieve communicatiestijl.
7. Passend binnen een cultuur conform het Rijnlands Denken en Waarderend Samenwerken.
8. Voelt zich thuis bij een ontspannen, ongedwongen én professionele cultuur.
9. Het lidmaatschap van de Raad van Toezicht mag niet leiden tot belangenconflicten.

Profiel financiën en bedrijfsvoering

- Beschikt over een opleiding in en arbeidservaring met financieel management en risicoanalyse en -beheersing;
- Dient te beschikken over ruime (toezichthoudende/ bestuurlijke) ervaring bij voorkeur opgedaan in het onderwijs;
- Is tweejaarlijks per toerbeurt voorzitter van de Auditcommissie en lid van de Renumeratie-commissie.

Vaststellen voordracht
De Raad van Toezicht brengt zijn voordracht ter kennis van de raden van de gemeente Amstelveen en Ouder-Amstel met het voorstel tot benoeming van de nieuwe leden over te gaan. Hierbij zal worden vermeld welke kandidaat op voordracht van de GMR en welke kandidaat op voordracht van de Raad van Toezicht wordt benoemd.

5. Vergoeding
De leden van de RvT van Amstelwijs ontvangen een vergoeding die in overeenstemming is met de code “goed bestuur” en de richtlijnen van de VTOI-NVTK. De vergoeding bedraagt momenteel € 4.900,- per jaar.

6. Procedure en planning
DirectieWerf voert met een aantal kandidaten een voorselectie gesprek. Op basis van deze gesprekken wordt advies uitgebracht in week 24 van 2023 aan de selectiecommissie, bestaande uit de voorzitter en twee leden van de RvT, de bestuurder en een lid van de OGMR als adviserend leden. De commissieleden krijgen de betreffende CV’s en brieven ter inzage. De selectiecommissie voert vervolgens de selectiegesprekken met de shortlistkandidaten in week 22 en 23 van 2023. Aan het slot van de procedure worden referenties ingewonnen in overleg met opdrachtgever en kandidaat. De benoeming zal met ingang van 1 september 2023 ingaan.

7. Informatie en sollicitatie
De procedure wordt begeleid door Willem Almekinders (06-20723398) van DirectieWerf. Voor informatie kunt u telefonisch contact opnemen. Uw brief met curriculum vitae en vermelding welk aandachtsgebied u opteert ontvangen wij graag vóór **8 mei 2023**, t.a.v. dhr. drs. W. Almekinders, per e-mail: info@directiewerf.nl

Zie voor meer informatie over Amstelwijs: www.amstelwijs.nl

DirectieWerf, april 2023

De heer Poppelaars (voorzitter) en mevrouw Meulman zijn benoemd per 10 juli 2016. Mevrouw Meulman op voordracht van de oudergeleding van de GMR en de heer Poppelaars op voordracht van de Raad van Toezicht.

Mevrouw Van Keer is op 10 juli 2020 benoemd. Mevrouw Van Keer is benoemd op voordracht van de oudergeleding van de GMR.

De heer Jansen is benoemd op 1 oktober 2022, op voordracht van de Raad van toezicht.

Mevrouw Burggraaff is per 1 maart 2023 benoemd door beide gemeenteraden op voordracht van de Raad van toezicht.

Naam:	*1e termijn:*	*2e termijn:*
Dhr. A. Poppelaars (voorzitter)	10 juli 2016 – 10 juli 2020	10 juli 2020 – 10 juli 2024
• Mw. M. Meulman	10 juli 2016 – 10 juli 2020	10 juli 2020 – 10 juli 2024
Mw. A. van Keer	10 juli 2020 – 10 juli 2024	10 juli 2024 – 10 juli 2028
Dhr. S. Jansen	1 oktober 2022 – 1 oktober 2026	1 oktober 2026 – 1 oktober 2030
Mevrouw E. Burggraaff	1 maart 2023 – 1 maart 2027	1 maart 2027 – 1 maart 2031

- Mevrouw Meulman heeft per 1 april 2023 haar lidmaatschap beëindigd. De raad van toezicht is gestart met de wervingsprocedure ter opvolging van mevrouw Meulman per 1 september 2023 op voordracht van de oudergeleding van de GMR.

Gemeente Amstelveen

Signed By: Poppens, T. <t.poppens@amstelveen.nl>
02/10/2023 09:31:41 CEST
ID: 4014451c-2d48-401d-b64e-7068ccd03aeb
Auth: Scribble

RAADSBESLUIT

Signed By: Tönnissen, M. <m.tonnissen@amstelveen.nl>
28/09/2023 16:02:15 CEST
ID: 4014451c-2d48-401d-b64e-7068ccd03aeb
Auth: Scribble

De raad van de gemeente Amstelveen;

gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders, d.d. 22 augustus 2023, nummer 58;

gelet op artikel 48 lid 12 sub 8 van de Wet op het primair onderwijs en artikel 19 lid 2 Statuten Amstelwijs.

Besluit

In te stemmen met de benoeming tot lid van de Raad van Toezicht van stichting Amstelwijs: de heer E. Zoet.

Aldus besloten in de openbare vergadering van 27 september 2023.

De griffier, De voorzitter,

Debby de Heus Tjapko Poppens

Dit document is elektronisch ondertekend. Zie de elektronische handtekening(en) rechtsboven op pagina 1.

Behandelvoorstel agendacommissie

Onderwerp	Raadsvoorstel benoemen plaatsvervangend ombudsman/kinderombudsman
Datum raadsvergadering	27 september 2023
Locatie	Raadzaal
Voorzitter	Burgemeester Tjapko Poppens
Griffier	Debby de Heus
Portefeuillehouder	Raadsaangelegenheid
Behandelend ambtenaar	Grifier
Openbare bespreking	Ja
Live-uitzending	https://amstelveen.bestuurlijkeinformatie.nl/
Advies van de agenda-commissie	Hamerstuk. Er is een uitgebreide selectieprocedure geweest om tot de voordracht van de kandidaat te komen. Regionaal zijn alle gemeenten daarbij betrokken geweest.

Voorafgaande behandeling

Het Raadsgesprek	Insprekers kunnen zich uiterlijk 22 juni om 12.00 uur melden om in te spreken tijdens Het Raadsgesprek van 28 juni.
Technische vragen	Technische vragen kunt u tot maandag 26 juni om 12.00 uur stellen aan de behandelend ambtenaar met een cc aan raadsgriffie@amstelveen.nl. De antwoorden worden bij de vergaderstukken in Ibabs gezet.
Het Raadsdebat	Niet van toepassing

Behandelwijze tijdens de raadsvergadering

Toelichting en doel van het agendapunt	Het doel van de behandeling is om een besluit te nemen over de voordracht van de nieuwe plaatsvervangend ombudsman/kinderombudsman van de Metropool Amsterdam.
Gevraagd besluit	Mevrouw Annemarie Tuzgöl-Broekhoven voor de periode van zes jaar (van 1 oktober 2023 tot en met 30 september 2029) als plaatsvervangend gemeentelijke ombudsman en kinderombudsman te benoemen.
Beschikbare stukken	- Raadsvoorstel - Het CV van de kandidaat is voor de raad digitaal in te zien.
Hamerstuk	In de raadsvergadering kunt u verzoeken het hamerstuk alsnog te bespreken. De helft van het aantal fracties in de raad moet instemmen met dat verzoek. Stemt de meerderheid van de fracties daarmee in, dan wordt het voorstel aan de bespreekstukken toegevoegd. Anders kunt u bij de stemming een stemverklaring afleggen.

Gemeente Amstelveen

Signed By: Poppens, T. <t.poppens@amstelveen.nl>
02/10/2023 09:31:29 CEST
ID: 842ab0a7-ee34-4bc1-a36f-a72680846c60
Auth: Scribble

Signed By: Tönnissen, M. <m.tonnissen@amstelveen.nl>
28/09/2023 16:02:35 CEST
ID: 842ab0a7-ee34-4bc1-a36f-a72680846c60
Auth: Scribble

RAADSVOORSTEL

Datum 21 augustus 2023

Nummer	57	**Afdeling**	griffie
Voorstel van	Griffier, presidium Amsterdam	**Behandelend ambtenaar**	Debby de Heus
Portefeuillehouder	Burgemeester		raadsgriffie@amstelveen.nl

Onderwerp

Benoemen plaatsvervangend ombudsman en kinderombudsman.

Gevraagd besluit

Mevrouw Annemarie Tuzgöl-Broekhoven voor de periode van zes jaar (van 1 oktober 2023 tot en met 30 september 2029) als plaatsvervangend gemeentelijke ombudsman en kinderombudsman te benoemen.

WAT WILLEN WE BEREIKEN EN WAT GAAN WE DAARVOOR DOEN

Wat willen we bereiken (effectindicatoren)

Een plaatsvervangend ombudsman en kinderombudsman aanstellen.

Wat gaan we daarvoor doen (prestatie-indicatoren)

Een besluit nemen over de benoeming.

ACHTERGROND EN OVERWEGINGEN

Programma (speerpunt)

Programma 6. Bestuur, bevolking en veiligheid.

Aanleiding

De huidige plaatsvervangend ombudsman/kinderombudsman, Anne Martien van der Does, heeft met ingang van 1 oktober 2023 haar ontslag ingediend. Op grond van artikel 16 lid 2 Gemeenschappelijke Regeling (GR) Ombudsman Metropool Amsterdam doet het presidium van de gemeenteraad van Amsterdam een voordracht voor benoeming van een nieuwe plaatsvervangend ombudsman.

In verband hiermee is het presidium een wervingsprocedure gestart voor een nieuwe plaatsvervangend ombudsman/kinderombudsman. De selectiecommissie bestond uit twee leden van het presidium van Amsterdam, begeleid door een extern wervings- en selectiebureau. Daarnaast zijn twee adviescommissies gevormd bestaande uit enerzijds afgevaardigden uit alle aangesloten gemeenteraden en anderzijds het bureau van de Ombudsman. Namens de gemeenteraad van
Amstelveen zat raadslid Jacqueline Höcker in een adviescommissie.

Beide adviescommissies waren betrokken bij het opstellen van de profielschets en beide adviescommissies hebben positief geadviseerd op de voordracht voor de benoeming van Annemarie
Tuzgöl-Broekhoven.

Tot slot heeft een ontwikkelassessment plaatsgevonden. Het presidium van Amsterdam draagt Annemarie Tuzgöl-Broekhoven dan ook voor ter benoeming tot nieuwe plaatsvervangend ombudsman/kinderombudsman.

Argumenten

Ingevolge artikel 16 juncto 19 van de GR Ombudsman Metropool Amsterdam benoemen de deelnemende gemeenteraden (Amsterdam, Amstelveen, Almere, Zaanstad, Diemen, Waterland, Landsmeer, de Stadsregio en de Veiligheidsregio) de plaatsvervangend ombudsman op voordracht van het presidium van de gemeenteraad van Amsterdam.

Kanttekeningen

De gemeente is verplicht om zowel een eerstelijns klachtenprocedure als tweedelijns externe ombudsvoorziening te hebben. Als alternatief kan de gemeente bij een andere externe ombudsvoorziening aansluiten, bijvoorbeeld de Nationale Ombudsman.

Financiën

Buiten de jaarlijkse bijdrage die al wordt betaald heeft de benoeming geen extra financiële consequenties.

Communicatie

Over de voordracht van de kandidaat is een persbericht uitgegaan.

Procedure

Na besluitvorming wordt mevrouw Tuzgöl-Broekhoven geïnformeerd over de formele instemming met haar herbenoeming.

Bijlagen

Voor de leden van de raad is het CV van mevrouw Tuzgöl-Broekhoven digitaal in te zien.

De griffier,

Debby de Heus

De voorzitter,

Tjapko Poppens

Dit document is elektronisch ondertekend. Zie de elektronische handtekening(en) rechtsboven op pagina 1.

Gemeente Amstelveen

Signed By: Poppens, T. <t.poppens@amstelveen.nl>
02/10/2023 09:31:29 CEST
ID: 842ab0a7-ee34-4bc1-a36f-a72680846c60
Auth: Scribble

RAADSBESLUIT

Signed By: Tönnissen, M. <m.tonnissen@amstelveen.nl>
28/09/2023 16:02:35 CEST
ID: 842ab0a7-ee34-4bc1-a36f-a72680846c60
Auth: Scribble

De raad van de gemeente Amstelveen;

gelezen het voorstel van de griffier en het presidium van Amsterdam, d.d. 21 augustus 2023, nummer 57;

gelet op:
1. hoofdstuk IVc van de Gemeentewet;
2. artikel 1.9 juncto artikel 1.6 van de Gemeenschappelijke Regeling gezamenlijke Ombudsman Metropool Amsterdam;
3. titel 9.2 van de Algemene wet bestuursrecht;

Besluit

mevrouw Annemarie Tuzgöl-Broekhoven voor de periode van zes jaar (van 1 oktober 2023 tot en met 30 september 2029) als plaatsvervangend gemeentelijke ombudsman en kinderombudsman te benoemen.

Aldus besloten in de openbare vergadering van 27 september 2023.

De griffier,	De voorzitter,
Debby de Heus	Tjapko Poppens

Dit document is elektronisch ondertekend. Zie de elektronische handtekening(en) rechtsboven op pagina 1.

Behandelvoorstel agendacommissie

Onderwerp	Raadsvoorstel Aansluitverordening Riolering Amstelveen 2023 en Verordening Eenmalig Aansluitrecht Riolering Amstelveen 2023
Datum raadsvergadering	27 september
Locatie	Raadzaal
Voorzitter	Tjapko Poppens
Griffier	Debby de Heus
Portefeuillehouder	Wethouder Frank Berkhout
Behandelend ambtenaar	Wim Kok
Openbare bespreking	Ja
Live-uitzending	https://amstelveen.bestuurlijkeinformatie.nl/
Advies van de agenda-commissie	Hamerstuk. Het voorstel is een uitwerking van landelijke wetgeving. De voorgestelde verordeningen vervangen de nu vigerende Rioolaansluitverordening 2015 welke achterhaald en onduidelijk is. Bovendien betreft het een bestending van de al uitgevoerde praktijk. Hoewel het geen wettelijke verplichting is een separate Verordening Eenmalig Aansluitrecht Riolering te hebben (en Amstelveen deze voorheen derhalve ook niet had), is de keuze deze los te trekken een logische. Bij een eventuele wijziging bij wijziging van financiële aspecten kan de Verordening Eenmalig Aansluitrecht worden aangepast zonder de meer technische Rioolaansluitverordening te moeten wijzigen.

Voorafgaande behandeling

Het Raadsgesprek	Insprekers kunnen zich uiterlijk tot 13 september om 12.00 uur melden om in te spreken tijdens Het Raadsgesprek van 20 september.
Technische vragen	Technische vragen kunt u tot maandag 18 september om 12.00 uur stellen aan de behandelend ambtenaar met een cc aan raadsgriffie@amstelveen.nl. De antwoorden worden bij de vergaderstukken in Ibabs gezet.
Het Raadsdebat	Niet van toepassing

Behandelwijze tijdens de raadsvergadering

Toelichting en doel van het agendapunt	De Aansluitverordening Riolering Amstelveen 2023 voorziet in spelregels rondom aanleg, eigendom, beheer en onderhoud die eenduidig en dekkend zijn. De kostenaspecten en belastingtechnische aspecten bij de aanvragen om rioolaansluitingen zijn geregeld in de Verordening Eenmalig Aansluitingsrecht Riolering Amstelveen 2023
Gevraagd besluit	1. de Aansluitverordening Riolering Amstelveen 2023 vast te stellen; 2. de Verordening Eenmalig Aansluitrecht Riolering Amstelveen 2023 vast te stellen; 3. de vigerende Rioolaansluitverordening 2015 in te trekken.
Beschikbare stukken	Raadsvoorstel met 4 bijlagen.
Hamerstuk	In de raadsvergadering kunt u verzoeken het hamerstuk alsnog te bespreken. De helft van het aantal fracties in de raad moet instemmen met dat verzoek. Stemt de meerderheid van de fracties daarmee in, dan wordt het voorstel aan de bespreekstukken toegevoegd. Anders kunt u bij de stemming een stemverklaring afleggen.

Gemeente Amstelveen

Signed By: Poppens, T. <t.poppens@amstelveen.nl>
05/09/2023 15:13:56 CEST
ID: aeae437d-2753-4dde-85d5-3ff5e1799861
Auth: Scribble

Signed By: Winthorst, H.H. <b.winthorst@amstelveen.nl>
05/09/2023 15:06:37 CEST
ID: aeae437d-2753-4dde-85d5-3ff5e1799861
Auth: Scribble

RAADSVOORSTEL

Zaaknummer:	Z23-074802		
Voorstel van:	college van burgemeester en wethouders	**Behandelend ambtenaar:**	W.J.M. Kok 0634128623 w.kok@amstelveen.nl
Datum:	5 september 2023		
Portefeuillehouder:	wethouder Frank Berkhout		

Onderwerp

Aansluitverordening Riolering Amstelveen 2023 en Verordening Eenmalig Aansluitrecht Riolering Amstelveen 2023.

Raadsbesluit

Het college van burgemeester en wethouders stelt de raad voor te besluiten:

1. de Aansluitverordening Riolering Amstelveen 2023 vast te stellen;
2. de Verordening Eenmalig Aansluitrecht Riolering Amstelveen 2023 vast te stellen;
3. de vigerende Rioolaansluitverordening 2015 in te trekken.

Samenvatting

De Verordeningen Rioolaansluiting Amstelveen 2023 en Eenmalig Aansluitrecht Riolering Amstelveen 2023 vervangen de vigerende Rioolaansluitverordening 2015. Deze is achterhaald en gebleken onduidelijk te zijn. Dit speelt vooral bij de wat meer complexe situaties, die vaker dan nodig aanleiding zijn voor discussie. In de verordeningen zijn de regels omtrent aanleg, eigendom, beheer en onderhoud, alsmede de financiële aspecten duidelijk verbeterd. In aanvulling op de verordening Riolering Amstelveen 2023 is de Verordening Eenmalig Aansluitrecht Riolering Amstelveen 2023 opgesteld. Hierin zijn separaat de belastingtechnische- en kostenaspecten vastgelegd. Hiervoor is gekozen zodat bij wijziging van financiële aspecten deze verordening kan worden aangepast zonder de meer technische Rioolaansluitverordening te moeten wijzigen.

De verordeningen zijn opgesteld onder de Gemeentewet en de Wet Milieubeheer en regelen alle rioolaansluitingen van alle panden in Amstelveen op de gemeentelijke riolering. Dit is de gebruikelijke uitwerking van de wettelijke gemeentelijke afvalwaterzorgplicht met het karakter van een resultaatsverplichting. De aansluiting van particuliere panden van deze afvalwaterzorgplicht is in de gemeente bij verordening geregeld. De gemeente ontvangt van particulieren verzoeken om aansluiting op de gemeentelijke riolering en neemt deze in behandeling.

De verordeningen behandelen met name afvalwater en de afvalwaterzorgplicht; er zijn evenwel enkele regels met betrekking tot de verwerking van hemelwater en grondwater opgenomen.

Doel

De gemeente wil dat de spelregels rondom aanleg, eigendom, beheer en onderhoud van eenduidig en dekkend zijn, daarin voorziet de Aansluitverordening Riolering Amstelveen 2023.
De kostenaspecten en belastingtechnische aspecten bij de aanvragen om rioolaansluitingen zijn separaat geregeld, in de Verordening Eenmalig Aansluitingsrecht Riolering Amstelveen 2023.

Prestatie

Met de Verordening Rioolaansluiting Amstelveen 2023 en de Verordening eenmalig Aansluitrecht Riolering Amstelveen 2023 zijn de regels omtrent aanleg, eigendom, beheer en onderhoud, alsmede
het kostenverhaal aanzienlijk verduidelijkt en eenduidig vastgelegd.

Voorgeschiedenis en context

De rioolaansluitverordeningen vloeien voort uit de wettelijke vereisten van de Gemeentewet en de Wet Milieubeheer (artikel 10.32a). In de Wet Milieubeheer is de gemeentelijke afvalwaterwaterzorgplicht opgenomen, met het karakter van een resultaatsverplichting. De vigerende verordening is de Rioolaansluitverordening van 2015.
De Aansluitverordening Riolering Amstelveen 2023 en Verordening Eenmalig Aansluitrecht Riolering Amstelveen 2023 geven invulling aan de gemeentelijke afvalwaterzorgplicht.

In de Aansluitverordening Riolering Amstelveen 2023 zijn met name technische regels en uitgangspunten vastgelegd ten aanzien van de aanleg, en van eigendom, beheer en onderhoud van rioolaansluitingen. De Verordening Eenmalig Aansluitrecht Riolering Amstelveen 2023 is voor onze gemeente nieuw. Het regelt separaat de belastingtechnische aspecten en kostenaspecten. Dit is nuttig, om bij wijziging van juist de financiële aspecten de meer technische Rioolaansluitverordening intact te laten.

Met de verordeningen zijn vrijwel alle situaties die zich kunnen voordoen gedekt, zowel eenvoudige als complexe aansluitaanvragen. De Aansluitverordening Riolering Amstelveen 2023 - voorzien van wijzigingen ten opzichte van vigerende Rioolaansluitverordening Amstelveen 2015 - is toegevoegd als bijlage.

Overwegingen die hebben geleid tot het voorgestelde besluit

De vigerende verordening uit 2015 blijkt in de praktijk te leiden tot lastige discussies met name over de wat complexere en lastige situaties.
De gemeentelijke afvalwaterzorgplicht is verbeterd in de Aansluitverordening Riolering Amstelveen 2023 en Verordening Eenmalig Aansluitrecht Riolering Amstelveen 2023.

De afvalwaterzorgplicht is een resultaatsverplichting waarin met name technische regels en uitgangspunten zijn vastgelegd ten aanzien van eigendom van riolering, beheer en onderhoud. De Verordening Eenmalig Aansluitrecht Riolering is voor onze gemeente nieuw. Het regelt separaat de belastingtechnische en kostenaspecten die horen bij rioolaansluitverzoeken.
Hiervoor is gekozen zodat bij wijziging van financiële aspecten de Verordening Aasluitrecht Riolering kan worden aangepast zonder de meer technische Rioolaansluitverordening te moeten wijzigen.

De nieuwe verordeningen zijn zowel een verbetering op, alswel een voortzetting van de huidige situatie en ten opzichte van de wettelijke regels.

Keuzemogelijkheden/alternatieven

Voor een rioolaansluitverordening bestaat geen alternatief.
De Verordening Eenmalig Aansluitrecht riolering Amstelveen 2023 is voor onze gemeente nieuw. Het is geen verplichting dit separaat vast te leggen.

Participatie

Niet van toepassing.

Kantekeningen en risico's

Geen.

Financiën

De Aansluitverordening Riolering Amstelveen 2023 en de Verordening Eenmalig Aansluitrecht Riolering Amstelveen 2023 hebben geen financiële consequenties voor de gemeente.

Vervolgstappen

Uitvoering en procesplanning

Na vaststelling worden de verordeningen gepubliceerd in de daartoe verplichte gremia, waarmee ze in werking treden.
De toelichting (Bijlage 3) wordt gepubliceerd op de gemeentelijke website.

Evaluatie

In 2026 zal het werken met maatwerk in plaats van met standaard tarieven worden geëvalueerd.

Duurzaamheidsaspecten

De verordeningen voorzien in een invulling van de verplichtingen uit de Wet Milieubeheer. Een goede werking van de verordeningen draagt bij aan een verbetering van het fysieke leefmilieu, met name bodem en water.

Bijlagen

1. Aansluitverordening Riolering Amstelveen 2023.
2. Verordening Eenmalig Aansluitrecht Riolering Amstelveen 2023.
3. Aansluitverordening Riolering Amstelveen 2023 – toelichting.
4. Aansluitverordening Riolering Amstelveen 2023- Wijzigingen ten opzichte van oude verordening.

De secretaris,	De voorzitter,
Bert Winthorst	Tjapko Poppens

Dit document is elektronisch ondertekend. Zie de elektronische handtekening(en) rechtsboven op pagina 1.

Aansluitverordening Riolering Amstelveen 2023

De raad van de gemeente Amstelveen;

gelezen het voorstel van het college van burgemeester en wethouders [datum en eventueel nummer];

gelet op artikel 149 van de Gemeentewet;

besluit vast te stellen de volgende verordening:

Aansluitverordening Riolering Amstelveen 2023

Hoofdstuk 1 Algemene bepalingen

Artikel 1 Begripsbepalingen

In deze verordening wordt verstaan onder:

a. rioolaansluitleiding: rioolleiding tussen een gemeentelijke voorziening voor het beheer van afvalwater en het gebouw waar afvalwater vrijkomt;
b. voorziening voor het beheer van afvalwater: openbaar vuilwaterriool, openbaar hemelwaterstelsel, openbaar ontwateringstelsel, andere voorziening voor de inzameling en het transport van afvalwater of zuiveringsvoorziening;
c. particuliere rioolaansluitleiding: deel van de rioolaansluitleiding dat volgens artikel 9 in particulier eigendom is;
d. gemeentelijke rioolaansluitleiding: deel van de rioolaansluitleiding dat volgens artikel 9 in eigendom bij de gemeente is;
e. spiegelpeil: waterniveau in de riolering bij droogweerafvoer;
f. aansluitpunt: de overgang van een particuliere rioolaansluitleiding op een gemeentelijke rioolaansluitleiding;
g. bedrijfsafvalwater: afvalwater dat geproduceerd wordt tijdens bedrijfsmatige processen;
h. college: college van burgemeester en wethouders van de gemeente Amstelveen;
i. droogweerafvoer: afvalwater tijdens droogweersituatie, dus zonder neerslagwater;
j. drukriool: openbaar riool waarbij door middel van pompinstallaties afvalwater wordt verpompt via een persleiding;
k. gebruiker: de perceeleigenaar, de zakelijk gerechtigde van het perceel of de huurder van het perceel die gebruik maakt van de rioolaansluiting;
l. minigemaal: een pompinstallatie om huishoudelijk afvalwater weg te pompen over een persleiding;
m. rechthebbende:
    i. de eigenaar of zakelijk gerechtigde van het perceel ten behoeve waarvan de rioolaansluiting wordt gerealiseerd en in stand gehouden;
    ii. de rechtverkrijgende onder algemene of bijzondere titel van de onder I. bedoelde personen;
    iii. de vereniging van eigenaren in geval een appartementencomplex een of meerdere gedeelde aansluitleidingen heeft;
n. verhang: een relatief hoogteverschil;
o. vrij verval riolering: riolering dat afvalwater afvloeit door stroming welke ontstaat door de riolering onder verhang aan te brengen.

Artikel 2 Normadressaat

Aan de regels in deze verordening wordt voldaan door degene die de activiteit verricht en door de eigenaar van de gronden waarop de activiteit wordt verricht, tenzij anders is bepaald. Diegenen dragen zorg voor de naleving van de regels over de activiteit.

Hoofdstuk 2 Aanleg, instandhouding en verwijdering van een rioolaansluiting

Artikel 3 Oogmerken

De regels in dit hoofdstuk zijn gesteld met het oog op het beschermen van:

a. de gezondheid;
b. het milieu; en
c. de doelmatige werking van de voorzieningen voor het beheer van afvalwater.

Artikel 4 Specifieke zorgplicht

1. Degene die een particuliere rioolaansluitleiding aanlegt of wijzigt en weet of redelijkerwijs kan vermoeden dat die activiteit nadelige gevolgen kan hebben voor de belangen, bedoeld in artikel 3, is verplicht:
    a. alle maatregelen te nemen die redelijkerwijs van diegene kunnen worden gevraagd om die gevolgen te voorkomen;
    b. voor zover die gevolgen niet kunnen worden voorkomen: die gevolgen zoveel mogelijk te beperken of ongedaan te maken; en
    c. als die gevolgen onvoldoende kunnen worden beperkt: die activiteit achterwege te laten voor zover dat redelijkerwijs van diegene kan worden gevraagd.
2. Deze plicht houdt in ieder geval in dat:
    a. bij sloopwerkzaamheden of andere werkzaamheden op het perceel dat is aangesloten op de voorziening voor het beheer van afvalwater verzanding wordt voorkomen; en
    b. de doelmatige werking van de rioolaansluitleiding, naburige aansluitingen en de voorzieningen voor het beheer van afvalwater worden beschermd.

Artikel 5 Algemene regels

1. De hoogteligging van het aansluitpunt (binnenonderkant buis) is niet lager dan de bovenzijde van de voorziening voor het beheer van afvalwater, vermeerderd met 200 mm plus de benodigde hoogte voor het afschot van de rioolaansluitleiding.
2. De rioolaansluitleiding wordt niet aangelegd als samengevoegde voorziening van hemel- en afvalwater.
3. De rioolaansluitleiding is bij nieuwbouw geen gecombineerde rioolaansluiting van meer dan één woning of bedrijf, tenzij het pand dezelfde gebruiksfunctie heeft en de woningen of bedrijven zich recht boven elkaar bevinden.
4. Als de gevel op de eigendomsgrens staat, wordt het ontstoppingsstuk of de controleput direct buiten de gevel op openbaar terrein geplaatst.
5. Bij een vrij verval riolering wordt voor de afvoer van huishoudelijk afvalwater of bedrijfsafvalwater een bruine leiding gebruikt en voor de regenwaterafvoer een grijze leiding.
6. Bij een drukriolering wordt gebruikt gemaakt van een bruine aansluitleiding.

Artikel 6 Meldingplicht aanleg of wijziging rioolaansluitleiding

1. Het is verboden een rioolaansluitleiding tot stand te brengen of te wijzigen zonder dit ten minste 6 weken voor het begin ervan te melden.
2. Een melding wordt ingediend door middel van een daartoe bestemd formulier bij de gemeente Amstelveen, ter attentie van afdeling CBT-R.
3. Een melding bevat:
    a. de naam en het adres van de rechthebbende;
    b. de dagtekening;
    c. de ligging van de aan te sluiten woning aan de hand van straat en huisnummer of, indien nog geen huisnummer is toegekend, aan de hand van het kadastraal nummer van het betreffende perceel aangegeven op een situatieschets 1:500 of grotere schaal;
    d. voor zover het lozing van bedrijfsafvalwater betreft: de aard en de hoeveelheid van de af te voeren vloeistoffen, waarbij wordt aangegeven of niet verontreinigd water (waaronder regen- of koelwater) of verontreinigd water (waaronder industrieel afvalwater) zal worden afgevoerd;
    e. voor zover het lozing van huishoudelijk afvalwater betreft: of er huishoudelijk afvalwater of hemel- en/of drainagewater zal worden afgevoerd;
    f. een tekening op schaal 1:200 van de aan te sluiten of te wijzigen particuliere rioolaansluitleiding met ten minste de volgende gegevens:
        i. het leidingverloop;
        ii. maatvoering in meters ten opzichte van een hoek van de voorgevel van de woning;
        iii. te gebruiken materialen en dimensionering;
        iv. de hoogteligging;

v. duidelijk verschil in aanduiding tussen de droogweer- en hemelwaterafvoerleidingen; en
vi. een legenda;

g. als afvalwater via een gemaal wordt geloosd op het gemeentelijk stelsel tenminste de volgende gegevens:
i. de capaciteit van de pompen in het gemaal dat op het gemeentelijk stelsel loost;
ii. indien naast afvalwater ook hemelwater wordt geloosd, de hoeveelheid verhard oppervlak dat loost via het gemaal; en
iii. als het een tijdelijke lozing betreft van een bronnering: het debiet van de lozing in m^3/h en de start- en einddatum van de lozing.

4. Indien de gegevens, bedoeld in het derde lid, reeds zijn vastgelegd in de voor het perceel afgegeven omgevingsvergunning, kan bij het doen van de melding voor dit perceel worden volstaan met het overleggen van een kopie van deze vergunning.
5. In geval van sloop en herbouw, waarbij het pand van rechthebbende of functie verandert, wordt een melding gedaan.

Artikel 7 Informatieplicht beëindiging rioolaansluitleiding

Als het gebruik van een rioolaansluitleiding definitief wordt beëindigd, wordt het college hierover uiterlijk 4 weken na beëindiging geïnformeerd.

Artikel 8 Maatwerkvoorschriften

1. Een maatwerkvoorschrift kan worden gesteld over de artikelen 4 en 5.
2. Maatwerkvoorschriften kunnen in ieder geval worden gesteld over:
    a. het tot stand brengen van de rioolaansluitleiding;
    b. het onderhoud, de renovatie en de vervanging van de rioolaansluitleiding;
    c. sloopwerkzaamheden op het perceel van de rechthebbende; en
    d. de maximale pompcapaciteit van de pomp in het gemaal als voor het aansluitpunt een gemaal is opgenomen om het afvalwater te kunnen lozen op de voorziening voor het beheer van afvalwater.

Hoofdstuk 3 Eigendom en beheer rioolaansluitleidingen

Artikel 9 Eigendom rioolaansluitleiding

1. De grens tussen het gemeentelijke eigendom en het particuliere eigendom van een rioolaansluitleiding ligt ter plaatse van de perceelgrens.
2. In afwijking van het eerste lid, ligt de grens:
    a. bij een gebouw met de gevel op de perceelgrens, een halve meter uit de perceelgrens;
    b. bij een gemeentelijk vrij verval riool gelegen op privaat terrein, bij de opzetter op het riool; en
    c. bij een drukriolering ter plaatse van de aansluiting op de pompput van het drukrioleringsgemaal.

Artikel 10 Beheer, Onderhoud, Renovatie en Vervanging

1. Het beheer en onderhoud, de renovatie dan wel de vervanging van de gemeentelijke rioolaansluitleiding wordt uitgevoerd door of namens het college en zijn voor rekening van het college, tenzij het werkzaamheden betreft als gevolg van onjuist gebruik van de particuliere rioolaansluitleiding.
2. Het beheer en onderhoud, de renovatie dan wel de vervanging van drukriolering, waaronder de persleiding en het minigemaal op privaat terrein, worden uitgevoerd door of namens het college en is voor rekening van het college, tenzij het werkzaamheden betreft als gevolg van onjuist gebruik van de particuliere rioolaansluitleiding, in welke de kosten voor rekening van de rechthebbende zijn.
3. Onder onjuist gebruik wordt in ieder geval verstaan:
    a. het via de rioolaansluiting lozen van stoffen die, vanwege hun aard en samenstelling, verstoppingen in de rioolaansluitleiding of de voorzieningen voor het beheer van afvalwater kunnen veroorzaken;
    b. het via de rioolaansluiting lozen van stoffen die, door hun aard of concentratie, de constructie van de rioolaansluitleiding of de voorzieningen voor het beheer van afvalwater aantasten;
    c. onjuiste lozingen op een niet daarvoor bedoelde voorziening voor het beheer van afvalwater; en
    d. het lozen van hemel- of grondwater op een minigemaal.

4. De kosten voor het onderhoud van de particuliere rioolaansluitleiding komen voor rekening van de rechthebbende, tenzij het aannemelijk is dat de noodzaak tot onderhoud is veroorzaakt door het niet goed functioneren van de voorzieningen voor het beheer van afvalwater. Bij aansluitingen die beneden het spiegelpeil liggen, zijn de kosten in ieder geval voor rekening van de rechthebbende.
5. Onder renovatie wordt ook verstaan het aanpassen van de rioolaansluitleiding als gevolg van een wijziging van een gemeentelijke voorziening voor het beheer van afvalwater.

Artikel 11 Verstopping of andere storing

1. Bij een verstopping of een andere storing onderzoekt de eigenaar of gebruiker of het een probleem in de particuliere rioolaansluitleiding of in de gemeentelijke rioolaansluitleiding betreft.
2. Als na het onderzoek ter uitvoering van het eerste lid wordt vermoed dat sprake is van een verstopping of andere storing in de gemeentelijke rioolaansluitleiding, neemt de eigenaar of gebruiker contact op met de gemeente voor het verrichten van de noodzakelijke werkzaamheden. De eigenaar of gebruiker zorgt ervoor dat de ontstoppingsvoorziening zonder graafwerk toegankelijk is voor het college.
3. Als een verstopping of andere storing in de gemeentelijke rioolaansluitleiding te wijten is aan een onjuist gebruik of verzakking van de particuliere rioolaansluitleiding, kunnen de kosten van de door het college te verrichten werkzaamheden voor rekening komen van de rechthebbende.
4. Als door of namens de eigenaar of gebruiker zonder expliciete voorafgaande toestemming van de gemeente werkzaamheden worden verricht, zijn de kosten daarvan voor rekening van de eigenaar of gebruiker.
5. Als na het onderzoek ter uitvoering van het eerste lid blijkt dat er sprake is van een verstopping of storing in de particuliere rioolaansluitleiding, zorgt de rechthebbende of gebruiker ervoor dat deze wordt verholpen. De kosten daarvan zijn voor rekening van de rechthebbende of gebruiker.
6. Als een storing aan de rioolaansluiting gelegen is in de gemeentelijke rioolaansluitleiding en niet veroorzaakt wordt door foutief gebruik van de rechthebbende, worden de kosten van het onderzoek, bedoeld in het eerste lid, vergoed door het college.

Hoofdstuk 4 Strafbepalingen en toezicht

Artikel 12 Sancties

Overtreding van het bij of krachtens deze verordening bepaalde en de daarbij gegeven voorschriften en beperkingen wordt, voor zover daarin niet is voorzien bij het Wetboek van Strafrecht of de Wet op de economische delicten, gestraft met een geldboete van de tweede categorie.

Artikel 13 Toezicht

Met het toezicht op de naleving van de bepalingen bij of krachtens deze verordening gesteld zijn belast de bij besluit van het college aan te wijzen personen of groep personen.

Hoofdstuk 5 Overgangs- en slotbepalingen

Artikel 14 Overgangsrecht

1. Een melding van het tot stand brengen of wijzigen van een rioolaansluitleiding die voor de datum van inwerkingtreding van deze verordening is ingediend, wordt gelijkgesteld met een melding op grond van deze verordening.
2. Op rioolaansluitleidingen die op het moment van de inwerkingtreding van deze verordening krachtens de tot dan geldende wetgeving en voorschriften tot stand zijn gebracht, zijn artikel 4 en de bepalingen van hoofdstuk 3 van deze verordening van toepassing.
3. Bij strijd van bepalingen in deze verordening en bepalingen in een overeenkomst tussen het college en de rechthebbende, prevaleert het bepaalde in die overeenkomst.

Artikel 15 Inwerkingtreding

Deze verordening treedt in werking een dag na die waarop zij is bekendgemaakt.
Alle eerdere rioolaansluitverordeningen vervallen met de inwerkingtreding van deze verordening.

Artikel 16 Citeertitel

Deze verordening wordt aangehaald als: Aansluitverordening Riolering Amstelveen 2023.

Aldus is vastgesteld in de openbare raadsvergadering van [datum].

De voorzitter,

De griffier,

Verordening eenmalig aansluitrecht riolering Amstelveen 2023

De raad van de gemeente Amstelveen;

gelezen het voorstel van het college van burgemeester en wethouders van <datum en eventueel nummer>;

gelet op artikel 229, eerste lid, aanhef en onderdeel b, van de Gemeentewet;

besluit vast te stellen de volgende verordening:

Verordening eenmalig aansluitrecht riolering Amstelveen 2023

Artikel 1 Begripsomschrijvingen
Voor de toepassing van deze verordening wordt:

- onder gemeentelijke riolering mede het voor de openbare dienst bestemde gemeentewater begrepen;
- onder eigendom verstaan een roerende of onroerende zaak; en
- onder aansluiting van een eigendom verstaan het leggen door de gemeente van een rioolaansluitleiding van de gemeentelijke riolering tot aan het eigendom waarvoor de aansluiting plaatsvindt, om voor dat eigendom een directe of indirecte lozing in de gemeentelijke riolering mogelijk te maken.

Artikel 2 Belastbaar feit
Onder de naam eenmalig rioolaansluitrecht wordt een recht geheven ter zake van het genot van door het gemeentebestuur verstrekte diensten in verband met het tot stand brengen van een directe of indirecte aansluiting van een eigendom op de gemeentelijke riolering.

Artikel 3 Belastingplicht
Het recht wordt geheven van de aanvrager van de dienst dan wel van degene voor wie de dienst wordt verleend.

Artikel 4 Maatstaf van heffing en tarief

1. Het recht, bedoeld in artikel 2, bedraagt het voorafgaand aan de dienstverlening aan de belastingplichtige meegedeelde bedrag, zoals blijkt uit een begroting die ter zake door of vanwege het college van burgemeester en wethouders is opgesteld.
2. Als de begroting is uitgebracht, vangt de dienstverlening aan op de vijfde werkdag na de dag waarop de begroting aan de belastingplichtige ter kennis is gebracht, tenzij de aanvraag voor deze vijfde werkdag schriftelijk is ingetrokken.
3. De rechten, bedoeld in het eerste en tweede lid, zijn berekend inclusief omzetbelasting.

Artikel 5 Wijze van heffing
Het recht wordt bij wege van aanslag geheven.

Artikel 6 Ontstaan van de belastingschuld
Het recht is verschuldigd bij de indiening van een verzoek om aansluiting van een eigendom op de gemeentelijke riolering.

Artikel 7 Termijnen van betaling
1. De aanslagen worden betaald in 1 termijn.
2. De Algemene termijnenwet is niet van toepassing op de in het eerste lid bedoelde termijn.

Artikel 8 Kwijtschelding
Bij de invordering van het recht wordt geen kwijtschelding verleend.

Artikel 9 Nadere regels door het college van burgemeester en wethouders
Het college van burgemeester en wethouders kan nadere regels geven voor de heffing en invordering van het eenmalig rioolaansluitrecht.

Artikel 10 Intrekking eerdere verordeningen
Alle eerdere verordeningen met betrekking tot het eenmalig rioolaansluitrecht vervallen met de inwerkingtreding van deze verordening.

Artikel 11 Inwerkingtreding en citeertitel

1. Deze verordening treedt in werking op de eerste dag na die van bekendmaking.
2. De ingangsdatum van de heffing is <datum>.
3. Deze verordening wordt aangehaald als 'Verordening eenmalig aansluitrecht riolering Amstelveen 2023'.

Aldus is vastgesteld in de openbare raadsvergadering van <datum>.

De voorzitter,

De griffier,

Algemene toelichting

Een verordening eenmalig rioolaansluitrecht is een belastingverordening. Zoals alle belastingen moeten gemeentelijke belastingen een wettelijke basis hebben. Het rioolaansluitrecht is gebaseerd op artikel 229 van de Gemeentewet (Gw). In dit artikel, eerste lid aanhef en onderdeel b, staat:

1. Rechten kunnen worden geheven ter zake van:
   - a) ….,
   - b) het genot van door of vanwege het gemeentebestuur verstrekte diensten;

Op dit artikel baseert de gemeente bijvoorbeeld ook de heffing van de bouw- en paspoortleges. Om op basis van dit wetsartikel tot een werkelijke heffing te komen, heeft de gemeente een verordening nodig waarin zij de belasting verder uitwerkt. Daarvoor moet zij de verordening eenmalig rioolaansluitrecht vaststellen.

De voorwaarden waaraan de gemeentelijke belastingverordening moet voldoen, staan in hoofdstuk XV Gw. In artikel 217 staat dat de verordening onder meer de volgende elementen moet bevatten:

- Wie moet de belasting betalen (de belastingplichtige)?
- Waarvoor moet de belasting worden betaald (het belastbare feit)?
- Waarover moet de belasting worden betaald (de heffingsmaatstaf)?
- Wat is het tarief van de belasting (de tariefstelling)?

Voor een heffing gebaseerd op artikel 229 Gw geldt nog een extra voorwaarde. De geraamde heffingsopbrengsten mogen niet hoger zijn dan de geraamde kosten van de diensten. De rechten van artikel 229 Gw zijn dus alleen bedoeld om de kosten van de betreffende dienstverlening te verhalen.

Toelichting per artikel

Artikel 2 Belastbaar feit
Het belastbare feit is de omschrijving van de activiteit waarvoor de gemeente de belasting in rekening brengt. In dit geval dus realisatie van een aansluiting op de gemeentelijke riolering.

Artikel 3 Belastingplicht
Degene die de belasting moet betalen, is degene die de gemeente vraagt de riolering aan te leggen. In dit geval dus de aanvrager van de dienst. Over het algemeen is dat de eigenaar van het eigendom, maar het kan ook iemand anders zijn. Daarom staat in de omschrijving dat degene voor wie de gemeente de dienst verleent, belastingplichtig kan zijn. Als de aannemer de aanvraag bijvoorbeeld voor de particulier indient, kan de particulier toch de belastingplichtige blijven. In zo'n geval kan de gemeente kiezen uit twee belastingplichtigen. Win dan bij de belanghebbenden nadere informatie in over wie de gemeente als belastingplichtige moet zien. Is daarover geen uitsluitsel, dan kan de gemeente de aanslag sturen naar degene die het meeste belang heeft bij de dienst.

Een belangrijk element van een heffing gebaseerd op gemeentelijke dienstverlening is dat iemand daadwerkelijk om de dienst vraagt. Dat klinkt in eerste instantie problematischer dan het in de praktijk vaak is. Natuurlijk zitten veel mensen niet te wachten op een gemeentelijke belastingheffing op verzoek, maar in vrijwel alle gevallen weegt het hebben van een aansluiting op tegen het treffen van eigen voorzieningen.

Artikel 4 Maatstaf van heffing en tarief
Op grond van artikel 219 Gw, tweede lid, kan een gemeente belastingen heffen naar heffingsmaatstaven die zij in de belastingverordening bepaalt. Maar het bedrag mag niet afhankelijk zijn van inkomen, winst of vermogen. De gemeente mag haar belastingen namelijk niet naar draagkracht heffen. Alleen het Rijk mag inkomensbeleid voeren.

Het begrip bedrag in lid 2 van artikel 219 duidt erop dat naast de heffingsmaatstaf het tarief of de vrijstellingen niet afhankelijk mogen zijn van inkomen, winst of vermogen. Behalve de beperkingen in dit tweede lid zijn gemeenten vrij om heffingsmaatstaven op te nemen in hun verordening eenmalig rioolaansluitrecht. Maar de algemene rechtsbeginselen beperken deze vrijheid wel. Bij het eenmalig rioolaansluitrecht speelt vooral mee dat geen sprake is van een zuivere

belastingheffing, maar van kostenverhaal van gemeentelijke dienstverlening. De gemeente moet de keuze van de heffingsmaatstaf en het tarief dus wel op een of andere manier rechtvaardigen uit de gemaakte kosten of het profijt dat de aanvrager van de rioleringsaanleg heeft. Heffingsmaatstaven op andere rechtvaardigingsgronden zijn niet bij voorbaat verboden, maar hebben wel een uitdrukkelijke objectieve rechtvaardigingsgrond nodig.

De gemeente Amstelveen kiest voor een heffing op basis van de inschatting van de werkelijke kosten van de aansluiting. Per geval maakt de gemeente een begroting van de kosten die zij aan de potentiële belastingplichtigen in rekening brengt. Zo betaalt iedereen de kosten voor zijn eigen aansluiting. Bij deze mogelijkheid moet de gemeente de aanvrager bedenktijd geven, omdat het belastingrecht de eis stelt dat iedereen de omvang van zijn belastingschuld vooraf moet kunnen kennen. Dat is geregeld in het tweede lid van dit artikel: de aanvrager kan de aanvraag binnen 5 dagen intrekken en is dan ook geen belasting verschuldigd.

Artikel 5 Wijze van heffing
Dit artikel bepaalt dat de gemeente een aanslag verstuurt. De gemeente neemt dus het initiatief voor de belastingheffing door een aanslagbiljet te sturen. Andere methoden van belastingheffing (zoals aangifte door degene die de belasting moet betalen) zijn niet geschikt.

Artikel 6 Ontstaan van de belastingschuld
Dit artikel bepaalt dat de gemeente direct na het verzoek om aansluiting op de riolering met het kostenverhaal begint.

Artikel 7 Termijnen van betaling
De aanslag wordt in één termijn voldaan. Mocht dit voor een aanvrager van de dienst tot problemen leiden, dan kan diegene altijd om een nadere betalingsregeling vragen. Lid 2 is opgenomen om enkele uitzonderingen voor onder meer feestdagen in de Algemene termijnenwet niet van toepassing te verklaren. Dit is voor gemeentelijke belastingen gebruikelijk.

Artikel 8 Kwijtschelding
In principe is kwijtschelding van deze belasting mogelijk. Maar eigenlijk is dit niet redelijk. Het gaat tenslotte om het verhaal van kosten voor dienstverlening op verzoek. Bovendien leidt deze dienstverlening meestal tot waardevermeerdering van het eigendom van de aanvrager.

Artikel 9 Nadere regels door het college van burgemeester en wethouders
Dit artikel bepaalt dat het college van burgemeester en wethouders uitvoeringstechnische zaken voor de heffing en invordering kan regelen. Het betreft hier zaken als het openen van de mogelijkheid om een voorlopige aanslag op te leggen of de wijze waarop de gemeente de invorderingsrente berekent.

Artikel 11 Inwerkingtreding en citeertitel
Naast een tijdstip van inwerkingtreding moet een belastingverordening bepalen vanaf wanneer de gemeente de heffing toepast (de ingangsdatum van de heffing). Deze tijdstippen kunnen samenvallen. Meestal is het tijdstip van inwerkingtreding afhankelijk van de datum waarop de gemeente de belastingverordening bekendmaakt. Zonder bekendmaking is de verordening niet bindend (artikel 139 Gw). De datum van inwerkingtreding ligt ná die van de bekendmaking. De ingangsdatum van de heffing moet ná de datum liggen waarop de raad de verordening heeft vastgesteld, anders is sprake van terugwerkende kracht. Bij invoering van een nieuwe heffing is terugwerkende kracht niet mogelijk, tenzij de heffing was te voorzien.

De citeertitel vergemakkelijkt de verwijzing naar de verordening.

Toelichting op de Verordening eenmalig aansluitrecht riolering Amstelveen 2023 en de Aansluitverordening Riolering Amstelveen 2023

De tekst hieronder is geen beleid, maar enkel een toelichtende tekst op de artikelen in de verordeningen.

Waar gaan de nieuwe verordeningen over?
De nieuwe rioolaansluitverordeningen zijn gemeentelijke verordeningen en behandelen regels rondom het transport en de verwerking van al het huishoudelijk afvalwater, van de bron (eigenaar/gebruiker) tot aan de zuivering (het waterschap). In de verordening is geregeld wie verantwoordelijk is voor delen van de riolering, en voor aanleg, beheer en onderhoud. Wie doet de aanvraag om rioolaansluiting en wie betaalt welke activiteiten. Met deze verordening zijn alle oudere aansluitverordeningen vervallen.
In de nieuwe Verordening Eenmalig Aansluitrecht Riolering is vooral de onderbouwing van het kostenverhaal geregeld.

Wettelijke zorgplicht
De gemeente heeft wettelijk de zorgplicht, in dit geval een resultaatsverplichting, voor het doelmatig inzamelen en transporteren van afvalwater dat vrijkomt van de percelen binnen het gemeentelijk grondgebied.
De uitgebreide voorwaarden voor huisaansluitingen zijn vastgelegd in de Rioolaansluitverordening Amstelveen 2023 en in de verordening Eenmalig Aansluitrecht Riolering Amstelveen 2023.

Hoe wordt uw afvalwater afgevoerd?
Uw afvalwaterriolering (de “huisaansluiting”) wordt aangesloten op het gemeentelijk rioolstelsel. In de meeste gevallen wordt het afvalwater afgevoerd onder vrij verval (lees: vanzelf afstromend). In sommige gevallen is dat niet mogelijk, als bijvoorbeeld het terrein lager ligt dan het gemeentelijk rioolstelsel. In dat geval moet er een zogenaamde drukriolering pompeenheid geplaatst worden waar de huisaansluiting op aansluit.

Hoe worden andere waterstromen afgevoerd (hemelwater en grondwater)?
De aansluitverordeningen betreffen in principe het afvalwater, maar hebben raakvlakken met het hemelwater. Hemelwater mag niet worden aangesloten op het afvalwaterriool, ook niet op drukrioleringssystemen. Eigenaren moeten dus altijd gescheiden waterstromen aangeboden te worden. Omdat niet in alle gebieden in Aalsmeer hemelwaterriolen zijn aangelegd moet in dergelijke situaties overleg plaatsvinden met de gemeente. Als hemelwater wordt aangeboden om te verwerken, moet altijd tijdig contact opgenomen worden met de gemeente.

Het kan gebeuren dat vanuit huishoudens, bijvoorbeeld met particuliere drainages, grondwater moet worden afgevoerd. Dit mag niet op het afvalwaterriool worden aangesloten. Als dit zich voordoet moet altijd contact met de gemeente opgenomen worden.

Hoe verkrijgt u een aansluiting op de gemeentelijke riolering?
De riolering bestaat altijd uit een deel van de eigenaar en de aansluiting daarvan op het gemeentelijke riool. Om een aansluiting te krijgen, dient deze altijd bij de gemeente aangevraagd te worden met een formulier op de gemeentelijke website. Deze toelichting behandelt verschillende situaties die zich kunnen voordoen. Wij willen wijzen op een goed gebruik van het private deel van de riolering. Foutief gebruik kan ongewenste gevolgen hebben, niet alleen voor de gemeente, maar ook voor de eigenaar.

Wie legt de aansluiting aan?
Voor de aanleg van een rioolaansluiting op eigen terrein tot aan de erfgrens of het aansluiten er van op een drukriolering pompunit kan een aannemer worden ingeschakeld door de gebruiker. De aansluiting vanaf de erfgrens naar het (hoofd)riool of het aanleggen van een drukriolering pompunit, ook op eigen grond, mag alleen door de gemeente worden uitgevoerd.

Procedure
De rioolaansluiting wordt altijd uiterlijk zes weken vóór de gewenste uitvoerdatum aangevraagd. Welke documenten hebben wij nodig?

- Een ingevuld aanvraagformulier (het digitale formulier op de website)
- Een situatieschets op schaal 1:200. Geef daar duidelijk op aan waar de aansluiting op het riool komt en wat de diepteligging van het riool wordt.

Enkele belangrijke regels

- Voor het lozen van vervuilende vloeistoffen als proceswater van een bedrijf of water van een WarmteKoudeOpslag (WKO), moet een vergunning worden aangevraagd.
- Hemelwater en/of grondwater mag in principe niet afgevoerd worden via het vuilwaterriool. Dit moet op het eigen terrein opgevangen en verwerkt worden. Is dit op eigen terrein niet mogelijk, neem dan contact op met de gemeente.
- Zwembadwater afvoeren via het gemeentelijk riool? Dat mag. Om eventuele wateroverlast te voorkomen is het nodig om vooraf en tijdig contact met het team riolering op te nemen. Vraag vooraf de hoogteligging op van het hoofdriool, dit voorkomt problemen bij de aanleg.

Aansluitkosten

De gemeente heeft binnen haar grondgebied altijd de zorgplicht om de aanvrager aan te sluiten.

1. De gemeente gaat uit van maatwerk in alle situaties en verschaft altijd een offerte van de werkelijke kosten.
2. De kosten van de aansluiting op het gemeentelijk riool, of het aanleggen van een drukriolering pompunit op eigen terrein, komen voor rekening van de aanvrager. Deze werkzaamheden worden door de gemeente uitgevoerd. Na de aanleg hiervan wordt de gemeente eigenaar en zal zorg dragen voor het beheer en onderhoud. Vooraf wordt een kostenoverzicht van de gemeente verschaft. De werkzaamheden worden uitgevoerd nadat deze kosten zijn voldaan. Vraag daarom altijd tijdig aan.
3. Betreft het een rioolaansluiting in het buitengebied? Ook dan heeft de gemeente de zorgplicht voor inzameling van afvalwater. Het kan zijn dat er binnen 40 meter van de erfgrens een gemeentelijk riool ligt. Dan is de eigenaar van het perceel wettelijk verplicht daarop aan te sluiten. Waarschijnlijker is dat er in de omgeving geen gemeentelijk riool ligt. Ook in dat geval heeft de gemeente de zorgplicht, maar moet er naar alternatieven worden gezocht om de aanvrager aan te sluiten. Neem in dit geval altijd tijdig contact op met het team riolering over de mogelijkheden en de kosten.

Rioolonderhoud, verstoppingen en kosten onderzoek en herstel

1. Het beheer en onderhoud van de riolering op het eigen perceel is de verantwoordelijkheid van de eigenaar en moet door hen zelf worden verzorgd. Als er verstopping optreedt en de eigenaar weet niet precies waar dat is gebeurd, kan de eigenaar een bedrijf inschakelen om dat te laten onderzoeken. Als de verstopping op eigen terrein ligt, zijn de kosten van herstel én van het onderzoek voor de eigenaar; als blijkt dat de verstopping in het gemeentelijk deel van de riolering zit, zijn onderzoek en herstel voor kosten van de gemeente.
2. Het beheer en onderhoud van een drukriolering pompunit op het eigen perceel is de verantwoordelijkheid van de gemeente. Deze dient wel altijd goed bereikbaar te zijn. Mochten er nog vragen zijn of ontbrekende informatie over de aansluiting op de gemeentelijke riolering, neem dan contact op met team riolering van de gemeente.

Goed gebruik van de riolering

De zorgplicht is een wettelijke plicht die ook geldt voor eigenaren. Zij mogen geen handelingen verrichten die het milieu of de riolering zelf kunnen beschadigen. Voorbeelden die niet zijn toegestaan zijn:

- lozen van olie/vet uit de frituurpan door het toilet of in de straatkolk voor het huis; deze moet men als huishoudelijk afval afvoeren. Vet hardt uit in het rioolwater en kan ernstige verstoppingen veroorzaken.
- lozen van voorbevochtigd verpakt toiletpapier, stoffen schoonmaakdoekjes en wegwerpluiers door het toilet; deze moet men als huishoudelijk afval afvoeren. Het riool kan er door verstoppen en rioolpompen kunnen er door beschadigen.
- lozen van veel méér water dan normaal van een huishouden komt. Hierdoor kan het gemeentelijk riool overstromen.

Op basis van de zorgplicht mag men verwachten dat lozers het afvalwater op het juiste rioolstelsel lozen.

- het huishoudelijk afvalwater altijd en uitsluitend op het gemeentelijk vuilwaterriool
- het hemelwater en/of grondwater op het gemeentelijk hemelwaterriool, of op andere wijze

Achterliggende regel- en wetgeving

De rioolaansluitverordening staat niet op zichzelf. Ze maakt deel uit van de invulling van de wettelijke gemeentelijke afvalwaterzorgplicht en milieuregels die zijn verankerd in:

- Gemeentewet
- Wet Milieubeheer
- Besluit lozingen afvalwater huishoudens
- Besluit lozingen buiten inrichtingen
- Activiteitenbesluit

Bijlage 4 – WIJZIGINGEN TEN OPZICHTE VAN DE BESTAANDE VERORDENING

Waarom nieuwe verordeningen?
Inmiddels is bijna 9 jaar ervaring opgedaan met de vigerende rioolaansluitverordening, vastgesteld door de Raad op 17 december 2014. De ervaring heeft ons geleerd dat de vigerende verordening op 2 aspecten onduidelijkheden bevat, die de behandeling van aanvragen soms zeer bemoeilijkt:

1. Rollen, verantwoordelijkheden en in sommige gevallen de kostendraging, zijn onvoldoende duidelijk. Op dit moment hanteren wij standaardtarieven voor aansluiting, die in voorkomende gevallen geen recht doen aan de werkelijke situatie. Het is soms onduidelijk welke partij welke kosten moet dragen voor welke onderdelen van de aanvraag.
2. Rioleringstechnisch vormen de huidige uitgebreide technische teksten in de vigerende verordening soms een obstakel. Je zou bijna kunnen spreken van "onduidelijk door duidelijkheid".

Juist om deze tekortkomingen op te heffen is besloten om de vigerende verordening *niet* te herschrijven, maar om nieuwe aansluitverordeningen op te stellen. Daar hebben we ons in laten ondersteunen door landelijk bekende experts.

Wijzigingen
De achterliggende inhoudelijke en beleidsmatige aspecten zijn niet gewijzigd sinds 2014, evenals de wettelijke verplichtingen. In die zin zijn de nieuwe verordeningen slechts een voortzetting van de bestaande situatie, maar wel met een wezenlijke verbetering ten opzichte van de vigerende verordening.

In het kort betreft het de volgende *wijzigingen* ten opzichte van de vigerende verordening:

1. De vigerende verordening uit 2015 wordt vervangen door 2 nieuwe verordeningen:
    a. de Aansluitverordening Riolering Amstelveen 2023
    b. de Verordening Eenmalig Aansluitrecht Riolering Amstelveen 2023

Tot op heden was er 1 Rioolaansluitverordening. Nu zijn er 2 nieuwe verordeningen

2. De Aansluitverordening Riolering Amstelveen 2023 gaat over de inhoud en regelt:
    a. verankering in de gemeentelijke zorgplicht cf. de Wet Milieubeheer art. 10.32a
    b. meldingsplicht en informatieplicht;
    c. mogelijkheid om maatwerkvoorschriften te stellen
    d. eigendom, beheer en onderhoud
    e. strafbepalingen bij overtreding van regels.

Deze verordening is geheel herschreven conform het nieuwste model van de Vereniging van Nederlandse Gemeenten / St. Rioned. De regels met betrekking tot aanleg, eigendom, beheer en onderhoud van de aansluitingen op de gemeentelijke riolering zijn nu compacter geschreven en vooral eenduidig.

3. De (*nieuwe*) Verordening Eenmalig Aansluitrecht Riolering Amstelveen 2023 regelt:
    a. belastingtechnische aspecten
    b. financiële aspecten en regels,
    c. kostenverhaal op basis van maatwerk.

De standaardtarieven zijn verlaten. We gaan nu uit van maatwerk. In deze nieuwe verordening worden de kosten van aansluiting, beheer en onderhoud van de aansluiting op eigen terrein verhaald op de aanvrager op grond van maatwerk in alle situaties. Er zijn geen vaste of standaardtarieven meer. Daarmee wordt recht gedaan aan de situatie van iedere specifieke aanvraag om aansluiting. Dit betekent wat meer ambtelijke inspanning in uren, maar omdat het niet om veel verzoeken om aansluiting gaat (slechts een paar tientallen per jaar), weegt deze extra inspanning niet op tegen de meerwaarde van de verbeteringen.

4. Veel technische details uit de vigerende rioolaansluitverordening zijn achterwege gelaten. Gebleken is in de praktijk, dat deze voor veel onnodige discussie en onduidelijkheden zorgen.
5. Teksten zijn zo compact mogelijk gehouden.

Tevens hebben wij als bijlage de opzet meegestuurd van een bewonersvriendelijke uitleg van de verordeningen ter publicatie op de website van de gemeente. Dit is nieuw.

Gemeente Amstelveen

Signed By: Poppens, T. <t.poppens@amstelveen.nl>
02/10/2023 09:31:06 CEST
ID: 8b185711-8e6a-49cd-a94c-2e61f6f68f70
Auth: Scribble

RAADSBESLUIT

Signed By: Tönnissen, M. <m.tonnissen@amstelveen.nl>
28/09/2023 16:02:45 CEST
ID: 8b185711-8e6a-49cd-a94c-2e61f6f68f70
Auth: Scribble

De raad van de gemeente Amstelveen;

gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders, d.d. 21 augustus 2023, zaaknummer Z23-074802;

gelet op artikel 149 Gemeentewet;
gelet op artikel 229, eerste lid, aanhef en onderdeel b, Gemeentewet;

Besluit

1. de Aansluitverordening Riolering Amstelveen 2023 vast te stellen.
2. de Verordening Eenmalig Aansluitrecht Riolering Amstelveen 2023 vast te stellen.
3. de vigerende rioolaansluitverordening Amstelveen 2015 in te trekken.

Aldus besloten in de openbare vergadering van 27 september 2023.

De griffier,

Debby de Heus

De voorzitter,

Tjapko Poppens

Dit document is elektronisch ondertekend. Zie de elektronische handtekening(en) rechtsboven op pagina 1.

Behandelvoorstel agendacommissie

Onderwerp	Raadsvoorstel concept voorstel wijziging gemeenschappelijke regeling Amstelland-Meerlanden Overleg
Datum raadsvergadering	27 september
Locatie	Raadzaal
Voorzitter	Tjapko Poppens
Griffier	Debby de Heus
Portefeuillehouder	Burgemeester Tjapko Poppens
Behandelend ambtenaar	Angelien Brus
Openbare bespreking	Ja
Live-uitzending	https://amstelveen.bestuurlijkeinformatie.nl/
Advies van de agenda-commissie	Hamerstuk. De GR die bestaat sinds 2015 wordt aangepast naar aanleiding van de wijziging Wet gemeenschappelijke regelingen die per 1 januari 2024 gerealiseerd moet zijn. Het college ziet geen aanleiding voor het indienen van een zienswijze naar aanleiding van de voorgestelde wijzigingen. Met de wijziging wordt recht gedaan aan de aard en doelstelling van de samenwerking in AM, en aan een goede positie van de raden, zoals de nieuwe Wgr beoogt.

Voorafgaande behandeling

Het Raadsgesprek	Insprekers kunnen zich uiterlijk tot 13 september om 12.00 uur melden om in te spreken tijdens Het Raadsgesprek van 20 september.
Technische vragen	Technische vragen kunt u tot maandag 18 september om 12.00 uur stellen aan de behandelend ambtenaar met een cc aan raadsgriffie@amstelveen.nl. De antwoorden worden bij de vergaderstukken in Ibabs gezet.
Het Raadsdebat	Niet van toepassing

Behandelwijze tijdens de raadsvergadering

Toelichting en doel van het agendapunt	Naar aanleiding van de wijziging Wet gemeenschappelijke regelingen die per 1 januari 2024 gerealiseerd moet zijn, wordt van de gelegenheid gebruik gemaakt om de huidige GR aan te passen en te wijzigingen in een 'regeling zonder meer'.
Gevraagd besluit	Geen zienswijze in te dienen op het concept voorstel 'wijziging GR AM Overleg'.
Beschikbare stukken	Raadsvoorstel met 2 bijlagen.
Hamerstuk	In de raadsvergadering kunt u verzoeken het hamerstuk alsnog te bespreken. De helft van het aantal fracties in de raad moet instemmen met dat verzoek. Stemt de meerderheid van de fracties daarmee in, dan wordt het voorstel aan de bespreekstukken toegevoegd. Anders kunt u bij de stemming een stemverklaring afleggen.

Gemeente Amstelveen

Signed By: Poppens, T. <t.poppens@amstelveen.nl>
05/09/2023 15:13:45 CEST
ID: 0021050f-3b4d-4ba7-9915-69b67b1a7639
Auth: Scribble

Signed By: Winthorst, H.H. <b.winthorst@amstelveen.nl>
05/09/2023 15:05:46 CEST
ID: 0021050f-3b4d-4ba7-9915-69b67b1a7639
Auth: Scribble

RAADSVOORSTEL

Zaaknummer: Z23-066819

Voorstel van: college van burgemeester en wethouders

Behandelend ambtenaar:
Angelien W.T.M. Brus
540 4215
a.w.t.m.brus@amstelveen.nl

Datum: 5 september 2023

Portefeuillehouder: Burgemeester Poppens

Onderwerp

Concept voorstel wijziging gemeenschappelijke regeling Amstelland-Meerlanden Overleg (GR AM Overleg).

Raadsbesluit

Geen zienswijze in te dienen op het concept voorstel GR AM Overleg.

Samenvatting

Op 1 juli 2022 is de Wet op gemeenschappelijke regelingen (Wgr) gewijzigd. Gemeenschappelijke regelingen hebben tot 1 juli 2024 de tijd om hun huidige regeling aan te passen aan de gewijzigde wet. Dit moment wordt door de Regiegroep AM Overleg aangegrepen om de huidige GR AM Overleg uit 2015 aan te passen en te wijzigen in een "regeling zonder meer "waardoor de regeling beter past bij de aard en doelstelling van de samenwerking in AM.

Doel

1. Het AM Overleg is één van de zeven deelregio's van de Metropoolregio Amsterdam (MRA). Met de GR AM Overleg willen we een goede aanhaking bij en samenwerking met de MRA borgen.
2. De GR AM Overleg beter passend maken bij de huidige doelstelling van de samenwerking.
3. Aanpassing van de huidige GR AM aan de vereisten van de gewijzigde Wgr.

Prestatie

Een vorm van een GR AM Overleg die beter past bij het AM Overleg en die voldoet aan de eisen van de gewijzigde Wgr.

Voorgeschiedenis en context

In de Regiegroep AM Overleg van 15 maart 2023 is besproken en ingestemd om de GR AM Overleg te wijzigen naar een type gemeenschappelijke regeling die beter past bij de huidige vorm van samenwerking in AM en tevens voldoet aan de vereisten die gesteld worden vanuit de gewijzigde Wgr. Deze lijn is toegelicht in het AM Raadsledenplatform van 7 juni 2023.

De Regiegroep AM Overleg heeft gezocht naar een invulling van de nieuwe GR AM Overleg die recht doet aan een goede positie van de raden, zoals de nieuwe Wgr beoogt, en aan de aard en doelstelling van de samenwerking in AM. Daarom zijn de volgende uitgangspunten benoemd:
1. er is tevredenheid over hoe het AM nu functioneert, dat moet behouden blijven;
2. een juridische structuur moet passend zijn bij het soort, en de doelstelling van de samenwerking en voldoen aan de gewijzigde Wgr;
3. bij de aanpassing moet de rol van de raden, gezien het doel van de wijziging van Wgr, goed mee worden genomen.

Op 21 juni 2023 heeft de Regiegroep AM Overleg besloten het concept voorstel voor wijziging van de GR AM Overleg voor besluitvorming aan te bieden aan de deelnemers.

Overwegingen die hebben geleid tot het voorgestelde besluit

1. De werkwijze van het AM Overleg is in 2017 vernieuwd. Aanleiding was de formalisering van de MRA samenwerking en het instellen van deelregio's. Het AM Overleg werd als regio één van de zeven deelregio's. De aanhaking van de raden is toen verbeterd door het instellen van het AM raadsledenplatform. Ook is toen de manier waarop de ondersteuning geregeld is door regiosecretarissen en griffie vormgegeven. Deze punten zijn nog niet opgenomen in de oude regeling, maar hebben nu wel een plek gekregen in het voorstel voor een nieuwe GR AM Overleg.
2. Met ingang van 1 juli 2022 is een wijziging van de Wgr in werking getreden. De gewijzigde Wgr dwingt tot wijziging van alle gemeenschappelijke regelingen. Voor het wijzigen van de bestaande gemeenschappelijke regelingen is twee jaar de tijd gegeven. Uiterlijk 1 juli 2024 moeten de regelingen in overeenstemming gebracht zijn met de gewijzigde Wgr.

Toelichting.
Passende juridische structuur.
Bij de oprichting van de GR AM Overleg in 1982 is gekozen voor een 'openbaar lichaam', de meest zware vorm van een gemeenschappelijke regeling. Inmiddels kent de Wgr ook andere vormen, waaronder de "regeling zonder meer". Deze regeling is een lichte samenwerkingsovereenkomst die wordt aangegaan op grond van artikel 1 van de Wgr waarbij geen bestuursorgaan in het leven wordt geroepen of bevoegdheden worden overgedragen. Dit type regeling sluit beter aan bij het type samenwerkingsverband dat het AM Overleg beoogt te zijn: informatievoorziening en afstemming van standpunten tussen de MRA en de gemeenten van de deelregio AM. De informatiedeling en afstemming vindt met name plaats in de Regiegroep AM en de portefeuillehoudersoverleggen.

Het voorstel van de Regiegroep AM Overleg is het momentum aan te grijpen om de huidige regeling (openbaar lichaam) om te zetten naar een 'regeling zonder meer'.

Keuze voor een "regeling zonder meer".
De Regiegroep AM Overleg heeft gezocht naar een invulling van de nieuwe GR AM Overleg die recht doet aan de aard en doelstelling van de samenwerking in AM, en aan een goede positie van de raden, zoals de nieuwe Wgr beoogt.
De volgende uitgangspunten zijn benoemd:

a. er is tevredenheid over hoe het AM Overleg nu functioneert, dat moet behouden blijven;
b. een juridische structuur moet passend zijn bij het soort, en de doelstelling van de samenwerking en voldoen aan de gewijzigde Wgr;
c. bij de aanpassing moet de rol van de raden, gezien het doel van de wijziging van Wgr, goed mee worden genomen.

De huidige GR AM Overleg is een openbaar lichaam, met volledige rechtspersoonlijkheid en kent een algemeen- en dagelijks bestuur. De "regeling zonder meer" kent beperkte verplichtende vereisten en is een lichte samenwerkingsovereenkomst met als kenmerk dat er geen bestuursorgaan in het leven geroepen wordt of (gemeentelijke) bevoegdheden overgedragen. De Wgr stelt verder geen eisen aan de totstandkoming en inrichting van deze regeling, in die zin is deze vorm vergelijkbaar met een convenant.

Kenmerken van de "regeling zonder meer";
a. Geen rechtspersoonlijkheid en kan niet als zelfstandig rechtspersoon optreden.
b. Er worden geen taken en bevoegdheden overgedragen.
c. Geen verplichte geleding in een algemeen c.q. dagelijks bestuur.
d. Deelnemers zijn, in beginsel, niet gebonden door de besluitvorming van de regeling.
e. Voor gezamenlijk beleid of binding daaraan is gelijke besluitvorming door deelnemers nodig.
f. Bepalingen voor het geven van informatie of verantwoording zijn niet van toepassing.
g. Er is geen verplichte begrotingscyclus.
h. Overige verplichtingen zoals bijvoorbeeld een regionale enquêtecommissie of rekenkamer zijn niet van toepassing.

Onder de huidige GR AM Overleg krijgt de raad formeel de begroting en jaarrekening voor zienswijzen voorgelegd. De samenwerking in AM gaat voornamelijk om gezamenlijk financieren van een klein team van medewerkers die werken voor de aanhaking van de AM gemeenten bij de MRA (en dus niet inhoudelijke of beleidsmatige zaken). Het Amstelveengedeelte van de begroting bedraagt € 126.500,- (2024). De totale AM begroting gaat om ongeveer € 500.000,- (2024) en wordt volledig besteed aan personele lasten. Begrotingstechnisch verandert daar jaarlijks niets in alleen inflatiecorrectie. De begrotingscyclus is dan een zwaar instrument. Financiële afspraken over hoe inzicht gegeven wordt in de financiën zijn opgenomen in de voorgestelde GR AM Overleg zelf.

Gewijzigde Wgr.
De wijziging heeft tot doel de democratische legitimatie te versterken. Met de wijziging zijn enkele nieuwe instrumenten in de Wgr geïntroduceerd om de gemeenteraden meer in positie te brengen. Het gaat dan om bijvoorbeeld (extra) zienswijzen, een gemeenschappelijke (raads)adviescommissie, evaluaties en een regionaal enquêterecht.

Rol van de raden.
Het AM raadsledenplatform is vergelijkbaar met een raadsadviescommissie, zoals bedoeld in de Wgr. Echter in de wet is de raadsadviescommissie alleen een instrument voor de zwaarste regeling, het 'openbaar lichaam'. Raden hebben dan wettelijk het initiatiefrecht om het bestuur op te dragen een raadsadviescommissie in te stellen en te faciliteren en dit hoeft niet apart opgenomen te worden in de GR. Omdat de Wgr dit niet regelt voor de 'regeling zonder meer', is het AM raadsledenplatform als gremium opgenomen in de GR AM Overleg zelf.

Het AM raadsledenplatform is, net als de raadsadviescommissie, niet bedoeld om de rol van de

gemeenteraden over te nemen of om tot besluitvorming te komen. Besluitvorming en sturing blijft bij de individuele raden.

De instrumenten ‘evaluatie’, ‘uittredingsregeling’ en ‘procedure wijziging collegeregeling’ zijn conform de gewijzigde Wgr opgenomen in de voorgestelde GR AM Overleg (artikel 6 en 7).

De voorgestelde regeling voldoet aan de vereisten die de Wgr stelt en aan de aard van de samenwerking AM.

Keuzemogelijkheden/alternatieven

Een alternatief is de huidige GR van het AM Overleg in de huidige vorm (openbaar lichaam) aan te passen conform de gewijzigde Wgr.

Participatie

Niet van toepassing.

Kantekeningen en risico’s

Geen.

Financiën

Aan de wijziging van de regeling zijn geen kosten verbonden.

Vervolgstappen

Uitvoering en procesplanning

Het college zendt het conceptvoorstel van de gewijzigde GR naar de raad (Artikel 1 lid 1 Wgr). De raad kan binnen acht weken na toezending een zienswijze indienen (Artikel 1 lid 2 en 3 Wgr).

Na de zienswijzeperiode vindt, indien nodig, regionale afstemming plaats in de Regiegroep AM Overleg over eventuele aanpassing van het voorstel. Vervolgens nemen de colleges een voorlopig besluit onder voorbehoud van toestemming van raden en zenden de GR toe aan de raden. Raden hebben dan maximaal dertien weken de tijd om te besluiten over de regeling. Er zijn maar twee mogelijkheden: toestemming of onthouding.

Evaluatie

Artikel 7 in de voorgestelde regeling gaat in op de looptijd en evaluatie van de regeling:

1. Deze regeling treedt in werking met ingang van 1 juli 2024 en wordt aangegaan voor onbepaalde tijd.
2. Indien gewenst, kan de regiegroep besluiten om de regeling te evalueren.

Duurzaamheidsaspecten

Niet van toepassing.

Bijlagen

1. Concept voorstel wijziging GR AM Overleg.
2. Gemeenschappelijke regeling Amstelland-Meerlanden Overleg 2015.

De secretaris,

Bert Winthorst

De voorzitter,

Tjapko Poppens

Dit document is elektronisch ondertekend. Zie de elektronische handtekening(en) rechtsboven op pagina 1.

Gemeenschappelijke Regeling Amstelland-Meerlanden overleg

De colleges van burgemeester en wethouders van de gemeente Aalsmeer, de gemeente Amstelveen, de gemeente De Ronde Venen, de gemeente Diemen, de gemeente Haarlemmermeer, de gemeente Ouder-Amstel en de gemeente Uithoorn, samen te noemen “deelnemende gemeenten”,

Overwegende dat:

- De deelnemende gemeenten voordelen zien om voor een evenwichtige ontwikkeling van het gebied gezamenlijk overleg te organiseren ter behartiging van de gezamenlijke belangen;
- De samenwerking wordt aangegaan op basis van artikel 1 lid 1 van de Wet gemeenschappelijke regelingen, namelijk een gemeenschappelijke regeling ter behartiging van een of meer bepaalde belangen van deelnemende gemeenten.

Besluiten

De volgende gemeenschappelijke regeling vast te stellen:

GEMEENSCHAPPELIJKE REGELING AMSTELLAND-MEERLANDENOVERLEG

Artikel 1

Reikwijdte/doelstelling samenwerking

1. De deelnemende gemeenten hebben zich ten doel gesteld de behartiging van de gemeenschappelijke belangen van de deelnemende gemeenten, waarbij eenheid van beleid met het oog op een evenwichtige ontwikkeling in het gebied nodig is.

2. De in lid 1 genoemde samenwerking omvat de uitvoering van de volgende werkzaamheden van de gemeenschappelijke regeling:

   a. Het voeren van bestuurlijk overleg over vraagstukken die direct of indirect van belang (kunnen) zijn voor de deelnemende gemeenten;

   b. Het waar mogelijk op elkaar afstemmen van het in elk van de deelnemende gemeenten te voeren beleid met betrekking tot grensoverschrijdende vraagstukken;

   c. Het streven naar het innemen van gemeenschappelijke standpunten en waar mogelijk en wenselijk het zelfstandig naar buiten brengen ervan, bijvoorbeeld in situaties waarin bestuurders namens de regio in een ander (regionaal) verband participeren;

   d. Het stimuleren en intensiveren van contacten met andere gemeenten en regioverbanden.

   e. De gemeenschappelijke regeling treedt in haar activiteiten naar buiten toe op als een zelfstandig samenwerkingsverband welke deelneemt aan het economisch verkeer.

CONCEPT

3. Gemeenten voeren de in lid 1 genoemde samenwerking uit door over de daarvoor in aanmerking komende belangen te beraadslagen en de besluitvorming door de deelnemende gemeenten afzonderlijk voor te bereiden.

4. Gemeenten bevorderen dat ten aanzien van voor de deelnemende gemeenten van belang zijnde onderwerpen, waarover een gemeenschappelijk standpunt is ingenomen en die tot de competentie van de raden behoren, door de colleges van burgemeester en wethouders aan de raden voorstellen van gelijke strekking worden voorgelegd.

Artikel 2

Overlegstructuur en samenstelling

De regeling kent de volgende overleggen:

1. **Plenair overleg**

   Jaarlijks overleg dat bestaat uit alle leden van de colleges van burgemeester en wethouders.

2. **Regiegroep**

   De regiegroep bestaat uit de volgende leden;
   a. De voorzitter;
   b. De plaatsvervangend voorzitter;
   c. Eén lid van elke deelnemende gemeente, voor zover zij niet reeds een functie als bedoeld onder a en b van dit artikellid uitoefenen.

   De regiegroep kan worden aangevuld met een of meerdere portefeuillehouders vanuit elk portefeuillehoudersoverleg. De gemeentesecretaris, afkomstig uit de gemeente van de voorzitter, woont de vergaderingen van de regiegroep als toehoorder bij.

   De voorzitter, alsmede een plaatsvervangend voorzitter, worden door het plenair overleg uit zijn midden benoemd. De voorzitter is zowel de voorzitter van het plenair overleg als van de regiegroep en is belast met de leiding van de vergadering van deze overleggen.

3. **Portefeuillehoudersoverleggen**

   Een portefeuillehoudersoverleg bestaat uit de volgende leden;
   1. De voorzitter;
   2. Eén lid van elke deelnemende gemeente, voor zover zij niet reeds de functie van voorzitter uitoefent.

   De voorzitter wordt door het portefeuillehoudersoverleg uit zijn midden benoemd. Wethouders van de deelnemende gemeenten kunnen, over onderwerpen die zij van belang achten, een portefeuillehoudersoverleg initiëren.

4. **Raadsledenplatform**

   De regeling kent een raadsledenplatform dat bestaat uit twee tot drie vertegenwoordigers per raad. Het raadsledenplatform heeft als voornaamste taak de positie van de gemeenteraden binnen de regionale samenwerking te versterken.

CONCEPT

Artikel 3

De werkwijze van de overleggen

1. De werkwijze van het plenair overleg:

a) Het plenair overleg vergadert ten minste éénmaal per jaar en voorts zo vaak als de voorzitter dit nodig oordeelt of wanneer tenminste drie leden hier schriftelijk om verzoeken met opgave van redenen.
b) De voorzitter bepaalt de plaats, datum en tijdstip van de vergadering.
c) De vergadering vindt geen doorgang in geval niet meer dan de helft van de leden is opgekomen.

2. De werkwijze van de regiegroep en portefeuillehoudersoverleggen:

a) De regiegroep en de portefeuillehoudersoverleggen vergaderen zo dikwijls de voorzitter dit nodig acht of wanneer ten minste drie leden hier schriftelijk om verzoeken met opgave van redenen.
b) De voorzitter bepaalt de plaats, datum en tijdstip van de vergadering.
c) De vergadering vindt geen doorgang in geval niet meer dan de helft van de leden is opgekomen.

Artikel 4

Ondersteuning: regiosecretarissen en griffie

1. De algemeen regiosecretaris ondersteunt de regiegroep en het plenair overleg in alles wat hen aangaat. Het college van de plaats van vestiging stelt hiervoor een ambtenaar beschikbaar.

2. De portefeuillehoudersoverleggen worden ondersteund door een regiosecretaris voor het betreffende onderwerp van het overleg. Voor elk portefeuillehoudersoverleg stelt een van de deelnemende gemeenten een ambtenaar beschikbaar.

3. Naast de secretarisfunctie, vervullen de regiosecretarissen een inhoudelijke strategische adviesfunctie ten behoeve van de regio. De mate waarin invulling gegeven wordt aan deze adviesrol is afhankelijk van de wens van de bestuurders. De inhoudelijke strategische advisering ten behoeve van de eigen gemeente komt vanuit de betreffende gemeente.

4. Op de (algemeen) regiosecretaris is de rechtspositie van de plaats van de deelnemende gemeente die deze ter beschikking stelt, van toepassing.

5. Bij afwezigheid, ziekte en dergelijke wordt de (algemeen) regiosecretaris vervangen door een ambtenaar van de gemeente die de regiosecretaris ter beschikking stelt.

6. Het raadsledenplatform wordt ondersteund door de griffie van de gemeente van vestiging.

Artikel 5

Financiële afspraken

CONCEPT

1. De samenwerking heeft geen eigen rechtspersoonlijkheid, bestuur en begroting en jaarrekening en valt als zodanig dus ook niet onder de verslaggevingsvoorschriften die in BBV zijn vastgelegd.
2. Eenmaal per jaar maakt de gemeenschappelijke regeling een voorcalculatie van de kosten waarop de bijdrage van de deelnemende gemeente wordt gebaseerd. De kosten worden evenredig en zuiver verdeeld tussen de deelnemers zonder winstopslag. De gemeenschappelijke regeling kent geen opbouw van enige vorm van reserves. De gemeenschappelijke regeling deelt de voorcalculatie met alle deelnemende gemeenten zodat de kosten meegenomen kunnen worden in de begrotingscyclus van alle deelnemers.
3. Eenmaal per jaar stelt de gemeenschappelijke regeling een nacalculatie op en worden de werkelijke kosten en de voorschotten op basis van de voorcalculatie met elkaar verrekend. De gemeenschappelijke regeling brengt de bedragen conform de afspraken in beeld. De deelnemende gemeenten verstrekken hiertoe de benodigde gegevens.
4. De verdeling van de kosten vindt plaats naar rato van het aantal inwoners van de gemeente op 1 januari van het jaar voorafgaande aan het jaar waarvoor de bijdrage verschuldigd is. Voor de vaststelling van het aantal inwoners wordt gebruik gemaakt van de cijfers van het Centraal Bureau voor de Statistiek.
5. Iedere deelnemende gemeente voldoet de salarislasten en draagt de risico's van zijn eigen medewerkers die de rol van regiosecretaris vervullen. Deze kosten worden gedekt uit de bijdragen van de deelnemende partijen.
6. Reiskosten en opleidingskosten worden door de gemeente vergoed waar deze medewerker in dienst is.
7. De voorschriften omtrent de controle op het geldelijk beheer en de boekhouding van de gemeente van vestiging zijn van toepassing.
8. Voor eventuele indexatie van de kosten wordt de lijn gevolgd van de gemeente van vestiging

Artikel 6

Wijzigingen in de samenwerking; toetreding, uittreding en opheffing

1. Een wijziging van deze regeling wordt schriftelijk overeengekomen.
2. Voor wijziging van deze regeling is een goedkeurend besluit van alle deelnemende gemeenten noodzakelijk en toestemming van alle gemeenteraden.
3. Voor de toetreding van een gemeente kan, na overleg met het plenair overleg, worden volstaan met een daartoe strekkend besluit van de raad en het college van die gemeente.
4. Bij de in het derde lid bedoelde toetreding stelt het plenair overleg de voorwaarden vast, waaronder deelneming aan de regeling wordt toegestaan.
5. Een deelnemende gemeente kan besluiten de samenwerking te beëindigen. Hiertoe is een besluit van haar college en toestemming nodig van haar gemeenteraad.
6. Het beëindigen van de samenwerking kan niet eerder plaatsvinden dan één jaar volgend op de datum van bekendmaking van het in het vijfde lid bedoelde uittredingsbesluit.
7. Bij beëindiging van de samenwerking van een of meer van de gemeenten worden de consequenties van de gedurende de samenwerking gedane substantiële personele beslissingen en financiële consequenties door de gemeenten gezamenlijk in beeld gebracht. Op basis hiervan vindt overleg plaats en worden nadere afspraken gemaakt over de gevolgen van de uittreding.

Artikel 7

Looptijd en evaluatie

1. Deze regeling treedt in werking met ingang van 1 juli 2024 en wordt aangegaan voor onbepaalde tijd.

CONCEPT

2. Indien gewenst, kan de regiegroep besluiten om de regeling te evalueren.

Artikel 8

Geschillen

Onverminderd het bepaalde in artikel 28 Wet gemeenschappelijke regelingen, verplichten de deelnemende gemeenten zich om in geval van geschillen over de inhoud en uitvoering van deze regeling met elkaar in overleg te treden waarbij zal worden getracht dergelijke geschillen in der minne te beslechten.

Artikel 9

Plaats van vestiging

De regeling is gevestigd in de gemeente Haarlemmermeer.

Artikel 10

Bekendmaking

1. Het bestuur van de gemeente van de plaats van vestiging maakt de regeling in alle deelnemende gemeenten bekend in het door dat gemeentebestuur uitgegeven gemeenteblad.
2. Ieder van de deelnemende gemeenten draagt op de gebruikelijke wijze zorg voor de bekendmaking van de regeling.
3. Het bestuur van de gemeente van de plaats van vestiging draagt zorg voor vermelding van deze GR in het GR-register.

Artikel 11

Slotbepaling

In alle gevallen waarin deze regeling niet voorziet, treden de deelnemende gemeenten met elkaar in overleg.

Artikel 12

Citeertitel

Deze gemeenschappelijke regeling wordt aangehaald als: Gemeenschappelijke regeling Amstelland-Meerlandenoverleg.

Aldus toestemming verleend door de gemeenteraden van

Gemeente Aalsmeer d.d.……, besluitnummer ……

Gemeente Amstelveen d.d. ……, besluitnummer……

Gemeente Diemen d.d. ……, besluitnummer ….

Gemeente De Ronde Venen d.d. ……, besluitnummer ……

Gemeente Haarlemmermeer d.d. ……, besluitnummer ……

Gemeente Uithoorn d.d. ……, besluitnummer ……

Gemeente Ouder-Amstel d.d. ……, besluitnummer ……

CONCEPT

Aldus vastgesteld door:

Het college van de gemeente Aalsmeer,

In de vergadering van ….

De secretaris, De burgemeester,

Het college van de gemeente Amstelveen,

In de vergadering van ….

De secretaris, De burgemeester,

Het college van de gemeente De Ronde Venen,

In de vergadering van ….

De secretaris, De burgemeester,

Het college van de gemeente Diemen,

In de vergadering van ….

De secretaris, De burgemeester

Het college van de gemeente Haarlemmermeer

In de vergadering van ….

De secretaris, De burgemeester,

Het college van de gemeente Uithoorn

In de vergadering van ….

De secretaris, De burgemeester,

Het college van de gemeente Ouder-Amstel

In de vergadering van ….

De secretaris, De burgemeester,

CONCEPT

AMSTELLAND-MEERLANDEN OVERLEG

Aalsmeer • Amstelveen • De Ronde Venen • Diemen • Haarlemmermeer • Ouder-Amstel • Uithoorn

De raden, de colleges van burgemeester en wethouders en de burgemeesters van de gemeenten Aalsmeer, Amstelveen, De Ronde Venen, Diemen, Haarlemmermeer, Ouder-Amstel en Uithoorn, ieder voor zover het zijn bevoegdheid betreft;

Overwegende

Dat de Gemeenschappelijke Regeling Amstelland-Meerlandenoverleg is aangegaan op 27 mei 1982;

Dat op 20 december 1984 van kracht is geworden de Wet houdende nieuwe bepalingen met betrekking tot gemeenschappelijke regelingen, welke laatstelijk is gewijzigd ingaande 1 januari 2015;

Dat het wenselijk is de Gemeenschappelijke Regeling Amstelland-Meerlandenoverleg aan te passen aan de huidige wetgeving;

Gelet op

Artikel 31 van de gemeenschappelijke regeling,

de Wet gemeenschappelijke regelingen,

Besluit

de Gemeenschappelijke Regeling Amstelland-Meerlandenoverleg als volgt gewijzigd vast te stellen:

Hoofdstuk I: Algemene Bepalingen

Begrippen

Artikel 1

In deze regeling wordt verstaan onder:

a.	deelnemende gemeente	een aan de regeling deelnemende gemeente;
b.	overlegorgaan	het orgaan als bedoeld in artikel 3 van de regeling;
c.	raad, college en burgemeester	de raad, het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester van de deelnemende gemeente(n);
d.	regeling	deze gemeenschappelijke regeling;
e.	Wgr	Wet gemeenschappelijke regelingen.

Aanhaling van artikelen

Artikel 2

Waar in deze regeling artikelen van de Gemeentewet of van enige andere wet of regeling van toepassing worden verklaard, wordt in die artikelen in plaats van "de gemeente", "de raad c.q. algemeen bestuur", "burgemeester en wethouders" en "de burgemeester" telkens gelezen: "het overlegorgaan", "het plenair overleg", "het dagelijks bestuur" en "de voorzitter".

Openbaar lichaam en samenwerkingsgebied

Artikel 3

1. Er is een overlegorgaan genaamd: Amstelland-en Meerlandenoverleg, welke is gevestigd in Haarlemmermeer.
2. De regeling geldt voor het samenwerkingsgebied.

Belang en Doelstelling

Artikel 4

1. Het overlegorgaan heeft zich ten doel gesteld de behartiging van de gemeenschappelijke belangen van de deelnemende gemeenten ten aanzien waarvan eenheid van beleid met het oog op een evenwichtige ontwikkeling in het gebied nodig is;
2. De in lid 1 genoemde taak omvat:
   a. Het voeren van bestuurlijk overleg over vraagstukken welke direct of indirect van belang (kunnen) zijn voor de deelnemende gemeenten;
   b. Het waar mogelijk op elkaar afstemmen van het in elk van de deelnemende gemeenten te voeren beleid met betrekking tot grensoverschrijdende vraagstukken;
   c. Het streven naar het innemen van gemeenschappelijke standpunten en waar mogelijk en wenselijk het naar buiten brengen ervan;
   d. Het stimuleren en intensiveren van contacten met andere gemeenten en regioverbanden.
3. Het overlegorgaan voert de in lid 1 genoemde taak uit door over de daarvoor in aanmerking komende belangen te beraadslagen en te besluiten c.q. de besluitvorming door de deelnemende gemeenten afzonderlijk voor te bereiden.
4. Het overlegorgaan zal bevorderen dat ten aanzien van voor de deelnemende gemeenten van belang zijnde onderwerpen, waarover een gemeenschappelijk standpunt is ingenomen en die tot de competentie van de raden behoren door de colleges van burgemeester en wethouder aan de raden voorstellen van gelijke strekking worden voorgelegd.

Hoofdstuk II het bestuur van de regeling

Bestuursorganen

Artikel 5

De bestuursorganen van het overlegorgaan zijn:

a. Het plenair overleg;
b. Het dagelijks bestuur;
c. De voorzitter.

De samenstelling

Artikel 6

1. Het plenair overleg bestaat uit de (alle) leden van de colleges van burgemeester en wethouders. De vergaderingen van het plenair overleg worden bijgewoond door de secretarissen van de deelnemende gemeenten. Zij hebben daarin een adviserende stem.
2. In het plenair overleg hebben de gemeentesecretarissen geen stemrecht.
3. De zittingsperiode van de leden van het plenair overleg is gelijk aan de zittingsperiode van de raad.

4. Het lidmaatschap van het plenair overleg eindigt van rechtswege indien een lid ophoudt lid te zijn van het college van de deelnemende gemeente, dan wel de functie van gemeentesecretaris niet langer uitoefent.

Artikel 7

1. Het dagelijks bestuur bestaat uit de volgende leden;
a. De voorzitter;
b. De plaatsvervangend voorzitter;
c. Eén lid van elke deelnemende gemeente, voor zover zij niet reeds een functie als bedoeld onder a en b van dit artikellid uitoefenen.
2. De leden worden uit het midden van het plenair overleg benoemd. Een deelnemende gemeente kan slechts één lid in het dagelijks bestuur hebben.
3. Eén gemeentesecretaris, aan te wijzen door en uit het plenair overleg, woont de vergaderingen van het dagelijks bestuur als toehoorder en zonder stemrecht bij.
4. Degene die ophoudt lid te zijn van het plenair overleg, houdt tevens op lid te zijn van het dagelijks bestuur.
5. Een lid van het dagelijks bestuur kan te allen tijde ontslag nemen. Hij geeft hiervan terstond kennis aan de voorzitter.
6. In een tussentijdse vacature wordt zo spoedig mogelijk door het plenair overleg een nieuw lid benoemd.

Artikel 8

De voorzitter, alsmede een plaatsvervangend voorzitter, worden door het plenair overleg uit zijn midden benoemd. Voor zover op basis van artikel 14 een commissie, bestaande uit de portefeuillehouders bestuurszaken is ingesteld, doet deze hiertoe een aanbeveling.

Hoofdstuk III: de bevoegdheden van de bestuursorganen

De bevoegdheden van het plenair overleg

Artikel 9

Alle bevoegdheden in het kader van de Wgr en deze regeling, die niet zijn opgedragen aan het dagelijks bestuur of de voorzitter, behoren aan het plenair overleg.

De bevoegdheden van dagelijks bestuur

Artikel 10

Aan het dagelijks bestuur is opgedragen:

a. Het voorbereiden van al hetgeen aan het plenair overleg ter overweging en beslissing zal worden voorgelegd;
b. Het voorstaan van de belangen van het overlegorgaan bij andere overheden, instellingen, diensten of personen, waarmee contact voor het overlegorgaan van belang is;
c. Het uitvoeren van de besluiten van het plenair overleg;
d. Het houden van toezicht op al wat het overlegorgaan aangaat.

De bevoegdheden van de voorzitter

Artikel 11

1. De voorzitter is zowel de voorzitter van het plenair overleg als van het dagelijks bestuur. Hij is belast met de leiding van de vergadering van deze bestuursorganen, en ondertekent de stukken die van deze bestuursorganen uitgaan.
2. De voorzitter is belast met de uitvoering van de besluiten van de bestuursorganen van het overlegorgaan.
3. De voorzitter vertegenwoordigt het overlegorgaan in rechte.

Hoofdstuk IV: De werkwijze van de bestuursorganen

De werkwijze van het plenair overleg

Artikel 12

1. Het plenair overleg vergadert ten minste twee maal per jaar en voorts zo vaak als de voorzitter dit nodig oordeelt of wanneer tenminste drie leden hier schriftelijk om verzoeken met opgave van redenen. Het reglement van orde bepaalt binnen welke termijn in dit laatste geval een vergadering wordt gehouden.
2. De voorzitter bepaalt de plaats, datum en tijdstip van de vergadering.
3. De voorzitter roept de leden schriftelijk op.
4. De vergadering vindt geen doorgang in geval niet meer dan de helft van de leden is opgekomen, blijkende uit de presentielijst.
5. Het verslag van de vergadering wordt zo spoedig mogelijk aan de raden van de deelnemende gemeenten ter kennisneming toegezonden.
6. Het plenair overleg stelt een reglement van orde voor zijn vergaderingen vast.
7. Het reglement van orde en eventuele wijzigingen daarop worden ter kennisneming aan de raden van de deelnemende gemeenten gezonden.
8. Op de vergadering van het plenair overleg zijn de artikelen 22 en 23 Wgr van overeenkomstige toepassing, voor zover daar in deze regeling niet van is afgeweken.

De werkwijze van het dagelijks bestuur

Artikel 13

1. Het dagelijks bestuur vergadert zo dikwijls de voorzitter dit nodig acht of ten minste drie leden van het dagelijks bestuur hier schriftelijk om verzoeken met opgave van redenen.
2. Op de vergadering van het dagelijks bestuur zijn de artikelen 54, leden 1 en 2, 98 en 99 van de Gemeentewet van overeenkomstige toepassing.

Hoofdstuk V: Commissies

Artikel 14

1. Met inachtneming van artikel 24 van de Wgr kunnen commissies worden ingesteld. Het orgaan dat een commissie instelt, regelt tevens de taak en bevoegdheden van de commissie.
2. De commissies vergaderen zo vaak de voorzitter van de commissie dit nodig acht of ten minste drie leden dit schriftelijk met opgave van redenen verzoeken.

Hoofdstuk VI: De Ambtelijk Secretaris

Artikel 15

1. Het dagelijks bestuur benoemt, gehoord het plenair overleg, een ambtelijk secretaris. Het college van de plaats van vestiging stelt hiervoor een ambtenaar beschikbaar.
2. De ambtelijk secretaris ondersteunt de bestuursorganen in alles wat hen aangaat.
3. De ambtelijk secretaris heeft een adviserende stem.
4. De rechtspositie van de plaats van vestiging is van toepassing op de ambtelijk secretaris.
5. Bij afwezigheid, ziekte e.d. wordt de ambtelijk secretaris vervangen op de wijze als genoemd in het eerste lid.

Hoofdstuk VII: Financiën

Algemeen

Artikel 16

1. De uit deze regeling voortkomende kosten komen naar rato van het aantal inwoners van de gemeente op 1 januari van het jaar voorafgaande aan het jaar waarvoor de bijdrage verschuldigd is, voor rekening van de deelnemende gemeenten. Voor de vaststelling van het aantal inwoners wordt gebruik gemaakt van de cijfers van het Centraal Bureau voor de Statistiek.
2. Het plenair overleg kan besluiten bepaalde kosten buiten de verrekening van de deelnemende gemeenten te houden.

Begroting

Artikel 17

1. Het dagelijks bestuur zendt de algemene en financiële kaders voor het volgende begrotingsjaar uiterlijk voor 15 april aan de raden van de deelnemende gemeenten.
2. Het dagelijks bestuur stelt jaarlijks voor 30 april een ontwerpbegroting op voor het volgende kalenderjaar en stuurt deze, voorzien van een toelichting, aan de raden van de deelnemende gemeenten. De deelnemende gemeenten kunnen bij het dagelijks bestuur uiterlijk voor 1 juli hun zienswijzen over de ontwerpbegroting naar voren brengen.
3. Het dagelijks bestuur zendt zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk 15 juli, de ontwerpbegroting, de opmerkingen van de deelnemende gemeenten en eventueel een nota van wijzigingen, aan het plenair overleg.
4. Het plenair overleg stelt de begroting voor 1 augustus vast en zendt terstond afschriften aan de deelnemende gemeenten.
5. Het dagelijks bestuur stuurt de vastgestelde begroting binnen twee weken na vaststelling doch uiterlijk voor 1 augustus aan gedeputeerde staten.

Rekening en jaarverslag

Artikel 18

1. Het dagelijks bestuur legt over elk verstreken kalenderjaar verantwoording af over de inkomsten en uitgaven onder overlegging van de daarop betrekking hebbende bescheiden.
2. Het dagelijks bestuur overleg zendt uiterlijk voor 15 april de ontwerprekening en het concept jaarverslag aan de raden van de deelnemende gemeenten.
3. De deelnemende gemeenten kunnen binnen twee maanden na toezending hun zienswijzen bij het dagelijks bestuur naar voren brengen.

4. Het plenair overleg stelt de rekening voor 15 juli vast, welke vaststelling leidt tot decharge van het dagelijks bestuur, behoudens later in rechte gebleken onregelmatigheden.
5. Het dagelijks bestuur doet van de vaststelling mededeling aan de deelnemende gemeenten.
6. Het dagelijks bestuur zendt binnen twee weken na vaststelling doch uiterlijk 15 juli de vastgestelde rekening en het jaarverslag aan gedeputeerde staten.
7. De voorschriften omtrent de controle op het geldelijk beheer en de boekhouding van de gemeente van vestiging zijn van toepassing.

Hoofdstuk VIII: Toetreding, uittreding, wijziging en opheffing

Toetreding

Artikel 19

1. Voor de toetreding van een gemeente kan, na overleg met het plenair overleg, worden volstaan met een daartoe strekkend besluit van de raad, het college en de burgemeester van die gemeente.
2. Bij de in het eerste lid bedoelde toetreding stelt het plenair overleg de voorwaarden vast, waaronder deelneming aan de regeling wordt toegestaan.
3. Alvorens besluiten als bedoeld in het eerste en tweede lid worden genomen, hoort het plenair overleg de raden van de deelnemende gemeenten over de voorgenomen toetreding en de daarvoor opgestelde voorwaarden.

Uittreding

Artikel 20

1. Een deelnemende gemeente kan uit de regeling treden door toezending van de daartoe strekkende besluiten van de raad, het college en de burgemeester van die gemeente aan het plenair overleg.
2. Het plenair overleg regelt de gevolgen van de uittreding, de financiële gevolgen daaronder begrepen.
3. Alvorens besluiten als bedoeld in het tweede lid worden genomen, hoort het plenair overleg de raden van de overige deelnemers.
4. De uittreding gaat in op de eerste dag van de maand volgende op die waarin het besluit tot uittreding openbaar is gemaakt.

Wijziging

Artikel 21

1. Het plenair overleg, het dagelijks bestuur of een deelnemende gemeente kunnen voorstellen tot wijziging van de regeling doen.
2. De regeling kan worden gewijzigd bij eensluidende besluiten van de raden, colleges en burgemeesters van ten minste de meerderheid van de deelnemende gemeenten.

Opheffing

Artikel 22

1. De regeling kan worden opgeheven bij eensluidende besluiten van de raden, colleges en burgemeesters van ten minste de meerderheid van de deelnemende gemeenten.

2. Het besluit tot opheffing wordt door het dagelijks bestuur ter kennisgeving aan gedeputeerde staten gestuurd, en treedt in werking op de eerste dag van de daarop volgende maand.
3. In geval van opheffing besluit het plenair overleg tot liquidatie en stelt daar voor de benodigde regels vast. Hierbij kan van de bepalingen van deze regeling worden afgeweken.
4. Het plenair overleg stelt, gehoord de deelnemende gemeenten, een liquidatieplan vast. Het liquidatieplan voorziet in de financiële gevolgen, welke de opheffing heeft. Ten aanzien van de liquidatierekening is artikel 18 voor zoveel mogelijk van toepassing.
5. Zo nodig blijven de bestuursorganen ook na het tijdstip van opheffing in functie totdat de liquidatie is beëindigd.

Hoofdstuk IX: Archief

Artikel 23

1. Het dagelijks bestuur is belast met de zorg voor de archiefbescheiden van het overlegorgaan, De voorschriften omtrent de zorg, bewaring en het beheer alsmede die omtrent het toezicht van de gemeente van vestiging zijn van overeenkomstige toepassing.
2. De ambtelijk secretaris is belast met de bewaring en het beheer als bedoeld in het vorige lid.

Hoofdstuk X: Slotbepalingen

Inwerkingtreding, duur en titel van de regeling

Artikel 24

1. Deze regeling treedt in werking met ingang van de eerste dag van de maand, volgende op die waarin deze is bekendgemaakt.
2. De regeling wordt aangegaan voor onbepaalde tijd.
3. Het college van de gemeente Haarlemmermeer is belast met de bekendmaking in alle deelnemende gemeenten.
4. Binnen een maand na vaststelling van de regeling dragen de colleges van de gemeenten zorg voor de opname van de regeling in het register als bedoeld in artikel 27 van de Wet gemeenschappelijke regelingen.
5. Het college van de gemeente Haarlemmermeer zendt de regeling aan gedeputeerde staten.
6. Het bepaalde in het derde tot en met het vijfde lid is ook van toepassing op besluiten tot toetreding en uittreding tot de regeling alsmede tot wijziging en opheffing van de regeling.
7. Deze regeling wordt aangehaald als: Gemeenschappelijke Regeling Amstelland-Meerlandenoverleg.

Aldus vastgesteld door de raden, de colleges van burgemeester en wethouders en de burgemeesters van de gemeenten Aalsmeer, Amstelveen, De Ronde Venen, Diemen, Haarlemmermeer, Ouder-Amstel en Uithoorn op de data als hieronder genoemd.

Aalsmeer

Burgemeester van Aalsmeer d.d.07-04-2016
J.J. Nobel

De Gemeenteraad van Aalsmeer,

de plv.griffier
.....
J.A. Satijn

de voorzitter
..... d.d.07-04-2016
J.J. Nobel

Burgemeester en wethouders van de gemeente Aalsmeer,

de secretaris,
.....
mr. F.L. Romkema

de burgemeester,
..... d.d.07-04-2016
J.J. Nobel

Amstelveen

Burgemeester van Amstelveen ..... d.d.

drs. M.M. van't Veld

De Gemeenteraad van Amstelveen,

de griffier

.....

drs. P. Georgopoulou

de voorzitter

..... d.d.

drs. M.M. van't Veld

Burgemeester en wethouders van de gemeente Amstelveen,

de secretaris,

b.a. Bert Wintermit L.S.

.....

Alexander Meijer

de burgemeester,

..... d.d.

drs. M.M. van't Veld

De Ronde Venen

Burgemeester van De Ronde Venen ..... d.d. 11 mei 2016

Maarten Divendal

De Gemeenteraad van De Ronde Venen,

de griffier

.....

Martin de Graaf

de voorzitter

..... d.d. 11 mei 2016

Maarten Divendal

Burgemeester en wethouders van de gemeente De Ronde Venen,

de secretaris,

.....

Lilian Schreurs

de burgemeester,

..... d.d. 11 mei 2016

Maarten Divendal

Diemen

Burgemeester van Diemen ..... d.d. 4-5-2016

E. Boog

De Gemeenteraad van Diemen ,

de griffier de voorzitter

....

H. Nubé E. Boog d.d. 4-5-2016

Burgemeester en wethouders van de gemeente Diemen ,

de secretaris, de burgemeester,

....

J.D. de Kort E. Boog d.d. 4-5-2016

Haarlemmermeer

Burgemeester van Haarlemmermeer ..... d.d.

drs. Theo Weterings

De Gemeenteraad van Haarlemmermeer,

de griffier

.....

John van der Rhee B.Ha

de voorzitter

..... d.d.

drs. Theo Weterings

Burgemeester en wethouders van de gemeente Haarlemmermeer,

de secretaris,

.....

drs. Carel Brugman

de burgemeester,

..... d.d.

drs. Theo Weterings

Ouder-Amstel

Burgemeester van Ouder-Amstel

..... d.d. 29 maart 2016
M.T.J. Blankers-Kasbergen

De Gemeenteraad van Ouder-Amstel,

de griffier

.....
A.A. Swets

de voorzitter

..... d.d. 17 maart 2016
M.T.J. Blankers-Kasbergen

Burgemeester en wethouders van de gemeente Ouder-Amstel,

de secretaris,

.....
L.J. Heijlman

de burgemeester,

..... d.d. 29 maart 2016
M.T.J. Blankers-Kasbergen

Uithoorn

Burgemeester van Uithoorn

..... d.d. 28-4-2016

mevr. drs. D.H. Oudshoorn

De Gemeenteraad van Uithoorn,

de griffier

.....

dhr. mr. J.H. van Leeuwen

de voorzitter

..... d.d. 28-4-2016

mevr. drs. D.H. Oudshoorn

Burgemeester en wethouders van de gemeente Uithoorn,

de secretaris,

.....

dhr. drs. E.M. Voorhorst

de burgemeester,

..... d.d. 28-4-2016

mevr. drs. D.H. Oudshoorn

Gemeente Amstelveen

Signed By: Poppens, T. <t.poppens@amstelveen.nl>
02/10/2023 09:32:12 CEST
ID: a1024dc4-d1ed-42ac-bf99-abad8836ae2e
Auth: Scribble

RAADSBESLUIT

Signed By: Tönnissen, M. <m.tonnissen@amstelveen.nl>
28/09/2023 16:03:03 CEST
ID: a1024dc4-d1ed-42ac-bf99-abad8836ae2e
Auth: Scribble

De raad van de gemeente Amstelveen;

gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders, d.d. 5 september 2023, zaaknummer Z23-066819;

gelet op artikel 1 lid 1, 2 en 3 van de Wet gemeenschappelijke regelingen;

Besluit

Geen zienswijze in te dienen op het concept voorstel gemeenschappelijke regeling Amstelland-Meerlanden Overleg.

Aldus besloten in de openbare vergadering van 27 september 2023.

De griffier,

Debby de Heus

De voorzitter,

Tjapko Poppens

Dit document is elektronisch ondertekend. Zie de elektronische handtekening(en) rechtsboven op pagina 1.

Behandelvoorstel agendacommissie

Onderwerp	Raadsvoorstel wijziging gemeenschappelijke regeling en de verordening financieel beheer recreatieschap Groengebied Amstelland
Datum raadsvergadering	27 september
Locatie	Raadzaal
Voorzitter	Tjapko Poppens
Griffier	Debby de Heus
Portefeuillehouder	Wethouder Floor Gordon
Behandelend ambtenaar	Frank van der Neut
Openbare bespreking	Ja
Live-uitzending	https://amstelveen.bestuurlijkeinformatie.nl/
Advies van de agenda-commissie	Hamerstuk. De GR die bestaat sinds 2007 wordt aangepast naar aanleiding van de wijziging Wet gemeenschappelijke regelingen die per 1 januari 2024 gerealiseerd moet zijn. Het college ziet geen aanleiding voor het indienen van een zienswijze naar aanleiding van de voorgestelde wijzigingen. Met de wijziging wordt recht gedaan aan de aard en doelstelling van de samenwerking in Groengebied Amstelland, en aan een goede positie van de raden, zoals de nieuwe Wgr beoogt.

Voorafgaande behandeling

Het Raadsgesprek	Insprekers kunnen zich uiterlijk tot 13 september om 12.00 uur melden om in te spreken tijdens Het Raadsgesprek van 20 september.
Technische vragen	Technische vragen kunt u tot maandag 18 september om 12.00 uur stellen aan de behandelend ambtenaar met een cc aan raadsgriffie@amstelveen.nl. De antwoorden worden bij de vergaderstukken in Ibabs gezet.
Het Raadsdebat	Niet van toepassing

Behandelwijze tijdens de raadsvergadering

Toelichting en doel van het agendapunt	Naar aanleiding van de wijziging Wet gemeenschappelijke regelingen die per 1 januari 2024 gerealiseerd moet zijn, wordt van de gelegenheid gebruik gemaakt om de huidige GR uit 2007 te actualiseren en moderniseren.
Gevraagd besluit	1. Toestemming te verlenen om de gemeenschappelijke regeling recreatieschap Groengebied Amstelland te wijzigen; 2. Geen zienswijze in te dienen omtrent de ontwerp wijziging Verordening financieel beheer recreatieschap Groengebied Amstelland.
Beschikbare stukken	Raadsvoorstel met 8 bijlagen.
Hamerstuk	In de raadsvergadering kunt u verzoeken het hamerstuk alsnog te bespreken. De helft van het aantal fracties in de raad moet instemmen met dat verzoek. Stemt de meerderheid van de fracties daarmee in, dan wordt het voorstel aan de bespreekstukken toegevoegd. Anders kunt u bij de stemming een stemverklaring afleggen.

Gemeente Amstelveen

Signed By: Poppens, T. <t.poppens@amstelveen.nl>
05/09/2023 15:13:35 CEST
ID: 5809c97a-d2d6-4258-908f-4f8589a7be4e
Auth: Scribble

Signed By: Winthorst, H.H. <b.winthorst@amstelveen.nl>
05/09/2023 15:05:27 CEST
ID: 5809c97a-d2d6-4258-908f-4f8589a7be4e
Auth: Scribble

RAADSVOORSTEL

Zaaknummer: Z23-073682

Voorstel van: college van burgemeester en wethouders

Behandelend ambtenaar:
Frank van der Neut
020-5404411
f.van.der.neut@amstelveen.nl

Datum: 5 september 2023

Portefeuillehouder: wethouder Floor Gordon

Onderwerp

Wijziging gemeenschappelijke regeling en de Verordening financieel beheer recreatieschap Groengebied Amstelland.

Raadsbesluit

Het college van burgemeester en wethouders stelt de raad voor te besluiten:

1. Toestemming te verlenen om de gemeenschappelijke regeling recreatieschap Groengebied Amstelland te wijzigen;
2. Geen zienswijze in te dienen omtrent de ontwerp wijziging Verordening financieel beheer recreatieschap Groengebied Amstelland.

Samenvatting

Als gevolg van de wijziging van de Wet gemeenschappelijke regelingen (Wgr) per 1 juli 2022 is het noodzakelijk alle gemeenschappelijke regelingen aan te passen. De wetgever heeft bepaald dat alle gemeenschappelijk regelingen uiterlijk 1 juli 2024 moeten zijn aangepast. De gewijzigde wgr heeft tot doel de democratische legitimatie van de gemeenschappelijke regeling te versterken. Met deze wijziging hebben en krijgen volksvertegenwoordigers, waaronder gemeenteraadsleden en statenleden meer invloed op de besluitvorming van de gemeenschappelijke regelingen en kunnen deze beter controleren. De gemeenschappelijk regeling recreatieschap Groengebied Amstelland is in lijn met de gewijzigde Wgr aangepast.

Er is van de gelegenheid gebruik gemaakt om de huidige gemeenschappelijke regeling uit 2007 te actualiseren en moderniseren. Vrijwel alle financiële bepalingen vanuit de gemeenschappelijke regeling zijn overgeheveld naar de Verordening financieel beheer. Mogelijke toekomstige (financiële) wijzigingen kunnen dan middels een zienswijze procedure tussentijds worden aangepast zonder wijziging van de gemeenschappelijke regeling.

De gemeenteraden (en staten) van het recreatieschap Groengebied Amstelland moeten toestemming verlenen voor de wijziging van de gemeenschappelijke regeling. De gemeenteraden (en staten) kunnen een zienswijze indienen op de ontwerp Verordening financieel beheer recreatieschap Groengebied Amstelland.

