



**Concept besluitenlijst**  
**Gemeenteraad Valkenburg aan de Geul**  
Openbare raadsvergadering 12 november 2024

Deelnemers

Voorzitter	:	D.M.M.T. Prevoo
Griffier	:	J.W.L. Pluijmen
Leden	:	C.E.G.M. Jamin (VSP), C.M.J. Fulmer-Bouwens (PGP), L.L.H.M.M. Wagemans (VSP), C.H.M. Schrouff (VVD), T.J.E. Brune (CDA), P.L.M. Gilissen (VVD), H.J. Baaij (PGP), C.P.J.L. Vankan (AB), V.M.E.C.J. Marx (AB), J.E.J. Blom (CDA), I.N.M. Coenjaerds (AB), R.M.A. Ubags (AB), H.W.J.M. Hardij (AB), B.M.J.F. Rooding-Eurlings (VVD), P-J Huisman (PGP) en J.M.M. Pluijmen (CDA)
College	:	N.J.M.M. Dauven (AB), J.I.M. Kleijnen (VSP), W.H.M.E. Weerts (AB), K. Rouwette (VVD) en algemeen directeur/gemeentesecretaris G.S. Reehuis
Afdelingshoofd:		Ben van Eijdsden (afdelingshoofd fysieke en economische ontwikkeling) en Deborah Bekkers (afdelingshoofd openbare ruimte)– tot 17.00 uur.
Ambtelijk	:	Wim Quaedackers (concern adviseur financiën)
Afmelding	:	G.G.J.M. Silverentand-Nelissen (VSP) en Mat van Delden (concerncontroller/afdelingshoofd financiën)

**Nummer    Behandeling agendapunt**

**1.            Opening en mededelingen. Aanwijzen primus bij stemming.**

De voorzitter opent de vergadering. Hij heet iedereen van harte welkom – ook de mensen die deze raadsvergadering via de livestream verbinding volgen – en meldt aanwezigheid conform bovenstaand overzicht.

Lid C. Schrouff wordt middels loting aangewezen als primus bij stemming.

**2.            Vaststellen agenda.**

De voorzitter gaat ervan uit dat tijdens het uitspreken van de Algemene Beschouwingen en/of de behandeling in tweede termijn duidelijk wordt of er vandaag amendementen of moties worden ingediend. Het indienen en behandelen van moties die een relatie hebben met de ontwerpbegroting 2025 en meerjarenraming 2026 t/m 2028 vindt plaats bij agendapunt 4.a. Moties vreemd aan de orde van de dag kunnen na agendapunt 5 worden ingediend.

Reactie leden T. Brune en C. Schrouff.

Uit de reacties maakt de voorzitter op dat ook de moties vreemd aan de orde van de dag door de fracties worden meegenomen tijdens het uitspreken van de Algemene Beschouwingen.

De agenda wordt conform vastgesteld.

**3. Vaststellen besluitenlijst raad de dato 7 oktober 2024.**

Binnen de afgesproken spelregels zijn geen schriftelijke op- of aanmerkingen ontvangen naar aanleiding van het opgestelde concept. De besluitenlijst wordt ongewijzigd vastgesteld.

**4. Voorstel college betreffende ontwerpbegroting 2025 en meerjarenraming 2026 t/m 2028.**

De voorzitter schetst hoe de behandeling van dit agendapunt zal verlopen, met de in het presidium afgestemde volgordes. Zoals bij de opening van deze vergadering is aangegeven gaat hij ervan uit dat de sprekers in hun inbreng eventuele amendementen en moties aankondigen.

**Eerste termijn.**

Achtereenvolgens brengen de leden V. Marx, L. Wagemans, C. Fulmer, B. Rooding en T. Brune de Algemene Beschouwingen in ten aanzien van de vast te stellen begroting 2024 en de meerjarenraming 2025 t/m 2027, zoals deze voor aanvang van de vergadering bij de griffie zijn aangeleverd.

De Algemene Beschouwingen zijn bij deze besluitenlijst gevoegd en maken integraal onderdeel uit van de besluitenlijst.

Rond 11.34 uur schorst de voorzitter de vergadering.

Rond 13.00 uur heropent de voorzitter de vergadering.

**Beantwoording wethouder N. Dauven inzake:**

- Dankwoord voor wijze plaatsvinden begrotingsvergadering, traktatie vlaai voor hele gemeentelijke organisatie, goede verstandhouding tussen raadsfracties en vormgeven begrotingsproces.
- Niet nakomen alle eerder gedane toezeggingen fysieke leefomgeving.
- Aanplant haag omgeving 'de Kaul' in Berg.
- Vanuit jaarbudget Groenbeleid verstrekte opdracht voor padenstructuur rondom buffer kerk Berg.
- Aanplant perken met vaste beplanting in o.a. het Odapark, opgestelde onderhoudsplanning fontein.

