TOELICHTING OP DE FINANCIELE VERORDENING GEMEENTE ZOETERMEER 2021

In de Gemeentewet en het Besluit Begroting en Verantwoording provincies en gemeenten (BBV) zijn bepalingen opgenomen over het gemeentelijk financieel beleid en beheer. In aanvulling op de algemeen geformuleerde kaders in Gemeentewet en het BBV is lokaal maatwerk mogelijk. Het kan zijn dat de raad aanvullende wensen heeft ten aanzien van financiële kaderstelling en verantwoording. Deze aanvullende regels worden opgenomen in de financiële verordening. Deze verordening wordt ook wel de verordening 212 genoemd: een verwijzing naar het artikel in de Gemeentewet dat deze verordening verplicht stelt.

Artikel 212 Gemeentewet

1. De raad stelt bij verordening de uitgangspunten voor het financiële beleid, alsmede voor het financiële beheer en voor de inrichting van de financiële organisatie vast. Deze verordening waarborgt dat aan de eisen van rechtmatigheid, verantwoording en controle wordt voldaan.
2. De verordening bevat in ieder geval:
   a. regels voor waardering en afschrijving van activa;
   b. grondslagen voor de berekening van de door het gemeentebestuur in rekening te brengen prijzen, tarieven en heffingen;
   c. regels inzake de algemene doelstellingen en de te hanteren richtlijnen en limieten van de financieringsfunctie.

Met de verordening 212 stelt de raad de kaders voor het financieel beleid, het financieel beheer en de hoofdlijnen voor de inrichting van de financiële organisatie vast. De raad bewaakt met de financiële verordening de kwaliteit van de financiële functie en stelt de kaders voor de verantwoording van het college aan de raad vast. De nadere inrichting en uitvoering is een zaak van het college. Dit wordt in aansluiting op de financiële verordening verankerd in het Besluit Inrichting financiële organisatie en administratie en vastgesteld door het college.

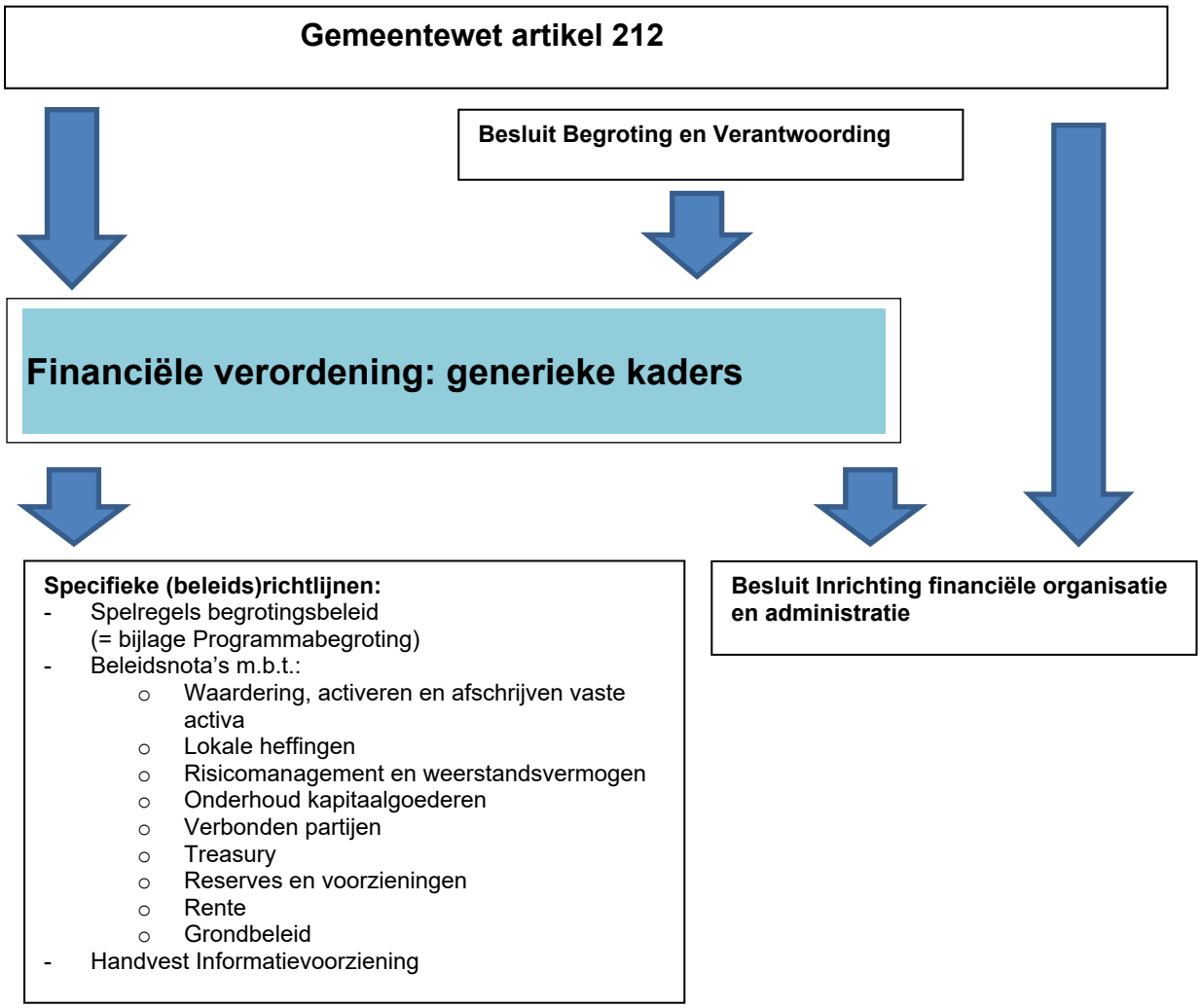
I. Uitgangspunten financiële verordening