Doel

1. Het aanpassen van de gemeenschappelijke regeling recreatieschap Groengebied Amstelland zodat wordt voldaan aan de gewijzigde Wet gemeenschappelijke regelingen.
2. Mogelijke toekomstige (financiële) wijzigingen tussentijds door middel van een zienswijze procedure aan te passen zodat wijzing van de gemeenschappelijke regeling niet nodig is.

Prestatie

De gemeenschappelijke regeling is aangepast op basis van veranderde regelgeving die vanaf 1 juli 2022 van kracht is. De inhoud van de huidige gemeenschappelijke regeling is grotendeels gelijk gebleven. In de gewijzigde gemeenschappelijk regeling Groengebied Amstelland is de in de wet verankerde mogelijkheid voor burgerparticipatie voor bestuur uitgewerkt die nadrukkelijk in afstemming met de gemeenten moet plaatsvinden. De primaire verantwoordelijkheid voor ruimtelijke planvorming blijft bij de gemeenten liggen. Hiervoor geldt o.a. de Omgevingswet. Daarnaast zijn een aantal zaken verplicht verwerkt in de gewijzigde regeling, zoals het privaatrechtelijk toezicht (democratische controle), de evaluatie van de gemeenteschappelijke regeling, de uittredingsregeling, actieve informatieplicht en de wijze van reactie op de zienswijzen. De strekking van deze wijzigingen is dat volksvertegenwoordigers, waaronder gemeenteraadsleden en statenleden meer invloed hebben op de besluitvorming van deze regeling en deze beter kunnen controleren.

Vrijwel alle financiële bepalingen vanuit de gemeenschappelijke regeling zijn overgeheveld naar de Verordening financieel beheer. Mogelijke toekomstige (financiële) wijzigingen kunnen dan middels een zienswijze procedure tussentijds worden aangepast zonder wijziging van de gemeenschappelijke regeling. Dit is een dezelfde procedure als van de jaarlijkse vaststelling van de financiële jaarstukken.

Voorgeschiedenis en context

Als gevolg van de wijziging van de Wgr per 1 juli 2022 is het noodzakelijk alle gemeenschappelijke regelingen aan te passen Om hiertoe te komen is begin 2022 gestart met een juridische quick scan op basis waarvan, voor alle recreatieschappen waaronder ook Groengebied Amstelland, de notitie 'Bouwstenen WGR' is opgesteld. Hiermee heeft het algemeen bestuur op 24 november 2022 ingestemd. Alle voorbereidingen voor de wijziging van de Gemeenschappelijke Regeling zijn namens het recreatieschap door Recreatie Noord-Holland met ondersteuning van externe deskundigen en in samenspraak met een ambtelijke werkgroep en het Bestuursbureau van de recreatieschappen uitgevoerd. Zowel de toelichting op de wijzing Gemeenschappelijke regeling Groengebied Amstelland, als de Ontwerp gewijzigde Gemeenschappelijk regeling Groengebied Amstelland waarin de wijzingen als Was-Wordt zijn weergegeven, zijn toegevoegd als bijlage.

Overwegingen die hebben geleid tot het voorgestelde besluit

De gemeenschappelijke regeling Groengebied Amstelland moet voldoen aan de Wgr van 1 juli 2022. Er is van de gelegenheid gebruik gemaakt om de huidige gemeennschappelijke regeling uit 2007 te actualiseren.

Keuzemogelijkheden/alternatieven

Het aanpassen van de gemeenschappelijke regeling is een wettelijke verplichting. Mede op basis van de ingestelde werkgroep is de gemeenschappelijk regeling aangepast zoals deze nu voorligt. Het college stelt de raad voor toestemming te verlenen voor de wijziging.

De overheveling van de financiële bepalingen en Verordening financieel beheer is geen verplichting.

Participatie

In november 2022 zijn door Recreatie Noord-Holland bijeenkomsten voor alle, bij de recreatieschappen betrokken bestuurders en raadsleden, georganiseerd waarbij een toelichting is gegeven op de bouwstenen voor de wijziging van de gemeenschappelijke regeling. Het verslag van deze bijeenkomst is als bijlage toegevoegd.

Kantekeningen en risico's

Geen.

Financiën

De wijzigde gemeenschappelijke regeling en Verordening financieel beheer hebben geen financiële gevolgen.

Vervolgstappen

Uitvoering en procesplanning

a. Voor toestemming op de ontwerp gemeenschappelijke regeling geldt een wettelijke termijn van dertien weken na verzending, overeenkomstig de bepalingen in afdeling 10.2.1 (Goedkeuring) van de Algemene wet bestuursrecht. De regeling wordt eerst vastgesteld na eenduidig besluit van alle deelnemers en treedt na publicatie in werking. De publicatie is voorbehouden een Provincie Noord Holland en dient vóór 1 juli 2024 plaats te vinden.
b. De reactietermijn voor een eventuele zienswijze op de ontwerp Verordening financieel beheer is acht weken. De ontwerp Verordening Financieel beheer wordt op 23 november 2023 ter vaststelling voorgelegd aan het Algemeen Bestuur Groengebied Amstelland.

Evaluatie

Artikel 30 in de voorgestelde regeling gaat in op evaluatie van de regeling:
Het bestuur draagt ten minste een keer in de vier jaar zorg voor een evaluatie van de regeling.
De evaluatie heeft onder meer, doch niet uitsluitend, tot doel na te gaan:
1. Of en zo ja in welke mate, de met deze regeling beoogde samenwerking is gerealiseerd.
2. Of, en zo ja in welke mate, de bij deze regeling opgedragen taken, in het licht van de beoogde samenwerking, aanpassing behoeven.

Duurzaamheidsaspecten

Niet van toepassing.

Bijlagen

1. Aanbiedingsbrief wijziging Gemeenschappelijke Regeling en Verordening financieel beheer Groengebied Amstelland.
2. Ontwerp gewijzigde Gemeenschappelijke regeling Groengebied Amstelland (schone versie).
3. Ontwerp gewijzigde Verordening financieel beheer Groengebied Amstelland.
4. Conceptbrief aan Groengebied Amstelland met besluit van de gemeenteraad Amstelveen.
5. Notitie bouwstenen Wet gemeenschappelijk regeling.
6. Toelichting wijziging Gemeenschappelijke regeling Groengebied Amstelland inclusief was-wordt-tabel.
7. Verslag bijeenkomst Wet gemeenschappelijke regeling
8. Gewijzigde Gemeenschappelijk regeling Groengebied Amstelland was-wordt.

De secretaris,

Bert Winthorst

De voorzitter,

Tjapko Poppens

Dit document is elektronisch ondertekend. Zie de elektronische handtekening(en) rechtsboven op pagina 1.

GROENGEBIED AMSTELLAND

Postbus 2571, 2002 RB Haarlem
Genieweg 46a, Velsen-Zuid
Telefoon 023 – 520 28 00
info@recreatienoordholland.nl
www.groengebied-amstelland.nl
K.v.K. 34359323

Aan de raden en colleges van de deelnemende gemeenten
Aan Provinciale Staten en Gedeputeerde Staten van Noord-Holland

Velsen-Zuid: 22 augustus 2023
Uw kenmerk: -
Ons kenmerk: U2023
Projectnummer: -
Onderwerp: a) Verzoek toestemming wijzigingen Gemeenschappelijke regeling Groengebied Amstelland
b) Uitnodiging zienswijzen ontwerp Verordening financieel beheer Groengebied Amstelland

Bijlage(n):
1. Toelichting bij wijzigingen GR Groengebied Amstelland incl. WAS-WORDT tabel
2. Ontwerp gewijzigde GR Groengebied Amstelland SCHONE VERSIE
3. Ontwerp gewijzigde Verordening financieel beheer GGA

Behandeld door: Michael Omvlee, sr. projectmanager Recreatie Noord-Holland

Geachte raads- en Statenleden, en leden van colleges van B&W en Gedeputeerde Staten,

Het bestuur van recreatieschap Groengebied Amstelland biedt u hierbij aan:

1. De gewijzigde Gemeenschappelijke regeling recreatieschap Groengebied Amstelland (**toestemming**) en
2. De gewijzigde Verordening financieel beheer recreatieschap Groengebied Amstelland (**zienswijze**).

Het algemeen bestuur van het recreatieschap heeft beide documenten in haar vergadering van 13 juli 2023 besproken en besloten deze voor verdere behandeling aan raden en staten van de deelnemers aan te bieden. Wij vragen u beide documenten in samenhang te behandelen zoals hieronder gemotiveerd.

Aanleiding en context
Als gevolg van de wijziging van de Wet gemeenschappelijke regelingen (hierna: Wgr) per 1 juli 2022 is het noodzakelijk om de gemeenschappelijke regeling recreatieschap Groengebied Amstelland (hierna: GR) aan te passen. De wetgever heeft bepaald dat alle gemeenschappelijke regelingen uiterlijk 1 juli 2024 moeten voldoen aan de Wgr. Voor Groengebied Amstelland betekent het dat deze gelegenheid benut wordt om de verouderde GR –voor het laatste gewijzigd in 2007- te actualiseren en te moderniseren. Dat geldt eveneens voor de bijbehorende kaart waarop het werkingsgebied van de GR -met enkele kleine grenscorrecties- is weergegeven. Een deel van de wijzigingen betreft het overhevelen van financiële aspecten naar de Verordening financieel beheer van het recreatieschap (hierna: VFB). Die wordt daarom gelijktijdig voor zienswijzen voorgelegd.
Alle voorbereidingen voor wijziging van de GR zijn namens het recreatieschap door Recreatie Noord-Holland met ondersteuning van externe deskundigen en in samenspraak met een ambtelijke werkgroep en het Bestuursbureau van de recreatieschappen uitgevoerd. In november 2022 zijn alle raads- en statenleden, alsmede betrokken bestuurders, in de gelegenheid geweest deel te nemen aan een (tweetal) sessie(s) ter voorbereiding op de wijzigingen. In de uitgebreide toelichting (bijlage 1) wordt integraal verwezen naar de ‘notitie bouwstenen’, zijnde het resultaat van deze sessie(s).

Toestemming wijzigingen GR Groengebied Amstelland
De *wijziging van de gemeenschappelijke regeling recreatieschap Groengebied Amstelland* wordt u hierbij conform artikel 51 lid 4 Wgr aangeboden voor uw toestemming. Alle deelnemers aan de regeling dienen een eensluidend besluit te nemen. Eenzijdige aanpassingen zijn derhalve niet mogelijk. De toestemming kan slechts worden onthouden wegens strijd met het recht of het algemeen belang.
De regeling wordt eerst gewijzigd nadat alle colleges, raden en Staten hebben toegestemd. Na publicatie is de gewijzigde regeling van kracht.

De voorliggende wijziging van de GR is voorzien van een uitgebreide inhoudelijke toelichting en motivatie (bijlage 1). Aan het eind van dat document bevindt zich een samenvattende tabel met een artikelsgewijs overzicht van alle voornaamste wijzigingen. Op aanvraag is een afzonderlijk 'was-wordt' document beschikbaar waaruit nauwkeurig blijkt welke wijzigingen op de bestaande GR zijn doorgevoerd.
Het resultaat van alle wijzigingen is de 'schone versie' van de GR die u als bijlage 2 aantreft. Deze zal na toestemming van alle deelnemers worden gepubliceerd.

Zienswijze gewijzigde Verordening financieel beheer Groengebied Amstelland
Gelijktijdig met de wijzigingen van de GR ontvangt u van het recreatieschap de (ontwerp) gewijzigde *Verordening financieel beheer Recreatieschap Groengebied Amstelland (VFB)*. De reden hiervan is dat tal van financiële bepalingen uit de bestaande GR zijn overbracht naar deze verordening. U wordt uitgenodigd uw zienswijze op deze (ontwerp) gewijzigde verordening kenbaar te maken aan het recreatieschap. De zienswijzen van alle deelnemers worden door het dagelijks bestuur becommentarieerd en tezamen met de eventueel aangepaste verordening ter vaststelling voorgelegd aan het algemeen bestuur.
De aanpassingen in de VFB (bijlage 3) zijn aan de hand van gekleurde tekstpassages inzichtelijk gemaakt. De uitleg staat op het voorblad.

Termijnen
Voor uw toestemming op de *gewijzigde GR* geldt een wettelijke reactietermijn van 13 weken na verzending, overeenkomstig de bepalingen in afdeling 10.2.1 (Goedkeuring) van de Algemene wet bestuursrecht. Gelijktijdig wordt uw zienswijze verzocht op de *gewijzigde Verordening financieel beheer*. Hiervoor geldt formeel een reactietermijn van 8 weken na verzending, maar gelet op de samenhang met de gewijzigde gemeenschappelijke regeling kan hiervoor dezelfde termijn van 13 weken worden aangehouden. We gaan er vanuit dat het alle deelnemers van de GR lukt om uiterlijk in december 2023 tot een positief besluit te komen.

Vragen?
Wanneer u vragen hebt of toelichting op de stukken wenst, kunt u contact op te nemen met dhr. M. Omvlee, sr. projectmanager Recreatie Noord-Holland, telefonisch bereikbaar via 06-29062437.

Met vriendelijke groet
namens het bestuur van recreatieschap Groengebied Amstelland,

Joyce Langenacker,
Voorzitter

Gemeenschappelijke regeling Groengebied Amstelland

Provinciale Staten en Gedeputeerde Staten van de provincie Noord-Holland, de raden en colleges van burgemeester en wethouders van de gemeenten Amsterdam, Amstelveen, Diemen en Ouder-Amstel wijzigen de regeling als volgt:

- Overwegende dat het noodzakelijk is om het op basis van artikel 8, lid 1 Wet gemeenschappelijke regelingen ingestelde openbaar lichaam Groengebied Amstelland, zoals ingeschreven in de provinciale en gemeentelijke registers, te wijzigen in verband met
  - de wijziging van de Wet gemeenschappelijke regelingen per 1 juli 2022;
  - de wijziging van de Gemeentewet waardoor de stadsdelen van Amsterdam als deelgemeenten (stadsdelen) zijn ontmanteld;
- Overwegende dat het noodzakelijk is over te gaan tot wijziging van de bijdragepercentages van de participanten;

gelet op:
de bepalingen, vervat in hoofdstuk IV van de Wet gemeenschappelijke regelingen;

besluiten:
de gemeenschappelijke regeling Groengebied Amstelland als volgt gewijzigd vast te stellen.

HOOFDSTUK I: ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1 Begripsbepalingen

1. Deze regeling verstaat onder:
   a. recreatieschap: het openbaar lichaam, genoemd in artikel 2, tweede lid van deze regeling;
   b. deelnemers: alle aan de regeling deelnemende publiekrechtelijke lichamen en rechtspersonen;
   c. Provinciale Staten: Provinciale Staten van Noord-Holland;
   d. gemeenteraad: de raden van de aan deze regeling deelnemende gemeenten;
   e. Gedeputeerde Staten: Gedeputeerde Staten van Noord-Holland;
   f. gebied: het gebied als bedoeld in artikel 2, lid 1 van deze regeling, inclusief daarbinnen gelegen wateren, wegen en vaarwegen voor zover niet uitdrukkelijk uitgezonderd;
   g. gemeente: de deelnemende gemeenten
   h. basisplan: In 1980 vastgesteld beleidskader met afspraken ten aanzien van de functies en inrichting van het gebied met het oog op de belangen van recreatie, natuur, landschap en landbouw;
   i. deelplan: Uitwerkingsplan zoals genoemd in het basisplan met een beschrijving van de aanpak ter realisering van de afspraken uit het basisplan voor een specifiek deelgebied of een specifieke functie binnen het gebied.
   j. uitvoeringsorganisatie: de organisatie belast met de uitvoering van door het bestuur van het recreatieschap opgedragen taken.

2. Waar in of krachtens deze regeling artikelen van de Provinciewet of enige andere wet of wettelijke regeling van overeenkomstige toepassing worden verklaard, komt in die artikelen in de plaats van:

a.	‘de provincie', 'de gemeente':	het recreatieschap;
b.	‘Provinciale Staten’, ‘gemeenteraad’:	het algemeen bestuur;
c.	‘Gedeputeerde Staten’ en ‘burgemeester en wethouders’:	het dagelijks bestuur;
d.	‘de commissaris van de Koning’ en ‘de burgemeester’:	de voorzitter.

HOOFDSTUK II: DOEL EN OPENBAAR LICHAAM

Artikel 2 Doel en werkgebied

1 . Deze regeling heeft ten doel binnen een gebied, als aangegeven op de bij deze regeling behorende en als zodanig gewaarmerkte tekening:
   a. het bevorderen van een evenwichtige ontwikkeling van de recreatie;
   b. het tot stand brengen en bewaren van een evenwichtig natuurlijk milieu;
   c. het tot stand brengen en onderhouden van een harmonisch landschap, dat is afgestemd op het onder a en b geformuleerde en dat rekening houdt met een gezonde agrarische bedrijfsvoering.

2. Ter verwezenlijking van dat doel is er een openbaar lichaam, genaamd 'Groengebied Amstelland', dat gevestigd is te Amstelveen.

3. Wanneer het recreatieschap enig zakelijk dan wel persoonlijk recht verwerft op gronden, grenzend aan het in het eerste lid bedoelde gebied, is deze regeling ook van toepassing op (het gebied van) die gronden, indien het bevoegde bestuur van de deelnemer, tot het grondgebied waarvan deze behoren, bij aangetekende brief heeft medegedeeld hiermede in te stemmen. De in het eerste lid bedoelde tekening wordt overeenkomstig aangepast en aanvullend gewaarmerkt.

Artikel 3 Taken en bevoegdheden

1. Ter verwezenlijking van de in artikel 2 genoemde doelen worden aan het recreatieschap de volgende taken toegekend:
   a. het adviseren van de deelnemers omtrent planologische en andere maatregelen ten aanzien van het gebied;
   b. het jaarlijks opstellen en het aanpassen van een jaarbegroting en van een meerjarenbegroting, die geldt voor de periode, volgend op het jaar waarvoor de jaarbegroting geldt;
   c. het periodiek opstellen dan wel aanpassen van een beleidsplan, dat onder meer omvat een prioriteiten- en investeringsschema en het opmaken en vaststellen van plannen voor de werken van het recreatieschap, waaronder begrepen basis- en deelplannen alsmede beheerplannen;
   d. het uitoefenen van toezicht op de naleving van bepalingen in wetten, reglementen en verordeningen in het gebied;
   e. het verwerven, ruilen, bezwaren en vervreemden van roerende en onroerende zaken, vorderingen of persoonlijke rechten en tot het verhuren, verpachten of op ander wijze in gebruik geven van de eigendommen van het recreatieschap;
   f. het aangaan van geldleningen;

g. besluiten tot het oprichten van en deelnemen in stichtingen, maatschappen, vennootschappen, verenigingen, coöperaties en onderlinge waarborgmaatschappijen, voor zover dit past binnen het in artikel 2 gestelde belang.

2. Ter verwezenlijking van de in artikel 2 genoemde doelen worden aan het bestuur van het recreatieschap de volgende bevoegdheden toegekend:
   a. het vaststellen van verordeningen, op overtreding waarvan een geldboete van de tweede categorie kan worden gesteld,
   b. het heffen van rechten, als bedoeld in artikel 229, eerste lid, onder a en b, van de Gemeentewet en in artikel 223, eerste lid onder b van de Provinciewet, de rechten waarvan heffing krachtens bijzondere wetten geschiedt en de heffing bedoeld in artikel 15.33 van de Wet milieubeheer,
   c. het uitoefenen van de gemeentelijke bevoegdheden, ingevolge artikel 430a van het Wetboek van Strafrecht (ongeklede recreatie), indien en voor zover het algemeen bestuur heeft verklaard daartoe over te gaan,
   d. het uitoefenen van de bevoegdheid van burgemeester en wethouders, als bedoeld in artikel 8.2, eerste lid van de Wet milieubeheer voor wat betreft het gestelde in bijlage I, categorie 19, sub g, onder 1 van het Inrichtingen- en Vergunningenbesluit Milieubeheer (gemotoriseerde modelvliegtuigen, -vaartuigen, -voertuigen) indien en voor zover het algemeen bestuur heeft verklaard daartoe over te gaan,
   e. Het uitoefenen van de bevoegdheid tot toepassing van bestuursdwang zoals bedoeld in artikel 125 van de Gemeentewet en artikel 122 van de Provinciewet indien en voor zover de toepassing van bestuursdwang dient tot handhaving van door het bestuur van het recreatieschap vastgestelde regels.

3. Binnen het kader van het in artikel 2, eerste lid, omschreven doel kunnen de aan het recreatieschap toekomende taken en bevoegdheden worden uitgebreid dan wel beperkt bij gelijkluidend besluit van alle deelnemers, zonder dat daartoe wijziging van deze regeling noodzakelijk is. De deelnemers dragen op de gebruikelijke wijze zorg voor de bekendmaking van dat besluit.

4. Indien de raad van een gemeente, op het grondgebied waarvan de verordening betrekking heeft, schriftelijk heeft bericht, dat naar zijn mening de verordening geheel of ten dele niet dient te gelden voor bepaald aangewezen gebieden van deze gemeente, worden deze gebieden uitgesloten van de werkingssfeer van de betreffende bepalingen van de verordening. Deze uitsluiting geldt slechts indien:
   a. een gemeentelijke verordening voorziet in hetzelfde onderwerp, en
   b. door de raad van deze gemeente voorzien is in een mandaatregeling met betrekking tot de voor het beheer en toezicht noodzakelijke bevoegdheden voor het uitvoeringsorgaan dat door het recreatieschap is belast met het beheer over het gebied.

5. In de door het algemeen bestuur vast te stellen verordening als bedoeld in lid 2 wordt een eventuele uitsluiting als bedoeld in het vierde lid, vermeld met verwijzing naar de voor deze gebieden geldende gemeentelijke verordening.

6. Het algemeen bestuur stelt een verordening vast, waarin regels worden gesteld met betrekking tot de wijze waarop in een vroegtijdig stadium ingezetenen van de provincie alsmede belanghebbenden bij de voorbereiding, uitvoering en evaluatie van het beleid van het recreatieschap worden betrokken.

7. a. Onverminderd het bepaalde in de Wgr worden de volgende ontwerpbesluiten van het algemeen bestuur ter zienswijze aan de gemeenteraden en Provinciale Staten van de deelnemers gezonden:
   - het opstellen dan wel aanpassen van een basisplan of een meerjarenbeleidsplan;
   - het vaststellen van verordeningen, al dan niet door strafbepaling of bestuursdwang te handhaven, strekkende tot de uitoefening van de belangen en de taken van het recreatieschap;
   - het vaststellen van een legesverordening;
   - besluit tot oprichting van en de deelneming in stichtingen, maatschappen, vennootschappen, verenigingen, coöperaties en onderlinge waarborgmaatschappijen , indien dat in het bijzonder aangewezen moet worden geacht voor de behartiging van het daarmee te dienen belang.
   - het instellen van een bestuurscommissie;

   b. Onder een zienswijze in de zin van dit artikel wordt verstaan dat de gemeenteraden onderscheidenlijk Provinciale Staten hun wensen en bedenkingen kenbaar kunnen maken.
   c. Het algemeen bestuur kan bij andere besluiten bepalen of zienswijzen worden gevraagd.
   d. Het algemeen bestuur bepaalt de wijze waarop en de termijn waarbinnen zienswijzen kunnen worden ingediend.

HOOFDSTUK III: ALGEMEEN BESTUUR

Artikel 4 Samenstelling

1. Het algemeen bestuur bestaat uit 7 leden, te weten:
   a. één vertegenwoordiger, aan te wijzen door Provinciale Staten van Noord-Holland, uit zijn midden, de voorzitter inbegrepen, en uit de leden van Gedeputeerde Staten
   b. drie vertegenwoordigers van de gemeente Amsterdam, aan te wijzen door de raad van die gemeente, uit zijn midden, de voorzitter inbegrepen, en uit de leden van het college van burgemeester en wethouders
   c. één vertegenwoordiger van elke overige aan de regeling deelnemende gemeente (Amstelveen, Ouderkerk a/d Amstel en Diemen), aan te wijzen door de raad van die gemeente, uit zijn midden, de voorzitter inbegrepen, en uit de leden van het college van burgemeester en wethouders;
2. De leden van het algemeen bestuur worden aangewezen voor een periode van vier jaar. Zolang de leden lid zijn van Provinciale Staten, Gedeputeerde Staten, college van burgemeester en wethouders, gemeenteraden, dan wel gemandateerd en bevoegd zijn, behouden zij het lidmaatschap van het algemeen bestuur tot hun opvolgers zijn benoemd.
3. De aanwijzing van de gemeentelijke vertegenwoordigers in het algemeen bestuur vindt plaats in de eerstvolgende vergadering van de gemeenteraden in nieuwe samenstelling na gehouden gemeenteraadsverkiezingen.
4. De aanwijzing van de provinciale vertegenwoordigers in het algemeen bestuur vindt plaats in de eerste vergadering van Provinciale Staten in nieuwe samenstelling na gehouden Statenverkiezingen.
5. De raad onderscheidenlijk Provinciale Staten kunnen voor elk lid van het algemeen bestuur dat zij hebben aangewezen, tevens één plaatsvervangend lid aanwijzen, dat het lid bij verhindering of ontstentenis vervangt. Hetgeen in deze regeling is bepaald ten aanzien van een lid van het algemeen bestuur is van overeenkomstige toepassing op het plaatsvervangend lid, tenzij de regeling anders bepaalt.

6. Het lid dat ter vervulling van een buiten de gewone tijd van aftreden opengevallen plaats tot lid van het algemeen bestuur is aangewezen, treedt af op het tijdstip waarop degene in wiens plaats hij is benoemd zou hebben moeten aftreden.
7. Indien tussentijds een zetel van een lid van het algemeen bestuur door ontslag, overlijden of om een andere reden vacant komt, wijst de raad van de gemeente waar het voormalig lid uit afkomstig was onderscheidenlijk wijzen Provinciale Staten een nieuw lid aan.
8. Het lidmaatschap van het algemeen bestuur is onverenigbaar met de betrekking van ambtenaar in dienst van het recreatieschap of anderszins daaraan ondergeschikt.

Artikel 5 Werkwijze

1. Het algemeen bestuur vergadert tenminste tweemaal per jaar en verder zo vaak dit door één of meer leden van het algemeen bestuur schriftelijk en onder opgave van redenen wordt gevraagd. In het laatste geval wordt de vergadering binnen drie weken gehouden.
2. Het algemeen bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter aan.
3. Het algemeen bestuur stelt, met inachtneming van de bepalingen van deze regeling, een reglement van orde vast voor zijn vergaderingen. Dit reglement alsmede de daarin aangebrachte wijzigingen worden zo spoedig mogelijk na vaststelling openbaar gemaakt en ter kennis gebracht van de deelnemers.
4. Het algemeen bestuur en de leden van het algemeen bestuur hebben de bevoegdheid personen uit te nodigen als adviseur aan een vergadering deel te nemen dan wel zich te doen bijstaan door één of meer (al dan niet ambtelijke) adviseurs. Het reglement van orde voor de vergaderingen van het algemeen bestuur kan hieromtrent nadere regels stellen.
5. Een lid onderscheidenlijk zijn plaatsvervanger kan staande de beraadslagingen vragen de beslissing over het aan de orde zijnde onderwerp aan te houden voor nader overleg met het orgaan dat hem heeft aangewezen.
6. Een aanhouding als bedoeld in het vorige lid wordt door de voorzitter verleend tot aan de volgende vergadering. Indien de voorzitter van oordeel is dat de urgentie dan wel het belang van de zaak geen uitstel duldt, beslist de vergadering.
7. Op het houden en de orde van de vergaderingen van het algemeen bestuur is artikel 52 lid 1 onder f van de Wgr van overeenkomstige toepassing.
8. Het algemeen bestuur maakt zijn agenda, vergaderstukken en verslagen uit eigen beweging openbaar, met inachtneming van de artikelen 5.1 en 5.2 van de Wet open overheid.

Artikel 6 Openbaarheid van vergaderingen

1. In een besloten vergadering kan niet worden beraadslaagd of besloten over:
    a. het vaststellen en wijzigen van de begroting en de vaststelling van de jaarrekening;
    b. het vaststellen, wijzigen of intrekken van door strafbepaling of bestuursdwang te handhaven verordeningen;
    c. het vaststellen van de legesverordening,
    d. het oprichten van of deelnemen in stichtingen, maatschappen, vennootschappen, verenigingen, coöperaties en onderlinge waarborgmaatschappijen en
    e. instellen van commissies als bedoeld in artikel 25 van de Wgr.

Artikel 7 Stemmen en besluitvorming

1. Het algemeen bestuur neemt besluiten bij gewone meerderheid van stemmen, tenzij in deze regeling anders is bepaald, waarbij ieder bestuurslid een stem heeft.
2. Besluiten tot oprichting van en deelneming in stichtingen, maatschappen, vennootschappen, verenigingen, coöperaties en onderlinge waarborgmaatschappijen worden genomen bij unanimiteit.

Artikel 8 Vergoeding/tegemoetkoming

Het algemeen bestuur kan ten behoeve van de leden, plaatsvervangende leden en adviseurs van het algemeen en dagelijks bestuur, alsmede ten behoeve van de leden en plaatsvervangende leden van de in artikel 13 bedoelde commissie(s) een regeling vaststellen voor een op jaarbasis te bepalen vergoeding voor hun werkzaamheden en tegemoetkoming in de kosten.

HOOFDSTUK IV: DAGELIJKS BESTUUR

Artikel 9 Samenstelling

1. Het dagelijks bestuur bestaat uit de voorzitter en tenminste twee leden, aan te wijzen door het algemeen bestuur uit zijn midden, met dien verstande dat de voorzitter en de leden niet afkomstig kunnen zijn uit dezelfde gemeente.
2. De leden van het dagelijks bestuur treden af op de dag waarop zij aftreden als lid van het algemeen bestuur.
3. De leden van het dagelijks bestuur worden aangewezen in de eerste vergadering van het algemeen bestuur, nadat en voor zover hernieuwde aanwijzing, van leden van het algemeen bestuur heeft plaatsgevonden dan wel door ontslag, overlijden of om een andere reden een plaats in het dagelijks bestuur is opengevallen.

Artikel 10 Werkwijze

1. De vergaderingen van het dagelijks bestuur zijn besloten.
2. Het dagelijks bestuur vergadert zo dikwijls als de voorzitter dit nodig acht of wanneer een lid hem dit schriftelijk verzoekt onder opgave van de te behandelen onderwerpen. Indien een vergadering is gevraagd, wordt zij binnen twee weken gehouden.
3. Ieder lid van het dagelijks bestuur heeft één stem.
4. Besluiten worden genomen met gewone meerderheid van stemmen. Als de stemmen staken, wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.
5. Het dagelijks bestuur maakt de agenda's en besluitenlijsten uit eigen beweging openbaar, met inachtneming van de artikelen 5.1. en 5.2 van de Wet open overheid.

Artikel 11 Taken en bevoegdheden

1. Het dagelijks bestuur is bevoegd:
   a. het dagelijks bestuur van het recreatieschap te voeren, voor zover niet bij of krachtens de wet of de regeling het algemeen bestuur hiermee is belast;
   b. beslissingen van het algemeen bestuur voor te bereiden en uit te voeren;

c. regels vast te stellen over de ambtelijke organisatie van het openbaar lichaam;
d. tot privaatrechtelijke rechtshandelingen van het openbaar lichaam te besluiten, met uitzondering van privaatrechtelijke rechtshandelingen als bedoeld in artikel 55a van de Wgr;
e. te besluiten namens het openbaar lichaam, het dagelijks bestuur of het algemeen bestuur rechtsgedingen, bezwaarprocedures of administratief beroepsprocedures te voeren of handelingen ter voorbereiding daarop te verrichten, tenzij het algemeen bestuur, voor zover dit het algemeen bestuur aangaat, in voorkomende gevallen anders beslist.

2. Het dagelijks bestuur draagt zorg voor:
   a. het opstellen van agenda's en verslagen van vergaderingen van het algemeen bestuur;
   b. de informatievoorziening aan het algemeen bestuur.

HOOFDSTUK V: DE VOORZITTER

Artikel 12 Benoeming en taak

1. Het algemeen bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter en een vicevoorzitter aan.
2. De voorzitter is belast met de leiding van de vergaderingen van het algemeen bestuur en het dagelijks bestuur.
3. De vicevoorzitter vervangt de voorzitter indien deze verhinderd is.
4. Indien door het recreatieschap een geding wordt gevoerd tegen of een rechtshandeling gepleegd met een rechtspersoon, die door dezelfde persoon wordt vertegenwoordigd als de voorzitter van het recreatieschap, wordt het recreatieschap vertegenwoordigd door de vicevoorzitter, ook indien door de wederpartij alsnog een andere vertegenwoordiger mocht zijn aangewezen.

HOOFDSTUK VI: COMMISSIES

Artikel 13 Bestuurscommissies

1. Het algemeen bestuur kan voor bepaalde belangen een bestuurscommissie instellen.
2. Het algemeen bestuur bepaalt de bevoegdheden en samenstelling van de bestuurscommissies.

HOOFDSTUK VII: INLICHTINGEN EN VERANTWOORDING

Artikel 14 Interne verantwoording en inlichtingenplicht

1. De leden van het dagelijks bestuur verstrekken - tezamen dan wel afzonderlijk - aan het algemeen bestuur alle inlichtingen, voor zover dat niet strijdig is met het openbaar belang, die door het algemeen bestuur dan wel één of meer leden daarvan, hetzij mondeling in een vergadering van het algemeen bestuur, hetzij schriftelijk worden verlangd en wel door:
   a. mondelinge beantwoording van de gestelde vragen in dezelfde vergadering van het algemeen bestuur;
   b. toezending van bepaald aangewezen stukken binnen drie weken na ontvangst van het verzoek daartoe;
   c. schriftelijke beantwoording van de gestelde vragen binnen zes weken na ontvangst daarvan.

2. Indien een beroep wordt gedaan op het openbaar belang, kan het algemeen bestuur besluiten, dat in een besloten vergadering terzake mededelingen worden gedaan.

3. De voorzitter is het algemeen bestuur verantwoording verschuldigd voor het door hem gevoerde en te voeren bestuur en verstrekt alle door het algemeen bestuur dan wel één of meer leden daarvan verlangde inlichtingen. Het eerste en tweede lid zijn van overeenkomstige toepassing.

Artikel 15 Externe verantwoording en inlichtingenplicht

1. Een lid van het algemeen bestuur verschaft de raad onderscheidenlijk Provinciale Staten die hem als lid heeft aangewezen, alle inlichtingen die door één of meer leden van die raad onderscheidenlijk Provinciale Staten worden verlangd.
2. Een lid van het algemeen bestuur is aan de raad onderscheidenlijk Provinciale Staten die hem als lid heeft aangewezen, verantwoording verschuldigd voor het door hem in het algemeen bestuur gevoerde beleid.
3. De leden van het dagelijks bestuur verschaffen inlichtingen aan de raden onderscheidenlijk Provinciale Staten.
4. Provinciale Staten en de gemeenteraden stellen ieder regels vast omtrent:
    a. de wijze waarop een door hen aangewezen lid van het algemeen bestuur aan hen de door één of meer leden van Provinciale Staten, gemeenteraden of stadsdeelraden gevraagde inlichtingen dient te verstrekken;
    b. de wijze, waarop een door hen aangewezen lid van het algemeen bestuur door hen ter verantwoording kan worden geroepen;
    c. hun bevoegdheid een door hen aangewezen lid van het algemeen bestuur ontslag te verlenen, indien dit lid niet meer hun vertrouwen bezit.

Artikel 16 Informatieverstrekking door het bestuur

1. Het algemeen bestuur geeft aan de raden en Provinciale Staten alle inlichtingen, voor zover dat niet strijdig is met het bepaalde in artikel 52 juncto artikel 23 van de Wgr, die door één of meer leden van de raden en Provinciale Staten schriftelijk worden verlangd en wel door:
    a. toezending van bepaalde aangewezen stukken binnen drie weken na ontvangst van het verzoek daartoe;
    b. schriftelijke beantwoording van de gestelde vragen binnen zes weken na ontvangst daarvan.
2. Het algemeen bestuur, het dagelijks bestuur, de voorzitter en commissies geven de raden en Provinciale Staten alle inlichtingen die de raden onderscheidenlijk Provinciale Staten nodig hebben voor de uitoefening van hun taken.
3. Het algemeen bestuur zendt in ieder geval de volgende stukken, zodra die zijn vastgesteld respectievelijk door het dagelijks bestuur zijn ontvangen, ter kennisneming aan de raden en Provinciale Staten toe:
    a. plannen als bedoeld in artikel 3, eerste lid, onder c;
    b. de reglementen van orde voor de vergaderingen van het algemeen bestuur;
    c. het jaarverslag van het recreatieschap, en
    d. Koninklijke besluiten die betrekking hebben op stukken of aangelegenheden van het recreatieschap.

HOOFDSTUK VIII: BELEID, UITVOERING EN VERANTWOORDING

Artikel 17 Verantwoording/verslaglegging

1. Het algemeen bestuur stelt, op voorstel van de uitvoeringsorganisatie, het meerjarig bedrijfsplan en jaarplannen vast.
2. Vaststelling en wijziging van het basisplan en deelplannen vindt plaats met algemene instemming van het algemeen bestuur.
3. Het algemeen bestuur behoeft voor vaststelling of wijziging van het basisplan de schriftelijke goedkeuring van de deelnemers.

Artikel 18 Mandaat

Het algemeen bestuur, het dagelijks bestuur dan wel de voorzitter kunnen hun bevoegdheden inzake de hun opgedragen taken met inachtneming van afdeling 10.1.1. van de Algemene wet bestuursrecht mandateren of machtigen of volmacht verlenen zowel binnen het openbaar lichaam als aan een uitvoeringsorganisatie.

HOOFDSTUK IX: FINANCIËLE BEPALINGEN

Artikel 19 Geld- en financieringsmiddelen

De geldmiddelen van het recreatieschap worden gevormd door:

a. de bijdragen van de deelnemers, die worden bepaald met inachtneming van de regels in de door het algemeen bestuur vastgestelde Verordening financieel beheer;
b. subsidies, andere bijdragen dan de onder a bedoelde, schenkingen, legaten en erfstellingen;
c. geldleningen;
d. exploitatieopbrengsten, waaronder begrepen eenmalige vergoedingen uit het in beheer zijnde recreatiegebied;
e. overige inkomsten.

HOOFDSTUK X: TOETREDING, UITTREDING, WIJZIGING EN OPHEFFING

Artikel 20 Toetreding

1. Het daartoe bevoegde orgaan van een publiekrechtelijk lichaam of rechtspersoon kan verzoeken om toetreding tot deze regeling. Het verzoek wordt aan het algemeen bestuur gezonden en een afschrift aan de deelnemers.
2. Het algemeen bestuur stelt, na overleg met de deelnemers, binnen drie maanden, nadat het in het eerste lid bedoelde verzoek is ontvangen, een ontwerp vast voor de aanpassing van de gemeenschappelijke regeling in verband met de voorgenomen toetreding alsmede een regeling voor de gevolgen van de toetreding. Het dagelijks bestuur zendt dit ontwerp en regeling aan de deelnemers, waaronder begrepen de aspirant-deelnemer, met het verzoek binnen drie maanden na verzending hiervan, inzake de vaststelling ervan een besluit te nemen.
3. De toetreding gaat in op de eerste dag van de maand, volgend op die, waarin van het besluit tot toetreding aantekening is gemaakt in de registers, als bedoeld in artikel 26 van de Wet gemeenschappelijke regelingen.

Artikel 21 Uittreding

1. Een deelnemer die voornemens is uit te treden, kan het algemeen bestuur verzoeken een indicatie te geven van de gevolgen van de uittreding voor het openbaar lichaam. De indicatie wordt binnen zes maanden na het verzoek verstrekt, tenzij anders overeengekomen is tussen het algemeen bestuur en de uittredende deelnemer. De kosten van de indicatie komen voor rekening van de deelnemer die daarom heeft verzocht. De indicatie is niet bindend.
2. Onder de gevolgen van uittreding worden verstaan de financiële, juridische, personele en organisatorische consequenties die het directe gevolg zijn van de uittreding.
3. Uittreding uit deze regeling kan geschieden met ingang van het derde kalenderjaar volgend op de toezending van het betreffende besluit van de uittredende deelnemer aan het algemeen bestuur. Bij unaniem besluit van alle deelnemers kan van deze termijn afgeweken worden.
4. De procedure voor uittreding begint de dag nadat het algemeen bestuur het besluit tot uittreding van de deelnemer heeft ontvangen.
5. Uittreding geschiedt onder door het algemeen bestuur na overleg met deelnemers te stellen regelen, vervat in een uittredingsplan.
6. Het algemeen bestuur stelt binnen drie maanden nadat het besluit tot uittreding is ontvangen een ontwerp vast voor de aanpassing van de gemeenschappelijke regeling aan de gevolgen van de uittreding en zendt dit ontwerp aan de deelnemers met het verzoek binnen drie maanden na verzending van dat ontwerp inzake de vaststelling ervan een besluit te nemen.

Artikel 22 Uittredingsplan

1. Het uittredingsplan bepaalt de wijze van berekening van de financiële gevolgen van de uittreding, waaronder in ieder geval betreffen de voort te zetten verplichtingen van de uittredende deelnemer betreffende de rente en aflossing van geldleningen bedoeld in artikel 19, eerste lid, en andere langlopende verplichtingen met een resterende looptijd van ten minste 5 jaar.
2. Het uittredingsplan bevat een voorlopige berekening van de financiële gevolgen van de uittreding te betalen door de uittredende deelnemer, hierna te noemen de voorlopige uittreedsom.
3. Met het oog op het bepalen van de inhoud van het uittredingsplan wijst het dagelijks bestuur een onafhankelijke externe deskundige aan die in opdracht van het algemeen bestuur het concept-uittredingsplan voorbereidt. De kosten voor het inschakelen van een onafhankelijke externe deskundige komen voor rekening van de uittredende deelnemer.
4. Het dagelijks bestuur wijst de onafhankelijke externe deskundige aan op basis van een gezamenlijke voordracht van de uittredende deelnemer en de andere deelnemers in het algemeen bestuur. Indien geen overeenstemming kan worden bereikt over een gezamenlijke voordracht, wijst het algemeen bestuur de onafhankelijke externe deskundige aan op basis van een bindende voordracht van een selectiecommissie bestaande uit drie leden uit de deelnemers, waaronder in ieder geval een vertegenwoordiger van de uittredende deelnemer en een vertegenwoordiger van algemeen bestuur.
5. Ten minste zes maanden voorafgaand aan het moment van uittreding stelt het algemeen bestuur het uittredingsplan en de voorlopige uittreedsom vast. Het algemeen bestuur baseert de berekening van de voorlopige uittreedsom op de systematiek als bedoeld in het eerste lid en op de jaarrekening van het meest recent verstreken begrotingsjaar.

6. Uiterlijk zes maanden na het moment van uittreding stelt het algemeen bestuur de definitieve uittreedsom vast. Het algemeen bestuur baseert de berekening van de definitieve uittreedsom op de systematiek als bedoeld in artikel 23.
7. Bij de berekening van de kosten voor uittreding zoals bedoeld in het zesde lid wordt een risico-opslag van 10% op de uittreedsom toegepast om eventueel onvoorziene toekomstige kosten gerelateerd aan de uittreding te ondervangen. Deze opslag vrijwaart de uittredende deelnemer van alle toekomstige onvoorzienbare kosten.
8. Bij de voorbereiding van het concept uittredingsplan biedt het algemeen bestuur de uittredende deelnemer de keuze tussen een betaling van de uittreedsom in een aantal termijnen of voor betaling van de uittreedsom in een keer. In het uittredingsplan bepaalt het algemeen bestuur conform de voorkeur van de uittredende deelnemer of de uittredende deelnemer de uittreedsom in een daarbij te bepalen aantal termijnen of in een keer dient te betalen.

Artikel 23 Te vergoeden kosten van uittreding

1. De voorlopige, respectievelijk de definitieve uittreedsom bestaat uitsluitend uit een vergoeding ter compensatie van frictiekosten en desintegratiekosten, onder aftrek van eventuele baten.
2. Onder frictiekosten worden verstaan alle incidentele kosten te maken door het recreatieschap die het directe gevolg van de beslissing tot uittreding van een deelnemer zijn.
3. Onder desintegratiekosten worden verstaan alle kosten direct dan wel toekomstig te maken dan wel te dragen door het recreatieschap die samenhangen met de afbouw van overcapaciteit in personele en materiële sfeer en andere verplichtingen, de afbouw van risico's daarbij inbegrepen, ontstaan als direct gevolg van de uittreding.
4. Het recreatieschap brengt alle frictiekosten en desintegratiekosten, onder aftrek van eventuele baten, in rekening bij de uittredende deelnemer. De uittredende deelnemer is verplicht tot betaling van de definitieve uittreedsom, binnen drie maanden nadat het algemeen bestuur de definitieve uittreedsom, als bedoeld in artikel 22, zesde lid, heeft vastgesteld, tenzij in het uittredingsplan overeenkomstig artikel 22, achtste lid, anders is vastgelegd.
5. Kosten die de uittredende deelnemer maakt ter voorbereiding op of als gevolg van de beslissing tot uittreding komen voor rekening van de deelnemer.
6. De raming en berekening van de kosten voor uittreding worden gebaseerd op de feiten en omstandigheden die bekend waren op het moment van de daadwerkelijke uittreding, bedoeld in artikel 21, derde lid.
7. Het recreatieschap is gehouden redelijkerwijs al het mogelijke te doen om de uittredingskosten zo laag mogelijk te houden. Het voorgaande behoeft niet te leiden tot wijziging van overeenkomsten met en verplichtingen jegens derden die zijn aangegaan respectievelijk bepaald voorafgaand aan het tijdstip van ontvangst door het algemeen bestuur van het besluit tot uittreding van de deelnemer.

Artikel 24 Wijziging

1. Deze regeling kan slechts worden gewijzigd bij gelijkluidend besluit van alle deelnemers, onverminderd het bepaalde in de artikelen 2, derde lid en 3, derde lid.
2. Een wijziging van deze regeling gaat in op de eerste dag van de maand, volgende op die waarin daarvan aantekening is gemaakt in de registers als bedoeld in artikel 26 van de Wet gemeenschappelijke regelingen

Artikel 25 Opheffing en liquidatie

1 . Deze regeling kan worden opgeheven bij gelijkluidend besluit van tenminste tweederde van het aantal deelnemers.

2. In geval van opheffing van deze regeling geschiedt de liquidatie door het algemeen bestuur dat daarvoor de nodige regels stelt. Hierbij kan van bepalingen van deze regeling worden afgeweken.

3. Het liquidatieplan wordt door het algemeen bestuur, de deelnemers gehoord, vastgesteld.

4. Het liquidatieplan voorziet in de gevolgen die de opheffing voor het personeel heeft.

5. Een voor- of nadelig saldo van de liquidatie wordt over de deelnemers verdeeld, respectievelijk omgeslagen op overeenkomstige wijze als de omslag van een exploitatietekort.

HOOFDSTUK XI: ARCHIEFBEPALING

Artikel 26 Archief

1. Het dagelijks bestuur draagt zorg voor de archiefbescheiden van de organen van het recreatieschap.
2. De directeur en de bestuurssecretaris zijn belast met het beheer van de archiefbescheiden van de organen van het recreatieschap, voor zover deze niet zijn overgebracht naar de archiefbewaarplaats.
3. Het algemeen bestuur stelt voorschriften vast voor het beheer van de archiefbescheiden van de organen van het recreatieschap, die nog niet naar de archiefbewaarplaats zijn overgebracht.
4. Het recreatieschap vormt één archief voor de eigen bedrijfsvoerings-, bestuurstaken en de door de deelnemers overgedragen (gedelegeerde) bevoegdheden.
5. Voor de bewaring van de over te brengen archiefbescheiden van de organen van het recreatieschap wordt aangewezen de archiefbewaarplaats van Het Noord-Hollands Archief.
6. Met het toezicht op het beheer van de archiefbescheiden van de organen van het recreatieschap, voor zover deze niet zijn overgebracht naar de archiefbewaarplaats, is belast de archivaris van het Noord-Hollands Archief.
7. De archivaris van het Noord-Hollands Archief brengt tweejaarlijks aan het dagelijks bestuur verslag uit over het toezicht op het beheer van de archiefbescheiden van de organen van het recreatieschap, die nog niet zijn overgebracht naar de archiefbewaarplaats.
8. Het dagelijks bestuur brengt tweejaarlijks verslag uit aan het algemeen bestuur over de uitoefening van de aan hen opgedragen zorg voor de archiefbescheiden en de uitvoering van het archiefbeheer van de organen van het recreatieschap.
9. De deelnemers aan de regeling stellen tijdig aan het dagelijks bestuur de archiefbescheiden beschikbaar, die nodig zijn voor de uitvoering van de overgedragen taken.
10. In een verklaring van terbeschikkingstelling worden de periode van terbeschikkingstelling en het toezicht op het beheer van de ter beschikking gestelde archiefbescheiden vastgelegd.
11. In de verklaring kunnen nadere voorwaarden worden gesteld aan de terbeschikkingstelling.
12. Na opheffing van de gemeenschappelijke regeling worden de in het tweede lid bedoelde archiefbescheiden overgebracht naar de in het derde lid genoemde archiefbewaarplaats.

HOOFDSTUK XII: SLOTBEPALINGEN

Artikel 27 Duur

1. Deze regeling treedt in werking op 1 januari 2005.
2. De huidige samenstelling van bestuursorganen blijft ongewijzigd tot uiterlijk 1 mei 2005.
3. De functionaris van de uitvoeringsorganisatie die voor de in lid 1 genoemde dag aangesteld is als ambtelijk secretaris van het bestuur behoudt zijn functie en positie in het bestuur tot het moment waarop een nieuw verkozen dagelijks bestuur uit zijn midden een bestuurlijke secretaris heeft aangewezen, doch uiterlijk tot 1 mei 2005.
4. Deze regeling is aangegaan voor onbepaalde tijd.

Artikel 28 Geschillen

Voordat ten aanzien van een geschil, aangaande de uitvoering of toepassing, van deze regeling gerezen, de beslissing van een rechterlijke instantie wordt ingeroepen, wordt de zaak voorgelegd aan een geschillencommissie samen te stellen door Gedeputeerde Staten, in overleg met de dagelijkse besturen van de bij het geschil betrokken deelnemers.

Artikel 29 Evaluatie

1. Het bestuur draagt tenminste een keer in de vier jaar zorg voor een evaluatie van de regeling.
2. De evaluatie heeft onder meer, doch niet uitsluitend, tot doel na te gaan:
   a. of, en zo ja in welke mate, de met deze regeling beoogde samenwerking is gerealiseerd;
   b. of, en zo ja in welke mate, de bij deze regeling opgedragen taken, in het licht van de beoogde samenwerking, aanpassing behoeven.

Artikel 30 Citeertitel

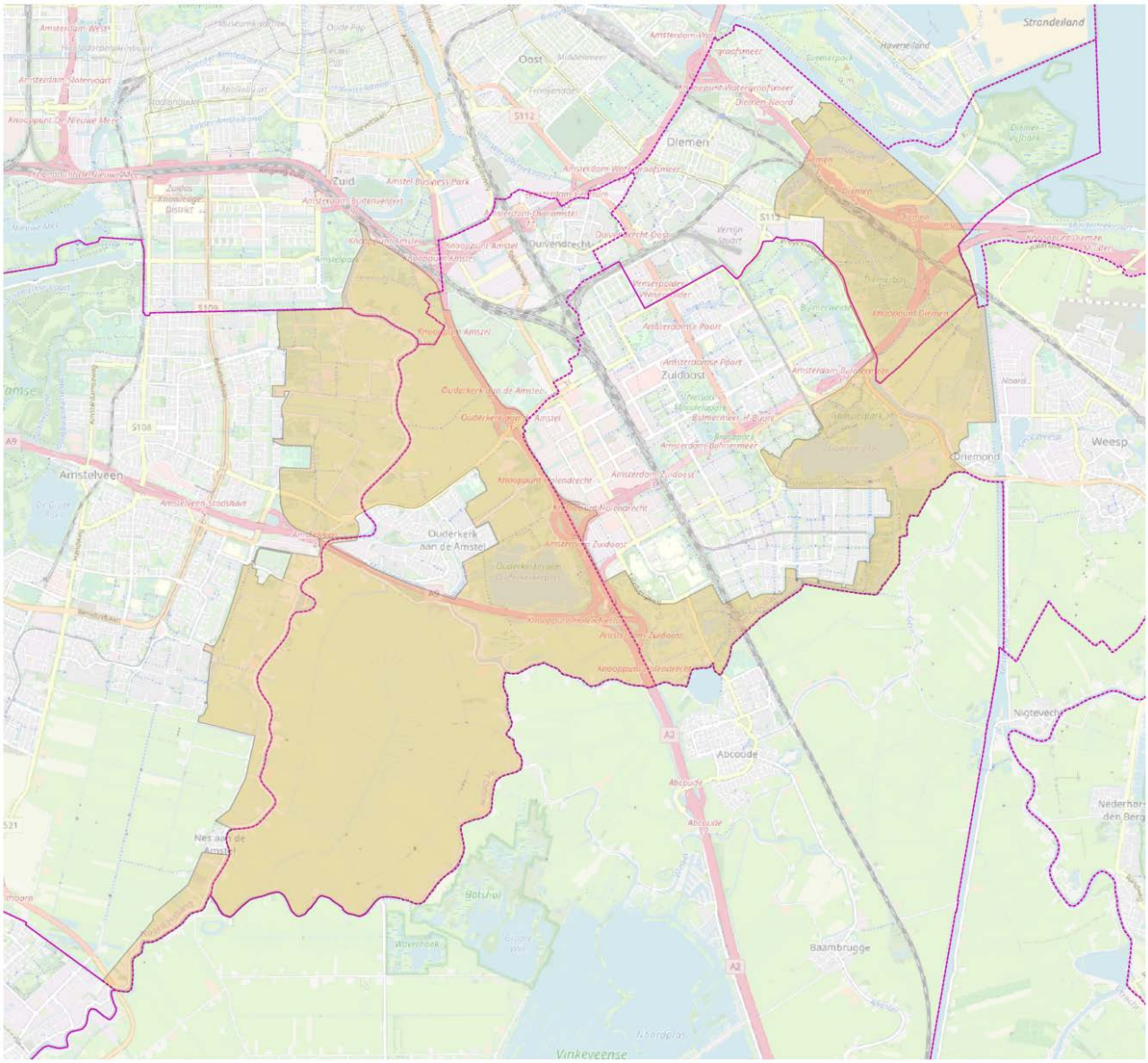
Deze regeling kan worden aangehaald als 'Gemeenschappelijk regeling Groengebied Amstelland'.

Aldus besloten in de openbare vergadering van het algemeen bestuur op 7 april 2004

De voorzitter,

Joyce Langenacker,

Bijlage Kaart Gemeenschappelijke regeling Groengebied Amstelland



Legenda

GR Groengebied Amstelland juni 2023

Gemeenten grenzen

© OpenStreetMap

Verordening financieel beheer
Recreatieschap Groengebied Amstelland

Uitleg aanpassingen:

Abc = gewijzigde tekst

Abc = toegevoegde tekst door overzetting vanuit de GR (én geactualiseerd op grond van WGR)

Abc = nieuw toegevoegd

Ter geleide

Met ingang van 2023 is het de verantwoordelijkheid van het DB om verantwoording af te leggen over de rechtmatigheid van de beheershandelingen van het schap. Om deze verantwoording onderbouwd te kunnen afleggen wordt de interne controle van het schap uitgebreid.
Deze financiële verordening is vanwege deze ontwikkelingen aangevuld met afspraken over de wijze van verantwoorden over rechtmatigheid en de nadere inrichting van de interne controle daartoe.

Verordening financieel beheer Recreatieschap Groengebied Amstelland

Het algemeen bestuur van de gemeenschappelijke regeling Groengebied Amstelland;

gelezen het voorstel van het dagelijks bestuur van Groengebied Amstelland d.d. dd-mm-jjjj;

gelet op Wet gemeenschappelijk regeling (hierna: WGR) artikel 59 en overeenkomstig het bepaalde in artikel 190 tot en met 219 Provinciewet;

besluit vast te stellen de Verordening financieel beheer Recreatieschap Groengebied Amstelland:

Hoofdstuk 1 Algemene bepalingen

Artikel 1 Begripsbepaling
In deze verordening wordt verstaan onder:

a. Schap:
Het openbaar lichaam Recreatieschap Groengebied Amstelland, als bedoeld in artikel 2 van de gemeenschappelijke regeling Recreatieschap Groengebied Amstelland

b. Algemeen bestuur (AB):
Het algemeen bestuur van het schap, als bedoeld in artikel 4.1 van de gemeenschappelijke regeling Recreatieschap Groengebied Amstelland

c. Dagelijks bestuur (DB):
Het dagelijks bestuur van het schap, als bedoeld in artikel 9.1 van de gemeenschappelijke regeling Recreatieschap Groengebied Amstelland

d. Uitvoeringsorganisatie:
De organisatie die in opdracht van het algemeen bestuur van het recreatieschap belast is met het dagelijks gebiedsbeheer, het financieel beheer, de beleidsvoorbereiding en de planvorming en -uitvoering.

e. Budgethouder:
De directeur van de uitvoeringsorganisatie of een door hem aangewezen functionaris

f. BBV:
Het Besluit begroting en verantwoording voor provincies en gemeenten

g. Administratie:
Het systematisch verzamelen, vastleggen, verwerken en verstrekken van informatie ten behoeve van het Algemeen bestuur, het functioneren en het beheersen van (onderdelen van) de gemeenschappelijke regeling Recreatieschap Groengebied Amstelland en ten behoeve van de verantwoording die daarover moet worden afgelegd

h. Rechtmatigheid:
Het in overeenstemming zijn met de financiële beheersmaatregelen opgenomen in geldende wet- en regelgeving

i. Doelmatigheid :
Het realiseren van bepaalde prestatie met een zo beperkt mogelijke inzet van middelen

j. Doeltreffendheid:
De mate waarin de beoogde maatschappelijke effecten van het beleid ook daadwerkelijk worden behaald

k. Investeringskrediet:
Een budget voor het realiseren van een investering

l. Investering:
Een opoffering in tijd, geld of menskracht waarvan het nut zich over meerdere jaren uitstrekt

Hoofdstuk 2 Begroting en verantwoording

Artikel 2 Uitgangspunten begroting

1. De jaarlijks door het DB op te stellen ontwerpbegroting (concept Programmabegroting inclusief meerjarenbegroting) van het recreatieschap wordt opgesteld binnen de grenzen van het vastgestelde beleid en bevat een specificatie van de begrote participantenbijdragen.
2. De bedragen van de (meerjaren)begroting kunnen worden herzien op basis van de ramingen voor de loon- en prijsontwikkeling en inwoneraantallen, conform de geldende uitgangspunten zoals jaarlijks vastgesteld in de 'Kadernota'.
3. Begrotingsvoorstellen die afwijken van het bepaalde in voorgaande leden worden door het DB met een afzonderlijke toelichting voorgelegd aan het AB.
4. In de jaarbegroting en meerjarenbegroting wordt, voor het jaar waarop de begroting betrekking heeft, de aan het recreatieschap geraamde verschuldigde bijdrage per deelnemer als bedoeld in het volgende lid vermeld.
5. De participantenbijdragen worden ten laste gebracht van de deelnemers volgens een door de deelnemers bij het vaststellen van deze verordening overeengekomen of later gewijzigde verdeelsleutel, welke als bijlage 1 bij deze verordening is gevoegd en welke bijlage deel uitmaakt van deze verordening.
6. De deelnemers zijn gehouden hun in de begroting geraamde bijdrage bij wijze van voorschot te voldoen, in twee termijnen en wel op 1 januari en 1 juli van het begrotingsjaar.

Artikel 3 Inrichting begroting

1. Het AB stelt per bestuursperiode de indeling van de begroting vast conform het Besluit Begroting en Verantwoording Provincies en Gemeenten (BBV).
2. Bij de begroting wordt een overzicht gegeven van de raming per programma. Bij de jaarverslaggeving wordt een overzicht gegeven van de realisatie per programma en de bijdrage per deelnemer.
3. De begroting voor het komende jaar bevat een meerjarenbegroting over een periode van drie jaar, om de in de begroting opgenomen ramingen te kunnen plaatsen in een meerjarenperspectief.
4. In de begroting wordt van nieuwe investeringen het benodigde investeringskrediet weergegeven met de afschrijvingstermijnen en de uit de investeringen voortvloeiende kapitaallasten (meerjarig).

Artikel 4 Procedure voorbereiden en vaststellen begroting

1. Het DB zendt de ontwerpbegroting (concept Programmabegroting inclusief de meerjarenbegroting), vergezeld van een toelichting binnen de wettelijk voorgeschreven termijn aan de raden van de deelnemende gemeenten en Provinciale Staten van de deelnemende provincie en gelijktijdig aan het AB.
2. De raden van de deelnemende gemeenten en Provinciale Staten van de deelnemende provincie kunnen binnen de wettelijk voorgeschreven termijn bij het DB hun zienswijze over de ontwerpbegroting naar voren brengen .
3. Het DB stelt de raden en provinciale staten voorafgaande aan het vaststellen van de begroting schriftelijk en gemotiveerd in kennis van zijn oordeel over de zienswijze, bedoeld in het tweede lid, alsmede van de eventuele conclusies die het daaraan verbindt.
4. Het AB stelt de begroting, meerjarenbegroting en eventueel gewijzigd investeringsschema vast binnen de wettelijk voorgeschreven termijn.

Artikel 5 Uitvoering begroting

1. Het DB waarborgt dat de uitvoering van de begroting rechtmatig, doelmatig en doeltreffend verloopt.
2. Het DB draagt er zorg voor dat de begrote lasten en baten door middel van kosten toerekening eenduidig zijn toegewezen aan het programma.

Artikel 6 Autorisatie begroting, investeringskredieten en begrotingswijziging

1. Het AB geeft met het vaststellen van de begroting opdracht aan het DB om de doelstellingen te realiseren en diensten te verlenen.
2. Het AB autoriseert met het vaststellen van de begroting de totale lasten en de totale baten per programma.

3. Het DB draagt er zorg voor dat de lasten, zoals is geautoriseerd in de begroting, niet worden overschreden.
4. Indien het DB voorziet dat een programma of investeringskrediet dreigt te worden overschreden, wordt dit door het DB aan het AB gemeld. Dit kan middels de tussentijdse rapportages of middels een voorstel voor wijziging van het budget van het betreffende programma of investeringskrediet of een voorstel tot bijstelling van het beleid. Het DB legt dit aan het AB ter autorisatie voor.
5. Voor investeringen in de loop van het begrotingsjaar, die niet in de begroting zijn opgenomen, legt het DB voor het aangaan van verplichtingen een investeringsvoorstel en een voorstel voor het autoriseren van het investeringskrediet aan het AB voor. Voor deze procedure gelden volgens de Wet gemeenschappelijke regelingen dezelfde termijnen als voor de begroting.

Artikel 7 Tussentijdse rapportage

1. Het DB informeert het AB eenmaal per jaar (in het najaar) door middel van een tussentijdse rapportage over de realisatie van de begroting van het recreatieschap van het lopende jaar.
2. De tussentijdse rapportage bevat:
   a. Een analyse van de uitkomsten ten opzichte van de begroting;
   b. Een vooruitblik op het verwachte jaarresultaat;
   c. Een overzicht van de bestede investeringskredieten;
3. In de tussentijdse rapportages worden afwijkingen op investeringskredieten en afwijkingen op de raming van baten en lasten boven de 10% met een ondergrens van € 10.000 toegelicht.

Artikel 8 Jaarstukken

1. Het DB maakt elk jaar de rekening van het voorafgaande jaar op conform wet- en regelgeving. De jaarstukken bevatten in ieder geval:
   a. Een programmaverantwoording;
   b. De verplichte paragrafen;
   c. Een balans, inclusief een uitgebreide toelichting hierop en een overzicht van de baten en lasten van het voorafgaande jaar;
   d. Een verklaring over de rechtmatigheid van de beheershandelingen.
2. In de jaarrekening wordt van de investeringen de uitputting van de geautoriseerde investeringskredieten en de actuele raming van de totale uitgaven weergegeven.
3. Het DB zendt binnen de wettelijk voorgeschreven termijn de voorlopige jaarrekening eventueel vergezeld van zijn opmerkingen en vergezeld van een verantwoording van het financieel beleid aan de raden van deelnemende gemeenten, aan Provinciale Staten van de deelnemende provincie en aan het AB onder overlegging van een afschrift van het verslag van het onderzoek naar de deugdelijkheid van de jaarrekening, ingesteld door de hiertoe door het AB aangewezen certificerend accountant(s).
4. De raden en provinciale staten kunnen binnen de wettelijk voorgeschreven termijn bij het DB hun zienswijze over de resultaatbestemming naar voren brengen. Het DB reageert gemotiveerd op deze zienswijzen en voegt zijn reactie op deze zienswijzen bij de ontwerp jaarrekening.
5. Het AB stelt de jaarrekening vast binnen de wettelijk voorgeschreven termijn alsmede de bijdragen die de deelnemers betalen in het eventuele exploitatietekort.
6. De vaststelling van de jaarrekening strekt het bestuur tot decharge.

Artikel 9 Negatief saldo

1. Het negatief saldo omvat het exploitatietekort verminderd met de begrote participantenbijdragen en met de begrote dekking uit bestemmingsreserves en de algemene reserve, conform de nota reserves en voorzieningen.
2. Wanneer in de jaarrekening sprake is van een negatief saldo over enig boekjaar besluit het AB of dit:
   a. voor zover de reserves daarvoor toereikend zijn, ten laste gebracht worden van de door het recreatieschap gevormde reserves.
   b. voor zover de reserves niet toereikend zijn, wordt een negatief saldo ten laste gebracht van de deelnemers volgens de op grond van de in bijlage 1 vastgestelde verdeelsleutel. De deelnemers voldoen hun aanvullende bijdrage op grond van dit lid binnen 60 dagen na de vaststelling van de jaarrekening.

Artikel 10 Positief saldo

Indien de jaarrekening inclusief de voorgeschoten participantenbijdragen sluit met een positief saldo van de exploitatie besluit het AB of dit:

a. geheel of gedeeltelijk zal worden toegevoegd aan de algemene reserve, doch alleen en voor zover het door het AB vastgestelde maximum plafond van de reserve nog niet is bereikt, dan wel;
b. geheel of gedeeltelijk zal worden toegevoegd aan een of meerdere bestemmingsreserves, dan wel;
c. geheel of gedeeltelijk zal worden uitgekeerd aan de deelnemers in de verhouding, waarin zij volgens de verdeelsleutel in bijlage 1 bijdragen in het exploitatietekort.

Het voorgaande met inachtneming van artikel 8 lid 4.

Artikel 11 Garantstellingen

1. Voor de betaling van rente en aflossing van door het recreatieschap te sluiten geldleningen en in rekening-courant op te nemen gelden staan de deelnemers garant.
2. De deelnemers nemen aan de garantie deel in de verhouding waarin zij volgens de verdeelsleutel in bijlage 1 bijdragen in het exploitatietekort.
3. Indien uit deze bepaling in enig jaar voor de deelnemers betalingen voortvloeien, zullen deze na afwikkeling van het exploitatietekort of -overschot worden verrekend.

Artikel 12 Fiscale aspecten

1. Het recreatieschap maakt binnen de Wet OB gebruik van de koepelvrijstelling voor de btw voor alle activiteiten met uitzondering van de btw-ondernemersactiviteiten. Daarbij worden jaarlijks de werkelijk gemaakte btw-kosten voor activiteiten die onder de koepelvrijstelling vallen, gemeld aan de participanten, zodat zij die kosten kunnen indienen bij het btw compensatiefonds. Deze kosten worden verdeeld over de participanten op basis van de verdeelsleutel in bijlage 1.
2. Om van de koepelvrijstelling voor de btw gebruik te mogen maken, mogen de reserves niet onbeperkt toenemen. Daarom wordt door het AB in de Programmabegroting een maximum plafond vastgesteld voor de algemene reserve.

Hoofdstuk 3 Financieel beleid

Artikel 13 Waardering en afschrijving vaste activa

De kaders voor activering, waardering en afschrijving van vaste activa worden separaat beschreven in de Nota activeren, waarderen en afschrijven. Het AB stelt deze nota vast.

Artikel 14 Reserves en voorzieningen

De kaders voor het instellen/vormen en het gebruik van reserves en voorzieningen worden beschreven in de Nota reserves en voorzieningen. Het AB stelt deze nota vast.

Artikel 15 Financieringsfunctie

1. Het schap neemt ten aanzien van de financieringsfunctie de Wet Financiering Decentrale Overheden (wet FIDO) en daarmee ook de Regeling Uitzettingen en Derivaten Decentrale Overheden (wet RUDDO) in acht;
2. Het AB stelt het Financieringsstatuut vast. Daarin zijn voor de financieringsfunctie kaders opgenomen voor het risicobeheer, financiering, kasbeheer en relatiebeheer.

Artikel 16 Kostprijsberekening

1. Voor het bepalen van de geraamde kostprijs van goederen, werken en diensten van de gemeenschappelijke regeling, die worden geleverd aan overheidsbedrijven en derden, wordt een systeem van kostentoerekening gehanteerd. Bij de kostentoerekening worden naast de directe kosten de indirecte kosten betrokken, die rechtstreeks samenhangen met de door de gemeenschappelijke regeling verleende diensten.
2. Bij de kosten worden betrokken de kapitaallasten van de in gebruik zijnde activa.
3. Voor de inzet van materiele activa worden naast directe kosten, indirecte kosten en afschrijvingskosten, de rente voor de financiering van het actief toegerekend. Deze rente is een vergoeding voor de inzet van vreemd vermogen en van eigen vermogen. De rentepercentages voor deze vergoeding worden bij de behandeling van de begroting van de gemeenschappelijke regeling vastgesteld.

Artikel 17 Prijzen economische activiteiten

1. Voor de levering van goederen, diensten of werken aan overheidsbedrijven en derden en met welke bijbehorende activiteiten de gemeenschappelijke regeling in concurrentie met marktpartijen treedt, wordt tenminste de geraamde integrale kostprijs in rekening gebracht. Bij afwijking doet het DB vooraf voor elk van deze activiteiten afzonderlijk een voorstel aan het AB waarin het publiek belang van de activiteit wordt gemotiveerd.
2. Bij het verstrekken van leningen of garanties aan overheidsbedrijven en derden brengt de gemeenschappelijke regeling de geraamde integrale kosten in rekening. Bij afwijking doet het DB vooraf een voorstel aan het AB waarin het publiek belang van de lening of garantie wordt gemotiveerd.

Hoofdstuk 4 Paragrafen

Artikel 18 Paragrafen

Bij de begroting en de jaarstukken neemt het DB conform het Besluit begroting en verantwoording minimaal de verplichte onderdelen van de paragrafen Bedrijfsvoering, Financiering, Onderhoud kapitaalgoederen, Grondbeleid, Verbonden partijen en Weerstandsvermogen en risicobeheersing op.

Hoofdstuk 5 Financiële organisatie en financieel beheer

Artikel 19 Administratie

De administratie is zodanig van opzet en werking, dat zij dienstbaar is voor:

a. Het sturen en beheersen van activiteiten en processen in de organisatie;
b. Het verstrekken van informatie over ontwikkelingen in de omvang van activa met economisch nut, activa met maatschappelijk nut, voorraden, vorderingen en schulden;
c. Het verschaffen van informatie over uitputting van toegekende budgetten en investeringskredieten;
d. Het afleggen van verantwoording over de rechtmatigheid, de doelmatigheid en de doeltreffendheid van het gevoerde bestuur in relatie tot de gestelde beleidsdoelen, de begrotingen relevante wet- en regelgeving;
e. Het voldoen aan de inlichtingenverplichting die op grond van artikel 15, tweede lid, van het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten aan de deelnemers wordt opgelegd;
f. De controle van de registratie van gegevens als zodanig en van de daaraan ontleende informatie, alsmede voor de controle op de rechtmatigheid, de doelmatigheid en de doeltreffendheid van het gevoerde bestuur in relatie tot de gestelde beleidsdoelen, de begroting en relevante weten regelgeving.

Artikel 20 Financiële organisatie

Het DB zorgt voor en legt vast:

a. Voor een adequate scheiding van taken, functies, bevoegdheden, verantwoordelijkheden;
b. De verlening of goedkeuring van mandaten en volmachten aan de budgethouder voor het aangaan van verplichtingen ten laste van de toegekende budgetten en investeringskredieten;
c. Het beleid en de interne regels voor het voorkomen van misbruik en oneigenlijk gebruik van regelingen en eigendommen, opdat aan de eisen van rechtmatigheid, controle en verantwoording wordt voldaan;
d. Het beleid en de interne regels voor de inkoop en de aanbesteding van goederen, werken en diensten en diensten met inachtneming van geldende regels vanuit de Europese Unie.

Artikel 21 Interne controle

1. Het DB zorgt ten behoeve van het getrouwe beeld van de jaarrekening van de gemeenschappelijke regeling en de rechtmatigheid van de baten en lasten en de balansmutaties voor de jaarlijkse interne toetsing van de getrouwheid van de informatieverstrekking en de rechtmatigheid van de beheershandelingen. Bij afwijkingen neemt het DB maatregelen tot herstel.
2. Ten behoeve van deze stelselmatige toetsing draagt het DB zorg voor een controleplan. Voor de uitvoering van dit plan en de jaarlijkse actualisatie is de uitvoeringsorganisatie verantwoordelijk. Dit plan borgt de regelmatige toetsing van de bedrijfsprocessen, op juistheid, volledigheid en tijdigheid van de bestuurlijke informatievoorziening, op de rechtmatigheid van beheers handelingen en op misbruik en oneigenlijk gebruik.

Artikel 22 Verantwoording over de rechtmatigheid

1. Het DB verantwoordt zich over de rechtmatigheid van de beheershandelingen conform de bepalingen van het BBV met een rechtmatigheidsverantwoording en toelichting in de paragraaf Bedrijfsvoering.
2. Voor het rechtmatigheidsoordeel stelt het AB de verantwoordingsgrens vast op 3%. Deze grens van 3% geldt afzonderlijk voor zowel fouten als onzekerheden.
3. Het DB rapporteert in de paragraaf Bedrijfsvoering over alle bevindingen omtrent de financiële rechtmatigheid waardoor in het voorkomende geval de verantwoordingsgrens wordt overschreven en verder over alle bevindingen die het DB relevant acht voor de lezer van de jaarrekening.

Hoofdstuk 6 Slotbepalingen

Artikel 23 Intrekken oude verordening en overgangsrecht

De Financiële verordening vastgesteld op 22 november 2022 wordt ingetrokken, met dien verstande dat zij van toepassing blijft op de jaarrekening (en deelverantwoordingen) van het verslagjaar 2023 en 2024.

Artikel 24 Inwerkingtreding en citeertitel

1. Deze verordening treedt in werking op dd-mm-jjjj. *[nadat de gewijzigde gemeenschappelijke regeling Groengebied Amstelland in werking is getreden!]*
2. Deze verordening wordt aangehaald als: Verordening financieel beheer Recreatieschap Groengebied Amstelland'.

Aldus vastgesteld in de openbare vergadering van het algemeen bestuur van recreatieschap Groengebied Amstelland op dd-mm-jjjj

De voorzitter,

J. Langenacker

BIJLAGE 1 VERDEELSLEUTEL VERORDENING FINANCIEEL BEHEER

1. De verdeelsleutel wordt bepaald om het aandeel van de deelnemers in de uitgaven aan gezamenlijke activiteiten, en de verantwoordelijkheid in de dekking van het exploitatietekort vast te stellen.

2. Het AB is bevoegd de verdeelsleutel te bepalen. Een dergelijk besluit van het AB dient met unanieme instemming van alle deelnemers te worden genomen.

3. Om gebruik te mogen maken van de koepelvrijstelling voor de btw moet de verdeelsleutel voldoende recht doen aan het actueel gebruiksvoordeel dat een deelnemer heeft aan de gezamenlijke activiteiten. Een niet objectief herleidbaar of een vast percentage per deelnemende gemeente doet niet voldoende recht aan het actueel gebruiksvoordeel dat een deelnemer heeft. Daarom wordt de onderlinge verhouding van gemeenten in de verdeelsleutel gebaseerd op het actuele inwonersaantal volgens het CBS. Hierbij wordt aan de gemeente Amsterdam 1/3 deel van het aantal inwoners van de gemeente Amsterdam toegerekend.

4. Het aandeel van provincie Noord-Holland is niet op basis van het relatieve inwonersaantal of andere vergelijkingsdata te bepalen en blijft daarom gelijk aan het aandeel in 2024, totdat door het AB unaniem anders wordt besloten.

5. Om de verdeelsleutel voor de gemeenten die deelnemen in het recreatieschap actueel te houden, wordt jaarlijks op basis van de meest actuele inwonersaantallen berekend in hoeverre de verdeelsleutel afwijkt van de actuele gegevens. Zodra de verdeelsleutel meer dan 1,0% voor één of meer deelnemer afwijkt van de actuele inwonersaantallen, wordt de verdeelsleutel aangepast en door het AB vastgesteld voor toepassing in het eerstvolgende begrotingsjaar.

6. Met ingang van 1 januari 2025 is de verdeelsleutel voor het recreatieschap zoals in onderstaande tabel is aangegeven.

Deelnemer	**Inwoneraantal in 2022**	**Aandeel in de verdeelsleutel**
Amsterdam	294.211	49,0 %
Amstelveen	92.331	15,4 %
Diemen	31.822	5,3 %
Ouder-Amstel	14.212	2,4 %
Provincie Noord-Holland	Vast percentage	27,9 %

7. Het AB is bevoegd te bepalen dat het nadelige exploitatiesaldo van één of meer daartoe bij de meerjarenbegroting aangewezen voorzieningen of onderdelen der exploitatie, niet wordt omgeslagen overeenkomstig de hierboven genoemde verdeelsleutel, maar geheel of gedeeltelijk rechtstreeks ten laste wordt gebracht van een of meer deelnemers.

8. Een besluit van het AB als bedoeld in voorgaande lid dient met instemming van tenminste twee-derde van het aantal deelnemers te worden genomen, waaronder de deelnemers aan wie het negatief exploitatiesaldo gaat worden omgeslagen.

Gemeente Amstelveen

Projecten en Advies

Uw contact: F. van der Neut
T (020) 540 44 11
gemeente@amstelveen.nl

Postbus 4, 1180 BA Amstelveen
Vermeld bij reactie ons kenmerk en datum van deze brief

Groengebied Amstelland
p/a Recreatie Noord-Holland NV
T.a.v. mevr. Langenacker (Voorzitter DB)
Postbus 2571
2002 RB Haarlem

Datum 18 oktober 2023
Uw brief van 22 augustus 2023
Uw kenmerk U2023
Ons kenmerk Z23-073682

Betreft Gemeenschappelijke regeling en Verordening financieel beheer Groengebied Amstelland.

Geachte mevrouw Langenacker,

Hierbij berichten wij u dat de gemeenteraad van Amstelveen toestemming verleent de gemeenschappelijke regeling Groengebied Amstelland te wijzigen conform de voorgestelde wijzigingen.

De raad heeft kennis genomen va de ontwerp Verordening financieel beheer en heeft besloten geen zienswijze in te dienen met betrekking tot deze verordening.

Wij gaan ervan uit u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd.

Hoogachtend,
burgemeester en wethouders van de gemeente Amstelveen,
de secretaris, de burgemeester,

Bert Winthorst Tjapko Poppens

Dit document is elektronisch ondertekend. Zie de elektronische handtekening(en) rechtsboven op pagina 1.

Overzicht uitwerking keuzes Wet gemeenschappelijke regelingen recreatieschappen

versie 18-08-2022

Onderwerp	Toelichting	Advies aan bestuur (ja / nee)	Motivatie
Gemeenschappelijke adviescommissie	Een commissie bestaande uit raadsleden die het algemeen bestuur van de gemeenschappelijke regeling van advies kan voorzien, de besluitvorming van de raden van de deelnemende gemeenten met betrekking tot de gemeenschappelijke regeling kan voorbereiden of de raden van advies kan voorzien.	Nee	De raden en staten worden op dit moment al voorzien van transparante meerjarenbegrotingen en jaarrekeningen waarbij zij zienswijzen kunnen inbrengen. Ook worden visies voor een zienswijze bij de raden en staten ingebracht. De besturen worden daarnaast ondersteund door een ambtelijke adviescommissie waarin ambtenaren van alle deelnemende gemeenten en Provinciale Staten zitten. Recreatieschappen zijn uitvoeringsorganisaties die recreatiegebieden beheren op basis van provinciaal en gemeentelijk vastgesteld beleid. Dat maakt de behoefte aan extra adviesmogelijkheden minder dan bij gemeenschappelijke regelingen die ook beleidszaken regelen.
Indienen zienswijzen op verschillende onderwerpen	Gemeenteraden van de deelnemers krijgen de bevoegdheid om een zienswijze in te dienen voorafgaand aan het nemen van besluiten door het bestuur van een gemeenschappelijke regeling. De gemeenschappelijke regeling moet bepalingen gaan inhouden over de besluiten waarover gemeenteraden een zienswijze naar voren kunnen brengen. Het (dagelijks) bestuur van het samenwerkingsverband moet vervolgens voorafgaand aan het daadwerkelijke besluit aan de raden laten weten of er iets wordt gedaan met hun zienswijzen. Het wetvoorstel sluit overigens niet uit dat in de gemeenschappelijke regeling wordt vastgelegd dat er geen zienswijzemogelijkheid bestaat tegen bepaalde besluiten van het samenwerkingsverband. De zienswijzen kunnen dus niet alleen in de begrotingscyclus worden ingediend, maar ook bij het treffen van de regeling en bij voorgenomen besluiten voordat die besluiten zijn genomen.	Nee	Raden en staten kunnen nu al bij de behandeling van de meerjarenbegroting een zienswijze indienen. Deze kan ook betrekking hebben op het voorgenomen beleid. Alle zienswijzen worden besproken door de Algemeen Besturen van de Recreatieschappen waarna daarna de meerjarenbegroting (eventueel gewijzigd) wordt vastgesteld. Bij de behandeling van de Zienswijzen wordt aangegeven wat ermee gedaan wordt. Ook visie en uitvoeringsprogramma's worden nu al aan de raden / staten voor een zienswijze voorgelegd. Een van de grote discussiepunten bij de recreatie schappen was de bestuurlijke drukte waarbij gemeenten soms en de provinciale staten ook van meerdere recreatieschappen deel uit maken. Het aparte bestuursbureau is onder meer opgericht om deze bestuurlijke drukte te verminderen. Extra zienswijze mogelijkheden zou deze alleen maar vergroten. Daarnaast zijn er de afgelopen jaren weinig zienswijzen ontvangen. Ook de rol van een recreatieschap als uitvoeringsorgaan van recreatiegebieden zonder bevoegdheden van ruimtelijke ordening maakt dat zienswijzen niet veel voorkomen.

Onderwerp	Toelichting	Advies aan bestuur (ja / nee)	Motivatie
	Bijvoorbeeld bij besluiten met een aanzienlijk financieel belang, politiek gevoelige besluiten of beleidsmatige keuzes.		
Burgerparticipatie	Burgerparticipatie binnen het zogenoemde verlengd lokaal bestuur wordt wettelijk verankerd. Zo krijgt de participatie een vaste plek binnen de gemeenschappelijke regelingen. Inwoners en belanghebbenden kunnen bij de voorbereiding, uitvoering en evaluatie van het beleid in regionale samenwerkingsverbanden betrokken worden. Het wetsvoorstel laat overigens de vrijheid om te regelen dat een dergelijke inspraakmogelijkheid niet geboden wordt. Dit kan je bijvoorbeeld af laten hangen van het de belangen die de gemeenschappelijke regeling behartigt en van de mate waarin het door de gemeenschappelijke regeling gevoerde beleid de belangen van ingezetenen en andere belanghebbenden raakt.	Ja	Er moet ruimte zijn voor het bestuur om burgerparticipatie in te stellen bij bepaalde projecten (bijvoorbeeld met grote maatschappelijke impact). Hierbij moet aangesloten worden op relevante wetgeving zoals de omgevingswet. Sowieso moet voor ruimtelijke plannen samen gewerkt worden met gemeenten (en het daarbij gevoerde participatiebeleid) omdat de ruimtelijke planvorming bij de gemeenten zit en niet bij de recreatieschappen.
Privaatrechtelijk toezicht (inhoud regeling)	Samenwerkingsverbanden van decentrale overheden zijn privaatrechtelijke van aard. Hierop waren de controle- en participatie-instrumenten van gemeenschappelijke regelingen niet van toepassing. Op basis van het nieuwe wetsvoorstel gaat de regering in overleg met de decentrale overheden een kader opstellen voor democratische controle op privaatrechtelijke samenwerkingen.	**Ja (verplicht)**	
Evaluatie van de GR (inhoud regeling)	De Wgr wordt gewijzigd op een aantal meer proceduretechnische aspecten. Zo zullen gemeenschappelijke regelingen bepalingen moeten gaan inhouden over de wijziging, opheffing, toetreding en (voorwaarden van) uittreding. Dit was al het geval voor regelingen die voor onbepaalde tijd zijn getroffen, maar deze	**Ja (verplicht)**	

Overzicht uitwerking keuzes Wet gemeenschappelijke regelingen recreatieschappen

versie 18-08-2022

Onderwerp	Toelichting	Advies aan bestuur (ja / nee)	Motivatie
	verplichting gaat door de wetswijziging ook gelden voor regelingen van bepaalde tijd.		
Uittredingsregeling (inhoud regeling)	Het opnemen van een goede uittredingsregeling in de GR.	**Ja (verplicht)**	
Informatieplicht (inhoud regeling)	Het opnemen van bepalingen omtrent de wijze waarop de actieve informatieplicht wordt vorm gegeven. Een nieuw (sturings)instrument is het formaliseren van de actieve informatieplicht van het bestuur van de gemeenschappelijke regeling, vergelijkbaar met de informatieplicht van het college aan de gemeenteraad.	**Ja (verplicht)**	
Wijze van reactie op zienswijzen (inhoud regeling)	Het mogelijk maken tot het indienen van zienswijzen (en het al dan niet uitsluiten van zienswijzen tegen voorgenomen besluiten van het samenwerkingsverband) en de wijze waarop de zienswijze kan worden gegeven.	**Ja (verplicht)**	

Toelichting bij de wijzigingen van de gemeenschappelijke regeling Groengebied Amstelland

Context – wijziging Wet gemeenschappelijke regelingen

Op 14 december 2021 heeft Eerste Kamer ingestemd met het wetsvoorstel “Versterken van de democratische legitimatie van gemeenschappelijke regelingen” om de Wet gemeenschappelijke regelingen (hierna: Wgr) te wijzigen. Sinds 1 juli 2022 is deze wetswijziging van kracht. De wijziging heeft tot doel de democratische legitimatie van gemeenschappelijke regelingen te versterken. Met deze wijziging hebben en krijgen volksvertegenwoordigers, waaronder gemeenteraadsleden en Statenleden, meer invloed op de besluitvorming van dit soort samenwerkingen en kunnen ze die beter controleren

Het gaat daarbij specifiek om de kaderstellende en controlerende rol bij de uitvoering van taken in gemeenschappelijke regelingen. Om die versterking te bereiken is een aantal bestaande instrumenten van de volksvertegenwoordiging aangepast en uitgebreid. Ook is de democratische legitimatie van de besluitvorming binnen zo’n samenwerkingsverband vergroot door participatiemogelijkheden van burgers en belanghebbenden bij de besluitvorming in gemeenschappelijke regelingen.

Het instrumentarium van gemeenteraad en Provinciale Staten is uitgebreid. Het betreft niet alleen verplichte, uit de Wgr voortvloeiende wijzigingen. Een aantal wijzigingen houden ook een keuze in om het instrument wel of niet in de gemeenschappelijke regeling (hierna; GR) op te nemen en toe te passen. De keuzes richten zich op:

- *Zienswijzen* indienen, reacties op zienswijzen – begroting en andere besluiten
- *Evaluatie*, o.a. van beleid en uitvoering van de GR
- *Participatie/inspraak*, o.a. gemeenschappelijke (raads)adviescommissie, burgerparticipatie
- *Uittredingsregeling*, gevolgen van, en voorwaarden waaronder uittreding mogelijk is.

Alle hier bedoelde (5) recreatieschappen in Noord-Holland zijn zogeheten ‘gemengde regelingen’ van colleges, gemeenteraden en Provinciale Staten. Voor recreatieschap Geestmerambacht geldt dit zonder de provincie dus zonder college van GS en Provinciale Staten van Noord-Holland. De colleges, raden en Staten zijn dus collectief eigenaren van deze recreatieschappen.

De eigenaren (deelnemers) hebben tot uiterlijk 1 juli 2024 tijd om de regeling te wijzigen. Er zijn echter een aantal wettelijke wijzigingen die vanaf 1 juli 2022 direct in werking zijn getreden, zoals de gewijzigde begrotingstermijnen, de actieve informatieplicht van het bestuur en de bevoegdheid van lokale of gezamenlijke rekenkamers om onderzoek te doen naar het gevoerde bestuur van een gemeenschappelijke regeling (artikel 184 Gemeentewet).

Werkgroep WGR

Via het voorzittersoverleg is ervoor gekozen om de besluitvorming voor aanpassing van de (5) gemeenschappelijke regelingen gecoördineerd uit te voeren. Uitgangspunt is dat voor alle schappen de wijzigingen in één keer worden gedaan zodat de colleges, gemeenteraden en Provinciale Staten de ontwerp regelingen slechts één keer in procedure hoeven te nemen voor alle recreatieschappen waar ze deel van uitmaken.

In opdracht van, en onder aansturing van het Bestuursbureau is door RNH een *ambtelijke werkgroep WGR* geformeerd, bestaande uit vertegenwoordigers van adviescommissieleden van de recreatieschappen. Het betreft vrijwel dezelfde ambtelijke vertegenwoordigers die eerder betrokken zijn geweest bij de oprichting van het Bestuursbureau.

Begin 2022 is reeds door een jurist een quick scan uitgevoerd waaruit blijkt met welke keuzes en wijzigingen de recreatieschappen te maken hebben. De werkgroep heeft een aantal primaire resultaten vertaald naar concrete voorstellen voor besluitvorming. Deze staan vervat in de notitie ‘Bouwstenen WGR’.

Bouwstenen WGR – informatiebijeenkomsten voor leden van raden en Staten (nov. 2022)

Omdat de gemeenschappelijke regelingen van de colleges, raden en Staten zijn, zijn alle gemeenteraadsleden, Statenleden en colleges van B&W en GS uitgenodigd om begin november 2022 actief (fysiek of digitaal) deel te nemen aan één van de twee informatiebijeenkomsten annex werksessies WGR. Tijdens die bijeenkomsten hebben de aanwezigen kennis genomen en kunnen reageren op de bevindingen en voorstellen (vervat in 'Bouwstenen WGR') die vanuit de ambtelijke werkgroep door het Bestuursbureau ter besluitvorming aan de schapsbesturen zijn voorgelegd.

Aansluitend zijn in november en december 2022 de in de 'Bouwstenen WGR' gemotiveerde keuzes en voorstellen -als basis voor wijziging van de gemeenschappelijke regelingen- unaniem door alle recreatieschappen aanvaard of omarmd.

Zo is ermee ingestemd om geen gemeenschappelijke adviescommissie (van raadsleden) in te stellen en het aantal momenten of onderwerpen voor het indienen van zienswijzen niet te vergroten.

Wel is besloten om de in de wet verankerde mogelijkheid voor burgerparticipatie voor het bestuur nader uit te werken waarbij nadrukkelijk afstemming met de gemeenten moet plaatsvinden. De primaire verantwoordelijkheid voor ruimtelijke planvorming ligt bij de gemeenten. Hiervoor geldt o.a. de Omgevingswet Een aantal zaken is verplicht uitgewerkt in de voorliggende ontwerp GR zoals het privaatrechtelijk toezicht (democratische controle), de evaluatie van de GR, uittredingsregeling, actieve informatieplicht en de wijze van reactie op zienswijzen.

Bestuurlijk portefeuillehouder en opdrachtgeverschap

Vanuit het Voorzittersoverleg is Annette Groot (wethouder gemeente Dijk & Waard) bereid gevonden om de rol van bestuurlijke portefeuillehouder op zich te nemen. Het Bestuursbureau vervult namens de recreatieschappen de rol van ambtelijk opdrachtgever voor de procesmanager van RNH en de ambtelijke werkgroep WGR.

Overige aanleidingen om de GR en de Verordening financieel beheer te wijzigen

- *Overheveling financiële aspecten van GR naar Verordening financieel beheer*

Mede op advies van GR experts zijn de financiële bepalingen –waaronder de bijlage met de verdeling van participantenbijdragen- verplaatst naar de Verordening financieel beheer. Dit maakt toekomstige wijzigingen namelijk veel gemakkelijker. Het vergroot de wendbaarheid van het recreatieschap zonder te tornen aan het budgetrecht van raden en Staten. De gewijzigde verordening wordt voor zienswijzen aangeboden aan raden en Staten en treedt pas in werking nadat de gewijzigde GR is gepubliceerd.

- *Bestuurlijke organisatie en gemeentelijke herindeling Amsterdam*

Sinds de wijziging van de Gemeentewet en enige ander wetten in 2014 heeft Amsterdam geen stadsdelen met een zelfstandig bestuur (deelgemeenten). In de huidige GR wordt hier nog wel naar verwezen.

In 2022 is Weesp opgenomen binnen de grenzen van de gemeente Amsterdam. Het aantal inwoners van Amsterdam is daardoor toegenomen. Dit kan van invloed zijn op de algehele omvang van de participantenbijdrage(n) zoals nu voorgesteld is in de gewijzigde Verordening financieel beheer

- *Actualisatie van de doelstelling*

De maatschappelijke betekenis van het recreatiegebied is in de loop der tijd op onderdelen gewijzigd en dat noopt tot een redactionele aanpassing van de doelstelling.

Naar: ‘Bouwstenen WGR’, waarover op 24-11-2022 is besloten door het Algemeen Bestuur van Groengebied Amstelland:

Onderwerp	Toelichting	Advies (ja / nee)	Motivatie, en waar staat dit in de ontwerp GR
Gemeenschappelijke adviescommissie	Een commissie bestaande uit raadsleden die het bestuur van de gemeenschappelijke regeling van advies kan voorzien, de besluitvorming van de raden van de deelnemende gemeenten met betrekking tot de gemeenschappelijke regeling kan voorbereiden of de raden van advies kan voorzien.	**Nee**	De raden en Staten worden op dit moment al voorzien van transparante (meerjaren) programmabegrotingen en jaarrekeningen waarbij zij zienswijzen kunnen inbrengen. Ook worden (Kadernota en) gebiedsvisies voor een zienswijze bij de raden en Staten ingebracht. Het bestuur wordt ondersteund door een ambtelijke adviescommissie waarin ambtenaren van alle deelnemende gemeenten en de provincie zitten. Groengebied Amstelland is een uitvoeringsgerichte orgaan (‘openbaar lichaam’) dat een recreatiegebied beheert op basis van vastgesteld provinciaal en gemeentelijk beleid. Dat maakt de behoefte aan extra adviesmogelijkheden minder groot dan bij gemeenschappelijke regelingen die ook beleidszaken regelen.
Indienen zienswijzen op verschillende onderwerpen	Gemeenteraden en Provinciale Staten krijgen de bevoegdheid om een zienswijze in te dienen voorafgaand aan het nemen van besluiten door de GR. In de regeling moet worden vastgelegd over welke ontwerp besluiten zienswijzen kunnen worden ingediend. Het dagelijks bestuur (DB) van de GR laat vervolgens voorafgaand aan het daadwerkelijke besluit aan het algemeen bestuur (AB) weten óf en wat er is gedaan met deze zienswijzen. De Wgr sluit overigens niet uit dat in de GR wordt vastgelegd dat er geen mogelijkheid tot zienswijzen bestaat voor bepaalde besluiten van de GR. De zienswijzen kunnen dus niet alleen in de begrotingscyclus worden ingediend, maar ook bij voorgenomen besluiten. Bijvoorbeeld bij besluiten met een aanzienlijk financieel belang, politiek gevoelige besluiten of beleidsmatige keuzes.	**Nee**	Raden en Staten mogen nu al bij de behandeling van de ontwerp (meerjaren) begroting zienswijzen indienen. Deze kunnen ook betrekking hebben op voorgenomen beleid of financiële uitgangspunten. Alle zienswijzen worden door het DB beoordeeld en becommentarieerd. Vervolgens wordt dit in het AB besproken waarna de (meerjaren) begroting -eventueel gewijzigd- wordt vastgesteld. Bij de behandeling van de zienswijzen wordt aangegeven wat ermee is gedaan. Ook visies, verordeningen en uitvoeringsprogramma’s worden nu aan de raden en Staten voor zienswijzen voorgelegd. De besluiten van het bestuur waarover de raden van de deelnemende gemeenten en Provinciale Staten een zienswijze naar voren kunnen brengen voorafgaand aan het nemen van het besluit, staan vervat in ARTIKEL 3 Lid 7a. Lid 7c biedt nog de (extra) mogelijkheid om andere, specifieke ontwerp besluiten voor zienswijzen open te stellen, ter beoordeling van het bestuur van het recreatieschap. Nog meer mogelijkheden voor zienswijzen zou de bestuurlijke drukte kunnen vergroten. De drukte die bestuurders ervaren als gevolg van deelname aan één of meerdere recreatieschappen is al jarenlang een issue. Bovendien zijn er in de afgelopen jaren weinig zienswijzen ontvangen. Ook de rol van een recreatieschap als beheerder van gebieden en terreinen zonder bevoegdheden van ruimtelijke ordening zorgt ervoor dat zienswijzen niet veel voorkomen.
Burgerparticipatie	Burgerparticipatie binnen het ‘verlengd lokaal bestuur’ is wettelijk verankerd. Zo krijgt de participatie een vaste plek binnen de	**Ja**	Er moet ruimte zijn voor het bestuur om burgerparticipatie in te stellen bij bepaalde projecten, bijvoorbeeld met grote maatschappelijke impact. Hierbij moet worden aangesloten op relevante wetgeving zoals de Omgevingswet. Sowieso moet voor

Onderwerp	Toelichting	Advies (ja / nee)	Motivatie, en waar staat dit in de ontwerp GR
	gemeenschappelijke regelingen. Inwoners en belanghebbenden kunnen bij de voorbereiding, uitvoering en evaluatie van het beleid in regionale samenwerkingsverbanden betrokken worden. De Wgr laat overigens de vrijheid om te regelen dat een dergelijke inspraakmogelijkheid niet wordt geboden. Dit kan bijvoorbeeld afhangen van de belangen die de GR behartigt en van de mate waarin het door de regeling gevoerde beleid de belangen van ingezetenen en andere belanghebbenden raakt.		ruimtelijke plannen worden samengewerkt met gemeenten (en het door hen gevoerde participatiebeleid) omdat de ruimtelijke planvorming voornamelijk bij gemeenten is ondergebracht en niet bij de recreatieschappen. ARTIKEL 3 lid 6 is toegevoegd om inspraak door ingezetenen en belanghebbenden van de deelnemende bestuursorganen van de provincie en de gemeenten bij de voorbereiding, uitvoering en evaluatie van beleid mogelijk te maken. Aangezien het recreatieschap taken uitvoert die door de deelnemende bestuursorganen zijn overgedragen, is het algemeen bestuur verantwoordelijk voor het regelen van deze participatie. Daartoe zal het algemeen bestuur een verordening dienen vast te stellen, waarin de wijze waarop hieraan invulling wordt gegeven, wordt geregeld.
Privaatrechtelijk toezicht (inhoud regeling) **Toezicht op bestuur**	Samenwerkingsverbanden van decentrale overheden zijn privaatrechtelijk van aard. Hierop waren de controle- en participatie-instrumenten van gemeenschappelijke regelingen niet van toepassing. Op basis van de nieuwe Wgr gaat de regering in overleg met de decentrale overheden een kader opstellen voor democratische controle op privaatrechtelijke samenwerkingen.	**Ja (verplicht)**	Groengebied Amstelland is een publiekrechtelijk samenwerkingsverband, een openbaar lichaam. In die zin is er geen sprake van privaatrechtelijk toezicht. Het aspect van toezicht zit besloten in de controlerende taken en bevoegdheden van de raden en Staten, alsmede van de (nieuwe) bepalingen inzake evaluatie van de GR. Zo kunnen gemeenteraden en Provinciale Staten een gezamenlijke enquête starten naar het in de GR gevoerde bestuur. De bevoegdheid om gezamenlijk als gemeenteraden en Provinciale Staten onderzoek te doen naar het gevoerde bestuur van een GR is ingevoerd bij de wijzigingen van de Wgr (en enige andere wetten in verband met het versterken van de democratische legitimatie van GR'en). Deze wijziging heeft tot doel de controlemogelijkheden van gemeenteraden op gemeenschappelijke regelingen te versterken. De onderzoeksbevoegdheid die is geregeld in de artikelen 155g en 155h Gemeentewet is in grote mate hetzelfde als het lokale enquêterecht van individuele gemeenteraden en Provinciale Staten. De belangrijkste verschillen betreffen de besluitvorming, het samenstellen van de onderzoekscommissie en de omvang van degenen die verplicht zijn mee te werken. Alle betrokken raden en Staten moeten unaniem met deze enquête instemmen
Evaluatie van de GR (inhoud regeling)	Volksvertegenwoordigers krijgen vanwege hun controlerende functie meer invloed op het functioneren van een regeling door een evaluatiemoment in de GR op te nemen van de regeling.	**Ja (verplicht)**	In ARTIKEL 29 wordt hierin voorzien. Hier is de evaluatie van de regeling opgenomen als uitvloeisel van het beleids- en controle-instrument van raden en Staten, zoals dat opgenomen is in artikel 11a van de Wgr. Eenmaal in de vier jaar wordt de regeling geëvalueerd met het doel te beoordelen of met de samenwerking het beoogde doel is gerealiseerd en de taken met het oog op die samenwerking eventueel aanpassing behoeven.

Onderwerp	Toelichting	Advies (ja / nee)	Motivatie, en waar staat dit in de ontwerp GR
	De Wgr is gewijzigd op een aantal meer procedurele aspecten. Zo moeten GR'en bepalingen bevatten over de wijziging, opheffing, toetreding en (voorwaarden van) uittreding. Dit was al het geval voor regelingen die voor onbepaalde tijd zijn getroffen, maar deze verplichting geldt nu ook voor regelingen van bepaalde tijd.		In HOOFDSTUK X van de ontwerp regeling staan alle relevante bepalingen die betrekking hebben op toetreding, uittreding, wijziging en opheffing van de GR. Overigens, staan deze goeddeels ook in de huidige GR
Uittredingsregeling (inhoud regeling)	Het opnemen van een goede uittredingsregeling in de GR. In de regeling dienen afspraken gemaakt te worden over (financiële) gevolgen van uittreding voor de uittredende deelnemers en voor de GR. Op deze manier bestaat vooraf al duidelijkheid bij alle deelnemers over de (financiële) gevolgen die een eventuele uittreding met zich mee brengt.	**Ja (verplicht)**	In HOOFDSTUK X (ARTIKELEN 20 t/m 25) zijn de 'spelregels' verwoord voor toe- en uittreding van participanten, inclusief de wijze waarop de GR kan worden opgeheven en geliquideerd. *Artikelen 21 tot en met 23 Uittreding* De Wgr bepaalt in artikel 9 dat er ter zake uittreding in ieder geval drie zaken geregeld dienen te worden: a. De voorwaarden waaronder kan worden uitgetreden; b. de gevolgen voor het vermogen van de rechtspersoon (het openbaar lichaam) en c. de gevolgen voor alle deelnemers. Uittreding gebeurt bij besluit van een deelnemend bestuursorgaan. Voordat een deelnemer wenst uit te treden is het mogelijk het algemeen bestuur te verzoeken om een indicatie te geven van de gevolgen van uittreding. Deze gevolgen zien op de financiële, juridische, personele en organisatorische consequenties. Uittreding kan in beginsel eerst geschieden met ingang van het derde kalenderjaar volgend op het besluit van de uittredende deelnemer. Door deze termijn kunnen zowel het openbaar lichaam als de deelnemers zich in redelijkheid aanpassen aan de nieuwe situatie. Indien de gevolgen voldoende gemitigeerd zijn of kunnen worden, kunnen de deelnemers ook besluiten deze termijn te verkorten. Voor de uittreding wordt een uittredingsplan vastgesteld, waarin de financiële gevolgen van de uittreding worden opgenomen. Daaronder vallen in ieder geval de verplichtingen van de uittredende deelnemer inzake rente en aflossing van geldleningen en andere langlopende verplichtingen. De uittreedsom die in rekening wordt gebracht bij de uittredende deelnemer en die in het uittredingsplan wordt opgenomen, behelst de frictiekosten en de desintegratiekosten. Daarbij is het openbaar lichaam gehouden om de uittredingssom zo laag als redelijkerwijs mogelijk is te houden.

Onderwerp	Toelichting	Advies (ja / nee)	Motivatie, en waar staat dit in de ontwerp GR
Informatieplicht (inhoud regeling)	Het opnemen van bepalingen omtrent de wijze waarop de actieve informatieplicht wordt vormgegeven. Een nieuw (sturings)instrument is het formaliseren van de actieve informatieplicht van bestuurders van de GR, vergelijkbaar met de informatieplicht van het college aan de raad.	**Ja (verplicht)**	In de Wgr wordt expliciet de actieve inlichtingenplicht aan Staten en raden geregeld in lijn met de bepalingen daarover in de Provincie- en Gemeentewet. In de GR wordt de invulling hiervan geregeld in ARTIKEL 16 lid 2 van HOOFDSTUK VII Inlichtingen en verantwoording Naast deze wijzigingen is tevens vooruitgelopen op de inwerkingtreding van de artikelen 3.1 en 3.2 van de Wet open overheid met het oog op de actieve openbaarmaking. Verder is er een aantal tekstuele veranderingen doorgevoerd. ARTKELEN 5 en 10 In beide artikelen wordt een lid toegevoegd (*lid 8 resp. lid 5*) ten behoeve van de actieve openbaarmaking, zoals dat geregeld is in artikel 3.1 en 3.2 van de Wet open overheid. Een transparante overheid als het recreatieschap zal daarop anticiperen en de agenda, verslagen en besluiten van het algemeen bestuur alsmede de agenda en de besluitenlijsten van het dagelijks bestuur reeds openbaar maken. Uiteraard dienen de belangen van anderen op grond van artikelen 5.1 en 5.2 van de Wet open overheid bij deze openbaarmaking in acht te worden genomen voordat overgegaan wordt tot het openbaar maken ervan.
Wijze van reactie op zienswijzen (inhoud regeling)	De mogelijkheid tot het indienen van zienswijzen (en het al dan niet uitsluiten van zienswijzen tegen voorgenomen besluiten van de GR) verplicht het dagelijks bestuur van de GR tot inhoudelijke becommentariëring voorafgaand aan het feitelijke besluit door het algemeen bestuur	**Ja (verplicht)**	De Wgr geeft de keuze aan de deelnemende raden en Staten om zienswijzen mogelijk te maken bij besluiten van het bestuur van de gemeenschappelijke regeling. In deze GR (ARTIKEL 3 lid 7) is de afweging gemaakt om dit toe te passen op een aantal besluiten die de kaderstellende, controlerende en financiële bevoegdheden van de Staten en raden aangaan. Het dagelijks bestuur moet op deze zienswijzen reageren, zodat de raden en Staten weten wat met hun zienswijzen gebeurd is. Tegen de ontwerp begroting kon reeds een zienswijze worden ingediend. Nieuw daarbij is dat het DB dient te reageren op de ingediende zienswijzen tegen de ontwerp begroting. Let wel, bij de zienswijze op de bestuurscommissie en privaatrechtelijke rechtspersonen geldt dat de zienswijze gevraagd moet worden overeenkomstig artikel 3 lid 7a en art. 55a Wgr.

Overige relevante wijzigingen

Artikel 2 Doel

Het begrip *openlucht*recreatie past niet meer binnen het huidig maatschappelijke tijdsgewricht waarin grootschalige groen- en recreatiegebieden ruimte bieden aan zowel recreatieve outdoor- als indooractiviteiten. De Wet op de openluchtrecreatie is reeds in 2008 ingetrokken, derhalve is ook de verwijzing hiernaar in artikel 3 komen te vervallen.

Artikel 4 Samenstelling algemeen bestuur

In het achtste lid wordt geregeld dat het lidmaatschap van het algemeen bestuur onverenigbaar is met het in dienst zijn van of ondergeschikt zijn aan het recreatieschap.

Voorts is hier de tekst aangepast op de bestaande bestuurlijke constellatie van de gemeente Amsterdam, zonder stadsdelen, maar wel met drie gemandateerde vertegenwoordigers.

Artikel 6 Openbaarheid van vergaderingen

De openbaarheid van vergaderingen van het algemeen bestuur is geregeld in de Wgr. Deze vergaderingen zijn openbaar, tenzij anders wordt besloten door het algemeen bestuur (artikel 52 in samenhang met artikel 22 Wgr).

Artikel 7 Stemmen en besluitvorming

Het algemeen bestuur beslist bij gewone meerderheid, tenzij anders in de GR geregeld.
Zo is in artikel 17 bepaald dat vaststelling en wijziging van het basisplan en deelplannen met algemene instemming (unanimiteit) van het algemeen bestuur plaatsvindt. Ook wijziging van de regeling kan slechts plaatsvinden na gelijkluidend besluit van alle deelnemers (artikel 24). Voor opheffing van de GR is volgens artikel 26 een gekwalificeerde meerderheid (2/3) vereist.

Artikel 13 Bestuurscommissies

Hierin wordt geregeld dat er bestuurscommissies worden ingesteld. Dit dient specifiek in de GR te worden genoemd. Voor adviescommissies hoeft dat niet. De bevoegdheid tot het instellen daarvan is in de Wgr zelf geregeld en derhalve niet meer vermeld in de GR.

Artikel 19 Geld- en financieringsmiddelen

Hoofdstuk IX: **Financiële bepalingen** is beperkt tot één artikel, waarin de grondslagen van de geld- en financieringsmiddelen voor het recreatieschap zijn opgenomen. De bijdragen van de deelnemers vormen daarin een belangrijk middel. De grondslag wordt bepaald in de GR, de systematiek en uitwerking ervan in een door het algemeen bestuur vast te stellen **Verordening financieel beheer**. Daarmee wordt de mogelijkheid om de bijdragen te wijzigen en sneller in de tijd te laten doorwerken in de planning & control cyclus van de deelnemers vergroot. De vaststelling van deze verordening gaat niet buiten de Provinciale Staten en gemeenteraden om, nu in artikel 3 lid 7a is bepaald dat verordeningen voor zienswijzen naar de deelnemers gaan, voordat de verordening wordt vastgesteld.

De voorbereiding en de vaststelling van de begroting en jaarrekening worden bepaald in de artikelen 58, 58b en 59 van de Wgr. De overige artikelen, inclusief de bijlage met verdeling van de participantenbijdragen zijn, vanwege de eenheid en leesbaarheid van de financiële bepalingen overgeheveld naar de Verordening financieel beheer van het recreatieschap.

Artikel 26 Archief – Hoofdstuk XI Archiefbepaling

Dit artikel is aangepast aan de huidige Archiefwet, waarbij het dagelijks bestuur zorg draagt voor de archiefbescheiden van de organen van het recreatieschap. De archivaris van het Noord-Hollands Archief is belast met het toezicht. Onder ‘organen’ van het recreatieschap worden DB, AB en voorzitter verstaan.

Er zijn voorts diverse redactionele verbeteringen doorgevoerd waaronder:

- verwijzingen naar “de minister belast met de zorg voor de openluchtrecreatie, natuur- en landschapsbeheer” zijn verwijderd
- In de rangschikking van de bepalingen is een iets gewijzigde volgorde gehanteerd waarbij gestreefd is naar een meer logische en leesbare opbouw van de tekst. De aangepaste opbouw loopt synchroon met die van de andere recreatieschappen in Noord-Holland
- Onnodige verwijzingen naar en letterlijke citaten uit de Wgr zijn goeddeels verwijderd

SAMENVATTEND OVERZICHT WIJZIGINGEN

Was-wordt tabel behorend bij de wijziging Gemeenschappelijke regeling Groengebied Amstelland
Cijfers verwijzen naar de betreffende artikelen
Wgr: Wet gemeenschappelijke regelingen

ONDERWERP	WAS (artikel)	WORDT (artikel)	TOELICHTING
Aanhef			Actuele overwegingen voor wijziging regeling
Begrippen	1 1 lid l	1 Vervallen	‘schap’ gewijzigd in ‘recreatieschap’
Doel en werkgebied	2	2	‘openluchtrecreatie’ vervangen door ‘recreatie’
Taak en bevoegdheden	3 3 lid 1e	3 Vervallen 3 lid 1g (nieuw)	 Wet Openluchtrecreatie is vanaf 2005 ingetrokken Aangepast aan de Wgr
Taak en bevoegdheden **Participatie** **Zienswijzen**	4 lid 1 en lid 2 4 lid 3 4 lid 4	Vervallen 3 lid 4 3 lid 5 3 lid 6 (nieuw) 3 lid 7 (nieuw)	Aangepast aan de Wgr. Bevoegdheid volgt uit de Wgr. Verordenende bevoegdheid en mogelijkheid van zienswijzen worden in een openbare vergadering behandeld Toegevoegd op grond van Wgr – participatie Toegevoegd op grond van Wgr – zienswijzen
Algemeen bestuur, samenstelling	5	4	Aangepast aan de Wgr. In de praktijk is het niet altijd mogelijk al in de eerste vergaderingen leden van het algemeen bestuur aan te wijzen.
Algemeen bestuur, Taken en bevoegdheden	6 6 lid 4 6 lid 5	5 Vervallen 5 lid 4 5 lid 8 (nieuw)	Aangepast aan de Wgr Geregeld in de Wgr Actieve informatieplicht Wgr
Algemeen bestuur, werkwijze	7 lid 1, 2 en 3	5, lid 5, 6 en 7 5 lid 8 (nieuw)	 Openbaarheid documenten: Wet open overheid
Openbaarheid vergaderingen		6 (nieuw)	Aangepast aan de Wgr
Stemmen en besluitvorming		7 (nieuw)	Aangepast aan de Wgr
Algemeen bestuur, verantwoording	8 a, b en c	15 lid 4 a, b en c	Verantwoording en informatieplicht van participanten. Geregeld in de Wgr
Dagelijks bestuur, samenstelling	9	9	Geregeld in de Wgr
Dagelijks bestuur, taken en bevoegdheden **Werkwijze DB**	10 lid 1a en 1b 10 lid 1c 10 lid 1d 10 lid 1e 10 lid 2 10 lid 3	11 lid 2a en 2b 11 lid 1b Vervallen 11 lid 1c 11 lid 1a t/m lid 1c 10 (nieuw)	 Geregeld in de Wgr Aangepast aan de Wgr
Dagelijks bestuur, verantwoording	11 lid 1 en 2 11 lid 2 en 3	Vervallen 14 lid 1 en 2	Geregeld in de Wgr
Voorzitter en vice-voorzitter	12 lid 1, 3 en 4 12 lid 2 en 5	Vervallen 12 lid 1 en 3	Geregeld in de Wgr

ONDERWERP	WAS (artikel)	WORDT (artikel)	TOELICHTING
Voorzitter en vice-voorzitter	13	14 lid 3 12 lid 5	 Openbaarheid n.a.v. Wet open overheid
Voorzitter en vice-voorzitter	14	12 lid 4	
Bestuurscommissies	15 lid 1 15 lid 2 en 3	13 Vervallen	 Geregeld in de Wgr
Vergoeding/ tegemoetkoming	16	8	
Informatieplicht **Actieve informatieplicht**	17 lid 1 17 lid 2 17 lid 3	16 lid 3 (deels vervallen) 16 lid 1 Vervallen 16 lid 2 (nieuw)	Geregeld in de Wgr; onderscheid gemaakt in - interne verantwoording en inlichtingenplicht (art. 14) - externe verantwoording en inlichtingenplicht (art. 15) - informatieverstrekking door bestuur (art. 16) Aangepast aan de Wgr
Geschillen	18	28	
Beleid, verantwoording en verslaglegging	19 lid 1 19 lid 2, 3 en 4	Vervallen 17 lid 1,2 en 3	Algemene bevoegdheid van het AB
Organisatie, **Mandaat**	20 (vervallen)	18 (nieuw)	Algemene bevoegdheid van het AB, DB en voorzitter cf. Algemene wet bestuursrecht
Verantwoording	21	Vervallen	Algemene bevoegdheid van het AB Actieve informatieplicht, zie artikel 16
Geld- en financieringsmiddelen	22 22 lid 1 a 22 lid 2	19 19 lid a Vervallen	Bijdragen deelnemers worden geregeld in de verordening financieel beheer Geregeld in verordening financieel beheer
Financiële bepalingen	23 tot en met 29	Vervallen	Overgeheveld naar Verordening financieel beheer (en daar geactualiseerd en aangepast aan de Wgr)
Toetreding	30	20	
Uittreding	31	21, 22 en 23 (nieuw)	Aangepast aan de eisen van de Wgr
Wijziging regeling	32	24	
Opheffing en liquidatie	33	25	
Archief	34	26 (nieuw)	Aangepast aan de Archiefwet
Slotbepalingen: duur	35	27	
Evaluatie		29 (nieuw)	Evaluatiebepaling opgenomen cf. Wgr
Citeertitel	36	30	
Verdeelsleutel bijdragen deelnemers	Bijlage	Vervallen	Overgeheveld naar Verordening financieel beheer (en daar geactualiseerd en aangepast aan de Wgr)
Kaart werkingsgebied	Bijlage	Bijlage	Begrenzing is marginaal aangepast op grond van feitelijke situatie

Postbus 2571, 2002 RB Haarlem
Genieweg 46a, Velsen-Zuid
023 – 520 28 00
info@recreatienoordholland.nl
www.recreatienoordholland.nl

TERUGKOPPELINGSFORMULIER
Digitale bijeenkomsten met raads- statenleden.

