WELKOM IN HATTEM

BELEIDSNOTA VOOR DE NIEUWE WET INBURGERING HATTEM

2022-2025

Juli 2021

Inhoud

Aanleiding....2
1. Wettelijk kader....3
2. Visie, ambitie en doelstellingen....4
2.1 Visie....4
2.2 Ambitie....4
2.3 (Lokale) doelstellingen....5
3. Taken binnen de Wet inburgering....6
3.1 Leerroutes....10
3.2 Handhaving....11
3.3 Regionale samenwerking....12
4. Financieel kader....13
4.1 Financiële stromen nieuwe Wet inburgering 2022....13
4.2 Prestatiebekostiging....16
5. Risico's....16
6. Monitoring....17
Bijlage 1 - Lijst met begrippen en afkortingen....18
Bijlage 2 - Taalniveaus....20
Bijlage 3 - Verplichtingen, maximale boetes & handhaving....21

Aanleiding

Nederland kent sinds 1996 inburgeringsbeleid, aanvankelijk alleen voor nieuwkomers en vanaf 1999 ook voor de oudkomers. In de loop der jaren zijn er diverse beleidswijzigingen geweest die consequenties hadden voor onder andere de verantwoordelijkheid van de gemeenten.
Het huidige inburgeringsstelsel bestaat sinds 2013. Binnen dit stelsel zijn de inburgeraars zelf verantwoordelijk voor het organiseren en bekostigen van het inburgeringstraject. Hiervoor kan wel een lening worden afgesloten bij DUO (Dienst Uitvoering Onderwijs).
De huidige verantwoordelijkheid van de gemeente ten aanzien van asielstatushouders is het aanbieden van een woning op grond van de huisvestingstaakstelling, het aanbieden van maatschappelijke begeleiding vanaf het moment dat de asielstatushouder gehuisvest is in de gemeente en het organiseren van het participatieverklaringstraject. Als de asielstatushouders een uitkering ontvangen op grond van de Participatiewet is de gemeente verantwoordelijk voor de re-integratie op grond van deze wet. Bijna alle asielstatushouders die gehuisvest worden in de gemeente doen in eerste instantie een beroep op de Participatiewet en ontvangen dus een uitkering.
Voor gezins- en overige migranten is de gemeente binnen het huidige stelsel alleen verantwoordelijk voor het aanbieden van een participatieverklaringstraject, de betreffende kandidaat moet dit traject zelf bekostigen.

De afgelopen jaren zijn er op landelijk niveau diverse knelpunten geconstateerd binnen het huidige stelsel. Het slagingspercentage voor het inburgeringsexamen onder het huidige stelsel is laag. Ook zijn er veel malafide organisaties die inburgeringstrajecten aanbieden. Daarnaast is geconstateerd dat de schuldenproblematiek onder statushouders toeneemt. De participatie in de samenleving blijft achter en de stap naar betaald werk zou sneller gezet moeten worden, zodat de statushouders zelf in hun eigen inkomen kunnen voorzien.

Wet inburgering januari 2022
Om de knelpunten in de huidige wetgeving op te lossen is de nieuwe Wet inburgering 2022 ontwikkelt. De beoogde inwerkingtreding van deze wet was in eerste instantie gepland op 1 januari 2020. Dit is een aantal keer uitgesteld en nu is de beoogde inwerkingtreding 1 januari 2022.

In bijlage 1 is een lijst opgenomen waarin begrippen en afkortingen die in deze nota voorkomen worden verklaard.

1. Wettelijk kader

Vanaf 1 januari 2022 is de gemeente verantwoordelijk voor de asielstatushouder vanaf het moment dat deze een verblijfsvergunning krijgt en gekoppeld wordt aan de gemeente, maar nog in het AZC (Asielzoekers Centrum) verblijft. De gemeente dient een brede intake af te nemen op het AZC. Op basis van de uitkomsten van een leerbaarheidstoets moet een leerroute voor een inburgeringstraject worden gekozen en aangeboden. De uitkomsten van de brede intake, de gekozen leerroute, de modules KNM (Kennis Nederlandse Maatschappij), MAP (Module Arbeidsmarkt en Participatie), het Participatieverklaringstraject en de doelen op grond van de Participatiewet moeten samen komen in een PIP (Persoonlijk plan inburgering en participatie). Dit moet vervolgens gemonitord worden door middel van voortgangsgesprekken.

Vanaf het moment dat de asielstatushouder gehuisvest is in de gemeente moet de asielstatushouder een half jaar lang financieel ontzorgd worden. Dat wil zeggen dat de gemeente een half jaar lang alle vaste lasten betaalt (huur, gas, licht, water en verzekeringen). In die periode moet er met de statushouder gewerkt worden aan het financieel zelfredzaam worden. Tevens moet er vanaf het moment van huisvesting maatschappelijke begeleiding aangeboden worden.
De gezins- en overige migranten ontvangen geen uitkering van de gemeente op grond van de Participatiewet. De verantwoordelijkheid van de gemeente voor deze groep bestaat uit het opstellen van een PIP en vervolgens begeleiding bij het inburgeringtraject en het aanbieden van de modules MAP en PVT. De gezins- en overige migranten zijn zelf verantwoordelijk voor de bekostiging van het inburgeringstraject. Zij kunnen daarvoor, evenals in het huidige stelsel, een lening afsluiten bij DUO.

In onderstaand schema staat weergegeven welke taken en verantwoordelijkheden ten aanzien van de doelgroepen de gemeente heeft vanaf 1 januari 2022.

Aanbod	**Asielstatushouders**	**Gezins- en overige migranten**
Maatschappelijke begeleiding	X	
Financiële ontzorging	X	
Begeleiding bij inburgering (intake, PIP, advies , voortgangsgesprekken)	X	X
Alfabetisering (voor zover opgenomen in het PIP)	X	
Eén van de 3 leerroutes, incl KNM	X	
MAP	X	X
PVT	X	x
In het PIP opgenomen afspraken over aanbod voor (andere) participatiecomponenten	x	x

Figuur 1.1 – Taken en verantwoordelijkheden ten aanzien doelgroepen vanaf 1 januari 2022

Tot 2011 bestond er een inburgeringsplicht voor Turkse nieuwkomers. Die is afgeschaft omdat de plicht in strijd was met Europese wet- en regelgeving. Op verzoek van de Tweede Kamer heeft het kabinet onderzocht of de inburgeringsplicht voor Turkse nieuwkomers opnieuw kan worden ingevoerd. Inmiddels blijkt de interpretatie van de regelgeving te zijn veranderd. Daarom heeft het kabinet besloten dat Turkse asielstatushouders, hun nareizigers en hun gezinsleden (vluchtelingen) per 1 mei 2020 verplicht zijn om in te burgeren. Met ingang van de nieuwe Wet inburgering worden ook Turkse gezinsmigranten en overige migranten (niet zijnde vluchtelingen) inburgeringsplichtig. Zij hebben daardoor straks dezelfde verplichtingen als migranten uit bijvoorbeeld Marokko, Zuid-Afrika of India.