- Zoeken naar oplossing voor water dat op asfalt paden blijft staan.
- Stand van zaken dossier SV Geuldal, mogelijkheid tot voorleggen optie realiseren kunstgrasveld complex Schin op Geul aan leden.
- Vervangen bestaande kunstgrasvelden VV Walram en VV Berg'28 in 2026.
- Bestaande onderhoudsplanning natuurgrasvelden, vervanging natuurgrasveld Schin op Geul op later moment.
- Afwachten uitkomst van in opdracht gemeente laten uitvoeren taxatie complex Berg en Terblijt.
- Verwachting halen planning renovatie sporthal De Bosdries zomer 2025.
- Via regionaal contract inkopen energie door gemeenten, aflopen huidig contract eind 2025, regionaal overleg over vervolg, eventuele voordelen van zelf inkopen energie door gemeente voor gemeentelijke gebouwen.
- Deelname verenigingen aan contract regionale inkoop energie, voordeel zelf afsluiten energiecontract door verenigingen, wijziging gebruikers-overeenkomst tussen VV Berg'28 en gemeente vóór einde 2025.
- Opstellen nieuwe subsidieregeling 'meer bewegen voor ouderen'.
- Voorzieningenniveau bewegen voor ouderen, lopende discussie over voldoende zwemwater voor de regio, ter informatie beschikbaar stellen motie Limburgs Parlement 'voldoende zwemwater voor doelgroepen', overbodig zijn instellen eigen onderzoek.
- Gezette stappen groenonderhoud openbare ruimte, verwijzing naar RIB 24.59 Uitvoering aanvaarde motie Stoeptegelfonds.
- Bestrijden eendenkroos in vijver Halderpark, kijken naar mogelijkheden voor de toekomst.
- Inzetten schapen en koeien voor begrazing (weg) bermen, in acht houden verkeersveiligheid.
- Een keer per jaar gratis thuis ophalen grof huishoudelijk afval, plaatsen artikel in Mazjerang, storkosten blijven voor rekening van inwoners.
- Stand van zaken opstellen soortenmanagementplan (natuur inclusief isoleren), te beperkte capaciteit bij ecologische bureaus voor opstellen regionaal soortenmanagementplan, nagaan mogelijkheden voor onderbrengen binnen raamcontract ingenieursdiensten, naar verwachting volgt voorstel over natuur inclusief isoleren bij kadernota 2025 (*actielijst FD 100*).
- Contacten over en weer met Stichting Samen tegen Wateroverlast en Stichting Water-Stop.Nu, verwijzing naar themasessie WRL 19 november 2024 en mogelijkheid tot het stellen inhoudelijke vragen.
- Integrale aanpak voor naar acceptabel niveau terugbrengen geluidsoverlast TP Geuldal.
- Groenonderhoud Betsy Perklaan, opkomst Japanse Duizendknoop.
- Aanpak wateroverlast, verwijzing naar RIB 24.60 Motie pilotgemeente agrarisch natuurbeheer van kenmerkende landschapselementen, verwijzing naar antwoorden op technische vragen fractie CDA, voorleggen kredietvoorstel integrale projecten openbare ruimte raad 16 december 2024, participeren in Programma Waterveiligheid en Ruimte Limburg (WRL).

- Ter vaststelling aanbieden Klimaatadaptatiestrategie raad 16 december 2024, mogelijkheid tot aanspreken reserve duurzaamheid en klimaatadaptatie, met WRL gemaakte cofinancieringsafspraken.
- Door RES onderzochte ontwikkelingen (koppelen vraag en aanbod) netcongestie, voor gemeente is koppelen grootverbruikers aan zonnevelden geen haalbare businesscase door gebrek aan grootverbruikers, in RES-verband voeren gesprekken over batterijopslag, met Enexis gesloten intentieovereenkomst voor versnelt oppakken opgave netcongestie, provinciaal en landelijk beleid voor verbieden zon op land.
- Bekendmaking nieuw provinciaal leefbaarheidsfonds, indienen aanvragen door omliggende gemeenten, aandragen zaken door college, deelname college aan sessie 2 december 2024, vraag over wijze van communiceren leefbaarheidsfonds richting inwoners en verenigingen meenemen naar sessie 2 december 2024, uitkomst delen via commissie FD ([actielijst FD 101](#)).

- Aanpak plein Tolhuisstraat Schin op Geul, verwijzing naar pagina 45 schriftelijke beantwoording technische vragen kadernota 2024, onder CDA.K.27 (zie hieronder), raad is hier niet op teruggekomen.

*In deze kadernota is de kostenraming van het Kerkplein en Ljubljana-plein opgenomen. Op verzoek van uw Raad is ook een kostenraming gemaakt voor het vernieuwen van de voetgangersverbinding (trottoirs) tussen de 2 pleinen. De kosten voor het vernieuwen van de trottoirs bedraagt € 105.900 (excl. btw). Inhoudelijk heeft het de voorkeur om deze werkzaamheden uit te voeren op het moment dat de Tolhuisstraat aan groot onderhoud toe is, zodat dan ook een integraal ontwerp gemaakt kan worden (van gevel tot gevel) en dit dan gecombineerd uit te voeren en werk met werk te maken. Hetzelfde geldt voor de Hoogbeek en deel Graafstraat. Vanuit de huidige onderhoudstoestand is er geen aanleiding dit nu vervroegd op te pakken. In deze kadernota zijn de aanvullende kosten voor het vernieuwen van de trottoirs daarom niet opgenomen. Onze excuses dat dit niet nader onderbouwd in het voorstel van de kadernota is opgenomen. Mocht uw Raad alsnog de reconstructie van het trottoir in het pleinenplan willen meenemen, dan dient er aanvullend budget te worden vrijgespeeld hiervoor.*

- Realiseren ledverlichting bij buitensportverenigingen, verwijzing naar recent verzonden antwoordbrief college aan buitensportverenigingen (brief 2024 268), technische noodzaak vervangen verlichting B-veld VV Walram, oproep tot mandateren college voor verledning buitensportcomplexen en achteraf verantwoording afleggen aan raad, financiële ruimte door opbrengst evenement in Gemeentegrot, reeds genomen maatregelen om energielasten voetbalverenigingen te drukken, oproep aan buitensportverenigingen voor indienen aanvraag t.a.v. bestaande subsidiemogelijkheden en bijdrageregeling, betekenis 'duurzaam omgaan' met bestaande voorzieningen, noodzaak tot vervangen masten vanwege gewicht led armaturen, stabiliteitsmeting bestaande masten VV Walram.

- Integrale opgave project complex Houthem.

Reactie leden J. Pluijmen, B. Hardij, N. Gilissen, T. Brune en C. Fulmer.