Bijeenkomst:	Wet Gemeenschappelijk Regelingen
Locatie:	MS Teams
Naam:	Rik Rolleman
Datum:	Maandag 7 en woensdag 9 november 2022

Wie waren er aanwezig?

Maandag 7 november:	7 AB bestuursleden, 13 raadsleden w.o. Toon Mans BM Castricum trekker regietafel NHN en Henriette van den Heuvel, secretaris regietafel.
Woensdag 9 november:	5 AB bestuursleden, 9 raads- statenleden

Maandag 7 november deelsessie 1:

Waarom niet gekozen voor adviescommissie?
Voorstel om dit niet te doen (zie ook bouwstenen).
Antwoord dat de raad erg in proactieve houding zit daarom voorstander van adviescommissie. Elkaar ontmoeten en zo meer grip op het schap krijgen, verbetering om op lokaal niveau meer van elkaar te weten en ook van het schap. Ten aanzien van bestuurlijke drukte moeten raadsleden hand in eigen boezem steken, meer grip willen, maar wel te druk om dit soort avonden bij te wonen. Voorbeeld van raadstafel MRA. Je moet er zelf actief een rol in spelen. De ene partij heeft meer aandacht voor een bepaalde GR dan de andere. De SP en de Partij voor dieren vinden het GAB bijvoorbeeld erg belangrijk.
Een adviescommissie betekent meer werk voor iedereen in de keten (raden, ambtenaren, etc). Dus dat maakt dat de bestuurlijke drukte toeneemt. Dus als je dit overweegt: 'weet waar je aan begint'.

Vraag over terugkoppeling aangekomen motie aan raad over GAB en pluktuin?
Motie moet worden teruggekoppeld.

Regietafel NHN.
Interessant om te kijken wat voors- en tegens zijn van adviescommissie. Wel alle gemeenteraden moeten er in zitten. Anders kan het niet doorgaan. Ook nadenken over zienswijzen. Alles wat je toepast betekent voor raadsleden, maar ook voor medewerkers meer werk. Als je van 10 GR er 8 uitbreidt, betekent dat veel meer werk. Binnen de regietafel wordt er inhoudelijk van gedachten wisselen. Er komt vanuit regietafel procesvoorstel. Het kan allemaal, maar het heeft consequenties voor ons allen.
Voor betrekken deelnemers en iedereen warm houden worden verschillende presentaties gehouden, gesprekken met inhoudelijk medewerkers. Iedereen informeren over proces. Dat helpt om meer grip te krijgen op GR. Het is best ingewikkeld, er zijn ook GR-en waar bijvoorbeeld gemeenten uit Zuid-Holland in zitten. Of zoals bij recreatieschap zit PNH er bij. Regietafel heeft inhoudelijk geen voorkeuren maar wil dat iedereen er over mee kan denken.
Raadsleden nu een half jaar op weg. De regio juicht meer invloed van de gemeenteraad alleen maar toe, willen meer democratische controle.
Voor wat betreft de grote van de raadscommissie: aantallen zijn niet bepaald, maar als je het doet en je geeft alle raden een plek, wordt het misschien weer erg groot. Bij een afvaardiging, hoe regel je dan de terugkoppeling. Dat vraagt om goede afspraken. Je kan ook bepaalde onderwerpen kiezen. Geldt ook voor inspraak. Bijvoorbeeld zienswijze over jaarplannen, of natuur.

Vervolgproces
Dit is het moment om het gesprek te voeren over keuzemogelijkheden, naast het formele besluitmoment in de raden/ staten. Toon mans geeft aan dat het aantal deelnemers nu beperkt is. Je gaat zien dat je invloed mist. Vanuit regietafel wordt in Q1 sessies organiseren om plussen en minnen uit te leggen van de mogelijkheden.

Maandag 7 november deelsessie 2:
Deze sessie werd voornamelijk 'bevolkt ' met raadsleden uit de gemeenten 'van 'Twiske-Waterland', met vragen die veelal schapsspecifiek (gericht op Twiske-Waterland) gingen. De beide AB-leden van GGA zijn niet tot het einde van de sessie aanwezig geweest.
Er is voorgesteld om de was-wordt lijst aan te vullen met een 'waarom'-kolom (waarom wel of niet van bepaalde mogelijkheden gebruik maken). Daarnaast werd gevraagd om bevestiging dat raadsleden inderdaad nog iets van het uiteindelijke wijzigingsvoorstel kunnen vinden. Die bevestiging kon worden gegeven.
De zeggenschap van de participanten van Twiske-Waterland werkt met gewogen stemmen. Aangekondigd werd dat een van de wijzigingen betrekking zal hebben op het 'stemgewicht' van de fusiegemeente Purmerend. De reden daarvoor is het bepalen van dat gewicht in overeenstemming met de financiële inbreng.
Een vraag over onderhoudskeuzes leidde tot de een korte discussie over de mate van invloed op beheer en onderhoud door het recreatieschap. Conclusie was dat het te ver voert voor de raad of individuele leden daarvan om specifieke beheermaatregelen te sturen. Wel kunnen raden en staten gezamenlijk prioriteiten stellen via de Kadernota/begroting, het Uitvoerings- en investeringsprogramma.

Vragen waren er over informatie richting raads- en statenleden. Nu wordt de informatie (waarover dat zou moeten gaan werd niet geduid) als karig ervaren. Er is behoefte aan meer en gehint werd op de WOO. Die is er niet alleen voor de controlerende macht, maar ook voor de burger. De raden en staten kunnen zich sowieso laten informeren in (bijvoorbeeld gemeentelijk en regionaal georganiseerde) voorlichtingsbijeenkomsten. Voor de regio Zaanstreek-Waterland zijn die al georganiseerd.

Woensdag 9 november geen splitsing van de groep:
Maarten Waleboer deed de suggestie om ipv (5x) een gemeenschappelijke raadsadviescommissie op te richten, mogelijkheden te benutten om zoals nu digitaal, informatieve avonden te organiseren voor alle schappen.

Uitleg: Abc = gewijzigde tekst; Abc = toegevoegde tekst/artikel/lid; Abc = verwijderde tekst/artikel/lid

Gemeenschappelijke regeling Groengebied Amstelland

Provinciale Staten en Gedeputeerde Staten van de provincie Noord-Holland, de raden en colleges van burgemeester en wethouders van de gemeenten Amsterdam, Amstelveen, Diemen en Ouder-Amstel wijzigen de regeling als volgt;

overwegende dat het noodzakelijk is om het op basis van artikel 8, lid 1 Wet gemeenschappelijke regelingen ingestelde openbaar lichaam Groengebied Amstelland, zoals ingeschreven in de provinciale en gemeentelijke registers, te wijzigen in verband met de invoering van een nieuw bestuursmodel voor de schappen in Noord-Holland,

- de wijziging van de Wet gemeenschappelijke regelingen per 1 juli 2022;
- de wijziging van de Gemeentewet waardoor de stadsdelen van Amsterdam als deelgemeenten (stadsdelen) zijn ontmanteld;

overwegende dat het noodzakelijk is om de gemeenschappelijke regeling Groengebied Amstelland aan te passen in verband met de binnengemeentelijke decentralisatie van de gemeente Amsterdam waarbij afgesproken is dat de centrale stad van Amsterdam en de stadsdeelraden van Oost/Watergraafsmeer en Zuidoost elk één vertegenwoordiger afvaardigen naar het algemeen bestuur van het openbaar lichaam Groengebied Amstelland;

overwegende dat het noodzakelijk is over te gaan tot wijziging van de bijdragepercentages van de participanten;

gelet op:

de bepalingen, vervat in hoofdstuk IV van de Wet gemeenschappelijke regelingen;

besluiten:

de gemeenschappelijke regeling Groengebied Amstelland als volgt gewijzigd vast te stellen.

HOOFDSTUK I: ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1 Begrips**bepalingen**

1. Deze regeling verstaat onder:
   a. '**recreatie**schap': het openbaar lichaam, genoemd in artikel 2, tweede lid van deze regeling;
   b. 'deelnemers' : alle aan de regeling deelnemende publiekrechtelijke lichamen en
   c. 'provinciale staten' rechtspersonen;
   d. 'gemeenteraad' : Provinciale Staten van Noord-Holland;
   : de raden van de aan deze regeling deelnemende gemeenten;
   e. 'gedeputeerde staten' : Gedeputeerde Staten van Noord-Holland;
   f. 'gebied' : het gebied als bedoeld in artikel 2, lid 1 van deze regeling, inclusief daarbinnen gelegen wateren, wegen en vaarwegen voor zover niet uitdrukkelijk uitgezonderd;
   g. 'gemeente' : de deelnemende gemeenten
   h. 'stadsdeelraad' :De commissies als bedoeld in artikel 82 en 87 van de Gemeentewet voor de stadsdelen Oost/Watergraafsmeer en Zuidoost van de gemeente Amsterdam
   i. 'basisplan' : In 1980 vastgesteld beleidskader met afspraken ten aanzien van de functies en inrichting van het gebied met het oog op de belangen van openluchtrecreatie, natuur, landschap en landbouw
   j. 'deelplan' : Uitwerkingsplan zoals genoemd in het basisplan met een beschrijving van de aanpak ter realisering van de afspraken uit het basisplan voor een specifiek deelgebied of een specifieke functie binnen het gebied.
   k. 'uitvoeringsorganisatie': Organisatie belast met de uitvoering van door het bestuur van het **recreatie**schap opgedragen taken.
   l. 'uitvoeringsorgaan' : Bestuursorgaan van de uitvoeringsorganisatie.

2. Waar in of krachtens deze regeling artikelen van de Provinciewet of enige andere wet of wettelijke regeling van overeenkomstige toepassing worden verklaard, komt in die artikelen in de plaats van:

a.	'de provincie', 'de gemeente':	het **recreatie**schap;
b.	'provinciale staten', 'gemeenteraad ':	het algemeen bestuur;
c.	'gedeputeerde staten' en 'burgemeester en wethouders':	het dagelijks bestuur;
d.	'de commissaris van de Koning' en 'de burgemeester':	de voorzitter.

HOOFDSTUK II DOEL EN OPENBAAR LICHAAM

Artikel 2 Doel en werkgebied

1. Deze regeling heeft ten doel binnen een gebied, als aangegeven op de bij deze regeling behorende en als zodanig gewaarmerkte tekening:
   a. het bevorderen van een evenwichtige ontwikkeling van de openluchtrecreatie;
   b. het tot stand brengen en bewaren van een evenwichtig natuurlijk milieu;
   c. het tot stand brengen en onderhouden van een harmonisch landschap, dat is afgestemd op het onder a en b geformuleerde en dat rekening houdt met een gezonde agrarische bedrijfsvoering.
2. Ter verwezenlijking van dat doel is er een openbaar lichaam, genaamd 'Groengebied Amstelland,' dat gevestigd is te Amstelveen.
3. Wanneer het **recreatie**schap enig zakelijk dan wel persoonlijk recht verwerft op gronden, grenzend aan het in het eerste lid bedoelde gebied, is deze regeling ook van toepassing op (het gebied van) die gronden, indien het bevoegde bestuur van de deelnemer, tot het grondgebied waarvan deze behoren, bij aangetekende brief heeft medegedeeld hiermede in te stemmen. De in het eerste lid bedoelde tekening wordt overeenkomstig aangepast en aanvullend gewaarmerkt.

Artikel 3 Taken en bevoegdheden

1. Ter verwezenlijking van de in artikel 2 genoemde doelen worden aan het **recreatie**schap de volgende taken toegekend:
   a. het adviseren van de deelnemers omtrent planologische en andere maatregelen ten aanzien van het gebied,
   b. het jaarlijks opstellen en het aanpassen van een jaarbegroting en van een meerjarenbegroting, die geldt voor de periode, volgend op het jaar waarvoor de jaarbegroting geldt,
   c. het periodiek opstellen dan wel aanpassen van een beleidsplan, dat onder meer omvat een prioriteiten- en investeringsschema en het opmaken en vaststellen van plannen voor de werken van het **recreatie**schap, waaronder begrepen basis- en deelplannen alsmede beheerplannen,
   d. het uitoefenen van toezicht op de naleving van bepalingen in wetten, reglementen en verordeningen in het gebied, het uitoefenen van de gemeentelijke taken ingevolge de Wet op de openluchtrecreatie in het gebied,
   e. het verwerven, ruilen, bezwaren en vervreemden van roerende en onroerende zaken, vorderingen of persoonlijke rechten en tot het verhuren, verpachten of op ander wijze in gebruik geven van de eigendommen van het recreatieschap,
   f. het aangaan van geldleningen.
   g. besluiten tot het oprichten van en deelnemen in stichtingen, maatschappen, vennootschappen, verenigingen, coöperaties en onderlinge waarborgmaatschappijen, voor zover dit past binnen het in artikel 2 gestelde belang.
2. Ter verwezenlijking van de in artikel 2 genoemde doelen worden aan het bestuur van het recreatieschap de volgende bevoegdheden toegekend:
   a. het vaststellen van verordeningen, op overtreding waarvan een geldboete van de tweede categorie kan worden gesteld,

b. het heffen van rechten, als bedoeld in artikel 229, 1e lid onder a en b, van de Gemeentewet en in artikel 223, eerste lid onder b van de Provinciewet, de rechten waarvan heffing krachtens bijzondere wetten geschiedt en de heffing bedoeld in artikel 15.33 van de Wet milieubeheer,

c. het uitoefenen van de gemeentelijke bevoegdheden, ingevolge artikel 430a van het Wetboek van Strafrecht (ongeklede recreatie), indien en voor zover het algemeen bestuur heeft verklaard daartoe over te gaan,

d. het uitoefenen van de bevoegdheid van burgemeester en wethouders, als bedoeld in artikel 8.2, eerste lid van de Wet milieubeheer voor wat betreft het gestelde in bijlage 1, categorie 19, sub g, onder 1 van het Inrichtingen- en Vergunningenbesluit Milieubeheer (gemotoriseerde modelvliegtuigen, -vaartuigen, -voertuigen) indien en voor zover het algemeen bestuur heeft verklaard daartoe over te gaan,

e. Het uitoefenen van de bevoegdheid tot toepassing van bestuursdwang zoals bedoeld in artikel 125 van de Gemeentewet en artikel 122 van de Provinciewet indien en voor zover de toepassing van bestuursdwang dient tot handhaving van door het bestuur van het recreatieschap vastgestelde regels.

3. Binnen het kader van het in artikel 2, eerste lid omschreven doel kunnen de aan het recreatieschap toekomende taken en bevoegdheden worden uitgebreid dan wel beperkt bij gelijkluidend besluit van alle deelnemers, zonder dat daartoe wijziging van deze regeling noodzakelijk is. De deelnemers dragen op de gebruikelijke wijze zorg voor de bekendmaking van dat besluit.

4. Indien de raad van een gemeente, op het grondgebied waarvan de verordening betrekking heeft, schriftelijk heeft bericht, dat naar zijn mening de verordening geheel of ten dele niet dient te gelden voor bepaald aangewezen gebieden van deze gemeente, worden deze gebieden uitgesloten van de werkingssfeer van de betreffende bepalingen van de verordening. Deze uitsluiting geldt slechts indien:
   a. een gemeentelijke verordening voorziet in hetzelfde onderwerp, en
   b. door de raad van deze gemeente voorzien is in een mandaatregeling met betrekking tot de voor het beheer en toezicht noodzakelijke bevoegdheden voor het uitvoeringsorgaan dat door het recreatieschap is belast met het beheer over het gebied.

5. In de door het algemeen bestuur vast te stellen verordening als bedoeld in lid 2 wordt een eventuele uitsluiting als bedoeld in het vierde lid, vermeld met verwijzing naar de voor deze gebieden geldende gemeentelijke verordening.

6. Het algemeen bestuur stelt een verordening vast, waarin regels worden gesteld met betrekking tot de wijze waarop in een vroegtijdig stadium ingezetenen van de provincie alsmede belanghebbenden bij de voorbereiding, uitvoering en evaluatie van het beleid van het recreatieschap worden betrokken.

7. a. Onverminderd het bepaalde in de Wgr worden de volgende ontwerpbesluiten van het algemeen bestuur ter zienswijze aan de gemeenteraden en provinciale staten van de deelnemers gezonden:
   - het opstellen dan wel aanpassen van een basisplan of een meerjarenbeleidsplan;
   - het vaststellen van verordeningen, al dan niet door strafbepaling of bestuursdwang te handhaven, strekkende tot de uitoefening van de belangen en de taken van het recreatieschap;
   - het vaststellen van een legesverordening;
   - besluit tot oprichting van en de deelneming in stichtingen, maatschappen, vennootschappen, verenigingen, coöperaties en onderlinge waarborgmaatschappijen , indien dat in het bijzonder aangewezen moet worden geacht voor de behartiging van het daarmee te dienen belang.
   - het instellen van een bestuurscommissie;

   b. Onder een zienswijze in de zin van dit artikel wordt verstaan dat de gemeenteraden onderscheidenlijk provinciale staten hun wensen en bedenkingen kenbaar kunnen maken.

   c. Het algemeen bestuur kan bij andere besluiten bepalen of zienswijzen worden gevraagd.

   d. Het algemeen bestuur bepaalt de wijze waarop en de termijn waarbinnen zienswijzen kunnen worden ingediend.

Uitleg: Abc = gewijzigde tekst; Abc = toegevoegde tekst/artikel/lid; Abc = verwijderde tekst/artikel/lid

Artikel 4

1. Voor zover wettelijke regels zich daartegen niet verzetten kan het algemeen bestuur bij verordening de uitoefening van bepaald aangewezen bestuursbevoegdheden andere organen mandateren.

2. Het algemeen bestuur gaat niet over tot het vaststellen van een verordening, door strafbepalingen of bestuursdwang te handhaven, dan na verkregen verklaring van geen bezwaar van de raden van elk der deelnemende gemeenten en provinciale staten. Het dagelijks bestuur zendt het ontwerp van die verordening aan de deelnemers. Alle deelnemers zenden binnen drie maanden na ontvangst van het ontwerp van die verordening schriftelijk bericht aan het algemeen bestuur.

HOOFDSTUK III: ALGEMEEN BESTUUR

Paragraaf 1 Algemeen bestuur

Artikel 4 **Samenstelling**

1. Het algemeen bestuur bestaat uit 7 leden, te weten:
   a. een vertegenwoordiger, aan te wijzen door provinciale staten, uit zijn midden, de voorzitter inbegrepen, en uit de leden van gedeputeerde staten;
   b. drie vertegenwoordigers van de gemeente Amsterdam, aan te wijzen door de raad van die gemeente, uit zijn midden, de voorzitter inbegrepen, en uit de leden van het college van burgemeester en wethouders

      één vertegenwoordiger van elke aan de regeling deelnemende gemeente, aan te wijzen door de raad van die gemeente, uit zijn midden, de leden van het college van burgemeester en wethouders inbegrepen;

   c. één vertegenwoordiger van elke overige aan de regeling deelnemende gemeente (Amstelveen, Ouderkerk a/d Amstel en Diemen), aan te wijzen door de raad van die gemeente, uit zijn midden, de voorzitter inbegrepen, en uit de leden van het college van burgemeester en wethouders

      één vertegenwoordiger van elk van de stadsdelen Oost/Watergraafsmeer en -Zuidoost van de gemeente Amsterdam, aan te wijzen door de stadsdeelraad van dat stadsdeel, uit hun midden, de leden van het dagelijks bestuur inbegrepen.
2. De leden van het algemeen bestuur worden aangewezen voor een periode van vier jaar. Zolang de leden lid zijn van provinciale staten, gedeputeerde staten, college van burgemeester en wethouders, gemeenteraden, dagelijks bestuur van de stadsdeelraad of stadsdeelraden, dan wel gemandateerd en bevoegd zijn, behouden zij het lidmaatschap van het algemeen bestuur tot hun opvolgers zijn benoemd.
3. De aanwijzing van de gemeentelijke vertegenwoordigers in het algemeen bestuur vindt plaats in de eerste vergadering van de gemeenteraden en stadsdeelraden in nieuwe samenstelling na gehouden gemeenteraads- en stadsdeelraadverkiezingen.
4. De aanwijzing van de provinciale vertegenwoordigers in het algemeen bestuur vindt plaats in de eerste vergadering van provinciale staten in nieuwe samenstelling na gehouden statenverkiezingen.
5. De raad onderscheidenlijk provinciale staten kunnen voor elk lid van het algemeen bestuur dat zij hebben aangewezen, tevens één plaatsvervangend lid aanwijzen, dat het lid bij verhindering of ontstentenis vervangt. Hetgeen in deze regeling is bepaald ten aanzien van een lid van het algemeen bestuur is van overeenkomstige toepassing op het plaatsvervangend lid, tenzij de regeling anders bepaalt.

   De gemeentelijke respectievelijk provinciale vertegenwoordigers in het algemeen bestuur treden af op de dag waarop de leden van de gemeenteraden/stadsdeelraden respectievelijk de leden van provinciale staten aftreden.
6. Het lid dat ter vervulling van een buiten de gewone tijd van aftreden opengevallen plaats tot lid van het algemeen bestuur is aangewezen treedt af op het tijdstip waarop degene in wiens plaats het is benoemd zou hebben moeten aftreden.
7. Indien tussentijds een zetel van een lid van het algemeen bestuur door ontslag, overlijden of om een andere reden vacant komt, wijst de raad van de gemeente waar het voormalig lid uit afkomstig was onderscheidenlijk wijzen provinciale staten een nieuw lid aan.

Het aanwijzen van leden ter vervulling van plaatsen die door ontslag, overlijden of om een andere reden openvallen, vindt plaats binnen acht weken na dat openvallen.

8. Het lidmaatschap van het algemeen bestuur is onverenigbaar met de betrekking van ambtenaar, in dienst van het recreatieschap of anderszins daaraan ondergeschikt

Artikel 5 **Werkwijze**

1. Het algemeen bestuur vergadert tenminste tweemaal per jaar, en verder zo vaak dit door één of meer leden van het algemeen bestuur schriftelijk en onder opgave van redenen wordt gevraagd. In het laatste geval wordt de vergadering binnen drie weken gehouden
2. Het algemeen bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter aan.
3. Het algemeen bestuur stelt, met inachtneming van de bepalingen van deze regeling, een reglement van orde vast voor zijn vergaderingen. Dit reglement alsmede de daarin aangebrachte wijzigingen worden zo spoedig mogelijk na vaststelling openbaar gemaakt en ter kennis gebracht van de deelnemers.

   De minister belast met de zorg voor de openluchtrecreatie, natuur- en landschapsbeheer kan een vertegenwoordiger aanwijzen om als adviseur aan de vergadering van het algemeen bestuur deel te nemen.
4. Het algemeen bestuur en de leden van het algemeen bestuur hebben de bevoegdheid personen uit te nodigen als adviseur aan een vergadering deel te nemen dan wel zich te doen bijstaan door één of meer (al dan niet ambtelijke) adviseurs. Het reglement van orde voor de vergaderingen van het algemeen bestuur kan hieromtrent nadere regels stellen.
5. Een lid onderscheidenlijk zijn plaatsvervanger, alsmede de vertegenwoordiger van de minister belast met de zorg voor de openluchtrecreatie, natuur- en landschapsbeheer, kan staande de beraadslagingen vragen de beslissing over het aan de orde zijnde onderwerp aan te houden voor nader overleg met het orgaan dat hem heeft aangewezen.
6. Een aanhouding als bedoeld in het vorige lid wordt door de voorzitter verleend tot aan de volgende vergadering. Indien de voorzitter van oordeel is dat de urgentie dan wel het belang van de zaak geen uitstel duldt, beslist de vergadering.
7. Op het houden en de orde van de vergaderingen van het algemeen bestuur is artikel 52 lid 1 onder f van de Wgr van overeenkomstige toepassing.
8. Het algemeen bestuur maakt zijn agenda, vergaderstukken en verslagen uit eigen beweging openbaar, met inachtneming van de artikelen 5.1 en 5.2 van de Wet open overheid

Artikel 6 **Openbaarheid van vergaderingen**

1. In een besloten vergadering kan niet worden beraadslaagd of besloten over:
   a. het vaststellen en wijzigen van de begroting en de vaststelling van de jaarrekening;
   b. het vaststellen, wijzigen of intrekken van door strafbepaling of bestuursdwang te handhaven verordeningen;
   c. het vaststellen van de legesverordening,
   d. het oprichten van of deelnemen in stichtingen, maatschappen, vennootschappen, verenigingen, coöperaties en onderlinge waarborgmaatschappijen en
   e. instellen van commissies als bedoeld in artikel 25 van de Wgr.

Artikel 7 **Stemmen en besluitvorming**

1. Het algemeen bestuur neemt besluiten bij gewone meerderheid van stemmen, tenzij in deze regeling anders is bepaald, waarbij ieder bestuurslid een stem heeft.
2. Besluiten tot oprichting van en deelneming in stichtingen, maatschappen, vennootschappen, verenigingen, coöperaties en onderlinge waarborgmaatschappijen worden genomen bij unanimiteit.

Paragraaf 5 Vergoeding/tegemoetkoming Artikel 16

Artikel 8 **Vergoeding/tegemoetkoming**

Het algemeen bestuur kan ten behoeve van de leden, plaatsvervangende leden en adviseurs van het algemeen en dagelijks bestuur, alsmede ten behoeve van de leden en plaatsvervangende leden van de in artikel 13 bedoelde commissie(s) een regeling vaststellen voor een op jaarbasis te bepalen vergoeding voor hun werkzaamheden en tegemoetkoming in de kosten.

HOOFDSTUK IV: DAGELIJKS BESTUUR

Paragraaf 2 Dagelijks bestuur

Artikel 9 **Samenstelling**

1. Het dagelijks bestuur bestaat uit de voorzitter en tenminste twee leden, aan te wijzen door het algemeen bestuur uit zijn midden, met dien verstande dat de voorzitter en de leden niet afkomstig kunnen zijn uit dezelfde gemeente.
2. De leden van het dagelijks bestuur treden af op de dag waarop zij aftreden als lid van het algemeen bestuur.
3. De leden van het dagelijks bestuur worden aangewezen in de eerste vergadering van het algemeen bestuur, nadat en voor zover hernieuwde aanwijzing, van leden van het algemeen bestuur heeft plaatsgevonden, dan wel door ontslag, overlijden of om een andere reden een plaats in het dagelijks bestuur is opengevallen.

Artikel 10 **Werkwijze**

1. De vergaderingen van het dagelijks bestuur zijn besloten.
2. Het dagelijks bestuur vergadert zo dikwijls als de voorzitter dit nodig acht of wanneer een lid hem dit schriftelijk verzoekt onder opgave van de te behandelen onderwerpen. Indien een vergadering is gevraagd, wordt zij binnen twee weken gehouden.
3. Ieder lid van het dagelijks bestuur heeft één stem.
4. Besluiten worden genomen met gewone meerderheid van stemmen. Als de stemmen staken, wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.
5. Het dagelijks bestuur maakt de agenda's en besluitenlijsten uit eigen beweging openbaar, met inachtneming van de artikelen 5.1. en 5.2 van de Wet open overheid.

Het dagelijks bestuur regelt zelf haar werkwijze en vergaderingen

Artikel 11 **Taken en bevoegdheden**

1. Het dagelijks bestuur is bevoegd:
   a. het dagelijks bestuur van het recreatieschap te voeren, voor zover niet bij of krachtens de wet of de regeling het algemeen bestuur hiermee is belast;
   b. beslissingen van het algemeen bestuur voor te bereiden en uit te voeren;
   c. regels vast te stellen over de ambtelijke organisatie van het openbaar lichaam;
   d. tot privaatrechtelijke rechtshandelingen van het openbaar lichaam te besluiten, met uitzondering van privaatrechtelijke rechtshandelingen als bedoeld in artikel 55a van de Wgr;
   e. te besluiten namens het openbaar lichaam, het dagelijks bestuur of het algemeen bestuur rechtsgedingen, bezwaarprocedures of administratief beroepsprocedures te voeren of handelingen ter voorbereiding daarop te verrichten, tenzij het algemeen bestuur, voor zover dit het algemeen bestuur aangaat, in voorkomende gevallen anders beslist.

2. Het dagelijks bestuur draagt zorg voor:
   a. het opstellen van agenda's en verslagen van vergaderingen van het algemeen bestuur;
   b. de informatievoorziening aan het algemeen bestuur.

de voorbereiding van besluiten van het algemeen bestuur,
het toezicht op de uitvoering van het beleid van het algemeen bestuur,

advisering aan de uitvoeringsorganisatie met betrekking tot de wijze van uitvoering van het beleid van het algemeen bestuur.

Het dagelijks bestuur is bevoegd om in onvoorziene en dringende gevallen afwijkingen in de uitvoering van door het algemeen bestuur vastgestelde plannen en begrotingen goed te keuren. Het algemeen bestuur kan deze bevoegdheid van het dagelijks bestuur inperken door het stellen van nadere regels

HOOFDSTUK V: DE VOORZITTER

Paragraaf 3 De voorzitter, vice-voorzitter en secretaris

Artikel 12 Benoeming en taak

1. Het algemeen bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter en een vicevoorzitter aan.
2. De voorzitter is belast met de leiding van de vergaderingen van het algemeen bestuur en het dagelijks bestuur.
3. De vicevoorzitter vervangt de voorzitter indien deze verhinderd is.
4. Indien door het recreatieschap een geding wordt gevoerd tegen of een rechtshandeling gepleegd met een rechtspersoon, die door dezelfde persoon wordt vertegenwoordigd als de voorzitter van het recreatieschap, wordt het recreatieschap vertegenwoordigd door de vicevoorzitter, ook indien door de wederpartij alsnog een andere vertegenwoordiger mocht zijn aangewezen.

De voorzitter vertegenwoordigt het openbaar lichaam in en buiten rechte. Met instemming van de voorzitter kan het algemeen bestuur bij verordening ook aan anderen vertegenwoordigingsbevoegdheid toekennen.

De vice-voorzitter wordt door het dagelijks bestuur aangewezen uit zijn midden.

De secretaris wordt door het dagelijks bestuur aangewezen uit zijn midden.

De vice-voorzitter vervangt de voorzitter in voorkomende gevallen en als zodanig bevoegd het openbaar lichaam in en buiten rechte te vertegenwoordigen

HOOFDSTUK VI: COMMISSIES

Paragraaf 4

Artikel 13 Bestuurscommissies

1. Het algemeen bestuur kan voor bepaalde belangen een bestuurscommissie instellen.
2. Het algemeen bestuur bepaalt de bevoegdheden en samenstelling van de bestuurscommissies.

Het algemeen bestuur kan commissies van advies instellen.

Het algemeen bestuur kan bij verordening voor deelgebieden of bepaalde aangelegenheden bestuurscommissies instellen zoals bedoeld in de artikelen 52, juncto 25 van de Wet gemeenschappelijke regelingen, waaraan bevoegdheden van algemeen bestuur, dagelijks bestuur en voorzitter kunnen worden overgedragen.

Het algemeen bestuur gaat niet over tot het instellen van een bestuurscommissie als bedoeld in het vorige lid dan na verkregen verklaring van geen bezwaar van de raden van elk der deelnemende gemeenten en provinciale staten.

HOOFDSTUK VII: INLICHTINGEN EN VERANTWOORDING

Artikel 14 Interne verantwoording en inlichtingenplicht

1. De leden van het dagelijks bestuur verstrekken - tezamen dan wel afzonderlijk - aan het algemeen bestuur alle inlichtingen, voor zover dat niet strijdig is met het openbaar belang, die door het algemeen bestuur dan wel één of meer leden daarvan, hetzij mondeling in een vergadering van het algemeen bestuur, hetzij schriftelijk worden verlangd en wel door:
   a. mondelinge beantwoording van de gestelde vragen in dezelfde vergadering van het algemeen bestuur;
   b. toezending van bepaald aangewezen stukken binnen drie weken na ontvangst van het verzoek daartoe;
   c. schriftelijke beantwoording van de gestelde vragen binnen zes weken na ontvangst daarvan.
2. Indien een beroep wordt gedaan op het openbaar belang, kan het algemeen bestuur besluiten, dat in een besloten vergadering terzake mededelingen worden gedaan.
3. De voorzitter is het algemeen bestuur verantwoording verschuldigd voor het door hem gevoerde en te voeren bestuur en verstrekt alle door het algemeen bestuur dan wel één of meer leden daarvan verlangde inlichtingen. Het eerste en tweede lid zijn van overeenkomstige toepassing.

De leden van het dagelijks bestuur zijn, tezamen en ieder afzonderlijk, aan het algemeen bestuur verantwoording verschuldigd voor het door hen gevoerde bestuur.

Zij geven ongevraagd aan het algemeen bestuur alle informatie die voor een juiste beoordeling van het door het dagelijks bestuur gevoerde en te voeren bestuur nodig is.

Artikel 15 Externe verantwoording en inlichtingenplicht

1. Een lid van het algemeen bestuur verschaft de raad onderscheidenlijk provinciale staten die hem als lid heeft aangewezen, alle inlichtingen die door één of meer leden van die raad onderscheidenlijk provinciale staten worden verlangd.
2. Een lid van het algemeen bestuur is aan de raad onderscheidenlijk provinciale staten die hem als lid heeft aangewezen, verantwoording verschuldigd voor het door hem in het algemeen bestuur gevoerde beleid.
3. De leden van het dagelijks bestuur verschaffen inlichtingen aan de raden onderscheidenlijk provinciale staten.
4. Provinciale staten en de gemeenteraden stellen ieder regels vast omtrent:
   a. de wijze waarop een door hen aangewezen lid van het algemeen bestuur aan hen de door één of meer leden van provinciale staten, gemeenteraden of stadsdeelraden gevraagde inlichtingen dient te verstrekken;
   b. de wijze, waarop een door hen aangewezen lid van het algemeen bestuur door hen ter verantwoording kan worden geroepen;
   c. hun bevoegdheid een door hen aangewezen lid van het algemeen bestuur ontslag te verlenen, indien dit lid niet meer hun vertrouwen bezit.

Artikel 16 Informatieverstrekking door het bestuur

1. Het algemeen bestuur geeft aan de raden en provinciale staten alle inlichtingen, voor zover dat niet strijdig is met het bepaalde in artikel 52 juncto artikel 23 van de Wgr, die door één of meer leden van de raden en provinciale staten schriftelijk worden verlangd en wel door:
   a. toezending van bepaalde aangewezen stukken binnen drie weken na ontvangst van het verzoek daartoe;
   b. schriftelijke beantwoording van de gestelde vragen binnen zes weken na ontvangst daarvan.

2. Het algemeen bestuur, het dagelijks bestuur, de voorzitter en commissies geven de raden en provinciale staten alle inlichtingen die de raden onderscheidenlijk provinciale staten nodig hebben voor de uitoefening van hun taken.
3. Het algemeen bestuur zendt in ieder geval de volgende stukken, zodra die zijn vastgesteld respectievelijk door het dagelijks bestuur zijn ontvangen, ter kennisneming aan de raden en provinciale staten toe:
   a. plannen als bedoeld in artikel 3, eerste lid, onder c;
   b. de reglementen van orde voor de vergaderingen van het algemeen bestuur;
   c. het jaarverslag van het recreatieschap, en
   d. Koninklijke besluiten die betrekking hebben op stukken of aangelegenheden van het recreatieschap.

Paragraaf 6 Informatieplicht

Het algemeen bestuur zendt in ieder geval de volgende stukken, zodra die zijn vastgesteld respectievelijk door het bestuur is ontvangen, ter kennisneming toe:

- plannen als bedoeld in artikel 3, eerste lid, onder b; de begroting en bijbehorende meerjarenbegroting; de rekening;

- verordeningen, al dan niet door strafbedreiging of politiedwang te handhaven; de reglementen van orde voor de vergaderingen van het algemeen bestuur; de agenda's voor de vergaderingen van het algemeen bestuur;

- de verslagen van de vergaderingen van het algemeen bestuur;

- het accountantsrapport over de rekening.

De deelnemers zijn verplicht aan het schap inlichtingen te verschaffen omtrent plannen en maatregelen die voor het schap van belang zijn.

HOOFDSTUK VIII: BELEID, UITVOERING EN VERANTWOORDING

Artikel 17 **Verantwoording/verslaglegging**

1. Het algemeen bestuur stelt, op voorstel van de uitvoeringsorganisatie, het meerjarig bedrijfsplan en jaarplannen vast.
2. Vaststelling en wijziging van het basisplan en deelplannen vindt plaats met algemene instemming van het algemeen bestuur.
3. Het algemeen bestuur behoeft voor vaststelling of wijziging van het basisplan de schriftelijke goedkeuring van de deelnemers.

Het algemeen bestuur kan bij verordening een procedure vaststellen voor het opstellen en vaststellen van een meerjarig beleidsplan als bedoeld in artikel 3, onder d, alsmede wijzigingen hierop, waarin de betrokkenheid wordt beschreven van:
- de deelnemers aan de regeling,
- de uitvoeringsorganisatie,
- de belangenorganisaties van gebruikers, recreanten en ondernemers,
- de eigenaren van zakelijke rechten in het gebied.

Artikel 18 **Mandaat**

Het algemeen bestuur, het dagelijks bestuur dan wel de voorzitter kunnen hun bevoegdheden inzake de hun opgedragen taken met inachtneming van afdeling 10.1.1. van de Algemene wet bestuursrecht mandateren of machtigen of volmacht verlenen zowel binnen het openbaar lichaam als aan een uitvoeringsorganisatie.

Het algemeen bestuur kan in een organisatieverordening de benodigde taak- en bevoegdheidsverdeling vaststellen ten behoeve van de uitvoering van besluiten door een ambtelijke uitvoeringsorganisatie.

Wanneer de uitvoering van besluiten door het algemeen bestuur wordt opgedragen aan een niet-ambtelijke uitvoeringsorganisatie wordt als onderdeel van de opdrachtovereenkomst een mandaatregeling vastgesteld.

Het algemeen bestuur kan in de organisatieverordening of opdrachtovereenkomst bepalen dat het hoofd van de uitvoeringsorganisatie als adviseur zorg draagt voor de beleidsvoorbereiding van het algemeen bestuur alsmede voorziet in de secretariële en administratieve ondersteuning van het algemeen bestuur en dagelijks bestuur.

Het algemeen bestuur brengt jaarlijks verslag uit van de werkzaamheden van het schap gedurende het voorafgaande jaar. Het jaarverslag wordt algemeen verkrijgbaar gesteld.

Het algemeen bestuur kan in een organisatieverordening of mandaatregeling nadere regels stellen met betrekking tot periodieke rapportages door de uitvoeringsorganisatie.

HOOFDSTUK IX: FINANCIËLE BEPALINGEN

Artikel 19 Geld- en financieringsmiddelen

De geldmiddelen van het recreatieschap worden gevormd door:

a. de bijdragen van de deelnemers, die worden bepaald met inachtneming van de regels in de door het algemeen bestuur vastgestelde Verordening financieel beheer;
b. subsidies, andere bijdragen dan de onder a bedoelde, schenkingen, legaten en erfstellingen;
c. geldleningen;
d. exploitatieopbrengsten, waaronder begrepen eenmalige vergoedingen uit het in beheer zijnde recreatiegebied;
e. overige inkomsten.

belasting als toegelaten ingevolge artikel 54, eerste lid, onder a, van de Wet gemeenschappelijke regelingen

Een besluit van het algemeen bestuur tot het sluiten van geldleningen of tot het aangaan van rekening-courantovereenkomsten ter financiering van zijn uitgaven behoeft de instemming van alle leden van het algemeen bestuur.

Artikel 23

Het algemeen bestuur stelt bij verordening voorschriften vast met betrekking tot het financieel beheer, welke voorschriften onder meer regelen inhouden betreffende:

a. de wijze waarop de betalingen geschieden en de ontvangsten en de inkomsten -behoudens de belastingen - worden geïnd;
b. de inrichting van de financiële administratie;
c. de controle op het geldelijk beheer en de financiële administratie;
d. de verzekering van de gelden en eigendommen van het schap;
e. de wijze van fraudeverzekering;
f. de belegging van kasgelden;
g. de organisatie van het financieel beheer.

Artikel 24

De jaarlijks door het dagelijks bestuur op te stellen ontwerpbegroting en meerjarenbegroting van het schap worden opgesteld binnen de grenzen van het vastgestelde basisplan, deelplannen en meerjarenbeleidsplan.

De bedragen van de meerjarenbegroting worden telkenjare voor wat de loonkosten betreft herzien aan de hand van het indexcijfer van regelingslonen voor volwassen werknemers per maand, sector overheid, op 31 december van het aan dat boekjaar voorafgaande jaar, zoals dit cijfer voor de eerste maal na laatstgenoemd tijdstip is bekendgemaakt en voor wat de overige kosten betreft aan de hand van de hiervoor vastgestelde percentages van de meerjarenraming van de rijksbegroting.

Begrotingsvoorstellen die afwijken van het bepaalde in voorgaande leden worden door het dagelijks bestuur met een afzonderlijke toelichting voorgelegd aan het algemeen bestuur.

In de jaarbegroting en meerjarenbegroting wordt aangegeven de naar raming door elke deelnemer voor het jaar waarop de begroting betrekking heeft verschuldigde bijdrage aan het schap.

Artikel 25

Het dagelijks bestuur biedt tijdig de ontwerpbegroting en de meerjarenbegroting, vergezeld van een toelichting, aan het algemeen bestuur en aan de deelnemers.

Het algemeen bestuur stelt de begroting, meerjarenbegroting en eventueel gewijzigd investeringsschema tijdig voor het begrotingsjaar vast nadat de deelnemers in de gelegenheid zijn gesteld hierop te reageren en zendt deze onmiddellijk na vaststelling aan de deelnemers.

Het bepaalde in de vorige leden is met uitzondering van de daargenoemde tijdstippen van toezending en vaststelling mede van toepassing op besluiten tot wijziging van de begroting

Artikel 26

Het dagelijks bestuur zendt jaarlijks de ontwerpjaarrekening van het schap eventueel vergezeld van zijn opmerkingen en vergezeld van een verantwoording van zijn financieel beleid tijdig aan het algemeen bestuur en aan de deelnemers onder overlegging van een afschrift van het verslag van het onderzoek naar de deugdelijkheid van de jaarrekening, ingesteld door de hiertoe door het algemeen bestuur aangewezen registeraccountant(s).

De deelnemers kunnen schriftelijk bezwaren tegen de jaarrekening indienen bij het dagelijks bestuur binnen twee maanden na toezending van de rekening. Bij de vaststelling van de jaarrekening beslist het algemeen bestuur op de door de deelnemers ingediende bezwaren.

Artikel 27

Het nadelig saldo over enig boekjaar van een door het algemeen bestuur vastgestelde jaarrekening wordt gebracht ten last van de deelnemers volgens een door de deelnemers bij het aangaan van deze regeling overeengekomen of later gewijzigde verdeelsleutel, welke als bijlage bij deze regeling is gevoegd en van deze regeling deel uitmaakt.

Geen van de deelnemers is gehouden in de netto-lasten met betrekking tot de financiering van de investeringen en het beheer en onderhoud meer bij te dragen dan - afgezien van de stijging van die lasten die een gevolg is van loon- en prijsstijgingen (indexcijfer en percentages als bedoeld in artikel 24 tweede lid) - is geraamd als aan het schap verschuldigde bijdrage als bedoeld in artikel 24, vierde lid, behoudens het bepaalde in het derde lid van dat artikel.

De geraamde bijdragen à fonds perdu met betrekking tot de investeringen dienen, zodra met de daarmee samenhangende werkzaamheden is begonnen, naar behoefte beschikbaar te worden gesteld. Deze behoefte wordt bepaald krachtens besluit van het dagelijks bestuur.

Wanneer de begroting een exploitatietekort aanwijst, over de deelnemers om te slaan, zijn deze gehouden hun in de begroting geraamde bijdrage bij wijze van voorschot te voldoen, in twee termijnen en wel op 1 januari en 1 juli van het begrotingsjaar.

Indien van de deelnemers de in het derde en vierde lid bedoelde voorschotten later zijn ontvangen dan de krachtens besluit van het dagelijks bestuur, ingevolge het derde lid bepaalde data respectievelijk de in het vierde lid genoemde data, komen de hieruit voortvloeiende kosten voor rekening van die deelnemers naar rato van de grootte van de verschuldigde voorschotten gerelateerd aan de termijn waarmee die data zijn overschreden. Voor die kostentoerekening is basis de debetrente van de door het schap aangegane rekeningcourantovereenkomst.

Artikel 28

Indien de vastgestelde jaarrekening sluit met een exploitatieoverschot, besluit het algemeen bestuur of dit:

- geheel of gedeeltelijk zal worden toegevoegd aan de reserve, dan wel;

- geheel of gedeeltelijk zal worden gebruikt voor extra afschrijving dan wel;
- geheel of gedeeltelijk zal worden uitgekeerd aan de deelnemers in de verhouding, waarin zij ingevolge het bepaalde in artikel 27, eerste lid, bijdragen in het exploitatietekort.

Het in het vorig lid, aanhef en onder a en b, bedoelde besluit van het algemeen bestuur behoeft de instemming van alle deelnemers.

Artikel 29

Voor de betaling van rente en aflossing van door het schap te sluiten geldleningen en in rekening-courant op te nemen gelden staan de deelnemers garant.

De deelnemers nemen aan de garantie deel in de verhouding, waarin zij ingevolge het bepaalde in artikel 27, eerste lid bijdragen in het exploitatietekort.

Indien uit deze bepaling in enig jaar voor de deelnemers betalingen voortvloeien, zullen deze na afwikkeling van het exploitatietekort of -overschot worden verrekend.

HOOFDSTUK X: TOETREDING, UITTREDING, WIJZIGING EN OPHEFFING

Artikel 20 Toetreding

1. Het daartoe bevoegde orgaan van een publiekrechtelijk lichaam of rechtspersoon kan verzoeken om toetreding tot deze regeling. Het verzoek wordt aan het algemeen bestuur gezonden en een afschrift aan de deelnemers.

2. Het algemeen bestuur stelt, na overleg met de deelnemers, binnen drie maanden, nadat het in het eerste lid bedoelde verzoek is ontvangen, een ontwerp vast voor de aanpassing van de gemeenschappelijke regeling in verband met de voorgenomen toetreding alsmede een regeling voor de gevolgen van de toetreding. Het dagelijks bestuur zendt dit ontwerp en regeling aan de deelnemers, waaronder begrepen de aspirant-deelnemer, met het verzoek binnen drie maanden na verzending hiervan, inzake de vaststelling ervan een besluit te nemen.

3. De toetreding gaat in op de eerste dag van de maand, volgend op die, waarin van het besluit tot toetreding aantekening is gemaakt in de registers, als bedoeld in artikel 26 van de Wet gemeenschappelijke regelingen.

Artikel 21 Uittreding

1. Een deelnemer die voornemens is uit te treden, kan het algemeen bestuur verzoeken een indicatie te geven van de gevolgen van de uittreding voor het openbaar lichaam. De indicatie wordt binnen zes maanden na het verzoek verstrekt, tenzij anders overeengekomen is tussen het algemeen bestuur en de uittredende deelnemer. De kosten van de indicatie komen voor rekening van de deelnemer die daarom heeft verzocht. De indicatie is niet bindend.
2. Onder de gevolgen van uittreding worden verstaan de financiële, juridische, personele en organisatorische consequenties die het directe gevolg zijn van de uittreding.
3. Uittreding uit deze regeling kan geschieden met ingang van het derde kalenderjaar volgend op de toezending van het betreffende besluit van de uittredende deelnemer aan het algemeen bestuur. Bij unaniem besluit van alle deelnemers kan van deze termijn afgeweken worden.
4. De procedure voor uittreding begint de dag nadat het algemeen bestuur het besluit tot uittreding van de deelnemer heeft ontvangen.
5. Uittreding geschiedt onder door het algemeen bestuur na overleg met deelnemers te stellen regelen, vervat in een uittredingsplan.
6. Het algemeen bestuur stelt binnen drie maanden nadat het besluit tot uittreding is ontvangen een ontwerp vast voor de aanpassing van de gemeenschappelijke regeling aan de gevolgen van de uittreding en zendt dit ontwerp aan de deelnemers met het verzoek binnen drie maanden na verzending van dat ontwerp inzake de vaststelling ervan een besluit te nemen.

Artikel 31

Uittreding uit deze regeling kan geschieden met ingang van het derde kalenderjaar volgend op de toezending van het betreffende besluit van het bevoegde orgaan van de uittredende deelnemer aan het algemeen bestuur.

Uittreding geschiedt onder door het algemeen bestuur na overleg met deelnemers te stellen regelen die in ieder geval betreffen de voort te zetten verplichtingen van de uittredende deelnemer betreffende de rente en aflossing van geldleningen bedoeld in artikel 29.

Het algemeen bestuur stelt binnen drie maanden nadat het besluit tot uittreding is ontvangen een ontwerp vast voor de aanpassing van de gemeenschappelijke regeling aan de gevolgen van de uittreding en zendt dit ontwerp aan de deelnemers met het verzoek binnen drie maanden na verzending van dat ontwerp inzake de vaststelling ervan een besluit te nemen.

Artikel 22 **Uittredingsplan**

1. Het uittredingsplan bepaalt de wijze van berekening van de financiële gevolgen van de uittreding, waaronder in ieder geval betreffen de voort te zetten verplichtingen van de uittredende deelnemer betreffende de rente en aflossing van geldleningen bedoeld in artikel 19, eerste lid, en andere langlopende verplichtingen met een resterende looptijd van ten minste 5 jaar.

2. Het uittredingsplan bevat een voorlopige berekening van de financiële gevolgen van de uittreding te betalen door de uittredende deelnemer, hierna te noemen de voorlopige uittreedsom.

3. Met het oog op het bepalen van de inhoud van het uittredingsplan wijst het dagelijks bestuur een onafhankelijke externe deskundige aan die in opdracht van het algemeen bestuur het concept-uittredingsplan voorbereidt. De kosten voor het inschakelen van een onafhankelijke externe deskundige komen voor rekening van de uittredende deelnemer.

4. Het dagelijks bestuur wijst de onafhankelijke externe deskundige aan op basis van een gezamenlijke voordracht van de uittredende deelnemer en de andere deelnemers in het algemeen bestuur. Indien geen overeenstemming kan worden bereikt over een gezamenlijke voordracht, wijst het algemeen bestuur de onafhankelijke externe deskundige aan op basis van een bindende voordracht van een selectiecommissie bestaande uit drie leden uit de deelnemers, waaronder in ieder geval een vertegenwoordiger van de uittredende deelnemer en een vertegenwoordiger van algemeen bestuur.

5. Ten minste zes maanden voorafgaand aan het moment van uittreding stelt het algemeen bestuur het uittredingsplan en de voorlopige uittreedsom vast. Het algemeen bestuur baseert de berekening van de voorlopige uittreedsom op de systematiek als bedoeld in het eerste lid en op de jaarrekening van het meest recent verstreken begrotingsjaar.

6. Uiterlijk zes maanden na het moment van uittreding stelt het algemeen bestuur de definitieve uittreedsom vast. Het algemeen bestuur baseert de berekening van de definitieve uittreedsom op de systematiek als bedoeld in artikel 23.

7. Bij de berekening van de kosten voor uittreding zoals bedoeld in het zesde lid wordt een risico-opslag van 10% op de uittreedsom toegepast om eventueel onvoorziene toekomstige kosten gerelateerd aan de uittreding te ondervangen. Deze opslag vrijwaart de uittredende deelnemer van alle toekomstige onvoorzienbare kosten.

8. Bij de voorbereiding van het concept uittredingsplan biedt het algemeen bestuur de uittredende deelnemer de keuze tussen een betaling van de uittreedsom in een aantal termijnen of voor betaling van de uittreedsom in een keer. In het uittredingsplan bepaalt het algemeen bestuur conform de voorkeur van de uittredende deelnemer of de uittredende deelnemer de uittreedsom in een daarbij te bepalen aantal termijnen of in een keer dient te betalen.

Artikel 23 **Te vergoeden kosten van uittreding**

1. De voorlopige, respectievelijk de definitieve uittreedsom bestaat uitsluitend uit een vergoeding ter compensatie van frictiekosten en desintegratiekosten, onder aftrek van eventuele baten.

2. Onder frictiekosten worden verstaan alle incidentele kosten te maken door het recreatieschap die het directe gevolg van de beslissing tot uittreding van een deelnemer zijn.
3. Onder desintegratiekosten worden verstaan alle kosten direct dan wel toekomstig te maken dan wel te dragen door het recreatieschap die samenhangen met de afbouw van overcapaciteit in personele en materiële sfeer en andere verplichtingen, de afbouw van risico's daarbij inbegrepen, ontstaan als direct gevolg van de uittreding.
4. Het recreatieschap brengt alle frictiekosten en desintegratiekosten, onder aftrek van eventuele baten, in rekening bij de uittredende deelnemer. De uittredende deelnemer is verplicht tot betaling van de definitieve uittreedsom, binnen drie maanden nadat het algemeen bestuur de definitieve uittreedsom, als bedoeld in artikel 22, zesde lid, heeft vastgesteld, tenzij in het uittredingsplan overeenkomstig artikel 22, achtste lid, anders is vastgelegd.
5. Kosten die de uittredende deelnemer maakt ter voorbereiding op of als gevolg van de beslissing tot uittreding komen voor rekening van de deelnemer.
6. De raming en berekening van de kosten voor uittreding worden gebaseerd op de feiten en omstandigheden die bekend waren op het moment van de daadwerkelijke uittreding, bedoeld in artikel 21, derde lid.
7. Het recreatieschap is gehouden redelijkerwijs al het mogelijke te doen om de uittredingskosten zo laag mogelijk te houden. Het voorgaande behoeft niet te leiden tot wijziging van overeenkomsten met en verplichtingen jegens derden die zijn aangegaan respectievelijk bepaald voorafgaand aan het tijdstip van ontvangst door het algemeen bestuur van het besluit tot uittreding van de deelnemer.

Artikel 24 **Wijziging**

1. Deze regeling kan slechts worden gewijzigd bij gelijkluidend besluit van alle deelnemers, onverminderd het bepaalde in de artikelen 2, derde lid en 3, derde lid.
2. Een wijziging van deze regeling gaat in op de eerste dag van de maand, volgende op die waarin daarvan aantekening is gemaakt in de registers als bedoeld in artikel 26 van de Wet gemeenschappelijke regelingen

Artikel 25 **Opheffing en liquidatie**

1. Deze regeling kan worden opgeheven bij gelijkluidend besluit van tenminste tweederde van het aantal deelnemers.
2. In geval van opheffing van deze regeling geschiedt de liquidatie door het algemeen bestuur dat daarvoor de nodige regels stelt. Hierbij kan van bepalingen van deze regeling worden afgeweken.
3. Het liquidatieplan wordt door het algemeen bestuur, de deelnemers gehoord, vastgesteld.
4. Het liquidatieplan voorziet in de gevolgen die de opheffing voor het personeel heeft.
5. Een voor- of nadelig saldo van de liquidatie wordt over de deelnemers verdeeld, respectievelijk omgeslagen op overeenkomstige wijze als de omslag van een exploitatietekort ingevolge het bepaalde in artikel 27, eerste lid.

HOOFDSTUK XI: ARCHIEFBEPALING

Artikel 26 **Archief**

1. Het dagelijks bestuur draagt zorg voor de archiefbescheiden van de organen van het recreatieschap.
2. De directeur en de bestuurssecretaris zijn belast met het beheer van de archiefbescheiden van de organen van het recreatieschap, voor zover deze niet zijn overgebracht naar de archiefbewaarplaats.
3. Het algemeen bestuur stelt voorschriften vast voor het beheer van de archiefbescheiden van de organen van het recreatieschap, die nog niet naar de archiefbewaarplaats zijn overgebracht.

4. Het recreatieschap vormt één archief voor de eigen bedrijfsvoerings-, bestuurstaken en de door de deelnemers overgedragen (gedelegeerde) bevoegdheden.

5. Voor de bewaring van de over te brengen archiefbescheiden van de organen van het recreatieschap wordt aangewezen de archiefbewaarplaats van Het Noord-Hollands Archief.

6. Met het toezicht op het beheer van de archiefbescheiden van de organen van het recreatieschap, voor zover deze niet zijn overgebracht naar de archiefbewaarplaats, is belast de archivaris van het Noord-Hollands Archief.

7. De archivaris van het Noord-Hollands Archief brengt tweejaarlijks aan het dagelijks bestuur verslag uit over het toezicht op het beheer van de archiefbescheiden van de organen van het recreatieschap, die nog niet zijn overgebracht naar de archiefbewaarplaats.

8. Het dagelijks bestuur brengt tweejaarlijks verslag uit aan het algemeen bestuur over de uitoefening van de aan hen opgedragen zorg voor de archiefbescheiden en de uitvoering van het archiefbeheer van de organen van het recreatieschap.

9. De deelnemers aan de regeling stellen tijdig aan het dagelijks bestuur de archiefbescheiden beschikbaar, die nodig zijn voor de uitvoering van de overgedragen taken.

10. In een verklaring van terbeschikkingstelling worden de periode van terbeschikkingstelling en het toezicht op het beheer van de ter beschikking gestelde archiefbescheiden vastgelegd.

11. In de verklaring kunnen nadere voorwaarden worden gesteld aan de terbeschikkingstelling.

12. Na opheffing van de gemeenschappelijke regeling worden de in het tweede lid bedoelde archiefbescheiden overgebracht naar de in het derde lid genoemde archiefbewaarplaats.

Ten aanzien van de archiefbescheiden van het schap zijn de voorschriften omtrent de zorg, de bewaring en het beheer van de archiefbescheiden, alsmede de omtrent het toezicht daarop, zoals die voor de provincie Noord-Holland zijn of nader worden vastgesteld, van overeenkomstige toepassing.

Uitleg: Abc = gewijzigde tekst; Abc = toegevoegde tekst/artikel/lid; Abc = verwijderde tekst/artikel/lid

HOOFDSTUK XII: SLOTBEPALINGEN

Artikel 27 Duur

1. Deze regeling treedt in werking op 1 januari 2005.
2. De huidige samenstelling van bestuursorganen blijft ongewijzigd tot uiterlijk 1 mei 2005.
3. De functionaris van de uitvoeringsorganisatie die voor de in lid 1 genoemde dag aangesteld is als ambtelijk secretaris van het bestuur behoudt zijn functie en positie in het bestuur tot het moment waarop een nieuw verkozen dagelijks bestuur uit zijn midden een bestuurlijke secretaris heeft aangewezen, doch uiterlijk tot 1 mei 2005.
4. Deze regeling is aangegaan voor onbepaalde tijd

Artikel 28 Geschillen

Voordat ten aanzien van een geschil, aangaande de uitvoering of toepassing, van deze regeling gerezen, de beslissing van een rechterlijke instantie wordt ingeroepen, wordt de zaak voorgelegd aan een geschillencommissie samen te stellen door gedeputeerde staten, in overleg met de dagelijkse besturen van de bij het geschil betrokken deelnemers

Artikel 29 Evaluatie

1. Het bestuur draagt tenminste een keer in de vier jaar zorg voor een evaluatie van de regeling.

2. De evaluatie heeft onder meer, doch niet uitsluitend, tot doel na te gaan:
   a. of, en zo ja in welke mate, de met deze regeling beoogde samenwerking is gerealiseerd;
   b. of, en zo ja in welke mate, de bij deze regeling opgedragen taken, in het licht van de beoogde samenwerking, aanpassing behoeven.

Artikel 30 Citeertitel

Deze regeling kan worden aangehaald als 'Gemeenschappelijk regeling Groengebied Amstelland'.

Aldus besloten in de openbare vergadering van het algemeen bestuur op 7 april 2004
De voorzitter,

openbare vergadering van het algemeen bestuur op 7 april 2004

De voorzitter,

Uitleg: Abc = gewijzigde tekst; Abc = toegevoegde tekst/artikel/lid; Abc = verwijderde tekst/artikel/lid

Bijlage

Overeengekomen verdeelsleutel als bedoeld in artikel 27 lid 1 van deze regeling:

1. Het nadelig exploitatiesaldo over enig boekjaar - gecorrigeerd voor de verplichtingen voortvloeiend uit het tweede en derde lid van deze bepaling - wordt op basis van de volgende verdeelsleutel ten laste van de deelnemers gebracht: Provincie Noord-Holland 27,9 %; het resterende bedrag wordt omgeslagen op basis van het aantal inwoners van de deelnemende gemeenten met dien verstande dat aan de gemeente Amsterdam 1/3-deel van het aantal inwoners van de gemeente Amsterdam wordt toegerekend. Het aantal inwoners wordt bepaald op basis van het laatstelijk door het Centraal Bureau voor de Statistiek bekend gemaakte cijfers.
2. Het algemeen bestuur is als dan niet op voorstel van een of meer deelnemers bevoegd te bepalen, dat het nadelige exploitatiesaldo van een of meer daartoe bij de meerjarenbegroting aangewezen voorzieningen of onderdelen der exploitatie, niet wordt omgeslagen overeenkomstig de hierboven genoemde verdeelsleutel, maar geheel of gedeeltelijk rechtstreeks ten laste wordt gebracht van een of meer gemeenten.
3. Het algemeen bestuur is verplicht om het nadelige exploitatiesaldo van voorzieningen, welke ten behoeve van die gemeente worden getroffen, ten laste van die gemeente te brengen. Op gemotiveerd verzoek van de betrokken gemeente kan evenwel worden besloten ten deze het vorige lid toe te passen dan wel de kosten in de algemene verdeelsleutel op te nemen.
4. Een besluit van het algemeen bestuur als bedoeld in beide voorgaande leden dient met instemming van tenminste twee-derde van het aantal deelnemers te worden genomen.
5. De stadsdeelraden Zuidoost en Oost/Watergraafsmeer betalen geen bijdrage.
6. De bijdragen van de participanten worden met ingang van 1 januari 2005 voor een periode voor 5 achtereenvolgende begrotingsjaren op basis van het in de artikelleden 1 tot en met 5

   bepaalde als volgt vastgelegd.

Amsterdam (incl. stadsdelen Zuidoost en Oost/Watergraafsmeer)	49,1 %
Amstelveen	15,6 %
Diemen	4,8 %
Ouder-Amstel	2,6 %
Provincie NH	27,9 % (nieuw vast percentage)

Tijdens het laatste jaar van de 5-jaarsperiode stelt het algemeen bestuur, met inachtneming van het bepaalde in de artikelleden 1 tot en met 5 van deze bijlage, tijdig de bijdragen voor de volgende periode van 5 jaren vast.

Gemeente Amstelveen

Signed By: Poppens, T. <t.poppens@amstelveen.nl>
02/10/2023 09:30:50 CEST
ID: b18103cd-086b-41ca-a55a-a3aba6bf9d67
Auth: Scribble

RAADSBESLUIT

Signed By: Tönnissen, M. <m.tonnissen@amstelveen.nl>
28/09/2023 16:03:09 CEST
ID: b18103cd-086b-41ca-a55a-a3aba6bf9d67
Auth: Scribble

De raad van de gemeente Amstelveen;

gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders, d.d. 3 augustus 2023, zaaknummer Z23-073682;

gelet op artikel 1 lid 1, 2 en 3 van de Wet gemeenschappelijke regelingen;

Besluit

1. Toestemming te verlenen om de gemeenschappelijke regeling recreatieschap Groengebied Amstelland te wijzigen.
2. Geen zienswijze in te dienen omtrent de ontwerp Verordening financieel beheer recreatieschap Groengebied Amstelland.

Aldus besloten in de openbare vergadering van 27 september 2023.

De griffier,

Debby de Heus

De voorzitter,

Tjapko Poppens

Dit document is elektronisch ondertekend. Zie de elektronische handtekening(en) rechtsboven op pagina 1.

Signed By: Poppens, T. <t.poppens@amstelveen.nl>
02/10/2023 09:30:34 CEST
ID: 2572f70a-f3db-40ba-bab9-7e1d1214b9c3
Auth: Scribble

Gemeente Amstelveen

Projecten en Advies

Uw contact: F. van der Neut
T (020) 540 44 11
gemeente@amstelveen.nl

Postbus 4, 1180 BA Amstelveen

Vermeld bij reactie ons kenmerk en datum van deze brief

Signed By: Winthorst, H.H. <b.winthorst@amstelveen.nl>
02/10/2023 15:09:46 CEST
ID: 2572f70a-f3db-40ba-bab9-7e1d1214b9c3
Auth: Scribble

Groengebied Amstelland
p/a Recreatie Noord-Holland NV
T.a.v. mevr. Langenacker (Voorzitter DB)
Postbus 2571
2002 RB Haarlem

Datum 27 september 2023
Uw brief van 22 augustus 2023
Uw kenmerk U2023
Ons kenmerk Z23-073682

Betreft Gemeenschappelijke regeling en Verordening financieel beheer Groengebied Amstelland.

Geachte mevrouw Langenacker,

Hierbij berichten wij u dat de gemeenteraad van Amstelveen toestemming verleent de gemeenschappelijke regeling Groengebied Amstelland te wijzigen conform de voorgestelde wijzigingen.

De raad heeft kennis genomen va de ontwerp Verordening financieel beheer en heeft besloten geen zienswijze in te dienen met betrekking tot deze verordening.

Wij gaan ervan uit u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd.

Hoogachtend,
burgemeester en wethouders van de gemeente Amstelveen,
de secretaris, de burgemeester,

Bert Winthorst Tjapko Poppens

Dit document is elektronisch ondertekend. Zie de elektronische handtekening(en) rechtsboven op pagina 1.

Raadsvergadering

Behandelvoorstel agendacommissie

Onderwerp	Raadsvoorstel zienswijze ontwerpbegroting Vervoerregio Amsterdam 2024-2027 en concept uitvoeringsprogramma mobiliteit 2024-2032
Datum raadsvergadering	27 september
Locatie	Raadzaal
Voorzitter	Tjapko Poppens
Griffier	Debby de Heus
Portefeuillehouder	Wethouder Herbert Raat
Behandelend ambtenaar	Clement Jager
Openbare bespreking	Ja
Live-uitzending	https://amstelveen.bestuurlijkeinformatie.nl/
Advies van de agenda-commissie	Hamerstuk. Het college stelt voor een zienswijze op de ontwerpbegroting in te dienen. Dit naar aanleiding van het raadsgesprek op 28 juni, waarbij uitgebreid over dit onderwerp is gesproken. De zienswijze is bedoeld om de standpunten van uw raad nogmaals bij het bestuur VRA onder de aandacht te brengen.

Voorafgaande behandeling

Het Raadsgesprek	Insprekers kunnen zich uiterlijk tot 13 september om 12.00 uur melden om in te spreken tijdens Het Raadsgesprek van 20 september.
Technische vragen	Technische vragen kunt u tot maandag 18 september om 12.00 uur stellen aan de behandelend ambtenaar met een cc aan raadsgriffie@amstelveen.nl. De antwoorden worden bij de vergaderstukken in Ibabs gezet.
Het Raadsdebat	Niet van toepassing

Behandelwijze tijdens de raadsvergadering

Toelichting en doel van het agendapunt	Op 28 juni is er een raadsgesprek geweest over het nieuwe beleidskader mobiliteit van de VRA. Het voorstel is om de zienswijze op de begroting te benutten om de daaruit voortgekomen aandachtspunten nogmaals bestuurlijk onder de aandacht van de VRA te brengen.
Gevraagd besluit	Een zienswijze in te dienen op de Ontwerpbegroting VRA 2024-2027 en het concept Uitvoeringsprogramma Mobiliteit 2024-2032.
Beschikbare stukken	Raadsvoorstel met 4 bijlagen.
Hamerstuk	In de raadsvergadering kunt u verzoeken het hamerstuk alsnog te bespreken. De helft van het aantal fracties in de raad moet instemmen met dat verzoek. Stemt de meerderheid van de fracties daarmee in, dan wordt het voorstel aan de bespreekstukken toegevoegd. Anders kunt u bij de stemming een stemverklaring afleggen.

Gemeente Amstelveen

Signed By: Gordon, F.C. <f.gordon@amstelveen.nl>
27/07/2023 09:05:53 CEST
ID: 9ada1688-64c6-4c74-9c99-801d1df420b1
Auth: Scribble

Signed By: Heidema, P. <p.heidema@amstelveen.nl>
27/07/2023 08:15:55 CEST
ID: 9ada1688-64c6-4c74-9c99-801d1df420b1
Auth: Scribble

RAADSVOORSTEL

Datum 25 juli 2023

Nummer	56	**Afdeling**	Stedelijke Ontwikkeling
Voorstel van	college van burgemeester en wethouders	**Behandelend ambtenaar**	Clement Jager
Portefeuillehouder	wethouder Herbert Raat		020 540 43 85 c.jager@amstelveen.nl

Onderwerp

Zienswijze Ontwerpbegroting Vervoerregio Amsterdam (VRA) 2024-2027 en Concept Uitvoeringsprogramma Mobiliteit 2024-2032.

Gevraagd besluit

Een zienswijze in te dienen op de Ontwerpbegroting VRA 2024-2027 en het Concept Uitvoeringsprogramma Mobiliteit 2024-2032.

WAT WILLEN WE BEREIKEN EN WAT GAAN WE DAARVOOR DOEN

Wat willen we bereiken (effectindicatoren)

Onze zienswijze geven op twee bestuurlijke documenten van de VRA en hiermee gebruik maken van artikel 35 van de Wet Gemeenschappelijke regelingen (Wgr). Het gaat om de Ontwerpbegroting 2024-2027 en het Concept Uitvoeringsprogramma Mobiliteit 2024-2032.

Wat gaan we daarvoor doen (prestatie-indicatoren)

Onze zienswijze schriftelijk doorgeven aan het dagelijks bestuur van de VRA.

ACHTERGROND EN OVERWEGINGEN

Programma (speerpunt)

5, Stedelijke Ontwikkeling.

Aanleiding

De VRA is een gemeenschappelijke regeling. Deelnemende partijen krijgen, op basis van de Wgr, de mogelijkheid om op officiële bestuurlijke stukken hun zienswijze in te dienen. Deze mogelijkheid krijgen wij nu.

Op 28 juni is er een Raadsgesprek geweest over het nieuwe Beleidskader Mobiliteit van de VRA. Wij benutten de zienswijze op de Begroting om de punten die daar besproken zijn nogmaals onder de bestuurlijke aandacht van de VRA te brengen.

De zienswijze bevat overigens grotendeels al bekende Amstelveense punten maar het blijft goed deze onder de aandacht te brengen.

Argumenten

Door het versturen van de zienswijze geven wij officieel een bestuurlijke reactie op de documenten.

Kanttekeningen

Geen.

Financiën

Het indienen van de zienswijze heeft voor ons geen directe financiële gevolgen.

Communicatie

Er is geen communicatie voorzien.

Procedure

De door de VRA gevraagde deadline van 15 september 2023 wordt niet gehaald, aangezien er pas op 27 september het eerste Raadsdebat na het zomerverlof is. De Vervoerregio is hiervan op de hoogte en dat is opgelost door wel al ambtelijk de concept zienswijze te sturen en na vaststelling door de raad de definitieve zienswijze te sturen.

De VRA verwerkt alle zienswijzen in een reactienota en deze wordt, samen met de definitieve Begroting en Uitvoeringsprogramma, geagendeerd voor de Regioraad van 31 oktober 2023.

Bijlagen

1. Aanbiedingsbrief VRA.
2. Ontwerpbegroting VRA 2024-2027.
3. Concept Uitvoeringsprogramma Mobiliteit 2024-2032.
4. Concept brief aan Dagelijks Bestuur Vervoerregio Amsterdam over Zienswijze Ontwerpbegroting en Concept Uitvoeringsagenda VRA.

De secretaris,

Bert Winthorst

De voorzitter,

Tjapko Poppens

Dit document is elektronisch ondertekend. Zie de elektronische handtekening(en) rechtsboven op pagina 1.

Vervoerregio Amsterdam

Postbus 626
1000 AP Amsterdam

Termini 179
1025 XM Amsterdam

T 020 527 37 00
E info@vervoerregio.nl
W www.vervoerregio.nl

KvK: 34374879000
IBAN: NL46BNGH0285168274
BIC: BNGHNL2G

Gemeenteraden en Colleges van B&W van de gemeenten van de Vervoerregio Amsterdam

Datum	15 juni 2023	**Onderwerp**	Aanbieding Ontwerpbegroting 2024-2027 en concept Uitvoeringsprogramma Mobiliteit
Uw kenmerk			
Ons kenmerk	2023/17827/RS		
Inlichtingen	René Schollaart, 06 – 319 24 123, r.schollaart@vervoerregio.nl	**Bijlagen**	1. Ontwerpbegroting 2024-2027 2. Concept Uitvoeringsprogramma Mobiliteit 2024-2032

Geachte leden van de gemeenteraad, geacht college,

Het Dagelijks Bestuur van de Vervoerregio Amsterdam heeft op 15 juni 2023 de Ontwerpbegroting 2024-2027 en het concept Uitvoeringsprogramma Mobiliteit 2024-2032 goedgekeurd. De Ontwerpbegroting 2024-2027 geeft een inhoudelijke uitwerking van onze activiteiten en programmering voor 2024 met een meerjarendoorkijk naar de begrotingen 2025 tot en met 2027. Het Uitvoeringsprogramma Mobiliteit geeft, na uitgebreide consultatie bij gemeenten, inzicht in de projecten en activiteiten waarmee de Vervoerregio in de komende jaren uitvoering aan haar ambities wil geven.

Graag bieden wij u beide P&C-producten aan en stellen u, op grond van artikel 35 van de Wet gemeenschappelijke regelingen (Wgr), in staat een zienswijze over beide bestuursdocumenten naar voren te brengen. We stellen het op prijs een eventuele zienswijze uiterlijk 15 september 2023 per mail (bestuurszaken@vervoerregio.nl) van u te ontvangen. Mocht deze datum voor uw raad niet haalbaar zijn, dan vragen wij u vriendelijk ons dit te melden zodat wij in overleg tot een goede oplossing kunnen komen.

De Vervoerregio hecht aan een goede afstemming met de gemeenten, dus zullen de gemeenten tijdig worden geïnformeerd over voorgestelde wijzigingen in de begroting, hetzij wijzigingen die in de definitief vast te stellen Begroting 2024-2027 worden opgenomen, dan wel wijzigingen die na vaststelling van de formele begroting tot stand komen in een begrotingswijziging. In alle gevallen worden de reacties van de gemeenten bij de behandeling in de regioraad meegenomen in een reactienota. Wij sturen u deze Reactienota uiterlijk 2 weken voor de behandeling in de regioraad toe.

De ingezonden zienswijzen van de deelnemende gemeenten en de Reactienota worden geagendeerd voor de regioraad van 31 oktober 2023. In deze raad worden de Begroting 2024-2027 en het Uitvoeringsprogramma Mobiliteit 2024-2032 ter vaststelling aangeboden.

Hoogachtend,

G. Slegers
Lid Dagelijks Bestuur

Dit document is digitaal ondertekend en bevat daarom geen zichtbare handtekening. Zie akte van ondertekening.

Vervoerregio Amsterdam

ONTWERPBEGROTING 2024-2027

Versie ter agendering voor rekeningcommissie 26 juni 2023 en regioraad 11 juli 2023

Op 16 juni 2023 verzonden aan gemeenteraden Vervoerregio voor zienswijzeprocedure

Vervoerregio Amsterdam

INHOUD

Visie van het dagelijks bestuur **4**

Leeswijzer **6**

Strategische opgaves en Bestuurlijke speerpunten **7**

Samenvattend Financieel beeld **9**

PROGRAMMABEGROTING **12**

Programma Verkeer & Vervoer 12

Investeringsagenda Mobiliteit 12

Amsteltram 14

Grote projecten Schaalsprong OV 14

Concessies 16

Assetmanagement Railinfrastructuur (AMRI) 19

Activa GVB 21

Onderzoek, Studie en Samenwerking (OSS) 23

Apparaatskosten 24

Programma Overhead 25

Programma Algemene dekkingsmiddelen 26

Paragrafen 27

Paragraaf Risicobeheersing en weerstandsvermogen 27

Paragraaf Financiering 33

Paragraaf Bedrijfsvoering 37

Paragraaf Verbonden partijen 40

Openbaarheidsparagraaf (Wet open overheid) 42

Paragraaf Onderhoud kapitaalgoederen 42

BEGROTING IN CIJFERS **43**

Overzicht Baten en Lasten 2022-2027 43

Overzicht Incidentele baten en lasten 44

Ontwikkeling BDU-saldo 2024-2027 en meerjarenperspectief 2023-2034 44

Overzicht baten en lasten per taakveld 45

Uiteenzetting financiële positie 46

BIJLAGEN **47**

Bijlage 1: Organogram **47**

Bijlage 2: Meerjarenperspectief 2023-2034 **48**

Bijlage 3: Grafische weergave meerjarenperspectief 2022-2033 **49**

Bijlage 4: EMU-Saldo 2022-2026 **50**

Bijlage 5: Afkortingenlijst **51**

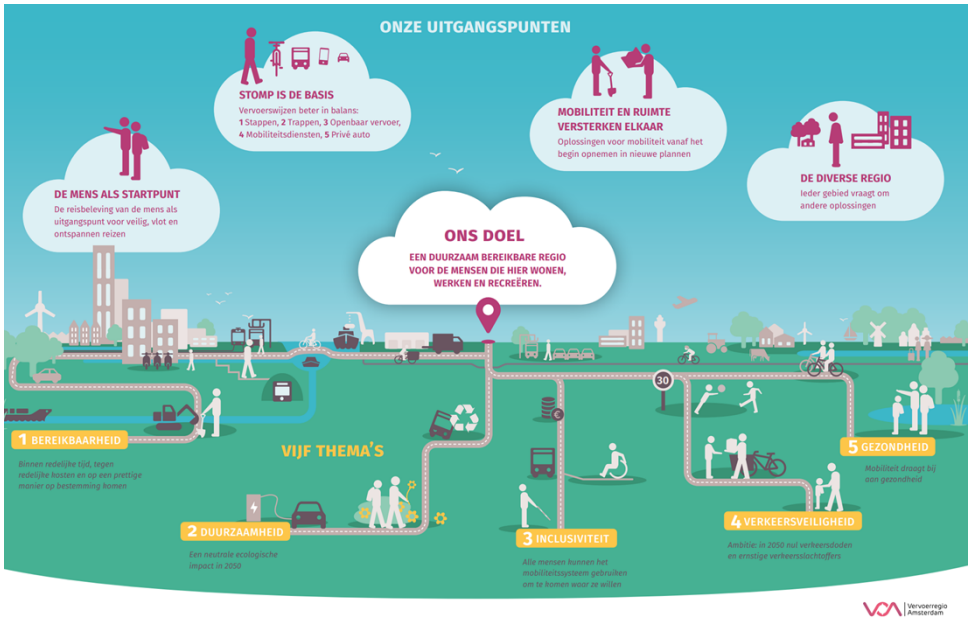
VISIE VAN HET DAGELIJKS BESTUUR

Voor u ligt de begroting 2024 van de Vervoerregio Amsterdam. Daarin leest u al onze voorgenomen mobiliteitsmaatregelen. Ze staan hier in samenhang beschreven. Deze begroting is het resultaat van enkele belangrijke ontwikkelingen en afspraken die we de afgelopen jaren hebben gemaakt. Deze zijn samengevat in de Kaderbrief 2024. Daarin staat ook onze toezegging in BO MIRT-verband om bij te dragen aan de grote projecten die een schaalsprong in het OV mogelijk maken. Zoals het doortrekken van de Noord/Zuidlijn, het sluiten van de Amsterdamse metroring, Zuidasdok en een 3e perron op station Zuid. In de begroting hebben we ook middelen vrijgemaakt voor een herstelbudget voor het OV. Hierdoor konden we in 2023 onder meer een succesvolle tariefactie met gratis OV-kaartjes neerzetten.

Met deze begroting streven we ernaar onze ambities te realiseren. Daarnaast willen we een solide basis leggen voor alle lopende en toekomstige ontwikkelingen. Als eerste grote mijlpaal verwachten we vanaf medio 2024 de Amsteltram naar Uithoorn te laten rijden. Daarmee is dit grote project binnen planning en budget afgerond. Dit alles betekent niet dat voor alle ambities geld is. Integendeel, we hebben te maken met financiële krapte. Ook schaarste van personeel en energie maken het lastig om onze ambities te verwezenlijken. Hoewel we ons bewust zijn van zowel de schaarste als de financiële krapte, willen we met deze begroting tóch de nodige ruimte creëren om onze ambities te verwezenlijken. Dit kunnen we doen door goede en slimme keuzes te maken. Zo blijven we zelf op krachtige wijze aan het stuur staan. En zijn we minder afhankelijk van toevallige en onverwachte externe ontwikkelingen.

In deze begroting besteden we specifieke aandacht aan diverse belangrijke elementen die ons mobiliteitslandschap beïnvloeden. Zo houden we rekening met verschillende ontwikkelingen in het reizigersgedrag. Er is onder meer een structurele toename van het thuiswerken, er zijn veranderingen in reizigeropbrengsten en andere verschuivingen in het vervoergedrag. Daarnaast besteden we aandacht aan initiatieven zoals spitsmijden, de mogelijkheid om in te checken met je betaalpas en de impact van het toerisme op ons vervoerssysteem.

Vanaf 2024 kan de Vervoerregio geen beroep meer doen op externe financiële ondersteuning van het Rijk voor het weer op niveau brengen van het openbaar vervoer na de coronacrisis. Mede hierdoor zullen we onze concessies op een lager niveau beheren. Daarbij leggen we de focus op bereikbaarheid, het verminderen van dubbele lijnen en kostenbeheersing.



Beleidskader mobiliteit 2023

We hebben belangrijke investeringen in deze begroting opgenomen voor verbeterslagen. We willen het openbaar vervoer beter laten functioneren en milieuvriendelijker maken. Ook willen we meer comfort bieden aan onze reizigers. Daarnaast blijven we trouw aan het principe van STOMP (Stappen, Trappen, Openbaar, Mobiliteitsdiensten en Privéauto). Mede hierdoor zetten we ons in voor de bevordering van fietsgebruik als een integraal onderdeel van ons mobiliteitsbeleid.

Een ander cruciaal aspect dat in deze begroting naar voren komt, is verkeersveiligheid. We willen ervoor zorgen dat het verkeer - en specifiek onze infrastructuur en vervoerssystemen - zo veilig mogelijk is voor alle weggebruikers. We werken als Vervoerregio intensief samen met veertien gemeenten, de vervoerders en andere wegbeheerders om dit doel te bereiken.

Tot slot hebben we de hogere BDU (Brede Doeluitkering Verkeer & Vervoer) opgenomen in deze begroting. Deze verhoging is bedoeld om toekomstige ontwikkelingen en de behoefte aan openbaar vervoer (OV) in gebieden met een groeiende woningbouwopgave te ondersteunen. Mobiliteit en bereikbaarheid zijn daarbij essentiële pijlers. We zullen de BDU ook inzetten op de noodzakelijke aanpassingen aan prijsstijgingen op het gebied van energie, lonen, grondstoffen en materialen. Op die manier kunnen we flexibel inspelen op veranderingen in de markt.

Zoals gezegd: met deze begroting streven we naar het realiseren van de ambities van de Vervoerregio. Tegelijkertijd leggen we hier een solide financiële basis voor. Dit is nodig om de mobiliteitsdoelstellingen in de Vervoerregio Amsterdam te kunnen verwezenlijken en tegelijkertijd in te spelen op nieuwe toekomstige ontwikkelingen. We kijken ernaar uit om met alle betrokken partijen samen te werken aan de realisatie van onze ambities. Met als uiteindelijk doel een duurzaam, efficiënt en toegankelijk vervoerssysteem voor de Vervoerregio Amsterdam.

Dagelijks bestuur Vervoerregio Amsterdam

LEESWIJZER

De Begroting 2024-2027 bestaat uit drie hoofdonderdelen: het algemeen deel, de programmabegroting en de financiële begroting. In het algemene deel gaan we in op de achtergronden en uitgangspunten die aan de basis liggen van de begroting. Het onderdeel programmabegroting bevat de beleidsmatige toelichting op de programma's Verkeer & Vervoer, Overhead en Algemene dekkingsmiddelen. De programmabegroting wordt aangevuld met enkele (verplichte) paragrafen. In deze paragrafen geven we een doorsnee-inzicht in enkele thema's die relevant zijn voor de begroting. Dat zijn: financiering, weerstandsvermogen & risicobeheersing, onderhoud kapitaalgoederen, verbonden partijen en bedrijfsvoering. De daarop volgende 'Begroting in cijfers' bevat op detailniveau de financiële gegevens, het meerjarenperspectief en de ontwikkelingen van onze belangrijkste financiële buffer. Dat is het saldo BDU (Brede Doeluitkering Verkeer & Vervoer) dat uit de voorgaande jaren is opgespaard.

Als bijlage bij de begroting is een tienjarige doorkijk van het financieel perspectief opgenomen.

STRATEGISCHE OPGAVES EN BESTUURLIJKE SPEERPUNTEN

Onze ambitie is om onze regio bereikbaar te houden. Binnen de mogelijkheden zoeken we naar een aantal oplossingen die elkaar aanvullen. Verminderen van het aanbod is mogelijk en noodzakelijk. Maar dat kan alleen op een manier die groei van het ov-gebruik straks opnieuw mogelijk maakt. Want onze regio groeit intussen door. Ook zijn de woningbouwopgaven onverminderd groot. Deze ontwikkelingen vragen om scherpere keuzes dan dat tot nu toe noodzakelijk was.

STRATEGISCHE OPGAVES

Het inhoudelijke beleid van de Vervoerregio is nu nog te vinden in het Beleidskader Mobiliteit uit 2018. Ons nieuwe Beleidskader Mobiliteit, *Verbinden in Verscheidenheid*, ligt momenteel ter inzage. We voorzien de vaststelling door de regioraad op 31 oktober 2023. De maatschappelijke opgaven die op ons afkomen op het gebied van klimaat, energie, woningbouw, werkgelegenheid, verkeersveiligheid en de toenemende ongelijkheid vragen namelijk om scherpere keuzes. We pakken die opgaven aan vanuit het concept 'Brede Welvaart'. We kijken eerst vanuit de mens. Pas daarna volgt het systeem. Die opgaven vertalen we in vijf samenhangende thema's: bereikbaarheid, duurzaamheid, verkeersveiligheid, gezondheid en inclusiviteit. Wij willen de bijdrage van mobiliteit aan onze brede welvaart in onze regio optimaliseren. Daarvoor hanteren we de volgende principes:

De mens als startpunt voor comfortabel, veilig en ontspannen reizen – Reizigers in onze regio moeten comfortabel, veilig, vlot en onbezorgd hun bestemmingen kunnen bereiken. We nemen gedragsbeïnvloeding en de vraagkant van mobiliteit als uitgangspunt. Vervolgens kijken we welke maatregelen in de infrastructuur daar het beste op aansluiten.

STOMP is de basis – We willen de mobiliteit in onze regio verminderen, veranderen en verduurzamen. Verminderen betekent inzetten op slimme ruimtelijke keuzes, mijden van de spits en vaker thuiswerken. Voor veranderen hanteren we het STOMP-principe (Stappen – Trappen – Openbaar - Mobiliteitsdiensten – Privéauto). Dit betekent dat we inzetten op vervoersopties die minder ruimte innemen en veiliger, gezonder en duurzamer zijn. We maken het kiezen voor deze opties makkelijker en aantrekkelijker. Dat doen we zonder bepaalde vervoersopties te verbieden of onmogelijk te maken. De consequente inzet van STOMP draagt ook bij aan verduurzaming. Verder zetten we in op minder uitstoot van schadelijke stoffen, het gebruik van schone energie en zo min mogelijk grondstoffen. Om STOMP als basis te kunnen hanteren, ligt er in 2024 een opgave voor het behoud en herstel van het openbaar vervoer in onze regio.

Elk gebied vraagt om een andere oplossing – De Vervoerregio is in alle opzichten een diverse regio. We maken daarom onderscheid tussen vijf verschillende gebiedstypen: van hoogstedelijk tot landelijk. Elk gebiedstype vraagt om een andere invulling van de mobiliteit volgens het STOMP-principe. In landelijk gebied houdt de auto een grotere rol. Wel moeten de alternatieven hier verbeteren. In dorps- en stadscentra is er juist veel ruimte voor lopen en fietsen. Doorgaand verkeer loopt eromheen. We geven onze inwoners keuzemogelijkheden die passen bij de omgeving. Die keuzemogelijkheden sluiten ook aan op onze doelen.

Mobiliteit en ruimte versterken elkaar – De Vervoerregio heeft geen zeggenschap over de openbare ruimte en is ook geen wegbeheerder. Maar de mobiliteit heeft wel grote belangen bij een optimale ruimtelijke ordening en een goede, prettige en klimaatbestendige openbare ruimte. Dit bepaalt namelijk hoe mensen kunnen en willen reizen. Samen met onze partners streven we naar nabijheid van dagelijkse activiteiten. En prettig ingerichte wijken, buurten en straten. We helpen gemeenten om bereikbaarheid een goede plek te geven binnen ruimtelijke plannen.

BESTUURLIJKE SPEERPUNTEN

Vanuit eerder vastgesteld beleid en de actuele vraagstukken voorzien we de onderstaande bestuurlijke hoofdthema's. Deze sluiten ook nog steeds goed aan bij het nieuwe (ontwerp-)Beleidskader Mobiliteit '*Verbinden in verscheidenheid*'.

Werken aan verkeersveiligheid

De afgelopen jaren stagneerde de daling van het aantal verkeersslachtoffers in Nederland. In 2021 nam het aantal verkeersslachtoffers in onze regio juist toe. Gelukkig nam dat aantal in 2022 weer wat af. We willen toe naar een echte trendbreuk. Maar zover zijn we nog niet. Eind 2019 sloten bestuurders van Rijk, provincies, vervoerregio's en gemeenten een akkoord. Daarmee ligt er nu een aanpak die erop gericht is om gevaarlijke wegen, fietspaden, kruispunten en rotondes versneld aan te pakken. Hiervoor stelde de minister van Infrastructuur en Waterstaat (IenW) vanuit het 'Strategisch Plan Verkeersveiligheid' (SPV) landelijk een half miljard euro beschikbaar als cofinanciering voor deze verkeersveiligheidsmaatregelen.

De Vervoerregio en haar gemeenten hebben daarop voorstellen voor extra verkeersveiligheidsmaatregelen ingediend. Daarvoor is in 2022 € 8 miljoen en in 2023 € 3 miljoen miljoen rijksgeld beschikbaar gesteld. De uitvoering van deze maatregelen is nu in volle gang. Komend jaar willen we extra inzetten op snelheidsverlaging, veilige fietsvoorzieningen en de aanpak van risicovolle 50km-wegen. Ook zetten we fors in op campagnes die de aandacht vestigen op kwetsbare doelgroepen in het verkeer.

Schoon & Duurzaam

De Vervoerregio werkt aan het verduurzamen van alle onderdelen van ons mobiliteitssysteem. Dat doen we onder meer met de inzet op schonere energie en voertuigen, infrastructuur & productie. Én door duurzaam inkopen en opdrachtgeverschap. Een van de belangrijkste punten is het verschonen van het openbaar vervoer met de zero-emissiedeal, waarmee we onze vervoerders ondersteunen. Op dit moment is ongeveer de helft van het busvervoer in de Vervoerregio emissievrij. We willen dit in 2025 naar 95% verhogen. En uiteindelijk naar 100% in 2030. Het behalen van deze doelen staat momenteel onder druk als gevolg van de negatieve ontwikkelingen in het afgelopen jaar. De Vervoerregio gaat daarom extra investeren in zero-emissiebussen en de bijbehorende laadinfrastructuur. Voor Zaanstreek en Waterland gaan we gelijk bij de start van de nieuwe concessie al met een 100% zero-emissievloot rijden. Daarnaast faciliteert de Vervoerregio een financieringsconstructie om de kapitaallasten van de aanschaf van materieel en laadinfrastructuur voor de Vervoerregio te beperken. Naast de inzet op schone voertuigen, breiden we de ambitie verder uit met het verduurzamen van de infrastructuur, schone logistiek en de samenwerking rond maatregelen vanuit het landelijke klimaatakkoord. We kijken daarbij ook goed naar de kansen die er liggen bij de samenwerking met gemeentelijke programma's rond luchtkwaliteit en de autoluwe stad. En naar hoe we verder kunnen verduurzamen binnen de organisatie.

Schaalsprong OV en bereikbare nieuwe woningen

In het programma 'Samen bouwen aan bereikbaarheid' (Sbab) werken overheden en andere organisaties in de Metropoolregio Amsterdam samen met het Rijk aan de bereikbaarheid van de metropool. Dit gebeurt tegen de achtergrond van de verdere groei met ruim 250.000 woningen tot 2040. In het Multimodaal Toekomstbeeld (MTB) maken de partijen inzichtelijk welke maatregelen noodzakelijk zijn om deze woningen ook goed bereikbaar te maken. Het programma bevat kortetermijn-maatregelen die zorgen voor gespreid-over-de-dag-reizen en afspraken hierover met werkgevers.
Ook hebben we de bereikbaarheidsopgaven op de langere termijn scherp in beeld. Hiervoor werken we in MIRT-studies en -uitwerkingen aan opgaven in corridors zoals Amsterdam–Hoorn, Amsterdam–Almere, en de OV-verbindingen Amsterdam – Haarlemmermeer en Sloterdijk – Amsterdam Centraal. Voor kleinere en middelgrote steden bestaat het programma Bereikbare Steden. Dit wil de bouw van tienduizenden woningen en het scheppen vanarbeidsplaatsen organiseren en mogelijk maken. In het BO MIRT (Bestuurlijk Overleg Meerjarenprogramma Infrastructuur, Ruimte en Transport) 2022 zijn over al deze grote opgaven afspraken met het Rijk gemaakt voor een bedrag van een totale omvang van ruim zes miljard euro.

Voor iedereen toegankelijke mobiliteit

In mei 2020 stelde de regioraad het beleidskader Inclusieve Mobiliteit vast. Met dit beleid wil de Vervoerregio ervoor zorgen dat zoveel mogelijk mensen zelfstandig kunnen reizen. Zo hebben zij meer vrijheid in hun mobiliteit. Want meer zelfredzaamheid betekent voor veel mensen dat zij beter kunnen deelnemen aan de maatschappij. Voorbeelden van acties vanuit dit beleid zijn de aanleg van toegankelijke haltes, het aanbrengen van geleidelijnen en brailleknoppen en het verlagen van de incheckdisplays in trams. Ook is er de inzet van de OV-coach die mensen helpt te reizen met het openbaar vervoer. En er zijn proeven met de Haltebuddy en de Haltehulp. GVB heeft de laatste geïntroduceerd in de vernieuwde app.

Concessies openbaar vervoer

Bij onze openbaarvervoerconcessies is de onzekerheid over de mobiliteitsontwikkelingen nu het grootst. De Vervoerregio is trots op de verantwoordelijkheid die onze vervoerders namen tijdens de coronacrisis om dóór te rijden. Zo konden reizigers met een vitaal beroep naar hun werk blijven gaan. Samen met het Rijk en de vervoerders is het ons gelukt het openbaar vervoersysteem in stand te houden. Dit ondanks het feit dat we een groot deel van de opbrengsten missen vanwege de daling van het aantal reizigers. Met de vervoerbedrijven maken we voor de concessies Amsterdam en Amstelland-Meerlanden afspraken om het aanbod beter in overeenstemming te brengen met de verwachte vraag. Tegen deze achtergrond is de concessie voor de samengevoegde concessie Zaanstreek-Waterland verleend. Die zal EBS vanaf 10 december 2023 gaan verzorgen.

Financieel perspectief en personele inzet

De uitdaging blijft voor de Vervoerregio om de ambities te realiseren binnen de daartoe beschikbaar gestelde middelen in de komende jaren. De voortgang daarop monitoren we continu. Door gedegen financieel beleid, integrale afwegingen en een goede agendering & programmering, zorgt de Vervoerregio ervoor dat de beschikbare middelen op een efficiënte en effectieve manier worden ingezet. Daar waar nodig prioriteren we tijdig en op een juiste manier. Bij dit alles vinden we openheid naar de partners belangrijk. Daar houden we aan vast.

Het bestuursakkoord ‘Stap Vooruit’ geeft invulling aan onze ambities, ideeën en plannen om samen naar een duurzame bereikbare regio te groeien. Dat akkoord presenteerde het dagelijks bestuur op 11 oktober 2022. Met het vervullen van onze ambities en het uitvoeren van onze opgaven groeit de organisatie. Onze groeiende organisatie heeft naast meer inzet voor onze primaire taken ook behoefte aan een verdere professionalisering van de ondersteunende functies. Daarnaast is er een aantal wettelijke taken dat vraagt om inzet. Dat geldt bijvoorbeeld voor de bestrijding van cybercriminaliteit. Ook hebben onze gemeenten behoefte aan ondersteuning om mobiliteitsbeleid te ontwikkelen en uit te voeren. De Vervoerregio kan daarbij ondersteunen. In deze begroting hebben we daarom rekening gehouden met extra personele capaciteit. Daarmee kunnen we onze kwaliteit borgen. En zo zorgen we voor meer continuïteit en versterken we onze mogelijkheden.

SAMENVATTEND FINANCIEEL BEELD

De Kaderbrief 2024 vormt het uitgangspunt voor deze ontwerpbegroting. De Vervoerregio, de deelnemende gemeenten en de vervoerders staan voor forse uitdagingen. Een van die uitdagingen is de toegenomen omvang van de mobiliteitsvraagstukken vanuit de woningbouwopgaven. Daarbij kennen we ook financiële uitdagingen. Zoals het aflopen van de Transitie Vergoeding Openbaar Vervoer (TVOV) eind 2023. Én de prijsstijgingen die niet altijd worden gecompenseerd door de indexatie die wij op de BDU ontvangen. De voorliggende begroting biedt niet veel vrije ruimte. Maar we schetsen er wel de ontwikkelingen van de afgelopen jaren mee in een sluitende en realistische begroting. Daarmee vormt deze begroting - inclusief de doorwerking voor de latere jaren - een sobere maar stevige basis.

We gaan daarbij uit van een structurele bijdrage van € 461 miljoen per jaar (met als basis het prijspeil 2023). Want we verwachten niet dat de beschikbare middelen in de toekomst substantieel wijzigen voor het werk en de taken van de Vervoerregio. Wel is er sprake van een jaarlijkse indexatie van de rijksbijdrage Brede Doeluitkering Verkeer & Vervoer (BDU V&V - of kortweg BDU).

In de meerjarenbegroting op de volgende pagina (zie tabel 1) zijn enkele nieuwe belangrijke ontwikkelingen na de Kaderbrief 2024 verwerkt:

1. Binnen het subprogramma Concessies is het herstelbudget beschikbaar. Dit budget wordt verdeeld zodat de vervoerders hun vervoerplannen volgens de doelstellingen van 2024 en de jaren erna kunnen uitvoeren. Daarmee kunnen we een acceptabel peil van openbaar vervoer in stand houden.
2. Op 1 mei 2023 is vanuit de verantwoordelijkheid van het dagelijks bestuur als systeemverantwoordelijke volgens de Wet Lokaalspoor ook het metrosysteem Signalling & Control (S&C) van de gemeente Amsterdam overgenomen. Dit wordt aan de scope van het AMRI (Assetmanagement Railinfrastructuur) contract toegevoegd. Daarvoor zijn zowel eenmalige budgetoverdrachten als de structurele ophoging voor beheer en onderhoud nodig. Deze structurele ophoging is jaarlijks € 2 miljoen vanaf 2024.
3. De herijking van de budgettaire gevolgen voor de ingebruikname van de Uithoornlijn.
4. De ophoging van de budgetten naar prijspeil 2023 op basis van de verwachte BDU-indexatie van 4% over 2023.
5. Het opnemen van budgetten die uit 2022 zijn doorgeschoven naar 2024 om de verplichtingen voor lopende projecten te kunnen voldoen. Dit betreft het AMRI-contract.
6. Het naar voren halen van budget voor de MIRT-verkenning van de OV-verbinding Amsterdam - Haarlemmermeer in 2023 en 2024. Dit betreft het doortrekken van de Noord/Zuidlijn.
7. Het opnemen van extra budget voor uitbreiding van de personeelscapaciteit om de ambities waar te kunnen maken, te voldoen aan onze wettelijke taken en gemeenten ondersteuning te kunnen bieden bij hun mobiliteitsbeleid.

Overige wijzigingen hebben betrekking op budgetneutrale wijzigingen tussen de subprogramma’s of over de jaren heen (kasritmewijzigingen).

In de Kaderbrief 2024 zijn de volgende onzekerheden genoemd. Die kunnen de uiteindelijke uitvoering van de begroting beïnvloeden:

- Uitwerking en uitvoering van de herstelplannen van de vervoerders.
- Ontwikkeling van de reizigersaantallen en -opbrengsten.
- Overige prijsontwikkelingen.
- Voortgang bouw en aanleg van infraprojecten als gevolg van stikstofruimte.
- Besluiten van het Rijk inzake de woningbouwontwikkelingen.
- Ontwikkelingen en krapte op de arbeidsmarkt.

Vervoerregio Amsterdam

Tabel 1 Meerjarenbegroting 2023-2027 (bedragen in x € 1.000)

(Sub-)Programma	Jaarrekening 2022	Gewijzigde begroting 2023 (na 1e Bestuurs-rapportage 2023)	Ontwerp Begroting 2024	Begroting 2025	Begroting 2026	Begroting 2027
LASTEN						
Algemende dekkingsmiddelen	**0**	**280**	**137**	**24**	**0**	**0**
Overhead	**11.475**	**13.558**	**13.249**	**13.306**	**13.261**	**13.261**
Verkeer & Vervoer:						
Investeringsagenda Mobiliteit	132.680	155.477	108.559	118.919	118.865	118.865
Grote projecten schaalsprong OV	0	20.950	1.750	15.500	35.000	40.000
Amsteltram	45.060	42.967	31.718	0	0	0
Concessies	218.111	166.838	125.472	110.926	101.420	95.420
Asset Management Rail Infrastructuur (AMRI)	88.817	166.220	141.320	134.675	134.475	132.575
Acitva GVB	17.705	55.252	42.905	37.684	43.550	33.834
Onderzoek, Studie en Samenwerking	7.896	8.363	8.368	8.368	8.368	8.368
Apparaatskosten	8.975	12.594	11.826	12.376	12.376	12.376
Totaal Verkeer & Vervoer	**519.244**	**628.661**	**471.918**	**438.449**	**454.054**	**441.438**
TOTAAL LASTEN	**530.719**	**642.499**	**485.303**	**451.778**	**467.315**	**454.699**
BATEN						
Algemene dekkingsmiddelen:						
BDU jaarbijdrage	443.265	461.198	461.198	461.198	461.198	461.198
BDU saldo voorgaande jaren	-63.952	130.632	8.430	-22.638	-4.834	-15.427
Rentebaten	2.991	1.750	1.607	1.494	1.381	1.258
Overige baten	-20	0	0	0	0	0
Totaal Algemene dekkingsmiddelen	**382.284**	**593.580**	**471.235**	**440.054**	**457.745**	**447.029**
Overhead	**314**	**202**	**202**	**202**	**202**	**202**
Verkeer & Vervoer:						
Investeringsagenda Mobiliteit	2.081	5.609	0	0	0	0
Amsteltram	28.660	1.692	0	0	0	0
Concessies	115.334	38.952	8.297	8.254	6.100	6.100
AMRI	94	1.100	3.000	1.900	1.900	0
Acitva GVB	31	0	1.200	0	0	0
Onderzoek, Studie en Samenwerking	1.634	1.363	1.368	1.368	1.368	1.368
Apparaatskosten	65	0	0	0	0	0
Totaal Verkeer & Vervoer	**147.899**	**48.717**	**13.865**	**11.522**	**9.368**	**7.468**
TOTAAL BATEN	**530.497**	**642.499**	**485.303**	**451.778**	**467.315**	**454.699**
RESULTAAT VOOR BESTEMMING	**-222**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
MUTATIES RESERVES						
Toevoeging aan reserves	0	0	0	0	0	0
Onttrekking van reserves	222	0	0	0	0	0
TOTAAL MUTATIES RESERVES	**222**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
RESULTAAT	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

- De daling van de kosten voor de Investeringsagenda Mobiliteit in 2024 (ten opzichte van 2023) is het gevolg van het doorschuiven van ongebruikte fondsen van voorgaande jaren naar het volgende begrotingsjaar. Er is structureel € 119 miljoen beschikbaar. Voor meer uitleg verwijzen we naar het subprogramma.
- De daling van de begrotingspost concessies in 2024 (ten opzichte van 2023) is het gevolg van het wegvallen van de Rijkssubsidie voor TVOV. Die wordt in 2023 voor het laatst uitgekeerd (€ 32 miljoen). Daarnaast wordt er ongeveer € 12 miljoen minder ingezet vanuit het herstelplan budget.
- In 2023 vindt de afrekening plaats van het oude BORI/MVP-contract. Vanaf 2023 wordt het nieuwe AMRI-contract gehanteerd op basis van de meerjarenreeks voor het Beheer & Onderhoud van de railinfrastructuur en het Meerjaren Vervangingsprogramma (BORI/MVP).
- De afrekening van enkele AMSYS en S&C subsidies in 2023 zorgt voor een aanzienlijk verschil tussen 2023 en 2024 in de Activa GVB reeks.

Tot en met 2023 werd het 'BDU-saldo voorgaande jaren' ingezet om de begrote kosten te dekken. Dit zetten we onder meer in voor mobiliteitsprojecten en het project Amsteltram. Ook gebruikten we het voor extra maatregelen voor projectversnellingen die eind 2020 waren vastgesteld. Voor 2024 nemen we een kleine aanvulling van € 8,4 miljoen vanuit het BDU-saldo op om de begrote kosten te dekken. Er is momenteel geen inzet vanuit het 'BDU-saldo voorgaande jaren' gepland om de lasten te dekken vanaf 2025. Hierdoor ontstaat er een vrije ruimte van ongeveer 3% van de begroting voor de jaren 2025 tot en met 2027. Deze financiële ruimte wordt toegevoegd aan het BDU-saldo voorgaande jaren. De toename van het BDU-saldo vanaf 2025 (zie tabel 2) is een gevolg van deze toevoeging.

Beklemd en niet beklemd deel van het saldo BDU

Het 'beklemd' deel van de BDU verwijst naar het resterende saldo van de BDU dat nog beschikbaar is. Het dient voor de volgende doeleinden:

1. Dekking voor reeds aangegane verplichtingen die in voorgaande jaren waren begroot maar vanwege vertraging in de uitvoering niet in dat jaar zijn uitgegeven. Daarom zijn ze doorgeschoven naar latere jaren.
2. Inzet in toekomstige begrotingsjaren bovenop de jaarlijkse BDU-ontvangsten.
3. Buffer om eventuele risico's op te vangen. De kwantificering van deze risico's bedraagt gemiddeld € 42 miljoen per jaar tot en met 2026.

Vanaf 2025 neemt het saldo van de BDU gestaag toe. Deze toename is noodzakelijk om als voorzorgmaatregel een zekere buffer te creëren voor de genoemde verplichtingen en risico's. Dit noemen we het weerstandsvermogen. Het saldo van de BDU is namelijk de belangrijkste bron hiervoor. In de paragraaf 'Risicobeheersing en weerstandvermogen' wordt hier uitgebreider op ingegaan.

Tabel 2 Ontwikkeling saldo BDU 2023-2027 (bedragen in x € 1.000)

Ontwikkeling saldo BDU	Begroting 2023 (na 1e Bestuurs-rapportage 2023)	Begroting 2024	Begroting 2025	Begroting 2026	Begroting 2027
Beginstand saldo BDU	250.892	120.260	111.830	134.469	139.303
Beschikte jaarbijdrage	461.198	461.198	461.198	461.198	461.198
Totaal Beschikbare BDU begin van het jaar	712.091	581.458	573.028	595.667	600.501
Inzet BDU in begrotingsjaar	-591.830	-469.628	-438.560	-456.364	-445.771
Stand saldo BDU ultimo jaar	120.260	111.830	134.469	139.303	154.730
Hiervan beklemd:					
Beklemd als gevolg van overheveling van budgetten naar latere jaren	18.800	0	0	0	0
Benodigde buffer voor risico's	42.000	84.000	123.000	168.000	168.000
Deel BDU beklemd	60.800	84.000	123.000	168.000	168.000
Dekkingspercentage weerstandsvermogen versus risico's	198%	133%	109%	83%	92%

PROGRAMMABEGROTING

De begroting van de Vervoerregio bestaat uit drie programma's. Deze programma's zijn Verkeer & Vervoer**,** Overhead en Algemene Dekkingsmiddelen. Binnen het programma Verkeer & Vervoer kent de Vervoerregio diverse subprogramma's. Deze dragen allen bij aan de strategische doelstellingen van het Beleidskader Mobiliteit.

PROGRAMMA VERKEER & VERVOER

Het programma Verkeer & Vervoer bestaat uit meerdere subprogramma's en de daarbij horende kosten van personele inzet (de apparaatskosten). De begroting geeft op hoofdlijnen aan wat we willen bereiken, wat we daarvoor gaan doen en wat het mag kosten. Een gedetailleerde opgave van projecten komt aan bod in het uitvoeringsprogramma Mobiliteit.

INVESTERINGSAGENDA MOBILITEIT

Wat willen we bereiken in 2024?

Het Uitvoeringsprogramma Mobiliteit (UPM) van de Vervoerregio Amsterdam is het programma waarin we al onze voorgenomen mobiliteitsmaatregelen in samenhang beschrijven. Het is de nadere uitwerking van het nieuwe Beleidskader Mobiliteit. Dat wordt in oktober aan de regioraad voorgelegd. We laten zien waarin de Vervoerregio investeert, wanneer dat gebeurt en wat dat oplevert. Belangrijke thema's in dit uitvoeringsprogramma zijn onder meer schaalsprongprojecten, verkeersveiligheid, doorfietsroutes, inclusieve mobiliteit en mobiliteit gekoppeld aan de woningbouwopgaven.

Met het investeren in duurzaam busvervoer, spitsmijden en doorstromingsmaatregelen kunnen we een aantal problemen aanpakken. We verhogen de kostendekkingsgraad van het openbaar vervoer. Ook geven we deelmobiliteit een impuls. Daarnaast reduceren we het aantal vervuilende bussen dat nu nog rondrijdt. Met de afspraken uit het BO MIRT van eind 2022 komt de OV-verbinding Amsterdam - Haarlemmermeer een stuk dichterbij. En met hulp van de rijksbijdrage uit het Strategisch Plan Verkeersveiligheid versnellen we intussen de investeringen in fiets en verkeersveiligheid. Zo zorgen we voor een duurzame bereikbaarheid.

Op 8 februari 2023 heeft de regioraad het Uitvoeringsprogramma MRA (Metropoolregio Amsterdam) Doorfietsroutes vastgesteld. De ambitie is het volledige netwerk van doorfietsroutes binnen de vervoerregio vóór 2035, zoveel als mogelijk, gerealiseerd te hebben.

De bereikbaarheidsmaatregelen wegen we in samenhang af. Het doel daarbij is niet de modaliteit maar de mobiliteit centraal te stellen: de reis van deur tot deur. Bij het beoordelen van de juiste oplossingen, kijken we nadrukkelijk naar de CO2-balans. Net als naar de aangename beleving van de reis. We streven daarbij naar een vervoerwijze die passend is bij de omgeving. Binnen het Uitvoeringsprogramma verzorgt de Vervoerregio het programmamanagement en start samen met de partners nieuwe projecten. De Vervoerregio voert ook zelf verkenningen en planstudies uit.

Wat gaan we daarvoor doen?

Alle mobiliteitsprojecten waarvan de Vervoerregio het voornemen heeft om bij te dragen, staan in het Uitvoeringsprogramma Mobiliteit. Dit programma presenteert daarmee de totale ambitie. Daarbij presenteert het subprogramma 'Investeringsagenda Mobiliteit' vooral de beschikbare budgetten. Veel van de belangrijke projecten die de komende tijd in uitvoering gaan, zijn mobiliteitsprojecten met meervoudige doelen. Zo bevorderen ze de doorstroming van het OV en/of verbeteren ze de weg. Daarnaast brengen we voor fietsers zaken als tunnels en fietsparkeervoorzieningen aan. Tegelijkertijd treffen we maatregelen voor verkeersveiligheid. Ondertussen maken we ook het vervoerssysteem voor meer mensen goed toegankelijk.

Al deze elementen komen bijvoorbeeld terug bij projecten als de aanleg van het project Guisweg in Zaandijk. Daar komt een fiets- en voetgangerstunnel onder de bestaande spoorwegovergang bij de Guisweg. Ook leggen we een extra op- en afrit aan bij de A8-aansluiting én een nieuwe verbindingsweg tussen de Guisweg en de provinciale weg. Dergelijke projecten hebben we ook op knooppunten zoals Amsterdam Lelylaan of Hoofddorp. Het vergroten van de verkeersveiligheid gebeurt onder meer door het verbeteren van de infrastructuur (Duurzaam Veilig). We financieren daarvoor projecten in de regio. Denk daarbij aan schoolzones, drempels en verkeerslichten, 30km zones en veilige oversteekplekken. Hiervoor was in 2021 en 2022 een extra verkregen

rijksimpuls Verkeersveiligheid uit het SPV van € 8 miljoen beschikbaar. Een nieuwe tranche van het SPV heeft nog eens € 3 miljoen extra rijksbudget opgeleverd tot 2027.

De Vervoerregio werkt aan het verduurzamen van alle onderdelen van ons mobiliteitssysteem. Dat doen we onder meer met de inzet op schonere energie, schonere voertuigen, infrastructuur & productie en door duurzame inkoop en opdrachtgeverschap. Met ons inclusiviteitsbeleid wil de Vervoerregio ervoor zorgen dat zoveel mogelijk mensen zelfstandig kunnen reizen en daarmee meer vrijheid hebben in hun mobiliteit. Voorbeelden van acties die hieruit voorkomen en in het Uitvoeringsprogramma hun plek krijgen, zijn het realiseren van toegankelijke haltes, het aanbrengen van liften op knooppunten, duidelijke reisinformatie en de inzet van de OV-coach. Die helpt mensen bij het zelfstandig reizen met het OV.

De Vervoerregio neemt ten aanzien van de MRA Doorfietsroutes een initiërende en pro-actieve rol. Dat doen we in aanvulling op de bestaande nauwe samenwerking bij gemeentelijke initiatieven. De eerste projecten en initiatieven uit het Uitvoeringsprogramma MRA Doorfietsroutes zijn dan ook integraal en herkenbaar in dit Uitvoeringsprogramma Mobiliteit opgenomen.

Ieder jaar brengen we verslag uit en leggen we verantwoording af over de realisatie van alle projecten en maatregelen van het Uitvoeringsprogramma Mobiliteit. We leggen daarin helder uit welke effecten en resultaten ons beleid heeft.

In het Uitvoeringsprogramma Mobiliteit (UPM) staan al onze projecten en maatregelen opgesomd. Het UPM stellen we ieder jaar tegelijk met de begroting op en leggen we ter besluitvorming voor. Onderstaande kaarten zijn afkomstig uit het UPM en geven per deelregio de belangrijkste projecten weer. [invoegen kaarten gebeurt in volgende versie, zie ook kaartjes in UPM]

Wat mag dat kosten?

