



Concept verslag commissie Sociaal Domein Openbare commissievergadering 20 november 2023

Deelnemers:

Voorzitter	:	Chrétien Jamin
Commissie griffier	:	Edith Theunissen
Leden	:	Veerle Marx (AB), Ron Ubags (AB), Nelly van de Venne (AB), Mariet Dexters (AB), Lloyd Wagemans, Wendy Pachen (VSP), Angelique Wagemans, (VSP), Corry Fulmer (PGP), Harm Kornegoor (PGP), Janneke van der Linden (PGP), Nelleke Gilissen (VVD), Yvette Stienen (VVD), Mariëlle Smeets (VVD), Jef Pluijmen (CDA)
College	:	wethouders Niels Dauven en Jef Kleijnen
Ambtelijk	:	Judith Leunissen (beleidsmedewerker Sociaal Domein) (tot 19.59 uur)
Externen	:	G. Sleijpen (namens vrijwilligers TP Geuldal) (tot 19.25 u), Luc Meijs (GR WOZL) (tot 19.37 u), Gidion Custers (gemeente Maastricht) (tot 19.59 u)

Nummer	Behandeling agendapunt
--------	------------------------

1	Opening en mededelingen.
---	---------------------------------

De voorzitter opent de vergadering. Hij heet iedereen van harte welkom – ook de mensen op de publieke tribune en de mensen die deze vergadering via de livestream verbinding volgen – en meldt aanwezigheid conform bovenstaand overzicht.

Van de fractie VVD is het bericht ontvangen dat lid Wilma Scheres haar taken als burgerlid heeft neergelegd. Om de ontstane vacature in te vullen zal de fractie bij de raadsvergadering van 11 december a.s. een opvolger voorgedragen. Namens de commissie bedankt de voorzitter mevrouw Scheres voor haar inzet en lid N. Gilissen spreekt een dankwoord uit namens de fractie VVD.

2 **Vaststellen van de agenda. Aanmelden punten voor de rondvraag.**

Voor het agendapunt spreekrecht burgers is een aanmelding ontvangen en verwerkt als agendapunt 3.a.

De voorgestelde agenda wordt vastgesteld.

Door de fractie VVD zijn vragen voor de rondvraag ingediend. Het overzicht is in iBabs geplaatst. De vragen worden behandeld bij agendapunt 10.

3 **Spreekrecht burgers (via schriftelijke e/o mondelinge inbreng).**

3.a **Spreekrecht de heer G. Sleijpen (namens vrijwilligers TP Geuldal) inzake gang van zaken rond uitbreidingsplannen van Tennis Padel Geuldal uit Houthem**

De heer G. Sleijpen spreekt zijn inbreng uit inzake dossier TP Geuldal.

Reactie leden L. Wagemans en V. Marx.

Beantwoording wethouder N. Dauven inzake:

- Inzet vrijwilligers.
- Reactie handhavingsverzoek geluidsoverlast door burgemeester richting lid L. Wagemans.
- Verzoek toetsen vergunningaanvraag 2018: geen formele vergunningaanvraag voor uitbreiding ingediend; alsnog indienen aanvraag voor nieuw clubgebouw mogelijk, inclusief toetsingsmogelijkheden.
- Bereidheid tot investeren in bestaande opstallen buitensportcomplexen via bijdrageregeling.
- Geen mogelijkheden vanuit bijdrageregeling voor nieuw clubgebouw vanwege ontbreken bestaande opstallen in Houthem.
- Buiten gebruik opstal Berg en Terblijt.
- Mogelijkheid tot nemen afwijkend raadsbesluit.
- Risico's vanwege wateroverlast Geuldal.
- Kantine in eigendom voetbalvereniging; mogelijkheden eerst bespreken met voetbalvereniging.
- Toekomstbestendigheid voetbalvereniging en gevoerde gesprekken.
- Geconstateerde overtreding t.a.v. overkapping zonder vergunning/melding.
- Gevoerde gesprekken over tenniscomplex Berg en Terblijt.

Reactie lid L. Wagemans en J. Pluijmen.

De heer G. Sleijpen maakt gebruik van de gelegenheid om nog kort te reageren op hetgeen door wethouder N. Dauven naar voren is gebracht.

De voorzitter bedankt de heer G. Sleijpen voor zijn inbreng en aanwezigheid.

Rond 19.25 uur schorst de voorzitter de vergadering zodat mensen desgewenst op de publieke tribune de raadzaal kunnen verlaten.