Beantwoording wethouder J. Kleijnen inzake:

- Dankwoord voor constructieve inbreng.
- Nagaan mogelijkheid tot tegen gereduceerd tarief aanbieden diensten (tuinonderhoud en andere klussen) van Envida aan inwoners, informeren inwoners via rubriek in Mazjerang en andere media (*actielijst SD 38*), bestaande mogelijkheden sociale verhuurders (met name Wonen Zuid) voor tuinonderhoud.
- Buurtaanpak Broekhem-Noord, inzet kwartiermaker en betrekken inwoners, nagaan aanpak andere gemeenten (*actielijst SD 39*).
- Soepcafé en van onderop starten project 'samen eten', innemen positie door gemeente.
- Herijking Verordening Adviesraad Sociaal Domein, belang herijken thema's (1) procedure werkgroepen, (2) borging regionale samenwerking en (3) overzicht van voor te leggen thema's, regierol gemeente t.a.v. samenstelling leden ASD.
- In autoluw centrum plaatsen vrijmaken voor mensen met een beperking, meenemen mogelijkheid bij evaluatie Mobiliteitsplan (*langlopende dossiers actielijst*).
- In gebruik nemen overdekte jongerenruimte Polfermolen per 1 januari 2025, verdeling uren voor leeftijdsgroepen, bezoeken jongerencentrum tijdens raadssessie Sociaal Domein 9 december 2024.
- Project herijking huishoudelijke hulp, in 2025 onderzoeken of er op basis van PGB meer ondersteuning kan worden ingezet bij administratieve afhandeling en was- en strijkservice door directe omgeving, ondersteuning door zorgaanbieders binnen 13 weken, in samenwerking met zorgaanbieders voorportaal inrichten voor verstrekken hulpmiddelen, opstellen proefschemata en nagaan of iemand in directe omgeving kan helpen, bij andere gemeenten nagaan hoe zij e.e.a. hebben georganiseerd (*actielijst SD 40*).
- Project aanpak re-integratieketen, wijze van ondersteunen tweede en derde groep, duiding beschut werk en verplichtingen gemeente, zoveel mogelijk plaatsen op reguliere werkplek, gesubsidieerde arbeid en inzetten re-integratie instrumenten, uitwerken andere invulling beschut werk.
- Zoveel mogelijk opvolgen adviezen Nationale Ombudsman.
- Nieuwe rekenmethode armoede, gevolgen nog niet doorgerekend voor gemeente, cijfers in lijn met eerdere metingen (daling armoede) van CBS en Centraal Planbureau.
- Minimaregeling, verwijzing naar beantwoording technische vragen fractie VVD (pagina 39), start onderzoek begin 2025, uitvoering Sociaal Domein door gemeente Maastricht, streven afronding voor einde 2025.

- Dossier Ongehinderd, vertegenwoordiging alle afdelingen in interne werkgroep, coördinatie door beleidsambtenaar afdeling SOB, goede borging LIA in elke afdeling, drie overleggen per jaar, opstellen jaarlijkse planning met prioriteiten en activiteiten door werkgroep.
- Nulmeting plan van aanpak dementie vriendelijke gemeente, ontwikkelen plan van aanpak in 2025 (*actielijst SD 41*).
- Runnen huiskamers door Envida, meenemen alle huiskamers in onderzoek.
- Verdieping re-integratieketen door zes deelnemende gemeenten, ruimte voor lokaal maatwerk, inloopspreekuur Podium24 in gemeentehuis voor werkgevers en werkzoekenden, aanstellen werkcoach per gemeente overbodig, UWV in beeld op moment van werkloos worden, doorverwijzing naar Werkplein, nagaan mogelijkheid tot creëren arbeidspool via KHN of BIZZ (*actielijst SD 42*).

Reactie leden C. Fulmer, H. Baaij en N. Gilissen.

Beantwoording wethouder K. Rouwette inzake:

- Stand van zaken Openluchttheater (OLT), verwijzing naar brief (2024 280) van bestuur OLT, bespreken problematiek in commissie AZM 02/12/24, noodzaak tot volgen geldende hogere wetgeving, plaatsvinden gesprek op 25/11/24, impact en haalbaarheid scenario's bekijken, raad informeren over uitkomst (*bij via visies verwerkt op actielijst, onderdeel Valkenburg-West*).
- Stand van zaken Kerststad Valkenburg 2.0, met stichtingsbestuur mogelijkheid tot opname alle stakeholders in Stichting Kerststad bespreken (*actielijst ED 32*), betrekken ondernemers in overige kernen voor uitdragen kerstgevoel, keuze voor Valkenburg-Centrum vanwege beperkt budget voor kerstbomen, kerstversiering en verlichting.
- Looptijd vergunning Valkenburgergroeve (Gemeentegrot) en andere grotten, met provincie gevoerde gesprekken over vergunning, vooruitzicht is verlengen vergunning, geen noodzaak tot opstellen soortenmanagementplan/ecologisch rapport voor verlengen vergunning, alleen verlermuizen beschermde diersoort in groeven.
- Marketingstrategie (Omgevingsvisie en Visie VTE) i.v.m. terugbrengen aantal horecazaken voor bevorderen levendigheid in Valkenburg-Centrum, Grotestraat terrassenstraat, detailhandel in Muntstraat en Berkelstraat, minder levendigheid in avonduren bij vestigen detailhandel in Grotestraat, openstaan voor verbreding bestemmingen voor realiseren kwalitatieve verbetering.
- Voeren gesprekken met potentiële investeerders over zich vestiging op drietal locaties in Lindenlaan, grote uitdagingen, inzet college voor realiseren kwalitatieve verbetering.
- Bij Adelante gerealiseerde tijdelijke nevenvestiging Monseigneur Hanssen, vereist Rijksbesluit over realiseren nevenvestiging, wens Monseigneur Hanssen voor uitbreiden aantal leslokalen, afwachten uitkomst onderzoek

leerling prognoses voor komende jaren, aansluitend opstellen huisvestingsplan door Monseigneur Hanssen, keuze locatie nevenvestiging in Valkenburg of elders in Heuvelland.