Vanuit de laatste evaluatie van de huidige wet (juni 2018) zijn aanbevelingen gedaan om de verschillende eisen die aan de inburgering worden gesteld in de huidige Wet inburgering, de Vreemdelingenwet 2000 en de Rijkswet op het Nederlanderschap weg te nemen.
In juli 2018 zijn de hoofdlijnen van het nieuwe inburgeringstelsel geschetst. Hoewel Divosa en VNG betrokken zijn geweest bij de totstandkoming van de wet en ze het eens zijn met de hoofdlijnen, zijn er ook zorgen. Allereerst zijn er zorgen over het budget. Uit de financiële uitwerking blijkt dat het ook voor de gemeente Hattem niet toereikend is. Daarbij menen ze dat de regie die de gemeente krijgt te klein is en er te weinig ruimte is voor maatwerk. Ook ligt een deel van de handhaving bij het DUO wat handhaving complex zou maken. We delen deze zorgen.

2. Visie, ambitie en doelstellingen

2.1 Visie

Het nieuwe inburgeringsstelsel beoogt, nadrukkelijk samen met andere wetgeving binnen het sociaal domein, in het bijzonder de Participatiewet, een bijdrage te leveren aan het maatschappelijk doel van inburgering: alle inburgeringsplichtigen doen snel en volwaardig mee in de Nederlandse maatschappij, het liefst via betaald werk.
Volwaardig en zelfredzaam meedoen in de samenleving vraagt kennis van de Nederlandse taal en (lokale)cultuur, vraagt om te participeren door onderwijs of (vrijwilligers)werk, en om mee te doen met sport- en/of culturele activiteiten. Maar integratie vindt breder plaats. In de buurt waar iemand komt wonen, met het sociale netwerk wat opgebouwd moet worden, op de school van de kinderen, als het gaat over levensbeschouwing, maar ook over gezondheid bijvoorbeeld bij het kunnen vinden van een consultatiebureau, huisarts en tandarts. We vinden het belangrijk om daarbij ook oog te hebben voor de mens achter de statushouder, iemand die over het algemeen een erg vervelende, mogelijk traumatische, tijd achter de rug heeft en daardoor met een flinke mentale bagage naar onze gemeente komt.

In de lessen die we de afgelopen jaren hebben geleerd bij het vormgeven van de inburgering is duidelijk geworden dat een integrale aanpak een vlotte inburgering bevordert en werk bijdraagt aan sociale en economische zelfstandigheid. In Hattem blijven we hier stevig op in zetten.

2.2 Ambitie

Vanuit de doelstelling uit de Wet inburgering en bovengenoemde visie hebben wij de volgende ambitie:
Statushouders doen snel en volwaardig mee, waar mogelijk via betaald werk. Dit vereist een aanpak van de gemeente dat een ***tijdige start*** *en* ***snelheid*** *van de inburgering borgt, dat uitgaat van* ***maatwerk*** *en* ***dualiteit***[1] *en bovendien* ***kwaliteit*** *garandeert.*

Om deze ambitie vorm te geven hanteren we de volgende uitgangspunten:

1. De integrale inburgeringstrajecten krijgen vorm in de door de wet genoemde kernwoorden: tijdigheid, snelheid, maatwerk, dualiteit en kwaliteit .
2. We streven naar een zo efficiënt mogelijke uitvoering van de nieuwe wet inburgering.
3. Voor een kwalitatief goed taalaanbod wordt zoveel mogelijk samengewerkt met de gemeenten die participeren in de arbeidsmarktregio Zwolle.
4. We werken lokaal of met lokale partijen daar waar mogelijk.
5. Maatschappelijke organisaties en werkgevers zijn belangrijke partners om het nieuwe inburgeringsstelsel tot een succes te maken.

[1] In een duaal traject inburgering wordt het taalonderdeel (deels) gelijktijdig met het maatschappelijke meedoen onderdeel ingezet.

6. We maken gebruik van de kennis van ervaringsdeskundigen om tot passende inburgeringstrajecten te komen.
7. Daar waar mogelijk starten we het inburgeringstraject vanuit het AZC zodra de statushouder aan onze gemeente is gekoppeld.
    - We bieden maatwerk
    - We bieden intensieve begeleiding
    - De begeleiding/regie voering is gericht op het zo spoedig mogelijk (economisch) zelfredzaam maken van de statushouder

2.3 (Lokale) doelstellingen

De Wet inburgering bevat een specifiek beleidsdoel: inburgeringsplichtigen bereiken het voor hen hoogst haalbare taalniveau (bij voorkeur B1) en kennis van de Nederlandse Maatschappij, in combinatie met gerichte inspanningen op meedoen naar vermogen, vanaf de start van het inburgeringstraject. Het is aan de gemeenten om deze doelstelling te realiseren. De aansluiting met verwante beleidsterreinen is dan ook van groot belang.

De gemeente Hattem zet sinds de mondiale vluchtelingencrisis en de daardoor verhoogde huisvestingstaakstelling voor gemeenten extra in op de begeleiding van inburgeringsplichtigen. Het doel van deze extra begeleiding is het zo snel mogelijk maatschappelijk en economisch zelfredzaam maken van de inburgeraars. Deze intensieve begeleiding wordt uitgevoerd binnen het Sociaal Domein van de gemeente Hattem, door middel van de methodiek Grenzeloos. Hierbij wordt samengewerkt met de lokale stichting Vluchtelingen Contact Hattem. Deze aanpak sluit aan bij de doelstellingen van de nieuwe Wet inburgering. Vanuit de nieuwe Wet inburgering is daar een vervolg uitwerking op gemaakt.

Deze leiden tot een aantal praktische doelstellingen:

1. De statushouder moet zo snel mogelijk kunnen beginnen met inburgering, ook wanneer hij/zij nog in het AZC verblijft. Dit vraagt om maatwerk en flexibiliteit. Hierbij is echter ook oog voor de persoonlijke omstandigheden (bv traumatische ervaringen, (mentale) gezondheid). Er moet ruimte zijn voor maatwerk in uitzonderlijke gevallen.
2. De statushouder start met een inburgeringstraject dat aansluit bij zijn/haar capaciteiten. Hierbij onderscheiden we 3 leerroutes; de onderwijsroute, de B1-route en de Z-route.
3. De inburgering betreft zowel het leren van de taal als meedoen in de samenleving met als doel het zo zelfstandig mogelijk functioneren in de maatschappij.
4. De inburgeringstrajecten worden zo dichtbij mogelijk, qua afstand, georganiseerd. Hierbij moet gekeken worden naar wat praktisch (volume) mogelijk is.
5. De statushouder wordt voor minimaal 6 maanden financieel ontzorgt. Dit betekent dat vaste lasten zoals huur, gas, water, licht en verzekeringen voor hen betaald worden en dat zij zelf alleen leefgeld ontvangen. Gedurende die 6 maanden wordt gestart met het financieel zelfredzaam maken van de statushouders.
6. Er wordt actief gewerkt aan het opbouwen van een sociaal netwerk en integratie in de gemeente.
7. De statushouder wordt de eerste 2 jaar wanneer hij/zij woonachtig is in de gemeente intensief begeleidt vanuit gemeente en Stichting Vluchtelingencontact Hattem naar de mate van zelfredzaamheid die voor hem/haar haalbaar is.