Rond 19.28 uur heropent de voorzitter de vergadering.

4 Vaststellen van het verslag van de commissie Sociaal Domein van 18 september 2023.

Naar aanleiding van het aangeboden conceptverslag zijn geen op- of aanmerkingen ontvangen. Het verslag wordt ongewijzigd vastgesteld.

5 Actielijst.

De meest geactualiseerde actielijst is in iBabs geplaatst. Conform afstemming in het presidium zijn eventuele vragen over deze actielijst via de rondvraag ingediend. De wethouders hebben geen aanvullende zaken te melden.

6 Voorstel college betreffende zienswijze 2e begrotingswijziging 2023 Gemeenschappelijke Regeling WOZL.

Inbreng eerste termijn leden N. Gilissen, H. Kornegoor en W. Pachen.

Beantwoording wethouder J. Kleijnen inzake:

- Uitleg over meer bijdrage € 320,00 in schema pagina 4 raadsnota en jaarstukken.
- Participatiewet en afspraken tussen WOZL en MTB over onderbrengen medewerkers.
- Gevoerde grootschalige acties, openbreken lopende CAO en bereikte onderhandelingsakkoord.
- Loon prijsontwikkeling: basis is gemiddelde Nederlandse loonstijging.
- Verhoging lonen en reisvergoeding per 1 januari 2024.

Er wordt geen gebruik gemaakt van de tweede termijn.

De commissie adviseert het presidium het voorstel door te leiden naar de raad (hamerstuk).

7 Voorstel college betreffende Verordening re-integratie Participatiewet Maastricht Heuvelland 2023.

Inbreng eerste termijn leden V. Max, L. Wagemans, J. van der Linden, Y. Stienen en J. Pluijmen.

Beantwoording de heer G. Custers inzake:

- Eerst besluitvorming gemeente Valkenburg aan de Geul, aansluitende besluitvorming overige deelnemende gemeenten.
- Ontbreken financiële modellen vanuit het Rijk vanwege beperkte invloed.
- Geen extra middelen/verhoging re-integratiebudget vanuit Rijk.
- Geen enorme toename verwacht: evaluatie over 2 jaar, of eerder indien nodig.
- Aantal mensen Participatiewet volgt via verslag.

***Schriftelijke aanvulling:** ingevolge de laatste managementrapportage PW / SZMH bedraagt het aantal actieve cliënten per oktober 2023:*

Participatiewet: 258, IOAW: 9 en BBZ/IOAZ: 3.

- Prognose klantenaantallen per jaar, ver vooruitkijken moeilijk.
- Grote vraag naar mensen, bij afname vraag onderbrengen mensen met afstand tot arbeidsmarkt moeilijker.
- Geen formatieve uitbreiding, wel wijzigingen 'Uitvoeren Breed Offensief'.
- Verschil voorziening jobcoaching via subsidie (aanbestedingsregels) en in natura (jobcoach in dienst bij bedrijf of zelf inhuren).
- Bij gelijk blijven aantallen: afname subsidie gedeelte en toename in natura.
- Toename aanvragen loonkostensubsidie en aanvragen jobcoaching.
- Uitzetten nieuwe aanbesteding jobcoaching.
- Wettelijke verplichting tot opname in verordening.
- Oplopen kosten.
- Van toepassing zijn Besluit Bijstandsverzekering Zelfstandigen.

Reactie leden J. Pluijmen en M. Smeets.

Beantwoording mevrouw J. Leunissen inzake:

- Loonkostensubsidie en terugval naar arbeidsmatige dagbesteding: niet registreren aantal mensen vanwege AVG.
- Mogelijkheden vanwege loonkostensubsidie.
- Financieel voordeel vanwege vervallen uitkering.
- Rol Cliëntenraad Maastricht en Adviesraad Sociaal Domein.
- Besluitvorming overige deelnemende gemeenten: voornemen uniforme besluitvorming voor 1 januari 2024.

Beantwoording wethouder J. Kleijnen inzake:

- Redenen huidig moment voorleggen raadsvoorstel aanpassen verordening: inwerkingtreding met terugwerkende kracht 1 juli 2023, geen gevolgen voor inwoners.
- Invulling bestaande instrumenten Participatiewet door SZMH.

Er wordt geen gebruik gemaakt van de tweede termijn.

De commissie adviseert het presidium het voorstel door te leiden naar de raad (hamerstuk).