De financiële verordening is generiek van opzet. De gedachte is dat in de verordening op een hoger abstractieniveau de financiële kaders voor sturing en verantwoording door de raad worden vastgelegd. Het gaat om het fundament van het financiële bouwwerk. Deze hoofdkaders worden verder uitgewerkt in meer specifieke financiële richtlijnen, die worden verankerd in beleidsnota's en spelregels. Ook deze specifieke financiële richtlijnen worden door de raad vastgesteld. De noodzaak tot herijking van specifieke (beleids)richtlijnen is frequenter aan de orde dan die van het generieke kader. Er is sprake van een toekomstvaste verordening op hoofdlijnen voor de langere termijn. Tussentijdse actualisatie van afspraken vindt naar behoefte plaats op het lagere niveau, namelijk die van beleidsnota's en spelregels. Deze methodiek geeft een flexibel samengestelde financiële infrastructuur: een generiek fundament en een uitwerking van specifieke, variabele richtlijnen.

De verordening is gebaseerd op de volgende uitgangspunten:

- voldoen aan hogere wet- en regelgeving (Gemeentewet en Besluit Begroting en Verantwoording/BBV);
- geen overlap met (boven)lokale wetgeving;
- gericht op de generieke hoofdlijnen, waarvan de uitwerking wordt vastgelegd in beleidsnota's en spelregels;
- aansluiten bij besturingsfilosofie: alleen beleid als de noodzaak is aangetoond. Dus geen nieuw/herziening beleid, tenzij … sprake is van nieuwe wetgeving, een strategische heroriëntatie, als een nieuw collegeprogramma dat vereist of op verzoek van de raad;
- actualisering terminologie.

De samenhang tussen de verschillende kaderstellende niveaus komt in het volgende schema tot uitdrukking.



II. Opbouw van de verordening

Voor de indeling van de aangepaste verordening wordt de inhoud van artikel 212 Gemeentewet gevolgd. Dit artikel geeft aan dat de financiële verordening de uitgangspunten voor het financiële beleid en regels voor het financieel beheer en inrichting van de financiële organisatie moet bevatten. De elementen financieel beleid, financieel beheer en financiële organisatie komen terug in de hoofdstukindeling. Deze opbouw sluit ook aan op de opbouw van de modelverordening (september 2016) van de VNG.

III. Toelichting per hoofdstuk, artikel

Hoofdstuk 1. Inleidende bepalingen

Artikel 1. Definities

Voor de inleidende bepalingen en gehanteerde begrippen gelden definities uit de Gemeentewet, de Wet Financiering Decentrale Overheden (Wet Fido), het Besluit Begroting en Verantwoording (BBV) en het Besluitaccountantscontrole Provincies en Gemeenten. Overige begrippen uit de verordening worden in artikel 1 gedefinieerd.