Aantallen/doelgroep

De grootte van de groep mensen die valt onder de Wet inburgering kan jaarlijks verschillen. Het aantal asielstatushouders is afhankelijk van de jaarlijks vastgestelde taakstelling vanuit het Rijk. Deze kan

toenemen op het moment dat zich ergens in de wereld een humanitaire ramp voordoet en grote groepen mensen hun vaderland ontvluchten. De instroom onder deze groep is op korte termijn enigszins te voorspellen op basis van deze taakstelling. De andere groep, gezins- en overige migranten, is niet te voorspellen. De verantwoordelijkheden voor deze groep zijn echter ook minder dan ten opzichte van de asielstatushouders. Hieronder is in beeld gebracht hoeveel asielstatushouders de gemeente de afgelopen jaren heeft moeten huisvesten conform de taakstelling. Daaronder het daadwerkelijke aantal volwassen gezins- en overige migranten. Zij zijn bij ons in beeld omdat zij onder de oude wet een Participatieverklaringstraject moeten doorlopen in de gemeente.

Nb. In het aantal personen dat vermeld staat bij asielstatushouders zitten ook kinderen. Zij worden meegerekend bij het behalen van de huisvestingstaakstelling. Zij vallen echter niet onder het inburgeringstraject. Zij moeten de taal en kennis van de Nederlandse maatschappij te leren via het reguliere onderwijs. In de voorbereiding op de nieuwe wet gaat het Rijk ervan uit dat 70% van de taakstelling volwassenen betreft.

	2018	2019	2020	2021
Asielstatushouders	18	10	9	18
Gezins- en overige migranten (PVT)	0	4	2	

Figuur 2.1 – Verwachting aantallen statushouders Hattem

De taakstelling voor 2021 is aanzienlijk hoger dan de taakstelling van de afgelopen jaren. De reden hiervoor is dat de Immigratie en Naturalisatie Dienst (IND) een achterstand aan het weg werken is in 2021. De verwachting is dat hier in 2022 ook nog op ingezet moet worden. Daarom gaan we in de verdere uitwerking uit van een taakstelling voor 2022 van 18 te huisvesten personen.

3. Taken binnen de Wet inburgering

In onderstaande worden de onderdelen beschreven waar de gemeente verantwoordelijk voor is en voor zover mogelijk ook hoe of met welke samenwerkingspartner hier invulling aan wordt gegeven:

Brede Intake op het AZC

De brede intake is een verplicht onderdeel binnen de Wet inburgering en wordt afgenomen door de gemeente. Bij asielstatushouders kan gestart worden met de brede intake zodra de betreffende statushouder aan de gemeente is gekoppeld. Wanneer een statushouder nog in het AZC verblijft en het is haalbaar, dan wordt de brede intake op het AZC afgenomen. Bij gezins- en overige migranten gebeurt dit nadat de statushouder zich heeft ingeschreven in de gemeente. Doormiddel van de brede intake wordt een beeld gevormd van de startpositie en de ontwikkelmogelijkheden van de statushouder. Tevens moet de leerbaarheidstoets afgenomen worden, deze maakt onderdeel uit van de brede intake. De gemeente wordt verantwoordelijk voor het inplannen van de leerbaarheidstoets, het beschikbaar stellen van de afname locatie en de begeleiding bij afname van de toets.

Door al in het AZC te beginnen met de brede intake door de gemeente, wordt de tijd in het AZC zo effectief mogelijk benut. De statushouder kan dan indien mogelijk al vanuit het AZC starten met het inburgeringstraject of anders kort na huisvesting in de gemeente.

Op basis van de tot op heden opgedane ervaring en het gegeven dat de wachttijd voor een woning in Hattem op kan lopen tot een jaar zetten we in op het uitvoeren van de brede intake op het AZC.

Ervaringen over de brede intake van een consulent staan in het onderstaande kader beschreven.

ERVARING PILOT HATTEM BREDE INTAKE

Medio 2019 zijn we gestart met het afnemen van een Brede Intake aan Nieuwkomers met een verblijfsvergunning in het AZC, die gekoppeld waren/zijn aan gemeente Hattem.

Deze gesprekken hebben plaatsgevonden op diverse AZC's waarbij, doormiddel van een tolkentelefoon of Nederlands/Engels/Arabisch/Tigrinya sprekende consulenten, een eerste kennismaking in eigen taal werd gehouden. In de afgelopen jaren hebben we ongeveer 8 van deze gesprekken gevoerd en er staan er nu weer 4 op de planning.

Door het voeren van deze gesprekken hebben we een indruk kunnen krijgen van de achtergrond en huidige situatie van de Nieuwkomers. Onderwerpen als vluchtverhaal, gezinssituatie, werkervaring, talenkennis, gezondheid, toekomstwensen, maar ook knelpunten worden hier uitgebreid gesproken en geven bruikbare informatie ter voorbereiding op de verhuizing naar Hattem. Zeker bij knelpunten en gezondheidsklachten is het van belang om de overdacht naar instanties als huisartsen/hulpverleners/scholen/gemeente goed te begeleiden, zodat mensen tijdig de ondersteuning krijgen die ze nodig hebben en we achteraf niet voor verrassingen komen te staan.

Het 2e contact is een uitnodiging om een bezoek aan Gemeente Hattem te brengen om alvast een indruk van de nieuwe woonomgeving te krijgen en verder kennis te maken met de consulent van de gemeente. Het voordeel hiervan is dat er alvast een vertrouwensband kan worden opgebouwd en bij de daadwekelijke verhuizing zaken goed en snel geregeld kunnen worden. Wat blijkt is dat doordat je elkaar al kent, je sneller vertrouwen hebt en daarop je begeleiding kunt afstemmen. De Nieuwkomer voelt zich hierdoor welkom en is sneller bereid om de consulent in vertrouwen te nemen en (gevoelige) informatie te delen. Als consulent zijnde kun je daardoor goed op diverse situaties inspelen en eventuele blokkades vroegtijdig wegnemen, waardoor de Nieuwkomer zich kan focussen op de impact die een verhuizing naar een nieuwe woonplek met zich meebrengt en vervolgens een snelle start met de inburgering kan maken.

Waar we tegenaan gelopen zijn was de relatief lange wachttijd tussen het verkrijgen van een verblijfsstatus en de daadwerkelijke verhuizing naar Hattem. We hebben dit opgelost door de mensen al in de AZC's te laten starten met de inburgering. Het COA werkte hierin met ons samen, door alvast de lening bij DUO aan te vragen en de mensen in te schrijven op de taalschool in de buurt of alvast in Zwolle. Ook konden we mensen alvast adviseren en wegwijs maken in wat er allemaal nog zou komen. We hebben dit als positief ervaren en in de laatste 6 maanden van 2020 zijn er uiteindelijk toch nog 5 nieuwe gezinnen in Hattem gehuisvest.