- In voorbereiding zijn nieuwe werkwijze leerlingenvervoer bij Gemeenschappelijke Regeling, toename instroom, beperkte capaciteit vervoerbedrijf, stimuleren zelfstandiger laten reizen leerlingen die dat kunnen, bij uitvoerende instantie nagaan of cijfers (o.a. reisafstand, redenen al dan niet zelfstandig kunnen reizen, instroom) beschikbaar zijn en kunnen worden verstrekt (*actielijst SD 43*), vaststellen nieuwe Verordening leerlingenvervoer voorzien voor raad 10 februari 2025 (*verwerkt op raadsplanner*).
- Geen sprake zijn van in begroting voorsorteren op nog vast te stellen Overnachtingen- en Evenementenbeleid, met Amstel Gold Race gemaakte langdurige afspraken, opname voornemen tot blijven promoten wielrennen in Omgevingsvisie en Visie VTE, economisch van belang zijn Kerststad Valkenburg.
- Vaststelling Groevenbeleid en uitvoeringsprogramma voorzien voor raad 10 februari 2025, in kaart brengen noodzaak tot personele uitbreiding.
- Voeren gesprekken met partij over invulling Par'Course, hoop op binnen twee maanden geven uitsluitsel door partij die zich daar gaat vestigen.
- In verleden gevoerde discussie over mogelijkheid tot vestigen vrije school in Schin op Geul, randvoorwaarden Rijk (stichtingsnorm) voor mogen stichten nieuwe school, afname aantal 4 tot 12-jarigen, vraagtekens bij haalbaarheid mogen realiseren (nevenvestiging) nieuwe vrije school, bereidheid tot aangaan gesprek hierover met schoolbestuur (*actielijst SD 44*).
- Inzetten op voorkomen vroegtijdig schoolverlaten, gevolgen niet behalen startkwalificatie schoolverlaters, door gemeente gehanteerde norm van 23 jaar, begeleiding door Bureau Voortijdig Schoolverlaten, duiding cijfers schooljaar 2022-2023.
- Wens Stichting Tekens aan de Wand over voortbestaan in afgelopen 25 jaar gerealiseerde projecten, voeren gesprekken over voor de toekomst behouden van door Stichting Tekens aan de Wand gerealiseerde wandtekeningen, uitwerken 2 scenario's (met voor- en nadelen en financiële) en mogelijkheid voor koppelen aan cultuurmakelaar of -coach meenemen bij in 2025 vast te stellen Kunst- en Cultuurbeleid (*bij langlopende dossiers verwerkt op actielijst*).
- Besluitvorming over drie voorstellen Samenwerkend Kindcentrum Berg voorzien voor raad 16 december 2024.

Reactie leden C. Fulmer, C. Jamin, H. Baaij en N. Gilissen.

Beantwoording wethouder W. Weerts inzake:

- Weggevallen tekst in schriftelijke beantwoording fractie AB t.a.v. mergel, geen direct verband tussen Mergelfonds en Groevenbeleid.

- Gefaseerd vervangen komborden, in eerdere commissie FD uitleg gegeven over moeilijkheden bij vertaling (schrijfwijze) namen diverse kernen, recent collegebesluit over niet invoeren dialectborden.
- Benodigde onderzoeken voor vormgeven gebiedsvisies, invulling geven aan eerdere raadsbesluiten voor o.a. uitwerken ambitiedocument in structuurplan, opstellen beeldkwaliteitsplan bij woningbouwplannen van meer dan 10 woningen, opname dergelijke onderdelen in gebiedsvisie Valkenburg–Oost, geen noodzaak tot overdoen alle onderzoeken, van toepassing verklaren hoogtestudie kern Valkenburg voor vormgeven structuurplan Valkenburg–West, besluitvorming voorstel Valkenburg–Oost voorzien voor raad 16 december 2024, noodzaak tot opstellen terdege financiële onderbouwing, (grondexploitatie), kavelplannen, etc.).
- Fietsvriendelijk inrichten voorplein nieuwe kerk Valkenburg–Centrum, tijdelijke variant i.v.m. ontwikkelingen nieuwe kerk, fietsvriendelijk inrichten meer locaties, per situatie bekijken in welke vorm.
- Commissie FD informeren over uitkomst overleg met Arriva en RBL over mogelijkheid tot plaatsen schuilgelegenheid met bankjes Wilhelminalaan, Reinaldstraat en Broekhem (*actielijst FD 102*).
- Stand van zaken project reconstructie doorgaande weg Houthem, ontvangen directieraming, voorstel krediet reconstructie doorgaande weg Houthem en kleinschalig OV–overstappunt voorzien voor 26 mei 2025 (*verwerkt op raadsplanner*).
- Voorbereidingsfase parkeerplaats Nieuweweg, beperkingen vanwege ligging in blauw groene verbindingszone, ter beoordeling voorleggen opgestelde QuickScan natuurwaarde aan provinciale ecooloog, commissie FD informeren over uitkomst en duiding (*actielijst FD 73.2*), realiseren overloopparkeerplaats Nieuweweg i.v.m. uitvoeren vastgestelde Mobiliteitsplan, toekomstige afweging raad bestemming woningbouw of parkeerplaats in met name Valkenburg–West (Margrietlaan), betrekken raad via Klankbordgroep Wonen, opstellen Volkshuisvestingsprogramma en in Q4 2025 ter besluitvorming voorleggen aan raad (*bij langlopende dossiers verwerkt op actielijst*).
- Op korte termijn plannen bijeenkomst Klankbordgroep Wonen (*is in voorbereiding*).
- Maandelijkse gesprekken met Shimano over toegangsbrug Par'Course terrein, met Wyckerveste (contractpartij/aanvrager) gevoerde gesprekken, aanspreken Shimano door Wyckerveste, stand van zaken bebording toerit, verwijderen paal na vervangen bebording, bereikbaarheid terrein door leveranciers via toegangsbrug tijdens venstertijden.
- Duur transformeren niet vitale hotels naar woningen, gevolg van eigendomsrechten, voornemen tot inzetten kwartiermaker voor aangaan gesprekken over invullen gebouwen (hotels en agrarische gebouwen), invulling vacature projectleider transitie niet vitale hotels, gemeente afhankelijk van inbreng eigenaren.