Hoofdstuk 2. Begroting en verantwoording

Artikel 2. Perspectiefnota

Dit artikel bepaalt dat de gemeenteraad voorafgaand aan het opstellen van de begroting (voor de zomer) een nota vaststelt, waarin de hoofdlijnen voor nieuw beleid en de financiële kaders voor de komende jaren zijn vastgelegd. Deze hoofdlijnen moet het college bij het opstellen van de begroting en meerjarenraming in acht nemen.

Artikel 3. Programmabegroting
Dit artikel bevat een aantal bepalingen over de inrichting van de programmabegroting, waarin de kaderstellende functie van de raad tot uiting komt. De raad legt op basis van dit artikel een belangrijk deel van de structuur van de begroting vast. De gemeente kan daardoor de begrotingsopzet aanpassen aan de Zoetermeerse politiek-bestuurlijke wensen.
Het BBV bepaalt in aanvulling hierop dat het college de taakvelden benoemd. Het derde lid geeft aan dat, naast de op grond van het BBV verplicht voorgeschreven beleidsindicatoren, de raad op voorstel van het college Zoetermeers specifieke effectindicatoren vaststelt. De gemeente heeft namelijk de vrijheid om eigen indicatoren, toegesneden op de lokale situatie toe te voegen.

Het budgetrecht (= vaststellen begroting en begrotingswijzigingen) berust bij de raad. De raad neemt uiteindelijk de beslissing over welke bedragen voor taken en activiteiten via de begroting ter beschikking worden gesteld. Het artikel geeft dus ook de autorisatie door de raad van de begroting (op programmaniveau), investeringskredieten en overige zaken aan.

Artikel 4. Tussenberichten
Een belangrijk onderdeel van de planning en controlcyclus voor de raad zijn de tussenrapportages. Via tussenberichten wordt de raad geïnformeerd over de uitputting van budgetten en de voortgang van de uitvoering van het beleid gedurende het lopende begrotingsjaar.

Artikel 5. Informatieplicht
Dit artikel geeft invulling aan het uitgangspunt over actieve informatieverstrekking door het college aan de raad zoals ook opgenomen in het Handvest informatievoorziening raad.
Dit betekent dat als een afwijking (positief of negatief) groter is dan 5% van een programmabudget of als binnen een programma sprake is van een afwijking groter dan € 500.000 de raad (in beide gevallen) actief moet worden geïnformeerd.

Artikel 6. Jaarstukken
De jaarstukken bestaan uit de jaarrekening en het jaarverslag. Via de jaarstukken legt de gemeente verantwoording af over de uitvoering van de begroting in het voorgaande jaar. Uit de analyse van gerealiseerd beleid, baten en lasten trekken college en raad leerpunten voor de toekomst (= ook input voor het voorjaarsdebat).
De accountant controleert de jaarrekening in opdracht van de raad en gaat na of het jaarverslag niet strijdig is met de jaarrekening. De bevindingen van de accountant worden vervat in een verslag van bevindingen. De externe accountants geven een controleverklaring af met een oordeel over de getrouwheid van de jaarrekening. De rechtmatigheidsverantwoording door het college wordt ook in de jaarrekening opgenomen.

Artikel 7. Grondexploitaties
Met dit specifieke Zoetermeerse artikel geeft de raad aan expliciet invloed te willen uitoefenen op (het proces rond) de grondexploitaties. Artikel 5 Informatieplicht, lid 2 is voor afwijkingen op de jaarschijven van de grondexploitaties niet van toepassing, mits deze afwijkingen passen binnen het totaal vastgestelde grondexploitatiecomplex en het grondbeleid.

Hoofdstuk 3. Financieel beleid en financiële positie

Artikel 8. Begrotingsbeleid
De uitgangspunten en spelregels voor de uitoefening van het begrotingsbeleid bestaan uit een nadere beschrijving van (de uitgangspunten van) de begrotingscyclus, budgetregels, raming van baten en lasten en inzet van reserves. Ook worden de regels aangegeven voor de overheveling van een programmabudget en instandhouding kredieten.