Persoonlijk plan inburgering en participatie (PIP)

De gemeente is verantwoordelijk voor het opstellen van het PIP, zoveel als mogelijk in afstemming met de statushouder. De brede intake is de basis voor het plan. Het PIP bestaat uit maatwerk. De einddoelen van de inburgering worden in dit plan opgenomen en de gekozen leerroute. Het PIP heeft de status van een beschikking en is dus niet vrijblijvend voor de kandidaat en ook niet voor de gemeente. Besluiten in het kader van de Participatiewet worden indien van toepassing bijgevoegd aan

het PIP. Als er op een later moment een beroep wordt gedaan op de Participatiewet dan wordt dit alsnog toegevoegd. Het PIP moet opgesteld worden voor asielstatushouders en gezins- en overige migranten. Uiterlijk 10 weken nadat de statushouder is ingeschreven in de gemeente moet het PIP zijn vastgesteld.

Begeleiding/regievoering door de gemeente

De gemeente is verantwoordelijk voor het bieden van begeleiding aan de statushouders en het voeren van regie op het te volgen inburgeringstraject. Uitgangspunt bij de begeleiding is dat we maatwerk bieden en toe werken naar zo spoedig mogelijke zelfredzaamheid. Bij de statushouder die ook een beroep doet op een uitkering op grond van de Participatiewet is de begeleiding naar economische zelfstandigheid een extra aandachtpunt. De begeleiding van de statushouders zal worden uitgevoerd door consulenten die ervaring hebben met deze doelgroep en kennis hebben van de Wet inburgering en/of ervaringsdeskundige zijn. De consulent statushouders is verantwoordelijk voor de afstemming met de diverse partijen die betrokken zijn met de statushouders en voor de tijdige inzet van de diverse onderdelen van het inburgeringstraject.

Module Arbeid en Participatie (MAP)

De gemeente is verantwoordelijk voor het aanbieden van een passende Module Arbeid en Participatie aan alle inburgeringsplichtigen, dus ook aan de gezins- en overige migranten. Er moet zorggedragen worden voor de inhoud, de invulling en ook voor de bekostiging van deze module. Er moet rekening worden gehouden met de capaciteiten, persoonlijke wensen en ontwikkelmogelijkheden van de statushouder. De afspraken over deze onderdelen moeten worden opgenomen in het PIP. De statushouder heeft drie jaar de tijd om de MAP succesvol af te ronden. Tijdens een verplicht eindgesprek met de gemeente wordt beoordeeld of voldaan is aan de doelstelling van de MAP en de gestelde urennorm. Statushouders die de onderwijsroute volgen zijn vrijgesteld van het volgen van deze module, aangezien dit onderdeel in de onderwijsroute wordt vervangen door het onderdeel studieloopbaanbegeleiding.

De module moet een praktijkcomponent bevatten van tenminste 40 uur waarbij aandacht is voor de volgende thema's; beroepsoriëntatie, werknemerscompetenties, realistisch beroepsbeeld, beroepskansen, beroepskansen verwerven, netwerk opbouwen, werk vinden en werkcultuur. Er moet verbinding worden gelegd tussen theorie en praktijk, dus de gemeente moet de MAP uit laten voeren door een organisatie die ervaring heeft met arbeidsmarkttoeleiding van statushouders. Ook moet er verbinding worden gelegd met de uitvoering van de Participatiewet.

Participatieverklaringstraject

De gemeente is evenals in de huidige situatie verantwoordelijk voor het aanbieden en bekostigen van een Participatieverklaringstraject voor asielgerechtigde statushouders. In de nieuwe situatie moet de gemeente dit ook aanbieden aan en bekostigen voor gezins- en overige migranten. Het PVT moet binnen drie jaar worden afgerond. Het PVT bestaat uit twee verplichte onderdelen, te weten; een inleiding in de kernwaarden van de Nederlandse samenleving en het ondertekenen van de Participatieverklaring. Het programma moet minimaal 12 uur in beslag nemen en moet minimaal één activiteit of excursie bevatten waarin de aandacht uitgaat naar een kernwaarde van de Nederlandse samenleving plus de praktische vertaling hiervan. Het PVT wordt afgesloten met de ondertekening van de participatieverklaring, voorafgaand moet de gemeente beoordelen of voldaan is aan de gestelde urennorm en of er voldoende kennis is opgedaan over de Nederlandse kernwaarden.

Ontzorgen en financieel zelfredzaam maken

Gedurende zes maanden nadat een asielstatushouder gevestigd is in de gemeente, is de gemeente verantwoordelijk voor het financieel ontzorgen van de asielstatushouder. Dit houdt in dat alle vaste lasten vanuit de bijstandsuitkering moeten worden betaald. Het bedrag dat over blijft is dan vrij besteedbaar door de statushouder. Deze verplichting is in de wet opgenomen omdat het systeem van toeslagen e.d. complex is. Hierdoor zijn op landelijk niveau in het verleden vaak schulden ontstaan. Door de statushouder een half jaar financieel te ontzorgen kan de focus liggen op het inburgeringstraject en het integreren in lokale samenleving.

We kiezen ervoor om het onderdeel ontzorgen uit te laten voeren door de afdeling Budget Beheer van de gemeente Zwolle. Zij beschikken over de noodzakelijke kennis en bevoegdheden. Zij weten welke verantwoordelijkheden en bevoegdheden er bij budgetbeheer komen kijken en hebben daarvoor geschikte software die de gemeente niet heeft. Het uitvoeren in eigen beheer kan gezien de relatief lage aantallen niet uit.

Gedurende het financieel ontzorgen wordt er al wel aandacht besteed aan het financieel zelfredzaam worden. Er wordt bijvoorbeeld al uitleg gegeven over de verschillende systemen en verplichtingen in Nederland. Na een half jaar zal een warme overdracht plaats vinden en zal er verder toegewerkt worden naar financiële zelfredzaamheid.

Maatschappelijke Begeleiding

Nadat een asielstatushouder gehuisvest is in de gemeente is er de verplichting om maatschappelijke begeleiding aan te bieden. De maatschappelijke begeleiding is gericht op de ondersteuning bij praktische zaken nadat de sleuteloverdracht van de woning heeft plaats gevonden, maar ook het vergroten van de kennis over hoe de Nederlandse samenleving is georganiseerd, het inzicht geven in de faciliteiten binnen de woonplaats en het ondersteunen bij het opbouwen van een netwerk.

De maatschappelijke begeleiding wordt uitgevoerd door Stichting Vluchtelingen Contact Hattem. We hanteren in principe een termijn van 2 jaar. Op basis van maatwerk kan daar vanaf geweken worden.

3.1 Leerroutes

Binnen de nieuw Wet inburgering worden drie leerroutes onderscheiden die aansluiten bij de capaciteiten en de mogelijkheden van de inburgeringsplichtige. De inburgeringsplichtige moet deze leerroute, samen met het PVT (Participatieverklaringstraject) en de MAP (Module Arbeid en Participatie), volgen en afronden.