Tabel 2 IA Mobiliteit | Baten & Lasten (bedragen in x €1.000)

Investeringsagenda Mobiliteit	Jaarrekening 2022	Gewijzigde begroting 2023 na 1e Bestuursrapp	Begroting 2024	Begroting 2025	Begroting 2026	Begroting 2027
Investeringsagenda mobiliteit - Uitvoeringsbudgetten en studies	132.680	155.477	108.559	118.919	118.865	118.865
Totaal lasten	**132.680**	**155.477**	**108.559**	**118.919**	**118.865**	**118.865**
Bijdragen derden	1.755	5.609	-	-	-	-
BDU Absoluut	326	-	-	-	-	-
Totaal baten	**2.081**	**5.609**	**-**	**-**	**-**	**-**
Saldo Investeringsagenda Mobiliteit	-130.599	-149.868	-108.559	-118.919	-118.865	-118.865

Voor kleine projecten en mutaties (< € 5 miljoen) fluctueert het jaarbudget rond de € 30 miljoen. Voor projectenstudies in verkenningen en planstudiefase hanteren we een stelpost van € 5 miljoen. Net zoals vorige jaren baseren we deze bedragen op een inschatting van de acties van het programma en de ervaringscijfers van de vorige jaren. In de raming van de begroting is het jaarlijkse bedrag stabiel begroot. Dit betekent niet dat er een subsidieplafond wordt gehanteerd. Maar de meeste projecten leiden voor de Vervoerregio pas tot uitgaven na het afgeven van een subsidiebeschikking of het verlenen van een opdracht. We weten dat niet alle projecten binnen de vooraf gestelde planning en budgetten ten uitvoer komen. Het is daarmee het saldo van projecten die sneller worden uitgevoerd dan verwacht en projecten die tussentijds sneuvelen of vertragen. Daardoor komen eerder gereserveerde middelen vrij.

De Vervoerregio monitort dit beeld continu. Ze stuurt actief op programmering en hanteert, indien nodig, een overprogrammering van 15%. Dat is een percentage dat niet ongebruikelijk is bij overheden. De realisatiegraad van de Vervoerregio lag afgelopen jaren tussen de 80% en 90%. Het overzicht van de totale omvang van de ambitie en daarbij horende investeringen de komende jaren is te vinden in het UPM. Het laat zien dat er keuzes gemaakt moeten. Keuzes die verband houden met het beschikbare budget. Samen met de partners kijken we ook naar het vergroten van de rijksbijdragen en andere inkomstenbronnen. Zoals de eerdergenoemde Verkeersveiligheidsimpuls, de klimaatgelden en Europese Fondsen. Waar nodig treedt de Vervoerregio in gesprek met de deelnemende gemeenten en andere regionale partijen, waaronder de provincie Noord-Holland. Op die manier zorgen we ervoor dat er op een adequate manier wordt omgegaan met de beschikbare middelen.

In 2024 is € 10 miljoen minder beschikbaar dan het structurele niveau van € 119 miljoen. Dit is omdat bij de bestuursopdracht uit 2020 budget van de jaren 2022 tot en met 2024 naar 2021 is overgeheveld. Dit met als doel om ‘investerend de crisis uit te komen’.

AMSTELTRAM

Wat willen we bereiken in 2024?

De Vervoerregio is bestuurlijk en ambtelijke opdrachtgever voor (de realisatiefasen van) de Amsteltram: de Ombouw Amstelveenlijn en de verlenging naar Uithoorn (Uithoornlijn). De Amsteltram zorgt voor kortere reistijden van deur tot deur. Hij staat voor een verbetering van de kwaliteit en veiligheid van het OV. Het versterken van het OV-netwerk levert een bijdrage aan het reduceren van de CO2-uitstoot. Aandacht is er voor beleving van de reiziger en de inpassing in de omgeving. De Amsteltram vergroot de nabijheid van het zuiden van de regio en zorgt voor een kostenefficiënter mobiliteitssysteem.

Wat gaan we daarvoor doen?

Ombouw Amstelveenlijn - De laatste restwerkzaamheden voor de aanleg van de tijdelijke eindhalte op de Strawinskylaan (light variant) zijn afgerond in 2023. In 2024 verwachten we geen kosten meer.

Uithoornlijn - Het komend jaar staat in het teken van het indienststellingsproces van het project Amsteltram. Dat houdt in: de start van de exploitatie in juli 2024, de decharge van de projectorganisatie en de financiële afsluiting. Zoals het er nu naar uitziet, kunnen wij trots zijn op tijdige oplevering binnen budget!

Om in juli 2024 de daadwerkelijke exploitatie met reizigers te starten, moeten eerst de uitvoering en de integrale testfase succesvol zijn afgerond. Daarmee blijkt dat er sprake is van een integraal werkende traminfrastructuur (met aansluitende weginfrastructuur). Daarop volgt de vervroegde ingebruikname door GVB. Dan wordt ook de indienststellingsvergunning aangevraagd. Als die er is, stelt GVB de infrastructuur in bedrijf. En onze stadsvervoerder start de fase voor Opleiden, Trainen en Oefenen (OTO). Deze fase focust op de operationele en organisatorische gereedheid: een betrouwbare dienstregeling conform de concessieafspraken en een robuust beheer van de Uithoornlijn. Hieronder vallen ook het gebruik en beheer van de hal op het opstelterrein in de Legmeerpolder. Die leidt tot een significante daling van het aantal remiseritten door de stad. Na een succesvolle OTO-periode start in juli 2024 de daadwerkelijke exploitatie met reizigers.

Na de start van de exploitatie volgt een periode van definitieve oplevering, de overdracht, decharge van de projectorganisatie op basis van het eindverantwoordingsdocument en financiële afsluiting van de Amsteltram.

Wat mag dat kosten?

Tabel 3 Amsteltram | Baten & Lasten (bedragen in x €1.000)

Amsteltram	Jaarrekening 2022	Gewijzigde begroting 2023 na 1e Bestuursrapp	begroting 2024	Begroting 2025	Begroting 2026	Begroting 2027
Amstelveenlijn	1.359	1.053	-	-	-	-
Uithoornlijn	43.701	41.914	31.718	-	-	-
Totaal lasten	**45.060**	**42.967**	**31.718**	**-**	**-**	**-**
Bijdragen derden	28.660	1.692	-	-	-	-
BDU Absoluut	-	-	-	-	-	-
Totaal baten	**28.660**	**1.692**	**-**	**-**	**-**	**-**
Saldo Amsteltram	-16.400	-41.275	-31.718	-	-	-

GROTE PROJECTEN SCHAALSPRONG OV

Wat willen we bereiken in 2024?

Een nationale alliantie van zeven partijen wilde oorspronkelijk een substantiële gezamenlijke bijdrage leveren van € 1,025 miljard voor het realiseren van twee nieuwe metroprojecten: het doortrekken van de Noord/Zuidlijn richting Schiphol/Hoofddorp én het sluiten van de Ringlijn. Maar na een overleg met het Rijk, stelde ‘Den Haag’ als eis dat er een sluitende dekking voor de totale

investering van € 5,4 miljard voor vier projecten zou moeten komen. Naast het doortrekken van de Noord/Zuidlijn en het sluiten van de Ringlijn betrof dat ook Zuidasdok en de aanleg van het 3e perron op station Zuid. Als aan die eis zou worden voldaan, zou het Rijk 75% bijdragen. Daarom heeft de alliantie de regionale bijdrage aangevuld tot € 1,366 miljard. De eerdere bijdrage vanuit de Vervoerregio van € 225 miljoen is daarvoor met € 145 miljoen opgehoogd tot € 370 miljoen. Die is in de begrotingsjaren 2023 tot en met 2034 opgenomen.

Daarnaast garandeert de Vervoerregio dat voor deze projecten een bedrag van € 300 miljoen beschikbaar is voor de aanschaf van het benodigde metromaterieel. Met dit bedrag neemt de Vervoerregio het exploitatierisico voor de dekking van deze lasten. Ook onderstrepen we zo onze langetermijn verbintenis aan de metrolijnen.

In 2023 en 2024 wordt de MIRT-verkenning uitgevoerd. Die moet in 2025 leiden tot een definitief besluit van de minister van Infrastructuur en Waterschap (IenW) over de realisatie van de beoogde OV-verbinding Amsterdam - Haarlemmermeer (het doortrekken van de Noord/Zuidlijn naar Schiphol en Hoofddorp).

Wat gaan we daarvoor doen?

De Vervoerregio gaat samen het Ministerie van IenW de rol van gedelegeerde opdrachtgever vervullen namens de acht betalende partijen als de opdrachtgevers van deze MIRT-Verkenning. In deze fase worden diverse alternatieven, waaronder de doortrekking Noord/Zuidlijn naar Schiphol, nader uitgewerkt. Ook vindt participatie plaats met de omgeving. En er wordt een milieueffectrapportage (MER) uitgevoerd. Met al deze informatie wordt de definitieve keuze voor het voorkeursalternatief nader onderbouwd. De rol van de Vervoerregio in het opdrachtgeverschap is tweeledig: ten eerste is de Vervoerregio ambtelijk opdrachtgever en eerste contactpersoon voor de aansturing van de projectorganisatie. Daarnaast vervult ze de rol van kasbeheerder namens alle opdrachtgevers.

Wat mag dat kosten?

Tabel 5 Grote projecten schaalsprong OV| Baten & Lasten (bedragen in x €1.000)

Grote projecten schaalsprong OV	Jaarrekening 2022	Gewijzigde begroting 2023 na 1e Bestuursrapp	Begroting 2024	Begroting 2025	Begroting 2026	Begroting 2027
Bijdrage doortrekken Noord/Zuidlijn naar Schiphol en Hoofddorp, sluiten metroring, Zuidasdok en 3e perron en terminal Station Zuid	-	20.950	1.750	15.500	35.000	40.000
Exploitatiekosten	-	-	-	-	-	-
Totaal lasten	**-**	**20.950**	**1.750**	**15.500**	**35.000**	**40.000**
Bijdragen derden	-	-	-	-	-	-
BDU Absoluut	-	-	-	-	-	-
Totaal baten	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
Saldo Grote projecten schaalsprong OV	-	-20.950	-1.750	-15.500	-35.000	-40.000

De bovenstaande verdeling naar jaren is op basis van eerdere besluitvorming opgenomen. Hierin kunnen wijzigingen optreden als gevolg van nadere afspraken die de partners maken voor de vier beoogde projecten. De eerste stap daarvan is de MIRT-verkenning voor de OV-verbinding Amsterdam – Haarlemmermeer. Daarvoor is een globale raming opgesteld met een omvang van circa € 30 miljoen. Dit is inclusief de kosten van de ambtelijk opdrachtgeversorganisatie van de Vervoerregio. Volgens de MIRT-spelregels worden de kosten van een Verkenning voor 50% door het Rijk vergoed. De overige 50% zal door de regionale partijen moeten worden gedekt. In onderstaand overzicht is de bijdrage van partijen naar rato van hun inbreng in de totale opgave berekend. In de begroting 2024 wordt een bedrag van € 1,75 miljoen opgenomen.

Tabel 6 Bijdrage partners bedragen x €1.000.000

Partners	Jaren		Totaal
	2023	2024	
Min. I&W	7,5	7,5	**15,0**
Amsterdam	1,2	1,2	**2,4**
Vervoerregio	1,7	1,7	**3,5**
NS	0,9	0,9	**1,8**
Haarlemmermeer	0,5	0,5	**1,0**
Schiphol	1,2	1,2	**2,3**
Prov. Noord-Holland	0,3	0,3	**0,6**
SADC	1,7	1,7	**3,5**
Totaal	**15,0**	**15,0**	**30,0**

CONCESSIES

Wat willen we bereiken in 2024?

Ons doel is het openbaar vervoer sterk uit de crisis te laten komen. En klaar te zijn voor de toekomstige OV vraag terwijl de middelen beperkt zijn. Onzekere factor daarbij is dat we nog niet weten hoe snel het OV-gebruik en daarmee de opbrengsten zich zullen herstellen. Om toch zo dicht mogelijk bij onze doelen te blijven, hebben we onze ambities en activiteiten gebaseerd op de prognoses van de vervoerders die in Nationaal Openbaar Vervoer Beraad (NOVB) verband zijn gemaakt.

Die geven aan dat in 2025 de reizigersopbrengsten weer op het niveau van 2019 zullen uitkomen. De jaren 2023 en 2024 zijn overbruggingsjaren. Daarom is het noodzakelijk de kwaliteit van het openbaar vervoer hoog te houden en geen maatregelen te nemen die het reizigersherstel vertragen. Toch moeten voor de periode 2024 en 2025 (en verder) afspraken gemaakt worden, over hoe om te gaan met de huidige contractafspraken.

Het behoud van de hoogwaardigheid van het netwerk is van belang. Het Hoogwaardig Openbaar Vervoer (HOV) is het fundament van het openbaar vervoersysteem. Door hoge frequenties te behouden, zorg je dat het ov aantrekkelijk blijft. Ook faciliteer je de groei. Dit leidt tot eerder herstel van opbrengsten. Naast het hoogwaardige netwerk is het logisch goed te kijken naar de aansluitingen van het onderliggende openbaar vervoernetwerk. Mocht er toch verder afgeschaald moeten worden, dan moeten de aansluitingen gegarandeerd zijn. Toch zien we dat we door de tekorten ook op dat vlak wel degelijk maatregelen moeten nemen die pijn doen.

Naar verwachting houdt het personeelstekort ook in 2024 aan. Dit zorgt er mogelijk voor dat we ondanks reizigersgroei het netwerk niet uit kunnen breiden. Vervoerders doen er alles aan om dit zo snel mogelijk op orde te brengen. De Vervoerregio zal afspraken maken over hoe we hiermee omgaan.

Als regio willen wij aansluiten op toekomstige ontwikkelingen. Dat betekent ook dat wij in onze keuzes voor iedereen aantrekkelijk moeten zijn. En geen onherstelbare schade aan het totale netwerk moeten aanrichten waardoor wij in de nabije toekomst niet aan de vraag kunnen voldoen. Zoeken naar alternatieven voor het reisgedrag geeft ons als regio een zetje in de goede richting bij onze ambities schoon, efficiënt en kosteneffectief OV aan te bieden. Onze grootste concurrent is niet de auto maar onaantrekkelijk openbaar vervoer. Waarbij de reiziger ‘snel en comfortabel’ als belangrijkste argument noemt om van de auto naar het OV over te stappen.

De begroting gaat uit van een gelijkblijvende inzet van middelen voor de exploitatie ten aanzien van de begroting van 2023. Daarbij worden incidentele middelen uit het herstelbudget OV ingezet om het OV op peil te houden.

Wat gaan we daarvoor doen?

De Vervoerregio gaat na wat coulance in de coronajaren in 2024 weer sturen op de contractafspraken. Er spelen nog steeds grote personeelsproblemen die waarschijnlijk geheel 2024 zullen aanhouden. Ook is de verwachting dat in 2024 nog niet alle reizigers terug zullen zijn op het niveau voor 2019. Tegelijkertijd wordt een hoge indexatie verwacht voor de OV-tarieven. Dat maakt het niet aantrekkelijker voor de reiziger om weer vaker met het OV te reizen. We staan voor grote uitdagingen in 2024. We zoeken daar de komende tijd gepaste oplossingen voor.

Het contact met de vervoerder is nog steeds zeer goed en de gesprekken over herijking en herstelplannen 2024 verlopen dan ook constructief en professioneel. Beide partijen hebben de intentie hier op een goede manier uit te komen. Tot nu toe zijn er nog geen concrete afspraken gemaakt voor 2024.

Met het uitvoeren van het concessiebeheer willen we:

- Een partnerschap met duidelijke taak- en rolverantwoordelijkheid waardoor vernieuwing en uitdagingen de ruimte krijgen.
- Een hoogwaardig en efficiënt openbaar vervoer (metro, tram en bus) dat het gehele jaar onze reizigers kan vervoeren.
- Beperkte rituitval van maximaal 1%.
- Een hoge score van klanttevredenheid (minimaal een 7,5).
- Strategisch materieel van de vervoerders (railinfra en voertuigen) dat een bijdrage levert aan een betrouwbare en efficiënte dienstuitvoering.
- Samen met onze regiogemeenten ervoor zorgen dat het wegennet bij onderhoud en verbetering het OV zo goed mogelijke doorstroming garandeert. En hier al in het project op voorhand extra middelen voor reserveert.
- Openbaar vervoer dat 100% zero emissie is.

Concessie Amstelland-Meerlanden

- Voor de concessie Amstelland-Meerlanden geldt dat de Uithoornlijn in dienst wordt genomen. De reiziger reist nu via een rechtstreekse, hoogfrequente R-net buslijn naar Amstelveen busstation. Als de Uithoornlijn gaat rijden, vervallen er enkel hoogfrequente lijnen. Die worden dan overgenomen door de Uithoornlijn, die Uithoorn met Amstelveen en Amsterdam verbindt. Vervoerkundig betekent dit een aantal veranderingen voor de reiziger. Connexxion rijdt straks niet meer naar het centrum van Amsterdam vanuit Uithoorn. Ook verandert een aantal ontsluitende lijnen.
- De invoering van 30km/u in de gemeente Amsterdam heeft impact op de dienstregeling met als gevolg langere reistijd.
- In 2023 maakt de Vervoerregio afspraken met Connexxion over 2024 en de jaren erna. Het uitgangspunt is dat de maximaal begrote exploitatiesubsidie beschikbaar is. Tegelijkertijd zet Connexxion zich volledig in om het personeelstekort op te lossen en het vervoeraanbod te laten groeien wanneer het aantal reizigers verder herstelt.

Concessie Zaanstreek en Waterland

- De nieuwe samengevoegde concessie Zaanstreek-Waterland start 10 december 2023. De implementatie is in volle gang. De nieuwe bussen zijn besteld en de stallingen zijn in aanbouw. Het hele proces loopt voorspoedig. De grote opgave is ook in deze concessie het personeelsprobleem. De Vervoerregio is in gesprek met EBS om een plan te maken om het personeelstekort op te lossen.
- Voor de nieuwe gecombineerde concessie Zaanstreek-Waterland is in 2024 een budget beschikbaar van ongeveer € 43 miljoen. Dit bestaat uit eenmalige subsidies: de exploitatiesubsidie en overige kosten voor de concessie.

Amsterdam

- Naast de aangepaste frequenties in 2023 worden ook routes aangepast. Daar waar een alternatief is, worden routes gebundeld. Hiermee wordt een robuust basisnetwerk gecreëerd. Hiermee kunnen we de groei van de komende jaren en uitbreidingen in het netwerk te faciliteren.
- De ambitie is om te sturen op herstel van reizigersaantallen tegen een marktconform kostenniveau. Waarbij we de juiste balans willen vinden tussen snelheid, nabijheid en directheid.
- De invoering van 30km/u in de gemeente Amsterdam heeft impact op de dienstregeling met als gevolg langere reistijden. Aan de andere kant worden de reizigersopbrengsten hoger omdat de verwachting is dat meer reizigers de overstap maken van de auto naar het openbaar vervoer.
- De productie in 2024 zal afnemen naar maximaal 82,5% t.o.v. 84% in 2023. Dit komt door frequentiewijzigingen en routewijzigingen. Als 100% referentie geldt 2019 (pre-corona).

Wat mag dat kosten?

Door achterblijvende reizigersopbrengsten en kostenstijgingen blijven de financiële tekorten groot in 2024. De wens is weer terug te gaan naar de contractafspraken waarbij de vervoerder opbrengstverantwoordelijk is. Naast de verantwoordelijkheid voor de uitvoering en de daarmee samenhangende kwaliteit daarvan. De lijn die we hanteren, is de volgende: terug naar de economische verhoudingen van het contractuitgangspunt: een zo goed mogelijk ov-product voor de reiziger (kwantiteit en kwaliteit). Prikkel in

de afspraken om kwaliteit te verbeteren. Sturen op kwaliteit en afspraken over groei en herstel meenemen. Plannen moeten nog worden uitgewerkt ook afhankelijk vanaf de start van de Uithoornlijn.

In het overzicht Concessies (zie tabel 7) zijn de volgende elementen verwerkt:

• De bedragen voor de concessies zijn aangepast aan het voorlopig prijspeil 2023. Dit is een verhoging van € 3,6 miljoen conform de concessieafspraken

• Bij de business-case voor de aanleg Uithoornlijn is uitgegaan van een besparing van € 6 miljoen per jaar. De uitgangspunten zijn nu getoetst aan de huidige situatie en concessies. Dit lijdt tot een bijstelling van € 3,5 miljoen per jaar die nog niet in de begroting was opgenomen. In 2024 is dit incidenteel hoger: € 4,8 miljoen. Dit omdat de besparing pas vanaf 1 juli ingaat,

• Het Covid-OV-herstelbudget is geactualiseerd op basis van de uitgaven in 2022 en 2023. Hierdoor is € 4,6 miljoen verschoven van 2024 naar 2023

• In 2024 is een bijdrage van € 20 miljoen aan de concessie Amsterdam toegevoegd vanuit het OV herstelbudget zodat in het laatste jaar van de huidige concessie een realistisch vervoersplan opgesteld kan worden. Dit bedrag is de maximale bijdrage voor de helft van het eventuele verlies van GVB exploitatie in 2024. Voor de concessie Amstelland-Meerlanden worden in de loop van 2023 afspraken gemaakt over 2024 en verder.

• Voor de nieuwe concessie Zaanstreek-Waterland zijn een aantal incidentele posten verschoven. Dit betreft een budget neutrale verplaatsing over de jaren 2023, 2024 en 2025. In 2024 is daardoor sprake van een verlaging van € 2,5 miljoen.

Tabel 7 Concessies | Baten & Lasten (bedragen in x €1.000)

Concessies	Jaarrekening 2022	Gewijzigde begroting 2023 na 1e Bestuursrapp	Begroting 2024	Begroting 2025	Begroting 2026	Begroting 2027
Amstelland Meerlanden	66.388	61.796	51.801	50.703	50.703	50.703
Amsterdam (Exploitatie)	103.725	50.658	20.902	5.763	2.763	-237
Waterland	29.954	29.402	-	-	-	-
Zaanstreek	14.606	13.745	-	-	-	-
CVV en buurtbussen	69	150	67	67	67	67
Covid-OV-herstelbudget	2677	5.000	9.720	12.000	9.000	6.000
Voorfinanciering laadinfrastructuur concessie Zanstreek-Waterland	424	725	-	-	-	-
R-net Uitvoeringskosten	2	156	-	-	-	-
Zaansteek/Waterland (vanaf 2024)	266	5.205	42.981	42.394	38.887	38.887
Totaal lasten	**218.111**	**166.838**	**125.472**	**110.926**	**101.420**	**95.420**
Bijdragen derden	6.758	6.143	8.297	8.254	6.100	6.100
BDU Absoluut	-	-	-	-	-	-
Beschikbaarheidsvergoeding OV	108.576	32.809	-	-	-	-
Totaal baten	**115.334**	**38.952**	**8.297**	**8.254**	**6.100**	**6.100**
Saldo Concessies	-102.777	-127.886	-117.174	-102.672	-95.320	-89.320

Toelichting op de concessie Amsterdam:

Met de inbesteding van de nieuwe concessie voor Amsterdam voor 15 jaar vanaf 2025 is een jaarlijkse groei van 1% voorzien. Deze is bestemd voor uitbreiding van de lijnvoering of voor andere maatregelen die nog meer comfort aan de reiziger bieden. Met deze groei wordt een jaarlijkse toename in de opbrengsten van 2% verwacht. Die is als target in de afspraken opgenomen. De bijdrage van de Vervoerregio kan daardoor elk jaar afnemen. Elke 4 jaar worden de kosten- en opbrengstenontwikkeling getoetst aan de werkelijke cijfers. Dat kan leiden tot een herijking van de begrotingsreeks.

ASSETMANAGEMENT RAILINFRASTRUCTUUR (AMRI)

Wat willen we bereiken in 2024?

De beschikbaarheid van een goede functionele en veilige infrastructuur voor metro en tram is essentieel voor het vervoer van reizigers. Over het algemeen zijn de prestaties van het tram- en metronetwerk goed. Hierdoor draagt dit subprogramma bij aan de beleidsdoelen zoals opgenomen in het beleidskader van de Vervoerregio. Goed beheer en onderhoud van de railinfrastructuur draagt met name bij aan de strategische doelen. Daaronder vallen ‘van modaliteit naar mobiliteit’ en een prettige en veilige reis.

De Vervoerregio is sinds 1 januari 2022 opdrachtgever van GVB Infra BV voor de activiteiten voor het beheer en onderhoud van het railinfrabedrijf (RIB). De Vervoerregio verricht als opdrachtgever een aantal activiteiten om deze nieuwe samenwerking te laten slagen. Kern van de nieuwe afspraken met GVB RIB is: assetmanagement in overeenstemming met de internationaal erkende ISO 55.000 norm. Dit is een professionele manier van assetmanagement, die is gebaseerd op goede asset informatie. Kosten, risico’s en prestaties wegen we daarbij zo goed mogelijk af.

Om deze rol als opdrachtgever goed in te vullen, is een verdere professionalisering nodig van de organisatie. De Vervoerregio en GVB RIB zullen de komende jaren samen investeren in de nieuwe rolverdeling. Daarvoor is de transitieperiode van 2022 – 2024 afgesproken. Vanuit het transitieprogramma wordt gestuurd op de verdere ontwikkeling van beide organisaties en de samenhang.

Zowel in 2022 als 2023 worden er in deze transitie stappen gezet. Resultaat moet zijn dat in 2024 zowel GVB RIB als de Vervoerregio conform de assetmanagementsystematiek werken. Voor GVB RIB houdt dat is dat de organisatie zich conform de ISO 55.000 norm laat certificeren. De verwachting is wel dat dit ook na 2024 nog verdere doorontwikkeling en aandacht vraagt.

De Vervoerregio stuurt samen met GVB RIB op prestaties (KPI’s) als betrouwbaarheid, beschikbaarheid, veiligheid, duurzaamheid, betaalbaarheid, toekomstvastheid, compliance en beleving. Meer grip krijgen op deze prestaties, in combinatie met de bijbehorende kosten en risico’s, is het speerpunt voor 2023. Dat zal het ook voor 2024 blijven. De verwachting is dat eind 2023 nieuwe KPI’s worden geïntroduceerd. Daardoor wordt een aanzienlijke slag gemaakt in het beheersen van de prestaties.

Zowel binnen de Vervoerregio als GVB wordt actiever gestuurd op het nemen van integrale besluiten. Belangen van exploitatie, strategische activa en asset management moeten daarbij expliciet gewogen worden. Hierbij blijft de wettelijke taak van beheerder GVB Infra BV wel steeds goed zichtbaar.

Wat gaan we daarvoor doen?

Het beheer en onderhoud wordt sinds 1 januari 2022 voor rekening en risico van de Vervoerregio uitgevoerd. GVB RIB voert het beheer en onderhoud in 2024 uit conform het Beheerplan 2024. GVB RIB stelt het beheerplan elk jaar tussen maart en mei op. Aansluitend wordt dit tussen partijen besproken. Het definitieve Beheerplan 2024 zal rond eind september 2023 voor instemming aan het dagelijks bestuur van de Vervoerregio worden aangeboden (conform de Wet Lokaalspoor).

Voor het Beheerplan 2024 is nadrukkelijk de vraag gesteld om mede op basis van het Vervoerplan 2023-2024 te bepalen wat de impact is op het beheer en onderhoud. Ook de uitbreiding van het areaal in 2024 met de Uithoornlijn wordt opgenomen in het Beheerplan 2024. Daarmee voegen we het aan de scope van het beheer en onderhoud toe.

Daarnaast is het beheer en de doorontwikkeling van S&C toegevoegd aan de AMRI overeenkomst. Hiervoor gaan we op portfolioniveau sturing geven aan GVB RIB om de efficiënte keuzes te maken binnen het beheer van S&C. Vanuit GVB RIB en de Vervoerregio gaan we in 2024 ook extra inzetten op de duurzaamheidskansen die er binnen het areaal en de werkzaamheden van AMRI liggen.

Omdat het om beheer en onderhoud gaat, zal de scope van de werkzaamheden jaarlijks niet wezenlijk wijzigen. Met uitzondering van genoemde wijzigingen.

Wat mag dat kosten?

Tabel 8 AMRI| Baten & Lasten (bedragen in x €1.000)

Assetmanagement Railinfrastructuur (AMRI)	Jaarrekening 2022	Gewijzigde begroting 2023 na 1e Bestuursrapp	Begroting 2024	Begroting 2025	Begroting 2026	Begroting 2027
Dagelijks Onderhoud Metro	88.817	40.599	39.404	39.404	39.404	39.404
Dagelijks Onderhoud Tram		18.678	19.531	19.531	19.531	19.531
MVP Tram		20.813	21.220	21.220	21.220	21.220
MVP Metro		20.818	22.366	22.366	22.366	22.366
Strategisch Beheer AMRI		12.929	12.291	12.291	12.291	12.291
Overige kosten AMRI		40.608	18.277	15.182	15.582	15.582
OV-Governance		715	850	-	-	-
Bijdrage WLS		180	180	180	180	180
S&C		10.880	7.200	4.500	3.900	2.000
Totaal lasten	**88.817**	**166.220**	**141.320**	**134.675**	**134.475**	**132.575**
Bijdragen derden	94	1.100	3.000	1.900	1.900	-
BDU Absoluut		-	-	-	-	-
Totaal baten	**94**	**1.100**	**3.000**	**1.900**	**1.900**	**-**
Saldo AMRI	-88.723	-165.120	-138.320	-132.775	-132.575	-132.575

In dze tabel zijn de volgende elementen verwerkt:

- Het sub-programma bestaat financieel voornamelijk uit de kosten voor de opdracht die de Vervoerregio verstrekt aan GVB RIB voor het uitvoeren van het beheer en onderhoud aan de railinfra. Dit is conform het door GVB RIB ingediende Beheerplan 2024. Op basis van de kaderbrief AMRI worden ook de financiële kaders meegedeeld. Die kaderbrief verstrekt de Vervoerregio jaarlijks eind april aan GVB RIB. Jaarlijks indexeren we de bedragen uit de financiële meerjarenreeks van de overeenkomst. Deze mutaties zijn verwerkt in bovenstaande begroting.
- De bedragen in de begroting 2024 en verder zijn aangepast met een voorlopige indexatie 2023 van 4%, dit is een bedrag van € 5,1 miljoen.
- Vervoerregio en GVB RIB hebben contractueel afgesproken dat er – onder bepaalde voorwaarden - geschoven kan worden binnen het totaal van de meerjarenreeks. Daardoor leidt een over – of onderschrijding niet meteen tot een noodzaak tot meer middelen, of het vrijvallen van middelen. Hierdoor zijn er vanuit 2022 middelen herverdeeld over latere begrotingsjaren. Dit zorgt voor € 8,3 miljoen hogere uitgaven.
- De toevoeging van onderhoud en doorontwikkeling S&C aan AMRI is met een bedrag van € 7,2 miljoen in de begroting 2024 verwerkt, waarvan € 2,0 miljoen structureel. Dit gaat om projectbudgetten gefinancierd vanuit externe bijdragen of incidentele middelen en structurele kosten. Hiervan is € 4,1 miljoen gefinancierd vanuit bestaande middelen, € 1,1 miljoen vanuit andere begrotingsposten en € 3,0 miljoen uit een bijdrage derde. Daarnaast is er een toevoeging van € 3,1 miljoen die nog niet in de begroting was opgenomen. De uiteindelijk benodigde jaarlijkse bedragen worden de komende jaren gemonitord en indien nodig herijkt.
- Voor de OV-governance is vanuit de jaarrekening 2022 € 0,3 miljoen doorgeschoven naar 2024. Dit omdat de activiteiten van dit onderdeel langer doorlopen.

Omdat vanaf 2022 de Vervoerregio opdrachtgever is en niet alleen maar een subsidiërende rol heeft, kan vanaf 2022 een lagere productie bij GVB RIB leiden tot een onderbesteding op deze post bij de Vervoerregio. Vooralsnog is dit voor de Vervoerregio geen aanleiding om de afgesproken jaarbedragen vanaf 2024 te wijzigen.

ACTIVA GVB

Wat willen we bereiken in 2024?

De Vervoerregio blijft inzetten op de transitie naar elektrisch vervoer. Dit proces heeft grote impact op het busvervoer: voor elektrische bussen zijn extra investeringen in materieel en laadinfrastructuur nodig.

Binnen de concessie Amsterdam hebben GVB, de gemeente Amsterdam en de Vervoerregio afspraken gemaakt over de strategische activa die GVB gebruikt om de concessie uit te voeren. Die zijn nodig voor het openbaar vervoer. In dit kader heeft GVB twee grote materieelbestellingen lopen. De Vervoerregio subsidieert die (grotendeels). Dit betreft zowel metro's als elektrische bussen - en de daarbij behorende laadinfrastructuur. Nieuw materieel draagt bij aan de wens om te komen tot een CO2-neutraal mobiliteitssysteem. Ook draagt het bij aan het verbeteren van de OV-reis.

De reizigersaantallen in het Amsterdamse OV zijn de laatste jaren gestaag gegroeid. Daardoor dreigde het OV-systeem op steeds meer plekken tegen capaciteitsgrenzen aan te lopen. Door COVID-19 is daarin een trendbreuk ontstaan. Er is sprake van krimp. Het zal een flinke tijd duren voordat het aantal reizigers weer op het niveau van 2019 is. Desondanks zet de Vervoerregio de in gang gezette investeringen voort, zoals de aanschaf van nieuwe M7-metro en de elektrische bussen. De subsidies hiervoor zijn al beschikt. Op basis daarvan heeft GVB met leveranciers contracten afgesloten. Bovendien zijn dit voertuigen die respectievelijk 30 en 15 jaar meegaan.

De Vervoerregio blijft inzetten op de transitie naar elektrisch vervoer. Dat heeft grote impact op het busvervoer: voor elektrische bussen zijn extra investeringen in materieel en laadinfrastructuur nodig.

Op dit moment voorziet de Vervoerregio niet dat er op korte termijn behoefte is om de vloot te laten groeien. Maar we zullen wel doorlopend investeringen blijven doen voor vervanging van materieel dat tegen het einde van de levensduur aan zit.

De Vervoerregio draagt bij aan de investeringen van GVB in de strategische activa. Het gaat om subsidies die variëren van tientallen tot honderden miljoenen euro's. Die worden via kapitaallastenvergoeding (afschrijvingskosten en rente) beschikbaar gesteld aan GVB. Deze subsidie wordt verstrekt gedurende de levensduur van de voertuigen. Bij tram en metro is dat bijvoorbeeld 30 jaar. Op deze wijze wordt de belasting op de exploitatiebegroting van de Vervoerregio gespreid.

Wat gaan we daarvoor doen?

Metro

Op het gebied van metro is de komst van de M7 het meest in het oog springende aspect. In 2016 heeft de regioraad subsidie beschikbaar gesteld voor de aanschaf van 30 nieuwe metro's ter vervanging van oude metro's die hun einde levensduur bereiken. Inmiddels is het project zover dat de eerste voertuigen veilig en volgens verwachting rijden in de dienstregeling. In de loop van 2023 en 2024 stromen meer voertuigen in.

In het contract is een optie opgenomen om 30 extra voertuigen te bestellen. In 2024 loopt de mogelijkheid af om voertuigen bij te bestellen en zo de bestelomvang aan te passen aan het toekomstbeeld. In 2023 zijn de Vervoerregio en GVB gesprekken gestart om de nut en noodzaak van het afroepen van extra voertuigen te onderzoeken. Wanneer hieruit een extra behoefte aan middelen voortkomt, zal dit aan de regioraad voorgelegd worden. Eind 2023/begin 2024 verwachten de Vervoerregio en GVB hier een uitspraak over te kunnen doen. Voor de extra optie M7 is nog geen reservering opgenomen in de meerjarenbegroting.

Tram

De bestelling van de 15G-trams viel binnen het tramdomein het meeste op in de afgelopen jaren. Inmiddels zijn alle 15-trams inzetbaar voor de dienstregeling. GVB werkt intussen aan de verbetering van de prestaties op straat.

Eind 2022 heeft het dagelijks bestuur de vlootstrategie Tram vastgesteld. Uit de vlootstrategie volgt dat we op korte termijn een besluit moeten nemen over een vervangingsinvestering voor een deel van de Combinovloot. GVB en de Vervoerregio zijn gesprekken gestart over een mogelijke nieuwe trambestelling, de 17G. Als de plannen concreter worden, zullen deze aan de regioraad voorgelegd worden. Binnen de meerjarenbegroting is hier al een bepaald budget voor opgenomen.

Bus

Ook de vervanging van dieselbussen door elektrische bussen, is binnen de strategische activa een belangrijke investering. De laadapparatuur hoort daarbij. Inmiddels rijdt GVB met 159 elektrische bussen in Amsterdam. Voor deze elektrische bussen maakt de Vervoerregio ook gebruik van de Specifieke Uitkering zero-emissiebussen (SPUK ZE). Die wordt gefaciliteerd door de Rijksdienst voor Ondernemend Nederland (RVO). Als Vervoerregio zorgen wij voor een tijdige aanvraag van deze subsidie en alloceren wij die aan de juiste concessie. Hierdoor verminderen wij de druk op onze reguliere BDU. Aan deze SPUK zijn verschillende voorwaarden verbonden. Daar sturen wij als Vervoerregio op. In 2024 wordt de instroom van de EB4 bussen en daarbij horende laadinfra afgerond. Naar verwachting stromen vanaf eind 2024 de EB5 en EB6 bussen in. Over de omvang wordt in 2023 een besluit genomen.

Wat mag dat kosten?

Tabel 9 Activa GVB | Baten & Lasten (bedragen in x €1.000)

Activa GVB	Jaarrekening 2022	Gewijzigde begroting 2023 na 1e Bestuursrapp	Begroting 2024	Begroting 2025	Begroting 2026	Begroting 2027
Strategische Activa - kapitaallasten en investeringsbijdragen	17.705	55.252	42.905	37.684	43.550	33.834
15G Trams inclusief havenstraat		-	-	-	-	-
M5/M6 Metro's		-	-	-	-	-
M7 Metro's		-	-	-	-	-
Overige strategische activa		-	-	-	-	-
Totaal lasten	**17.705**	**55.252**	**42.905**	**37.684**	**43.550**	**33.834**
Bijdragen derden	31	-	1.200	-	-	-
BDU Absoluut		-	-	-	-	-
Totaal baten	**31**	**-**	**1.200**	**-**	**-**	**-**
Saldo Activa GVB	-17.674	-55.252	-41.705	-37.684	-43.550	-33.834

De cijfers zijn gebaseerd op het meerjaren investeringsprogramma 2023-2038. Dat is vastgesteld door het dagelijks bestuur in december 2022. De Vervoerregio kan voor de gemaakte investeringen die worden vergoed door middel van beschikkingen, goed inschatten wat de uitgaven in totaliteit zullen zijn. Deze landen 1 op 1 in de begroting. Daarnaast houdt de Vervoerregio rekening met investeringen die vanuit het Meerjaren Investeringsprogramma (MJIP) aangevraagd kunnen worden, maar waarover nu nog geen besluit is genomen. Voor de lange termijn wordt op basis van de vervoerprognose en het MJIP gekeken naar de kapitaallasten die horen bij deze uitbreidingen – en vervangingsinvesteringen. Dit gebeurt in overleg met GVB. Veelal spelen deze zaken niet binnen het kader van de meerjarenbegroting (4 jaar). Dit vanwege de lange voorbereidingstijd tussen keuzes maken, aanbesteding en instroom van voertuigen.

De jaarlijkse begroting betreft vooral de bijdrage aan de kapitaallastenvergoeding bij GVB. Dit betreft de afschrijving (van het materieel) over de levensduur én de rentevergoeding op de investering. Het gaat dus om een investering van honderden miljoenen. Maar door de kapitaallastenvergoeding wordt deze over maximaal 30 jaar gespreid.

De ‘bijdragen derden’ bestaan uit de toegekende subsidie SPUK ZE van de RVO. Deze worden over meerdere jaren betaalbaar gesteld aan de Vervoerregio.

Het MJIP 2034-2039 wordt voorzien van een gedetailleerdere uitsplitsing van de kapitaallastenvergoeding. Dit is om een accurate inschatting te maken van de gevraagde begrotingsruimte van de Vervoerregio. De Vervoerregio gaat er niet van uit dat dit een negatief effect zal hebben op de voorliggende begroting. Maar het zorgt wel voor beter inzicht. Dit gekoppeld met de gewijzigde afspraken op het gebied van subsidieverlening en -vaststelling, betekent een vereenvoudiging van de activa-processen. Dit is een verdere uitwerking van de nieuwe governance afspraken van begin 2022.

ONDERZOEK, STUDIE EN SAMENWERKING (OSS)

Wat willen we bereiken in 2024?

De Vervoerregio heeft informatie nodig om besluiten te kunnen nemen. Besluiten voor de uitvoering van onze wettelijke taken, de uitwerking van onze strategische opgaven en het behalen van onze ambities. Hiertoe verzamelen en ontsluiten we gegevens. Ook ontwikkelen en beheren we instrumenten. Daarnaast voeren we (monitorings)onderzoeken en (evaluatie)studies uit. Dit doen we in bepaalde gevallen zelfstandig. Maar in de meeste gevallen gebeurt dit samen met onze partners in de regio of daarbuiten. De Vervoerregio treedt daarbij op als regisseur, financier, belangenbehartiger en/of facilitator.

Wat gaan we daarvoor doen?

Om te beginnen nemen we actief deel aan doorlopende samenwerkingen en lidmaatschappen op het gebied van onderzoek, data (verzameling & ontsluiting), kennis en instrumenten. Voorbeelden zijn het Kennisplatform Verkeer en Vervoer (KpVV), het Samenwerkingsverband DOVA (Decentrale OV Autoriteiten), het Nationaal Dataportaal Wegverkeer (NDW) en het regionale verkeersmodel voor de Metropoolregio Amsterdam (VENOM). Daarnaast werken we samen in (gebiedsgerichte) programma's. Zoals Samen Bouwen aan Bereikbaarheid (Sbab), het platform Verkeer & Meer, de MRA Ontwikkelagenda Spoor en het MRA platform Smart Mobility. Ook laten we onderzoek doen ten behoeve van ons beleid en de inzet rondom nieuwe(re) thema's zoals slimme, duurzame en inclusieve mobiliteit. Dit doen we bijvoorbeeld naar aanleiding van een motie van de regioraad. Of op verzoek van een bestuurder, een toezegging van een portefeuillehouder of op eigen initiatief. Voor het opstellen van mobiliteitsplannen werkt de Vervoerregio samen met gemeenten aan slimme bereikbaarheidsoplossingen. Dit geldt met name gebieden waar de komende jaren grote ruimtelijke opgaven spelen, zoals woningbouw of stedelijke transformatie. Tot slot monitoren we de voortgang van onze strategische opgaven. Ook evalueren we de voortgang en effecten van onze projecten. Waar mogelijk maken we voor onze onderzoeken en studies gebruik van ons regionale reizigerspanel.

Wat mag dat kosten?

Tabel 10 Onderzoek, studie en samenwerking (OSS) | Baten & Lasten (bedragen in x €1.000)

Onderzoek, Studie en Samenwerking	Jaarrekening 2022	Gewijzigde begroting 2023 na 1e Bestuursrapp	Begroting 2024	Begroting 2025	Begroting 2026	Begroting 2027
MRA verkeersmodel VENOM	334	592	592	592	592	592
MRA Samen bouwen aan bereikbaarheid	1.032	868	1.000	1.000	1.000	1.000
MRA Smart Mobility	815	780	780	780	780	780
MRA Spoordossier	207	200	200	200	200	200
OSS overige projecten	5.508	5.923	5.796	5.796	5.796	5.796
Totaal lasten	**7.896**	**8.363**	**8.368**	**8.368**	**8.368**	**8.368**
MRA verkeersmodel VENOM	40	298	298	298	298	298
MRA Samen bouwen aan bereikbaarheid	558	445	450	450	450	450
MRA Smart Mobility	614	460	460	460	460	460
MRA Spoordossier	167	160	160	160	160	160
OSS overige projecten	255	-	-	-	-	-
Totaal baten	**1.634**	**1.363**	**1.368**	**1.368**	**1.368**	**1.368**
Saldo Onderzoek, Studie en Samenwerking	-6.262	-7.000	-7.000	-7.000	-7.000	-7.000

Op basis van de jaren 2020 tot en met 2022 verwachten we voor 2024 en de jaren daarna jaarlijks € 7 miljoen uit te geven aan OSS-projecten.

APPARAATSKOSTEN

Wat willen we bereiken in 2024?

Met het subprogramma Apparaatskosten willen we de activiteiten die de Vervoerregio in het primaire proces uitvoert, goed stroomlijnen door de geschikte personen en hun kwaliteiten erop in te zetten. Voor de overhead functies (secundair proces) verwijzen wij naar het hoofdstuk Programma Overhead.

Wat gaan we daarvoor doen?

Het primaire proces vindt plaats in de teams Beleid & Ontwikkeling, Concessies & Contracten, Uitvoering Programma's en Expertisecentrum Projecten. Op basis van jaarlijkse teamplannen voeren deze teams de werkzaamheden uit om de in de begroting gestelde doelen te bereiken. Hiertoe vult het subprogramma Apparaatskosten de inzet van het primaire proces op de vaste formatie en tijdelijke aanvulling aan met externe medewerkers.

Wat mag dat kosten?

Tabel 11 Apparaatskosten | Baten & Lasten (bedragen in x €1.000)

Apparaatskosten	Jaarrekening 2022	Gewijzigde begroting 2023 na 1e Bestuursrapp	Begroting 2024	Begroting 2025	Begroting 2026	Begroting 2027
Directe Personeelslasten	7.816	9.104	10.104	10.104	10.104	10.104
Inhuur op activiteiten Verkeer & Vervoer	1.159	3.490	1.722	2.272	2.272	2.272
Totaal lasten	**8.975**	**12.594**	**11.826**	**12.376**	**12.376**	**12.376**
Bijdragen derden	65	-	-	-	-	-
BDU Absoluut	-	-	-	-	-	-
Totaal baten	**65**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
Saldo Apparaatskosten	-8.910	-12.594	-11.826	-12.376	-12.376	-12.376

Het oorspronkelijk budget voor de personele lasten van het primair proces voor 2024 bedroeg € 10,2 miljoen (Kaderbrief 2024). Het budget is verhoogd met een indexatie van € 0,5 miljoen. Daarnaast nemen wij aanvullend € 1,0 miljoen op voor het in lijn brengen van de personele capaciteit. Dit doen we met het oog op de aansturing en ondersteuning van de nieuwe opgaven en ambities van de Vervoerregio. Zie hiervoor een toelichting in de paragraaf Bedrijfsvoering onder het kopje **Personeelscapaciteit in overeenstemming met de ambities van de Vervoerregio**.

Daarmee bedraagt de structurele begroting voor dit onderdeel € 11,8 miljoen per jaar.

PROGRAMMA OVERHEAD

De Vervoerregio Amsterdam heeft in haar bedrijfsvoering aandacht voor verschillende aspecten. Zo is er aangekondigd dat er een verhoging komt voor huisvesting op de nieuwe locatie. Daarmee kan de verbinding met stakeholders verder geïntensiveerd worden. Vanwege de krapte op de arbeidsmarkt vragen we een structurele uitbreiding aan voor personeel en organisatie. Ook kijken we naar een eventuele overstap naar een ander salarisverwerkingsbureau. Verder is er aandacht voor de ontwikkeling van Teams, ICT-beveiliging en de aanbesteding voor de nieuwe termijn ICT-ondersteuning. (zie ook paragraaf Bedrijfsvoering).

Wat mag dat kosten?

Tabel 12 Overhead | Baten & Lasten (bedragen in x € 1.000)

Overhead	Jaarrekening 2022	Gewijzigde begroting 2023 na 1e Bestuursrapp	Begroting 2024	Begroting 2025	Begroting 2026	Begroting 2027
Materiële kosten:						
Bestuur & Ondersteuning	115	157	157	157	157	157
Communicatie	159	185	185	185	185	185
Bedrijfsvoering	3.167	3.941	3.601	3.608	3.563	3.563
Financiën	162	235	235	235	235	235
Personele kosten:						
Directe personeelslasten	5.674	6.237	7.237	7.237	7.237	7.237
Inhuur op ondersteunende activiteiten	2.198	2.803	1.834	1.884	1.884	1.884
Totaal lasten	**11.475**	**13.558**	**13.249**	**13.306**	**13.261**	**13.261**
Baten overhead	314	202	202	202	202	202
Totaal baten	**314**	**202**	**202**	**202**	**202**	**202**
Saldo Overhead	-11.161	-13.355	-13.046	-13.103	-13.058	-13.058

Het budget inhuur was in 2023 circa € 1,0 miljoen hoger. Dit komt doordat er incidenteel extra budget uit 2022 is doorgeschoven. In feite gaat het om een incidentele oplossing voor de structureel gewenste extra personeelsinzet.

Het oorspronkelijk budget voor de personele lasten van het primair proces voor 2024 bedroeg in eerste instantie € 7,5 miljoen (zie Kaderbrief 2024). Dat budget is verhoogd met een indexatie van € 0,5 miljoen. Daarnaast nemen wij aanvullend € 1,0 miljoen op voor het in lijn brengen van de personele capaciteit voor de aansturing en ondersteuning van de nieuwe opgaven en ambities van de Vervoerregio. Daarmee bedraagt de structurele begroting voor de personele overheadkosten € 9,1 miljoen per jaar.

Door de opgave om geschikt personeel te vinden en de krapte op de arbeidsmarkt, moeten we sterker inzetten op werving & selectie.

PROGRAMMA ALGEMENE DEKKINGSMIDDELEN

Wat willen we bereiken in 2024?

Met de algemene dekkingsmiddelen financieren we de mobiliteitsdoelstellingen die we voor 2024 willen behalen. Zij bestaan vooral uit de Brede Doeluitkering Verkeer & Vervoer (BDU). Ook de rentebaten op de bussenleningen en de marktconformiteitstoeslag die wij aan GVB Activa berekenen voor de garantstelling op hun leningen, valt hieronder. De BDU is een structurele inkomstenpost die de Vervoerregio van het ministerie van Infrastructuur en Waterstaat (IenW) ontvangt vanuit de uitvoeringsregeling BDU Verkeer & Vervoer. Er zijn ook additionele en geoormerkte bijdragen die niet zijn gelinkt aan de algemene BDU. Die nemen we op in het programma Verkeer & Vervoer.

Wat gaan we daarvoor doen?

We houden intensief contact met het ministerie over de afstemming van de bedragen en het proces van indexatie. Er zijn twee factoren die ervoor zorgen dat we steeds minder op mobiliteitsgebied kunnen doen. Dat is enerzijds de afwijkende ontwikkeling van de prijsstijgingen voor de concessies, railinfrastructuur en infrastructuur en anderzijds de indexatie die wij op de BDU ontvangen. ondertussen betekent de woningbouwopgave van het Rijk in het MRA-gebied dat er steeds meer vraag naar mobiliteit in brede zin is - en OV in het bijzonder. En dus gaan wij het gesprek met het ministerie aan om voldoende middelen te krijgen voor onze opgave.

Voor het afsluiten van de bussenleningen voor de concessie ZaWa zijn wij in 2023 leningen aangegaan. Deze lening sluizen wij door aan de vervoerder EBS tegen vrijwel dezelfde condities. De marktconformiteitstoeslag wordt aan GVB Activa en EBS in rekening gebracht. Daarmee krijgen we een reële marktwaarde voor de garantstelling op de leningen voor strategische activa (vooral tram- en metrostellen) en de bussenlening.

Wat mag dat kosten?

Tabel 13 Algemene dekkingsmiddelen (bedragen in x € 1.000)

Algemene dekkingsmiddelen	Jaarrekening 2022	Gewijzigde begroting 2023 na 1e Bestuursrapp	Begroting 2024	Begroting 2025	Begroting 2026	Begroting 2027
Lasten voorgaande jaren	-	-	-	-	-	-
Rentelasten	-	280	137	24	-	-
Totaal lasten	**-**	**280**	**137**	**24**	**-**	**-**
BDU jaarbijdrage	443.265	461.198	461.198	461.198	461.198	461.198
BDU saldo voorgaande jaren	-63.952	130.632	8.430	-22.638	-4.834	-15.427
Rentebaten	2.991	1.750	1.607	1.494	1.381	1.258
Overige baten voorgaande jaren	-20	-	-	-	-	-
Totaal baten	**382.284**	**593.580**	**471.235**	**440.054**	**457.745**	**447.029**
Saldo Algemene dekkingsmiddelen	382.284	593.300	471.098	440.030	457.745	447.029

Aan de kostenkant nemen we de rentelasten op die wij betalen over de door ons opgenomen leningen. Deze leningen hebben wij afgesloten voor de financiering van de bussenleningen.

Voor de algemene BDU-inkomsten 2024 ontvangen wij een beschikking in december 2023. In juni 2024 krijgen we een beschikking voor de indexatie. Verder kunnen wij een tekort aan inkomsten aanvullen met het saldo van de BDU dat we in eerdere jaren hebben ontvangen en niet hebben uitgegeven. Daarmee maken we de begroting sluitend. De BDU die is opgenomen, bestaat uit het in 2023 toegekende bedrag van € 443,5 miljoen. Dat is opgehoogd met een schatting van 4% (€ 17,7 miljoen). Dit bedrag is voor de indexatie die wij in 2023 ontvangen. De werkelijke indexatie maakt IenW in juni 2023 bekend. Die beslaat de periode van prijsstijgingen tussen maart 2022 tot maart 2023.

Aan de batenkant staat verder de ontvangen rente. Dat bedrag is inclusief de marktconformiteitstoeslag die wij aan vervoerders en GVB Activa in rekening brengen. De rentebaten betreffen de baten ten aanzien van al eerder verstrekte - of nog te verstrekken – bussenleningen en de marktconformiteitsopslag op de garantstelling op de leningen van de strategische activa.

De bussenleningen voor de vervoerders EBS en Connexxion zijn deels uit ons BDU-saldo gefinancierd. Hierdoor komen de rente en de marktconformiteitstoeslag aan de Vervoerregio ten goede. Zie ook de paragraaf Financiering voor een verdere toelichting.

PARAGRAFEN

Met de paragrafen geeft de Vervoerregio een doorsnee-inzicht op enkele thema's die in de begroting staan. Het gaat om thema's die de wetgever voorschrijft via het Besluit Begroting en Verantwoording provincies en gemeenten (BBV).

Het aantal relevante thema's voor de Vervoerregio is beperkt tot de paragraaf Financiering, de paragraaf Weerstandsvermogen en risicobeheersing, de paragraaf Bedrijfsvoering en de paragraaf Verbonden partijen.

De paragraaf Lokale heffingen is niet van toepassing, omdat de Vervoerregio geen belastingen oplegt en geen gemeentelijke bijdragen ontvangt. De paragraaf Grondbeleid is niet aan de orde, omdat de Vervoerregio geen gronden exploiteert.

PARAGRAAF RISICOBEHEERSING EN WEERSTANDSVERMOGEN

Risicobeheersing

Risicobeheersing (of risicomanagement) kan worden gedefinieerd als een proces van gestructureerde analyse van de risico's die op een organisatie af komen. Daarbij hoort een continue aanpassing van doelen, risico's en beheersmaatregelen: plan – do – check – act. Risicobeheersing is een continu proces. Alleen al omdat wijzigende wetgevingen, bedrijfsdoelstellingen en het treffen van maatregelen in veranderende omstandigheden dit van ons eist. De Vervoerregio wil verbeterslagen maken in risicomanagement als instrument in relatie tot interne beheersing. Op tactisch en operationeel niveau worden risico's onderkend en beheersmaatregelen getroffen. Dit gebeurt als onderdeel van het zogenaamde Three Lines model. Het Three Lines model is de Engelse term voor checks en balances van de eerste lijn (meestal het primaire proces), de tweede lijn (de financial-, business- en projectcontrollers) en de derde lijn (concerncontroller). Op strategisch niveau vindt periodiek een risico-inventarisatie plaats. Het resultaat hiervan is in deze paragraaf is weergegeven.

Belangrijkste risico's

De belangrijkste onderkende risico's zijn gegroepeerd rond de volgende thema's:

- OV-Governance
- Grote opgaven
- Financiën
- Bestuur
- Organisatie

De tien qua effect (of financiële impact) belangrijkste risico's zijn in de volgende tabel samengevat. Daaronder zijn de risico's beknopt toegelicht. De risico-inschatting wordt als volgt geschat: ↑ = hoog risico of groot effect; ↓ = gemiddeld tot laag risico of effect.

Nr	Oorzaak *Als gevolg van …*	Risico *… is het mogelijk dat …*	Effect *… waardoor …*	Maatregelen
	OV-Governance			
1	Onderbenutting van de jaarschijven AMRI	Achterstallig onderhoud in het werkend vervoersysteem ↑	Achterblijvende prestaties in het assetmanagement. ↑	Zicht krijgen op status van de assets (herijking 2024) Transitieplan op het oorspronkelijke tijdspad brengen Contractmanagement inrichten op prestatie-indicatoren Zicht krijgen op het effect van minder onderhoud op de prestaties
2	Benodigde instandhoudingsinvesteringen voor kunstwerken	De Vervoerregio moet investeringen in de kunstwerken terwijl de Vervoerregio dit niet heeft begroot ↓	Geen mogelijkheid om groot onderhoud te bekostigen uit de eigen begroting Andere ambities kunnen niet worden waargemaakt met impact op areaal-beschikbaarheid ↑	Conform gemaakte afspraak met Amsterdam over niet-Wls handelen Gesprek met het Rijk starten over bekostigingsafspraken bij groot onderhoud Nulmeting met A'dam en GVB; besluitvorming; actief zoeken naar andere financieringsbronnen Reserveringen doen in de beschikbare jaarreservering
	Grote opgaven			
3	Bij de uitwerking van de afspraken op de OV-knoop ontstaan voor de Vervoerregio niet gewenste effecten	Mobiliteitsontwikkeling rondom Station Zuid blijft achter bij de noodzaak ↑	Bereikbaarheid van Amsterdam en omgeving komt in de knel ↑	Alles uit de kast om tot afspraak te komen
4	Gebrek aan interesse in mobiliteit (bouwopgaven staan centraal)	Keuzes die contrair zijn aan belangen verkeer en vervoer ↑	Duurdere opgaven op gebied van mobiliteit waar we niet op toegerust zijn ↑	Aan boord zijn en blijven bij de discussie over de bouwopgave
	Financiën			
5	Onvoldoende prijscompensatie in de BDU	Het budget wordt in reële termen krapper, prijzen stijgen harder dan indexaties ↑	Het huidige niveau van dienstverlening daalt, minder projecten vinden doorgang ↓	Bezuinigingen in het betreffende programma; begrotingsvoorbehoud in subsidieverordeningen Gerichte actie en lobby in Den Haag
6	Ambities overstijgen het beschikbare budget	Beschikbare BDU is ontoereikend voor al onze ambities en toezeggingen ↑	Niet alle projecten of activiteiten vinden doorgang ↑	Kaderstellende keuzes; prioriteringsmethodiek; extra financiële dekking door externe partijen
7	Vervoerders zijn niet in staat om de kosten, opbrengsten en productieomvang naar het 'nieuwe normaal' te krijgen	Het OV komt niet meer op het oude niveau en/of tevergeefse inzet om te proberen het OV op het oude niveau te krijgen ↑	Veel investeringen (tijd, geld, middelen) die niet of nauwelijks effect hebben ↑	Accepteren dat het OV-aanbod structureel is veranderd Beleid herijken Marktconformiteitstoets uitvoeren met maatregelen
	Bestuur			
8	Politieke wens om tariefsverhogingen te compenseren	Opdracht voor een compensatieregeling voor de reiziger op de OV-tarieven ↑	Structurele extra financiële bijdrage van de Vervoerregio ↑	De BDU is niet toereikend is om het reizigersdeel te indexeren Belang van verhoging bestuurlijk onder de aandacht brengen
	Organisatie			

Nr	Oorzaak *Als gevolg van …*	Risico *… is het mogelijk dat …*	Effect *… waardoor …*	Maatregelen
9	Externe bedreigingen voor de ICT-infrastructuur zoals aanvallen of hacks	De continuïteit van de geautomatiseerde systemen stagneert ↑	Dienstverlening stagneert ↓	ICT-ondersteuning door externe partij; informatiebeveiliging op orde
10	De combinatie van schaarste aan personeel, mogelijk onvoldoende imago en het functiehuis	Er zijn onvoldoende gekwalificeerde medewerkers voor sleutelposities ↑	Inhuurkosten stijgen, risico's in projecten en contracten nemen toe ↓	Strategisch personeelsbeleid implementeren, significatante formatie-uitbreiding

Financiële impact

Om de financiële impact van de risico's in te schatten, hebben we de volgende werkwijze gehanteerd. We hebben een analyse gemaakt waarin de financiële omvang van de risico's in risico-categorieën is ingedeeld. Vervolgens is de impact (het effect) in euro's bepaald op het categorie-gemiddelde. Of, in de hoogste categorie, de ondergrens. De risico-inschatting wordt als volgt geschat: ↑ = hoog risico (kans is 75%); ↓ = gemiddeld tot laag risico (kans is 25%). Het financiële risico wordt bepaald door impact maal kans. De som van de financiële risico's telt op tot gemiddeld € 42 miljoen per jaar. Dit is rekening houdend met een incidenteel of structureel effect. Zodoende is de benodigde jaarlijkse weerstandscapaciteit vastgesteld op € 42 miljoen.

Wijzigingen ten opzichte van de risicoanalyse uit 2022

<u>De volgende risico's staan niet meer in de top 10:</u>

- Corona-pandemie
  - De effecten van de corona-pandemie op het reizigersgedrag
- Openbaar Vervoer
  - Aanbesteden in een onzekere marktsituatie
- OV-Governance
  - Onervarenheid van de Vervoerregio met risicodragend opdrachtgeverschap.
  - Onvoldoende inzicht in de effecten van S&C op beheer, onderhoud en exploitatie na overdracht.
- Grote opgaven
  - Geen besluitvorming over het vullen van het financieel tekort Zuidasdok
  - Gebrek aan tijdige opschaling laadcapaciteit (netwerkcongestie)
- Organisatie
  - Duurzaamheidsambitie is complex: het DB heeft te weinig handvatten en inzicht om te sturen

<u>De volgende risico's zijn nieuw in de top 10:</u>

- OV-Governance
  - Onderbenutting van de jaarschijven AMRI
- Grote opgaven
  - Bij de uitwerking van de afspraken op de OV-knoop ontstaan voor de Vervoerregio niet gewenste effecten
- Financiën
  - Onvoldoende prijscompensatie in de BDU
  - Ambities overstijgen het beschikbare budget
  - Vervoerders zijn niet in staat om de kosten, opbrengsten en productieomvang naar het 'nieuwe normaal' te krijgen
- Bestuur
  - Politieke wens om tariefsverhogingen te compenseren
- Organisatie
  - De combinatie van schaarste aan personeel, het functiehuis en het mogelijk het bescheiden imago van de Vervoerregio

Toelichting op de risico's

Ad 1. AMRI: Beheer en onderhoud

Onderdeel van de nieuwe governance-afspraken tussen de gemeente Amsterdam, GVB en de Vervoerregio was het afsluiten van een overeenkomst voor het assetmanagement railinfrastructuur (AMRI). Die overeenkomst geldt sinds 1 januari 2022 tussen de opdrachtgever Vervoerregio en opdrachtnemer GVB. Beide partijen moeten vertrouwd raken met hun nieuwe rol en de organisaties en processen daarop inregelen.

Het in 2022 beschikbare budget voor het beheer en onderhoud door GVB blijkt voor een groot deel (ongeveer 40%) niet te zijn benut. Dit kan een signaal zijn dat de transitie naar de nieuwe werkwijze minder voortgang heeft dan gepland. Maar het kan ook zijn dat er sprake is van het ontstaan van achterstallig onderhoud. Om dit risico te mitigeren is de Vervoerregio samen met GVB bezig om het assetmanagement structureel en effectief in te bedden in beide organisaties.

Ad 2. AMRI: Kunstwerken

Groot onderhoud aan kunstwerken in het metro-netwerk, zoals bruggen, viaducten en fly-overs, kost meer geld dan de betrokken partijen kunnen dragen. Vooralsnog zijn er geen signalen dat dergelijk onderhoud ophanden is.

Wanneer dit actueel wordt, zullen Amsterdam en de Vervoerregio samen overleggen met het Rijk over de bekostiging van groot onderhoud aan kunstwerken.

Ad 3. Zuidasdok

Zuidasdok is een van de grootste infrastructurele projecten van Nederland. Het project zorgt voor een betere bereikbaarheid van de Amsterdamse Zuidas en van het noordelijke deel van de Randstad. Zuidasdok vervult een spilfunctie in de ambities van de Vervoerregio. Stagnatie van het project raakt ook andere ambities, zoals aanpassingen op station Amsterdam CS.

Om de voortgang van het project gaande te houden, is er continu overleg met Amsterdam en het Rijk.

Ad 4. Woningbouw

Nederland kent een grote woningbouwopgave. De nadruk bij de plannen ligt op het realiseren van zoveel mogelijk woningen. Maar als er onvoldoende rekening mee wordt gehouden dat ook de mobiliteit een belangrijke plaats moet krijgen, bestaat het risico dat de bereikbaarheid van de nieuwe wijken minder groot is dan wenselijk. Als er onvoldoende ruimte wordt ingepland voor OV, kan het zijn dat de nieuwe bewoners vooral aangewezen zijn op autogebruik. Terwijl we dat juist proberen te ontmoedigen.

De Vervoerregio heeft een actieve inbreng in allerlei voorbereidende gremia rondom de woningbouwopgaven. De organisatie brengt consequent het belang van mobiliteit bij de woningbouwopgaven voor het voetlicht.

Ad 5. Prijsindexatie Brede Doeluitkering Verkeer & Vervoer (BDU)

In allerlei regio's heerst onrust, zoals de Oekraïne-oorlog duidelijk maakt. Dit heeft een prijsopdrijvend effect. De Vervoerregio is afhankelijk van de BDU van het Rijk. Wanneer de BDU, die jaarlijks wordt geïndexeerd, minder stijgt dan de inflatie, daalt de reële koopkracht van de Vervoerregio.

De Vervoerregio houdt de relatie tussen de beschikbare budgetruimte en de prijsontwikkelingen scherp in de gaten. Wanneer de ruimte slinkt, wordt de lange termijn prioritering van de uit te voeren projecten gewijzigd. Dit is om de beschikbare middelen in evenwicht te brengen met de verwachte uitgaven.

Ad 6. Ambitieniveau

De Vervoerregio heeft een hoog ambitieniveau. Dat heeft ze in al haar rollen: als aanvoerder voor de mobiliteitsopgave en als risicodragend opdrachtgever voor het beheer en onderhoud van de Amsterdamse railinfrastructuur en grote projecten als de OV-verbinding Amsterdam – Haarlemmermeer. Hiermee staat de Vervoerregio voor grote en dikwijls kostbare opgaven. Deze opgaven drukken op de meerjarenbegroting van de Vervoerregio. Het risico bestaat dat de beschikbare BDU niet in alle jaren toereikend is voor alle ambities en toezeggingen.

Niet alle begrote projecten komen direct tot uitvoering in het jaar waarin dat aanvankelijk is voorzien. Over de jaren heen vinden altijd nieuwe prioriteringen plaats. Dit alles zorgt in de praktijk steeds voor nieuwe ruimte en mogelijkheden.

Ad 7. Concessies

Vanaf medio maart 2020 – toen de coronapandemie uitbrak - is er sprake van een forse afname van het aantal reizigers in het OV. Het huidige niveau is net boven de 80% van het aantal reizigers in 2019. Daarmee nemen ook de reizigersopbrengsten af. Dit kan leiden tot liquiditeitsproblemen bij de vervoerbedrijven of een structureel lager vervoersaanbod.

Om het toekomstige vervoeraanbod aan te laten sluiten op de veranderde mobiliteitsbehoefte in de regio kunnen andere accenten of prioriteiten in onze meerjarenbegroting, investeringsprogramma's en beleid worden gelegd. In dit proces neemt de Vervoerregio de regie om samen met gemeenten en vervoerders zorgvuldig af te wegen wanneer we welke onderdelen implementeren. Zodat de maatregelen een maximale bijdrage leveren aan de transitie naar een passend vervoeraanbod.

Ad 8. OV-tarieven

Een van de taken van de Vervoerregio is het jaarlijks vaststellen van de OV-tarieven. In 2010 zijn landelijk basisafspraken gemaakt voor de OV-tarieven en het landelijk tarievenkader. In 2012 kwam er een tarievenverordening waarin staat welke ruimte de vervoerders hebben en hoe het tarief moet worden bepaald. Sinds 2019 heeft de regioraad een adviserende rol in rol in het vaststellingsproces. Als de Vervoerregio de tarieven minder wil verhogen dan landelijk afgesproken, is de reiziger beter af. Maar de Vervoerregio moet dan voortaan structureel het verschil aan de vervoerders aanvullen.

In de bestuurlijke beleidsafwegingen rondom de tarieven en subsidies binnen de Concessies kan de Vervoerregio een mix van incidentele en structurele maatregelen inzetten. Daarbij worden de belangen van alle stakeholders in het OV zo optimaal mogelijk behartigd. En het moet passen binnen de begrotingskaders van de Vervoerregio.

Ad 9. Informatietechnologie

De Vervoerregio loopt voor haar primaire en ondersteunende systemen gevaar op discontinuïteit van de geautomatiseerde gegevensverwerking. Daarbij gaat het om het niet beschikbaar zijn van systemen, gebrekkige beveiliging van data of zelfs het verloren gaan van data door aanvallen van buitenaf.

De Vervoerregio heeft een dienstverleningsovereenkomst afgesloten met een externe partij. Die is verantwoordelijk voor de instandhouding van het IT-platform. De externe partij zorgt er voor dat de omgeving up-to-date, veilig en bereikbaar blijft. Ook is de Vervoerregio haar informatiebeveiliging gericht aan het verbeteren. Dit gebeurt via het toepassen van de normen in de Baseline Informatiebeveiliging Overheid (BIO).

Ad 10. Kennis en kunde van de medewerkers

De Vervoerregio is een kennisorganisatie op het gebied van mobiliteit en beschikbaarheid. Ze bezit kernvaardigheden op het vlak van concessiebeheer en het begeleiden van infrastructurele projecten. De kennis en kunde van medewerkers die zich hiervoor inzetten, zijn onontbeerlijk. Voor veel posities zijn gekwalificeerde medewerkers nodig. De huidige krappe arbeidsmarkt, het bescheiden imago van de Vervoerregio en tegelijkertijd de grote ambities kunnen eenvoudig leiden tot een tekort aan gekwalificeerde medewerkers.

Om de krapte het hoofd te bieden, maakt de Vervoerregio gebruik van een actief arbeidsmarktbeleid en een strategisch personeelsbeleid. De Vervoerregio anticipeert op de toekomstige vraag naar personeel en neemt het bestuur hierin mee via de reguliere begrotingscyclus.

<u>Weerstandsvermogen</u>

Het weerstandsvermogen van de Vervoerregio Amsterdam is het vermogen om niet-structurele risico’s op te vangen zonder dat de uitvoering van de taken door de organisatie in het gedrang komt. Het weerstandsvermogen wordt gevormd door de relatie tussen de beschikbare weerstandscapaciteit en de materiële risico’s waarvoor geen of onvoldoende afzonderlijke stuur- en beheersmaatregelen zijn getroffen.

Het weerstandsvermogen wordt bepaald door de omvang van de reserves en het saldo vooruitontvangen BDU waar geen bestemming op zit. Hiermee kunnen we niet begrote uitgaven opvangen. De Vervoerregio heeft geen algemene of bestemmingsreserves.

Eind 2024 bedraagt het weerstandvermogen naar verwachting € 111,8 miljoen. Dit weerstandsvermogen moet worden afgezet tegen de benodigde risicobuffer. Die komt eind 2024 op € 84 miljoen uit (zie hierna onder het kopje Risicobeheersing). De weerstandsratio is de beschikbare weerstandscapaciteit ten opzichte van de benodigde weerstandscapaciteit.

Algemeen geaccepteerde signaalwaarden voor de weerstandsratio zijn: <80% is onvoldoende, tussen 80% en 100% is matig, tussen 100% en 140% is voldoende, boven 140% is ruim voldoende. De ratio is daarmee te beoordelen als 'matig' en groeit tot 2027 weer naar 'voldoende'.

Tabel 14 Ratio weerstandsvermogen

Bedragen in miljoen euro	2024	2025	2026	2027
Beschikbare weerstandscapaciteit (saldo BDU)	111.830	134.469	139.303	164.730
Benodigde weerstandscapaciteit	84.000	126.000	168.000	168.000
Weerstandsvermogen ratio	133% (voldoende)	109% (voldoende)	83% (matig)	92% (matig)

De benodigde weerstandscapaciteit is nu opgenomen door de geïnventariseerde risico's over de 4-jaarsperiode bij elkaar op te tellen. In de loop van 2023 zullen we een nadere analyse uitvoeren. Daarbij zullen we nader onderzoeken wat de impact is van de de meerjarige dempende effecten van beheersmaatregelen. Daarmee willen we de ratio's voor 2026 en 2027 minimaal naar 'voldoende' brengen.

Tabel 15: Kengetallen weerstandsvermogen

	Jaarrekening 2022	Gewijzigde begroting 2023	Begroting 2024	Begroting 2025	Begroting 2026	Begroting 2027
Netto schuldquote	13,0%	13,2%	12,4%	11,9%	10,1%	8,9%
Netto schuldquote gecorrigeerd voor leningen	0,0%	0,6%	0,5%	0,5%	0,4%	0,4%
Solvabiliteitsratio	0,1%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
Structurele exploitatieruimte	4,3%	3,4%	11,1%	19,0%	8,2%	14,4%

De netto schuldquote geeft inzicht in de omvang van de schuldenlast ten opzichte van de totale begroting. Het is een indicatie van de mate waarin rentelasten en aflossingen op de exploitatie drukken. Het saldo BDU is opgebouwd uit ontvangen rijkssubsidie en kan alleen worden uitgegeven aan de taak Verkeer & Vervoer binnen de vervoerregio. Daarmee is dit saldo volgens de regelgeving van de BBV geoormerkt en wordt als schuld gecategoriseerd. Daarom heeft de Vervoerregio een positieve schuldquote. Ook al zou je verwachten dat bij verstrekte bussenleningen een negatieve schuldquote hoort.

Bij dit kengetal maken we onderscheid tussen de netto schuldquote inclusief en exclusief doorgeleende gelden. Door dit onderscheid is het aandeel zichtbaar van verstrekte leningen in de exploitatie. De netto schuldquote wordt vrijwel geheel bepaald door de bussenleningen die de Vervoerregio heeft verstrekt. De hogere netto schuldquote ten opzichte van de begroting 2022 wordt veroorzaakt door de relatief grotere toename van de vlottende passiva. Gecorrigeerd voor de leningen is de netto

schuldquote gelijk aan de begroting. Dit omdat tegenover de stijging van de vlottende passiva een stijging van de uitstaande leningen (bussenleningen) is komen te staan.

De solvabiliteitsratio geeft het eigen vermogen (EV) in een percentage weer ten opzichte van het totale vermogen. Het geeft aan in hoeverre de Vervoerregio in staat is aan haar financiële verplichtingen op lange termijn te voldoen. De Vervoerregio wordt voornamelijk bekostigd vanuit de subsidie BDU. Deze stelt dat ontvangen gelden alleen aan de toegekende taken mogen worden uitgegeven. Daarom is het voor de Vervoerregio niet mogelijk eigen vermogen vanuit de niet bestede middelen op te bouwen. De teller van deze ratio (EV) is dus (nagenoeg) nul, terwijl de noemer relatief hoog is door de vooruit ontvangen gelden. Dit is de verklaring voor de zeer lage solvabiliteitsratio van de Vervoerregio.

De ratio structurele exploitatieruimte geeft aan in welke mate de structurele lasten zijn gedekt door structurele baten. Hierdoor kan de Vervoerregio laten zien in welke mate zij in staat is om de eigen lasten te dragen. Een positief percentage betekent dat de structurele baten toereikend zijn om de structurele lasten te dekken (de baten zijn hoger dan de lasten, het verschil wordt toegevoegd aan de reserves).

Ook deze ruimte is bij de Vervoerregio gering, omdat bijna alle lastenbudgetten structureel van karakter zijn. De toekomstige BDU bijdragen zijn vrijwel geheel bestemd voor specifieke budgetten als de Investeringsagenda Mobiliteit, de concessies en het beheer, onderhoud en meerjarige vervanging van de railinfrastructuur en rollend materieel.

PARAGRAAF FINANCIERING

In de paragraaf Financiering is opgenomen hoe de Vervoerregio haar activiteiten financiert en wat daarvan de gevolgen zijn. De paragraaf geeft inzicht in de rentelasten, het renteresultaat, de wijze waarop rente eventueel aan investeringen en taakvelden wordt toegerekend en de financieringsbehoefte.

Financieringsbehoefte en financiële instrumenten

Inkomsten en Solvabiliteit

De Vervoerregio ontvangt middelen van het Rijk, met de Brede Doeluitkering Verkeer & Vervoer (BDU) als belangrijkste inkomstenbron. Wij keren deze middelen uit aan openbaarvervoerbedrijven en aan wegbeheerders die infrastructuur aanleggen, beheren en onderhouden. In 2024 ontvangen we € 461 miljoen. Wij zullen dat bedrag ook uitgeven. Dat beeld wijzigt in 2025 weinig. Vanaf 2025 groeit de beschikbare liquiditeit op basis van de huidige begrote geldstromen. Niet alleen door terugbetalingen op de uitstaande bussenleningen maar ook door het aflopen van grote eigen projecten (Amsteltram).

De wet BDU biedt de mogelijkheid de jaarlijks niet bestede middelen te sparen voor toekomstige uitgaven. Op basis van de huidige begroting bedraagt het saldo van de ‘nog niet uitgegeven BDU’ eind 2024 naar verwachting € 112 miljoen. Eind 2025 zal dit € 134 miljoen zijn. Overigens impliceert dit niet noodzakelijkerwijs dat er voldoende liquiditeiten zijn (zie o.a. liquiditeitsprognose hierna).

De solvabiliteit geeft de verhouding van het eigen vermogen ten opzichte van het totale vermogen weer. Aangezien de Vervoerregio geen eigen vermogen kent en het saldo nog niet uitgegeven BDU formeel als vreemd vermogen wordt beschouwd, is de solvabiliteit laag.

Uitgangspunten Treasuryfunctie en beleid

Het doel van het treasurybeleid is het beheersen, sturen, verantwoorden en toezichthouden op de financiële vermogenswaarden, geldstromen en posities en de hieraan verbonden risico’s. De wettelijke kaders voor de uitvoering van de treasuryfunctie liggen vast in de Wet Financiering Decentrale Overheden (wet Fido) en de daarbij horende ministeriële regelingen.

Schatkistbankieren

De (tijdelijk) overtollige middelen zijn in overeenstemming met de Regeling Schatkistbankieren decentrale overheden ondergebracht bij het Rijk. Het drempelbedrag voor de Vervoerregio is gebaseerd op Artikel 9. Uitzonderingen van de Regeling 2% van het begrotingstotaal. Voor 2024 komt dit neer op € 9,7 miljoen.

Verstrekte bussenleningen

De Vervoerregio kent sinds april 2015 de Verordening op de subsidieverstrekking voor bussenlening. De subsidie wordt verstrekt ten behoeve van de financiering van het verwerven van bussen of de herfinanciering van al verworven bussen. Die bussen worden ingezet voor openbaar personenvervoer ter uitvoering van een concessiebesluit. De bussenlening draagt bij aan het verduurzamen van het OV. En het biedt de mogelijkheid voor een gemakkelijke overdracht van de voertuigen naar een andere vervoerder, bij afloop van de concessie. De bussenleningen worden afgelost vanuit de jaarlijkse verleningsbeschikkingen voor de concessies. Hierdoor loopt de Vervoerregio beperkt risico.

Tijdens de concessies worden de restbedragen volledig afgelost. De laatste tranches worden verrekend met de laatste termijnen van de bevoorschotting van de exploitatie.

Voor de concessies Zaanstreek en Waterland is dit bij het ingaan van de nieuwe concessie Zaanstreek-Waterland het geval. De Vervoerregio biedt de nieuwe vervoerder de mogelijkheid om voor de aanschaf van zero-emissiebussen een lening bij (of een garantie van) de Vervoerregio af te sluiten.

Het uitstaande saldo aan verstrekte bussenlening bedraagt per 1 januari 2024 € 57,6 miljoen. Hierin zijn de leningen voor de nieuwe Concessie Zaanstreek-Waterland nog niet opgenomen. Verstrekkingen voor deze lening vinden tijdens en na de totstandkoming van de Ontwerpbegroting 2024 plaats.

Financieringswijze strategische activa GVB

In 2019 besloot de regioraad dat de Vervoerregio garant staat voor de GVB-leningen voor investeringen in de activa. Dat is voor de volgende maximale bedragen:

1. Externe financiering door GVB Activa BV, voor een bedrag van maximaal € 725 miljoen. Daarvan is € 150 miljoen langlopende vastrentende lening, € 350 miljoen rekening-courant faciliteit (RCF) en € 225 miljoen in optie (‘accordion’)

2. Zogenaamde ‘forward starting’ leningen vanaf 2025 (te converteren vanuit de rekening-courant faciliteit die onder 1 is genoemd) voor een bedrag van € 142 miljoen (investering 15G-trams en M7-metro’s) en € 56 miljoen (investering zero-emissiebussen EB1 en EB2).

Op het aan te schaffen materieel wordt een pandrecht gevestigd. De Vervoerregio subsidieert de kapitaallasten (afschrijvings- en rentekosten) van de voertuigen aan GVB Exploitatie BV. Daarmee wordt GVB in staat gesteld om aan de aflossing- en renteverplichtingen van de financiële instellingen te kunnen voldoen. Daarbij staat de Vervoerregio garant voor de termijnbetalingen, maar niet voor de hoofdsom van de lening (met andere woorden: de hele lening is niet in één keer opvorderbaar als de vervoerder niet aan de betalingsverplichtingen kan voldoen). Door de garantstelling is de rente die de banken in rekening brengt lager.

Overzicht verstrekte leningen en garanties

In onderstaande tabellen zijn de uitstaande bedragen op de verstrekte bussenleningen, de verstrekte garanties op leningen bij OV-bedrijven en de te verwachten nog te verstrekken leningen of garanties weergegeven.

Tabel 16 Verstrekte bussenleningen (bedragen in x € 1.000)

Verstrekte bussenleningen	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Lening u/g 15 jaar (Connexxion)	70.229	63.913	57.597	51.281	44.964	38.648
Lening u/g 4 jaar (EBS-ze)	4.490	0	0	0	0	0
Totaal leningen	74.719	63.913	57.597	51.281	44.964	38.648

Tabel 17 Verstrekte garanties (bedragen in x € 1.000)

Specificatie Garantstellingen Activa	x 1000							
Nummer	Organisatie	Soort	Einddatum	2023 (maximaal)	2024 (maximaal)	2025 (maximaal)	2026 (maximaal)	2027 (maximaal)
1	GVB Activa BV	Revolving credit facility	2024 met mogelijkheid tot verlenging	350.000	152.000	152.000	152.000	
2	GVB Activa BV	Revolving credit facility - optie	2024 met mogelijkheid tot verlenging	225.000	225.000	225.000	225.000	
3a	GVB Activa BV	Vaste faciliteit A	2.054		142.000	142.000	142.000	142.000
3b	GVB Activa BV	Vaste faciliteit B	2.036		56.000	56.000	56.000	56.000
4	GVB Activa BV	Vaste lening	2.050	140.000	135.000	130.000	125.000	120.000
				715.000	710.000	705.000	700.000	318.000

Tabel 18 Nog te verstrekken leningen /garanties (bedragen in x € 1.000)

Concessie ZaWa	vanaf 2023 maximaal	183.000
Concessie AML		5.257

Liquiditeitsprognose

De Vervoerregio hanteert voor het presenteren van financiële cijfers het stelsel van baten en lasten. Daarnaast biedt de Vervoerregio subsidies aan in de vorm van bussenleningen. Deze elementen, samen met de afschrijvingen op de investeringen, maken dat de exploitatieresultaten niet perse synchroon lopen met de kasstromen (liquiditeiten).

Op basis van de huidige prognose komt de liquiditeitspositie van de Vervoerregio eind 2024 uit op een positief saldo van ongeveer € 46 miljoen. De ervaring leert dat de budgetten niet altijd helemaal worden besteed en gedeeltelijk doorschuiven naar het volgende jaar. Over de periode tot aan 2027 is een positieve ontwikkeling te zien.

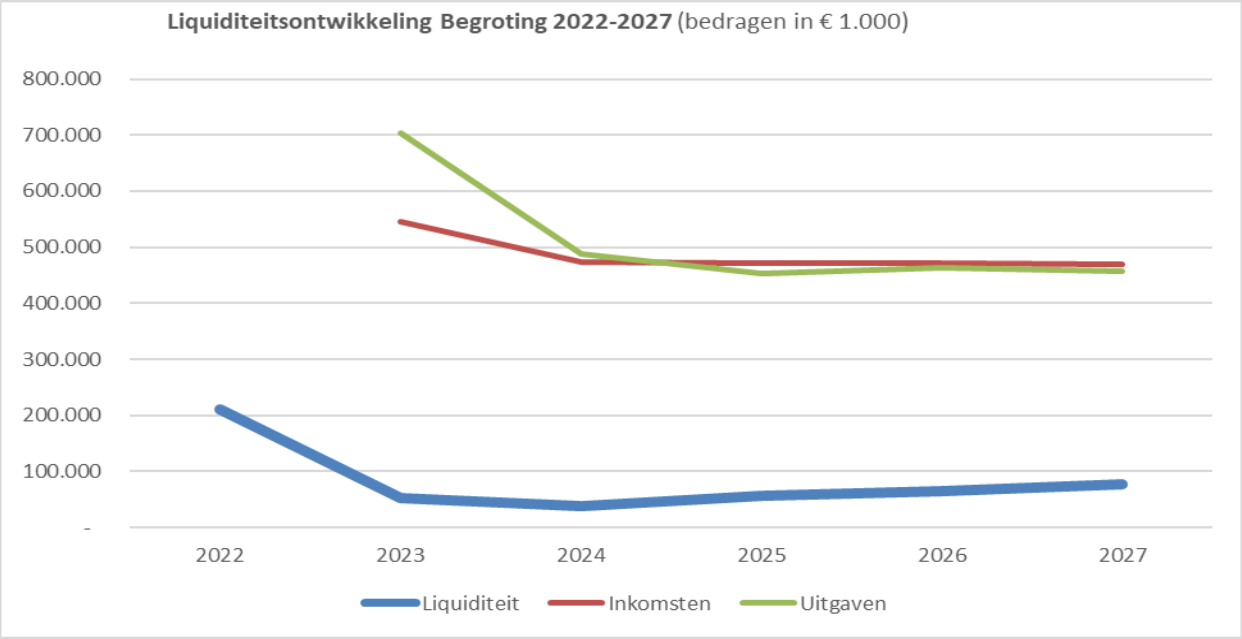
Bij elke P&C rapportage aan de regioraad wordt ingegaan op de liquiditeitsontwikkeling.

In tabel 19 en grafiek 1 is de liquiditeitsontwikkeling (met verloop) door de jaren heen inzichtelijk gemaakt. Naast de hierboven vermelde ontwikkelingen in 2024 en 2025 neemt op de iets langere termijn de liquiditeit volgens de huidige prognoses weer gestaag toe. Met name als gevolg van de beschikbaar komende BDU-middelen die momenteel nog niet zijn ingezet.

Tabel 19 Liquiditeitsprognose (bedragen in x € 1.000)

Liquiditeitsprognose	Jaarrekening 2022	Gewijzigde begroting 2021 na 1e Bestuurs-rapportage 2023	Begroting 2024	Begroting 2025	Begroting 2026	Begroting 2027
Bedragen x € 1.000						
Beginstand		210.813	60.511	45.738	74.776	88.474
Kasstroom uit financieringsactiviteiten		6.802	6.316	6.316	6.316	6.316
Overige inkomsten		538.328	467.557	473.945	473.117	470.126
Overige uitgaven		-695.431	-488.646	-451.223	-465.735	-459.467
Af te sluiten leningen		-	-	-	-	-
Eindstand	**210.813**	**60.511**	**45.738**	**74.776**	**88.474**	**105.449**

Grafiek 1 Liquiditeitsontwikkeling 2022-2027



Kasgeldlimiet en Renterisiconorm

Decentrale overheden kunnen niet zomaar leningen afsluiten. Om te voorkomen dat fluctuaties in rentepercentages een te grote invloed hebben op de rentelasten, bestaan twee wettelijke beperkingen. Deze zijn vastgelegd in de Wet Fido. Dit zijn de *kasgeldlimiet* (van toepassing op korte leningen met een rentetypische looptijd van maximaal een jaar) en de *renterisiconorm* (lange leningen). Beide beperkingen hebben tot doel de leningportefeuille van decentrale overheden te behoeden voor een onverantwoord grote gevoeligheid voor rentefluctuaties. Ze stellen een grens aan de structuur van de leningen, niet aan de hoogte.

De *kasgeldlimiet* stelt dat de gemiddelde netto-vlottende schuld van een decentrale overheid in een bepaald kwartaal niet hoger mag zijn dan een wettelijk bepaald percentage van het begrotingstotaal. Het percentage kasgeldlimiet geeft de ruimte voor korte financiering aan bij aanvang van het begrotingsjaar. Dat is in de 'Uitvoeringsregeling Financiering decentrale overheden' (UFDO) voor Gemeenschappelijke regelingen vastgesteld op 8,2% van het begrotingstotaal (zijnde het totaal aan lasten in de begroting). Uitgaande van een begrotingstotaal van gemiddeld ruim € 467 miljoen per jaar bedraagt de kasgeldlimiet voor de Vervoerregio voor 2024 en verder ongeveer € 38 miljoen.

De *renterisiconorm* is opgesteld met als doel de rentegevoeligheid van de portefeuille van leningen met een looptijd van een jaar of langer te beperken. Dit komt erop neer dat het renterisico in een bepaald jaar niet meer mag bedragen dan een wettelijk bepaald percentage van het begrotingstotaal. Hierbij wordt het renterisico berekend door de som van het bedrag aan herfinanciering en het bedrag aan renteherziening op de vaste schuld (art. 3 UFDO). In diezelfde UFDO is de renterisiconorm voor Gemeenschappelijke regelingen bepaald op 20% van het begrotingstotaal.

De Vervoerregio heeft in 2023 externe financiering aangetrokken voor de bussenlening van EBS. Het uitgangspunt hierbij was dat we deze leningen met risico-opslag doorzetten naar de aanvrager. Verder is een garantie verstrekt op leningen die GVB aangaat voor de strategische activa. Deze methodiek zorgt er voor dat de karakteristieken van de aangetrokken en de verstrekte lening (voor wat betreft looptijd en leningsvorm) gelijk blijven. Voor de Vervoerregio is er geen renterisico aanwezig.

Renteresultaat (Rentelasten en Rentebaten)

In de begroting 2024 is rekening gehouden met een rentelast van € 0,1 miljoen. Deze hangt samen met mogelijke benodigde korte externe financiering en rentebaten van € 1,6 miljoen. Dit zijn rentebaten van verstrekte bussenleningen en de zogeheten marktconformiteitsopslag. Die wordt in rekening gebracht aan GVB Exploitatie BV als vergoeding voor de garantstelling door de Vervoerregio met betrekking tot de aflossingsbetalingen van GVB Activa BV aan haar externe financiers.

Rentevisie

Voor zover nodig baseert de Vervoerregio haar visie op de rentevisies van de banken DNB en BNG.

Toerekening rentelasten aan Eigen Vermogen en taakvelden

De Vervoerregio rekent geen rente toe aan bestemmingsreserves/eigen vermogen of taakvelden.

PARAGRAAF BEDRIJFSVOERING

Organisatieopbouw en kosten van personele inzet

Het organogram (bijlage 1) toont de wijze waarop de Vervoerregio is georganiseerd. De Vervoerregio wil een wendbare organisatie zijn. Daarom werd in mei 2022 een nieuwe organisatiestructuur ingevoerd.

Personeelscapaciteit in overeenstemming met de ambities van de Vervoerregio

De Vervoerregio staat voor grote uitdagingen. Zoals het verder vormgeven van het opdrachtgeverschap voor de OV-verbinding Amsterdam-Haarlemmermeer (het doortrekken van de Noord/Zuidlijn) en de OV-verbinding Sloterdijk – Amsterdam Centraal (het sluiten van de ringlijn). De nieuwe governance met Amsterdam en GVB vraagt een grote inzet om het opdrachtgeverschap voor assetmanagement van de railinfrastructuur en van het metrobeveiligingssysteem Signalering & Control in te vullen.

Het dagelijks bestuur presenteerde op 11 oktober het bestuursakkoord 'Stap Vooruit'. Dat bestuursakkoord geeft invulling aan onze ambities, ideeën en plannen om samen te groeien naar een duurzame en goed bereikbare regio. We willen graag ‘anticyclisch’ opereren door nu te investeren waar het nodig is. Juist in tijden waarin andere organisaties terughoudend zijn. Gemeentes vragen ons hen te ondersteunen bij het aanpakken en uitvoeren van belangrijke regionale opgaven en projecten. Met het vervullen van onze ambities, het uitvoeren van onze opgaven en de vraag van onze gemeenten, neemt de druk op de organisatie toe en groeit de organisatie. Een groeiende organisatie heeft naast meer inzet voor onze primaire taken ook behoefte aan een verdere professionalisering van de ondersteunende functies. Ook een aantal wettelijke taken vraagt om meer inzet.

Wat betekent het waarmaken van onze ambities en opgaven in de komende jaren voor de ambtelijke organisatie van de Vervoerregio en de inzet van personeel? Om goed te beoordelen wat de benodigde personeelscapaciteit is, is er een quick scan uitgevoerd. Hierbij heeft de Vervoerregio gekeken naar hoofdtaken, wettelijke taken, nieuwe taken en naar de bijdrage aan de professionalisering die past bij de opgaven en ambities. Uit deze analyse kwam naar voren dat er een uitbreiding van 22 fte op de van de huidige personeelsomvang nodig is. Daarvoor is € 4,6 miljoen[1] structureel nodig met in achtneming van bepaalde optimalisaties. Daarvan kan € 1,1 miljoen bekostigd worden uit projectbudgetten voor grote projecten. Dan resteert een vraag van € 3,5 miljoen.

Dat vinden we in deze tijd wel een heel groot bedrag. Daarom is in deze ontwerpbegroting een gelimiteerde ophoging van € 2 miljoen structureel opgenomen. Daarmee is dit budget taakstellend. We willen hiervoor de volgende maatregelen nemen: verder inzetten op ‘van inhuur naar vast dienstverband’ (lagere kosten per fte), procesoptimalisatie, waar mogelijk meer fte’s door te belasten op projecten en werkzaamheden te beëindigen. Daarnaast wordt gestreefd om € 1,5 miljoen euro incidenteel geld uit 2023 door te schuiven naar 2024 om de transitieperiode te bekostigen. Een transitieperiode is nodig om de basis op orde te krijgen en de optimalisaties te realiseren.

Het belangrijkste is dat we het aandeel inhuurkrachten in de totale personeelsomvang fors willen terugbrengen. Dat willen we doen door inhuurcontracten om te zetten naar vaste dienstverbanden. Inhuurkrachten zijn duurder dan eigen medewerkers. Ook nemen zij hun kennis van de organisatie en het werk mee als hun inzet stopt. We constateren dat op het moment verschillende functies worden ingevuld met inhuurkrachten voor een lange periode.

[1] € 4,6 miljoen voor 22 fte lijkt een fors bedrag per fte, maar van de huidige € 4,6 miljoen wordt nu € 2,6 miljoen met incidenteel budget gedekt. De uitbreiding voor 22 fte zelf vergt dus € 2,0 miljoen.

De uitbreiding is een kader waarbinnen de formatie kan groeien naar de benodigde omvang. De € 2,0 miljoen is in deze ontwerpbegroting verwerkt. Het bedrag is gesplitst in € 1,0 miljoen apparaatskosten binnen het programma Verkeer en Vervoer en € 1,0 miljoen binnen de apparaatskosten van het programma Overhead.

Tabel 20 Ontwikkeling formatie

	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Formatie	131 fte	150 fte	150 fte	200 fte	200 fte	200 fte

De voorgestelde verhoging van de vaste formatie bestaat uit een omzetting van 28 inhuurfuncties naar de vaste formatie. En een uitbreiding van 22 fte zoals hierboven is beschreven.

Met het beschibare inhuurbudget kunnen tussen 30 en 40 externe inhuurplaatsen worden ingevuld voor specialistische functies. Of voor projectmatige inzet, inzet op pieken en tijdelijke extra benodigde capaciteit.

Tabel 21 Formatie - en inhuurbudgetten (bedragen x € 1 miljoen)

	Rekening 2022	Begroting 2023	Begroting 2024	Begroting 2025	Begroting 2026	Begroting 2027
Formatiebudget – m.b.t. apparaatskosten verkeer en vervoer (zie tabel 11)	7,8	9,1	9,1	9,1	9,1	9,1
Formatiebudget – m.b.t. overhead (zie tabel 12)	5,7	6,3	7,3	7,3	7,3	7,3
Formatiebudget – totaal	**13,5**	**15,4**	**16,4**	**16,4**	**16,4**	**16,4**
Inhuurbudget – m.b.t. apparaatskosten verkeer en vervoer (zie tabel 11)	1,2	3,5	2,4	2,9	2,9	2,9
Inhuurbudget – m.b.t. overhead (zie tabel 12)	2,2	2,8	1,8	1,8	1,8	1,8
Inhuurbudget	**3,4**	**6,3**	**4,2**	**4,7**	**4,7**	**4,7**
Totaal kosten personele inzet	**16,9**	**21,7**	**20,6**	**21,1**	**21,1**	**21,1**

Het formatiebudget wordt op basis van hele fte's en inclusief werkgeverslasten begroot. Het per formatieplaats benodigde budget is gebaseerd op inschaling op de hoogste trede. Dat is verminderd met 8% omdat niet iedereen op het maximum wordt verloond.

Wat willen we op het gebied van Bedrijfsvoering bereiken en wat gaan we daarvoor in 2024 doen?

Bedrijfsvoering

Huisvesting & Facilitaire dienstverlening

Met de nieuwe locatie kan de Vervoerregio de komende jaren nog meer de verbinding naar al onze stakeholders intensiveren, aldus de secretaris-directeur tijdens de openingsspeech.

HRM / Arbeidsmarkt

Vanwege de aanhoudende krapte op de arbeidsmarkt, is voor de begrotingspost Personeel en Organisatie een structurele uitbreiding opgenomen van € 60.000. In 2024 (en de aanloop daarnaartoe) maken we inzichtelijk of een overstap naar een ander salarisverwerkingsbureau de nodige voordelen biedt.

Verlofbeleid

Bij de VRA volgen we de CAO SGO als het gaat om verlof. Om grip te hebben en te houden op dit thema zetten we het volgende in:

- De verlofstanden worden in de maandelijkse rapportages opgenomen zodat de stand van zaken goed in beeld is.
- HRM bespreekt 2-jaarlijks met de managers de verlofstanden. Daarbij is extra aandacht voor stuwmeren.
- In het 3e kwartaal 2023 ontwikkelen we nieuw beleid met betrekking tot verlof.

Vanaf 2022 is conform de BBV-vereisten een voorziening verlof getroffen voor de verlofrechten voor zover die boven de gemiddelde eindejaarsstand uitkomen.

Overige ontwikkelingen (ICT, cyber security, juridische zaken)

De doorontwikkeling van Teams, voortvloeiend uit de heroriëntatie van het ICT-landschap, behoeft een uitbreiding van het ICT-budget van € 80.000. Doorontwikkeling van ICT-beveiliging krijgt voortdurende aandacht. Ook de aanbesteding voor de nieuwe termijn ICT-ondersteuning is in de planning opgenomen.

Financiën

Vanuit de missie ‘Als partner ondernemend ondersteunend!’ trekt het team Financiën op verbindende en betrokken wijze op met zowel de beleidsteams als met de overige ondersteunende teams. Daarbij zijn waarden als kennis, flexibiliteit, transparantie, positionering, betrokkenheid en risicoherkenning van groot belang voor een optimale permanente interactie.

In 2024 coördineert het team Financiën ook weer de P&C-documenten om tijdig en volledig aan de rekeningcommissie en de regioraad te rapporteren: de Kadernota 2025, de Ontwerp- en definitieve Begroting 2025, de 1e en 2e Bestuursrapportages 2024 en de Jaarstukken 2023.

Vanaf 2022 stuurt Financiën het Ambtelijk aandeelhouderschap van GVB aan.

Financiën stuurt op fiscale bewustwording. De afdeling stemt fiscaliteiten tijdig intern en desgewenst met de fiscus af. Het doel daarbij is een correcte fiscale behandeling, onder meer bij de grote projecten en samenwerkingsverbanden. Fiscaliteit is in de soms complexe omgeving waarin de Vervoerregio opereert een specialiteit, die wij niet op alle gebieden in huis hebben. Daartoe is de fiscale dienstverlenging in 2022 na een Europese aanbesteding voor vier jaar verlengd met bureau Fiscaliade.

Bestuur en Communicatie

In 2024 zijn het dagelijks bestuur en de regioraad twee jaar in deze samenstelling aan de slag. Het bestuursakkoord is in 2022 vastgesteld. In 2024 wordt in een tussenevaluatie bekeken of het nog past in de huidige ontwikkelingen. De bestuursadviseurs onderhouden het contact met de raadsleden. Op die manier hebben de raadsleden een vast aanspreekpunt voor vragen en opmerkingen. Zo kunnen de bestuurders de raad goed voorbereid te woord staan. De raadsvergaderingen worden daarmee de plek bij uitstek om goed en inhoudelijk met elkaar het gesprek te voeren.

We kijken uit naar de samenwerking met de nieuwe provinciale bestuurders. Met hen bundelen wij als vanouds onze krachten in de MRA, zodat wij met één mond richting het Rijk praten. Ook voor 2024 is de hoogste prioriteit het borgen van ons financiële continuïteit onder meer via de Brede Doeluitkering.

Voor de vervoerregio-gemeenten organiseren wij ook in 2024 de regionale samenwerking voor onze wettelijke taken. Dat doen we onder meer via de Werkgroep en het Portefeuillehoudersoverleg Verkeer en Vervoer, het dagelijks bestuur en de regioraad. We behartigen – samen met de deelregio's - de belangen van de gemeenten in de regionale samenwerking op MRA-schaal en in de contacten met het Rijk. Zo laten we zien dat de Vervoerregio de aanvoerder is van de regionale samenwerking in de Metropoolregio Amsterdam.

Public Affairs gaat de successen van de afgelopen jaren verder doortrekken naar 2024. Het organiseren van gesprekken van de bestuurders en directie in Den Haag blijft de belangrijkste inzet van Public Affairs. Net als de werkbezoeken van Kamerleden naar onze Vervoerregio. In 2023 hebben we erop ingezet Public Affairs in Europa te professionaliseren. Dat zetten we in 2024 voort. We zetten ons in bij de verschillende Europese netwerken op het gebied van mobiliteit. We vertalen dat naar wat ontwikkelingen op Europees gebied voor de Vervoerregio kunnen betekenen.

In 2024 staat de communicatie in het teken van het verder vergroten van de zichtbaarheid van de Vervoerregio en het positioneren van ons bestuur. We gebruiken hiervoor een nieuwe methode: Communiceren met focus. We implementeren dit concept verder en zorgen voor een gerichtere communicatieaanpak. Als aanvoerder van de mobiliteitsopgave heeft de Vervoerregio een belangrijke positie in de regio. Ook op landelijk niveau willen wij ons steviger positioneren, onze kennis en standpunten breder uitdragen en nog effectiever samenwerken. We zetten de ontwikkeling door naar een gekende vervoersautoriteit, zichtbaar in beeld bij bestuurlijk en politiek Nederland en onze stakeholders. In 2023 zijn we gestart met de ontwikkeling van een vernieuwde website. We brengen al onze sites samen op 1 platform. Hiermee zorgen we voor helder afzenderschap. Ook in een deel van 2024 zullen we nog bezig zijn met de herontwikkeling van de website.

Rechtmatigheid

Gemeenten en ook de Vervoerregio moeten per verslagjaar 2023 zelf in de jaarrekening verantwoording afleggen over de rechtmatigheid van het gevoerde bestuur. De Vervoerregio heeft zich hierop voorbereid en vanaf 2019 systematisch stappen gezet in de verbetering van de interne beheersing. Vanaf verslagjaar 2021 heeft de Vervoerregio jaarlijks zowel een preventieve als een repressieve beoordeling uitgevoerd op de financiële rechtmatigheid van verschillende processen. Preventief is de interne beheersing van verschillende processen gemeten aan de hand van normenkaders en vastgelegd in het management control systeem van de organisatie. De repressieve beoordeling achteraf heeft plaatsgevonden via de verbijzonderde interne controle (VIC).

Uit de preventieve beoordeling blijkt dat de opzet en werking van de beheersmaatregelen voor een groot deel op orde is. De kwetsbaarheden (dus de normen waar de Vervoerregio deels of niet aan voldoet) zijn met een meting en gap-analyse in kaart gebracht. Deze zullen ook in 2024 via prioritering van verbeteracties in de 1e lijn worden opgepakt. Conclusie is dat er bij de Vervoerregio een volwassen interne beheersingslandschap staat. Op specifieke onderdelen zal dit verder verbeterd zal worden.

PARAGRAAF VERBONDEN PARTIJEN

De Vervoerregio is een samenwerking van 14 gemeenten volgens de Wet Gemeenschappelijke Regeling. Voor een verbonden partij is vereist dat er sprake is van zowel bestuurlijke zeggenschap als een financieel belang in een privaatrechtelijke of publiekrechtelijke organisatie. Omdat de Vervoerregio vanaf december 2021 een prioriteitsaandeel in GVB Holding NV heeft, is deze als verbonden partij aangemerkt.

Naast deze verbonden partij neemt de Vervoerregio deel aan diverse samenwerkingsverbanden op strategisch, tactisch en operationeel niveau. Zo participeert de Vervoerregio in het regionale samenwerkingsverband van de MRA. Voor een groter geografisch gebied dan de vervoerregio vindt daar afstemming plaats op het gebied van mobiliteit en de inbreng richting het Rijk via het Programma Sbab en het BO MIRT.

Vanuit haar rol en verantwoording op het gebied van OV trekken we regelmatig op met andere decentrale OV-autoriteiten in het Samenwerkingsverband DOVA en het NOVB, onder meer over de wijze van invulling van de BVOV en TVOV voor ondersteuning van het OV.

Intensievere samenwerking is er met de Metropoolregio Rotterdam Den Haag (MRDH).

GVB Holding NV

De Vervoerregio is samen met de gemeente Amsterdam eigenaar van GVB Holding. De Vervoerregio heeft op 23 december 2021 één prioriteitsaandeel verworven. De gemeente Amsterdam bezit de overige 99.999 aandelen in GVB Holding NV.

Wijze van belang: de Vervoerregio bezit een prioriteitsaandeel. Dit betekent dat bepaalde besluiten (overwegend diegene die betrekking hebben op de dochters GVB infra BV en GVB Exploitatie BV), alleen in unanimiteit met de gemeente Amsterdam genomen kunnen worden.

Openbaar belang: het prioriteitsaandeel verschaft de Vervoerregio de mogelijkheid tot het inbesteden van de concessie Amsterdam. Én tot het voeren van een betere governance op aanschaf, beheer en onderhoud van strategische activa en railinfrastructuur.

Grootte van het belang:

- 1 aandeel ad nominaal € 1.000

Tabel 22: Kerngegevens deelneming GVB Holding NV (bedragen in € 1.000)

Deel-neming	Vestigings-plaats	Aandeel	Sub-programma
GVB Holding NV	Amsterdam	0,001%	Concessies, AMRI, Activa GVB

Jaar	**2021**	**2022**
Aandeel	0,001%	0,001%
Eigen vermogen 31/12/	99.335	100.378
Vreemd vermogen 31/12/	427.687	448.735
Netto winst	5.206	1.043

Bron: Jaarverslag GVB 2022

Het financieel risico voor de Vervoerregio met betrekking tot deze deelneming is beperkt tot de nominale waarde van het prioriteitsaandeel. De Vervoerregio heeft met het prioriteitsaandeel geen economisch belang in GVB Holding NV.

De Vervoerregio heeft met het verwerven van een deelneming in GVB Holding NV een deelnemingenbeleid opgesteld. Hierin zijn de volgende uitgangspunten zijn benoemd:

1. De Vervoerregio richt zich op de lange-termijn-continuïteit van de deelneming;
2. Voor beheersing en de sturing van de deelneming nemen we de Nederlandse Corporate Governance code als leidraad;
3. De deelneming hanteert maatschappelijk verantwoord ondernemen als uitgangspunt;
4. De deelneming hanteert een passend beloningsbeleid binnen de Wet Normering Topinkomens;
5. De deelneming hanteert een passend winst- en dividendbeleid met het principe dat winst en dividend ten goede komen aan mobiliteit in de regio;
6. Binnen de Vervoerregio worden bestuurlijke en ambtelijke verantwoordelijkheden met een heldere rolverdeling tussen eigenaarschap en opdrachtgeverschap vastgelegd. Deze rollen en bijbehorende bevoegdheden worden ondergebracht bij verschillende portefeuillehouders (bestuurlijk) en teams (ambtelijk).

GVB Holding NV houdt statutair tenminste twee algemene vergaderingen van aandeelhouders. De eerste vergadering – in mei – is voor de vaststelling van de jaarstukken. Tegen het einde van het jaar vindt de tweede vergadering plaats. Hierin worden de vaststelling van het jaarplan en de begroting besproken, net als de begrotingen van de onderliggende vennootschappen. In spoedeisende gevallen kan de aandeelhouders gevraagd worden besluiten buiten de vergadering te nemen.

Samenwerking in MRA-verband

Voor vier programma's en projecten in MRA-verband is de Vervoerregio penvoerder, ieder met verschillende partners in de metropoolregio:

- Samen Bouwen aan Bereikbaarheid. Jaarlijks dragen we € 1,5 bij en leveren we de programmamanager.
- Platform Smart Mobility. Dit platform brengt MRA-partners samen rondom slimmere vormen van mobiliteit. De Vervoerregio draagt jaarlijks ongeveer € 0,6 bij en levert de programmamanager.
- Het Regionaal Verkeersmodel VENOM.
- OV & Spoor coördinatie.

Daarnaast vindt samenwerking in MRA-verband plaats op de volgende dossiers:

- MRA elektrisch (verduurzaming personenvervoer).
- Regionale Samenwerking Verkeersmanagement.

Voor een toelichting op deze zes dossiers verwijzen wij naar de toelichting op Onderzoek, studie en samenwerking (OSS) in paragraaf 2.1.7.

OPENBAARHEIDSPARAGRAAF (WET OPEN OVERHEID)

De Wet open overheid (Woo) is in mei 2022 in werking getreden en vervangt de Wet openbaarheid van bestuur (Wob). Uitgangspunt van de Woo is een actieve openbaarmaking van besluiten. De bestuurlijke besluiten van dagelijks bestuur en regioraad maken we al actief openbaar via de eigen website. Algemeen verbindende voorschriften, zoals verordeningen en andere regelgeving, publiceren we ook via het publicatieblad gemeenschappelijke regelingen. Voornaamste wijziging is dat eisen worden gesteld aan actieve openbaarmaking van bestuurlijke besluiten, subsidiebesluiten, overeenkomsten en andere algemene besluiten. Deze nieuwe verplichting treedt op een nader te bepalen moment in werking. Ze heeft gevolgen voor de wijze van bekendmaken binnen de Vervoerregio van ongeveer 500 besluiten per jaar. We gaan meer dan voorheen actiever openbaren. Daarmee wordt de bestuurlijke legitimiteit van de besluitvorming en de zichtbaarheid van de Vervoerregio vergroot. In het kader van privacywetgeving en de normen van de Woo, zoals persoonlijke beleidsopvattingen, het hanteren van financiële of bedrijfsgegevens etcetera, blijft het noodzakelijk bij publicatie bepaalde informatie niet herkenbaar op te nemen. Daarvoor hebben we geïnvesteerd in specifieke software (DataMask).

PARAGRAAF ONDERHOUD KAPITAALGOEDEREN

Deze paragraaf gaat over het onderhoud van de kapitaalgoederen in bezit van de Vervoerregio. Kapitaalgoederen zijn onderdelen van – in het geval van de Vervoerregio - de huisvesting waarvoor langlopende investeringen nodig zijn. Het beheer en onderhoud hiervan is gericht op de duurzame instandhouding. Eventuele toekomstige investeringen worden gepland en begroot vanuit een investeringsplan dat integraal deel uitmaakt van de bestuurlijk vast te stellen begroting(swijzigingen). Op 6 februari 2022 hebben we de nieuwe huisvesting aan Termini 179 in Amsterdam in gebruik genomen. Bij de investering zijn de afschrijvingstermijnen vastgesteld. Vanwege het eenmalig karakter van de investering is geen afschrijvingsbeleid opgesteld. Meerjarige onderhoudsplannen en vervangingsinvesteringen zijn nog niet aan de orde.

OVERZICHT BATEN EN LASTEN 2022-2027

Tabel 23 Overzicht baten & lasten (bedragen in x € 1.000)

(Sub-)Programma	Jaarrekening 2022	Gewijzigde begroting 2023 (na 1e Bestuurs-rapportage 2023)	Ontwerp Begroting 2024	Begroting 2025	Begroting 2026	Begroting 2027
LASTEN						
Algemende dekkingsmiddelen	**0**	**280**	**137**	**24**	**0**	**0**
Overhead	**11.475**	**13.558**	**13.249**	**13.306**	**13.261**	**13.261**
Verkeer & Vervoer:						
Investeringsagenda Mobiliteit	132.680	155.477	108.559	118.919	118.865	118.865
Grote projecten schaalsprong OV	0	20.950	1.750	15.500	35.000	40.000
Amsteltram	45.060	42.967	31.718	0	0	0
Concessies	218.111	166.838	125.472	110.926	101.420	95.420
Asset Management Rail Infrastructuur (AMRI)	88.817	166.220	141.320	134.675	134.475	132.575
Acitva GVB	17.705	55.252	42.905	37.684	43.550	33.834
Onderzoek, Studie en Samenwerking	7.896	8.363	8.368	8.368	8.368	8.368
Apparaatskosten	8.975	12.594	11.826	12.376	12.376	12.376
Totaal Verkeer & Vervoer	**519.244**	**628.661**	**471.918**	**438.449**	**454.054**	**441.438**
TOTAAL LASTEN	**530.719**	**642.499**	**485.303**	**451.778**	**467.315**	**454.699**
BATEN						
Algemene dekkingsmiddelen:						
BDU jaarbijdrage	443.265	461.198	461.198	461.198	461.198	461.198
BDU saldo voorgaande jaren	-63.952	130.632	8.430	-22.638	-4.834	-15.427
Rentebaten	2.991	1.750	1.607	1.494	1.381	1.258
Overige baten	-20	0	0	0	0	0
Totaal Algemene dekkingsmiddelen	**382.284**	**593.580**	**471.235**	**440.054**	**457.745**	**447.029**
Overhead	**314**	**202**	**202**	**202**	**202**	**202**
Verkeer & Vervoer:						
Investeringsagenda Mobiliteit	2.081	5.609	0	0	0	0
Amsteltram	28.660	1.692	0	0	0	0
Concessies	115.334	38.952	8.297	8.254	6.100	6.100
AMRI	94	1.100	3.000	1.900	1.900	0
Acitva GVB	31	0	1.200	0	0	0
Onderzoek, Studie en Samenwerking	1.634	1.363	1.368	1.368	1.368	1.368
Apparaatskosten	65	0	0	0	0	0
Totaal Verkeer & Vervoer	**147.899**	**48.717**	**13.865**	**11.522**	**9.368**	**7.468**
TOTAAL BATEN	**530.497**	**642.499**	**485.303**	**451.778**	**467.315**	**454.699**
RESULTAAT VOOR BESTEMMING	**-222**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
MUTATIES RESERVES						
Toevoeging aan reserves	0	0	0	0	0	0
Onttrekking van reserves	222	0	0	0	0	0
TOTAAL MUTATIES RESERVES	**222**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
RESULTAAT	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

Voor een toelichting op de fluctuaties in de baten en lasten per jaar verwijzen we naar de toelichting van de desbetreffende subprogramma's.