- Door college in april/mei 2023 in uitzending Nieuwsuur gedane uitspraak over Spreidingswet, inzet college op drietal lijnen (huisvesten statushouders, maximaal 25 ANV'ers en 860 arbeidsmigranten), besluit college voor aannemen afwachtende houding t.a.v. asielzoekers in afwachting van opgave in Spreidingswet, opgave Spreidingswet huisvesten 86 personen, mogelijk landelijk besluit over vervallen Spreidingswet, in tussentijd opties intern in beeld brengen, goede afspraken met COA over wederzijds informeren over stand van zaken, verplichting tot uitvoeren hogere wetgeving.
- Stand van zaken infrastructuur en verkeersader Neerhem, voeren gesprekken met bewoners en belanghebbenden, inpasbaarheid te realiseren snelheidsremmer ter hoogte parkeerstrook Zusterklooster, Provincie Limburg eigendom van dat deel rijbaan, vergoeding provincie bij overname weg N595, door provincie opgesteld financieel overzicht (onderhoudsgeld en benodigde investeringsmiddelen) voor aanbrengen kommaatregel op Emmabergweg en Neerhem en gedeeltelijk opheffen parkeerstrook Cauberg, provinciale motie voor volledig overdragen N595 aan beide gemeenten, geschatte kosten 3 wegen (zonder reconstructie N595) tussen € 9 en € 10 miljoen.
- Stand van zaken aanpak kuurpark, verwijzing naar themasessie gebiedsvisie Valkenburg–West 28 oktober 2024, terugkomen nieuwe benaming 'van kuurpark naar belevingspark' in totaalverhaal gebiedsvisie Valkenburg–West.
- Voorleggen voorstel ruimtelijk structuurplan Valkenburg–Oost (inclusief beeldkwaliteitsplan) raad 16 december 2024.
- Stand van zaken dossier Croix de Bourgogne, berichtgeving over tijdens kerstmarkt plaatsen draaimolen, geen contacten vanuit initiatiefnemer, verzoek tot maken afspraak voor logistieke afstemming, geen verdere ontwikkelingen, in samenspraak met advocaat op achtergrond beraden hoe hiermee verder om te gaan.
- Stand van zaken mogelijke woningbouw Valkenier terrein, onderdeel gebiedsvisie Valkenburg–West, versnelde inzet kavelplannen.
- Stand van zaken aanbrengen kanalisatiestrepen oversteekplaats OLT, plaatsen bebording door gemeente na aanbrengen kanalisatiestrepen.
- Uitvoering visie- en beleidsstukken woningbouwplannen, noodzaak versnelde invulling vacatures, beoordelen vacatures naar zwaarte functie, ontvangen reacties op openstaande vacatures, invulling op korte termijn voorzien, redenen voor vertraagde openstelling vacatures.
- Stand van zaken invulling andere twee vacatures (waaronder voor niet vitale hotels).
- Water- en winddicht maken Boslust, aan achterkant verwijderde kozijnen, op nominatie staan voor aanwijzing tot gemeentelijk monument, geen wijzigingen meer aanbrengen aan buitenkant, optreden op dit moment niet mogelijk, richten verzoek tot water- en winddicht maken aan huidige eigenaar, college verwacht geen positieve reactie.

- Afwachten aangekondigde motie stand van zaken ontwikkelen gemeentelijke locaties.

Reactie leden B. Rooding, C. Jamin, L. Wagemans, C. Fulmer, T. Brune, C. Schrouff.

Aanvullende beantwoording burgemeester D. Prevoo:

- Invulling vacatures en rol algemeen directeur / gemeentesecretaris.

Reactie lid T. Brune.

Om in te kunnen gaan op de inbreng in eerste termijn draagt de voorzitter het voorzitterschap over aan de plaatsvervangend voorzitter lid B. Hardij.

Beantwoording burgemeester D. Prevoo inzake:

- Onderbouwing ophoging bedragen VVTH.
- Aandacht voor handhavend optreden bij foutparkeren, afhankelijk van gedragingen mensen.
- Opstellen nieuwe beleidsplan VVTH en bijbehorende uitvoeringsplan, meenemen input raad bij opstellen uitvoeringsplan, keuzes en prioriteringen college t.a.v. uitvoeringsplan bespreken met raad (*opgenomen bij langlopende dossiers actielijst*).
- Handhaving (fout) parkeren via scanscooter en –auto, kostbare aangelegenheid, voornemen (samen met wethouder parkeerbeleid en gemeente Maastricht) zoeken oplossing in 2025, uitvoeren werkzaamheden door boa's.
- Stand van zaken organiseren vuurwerkshow door externe partij, geen kans op organiseren vuurwerkshow jaarwisseling 2024–2025, instellen gebiedsverboden bij verzorgingstehuizen en andere kwatsbare locaties.
- Oproep tot verstrekken inzicht in beschikbare capaciteit politie, noodzaak tot stellen prioriteiten, inzet politiecapaciteit bij gebeurtenissen in Amsterdam, onttrekking regionale capaciteit bij incidenten elders, gevolgen voor invulling taken boa's.
- Overbodig zijn indienen aangekondigde motie voor laten doorgaan geplande commissie AZM vóór begrotingsvergadering, agendabepaling via presidium.
- Vormgeving Mazjerang, wijze zichtbaarder maken (o.a. besluitvorming) raad en activiteiten vanuit fracties bespreken met griffier (*actielijst AZM 32*).
- Hotspot overlastlocaties, rapportage via wekelijks overleg met politie, gerealiseerde uitbreiding cameratoezicht, inzetten camera's en vervolgstappen.
- Inspanningen college voor aangaan samenwerking in het Heuvelland, mogen organiseren Limburgse Bestuurdersdag 4 december 2024, samenpakken 5 Heuvellandgemeenten voor gezamenlijk beleid rondom

openbare orde en veiligheid, verkeers- en waterveiligheid en aanpak opgave opvang Oekraïense vluchtelingen, statushouders en asielzoekers, deelname bestuurlijke overleggen 6<sup>e</sup> tranche regiodeal en leefbaarheidsfonds, in breder verband (college en raad) netwerken richting Brussel.