Binnen de Wet inburgering zijn de volgende leerroutes omschreven:

De B1-route

Deze route is erop gericht dat men de Nederlandse taal als tweede taal beheerst op B1 niveau (dit is eenvoudig Nederlands wat het grootste deel van de bevolking begrijpt, leest en schrijft) en dit niveau zo snel en effectief mogelijk bereikt. Dit gebeurt door een combinatie van inburgering en meedoen: het leren van de taal in combinatie met werk of andere activiteiten gericht op het meedoen in de samenleving. Naar verwachting van de overheid zullen de meeste inburgeringsplichtigen de B1 route gaan volgen. Er wordt vanuit de wet geen minimaal of maximaal aantal uren onderwijs gekoppeld aan deze route, maar er is ruimte voor maatwerk.

De inkoop van deze twee componenten, taalonderwijs en participatie-activiteiten, verschilt van elkaar. Voor de inkoop van taalonderwijs haken we aan bij de regio Zwolle die door middel van een aanbesteding het taalonderwijs inkoopt. De participatie-activiteiten willen we liefst zoveel mogelijk lokaal wegzetten zodat de inburgeringsplichtige direct ook lokaal wegwijs gemaakt wordt en daadwerkelijk kan meedoen in de samenleving waar hij/zij woont. Het moet nog blijken of dit ook praktisch mogelijk blijkt, aangezien we afhankelijk zijn van beschikbare plekken.

Onderwijsroute

De Onderwijsroute bestaat uit een taalschakeltraject, waarin de inburgeringsplichtige niet alleen de Nederlandse taal leert op minimaal niveau B1, maar tegelijkertijd zo goed mogelijk wordt voorbereid op de instroom in het Nederlands middelbaar of hoger beroepsonderwijs (MBO of HBO) of wetenschappelijk onderwijs (WO). Met het succesvol afronden van het taalschakeltraject en het PVT hebben inburgeringsplichtigen die deze route volgen, voldaan aan de inburgeringsplicht en beschikken zij niet alleen over voldoende kennis van de Nederlandse taal, samenleving en arbeidsmarkt, maar ook over voldoende overige (studie)vaardigheden om met succes een Nederlandse opleiding te gaan volgen. Deze groep komt dan ook in aanmerking voor studiefinanciering ter bekostiging van hun vervolgopleiding, mits zij vóór hun 30-ste verjaardag instromen in de vervolgopleiding.
De Onderwijsroute is een intensieve route van ongeveer anderhalf jaar, dus de inburgeringsplichtige moet goed gemotiveerd zijn. Het traject bestaat uit een voltijds opleiding die vergelijkbaar is met Nederlands onderwijs waarbij aandacht is voor het leren van de Nederlandse taal (1000 uur), maar ook voor andere vakken, vaardigheden en competenties (500 uur).

Om te waarborgen dat de taalschakeltrajecten goed aansluiten bij de beoogde vervolgopleidingen én de kwaliteit van de taalschakeltrajecten van hoog niveau zal zijn, is het voorstel om hiervoor aan te sluiten bij de WEB (Wet educatie en beroepsonderwijs). Hierdoor is het voor de cursusinstelling mogelijk om diploma-erkenning voor het taalschakeltraject aan te vragen en te krijgen, wat een vereiste is voor deze trajecten. Dit diploma alleen is niet voldoende om door te stromen naar een beroeps- of wetenschappelijke opleiding, maar in combinatie met opleidingen en/of werkervaring in het land van herkomst, zou het mogelijk moeten zijn om toegang tot vervolgonderwijs zoveel mogelijk te borgen. Mocht echter blijken dat de Onderwijsroute toch te hoog gegrepen is, dan moet de inburgeringsplichtige wisselen van leerroute.

De inkoop van de Onderwijsroute gericht op het MBO onderwijs gebeurt in regionaal verband, waarbij het werkbedrijf Regio Zwolle, en in het bijzonder het Werkgeverservicepunt (WSP), is aangehaakt. De Onderwijsroute gericht op het HBO en WO vervolgonderwijs zal naar verwachting voor een zeer klein aantal studenten ingericht moeten worden. Hiervoor worden (regionaal) onderhandse afspraken gemaakt met een aanbieder, waarschijnlijk met Hogeschool Windesheim.

Z (zelfredzaamheids) route

Een deel van de inburgeringsplichtigen heeft voor hun komst naar Nederland in het land van herkomst niet of nauwelijks een opleiding genoten, heeft een lage leerbaarheid en/of is analfabeet. Deze route is erop gericht om te komen tot zelfredzaamheid en meedoen in de Nederlandse samenleving. De Z-route bestaat uit minimaal 800 uur voor het leren van de Nederlandse taal en KNM waarbij het streefniveau minimaal A1 is op de vier taalonderdelen (lezen, luisteren, spreken en schrijven). Daarnaast omvat de Z-route 800 uur activering en participatie en de overige onderdelen van de inburgeringsplicht (PVT en MAP). Dit is maatwerk en moet worden afgestemd op de capaciteiten en behoefte van de inburgeringsplichtige.

Het traject wordt door gemeenten samen met diverse partners vormgegeven, zoals taalscholen, taalvrijwilligers en werkgevers. De Z-route kent geen examenverplichting, maar daarvoor in de plaats vindt er een eindgesprek plaats om te bepalen of aan de inburgeringsplicht is voldaan. Indien een inburgeringsplichtige in staat wordt geacht één of meerdere onderdelen op A1 of A2 niveau te behalen, wordt gevraagd om deze onderdelen lokaal te laten examineren.

Het invullen van de Z-route wordt, net als bij de B1 route opgesplitst in een taal- en een participatiecomponent. Voor de taalcomponent sluiten we aan bij de regionale aanbesteding, opnieuw vanwege het te kleine volume om hiervoor zelfstandig iets in te kopen. Het participatiecomponent van de leerroute wordt nog verder uitgewerkt. Hiervoor wordt gezocht naar een, voor de statushouder, praktische invulling waarbij zoveel mogelijk aandacht is voor het individu.

Gezins- en overige migranten en de verschillende leerroutes

De gezins- en overige migranten ontvangen geen uitkering van de gemeente op grond van de Participatiewet. De verantwoordelijkheid van de gemeente voor deze groep bestaat uit het opstellen van een PIP en vervolgens begeleiding bij het inburgeringtraject en het aanbieden van de modules MAP en PVT. De gezins- en overige migranten zijn zelf verantwoordelijk voor de bekostiging van het inburgeringstraject. Zij kunnen daarvoor, evenals in het huidige stelsel, een lening afsluiten bij DUO.