Aan het begin van een raadsperiode worden via vaststelling van het collegeprogramma de uitgangspunten voor het begrotingsbeleid vastgelegd. De uitwerking daarvan in spelregels begrotingsbeleid maken onderdeel uit van de jaarlijkse programmabegroting, die door de raad wordt vastgesteld.

Het tweede lid regelt dat het college in het eerste jaar van iedere raadsperiode een onderbouwd voorstel aan de raad voorlegt over welke beleidsnota's wel/niet actualisering behoeven. De raad neemt hierover vervolgens een besluit. Hiermee is voor de raad sprake van een duidelijk gemarkeerd afwegingsmoment.

Artikel 9. Overheveling programmabudget
Budgetoverhevelingen zijn voorstellen om budgetten die in het begrotingsjaar t-1 beschikbaar waren over te hevelen naar het begrotingsjaar t. De criteria waaraan de voorstellen moeten voldoen, zijn opgenomen in de spelregels begrotingsbeleid (bijlage bij de programmabegroting).

Artikel 10 Instandhouding kredieten
Kredieten zijn begrote uitgaven voor investeringen. De lasten van deze investeringen bestaan gedurende de levensduur uit afschrijvings- en rentelasten ten laste van de exploitatie. Als een investeringswerk met dekking uit een krediet is afgerond, wordt dat krediet 'afgesloten en in exploitatie genomen'. Dat wil zeggen dat de kosten van rente en aflossing ten laste van de exploitatie komen. Zolang een krediet nog niet in exploitatie is genomen (het werk is nog niet afgerond), wordt er op het krediet nog niet afgeschreven en komen er nog geen lasten voor rente en afschrijving ten laste van de exploitatie.
Vanuit oogpunt van beheersing worden kredieten die ouder zijn dan twee jaar en die nog niet in exploitatie zijn genomen, beoordeeld op de noodzaak om deze nog open te houden (niet af te sluiten) en als (restant) krediet over te hevelen naar het nieuwe jaar.

Artikel 11. Financiële positie
Met dit specifieke Zoetermeerse artikel geeft de raad aan expliciet inzicht te willen hebben in de financiële positie, verleende garanties en waarborgen. De raad stelt ook de financiële positie vast.

Artikel 12. Waardering & afschrijving vaste activa
In het tweede lid, letter a van artikel 212 Gemeentewet is de bepaling opgenomen dat de financiële verordening in ieder geval de regels voor waardering en afschrijving van activa bevat. De hoofdregels van activering en afschrijving van kapitaalgoederen zijn in dit artikel vastgelegd waaronder afschrijvingsmethodiek en grensbedragen. Deze regels zoals afschrijvingstermijnen zijn verder uitgewerkt in richtlijnen, die zijn opgenomen in de nota Waarderen, activeren en afschrijven vaste activa. De te hanteren afschrijvingstermijnen maken daarvan onderdeel uit.

Er wordt een onderscheid gemaakt in investeringen met een economisch nut en maatschappelijk nut. Investeringen hebben een economisch nut indien de gemeente voor toegang tot en/of gebruik van een tegenprestatie kan vragen. Daarmee dragen deze investeringen bij aan de mogelijkheid middelen te genereren (bijvoorbeeld parkeerplaatsen) of door de kosten ervan in tarieven te verwerken (denk bijvoorbeeld aan het rioolrecht) en/of die verhandelbaar zijn.

Investeringen in de openbare ruimte met een maatschappelijk nut voorzien in een publieke behoefte en zijn vrij toegankelijk en/of vrij in gebruik. Deze zijn vrijgesteld van enige vorm van tegenprestatie en worden niet verhandeld. Voorbeelden van investeringen met een maatschappelijk nut zijn de aanleg en het onderhoud van: (inrichting) wegen, waterwegen, civiele kunstwerken, groen en kunstwerken.

Bij de toepassing van de nieuwe BBV-regels voor investeringen in maatschappelijk nut worden de volgende uitgangspunten gehanteerd:
1. nieuwe objecten van of uitbreiding van bestaande objecten worden geactiveerd en afgeschreven;
2. onderhoudsactiviteiten in de openbare ruimte gericht op levensduurverlenging worden geactiveerd en afgeschreven;
3. onderhoudsactiviteiten in de openbare ruimte gericht op levensduurbehoud worden niet geactiveerd maar worden, net als nu, in een keer ten laste van de exploitatie gebracht;
4. investeringen met maatschappelijk nut vanaf € 100.000 worden geactiveerd. Investeringen onder het grensbedrag worden, gelet op een efficiënte uitvoering, in een keer ten laste van de exploitatie gebracht.