- Inzet rondom eerder ingediende motie voor stimuleren in overleg treden raden in Heuvelland, mogelijkheden tot verder aanjagen bespreken met griffier (*update via overzicht afhandeling moties nr. 45*).
- Stand van zaken vorming Streekomroep, geen actieve rol gemeente, voeren gesprekken met Heuvelland burgemeesters, schermutselingen rondom licentie gemeenten Vaals en Gulpen-Wittem, noodzaak tot bundelen krachten.
- Met griffier mogelijkheden bespreken om via rapporteursmodel meer grip te krijgen op Gemeenschappelijke Regelingen, uitkomst voorleggen via presidium (*actielijst AZM 32*).
- Vergroten betrokkenheid inwoners via Burgerraad, benodigde advies en inzicht griffier, raad informeren over uitkomst (*actielijst AZM 33*).
- Meer aandacht voor uitvoering plannen, gevolgen n.a.v. doorlopen Berenschot traject, beperkingen vanwege omvang ambtelijke organisatie, toename aantal taken en opgaves, uitdagende gemeente voor medewerkers, veel reacties op openstaande vacatures, dienstbare houding t.o.v. samenleving, dienstbare houding college t.a.v. opdrachten vanuit raad, i.s.m. algemeen directeur hiervoor aandacht houden, ook voor beleving raad hierin.
- Presenteren resultaten medewerkers tevredenheidsonderzoek medio 2025 (*actielijst AZM 30*).

Reactie leden V. Marx, T. Brune, C. Jamin, C. Fulmer en L. Wagemans.

De plaatsvervangend voorzitter B. Hardij draagt het voorzitterschap weer over aan de voorzitter.

Punt van orde lid C. Fulmer ten aanzien van het daadwerkelijk indienen van aangekondigde moties.

Reactie leden V. Marx, T. Brune en C. Fulmer.

Uit de reacties maakt de voorzitter op dat de fracties de aanstaande schorsing zullen gebruiken om te overleggen welke moties worden ingediend.

Rond 15.27 uur schorst de voorzitter de vergadering.

Rond 16.13 uur heropent de voorzitter de vergadering.

## Tweede termijn

Inbreng tweede termijn leden V. Marx, L. Wagemans, C. Fulmer, C. Schrouff en T. Brune.

Reactie leden T. Brune en V. Marx.

Namens de fractie CDA dient lid T. Brune een amendement in voor het toevoegen van een 2<sup>e</sup> beslispunt. Het amendement is als bijlage toegevoegd aan dit agendapunt.

Reactie leden H. Baaij, N. Gilissen en T. Brune.

Beantwoording wethouder N. Dauven inzake:

- Aan de slag gaan college met uitwerking gedane toezeggingen.
- Ter besluitvorming voorleggen voorstellen met kostenindicatie.
- Belasten begrotingsresultaat vanwege Mergelfonds en aanvaarde moties, oproep tot afwachten dekkingsvoorstellen college.
- Vooralsnog geen raadsmeerderheid voor plaatsten kerstboom in alle kernen.
- Betrekken suggesties fractie CDA bij in 2025 te organiseren themasessie Burgerparticipatiebeleid.
- Als signaal zien aangekondigde motie zwembadvoorziening, via rol als ambassadeur Vereniging Sport en Gemeenten regio Zuid-Limburg vóór zomerreces bij elkaar geroepen zwembadoverleg, niet doorgaan overleg vanwege afmelding wethouder gemeente Gulpen-Wittem, nieuw overleg plannen over Mosaqua, behandeling motie regionaal zwemwater in diverse gremia, uitkomsten bespreken in overleg Vereniging Sport en Gemeenten.
- Voorbereidingskrediet project vergroenen pleinen, meerkosten voor meenemen Tolhuisstraat en omgeving, omissie door niet vermelden in kadernota 2024, verwijzing naar schriftelijke beantwoording technische vragen fractie CDA kadernota 2024 CDA.K.27 pagina 45 en geen gehoor gegeven aan oproep aan raad voor vrijspelen extra budget, geschreven nota van inlichtingen n.a.v. krediet voor vergroenen pleinen, aanbesteding loopt, geen noodzaak tot uitvoeren onderhoudswerkzaamheden Tolhuisstraat.

Reactie leden C. Schrouff en T. Brune.

Beantwoording wethouder W. Weerts inzake:

- Inzetten overschot begroting t.b.v. Mergelfonds, verwijzing naar beantwoording technische vragen AB.06 pag. 4, structurele kosten, evaluatie en ter besluitvorming voorleggen Verordening Mergelfonds Q1 2025 (*bij langlopende dossiers verwerkt op actielijst*).

- Oproep aanhouden amendement fractie CDA voor toevoegen 2<sup>e</sup> beslispunt, toezegging om vóór behandeling kaderbrief 2025 voorstel voor te leggen over schoollocaties waarbij gemeente een rol heeft in de ontwikkeling (de stedenbouwkundige invulling van deze locaties) (*actielijst FD 103*).

Reactie lid T. Brune.

Uit de reactie van lid T. Brune maakt de voorzitter op dat het amendement wordt aangehouden.

Beantwoording burgemeester D. Prevoo inzake:

- Hotspots en plekken waar gevoel van onveiligheid heerst, instellen samenscholingsverbod zwaar middel, noodzaak tot betrekken/inwinnen advies bij OM en politie, regelmatig informeren, eventueel deels vertrouwelijk (*actielijst AZM 34*).

Reactie lid T. Brune.

Aanvullende beantwoording wethouder K. Rouwette inzake:

- Meenemen suggesties naar overleg OLT, begin 2025 raad informeren over uitkomst (*bij via visies verwerkt op actielijst, onderdeel Valkenburg-West*).

## **Besluitvorming begroting 2025 en meerjarenraming 2026 t/m 2028**

De voorzitter brengt het voorstel in stemming.

Namens de fractie AB legt lid V. Marx een stemverklaring af. De fractie stemt vóór het voorstel.

Namens de fractie VSP legt lid L. Wagemans een stemverklaring af. De fractie stemt vóór het voorstel.

Namens de fractie PGP legt lid C. Fulmer een stemverklaring af. De fractie stemt vóór het voorstel.

Namens de fractie VVD legt lid B. Rooding een stemverklaring af. De fractie stemt vóór het voorstel.