3.2 Handhaving

De gemeente heeft in het kader van de Wet inburgering de regie gekregen over de uitvoering van de Wet inburgering en daarmee de verantwoordelijkheid om toe te zien op de voortgang van het inburgeringstraject. Daarom heeft de gemeente gedurende het inburgeringstraject de regie over de handhaving en kan tijdens het traject een bestuurlijke boete opleggen, als er sprake is van verwijtbaar niet meewerken aan het inburgeringstraject.
Bij een asielstatushouder kan de gemeente ook een boete opleggen als de statushouder zonder goede reden (langdurig of regelmatig) niet verschijnt bij de inburgeringslessen. Bij gezins- en overige migranten beschikt de gemeente niet over deze mogelijkheid aangezien zij zelf bepalen welk inburgeringstraject zij volgen en dit ook zelf moeten bekostigen. De hoogte van de bestuurlijke boetes zijn vastgelegd in het Besluit Inburgering 2021.

DUO blijft verantwoordelijkheid voor de handhaving van de inburgeringsplicht.
Bij deze verantwoordelijkheid past ook het vaststellen van wie inburgeringsplichtig is, het vaststellen

van de inburgeringstermijnen, de verlenging daarvan en de handhaving van de inburgeringsplicht aan het einde van het inburgeringstraject. DUO voert deze taken in het huidige stelsel uit en zal dit ook onder het nieuwe stelsel blijven doen. Door al deze taken door één centrale organisatie te laten uitvoeren, wordt gewaarborgd dat dit voor alle inburgeringsplichtigen zoveel mogelijk op uniforme wijze gebeurt. De hoogte van de boetes die gegeven kunnen worden door het DUO zijn vastgelegd in de Regeling Inburgering 2021.

3.3 Regionale samenwerking

Het ministerie heeft Divosa de opdracht gegeven om regiocoördinatoren aan te stellen gekoppeld aan de arbeidsmarktregio's om gemeenten te ondersteunen bij de implementatie van de Wet inburgering. Binnen de arbeidsmarktregio Zwolle waar Oldebroek en Hattem toe behoren wordt onder begeleiding van deze coördinator gezamenlijk gewerkt aan de inkoop van inburgeringstrajecten.

Gemeenten van de arbeidsmarktregio Zwolle hebben via een aanbesteding van leerroutes voor de nieuwe wet inburgering een deel van de taken voor de nieuwe wet ingekocht. Deze opdracht is verdeeld in twee percelen. Perceel 1 bevat het taaldeel in de B1-route en Z-route. Deel twee bevat de Onderwijsroute. Dit betreft een gezamenlijke aanbesteding van de gemeenten Dalfsen, Hattem, Kampen, Oldebroek, Raalte, Steenwijkerland, Zwartewaterland, Meppel, Staphorst, Westerveld en Zwolle. Alle bovenstaande gemeenten doen mee aan de inkoop van de B1-route en de Onderwijsroute. Hattem en Oldebroek zijn de enige gemeenten die naast Zwolle de Z-route inkopen via deze aanbesteding.

De samenwerking op de andere onderdelen van de wet beperkt zich tot kennisdeling en ervaringen uitwisselen. De gemeenten Oldebroek en Hattem vormen samen een sub-regio binnen de arbeidsmarktregio en werken intensief samen aan de implementatie van de Wet inburgering.

4. Financieel kader

De gemeente ontvangt vanaf 2021 een structureel budget voor de financiering van de kosten van inburgeringsvoorzieningen die bijdragen aan het voldoen aan de inburgeringsplicht en voor de kosten die verband houden met de uitvoering van deze wet.

Het budget voor de financiering van de inburgeringsvoorziening zal aan de gemeente worden uitgekeerd door middel van een specifieke uitkering (SPUK).

Voor de kosten die verband houden met de uitvoering van de wet ontvangt de gemeente een uitkering via het gemeentefonds.

De budgetten voor de gemeente Hattem zijn niet toereikend. Dit sluit aan het bij landelijk beeld.

4.1 Financiële stromen nieuwe Wet inburgering 2022

Zoals hierboven beschreven zijn er 2 financiële stromen voor de bekostiging van de wet.
Deze 2 stromen worden hieronder uitgelegd:

Het budget bedoeld voor de uitvoeringskosten:

- Ontvangsten via gemeentefonds; hier zijn geen voorwaarden aan verbonden en hoeft geen aparte verantwoording over te worden afgelegd. In theorie kan de gemeente deze middelen ook aan andere zaken besteden.
- Dit budget is bedoeld voor de uitvoering van:
  - De brede intake en het PIP
  - De voortgangsgesprekken en handhaving
  - Het onderdeel ontzorgen en het realiseren van financiële zelfredzaamheid.
  - Het inkoopproces van leerroutes en trajecten
- Beleid en ondersteunende processen
- De bedragen worden uitgekeerd over 2 jaar
- De bedragen zijn exclusief BTW.

Voor de komende jaren zijn de volgende bedragen geraamd:

Jaar	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**
Budget uitvoering	€ 34.469	€ 37.920	€ 37.920	€ 37.920
Kosten uitvoering	€ 44.365	€ 62.140	€ 83.350	€ 83.350
Tekort	**€ 9.896**	**€ 24.220**	**€ 45.430**	**€ 45.430**

Figuur 4.1 – Door het Rijk beschikbaar gestelde budget voor uitvoeringskosten minus de verwachting van de daadwerkelijk te maken kosten.

Het budget voor de uitvoeringskosten is niet toereikend. In 2022 is er een tekort van € 9.896 dit loopt op tot een structureel te kort van € 45.430 in 2025 en verder. Bij de berekening van de benodigde uitvoeringscapaciteit zijn we uitgegaan van een huisvestingstaakstelling van 18 personen. Op basis van een rekentool van Divosa zou dit uitkomen op 10 asielstatushouders waarvoor we verantwoordelijk zijn voor de begeleiding in het kader van de Wet Inburgering.
Tevens gaan we er vanuit op basis van historische gegevens dat we gemiddeld 2 gezins- en overige migranten per jaar moeten ondersteunen.

De hoogte van de huisvestingstaakstelling wisselt jaarlijks. Deze wordt per half jaar bekend gemaakt. Eind 2021 krijgen we informatie over de hoogte van de huisvestingstaakstelling voor de 1e helft van 2022. In de berekeningen die we gemaakt hebben moeten we dus werken met aannames. We hebben de hoogte van de huisvestingstaakstelling voor 2021 als uitgangspunt genomen.

Om zicht te krijgen op de uitvoeringskosten hebben we in beeld gebracht welke taken/werkzaamheden er allemaal uitgevoerd moeten worden en hoeveel tijd dit naar verwachting kost. Deze inschatting hebben we vergeleken met gemeenten uit onze arbeidsmarktregio. Deze uren inschatting hebben we financieel vertaald. Tevens hebben we de te verwachten kosten voor het financieel ontzorgen meegenomen in de berekening.

Het budget voor de uitvoeringskosten beweegt niet mee met de hoogte van de huisvestingstaakstelling of de hoogte van het daadwerkelijke aantal kandidaten dat begeleid moet worden op basis van de Wet Inburgering. De VNG heeft reeds geconcludeerd dat dit nadelig is voor kleine gemeenten.