OVERZICHT INCIDENTELE BATEN EN LASTEN

Tabel 24 Incidentele baten & lasten (bedragen in x € 1.000)

Incidentele baten en lasten	Begroting 2023	Begroting 2024	Begroting 2025	Begroting 2026	Begroting 2027
BATEN					
Amsteltram	1.692	0	0	0	0
Absolute BDU en SPUK	5.609	2.155	2.155	0	0
Transitievergoeding OV*	32.809	0	0	0	0
Totaal incidentele baten	**40.111**	**2.155**	**2.155**	**0**	**0**
LASTEN					
Amsteltram	42.967	31.718	0	0	0
Doortrekken Noord/Zuidlijn en sluiten metroring	20.950	1.750	15.500	35.000	40.000
Herstelbudget concessies	34.400	29.720	18.200	15.200	12.200
Investeringsagenda mobiliteit (voor zover uit absolute BDU of SPUK gefinancierd)	5.609	2.155	2.155	0	0
Transitievergoeding OV*	32.809	0	0	0	0
Totaal incidentele lasten	**103.926**	**65.342**	**35.855**	**50.200**	**52.200**
SALDO INCIDENTEEL	**63.816**	**63.188**	**33.700**	**50.200**	**52.200**

Tabel 25 Structureel begrotingssaldo 2023-2027 (bedragen in x € 1.000)

Structureel begrotingssaldo	2023	2024	2025	2026	2027
Saldo baten en lasten voor verrekening met BDU-saldo	-130.632	-8.430	22.638	4.834	15.427
Toevoegingen en onttrekkingen aan reserevs	0	0	0	0	0
Begrotingssaldo na bestemming	**-130.632**	**-8.430**	**22.638**	**4.834**	**15.427**

ONTWIKKELING BDU-SALDO 2024-2027 EN MEERJARENPERSPECTIEF 2023-2034

Tabel 26 Ontwikkeling saldo BDU (bedragen in x € 1.000)

Ontwikkeling saldo BDU	Begroting 2023 (na 1e Bestuurs-rapportage 2023)	Begroting 2024	Begroting 2025	Begroting 2026	Begroting 2027
Beginstand saldo BDU	250.892	120.260	111.830	134.469	139.303
Beschikte jaarbijdrage	461.198	461.198	461.198	461.198	461.198
Totaal Beschikbare BDU begin van het jaar	712.091	581.458	573.028	595.667	600.501
Inzet BDU in begrotingsjaar	-591.830	-469.628	-438.560	-456.364	-445.771
Stand saldo BDU ultimo jaar	120.260	111.830	134.469	139.303	154.730
Hiervan beklemd:					
Beklemd als gevolg van overheveling van budgetten naar latere jaren	18.800	0	0	0	0
Benodigde buffer voor risico's	42.000	84.000	123.000	168.000	168.000
Deel BDU beklemd	60.800	84.000	123.000	168.000	168.000
Dekkingspercentage weerstandsvermogen versus risico's	198%	133%	109%	83%	92%

Toelichting op de tabel:

Het saldo BDU loopt op richting 2027. Dit kan geïnterpreteerd worden als vrij besteedbare ruimte. Maar door het lange doorloopproces van projecten betekent dit ook dat projecten die nu geïdentificeerd worden, pas over enkele jaren hun weg vinden naar de programmering in de begroting, en dus geoormerkt worden. Dit duiden we in het Uitvoeringsprogramma Mobiliteit (UPM). Ook moeten risico's die niet binnen de subprogramma's opgevangen kunnen worden, uit het BDU-saldo worden bekostigd.

Meerjarenperspectief 2023-2034

In bijlagen 3 en 4 is het meerjarenperspectief opgenomen bij deze begroting. Deze doorkijk heeft betrekking op het vastgestelde begrotingsjaar 2023, de begroting 2023-2027 en de budgettaire effecten voor de jaren 2028 tot en met 2034 op basis van de huidige inzichten en ontwikkelingen. Deze doorkijk is op prijspeil 2023 gebaseerd en wordt jaarlijks geactualiseerd.

OVERZICHT BATEN EN LASTEN PER TAAKVELD

Tabel 27 Overzicht baten en lasten per taakveld (bedragen in x € 1.000)

Tabel volgt.

UITEENZETTING FINANCIËLE POSITIE

Geprognosticeerde balans

Vanuit de BBV is ingezet op meer inzicht op de financiële positie. Om die reden wordt in de begroting een geprognosticeerde begin- en eindbalans van de begrotingsjaren opgenomen.

Tabel 28 Geprognotiseerde balans 2024-2027 (bedragen in €)

Activa	saldo eind 2022	Prognose saldo eind 2023	Prognose saldo eind 2024	Prognose saldo eind 2025	Prognose saldo eind 2026	Prognose saldo eind 2027
A1 Vaste activa						
A123 Materiële vaste activa: Bedrijfsgebouwen	3.252.565	2.947.652	2.642.738	2.337.825	2.032.911	1.727.998
A1311 Financiële vaste activa: Kapitaalverstrekking aan deelnemingen	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
A1331a Financiële vaste activa: Leningen aan openbare lichamen (art. 1a Wet Fido)	74.718.370	63.912.749	57.596.664	51.280.579	44.964.494	38.648.409
A1331b Financiële vaste activa: Overige langlopende leningen	6.369	8.500	8.500	8.500	8.500	8.500
Totaal Vaste activa	**77.978.303**	**66.869.901**	**60.248.902**	**53.627.904**	**47.006.905**	**40.385.907**
A2 Vlottende activa						
A221 Uitzettingen: Vorderingen op openbare lichamen	15.371.943	6.000.000	6.000.000	6.000.000	6.000.000	6.000.000
A223a Uitzettingen: Rekening courant verhouding met het Rijk	210.420.349	60.111.079	45.338.322	74.375.560	88.073.948	105.049.013
A223b Uitzettingen: Rekening courant verhoudingen overige niet-financiële instellingen		0	0	0	0	0
A224 Uitzettingen: Overige vorderingen		0	0	0	0	0
A225c Uitzettingen: Overige uitzettingen met een looptijd < 1 jaar		0	0	0	0	0
A23 Liquide middelen (kas- en banksaldi)	392.306	400.000	400.000	400.000	400.000	400.000
A29c Overlopende activa: Nog te ontvangen bijdragen van overige overheid	375.561	375.561	375.561	375.561	375.561	375.561
A29d Overlopende activa: Overige overlopende activa	94.913.592	15.352.068	14.363.254	14.835.419	13.867.417	13.867.417
Totaal Vlottende activa	**321.473.752**	**82.238.708**	**66.477.138**	**95.986.540**	**108.716.926**	**125.691.991**
Totaal Activa	**399.452.055**	**149.108.609**	**126.726.040**	**149.614.444**	**155.723.831**	**166.077.898**
Passiva	**Prognose saldo eind 2021**	**Prognose saldo eind 2022**	**Prognose saldo eind 2023**	**Prognose saldo eind 2024**	**Prognose saldo eind 2025**	**Prognose saldo eind 2026**
P1 Vaste passiva						
P112 Eigen vermogen: Bestemmingsreserves	0	0	0	0	0	0
P12 Voorzieningen	19.000	19.000	19.000	19.000	19.000	19.000
Totaal Vaste passiva	**19.000**	**19.000**	**19.000**	**19.000**	**19.000**	**19.000**
Langlopende Leningen		0	0	0	0	0
P2 Vlottende passiva						
P213 Vlottende schuld: Overige vlottende schulden	35.844.329	7.773.828	5.427.971	5.945.972	5.943.272	5.943.272
P29b Overlopende passiva: Vooruit ontvangen bijdragen van het Rijk	262.734.293	120.260.359	111.830.099	134.468.504	139.302.797	154.730.114
P29c Overlopende passiva: Vooruit ontvangen bijdragen van overige overheid	2.052.179	2.052.179	2.052.179	2.052.179	2.052.179	2.052.179
P29d Overlopende passiva: Overige overlopende passiva	98.802.254	19.003.243	7.396.792	7.128.789	8.406.583	3.333.333
Totaal Vlottende passiva	**399.433.055**	**149.089.609**	**126.707.040**	**149.595.444**	**155.704.831**	**166.058.898**
Totaal Passiva	**399.452.055**	**149.108.609**	**126.726.040**	**149.614.444**	**155.723.831**	**166.077.898**

Reserves en voorzieningen 2024-2027

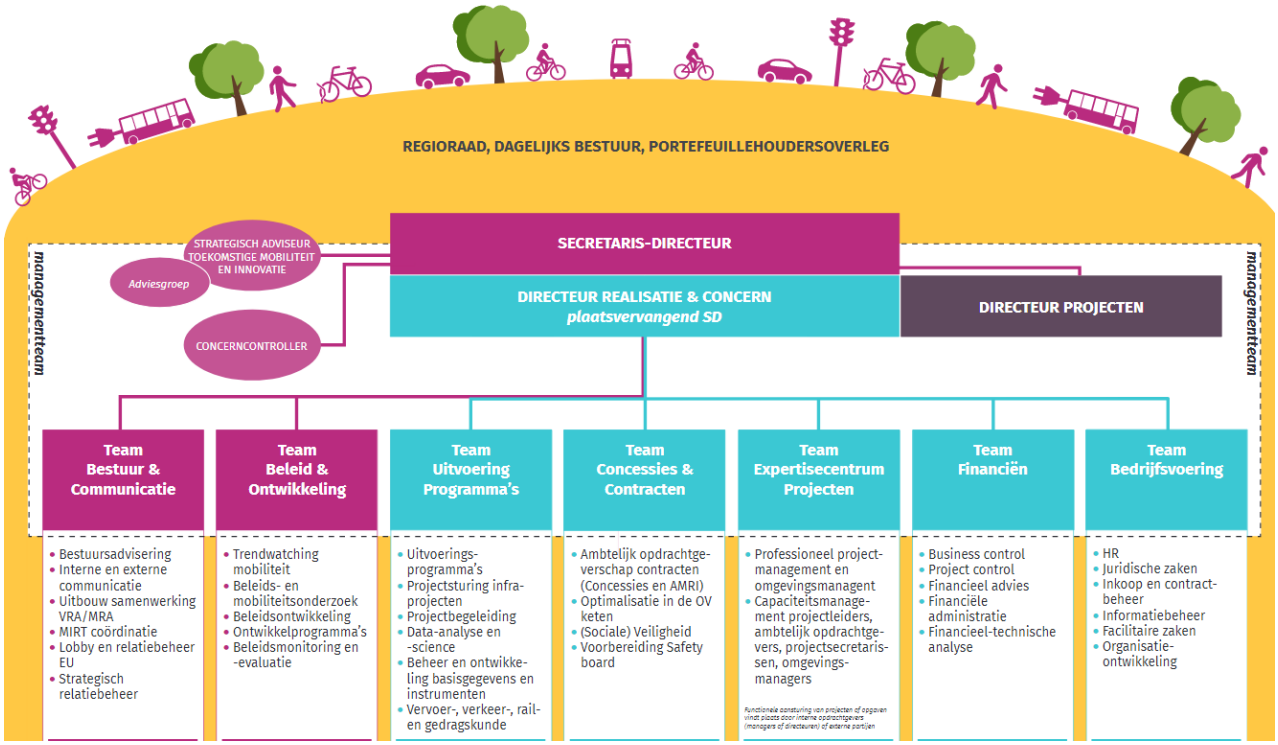
De Vervoerregio Amsterdam heeft volgens de huidige afspraken in 2024 geen bestemmingsreseves.

Tabel 29 Ontwikkeling voorzieningen (nieuw vanaf 2022, bedragen in €)

Stand Voorzieningen eind begrotingsjaar	Jaarrekening 2022	Begroting 2023	Begroting 2024	Begroting 2025	Begroting 2026	Begroting 2027
Voorziening Spaarverlof	19.000	19.000	19.000	19.000	19.000	19.000
Totaal Voorzieningen	**19.000**	**19.000**	**19.000**	**19.000**	**19.000**	**19.000**

BIJLAGEN

BIJLAGE 1: ORGANOGRAM



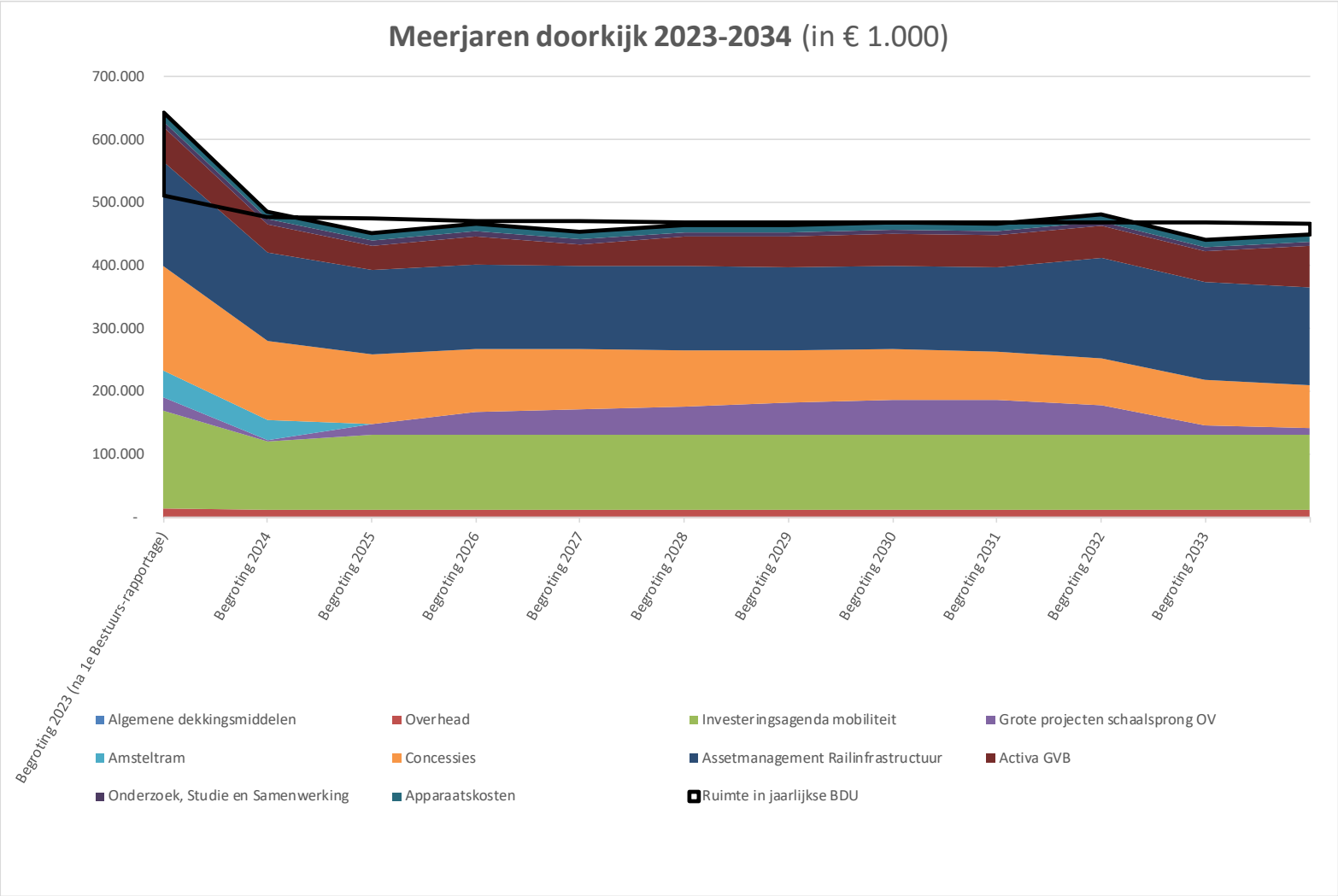
BIJLAGE 2: MEERJARENPERSPECTIEF 2023-2034

Tabel 40 Meerjarenontwikkeling per (sub)programma (bedragen in x € 1.000)

(Sub-)Programma												
LASTEN	Begroting 2023 (na 1e Bestuurs-rapportage)	Begroting 2024	Begroting 2025	Begroting 2026	Begroting 2027	Begroting 2028	Begroting 2029	Begroting 2030	Begroting 2031	Begroting 2032	Begroting 2033	Begroting 2034
Algemene dekkingsmiddelen	280	137	24	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Overhead	13.558	13.249	13.306	13.261	13.261	13.254	13.254	13.254	13.254	13.254	13.254	13.254
Investeringsagenda mobiliteit	155.477	108.559	118.919	118.865	118.865	118.865	118.865	118.865	118.865	118.865	118.865	118.865
Bijdrage aanleg verlenging Noord/Zuidlijn en sluiten metroring	20.950	1.750	15.500	35.000	40.000	45.000	50.000	55.000	55.000	46.000	15.000	10.000
Amsteltram	42.967	31.718	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Concessies	166.838	125.472	110.926	101.420	95.420	89.420	83.420	80.420	77.420	74.420	71.420	68.420
Assetmanagement Railinfrastructuur	166.220	141.320	134.675	134.475	132.575	132.575	132.575	132.575	132.575	159.545	154.998	154.998
Activa GVB	55.252	42.905	37.684	43.550	33.834	47.419	48.280	50.046	51.812	51.469	49.114	66.094
Onderzoek, Studie en Samenwerking	8.363	8.368	8.368	8.368	8.368	6.635	6.635	6.635	6.635	6.635	6.635	6.635
Apparaatskosten	12.594	11.826	12.376	12.376	12.376	12.376	12.376	12.376	12.376	12.376	12.376	12.376
TOTAAL LASTEN	**642.499**	**485.303**	**451.778**	**467.315**	**454.699**	**465.544**	**465.405**	**469.171**	**467.937**	**482.564**	**441.662**	**450.642**
BDU jaarbijdrage	461.198	461.198	461.198	461.198	461.198	461.198	461.198	461.198	461.198	461.198	461.198	461.198
Overige baten	50.669	15.675	13.219	10.951	8.928	7.457	7.345	7.232	7.119	7.006	6.842	6.302
TOTAAL BATEN	**511.867**	**476.873**	**474.417**	**472.149**	**470.126**	**468.655**	**468.543**	**468.430**	**468.317**	**468.204**	**468.040**	**467.500**
SALDO OVER HET JAAR	**-130.632**	**-8.430**	**22.638**	**4.834**	**15.427**	**3.111**	**3.138**	**-741**	**380**	**-14.359**	**26.378**	**16.858**
SPAARSALDO BDU	**120.260**	**111.830**	**134.468**	**139.302**	**154.730**	**157.841**	**160.979**	**160.238**	**160.618**	**146.259**	**172.636**	**189.494**

BIJLAGE 3: GRAFISCHE WEERGAVE MEERJARENPERSPECTIEF 2022-2033

Grafiek 2 Meerjarendoorkijk 2022-2034



BIJLAGE 4: EMU-SALDO 2022-2026

Tabel 51 EMU-saldo 2022-2027

Emu - saldo		2022	2023	2024	2025	2026	2027
Exploitatiesaldo **vóór** toevoeging aan c.q. onttrekking uit reserves (zie BBV, artikel 17c)		-222	-	-	-	-	-
Mutatie (im)materiële vaste activa		3.253	-305	-305	-305	-305	-305
Mutatie voorzieningen		19	-	-	-	-	-
Mutatie voorraden (incl. bouwgronden in exploitatie)		-	-	-	-	-	-
Verwachte boekwinst/verlies bij de verkoop van financiële vaste activa en (im)materiële vaste activa, alsmede de afwaardering van financiële vaste activa		-	-	-	-	-	-
Berekend EMU-saldo		-3.455	305	305	305	305	305

Vervoerregio Amsterdam

BIJLAGE 5: AFKORTINGENLIJST

AVANT	Aanpak Verkeersdruk Ambacht N516 Thorbeckeweg
AMRI	Assetmanagement Railinfrastructuur
BBV	Besluit Begroting en Verantwoording (provincies en gemeenten)
BDU	Brede Doeluitkering Verkeer & Vervoer
BO MIRT	Bestuurlijk Overleg Meerjarenprogramma Infrastructuur, Ruimte en Transport
BORI / MVP	Beheer en Onderhoud Railinfrastructuur / Meerjaren Vervangingsprogramma metro
CVV	Collectief Vraagafhankelijk Vervoer
DOVA	Samenwerkingsverband Decentrale OV Autoriteiten – in 2019 samengaan van Decentrale OV autoriteiten (DOVA) en Nationale Data OV (NDOV)
Fido (wet)	Wet Financiering Decentrale Overheden
HOV	Hoogwaardig Openbaar Vervoer
IenW	Infrastructuur en Waterstaat (ministerie)
ICT	Informatie- en Communicatietechnologie
IPO	Interprovinciaal Overleg
ISO	International Standardization Organization
KpVV	Kennisplatform Verkeer en Vervoer
MaaS	Mobility as a Service
MER	Milieueffectrapportage
MJIP	Meerjaren Investeringsprogramma
MRA	Metropoolregio Amsterdam
MRDH	Metropoolregio Rotterdam Den Haag
MTB	Multimodaal Toekomstbeeld
NDW	Nationaal Dataportaal Wegverkeer
NGF	Nationaal Groeifonds
NOVB	Nationaal OV Beraad
OSS	Onderzoek, Studie en Samenwerking
OTO	Opleiden, Trainen en Oefenen
OV	Openbaar Vervoer
P&C	Planning & Control
RAR	Reizigers Advies Raad
RIB	Railinfrabedrijf (van GVB)
R-net	Randstadnet
S&C	Signalling & Control
Sbab	Samen Bouwen aan Bereikbaarheid
SGO	Samenwerkende Gemeentelijke Organisaties
SPV	Strategisch Plan Verkeersveiligheid
SPUK	Specifieke Uitkering
STOMP	Stappen – Trappen – Openbaar – Mobiliteitsdiensten – Privéauto
TVOV	Transitievergoeding Openbaar Vervoer
UFDO	Uitvoeringsregeling Financiering decentrale overheden
UPM	Uitvoeringsprogramma Mobiliteit
VENOM	Verkeerskundig Noordvleugel Model (= een regionaal verkeersprognosemodel)
Woo	Wet open overheid
ZaWa	Zaanstreek-Waterland (concessiegebied)

Vervoerregio Amsterdam



Uitvoeringsprogramma Mobiliteit

2024 - 2032

Inhoudsopgave

Deel 1. Uitvoeringsprogramma Mobiliteit

Leeswijzer *3*

1.1. Inleiding: mobiliteitstransitie in een groeiende regio 4

1.2. Beleidsontwikkelingen 6

1.3. Overzicht van activiteiten 11

Deel 2. Programmaoverzicht Uitvoeringsprogramma Mobiliteit

2.1. Toelichting bij de programmaoverzichten 15

2.2. Kaart van de regio met een selectie van belangrijke projecten 16

2.3. Programmaoverzicht: activiteiten en projecten 2024 - 2032 19

Colofon 28

Deel 1. Uitvoeringsprogramma Mobiliteit



Leeswijzer

In het eerste deel van het Uitvoeringsprogramma Mobiliteit besteden wij aandacht aan een aantal recente ontwikkelingen die van invloed zijn op ons mobiliteitsbeleid, en daarmee op de activiteiten die we uitvoeren en de investeringen die wij de komende jaren doen. Die ontwikkelingen gaan snel en hebben grote gevolgen voor de wijze waarop we ons mobiliteitssysteem organiseren. U vindt hier dan ook een overzicht van belangrijke thema's waar de Vervoerregio aan werkt of nauw betrokken bij is.

In het tweede deel van dit uitvoeringsprogramma komen onze activiteiten en projecten aan bod. We presenteren die in samenhang en gerangschikt per gemeente, zodat handig valt terug te vinden bij welke activiteiten en projecten de Vervoerregio binnen uw gemeente betrokken is.

1.1. Inleiding: Scherpe keuzes

Voor u ligt het Uitvoeringsprogramma Mobiliteit van de Vervoerregio Amsterdam, het programma waarin al onze voorgenomen mobiliteitsmaatregelen in samenhang staan beschreven. Een programma dat we samen met onze veertien gemeenten hebben opgesteld, en waarmee we investeren in de toekomst.

De Vervoerregio staat voor grote uitdagingen op het gebied van mobiliteit. Denk aan het bereikbaar maken van de nieuwe woningbouwgebieden, aan het zorgen voor frequent, toegankelijk en inclusief openbaar vervoer, aan het uitvoeren van de verduurzamingsopgave en zorgen dat iedereen op een veilige manier kan deelnemen aan het steeds drukker wordende verkeer. Om uitdagingen aan te gaan investeert de vervoerregio jaarlijks samen met gemeente, provincie en andere partners in nieuwe infrastructuur, in verbeteringen van bestaande infrastructuur, maar ook in gedragsmaatregelen, in schonere voertuigen en innovaties om ons mobiliteitssysteem steeds verder te optimaliseren.

We kijken daarbij naar een goede mix van investeringen in de verschillende modaliteiten, die ook passen bij de plek. Zo zijn fiets en openbaar vervoer in stedelijke gebieden erg belangrijk. In meer landelijke gebieden blijft de auto een belangrijk alternatief, maar zetten we tevens in op bijvoorbeeld de realisatie van regionale doorfietsroutes waardoor de fiets een meer aantrekkelijker alternatief wordt in het woon-werkverkeer. Ook investeren we in betere OV infrastructuur omdat daarmee enerzijds het comfort voor de reiziger verbetert en anderzijds ook tijdwinst wordt behaalt en de exploitatiekosten worden verlaagd.

De Vervoerregio neemt de regie om samen met gemeenten en vervoerders zorgvuldig af te wegen, zodat maatregelen een maximale bijdrage leveren aan de transitie naar een passend vervoeraanbod. Een structureel hogere BDU-bijdrage is daarbij volgens ons hard nodig, en we blijven ons daar sterk voor maken bij het rijk.

De Vervoerregio Amsterdam leidt de mobiliteitsopgave in de drukste regio van ons land. Met veertien gemeenten zorgen we er samen voor dat zoveel mogelijk mensen op hun manier comfortabel, snel, inclusief en duurzaam kunnen reizen en dat de grote woningbouwambities mogelijk worden. Als opdrachtgever, beleidsmaker en adviseur lopen we voorop in nieuwe ontwikkelingen voor hoogwaardige mobiliteit. Zo dragen we bij aan een bereikbare en vitale regio, nu en in de toekomst.

Nergens in Nederland is de druk op de woningmarkt zo hoog als in de Metropoolregio Amsterdam (MRA). Daarom moeten er in korte tijd veel nieuwe woningen worden gebouwd. De totale behoefte in de MRA is 250.000 woningen tot 2040, waarvan 175.000 al moet worden gebouwd voor 2030. Om dit mogelijk te maken, is een aanzienlijke bereikbaarheidsinvestering nodig van alle MRA-partners.

Actueel is de ontwikkeling waarbij projectenkosten duurder worden en de prijzen van grondstoffen en energie stijgen, mede als gevolg van de oorlog in Oekraïne. Het betekent ook dat we in de volle breedte van onze begroting naar ruimte moeten zoeken; van investeringen in busbanen en fietsroutes tot de aanschaf van nieuw metromaterieel, van de vervangingsbudgetten tot de exploitatiegelden. Door nu al onze activiteiten, projecten en maatregelen in samenhang te presenteren, maken we die volle breedte goed inzichtelijk. Dat doen we met dit brede Uitvoeringsprogramma Mobiliteit.

Blijvend inzetten op mobiliteitstransitie

Om onze regio bereikbaar te houden, zoeken we naar een aantal elkaar aanvullende oplossingen. Want onze regio groeit intussen door en de woningbouwopgaven zijn onverminderd groot. Het vraagt om scherpere keuzes dan tot nu toe noodzakelijk waren.

Met het investeren in duurzaam busvervoer, spitsmijden en doorstromingsmaatregelen kunnen we een aantal problemen aanpakken; We verhogen de kostendekkingsgraad van het openbaar vervoer, kunnen deelmobiliteit een impuls geven en reduceren het aantal bussen dat nu nog vervuilend rondrijdt. Met de afspraken uit het BO MIRT van eind 2022 komt de OV verbinding Amsterdam-Haarlemmermeer een stuk dichterbij En met hulp van de rijksbijdrage uit het Strategisch Plan Verkeersveiligheid versnellen we intussen de investeringen in fiets en verkeersveiligheid. Zo zorgen we voor een duurzame bereikbaarheid en tegelijk ook voor mogelijkheden om kostenbesparingen voor vervoerders te realiseren en risico’s weg te nemen. In dit uitvoeringsprogramma staat hoe we dat gaan doen.

Samenwerking met onze partners

Om onze doelen te behalen staan we niet alleen, die bereiken we juist met onze partners samen. We hebben onze 14 gemeenten hard nodig om projecten voor te bereiden en uit te voeren. Het is daarom belangrijk gezamenlijk optrekken en vooraf keuzes maken over projecten en programma’s. De nauwe samenwerking geldt ook voor partners als Rijkswaterstaat, ProRail, NS en de Waterschappen. Specifiek met de Provincie Noord-Holland hebben we dit jaar afspraken gemaakt over het meer gezamenlijk optrekken bij projecten. Door gezamenlijk keuzes te maken, prioriteiten te stellen en te programmeren kunnen we efficiënter tot oplossingen komen.

1.2. Beleidsontwikkelingen

In het Uitvoeringsprogramma Mobiliteit staan diverse maatregelen en projecten die bijdragen aan de beleidsdoelen van de Vervoerregio. Die doelen staan in ons Beleidskader. We houden goed contact met onze omgeving, zodat we adaptief kunnen inspelen op actuele ontwikkelingen en nieuwe opgaven. We zetten een aantal belangrijke beleidsontwikkelingen hieronder op een rijtje met een korte toelichting. Deze ontwikkelingen zorgen op hun beurt weer voor nieuwe maatregelen en projecten, en die vindt u terug in de maatregeltabel achter in dit Uitvoeringsprogramma.

Uitvoeringsprogramma van het Beleidskader Mobiliteit

De mobiliteitsontwikkelingen in onze groeiende regio vragen om scherpe keuzes en strakke programmering van maatregelen die het best passen bij onze beleidsdoelen. De uitkomsten van die afwegingen dalen neer in het Uitvoeringsprogramma Mobiliteit: dit programma is daarmee de uitwerking van het Beleidskader Mobiliteit van de Vervoerregio Amsterdam. We tonen hierin de optelsom van alle lopende projecten, activiteiten en de toekomstige ambities die we als Vervoerregio hebben. Dit doen we om te laten zien waar de Vervoerregio in investeert, wanneer dat gebeurt en wat dat oplevert. We zorgen daarbij voor samenhang in de gebieden, tussen de verschillende betrokken partijen en tussen al hun inspanningen en de diverse programma's. De uitvoering van alle maatregelen en projecten uit dit Uitvoeringsprogramma Mobiliteit doen we in samenwerking met de inliggende gemeenten en alle partners zoals het ministerie van IenW, de provincie Noord-Holland, Rijkswaterstaat, de waterschappen, Schiphol en de Port of Amsterdam, ProRail en alle vervoerders.

Bestuursakkoord

Het Dagelijks Bestuur van de Vervoerregio heeft in oktober 2022 een bestuursakkoord vastgesteld. In dit bestuursakkoord zijn speerpunten vastgelegd die de koers voor de komende bestuursperiode aangeven. In het bestuursakkoord is vastgelegd dat de Vervoerregio Amsterdam de komende jaren werkt aan een duurzaam bereikbare regio. Daarbij wordt nog meer dan nu breder gekeken dan naar openbaar vervoer alleen. Onder het motto 'van openbaar vervoer naar publieke mobiliteit' wordt komende jaren geïnvesteerd in fiets, lopen, deelmobiliteit en 'mobility as a service'.

Nieuw Beleidskader

Het Beleidskader Mobiliteit - het centrale, strategische beleidsdocument van de Vervoerregio waarin onze doelen en ambities staan en dat richting geeft aan al onze activiteiten en investeringen - wordt dit jaar geactualiseerd. Het geactualiseerde beleidskader wordt [onder voorbehoud] op 31 oktober vastgesteld in de Regioraad.

De maatschappelijke opgaven die op ons afkomen op het gebied van klimaat, energie, woningbouw, werkgelegenheid, verkeersveiligheid en de toenemende ongelijkheid in de samenleving zijn groot en ingrijpend. Dit vraagt om een bredere benadering van mobiliteit dan we tot nu toe gewend waren.

Steeds meer overheden kiezen ervoor om de maatschappelijke opgaven aan te pakken vanuit het concept ‘Brede Welvaart’. Brede welvaart gaat over alles dat in ruime zin invloed heeft op ons welzijn en welbevinden.

Met het nieuwe beleidskader worden vraagstukken vanuit de optiek van brede welvaart benaderd. Want een goed ingericht mobiliteitssysteem zorgt voor een sterke en aantrekkelijke regio om in te wonen, werken en recreëren. Een goed ingericht mobiliteitssysteem is een middel om onze brede welvaart te vergroten voor reizigers en voor niet-reizigers. De mens staat daarbij centraal. Door de weg naar brede welvaart in te slaan, veranderen bovendien de doelen en opgaven van ons mobiliteitsbeleid. Die worden vertaald in vijf samenhangende thema’s: bereikbaarheid, duurzaamheid, verkeersveiligheid, gezondheid en inclusiviteit.

Bij Bereikbaarheid gaat het om het bereikbaar houden van de Amsterdamse regio voor onze inwoners, werknemers, bezoekers en bedrijven en het goed kunnen bereiken van o.a. dagelijkse voorzieningen, banen en onderwijs.

In het kader van Duurzaamheid zet de Vervoerregio komende jaren grote stappen zetten naar een mobiliteitssysteem met een neutrale ecologische impact in 2050. Dat is niet alleen een CO2-neutraal mobiliteitssysteem, maar ook om o.a. het verminderen van de stikstofuitstoot, grondstoffenverbruik en invloed van ons mobiliteitssysteem op het milieu.

Op het gebied van Verkeersveiligheid wil de Vervoerregio in 2050 zo dicht mogelijk bij nul verkeersdoden en ernstige slachtoffers komen. Dit betekent aanpassing van de wegen en het gedrag van de verkeersdeelnemer.

Bij het thema Gezondheid willen we het mobiliteitssysteem en onze openbare ruimte zo inrichten dat het zorgt voor een gezonde leefstijl. Dit betekent het stimuleren van actieve manieren van vervoer (lopen, fietsen) en minder geluidshinder in woongebieden

Inclusiviteit houdt in dat iedereen moet kunnen meedoen aan maatschappelijke activiteiten, ongeacht leeftijd, inkomen of beperking. Het gaat hierbij om oplossingen die passen bij verschillende doelgroepen.

Deze doelen hebben ook voor het Uitvoeringsprogramma Mobiliteit gevolgen. Voor nieuwe projecten / initiatieven betekent dat dat het beleidskader het nieuwe afweegkader wordt. Dit kan leiden tot nieuwe typen projecten (bv voetpaden of vervoer over water), tot projecten met een andere invulling (bv meer aandacht voor duurzaamheid) of tot het toepassen van andere subsidiepercentages dan voorheen (belang van een vervoerswijze verschilt per gebiedstype en aan de hand van o.a. de mate van nabijheid). Afspraken over lopende (beschikte) projecten zullen niet zomaar veranderen, maar bij bv scope-aanpassingen wordt wel naar het nieuwe beleidskader gekeken.

Schaalsprongprojecten, woningbouwopgave en mobiliteitsplannen

Met het voorstel Schaalsprong Regionaal OV-systeem MRA investeren de samenwerkende partijen in de Metropoolregio in een aantal cruciale ov-opgaven. Het gaat daarbij om de OV verbinding Amsterdam-Haarlemmermeer (voorheen bekend onder de naam doortrekken van de Noord-Zuidlijn) en de OV Verbinding Sloterdijk – Amsterdam Centraal (voorheen het sluiten van de kleine metroring). Hierdoor houden we regio economisch vitaal, kunnen nieuwe woningen worden gebouwd en wordt het netwerk van regionaal ov en (inter)nationale spoorverbindingen sterk verbeterd. Met betere internationale treinverbindingen ontstaan ook betere alternatieven voor Europese vluchten over korte afstanden.

Daarnaast is nergens in Nederland de druk op de woningmarkt zo hoog als in de Metropoolregio Amsterdam (MRA). Daarom moeten er in korte tijd veel nieuwe woningen worden gebouwd. De totale behoefte in de MRA is 250.000 woningen tot 2040, waarvan 175.000 al moet worden gebouwd voor 2030. De bouw van zoveel woningen heeft een grote impact op de ruimte en de bereikbaarheid in de regio.

Mobiliteit en ruimte raken ook steeds verder met elkaar verweven. Steden kunnen niet goed functioneren zonder verkeers- en vervoerssystemen. Een goede bereikbaarheid is belangrijk voor de productiviteit van bedrijven en ook een essentiële randvoorwaarde van de ontwikkeling van woningbouwopgaven.

Op initiatief van Minister De Jonge van VRO heeft het kabinet vorig jaar €7,5mld voor ontsluiting woningbouwgebieden beschikbaar gesteld. Dat geeft een grote impuls voor de mobiliteitsprojecten, ook binnen het gebied van de Vervoerregio.

In het jaarlijkse overleg tussen Rijk en Regio over ruimte en mobiliteit, het zogenoemde BO MIRT (Bestuurlijk Overleg Meerjarenprogramma Infrastructuur, Ruimte en Transport) zijn in november 2022 belangrijke afspraken gemaakt. Er zijn namelijk investeringsafspraken gemaakt ter waarde van € 5,4 miljard. Dat is geld voor o.a drie grote infraprojecten: Zuidasdok, het doortrekken van de Noord/Zuidlijn naar Hoofddorp en de metrolijn ‘kleine ring’ doortrekken naar de Hemknoop. Zo’n € 800 miljoen daarvan zijn voor het bereikbaar maken van woningbouw in de periode tot en met 2030. Voor dat geld zouden er in die periode in de hele metropoolregio Amsterdam in totaal zo’n 175.000 woningen moeten worden gebouwd.

Dat zijn enorme bedragen waar tegenover staat dat de partijen in de regio ook bijdragen aan de projecten die van dit geld betaald worden: gezamenlijk zo’n 1,3 miljard euro. Een deel daarvan zijn investeringen waar de Vervoerregio zelf ook aan bijdraagt. Dat gaat om de drie grote infrastructuur projecten en ook om de investeringen voor de woningbouw in Haarlemmermeer (stationsgebied Hoofddorp), Purmerend, Amsterdam (Amsterdam Oost en Zuidoost) en Zaanstad. Nu de financiële afspraken zijn gemaakt werken we met gemeenten en provincie samen om uitvoering aan deze mobiliteitsprojecten te geven.

Met de toekomstige woningbouwontwikkelingen groeit ook het aantal verplaatsingen, en dat zorgt dat we nu al moeten starten met slimme bereikbaarheidsmaatregelen. Dat doen we al

enkele jaren gebiedsgericht door het opstellen van Mobiliteitsplannen. De Vervoerregio Amsterdam is hierbij vanaf de start betrokken en zorgt dat nieuwe mobiliteitsprojecten hun plek in ons uitvoeringsprogramma krijgen. Naast deze gebiedsgerichte mobiliteitsplannen is het belangrijk dat de optelsom ervan ook past bij de gewenste mobiliteitsontwikkeling op (boven)regionaal niveau.

Concessies openbaar vervoer

Bij onze openbaar vervoerconcessies is de onzekerheid over de mobiliteitsontwikkeling nu het grootst. De Vervoerregio is trots op de verantwoordelijkheid die is genomen door onze vervoerders om tijdens de coronacrisis door te rijden, zodat reizigers met een vitaal beroep naar hun werk konden gaan. Samen met het Rijk en de vervoerders is het ons gelukt het openbaar vervoerssysteem in stand te houden, ondanks dat we de opbrengsten grotendeels missen vanwege de flinke reizigersdaling. Nu alle maatregelen weer zijn ingetrokken is het gebruik van het openbaar vervoer nog niet op het niveau van voor Corona. Het is ook nog niet duidelijk hoe dit zich verder zal ontwikkelen. Samen met het Rijk werkt de Vervoerregio aan slim omgaan met de nieuwe situatie en de onzekerheden. Tegelijk maken we voor de concessies Amsterdam en Amstelland-Meerlanden afspraken met de vervoerbedrijven om het aanbod meer in overeenstemming te brengen met de verwachte vraag. Tegen deze achtergrond loopt op dit moment de nieuwe inbesteding en vervoerplan voor gemeente Amsterdam vanaf december 2024. Hiervoor heeft de Vervoerregio maximaal € 20 mln vrijgemaakt uit het herstelbudget Corona, als extra impuls voor goed kwalitatief OV In Amsterdam.

Kostenstijgingen in projecten

Een actuele ontwikkeling is dat projectenkosten duurder worden en de prijzen van grondstoffen en energie stijgen. De indexering van de BDU loopt achter door sterke ontwikkeling van prijzen voor energie en grondstoffen afgelopen jaar. Dit zorgt voor stijgende kosten, al is onzeker hoeveel en wanneer deze situatie stabiliseert. Ook is er een aantal lopende projecten, waar sprake is van financiële tegenvallers in voorbereiding en uitvoering, zoals Zuidas, Bereikbaarheid Waterland N247, Westtangent, Nieuwe Bennebroekerweg, HOV Schiphol Oost en HOV Noordwijk-Schiphol. Ook hier zijn kosten onontkoombaar, maar afspraken over eventuele extra bijdrage van de Vervoerregio moeten nog worden gemaakt.

Schoon & Duurzaam

De Vervoerregio werkt aan het verduurzamen van alle onderdelen van ons mobiliteitssysteem, onder meer met de inzet op schonere energie, schonere voertuigen, infrastructuur & productie en door duurzaam inkopen en opdrachtgeverschap. Eén van de belangrijkere punten daarbij is het verschonen van het openbaar vervoer met de Zero Emissie-deal, waarmee we onze vervoerders ondersteunen. Op dit moment is ongeveer de helft van het busvervoer in de Vervoerregio emissievrij. Dit moet in 2025 naar 95% en uiteindelijk naar 100% in 2030. Het behalen van deze doelen staat momenteel onder druk als gevolg van de negatieve ontwikkelingen in het afgelopen jaar. De Vervoerregio gaat daarom extra investeren in zero-emissiebussen en de bijbehorende laadinfrastructuur. Voor Zaanstreek en Waterland gaan we gelijk bij start van de nieuwe concessie al met een 100% ZE-vloot kunnen rijden. Daarbij gaan we na of we via een financieringsconstructie de kapitaallasten voor de aanschaf van materieel en laadinfrastructuur voor de vervoerder kunnen beperken.

Naast de inzet op schone voertuigen, breiden we de ambitie verder uit met het verduurzamen van de infrastructuur, schone logistiek en de samenwerking rond de maatregelen vanuit het landelijke klimaatakkoord. We kijken daarbij ook goed naar de kansen die er liggen bij de samenwerking met gemeentelijke programma's rond luchtkwaliteit en de autoluwe stad, en bij het verder verduurzamen binnen de eigen organisatie. Al deze activiteiten en maatregelen krijgen een plek in het uitvoeringsprogramma Mobiliteit.

Toenemende vervangingsopgaven (werk met werk maken)

Sinds begin 2021 is de Vervoerregio samen met de gemeente Amsterdam en het GVB gestart de met de nieuwe governancestructuur. Zo zijn aansturing en het opdrachtgeverschap van de ov-keten hiermee in zijn geheel voor rekening en risico van de Vervoerregio Amsterdam. Doel is de samenwerking zo in te richten dat deze effectief en efficiënt is in kosten, tijd en te behalen resultaat. Daarbij zijn delen van de gemeentelijke directie MET en GVB Railservices samengebracht binnen het GVB Railinfrabedrijf. Deze organisatie verzorgt het totale onderhoud en vervanging van de railinfrastructuur. Dit moet leiden tot effectievere en efficiëntere samenwerking op het gebied van het beheer en onderhoud en betere afstemming op de exploitatie van het ov en op de investeringen in het netwerk. We pakken kansen die onderhoud combineren met uitrollen van onze ambities, zoals de MetroBus.

Zo kent Amsterdam een grote opgave met de vervanging van kademuren en bruggen die in slechte staat verkeren. Vanuit het uitvoeringsprogramma zijn we daar goed op aangesloten, omdat we tegelijk met de beheer- en vervangingsopgaven ook kansen zien voor gerichte investeringen. Denk daarbij aan de aanleg van verbeterde fiets- of ov-maatregelen tijdens het grootonderhoud of het realiseren van een toegankelijke halte bij een brugvernieuwing. Behalve met de gemeente Amsterdam passen we dit in toenemende mate toe met onze andere gemeenten en andere partners zoals de Provincie en ProRail en zitten we steeds vaker al vroegtijdig om tafel om verbeteringen te koppelen aan onderhoudsprojecten.

Een regionale aanpak verkeersveiligheid

De afgelopen jaren stagneerde de daling van het aantal verkeersslachtoffers in Nederland. Na een toename van het aantal verkeersslachtoffers in onze regio in 2021, nam dat aantal in 2022 gelukkig weer wat af. We willen toe naar een echte trendbreuk, en daar zijn we nog niet.
Eind 2019 stelde de minister van Infrastructuur en Waterstaat vanuit het 'Strategisch Plan Verkeersveiligheid' (SPV) landelijk een half miljard euro beschikbaar als cofinanciering voor verkeersveiligheidsmaatregelen. Bij het toekennen van middelen in de eerste tranche SPV in 2020 hebben de Vervoerregio en haar gemeenten € 8 miljoen rijksgeld ontvangen voor uitvoering van maatregelen rotondes, verbreden en aanleg van fietspaden langs 50 km/u wegen, fiets- en voetgangersoversteken, drempels en kruispuntplateau's. In 2022 hebben we opnieuw vanuit de eigen Regionale Aanpak Verkeersveiligheid 2030 een voorstel voor de tweede tranche van deze investeringsimpuls voor verkeersveiligheidsmaatregelen ingediend, waarvoor € 3 miljoen rijksgeld beschikbaar is gesteld. De uitvoering van deze maatregelen is nu in volle gang en komend jaar willen we vanuit onze risicogestuurde regionale aanpak extra inzet plegen op snelheidsverlaging, risicovolle 50km wegen, veilige fietsvoorzieningen en met campagnes die de aandacht vestigen op kwetsbare doelgroepen in het verkeer.

Voor iedereen toegankelijke mobiliteit

In mei 2020 stelde de Regioraad het beleidskader Inclusieve Mobiliteit vast. Met dit beleid wil de Vervoerregio ervoor zorgen dat zoveel mogelijk mensen zelfstandig kunnen reizen en daarmee meer vrijheid hebben in hun mobiliteit. Want meer zelfredzaamheid betekent voor veel mensen dat zij beter kunnen deelnemen aan de maatschappij. Voorbeelden van acties die uit dit beleid voortkomen zijn de inzet van de OV-Coach die mensen helpt reizen in het openbaar vervoer, het realiseren van toegankelijke haltes, aanbrengen van geleidelijnen en brailleknoppen, het verlagen van de incheckdisplays in de trams en proeven met de Haltebuddy en de Halteknop die geïntroduceerd zullen worden in de vernieuwde app van GVB.

Uitvoeringsprogramma MRA Doorfietsroutes

In het BO MIRT van 2020 is afgesproken dat alle landsdelen samen met het Rijk een Nationaal Toekomstbeeld Fiets (NTF) opstellen. Dit om de fiets als volwaardige modaliteit neer te zetten naast het ov en de auto, met zicht op structurele financiering voor routes, parkeren en stimuleringsmaatregelen. De Vervoerregio stelde daarnaast, samen met provincies, gemeenten en andere belanghebbende partijen, een Regionaal Toekomstbeeld Fiets (RTF) op. Het RTF geeft een doorkijk naar de opgave tot 2040 en de benodigde financiering om een schaalsprong te maken. Het NTF is in het voorjaar van 2022 opgeleverd en vormt samen met het RTF input voor de MIRT-overleggen om te komen tot een gezamenlijke programmering en een uitvoeringsagenda met meerjarige (financiële) afspraken tussen Rijk, provincies, Vervoerregio en gemeenten.

De Vervoerregio heeft in de tussentijd de volgende stap gezet door het programmeren van de MRA doorfietsroutes (voorheen: metropolitane fietsroutes). Op 8 februari 2023 heeft de Regioraad het Uitvoeringsprogramma MRA Doorfietsroutes vastgesteld. De ambitie is het volledige netwerk van doorfietsroutes binnen het vervoerregiogebied, zoveel als mogelijk is, vóór 2035 gerealiseerd te hebben. Dit is in lijn met de voorgestelde ambitie uit het geactualiseerde Beleidskader en het bestuursakkoord.

De Vervoerregio neemt ten aanzien van doorfietsroutes een meer initiërende en pro-actieve rol, in aanvulling op de bestaande nauwe samenwerking bij gemeentelijke initiatieven. Het uitvoeringsprogramma is opgesteld met bijdragen van alle regionale partners, zoals inliggende gemeenten, provincie Noord-Holland en Rijkswaterstaat.

Het Uitvoeringsprogramma MRA Doorfietsroutes en het Uitvoeringsprogramma Mobiliteit zijn direct met elkaar verbonden. De eerste projecten en initiatieven uit het Uitvoeringsprogramma MRA Doorfietsroutes zijn dan ook integraal en herkenbaar in dit Uitvoeringsprogramma Mobiliteit opgenomen. In het UPM wordt op die manier besloten over de financiële consequenties van het doorfietsroutenetwerk als deel van het integrale investeringsoverzicht van het UPM.

1.3. Overzicht van activiteiten

De Vervoerregio Amsterdam wil de best bereikbare regio van Nederland worden. Om dit doel te bereiken, organiseren en financieren we het regionale openbaar vervoer en investeren we onder andere in infrastructuur. We zorgen ervoor dat alle reizigers makkelijk en vlot de vervoerswijzen kunnen combineren en we passen nieuwe en slimme technieken toe bij reisinformatie, verkeersmanagement en bij het verduurzamen van vervoer. Daarnaast kan verandering van reizigersgedrag bijdragen aan het bereiken van onze doelen. Hier kunnen we op sturen met campagnes, het stimuleren van spitsmijden of bijvoorbeeld door het prettiger maken van de beleving van de hele reis. In dit hoofdstuk laten we de activiteiten zien die onderdeel zijn van ons Uitvoeringsprogramma.

Corridors en knooppunten: investeren in een veilig en betrouwbaar verkeer & vervoer netwerk

Met de investeringen in de infrastructuur werken we aan vlotte en aantrekkelijke netwerken voor het OV, de auto en de fiets en goed functionerende knooppunten. Zo zorgen we voor een soepele overstap tussen verschillende vervoerswijzen. Tevens zetten we in op het verkeersveilig inrichten van de straten (Duurzaam Veilig) en op het verhelpen van knelpunten in het wegennet. Dit wordt gedaan door meer samenhang te creëren in opgaven, zoals bij het project de Binnenring in Amsterdam en de aanleg van een busbaan met snelfietsroute tussen Uithoorn en het knooppunt Schiphol Zuid, waarbij tegelijk de verkeersveiligheid bij oversteken wordt aangepakt.

Verkeer & Meer: verkeerseducatie en gedragsbeïnvloeding

Naast investeringen in verkeersveilige infrastructuur is ook blijvende aandacht nodig voor gedrag in het verkeer. We steken vanuit de activiteiten van ‘Verkeer & Meer ’ook veel energie in verkeerseducatie en gedragsbeïnvloeding. Zo helpen we bij het organiseren van campagnes zoals ‘de scholen zijn weer begonnen’, ‘ik val op ’en de BOB-campagne. Bij deze maatregelen heeft de Vervoerregio een rol als financier en regisseur. Vorig jaar hebben we de ambities verhoogd zodat we meer verkeerseducatie en campagnes voor onze gemeenten kunnen realiseren. De activiteiten van Verkeer & Meer krijgen ook een plek in het eerdergenoemde Strategisch Plan Verkeersveiligheid dat we opstellen voor de Vervoerregio.

Samen Bouwen aan Bereikbaarheid

In het programma ‘Samen Bouwen aan Bereikbaarheid ’werken overheden en andere organisaties in de Metropoolregio Amsterdam samen met het Rijk aan de bereikbaarheid van de Metropool tegen de achtergrond van de verdere groei met ruim 250.000 woningen tot 2040. In het Multimodaal toekomstbeeld (MTB) hebben de partijen inzichtelijk gemaakt welke maatregelen noodzakelijk zijn om deze woningen ook goed en prettig bereikbaar te krijgen. Het programma bevat korte termijnmaatregelen die zorgen voor gespreid over de dag reizen en afspraken met onderwijsinstellingen, het verbeteren van toe- en afritten, , slimme logistiek en de samenwerking met werkgevers. Hierbij gaat het niet slechts om personenmobiliteit, maar ook om schone en slimme logistieke oplossingen.

Om de bereikbaarheidsopgaven op de langere termijn scherper in beeld te krijgen, vinden er momenteel MIRT-studies en -uitwerkingen plaats in gebieden en corridors zoals Amsterdam-

Hoorn, Amsterdam en Almere (‘Amsterdam Bay Area’). Voor kleinere en middelgrote steden is het programma Bereikbare Steden opgesteld om de bouw van 65.000 woningen en het scheppen van 21.000 arbeidsplaatsen te organiseren en mogelijk te maken. Het Regionaal OV-toekomstbeeld voor Noord-Holland en Flevoland is in 2019 gepresenteerd en wordt nu in maatregelen uitgewerkt. Voor de maatregelen uit deze programma’s geldt dat ze hun weg vinden in het Uitvoeringsprogramma Mobiliteit.

Onderzoek, studies en samenwerking

Voor de uitvoering van onze wettelijke taken, het behalen van onze ambities en de uitwerking van onze strategische opgaven heeft de Vervoerregio (beslis)informatie nodig. We verzamelen daarvoor gegevens en voeren (monitorings)onderzoeken en (evaluatie)studies uit. Dit doen we in bepaalde gevallen zelfstandig, maar de Vervoerregio neemt ook actief deel aan samenwerkingsverbanden en lidmaatschappen op het gebied van onderzoek, data, kennis en instrumenten zoals het regionale verkeersmodel voor de Metropoolregio Amsterdam (VENOM).

Daarnaast voeren we gezamenlijke studies uit voor (gebiedsgerichte) gezamenlijke programma’s.

Tot slot laten we onderzoek doen naar actuele thema’s die bijvoorbeeld vanuit een motie van de Regioraad of een verzoek van een bestuurder in beeld zijn gekomen, zoals bij schone en duurzame mobiliteit en toegankelijk openbaar vervoer.

Deel 2. Programmaoverzicht Uitvoeringsprogramma Mobiliteit



2.1. Toelichting bij de programmaoverzichten

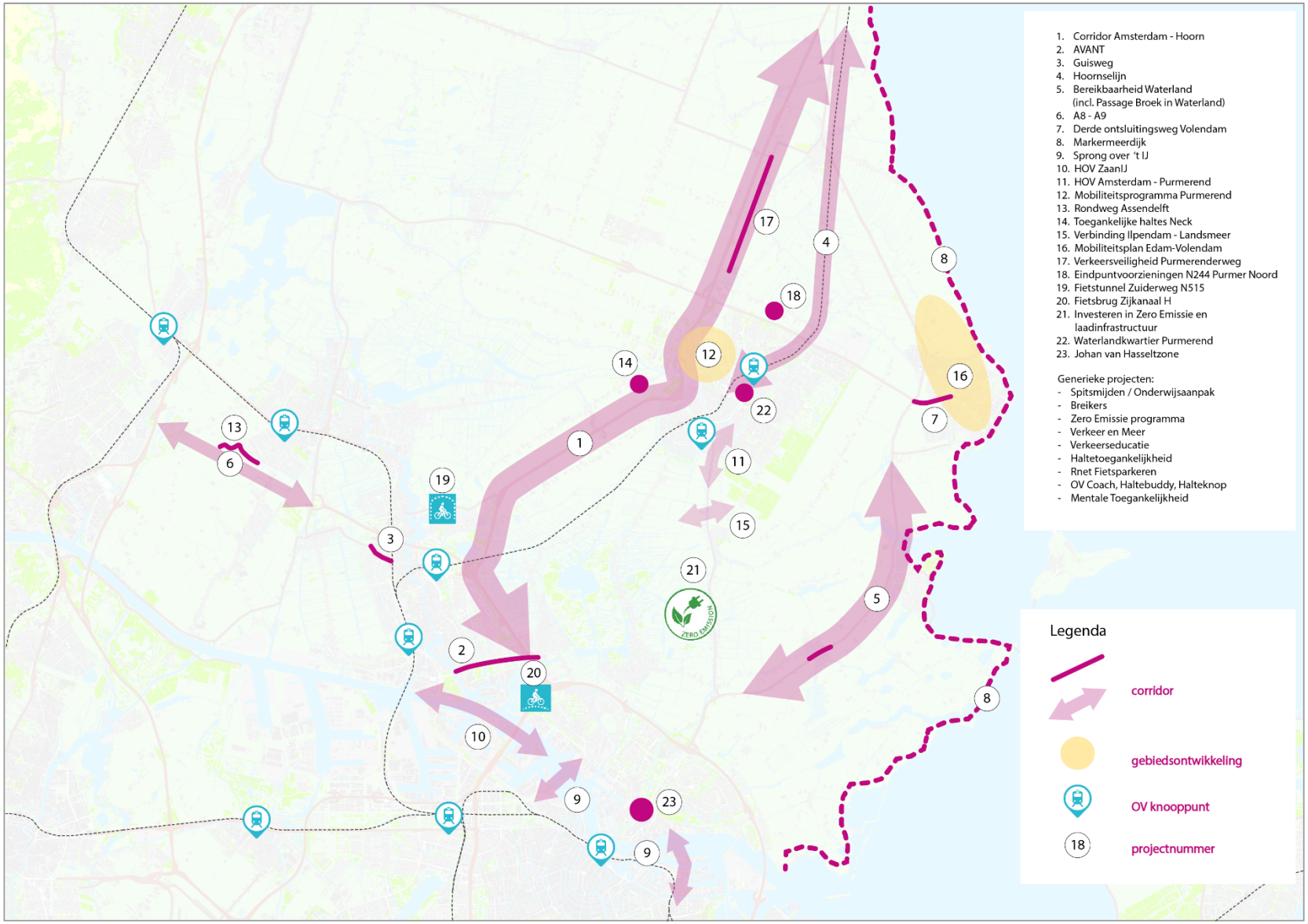
Dit hoofdstuk toont het volledige programma van het Uitvoeringsprogramma Mobiliteit, gerangschikt naar gemeente of per deelthema. Op de kaart staat een selectie van een aantal grote, grensoverschrijdende projecten. Het programmaoverzicht toont alle mobiliteitsprojecten waaraan de Vervoerregio bijdraagt of het voornemen heeft om aan bij te dragen. Het overzicht bevat de bijbehorende planning (kasritmes) uitgewerkt tot in detail voor het komende begrotingsjaar (2023) en een vooruitblik naar de jaren erna (2024-2032). Deze agenda is een gezamenlijk product van de Vervoerregio en de samenwerkende partners: onze gemeenten en vervoerders, de MRA, ProRail, RWS, Provincie Noord-Holland en de waterschappen. Het uitvoeringsprogramma presenteert daarmee de totale ambitie, waarbij de begroting vooral de beschikbare budgetten presenteert.

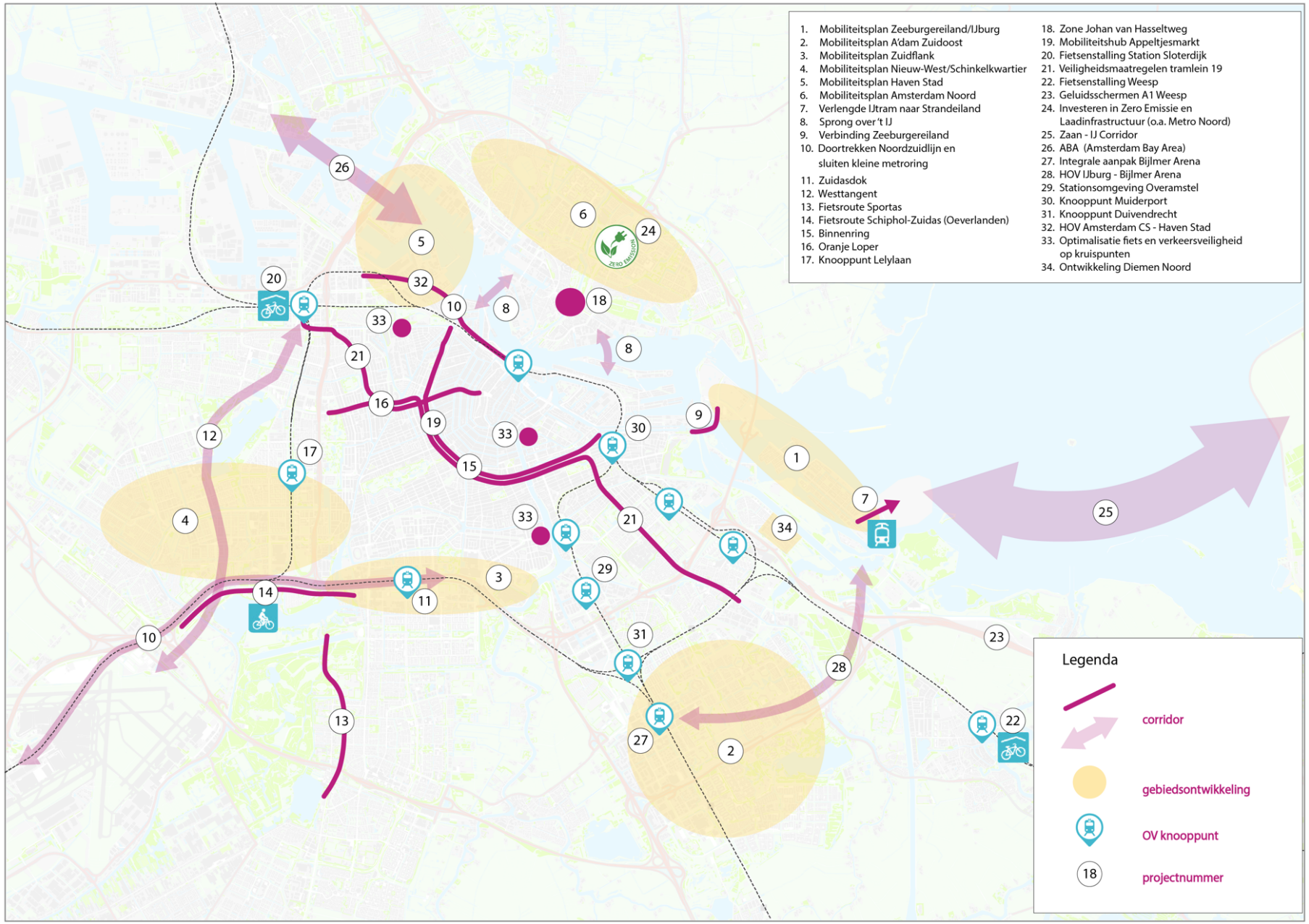
De totale omvang van deze ambitie is net al vorig jaar hoger dan ons beschikbare budget. In de afgelopen jaren is al veel gedaan om meer grip te krijgen op de omvang van het programma en het is daarbij ook gelukt om het gat tussen ambitie en beschikbare middelen te verkleinen. Toch zagen we nieuwe opgaven verschijnen zonder dat er zicht is op een toename van ons budget, en tegelijk kregen grote projecten zoals Zuidasdok en Sprong over het IJ te maken met vertragingen. Kritisch programmeren en keuzes maken blijft dus nodig. Dat doen we waar nodig maar altijd samen met onze gemeenten en met respect voor al vastgestelde samenwerkingsovereenkomsten en -afspraken. En we blijven ons intussen inspannen om nieuwe financieringsbronnen aan te boren, zoals we dat doen rond rijksimpulsen voor verkeersveiligheid en klimaat en kansen die Europa biedt.

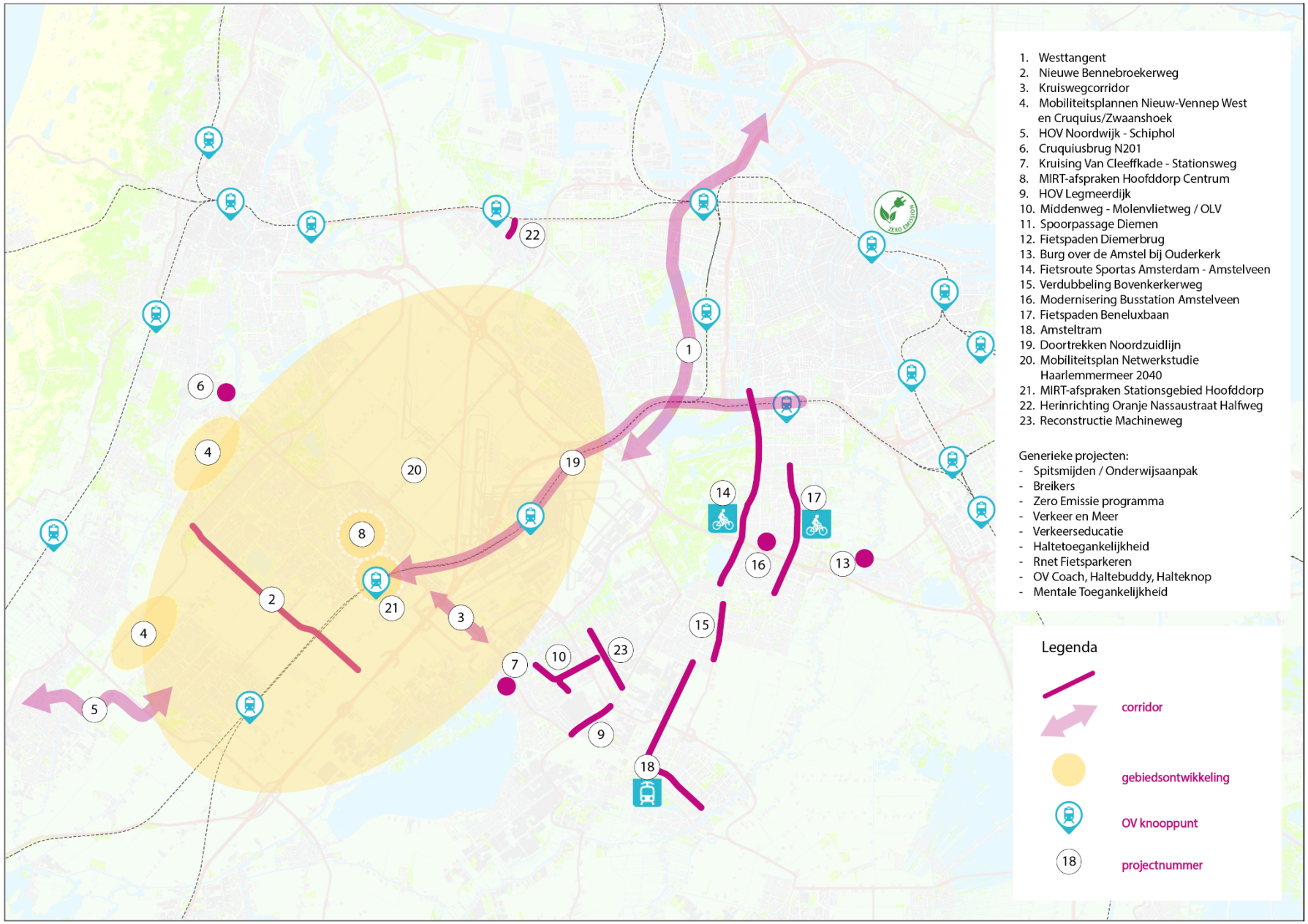
Onderzoek, studies en samenwerking

Het uitvoeringsprogramma Mobiliteit omvat projecten en maatregelen in allerlei verschillende fasen. Dat houdt in dat sommige projecten nog gestart moeten worden (‘initiatief’), terwijl anderen al in uitvoering zijn (‘realisatie’). Hoe vroeger een project in deze fasering zit, hoe minder hard ook de bedragen zijn die worden genoemd. Bij initiatieven proberen we al een inschatting van een mogelijke financiële bijdrage te tonen, maar dat is in de meeste gevallen slechts indicatief.

2.2. Kaarten van de regio met een selectie van belangrijke projecten




1. Mobiliteitsplan Zeeburgereiland/IJburg
2. Mobiliteitsplan A'dam Zuidoost
3. Mobiliteitsplan Zuidflank
4. Mobiliteitsplan Nieuw-West/Schinkelkwartier
5. Mobiliteitsplan Haven Stad
6. Mobiliteitsplan Amsterdam Noord
7. Verlengde IJtram naar Strandeiland
8. Sprong over 't IJ
9. Verbinding Zeeburgereiland
10. Doortrekken Noordzuidlijn en sluiten kleine metroring
11. Zuidasdok
12. Westtangent
13. Fietsroute Sportas
14. Fietsroute Schiphol-Zuidas (Oeverlanden)
15. Binnenring
16. Oranje Loper
17. Knooppunt Lelylaan
18. Zone Johan van Hasseltweg
19. Mobiliteitshub Appeltjesmarkt
20. Fietsenstalling Station Sloterdijk
21. Veiligheidsmaatregelen tramlein 19
22. Fietsenstalling Weesp
23. Geluidsschermen A1 Weesp
24. Investeren in Zero Emissie en Laadinfrastructuur (o.a. Metro Noord)
25. Zaan - IJ Corridor
26. ABA (Amsterdam Bay Area)
27. Integrale aanpak Bijlmer Arena
28. HOV IJburg - Bijlmer Arena
29. Stationsomgeving Overamstel
30. Knooppunt Muiderport
31. Knooppunt Duivendrecht
32. HOV Amsterdam CS - Haven Stad
33. Optimalisatie fiets en verkeersveiligheid op kruispunten
34. Ontwikkeling Diemen Noord
Legenda
corridor
gebiedsontwikkeling
OV knooppunt
projectnummer


1. Westtangent
2. Nieuwe Bennebroekerweg
3. Kruiswegcorridor
4. Mobiliteitsplannen Nieuw-Vennep West en Cruquius/Zwaanshoek
5. HOV Noordwijk - Schiphol
6. Cruquiusbrug N201
7. Kruising Van Cleeffkade - Stationsweg
8. MIRT-afspraken Hoofddorp Centrum
9. HOV Legmeerdijk
10. Middenweg - Molenvlietweg / OLV
11. Spoorpassage Diemen
12. Fietspaden Diemerbrug
13. Burg over de Amstel bij Ouderkerk
14. Fietsroute Sportas Amsterdam - Amstelveen
15. Verdubbeling Bovenkerkerweg
16. Modernisering Busstation Amstelveen
17. Fietspaden Beneluxbaan
18. Amsteltram
19. Doortrekken Noordzuidlijn
20. Mobiliteitsplan Netwerkstudie Haarlemmermeer 2040
21. MIRT-afspraken Stationsgebied Hoofddorp
22. Herinrichting Oranje Nassaustraat Halfweg
23. Reconstructie Machineweg
Generieke projecten:
- Spitsmijden / Onderwijsaanpak
- Breikers
- Zero Emissie programma
- Verkeer en Meer
- Verkeerseducatie
- Haltetoegankelijkheid
- Rnet Fietsparkeren
- OV Coach, Haltebuddy, Halteknop
- Mentale Toegankelijkheid
Legenda
corridor
gebiedsontwikkeling
OV knooppunt
projectnummer

2.3. Programmaoverzicht Uitvoeringsprogramma Mobiliteit 2024 - 2032

Uitvoeringsprogramma Mobiliteit													Groen: bedragen opgenomen onder 'Corridors en knooppunten' of elders in tabel
Projectfase	Projectnaam	Projectcode	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	Kasritme va. 2032	
Corridors en knooppunten													
Realisatie	Amsteltram (Amstelveenlijn & Uithoornlijn)	390013	€ 30.601.071	€ 20.550.839									
Verkenning	Aanleg verlenging NoordZuidlijn en sluiten kleine metroring (onderdeel van ZWASH)	300672	€ 10.000.000	€ 25.000.000	€ 30.000.000	€ 30.000.000	€ 30.000.000	€ 30.000.000	€ 30.000.000	€ 30.000.000			
Realisatie	Vervanging brug over de Amstel in de N522	300026	€ 2.925.000										
Realisatie	Zuid-AsDok- OV terminal (v/h 30510002)	300197	€ 18.400.000	€ 23.900.000	€ 24.600.000	€ 10.000.000	€ 10.000.000	€ 10.000.000	€ 5.377.500	€ 3.632.803			€ 15.156.500
Realisatie	Provincie NH - Bereikbaarheid Waterland (N247 Zuid+Noord)	300457	€ 4.000.000	€ 7.262.963									
Realisatie	Airportsprinter 1e fase	300725	€ 901.596										
Realisatie	AVANT (onderdeel MIRT Corridor Amsterdam - Hoorn)	300983	€ 7.295.731	€ 9.989.150	€ 15.336.191	€ 14.915.572	€ 13.990.864	€ 3.278.327					
Realisatie	Greenport OLV	300305	€ 458.257	€ 245.743									
Realisatie	Provincie NH - Aanpassing Cruquiusbrug	300308		€ 2.086.220									
Realisatie	Multimodale knoop Schiphol	300027	€ 9.000.000	€ 12.000.000	€ 15.000.000	€ 12.000.000	€ 8.000.000	€ 4.474.383					€ 13.100.332
Realisatie	Provincie NH - Capaciteitsuitbreiding N201 - A9 Zuid (verdubbeling Bovenkerkerweg)	300355		€ 1.967.325									
Realisatie	Fietspaden Markermeerdijk tussen Hoorn en Amsterdam	300506			€ 1.055.518								
Planuitwerking	HOV Westtangent Ringvaartbrug - Viaduct A9	300287	€ 6.000.000	€ 5.000.000			€ 18.000.000						
Planuitwerking	Provincie NH - HOV Schiphol Rijk - Schiphol Oost zd deel (SOOMR)	300206		€ 3.816.704	€ 4.500.000								
Planuitwerking	Provincie NH - HOV Schiphol Afbouw busbaan Fly-over en Southern Crossstraat	300728	€ 1.500.000	€ 3.310.000									
Planuitwerking	Provincie NH - HOV Legmeerdijk	300054	€ 2.140.381	€ 2.137.047									
Planuitwerking	Provincie NH - HOV corridor Noordwijk-Voorhout-Sassenheim-Schiphol	300031	€ 2.900.000	€ 2.900.000	€ 5.000.000	€ 8.538.123							
Planuitwerking	Provincie NH - Passage Broek in Waterland (Bereikbaarheid Waterland)	300733			€ 1.000.000	€ 4.000.000	€ 4.000.000	€ 2.650.000					
Planuitwerking	HOV Uburg-Bijlmer/Weesp	300013	€ 1.000.000	€ 3.000.000	€ 2.000.000								
Planuitwerking	Multimodale Knoop Schiphol stijgpunten trein - bus	301157	€ 500.000	€ 2.000.000	€ 2.000.000	€ 1.500.000							
Planstudie	Nieuwe Bennebroekerweg Haarlemmermeer (corridor)	300807		€ 1.000.000	€ 2.000.000	€ 7.500.000	€ 7.500.000	€ 3.000.000					
Planstudie	KANS (Knooppunt A10 N247 S116)	300298	€ 500.000	€ 1.000.000	€ 2.000.000	€ 2.000.000	€ 1.518.000						
Planstudie	Provincie NH - Doorstroming N231 Legmeerdijk Zuid	300030	€ 450.000			€ 4.550.000							
Planstudie	Verbinding A8-A9 Planstudie Fase 1	300003			500.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	10.000.000	10.000.000			10.000.000
Planstudie	Fietsmaatregelen MIRT Corridor Amsterdam - Hoorn	300787	€ 400.000	€ 200.000	€ 300.000	€ 300.000	€ 300.000	€ 300.000	€ 300.000	€ 300.000			€ 2.600.000
Planstudie	Maatregelen Carpool MIRT Corridor Amsterdam - Hoorn	300786	€ 675.000	€ 675.000	€ 675.000	€ 675.000							
Planstudie	Maatregelen first/last mile MIRT Corridor Amsterdam - Hoorn	300788		€ 1.000.000	€ 2.500.000	€ 1.800.000							
Planstudie	Project Guisweg (onderdeel MIRT Corridor Amsterdam - Hoorn)	300303		€ 1.347.698	€ 3.338.576	€ 25.302.020	€ 25.302.020	€ 25.302.020					
Verkenning	HOV-verbinding ZaanIJ	300948	€ 32.800	PM	PM	PM							
Verkenning	HOV-verbinding Amsterdam-Purmerend	300980		€ 1.150.000	€ 1.150.000								
Initiatief	MIRT Aanleg 3e perron (5e en 6e spoor) station Amsterdam Zuid			PM	PM	PM	PM						€ 17.500.000
Initiatief	Ontwikkelagenda Hoornselijn												
Initiatief	HOV Zaandam Oost – Amsterdam Zuid			PM	PM	PM	PM	PM					
Initiatief		300930			€ 6.239.197	€ 5.039.578							
Initiatief	MIRT onderzoek Amsterdam Bay			PM	PM	PM	PM	PM					
Regionale Aanpak Verkeersveiligheid SPV 2030													
Realisatie	Campagnes verkeersveiligheid	190001	€ 1.102.500	€ 1.157.625	€ 1.215.506	€ 1.276.282							
Realisatie	Verkeersseducatie	190002	€ 1.890.000	€ 1.950.000	€ 2.010.000	€ 1.020.000							
Realisatie	Project Doortrappen (verkeerseducatie senioren)	100062	€ 200.000	€ 200.000	€ 200.000								
Realisatie	Verkeersseducatie Senioren (divers)	300870	€ 90.000	€ 90.000	€ 90.000	€ 90.000							
Realisatie	Verkeersseducatie 2021/2022 gemeente Amsterdam	301108											
Realisatie	Verkeersveiligheidscampagnes VVN 2021	300943											
Realisatie	Verkeersveiligheidscampagnes Team Alert 2021	300985											
Realisatie	Campagnes buitenreclame ANDC 2021	301006											
Realisatie	Junior Fietsburgemeester	300813	€ 22.172										
Realisatie	Quickscan tweede Wielrennersinterventie Ouderkerk												
Initiatief	Maatregelen Duurzaam Veilig		€ 600.000	€ 750.000	€ 500.000	€ 500.000	€ 250.000	€ 250.000	€ 250.000	€ 250.000	€ 250.000		
Initiatief	Maatregelen fietsinfra (o.a. verbreden, asfalteren, fietsstraten)		€ 500.000	€ 500.000	€ 750.000	€ 750.000	€ 750.000	€ 750.000	€ 750.000	€ 750.000	€ 750.000		
Initiatief	Schoolzones		€ 100.000	€ 100.000	€ 100.000	€ 100.000	€ 100.000	€ 100.000	€ 100.000	€ 100.000	€ 100.000		
Initiatief	Verkeersveilige inrichting kruispunten (o.a. oversteken, rotondes)		€ 600.000	€ 750.000	€ 750.000	€ 500.000	€ 500.000	€ 250.000	€ 250.000	€ 250.000	€ 250.000		
Initiatief	Ongevallenlocaties (o.a. Blackspots)		€ 200.000	€ 150.000	€ 150.000	€ 100.000	€ 100.000	€ 50.000	€ 50.000	€ 50.000	€ 50.000		
Initiatief	Maatregelen op risicolocaties RAV2030		€ 500.000	€ 500.000	€ 750.000	€ 1.000.000	€ 1.500.000	€ 2.000.000	€ 1.500.000	€ 1.000.000	€ 1.000.000		
Initiatief	Onderzoek en studie Regionale Aanpak Verkeersveiligheid												
Innovaties en Slimme Mobiliteitsmaatregelen													
Realisatie	MaaS Zuidas	400005											
Realisatie	Noord West Connect	190092											
Realisatie	MaaS app Schiphol												
Realisatie	Ondersteuning deelfietspilots gemeente Amsterdam	300867											
Realisatie	MPvE Purmerend Waterlandkwartier												
Initiatief	Amsterdam Bike City Kennisplatform		€ 9.486										
Spitsmijden / Samen Bouwen aan Bereikbaarheid													
Realisatie	Werkgeversaanpak Breikers	300941	€ 250.000										
Planuitwerking	Bus op vluchtstrook A4 tussen De Hoek & Burgerveen	300754											
Initiatief	MRA Fietsparkeren	300675	€ 250.000	€ 250.000	€ 250.000								
Initiatief	Gedragsmaatregelen MRA												
Zero Emissie													
Realisatie	Laadinfra ZEM bussen		€ 3.300.000										

Uitvoeringsprogramma Mobiliteit								Groen: bedragen opgenomen onder 'Corridors en knooppunten' of elders in tabel				
Projectfase	**Projectnaam**	**Projectcode**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	**2030**	**2031**	**Kasritme va. 2032**
Realisatie	Samenwerkingsovereenkomst MRA Elektrisch 2020-2024 (laadpalen)	300822	PM									
Initiatief	Pilot Zero Emissie Stadslogistiek horeca Amsterdamse binnenstad		PM									
Initiatief	Onderzoek energieopwekking opstelterreinen metro											
Inclusieve Mobiliteit												
Realisatie	Project OV-coach	301181 / 400007	€ 141.000	€ 372.500	€ 372.500	PM	PM	PM				
Realisatie	OV coach 2021, Mee-AZ	301000 / 400007										
Realisatie	Activiteiten m.b.t. concessieverlening (materieel toegankelijk maken en trainingen personeel)		PM	PM	PM	PM	PM	PM				
Realisatie	Toegankelijkheid trams: Verlagen validators (chipkaartscanners) 13G GVB trams											
Initiatief	Toegankelijke tramhaltes icm spoorvervanging; RAI, Dijkgraafplein en Flevopark	301030										
Initiatief	Onderzoeken en experimenten mentale toegankelijk (toegankelijke reisinformatie, bewustwordingscampagnes, Start Up in Residence, evaluatie voelbare netwerkkaart)		€ 100.000	€ 100.000	€ 100.000	€ 100.000	€ 100.000	€ 100.000				
Initiatief	Verkenning combinatiemogelijkheden OV en doelgroepenvervoer											
Initiatief	Haltebuddy en halteknop											
Initiatief	Verbeteren voorzieningen visueel beperkte reizigers op de stations NoordZuidlijn (geleidelijnen, brailleknoppen)	301111	€ 250.000									
Initiatief	Pilot vrijwilligersvervoer			€ 100.000	€ 150.000							
Initiatief	Project Toegankelijke haltes en knooppunten		PM	PM	PM	PM	PM	PM				
Initiatief	Toegankelijkheid tramhaltes fase 2											
Realisatie	Plug-in Haltehulp 9292		€ 130.000									
realisatie	Toegankelijke haltes Hogeweg en Brinkstraat				€ 250.000							
realisatie	Toegankelijke halte Mercatorplein				€ 1.000.000							
Onderzoek, Studie en Samenwerking												
Samenwerkingsverba	MRA verkeersmodel VENOM		€ 525.000	€ 525.000	€ 525.000							
Samenwerkingsverba	MRA Samen bouwen aan bereikbaarheid		€ 1.550.000	€ 1.550.000	€ 1.550.000							
Samenwerkingsverba	MRA Smart Mobility		€ 740.000	€ 740.000	€ 740.000							
Samenwerkingsverba	MRA OV & Spoor coördinatie		€ 250.000	€ 250.000	€ 250.000							
Samenwerkingsverba	Kennisplatform Verkeer & Vervoer		€ 900.000	€ 900.000	€ 900.000							
Samenwerkingsverba	Nationaal Dataportaal Wegverkeer		€ 450.000	€ 450.000	€ 450.000							
Samenwerkingsverba	Samenwerkingsverband van Decentrale OV-autoriteiten (DOVA)		€ 900.000	€ 900.000	€ 900.000							
Samenwerkingsverba	MRA elektrisch		€ 100.000	€ 100.000	€ 100.000							
Samenwerkingsverba	Regionale Samenwerking Verkeersmanagement MRA		€ 125.000	€ 125.000	€ 125.000							
Samenwerkingsverba	Amsterdam Bereikbaar		€ 50.000	€ 50.000	€ 50.000							
Onderzoek	Overige Mobiliteitstudies		€ 3.034.000	€ 3.034.000	€ 3.034.000							
MRA Doorfietsroutes												
Planuitwerking	Verbeteren fietsroute Wissel-Baanvak (MRA)			€ 400.000								
Planuitwerking	Fietsroute Kudelstaartseweg					€ 400.000						
Initiatief	Verbeteren fietsroute Hoofdweg				€ 1.000.000							
Initiatief	Sportas Amstelveen			€ 1.150.000	€ 1.150.000							
Initiatief	Realisatie Nieuw Fietspad op Dek A9 tussen Kazernepad en Amsterdamseweg						€ 210.000					
Initiatief	Aanleg rotonde en MRA-fietspad Laan Nieuwer-Amstel-Burgemeester A.Colijnweg					€ 300.000						
Planuitwerking	Amsterdam Sportas		€ 1.857.000	€ 2.697.764								
Planuitwerking	Doorgaande Fietsroute Haarlemmer Houttuinen	3004455					€ 1.129.510	€ 1.129.510	€ 1.129.510			
Initiatief	Fietsroute Amsterdam Rai	301026		€ 100.000								
Initiatief	Verbeteren Fietsroute en toeleidende routes Oeverlanden		€ 200.000	€ 200.000								
Initiatief	Verbetering fietsroutes Rembrandtpark	300803	€ 150.000	€ 150.000								
Planuitwerking	Sprong over het IJ: Oostbrug	300519						€ 15.000	€ 15.000	€ 15.000	€ 15.000	€ 15.000
Planuitwerking	Sloterbrug	300071	€ 1.065.083	€ 1.065.083	€ 1.065.083							
Initiatief	Fietsroute Lisse - Nieuw Vennep		€ 1.540.000	€ 1.540.000	€ 1.540.000	€ 1.540.000	€ 1.540.000					
Initiatief	Optimalisatie MRA-fietsroute tussen Zijkanaal F naar de Weth. Van Essenweg											
Realisatie	Fietsbrug Zijkanaal H	300094	€ 1.564.636	€ 1.564.636								
Initiatief	Metropolitane fietsroutes Gaasperplas			€ 450.000								
Verkenning	Herinrichting Kruispunt/fietspad S106-Londenstraat	300545	€ 500.000									
Initiatief	Doorfietsroute Ringvaart-Vijfhuizen/Geniedijk - Missing link		€ 50.000									
Initiatief	HHNK - Overtoom Zaanstad, voorgenomen herinrichting			€ 100.000								
Initiatief	Wayfinding doorfietsroutes				€ 50.000				€ 50.000			
Initiatief	Belevingsonderzoek- en ontwerp doorfietsroutes			€ 30.000								
	MRA doorfietsroutes studiekosten		€ 150.000	€ 150.000	€ 330.000	€ 270.000	€ 240.000	€ 210.000	€ 90.000	€ 150.000	€ 150.000	€ 270.000
Aalsmeer												
Realisatie	Middenweg / Molenvlietweg	300032		€ 179.388								
Realisatie	Bereikbaarheidsagenda Zuidlob											
Realisatie	Regionale aansluiting Middenweg	300914	€ 717.115									
Realisatie	Greenport OLV	300305										
Realisatie	Fietsstraat Jac. Takkade	301173	€ 440.194									
Realisatie	RI: Rietwijkeroordweg-Noordpolderweg	301176	€ 86.942									
Realisatie	Fietspaden Molenvlietweg - Zwarteweg	301014	€ 185.917									
Planuitwerking	Hortensialaan		€ 400.000	€ 300.000								
Planuitwerking	Provincie NH - HOV Legmeerdijk	300054										
Planuitwerking	Fietspad Burgemeester Hoffscholteweg (Noordvork)	300081		€ 157.233								
Planuitwerking	N231-zuid 1e fase											
Planuitwerking	Reconstructie Machineweg, inclusief rotondes Middenweg en Aalsmeerderweg	300770	€ 1.919.158	€ 1.919.159	€ 2.000.000							
Planuitwerking	Fietspad Bilderdammerweg	301099	€ 300.000	€ 300.000								

Uitvoeringsprogramma Mobiliteit								Groen: bedragen opgenomen onder 'Corridors en knooppunten' of elders in tabel				
Projectfase	**Projectnaam**	**Projectcode**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	**2030**	**2031**	**Kasritme va. 2032**
Planuitwerking	Reconstructie Van Cleeffkade-Stationsweg				€ 350.000							
Initiatief	Capaciteitsuitbreiding N231 Noord(Bosrandweg)						€ 1.000.000					
Planuitwerking	Verbeteren fietsroute Spoorlijnpad (Bielzenpad-Zwarteweg)			€ 600.000								
Planuitwerking	Verbeteren fietsroute Wissel-Baanvak (MRA)											
Initiatief	Verbeteren fietsroute Mijnsherenweg				€ 500.000							
Initiatief	Verbeteren fietsroute Hoofdweg											
Initiatief	Fietsroute Hornweg			€ 800.000								
Planuitwerking	Fietsroute Kudelstaartseweg											
Initiatief	Rotonde Legmeerdijk-Oosteinderdriehoek-Marshallsingel			€ 400.000	€ 400.000							
Initiatief	Bushaltes bij rotonde Legmeerdijk-Japanlaan-Verlengde Meerlandenweg				€ 100.000							
	Verkeerseducatie											
	Campagnes verkeersveiligheid											
Amstelveen												
Realisatie	Rembrandtweg fietsstraten zuidelijk deel	300910	€ 104.049									
Realisatie	Bereikbaarheidsagenda Zuidlob		€ 25.000	PM	PM	PM	PM	PM	PM	PM	PM	PM
Realisatie	Verkeersmaatregelen Laan Walcheren	301027	€ 41.282									
Realisatie	Provincie NH - Capaciteitsuitbreiding N201 - A9 Zuid (verdubbeling Bovenkerkerweg)	300355										
Planuitwerking	Aanleg rotonde en MRA-fietspad Laan Nieuwer-Amstel-Burgemeester A.Colijnweg	301018										
Planuitwerking	Reconstructie Vliegeniersbuurt			€ 300.000								
Planuitwerking	Rotondes Oranjebaan-Traviatastraat en Oranjebaan - Parelvisserslaan			€ 950.000								
Planuitwerking	Verbeteren Fietsroute Spoorlijnpad (tussen Bielzenpad en Stommeerkade)		€ 400.000									
Planuitwerking	Fietspaden Beneluxbaan (2e tranche SPV)	300970	€ 500.000	€ 500.000								
Planuitwerking	Herinrichting Groenelaan			€ 400.000	€ 400.000							
Planuitwerking	Studie Fietstunnel Zetterij-Bovenkerkerweg		€ 40.000									
Planuitwerking	Rotonde Meander - Van Heuven Goedhartlaan			€ 500.000								
Verkenning	Capaciteitsuitbreiding N201 - A9 (Beneluxbaan-Van der Hooplaan)	300354		€ 50.000		PM	PM					
Verkenning	verkenning mobiliteitshub bedrijventerrein Amstelveen Zuid (BTAZ)		€ 30.000									
Initiatief	Realisatie Nieuw Fietspad op Dek A9 tussen Kazernepad en Amsterdamseweg											
Initiatief	Realisatie Fietsbrug Stadshart over A9-afrittencomplex						€ 400.000					
Initiatief	Realisatie Fietsbrug Bovenlandpad						€ 200.000					
Initiatief	Verlichting fietspad Burgemeester Colijnweg		€ 100.000									
Initiatief	Sportas Amstelveen											
Initiatief	Herinrichting Groenelaan			€ 400.000	€ 400.000							
Initiatief	Modernisering busstation Amstelveen				€ 1.000.000	€ 1.000.000						
Initiatief	Fietsstroken Amstelveen 5e fase		€ 150.000									
Initiatief	Herprofilering Amsterdamseweg-Noord					€ 250.000						
Initiatief	Mobiliteitshub Sacharovlaan (Legmeer)			€ 300.000								
Initiatief	Verbeteren fietsroutes		€ 500.000	€ 500.000								
Initiatief	Rotonde Van der Hooplaan-Startbaan				€ 500.000							
Initiatief	Reconstructie Rozenoord			€ 300.000								
Initiatief	Fietspad tussen Lindenlaan en Burg. Rijnderslaan		€ 150.000									
Initiatief	DRIS Busstation Amstelveen		€ 55.605									
Initiatief	Fietsstraat Ouderkerkerlaan-oost (2e tranche SPV)			€ 250.000								
Initiatief	Modernisering Busstation Amstelveen				€ 1.000.000	€ 1.000.000						
Initiatief	Studie: Fietstunnel met rotonde Bovenkerkerweg-Zetterij		€ 30.000									
	Verkeerseducatie											
	Campagnes verkeersveiligheid											
Diemen												
Realisatie	Verlichting fietspad Amsterdam Rijnkanaal	300876	€ 82.153									
Realisatie	Fiets-Voetgangersbrug station Diemen Zuid	300990		€ 151.322								
Planuitwerking	Aanpassing verkeersstructuur Diemen-Zuid		€ 520.000									
Planuitwerking	Fietspaden Diemerbrug		€ 50.000									
Planuitwerking	Herinrichting Scheepskwartier en Vlindertuin		€ 85.000	€ 85.000								
Planuitwerking	Verkeersveiligheid Weesperstraat, Diemerdreef en Bergwijkdreef (2e tranche SPV)		€ 69.752									
Initiatief	Fietsverbinding Plantage de Sniep- station Diemen-Zuid	300936			PM							
Initiatief	Vervolgstudie fietsverbinding Plantage de Sniep- station Diemen-Zuid		€ 19.285									
Initiatief	Wilhelminaplantsoen, Prinses Beatrixlaan, Prins Bernhardlaan, Arent Krijtsstraat			€ 500.000	€ 500.000							
Initiatief	Opwaardering omgeving station Diemen-Zuid				PM							
Initiatief	Station Diemen - P&R en herinrichting fietsinfrastructuur		€ 200.000									
Initiatief	Kleine verkeersveiligheidsmaatregelen (Schoolzones, Duurzaam Veilig)		€ 25.000	€ 25.000	€ 25.000	€ 25.000	€ 25.000					
Initiatief	Studie naar de Weteringweg		PM	PM								
Initiatief	Toegankelijkheid Station Diemen Zuid											
	Verkeerseducatie											
	Campagnes verkeersveiligheid											
Edam-Volendam												
Realisatie	Herinrichting Keetzijde Edam	300612	€ 343.643									
Realisatie	Verkeersveilige kruising Omdraai Volendam		€ 225.000	€ 225.000								
Realisatie	Herinrichting Julianaweg Noord	301175		€ 760.472								
Planuitwerking	3e Ontsluitingsweg Edam/N244	300028		€ 1.711.225								
Planuitwerking	HHNK - Markermeerdijk											
Planuitwerking	Kruising Poschlaan/ Van Abkoudestraat	300782		€ 400.000	€ 400.000							
Planuitwerking	Julianaweg (2e tranche SPV)				€ 350.000							

Uitvoeringsprogramma Mobiliteit								Groen: bedragen opgenomen onder 'Corridors en knooppunten' of elders in tabel				
Projectfase	**Projectnaam**	**Projectcode**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	**2030**	**2031**	**Kasritme va. 2032**
Planuitwerking	Versnellingsopgave haltetoegankelijkheid		€ 270.520									
Initiatief	Zuidpolderlaan	301001		€ 100.000								
Initiatief	Provincie NH - Bushalte N247 Edam											
Initiatief	Verkeersveiligheid westzijde Oosthuizen en Hobrede											
Initiatief	Verkeersveiligheid Oude Kom (2e tranche SPV)		€ 30.000									
Initiatief	HHNK - Zeevang westzijde			€ 100.000								
Initiatief	Kleine verkeersveiligheidsmaatregelen		€ 50.000	€ 50.000	€ 50.000	€ 50.000	€ 50.000	€ 50.000				
	Verkeerseducatie											
	Campagnes verkeersveiligheid											
Haarlemmermeer												
Realisatie	Snelfietsroute Hoofddorp - Aalsmeer fase 1	300521	€ 1.764.580	€ 1.420.320								
Realisatie	Provincie NH - Aanpassing Cruquiusbrug	300308										
Realisatie	Extra (tijdelijke) bushaltes Schiphol Plaza		€ 90.328									
Planuitwerking	Fietspad Spieringweg bij Wickevoort Cruquius	301047		€ 98.835								
Planuitwerking	HOV Westtangent Ringvaartbrug - Viaduct A9	300287										
Planuitwerking	Sloterbrug	300071										
Planuitwerking	Provincie NH - HOV corridor Noordwijk-Voorhout-Sassenheim-Schiphol	300031										
Planuitwerking	Provincie NH - HOV Schiphol Rijk - Schiphol Oost zuidelijk deel (SOOMR)	300206										
Planuitwerking	Provincie NH - HOV Schiphol Afbouw busbaan Fly-over en Southern Crossstraat	300728										
Planuitwerking	Nieuwe Bennebroekerweg Haarlemmermeer (corridor)	300226										
Planuitwerking	Kleine verkeersveiligheidsmaatregelen Haarlemmermeer deel 3		€ 100.000	€ 100.000								
Planstudie	Schiphol capaciteitsmanagement OV busvervoer & halte Plaza	300898										
Planuitwerking	Verkeersveiligheid kruispunt Beechavenue-Aalsmeerderweg		€ 65.961									
Verkenning	Herinrichting Kruispunt/fietspad S106-Londenstraat	300545										
Verkenning	Fietsvoorzieningen HOV Westtangent	300825										
verkenning	Multimodale knoop hoofddorp		€ 50.000	€ 50.000				PM	PM			
Initiatief	Afwaardering Schipholweg N232 Badhoevendorp	300826	€ 40.000									
Initiatief	P+R Nieuw-Vennep				€ 250.000	€ 250.000						
Initiatief	Infra Nieuwekerkertocht en aansluiting op N207		€ 680.000	€ 680.000	€ 680.000	€ 680.000	€ 680.000					
Initiatief	Fietsroute Lisse - Nieuw Vennep											
Initiatief	Knip Lisserweg bij rotonde Tamboerijn				€ 100.000							
Initiatief	Fietspad Perenlaantje					€ 400.000	€ 400.000					
Initiatief	Aanleggen bushaltes Parallelweg Kruisweg (thv Aalsmeerderweg)											
Initiatief	Optimalisatie MRA-fietsroute tussen Zijkanaal F naar de Weth. Van Essenweg											
Initiatief	Project Toegankelijke haltes		€ 50.000	€ 50.000								
Initiatief	Snelfietsroute Hoofddorp - Aalsmeer fase 2			€ 3.000.000	€ 3.000.000							
Initiatief	Duurzaam Veilig herinrichten Haarlemmermeer		€ 50.000	€ 50.000	€ 50.000	€ 50.000	€ 50.000	€ 50.000				
Initiatief	Fietspad Park21 - Lincolnpark - Hoofddorp Centrum		PM	PM	PM							
Initiatief	Herinrichting Oranje Naussaustraat			€ 550.000								
Initiatief	HOV Nieuw-Vennep West-Schiphol		€ 30.000	PM								
Initiatief	Hoofddorp Centrum - Herprofilering Nieuweweg			€ 200.000	€ 480.000							
Initiatief	Hoofddorp Centrum - Aanpassen Hoofdweg Oostzijde			€ 200.000	€ 140.000							
Initiatief	Hoofddorp Centrum - Herprofileren Kruisweg			€ 200.000	€ 480.000							
Initiatief	Hoofddorp Centrum - Aanpassen Beursrotonde			€ 100.000	€ 70.000							
Initiatief	Hoofddorp Centrum - Herprofileren Burg vd Willigenlaan			€ 300.000	€ 210.000							
Initiatief	Verbetering fietsroute Oude Notweg-Vinkebrug-Batterijweg (G200)											
Initiatief	Fietsbrug Hoofdvaart bij viaduct A44 Abbenes				€ 330.000							
Initiatief	Hoofddorp Stationsgebied - Mobiliteitsverandering en (Door)fietsroutes				€ 600.000	€ 1.000.000	€ 1.000.000					
Initiatief	Hoofddorp Stationsgebied - HOV Hoofddorp Zuid				€ 1.000.000	€ 2.000.000	€ 2.000.000	€ 3.000.000	€ 3.000.000	€ 2.200.000		
Initiatief	Hoofddorp Stationsgebied - Afwaarderen van Heuven Goedhartlaan			€ 1.500.000	€ 2.000.000							
Initiatief	Hoofddorp Stationsgebied - Opwaarderen NBBW (extra bijdrage)			€ 1.000.000	€ 1.000.000	€ 1.000.000	€ 1.000.000	€ 1.000.000	€ 1.600.000			
Initiatief	Hoofddorp Stationsgebied - Transformatie en Wegen Hoofddorp Overig		€ 500.000	€ 1.000.000	€ 1.000.000	€ 1.000.000	€ 1.000.000	€ 1.000.000	€ 2.000.000			
Initiatief	Ringvaart Haarlemmermeer fase 2 (o.a. Vijhuizen, Rijsenhout, 2e tranche SPV)			€ 300.000	€ 300.000							
initiatief	Provincie NH - Koude aansluiting Kruisweg (N196)-Aalsmeerderweg,											
Initiatief	Provincie NH - Trajectbenadering busbaan Toolenburg-Nieuw Vennep											
Initiatief	Provincie NH - Verbetering - Doorfietsroute Schiphol: fietspad N232											
Initiatief	Kruiswegcorridor - Quick wins		PM									
Initiatief	Doorfietsroute Ringvaart-Vijfhuizen/Geniedijk - Missing link											
Initiatief	Fietsstraat Hoofdweg-Westzijde (Nieuw-Vennep, 2e tranche SPV)		€ 200.000									
Initiatief	HOV Haarlem - Amsterdam											
Initiatief	Provincie NH - Fiets/voetoversteken Zuidtangentbaan 397 en P&R Getsewoud	300834	€ 700.000									
Initiatief	Kleine verkeersveiligheidsmaatregelen Haarlemmermeer deel 4			€ 200.000								
Initiatief	Kruiswegcorridor			PM	PM	PM	PM	PM				
Initiatief	Programma Bosrrandweg-Fokkerweg			PM	PM	PM	PM	PM				
Initiatief	Mobiliteitsstudie Noordelijke Duin- en Bollenstreek-Haarlemmermeer			€ 30.000								
	Verkeerseducatie											
	Campagnes verkeersveiligheid											
Landsmeer												
Initiatief	Verbinding Landsmeer - Ilpendam	300897	€ 70.000	€ 70.000	€ 70.000							
Initiatief	HHNK - Kanaaldijk NH Kanaal Landsmeer-Dorre Ilp		€ 225.000									
Initiatief	Drempels en kruispuntplateau Tormentielstraat en Burgweg (2e tranche SPV)			€ 25.000								
Initiatief	Kleine verkeersveiligheidsmaatregelen Landsmeer		€ 10.000	€ 10.000	€ 10.000	€ 10.000	€ 10.000	€ 10.000				

Uitvoeringsprogramma Mobiliteit								Groen: bedragen opgenomen onder 'Corridors en knooppunten' of elders in tabel				
Projectfase	**Projectnaam**	**Projectcode**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	**2030**	**2031**	**Kasritme va. 2032**
	Verkeerseducatie											
	Campagnes verkeersveiligheid											
Oostzaan												
Realisatie	AVANT (onderdeel MIRT Corridor Amsterdam - Hoorn)	300608										
Planstudie	Fietsmaatregelen CAH											
Initiatief	De Haal					€ 100.000						
Initiatief	Kerkbuurt - Noordeinde				€ 300.000							
Initiatief	Oostzaan verbinding Ambacht Kerkstraat			€ 90.000								
Initiatief	Verkeersveiligheid Molenbuurt		€ 50.000	€ 50.000								
Initiatief	Kruispuntplateaus De Dors (2e tranche SPV)			€ 25.000								
Initiatief	Kleine verkeersveiligheidsmaatregelen		€ 10.000	€ 10.000	€ 10.000	€ 10.000	€ 10.000	€ 10.000				
	Verkeerseducatie											
	Campagnes verkeersveiligheid											
Ouder-Amstel												
Realisatie	Provincie NH - Vervanging brug over de Amstel in de N522	300026										
Realisatie	Herinrichten Koninginnebuurt	300831	€ 48.337									
Realisatie	Fietspaden en verkeersveiligheid Rijksstraatweg Duivendrecht	300661	€ 179.064									
Realisatie	Bereikbaarheidsagenda Zuidlob											
Realisatie	Quickwins haltetoegankelijkheid Ouder Amstel en Uithoorn		€ 8.500									
Realisatie	Fietsparkeren R-Net halte Ouderkerk	300843	€ 226.508									
Realisatie	Studie extra lift station Duivendrecht Kerkplein	300979										
Planuitwerking	Herinrichting centrum Ouderkerk aan de Amstel			€ 250.000								
verkenning	Verkenning knooppunt Duivendrecht (Stationsgebouw)		€ 50.000	€ 50.000			€ 1.000.000	€ 2.000.000				
Initiatief	Fietsoptimalisatie Meidoornpad (uitgevoerd door gemeente Amsterdam)	300779										
Initiatief	Internationale Touringcarterminal Duivendrecht											
Initiatief	Amsteldijk-Oost (Binnenweg)			€ 40.000								
Initiatief	Kruispuntplateaus en drempels Azaleastraat en Korenbloemstraat (2e tranche SPV)			€ 60.000								
Initiatief	Diverse kleine verkeersveiligheidsmaatregelen Ouder-Amstel		€ 50.000	€ 50.000	€ 50.000	€ 50.000	€ 50.000	€ 50.000				
	Verkeerseducatie											
	Campagnes verkeersveiligheid											
Purmerend												
Realisatie	Provincie NH - Reconstructie N243	300143		€ 270.071								
Realisatie	Fietsmaatregelen Baanstee-Noord	300954	€ 1.037.668									
Realisatie	Verkeersveiligheid Wheermolen Oost	301162			€ 636.993							
Realisatie	Rotonde Bramestraweg (2e tranche SPV)		€ 125.000									
Realisatie	Verkeersveiligheid Overlanderstraat	301015	€ 77.955									
Realisatie	Verkeersveiligheid en bushalte Middenweg en Zuiderweg Beemster	301109										
Realisatie	Beemster Reconstructie Middenweg en Zuiderweg	301109	€ 55.701									
Realisatie	Project Overwhere met rijksimpuls	301196		€ 105.642								
Realisatie	Fiets - en verkeersveiligheidsmaatregelen 2023	301161		€ 211.780								
Realisatie	Herinrichting Van Ijssendijkstraat - Sportvelden	300463		€ 294.756								
Planstudie	Fietsmaatregelen CAH											
Planstudie	Wagenweg - Burgermeester Kooimanweg	300805			€ 250.000							
Planstudie	Carpoolplekken (onderdeel MIRT Corridor Amsterdam - Hoorn)	300786										
Planstudie	Maatregelpakket "first & last mile" knooppuntontw.	300788										
Verkenning	HOV-verbinding Amsterdam-Purmerend											
Initiatief	Ongelijkvloerse spoorkruising Overwhere					PM						
Initiatief	Verkeersstructuur Baanstee-Noord				€ 475.000							
Initiatief	R-Net Fietsparkeren Purmerend											
Initiatief	Eindpuntvoorzieningen N244 Purmerend		€ 1.200.000									
Initiatief	Kleine verkeersveiligheidsmaatregelen (Schoolzones, Duurzaam Veilig)		€ 100.000	€ 100.000	€ 100.000	€ 100.000	€ 100.000	€ 100.000				
Initiatief	Zuidoostbeemster: Purmerenderweg (Beemsterbrug-Kwadijkerweg)		€ 350.000	€ 350.000								
Initiatief	Middenweg Noord-Zuid		€ 75.000	€ 75.000								
Initiatief	HHNK - Purmerenderweg - Rijperweg	301093	€ 61.613									
Initiatief	HHNK- Fiets- en verkeersveiligheid Oudelandsdijkje	301096		€ 650.000								
Initiatief	Purmerend Wheermolen Gouwzeestraat	301169		€ 100.000								
Initiatief	Verkeersveiligheid Purmerend Overwhere (2e tranche SPV)			€ 50.000	€ 50.000	€ 50.000						
Initiatief	Haltetoegankelijkheid quick wins Purmerend		€ 20.000									
Initiatief	Purmerend Noord Grotenhuysweg Verkeersveiligheid											
Initiatief	Purmerend Noord van Osweg											
Initiatief	Grevelingenmeer verkeersveiligheid											
	Verkeerseducatie											
	Campagnes verkeersveiligheid											
Uithoorn												
Realisatie	Amsteltram											
Realisatie	Bereikbaarheidsagenda Zuidlob											
Realisatie	Transformatie Dorpshart (Uithoorn)	300812	€ 1.121.672									
Initiatief	Uitbreiden fietsparkeren Busstation		€ 75.000									
Initiatief	Kruising Koningin Maximalaan (N196) - Poelweg		€ 300.000									
Initiatief	Laan van Meerwijk (inrichtconstructies 2e tranche SPV)		€ 20.000									
Initiatief	Kant en asmarkering fietspad Maximalaan (2e tranche SPV)			€ 10.000								
Initiatief	Kwakelspad kruispuntplateaus					€ 40.000						

Uitvoeringsprogramma Mobiliteit								Groen: bedragen opgenomen onder 'Corridors en knooppunten' of elders in tabel				
Projectfase	**Projectnaam**	**Projectcode**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	**2030**	**2031**	**Kasritme va. 2032**
Initiatief	Diverse kleine verkeersveiligheidsmaatregelen Uithoorn		€ 50.000	€ 50.000	€ 50.000	€ 50.000	€ 50.000	€ 50.000				
Initiatief	Fietsbrug Legmeerbos - BTAZ			€ 500.000								
Initiatief	Herinrichting Arthur Van Schendellaan			€ 500.000								
	Verkeerseducatie											
	Campagnes verkeersveiligheid											
Waterland												
Realisatie	Katwoude Hoogedijk			€ 100.000								
Planuitwerking	Haltes Bernhardlaan Monnickendam		€ 100.000									
Planuitwerking	HHNK - Broekermeerdijk	300582			€ 185.768							
Planuitwerking	Provincie NH - Bereikbaarheid Waterland (N247 Zuid+Noord)	300457										
Planstudie	Provincie NH - Passage Broek in Waterland (Bereikbaarheid Waterland)	300733										
Initiatief	Kruispuntplateaus Waterland											
Initiatief	Verbinding Landsmeer - Ilpendam	300897										
Initiatief	Verkeersveiligheidsmaatregelen kernen Waterland (2e Tranche SPV)											
	Verkeerseducatie											
	Campagnes verkeersveiligheid											
Wormerland												
Planstudie	Fietsmaatregelen CAH											
Initiatief	Fietstunnel Zuiderweg - N515			€ 750.000	€ 750.000							
Initiatief	Bushaltes Neck											
Initiatief	Verkeersveiligheid Noorddijk											
Initiatief	Fietspad Nieuweweg Wormerland		€ 20.000									
	Kleine Verkeersveiligheidsmaatregelen		€ 10.000	€ 10.000	€ 10.000	€ 10.000	€ 10.000	€ 10.000	€ 10.000	€ 10.000	€ 10.000	€ 10.000
	Verkeerseducatie											
	Campagnes verkeersveiligheid											
Zaanstad												
Realisatie	AVANT (onderdeel MIRT Corridor Amsterdam - Hoorn)	300608										
Realisatie	Fietsverbinding de Buiging Gemeente Zaanstad	300004										
Realisatie	30 km maatregelen Rosmolen	300139	€ 172.854									
Realisatie	30 km maatregelen 't Kalf Zaanstad	300595			€ 64.607							
Realisatie	Fietsbrug Zijkanaal H	300094										
Realisatie	HHNK - Herinrichting Toegangsweg Nauerna	301132	€ 81.403									
Planuitwerking	Fietspad S04 Assendelft Fase 2, Zaanstad											
Planuitwerking	Fietsenstalling Zaandam Oostzijde	300124		€ 868.240		€ 868.240						
Planuitwerking	Kruispunt Westzijde-Vinkenstraat	300251	€ 58.800									
Planstudie	Project Guisweg	300303										
Planstudie	HOV-verbinding ZaanIJ											
Initiatief	HOV Zaandam Oost – Amsterdam Zuid											
Initiatief	Fiets en verkeersveiligheid Rondweg Westerkoog		€ 400.000									
Initiatief	Fietsenstalling station Krommenie-Assendelft											
Initiatief	HHNK - Overtoom Zaanstad, voorgenomen herinrichting											
Initiatief	Tweede Fietsenpakhuis			€ 300.000								
Initiatief	Onderdoorgang station Koog aan de Zaan					€ 1.500.000						
Initiatief	Verbindingsweg Dorpstraat Communicatieweg (Rondweg Assendelft)		€ 750.000									
Initiatief	Sluispolderweg (2e Tranche SPV)		€ 50.000	€ 50.000								
Initiatief	Zaanstad Voorbereiden infra concessie ZaWa		€ 25.000									
Initiatief	Provincie NH - Halte zaanse schans oostelijke richting		€ 175.000	€ 175.000								
Initiatief	Kleine verkeersveiligheidsmaatregelen Zaanstad		€ 100.000	€ 100.000	€ 100.000	€ 100.000	€ 100.000	€ 100.000				
Initiatief	Maatregelen 2e tranche SPV (saneren fietspaaltjes, kruispuntplateau's, drempels en uitritconstructies)		€ 100.000	€ 100.000								
Initiatief	Schoolzones Zaanstad (2e tranche SPV)		€ 85.000	€ 85.000	€ 85.000							
	Verkeerseducatie											
	Campagnes verkeersveiligheid											
Amsterdam												
Corridor												
Realisatie	Utram verlenging Strandeiland	300414	€ 3.000.000	€ 4.000.000	€ 4.500.000	€ 3.000.000	€ 2.000.000		€ 2.500.000	€ 2.500.000		€ 2.200.000
Realisatie	Herinrichten OV Knoop Amstelveenseweg	300585	€ 923.813									
Realisatie	Herinrichting Nieuwezijds Voorburgwal Noord	300642	€ 5.030.460	€ 2.562.781								
Realisatie	Maatregelen fietsroutes Zuidoost	300779										
Realisatie	Middenweg - Linneausstraat		€ 1.000.000	€ 2.000.000	€ 2.000.000							
Realisatie	Museumkwartier	300313										
Realisatie	Rivierenbuurt (IA OV)	300317	€ 363.000	€ 638.627								
Realisatie	Utram optimalisatie 1e fase en capaciteitsuitbreiding Utramstalling	300040										
Realisatie	Sprong over het IJ: Langzaamverkeersbrug NoordHollandschkanaal	300486	€ 3.604.461									
Realisatie	Tijdelijke veerverbinding Sluisbuurt	300715	758.715									
Realisatie	Binnenring (Marnixstraat & Weterinschans)	300327	€ 2.801.711	€ 3.921.711	€ 49.661	€ 3.220.332						
Planuitwerking	Herinrichting De Clercqstraat Amsterdam	300993	€ 1.065.000	€ 2.000.000	€ 2.000.000	€ 1.215.438						
Planuitwerking	Herinrichting Jan Evertsenstraat Amsterdam	300994	€ 1.000.000	€ 2.000.000	€ 2.000.000	€ 1.809.399						
Planuitwerking	Sprong over het IJ: Oostbrug	300519										w
Planuitwerking	Opwaarderen tramlijnen West-CS (v/h 30520085)	300213				€ 83.974						
Planuitwerking	Oranje Loper: Raadhuisstraat/Rozengracht	300218	€ 3.306.150	€ 3.235.079								
Planuitwerking	Herinrichting Prins Hendrikkade Oost	300709	PM		€ 3.500.000	€ 4.126.387						
Planstudie	HOV IJburg-Bijlmer/Weesp	300013	€ 1.000.000	€ 3.000.000	€ 2.000.000							€ 4.000.000

Uitvoeringsprogramma Mobiliteit								Groen: bedragen opgenomen onder 'Corridors en knooppunten' of elders in tabel				
Projectfase	**Projectnaam**	**Projectcode**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	**2030**	**2031**	**Kasritme va. 2032**
Planstudie	Definitieve Utramstalling	300529	€ 206.917							€ 1.000.000		€ 44.000.000
Planstudie	Opwaarderen tram Diemen - CS	300266				€ 167.500	€ 3.752.500					
Planstudie	Ruit Schinkelbuurt	300315										€ 20.080.000
Planstudie	Olympiabuurt	300284										€ 23.680.000
Planstudie	HOV Zeeburgereiland	300528	€ 244.702			€ 1.000.000	€ 1.000.000	€ 5.000.000	€ 5.000.000	€ 5.000.000		€ 63.000.000
Planstudie	HOV Schinkelkwartier	300635										
Verkenning	Nieuwe A2 Entree	300503					€ 3.125.000	€ 3.125.000	€ 3.125.000			
Verkenning	HOV-verbinding ZaanIJ											
Verkenning	HOV-verbinding Amsterdam-Purmerend											
Initiatief	HOV Zaandam Oost – Amsterdam Zuid											
Gebiedsontwikkeling												
Planstudie	Cruciale mijl	300716	€ 296.053	€ 1.000.000	€ 1.000.000	€ 2.000.000	€ 2.000.000	€ 2.000.000	€ 4.000.000	€ 5.000.000		€ 19.834.000
Planstudie	HOV Sloterdijk - Amsterdam CS (HOV bus Havenstad)	300636										
Verkenning	Extra bushaltes nabij Schellingwouderbrug	300720		€ 333.000								
Verkenning	Luie trappen en onderdoorgang Schellingwouderbrug	300721		€ 400.000	€ 433.000							
Verkenning	Verbeteren fietsroutes Zeeburgereiland	300717	€ 167.000									
Verkenning	Optim. doorg fietsroutes Zeeburgereiland en IJburg	300563	€ 250.000									
Verkenning	Verbeteren fietsroute Nesciobrug – Oost	300565	€ 125.000	€ 125.000								
Verkenning	P+R Zeeburgereiland	300302					€ 1.750.000	€ 1.750.000				
Initiatief	Mobiliteitsplannen Amsterdam 2022	190137	€ 450.000									
Initiatief	Duurzaam Veilig Middenmeer Zuid			€ 300.000								
Knooppunt												
Realisatie	Wayfinding Stationseiland Amsterdam CS Eindbeeld	300467	€ 143.574									
Realisatie	De Entree-herinrichting Stationsplein CS	300020										
Realisatie	De Entree - Hoofdcontract	300439	€ 6.043.106									
Realisatie	Fietsenstalling IJboulevard Amsterdam CS	300650	€ 4.000.000	€ 4.712.994								
Realisatie	Fietsenstalling Station Bijlmer Arena	300446	€ 100.000									
Realisatie	Fietsenstalling NS Station Sloterdijk	300058		€ 1.863.259	€ 1.397.445							
Realisatie	Dynamisch Fietsparkeerverwijssysteem Amsterdam CS	301102	€ 89.856									
Planuitwerking	Uitbreiding inpandige fietsenstalling Weesperplein	300751		€ 967.177								
Planuitwerking	TOF Amsterdam CS variant ZO fase 3	300653	€ 560.906	€ 549.923	€ 2.412.282	€ 2.685.283	€ 2.717.506	€ 2.750.116	€ 2.783.118	€ 643.962		
Planuitwerking	Integrale aanpak knooppunt Lelylaan	300874	1.250.000	1.250.000	3.000.000	4.000.000	5.000.000	7.000.000	6.199.391			
Planuitwerking	Fietsenstalling Station Lelylaan	300662		1.500.000								
Planstudie	Verbeteren opgang Station Bijlmer Arena	300819	77.500	€ 1.000.000	€ 1.000.000							
Verkenning	Mobiliteitshub Europarking Appeltjesmarkt	301005	€ 49.885									
Verkenning	Aanpassing metrostation Overamstel	301078	€ 50.000									
Verkenning	Stationsomgeving Strandvliet	300752	€ 50.000									
Initiatief	Busstation Bijlmer Arena			€ 1.333.333	€ 1.333.333	€ 1.333.333						
Initiatief	Knooppunt Muiderpoort	301123	€ 80.000			€ 1.000.000	€ 1.000.000					
Initiatief	Omklappen metrostation Henk Sneevlietweg									€ 400.000		
Initiatief	Busstation Piarcoplein			€ 700.000								
Initiatief	Mobiliteitshub Stadionplein Amsterdam	301002										
Initiatief	OV deelmobiliteithubs bij metrohaltes Amsterdam		PM									
Exploitatie												
Realisatie	Bijdrage expl. NZL stallingen	301035	€ 373.000	€ 373.000	€ 373.000	€ 373.000	€ 373.000	€ 373.000	€ 373.000	€ 373.000		
Realisatie	Bijdrage exploitatiekosten NS Stallingen	301148	€ 416.453	€ 416.453	€ 416.453	€ 416.453	€ 416.453	€ 416.453	€ 416.453	€ 416.453		
Solitair												
Realisatie	Herinrichting Linnaeuskade	300154	€ 82.036									
Realisatie	Fietsroute Weesperzijde zuidelijk deel	300510	€ 88.652									
Realisatie	Herinrichting Jan Vroegopsingel	300474	€ 73.093									
Realisatie	Langzaam verkeersoversteek Mahlerlaan - Parnassusweg	300835										
Realisatie	Optimalisaties langzaamverkeersoversteken Zuidas	300837	€ 569.694									
Realisatie	Aanpassen tramwissel Strawinskylaan	300911										
Realisatie	Herinrichting Spaklerweg	300960	€ 490.929									
Realisatie	Blackspot aanpak Amsterdam	300951										
Realisatie	Fietsenstalling OBA Zuidas	300844		€ 626.263			€ 626.264					
Realisatie	Herinrichting Koninginneweg	300221	€ 1.284.396									
Realisatie	Port of Amsterdam - Vrijliggend fietspad Haparandaweg	300978	€ 28.110									
Realisatie	Herinrichting Eerste van Swindenstraat Amsterdam	301008		€ 207.748								
Realisatie	Verbreding fietspad Zwartegouw	300975	€ 584.155									
Realisatie	Verbetering Brug 0994 Zwartegouw	301013	€ 257.778									
Realisatie	Verbreden fietspad op de Berlagebrug	300889		€ 237.163								
Realisatie	Dynamo-Zekeringstraat	300820	€ 145.956									
Realisatie	Onderdoorgangen Science Park Amsterdam	300827	€ 33.333									
Realisatie	Fietsbrug Kop Weespertrekvaart	300066	€ 800.218									
Realisatie	Herinrichting Kinkerstraat	300855				€ 1.201.025						
Realisatie	Herinrichting Frans Halsbuurt Amsterdam	301009			€ 207.674							
Realisatie	Geluidsschermen station Weesp	301050	€ 1.883.664	€ 210.000								
Realisatie	Fietsroute IJ - Mr. Visserplein	300740										
Realisatie	Herinrichting Waalstraat	301094	€ 182.686									
Realisatie	Port of Amsterdam - Rotonde Hempontplein	301114	€ 3.548.271									
Realisatie	Verkeersveiligheid Stadhouderskade - Nicolaas Berchemstraat	301145	€ 41.101									
Realisatie	Fietspad Wielingenstraat	301137	€ 169.628									

Uitvoeringsprogramma Mobiliteit								Groen: bedragen opgenomen onder 'Corridors en knooppunten' of elders in tabel				
Projectfase	Projectnaam	Projectcode	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	Kasritme va. 2032
Realisatie	Bushalte en fietspad Postjesweg (thv. Hoofdweg)	301088	€ 253.320									
Realisatie	Fietsroute Weesperzijde midden	300509	€ 488.161	€ 162.721								
Realisatie	No-regrets doortrekken NZlijn: verbreding M3-brug Parnassusweg	300930			€ 6.239.197	€ 5.039.578						
Realisatie	Herprofilering Burgemeester Röellstraat	300794		€ 441.461								
Realisatie	Verkeersveiligheid Driemond	301020			€ 219.703							
Realisatie	Blackspots aanpak Amsterdam tranche 1 2023 (1e en 2e tranche SPV)	301174	€ 111.080									
Planuitwerking	Herinrichting Oostertoegang – ODE brug	300877		€ 2.748.494								
Planuitwerking	Definitieve inpassing streekbussen Leidseplein	300811	€ 253.909									
Planuitwerking	Leidseplein fietsdeel 2 Melkweg	301023	€ 262.724	€ 262.725								
Planuitwerking	Doorgaande Fietsroute Haarlemmer Houttuinen	300445										
Planuitwerking	Fietsroute en fietsbrug Weeversweg en Noordhollandschkanaaldijk	300514	€ 1.283.375		€ 427.792							
Planuitwerking	Herinrichting Boelelaan - Midden	300741										
Planuitwerking	Amsterdam Sportas	300502										
Planuitwerking	Verkeersveiligheidsmaatregelen Amsterdam tranche 1 2023 (2e tranche SPV)	301164	€ 312.925									
Planstudie	KANS (Knooppunt A10 N247 S116)	300298										
Planstudie	Verbinding Zeeburgereiland	300528	€ 244.702			€ 1.000.000	€ 1.000.000	€ 5.000.000	€ 5.000.000	€ 5.000.000		
Initiatief	Pilot E-bike IJburg	301054	€ 16.666									
Initiatief	OVCP-poortjes Station Zuid	301048			€ 750.000							
Initiatief	Fietspad Kadoelenbreek	300727	€ 684.000									
Initiatief	Integrale Verkenning emplacementen Watergraafsmeer en Zaanstraat			€ 22.500								
Initiatief	Kruispunt Meeuwenlaan - Johan van Hasseltweg	300772		€ 400.000	€ 1.500.000							
Initiatief	Fiets- en verkeersveiligheid Poppendammergouw			€ 100.000								
Initiatief	Fiets en verkeersveiligheidsmaatregelen Durgerdammerdijk	300785		€ 200.000								
Initiatief	Verbeteren Fietsroute en toeleidende routes Oeverlanden											
Initiatief	Herinrichting Van Woustraat-Noord	300902	€ 1.764.896	€ 1.764.896								
Initiatief	Kruispunt Fred Roeskestraat - Amstelveenseweg			€ 300.000								
Initiatief	Fietsoversteken Olympiaplein											
Initiatief	KIM Mr Visserplein				€ 100.000							
Initiatief	KIM Rozengracht - Marnixstraat Noord	301039		€ 50.000								
Initiatief	KIM Vrijheidslaan - Amsteldijk		€ 100.000									
Initiatief	KIM Van Hallstraat - Haarlemmerweg	301057	€ 150.000									
Initiatief	KIM Amstelveenseweg - Koninginneweg	301058		€ 75.000								
Initiatief	KIM Max Euweplein - Stadhouderskade			€ 250.000								
Initiatief	Verbetering fietsroutes Rembrandtpark	300803										
Initiatief	Fietsroute Amsterdam Rai	301026										
Initiatief	Stationsomgeving Kraaiennest		€ 50.000									
Initiatief	Herinrichting Witte de Withstraat	300792	€ 75.000									
Initiatief	Fietsparkeren Osdorpplein	300791		€ 120.000								
Initiatief	Diemerzeedijk Duurzaam Veilig											
Initiatief	Internationale Touringcarterminal Duivendrecht		PM									
Initiatief	Fietsverbinding Vliegenbos		€ 250.000									
Initiatief	Verbeteren fietsinfrastructuur Havikslaan - Hagedoornweg	300832	€ 200.000									
Initiatief	Pilot Knip Weesperstraat	300857	€ 200.000									
Initiatief	Fietspaaltjes verwijderen Amsterdam	300879	€ 100.000									
Initiatief	Studie herinrichting Holterbergweg - Muntweg - Spaklerweg	300784	€ 500.000									
Initiatief	Trailerparkeren / rechttrekken busbaan Stramanweg	300969	€ 500.000									
Initiatief	Haltes spitslijn 221 Amsterdam ZuidAs		€ 10.000									
Initiatief	Port of Amsterdam - Verbindingsfietspad tussen Haparandaweg en Danzigerbocht	300982	€ 14.000									
Initiatief	Fietsaansluiting Burgemeester Fockstraat - nieuwe N200											
Initiatief	Kruising Banne Buiksloot - IJdoornlaan	300977	€ 100.000									
Initiatief	Ontbrekende schakels Zuidoostflank (2e tranche SPV)	301082	€ 500.000									
Initiatief	Quick Wins Tweede Binnenring	301055	€ 200.000									
Initiatief	Fiets en verkeersveiligheid Buiksloterham		€ 100.000									
Initiatief	Verbreding fietspad Panamalaan (2e tranche SPV)		€ 100.000									
Initiatief	Amsteldijk-Oost											
Initiatief	Fietsparkeren Noorderpark overgangssituatie	301056	€ 150.000									
Initiatief	Herinrichting Plantage Parklaan	301065										
Initiatief	Opwaardering fietsroutes Groennet		€ 100.000	€ 200.000								
Initiatief	Fietsbereikbaarheid Metrostation Gaasperplas		€ 100.000									
Initiatief	Fietsparkeren en aanpak Buiksloterweg		€ 300.000									
Initiatief	Amsteldijk fietspad en duurzame aanpak OR				€ 250.000							
Initiatief	Ontbrekende fietsschakel Erasmusgracht			€ 400.000								
Initiatief	Johan van Hasseltzone											
Initiatief	Stationsomgeving Reigersbos				€ 300.000							
Initiatief	Metropolitane fietsroutes Gaasperplas											
Initiatief	Herinrichting Nieuwenhuysenbuurt				€ 250.000							
Initiatief	Verbetering fietsroutes Sloterdijk Centrum	301110		€ 250.000	€ 100.000							
Initiatief	Fiets- en verkeersveiligheid Werengouw			€ 400.000								
Initiatief	Fietsparkeren Tram, Bus, en Metro Nieuw-West			€ 100.000	€ 250.000							
Initiatief	Doortrekken en opwaarderen Sloterweg					€ 250.000	€ 250.000					
Initiatief	Herinrichting Gulden Winckelstraat			€ 200.000								
Initiatief	Verkeersveiligheidsmaatregelen Dolingadreef - Venserpolder		€ 50.000									

Uitvoeringsprogramma Mobiliteit								Groen: bedragen opgenomen onder 'Corridors en knooppunten' of elders in tabel				
Projectfase	**Projectnaam**	**Projectcode**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	**2030**	**2031**	**Kasritme va. 2032**
Initiatief	Verkeersveiligheidsmaatregelen Leeuwenveldseweg & G. J. Wiefferingdreef		€ 50.000									
Initiatief	Tijdelijke eindhalte Amsteltram - Parnassusweg Heavy		PM	PM	PM	PM						
Initiatief	Fietspaden Hugo de Vrieslaan		€ 400.000									
Initiatief	Fietsoversteken Veelaan			€ 400.000								
Initiatief	Fietsstraat Buitenveer Weesp											
Initiatief	Fietspad Leeuwenveldseweg Weesp			€ 350.000								
Initiatief	Opwaarderen fietspaden Van der Madeweg - Spaklerweg (2e tranche SPV)		€ 350.000									
Initiatief	Dapperbuurt Noord			€ 375.000	€ 125.000							
Initiatief	Verbreden fietspad Termietergouw		€ 200.000									
Initiatief	Fietspad Rhoneweg				€ 400.000							
Initiatief	Fiets- en Verkeersveiligheid Amstellandlaan Weesp											
Initiatief	Herinrichting Diemenstraat				€ 500.000	€ 500.000						
Initiatief	Herinrichting Gerda Brautigamstraat (2e tranche SPV)		€ 125.000									
Initiatief	Opwaarderen fietspaden Bos en Lommerweg (2e tranche SPV)		€ 100.000									
Initiatief	Opwaarderen fietspaden Postjesweg (2e tranche SPV)		€ 100.000									
Technische studie												
Realisatie	AMSYS - Subsidie project Signalling & Control	300021	€ 5.569.412	€ 1.101.856								
Realisatie	Beter beheer metroareaal (ICT)	300961										
Initiatief	Robuustheid van metronetwerk bij calamiteiten vergroten		€ 66.500									
Initiatief	Verhuizen en verbeteren technische ruimtes en ICT Metro		€ 500.000									
initiatief	Energie opwekking metrosysteem		€ 50.000									
Initiatief	Crowdmanagement Metronetwerk		€ 50.000	€ 50.000	€ 50.000							
Metro- en tramprojecten in eigen beheer												
Realisatie	Wayfinding BN fase 2	301095	€ 783.942									
Realisatie	Uitbreiding Energievoorziening Metro Amsterdam	300052 / 500007	€ 3.500.000	€ 4.500.000	€ 997.394							
Realisatie	Programma toegankelijkheid tramhaltes	301077	€ 280.000									
Realisatie	Uitbreiding GRS-station Vlietstraat	301073	€ 400.000	€ 300.000								
Planuitwerking	Ongelijkvloerse kruising emplacement Amstelveenseweg	300882										
Planuitwerking	Verhogen Voltage tramnet	301086 / 500009	€ 330.000									
Planuitwerking	Veiligheidsmaatregelen lijn 19	301080										
Planuitwerking	Behoud overloopwissels N2 en N3 Zuid	301072										
Planuitwerking	Verbeteringen IJtram	301112										
Planstudie	Stroomvoorziening station Noord	301074										
Planstudie	Aanpassing station Overamstel	301078										
Planstudie	Station Sloterdijk oplossen congestie toegangen metroperron	300873										
Planstudie	Sectie indeling bovenleiding tram	301068	€ 91.000									
Initiatief	Extra instaphalte keerlus lijn 26 (variant 4C PHS Oostertoegang)	301113	€ 50.000									
initiatief	Monitoring systeem metro liften/roltrappen	301075	€ 50.000									
Initiatief	Restpunten geleidelijnen (en schrikpunten) Noord/Zuidlijn	301111	€ 250.000									
Initiatief	Verhuizing IPOC			€ 200.000								
Initiatief	Verglazen bestaande liften bij vervanging		€ 50.000									
Initiatief	Onderzoek rijtijden S&C		PM									
realisatie	Verglazen liften Overamstel en Rai				€ 300.000							
Initiatief	Remrecuperatie Metro		PM	PM								

Totaal Realisatie		€ 101.529.906	€ 95.695.278	€ 94.881.070	€ 61.829.772	€ 51.767.500	€ 29.972.691	€ 30.160.618	€ 26.276.765	€ 26.276.765	€ 50.539.462
Totaal Planuitwerking		€ 26.010.841	€ 36.437.521	€ 21.764.538	€ 18.571.554	€ 35.207.700	€ 16.129.510	€ 16.129.510	€ 15.000.000	€ 15.000.000	€ 37.200.000
Totaal Planstudie		€ 5.526.768	€ 9.796.711	€ 11.524.661	€ 46.146.165	€ 42.128.333	€ 35.008.333	€ 9.300.000	€ 11.500.000	€ 11.500.000	€ 173.207.876
Totaal Verkenning		€ 10.674.800	€ 27.058.000	€ 31.583.000	€ 30.000.000	€ 34.875.000	€ 34.875.000	€ 33.125.000	€ 30.000.000	€ -	€ -
Subtotaal		€ 143.742.315	€ 168.987.510	€ 159.753.269	€ 156.547.491	€ 163.978.533	€ 115.985.534	€ 88.715.128	€ 82.776.765	€ 52.776.765	€ 260.947.338
Totaal Initiatieven		€ 17.380.385	€ 22.560.729	€ 24.472.530	€ 15.237.911	€ 8.675.000	€ 5.920.000	€ 2.900.000	€ 2.800.000	€ 2.400.000	€ 17.500.000
Totaal		€ 161.122.700	€ 191.548.239	€ 184.225.799	€ 171.785.402	€ 172.653.533	€ 121.905.534	€ 91.615.128	€ 85.576.765	€ 55.176.765	€ 278.447.338

Vervoerregio Amsterdam

De Vervoerregio Amsterdam zet zich in voor een optimale bereikbaarheid van de Amsterdamse regio.