De kaders voor het (administratief) handelen met betrekking tot immateriële en financieel vaste activa zijn meer specifiek vastgelegd in de nota Waarderen, activeren en afschrijven.

Artikel 13. Voorziening voor oninbare vorderingen
Voor de oninbaarheid van vorderingen moet een gemeente een voorziening vormen. In het algemeen wordt een voorziening gevormd als de verwachting is dat een vordering niet (geheel) kan worden geïnd. Bijvoorbeeld in geval van een dreigend faillissement, de toepassing van de wettelijke schuldhulp natuurlijke personen, een naar onbekende bestemming vertrokken persoon of dat de deurwaarder de vordering niet heeft kunnen innen.

Artikel 14. Reserves en voorzieningen
Met het vaststellen van de beleidsnota Reserves en voorzieningen stelt de raad de kaders vast voor de vorming van reserves en voorzieningen. Het verloop van reserves en voorzieningen is een vast onderdeel van de programmabegroting. In dit artikel zijn ook specifieke bepalingen opgenomen met betrekking tot de Reserve Investeringsfonds 2030 (Raadsbesluit 090501).
Zie Nota Reserves en voorzieningen, 4.2 Algemene – en bestemmingsreserves, punt 7. Voor toekomstige uitgaven en/of lasten verbonden aan toekomstige Schaalspronginvesteringen moet de beschikbare ruimte in de Rif (inclusief de nog te verwachten winstafdrachten uit de grondexploitaties aan de Rif) beschikbaar worden gehouden (raadsvoorstel 06 37 29 12 15).
Deze ruimte wordt aangevuld met maximaal de helft van de stijging van de algemene middelen uit de OZB en de Algemene Uitkering uit het Gemeentefonds. Het gaat hierbij om stijging die voortkomt uit de extra (netto = bruto – sloop) woningen/inwoners in stad. De inzet van deze dekkingsmiddelen dient jaarlijks te worden afgewogen in de perspectiefnota. Zie het raadsvoorstel ‘06 37 29 12 15 Kosten Schaalsprong 2018 en 2019, beslispunt 8’.

Artikel 15. Grondslag voor kostprijsberekening, tarieven en heffingen
In dit artikel is de grondslag voor de bepaling van de hoogte van de heffingen en tarieven neergelegd zoals dat door artikel 212, lid 2, letter b Gemeentewet wordt geëist. De grondslag voor de prijzen en tarieven vormt de samenstelling van de kostprijs van de diensten, waarvoor prijzen en heffingen in rekening kunnen worden gebracht.

Artikel 16. Financieringsbeleid
Artikel 212 bevat de expliciete bepaling dat de financiële verordening regels voor de financieringsfunctie bevat. Artikel 16 geeft invulling aan deze plichting. Het eerste lid geeft op hoofdlijnen de richtlijnen voor de uitvoering van de financieringsfunctie. In de Kadernota Treasury zijn de nadere richtlijnen voor het uitoefenen van de functie opgenomen.
Het derde lid draagt het college op bij het verstrekken van garanties en het aangaan van financiële participaties zo mogelijk zekerheden te bedingen om zo het financiële risico voor de gemeente te verminderen.

Hoofdstuk 4. Paragrafen (artikelen 17 t/m 23)
Voor de begroting en jaarstukken is in het BBV (artikelen 9 t/m 16 resp. art. 26) opgenomen welke informatie de verplichte paragrafen (lokale heffingen, weerstandsvermogen en risicobeheersing, onderhoud kapitaalgoederen, financiering, bedrijfsvoering, verbonden partijen, grondbeleid) moet bevatten. De raad kan wensen hebben voor aanvullende informatie. In dat geval is deze aanvullende informatievraag gedefinieerd.

In de volgende nota’s is het beleid door de raad vastgelegd:
- Lokale heffingen

De Nota Heffingen 2009 gaat in op de beleidskaders voor de tarieven, lokale heffingen en het kwijtscheldingsbeleid.