Het budget bedoeld voor de inburgeringsvoorzieningen

- Dit betreft een specifieke uitkering (SPUK); die aan dit specifieke doel moet worden besteed en middels de SISA methode moet worden verantwoord.
- Dit budget is bedoeld voor de bekostiging van:
  - De leerroutes (taal- en participatietraject)
  - MAP
  - De maatschappelijke begeleiding van de statushouder
  - Participatie Verklarings Traject (PVT)
  - Tolkvoorziening

- Het Rijk heeft berekend dat bovengenoemde onderdelen gemiddeld 12.713 euro per asielmigrant zullen kosten. Voor een migrant uit de categorie ‘gezins- en overige migrant’ worden de kosten op gemiddeld 589 euro per persoon gerekend.
- Deze bedrage worden in de loop van 3 jaar ontvangen.
- De bedragen zijn exclusief BTW.
- Dit budget beweegt mee met volumes van daadwerkelijke aantallen: er is een voorlopige vaststelling op basis van een volumeprognose. De definitieve vaststelling vindt plaats op basis van werkelijke volumes.
- Het peilmoment van de realisaties is 31 december. Bij een verhuizing gaan de middelen van dat jaar naar de nieuwe gemeente.
- De bekendmaking van het voorlopig budget voor 2022 is uiterlijk 1 oktober 2021. De reguliere momenten voor bekendmaking zijn: voorlopige vaststelling september (t-1), definitieve vaststelling mei/juni (t+1).
- Het bedrag per statushouder is gebaseerd op de volgende onderverdeling:

	Asielmigranten	**Gezins- en overige migranten**
1. Leerroutes (inclusief praktijkcomponent)	€ 10.000	-
2. MAP	€ 136	€ 195
3. Maatschappelijke begeleiding	€ 1.944	-
4. PVT	€ 216	€ 216
5. Tolkvoorziening	€ 417	€ 179

Figuur 4.2 – Inschatting Rijk kosten onderdelen NWI

NB dit is een inschatting van het Rijk. De daadwerkelijke kosten kunnen verschillen van bovenstaande tabel.

Er zijn zorgen over de toereikendheid van het budget. Het budget voor de leerroutes is bijvoorbeeld gelijk aan het budget dat er binnen de huidige wetgeving beschikbaar is voor een inburgeringstraject, echter zijn de eisen en de te behalen doelen wel hoger en breder. Er moet nu, naast een taaltraject, ook een participatietraject bekostigd worden. Ook de verhoging van de taaleis legt extra druk op het budget.

Op basis van de informatie waarover we nu beschikken is de verwachting dat het noodzakelijk zal zijn om de praktijkcomponent van het inburgeringstraject (gedeeltelijk) te bekostigen uit het Participatiebudget.

4.2 Prestatiebekostiging

Het budget voor de financiering van de inburgeringsvoorzieningen is gedeeltelijk een prestatiefinanciering. Echter hiervoor is het nodig om eerst een aantal jaren zicht te krijgen op de resultaten die behaald worden. De eerste representatieve prestatiemetingen worden verwacht na twee of drie jaar. De verwachting is dat de prestatiebekostiging bij het budget vanaf 2024 een rol gaat spelen.

5. Risico's

De nieuwe Wet inburgering kent naast de mooie kansen die het de statushouder zal bieden om sneller en beter in te burgeren, ook enkele risico's voor de gemeente. Dit heeft vooral te maken met het feit dat nog niet alles helemaal uitgekristalliseerd is en met het feit dat we een kleine gemeente zijn. We benoemen hier de belangrijkste risico's.

1. *Volume*
   Vanwege het geringe aantal statushouders die jaarlijks aan onze gemeente gekoppeld worden zijn de aantallen om een taal- en participatietraject mee te vullen dus ook klein. Het is niet haalbaar om voor een gering aantal kandidaten met verschillende niveaus en leerdoelen volledig lokaal invulling te geven aan het inburgeringstraject. Daarom nemen we deel aan de regionale aanbesteding voor in ieder geval het taalonderwijs. Dit betekent minder invloed en minder maatwerk, maar wel aanbod en plek wanneer een statushouder in onze gemeente komt wonen.

2. *Financiële middelen*
   De middelen die beschikbaar zijn voor de uitvoering van de Wet Inburgering en voor de bekostiging van de leerroutes zijn niet toereikend.
   Daarnaast is er sprake van prestatiebekostiging. 2 à 3 jaar na invoering van de Wet zijn de eerste resultaten zichtbaar en worden gemeenten die goede resultaten behalen financieel beloond. Maar als een gemeente minder goede resultaten behaald, kan het ook een korting op de middelen opleveren. Daarbij wordt wel onderkend dat de gemeente niet geheel verantwoordelijk is voor een succesvol inburgeringstraject, maar de gemeente heeft wel instrumenten in handen om het traject succesvol te maken. Als kleine gemeente kan een dergelijke systematiek snel nadelig uitvallen vanwege de kleine aantallen. Verhoudingsgewijs kan dit een grotere invloed op het budget hebben wanneer de prestaties minder goed zijn.

3. *Koppeling met systemen COA / DUO*
   De nieuw wet vraagt een goede administratie en registratie. Hiervoor is het van belang dat er uitwisseling is tussen gegevens van alle betrokken partijen. Hoe dit er uit komt te zien is tot nu toe nog onduidelijk en afhankelijk van het systeem waarmee de gemeente werkt. Als gemeente zijn we bezig met de aanschaf van een nieuw systeem voor het Sociaal Domein (M2A). Bij de implementatie zal aandacht zijn voor de correspondentie met ketenpartners.

4. *Nieuwe taken voor de gemeente*
   De taken die naar de gemeente komen in het kader van de nieuwe wet Inburgering, zijn veelal taken die nog niet eerder uitgevoerd zijn. Denk daarbij aan het financieel ontzorgen gedurende minimaal de eerste 6 maanden, maar ook het invullen en opzetten van de trajecten rondom de leerroutes. In de praktijk zullen er situaties ontstaan die niet voorzien zijn en waarbij er snel geschakeld moet worden. En dat geldt deels ook bij de ketenpartners die voor een nieuwe

opdracht staan. Er zal gaandeweg nog geleerd en bijgeschaafd moeten worden waardoor het voor de statushouder misschien niet altijd even vlekkeloos verloopt zoals bedacht en gehoopt.

5. *Achtergrond van de statushouder*
   Je in een nieuw land vestigen waar je de taal noch de cultuur kent, vraagt veel van mensen en helemaal als de hernieuwde vestiging uit noodzaak geboren is. Er zullen statushouders zijn die dermate getraumatiseerd zijn, dat van hen niet verwacht kan worden dat zij vol energie in een inburgeringstraject stappen en die binnen de gestelde termijn succesvol inburgeren. Hier moeten we op bedacht zijn en waar nodig deze mensen meer ruimte te geven.

6. *Regionale samenwerking/inkoop*
   Het feit dat er regionaal samengewerkt wordt en op sommige onderdelen zelfs aanbesteedt wordt, brengt (schaal) voordelen met zich mee maar zorgt er ook voor dat besluitvorming langer op zich laat wachten en dat de lokale invloed kleiner is. Het is van belang om actief betrokken te zijn bij de regionale activiteiten om invloed te behouden en om rekening te houden met de langere besluitvormingstrajecten.