Namens de fractie CDA legt lid T. Brune een stemverklaring af. De fractie stemt vóór het voorstel.

**Besluit:**

- De begroting 2025 en de meerjarenraming 2026 t/m 2028 vast te stellen en daarmee aan het college van burgemeester en wethouders voor het begrotingsjaar 2025 autorisatie te verlenen voor de per programma geraamde bedragen.

Het voorstel wordt met algemene stemmen aanvaard.

Rond 16.46 uur schorst de voorzitter de vergadering.

Rond 17.05 uur heropent de voorzitter de vergadering.

**4.a Indienen en besluitvorming aangekondigde moties.**

Namens de fracties AB, VSP, VVD en CDA dient lid B. Hardij de aangekondigde motie 'structureel onderhoud wandelpaden en fontein Odapark' in. Deze motie is als bijlage toegevoegd aan de agenda.

Reactie leden P-J. Huisman en B. Hardij.

**Beantwoording wethouder N. Dauven inzake:**

- Verwijzing naar beantwoording in eerste termijn.
- Afweging is aan raad.

De voorzitter brengt de motie in stemming.

Namens de fractie PGP legt lid P-J. Huisman een stemverklaring af. De fractie stemt vóór deze motie.

Reactie lid B. Hardij.

**Besluit:**

De motie wordt met algemene stemmen aanvaard.

Namens de fracties AB, VSP en VVD dient lid V. Marx de aangekondigde motie 'herinvoeren commissiebehandeling AZM voor de begrotingsvergadering' in. Deze motie is als bijlage toegevoegd aan de agenda.

Reactie leden T. Brune, C. Fulmer en V. Marx.

De voorzitter brengt de motie in stemming.

Lid T. Brune legt een stemverklaring af. Hij stemt tegen deze motie. Iedereen moet zijn rol kennen, de rol van het presidium is agendacommissie. Als daar

een meerderheid wordt gevonden kan iets worden geagendeerd. Dit geldt ook voor het plaatsvinden van een commissievergadering.

Lid H. Baaij legt een stemverklaring af. Zij stemt tegen deze motie en sluit zich aan bij de stemverklaring van lid T. Brune.

Lid C. Vankan legt een stemverklaring af. Hij stemt vóór de motie. Het is vreemd dat drie van de vijf fractievoorzitters hadden aangegeven voorstander te zijn van doorgaan van de commissie AZM, maar dat deze desondanks niet heeft plaatsgevonden.

Lid J. Blom legt een stemverklaring af. Hij stemt tegen deze motie en sluit zich aan bij de stemverklaring van lid T. Brune.

Lid P-J. Huisman legt een stemverklaring af. Zij stemt tegen deze motie en sluit zich aan bij de stemverklaring van lid T. Brune.

Lid J. Pluijmen legt een stemverklaring af. Hij stemt vóór deze motie. In elk huwelijk komt wel eens een meningsverschil voor.

Lid C. Fulmer legt een stemverklaring af. Zij stemt tegen deze motie en sluit zich aan bij de stemverklaring van lid T. Brune.

Vóór de motie stemmen de leden: C. Schrouff, N. Gilissen, C. Vankan, V. Marx, I. Coenjaerds, R. Ubags, B. Hardij, B. Rooding, J. Pluijmen, C. Jamin en L. Wagemans.

Tegen de motie stemmen de leden: T. Brune, H. Baaij, J. Blom, P-J. Huisman en C. Fulmer.

**Besluit:**

De motie wordt met 11 stemmen vóór en 5 stemmen tegen aanvaard.

Namens de fracties AB, VSP, VVD en CDA dient lid R. Ubags de aangekondigde motie 'waterbuffer kerk Berg en voetpaden' in. Deze motie is als bijlage toegevoegd aan de agenda.

Reactie lid P-J. Huisman.

Beantwoording wethouder N. Dauven inzake:

- Verwijzing naar eerdere besprekingen over waterbuffer, mogelijkheid ombouwen tot krattenbuffer en hele omgeving groen te maken.
- Verwijzing naar RIB 24.50 Regenwaterbuffer Valkenburgerstraat in Berg en Terblijt.

- Aangepast systeem waardoor buffer werkt.
- Nodig zijn buffer bij hevige regenval.
- Niet geschikt zijn alle soorten vegetatie vanwege bodemgesteldheid.
- Aan de slag gaan met middelen Groenbeleidsplan.
- Verwijzing naar beantwoording in eerste termijn.

De voorzitter brengt de motie in stemming.

Namens de fractie CDA legt lid T. Brune een stemverklaring af. De fractie stemt vóór deze motie.

Namens de fractie VVD legt lid B. Rooding een stemverklaring af. De fractie stemt vóór deze motie.

Namens de fractie PGP legt lid P-J. Huisman een stemverklaring af. De fractie stemt vóór deze motie.

Namens de fractie VSP legt lid L. Wagemans een stemverklaring af. De fractie stemt vóór deze motie.

Namens de fractie AB legt lid R. Ubags een stemverklaring af. De fractie stemt vóór deze motie. Met dank voor het instemmen van de fractie PGP.

**Besluit:**

De motie wordt met algemene stemmen aanvaard.

Punt van orde lid J. Pluijmen inzake de twee aangekondigde moties 'verduurzaming sportverenigingen door vervanging verlichting sportvelden door energiezuinige LED'.

**Beantwoording wethouder N. Dauven inzake:**

- Verwijzing naar beantwoording in eerste termijn inzake bij technische noodzaak vervangen analoge verlichting door led verlichting.
- Oproep sportvereniging voor het eerder vervangen verlichting en reactie college (brief 2024 268).
- Verzoek eerste termijn om reactie raad voor mandateren college voor verledning buitensportcomplexen en achteraf verantwoording afleggen aan raad.
- Vervangen defecte verlichting B-veld VV Walram, met achteraf verantwoording richting raad.

Reactie lid J. Pluijmen.

Uit de reactie van lid J. Pluijmen maakt de voorzitter op dat de door de fractie CDA aangekondigde motie niet wordt ingediend.