- Weerstandsvermogen en risicobeheersing

In de Kadernota Risicomanagement en weerstandsvermogen wordt ingegaan op de beleidskaders van het risicomanagement, het opvangen van risico’s door verzekeringen, voorzieningen, het weerstandsvermogen of anderszins. Ook worden de uitgangspunten voor het weerstandsvermogen bepaald.

- Onderhoud kapitaalgoederen (openbaar groen, water, wegen, verlichting, kunstwerken, straatmeubilair, riolering, gebouwen/vastgoed)

In de volgende nota’s is het beleid en onderhoud van bovenstaande kapitaalgoederen door de raad vastgelegd:

- Het algemeen beleidskader voor de openbare ruimte is vastgelegd in de Beheervisie openbare ruimte.
- Het onderhoud kapitaalgoederen is neergelegd in beheerplannen, waarin kwaliteitsniveaus van voorzieningen, het meerjarig onderhoudsprogramma en bijbehorende financiële middelen zijn opgenomen. Er wordt onderscheid gemaakt in de volgende categorieën: openbare ruimte (Beheervisie openbare ruimte), riolering (Gemeentelijk rioleringsplan) en vastgoed (Vastgoednota).

Met het specifieke Zoetermeerse artikel 19, lid 1b geeft de raad aan expliciet inzicht te willen hebben in de verwachte uitgaven en verwachte dekkingsmiddelen voor het groot onderhoud op zowel de korte als de lange termijn (40 jaar). Dit start ten tijde van het voorjaarsdebat 2017. Zie hiervoor motie Groot onderhoud in financiële verordening (begrotingsdebat november 2013).

- Bedrijfsvoering

Bedrijfsvoering is een bevoegdheid van het college. Voor de verschillende onderdelen van bedrijfsvoering (informatisering&automatisering, personeel en organisatie, juridische zaken, communicatie en dergelijke) bestaan afzonderlijke beleidsnota's. Het bestuur ziet geen toegevoegde waarde om aanvullend op deze specifieke beleidsnota's een overkoepelende beleidsnota bedrijfsvoering beschikbaar te hebben. In de begroting en de jaarstukken wordt verslag gedaan van bijzonderheden in de bedrijfsvoering.

- Financiering

In de Kadernota Treasury zijn de nadere richtlijnen voor het uitoefenen van de financieringsfunctie en beleidspunten opgenomen. Het gaat om het sturen en beheersen van, het verantwoorden over en het toezicht houden op de financiële vermogenswaarden, de financiële geldstromen, de financiële posities en de hieraan verbonden risico's.

- Verbonden partijen

In de Kadernota Verbonden partijen zijn het beleidskader en de uitgangspunten over (het aangaan van nieuwe) participaties met name ten aanzien van hoe het publiek belang is gediend met de verbonden partijen, de taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden van de verbonden partijen en de financiële condities. Ook zijn richtlijnen voor de uitvoering neergelegd in een checklist.

- Grondbeleid

In de Nota grondbeleid heeft de raad de beleidskaders over (toekomstig) grondbeleid vastgelegd. Dit grondbeleid is nauw gerelateerd aan het ruimtelijk beleid en het sectoraal beleid. Voor de realisatie van het grondbeleid heeft de gemeenteraad ook kaders gesteld op het financiële vlak. Deze financiële kaders liggen vast in spelregels. Deze kaderstelling past binnen de regelgeving van het BBV.

Hoofdstuk 5. Financieel organisatie en beheer

Artikel 24. Financieel beheer

Dit artikel ondersteunt een rechtmatig, doelmatig en doeltreffend verloop van de uitvoering van de begroting.

Artikel 25. Financiële organisatie

In dit artikel worden uitgangspunten voor de inrichting van de financiële organisatie gegeven, waaraan het college bij het stellen van regels voor de ambtelijke organisatie invulling moet geven. In de onderdelen a en b worden eisen gesteld aan de toedeling van taken aan de organisatieonderdelen van de gemeente en de toewijzing van functies aan functionarissen. In de onderdelen c t/m e worden eisen gesteld aan de budgettoedeling en de verantwoording daarover.