7. *Taakstelling laat bekend, moeilijk afspraken te maken met aanbieder*
   De taakstelling en daarmee het beschikbare budget voor het volgende jaar wordt in oktober bekend gemaakt. Dit is vrij laat om op in te spelen door zowel gemeente als betrokken partijen. Daarbij is het ook nog de vraag of de taakstelling gehaald wordt en wanneer. Dit vraagt grote flexibiliteit van alle partijen.

6. Monitoring

Voor de monitoring van onder andere de resultaten van de inburgeringstrajecten en de uitstroom naar betaald werk maken wij voornamelijk gebruik van de Divosa benchmark. Dit is een monitoringsinstrument waar alle gemeenten binnen de Arbeidsmarkt Regio Zwolle, waartoe Hattem behoort, gebruik van maken. Door gebruik te maken van dit instrument krijgen we naast inzicht in onze eigen resultaten ook zicht op de resultaten van andere gemeenten en kunnen we van elkaar leren. Wanneer het nieuwe M2A-systeem is ingericht gebruiken we dit voor onze eigen management informatie.

Bijlage 1 - Lijst met begrippen en afkortingen

Nieuwkomers	Definitie Wet inburgering nieuwkomers: vreemdeling die in Nederland rechtmatig verblijf heeft op grond van een verblijfsvergunning voor bepaalde tijd als bedoeld in artikel 14 en artikel 28 van de Vreemdelingenwet 2000, die de leeftijd van achttien jaar heeft bereikt en die voor de eerste keer tot Nederland is toegelaten.
Oudkomers	Zie Regeling oudkomers 25 gemeenten 2005: een persoon die 18 jaar of ouder is, die buiten Nederland is geboren en behoort tot een etnische minderheidsgroep, die rechtmatig in Nederland verblijft anders dan voor een tijdelijk doel als bepaald bij of krachtens de WIN, en die niet verplicht is om op grond van de WIN een inburgeringsprogramma te volgen.
DUO	Dienst Uitvoering Onderwijs
KNM	Kennis Nederlandse Maatschappij
MAP	Module Arbeidsmarkt en Participatie
PVT	Participatieverklaringstraject
AZC	Asielzoekers Centrum
PIP	Persoonlijk plan inburgering en participatie
UA	Uitkeringsadministratie
VNG	Vereniging van Nederlandse Gemeenten
Ministerie van SZW	Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid
Asielstatushouder	Houders van een verblijfsvergunning asiel voor bepaalde tijd als bedoeld in artikel 28, van de Vreemdelingenwet 2000. Deze groep inburgeringsplichtigen wordt aangeduid als: *asielstatushouders*. Ook hun familie- of gezinsleden worden als asielstatushouder aangeduid, ook als zij zelf geen verblijfsvergunning asiel hebben maar houder zijn van een verblijfsvergunning regulier voor bepaalde tijd met de beperking verblijf als familie- of gezinslid (bij de asielstatushouder)
Gezins- & overige migrant	Houders van een verblijfsvergunning regulier voor bepaalde tijd zoals bedoeld in artikel 14, van de Vreemdelingenwet 2000, inburgeringsplichtig. Dit betreft onder andere personen die hier voor gezinshereniging of gezinsvorming zijn, bijvoorbeeld omdat zij een Nederlandse echtgeno(o)t(e) of partner hebben. Ook geestelijk bedienaren en vreemdelingen met een verblijfsvergunning voor een

niet-tijdelijk humanitair verblijfsdoel, zoals bijvoorbeeld voortgezet verblijf nadat zij eerder een verblijfsvergunning voor een tijdelijk doel hadden, zijn inburgeringsplichtig.

Bijlage 2 - Taalniveaus

Het doel van de leerroutes is onder meer om de Nederlandse taal op het hoogst haalbare niveau te behalen. De volgende niveaus worden onderscheiden:

taalniveau A1

Iemand met taalniveau A1 begrijpt woorden of namen die vertrouwd zijn en heel eenvoudige korte zinnen.

taalniveau A2

A2 is het niveau van iemand die het inburgeringsexamen gedaan heeft. Hij begrijpt korte eenvoudige teksten. Hij is in staat om informatie te vinden in eenvoudige teksten zoals een advertentie of een menukaart.

taalniveau B1

Mensen die taalniveau B1 hebben, begrijpen teksten die voor het grootste deel uit veelgebruikte woorden bestaan. Maar ze begrijpen ook moeilijker taal, als ze daar veel mee te maken hebben. Bijvoorbeeld door hun werk of hobby.

taalniveau B2

Heeft iemand taalniveau B2? Dan begrijpt hij een tekst waarin de schrijver een standpunt inneemt over een actueel onderwerp (*'de jeugd begrijpt alleen nog teksten van maximaal 140 karakters'*) . Hij kan ook genieten van hedendaagse literatuur.

taalniveau C1

Met taalniveau C1 kan iemand lange en complexe teksten begrijpen. Hij kan specialistische artikelen en technische instructies begrijpen, zelfs als die over een ander vakgebied gaan. Hij waardeert complexe (oudere) literatuur en het gebruik van stijlen.

taalniveau C2

C2 is het taalniveau van zeer taalvaardige mensen. Ze begrijpen eigenlijk alle teksten. Of ze nu concreet of abstract zijn, bulken van jargon of metaforen maakt daarbij niet uit.

Bijlage 3 - Verplichtingen, maximale boetes & handhaving

In onderstaand schema is informatie opgenomen de verschillende verplichtingen, de maximale hoogte van de boete en de partij die verantwoordelijk is voor de handhaving.

Verplichting	Maximale hoogte boete	Uitvoerende partij
Inburgeringsplichtige moet (na oproep gemeente) verschijnen voor en meewerken aan de brede intake (incl. leerbaarheidstoets)	**€ 250** NB: in lagere regelgeving kunnen er regels worden opgesteld voor het aantal keer dat deze boete kan worden opgelegd.	Gemeente
Inburgersplichtige moet het PIP naleven: - Deelnemen aan voortgangsgesprekken (alle inburgeraars) - deelnemen aan activiteiten in het kader van de MAP en het PVT (alle inburgeraars); - Deelnemen aan inburgeringslessen (alleen asielstatushouders)	**€ 800** NB: in lagere regelgeving kunnen er regels worden opgesteld voor het aantal keer dat deze boete per jaar kan worden opgelegd.	Gemeente
Inburgeringsplichtige moet binnen drie jaar het PT afronden en de participatieverklaring ondertekenen	**€ 340**	DUO
Inburgersplichtige moet binnen drie jaar de MAP afronden	**€ 340**	DUO
Inburgersplichtige moet binnen drie jaar: - Slagen voor inburgeringsexamen (B1-route); óf - Slagen voor het taalschakelproject (onderwijsroute); óf - Voldoen aan de Z-route	**€ 1.000** (B1-route en Z-route) Óf **€ 1.340** (onderwijsroute)	DUO