De gemeenten Aalsmeer, Amstelveen, Amsterdam, Diemen, Edam-Volendam, Haarlemmermeer, Landsmeer, Oostzaan, Ouder-Amstel, Purmerend, Uithoorn, Waterland, Wormerland en Zaanstad vormen samen de Vervoerregio Amsterdam.



Colofon

Uitgave Vervoerregio Amsterdam
Postbus 626
1000 AP Amsterdam
tel. 020 527 37 00
www.vervoerregio.nl

Vormgeving
Vervoerregio Amsterdam: Antonie van Hulst & Rob Koning

Fotografie
Vervoerregio Amsterdam: David Uiterwaal

Voor vragen over de rapportage kunt u een mail sturen naar:
regiohuis@vervoerregio.nl

Niets uit deze uitgave mag zonder toestemming en zonder bronvermelding op enigerlei wijze worden overgenomen en/of verveelvoudigd.

Amsterdam, mei 2023 ©

Gemeente Amstelveen

Stedelijke Ontwikkeling

Uw contact C. Jager
T (020) 540 43 85
F (020) 540 45 59
gemeente@amstelveen.nl

Postbus 4, 1180 BA Amstelveen
Vermeld bij reactie ons kenmerk en datum van deze brief

Signed By: Poppens, T. <t.poppens@amstelveen.nl>
02/10/2023 09:30:18 CEST
ID: e03c2784-74e3-4c1f-ab1c-63ed92b44748
Auth: Scribble

Signed By: Tönnissen, M. <m.tonnissen@amstelveen.nl>
28/09/2023 16:03:24 CEST
ID: e03c2784-74e3-4c1f-ab1c-63ed92b44748
Auth: Scribble

Dagelijks Bestuur Vervoerregio Amsterdam
via bestuurszaken@vervoerregio.nl

Datum 27 september 2023
Uw brief van 15 juni 2023
Uw kenmerk 2023/17827/RS

Betreft Zienswijze Ontwerpbegroting VRA 2024-2027 en concept Uitvoeringsprogramma Mobiliteit

Geacht bestuur,

U stelt ons, op grond van artikel 35 van de Wet Gemeenschappelijke regelingen (Wgr), in staat een zienswijze in te dienen op de Ontwerpbegroting 2024-2027 en het concept Uitvoeringsprogramma Mobiliteit 2024-2032. Onderstaand onze zienswijze.

Alvorens wij op beide documenten onze zienswijze geven, willen wij een algemene notie plaatsen dat wij tevreden zijn over de samenwerking met de Vervoerregio Amsterdam. Zo onderzoeken we samen of een mobiliteitshub (tramhalte en PenR) op BTAZ te realiseren is, pakken we de MRA-snelfietsroutes aan en houden wij onze infrastructuur op peil. Recent is het nieuwe Beleidskader van de VRA tijdens een Raadsgesprek gepresenteerd. Hier kwamen drie onderwerpen prominent naar voren die wij nogmaals willen benadrukken:

1. wij staan achter het STOMP-principe. Wij gebruiken dit principe in onze ruimtelijke projecten en laten deze ook landen in de Omgevingsvisie en Visie op een Gezonde Leefomgeving die de komende tijd opgesteld gaan worden. Wij wijzen u er wel op dat in Amstelveen, ook na verder stimuleren van fiets en OV, de auto nog een hele belangrijke modaliteit is en blijft.
2. wij zien het steeds drukker worden op onze fietspaden met veel nieuwe (snellere soorten) fietsen en toenemende snelheidsverschillen en verkeersonveiligheid. Wij zien hier een coördinerende rol in voor de Vervoerregio om dit nieuwe vraagstuk regionaal op te pakken.
3. het autoluwe beleid van de Gemeente Amsterdam heeft grote gevolgen voor de omliggende gemeenten op het vlak van bereikbaarheid en parkeeroverlast. Hoe staat de Vervoerregio hier in?

Wij vragen ons daarnaast af welke gevolgen het nieuwe Beleidskader heeft voor de komende begrotingen van de VRA. Leidt dit tot verschuivingen in de investeringen en prioritering? Graag hier inzicht in geven.

Nu volgt onze reactie op de Ontwerpbegroting 2024-2027 en het concept Uitvoeringsprogramma Mobiliteit.

Ontwerpbegroting 2024-2027

Bij de *Strategische Opgaves en Bestuurlijke Speerpunten* worden een aantal punten gemist of worden onvoldoende beschreven:

- de inleiding op dit deel (bovenaan pagina 7) is te veel op het openbaar vervoer gefocust. Tevens worden alleen woningbouwontwikkelingen genoemd, maar ontwikkelingen rond werken, klimaat en energie zijn ook van groot belang;
- in de strategische opgaves worden nieuwe (snellere en grotere) vervoersmiddelen als Fat Bikes gemist. Dit heeft negatieve gevolgen voor de verkeersveiligheid, zorgt voor extra drukte op de fietspaden en vraagt om nieuwe oplossingen rond fietsparkeren. Hier past ons inziens ook een campagne bij dat verkeersdeelnemers meer rekening moeten houden met de (toenemende) snelheidsverschillen en ook dat veel van deze fietsen niet legaal / onverzekerd zijn;
- verkeersveiligheid mag wat ons betreft nóg actiever opgepakt worden, ook vanuit trends en nieuwe opgaven;
- daarnaast wordt duurzame (stad-)logistiek gemist. Juist hier kan de VRA een regionale rol in pakken met kennis, ondersteuning en uniformering van de maatregelen;
- dit geldt eveneens voor deelmobiliteit, waar de VRA een grote regionale rol kan spelen, en
- tot slot vragen wij ons af of de extra personele capaciteit om gemeenten te onder steunen bij het opstellen en uitvoeren van hun Mobiliteitsbeleid de grootste prioriteit heeft bij gemeenten. Is bekend waar regionaal extra capaciteit vanuit de VRA bij gewenst is?

Over het hoofdstuk *Programmabegroting* de volgende opmerkingen:

- voor een goede multimodale bereikbaarheid van de VRA (MRA) speelt de fiets een steeds grotere rol. Goed dat de VRA bij de MRA Doorfietsroutes een initiërende en pro-actieve rol pakt, maar van belang is ook dat het Rijk hierin haar rol pakt;
- bij de Amsteltram staat vermeld dat deze "de nabijheid van het zuiden van de regio vergroot en zorgt voor een kostenefficiënt mobiliteitssysteem". Naar ons idee kan dit nóg een extra kwaliteitsslag krijgen door het realiseren van de Mobiliteitshub BTAZ. Een nieuwe tramhalte op het aan te leggen Bedrijventerrein Amstelveen-Zuid (BTAZ) met daarbij ook PenR-faciliteiten en ruimte voor deelmobiliteit. Hier werken we graag samen met de VRA aan door, en
- voor wat betreft de concessie Amstelland-Meerlanden is inderdaad het doel om het niveau van het OV te behouden en is de grootste wijziging het in dienst nemen van de Uithoornlijn. Voor Amstelveen is het de vraag welke hoogfrequente buslijnen nog blijven bestaan en welke functie de haltes Sacharovlaan en Poortwachter gaan krijgen als belangrijke overstaphaltes. Worden dit mobiliteitshubs? Hier kijken wij graag met de VRA naar. Daarnaast zijn wij ook bereid om samen met de VRA de bus-bereikbaarheid van Amstelveen verder te promoten aan onze inwoners om het gebruik te stimuleren.

Bij de paragraaf *Risicobeheersing en Weerstandsvermogen* de volgende opmerkingen:

- het risico "gebrek aan tijdige opschaling laadcapaciteit (netwerkcongestie)" is verdwenen uit de Top 10. Dit verrast ons, omdat het energievraagstuk nogal een urgent vraagstuk is en ook van invloed is op de (elektrische) mobiliteit. Wat is hiervoor de reden?

Concept Uitvoeringsprogramma Mobiliteit 2024-2032

De inhoudelijke opmerkingen bij de Ontwerpbegroting gelden in grote mate ook voor het Uitvoeringsprogramma. Zo ligt ook in het Uitvoeringsprogramma in de inleiding de focus op nieuwe woningen die bereikbaar gemaakt moeten worden, terwijl er ook grote ontwikkelingen in werken, klimaart en energie zijn die gevolgen hebben voor de mobiliteit. Verzoek om de eerdere gedane opmerkingen, indien van toepassing, ook in het Uitvoeringsprogramma te verwerken. Daarnaast nog de volgende opmerkingen:

- wij zijn benieuwd wat voor gevolgen het nieuwe Beleidskader Mobiliteit heeft voor het Uitvoeringsprogramma Mobiliteit. Wat voor (financiële) ruimte is er voor nieuwe projecten die bijdragen aan de doelen uit het nieuwe Beleidskader? Hier vragen wij extra aandacht voor, verzoek om ons hiervan op de hoogte te houden.
- Bij zowel verkeersveiligheid als de fiets missen wij het concrete verhaal wat we momenteel zien gebeuren op straat: het wordt drukker, steeds meer nieuwe soorten fietsen, meer snelheidsverschillen en ongelukken.

Wij wensen u veel succes met het verwerken van alle zienswijzen en zijn benieuwd naar uw reactie op onze zienswijze.

Hoogachtend,
de raad van de gemeente Amstelveen,
de griffier, de voorzitter,

Debby de Heus Tjapko Poppens

Dit document is elektronisch ondertekend. Zie de elektronische handtekening rechtsboven op pagina 1.

Gemeente Amstelveen

Signed By: Poppens, T. <t.poppens@amstelveen.nl>
02/10/2023 09:30:18 CEST
ID: e03c2784-74e3-4c1f-ab1c-63ed92b44748
Auth: Scribble

RAADSBESLUIT

Signed By: Tönnissen, M. <m.tonnissen@amstelveen.nl>
28/09/2023 16:03:23 CEST
ID: e03c2784-74e3-4c1f-ab1c-63ed92b44748
Auth: Scribble

De raad van de gemeente Amstelveen;

gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders, d.d. 25 juli 2023, nummer 56;

gelet op artikel 35 van de Wet Gemeenschappelijke regelingen;

Besluit

Een zienswijze in te dienen op de Ontwerpbegroting Vervoerregio Amsterdam 2024-2027 en het Concept Uitvoeringsprogramma Mobiliteit 2024-2032.

Aldus besloten in de openbare vergadering van 27 september 2023.

De griffier,

Debby de Heus

De voorzitter,

Tjapko Poppens

Dit document is elektronisch ondertekend. Zie de elektronische handtekening(en) rechtsboven op pagina 1.

Behandelvoorstel agendacommissie

Onderwerp	Concept Opgavennotitie Omgevingsvisie Amstelveen
Datum raadsvergadering	27 september 2023
Locatie	Raadszaal
Voorzitter	Tjapko Poppens
Griffier	Debby de Heus
Portefeuillehouder	Floor Gordon
Openbare bespreking	Ja
Behandelend ambtenaar	Clement Jager, 0205404385, c.jager@amstelveen.nl
Live-uitzending	Ja, via https://amstelveen.bestuurlijkeinformatie.nl
Advies van de agendacommissie	Hamerstuk. De raad heeft tbv het raadsgesprek op 14 juni jl al de concept opgavennotitie ontvangen en toelichting op proces en inhoud gekregen. In november volgt de uitkomst van de balansproeven (mede op basis van de opgavennotitie en de participatie). Op dat moment kan debat plaatsvinden.

Voorafgaande behandeling

Het Raadsgesprek	Raadsgesprek Omgevingsvisie en omgevingsplan 14 juni 2023 Insprekers kunnen zich uiterlijk tot 13 september om 12.00 uur melden om in te spreken tijdens Het Raadsgesprek van 20 september.
Technische vragen	Technische vragen kunt u tot maandag 18 september om 12.00 uur stellen aan de behandelend ambtenaar met een cc aan raadsgriffie@amstelveen.nl. De antwoorden worden bij de vergaderstukken in Ibabs gezet.
Het Raadsdebat	Niet van toepassing.

Behandelwijze tijdens de raadsvergadering

Toelichting en doel van het agendapunt	De Opgavennotitie vormt het slotproduct van de Verdiepende Analysefase en is inhoudelijk en procesmatig de basis om te komen tot een Omgevingsvisie voor Amstelveen. Het doel van de behandeling is om hiermee akkoord te gaan.
Gevraagd besluit	Het raadsvoorstel vraagt het volgende besluit: De Concept Opgavennotitie Omgevingsvisie Amstelveen vast te stellen.
Beschikbare stukken	Raadsvoorstel met 1 bijlage.
Hamerstuk	In de raadsvergadering kunt u verzoeken het hamerstuk alsnog te bespreken. De helft van het aantal fracties in de raad moet instemmen met dat verzoek. Stemt de meerderheid van de fracties daarmee in, dan wordt het voorstel aan de bespreekstukken toegevoegd. Anders kunt u bij de stemming een stemverklaring afleggen.

Gemeente Amstelveen

Signed By: Gordon, F.C. <f.gordon@amstelveen.nl>
27/07/2023 09:07:03 CEST
ID: e421eade-c791-49ea-afbd-e7036b1c354b
Auth: Scribble

Signed By: Heidema, P. <p.heidema@amstelveen.nl>
27/07/2023 08:15:29 CEST
ID: e421eade-c791-49ea-afbd-e7036b1c354b
Auth: Scribble

RAADSVOORSTEL

Datum 25 juli 2023

Nummer	55	**Afdeling**	Stedelijke Ontwikkeling
Voorstel van	college van burgemeester en wethouders	**Behandelend ambtenaar**	Clement Jager
Portefeuillehouder	wethouder Floor Gordon		020-5404385 c.jager@amstelveen.nl

Onderwerp

Concept Opgavennotitie Omgevingsvisie Amstelveen.

Gevraagd besluit

De Concept Opgavennotitie Omgevingsvisie Amstelveen vast te stellen.

WAT WILLEN WE BEREIKEN EN WAT GAAN WE DAARVOOR DOEN

Wat willen we bereiken (effectindicatoren)

We willen na de zomer van 2024 de Omgevingsvisie Amstelveen vaststellen en daarmee het kader voor de fysieke ontwikkeling van Amstelveen voor de middellange en lange termijn bepalen. Hiermee voldoen we ook aan het vereiste uit de Omgevingswet dat alle overheden uiterlijk 1 januari 2027 een Omgevingsvisie vastgesteld moeten hebben.

Wat gaan we daarvoor doen (prestatie-indicatoren)

De Opgavennotitie Omgevingsvisie Amstelveen vaststellen om vanuit daar de Omgevingsvisie op te kunnen stellen.

ACHTERGROND EN OVERWEGINGEN

Programma (speerpunt)

5, Stedelijke Ontwikkeling.

Aanleiding

De Omgevingswet verplicht overheden om uiterlijk 1 januari 2027 een Omgevingsvisie voor hun grondgebied vastgesteld te hebben. Daarnaast is er in Amstelveen ook een concrete urgentie: de fysieke ruimte om alle toekomstige ontwikkelingen sectoraal te accommoderen is te beperkt en het ontbreekt aan een kader om de integrale keuzes te kunnen maken.

De Opgavennotitie vormt het slotproduct van de Verdiepende Analysefase en vormt hiermee inhoudelijk en procesmatig de basis om te komen tot een Omgevingsvisie voor Amstelveen. Op 14 juni heeft hier ook reeds een Raadsgesprek over plaatsgevonden.

Argumenten

Door het vaststellen van de Opgavennotitie Omgevingsvisie Amstelveen wordt het inhoudelijke en procesmatige fundament voor de Omgevingsvisie gelegd en kan gestart worden met het proces om tot de Omgevingsvisie te komen.

Kanttekeningen

Geen.

Financiën

Voor 2023 is budget beschikbaar voor de implementatie van de Omgevingswet (egalisatiereserve AA) en voor 2024 bevat de Perspectiefnota 2024 een budget voor onder andere de opstelling van de Omgevingsvisie (post 1.5.2., € 190.000,-). Daarmee is budget beschikbaar voor het vervolgproces voor het opstellen van de Omgevingsvisie.

Communicatie

Na vaststellen van de Opgavennotitie worden de belangrijkste partners (die betrokken zijn geweest bij Opgavennotitie) hiervan op de hoogte gesteld.

Procedure

In het proces om te komen tot de Omgevingsvisie zijn drie momenten gepland waarop de Raad invloed uit kan oefenen op de (inhoud van de) Omgevingsvisie. Dit zijn:

1. november 2023: een Raadsdebat over de Balansproeven en Ruimtelijke Principes (onderdeel van participatie).
2. april 2024: Raadsdebat over 90% versie Omgevingsvisie.
3. november 2024: Vaststellen Omgevingsvisie Amstelveen.

Bijlagen

Concept Opgavennotitie Omgevingsvisie Amstelveen.

De secretaris,

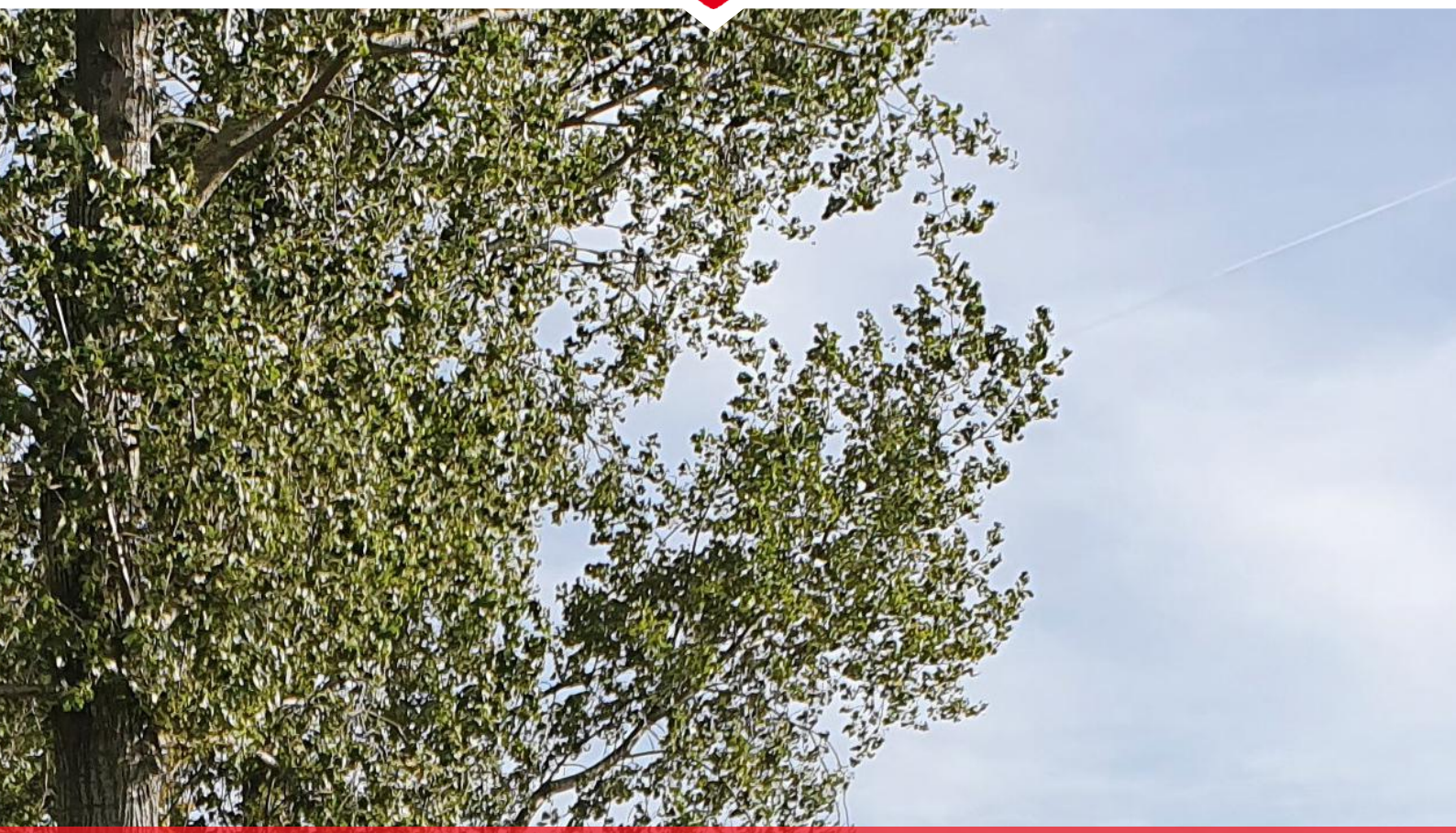
Bert Winthorst

De voorzitter,

Tjapko Poppens

Dit document is elektronisch ondertekend. Zie de elektronische handtekening(en) rechtsboven op pagina 1.

Gemeente Amstelveen



Omgevingsvisie Amstelveen: opgaven tot 2040

Hoe houden we de ontwikkeling van Amstelveen in balans?



Opgavennotitie
14 juli 2023

UUM
UNLIMITED URBAN MANAGEMENT



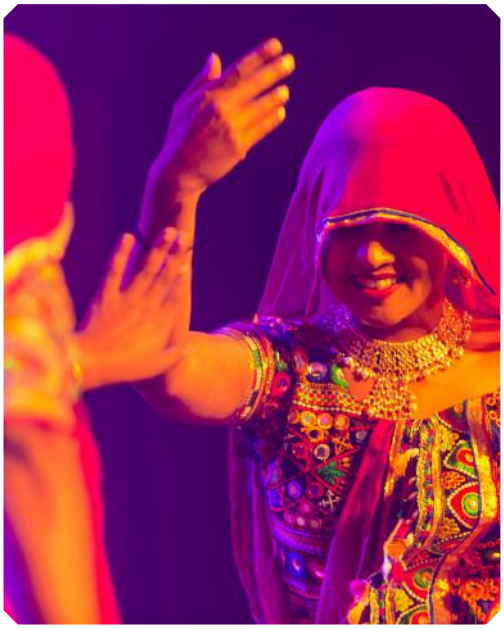



51
centraal station
GVB
66A


participe
Bibliotheek Amstelland




educatie
verder ›
INDIA DIWALI FESTIVAL
Welcome



Voorwoord

Amstelveen maakt zich klaar voor de toekomst!

Deze opgavennotitie Omgevingsvisie Amstelveen legt de basis voor een integrale Omgevingsvisie voor onze gemeente: een toekomstbeeld van Amstelveen in 2040. Het is een vervolg op het in november 2021 door de gemeenteraad op- en vastgestelde Koersdocument Omgevingsvisie. Het Koersdocument bevat de huidige kwaliteit van de fysieke leefomgeving, trends en ontwikkelingen en het ruimtelijke beleid van Amstelveen volgens het Ruimtelijk Ontwikkelperspectief uit 2020. Deze opgavennotitie borduurt daarop voort en legt de belangrijkste Amstelveense opgaven vast richting een Omgevingsvisie 2040.

De Omgevingswet gaat op 1 januari 2024 in en volgens deze wet moeten gemeenten binnen drie jaar na inwerkingtreding van de wet een Omgevingsvisie door de gemeenteraad laten vaststellen. Ook Amstelveen dus. Het gaat om een lange termijnvisie voor de ruimtelijke ontwikkeling van onze stad. Alle aspecten van de fysieke leefomgeving worden daarin in samenhang bekeken: wonen, economie, klimaatadaptatie, mobiliteit, flora en fauna, water, energie, milieu, gezondheid, luchtkwaliteit, bodem, fysieke veiligheid, sociale voorzieningen. Een hele mond vol.

Regie op stedelijke ontwikkeling

De stad ontwikkelt zich. We willen dat woningbouw in balans is met de ontwikkeling van onze voorzieningen. Daarom voeren we in Amstelveen stevig regie op stedelijke ontwikkeling en werken we aan een toekomstbestendige stad. Naast woningbouw sturen we op werklocaties en maatschappelijke voorzieningen (onderwijs, welzijn, cultuur, sport). Daarbij hebben we oog voor de kenmerkende groene kwaliteit van Amstelveen, een gezonde fysieke leefomgeving en het internationale en diverse karakter van de stad. Toevoegen van ruimtelijke kwaliteit en bouwen voor de juiste doelgroepen staan voorop bij nieuwe ruimtelijke initiatieven. Daarbij zijn leefbaarheid van buurten en sociale samenhang leidende thema's. We werken vanuit vijf kernwaarden: groen, cultureel, recreatief, ondernemend en internationaal. Die willen we behouden en versterken. Amstelveen Noord en Zuid verbinden we beter met elkaar na oplevering van de nieuwe A9.

Druk op de ruimte

Amstelveen is een populaire gemeente, vanwege de strategische ligging in de Randstad, het groene karakter en de uitstekende voorzieningen. Het is een aantrekkelijke stad om te wonen, te werken en te recreëren. Daar zijn we trots op en we willen die hoge kwaliteit behouden. De druk op de beschikbare ruimte neemt steeds meer toe – de ruimte is schaars – en de lokale en regionale vraag naar woningen is onverminderd hoog. Deze opgavenotitie laat zien dat we slim moeten omgaan met de ruimte, dat de ontwikkelingen anders niet meer passen. Uitgangspunt is om de beschikbare ruimte altijd meervoudig en integraal te benutten, maar welke keuzes liggen daarbij voor? Wat zijn de belangrijkste opgaven in Amstelveen, hoe hangen deze samen en waar schuurt het? Wat kunnen we op korte termijn bereiken en waar hebben we meer tijd voor nodig? Wat voor soort Omgevingsvisie past bij de Amstelveense praktijk en hoe pakken we de regie? Deze notitie legt de basis hiervoor.

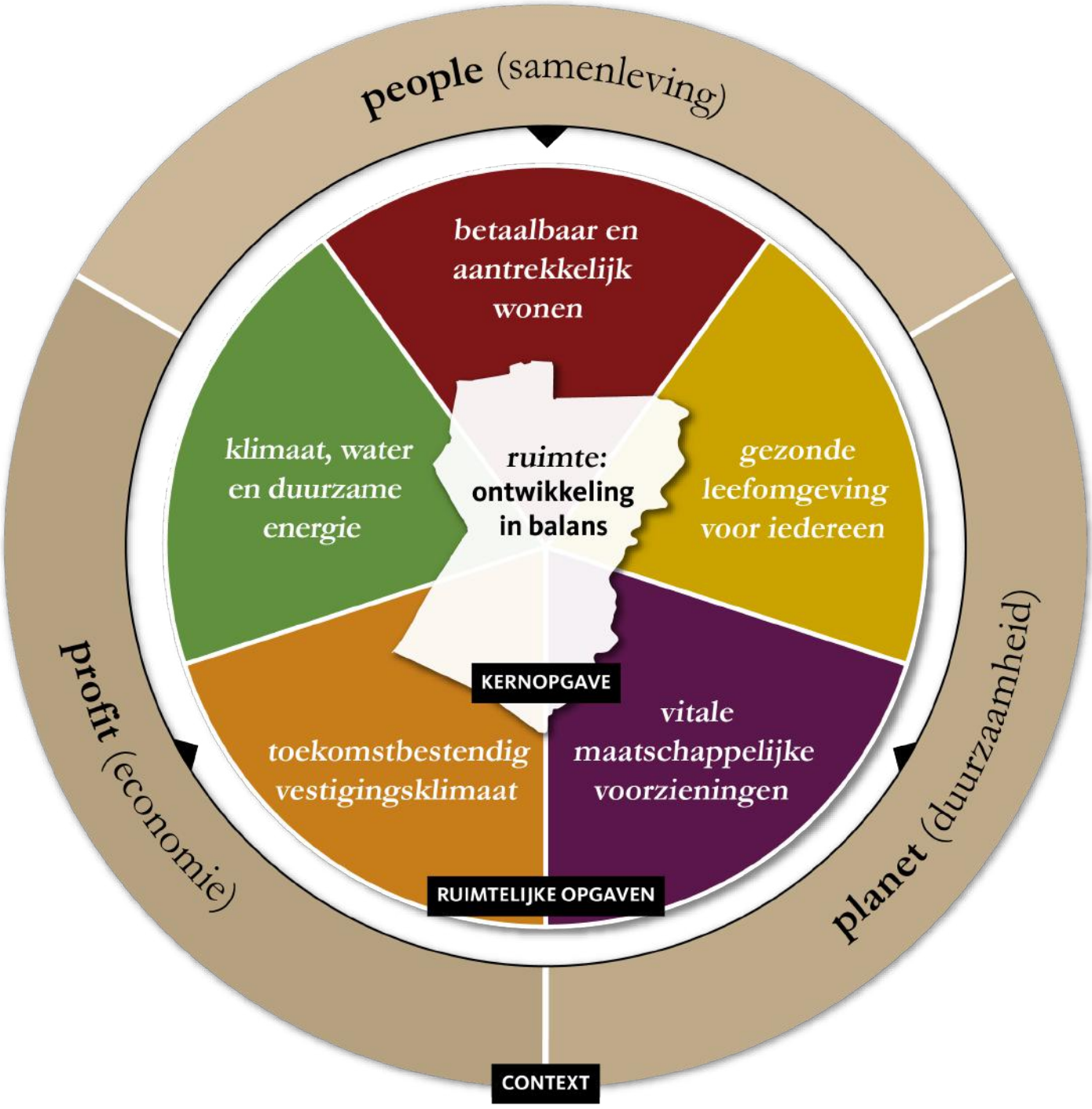
Evenwichtig en trots

De Omgevingsvisie dient straks als afwegingskader voor ruimtelijke initiatieven en gebiedsgerichte keuzes die we integraal op elkaar afstemmen en vastleggen in een Omgevingsplan. We gaan uit van de huidige praktijk en bestaand beleid, maar er wordt ook nieuw beleid ontwikkeld. Denk aan een visie op groen en een visie op een gezonde leefomgeving, beide zijn belangrijke bouwstenen voor de Omgevingsvisie. We zorgen voor een gezonde en groene stad die voorbereid is op de energietransitie en klimaatveranderingen, die in balans is en bereikbaar blijft met de belangrijkste voorzieningen in de nabijheid. Voor individuen, gezinnen, de steeds ouder wordende inwoners en starters. Met uitstekende werklocaties en fijne ontmoetingsplekken die zorgen voor verbinding.

Ook in 2040 is wat ons betreft Amstelveen een gezonde, groene en veilige stad voor alle Amstelveners waar het prettig is en blijft om op te groeien en oud te worden. Waar je trots op bent.



Floor Gordon
Wethouder Ruimtelijke Ordening, Omgevingsvisie



Belangrijkste opgaven voor Amstelveen: Vijf centrale thema's met hierbinnen drie subopgaven. Met in de kern: ruimte. Want de Omgevingsvisie gaat in de basis over de inrichting van de fysieke leefomgeving. Sectorale economische en sociale programma's en projecten vormen de context.

INHOUD

Voorwoord 3

Blok 1: Ontwikkeling van Amstelveen 6

Amstelveen vandaag: kwaliteiten 8

Amstelveen (over)morgen: projecten 10

Amstelveen in de toekomst: ontwikkelingen 12

Kernopgave 2040: ontwikkeling in balans! 14

Blok 2: Amstelveense opgaven tot 2040 16

Focus: vijf belangrijkste opgaven 18

Opgave 1: Betaalbaar en aantrekkelijk wonen 20

Opgave 2: Vitale maatschappelijke voorzieningen 24

Opgave 3: Klimaat, water en duurzame energie 28

Opgave 4: Toekomstbestendig vestigingsklimaat 32

Opgave 5: Een gezonde leefomgeving voor iedereen 36

Blok 3: Omgevingsvisie voor Amstelveen 40

Omgevingsvisie: wat en waarom? 42

Aanpak: van opgaven naar regiekader 46

Bijlage: uitwerking van de opgaven 48

Colofon

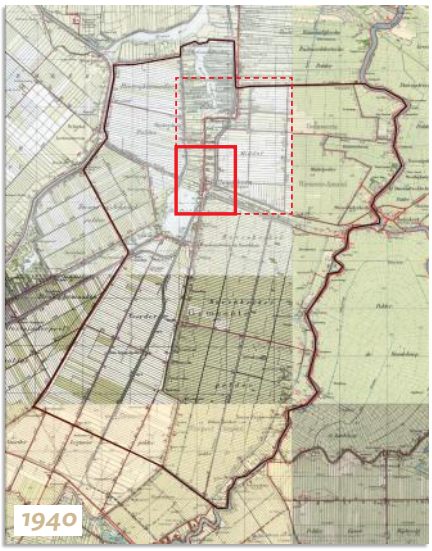
Blok 1: Ontwikkeling van Amstelveen

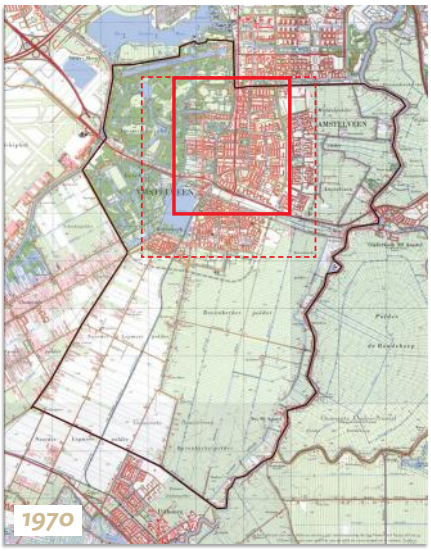
Amstelveen is een stad met ruim 90.000 inwoners waar het fijn wonen, werken en recreëren is. Onze stad zal de komende jaren nog verder doorgroeien. Wat zijn de kwaliteiten van Amstelveen nu en hoe houden we die in balans met de groei? Welke projecten en plannen zijn er in ontwikkeling en welke lange termijn opgaven komen op Amstelveen af? Op deze vragen geven we in dit deel antwoord.





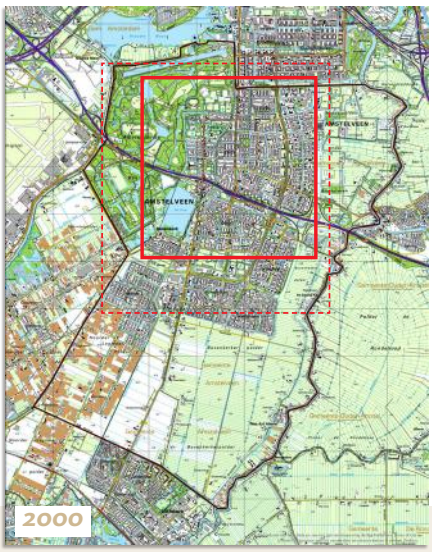
1. Amstelveen vandaag: kwaliteiten

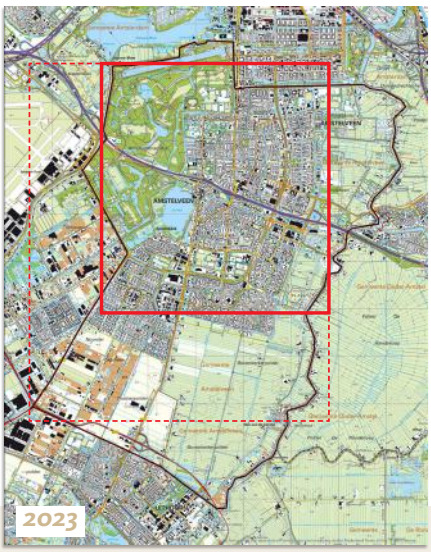


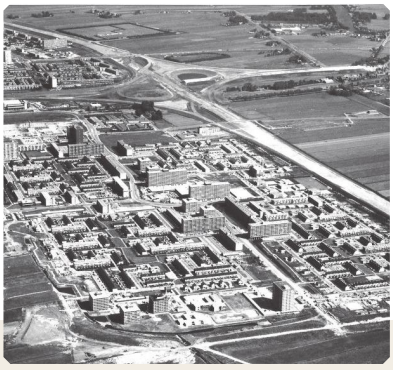












Ontwikkeling tot 2023: hoe is het Amstelveen van vandaag ontstaan?

Tot 1940:

- Amstelveen heet nog Nieuwer-Amstel. Bestaat uit het Oude Dorp en lintbebouwing langs de Amsterdamseweg.
- Vanaf de 17e eeuw komen de eerste rijke mensen naar Nieuwer-Amstel. Ze leggen ruime buitenplaatsen aan langs de Amstel.
- De gemeente groeit sterk wanneer de bereikbaarheid verbetert in 1915 met de eerste stoomtrein naar Amsterdam. De tuinwijken Randwijck, Elsrijk en Patrimonium worden ontwikkeld.

1940 - 1970:

- Na de Tweede Wereldoorlog dient Amstelveen als overloopgemeente voor Amsterdam en een woonplaats voor werknemers van Schiphol.
- De stad groeit weer hard. In de jaren '60 worden de tuinstadwijken Kostverloren, Bankras en Groenelaan gebouwd, Kenmerkend zijn de galerijflats en rijwoningen met daaromheen ruime groenstructuren.
- De bereikbaarheid van Amstelveen verbeterd weer met een nieuwe provinciale weg (nu bekend als de A9).

1970 - 2000:

- Amstelveen ontwikkeld door met de bouw van grotere grondgebonden eengezinswoningen in Waardhuizen, Middenhoven en Westwijk.
- Amstelveen wordt groter en passend functieaanbod is nodig. Eind jaren '90 wordt het winkelcentrum bij het Stadsplein daarom herontwikkeld (nu Stadshart).
- Anno 2000 is Amstelveen een groene, middelgrote stad waar het goed wonen, werken en verblijven is.

2000 - 2023:

- Amstelveen groeit door naar de 90.000 inwoners met steeds meer culturen. Met name trekken Indiërs, en Japanners in grotere getalen naar Amstelveen.
- Doorontwikkeling van wijken als Westwijk en Bovenkerk en intensivering van bedrijvigheid in Legmeer en langs de A9.
- Regionaal wordt steeds meer samengewerkt met buurgemeenten. Zoals o.a. de ambtelijke samenwerking met gemeente Aalsmeer en de regionale samenwerking als regio Amstelland-Meerlanden en de MRA.

1. Amstelveen vandaag: kwaliteiten

Het gaat goed met Amstelveen! De gemeente staat steevast in de top vijf van prettigste woongemeenten van het land. Kwaliteiten die inwoners noemen zijn de goede voorzieningen, het vele groen in en om de stad, de goede (auto) bereikbaarheid, de nabijheid van Amsterdam en de werkgelegenheid.

Amstelveen vandaag is een groen paradijs in een stedelijke omgeving te noemen. Dit groen maakt Amstelveen tot een aantrekkelijke gemeente om te wonen, te werken en te recreëren. De traditie van ruim bemeten groen in de woonomgeving heeft door de jaren heen standgehouden. Hoe behouden we de groene en andere kwaliteiten?

Kwaliteiten behouden in de toekomst

Het groene karakter met onder andere de heemtuinen, parken en de ligging aan het Amsterdamse Bos en de Amstelscheg is altijd een kwaliteit geweest voor de gemeente. De aantrekkelijke woonomgeving, goede verbindingen met Amsterdam en andere plekken in het land en het aanbod van voorzieningen zijn echte 'gamechangers' voor wie op zoek is naar een woning in de regio. De ligging nabij Schiphol maakt dat veel werknemers in Amstelveen zijn komen te wonen. En nog steeds is de gemeente een woonplek voor vele werknemers uit de regio. Zo ook voor veel 'internationals' – kenniswerkers en arbeidsmigranten – die met hun families een groot deel uitmaken van de multiculturele Amstelveense samenleving. Dit is ook te zien aan het gevarieerde aanbod van voorzieningen en culturele evenementen die worden georganiseerd.

Aantrekkelijk voor bedrijven

Amstelveen heeft van oudsher een aantrekkelijk vestigingsklimaat voor zowel internationale bedrijven als het brede MKB. Amstelveen huisvest ruim 12.000 bedrijfsvestigingen die samen goed zijn voor ruim 55.000 banen. Van het totaal aantal bedrijfsvestigingen bestaat 21% uit internationale bedrijven. Belangrijke factor in deze aantrekkingskracht van Amstelveen op bedrijven is het hoge niveau van woon- en leefkwaliteit. Daarnaast zijn ook het hoogwaardig aanbod van woningen en voorzieningen zoals winkels, horeca, cultuur, natuur, scholen en zorgvoorzieningen en de goede (inter)nationale verbindingen van belang. De strategische ligging nabij Schiphol en Amsterdam en de goede prijs-kwaliteit verhouding ten opzichte van bijvoorbeeld Amsterdam spelen hierin ook een belangrijke rol.

Bereikbaarheid als asset

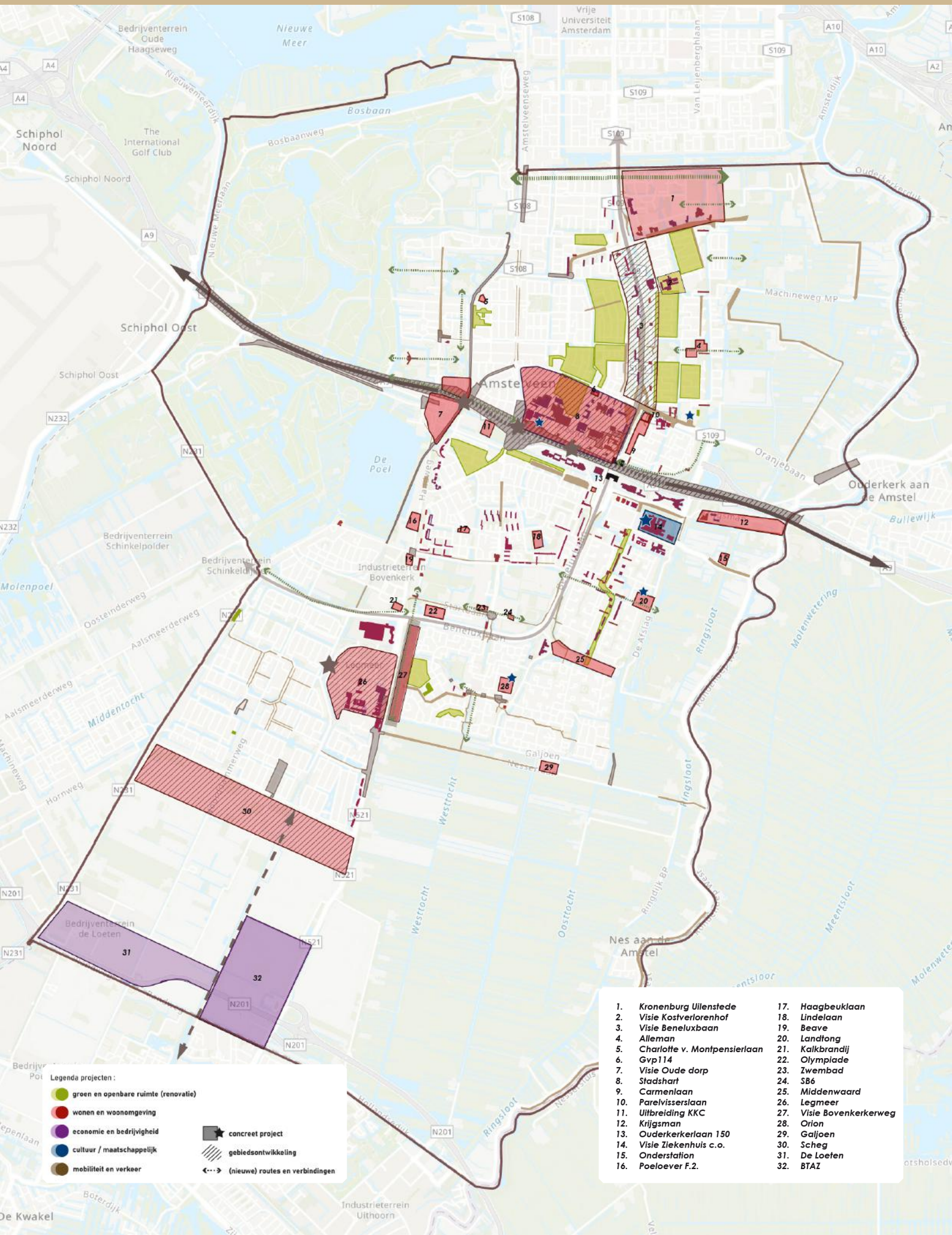
Ook bereikbaarheid is een belangrijke kwaliteit, al sinds de eerste stoomtrein naar Amsterdam in 1915 en later de aanleg van de provinciale weg die we nu kennen als de A9. Zowel autobereikbaarheid als het openbaar vervoer is, ondanks het ontbreken van een treinstation, goed georganiseerd. Snelle en hoogfrequente OV-routes (o.a. van en naar de belangrijkste treinstations in de regio Schiphol Airport, Amsterdam Zuid en Bijlmer Arena) en de Amstelveenlijn tramverbinding maakt de gemeente goed verbonden. Daarnaast wordt er de laatste jaren ingezet op regionale 'doorfietsroutes' om ook fietsen op het niveau van de regio te faciliteren.



***Kwaliteiten vandaag**: groen, aantrekkelijk wonen en werken, goed bereikbaar en cultureel divers met veel voorzieningen.*

Waar werkt Amstelveen nu al aan?

2. Amstelveen (over)morgen:



2. Amstelveen (over)morgen:

Amstelveen is een stad in beweging. We werken stevig door aan mooie projecten en ruimtelijke ontwikkelingen volgen elkaar snel op. Ondanks de stevige verankering van groen en voorzieningen in de stad heeft ontwikkeling ook consequenties voor bestaande kwaliteiten. Het vraagt regie op gebiedsniveau om ervoor te zorgen dat de belangrijkste kwaliteiten van Amstelveen op termijn niet verdwijnen.

Amstelveen groeit verder door

Vooral op het gebied van woningbouw, bedrijvigheid en infrastructuur (A9, Amsteltram) gaat er veel veranderen. De stad verdicht en voor de komen jaren is al veel in gang gezet. Er zijn veel lopende plannen tot 2030 die ervoor zorgen dat de gemeente door zal groeien naar 110.000 inwoners. Om de regionale werkgelegenheidsgroei te faciliteren wordt aan de zuidkant van Amstelveen Bedrijfsterrein Amstelveen Zuid (BTAZ) ontwikkeld. Inzet van de gemeente is om de stedelijke groei in balans uit te voeren met voorzieningen en de groene kwaliteiten en landschappen in en om de stad. Maar juist door het bijzonder groene karakter raken veranderingen in de stad al snel de waardevolle stedelijke groenstructuur.

Grotere vraag naar voorzieningen

Hetzelfde geldt voor het voorzieningenniveau in de stad. De grote hoeveelheid woningbouw zal een grote vraag naar voorzieningen met zich meebrengen. De druk op bestaande voorzieningenclusters en drukbezochte recreatieve plekken zal toenemen. Samenhang tussen projecten is momenteel nog te weinig aanwezig dit goed op te kunnen vangen. De Omgevingsvisie biedt de mogelijkheid om dit overzicht te krijgen en om stadsbrede en gebiedsgerichte keuzes te maken.
Om werk met werk te maken en de ruimtelijke ontwikkelingen ook andere maatschappelijke doelen te laten dienen.

Bereikbaarheid nu onder druk

De bereikbaarheid voor gemotoriseerd (auto)verkeer is de afgelopen jaren onder druk komen te staan. De drukte op de regionale en lokale wegen is bijvoorbeeld tussen de 5 en 10 procent toegenomen. Dit komt door de groei van de stad zelf, maar ook door ontwikkelingen in de regio. Naast een toename in het aantal files op spitsmomenten heeft het openbaar vervoer (m.n. busvervoer) hier last van. De komst van grote infrastructurele verbindingen is ten koste gegaan van het lokale OV. Bijvoorbeeld in de wijken Kostverloren en Groenelaan is de OV-bereikbaarheid afgenomen. De opkomst van de (elektrische) fiets biedt echter heel veel kansen.

Veranderende positie in de regio

Ook in de omgeving van Amstelveen wordt veel ontwikkeld. Zo staat er grootschalige woningbouw op de planning net over de gemeentegrens in Aalsmeer (ca. 2500), Haarlemmermeer (ca. 22.000), Ouder-Amstel (ca. 4700) en Amsterdam (ca. 150.000) tot 2040. Relatief gezien komen er veel woningen bij in Amstelveen.
Het huidige beeld is dat er meer woningen worden gebouwd dan er werkgelegenheid bijkomt. De positie Amstelveen in de regio is dan ook aan het veranderen. Het is van sociaal-economisch en maatschappelijk belang (werkgelegenheid voor iedereen, leefbaarheid) dat de ontwikkeling van werkgelegenheid de komende jaren gelijk op blijft gaan met de ontwikkeling van het aantal inwoners. Een blijvend goede balans hierin voorkomt dat Amstelveen in een slaapstad verandert en dat inwoners van Amstelveen grote reisafstanden af moeten leggen om hun werk te bereiken. Om die reden worden ook nieuwe werkplekken gerealiseerd. Het bedrijventerrein Amstelveen Zuid (BTAZ) is daar een voorbeeld van.

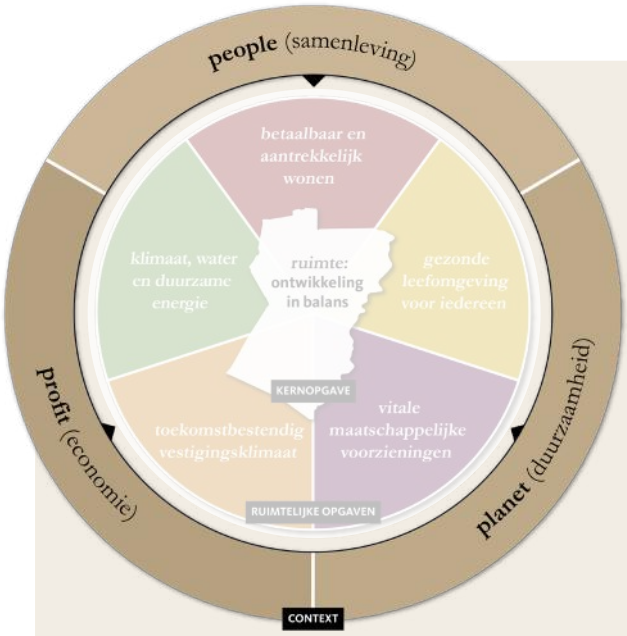


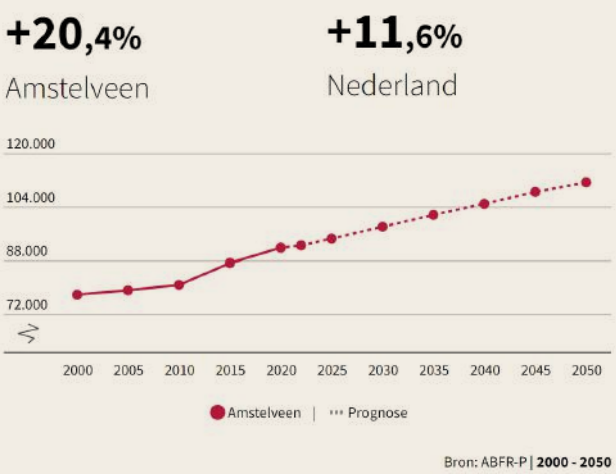




Grootschalige gebiedsontwikkelingen

3. Amstelveen in de toekomst:





- ca. **94.512** inwoners (1-12-2022)
- gemiddelde leeftijd: **41,6 jaar**
- **43.961** huishoudens
- gem. huishoudensgrootte: **2,1 personen**
- huishoudens alleenstaand: **43,4%**
- huishoudens alleenstaand en 65+: **15,4%**
- inwoners met migratieachtergrond: **46,8%**
- aantal inwoners met een migratieachtergrond tussen 2012 en 2022 gestegen van 29.548 naar **44.899** inwoners.

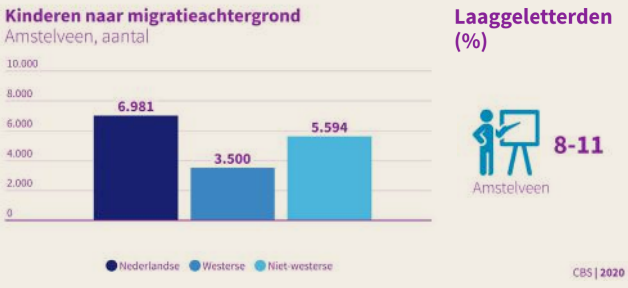


- **42.402** woningen
- aandeel eengezinswoningen: **48,8%**
- gemiddelde WOZ-waarde: **418.000**

- **7.165** leerlingen basisonderwijs
- **19** vestigingen basisonderwijs
- **5.877** leerlingen voortgezet onderwijs
- **4** vestigingen voortgezet onderwijs
- Beroepsbevolking: **49.000**
- Bruto arbeidsparticipatie **73,5%**
- Werkloosheidspercentage: **3,9%**
- gem. besteedbaar inkomen **56,5** (x1.000)



- **11.475** bedrijven
- **55.280** banen
- **+1,7%** banen t.o.v. het voorgaande jaar
- Bedrijventerreinen: **107 hectare netto**
- Kantoren: voorraad **540.000 m2**
- Aantal horeca-gelegenheden: **164**
- Detailhandel: **117.771 m2, 406** verkooppunten



Factsheet context *(zie bijlage voor uitgebreide analyses)*

3. Amstelveen in de toekomst:

Met de Omgevingsvisie zetten we een kader neer voor ontwikkelingen tot 2040. Door gericht te kijken naar relevante trends en ontwikkelingen in de gemeente, regio en (inter)nationaal proberen we zo goed mogelijk op deze toekomst in te spelen. We kijken hiervoor naar instrumenten zoals de Brede Welvaart Monitor en het – door de gemeenteraad omarmde – gedachtegoed van de Sustainable Development Goals.

Brede welvaart en SDG's als kompas

Het gedachtegoed van Brede welvaart en de Sustainable Development Goals (SDG) (duurzaamheidsdoelstellingen) van de Verenigde Naties bieden goed handvatten om trends in kaart te brengen en doelen te stellen voor onze gemeente. We sluiten hiermee aan bij het beleid en onderzoek van het Rijk en de provincie. Brede welvaart is landelijk omarmt als kader voor het beoordelen van ons welvaartsniveau – nu en in de toekomst. De SDG's geven hier verder invulling aan. Sinds 2022 zijn al stappen gezet om de 17 duurzaamheidsdoelen te vertalen naar de lokale praktijk van Amstelveen en is hier het Raadsprogramma SDG's voor vastgesteld. In dit programma wordt ingezet op de thema's participatie, leefbaarheid en inclusiviteit tot 2026 en dit komt ook terug in het Collegeakkoord 2022-2026. Met de Omgevingsvisie kijken we nu een stap verder in de toekomst tot 2040.

Rode draden uit de ontwikkelingen

Zowel de SDG's als Brede welvaart kijken naar duurzame ontwikkeling vanuit het oogpunt van de samenleving (people), de biosfeer (planet) en de economie (profit). Voor Amstelveen hebben we hetzelfde gedaan.
De context vanuit alle drie ingangen bepalen zo in grote mate de opgaven voor de toekomst. Zo maken ontwikkelingen in de samenleving zoals vergijzing en vergroening van Amstelveen dat betaalbare en passende woningvoorraad een opgave is. En dat bodemdaling vanwege droogte en lage grondwaterstanden vraagt om toekomstbestendige bouw van werklocaties en infrastructuur. Voor de Omgevingsvisie gebruiken we gebruiken dit om tot ruimtelijke opgaven voor de gemeente te komen. Opgaven die gaan over het behoud van kwaliteiten, het versterken van wat beter kan en het omgaan met uitdagingen. In dit hoofdstuk zetten we een aantal relevante gegevens, trends en ontwikkelingen voor Amstelveen op een rijtje.



Sustainable development goals (SDG's) en Brede Welvaart: Kader voor het kijken naar trends en ontwikkeling - uit Coalitieakkoord 2022-2026 'Warm hart voor Amstelveen'.

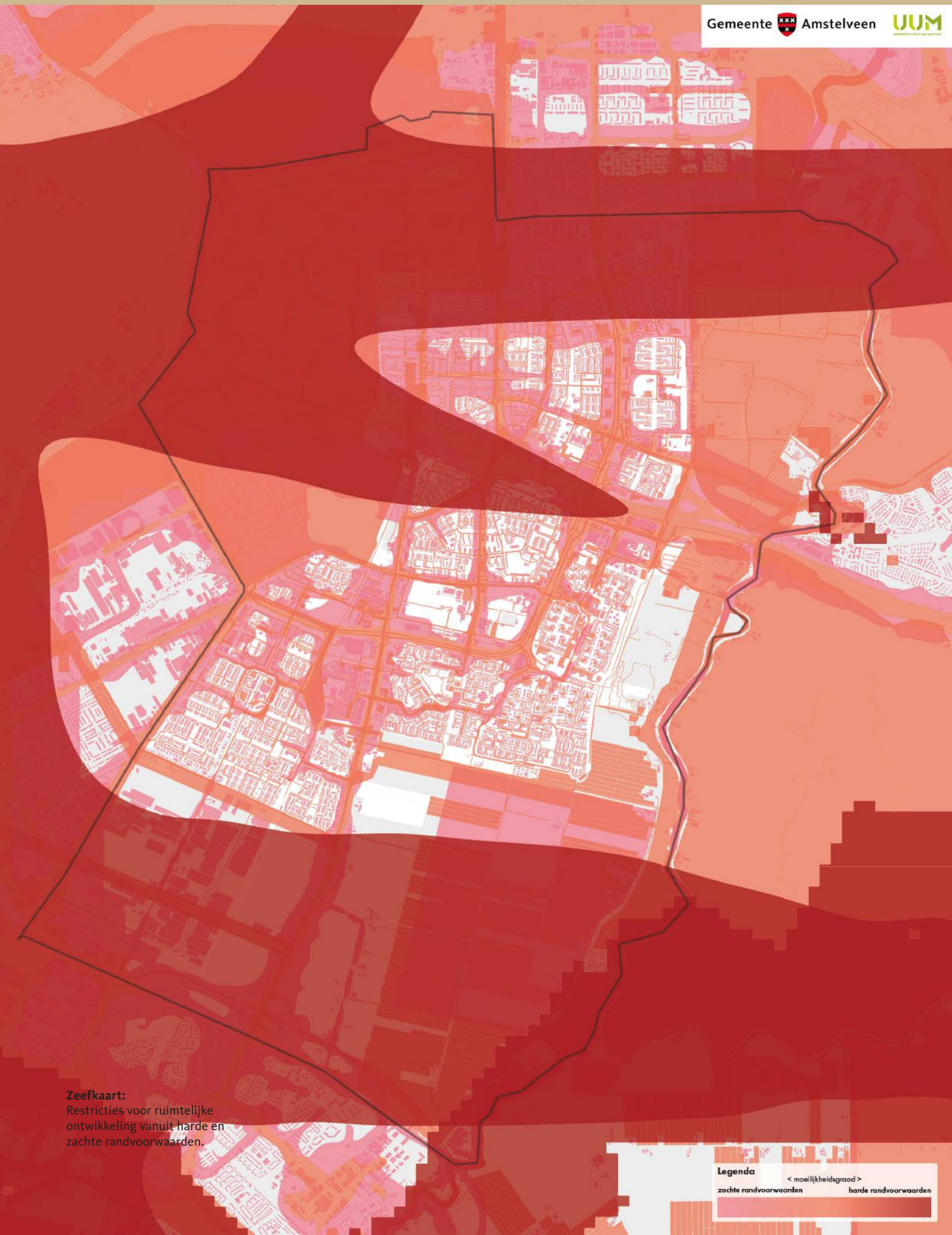
Trends people: inclusiviteit, gezondheid en welzijn
- flinke groei in inwoners: intensivering binnen stedelijk gebied
- groeiende diversiteit in leefstijlen en samenstelling van bevolkingsgroepen
- internationalisering en veranderingen in de groep 'internationals'
- vergrijzing: steeds meer inwoners die steeds ouder worden en zorg behoeven
- groene druk: meer kinderen/jongeren die beroep doen op voorzieningen

Trends planet: natuur, klimaat en verduurzaming
- toenemende klimaatproblemen: hittestress voor kwetsbare groepen
- teveel en te weinig water: piekbuien en droogte in en buiten de stad
- transitie van fossiele brandstoffen naar hernieuwbare energie
- inzet op meer gezonde levensjaren door minder milieubelasting
- circulariteit, upcycling en hergebruik van grondstoffen

Trends profit: verantwoord, regionaal en sociaal kapitaal
- van verdienvermogen naar brede welvaartsdenken
- druk op het mobiliteitssysteem; mobiliteitstransitie
- structurele (kwalitatieve krappe arbeidsmarkt
- transitie naar een kenniseconomie
- digitalisering; verduurzaming bedrijven
- grondstoffentekorten en hoge energieprijzen
- globalisering en regionaal samenwerken: AM-regio/MRA

Zeefkaart van randvoorwaarden

Kernopgave: ontwikkeling in balans!



Zeefkaart:
Restricties voor ruimtelijke ontwikkeling vanuit harde en zachte randvoorwaarden.

Kernopgave: ontwikkeling in balans!

Nieuwe ontwikkelingen tot 2040 vragen ook om ruimte en zorgen voor belangrijke claims op de ruimte – in oppervlakte en in kwaliteit. Zo brengen de vijf opgaven – die we in het volgende deel uitwerken – ruimteclaims met zich mee. Hoe gaan we om met deze ruimteclaims? En past het allemaal wel? Eerste conclusie: de druk op de ruimte is hoog!

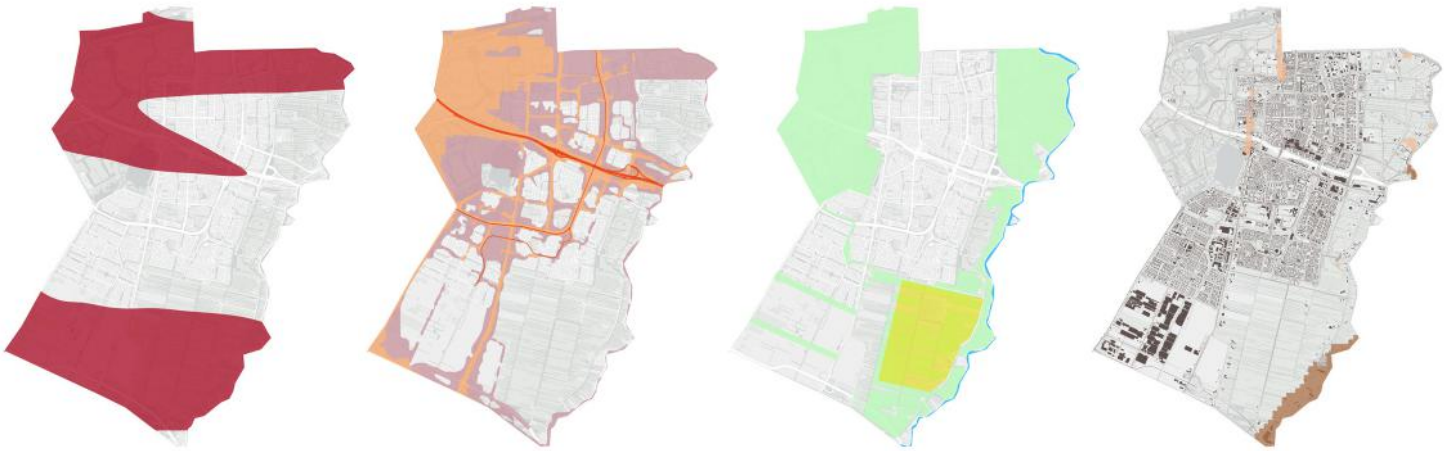
Harde en zachte ruimtelijke randvoorwaarden

Om zicht te krijgen op het accommoderen van de ruimteclaims tot 2040 hebben we de belangrijkste ruimtelijke randvoorwaarden in kaart gebracht. Het gaat hierbij enerzijds om 'harde' randvoorwaarden die door (inter)nationale wet- en regelgeving worden gesteld. Voorbeelden hiervan zijn de 20KE-contour van vliegverkeer van Schiphol of de internationale bescherming van UNESCO. Anderzijds gaat het om 'zachte' randvoorwaarden: de identiteit, waarden en kwaliteiten die we willen beschermen en die in allerlei nationale en provinciale beleidsplannen en -verordeningen zijn vastgelegd. Bijvoorbeeld aardkundige waarden of het Natuurnetwerk Nederland (NNN). We gaan uit van de volgende randvoorwaarden:

- Randvoorwaarden vliegverkeer: 20KE-contour voor vliegverkeer van Schiphol
- Randvoorwaarden gezondheid: milieubelasting van infrastructuur en bedrijven
- Randvoorwaarden natuur: NNN-netwerk, stiltegebieden, kwetsbare wateren
- Randvoorwaarden cultuur: cultuurhistorische waarden, monumenten, archeologie

Een 'zeefkaart' voor ruimteclaims

Alle randvoorwaarden hebben we 'op elkaar gestapeld' en met elkaar gecombineerd in één kaart over Amstelveen. Het resultaat is een zogenoemde 'zeefkaart' voor ruimteclaims: in diverse roodtinten geeft de zeefkaart aan waar de harde en zachte randvoorwaarden over elkaar liggen. De kaart fungeert derhalve als een 'zeef' voor toekomstige ruimteclaims: hoe roder de kleur, hoe moeilijker het zal zijn om hier de ruimteclaims te realiseren. Het is dus niet gezegd dat het onmogelijk is, maar dat het veel tijd, energie en middelen zal vergen om het op de meest 'rode' plekken te realiseren. Het is goed om te beseffen dat de randvoorwaarden een inhoudelijke grondslag hebben: de plekken kennen ofwel een relatief sterke milieubelasting ofwel er zijn collectieve kwaliteiten van natuur, water of cultuurhistorie in het geding. Het toestaan van ruimteclaims is te allen tijde een kwestie van kiezen en afweging. Welke grondslag laten we prevaleren in die keuze?



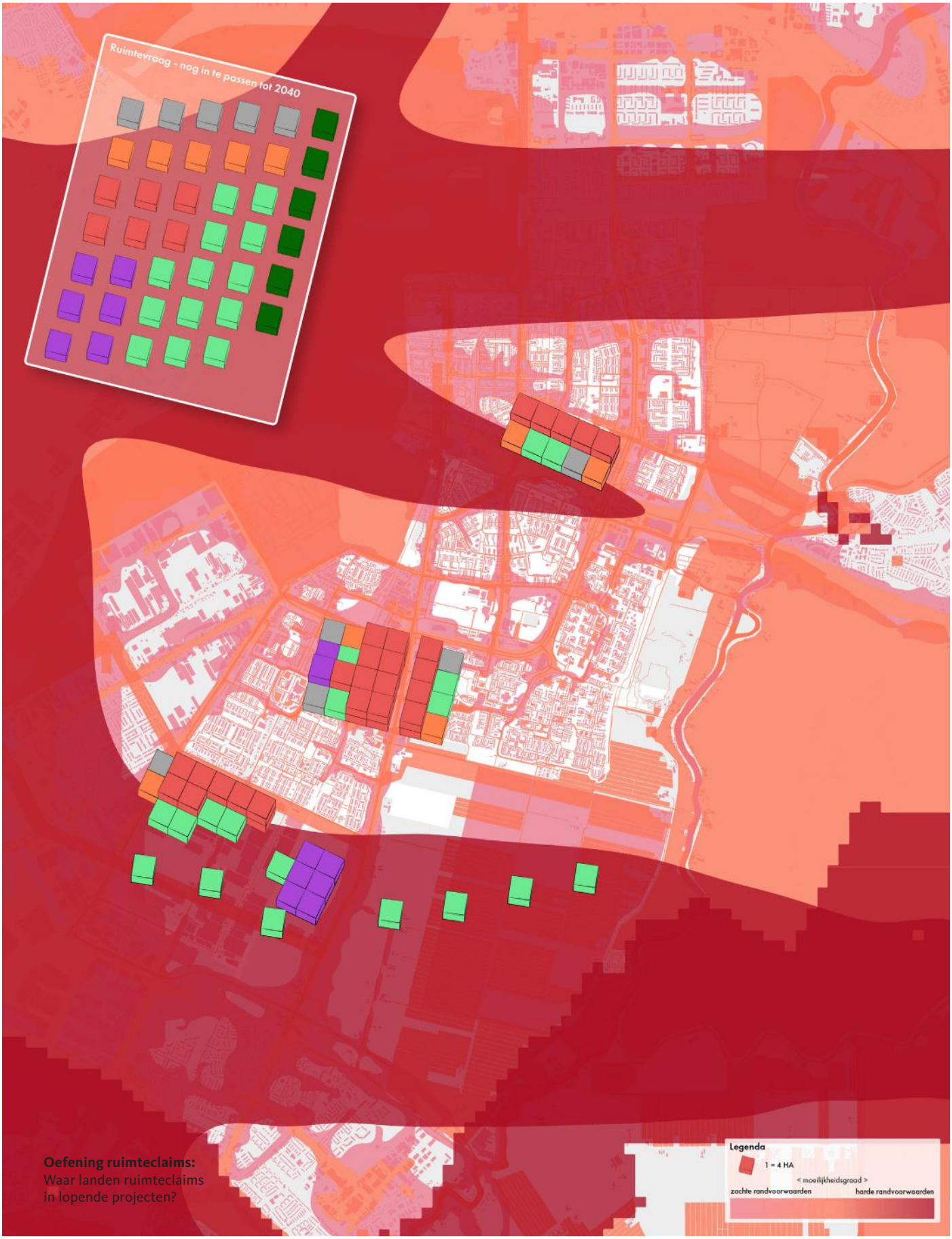
Randvoorwaarden vliegverkeer:
20KE-contour voor vliegverkeer van Schiphol

Randvoorwaarden gezondheid:
milieubelasting van verkeer en bedrijven, geluid en luchtkwaliteit

Randvoorwaarden natuur:
NNN-netwerk, stiltegebieden, kwetsbare wateren

Randvoorwaarden cultuur:
cultuurhistorische waarden, monumenten, archeologie

Kernopgave: ontwikkeling in balans!



Oefening ruimteclaims:
Waar landen ruimteclaims in lopende projecten?

Kernopgave: ontwikkeling in balans!

Nieuwe ontwikkelingen – en de vijf opgaven in het bijzonder – leiden tot claims op de ruimte in Amstelveen. Dit is verbonden aan de doorgroei naar 110.000 inwoners rond 2030. Daarna staat de wereld niet stil: extra ruimteclaims zijn te verwachten tot 2040. Dit leidt tot de kernopgave van de Omgevingsvisie: hoe houden we de groei in balans met de kwaliteiten van Amstelveen?

Ruimteclaims tot 2040: meer dan 9 keer 'De Poel'

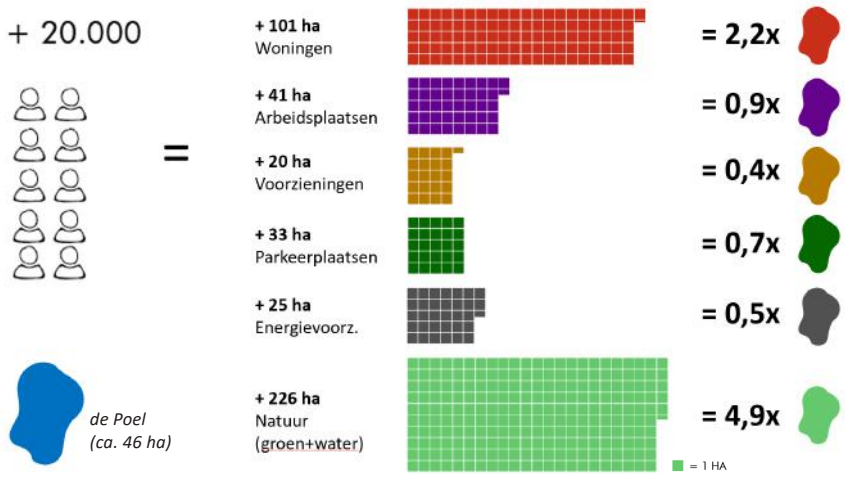
In het kader van deze opgavennotitie hebben we de verwachte ruimteclaims tot 2040 berekend en in kaart gebracht. Hierbij gaan we ervan uit dat het groeitempo van Amstelveen wat betreft inwonertal vanuit het verleden min of meer constant blijft. Dit trekken we door naar de toekomst. Tevens is ons uitgangspunt dat de verhoudingen tussen het ruimtegebruik voor wonen, werken, voorzieningen, groen e.d. in eenzelfde ratio moeten ontwikkelen als we de huidige kwaliteiten van Amstelveen willen behouden. Dus wonen, werken, groen en andere functies gaan in ruimtegebruik gelijk op. Hieronder geven we aan wat het ruimtebeslag zal zijn van de groei van 90.838 nu naar 110.000 inwoners. Het programma wonen is deels al voorzien in lopende projecten tot 2030 en 110.000 inwoners kunnen dan al rond 2033 bereikt worden. Maar voor andere functies is nog (te) weinig ruimte voorzien. Als we verwachte ruimteclaims doortrekken tot aan 2040 is meer dan 9 keer de omvang van 'De Poel' nodig aan ruimte.

Ruimteclaims op de zeefkaart: scenario's en keuzen

In de 'zeefkaart' hebben we de verwachte ruimteclaims tot 2040 op de 'meest gemakkelijke' plekken gezet met de minste harde randvoorwaarden. Met 'blokjes' van 1 hectare hebben we de ruimteclaims gevisualiseerd op de zeefkaart. Hiervoor hebben we eerst de grote lopende projecten in blokjes op de kaart gezet: Amstelveen-Zuid, De Scheg, BTAZ, Stadshart, Legmeer en andere projecten (zie projectenkaart 2030 in hoofdstuk 2). De overige blokjes hebben we toegedeeld aan bepaalde plekken om het totale ruimtebeslag te visualiseren. Waar en de manier waarop ruimteclaims gehonoreerd worden, is een kwestie van kiezen en hiervoor kunnen verschillende ontwikkelscenario's worden opgesteld in de Omgevingsvisie. Essentie is dat die keuzen worden gemaakt vanuit een integraal perspectief waarbij ruimteclaims niet afzonderlijk, maar in onderlinge samenhang worden gewogen.

Functiemenging en meervoudig ruimtegebruik

De zeefkaart met ruimteclaims laat zien dat Amstelveen tot 2040 nog een flinke omvang aan ruimteclaims kan verwachten. Tegelijkertijd zijn de ruimtelijke mogelijkheden beperkt: de stad kan niet uitbreiden in de Amstelscheg of Bovenkerkerpolder en de mogelijkheden binnenstedelijk zijn ook beperkt door vele randvoorwaarden. Wil Amstelveen op termijn zijn groeimogelijkheden benutten, dan lukt dit niet langer met monofunctioneel bestemmen en enkelvoudig ruimtegebruik. In het kader van de Omgevingsvisie zal de slag gemaakt moeten worden naar meer functiemenging en meervoudig ruimtegebruik (integratie, stapelen, etc.). Hierbij is het zaak om die groei goed in balans te houden of te brengen met de bestaande groene kwaliteiten van Amstelveen. En in de pas blijft met de behoefte aan voorzieningen, bereikbaarheid, en groen en recreatie. Een groeiende stad in balans!



Ruimteclaims: per thema vertaalt naar hoe vaak de Poel (á 46 ha)?

Blok 2: Amstelveense opgaven tot 2040

In dit deel staan de belangrijkste Amstelveense opgaven centraal. We leggen de focus op de vijf belangrijkste opgaven voor de lange termijn 2040. Dit zijn opgaven die vanwege hun ruimtevraag en complexiteit extra aandacht vragen. Deze opgaven vormen het fundament voor de Omgevingsvisie. In de bijlage worden deze opgaven nog verder uitgediept.




BAKKER
METAAL
UITZENDBURO
BAKKER
METAAL



Opgaven:
Belangrijke Amstelveense opgaven Amstelveen tot 2040.






In gesprek met collega's over de opgaven
Indian summerschool en Winterschool (8 sep. 2022 en 14 feb. 2023)

Focus: vijf belangrijke opgaven

Alles hangt met alles samen in de fysieke leefomgeving. Maar niet alle opgaven zijn voor Amstelveen van even groot belang. Daarom brengen we focus aan de opgaven voor de Omgevingsvisie: we benoemen de opgaven die het meest belangrijk achten voor 2040 en die door een brede groep collega's en externe partners worden gedeeld.

Gedeelde beleidsopgaven

In dit deel beschrijven we de belangrijkste opgaven voor Amstelveen, gericht op de lange termijn 2040. De opgaven zijn Amstelveens: ze komen voort uit maatschappelijke ontwikkelingen die hoe dan ook op Amstelveen afkomen. Concrete ontwikkelingen die (gaan) spelen in Amstelveen. Dit maakt de opgaven relevant als basis voor de Omgevingsvisie waarin wordt aangegeven hoe we met deze opgaven willen omgaan en welke keuzen in oplossingsrichtingen we willen maken. Het zijn geen neutrale opgaven basis van autonome trends, maar beleidsgerichte opgaven die door experts en externe partners worden gedeeld en zijn benoemd als belangrijke opgaven voor de Omgevingsvisie.

Focus: vijf opgaven

Het is niet moeilijk om een hele waaier van opgaven en ontwikkelingen te schetsen. Immers, alles hangt met alles samen in de fysieke leefomgeving. Daarom is het zaak ons te beperken tot die opgaven die we het meest belangrijk vinden voor de toekomst van Amstelveen. We brengen focus aan om vijf opgaven centraal te stellen, en hierbinnen ons te beperken tot drie concrete subopgaven die hierbinnen de belangrijkste rol spelen. Hiernaast zijn er drie dwarsthema's die als een rode draad door alle vijf opgaven lopen: 1) mobiliteit en bereikbaarheid, 2) klimaat en circulariteit en 3) internationalisering. Ook die thema's worden in de Omgevingsvisie verder uitgewerkt en zijn nu ook al in de vijf opgaven benoemd.

De 'opgavencirkel'

Op basis hiervan hebben we een zogenoemde 'opgavencirkel' samengesteld: vijf centrale thema's met hierbinnen drie subopgaven. Met in de kern: ruimte. Want de Omgevingsvisie gaat in de basis over de inrichting van de fysieke leefomgeving. Sectorale economische en sociale programma's en projecten vormen de context: we richten ons op de ruimtevraag en ruimtelijke consequenties van sectoren en brengen hierin onderlinge samenhang. Dat raakt de kern van de Omgevingsvisie: één samenhangende visie op de fysieke leefomgeving.

Rode draden door alle opgaven heen

In deze opgavennotitie benoemen we vijf prioritaire opgaven die een belangrijk fundament leggen voor de Omgevingsvisie. Hiernaast benoemen we drie dwarsthema's die als een rode draad door alle opgaven heen lopen:

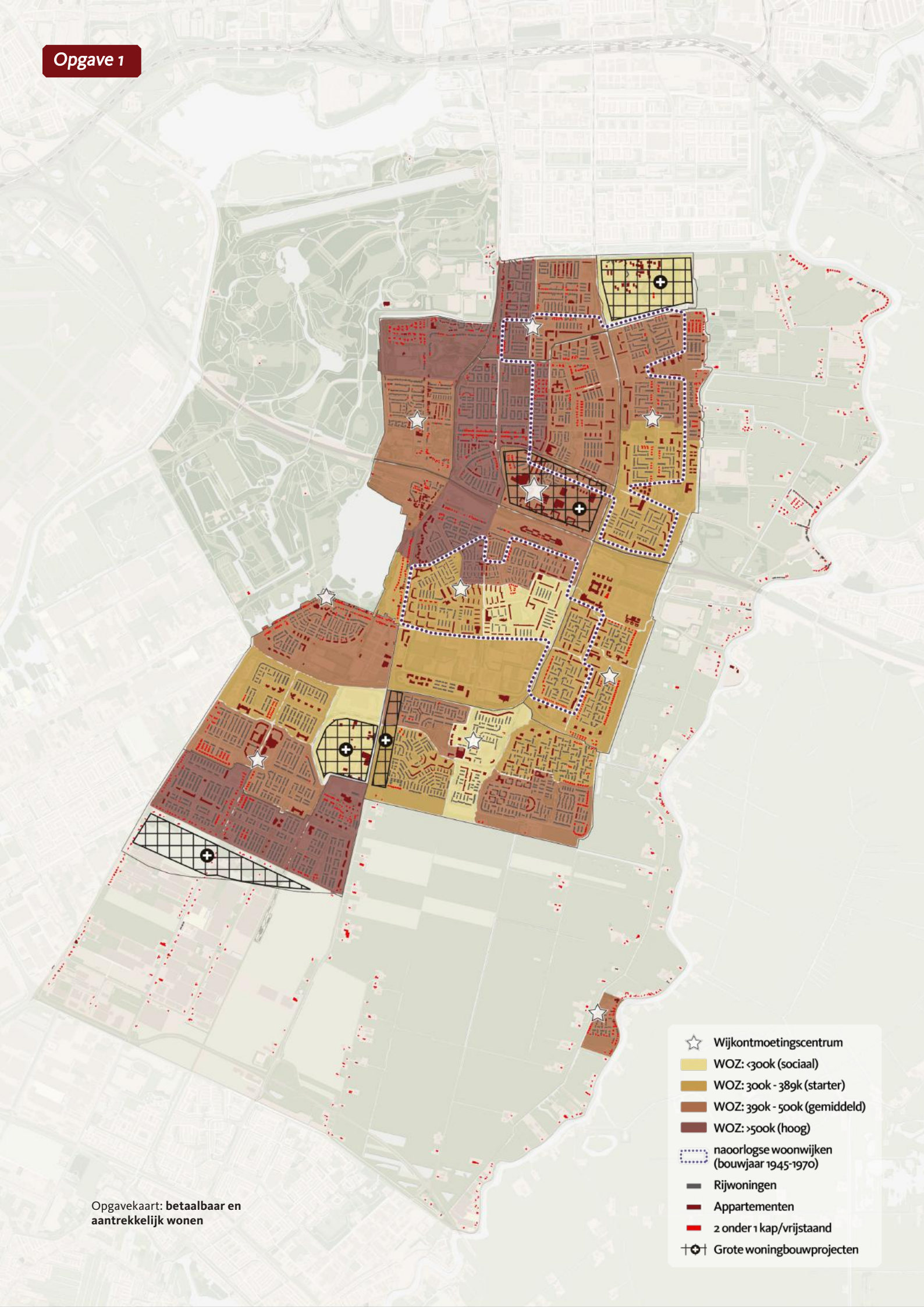
1. **Mobiliteit en bereikbaarheid:** de mobiliteitstransitie met minder fossiele mobiliteit, meer ruimte voor voetgangers en fietsers en 'slimme' deelmobiliteit raakt alle opgaven.
2. **Klimaat en circulariteit:** de inzet op klimaatadaptatie en circulaire ketens van materialen, grondstoffen en transport (met minder afval en uitval) zijn sterk verbonden aan de bouwopgave, economie, voorzieningen en gezondheid.
3. **Internationalisering:** de groei en diversiteit van 'internationals' leidt tot veranderende behoeften en stelt andere eisen aan de woon- en leefomgeving, openbare ruimte, voorzieningen, economie en arbeidsplaatsen, mobiliteit en gezondheid.






In gesprek met de partners over de opgaven
Partneroverleggen (15 nov. 2022 en 23 feb. 2023)

Opgave 1



Opgavekaart: **betaalbaar en aantrekkelijk wonen**

Opgave 1

BETAALBAAR EN AANTREKKELIJK WONEN

De opgave: het wonen betaalbaar en aantrekkelijk houden. Amstelveen wil dat minder draagkrachtige bewoners in Amstelveen kunnen (blijven) wonen. Dit vraagt om gemengde woonmilieus met betaalbare woningen die voor allerlei groepen aantrekkelijk zijn.

Probleemdefinitie

Wonen voor iedereen betaalbaar houden

Amstelveen is en blijft in trek voor bewoners en woningzoekenden buiten de gemeente. De krapte op de woningmarkt neemt toe en woningprijzen blijven naar verwachting stijgen. Tevens groeien de lasten voor wonen binnen het huishoudbudget, met name door de energieprijzen. Er is sprake van verdringing: mensen met een kleine beurs dreigen in de verdrukking te komen. Onder invloed van de vergrijzing groeit de vraag naar zorgwoningen en komen kleinere woonvormen in trek door de individualisering en kleinere huishoudens. Moeten starters en studenten op zoek naar een woonplek buiten Amstelveen omdat de woningtypen niet passend zijn en wonen binnen Amstelveen onbetaalbaar is geworden?

Amstelveense opgave

Kwaliteitsimpuls voor oudere, groene woonmilieus

Het aantal betaalbare woningen in de gemeente neemt af, waardoor Amstelveen op lange termijn onbetaalbaar kan worden voor de huidige inwoners. Steeds meer oudere inwoners blijven langer thuis wonen in hun ruime eengezinswoning waardoor er geen doorstroming op gang komt voor starters, studenten en jonge gezinnen. Tevens verandert de culturele samenstelling van bewoners. Internationale werknemers en expats concentreren zich in bepaalde woonwijken. Inmiddels groeit de instroom van expats met een niet-westerse achtergrond (bijv. Indiërs en Pakistanen), hetgeen soms leidt tot integratieproblemen in de wijk. En we zijn trots op onze oudere, groene woonmilieus die we willen behouden. Tot 2040 vragen juist die oude, groene woonmilieus om een kwaliteitsimpuls.

Drie subopgaven:

1 Doorstroming en betaalbaar wonen

Er is een groeiende vraag naar passende woningen voor starters, studenten en jonge gezinnen. De doorstroming stagneert echter in de woningmarkt en in de wijken.

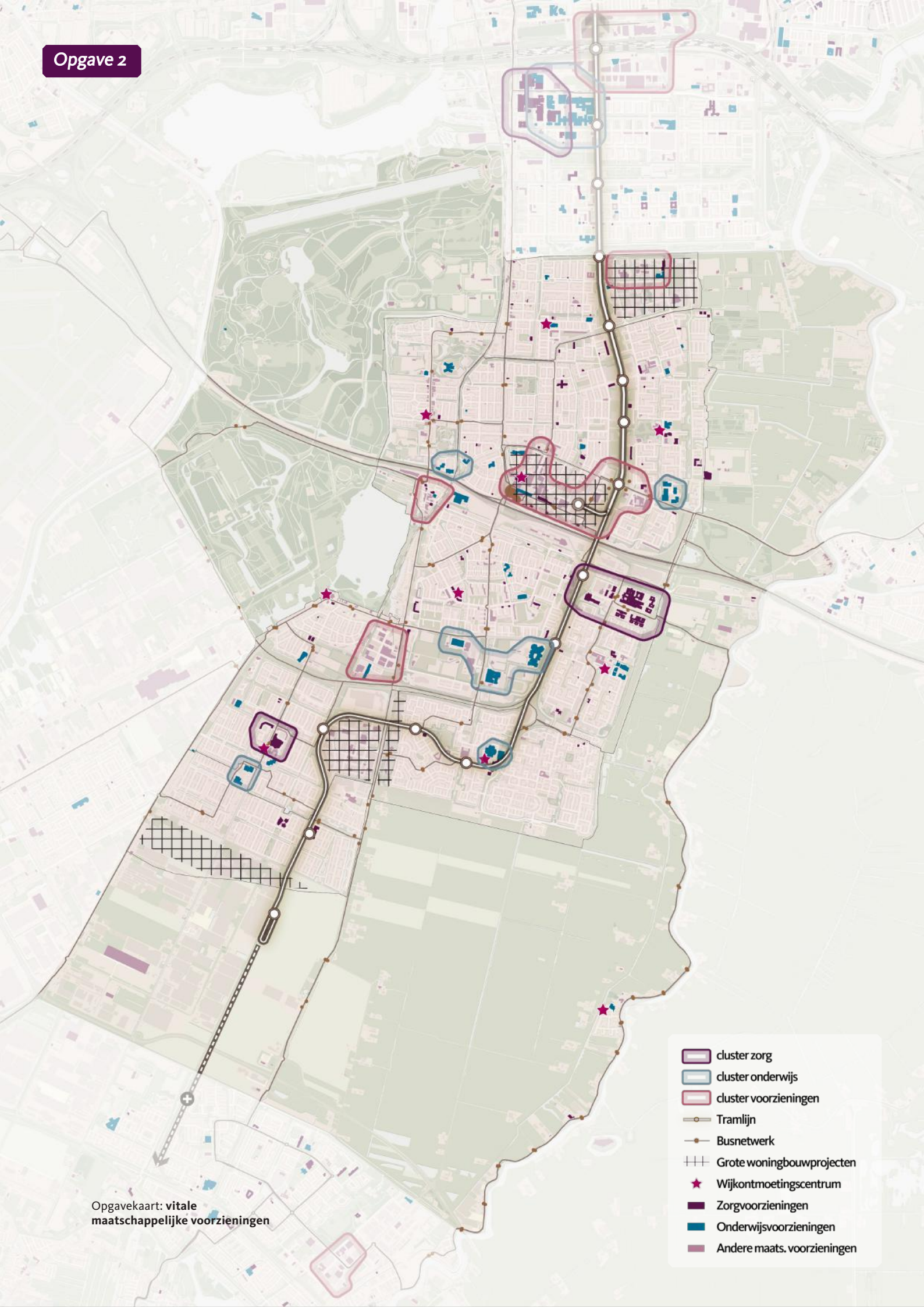
2 Aantrekkelijk woonklimaat

Een aantrekkelijk woonklimaat ontwikkelen dat aansluit bij de gewenste arbeidsmarkt in Amstelveen. (Inter)nationale kenniswerkers vragen om een veilige en groene woonomgeving met goede voorzieningen die tegemoet komt aan hun behoeften.

3 Kwaliteit van oudere woonmilieus

Kwaliteit en gebruik van de woonomgeving in oudere woonmilieus verandert: woningen en openbare ruimte raken versleten, buurtvoorzieningen verdwijnen en het groen verwildert.

Opgave 2



Opgavekaart: **vitale maatschappelijke voorzieningen**

Opgave 2

VITALE MAATSCHAPPELIJKE VOORZIENINGEN

De vraag naar maatschappelijke voorzieningen groeit. De behoefte verandert op buurt- en wijkniveau met de demografische veranderingen - vergrijzing en individualisering - en het aanbod voldoet straks niet meer. Voorzieningen moeten meer gaan 'meebewegen'.

Probleemdefinitie

Groeiende druk op maatschappelijke voorzieningen

Als gevolg van demografische veranderingen verandert op lange termijn de samenstelling van de inwoners van Amstelveen: er komen steeds meer ouderen én jongeren erbij. Er is sprake van een dubbele ontwikkeling: vergrijzing én vergroening. Er is nu al sprake van een groeiende druk op maatschappelijke voorzieningen in de wijk, met name op gebied van zorg, onderwijs en cultuur. Op termijn van 2040 zal die druk op bestaande voorzieningen verder toenemen als we hiermee nu geen rekening houden in lopende gebiedsontwikkelingen. Enerzijds gaat het om kwantiteit: het aantal en de spreiding van voorzieningen over de wijken. En anderzijds om kwaliteit: maatschappelijke voorzieningen die beter passen bij de specifieke behoeften van de bewoners en die in de tijd mee veranderen met de wijk.

Amstelveense opgave

Ruimte maken voor vitale voorzieningen

De druk op maatschappelijke voorzieningen is nu al hoog. Zo is er bijvoorbeeld een groeiend tekort aan ruimte voor huisartsen, fysiopraktijken en kinderdagverblijven. Kleine voorzieningen verdwijnen steeds meer uit de wijken en worden geconcentreerd op enkele plekken, zoals het Stadshart. Maatschappelijke voorzieningen zijn steeds minder op loop- of fietsafstand en zijn vaak niet gekoppeld aan openbaar vervoer. Ook in nieuwe gebiedsontwikkelingen wordt nog (te) weinig rekening gehouden met het ontwikkelen van voorzieningen en maatschappelijk vastgoed, bijvoorbeeld in Amstelveen-Zuid. Dit leidt tot de opgave om dagelijkse voorzieningen op een goede manier te spreiden over de wijken en stedelijke voorzieningen beter bereikbaar te maken met fiets en openbaar vervoer. Een netwerk van wijkcentra is cruciaal voor de vitaliteit in de wijken.

Drie subopgaven:

1 Capaciteit van zorgvoorzieningen

De capaciteit van zorgvoorzieningen is in een aantal wijken niet toereikend. Amstelveen groeit nog verder, waardoor het voorzieningenniveau onder druk komt te staan.

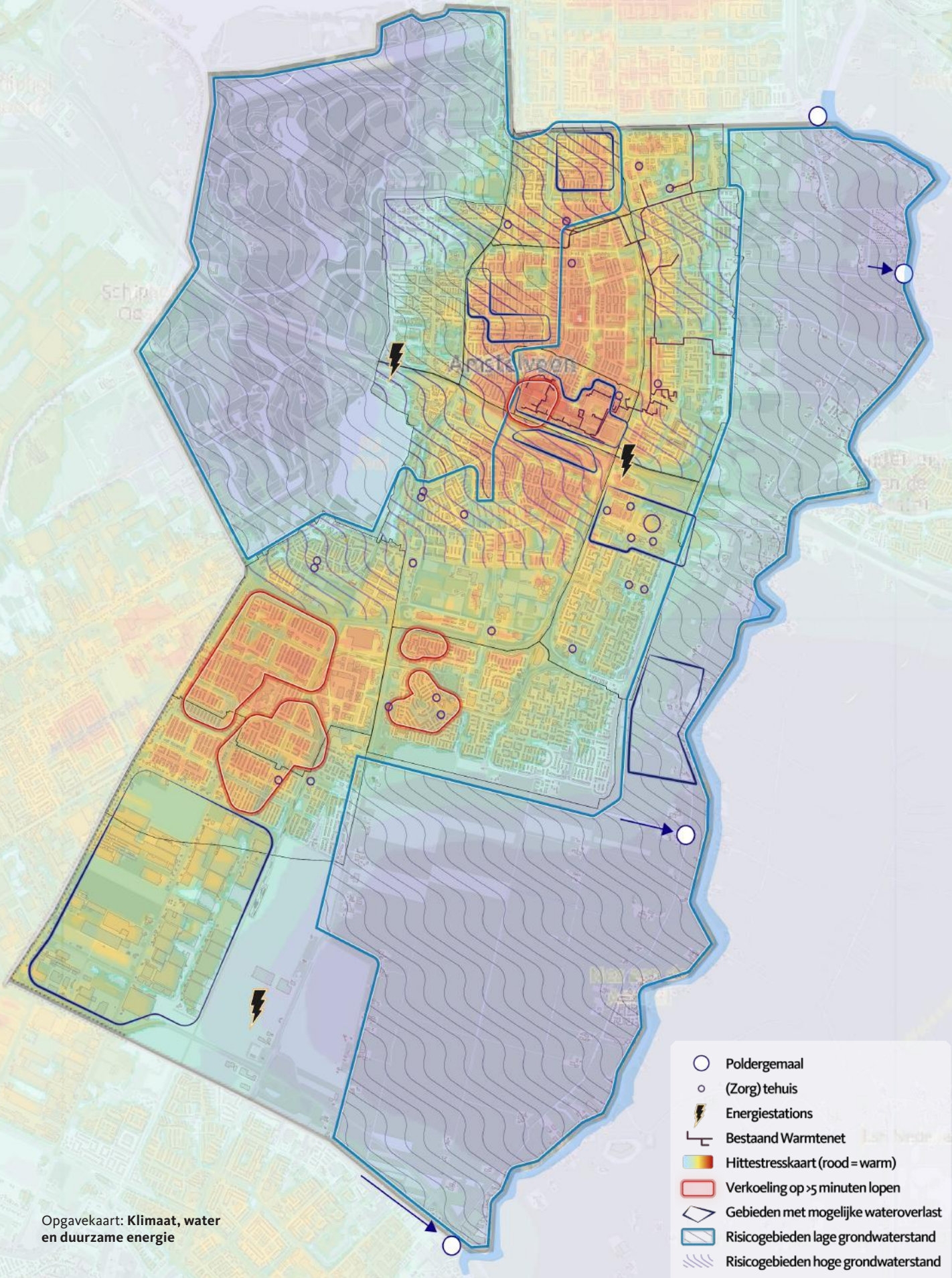
2 Druk op jeugdvoorzieningen

In verschillende wijken zitten scholen, kinderopvang en buitenschoolse opvang aan de grenzen van hun capaciteit. Op lange termijn is meer ruimte en flexibele capaciteit nodig.

3 Spreiding van voorzieningen

De spreiding van maatschappelijke voorzieningen en de bereikbaarheid ervan vraagt om aandacht. Voorzieningen zijn ongelijk verdeeld en niet voor iedereen even goed bereikbaar.

Opgave 3



Opgavekaart: **Klimaat, water en duurzame energie**

Opgave 3

KLIMAAT, WATER EN DUURZAME ENERGIE

KLIMAATPROBLEMEN KOMEN HOE DAN OOK OP ONS AF. WATEROVERLAST EN LANGERE PERIODEN VAN DROOGTE EN WARMTE GAAN NIET AAN ONS VOORBIJ. DAARNAAST STAAN WE AAN DE VOORAVOND VAN DE ENERGIETRANSITIE EN ZETTEN WE IN OP CIRCULAIRE KETENS VAN MATERIALEN, GRONDSTOFFEN EN TRANSPORT. AANPASSINGEN IN HET STEDELIJK WEEFSEL VRAGEN NU OM VOORBEREIDING.

Probleemdefinitie

Inspelen op veranderingen in klimaat en energie

Klimaatveranderingen leiden tot langere perioden van droogte: het aantal tropische dagen en de maximumtemperatuur blijft stijgen. Dat leidt tot steeds grotere gezondheidsrisico's in binnenstedelijk gebied en tot een grote behoefte aan koele buitenruimte. Naast hittestress en watertekort komt ook wateroverlast vaker voor: het regent vaker en meer, met een grote hoeveelheid water bij piekbuien. Dit leidt steeds vaker tot schade aan natuur, gebouwen en infrastructuur. Ook Amstelveen kan deze klimaatproblemen niet ontlopen en zal moeten inspelen op maatregelen voor de lange termijn. Het energievraagstuk is niet minder urgent: de transitie naar duurzame energie heeft grote effecten op de leefomgeving. Naast het ruimtebeslag voor opwek van duurzame energie vergt met name de aanleg van de energie-infrastructuur (leidingen, stations, etc.) ingrijpende maatregelen in de leefomgeving. Ook de omgang met materialen, grondstoffen en afval vraagt om flinke vernieuwing. De opgave zit in het ontwikkelen van circulaire ketens van grondstoffen met minder afval en uitval.

Amstelveense opgave

Groene, koele plekken met ruimte voor water en energie

Amstelveen kenmerkt zich in de regio als een groene stad. Desondanks zijn de plekken waar kwetsbare inwoners verblijven, vaak niet met voldoende groen ingericht om tegen de hitte te beschermen. Het 'stenige' Stadshart is een van heetste plekken in de zomer, maar tegelijkertijd wonen hier veel kwetsbare, oudere bewoners. Ook in wijken en buurten verschilt het aandeel openbaar groen en water sterk. Ook private tuinen raken steeds meer versteend. Daarom is het aantal koele plekken op loopafstand niet altijd toereikend. Naast verschillen in groen heeft de stad een sterke variatie in bodemopbouw en stedelijke inrichting. Hierdoor ondervinden diverse wijken overlast van teveel of te weinig water. De opgaven voor klimaat en water laten zich in de uitvoering goed combineren met ruimte maken voor duurzame energie. Met name de aanleg van energie-infrastructuur biedt kansen voor het vergroenen van de openbare ruimte in combinatie met stimulansen voor gezondheid.