8 Bespreekpunten:

8.a Brief (211) Nationale Ombudsman en Kinderombudsman inzake rapport De crisis voorbij.

Inbreng leden J. Pluijmen en J. van der Linden.

Beantwoording wethouder J. Kleijnen inzake:

- Doornemen rapporten i.v.m. impact voor inwoners.
- Geen crisis noodopvang locatie aanwezig: alleen huisvesting in Polfermolen 2 weken in augustus 2022 voor verlagen druk Ter Apel (alleen mannen).
- Nu niet van toepassing zijn rapport De crisis voorbij.
- Afwachten Spreidingswet.
- Ontwikkelen visie voor aanwezige arbeidsmigranten en Oekraïners.
- Geen asielzoekerscentrum binnen gemeentegrenzen.

Reactie lid J. Pluijmen.

8.b Brief (231) ASD inzake jaarverslag 2022.

Inbreng lid J. Pluijmen.

Beantwoording wethouder J. Kleijnen inzake:

- Uitgesproken mooie woorden over ASD.
- Regelmatige contacten met ASD.
- Invullen openstaande vacatures begin 2024.

8.c Brief (267) Diversion inzake constatering rondom de brede hulp voor kinderen van gedupeerde ouders in de toeslagenaffaire.

Inbreng lid J. van der Linden.

Beantwoording wethouder J. Kleijnen:

- Aanbevelingen en constatering rapport Diversion.
- Uitleg werkzaamheden sociaal maatschappelijk innovatiebureau Diversion.
- Uitvoering hulp gedupeerde ouders via gemeente Maastricht.
- Aantal gedupeerde ouders en kinderen.
- Niet aanleveren gegevens kinderen.
- Zelf contact opnemen door kinderen via website SZMH.

- Vindbaarheid hulpverlening SZMH: link toevoegen aan website gemeente: opnemen met afdeling communicatie.

***Schriftelijke aanvulling:** is gepubliceerd op de deelpagina zorg en welzijn – Werk en inkomen – Gemeente Valkenburg aan de Geul*

- Contacten met kinderen via gedupeerde ouders.
- Contacten met Kredietbank Limburg voor uitleg brede ondersteuning vanuit gemeente.
- Onderzoeken andere mogelijkheden en meenemen aanbevelingen rapport Diversion.

Reactie lid J. van der Linden.

9 Gewestelijke aangelegenheden.

Wethouders J. Kleijnen en N. Dauven hebben geen zaken te melden.

10 Rondvraag.

Door de fractie VVD zijn de volgende vragen ingediend:

Villa Pinedo

Villa Pinedo is een organisatie die kinderen ondersteunt van ouders die gaan scheiden. Villa Pinedo biedt nu een onlinetraining aan voor alle gescheiden ouders (zie: <https://training.villapinedo.nl>).

In deze training leren gescheiden ouders hoe men zichzelf en het kind kan begeleiden tijdens en na de scheiding.

Steeds meer gemeenten vinden het belangrijk dat gescheiden ouders en hun kinderen worden ondersteund. Zij zorgen dat alle ouders in hun gemeente zich kosteloos kunnen inschrijven voor deze onlinetraining.

- Is de wethouder op de hoogte van deze training?
- Voorziet onze gemeente er ook in dat alle ouders zich kosteloos kunnen inschrijven voor deze training?
- Zo ja, hoe wordt dit gecommuniceerd? Zo nee, is de wethouder bereid om in onze gemeente dit te faciliteren?

Beantwoording wethouder J. Kleijnen:

- Bekendheid met training.
- Gemeente voorziet niet in kosteloos inschrijven.
- Opstellen actieplan echtscheiding door regio Maastricht–Heuvelland.
- Aanbod 3^e lijn te vinden op website Centrum voor Jeugd en Gezin 043.
- Geplande 2^e netwerkbijeenkomst medio december 2023.
- Voorstel volgt in de loop van 2024.

11 Sluiting.

Rond 20.15 uur sluit de voorzitter de vergadering. Hij bedankt de deelnemers voor hun inbreng en wenst alle aanwezigen – en de mensen die deze vergadering via de livestream hebben gevolgd – een fijne avond.

Aldus vastgesteld in de gecombineerde vergadering van de commissies Economisch Domein en Sociaal Domein van woensdag 17 januari 2024

Edith Theunissen,
commissiegriffier

Chrétien Jamin,
voorzitter