Alvorens wordt overgegaan tot de behandeling van de motie 'verduurzaming sportvereniging door vervangen verlichting sportvelden door energiezuinige LED' verlaat lid C. Schrouff vanwege persoonlijke overwegingen de raadzaal.

Namens de fractie AB dient lid B. Hardij de aangekondigde motie 'verduurzaming sportvereniging door vervangen verlichting sportvelden door energiezuinige LED' in. Deze motie is als bijlage toegevoegd aan de agenda.

Beantwoording wethouder N. Dauven inzake:

- Proberen om vóór 16 december 2024 gesprek aan te gaan met SV Geuldal en SV Sibbe, raad informeren over uitkomst.

Reactie lid B. Hardij.

De voorzitter brengt de motie in stemming.

Namens de fractie AB legt lid B. Hardij een stemverklaring af. De fractie stemt vóór deze motie.

Namens de fractie VSP legt lid L. Wagemans een stemverklaring af. De fractie stemt vóór deze motie.

Namens de fractie PGP legt lid C. Fulmer een stemverklaring af. De fractie stemt vóór deze motie.

Namens de fractie VVD legt lid B. Rooding een stemverklaring af. De fractie stemt vóór deze motie.

Namens de fractie CDA legt lid J. Pluijmen een stemverklaring af. De fractie stemt vóór deze motie. Hij sluit zich aan bij de reactie van lid B. Hardij voor wat betreft de cohesie binnen de kernen.

**Besluit:**

De motie wordt met algemene stemmen aanvaard, met dien verstande dat lid C. Schrouff niet heeft deelgenomen aan de beraadslagingen en stemming over deze motie.

De voorzitter vraagt lid C. Schrouff weer deel te nemen aan de beraadslagingen.

Namens de fracties VVD, VSP, PGP en CDA dient lid C. Schrouff de aangekondigde motie 'samenwerking en onderzoek naar zwembadvoorziening in het Heuvelland' in. Deze motie is als bijlage toegevoegd aan de agenda.

Reactie lid V. Marx.

Beantwoording wethouder N. Dauven inzake:

- Verwijzing naar beantwoording in tweede termijn voor wijze uitvoeren motie, meenemen naar overleg Vereniging Sport en Gemeenten regio Zuid-Limburg), uitkomst delen via commissie AZM (*actielijst AZM 35*).

De voorzitter brengt de motie in stemming.

**Besluit:**

De motie wordt met algemene stemmen aanvaard.

**5. Voorstel college betreffende tarievenbesluiten 2024/2025 gemeentelijke belastingen.**

Mededeling wethouder N. Dauven inzake ter besluitvorming voorleggen mutaties Parkeerverordening 2025 en Parkeerbelasting verordening 2025 aan de raad van 31 maart 2025 in plaats van op 16 december 2024.

Inbreng eerste termijn lid J. Pluijmen.

Reactie lid C. Vankan.

Beantwoording wethouder J. Kleijnen inzake:

- Verwijzing naar passage over invoeren parkeervergunningensysteem voor Broekhem-Noord in Parkeerbeleidsplan.
- Weerstand vanuit aantal straten Broekhem-Noord.
- Uitkomst enquête uit 2019.
- Bij te veel druk/waterbedeffect volgt invoering parkeervergunningensysteem hele buurt.
- Parkeren door werknemers Valkenburg-Centrum, instellen werknemersvergunning in maart 2025.
- Noodzaak tot vandaag nemen raadsbesluit i.v.m. eerdere berichtgeving voor invoeren parkeervergunningensysteem in november 2024.
- Plaatsvinden gedegen monitoring.
- Kunnen doorgaan busparkeren.

Reactie leden T. Brune, J. Pluijmen en C. Vankan.

Er wordt geen gebruik gemaakt van de tweede termijn.

De voorzitter brengt de mutaties van de verordeningen per verordening in stemming:

- Mutatie Verordening onroerendezaakbelastingen 2025: unaniem akkoord.
- Mutatie Legesverordening en tabel 2025: unaniem akkoord.

- Mutatie Verordening precariobelasting onderdeel terrassen en tabel 2025: unaniem akkoord.
- Mutatie Verordening precariobelasting overige onderdelen en tabel 2025: unaniem akkoord.
- Mutatie Verordening hondenbelasting 2025: unaniem akkoord.
- Mutatie Verordening lijkbezorgingsrechten 2025: unaniem akkoord.
- Mutatie Verordening marktgelden 2025: unaniem akkoord.
- Mutatie Verordening afvalstoffenheffing 2025: unaniem akkoord.
- Mutatie Verordening rioolheffing 2025: unaniem akkoord.
- Wijzigingsbesluit Parkeerbelastingverordening 2024: unaniem akkoord.

De voorzitter brengt het voorstel in stemming.

Namens de fractie AB legt lid V. Marx een stemverklaring af. De fractie stemt vóór het voorstel.

Namens de fractie VSP legt lid L. Wagemans een stemverklaring af. De fractie stemt vóór het voorstel.

Namens de fractie PGP legt lid C. Fulmer een stemverklaring af. De fractie stemt vóór het voorstel.

Namens de fractie VVD legt lid B. Rooding een stemverklaring af. De fractie stemt vóór het voorstel.

Namens de fractie CDA legt lid J. Pluijmen een stemverklaring af. De fractie stemt vóór deze motie.

**Besluit:**

- In te stemmen met de aanpassingen van de bijgevoegde gemeentelijke (belasting)verordeningen voor het jaar 2024/2025.

**6. Sluiting.**

Rond 17.50 uur sluit de voorzitter de vergadering. Hij wenst de deelnemers, de overige aanwezigen en de mensen die de livestream hebben gevolgd een prettige avond.

De besluitenlijst van deze vergadering, in totaal omvattende agendapunten 1 t/m 6 is aldus vastgesteld door de raad van de gemeente Valkenburg aan de Geul in zijn openbare vergadering van 16 december 2024.

De raad voornoemd,

J.W.L. Pluijmen,  
griffier

D.M.M.T. Prevoo,  
voorzitter