Drie subopgaven:

1 Hittestress en verkoeling

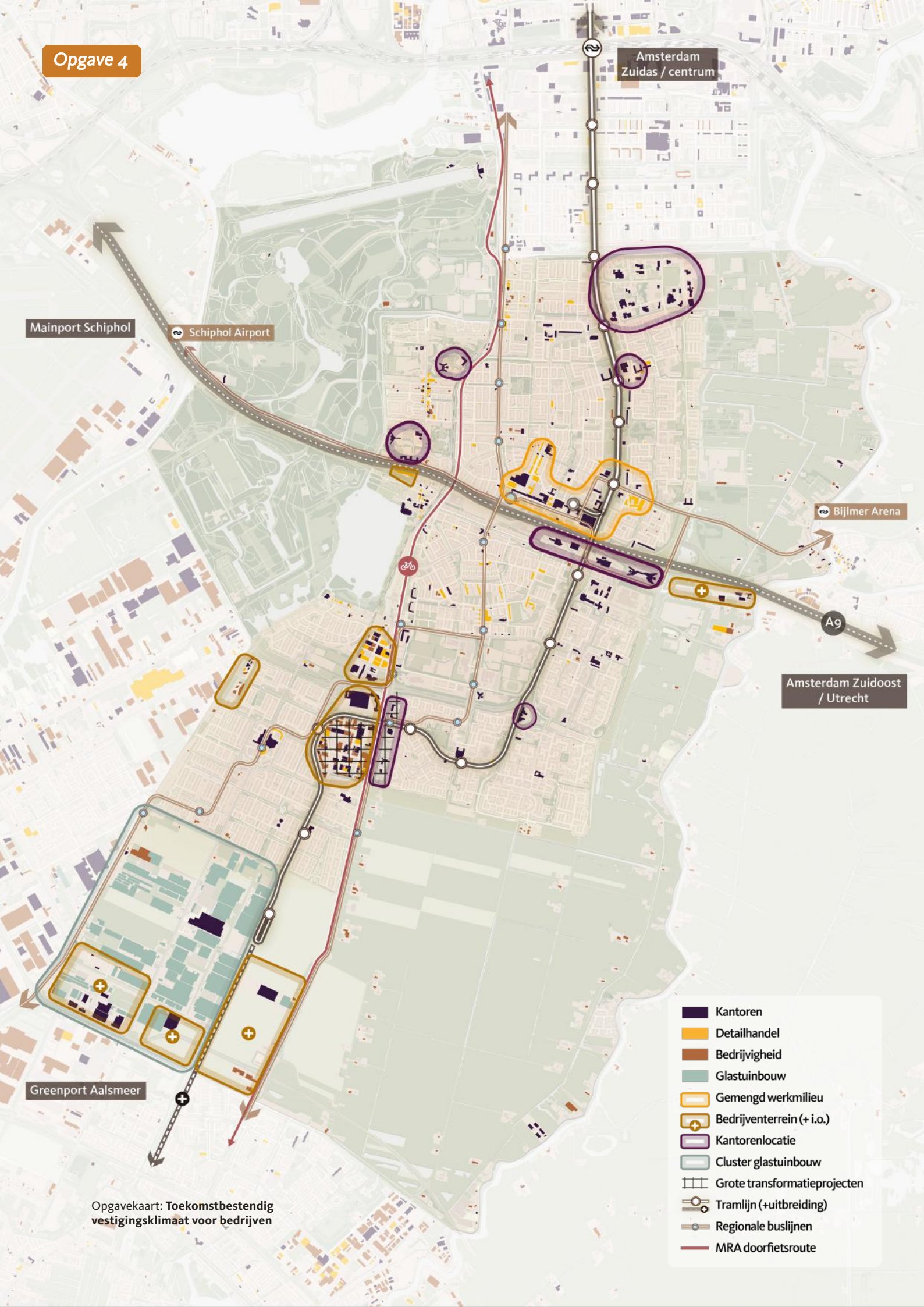
Realiseren met verkoelende plekken in het stedelijk gebied door het hittebestendig inrichten van de openbare ruimte (met groen en water) en het beter bereikbaar maken van koele plekken in de nabijheid voor kwetsbare groepen.

2 Overlast van water en droogte

Omgaan met de toename van hevige regenbuien en toename van hoeveelheid regen bij piekbuien met hiernaast langdurige perioden van droogte.

3 Overgaan op duurzame energie

Verminderen van het verbruik van energie en inzetten op het duurzaam opwekken en transporteren van duurzame energie uit duurzame energiebronnen (met name zon).



Opgavekaart: **Toekomstbestendig vestigingsklimaat voor bedrijven**

Opgave 4

TOEKOMSTBESTENDIG VESTIGINGSKLIMAAT

Een toekomstbestendig vestigingsklimaat voor bedrijven is belangrijk om de vestigings-, groei- en verplaatsingsdynamiek van ondernemers op te kunnen vangen, het MKB vitaal te houden en ondernemers en inwoners toekomstperspectief te bieden. En daarmee bij te dragen aan een breed aanbod van banen, een goede woon-werk balans en een leefbare, vitale stad.

Probleemdefinitie

Veranderende eisen aan het vestigingsklimaat

Amstelveen is een aantrekkelijke vestigingsplaats voor de zakelijke dienstverlening, maatschappelijke organisaties, het brede MKB en internationale bedrijven. De laatste jaren is het aantal ZZP-ers toegenomen. De hoge woon- en leefkwaliteit is een belangrijke vestigingsfactor voor bedrijven. Om de beschikbaarheid van (internationaal) personeel zeker te stellen zijn voldoende aantrekkelijke woningen en voorzieningen en goede mobiliteitsverbindingen nodig. Onder invloed van economische en sociaal-maatschappelijke ontwikkelingen vraagt de markt om duurzame en flexibel te gebruiken panden in gemengde, groene, gezonde (woon-)werkmilieus met een duurzame en aantrekkelijke uitstraling waar ruimte is voor ontmoeting en uitwisseling. Ook in de retail en leisure zien we een ontwikkeling waarin de beleving van de klant centraal staat. De kwaliteit van het woon- en leefklimaat staat onder druk en Amstelveense locaties – waar überhaupt nog ruimte voor werken is – voldoen (nog) onvoldoende aan de kwaliteitseisen van moderne gebruikers.

Drie subopgaven:

Amstelveense opgave

Passende ruimte voor diverse sectoren

Veranderende vestigingseisen van bedrijven stellen Amstelveen voor de opgave om te (blijven) investeren in een aantrekkelijk vestigingsklimaat voor de bedrijven van de toekomst en bedrijven die een economische en/ of maatschappelijke meerwaarde hebben voor Amstelveen. Dit vraagt, naast een aantrekkelijk woon- en leefklimaat met voldoende recreatie- en leisuremogelijkheden, om passende ruimte voor economische functies. Dit varieert van kleinschalige (kantoor-)werkplekken in de wijken tot ruimte voor kantoren, detailhandel, horeca, cultuur en leisure in gemengde (woon-)werkmilieus in het stadshart of nabij OV-knooppunten. En vraagt om recreatieve voorzieningen (wandel, fiets en vaarroutes) en leisurefuncties verspreid over de stad. Tot slot is plek nodig voor bedrijfsruimten op ongemengde bedrijventerreinen (BTAZ). Belangrijk vraagstuk in de economie is het streven naar een circulaire economie: het verkorten en circulair maken van productie- en transportketens, een duurzaam hergebruik en materialen en grondstoffen en upcycling van reststromen. Verduurzaming speelt een belangrijke rol in alle economische functies en sectoren (zie PLECK 4.0).

1 Voldoende ruimte voor werken

Aanbod van voldoende ruimte als voorwaarde voor een divers en kwalitatief aanbod van kantoren, bedrijven, voorzieningen (horeca, detailhandel, cultuur, leisure) en glastuinbouw.

2 Kwalitatief passende ruimte voor werken

Inspelen op hogere eisen en flexibel gebruik door een duurzame inrichting van werklocaties, met voorzieningen, groen en verblijfskwaliteit – al dan niet gemengd met andere functies.

3 Op de juiste plek: mengen én scheiden

Bedrijven en werkfuncties mengen waar het kan, en scheiden waar het moet. Naast ongemengde bedrijventerrein zoeken naar concentratie en menging van werken in binnenstedelijk gebied, in en om centra en nabij OV-knooppunten en OV-halten.

Opgave 5



Opgavekaart: **Gezonde leefomgeving voor iedereen**

Opgave 5

GEZONDE LEEFOMGEVING VOOR IEDEREEN

Amstelveen is in het algemeen een gezonde gemeente, maar de gezondheids-verschillen tussen wijken nemen toe. Enkele wijken scoren relatief laag in de regio. Een leefomgeving die de gezondheid beschermt en stimuleert, is echter van belang voor alle Amstelveners.

Probleemdefinitie

Gezondheidsverschillen tussen wijken nemen toe

Gezondheid speelt een steeds grotere rol in de kwaliteit van de leefomgeving. Een langere levensverwachting gaat in ons land – en dus ook in Amstelveen – gepaard met een toename van het aantal mensen dat kampt met welvaartsziekten. Amstelveen is relatief een gezonde gemeente vergeleken met andere gemeenten in de MRA, maar in bepaalde wijken groeien de gezondheidsproblemen. Vooral in oudere wijken (Bankras, Groenelaan, Middenhoven, Uilenstede) zien we toename van overgewicht, hart- en vaatziekten en scoort meer dan de helft van de inwoners onder de beweegnorm (gem. 1 uur p/week matig bewegen). De verschillen tussen wijken binnen Amstelveen nemen toe. Een gezonde leefstijl (gezond eten, actief bewegen, sociaal contact) is de sleutel om welvaartsziekten te verminderen en op langere termijn te voorkomen. Een gezonde leefomgeving is hiervoor een belangrijke voorwaarde.

Amstelveense opgave

Stimulansen door een gezonde leefomgeving

Een goede inrichting van de leefomgeving kan de gezondheid beschermen en een gezonde leefstijl stimuleren. Enerzijds door een betere gezondheidsbescherming: het wegnemen en voorkomen van milieuhinder en overlast. Zo heeft de ligging van Amstelveen in de directe invloedsfeer van Schiphol en de A9 met grote stedelijke uitvalswegen een negatief effect op het welbevinden van Amstelveners. Groen in de openbare ruimte kan schadelijke invloeden van luchtverontreiniging, hitte en geluid verminderen. Bijvoorbeeld door afvang van fijnstof of het bieden van schaduw. Evenzeer gaat het om gezondheidspreventie: een leefomgeving die uitnodigt tot sociale ontmoeting en aanzet tot fysiek bewegen: lopen, fietsen, tuinieren, etc. Aantrekkelijk en toegankelijk openbaar groen in de woonomgeving – in de buurt én in recreatiegebieden rond de stad – is van groot belang om ontmoetingen en bewegen duurzaam te stimuleren.

Drie subopgaven:

1 Gezondheidsverschillen tussen wijken

Binnen Amstelveen nemen de verschillen in gezondheid op wijkniveau toe. Met name de leefomgeving van kwetsbare doelgroepen in de oudere wijken vraagt om een impuls.

2 Bescherming tegen omgevingsinvloeden

De milieuhinder en overlast van infrastructuur hebben lokaal negatieve effecten op de gezondheid en welzijn van omwonenden. Toename van blootstelling aan geluid en (fijn)stof.

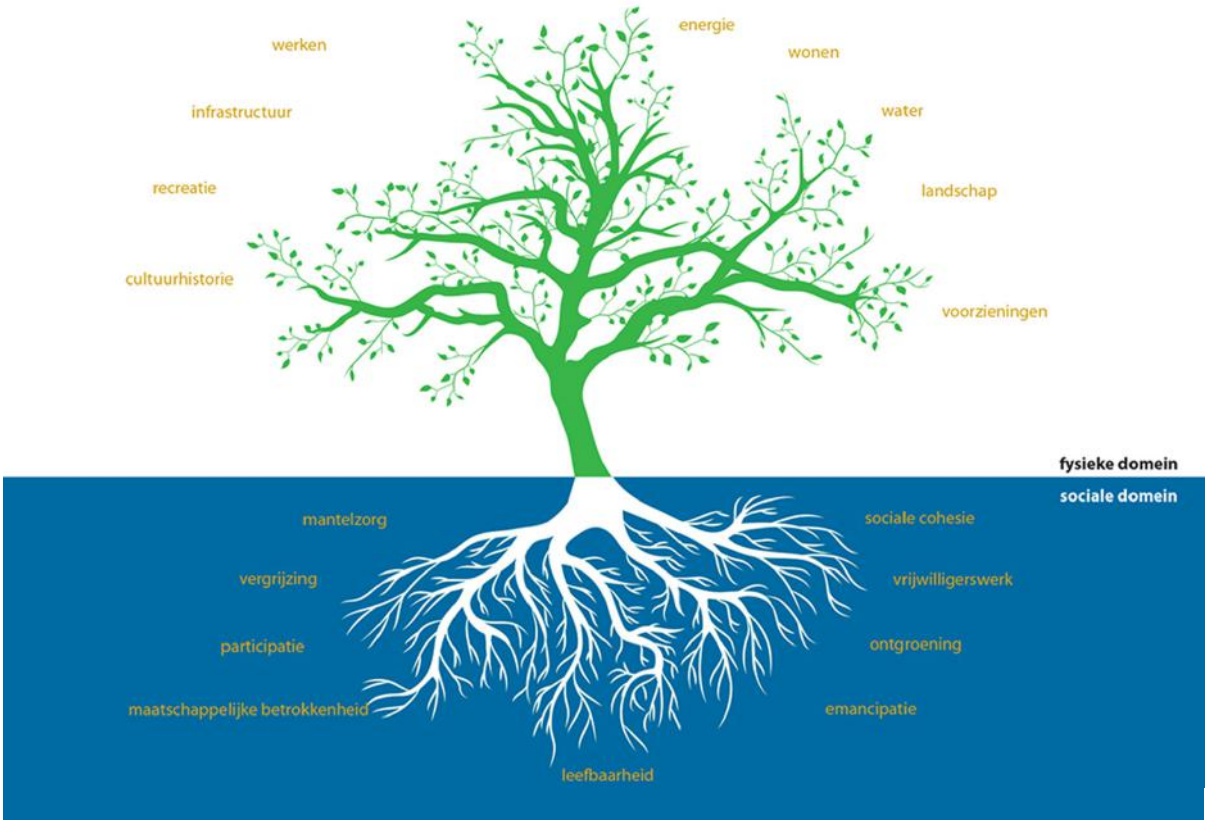
3 Preventie: ontmoeting en actief bewegen

Gezonde leefstijl en gezond gedrag stimuleren door een groene en gezonde leefomgeving die uitnodigt tot sociale ontmoetingen en actief fysiek bewegen (lopen, fietsen, etc.).

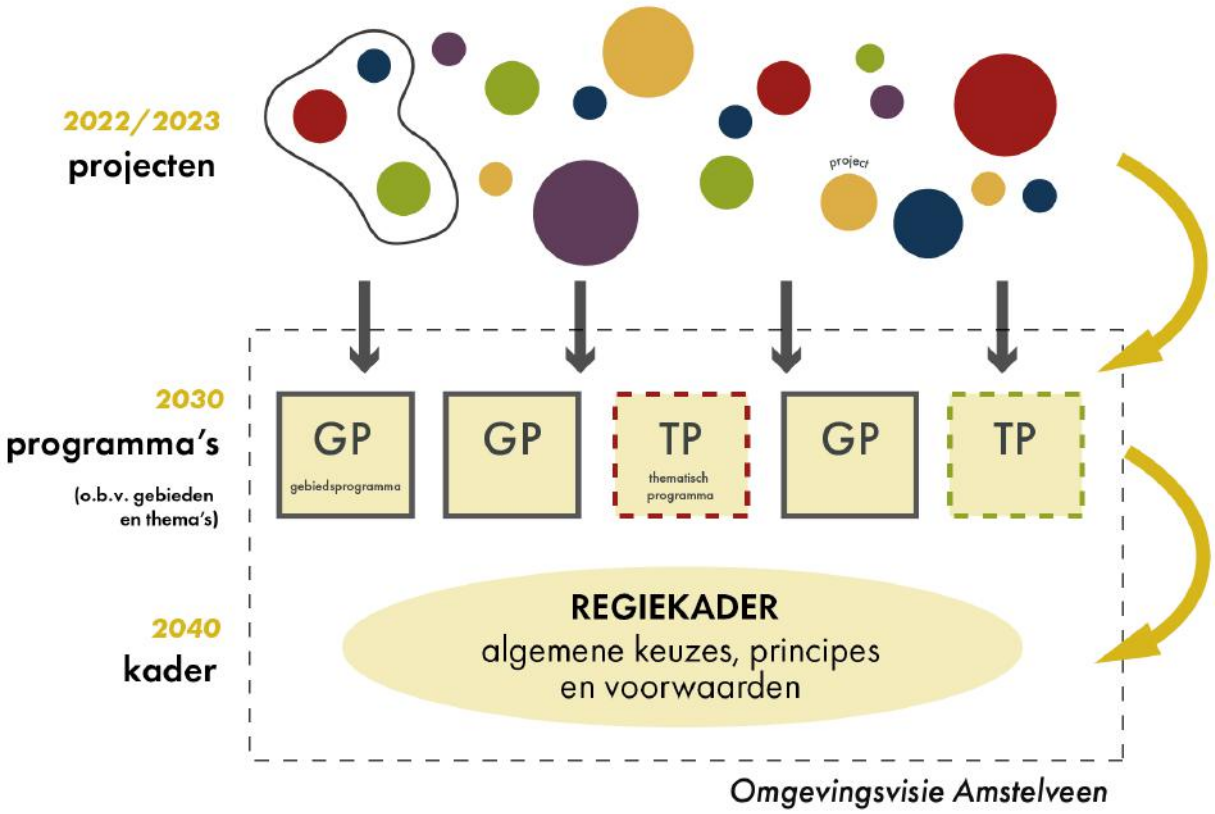
Blok 3: Omgevingsvisie voor Amstelveen

Met deze opgavennotitie – en de vijf opgaven in het bijzonder – leggen we de basis voor de Omgevingsvisie. In dit deel staan we stil bij de vraag waarom een Omgevingsvisie nodig is, en welke functie en vorm deze kan krijgen. Tevens schetsen we op hoofdlijnen de aanpak om tot samenhang tussen de opgaven te komen en het vervolgproces in de komende maanden.





Omgevingsvisie: samenkomst van het fysieke en sociale domein



Omgevingsvisie: regiekader voor projecten en programma's

Omgevingsvisie: wat en waarom?

Amstelveen vraagt om een pragmatische en effectieve Omgevingsvisie. Geen nieuw groots verhaal over de stad, maar een krachtig regiekader voor 'Groei in balans'. Een helder kader dat met ruimtelijke principes sturing geeft aan meer samenhang in beleid en tussen de diverse projecten. De Omgevingsvisie ondersteunt zo meer integraliteit in de uitvoering.

Waarom een Omgevingsvisie voor Amstelveen?

Op 1 januari 2024 treedt naar verwachting de Omgevingswet in werking. Deze wet vervangt een veelheid aan losse wetten. Het is bedoeld om het voor inwoners en ondernemers makkelijker en duidelijker te maken wat het ruimtelijk beleid van de gemeente is en ook om sneller een vergunning aan te vragen. De Omgevingswet geeft aan dat overheden binnen 3 jaar na vaststelling van de wet een Omgevingsvisie moeten hebben. Uiterlijk 1 januari 2027 moet deze dus gereed zijn.

Onderdeel van de Omgevingswet is dat alle overheden in beeld brengen wat de lange termijn ontwikkeling van de gemeente is, in een zogenaamde Omgevingsvisie. Dit is een integrale visie op de fysieke leefomgeving waarin niet alleen klassieke onderwerpen als wonen, werken en bereikbaarheid een plek krijgen, maar ook meer sociale onderwerpen als gezondheid en leefkwaliteit. In bijgaand figuur is dit overzichtelijk weergegeven.

Naast de juridische aanleiding tonen we in de opgavennotitie ook de inhoudelijke aanleiding om een Omgevingsvisie voor Amstelveen te maken. De vorige hoofdstukken laten zien dat er veel (nieuwe) ontwikkelingen op Amstelveen afkomen in de komende jaren. De fysieke ontwikkelruimte wordt steeds meer beperkt waardoor moeten er integrale keuzen nodig zijn. De Omgevingsvisie is hét instrument om de strategische keuzen voor de komende jaren inzichtelijk te maken en vast te stellen als regiekader voor beleid en projecten.

Functie Omgevingsvisie: regiekader voor 'Groei in balans'

De gemeente werkt volop aan allerlei lopende projecten en nieuwe gebiedsplannen die vragen om afstemming en synergie. Tevens is er behoefte aan een helder regiekader voor het beoordelen van initiatieven van ontwikkelaars en bewoners die willen investeren in de fysieke leefomgeving. Hiermee is de Omgevingsvisie Amstelveen sterk praktisch ingestoken, en biedt het geen 'groots' verhaal over de stad of een utopisch vergezicht op de toekomst.

De functie van de Omgevingsvisie: een praktisch kader voor regie. Een Regiekader voor regio op 'Groei in balans', regie op afstemmen van beleid en regie op projecten en initiatieven. De Omgevingsvisie heeft een kaderstellend karakter op basis van richtinggevende principes die handvatten bieden voor sturing. Hiermee heeft de Omgevingsvisie ook écht lokaal impact, is herkenbaar voor bestuur en politiek en ondersteunt de keuzen op uitvoeringsniveau.

Daarom ligt het startpunt van de Omgevingsvisie bij de actualiteit en bouwen we voort op lopende projecten en plannen. Een aantal deelprojecten worden nu al samengebracht in concrete gebiedsprogramma's. Voorbeelden hiervan zijn de A9-zone en Legmeer. Het werken in gebiedsprogramma's kan worden ondersteund door de Omgevingsvisie door richtinggevende principes en duidelijke kaders en voorwaarden te bieden. Dat maakt de Omgevingsvisie praktisch, flexibel en handzaam voor de uitvoering van projecten. In het bijgevoegde schema geven we de opbouw van projecten-programma's-visie weer.

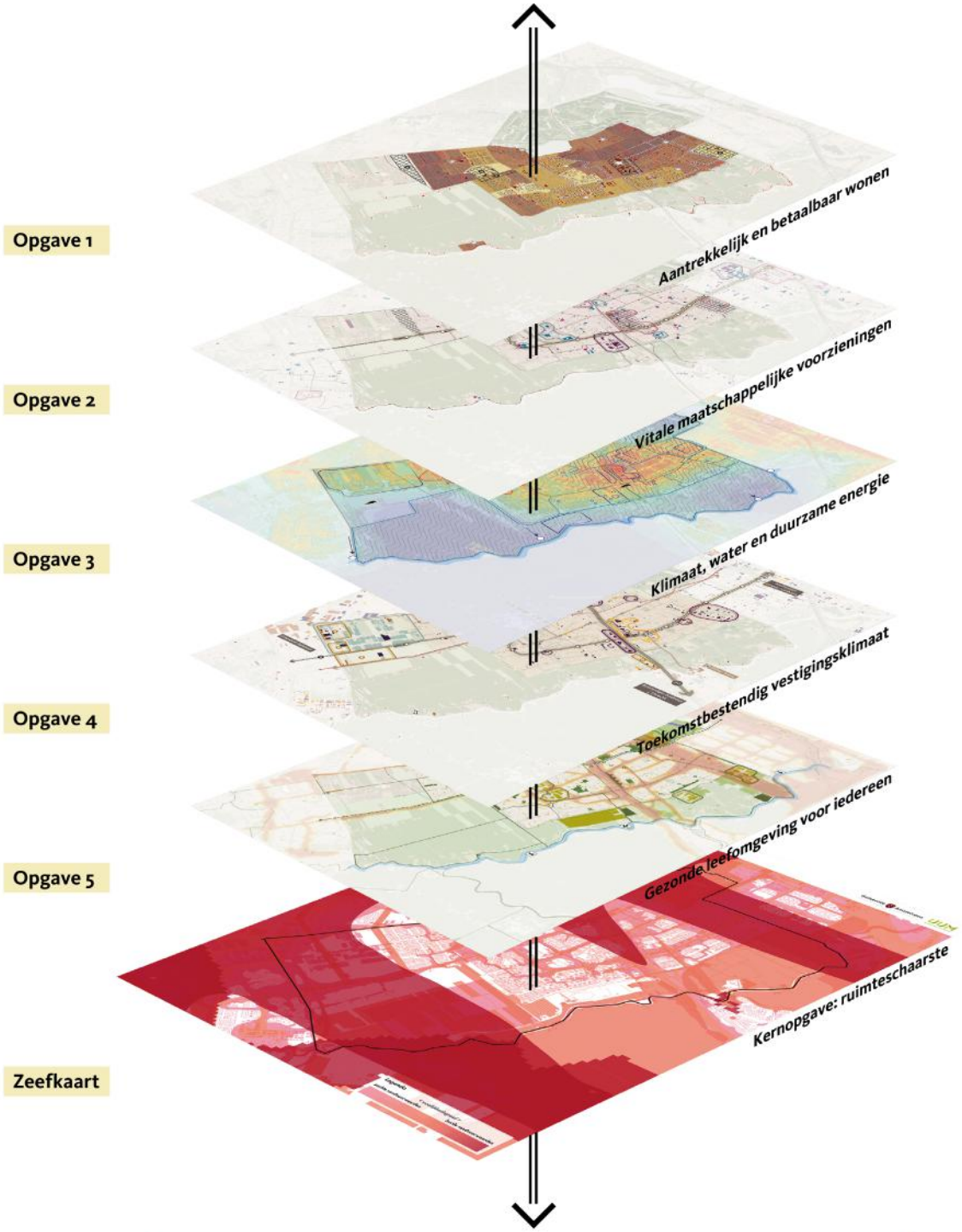
Vorm van de Omgevingsvisie: compact, handzaam kader

De Omgevingswet geeft aan dat de vorm van de Omgevingsvisie vrij is. De wet geeft overheden de opdracht om een visie te maken die past bij de overheidslaag. Er zijn dus Omgevingsvisies die heel uitgebreid zijn en een compleet nieuw verhaal voor een stad maken (zoals Amsterdam) en er zijn Omgevingsvisies die vooral een opeenstapeling van bestaand beleid zijn, zoals Ouder-Amstel en Uithoorn.

Amstelveen kiest voor een pragmatische aanpak: geen nieuw verhaal, maar wél het bijeenbrengen van bestaand beleid en vernieuwing waar nodig voor nieuwe ontwikkelingen op gebied van economie, voorzieningen, klimaat, energie of gezondheid. De vijf opgaven uit deze opgavennotitie zijn hierin leidend. De Omgevingsvisie is de satéprikker door alle beleid: het stroomlijnt vastgesteld beleid en beleid in ontwikkeling. Zie onderstaand schema.

De Amstelveense Omgevingsvisie zorgt ervoor dat we de belangrijkste opgaven in de komende jaren integraal kunnen oppakken. Een Omgevingsvisie die ons helpt om onze groeiende stad in balans te houden. Het wordt een compact document dat gebruikt kan worden bij concrete ruimtelijke initiatieven of gebiedsprocessen, en dus concreet genoeg moet zijn om ruimtelijke keuzen te kunnen maken. De Omgevingsvisie kan echter niet het antwoord op alles zijn. Er zullen nog gebiedsgerichte of thematische uitwerkingen plaats moeten vinden én het is goed dat de Omgevingsvisie niet alles vastlegt maar juist voldoende ruimte biedt voor nieuwe ontwikkelingen of initiatieven.

Aanpak: van opgaven naar regiekader



BALANSPROEVEN
Integraal en gemeentebreed: synergie of kortsluiting tussen opgaven

PRINCIPES VOOR GROEI IN ONTWIKKELING

Aanpak: van opgaven naar regiekader

In de Omgevingsvisie vertalen we de opgaven uit deze opgavennotitie naar een integraal regiekader voor de fysieke leefomgeving. De essentie: opgaven combineren en samenhang aanbrengen. En op basis hiervan een helder regiekader opstellen voor integrale keuzen die sturend zijn voor de ontwikkeling van Amstelveen tot 2040.

Opmaat voor Omgevingsvisie: balansproef en principes

Deze opgavennotitie legt het fundament voor de Omgevingsvisie. Om de Omgevingsvisie daadwerkelijk te kunnen opstellen, zijn twee belangrijke vervolgstappen nodig om tot die integrale visie te komen. Deze vervolgstappen zijn:

1. Balansproef: de belangrijkste vijf opgaven worden met elkaar geconfronteerd in een zogenaamde *balansproef (Groei in balans)*. Dit leidt enerzijds tot synergie op welke punten en plekken de opgaven elkaar versterken door functies te combineren en te integreren. Anderzijds kan er ook wrijving ontstaan tussen opgaven: waar zitten opgaven elkaar in de weg? En welke keuzen zijn dan nodig? De eerste verkenningen leiden al tot bepaalde 'hotspots' waar doelen en functies sterk bij elkaar komen en veel meerwaarde is te behalen door functiecombinaties en meervoudig ruimtegebruik.

2. Ruimtelijke principes: de Omgevingsvisie wordt kaderstellend opgebouwd rond een aantal *ruimtelijke principes* die met elkaar richting geven aan de toekomst van Amstelveen. Dus zeker geen uitgewerkte blauwdruk, maar principes die helpen om sectoraal beleid met elkaar te stroomlijnen en af te stemmen. De ruimtelijke principes zijn belangrijke handvatten om te sturen op de Amstelveense groei in balans.

Samenwerking en participatie

In het vervolg van 2023 voeren we de balansproeven uit en stellen we de ruimtelijke principes op. Dit wordt gedragen door collega's die verantwoordelijk zijn voor diverse beleidsthema's die relevant zijn vanuit de vijf opgaven. De Omgevingsvisie heeft immers meer betekenis voor de beleidsvorming als deze praktisch toepasbaar is en er intern eigenaarschap voor is. De balansproeven zijn gerichte bijeenkomsten om samen tot integratie te komen van de vijf opgaven en het samenhangende regiekader.

Op basis van de balansproeven en de ruimtelijke principes komen we tot een helder en wervend regiekader die aansprekend is voor bewoners, bedrijven en andere externe partners (zoals corporaties, waterschap, RWS, naburige gemeenten, etc.). Op basis hiervan organiseren we een 'licht' participatieproces met enkele bijeenkomsten voor zowel bewoners als externe partners. Compact, duidelijk en effectief. De externe partners hebben we in twee 'Partneroverleggen' ook al betrokken bij het opstellen van deze opgavennotitie.

Vervolgstappen Omgevingsvisie en OER

In de komende maanden voeren de zogenoemde 'Balansproeven' uit en blijven we goede afstemming zoeken met lopende beleidsprocessen zoals de Groenvisie, de Visie op gezonde leefomgeving, Woonvisie en Nota Sociaal Domein, en gebiedsprocessen zoals de A9-zone en Legmeer. In het najaar wordt ook al de basis van de Omgevingsvisie opgesteld en wordt het proces van de Omgevingseffect rapportage (OER) voorbereid door het opstellen van een Notitie Reikwijdte en Detailniveau (NRD). Deze NRD wordt ook ter inzage gelegd.

De eerste helft van 2024 wordt vervolgens de Ontwerp-Omgevingsvisie geschreven en worden de milieugevolgen hiervan in de OER uiteengezet. Beide documenten worden voor de zomer van 2024 ter inspraak gelegd, waardoor we na de zomer van 2024 de Omgevingsvisie Amstelveen vast kunnen laten stellen door de Gemeenteraad.

Bijlage: uitwerking van de opgaven

In deze bijlage werken de vijf belangrijkste opgaven nader uit in drie subopgaven die kern vormen van deze opgaven. Deze kernpunten lichten we nader toe en onderbouwen we deze met cijfers, data en kaartmateriaal. Deze verdiepende analyse laat de urgentie en relevantie van deze opgaven zien voor de Omgevingsvisie. In de Omgevingsvisie worden uiteindelijk keuzen gemaakt op welke manier we met deze opgaven in samenhang willen omgaan.

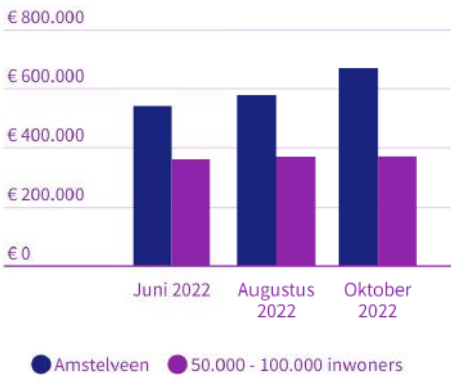


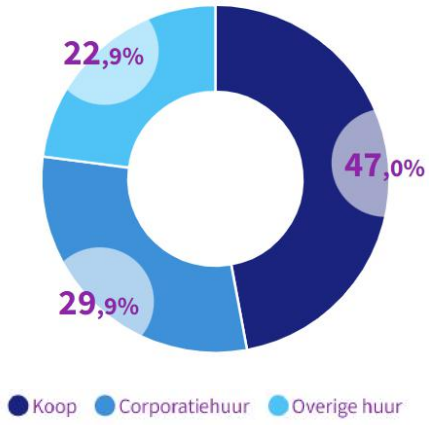


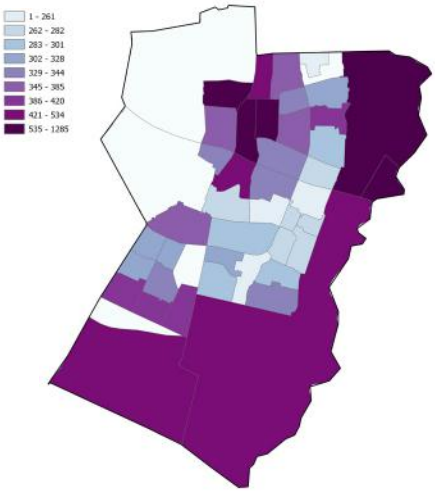
Opgave 1

BETAALBAAR EN AANTREKKELIJK WONEN

Doorstroming en betaalbaar wonen





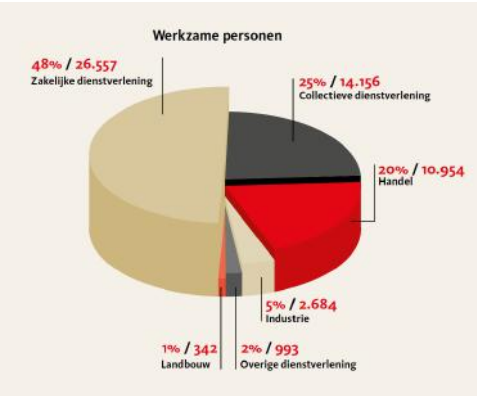


WOZ-waarden in Amstelveen zijn hoger t.o.v. gemeenten van dezelfde grootte - Kadaster, 2021

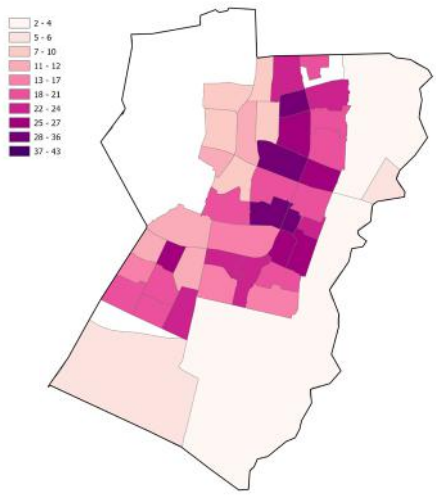
Relatief veel koop- en vrije sectorwoningen. Het **percentage sociaal** (29,9%) neemt af - ABF, 2022

Steeds minder wijken met '**starterswoningen**' (tussen 260.000 en 385.000) - CBS, 2018

Aantrekkelijk woonklimaat





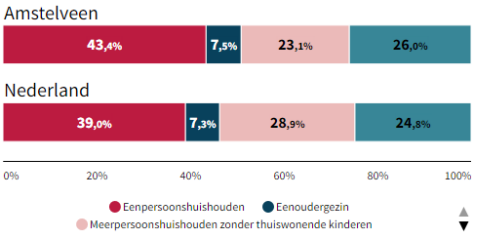


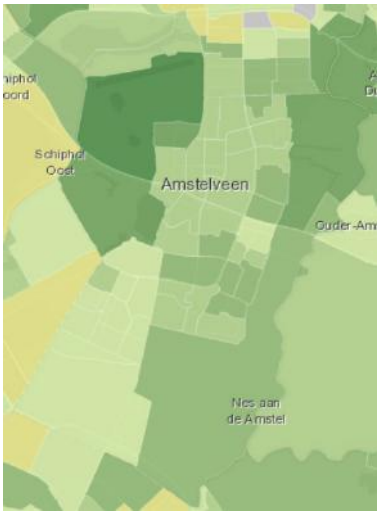
Relatief kleine groep van de bevolking is werkzaam in de landbouw of industrie - Amstelveen, 2022

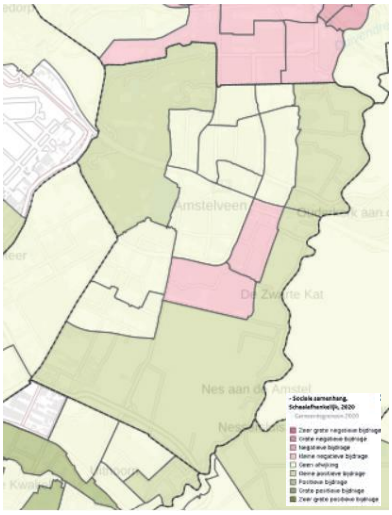
Internationals: ook een grote groep **partners (17%) en kinderen (31%)** - Decision, 2022

Wijken met een hoger percentage niet Westerse '**internationals**' (m.n. Japan en India) - CBS, 2022

Kwaliteit van oudere woonmilieus







Amstelveen kent een groot aandeel **eenpersoonshuishoudens** (43,4%) - CBS, 2022

Groene voorzieningen in de buurt en op afstand verschilt per wijk, Klimaateffectatlas, 2020

Sociale samenhang (per wijk): verschil in positieve en negatieve bijdrage - Leefbarometer, 2020

Opgave 1

BETAALBAAR EN AANTREKKELIJK WONEN



Opgave in Keizer Karelpark

Doorstroming en betaalbaar wonen

ER IS EEN GROEIENDE VRAAG NAAR PASSENDE WONINGEN VOOR STARTERS, STUDENTEN EN JONGE GEZINNEN. DE DOORSTROMING STAGNEERT ECHTER IN DE WONINGMARKT EN IN DE WIJKEN.

- de verwachting is dat de vraag naar betaalbare huur- en koopwoningen ook op lange termijn 2040 blijft stijgen;
- met de vergrijzing groeit de groep ouderen die langer thuis blijft wonen in een te ruime woning; de doorstroming in wijken komt niet op gang;
- het aandeel alleenstaande groeit binnen Amstelveen: inmiddels is 46% alleenstaand, waarvan 7% met een of meer kinderen;
- met het overgrote aandeel eengezinswoningen in Amstelveen missen er woonvormen die passen bij de demografie van de wijk, bijvoorbeeld woonzorgwoningen.



Opgave in Kronenburg

Aantrekkelijk woonklimaat

EEN AANTREKKELIJK WOONKLIMAAT ONTWIKKELEN DAT AANSLUIT BIJ DE GEWENSTE ARBEIDSMARKT IN AMSTELVEEN. (INTER)NATIONALE KENNISWERKERS VRAGEN OM EEN VEILIGE EN GROENE WOONOMGEVING MET GOEDE VOORZIENINGEN DIE TEGEMOET KOMT AAN HUN BEHOEFTEN.

- 'werken volgt wonen'; kwaliteit van wonen en woonomgeving is een belangrijke factor voor het versterken van het economisch vestigingsklimaat in Amstelveen;
- samenstelling van internationale werknemers verandert; expats met een niet-westerse achtergrond hebben minder te besteden en richten zich op eigen gemeenschap;
- er is momenteel een groeiend tekort aan huur- en koopwoningen in het middensegment voor groepen die vaak maatschappelijke functie vervullen (onderwijs, zorg, politie, etc.);
- dit leidt tot 'gedrang' in de wijken met betaalbare, sociale woningen waarbij allerlei doelgroepen met diverse leefstijlen moeten integreren in een passende woonomgeving.



Opgave in Kostverloren

Kwaliteit van oudere woonmilieus

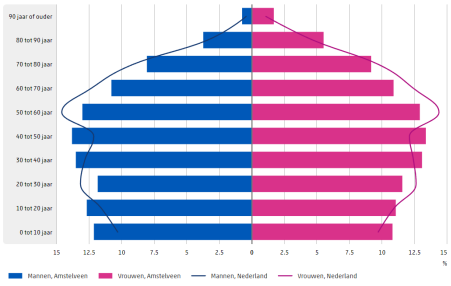
KWALITEIT EN GEBRUIK VAN DE WOONOMGEVING IN OUDERE WOONMILIEUS VERANDERT: WONINGEN EN OPENBARE RAKEN VERSLETEN, BUURTVOORZIENINGEN VERDWIJNEN EN HET GROEN VERWILDERT.

- voorkomen dat de huidige kwaliteit van de openbare ruimte vermindert. Er liggen koppelkansen met wonen en energie om de kwaliteit op peil te houden;
- behoud van lokale buurtvoorzieningen (sport, spel, winkels) in de wijken en versterken van de vitaliteit en het draagvlak van voorzieningen;
- het eigen organisatievermogen van bewoners en de sociale cohesie neemt af door hoge woonlasten, door huurprijzen en energie-armoede;
- groen in de wijk biedt te weinig gebruiksmogelijkheden en de bereikbaarheid van groen staat onder druk doordat aantrekkelijke recreatiegebieden voor inwoners op afstand liggen.

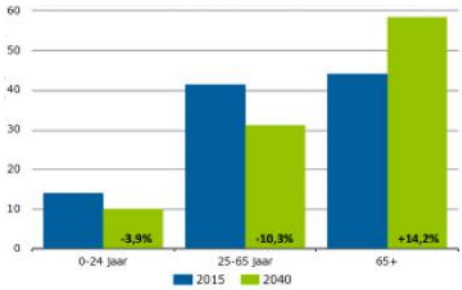
Opgave 2

VITALE MAATSCHAPPELIJKE VOORZIENINGEN

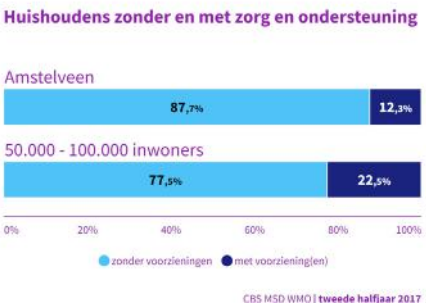
Capaciteit van zorgvoorzieningen



De leeftijdsopbouw verandert. O.a. met een **groeiende groep ouderen** - CBS, 2022

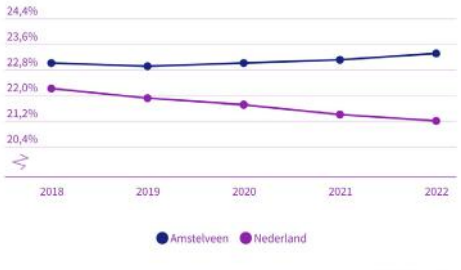


Prognose **uitgaven aan zorg** onder verschillende leeftijdsklassen - Amstelland, 2020

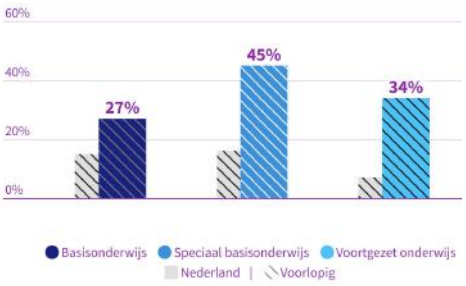


Huishoudens in Amstelveen hebben minder vaak **zorg of ondersteuning aan huis** - CBS, 2017

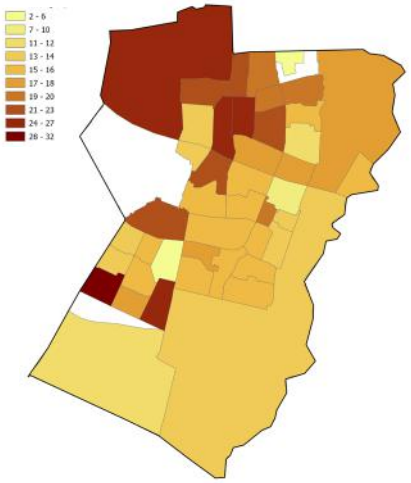
Voorzieningen voor de jeugd



Bevolkingsgroei 19 jaar en jonger t.o.v. Nederland: **Amstelveen 'vergroent'** - CBS, 2022

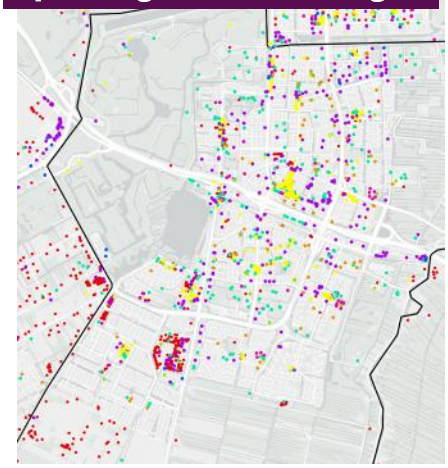


Prognose aantal **leerlingen** in Amstelveen: groei t.o.v. 2021 - DUO, 2022

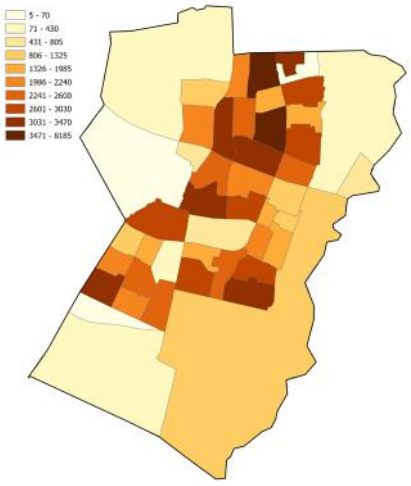


Waar wonen de meeste **kinderen** (0-15 jaar)? Dit zijn de verschillen per buurt - CBS, 2022

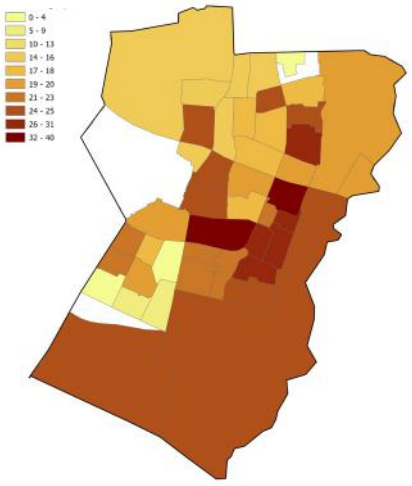
Spreiding van voorzieningen



Clustering van voorzieningen in stedelijke gebieden: hogere concentraties in het noorden - BAG, 2022



Inwonersdichtheid per buurt. Dit verandert de komende jaren door lopende projecten - CBS, 2022



Waar wonen de meeste **ouderen** (65+)? Dit zijn de verschillen per buurt - CBS, 2022

VITALE MAATSCHAPPELIJKE VOORZIENINGEN



Opgave voor ziekenhuis Amstelland

Capaciteit van zorgvoorzieningen

De capaciteit van zorgvoorzieningen is in een aantal wijken niet toereikend. Amstelveen groeit nog verder, waardoor het voorzieningenniveau onder druk komt te staan.

- 'grijze golf': als gevolg van vergrijzing is te weinig betaalbare woonruimte voor ouderen die zorg nodig hebben. Dit geeft extra druk op ruimte voor eerstelijnszorg capaciteit;
- de extramuralisering van de zorg leidt tot een uitbreiding van zorgtaken bij huisartsen, waardoor het belang van medische centra in de wijk toeneemt;
- er zijn nieuwe vormen van woonzorghuisvesting nodig zijn die een efficiënte inrichting van zorg voor ouderen en kwetsbare thuiswonenden mogelijk maakt (thuiszorg);
- de prijs van maatschappelijk vastgoed is zo hoog dat maatschappelijke partijen hun huisvesting niet meer zelf kunnen realiseren. Dit zet de capaciteit verder onder druk.



Opgave in Middenhoven

Voorzieningen voor de jeugd

In verschillende wijken zitten scholen, kinderopvang en buitenschoolse opvang aan de grenzen van hun capaciteit. Op lange termijn is meer ruimte en flexibele capaciteit nodig.

- 'groene druk': scholen, kinderopvang en buitenschoolse opvang zitten grotendeels aan hun maximale capaciteit wat betreft ruimte en capaciteit;
- er is een groeiende ruimtevraag van scholen in de wijken (en internationale school) voor multifunctioneel gebruik; onderwijsvernieuwing vraagt om meer flexibel ruimtegebruik;
- er is grote behoefte om de schoolomgeving meer verkeersveilig maken en schoolpleinen groen in te richten; met name op piekmomenten leidt het verkeer tot onveilige situaties;
- open sportparken: er is behoefte van scholen en BSO voor medegebruik van sportparken buiten verenigingsverband en sport- en speelvoorzieningen in de directe omgeving.



Opgave in Amstelveen Zuid

Spreiding van voorzieningen

De spreiding van maatschappelijke voorzieningen en de bereikbaarheid ervan vraagt om aandacht. Voorzieningen zijn ongelijk verdeeld en niet voor iedereen even goed bereikbaar.

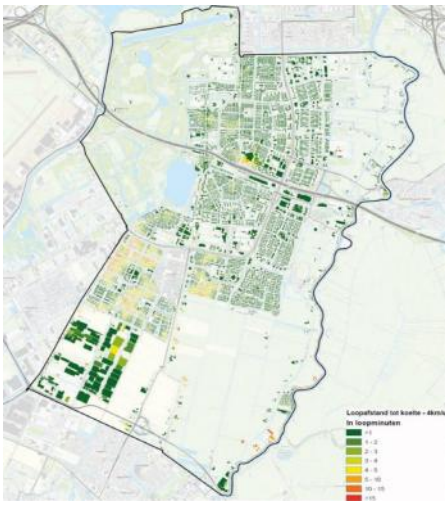
- combinatie van 'groene druk' en 'grijze golf' in demografie vraagt om een evenwichtige spreiding van voorzieningen, passend bij de behoeften en doelgroepen van de wijk;
- doel is om de belangrijkste voorzieningen voor inwoners in de wijk te hebben (binnen 10-15 min. lopen) en dit is vooral ten zuiden van de A9 een opgave;
- het is zaak de OV-bereikbaarheid van voorzieningen te verbeteren – nabij OV-halten en mobiliteitshubs – mede door de toenemende (parkeer)druk bij bestaande clusters;
- de integratie van voorzieningen staat onder druk bij gebiedsontwikkelingen vanwege de schaarste van ruimte en de gestegen prijzen voor maatschappelijk vastgoed.

KLIMAAT, WATER EN DUURZAME ENERGIE

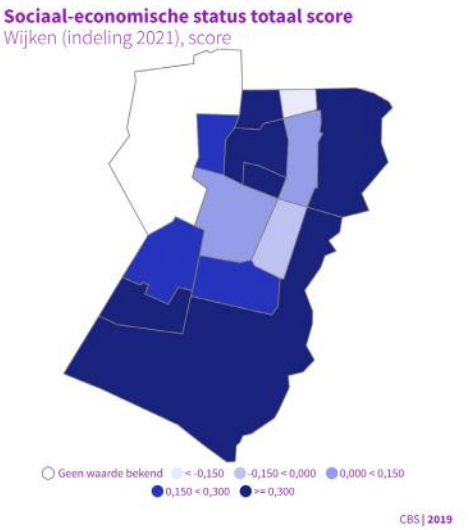
Hittestress en verkoeling



Grijs (**stenige plekken**) in de openbare ruimte - Klimaateffectenatlas, 2022

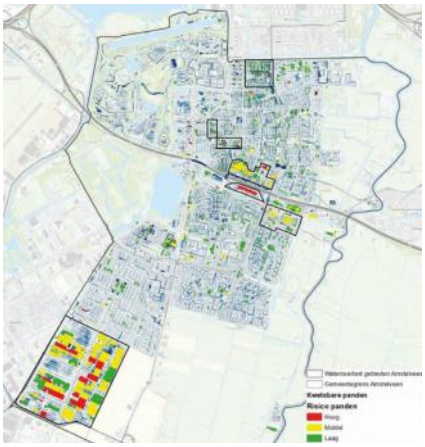


Hete plekken in stedelijk gebied en **verkoeling op loopafstand** - Klimaatstresstest MRA, 2020

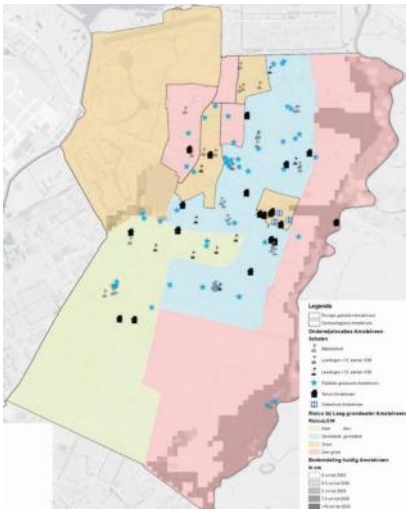


Kwestbare groepen in de wijk: scores **sociaal-economische status** - CBS, 2022

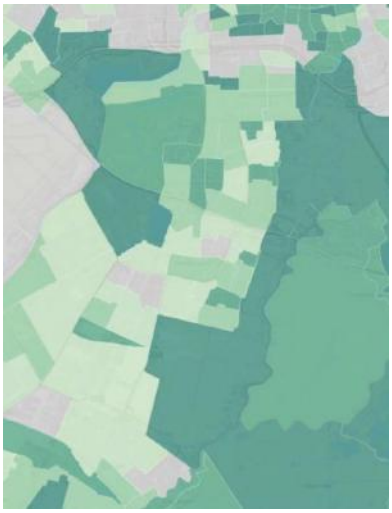
Overlast van water en droogte



Risicogebieden voor **water** en hoge grond-waterstanden (HGW) - Klimaatstresstest MRA, 2020



Risicogebieden vanwege **droogte** en lage grond-waterstanden (LGW) - Klimaatstresstest MRA, 2020



Groen op private ruimte per wijk - Klimaateffectenatlas, 2022

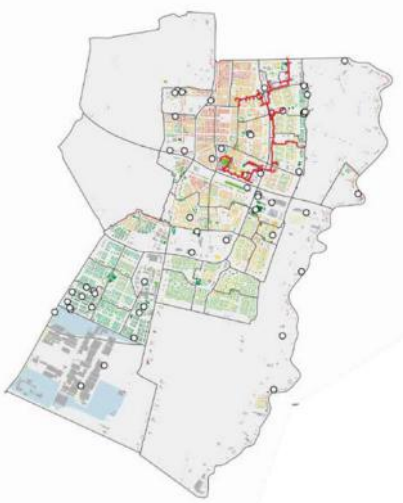
Overgaan op duurzame energie



Energielabels woningen en bedrijven, RVO, 2022



Gemiddeld **gasverbruik** woningen: groei van 2017 tot 2021 - CBS, 2021



Bestaand **warmtenet** en energielabels op gebouwniveau - Amstelveen, 2021

KLIMAAT, WATER EN DUURZAME ENERGIE



Opgave in Westwijk

Hittestress en verkoeling

Realiseren met verkoelende plekken in het stedelijk gebied door het hittebestendig inrichten van de openbare ruimte (met groen en water) en het beter bereikbaar maken van koele plekken in de nabijheid voor kwetsbare groepen.

- het aantal tropische dagen neemt toe – vaker en heter – maar er zijn in sommige wijken onvoldoende koele plekken op loopafstand (Stadshart, Groenelaan, Amstelveen-Noord);
- er wonen veel kwetsbare groepen (ouderen, kinderen, sporters) op sterk versteende plekken met een relatief laag aandeel groen in de wijk;
- groen verdwijnt door stedelijke verdichting en private tuinen raken versteend; veel winst te halen met vergroenen van pleinen van scholen en zorginstellingen;
- vergroten van het waterbergend vermogen binnen het stedelijk gebied met een groenblauwe dooradering tot aan de voordeur – water als 'stedelijke airco'.



Opgave in Bovenkerkerwegzone

Overlast van water en droogte

Omgaan met de toename van hevige regenbuien en toename van hoeveelheid regen bij piekbuien met hiernaast langdurige perioden van droogte.

- grotere piekbuien met teveel water vraagt om het vergroten van het bergend vermogen (sponswerking) van de openbare ruimte in het stedelijk gebied
- watersysteem en -relatie tussen stedelijk gebied en buitengebied verbeteren met vermindering van het onttrekken van grondwater voor de kwetsbare veenbodem;
- voorkomen van schade aan bomen en waardevolle plannen, en aan gebouwen door aanhoudende droogte en afname van de koelende functie van bomen;
- kwetsbare en vitale voorzieningen op (water)robuuste locaties ontwikkelen en bereikbaar houden bij aanhoudende wateroverlast.



Opgave in de A9-zone

Overgaan op duurzame energie

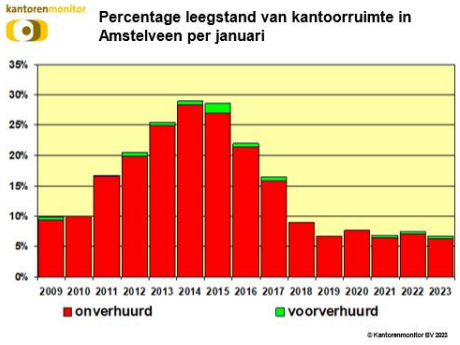
Verminderen van het verbruik van energie en inzetten op het duurzaam opwekken en transporteren van duurzame energie uit duurzame energiebronnen (met name zon).

- duurzaam opwekken van energie is gericht op zonne-energie in verband met ligging naast Schiphol waardoor alleen kleine – niet efficiënte – windmolens mogelijk zijn;
- verminderen van het gebruik van aardgas en uiteindelijk volledig van het gas af.
- stimuleren van alternatieve energiebronnen in woningen en bedrijven en optioneel door ontwikkelen en uitbreiden van het collectief warmtenetwerk voor Amstelveen, o.a. naar corporatiewoningen in Amstelveen Noord;
- aanleg van 150kv stations en het bijhorende elektriciteitsnetwerk zorgt voor allerlei integratieproblemen in buurten en wijken;
- elektrificering van mobiliteit heeft grote invloed op (verzwaring van) het elektriciteitsnet en de rol van elektrisch openbaar vervoer en elektrisch deelvervoer.

Opgave 4

TOEKOMSTBESTENDIG VESTIGINGSKLIMAAT

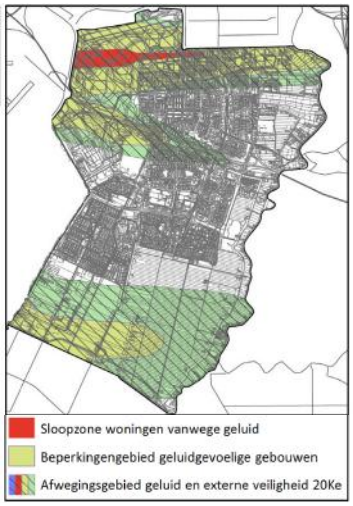
Voldoende ruimte voor werk en recreatie



De kantorenmarkt is momenteel krap en leegstaand is laag - Kantoormonitor, 2023

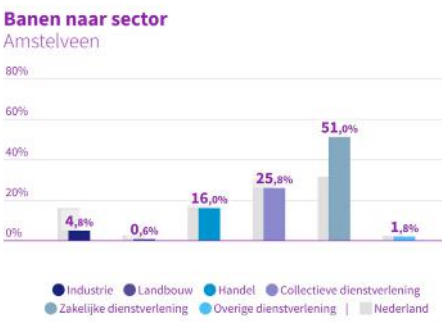


Werklocaties in Amstelveen: bedrijventerreinen (paars) en kantoorlocaties (geel) - PBL, 2021



Luchthaven indelingsbesluit (LiB) met **20KE-contour** beperkt ruimtelijke ontwikkeling - Amstelveen, 2021

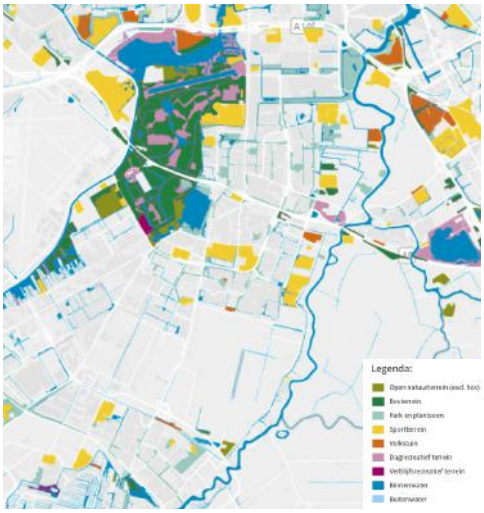
Kwalitatief passende (woon-) werkmilieus



Banen naar sector t.o.v. Nederland: **veel zakelijke dienstverlening** - LISA, 2021

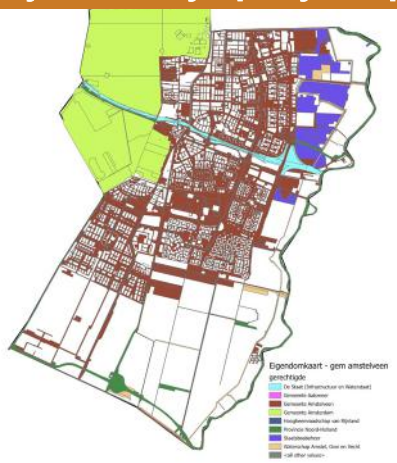


Lijnnetkaart: (regionale) **busverbindingen**



(werk)plekken recreatie en toerisme in en om Amstelveen - PBL, 2022

Het juiste bedrijf op de juiste plek



Verdeling van eigendom m.b.t. gronden. Veel grond in bezit van derden - Amstelveen, 2023

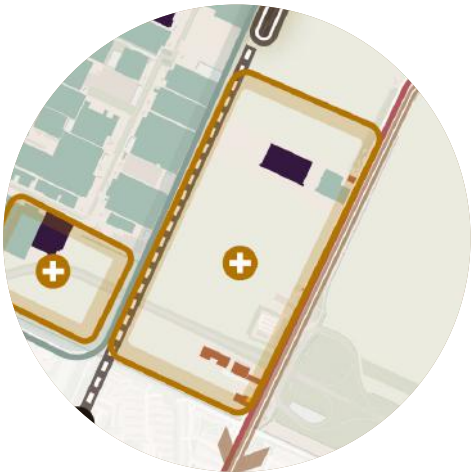


Daily urban system (DUS): regionaal netwerk en de relatie met o.a. Amsterdam - MRA, 2022



Woningbouw per jaar. Bedrijven in stedelijk gebied moeten hier vaak voor wijken - Amstelveen, 2022

TOEKOMSTBESTENDIG VESTIGINGSKLIMAAT



Opgave in BTAZ

Voldoende ruimte voor werk en recreatie

Aanbod van voldoende ruimte als voorwaarde voor een divers en kwalitatief aanbod van kantoren, bedrijven, voorzieningen (horeca, detailhandel, cultuur, leisure) en glastuinbouw.

- bescherming van de bestaande voorraad van werklocaties met een rem op verdere teruggang van ruimte voor werken;
- reguliere bedrijventerreinen uitsluitend benutten voor werkfuncties die zich niet laten mengen met andere functies, bijvoorbeeld vanwege milieu-eisen of verkeersoverlast;
- programmering van werken in gebiedsontwikkelingen en projecten en schuifruimte organiseren als werken plaats moet maken voor andere functies;
- intensiveren: beter benutten van bestaande ruimte voor werken door meervoudig ruimtegebruik en delen in gebruik en tijd.



Opgave in Legmeer

Kwalitatief passende (woon-) werkmilieus

Inspelen op hogere eisen en flexibel gebruik door een duurzame inrichting van werklocaties, met voorzieningen, groen en verblijfskwaliteit – al dan niet gemengd met andere functies.

- (kantoor-)panden inrichten op flexibel gebruik, duurzaam en met ontmoetingsruimte in gemengde, informele milieus met een divers en kwalitatief aanbod van voorzieningen;
- groene, duurzame, veilige en gezonde werkomgeving met een hoge verblijfskwaliteit en ruimte voor ontmoeting;
- werklocaties beschikken over een mobiliteitsprofiel passend bij gewenste typen functies en waar mogelijk met nieuwe mobiliteitsconcepten;
- regionale functie van Amstelveen voor opvang van werk- en bedrijvenfuncties in verbinding met de economie van Amsterdam in regionaal verband MRA.



Opgave in Kronenburg

Het juiste bedrijf op de juiste plek

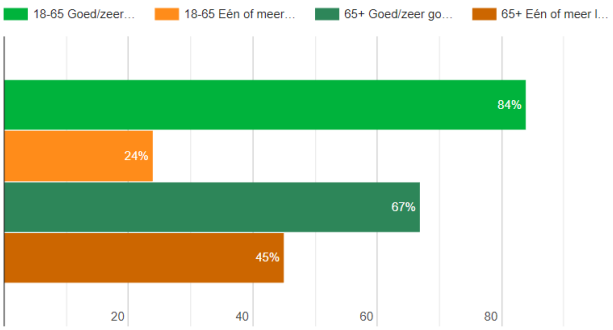
Bedrijven en werkfuncties mengen waar het kan, en scheiden waar het moet. Naast ongemengde bedrijventerrein zoeken naar concentratie en menging van werken in binnenstedelijk gebied, in en om centra en nabij OV-knooppunten en OV-halten.

- kantoren, bedrijfsruimten in lagere milieucategorieën, horeca, detailhandel zoveel mogelijk mengen in binnenstedelijk gemengd gebied;
- glastuinbouw en bedrijfsfuncties met een hogere milieu-categorie en/of een publieks- of verkeer aantrekkende werking scheiden, zoneren ten opzichte van andere functies;
- bij voorkeur ontwikkelingen in de buurt van OV-knooppunten en OV-halten om gebruik van OV te versterken en onnodige pendel via autoverkeer te voorkomen;
- werken en wonen gaan meer ‘gelijk’ op en komen meer in balans; werkfuncties en werklocaties beter programmeren in gebiedsontwikkelingen en projecten.

Opgave 5

GEZONDE LEEFOMGEVING VOOR IEDEREEN

Gezondheidsverschillen tussen wijken



	Regio	Amstelveen	Amstelveen Noordwest	Amstelveen Noordoost	Keizer Karelpark/ Groenelaan	Waardhuizen/ Middenhoven	Amstelveen Zuidwest
Gezondheid en functioneren							
Ervaren gezondheid (zeer) goed	82	82	84	83	79	81	84
Langdurige ziekte of aandoening[2]	27	26	21	27	28	30	24
Beperking horen, zien of bewegen	12	11	10	10	16	13	9
Mentale gezondheid							
Ernstige psychische klachten	6	5	4	7	7	6	4
Ernstige eenzaamheid	12	12	11	16	14	11	9
Weinig regie eigen leven	9	9	8	9	12	9	9
Hoge veerkracht	52	52	55	49	50	52	51
(Heel) veel stress	17	16	15	24	12	14	17
Huiselijk geweld, ooit[3]	9	9	6	13	12	6	8
Ouderenmishandeling[4]	6	6	7	9	6	4	5
Discriminatie	20	23	22	29	23	24	21
Leefgewoonten							
Overgewicht (inclusief obesitas)[8]	44	42	41	40	42	48	42
Obesitas[8]	11	11	10	29	12	11	12
Voldoende bewegen[9]	49	49	51	54	44	44	49
Actief sporten[10]	58	57	29	61	52	52	60

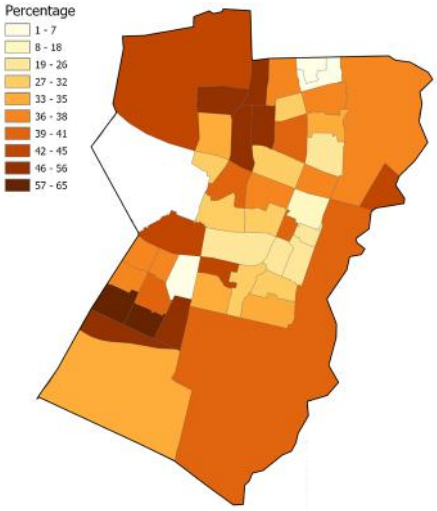
Ervaren gezondheid per leeftijdsklasse - Gezondheidsmonitor, 2022

Op wijkniveau verschillen de gezondheidsscores. Sommige wijken scoren lager dan andere. Niet in elke wijk speelt hetzelfde probleem - Gezondheidsmonitor, 2021

Bescherming tegen omgevingsinvloeden





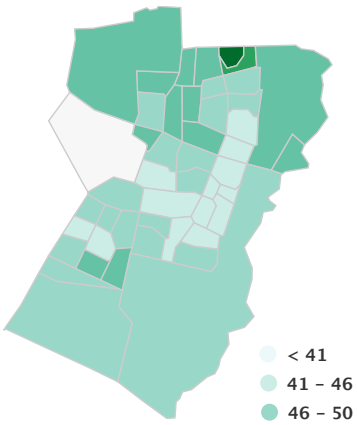


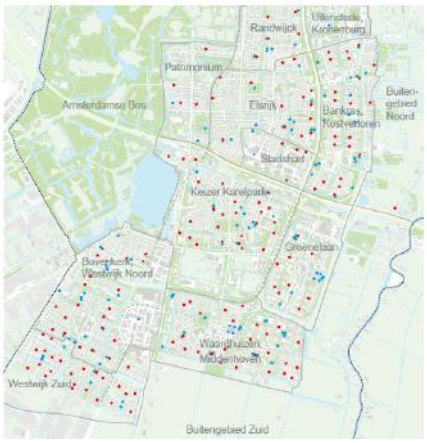
Negatieve omgevingsinvloeden door **geluid** nemen toe (m.n. door (lucht)verkeer) - RIVM, 2022

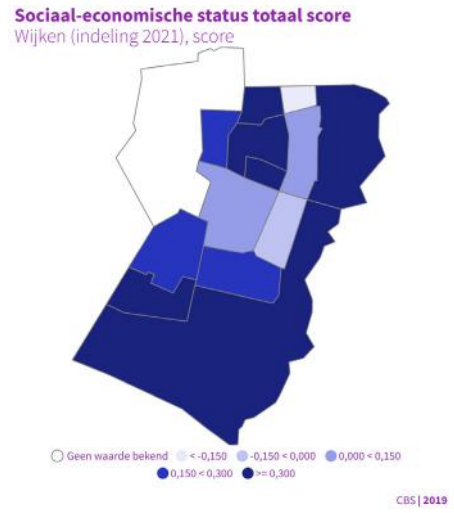
Negatieve omgevingsinvloeden door slechte **luchtkwaliteit** nemen toe (o.a. fijnstof) - RIVM, 2022

Kwetsbare groep **kinderen**: grote concentraties op wijkniveau - CBS, 2022

Preventie: ontmoeting en actief bewegen







In welke wijken wordt de Nederlandse **beweegnorm** gehaald? Percentages verschillen - RIVM, 2020

Speelplaatsen in de wijk

Sociaal economische status - eenzaamheid en ontmoeting - CBS, 2019

GEZONDE LEEFOMGEVING VOOR IEDEREEN



Opgave in Westwijk

Gezondheidsverschillen tussen wijken

Binnen Amstelveen nemen de verschillen in gezondheid op wijkniveau toe. Met name de leefomgeving van kwetsbare doelgroepen in de oudere wijken vraagt om een impuls.

- Amstelveen als geheel is een gezonde stad vergeleken met andere gemeenten binnen de MRA maar diverse welvaartsziekten (o.a. obesitas, hart- en vaatziekten) nemen toe.
- in oudere wijken (Amstelveen Noordoost, Keizer Karelpark, Groenelaan) zien we een culminatie van gezondheidsproblemen, zoals overgewicht, stress en eenzaamheid;
- tevens zien we een concentratie van gezondheidsproblemen bij kwetsbare groepen in oude wijken, zoals de jeugd van 12-21 jaar, senioren en bejaarden.
- verkleinen van de verschillen in (ervaren) gezondheid is vraagt om een geïntegreerde aanpak van sociale en fysieke maatregelen in zorg, onderwijs en groene leefomgeving.



Opgave in Kronenburg

Bescherming tegen omgevingsinvloeden

De milieuhinder en overlast van infrastructuur hebben lokaal negatieve effecten op de gezondheid en welzijn van omwonenden. Toename van blootstelling aan geluid en fijnstof.

- Schiphol zal ook in de toekomst een belangrijke bron blijven van geluidshinder en de schadelijke uitstoot van fijnstof, met direct effect op luchtwegaandoeningen;
- de hinder van de A9 zal afnemen nadat in 2026 grote delen van de snelweg verlaagd zijn aangelegd, maar de stedelijke uitvalswegen blijven lokaal een bron van geluidshinder;
- langdurige geluidhinder kan leiden tot stressgerelateerde aandoeningen; verslechtering van de luchtkwaliteit heeft effecten op (chronische) aandoeningen van luchtwegen, hart- en vaten of stofwisseling;
- bescherming tegen omgevingsinvloeden is mogelijk door bronmaatregelen of lokale omgevingsmaatregelen om de negatieve effecten te minimaliseren of weg te nemen.



Opgave in Elsrijk

Preventie: ontmoeting en actief bewegen

Gezonde leefstijl en gezond gedrag stimuleren door een groene en gezonde leefomgeving die uitnodigt tot sociale ontmoetingen en actief fysiek bewegen (lopen, fietsen, etc.).

- in diverse oudere wijken wordt de beweegnorm (1 uur per week matig bewegen) niet gehaald; kwetsbare doelgroepen (oudere jeugd, ouderen boven 65+) bewegen minder;
- groen is de belangrijke drager voor een gezonde leefomgeving: verblijf in aantrekkelijk groen en de beleving ervan hebben aantoonbaar een positief effect op de gezondheid;
- de leefomgeving in buurten en wijken kan bijdragen aan het stimuleren van lopen en fietsen, en spelen en sporten op straat; aandacht voor verkeersveiligheid;
- het ontwikkelen van groene, veilige rust- en speelplekken in kwetsbare buurten kan helpen om de sociale cohesie en het saamhorigheidsgevoel te versterken.

Colofon

Deze opgavennotitie is opgesteld door het kernteam Omgevingsvisie van de gemeente Amstelveen met procesbegeleiding en inhoudelijke ondersteuning van UUM | Unlimited Urban Management: www.uum.nl.

Amstelveen, juli 2023







Gemeente Amstelveen



Gemeente Amstelveen

Signed By: Poppens, T. <t.poppens@amstelveen.nl>
02/10/2023 09:29:56 CEST
ID: 560ad025-4265-419e-b3bb-33d39a699c21
Auth: Scribble

RAADSBESLUIT

Signed By: Tönnissen, M. <m.tonnissen@amstelveen.nl>
28/09/2023 16:03:38 CEST
ID: 560ad025-4265-419e-b3bb-33d39a699c21
Auth: Scribble

De raad van de gemeente Amstelveen;

gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders, d.d. 25 juli 2023, nummer 55;

Besluit

De Concept Opgavennotitie Omgevingsvisie Amstelveen vast te stellen.

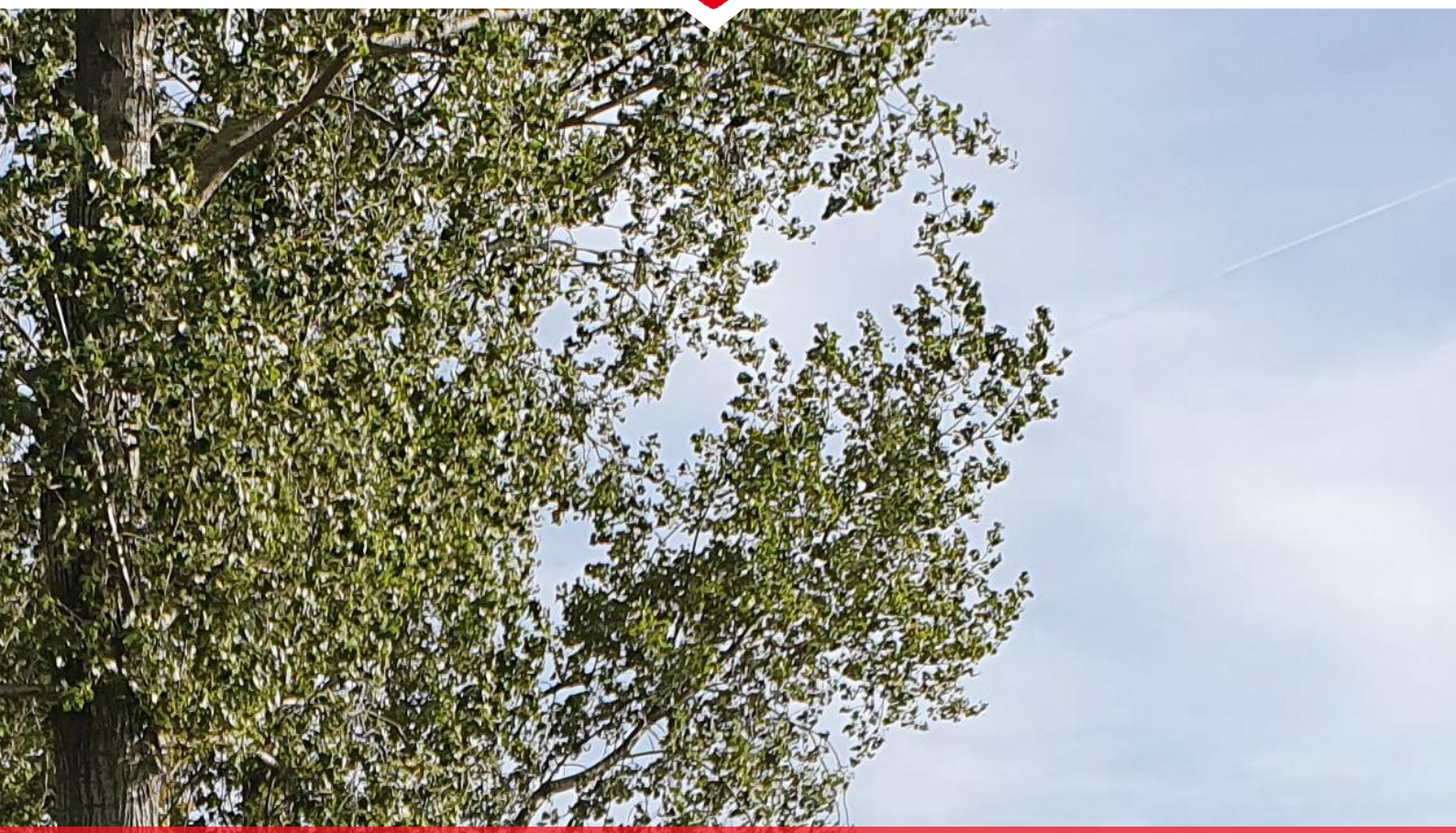
Aldus besloten in de openbare vergadering van 27 september 2023.

De griffier, De voorzitter,

Debby de Heus Tjapko Poppens

Dit document is elektronisch ondertekend. Zie de elektronische handtekening(en) rechtsboven op pagina 1.

Gemeente Amstelveen



Opgavennotitie Omgevingsvisie Amstelveen

Hoe houden we de ontwikkeling van Amstelveen in balans?



Vastgesteld door Gemeenteraad Amstelveen op woensdag 27 september 2023

UUM
UNLIMITED URBAN MANAGEMENT



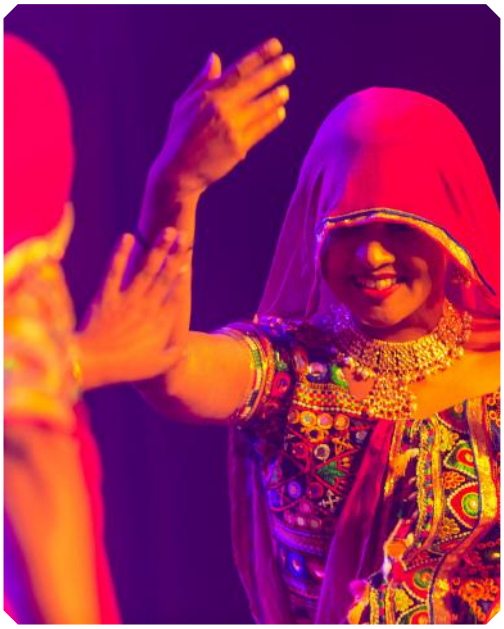



51
centraal station
GVB
66A


participe
Bibliotheek Amstelland




educatie
verder ›
INDIA DIWALI FESTIVAL
Welcome



Voorwoord

Amstelveen maakt zich klaar voor de toekomst!

Deze opgavennotitie Omgevingsvisie Amstelveen legt de basis voor een integrale Omgevingsvisie voor onze gemeente: een toekomstbeeld van Amstelveen in 2040. Het is een vervolg op het in november 2021 door de gemeenteraad op- en vastgestelde Koersdocument Omgevingsvisie. Het Koersdocument bevat de huidige kwaliteit van de fysieke leefomgeving, trends en ontwikkelingen en het ruimtelijke beleid van Amstelveen volgens het Ruimtelijk Ontwikkelperspectief uit 2020. Deze opgavennotitie borduurt daarop voort en legt de belangrijkste Amstelveense opgaven vast richting een Omgevingsvisie 2040.

De Omgevingswet gaat op 1 januari 2024 in en volgens deze wet moeten gemeenten binnen drie jaar na inwerkingtreding van de wet een Omgevingsvisie door de gemeenteraad laten vaststellen. Ook Amstelveen dus. Het gaat om een lange termijnvisie voor de ruimtelijke ontwikkeling van onze stad. Alle aspecten van de fysieke leefomgeving worden daarin in samenhang bekeken: wonen, economie, klimaatadaptatie, mobiliteit, flora en fauna, water, energie, milieu, gezondheid, luchtkwaliteit, bodem, fysieke veiligheid, sociale voorzieningen. Een hele mond vol.

Regie op stedelijke ontwikkeling

De stad ontwikkelt zich. We willen dat woningbouw in balans is met de ontwikkeling van onze voorzieningen. Daarom voeren we in Amstelveen stevig regie op stedelijke ontwikkeling en werken we aan een toekomstbestendige stad. Naast woningbouw sturen we op werklocaties en maatschappelijke voorzieningen (onderwijs, welzijn, cultuur, sport). Daarbij hebben we oog voor de kenmerkende groene kwaliteit van Amstelveen, een gezonde fysieke leefomgeving en het internationale en diverse karakter van de stad. Toevoegen van ruimtelijke kwaliteit en bouwen voor de juiste doelgroepen staan voorop bij nieuwe ruimtelijke initiatieven. Daarbij zijn leefbaarheid van buurten en sociale samenhang leidende thema's. We werken vanuit vijf kernwaarden: groen, cultureel, recreatief, ondernemend en internationaal. Die willen we behouden en versterken. Amstelveen Noord en Zuid verbinden we beter met elkaar na oplevering van de nieuwe A9.

Druk op de ruimte

Amstelveen is een populaire gemeente, vanwege de strategische ligging in de Randstad, het groene karakter en de uitstekende voorzieningen. Het is een aantrekkelijke stad om te wonen, te werken en te recreëren. Daar zijn we trots op en we willen die hoge kwaliteit behouden. De druk op de beschikbare ruimte neemt steeds meer toe – de ruimte is schaars – en de lokale en regionale vraag naar woningen is onverminderd hoog. Deze opgavenotitie laat zien dat we slim moeten omgaan met de ruimte, dat de ontwikkelingen anders niet meer passen. Uitgangspunt is om de beschikbare ruimte altijd meervoudig en integraal te benutten, maar welke keuzes liggen daarbij voor? Wat zijn de belangrijkste opgaven in Amstelveen, hoe hangen deze samen en waar schuurt het? Wat kunnen we op korte termijn bereiken en waar hebben we meer tijd voor nodig? Wat voor soort Omgevingsvisie past bij de Amstelveense praktijk en hoe pakken we de regie? Deze notitie legt de basis hiervoor.

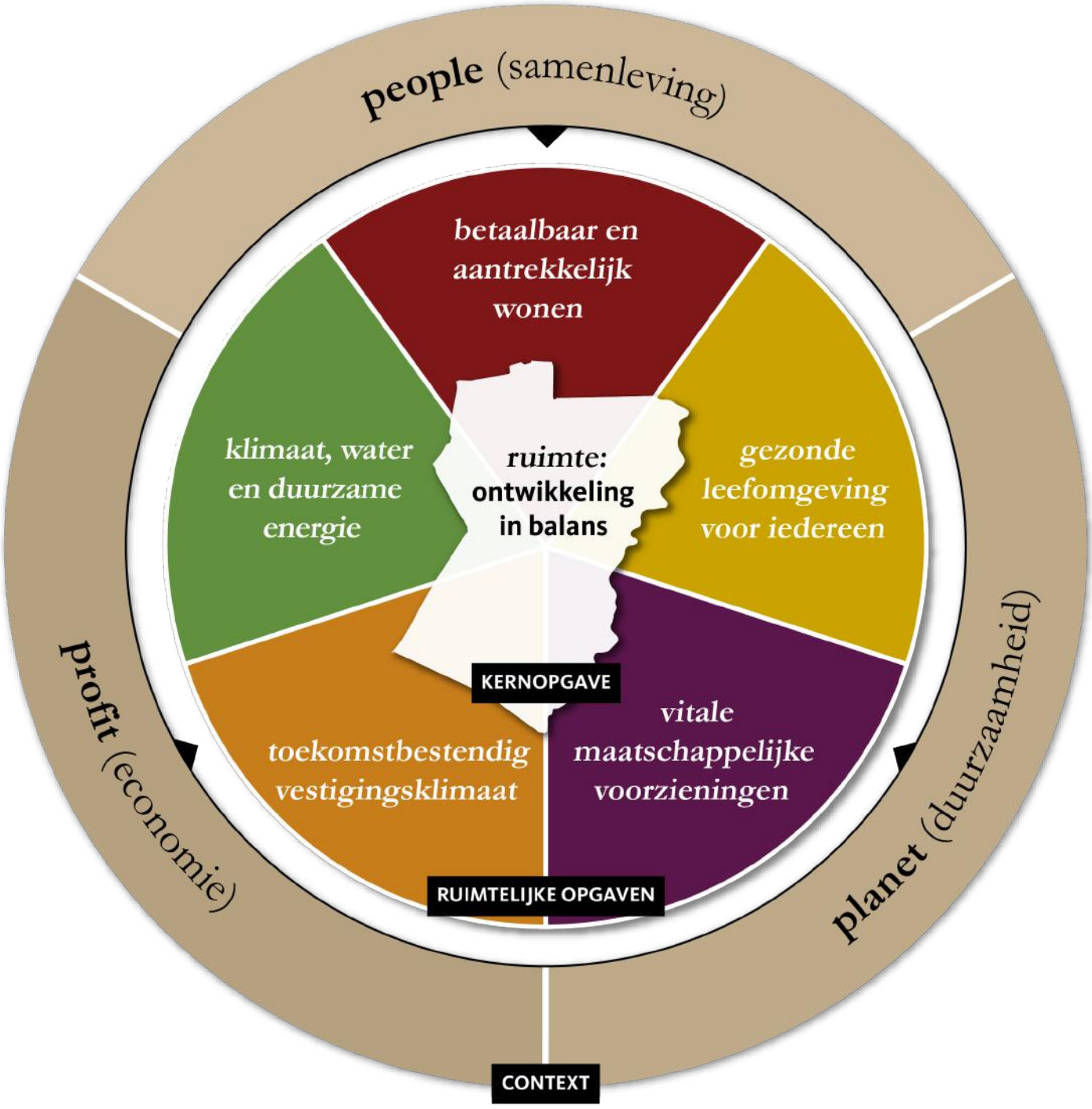
Evenwichtig en trots

De Omgevingsvisie dient straks als afwegingskader voor ruimtelijke initiatieven en gebiedsgerichte keuzes die we integraal op elkaar afstemmen en vastleggen in een Omgevingsplan. We gaan uit van de huidige praktijk en bestaand beleid, maar er wordt ook nieuw beleid ontwikkeld. Denk aan een visie op groen en een visie op een gezonde leefomgeving, beide zijn belangrijke bouwstenen voor de Omgevingsvisie. We zorgen voor een gezonde en groene stad die voorbereid is op de energietransitie en klimaatveranderingen, die in balans is en bereikbaar blijft met de belangrijkste voorzieningen in de nabijheid. Voor individuen, gezinnen, de steeds ouder wordende inwoners en starters. Met uitstekende werklocaties en fijne ontmoetingsplekken die zorgen voor verbinding.

Ook in 2040 is wat ons betreft Amstelveen een gezonde, groene en veilige stad voor alle Amstelveners waar het prettig is en blijft om op te groeien en oud te worden. Waar je trots op bent.



Floor Gordon
Wethouder Ruimtelijke Ordening, Omgevingsvisie



Belangrijkste opgaven voor Amstelveen: Vijf centrale thema's met hierbinnen drie subopgaven. Met in de kern: ruimte. Want de Omgevingsvisie gaat in de basis over de inrichting van de fysieke leefomgeving. Sectorale economische en sociale programma's en projecten vormen de context.

INHOUD

Voorwoord 3

Blok 1: Ontwikkeling van Amstelveen 6

Amstelveen vandaag: kwaliteiten 8

Amstelveen (over)morgen: projecten 10

Amstelveen in de toekomst: ontwikkelingen 12

Kernopgave 2040: ontwikkeling in balans! 14

Blok 2: Amstelveense opgaven tot 2040 16

Focus: vijf belangrijkste opgaven 18

Opgave 1: Betaalbaar en aantrekkelijk wonen 20

Opgave 2: Vitale maatschappelijke voorzieningen 24

Opgave 3: Klimaat, water en duurzame energie 28

Opgave 4: Toekomstbestendig vestigingsklimaat 32

Opgave 5: Een gezonde leefomgeving voor iedereen 36

Blok 3: Omgevingsvisie voor Amstelveen 40

Omgevingsvisie: wat en waarom? 42

Aanpak: van opgaven naar regiekader 46

Bijlage: uitwerking van de opgaven 48

Colofon

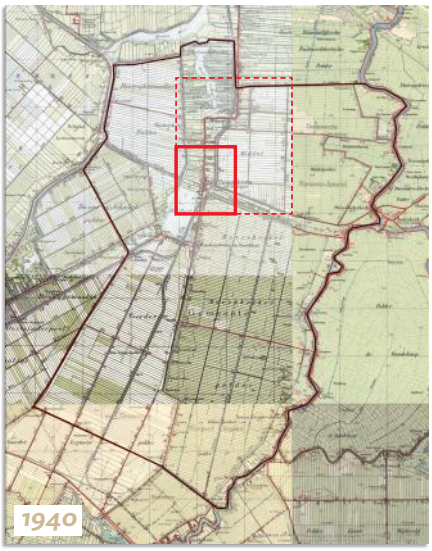
Blok 1: Ontwikkeling van Amstelveen

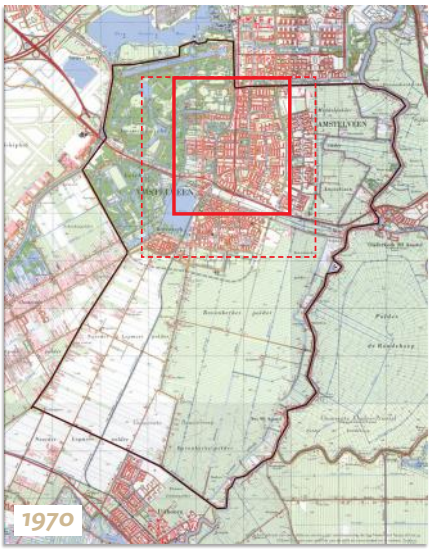
Amstelveen is een stad met ruim 90.000 inwoners waar het fijn wonen, werken en recreëren is. Onze stad zal de komende jaren nog verder doorgroeien. Wat zijn de kwaliteiten van Amstelveen nu en hoe houden we die in balans met de groei? Welke projecten en plannen zijn er in ontwikkeling en welke lange termijn opgaven komen op Amstelveen af? Op deze vragen geven we in dit deel antwoord.





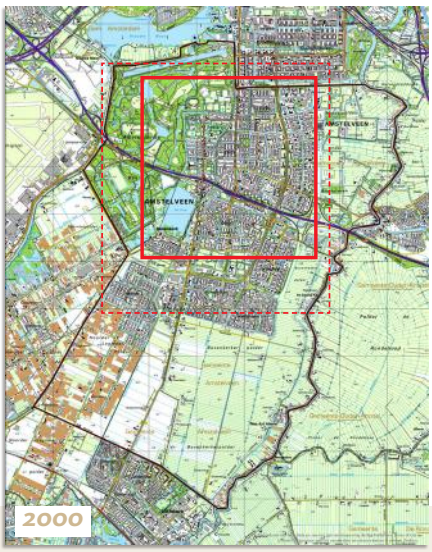
1. Amstelveen vandaag: kwaliteiten

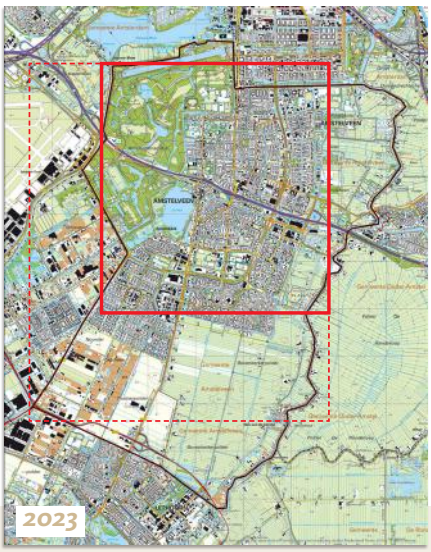


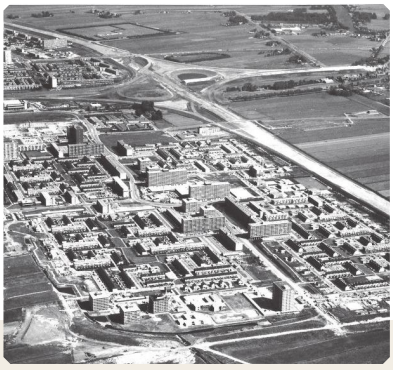












Ontwikkeling tot 2023: hoe is het Amstelveen van vandaag ontstaan?

Tot 1940:

- Amstelveen heet nog Nieuwer-Amstel. Bestaat uit het Oude Dorp en lintbebouwing langs de Amsterdamseweg.
- Vanaf de 17e eeuw komen de eerste rijke mensen naar Nieuwer-Amstel. Ze leggen ruime buitenplaatsen aan langs de Amstel.
- De gemeente groeit sterk wanneer de bereikbaarheid verbetert in 1915 met de eerste stoomtrein naar Amsterdam. De tuinwijken Randwijck, Elsrijk en Patrimonium worden ontwikkeld.

1940 - 1970:

- Na de Tweede Wereldoorlog dient Amstelveen als overloopgemeente voor Amsterdam en een woonplaats voor werknemers van Schiphol.
- De stad groeit weer hard. In de jaren '60 worden de tuinstadwijken Kostverloren, Bankras en Groenelaan gebouwd, Kenmerkend zijn de galerijflats en rijwoningen met daaromheen ruime groenstructuren.
- De bereikbaarheid van Amstelveen verbeterd weer met een nieuwe provinciale weg (nu bekend als de A9).

1970 - 2000:

- Amstelveen ontwikkeld door met de bouw van grotere grondgebonden eengezinswoningen in Waardhuizen, Middenhoven en Westwijk.
- Amstelveen wordt groter en passend functieaanbod is nodig. Eind jaren '90 wordt het winkelcentrum bij het Stadsplein daarom herontwikkeld (nu Stadshart).
- Anno 2000 is Amstelveen een groene, middelgrote stad waar het goed wonen, werken en verblijven is.

2000 - 2023:

- Amstelveen groeit door naar de 90.000 inwoners met steeds meer culturen. Met name trekken Indiërs, en Japanners in grotere getalen naar Amstelveen.
- Doorontwikkeling van wijken als Westwijk en Bovenkerk en intensivering van bedrijvigheid in Legmeer en langs de A9.
- Regionaal wordt steeds meer samengewerkt met buurgemeenten. Zoals o.a. de ambtelijke samenwerking met gemeente Aalsmeer en de regionale samenwerking als regio Amstelland-Meerlanden en de MRA.

1. Amstelveen vandaag: kwaliteiten

Het gaat goed met Amstelveen! De gemeente staat steevast in de top vijf van prettigste woongemeenten van het land. Kwaliteiten die inwoners noemen zijn de goede voorzieningen, het vele groen in en om de stad, de goede (auto) bereikbaarheid, de nabijheid van Amsterdam en de werkgelegenheid.

Amstelveen vandaag is een groen paradijs in een stedelijke omgeving te noemen. Dit groen maakt Amstelveen tot een aantrekkelijke gemeente om te wonen, te werken en te recreëren. De traditie van ruim bemeten groen in de woonomgeving heeft door de jaren heen standgehouden. Hoe behouden we de groene en andere kwaliteiten?

Kwaliteiten behouden in de toekomst

Het groene karakter met onder andere de heemtuinen, parken en de ligging aan het Amsterdamse Bos en de Amstelscheg is altijd een kwaliteit geweest voor de gemeente. De aantrekkelijke woonomgeving, goede verbindingen met Amsterdam en andere plekken in het land en het aanbod van voorzieningen zijn echte 'gamechangers' voor wie op zoek is naar een woning in de regio. De ligging nabij Schiphol maakt dat veel werknemers in Amstelveen zijn komen te wonen. En nog steeds is de gemeente een woonplek voor vele werknemers uit de regio. Zo ook voor veel 'internationals' – kenniswerkers en arbeidsmigranten – die met hun families een groot deel uitmaken van de multiculturele Amstelveense samenleving. Dit is ook te zien aan het gevarieerde aanbod van voorzieningen en culturele evenementen die worden georganiseerd.

Aantrekkelijk voor bedrijven

Amstelveen heeft van oudsher een aantrekkelijk vestigingsklimaat voor zowel internationale bedrijven als het brede MKB. Amstelveen huisvest ruim 12.000 bedrijfsvestigingen die samen goed zijn voor ruim 55.000 banen. Van het totaal aantal bedrijfsvestigingen bestaat 21% uit internationale bedrijven. Belangrijke factor in deze aantrekkingskracht van Amstelveen op bedrijven is het hoge niveau van woon- en leefkwaliteit. Daarnaast zijn ook het hoogwaardig aanbod van woningen en voorzieningen zoals winkels, horeca, cultuur, natuur, scholen en zorgvoorzieningen en de goede (inter)nationale verbindingen van belang. De strategische ligging nabij Schiphol en Amsterdam en de goede prijs-kwaliteit verhouding ten opzichte van bijvoorbeeld Amsterdam spelen hierin ook een belangrijke rol.

Bereikbaarheid als asset

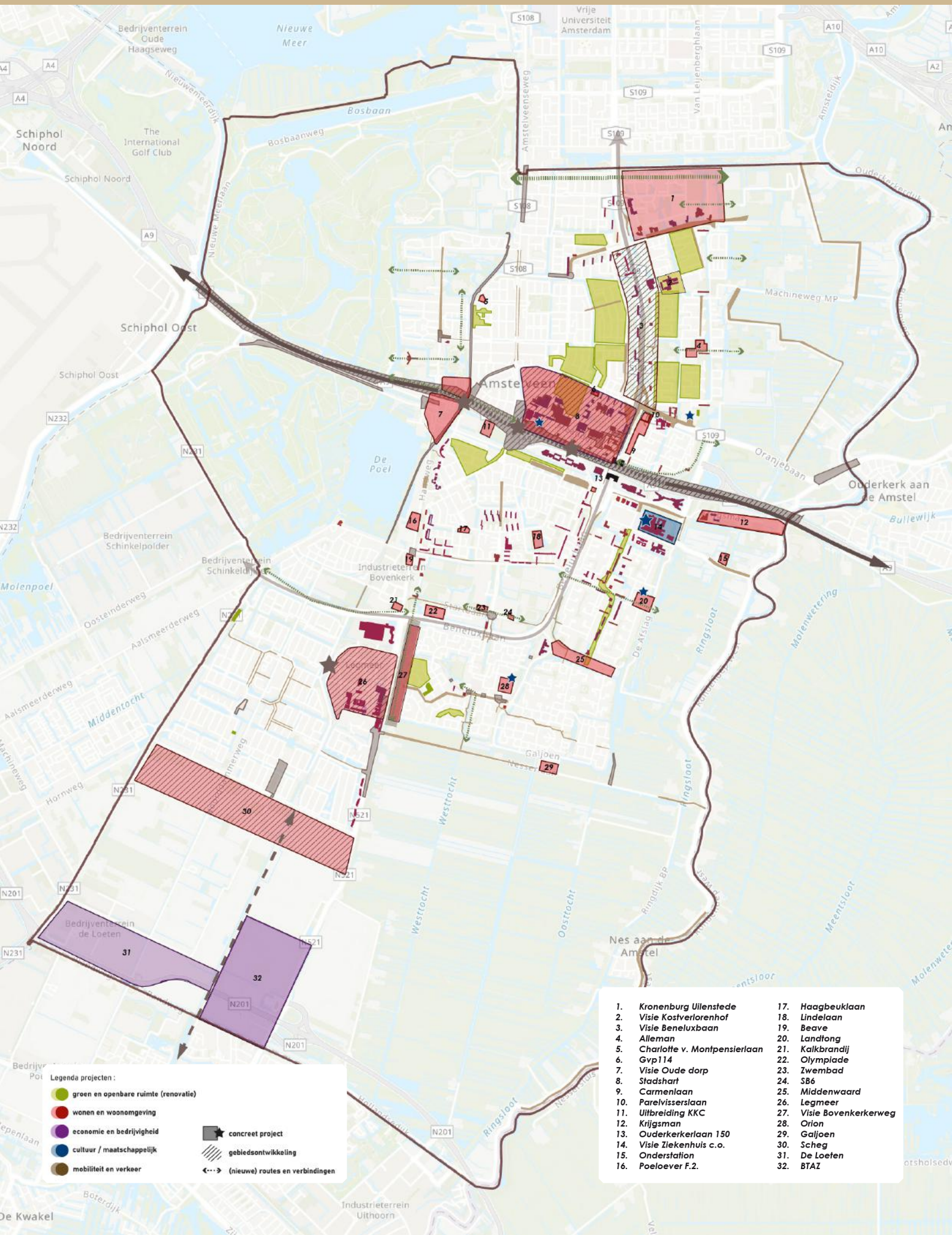
Ook bereikbaarheid is een belangrijke kwaliteit, al sinds de eerste stoomtrein naar Amsterdam in 1915 en later de aanleg van de provinciale weg die we nu kennen als de A9. Zowel autobereikbaarheid als het openbaar vervoer is, ondanks het ontbreken van een treinstation, goed georganiseerd. Snelle en hoogfrequente OV-routes (o.a. van en naar de belangrijkste treinstations in de regio Schiphol Airport, Amsterdam Zuid en Bijlmer Arena) en de Amstelveenlijn tramverbinding maakt de gemeente goed verbonden. Daarnaast wordt er de laatste jaren ingezet op regionale 'doorfietsroutes' om ook fietsen op het niveau van de regio te faciliteren.



***Kwaliteiten vandaag**: groen, aantrekkelijk wonen en werken, goed bereikbaar en cultureel divers met veel voorzieningen.*

Waar werkt Amstelveen nu al aan?

2. Amstelveen (over)morgen:



2. Amstelveen (over)morgen:

Amstelveen is een stad in beweging. We werken stevig door aan mooie projecten en ruimtelijke ontwikkelingen volgen elkaar snel op. Ondanks de stevige verankering van groen en voorzieningen in de stad heeft ontwikkeling ook consequenties voor bestaande kwaliteiten. Het vraagt regie op gebiedsniveau om ervoor te zorgen dat de belangrijkste kwaliteiten van Amstelveen op termijn niet verdwijnen.

Amstelveen groeit verder door

Vooral op het gebied van woningbouw, bedrijvigheid en infrastructuur (A9, Amsteltram) gaat er veel veranderen. De stad verdicht en voor de komen jaren is al veel in gang gezet. Er zijn veel lopende plannen tot 2030 die ervoor zorgen dat de gemeente door zal groeien naar 110.000 inwoners. Om de regionale werkgelegenheidsgroei te faciliteren wordt aan de zuidkant van Amstelveen Bedrijfsterrein Amstelveen Zuid (BTAZ) ontwikkeld. Inzet van de gemeente is om de stedelijke groei in balans uit te voeren met voorzieningen en de groene kwaliteiten en landschappen in en om de stad. Maar juist door het bijzonder groene karakter raken veranderingen in de stad al snel de waardevolle stedelijke groenstructuur.

Grotere vraag naar voorzieningen

Hetzelfde geldt voor het voorzieningenniveau in de stad. De grote hoeveelheid woningbouw zal een grote vraag naar voorzieningen met zich meebrengen. De druk op bestaande voorzieningenclusters en drukbezochte recreatieve plekken zal toenemen. Samenhang tussen projecten is momenteel nog te weinig aanwezig dit goed op te kunnen vangen. De Omgevingsvisie biedt de mogelijkheid om dit overzicht te krijgen en om stadsbrede en gebiedsgerichte keuzes te maken.
Om werk met werk te maken en de ruimtelijke ontwikkelingen ook andere maatschappelijke doelen te laten dienen.

Bereikbaarheid nu onder druk

De bereikbaarheid voor gemotoriseerd (auto)verkeer is de afgelopen jaren onder druk komen te staan. De drukte op de regionale en lokale wegen is bijvoorbeeld tussen de 5 en 10 procent toegenomen. Dit komt door de groei van de stad zelf, maar ook door ontwikkelingen in de regio. Naast een toename in het aantal files op spitsmomenten heeft het openbaar vervoer (m.n. busvervoer) hier last van. De komst van grote infrastructurele verbindingen is ten koste gegaan van het lokale OV. Bijvoorbeeld in de wijken Kostverloren en Groenelaan is de OV-bereikbaarheid afgenomen. De opkomst van de (elektrische) fiets biedt echter heel veel kansen.

Veranderende positie in de regio

Ook in de omgeving van Amstelveen wordt veel ontwikkeld. Zo staat er grootschalige woningbouw op de planning net over de gemeentegrens in Aalsmeer (ca. 2500), Haarlemmermeer (ca. 22.000), Ouder-Amstel (ca. 4700) en Amsterdam (ca. 150.000) tot 2040. Relatief gezien komen er veel woningen bij in Amstelveen.
Het huidige beeld is dat er meer woningen worden gebouwd dan er werkgelegenheid bijkomt. De positie Amstelveen in de regio is dan ook aan het veranderen. Het is van sociaal-economisch en maatschappelijk belang (werkgelegenheid voor iedereen, leefbaarheid) dat de ontwikkeling van werkgelegenheid de komende jaren gelijk op blijft gaan met de ontwikkeling van het aantal inwoners. Een blijvend goede balans hierin voorkomt dat Amstelveen in een slaapstad verandert en dat inwoners van Amstelveen grote reisafstanden af moeten leggen om hun werk te bereiken. Om die reden worden ook nieuwe werkplekken gerealiseerd. Het bedrijventerrein Amstelveen Zuid (BTAZ) is daar een voorbeeld van.

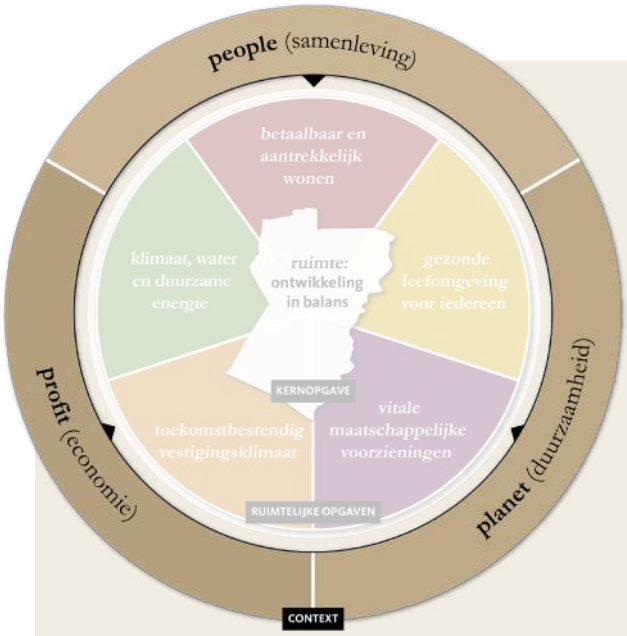


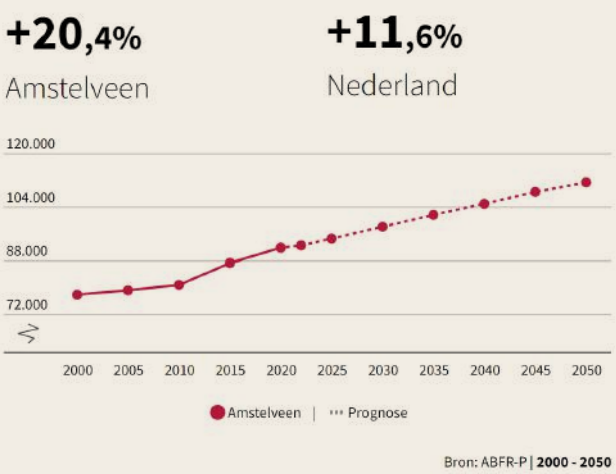




Grootschalige gebiedsontwikkelingen

3. Amstelveen in de toekomst:





- ca. **94.512** inwoners (1-12-2022)
- gemiddelde leeftijd: **41,6 jaar**
- **43.961** huishoudens
- gem. huishoudensgrootte: **2,1 personen**
- huishoudens alleenstaand: **43,4%**
- huishoudens alleenstaand en 65+: **15,4%**
- inwoners met migratieachtergrond: **46,8%**
- aantal inwoners met een migratieachtergrond tussen 2012 en 2022 gestegen van 29.548 naar **44.899** inwoners.

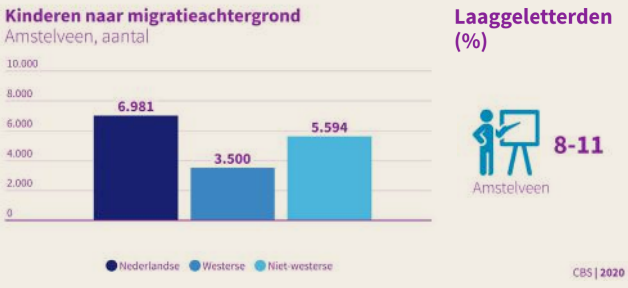


- **42.402** woningen
- aandeel eengezinswoningen: **48,8%**
- gemiddelde WOZ-waarde: **418.000**

- **7.165** leerlingen basisonderwijs
- **19** vestigingen basisonderwijs
- **5.877** leerlingen voortgezet onderwijs
- **4** vestigingen voortgezet onderwijs
- Beroepsbevolking: **49.000**
- Bruto arbeidsparticipatie **73,5%**
- Werkloosheidspercentage: **3,9%**
- gem. besteedbaar inkomen **56,5** (x1.000)



- **11.475** bedrijven
- **55.280** banen
- **+1,7%** banen t.o.v. het voorgaande jaar
- Bedrijventerreinen: **107 hectare netto**
- Kantoren: voorraad **540.000 m2**
- Aantal horeca-gelegenheden: **164**
- Detailhandel: **117.771 m2, 406** verkooppunten



Factsheet context *(zie bijlage voor uitgebreide analyses)*

3. Amstelveen in de toekomst:

Met de Omgevingsvisie zetten we een kader neer voor ontwikkelingen tot 2040. Door gericht te kijken naar relevante trends en ontwikkelingen in de gemeente, regio en (inter)nationaal proberen we zo goed mogelijk op deze toekomst in te spelen. We kijken hiervoor naar instrumenten zoals de Brede Welvaart Monitor en het – door de gemeenteraad omarmde – gedachtegoed van de Sustainable Development Goals.

Brede welvaart en SDG's als kompas

Het gedachtegoed van Brede welvaart en de Sustainable Development Goals (SDG) (duurzaamheidsdoelstellingen) van de Verenigde Naties bieden goed handvatten om trends in kaart te brengen en doelen te stellen voor onze gemeente. We sluiten hiermee aan bij het beleid en onderzoek van het Rijk en de provincie. Brede welvaart is landelijk omarmt als kader voor het beoordelen van ons welvaartsniveau – nu en in de toekomst. De SDG's geven hier verder invulling aan. Sinds 2022 zijn al stappen gezet om de 17 duurzaamheidsdoelen te vertalen naar de lokale praktijk van Amstelveen en is hier het Raadsprogramma SDG's voor vastgesteld. In dit programma wordt ingezet op de thema's participatie, leefbaarheid en inclusiviteit tot 2026 en dit komt ook terug in het Collegeakkoord 2022-2026. Met de Omgevingsvisie kijken we nu een stap verder in de toekomst tot 2040.

Rode draden uit de ontwikkelingen

Zowel de SDG's als Brede welvaart kijken naar duurzame ontwikkeling vanuit het oogpunt van de samenleving (people), de biosfeer (planet) en de economie (profit). Voor Amstelveen hebben we hetzelfde gedaan.
De context vanuit alle drie ingangen bepalen zo in grote mate de opgaven voor de toekomst. Zo maken ontwikkelingen in de samenleving zoals vergijzing en vergroening van Amstelveen dat betaalbare en passende woningvoorraad een opgave is. En dat bodemdaling vanwege droogte en lage grondwaterstanden vraagt om toekomstbestendige bouw van werklocaties en infrastructuur. Voor de Omgevingsvisie gebruiken we gebruiken dit om tot ruimtelijke opgaven voor de gemeente te komen. Opgaven die gaan over het behoud van kwaliteiten, het versterken van wat beter kan en het omgaan met uitdagingen. In dit hoofdstuk zetten we een aantal relevante gegevens, trends en ontwikkelingen voor Amstelveen op een rijtje.



Sustainable development goals (SDG's) en Brede Welvaart: Kader voor het kijken naar trends en ontwikkeling - uit Coalitieakkoord 2022-2026 'Warm hart voor Amstelveen'.

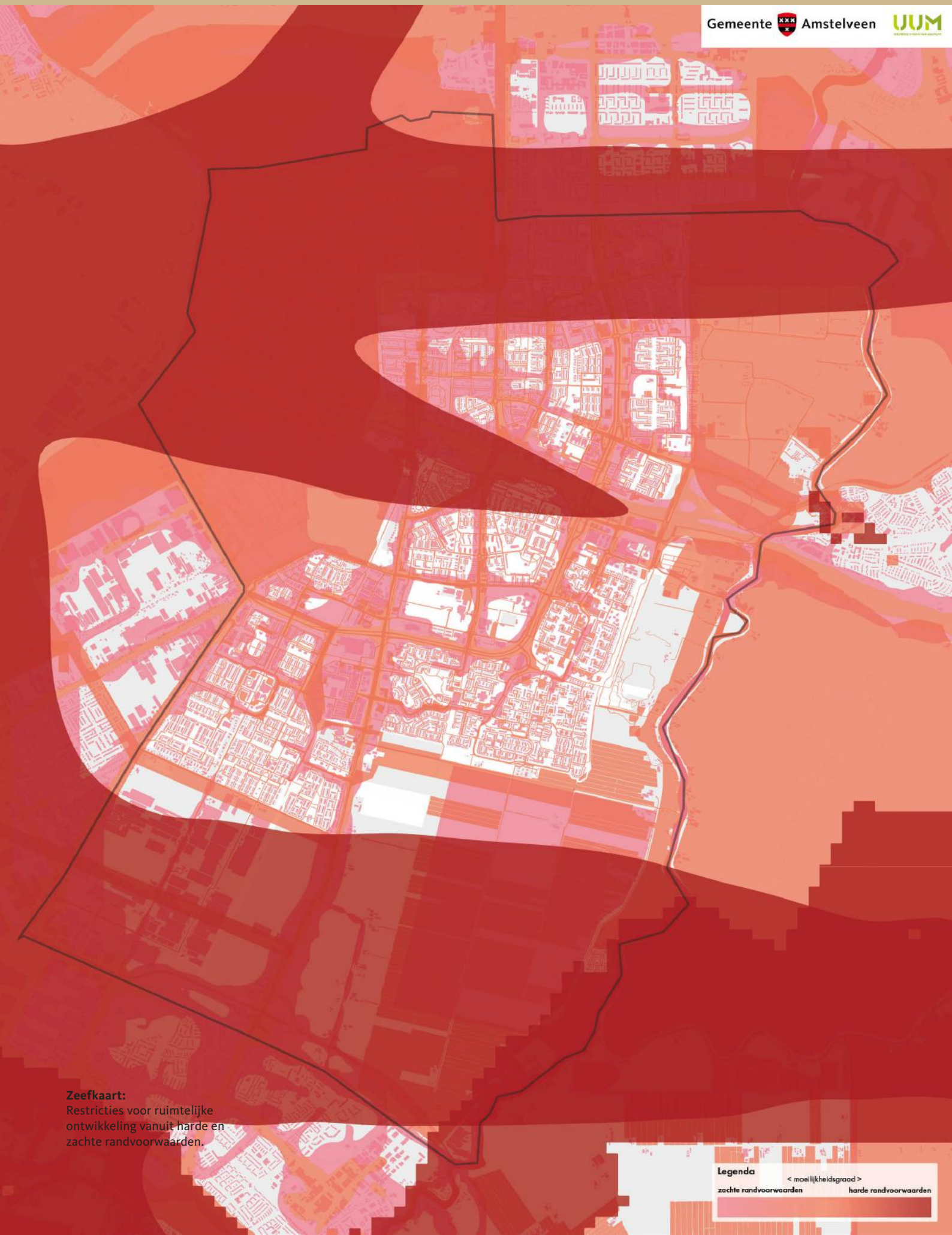
Trends people: inclusiviteit, gezondheid en welzijn
- flinke groei in inwoners: intensivering binnen stedelijk gebied
- groeiende diversiteit in leefstijlen en samenstelling van bevolkingsgroepen
- internationalisering en veranderingen in de groep 'internationals'
- vergrijzing: steeds meer inwoners die steeds ouder worden en zorg behoeven
- groene druk: meer kinderen/jongeren die beroep doen op voorzieningen

Trends planet: natuur, klimaat en verduurzaming
- toenemende klimaatproblemen: hittestress voor kwetsbare groepen
- teveel en te weinig water: piekbuien en droogte in en buiten de stad
- transitie van fossiele brandstoffen naar hernieuwbare energie
- inzet op meer gezonde levensjaren door minder milieubelasting
- circulariteit, upcycling en hergebruik van grondstoffen

Trends profit: verantwoord, regionaal en sociaal kapitaal
- van verdienvermogen naar brede welvaartsdenken
- druk op het mobiliteitssysteem; mobiliteitstransitie
- structurele (kwalitatieve krappe arbeidsmarkt
- transitie naar een kenniseconomie
- digitalisering; verduurzaming bedrijven
- grondstoffentekorten en hoge energieprijzen
- globalisering en regionaal samenwerken: AM-regio/MRA

Zeefkaart van randvoorwaarden

Kernopgave: ontwikkeling in balans!