Artikel 26. Administratie

Dit artikel bevat algemene bepalingen voor de inrichting van de gemeentelijke administratie. Op hoofdlijnen wordt opgedragen welke gegevens systematisch moeten worden vastgelegd en aan welke eisen deze gegevens moeten voldoen.

Artikel 27. Interne controle
De accountant controleert jaarlijks of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de gemeentelijke financiën. Het college heeft de verantwoordelijkheid of de (financiële) beheershandelingen die eraan ten grondslag liggen rechtmatig zijn verlopen. Dit artikel draagt het college op maatregelen te nemen zodat gedurende het jaar of voorafgaande aan de accountantscontrole de gemeente zelf nagaat of de cijfers in de administratie een getrouw beeld geven en of de financiële beheershandelingen, die aan de baten en lasten en de balansmutaties ten grondslag liggen rechtmatig (zijn) verlopen.

Artikel 28. Misbruik en oneigenlijk gebruik
Dit artikel geeft aan dat in gemeentelijke regels en werkprocedures maatregelen moeten worden opgenomen om misbruik en oneigenlijk gebruik van gemeentelijke regelingen en eigendommen te voorkomen. Denk bijvoorbeeld aan regels over integriteit en functiescheiding.

Artikel 29. Inkoop en aanbesteding
Dit artikel draagt het college op een inkoopreglement op te stellen. Het hanteren van een inkoop- en aanbestedingsreglement is ook te zien als een vorm van risicobeheersing.

Hoofdstuk 6. Slotbepalingen
Artikel 30. Inwerkingtreding
De verordening treedt in de plaats van de vorige op grond van artikel 212 Gemeentewet ingestelde verordening.

Artikel 31. Citeertitel
Naam waarmee in de gemeentelijke stukken naar deze verordening moet worden verwezen.

IV. Overige opmerkingen

Wet Markt en Overheid
De wet schrijft voor dat als een gemeente goederen, diensten of werken levert aan overheidsbedrijven of derden, zij deze activiteiten niet mag bevoordelen als het economische activiteiten betreft. Economische activiteiten zijn activiteiten, waarmee de gemeenten in concurrentie met andere ondernemingen treedt. Het bevoordelingsverbod houdt in dat tenminste een integrale kostprijs voor de levering van goederen, diensten, werken en het verstrekken van leningen, garanties en kapitaal in rekening moet worden gebracht. Van deze verplichting kan worden afgeweken als de activiteiten worden ontplooid in het kader van het publiek belang. Het publieke belang van de activiteit moet dan wel in een raadsbesluit worden gemotiveerd. Deze hogere wetgeving geeft geen aanleiding tot aanvullende specifieke bepalingen in de financiële verordening.

Wet houdbare overheidsfinanciën en EMU-saldo
De Europese begrotingsrichtlijnen schrijven voor dat het begrotingstekort (EMU-saldo) van de overheid gemaximeerd is. In de Wet houdbare overheidsfinanciën (artikel 3, lid 6) is vastgelegd dat gemeenten aandeel hebben in het plafond voor het totale EMU-tekort van Nederland. Wordt dit gemeentelijk aandeel in het EMU-tekort door de gezamenlijke gemeenten overschreden, dan kan dat tot een correctieve maatregel van het Rijk leiden of tot een boete uit Europa. Die boete kan worden doorgesluisd naar gemeenten.
Als sprake is van een overschrijding van het toegestane EMU-tekort voor alle gemeenten en daarop actie nodig is van de gemeente Zoetermeer, doet het college een voorstel aan de raad hoe hiermee om te gaan. Dit past binnen de generieke bepalingen van de financiële verordening. In combinatie met de hogere wetgeving geeft dit geen aanleiding tot aanvullende specifieke bepalingen in de financiële verordening.

Schatkistbankieren
Voor decentrale overheden betekent schatkistbankieren dat de overtollige liquide middelen worden aangehouden in de landelijke schatkist (= Ministerie van Financiën). Overtollige middelen mogen alleen in rekening-courant en via deposito's bij de schatkist worden aangehouden. Ook is onderlinge uitlening tussen decentrale overheden mogelijk. Het uitzetten van geld bij andere partijen (zoals banken) is niet toegestaan. Deze landelijke wetgeving geeft geen aanleiding tot het opnemen van aanvullende bepalingen in de financiële verordening.