Zeefkaart:
Restricties voor ruimtelijke ontwikkeling vanuit harde en zachte randvoorwaarden.

Kernopgave: ontwikkeling in balans!

Nieuwe ontwikkelingen tot 2040 vragen ook om ruimte en zorgen voor belangrijke claims op de ruimte – in oppervlakte en in kwaliteit. Zo brengen de vijf opgaven – die we in het volgende deel uitwerken – ruimteclaims met zich mee. Hoe gaan we om met deze ruimteclaims? En past het allemaal wel? Eerste conclusie: de druk op de ruimte is hoog!

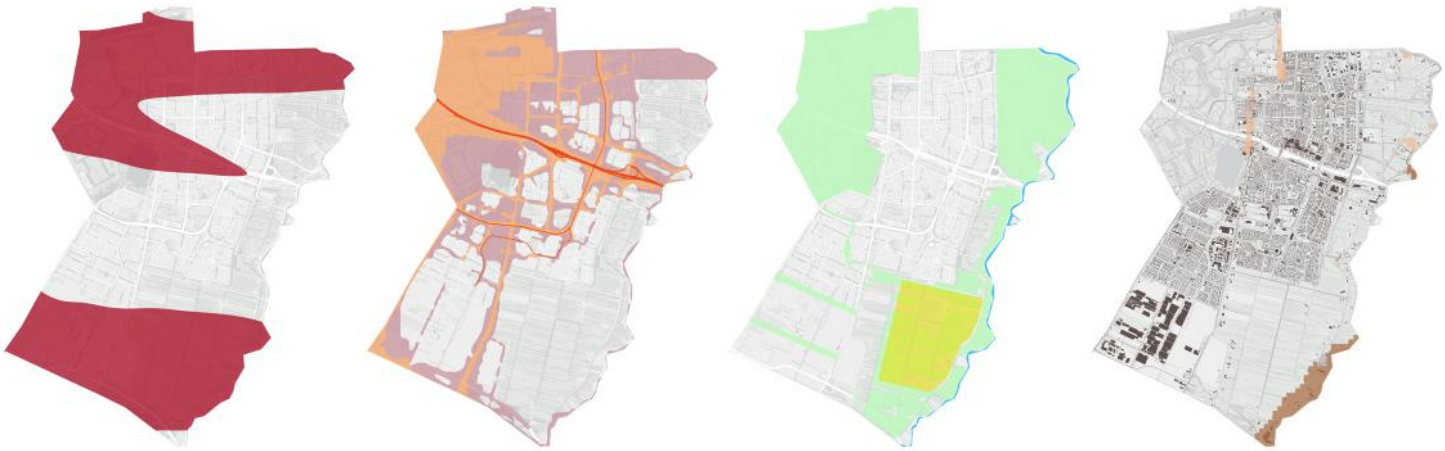
Harde en zachte ruimtelijke randvoorwaarden

Om zicht te krijgen op het accommoderen van de ruimteclaims tot 2040 hebben we de belangrijkste ruimtelijke randvoorwaarden in kaart gebracht. Het gaat hierbij enerzijds om 'harde' randvoorwaarden die door (inter)nationale wet- en regelgeving worden gesteld. Voorbeelden hiervan zijn de 20KE-contour van vliegverkeer van Schiphol of de internationale bescherming van UNESCO. Anderzijds gaat het om 'zachte' randvoorwaarden: de identiteit, waarden en kwaliteiten die we willen beschermen en die in allerlei nationale en provinciale beleidsplannen en -verordeningen zijn vastgelegd. Bijvoorbeeld aardkundige waarden of het Natuurnetwerk Nederland (NNN). We gaan uit van de volgende randvoorwaarden:

- Randvoorwaarden vliegverkeer: 20KE-contour voor vliegverkeer van Schiphol
- Randvoorwaarden gezondheid: milieubelasting van infrastructuur en bedrijven
- Randvoorwaarden natuur: NNN-netwerk, stiltegebieden, kwetsbare wateren
- Randvoorwaarden cultuur: cultuurhistorische waarden, monumenten, archeologie

Een 'zeefkaart' voor ruimteclaims

Alle randvoorwaarden hebben we 'op elkaar gestapeld' en met elkaar gecombineerd in één kaart over Amstelveen. Het resultaat is een zogenoemde 'zeefkaart' voor ruimteclaims: in diverse roodtinten geeft de zeefkaart aan waar de harde en zachte randvoorwaarden over elkaar liggen. De kaart fungeert derhalve als een 'zeef' voor de ruimtevraag van ontwikkelingen in de toekomst: hoe roder de kleur, hoe moeilijker het zal zijn om hier de ruimteclaims te realiseren. Het is dus niet gezegd dat het onmogelijk is, maar dat het veel tijd, energie en middelen zal vergen om het op de meest 'rode' plekken te realiseren. Het is goed om te beseffen dat de randvoorwaarden een inhoudelijke grondslag hebben: de plekken kennen ofwel een relatief sterke milieubelasting ofwel er zijn collectieve kwaliteiten van natuur, water of cultuurhistorie in het geding. Het toestaan van ruimteclaims is te allen tijde een kwestie van kiezen en afweging. Welke grondslag laten we prevaleren in die keuze?



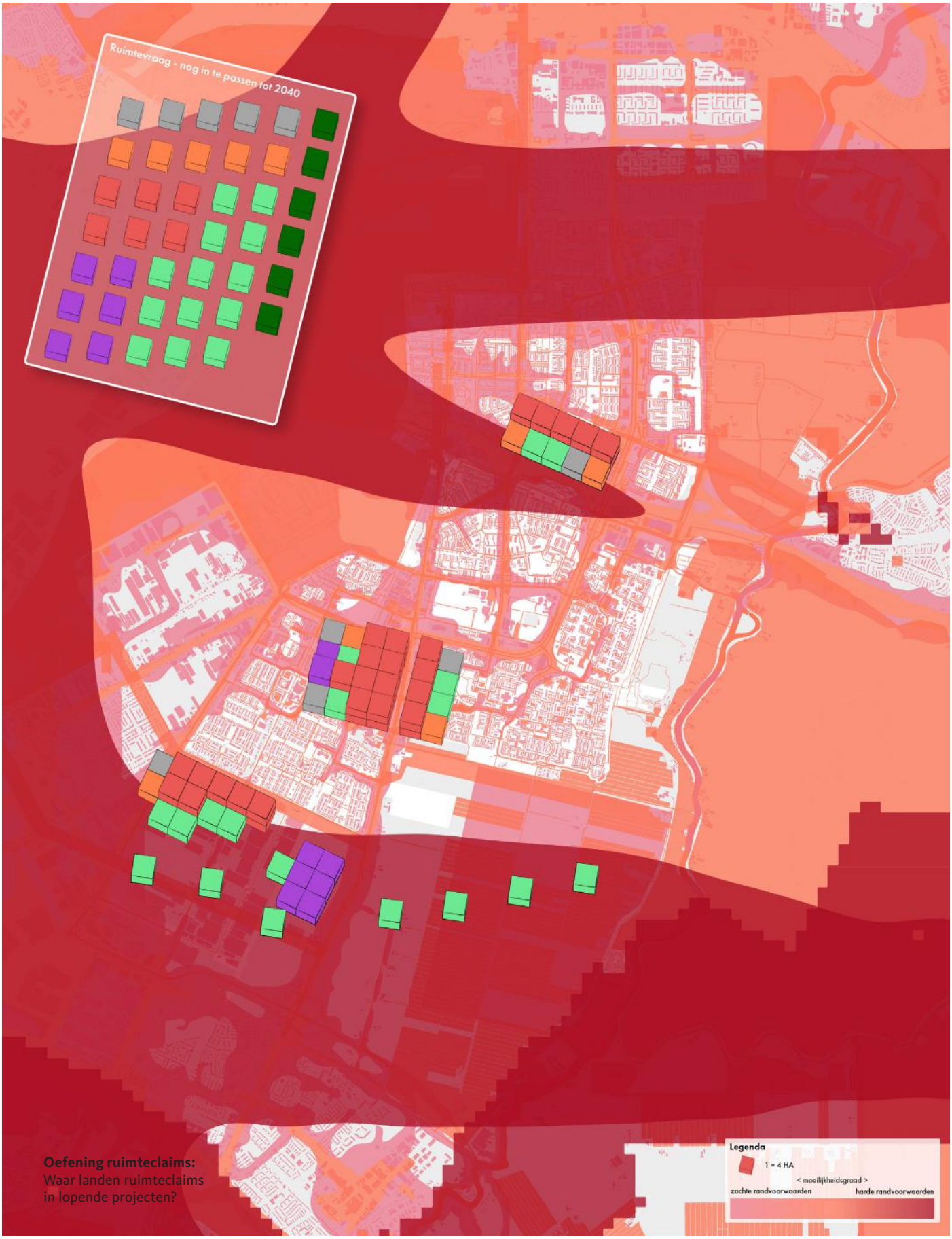
Randvoorwaarden vliegverkeer:
20KE-contour voor vliegverkeer van Schiphol

Randvoorwaarden gezondheid:
milieubelasting van verkeer en bedrijven, geluid en luchtkwaliteit

Randvoorwaarden natuur:
NNN-netwerk, stiltegebieden, kwetsbare wateren

Randvoorwaarden cultuur:
cultuurhistorische waarden, monumenten, archeologie

Kernopgave: ontwikkeling in balans!



Oefening ruimteclaims:
Waar landen ruimteclaims in lopende projecten?

Kernopgave: ontwikkeling in balans!

Nieuwe ontwikkelingen – en de vijf opgaven in het bijzonder – leiden tot claims op de ruimte in Amstelveen. Dit is verbonden aan de doorgroei naar 110.000 inwoners rond 2030. Daarna staat de wereld niet stil: extra ruimteclaims zijn te verwachten tot 2040. Dit leidt tot de kernopgave van de Omgevingsvisie: hoe houden we de groei in balans met de kwaliteiten van Amstelveen?

Ruimteclaims tot 2040: meer dan 9 keer 'De Poel'

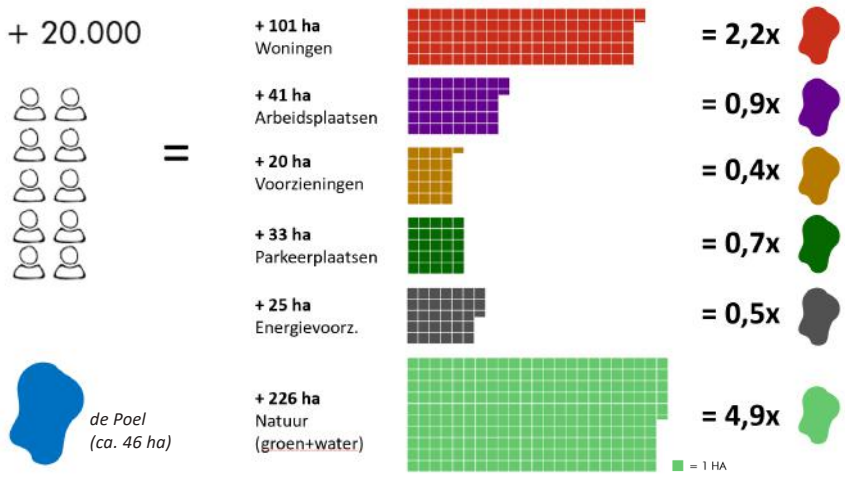
In het kader van deze opgavennotitie hebben we de verwachte ruimteclaims tot 2040 berekend en in kaart gebracht. Hierbij gaan we ervan uit dat het groeitempo van Amstelveen wat betreft inwonertal vanuit het verleden min of meer constant blijft. Dit trekken we door naar de toekomst. Tevens is ons uitgangspunt dat de verhoudingen tussen het ruimtegebruik voor wonen, werken, voorzieningen, groen e.d. in eenzelfde ratio moeten ontwikkelen als we de huidige kwaliteiten van Amstelveen willen behouden. Dus wonen, werken, groen en andere functies gaan in ruimtegebruik gelijk op. Hieronder geven we aan wat het ruimtebeslag zal zijn van de groei van 90.838 nu naar 110.000 inwoners. Het programma wonen is deels al voorzien in lopende projecten tot 2030 en 110.000 inwoners kunnen dan al rond 2033 bereikt worden. Maar voor andere functies is nog (te) weinig ruimte voorzien. Als we verwachte ruimteclaims doortrekken tot aan 2040 is meer dan 9 keer de omvang van 'De Poel' nodig aan ruimte.

Ruimteclaims op de zeefkaart: scenario's en keuzen

In de 'zeefkaart' hebben we de verwachte ruimteclaims tot 2040 op de 'meest gemakkelijke' plekken gezet met de minste harde randvoorwaarden. Met 'blokjes' van 1 hectare hebben we de ruimteclaims gevisualiseerd op de zeefkaart. Hiervoor hebben we eerst de grote lopende projecten in blokjes op de kaart gezet: Amstelveen-Zuid, De Scheg, BTAZ, Stadshart, Legmeer en andere projecten (zie projectenkaart 2030 in hoofdstuk 2). De overige blokjes hebben we toegedeeld aan bepaalde plekken om het totale ruimtebeslag te visualiseren. Waar en de manier waarop ruimteclaims gehonoreerd worden, is een kwestie van kiezen en hiervoor kunnen verschillende ontwikkelscenario's worden opgesteld in de Omgevingsvisie. Essentie is dat die keuzen worden gemaakt vanuit een integraal perspectief waarbij ruimteclaims niet afzonderlijk, maar in onderlinge samenhang worden gewogen.

Functiemenging en meervoudig ruimtegebruik

De zeefkaart met ruimteclaims laat zien dat Amstelveen tot 2040 nog een flinke omvang aan ruimteclaims kan verwachten. Tegelijkertijd zijn de ruimtelijke mogelijkheden beperkt: de stad kan niet uitbreiden in de Amstelscheg of Bovenkerkerpolder en de mogelijkheden binnenstedelijk zijn ook beperkt door vele randvoorwaarden. Wil Amstelveen op termijn zijn groeimogelijkheden benutten, dan lukt dit niet langer met monofunctioneel bestemmen en enkelvoudig ruimtegebruik. In het kader van de Omgevingsvisie zal de slag gemaakt moeten worden naar meer functiemenging en meervoudig ruimtegebruik (integratie, stapelen, etc.). Hierbij is het zaak om die groei goed in balans te houden of te brengen met de bestaande groene kwaliteiten van Amstelveen. En in de pas blijft met de behoefte aan voorzieningen, bereikbaarheid, en groen en recreatie. Een groeiende stad in balans!



Ruimteclaims: per thema vertaalt naar hoe vaak de Poel (á 46 ha)?

Blok 2: Amstelveense opgaven tot 2040

In dit deel staan de belangrijkste Amstelveense opgaven centraal. We leggen de focus op de vijf belangrijkste opgaven voor de lange termijn 2040. Dit zijn opgaven die vanwege hun ruimtevraag en complexiteit extra aandacht vragen. Deze opgaven vormen het fundament voor de Omgevingsvisie. In de bijlage worden deze opgaven nog verder uitgediept.




BAKKER
METAAL
UITZENDBURO
BAKKER
METAAL



Opgaven:
Belangrijke Amstelveense opgaven Amstelveen tot 2040.






In gesprek met collega's over de opgaven
Indian summerschool en Winterschool (8 sep. 2022 en 14 feb. 2023)

Focus: vijf belangrijke opgaven

Alles hangt met alles samen in de fysieke leefomgeving. Maar niet alle opgaven zijn voor Amstelveen van even groot belang. Daarom brengen we focus aan de opgaven voor de Omgevingsvisie: we benoemen de opgaven die het meest belangrijk achten voor 2040 en die door een brede groep collega's en externe partners worden gedeeld.

Gedeelde beleidsopgaven

In dit deel beschrijven we de belangrijkste opgaven voor Amstelveen, gericht op de lange termijn 2040. De opgaven zijn Amstelveens: ze komen voort uit maatschappelijke ontwikkelingen die hoe dan ook op Amstelveen afkomen. Concrete ontwikkelingen die (gaan) spelen in Amstelveen. Dit maakt de opgaven relevant als basis voor de Omgevingsvisie waarin wordt aangegeven hoe we met deze opgaven willen omgaan en welke keuzen in oplossingsrichtingen we willen maken. Het zijn geen neutrale opgaven basis van autonome trends, maar beleidsgerichte opgaven die door experts en externe partners worden gedeeld en zijn benoemd als belangrijke opgaven voor de Omgevingsvisie.

Focus: vijf opgaven

Het is niet moeilijk om een hele waaier van opgaven en ontwikkelingen te schetsen. Immers, alles hangt met alles samen in de fysieke leefomgeving. Daarom is het zaak ons te beperken tot die opgaven die we het meest belangrijk vinden voor de toekomst van Amstelveen. We brengen focus aan om vijf opgaven centraal te stellen, en hierbinnen ons te beperken tot drie concrete subopgaven die hierbinnen de belangrijkste rol spelen. Hiernaast zijn er drie dwarsthema's die als een rode draad door alle vijf opgaven lopen: 1) mobiliteit en bereikbaarheid, 2) klimaat en circulariteit en 3) internationalisering. Ook die thema's worden in de Omgevingsvisie verder uitgewerkt en zijn nu ook al in de vijf opgaven benoemd.

De 'opgavencirkel'

Op basis hiervan hebben we een zogenoemde 'opgavencirkel' samengesteld: vijf centrale thema's met hierbinnen drie subopgaven. Met in de kern: ruimte. Want de Omgevingsvisie gaat in de basis over de inrichting van de fysieke leefomgeving. Sectorale economische en sociale programma's en projecten vormen de context: we richten ons op de ruimtevraag en ruimtelijke consequenties van sectoren en brengen hierin onderlinge samenhang. Dat raakt de kern van de Omgevingsvisie: één samenhangende visie op de fysieke leefomgeving.

Rode draden door alle opgaven heen

In deze opgavennotitie benoemen we vijf prioritaire opgaven die een belangrijk fundament leggen voor de Omgevingsvisie. Hiernaast benoemen we drie dwarsthema's die als een rode draad door alle opgaven heen lopen:

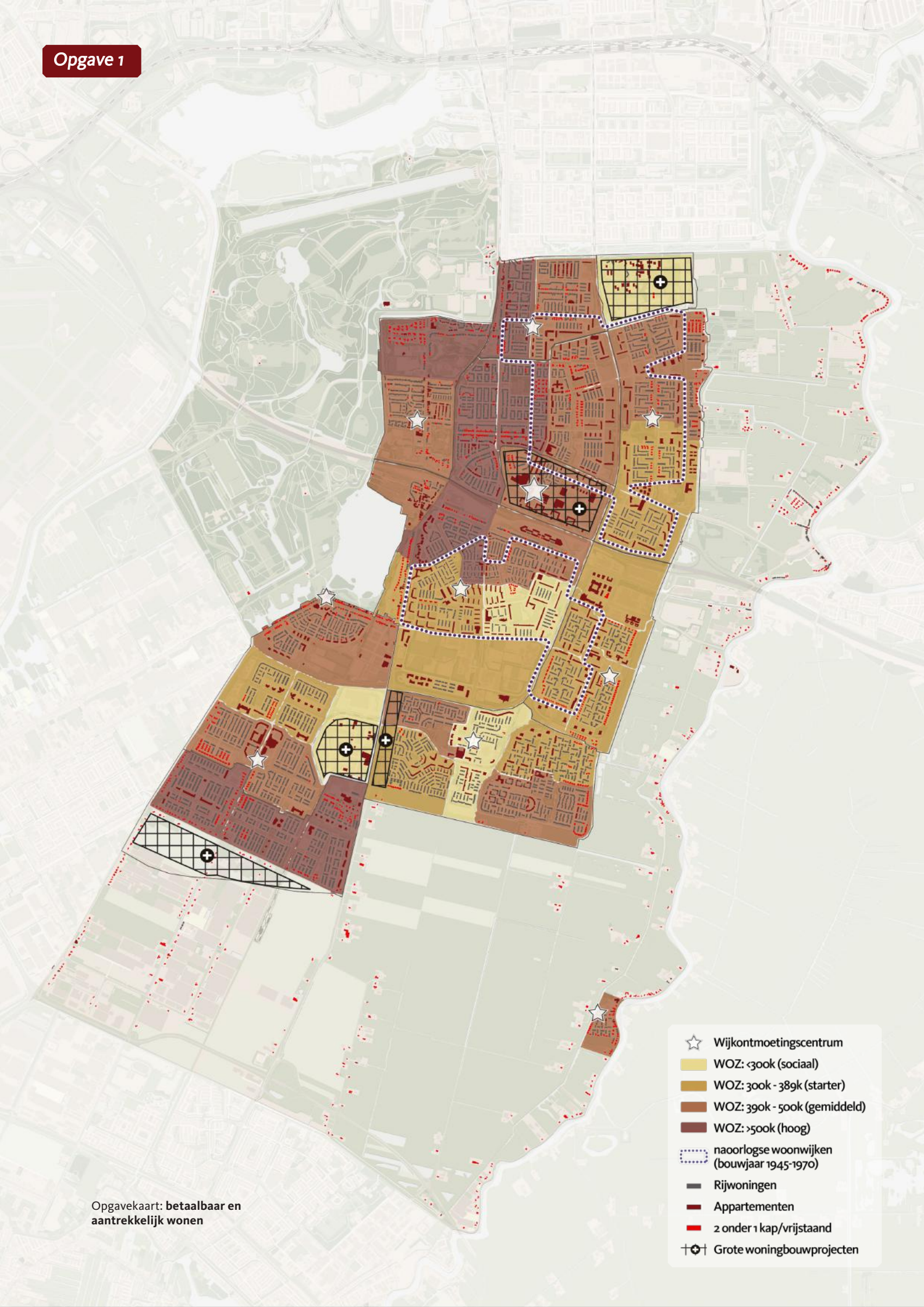
1. **Mobiliteit en bereikbaarheid:** de mobiliteitstransitie met minder fossiele mobiliteit, meer ruimte voor voetgangers en fietsers en 'slimme' deelmobiliteit raakt alle opgaven.
2. **Klimaat en circulariteit:** de inzet op klimaatadaptatie en circulaire ketens van materialen, grondstoffen en transport (met minder afval en uitval) zijn sterk verbonden aan de bouwopgave, economie, voorzieningen en gezondheid.
3. **Internationalisering:** de groei en diversiteit van 'internationals' leidt tot veranderende behoeften en stelt andere eisen aan de woon- en leefomgeving, openbare ruimte, voorzieningen, economie en arbeidsplaatsen, mobiliteit en gezondheid.






In gesprek met de partners over de opgaven
Partneroverleggen (15 nov. 2022 en 23 feb. 2023)

Opgave 1



Opgavekaart: **betaalbaar en aantrekkelijk wonen**

Opgave 1

BETAALBAAR EN AANTREKKELIJK WONEN

De opgave: het wonen betaalbaar en aantrekkelijk houden. Amstelveen wil dat minder draagkrachtige bewoners in Amstelveen kunnen (blijven) wonen. Dit vraagt om gemengde woonmilieus met betaalbare woningen die voor allerlei groepen aantrekkelijk zijn.

Probleemdefinitie

Wonen voor iedereen betaalbaar houden

Amstelveen is en blijft in trek voor bewoners en woningzoekenden buiten de gemeente. De krapte op de woningmarkt neemt toe en woningprijzen blijven naar verwachting stijgen. Tevens groeien de lasten voor wonen binnen het huishoudbudget, met name door de energieprijzen. Er is sprake van verdringing: mensen met een kleine beurs dreigen in de verdrukking te komen. Onder invloed van de vergrijzing groeit de vraag naar zorgwoningen en komen kleinere woonvormen in trek door de individualisering en kleinere huishoudens. Moeten starters en studenten op zoek naar een woonplek buiten Amstelveen omdat de woningtypen niet passend zijn en wonen binnen Amstelveen onbetaalbaar is geworden?

Amstelveense opgave

Kwaliteitsimpuls voor oudere, groene woonmilieus

Het aantal betaalbare woningen in de gemeente neemt af, waardoor Amstelveen op lange termijn onbetaalbaar kan worden voor de huidige inwoners. Steeds meer oudere inwoners blijven langer thuis wonen in hun ruime eengezinswoning waardoor er geen doorstroming op gang komt voor starters, studenten en jonge gezinnen. Tevens verandert de culturele samenstelling van bewoners. Internationale werknemers en expats concentreren zich in bepaalde woonwijken. Inmiddels groeit de instroom van expats met een niet-westerse achtergrond (bijv. Indiërs en Pakistanen), hetgeen soms leidt tot integratieproblemen in de wijk. En we zijn trots op onze oudere, groene woonmilieus die we willen behouden. Tot 2040 vragen juist die oude, groene woonmilieus om een kwaliteitsimpuls.

Drie subopgaven:

1 Doorstroming en betaalbaar wonen

Er is een groeiende vraag naar passende woningen voor starters, studenten en jonge gezinnen. De doorstroming stagneert echter in de woningmarkt en in de wijken.

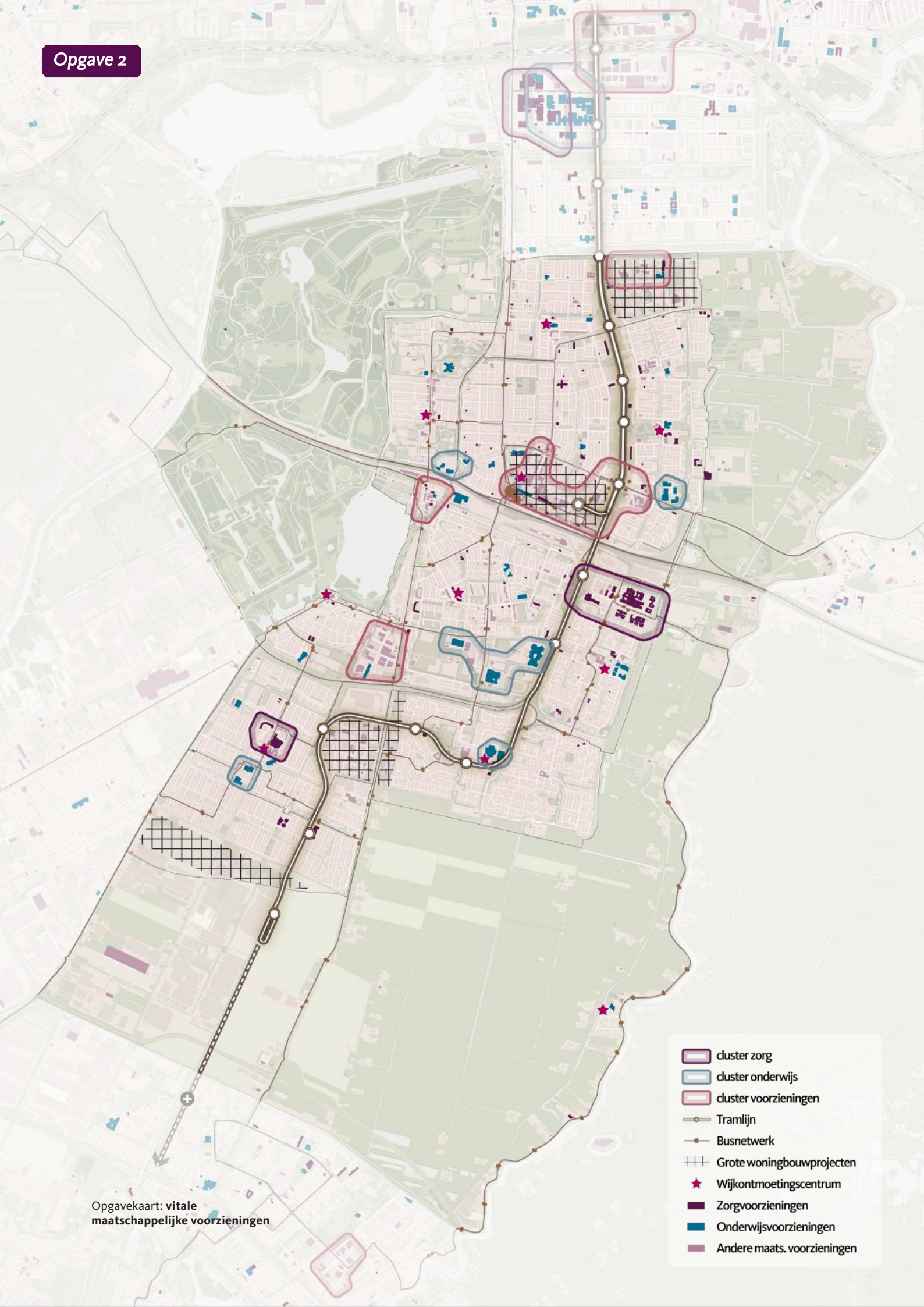
2 Aantrekkelijk woonklimaat

Een aantrekkelijk woonklimaat ontwikkelen dat aansluit bij de gewenste arbeidsmarkt in Amstelveen. (Inter)nationale kenniswerkers vragen om een veilige en groene woonomgeving met goede voorzieningen die tegemoet komt aan hun behoeften.

3 Kwaliteit van oudere woonmilieus

Kwaliteit en gebruik van de woonomgeving in oudere woonmilieus verandert: woningen en openbare ruimte raken versleten, buurtvoorzieningen verdwijnen en het groen verwildert.

Opgave 2



Opgavekaart: **vitale maatschappelijke voorzieningen**

Opgave 2

VITALE MAATSCHAPPELIJKE VOORZIENINGEN

De vraag naar maatschappelijke voorzieningen groeit. De behoefte verandert op buurt- en wijkniveau met de demografische veranderingen - vergrijzing en individualisering - en het aanbod voldoet straks niet meer. Voorzieningen moeten meer gaan 'meebewegen'.

Probleemdefinitie

Groeiende druk op maatschappelijke voorzieningen

Als gevolg van demografische veranderingen verandert op lange termijn de samenstelling van de inwoners van Amstelveen: er komen steeds meer ouderen én jongeren erbij. Er is sprake van een dubbele ontwikkeling: vergrijzing én vergroening. Er is nu al sprake van een groeiende druk op maatschappelijke voorzieningen in de wijk, met name op gebied van zorg, onderwijs en cultuur. Op termijn van 2040 zal die druk op bestaande voorzieningen verder toenemen als we hiermee nu geen rekening houden in lopende gebiedsontwikkelingen. Enerzijds gaat het om kwantiteit: het aantal en de spreiding van voorzieningen over de wijken. En anderzijds om kwaliteit: maatschappelijke voorzieningen die beter passen bij de specifieke behoeften van de bewoners en die in de tijd mee veranderen met de wijk.

Amstelveense opgave

Ruimte maken voor vitale voorzieningen

De druk op maatschappelijke voorzieningen is nu al hoog. Zo is er bijvoorbeeld een groeiend tekort aan ruimte voor huisartsen, fysiopraktijken en kinderdagverblijven. Kleine voorzieningen verdwijnen steeds meer uit de wijken en worden geconcentreerd op enkele plekken, zoals het Stadshart. Maatschappelijke voorzieningen zijn steeds minder op loop- of fietsafstand en zijn vaak niet gekoppeld aan openbaar vervoer. Ook in nieuwe gebiedsontwikkelingen wordt nog (te) weinig rekening gehouden met het ontwikkelen van voorzieningen en maatschappelijk vastgoed, bijvoorbeeld in Amstelveen-Zuid. Dit leidt tot de opgave om dagelijkse voorzieningen op een goede manier te spreiden over de wijken en stedelijke voorzieningen beter bereikbaar te maken met fiets en openbaar vervoer. Een netwerk van wijkcentra is cruciaal voor de vitaliteit in de wijken.

Drie subopgaven:

1 Capaciteit van zorgvoorzieningen

De capaciteit van zorgvoorzieningen is in een aantal wijken niet toereikend. Amstelveen groeit nog verder, waardoor het voorzieningenniveau onder druk komt te staan.

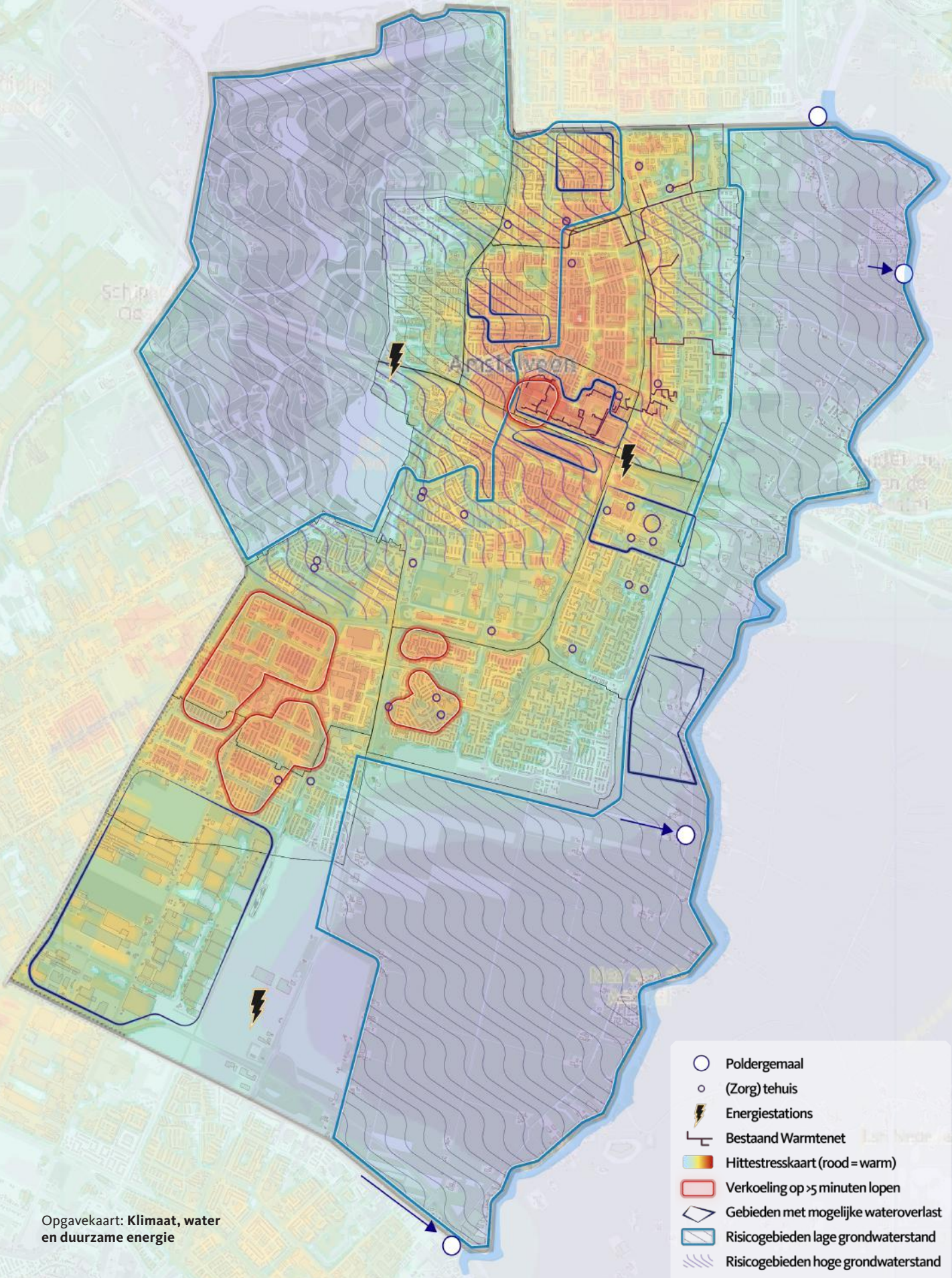
2 Druk op jeugdvoorzieningen

In verschillende wijken zitten scholen, kinderopvang en buitenschoolse opvang aan de grenzen van hun capaciteit. Op lange termijn is meer ruimte en flexibele capaciteit nodig.

3 Spreiding van voorzieningen

De spreiding van maatschappelijke voorzieningen en de bereikbaarheid ervan vraagt om aandacht. Voorzieningen zijn ongelijk verdeeld en niet voor iedereen even goed bereikbaar.

Opgave 3



Opgavekaart: **Klimaat, water en duurzame energie**

Opgave 3

KLIMAAT, WATER EN DUURZAME ENERGIE

KLIMAATPROBLEMEN KOMEN HOE DAN OOK OP ONS AF. WATEROVERLAST EN LANGERE PERIODEN VAN DROOGTE EN WARMTE GAAN NIET AAN ONS VOORBIJ. DAARNAAST STAAN WE AAN DE VOORAVOND VAN DE ENERGIETRANSITIE EN ZETTEN WE IN OP CIRCULAIRE KETENS VAN MATERIALEN, GRONDSTOFFEN EN TRANSPORT. AANPASSINGEN IN HET STEDELIJK WEEFSEL VRAGEN NU OM VOORBEREIDING.

Probleemdefinitie

Inspelen op veranderingen in klimaat en energie

Klimaatveranderingen leiden tot langere perioden van droogte: het aantal tropische dagen en de maximumtemperatuur blijft stijgen. Dat leidt tot steeds grotere gezondheidsrisico's in binnenstedelijk gebied en tot een grote behoefte aan koele buitenruimte. Naast hittestress en watertekort komt ook wateroverlast vaker voor: het regent vaker en meer, met een grote hoeveelheid water bij piekbuien. Dit leidt steeds vaker tot schade aan natuur, gebouwen en infrastructuur. Ook Amstelveen kan deze klimaatproblemen niet ontlopen en zal moeten inspelen op maatregelen voor de lange termijn. Het energievraagstuk is niet minder urgent: de transitie naar duurzame energie heeft grote effecten op de leefomgeving. Naast het ruimtebeslag voor opwek van duurzame energie vergt met name de aanleg van de energie-infrastructuur (leidingen, stations, etc.) ingrijpende maatregelen in de leefomgeving. Ook de omgang met materialen, grondstoffen en afval vraagt om flinke vernieuwing. De opgave zit in het ontwikkelen van circulaire ketens van grondstoffen met minder afval en uitval.

Amstelveense opgave

Groene, koele plekken met ruimte voor water en energie

Amstelveen kenmerkt zich in de regio als een groene stad. Desondanks zijn de plekken waar kwetsbare inwoners verblijven, vaak niet met voldoende groen ingericht om tegen de hitte te beschermen. Het 'stenige' Stadshart is een van heetste plekken in de zomer, maar tegelijkertijd wonen hier veel kwetsbare, oudere bewoners. Ook in wijken en buurten verschilt het aandeel openbaar groen en water sterk. Ook private tuinen raken steeds meer versteend. Daarom is het aantal koele plekken op loopafstand niet altijd toereikend. Naast verschillen in groen heeft de stad een sterke variatie in bodemopbouw en stedelijke inrichting. Hierdoor ondervinden diverse wijken overlast van teveel of te weinig water. De opgaven voor klimaat en water laten zich in de uitvoering goed combineren met ruimte maken voor duurzame energie. Met name de aanleg van energie-infrastructuur biedt kansen voor het vergroenen van de openbare ruimte in combinatie met stimulansen voor gezondheid.

Drie subopgaven:

1 Hittestress en verkoeling

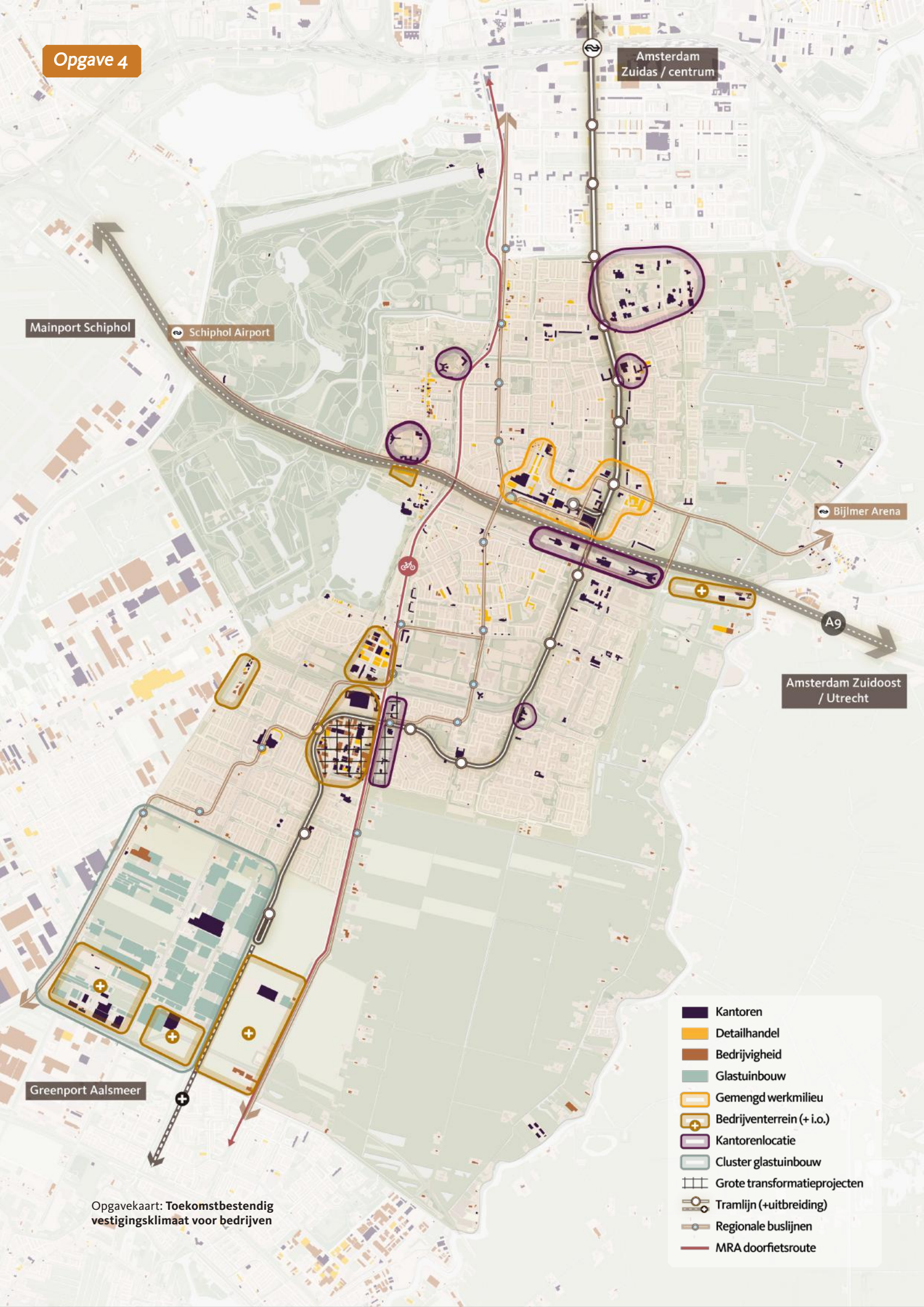
Realiseren met verkoelende plekken in het stedelijk gebied door het hittebestendig inrichten van de openbare ruimte (met groen en water) en het beter bereikbaar maken van koele plekken in de nabijheid voor kwetsbare groepen.

2 Overlast van water en droogte

Omgaan met de toename van hevige regenbuien en toename van hoeveelheid regen bij piekbuien met hiernaast langdurige perioden van droogte.

3 Overgaan op duurzame energie

Verminderen van het verbruik van energie en inzetten op het duurzaam opwekken en transporteren van duurzame energie uit duurzame energiebronnen (met name zon).



Opgavekaart: **Toekomstbestendig vestigingsklimaat voor bedrijven**

Opgave 4

TOEKOMSTBESTENDIG VESTIGINGSKLIMAAT

Een toekomstbestendig vestigingsklimaat voor bedrijven is belangrijk om de vestigings-, groei- en verplaatsingsdynamiek van ondernemers op te kunnen vangen, het MKB vitaal te houden en ondernemers en inwoners toekomstperspectief te bieden. En daarmee bij te dragen aan een breed aanbod van banen, een goede woon-werk balans en een leefbare, vitale stad.

Probleemdefinitie

Veranderende eisen aan het vestigingsklimaat

Amstelveen is een aantrekkelijke vestigingsplaats voor de zakelijke dienstverlening, maatschappelijke organisaties, het brede MKB en internationale bedrijven. De laatste jaren is het aantal ZZP-ers toegenomen. De hoge woon- en leefkwaliteit is een belangrijke vestigingsfactor voor bedrijven. Om de beschikbaarheid van (internationaal) personeel zeker te stellen zijn voldoende aantrekkelijke woningen en voorzieningen en goede mobiliteitsverbindingen nodig. Onder invloed van economische en sociaal-maatschappelijke ontwikkelingen vraagt de markt om duurzame en flexibel te gebruiken panden in gemengde, groene, gezonde (woon-)werkmilieus met een duurzame en aantrekkelijke uitstraling waar ruimte is voor ontmoeting en uitwisseling. Ook in de retail en leisure zien we een ontwikkeling waarin de beleving van de klant centraal staat. De kwaliteit van het woon- en leefklimaat staat onder druk en Amstelveense locaties – waar überhaupt nog ruimte voor werken is – voldoen (nog) onvoldoende aan de kwaliteitseisen van moderne gebruikers.

Drie subopgaven:

Amstelveense opgave

Passende ruimte voor diverse sectoren

Veranderende vestigingseisen van bedrijven stellen Amstelveen voor de opgave om te (blijven) investeren in een aantrekkelijk vestigingsklimaat voor de bedrijven van de toekomst en bedrijven die een economische en/ of maatschappelijke meerwaarde hebben voor Amstelveen. Dit vraagt, naast een aantrekkelijk woon- en leefklimaat met voldoende recreatie- en leisuremogelijkheden, om passende ruimte voor economische functies. Dit varieert van kleinschalige (kantoor-)werkplekken in de wijken tot ruimte voor kantoren, detailhandel, horeca, cultuur en leisure in gemengde (woon-)werkmilieus in het stadshart of nabij OV-knooppunten. En vraagt om recreatieve voorzieningen (wandel, fiets en vaarroutes) en leisurefuncties verspreid over de stad. Tot slot is plek nodig voor bedrijfsruimten op ongemengde bedrijventerreinen (BTAZ). Belangrijk vraagstuk in de economie is het streven naar een circulaire economie: het verkorten en circulair maken van productie- en transportketens, een duurzaam hergebruik en materialen en grondstoffen en upcycling van reststromen. Verduurzaming speelt een belangrijke rol in alle economische functies en sectoren (zie PLECK 4.0).

1 Voldoende ruimte voor werken

Aanbod van voldoende ruimte als voorwaarde voor een divers en kwalitatief aanbod van kantoren, bedrijven, voorzieningen (horeca, detailhandel, cultuur, leisure) en glastuinbouw.

2 Kwalitatief passende ruimte voor werken

Inspelen op hogere eisen en flexibel gebruik door een duurzame inrichting van werklocaties, met voorzieningen, groen en verblijfskwaliteit – al dan niet gemengd met andere functies.

3 Op de juiste plek: mengen én scheiden

Bedrijven en werkfuncties mengen waar het kan, en scheiden waar het moet. Naast ongemengde bedrijventerrein zoeken naar concentratie en menging van werken in binnenstedelijk gebied, in en om centra en nabij OV-knooppunten en OV-halten.

Opgave 5



Opgavekaart: **Gezonde leefomgeving voor iedereen**

Opgave 5

GEZONDE LEEFOMGEVING VOOR IEDEREEN

Amstelveen is in het algemeen een gezonde gemeente, maar de gezondheids-verschillen tussen wijken nemen toe. Enkele wijken scoren relatief laag in de regio. Een leefomgeving die de gezondheid beschermt en stimuleert, is echter van belang voor alle Amstelveners.

Probleemdefinitie

Gezondheidsverschillen tussen wijken nemen toe

Gezondheid speelt een steeds grotere rol in de kwaliteit van de leefomgeving. Een langere levensverwachting gaat in ons land – en dus ook in Amstelveen – gepaard met een toename van het aantal mensen dat kampt met welvaartsziekten. Amstelveen is relatief een gezonde gemeente vergeleken met andere gemeenten in de MRA, maar in bepaalde wijken groeien de gezondheidsproblemen. Vooral in oudere wijken (Bankras, Groenelaan, Middenhoven, Uilenstede) zien we toename van overgewicht, hart- en vaatziekten en scoort meer dan de helft van de inwoners onder de beweegnorm (gem. 1 uur p/week matig bewegen). De verschillen tussen wijken binnen Amstelveen nemen toe. Een gezonde leefstijl (gezond eten, actief bewegen, sociaal contact) is de sleutel om welvaartsziekten te verminderen en op langere termijn te voorkomen. Een gezonde leefomgeving is hiervoor een belangrijke voorwaarde.

Amstelveense opgave

Stimulansen door een gezonde leefomgeving

Een goede inrichting van de leefomgeving kan de gezondheid beschermen en een gezonde leefstijl stimuleren. Enerzijds door een betere gezondheidsbescherming: het wegnemen en voorkomen van milieuhinder en overlast. Zo heeft de ligging van Amstelveen in de directe invloedsfeer van Schiphol en de A9 met grote stedelijke uitvalswegen een negatief effect op het welbevinden van Amstelveners. Groen in de openbare ruimte kan schadelijke invloeden van luchtverontreiniging, hitte en geluid verminderen. Bijvoorbeeld door afvang van fijnstof of het bieden van schaduw. Evenzeer gaat het om gezondheidspreventie: een leefomgeving die uitnodigt tot sociale ontmoeting en aanzet tot fysiek bewegen: lopen, fietsen, tuinieren, etc. Aantrekkelijk en toegankelijk openbaar groen in de woonomgeving – in de buurt én in recreatiegebieden rond de stad – is van groot belang om ontmoetingen en bewegen duurzaam te stimuleren.

Drie subopgaven:

1 Gezondheidsverschillen tussen wijken

Binnen Amstelveen nemen de verschillen in gezondheid op wijkniveau toe. Met name de leefomgeving van kwetsbare doelgroepen in de oudere wijken vraagt om een impuls.

2 Bescherming tegen omgevingsinvloeden

De milieuhinder en overlast van infrastructuur hebben lokaal negatieve effecten op de gezondheid en welzijn van omwonenden. Toename van blootstelling aan geluid en (fijn)stof.

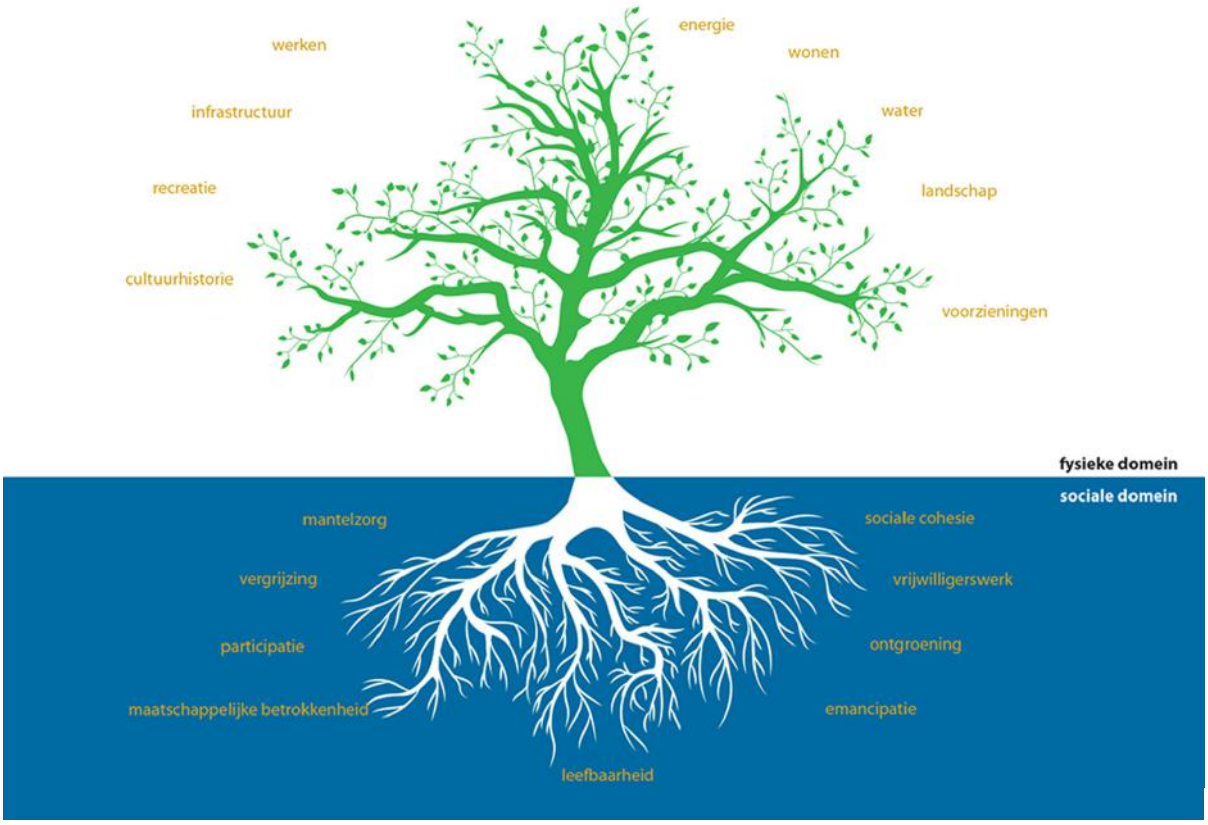
3 Preventie: ontmoeting en actief bewegen

Gezonde leefstijl en gezond gedrag stimuleren door een groene en gezonde leefomgeving die uitnodigt tot sociale ontmoetingen en actief fysiek bewegen (lopen, fietsen, etc.).

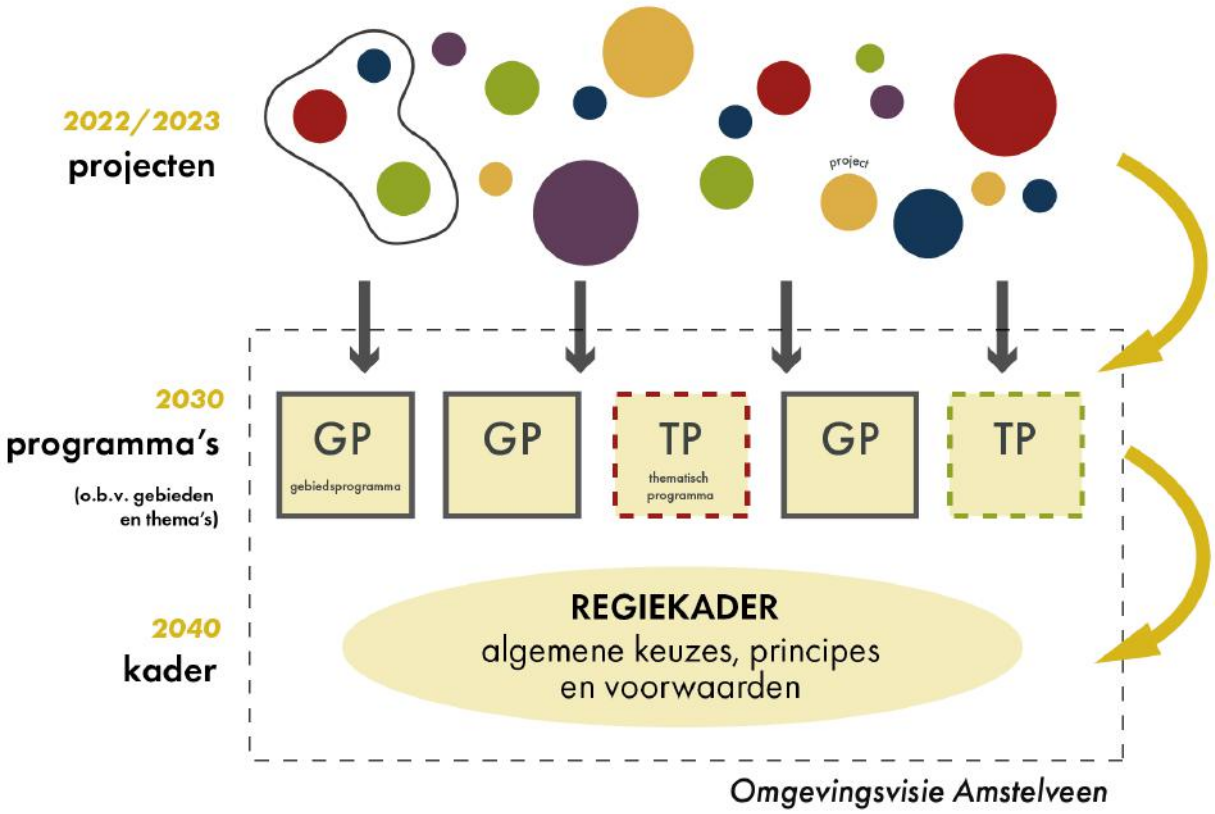
Blok 3: Omgevingsvisie voor Amstelveen

Met deze opgavennotitie – en de vijf opgaven in het bijzonder – leggen we de basis voor de Omgevingsvisie. In dit deel staan we stil bij de vraag waarom een Omgevingsvisie nodig is, en welke functie en vorm deze kan krijgen. Tevens schetsen we op hoofdlijnen de aanpak om tot samenhang tussen de opgaven te komen en het vervolgproces in de komende maanden.





Omgevingsvisie: samenkomst van het fysieke en sociale domein



Omgevingsvisie: regiekader voor projecten en programma's

Omgevingsvisie: wat en waarom?

Amstelveen vraagt om een pragmatische en effectieve Omgevingsvisie. Geen nieuw groots verhaal over de stad, maar een krachtig regiekader voor 'Groei in balans'. Een helder kader dat met ruimtelijke principes sturing geeft aan meer samenhang in beleid en tussen de diverse projecten. De Omgevingsvisie ondersteunt zo meer integraliteit in de uitvoering.

Waarom een Omgevingsvisie voor Amstelveen?

Op 1 januari 2024 treedt naar verwachting de Omgevingswet in werking. Deze wet vervangt een veelheid aan losse wetten. Het is bedoeld om het voor inwoners en ondernemers makkelijker en duidelijker te maken wat het ruimtelijk beleid van de gemeente is en ook om sneller een vergunning aan te vragen. De Omgevingswet geeft aan dat overheden binnen 3 jaar na vaststelling van de wet een Omgevingsvisie moeten hebben. Uiterlijk 1 januari 2027 moet deze dus gereed zijn.

Onderdeel van de Omgevingswet is dat alle overheden in beeld brengen wat de lange termijn ontwikkeling van de gemeente is, in een zogenaamde Omgevingsvisie. Dit is een integrale visie op de fysieke leefomgeving waarin niet alleen klassieke onderwerpen als wonen, werken en bereikbaarheid een plek krijgen, maar ook meer sociale onderwerpen als gezondheid en leefkwaliteit. In bijgaand figuur is dit overzichtelijk weergegeven.

Naast de juridische aanleiding tonen we in de opgavennotitie ook de inhoudelijke aanleiding om een Omgevingsvisie voor Amstelveen te maken. De vorige hoofdstukken laten zien dat er veel (nieuwe) ontwikkelingen op Amstelveen afkomen in de komende jaren. De fysieke ontwikkelruimte wordt steeds meer beperkt waardoor moeten er integrale keuzen nodig zijn. De Omgevingsvisie is hét instrument om de strategische keuzen voor de komende jaren inzichtelijk te maken en vast te stellen als regiekader voor beleid en projecten.

Functie Omgevingsvisie: regiekader voor 'Groei in balans'

De gemeente werkt volop aan allerlei lopende projecten en nieuwe gebiedsplannen die vragen om afstemming en synergie. Tevens is er behoefte aan een helder regiekader voor het beoordelen van initiatieven van ontwikkelaars en bewoners die willen investeren in de fysieke leefomgeving. Hiermee is de Omgevingsvisie Amstelveen sterk praktisch ingestoken, en biedt het geen 'groots' verhaal over de stad of een utopisch vergezicht op de toekomst.

De functie van de Omgevingsvisie: een praktisch kader voor regie. Een Regiekader voor regio op 'Groei in balans', regie op afstemmen van beleid en regie op projecten en initiatieven. De Omgevingsvisie heeft een kaderstellend karakter op basis van richtinggevende principes die handvatten bieden voor sturing. Hiermee heeft de Omgevingsvisie ook écht lokaal impact, is herkenbaar voor bestuur en politiek en ondersteunt de keuzen op uitvoeringsniveau.

Daarom ligt het startpunt van de Omgevingsvisie bij de actualiteit en bouwen we voort op lopende projecten en plannen. Een aantal deelprojecten worden nu al samengebracht in concrete gebiedsprogramma's. Voorbeelden hiervan zijn de A9-zone en Legmeer. Het werken in gebiedsprogramma's kan worden ondersteund door de Omgevingsvisie door richtinggevende principes en duidelijke kaders en voorwaarden te bieden. Dat maakt de Omgevingsvisie praktisch, flexibel en handzaam voor de uitvoering van projecten. In het bijgevoegde schema geven we de opbouw van projecten-programma's-visie weer.

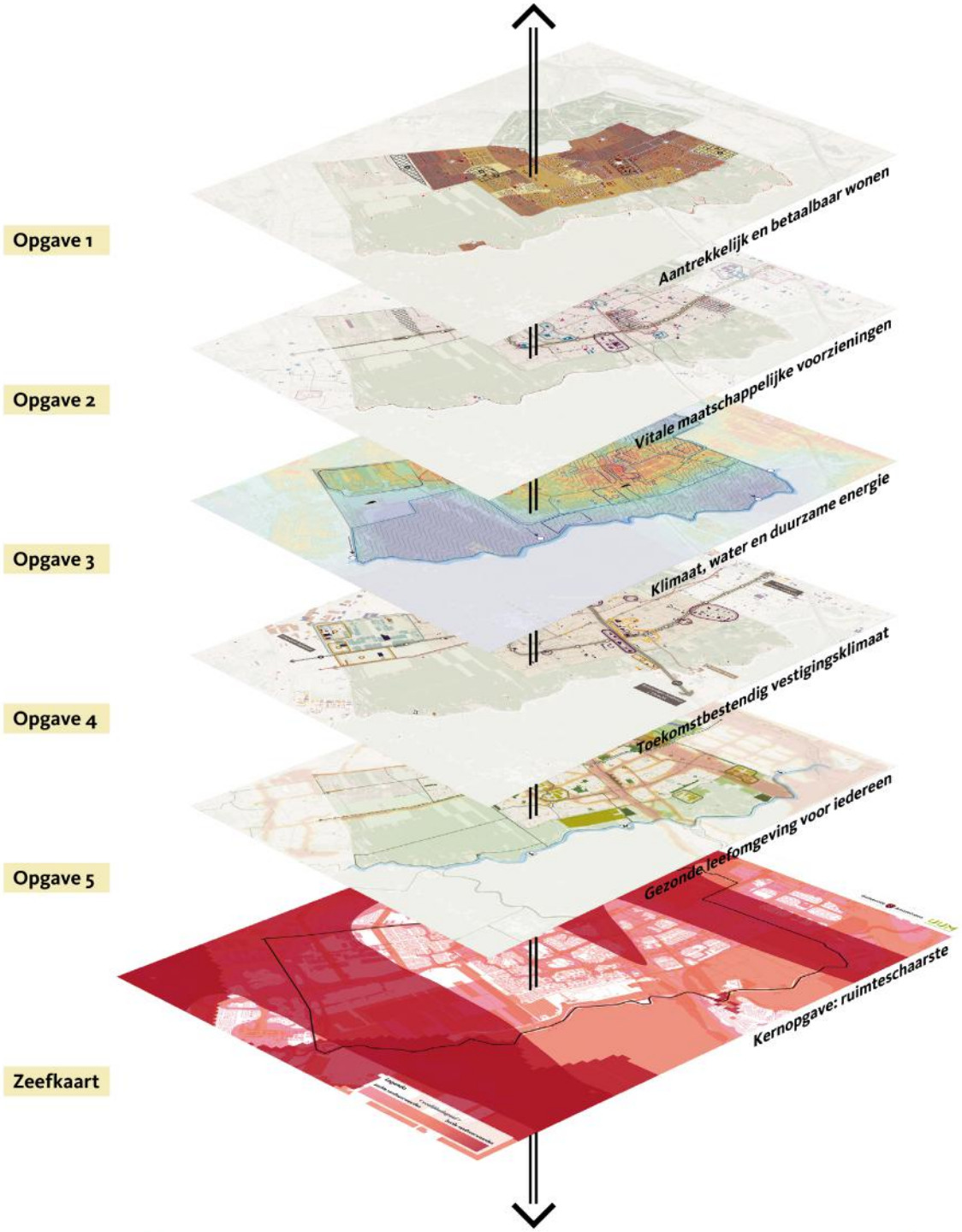
Vorm van de Omgevingsvisie: compact, handzaam kader

De Omgevingswet geeft aan dat de vorm van de Omgevingsvisie vrij is. De wet geeft overheden de opdracht om een visie te maken die past bij de overheidslaag. Er zijn dus Omgevingsvisies die heel uitgebreid zijn en een compleet nieuw verhaal voor een stad maken (zoals Amsterdam) en er zijn Omgevingsvisies die vooral een opeenstapeling van bestaand beleid zijn, zoals Ouder-Amstel en Uithoorn.

Amstelveen kiest voor een pragmatische aanpak: geen nieuw verhaal, maar wél het bijeenbrengen van bestaand beleid en vernieuwing waar nodig voor nieuwe ontwikkelingen op gebied van economie, voorzieningen, klimaat, energie of gezondheid. De vijf opgaven uit deze opgavennotitie zijn hierin leidend. De Omgevingsvisie is de satéprikker door alle beleid: het stroomlijnt vastgesteld beleid en beleid in ontwikkeling. Zie onderstaand schema.

De Amstelveense Omgevingsvisie zorgt ervoor dat we de belangrijkste opgaven in de komende jaren integraal kunnen oppakken. Een Omgevingsvisie die ons helpt om onze groeiende stad in balans te houden. Het wordt een compact document dat gebruikt kan worden bij concrete ruimtelijke initiatieven of gebiedsprocessen, en dus concreet genoeg moet zijn om ruimtelijke keuzen te kunnen maken. De Omgevingsvisie kan echter niet het antwoord op alles zijn. Er zullen nog gebiedsgerichte of thematische uitwerkingen plaats moeten vinden én het is goed dat de Omgevingsvisie niet alles vastlegt maar juist voldoende ruimte biedt voor nieuwe ontwikkelingen of initiatieven.

Aanpak: van opgaven naar regiekader



BALANSPROEVEN
Integraal en gemeentebreed: synergie of kortsluiting tussen opgaven

PRINCIPES VOOR ONTWIKKELING IN BALANS

Aanpak: van opgaven naar regiekader

In de Omgevingsvisie vertalen we de opgaven uit deze opgavennotitie naar een integraal regiekader voor de fysieke leefomgeving. De essentie: opgaven combineren en samenhang aanbrengen. En op basis hiervan een helder regiekader opstellen voor integrale keuzen die sturend zijn voor de ontwikkeling van Amstelveen tot 2040.

Opmaat voor Omgevingsvisie: balansproef en principes

Deze opgavennotitie legt het fundament voor de Omgevingsvisie. Om de Omgevingsvisie daadwerkelijk te kunnen opstellen, zijn twee belangrijke vervolgstappen nodig om tot die integrale visie te komen. Deze vervolgstappen zijn:

1. Balansproef: de belangrijkste vijf opgaven worden met elkaar geconfronteerd in een zogenaamde *balansproef (Groei in balans)*. Dit leidt enerzijds tot synergie op welke punten en plekken de opgaven elkaar versterken door functies te combineren en te integreren. Anderzijds kan er ook wrijving ontstaan tussen opgaven: waar zitten opgaven elkaar in de weg? En welke keuzen zijn dan nodig? De eerste verkenningen leiden al tot bepaalde 'hotspots' waar doelen en functies sterk bij elkaar komen en veel meerwaarde is te behalen door functiecombinaties en meervoudig ruimtegebruik.

2. Ruimtelijke principes: de Omgevingsvisie wordt kaderstellend opgebouwd rond een aantal *ruimtelijke principes* die met elkaar richting geven aan de toekomst van Amstelveen. Dus zeker geen uitgewerkte blauwdruk, maar principes die helpen om sectoraal beleid met elkaar te stroomlijnen en af te stemmen. De ruimtelijke principes zijn belangrijke handvatten om te sturen op de Amstelveense groei in balans.

Samenwerking en participatie

In het vervolg van 2023 voeren we de balansproeven uit en stellen we de ruimtelijke principes op. Dit wordt gedragen door collega's die verantwoordelijk zijn voor diverse beleidsthema's die relevant zijn vanuit de vijf opgaven. De Omgevingsvisie heeft immers meer betekenis voor de beleidsvorming als deze praktisch toepasbaar is en er intern eigenaarschap voor is. De balansproeven zijn gerichte bijeenkomsten om samen tot integratie te komen van de vijf opgaven en het samenhangende regiekader.

Op basis van de balansproeven en de ruimtelijke principes komen we tot een helder en wervend regiekader die aansprekend is voor bewoners, bedrijven en andere externe partners (zoals corporaties, waterschap, RWS, naburige gemeenten, etc.). Op basis hiervan organiseren we een 'licht' participatieproces met enkele bijeenkomsten voor zowel bewoners als externe partners. Compact, duidelijk en effectief. De externe partners hebben we in twee 'Partneroverleggen' ook al betrokken bij het opstellen van deze opgavennotitie.

Vervolgstappen Omgevingsvisie en OER

In de komende maanden voeren de zogenoemde 'Balansproeven' uit en blijven we goede afstemming zoeken met lopende beleidsprocessen zoals de Groenvisie, de Visie op gezonde leefomgeving, Woonvisie en Nota Sociaal Domein, en gebiedsprocessen zoals de A9-zone en Legmeer. In het najaar wordt ook al de basis van de Omgevingsvisie opgesteld en wordt het proces van de Omgevingseffect rapportage (OER) voorbereid door het opstellen van een Notitie Reikwijdte en Detailniveau (NRD). Deze NRD wordt ook ter inzage gelegd.

De eerste helft van 2024 wordt vervolgens de Ontwerp-Omgevingsvisie geschreven en worden de milieugevolgen hiervan in de OER uiteengezet. Beide documenten worden voor de zomer van 2024 ter inspraak gelegd, waardoor we na de zomer van 2024 de Omgevingsvisie Amstelveen vast kunnen laten stellen door de Gemeenteraad.

Bijlage: uitwerking van de opgaven

In deze bijlage werken de vijf belangrijkste opgaven nader uit in drie subopgaven die kern vormen van deze opgaven. Deze kernpunten lichten we nader toe en onderbouwen we deze met cijfers, data en kaartmateriaal. Deze verdiepende analyse laat de urgentie en relevantie van deze opgaven zien voor de Omgevingsvisie. In de Omgevingsvisie worden uiteindelijk keuzen gemaakt op welke manier we met deze opgaven in samenhang willen omgaan.

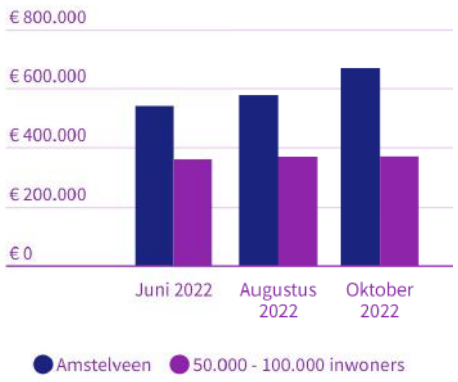




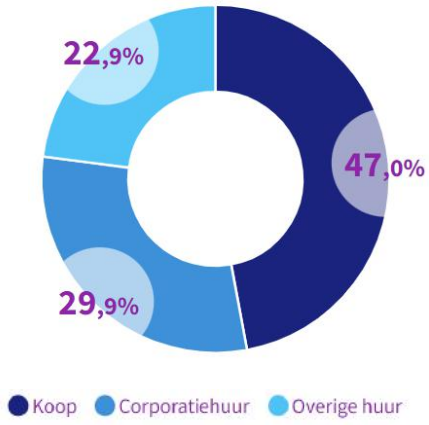
Opgave 1

BETAALBAAR EN AANTREKKELIJK WONEN

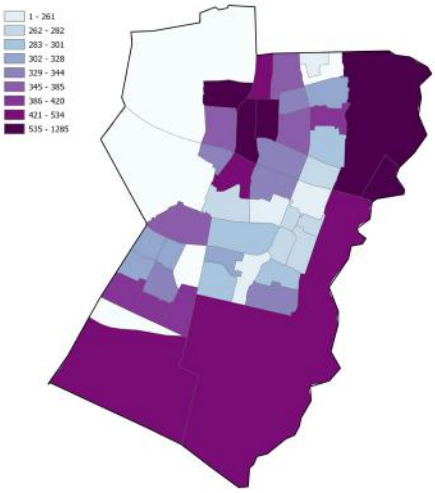
Doorstroming en betaalbaar wonen



WOZ-waarden in Amstelveen zijn hoger t.o.v. gemeenten van dezelfde grootte - Kadaster, 2021

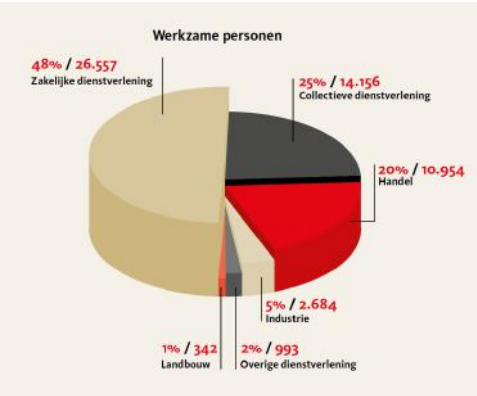


Verdeling woningvoorraad: koop, corporatie en overig. **Percentage sociaal** (29,9%) neemt af - ABF, 2022



Steeds minder wijken met '**starterswoningen**' (tussen 260.000 en 385.000) - CBS, 2018

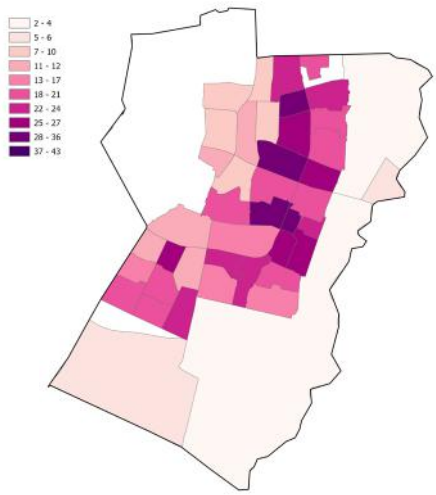
Aantrekkelijk woonklimaat



Relatief kleine groep van de bevolking is werkzaam in de landbouw of industrie - Amstelveen, 2022

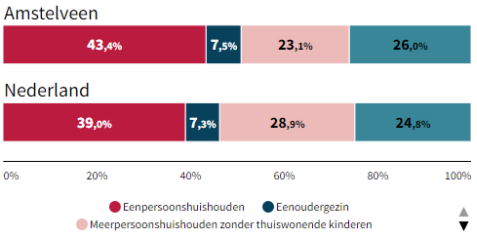


Internationals: ook een grote groep **partners** (17%) **en kinderen** (31%) - Decision, 2022

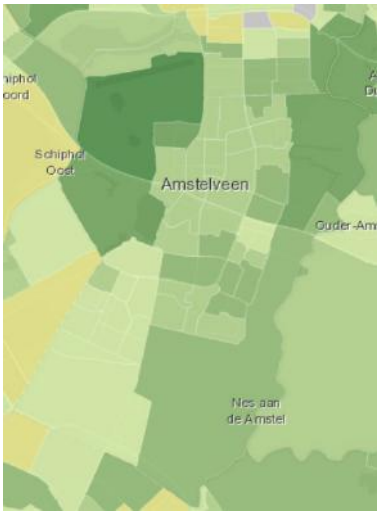


Wijken met een hoger percentage niet Westerse '**internationals**' (m.n. Japan en India) - CBS, 2022

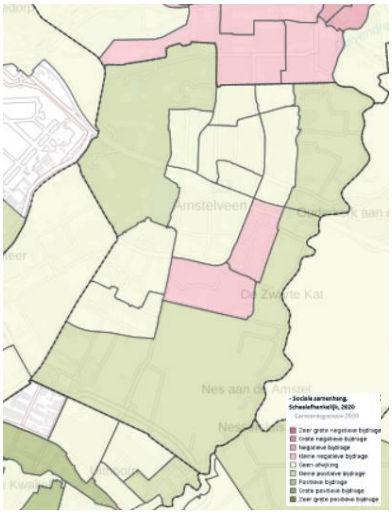
Kwaliteit van oudere woonmilieus



Amstelveen kent een groot aandeel **eenpersoonshuishoudens** (43,4%) - CBS, 2022



Groene voorzieningen in de buurt en op afstand verschilt per wijk, Klimaateffectatlas, 2020



Sociale samenhang (per wijk): verschil in positieve en negatieve bijdrage - Leefbarometer, 2020

Opgave 1

BETAALBAAR EN AANTREKKELIJK WONEN



Opgave in Keizer Karelpark

Doorstroming en betaalbaar wonen

ER IS EEN GROEIENDE VRAAG NAAR PASSENDE WONINGEN VOOR STARTERS, STUDENTEN EN JONGE GEZINNEN. DE DOORSTROMING STAGNEERT ECHTER IN DE WONINGMARKT EN IN DE WIJKEN.

- de verwachting is dat de vraag naar betaalbare huur- en koopwoningen ook op lange termijn 2040 blijft stijgen;
- met de vergrijzing groeit de groep ouderen die langer thuis blijft wonen in een te ruime woning; de doorstroming in wijken komt niet op gang;
- het aandeel alleenstaande groeit binnen Amstelveen: inmiddels is 46% alleenstaand, waarvan 7% met een of meer kinderen;
- met het overgrote aandeel eengezinswoningen in Amstelveen missen er woonvormen die passen bij de demografie van de wijk, bijvoorbeeld woonzorgwoningen.



Opgave in Kronenburg

Aantrekkelijk woonklimaat

EEN AANTREKKELIJK WOONKLIMAAT ONTWIKKELEN DAT AANSLUIT BIJ DE GEWENSTE ARBEIDSMARKT IN AMSTELVEEN. (INTER)NATIONALE KENNISWERKERS VRAGEN OM EEN VEILIGE EN GROENE WOONOMGEVING MET GOEDE VOORZIENINGEN DIE TEGEMOET KOMT AAN HUN BEHOEFTEN.

- 'werken volgt wonen'; kwaliteit van wonen en woonomgeving is een belangrijke factor voor het versterken van het economisch vestigingsklimaat in Amstelveen;
- samenstelling van internationale werknemers verandert; expats met een niet-westerse achtergrond hebben minder te besteden en richten zich op eigen gemeenschap;
- er is momenteel een groeiend tekort aan huur- en koopwoningen in het middensegment voor groepen die vaak maatschappelijke functie vervullen (onderwijs, zorg, politie, etc.);
- dit leidt tot 'gedrang' in de wijken met betaalbare, sociale woningen waarbij allerlei doelgroepen met diverse leefstijlen moeten integreren in een passende woonomgeving.



Opgave in Kostverloren

Kwaliteit van oudere woonmilieus

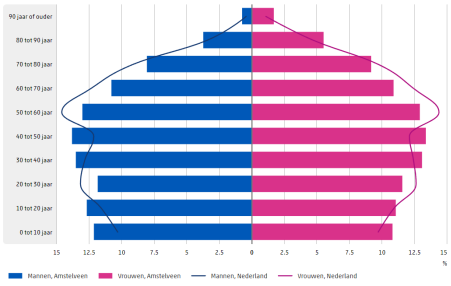
KWALITEIT EN GEBRUIK VAN DE WOONOMGEVING IN OUDERE WOONMILIEUS VERANDERT: WONINGEN EN OPENBARE RAKEN VERSLETEN, BUURTVOORZIENINGEN VERDWIJNEN EN HET GROEN VERWILDERT.

- voorkomen dat de huidige kwaliteit van de openbare ruimte vermindert. Er liggen koppelkansen met wonen en energie om de kwaliteit op peil te houden;
- behoud van lokale buurtvoorzieningen (sport, spel, winkels) in de wijken en versterken van de vitaliteit en het draagvlak van voorzieningen;
- het eigen organisatievermogen van bewoners en de sociale cohesie neemt af door hoge woonlasten, door huurprijzen en energie-armoede;
- groen in de wijk biedt te weinig gebruiksmogelijkheden en de bereikbaarheid van groen staat onder druk doordat aantrekkelijke recreatiegebieden voor inwoners op afstand liggen.

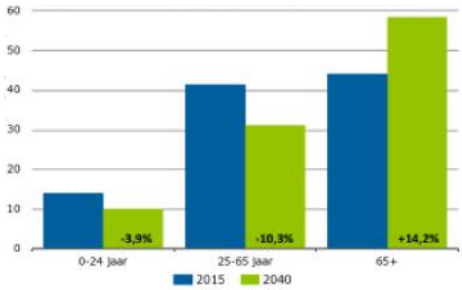
Opgave 2

VITALE MAATSCHAPPELIJKE VOORZIENINGEN

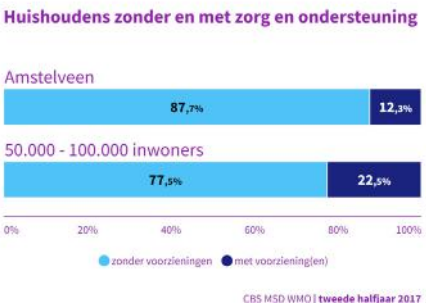
Capaciteit van zorgvoorzieningen



De leeftijdsopbouw verandert. O.a. met een **groeiende groep ouderen** - CBS, 2022

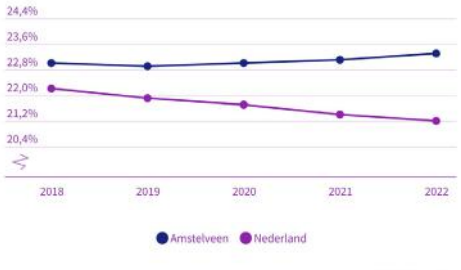


Prognose **uitgaven aan zorg** onder verschillende leeftijdsklassen - Amstelland, 2020

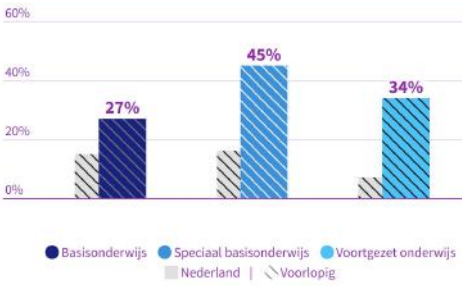


Huishoudens in Amstelveen hebben minder vaak **zorg of ondersteuning aan huis** - CBS, 2017

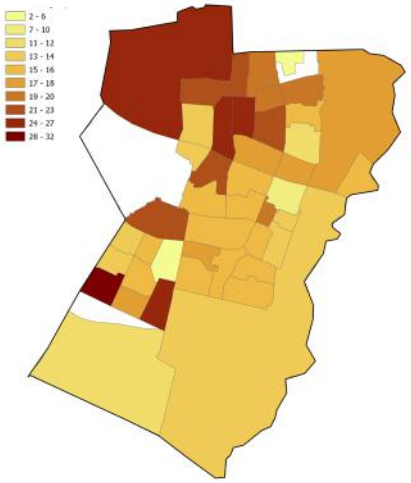
Voorzieningen voor de jeugd



Bevolkingsgroei 19 jaar en jonger t.o.v. Nederland: **Amstelveen 'vergroent'** - CBS, 2022

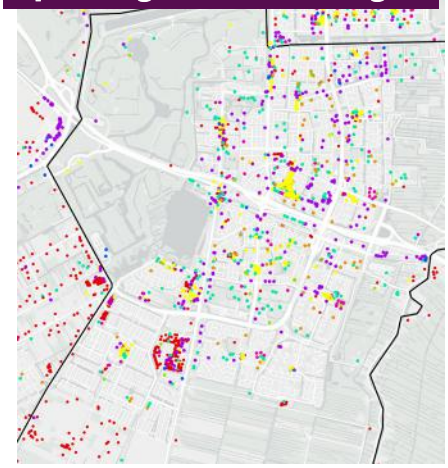


Prognose aantal **leerlingen** in Amstelveen: groei t.o.v. 2021 - DUO, 2022

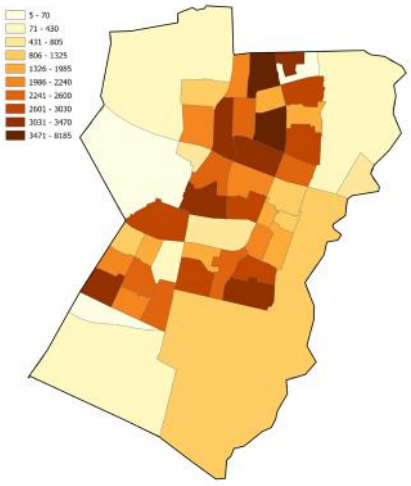


Waar wonen de meeste **kinderen** (0-15 jaar)? Dit zijn de verschillen per buurt - CBS, 2022

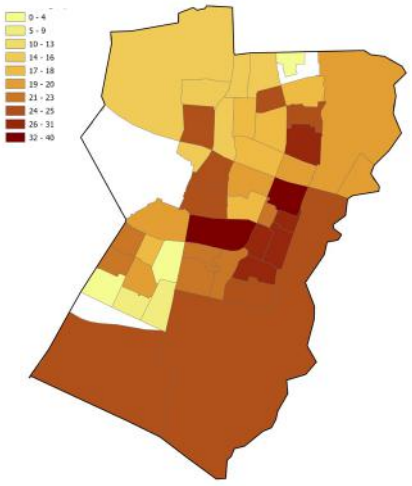
Spreiding van voorzieningen



Clustering van voorzieningen in stedelijke gebieden: hogere concentraties in het noorden - BAG, 2022



Inwonersdichtheid per buurt. Dit verandert de komende jaren door lopende projecten - CBS, 2022



Waar wonen de meeste **ouderen** (65+)? Dit zijn de verschillen per buurt - CBS, 2022

VITALE MAATSCHAPPELIJKE VOORZIENINGEN



Opgave voor ziekenhuis Amstelland

Capaciteit van zorgvoorzieningen

De capaciteit van zorgvoorzieningen is in een aantal wijken niet toereikend. Amstelveen groeit nog verder, waardoor het voorzieningenniveau onder druk komt te staan.

- 'grijze golf': als gevolg van vergrijzing is te weinig betaalbare woonruimte voor ouderen die zorg nodig hebben. Dit geeft extra druk op ruimte voor eerstelijnszorg capaciteit;
- de extramuralisering van de zorg leidt tot een uitbreiding van zorgtaken bij huisartsen, waardoor het belang van medische centra in de wijk toeneemt;
- er zijn nieuwe vormen van woonzorghuisvesting nodig zijn die een efficiënte inrichting van zorg voor ouderen en kwetsbare thuiswonenden mogelijk maakt (thuiszorg);
- de prijs van maatschappelijk vastgoed is zo hoog dat maatschappelijke partijen hun huisvesting niet meer zelf kunnen realiseren. Dit zet de capaciteit verder onder druk.



Opgave in Middenhoven

Voorzieningen voor de jeugd

In verschillende wijken zitten scholen, kinderopvang en buitenschoolse opvang aan de grenzen van hun capaciteit. Op lange termijn is meer ruimte en flexibele capaciteit nodig.

- 'groene druk': scholen, kinderopvang en buitenschoolse opvang zitten grotendeels aan hun maximale capaciteit wat betreft ruimte en capaciteit;
- er is een groeiende ruimtevraag van scholen in de wijken (en internationale school) voor multifunctioneel gebruik; onderwijsvernieuwing vraagt om meer flexibel ruimtegebruik;
- er is grote behoefte om de schoolomgeving meer verkeersveilig maken en schoolpleinen groen in te richten; met name op piekmomenten leidt het verkeer tot onveilige situaties;
- open sportparken: er is behoefte van scholen en BSO voor medegebruik van sportparken buiten verenigingsverband en sport- en speelvoorzieningen in de directe omgeving.



Opgave in Amstelveen Zuid

Spreiding van voorzieningen

De spreiding van maatschappelijke voorzieningen en de bereikbaarheid ervan vraagt om aandacht. Voorzieningen zijn ongelijk verdeeld en niet voor iedereen even goed bereikbaar.

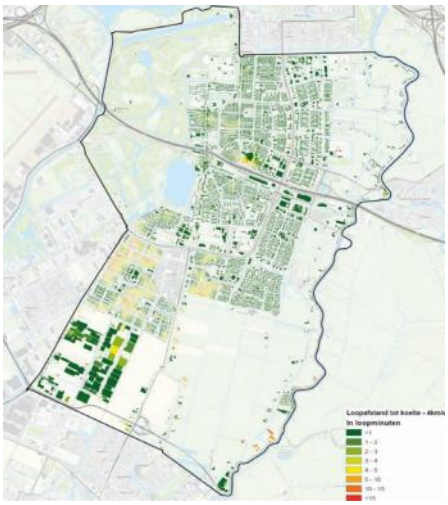
- combinatie van 'groene druk' en 'grijze golf' in demografie vraagt om een evenwichtige spreiding van voorzieningen, passend bij de behoeften en doelgroepen van de wijk;
- doel is om de belangrijkste voorzieningen voor inwoners in de wijk te hebben (binnen 10-15 min. lopen) en dit is vooral ten zuiden van de A9 een opgave;
- het is zaak de OV-bereikbaarheid van voorzieningen te verbeteren – nabij OV-halten en mobiliteitshubs – mede door de toenemende (parkeer)druk bij bestaande clusters;
- de integratie van voorzieningen staat onder druk bij gebiedsontwikkelingen vanwege de schaarste van ruimte en de gestegen prijzen voor maatschappelijk vastgoed.

KLIMAAT, WATER EN DUURZAME ENERGIE

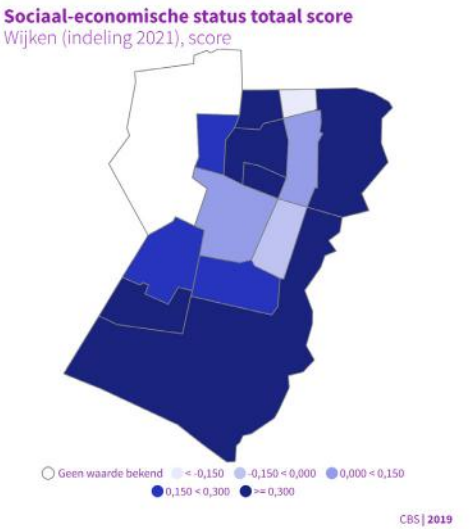
Hittestress en verkoeling



Grijs (**stenige plekken**) in de openbare ruimte - Klimaateffectenatlas, 2022

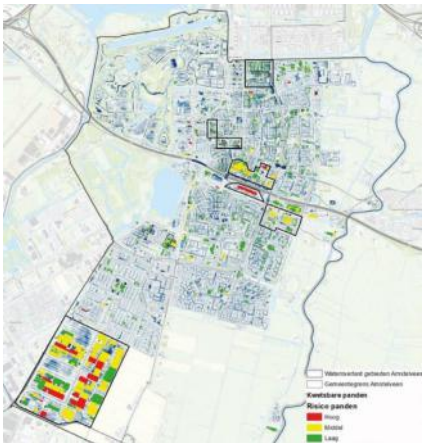


Hete plekken in stedelijk gebied en **verkoeling op loopafstand** - Klimaatstresstest MRA, 2020

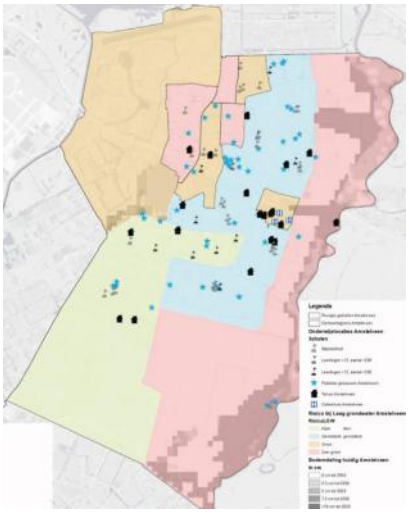


Kwestbare groepen in de wijk: scores **sociaal-economische status** - CBS, 2022

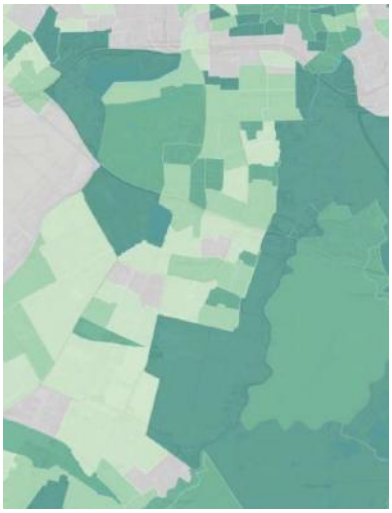
Overlast van water en droogte



Risicogebieden voor **water** en hoge grond-waterstanden (HGW) - Klimaatstresstest MRA, 2020



Risicogebieden vanwege **droogte** en lage grond-waterstanden (LGW) - Klimaatstresstest MRA, 2020



Groen op private ruimte per wijk - Klimaateffectenatlas, 2022

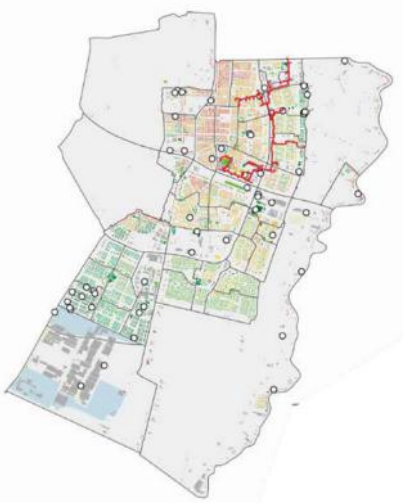
Overgaan op duurzame energie



Energielabels woningen en bedrijven, RVO, 2022



Gemiddeld **gasverbruik** woningen: groei van 2017 tot 2021 - CBS, 2021



Bestaand **warmtenet** en energielabels op gebouwniveau - Amstelveen, 2021

KLIMAAT, WATER EN DUURZAME ENERGIE



Opgave in Westwijk

Hittestress en verkoeling

Realiseren met verkoelende plekken in het stedelijk gebied door het hittebestendig inrichten van de openbare ruimte (met groen en water) en het beter bereikbaar maken van koele plekken in de nabijheid voor kwetsbare groepen.

- het aantal tropische dagen neemt toe – vaker en heter – maar er zijn in sommige wijken onvoldoende koele plekken op loopafstand (Stadshart, Groenelaan, Amstelveen-Noord);
- er wonen veel kwetsbare groepen (ouderen, kinderen, sporters) op sterk versteende plekken met een relatief laag aandeel groen in de wijk;
- groen verdwijnt door stedelijke verdichting en private tuinen raken versteend; veel winst te halen met vergroenen van pleinen van scholen en zorginstellingen;
- vergroten van het waterbergend vermogen binnen het stedelijk gebied met een groenblauwe dooradering tot aan de voordeur – water als 'stedelijke airco'.



Opgave in Bovenkerkerwegzone

Overlast van water en droogte

Omgaan met de toename van hevige regenbuien en toename van hoeveelheid regen bij piekbuien met hiernaast langdurige perioden van droogte.

- grotere piekbuien met teveel water vraagt om het vergroten van het bergend vermogen (sponswerking) van de openbare ruimte in het stedelijk gebied
- watersysteem en -relatie tussen stedelijk gebied en buitengebied verbeteren met vermindering van het onttrekken van grondwater voor de kwetsbare veenbodem;
- voorkomen van schade aan bomen en waardevolle plannen, en aan gebouwen door aanhoudende droogte en afname van de koelende functie van bomen;
- kwetsbare en vitale voorzieningen op (water)robuuste locaties ontwikkelen en bereikbaar houden bij aanhoudende wateroverlast.



Opgave in de A9-zone

Overgaan op duurzame energie

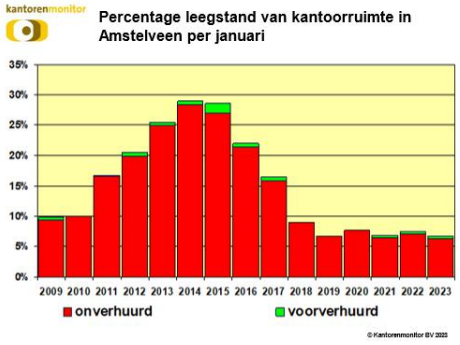
Verminderen van het verbruik van energie en inzetten op het duurzaam opwekken en transporteren van duurzame energie uit duurzame energiebronnen (met name zon).

- duurzaam opwekken van energie is gericht op zonne-energie in verband met ligging naast Schiphol waardoor alleen kleine – niet efficiënte – windmolens mogelijk zijn;
- verminderen van het gebruik van aardgas en uiteindelijk volledig van het gas af.
- stimuleren van alternatieve energiebronnen in woningen en bedrijven en optioneel door ontwikkelen en uitbreiden van het collectief warmtenetwerk voor Amstelveen, o.a. naar corporatiewoningen in Amstelveen Noord;
- aanleg van 150kv stations en het bijhorende elektriciteitsnetwerk zorgt voor allerlei integratieproblemen in buurten en wijken;
- elektrificering van mobiliteit heeft grote invloed op (verzwaring van) het elektriciteitsnet en de rol van elektrisch openbaar vervoer en elektrisch deelvervoer.

Opgave 4

TOEKOMSTBESTENDIG VESTIGINGSKLIMAAT

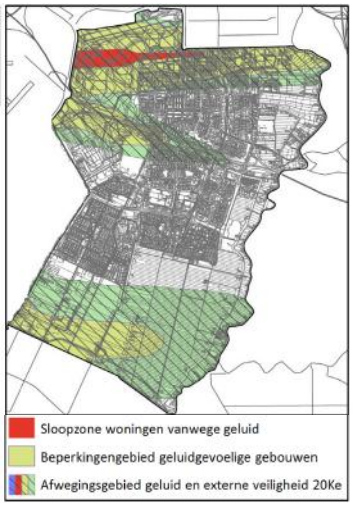
Voldoende ruimte voor werk en recreatie



De kantorenmarkt is momenteel krap en leegstaand is laag - Kantoormonitor, 2023

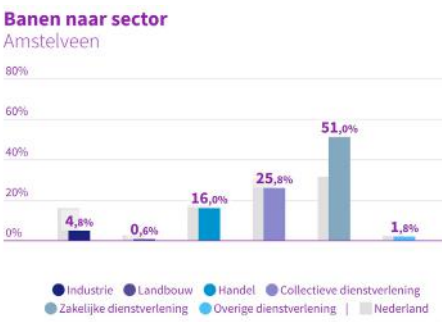


Werklocaties in Amstelveen: bedrijventerreinen (paars) en kantoorlocaties (geel) - PBL, 2021



Luchthaven indelingsbesluit (LiB) met **20KE-contour** beperkt ruimtelijke ontwikkeling - Amstelveen, 2021

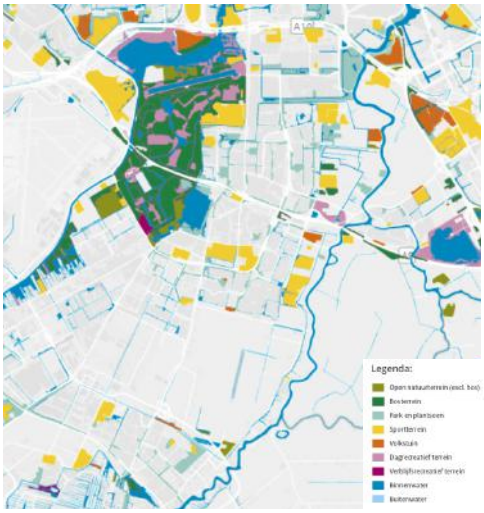
Kwalitatief passende (woon-) werkmilieus



Banen naar sector t.o.v. Nederland: **veel zakelijke dienstverlening** - LISA, 2021

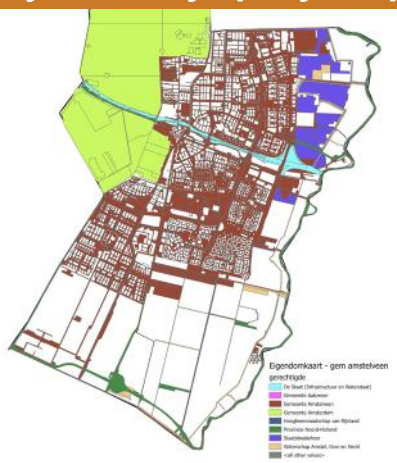


Lijnnetkaart: (regionale) **busverbindingen**



(werk)plekken recreatie en toerisme in en om Amstelveen - PBL, 2022

Het juiste bedrijf op de juiste plek



Verdeling van eigendom m.b.t. gronden. Veel grond in bezit van derden - Amstelveen, 2023

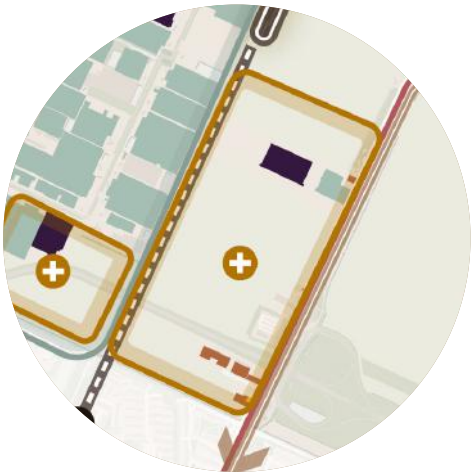


Daily urban system (DUS): regionaal netwerk en de relatie met o.a. Amsterdam - MRA, 2022



Woningbouw per jaar. Bedrijven in stedelijk gebied moeten hier vaak voor wijken - Amstelveen, 2022

TOEKOMSTBESTENDIG VESTIGINGSKLIMAAT



Opgave in BTAZ

Voldoende ruimte voor werk en recreatie

Aanbod van voldoende ruimte als voorwaarde voor een divers en kwalitatief aanbod van kantoren, bedrijven, voorzieningen (horeca, detailhandel, cultuur, leisure) en glastuinbouw.

- bescherming van de bestaande voorraad van werklocaties met een rem op verdere teruggang van ruimte voor werken;
- reguliere bedrijventerreinen uitsluitend benutten voor werkfuncties die zich niet laten mengen met andere functies, bijvoorbeeld vanwege milieu-eisen of verkeersoverlast;
- programmering van werken in gebiedsontwikkelingen en projecten en schuifruimte organiseren als werken plaats moet maken voor andere functies;
- intensiveren: beter benutten van bestaande ruimte voor werken door meervoudig ruimtegebruik en delen in gebruik en tijd.



Opgave in Legmeer

Kwalitatief passende (woon-) werkmilieus

Inspelen op hogere eisen en flexibel gebruik door een duurzame inrichting van werklocaties, met voorzieningen, groen en verblijfskwaliteit – al dan niet gemengd met andere functies.

- (kantoor-)panden inrichten op flexibel gebruik, duurzaam en met ontmoetingsruimte in gemengde, informele milieus met een divers en kwalitatief aanbod van voorzieningen;
- groene, duurzame, veilige en gezonde werkomgeving met een hoge verblijfskwaliteit en ruimte voor ontmoeting;
- werklocaties beschikken over een mobiliteitsprofiel passend bij gewenste typen functies en waar mogelijk met nieuwe mobiliteitsconcepten;
- regionale functie van Amstelveen voor opvang van werk- en bedrijvenfuncties in verbinding met de economie van Amsterdam in regionaal verband MRA.



Opgave in Kronenburg

Het juiste bedrijf op de juiste plek

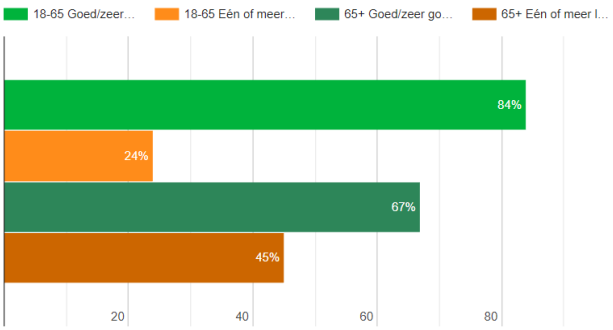
Bedrijven en werkfuncties mengen waar het kan, en scheiden waar het moet. Naast ongemengde bedrijventerrein zoeken naar concentratie en menging van werken in binnenstedelijk gebied, in en om centra en nabij OV-knooppunten en OV-halten.

- kantoren, bedrijfsruimten in lagere milieucategorieën, horeca, detailhandel zoveel mogelijk mengen in binnenstedelijk gemengd gebied;
- glastuinbouw en bedrijfsfuncties met een hogere milieu-categorie en/of een publieks- of verkeer aantrekkende werking scheiden, zoneren ten opzichte van andere functies;
- bij voorkeur ontwikkelingen in de buurt van OV-knooppunten en OV-halten om gebruik van OV te versterken en onnodige pendel via autoverkeer te voorkomen;
- werken en wonen gaan meer ‘gelijk’ op en komen meer in balans; werkfuncties en werklocaties beter programmeren in gebiedsontwikkelingen en projecten.

Opgave 5

GEZONDE LEEFOMGEVING VOOR IEDEREEN

Gezondheidsverschillen tussen wijken



	Regio	Amstelveen	Amstelveen Noordwest	Amstelveen Noordoost	Keizer Karelpark/ Groenelaan	Waardhuizen/ Middenhoven	Amstelveen Zuidwest
Gezondheid en functioneren							
Ervaren gezondheid (zeer) goed	82	82	84	83	79	81	84
Langdurige ziekte of aandoening[2]	27	26	21	27	28	30	24
Beperking horen, zien of bewegen	12	11	10	10	16	13	9
Mentale gezondheid							
Ernstige psychische klachten	6	5	4	7	7	6	4
Ernstige eenzaamheid	12	12	11	16	14	11	9
Weinig regie eigen leven	9	9	8	9	12	9	9
Hoge veerkracht	52	52	55	49	50	52	51
(Heel) veel stress	17	16	15	24	12	14	17
Huiselijk geweld, ooit[3]	9	9	6	13	12	6	8
Ouderenmishandeling[4]	6	6	7	9	6	4	5
Discriminatie	20	23	22	29	23	24	21
Leefgewoonten							
Overgewicht (inclusief obesitas)[8]	44	42	41	40	42	48	42
Obesitas[8]	11	11	10	29	12	11	12
Voldoende bewegen[9]	49	49	51	54	44	44	49
Actief sporten[10]	58	57	29	61	52	52	60

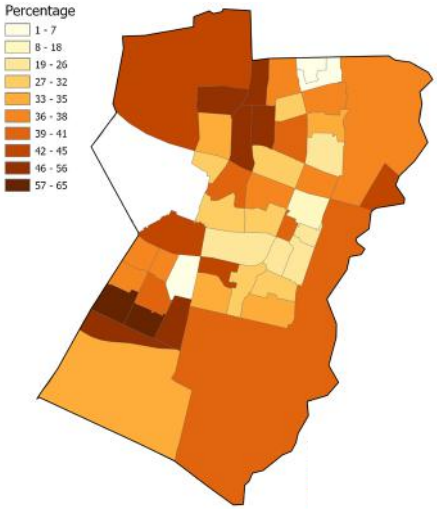
Ervaren gezondheid per leeftijdsklasse - Gezondheidsmonitor, 2022

Op wijkniveau verschillen de gezondheidsscores. Sommige wijken scoren lager dan andere. Niet in elke wijk speelt hetzelfde probleem - Gezondheidsmonitor, 2021

Bescherming tegen omgevingsinvloeden





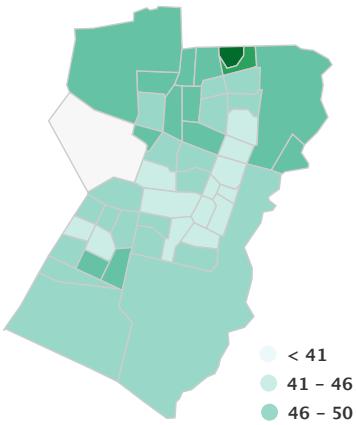


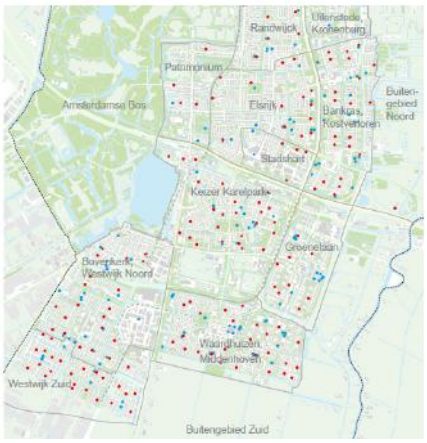
Negatieve omgevingsinvloeden door **geluid** nemen toe (m.n. door (lucht)verkeer) - RIVM, 2022

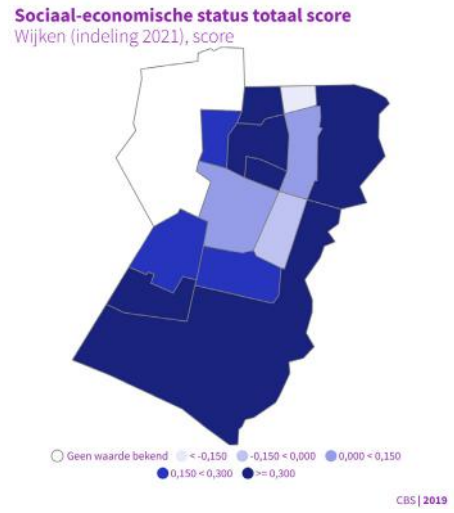
Negatieve omgevingsinvloeden door slechte **luchtkwaliteit** nemen toe (o.a. fijnstof) - RIVM, 2022

Kwetsbare groep **kinderen**: grote concentraties op wijkniveau - CBS, 2022

Preventie: ontmoeting en actief bewegen







In welke wijken wordt de Nederlandse **beweegnorm** gehaald? Percentages verschillen - RIVM, 2020

Speelplaatsen in de wijk

Sociaal economische status - eenzaamheid en ontmoeting - CBS, 2019

GEZONDE LEEFOMGEVING VOOR IEDEREEN



Opgave in Westwijk

Gezondheidsverschillen tussen wijken

Binnen Amstelveen nemen de verschillen in gezondheid op wijkniveau toe. Met name de leefomgeving van kwetsbare doelgroepen in de oudere wijken vraagt om een impuls.

- Amstelveen als geheel is een gezonde stad vergeleken met andere gemeenten binnen de MRA maar diverse welvaartsziekten (o.a. obesitas, hart- en vaatziekten) nemen toe.
- in oudere wijken (Amstelveen Noordoost, Keizer Karelpark, Groenelaan) zien we een culminatie van gezondheidsproblemen, zoals overgewicht, stress en eenzaamheid;
- tevens zien we een concentratie van gezondheidsproblemen bij kwetsbare groepen in oude wijken, zoals de jeugd van 12-21 jaar, senioren en bejaarden.
- verkleinen van de verschillen in (ervaren) gezondheid is vraagt om een geïntegreerde aanpak van sociale en fysieke maatregelen in zorg, onderwijs en groene leefomgeving.



Opgave in Kronenburg

Bescherming tegen omgevingsinvloeden

De milieuhinder en overlast van infrastructuur hebben lokaal negatieve effecten op de gezondheid en welzijn van omwonenden. Toename van blootstelling aan geluid en fijnstof.

- Schiphol zal ook in de toekomst een belangrijke bron blijven van geluidshinder en de schadelijke uitstoot van fijnstof, met direct effect op luchtwegaandoeningen;
- de hinder van de A9 zal afnemen nadat in 2026 grote delen van de snelweg verlaagd zijn aangelegd, maar de stedelijke uitvalswegen blijven lokaal een bron van geluidshinder;
- langdurige geluidhinder kan leiden tot stressgerelateerde aandoeningen; verslechtering van de luchtkwaliteit heeft effecten op (chronische) aandoeningen van luchtwegen, hart- en vaten of stofwisseling;
- bescherming tegen omgevingsinvloeden is mogelijk door bronmaatregelen of lokale omgevingsmaatregelen om de negatieve effecten te minimaliseren of weg te nemen.



Opgave in Elsrijk

Preventie: ontmoeting en actief bewegen

Gezonde leefstijl en gezond gedrag stimuleren door een groene en gezonde leefomgeving die uitnodigt tot sociale ontmoetingen en actief fysiek bewegen (lopen, fietsen, etc.).

- in diverse oudere wijken wordt de beweegnorm (1 uur per week matig bewegen) niet gehaald; kwetsbare doelgroepen (oudere jeugd, ouderen boven 65+) bewegen minder;
- groen is de belangrijke drager voor een gezonde leefomgeving: verblijf in aantrekkelijk groen en de beleving ervan hebben aantoonbaar een positief effect op de gezondheid;
- de leefomgeving in buurten en wijken kan bijdragen aan het stimuleren van lopen en fietsen, en spelen en sporten op straat; aandacht voor verkeersveiligheid;
- het ontwikkelen van groene, veilige rust- en speelplekken in kwetsbare buurten kan helpen om de sociale cohesie en het saamhorigheidsgevoel te versterken.

Colofon

Deze opgavennotitie is opgesteld door het kernteam Omgevingsvisie van de gemeente Amstelveen met procesbegeleiding en inhoudelijke ondersteuning van UUM | Unlimited Urban Management: www.uum.nl.

Amstelveen, september 2023







Gemeente Amstelveen



UUM
UNLIMITED URBAN MANAGEMENT

Stand van zaken ingekomen stukken raadsvergadering 27 september 2023

Datum	Onderwerp	Wijze van afdoening	griffie
14-07-2023	Jaarverslag 2022 Recreatie Noord-Holland	Voor kennisgeving aannemen.	
18-07-2023	Persbericht Amsterdam Annemarie Tuzgöl-Broekhoven voorgedragen als plv ombudsman en kinderombudsman	Voor kennisgeving aannemen.	
20-07-2023	Brief Metropoolregio Amsterdam 19 juli 2023 MRA Agenda 2024-2028	Voor kennisgeving aannemen.	
24-07-2023	Bestuursmededeling Groengebied Amstelland	Voor kennisgeving aannemen.	
25-07-2023	Vervoerregio Amsterdam inzake toesturen van Beleidskader inclusieve mobiliteit vervoerregio (mei 2020) op verzoek van de regioraad	Voor kennisgeving aannemen.	
31-07-2023	Brief d.d. 21 juli 2023 van Amstelland-Meerlanden overleg inzake zorgen project '30 km u in de stad' gemeente Amsterdam	Voor kennisgeving aannemen.	
07-08-2023	Kwartaalverslag Greenport Aalsmeer Q2 - 2023	Voor kennisgeving aannemen.	
22-08-2023	Informatiebrief Regiodeal brede welvaart in greenportregio's	Voor kennisgeving aannemen.	
22-08-2023	Wijziging gemeenschappelijke regeling (GR) en Verordening financieel beheer Groengebied Amstelland (GGA)	In handen stellen van B&W	
01-09-2023	Urgente oproep tot indexering tarieven sociaal werk	Voor kennisgeving aannemen.	
04-09-2023	VNG ledenbrief d.d. 1 september 2023 - Beëindiging RTB derdelanders per 4 september	Voor kennisgeving aannemen.	