Uitvoeringsprogramma vergunningverlening, toezicht en handhaving.







2022

Gemeente Raalte

Bestuurlijke samenvatting

Het Uitvoeringsprogramma voor vergunningen, toezicht en handhaving van 2022 (UP VTH) beschrijft de gemeentelijke taken op dit werkveld en de uitvoering ervan in 2022 op de gebieden bouw, ruimtelijke ordening, bijzondere wetten en de APV. Dit wordt mede gedaan op basis van een terugblik op de uitvoering in 2021 en een vooruitblik op de toekomstige ontwikkelingen die in 2022 gaan of kunnen gaan spelen. De risico's, kwaliteit en kwantiteit voor de uitvoering in 2022 worden in dit UP VTH weergegeven. Dit UP VTH kan niet los worden gezien van het door de gemeenteraad vastgestelde VTH-ambitiedocument en het mede daarop gebaseerde uitvoeringsbeleid VTH voor de thuistaken.

Binnen de organisatie en specifiek binnen het cluster VTH vindt een doorontwikkeling plaats die moet leiden tot een kwaliteitsimpuls. Die kwaliteitsimpuls is in de loop van 2020 al ingezet. De formatie is versterkt door uitbreiding van het aantal buitengewoon opsporingsambtenaren, de inzet van een senior handhaver en een procesregisseur. Tegelijk met het vaststellen van het VTH-ambitiedocument heeft de raad de middelen beschikbaar gesteld voor de uitbreiding van de formatie voor toezicht en handhaving. Deze extra formatie is meegenomen en verwerkt in dit UP VTH. Daarnaast krijgt de uitvoering van de VTH-thuistaken een impuls door het vastgestelde uitvoeringsbeleid VTH-thuistaken. Kernbegrippen daarin zijn in ieder geval: communicatie, integraal werken, processen op orde, rolduidelijkheid, participatie en risico-gestuurd werken op basis van de nieuwe risicoanalyse. Verder wordt 10% van de beschikbare toezicht- en handhavingscapaciteit niet op voorhand ingepland maar gereserveerd voor onvoorzien. Een en ander volgens de capaciteitsverdeling: 70% risico gestuurd, 20% samenleving gestuurd en 10% te reserveren voor onvoorziene zaken.

In het toegevoegde hoofdstuk 7 Borging en monitoring, is een totaaloverzicht opgenomen van de beschikbare formatie om alle geplande risico- en samenlevinggestuurde VTH-taken uit te voeren. Naast de maandelijkse ambtelijke monitoring van de opgenomen aantallen en doelstellingen in dit UP VTH, rapporteren wij om de drie maanden de voortgang aan het bestuur.
Onze ambitie is ook om op 1 juli 2022 gereed te zijn voor een uitvoering van de VTH-taken die aansluit bij de eisen van de Omgevingswet. Indien de Omgevingswet op 1 juli 2022 in werking treedt, zal in het tweede kwartaal van 2022 een wijziging van dit UP VTH aan het college worden voorgelegd waarin de gevolgen van de invoering van de Omgevingswet voor de uitvoering van de VTH-taken inzichtelijk worden gemaakt.

Als bijlage 1 treft u het uniforme uitvoeringsprogramma 2022 voor de VTH-taken aan die door de Omgevingsdienst IJsselland (OD) worden uitgevoerd. Het programma voor de OD-taken is anders van opbouw omdat het voor de hele regio uniform van opzet en inhoud is. De inzettabellen die hierin zijn opgenomen zijn eveneens uniform van opbouw maar de cijfers zijn vanzelfsprekend specifiek voor de gemeente Raalte.

Inhoud

Bestuurlijke samenvatting....1
1. Inleiding....4
1.1 Interbestuurlijk toezicht....4
1.2 Relatie UP met VTH uitvoeringsbeleid....5
2. Bijzondere aandacht in 2022....7
2.1 Uitvoeringsbeleid VTH-taken....7
2.2 Raads-ambitiedocument uitvoering VTH....7
2.3 Gebruik risicoanalyse VTH....7
2.4 Ontwikkeling en gebruik besturingsmodule VTH....8
2.5 Opstellen en uitrollen communicatie-strategie VTH....8
2.6 Kwaliteitscriteria VTH....8
2.7 Doorontwikkeling OD IJsselland....8
2.8 Corona....8
2.9 Implementatie Omgevingswet....9
2.10 Wet kwaliteitsborging voor het bouwen....9
2.11 Stikstof....10
2.12 Ondermijning....10
3. Vergunningverlening Wabo....11
3.1 Bezwaren/zienswijzen....11
3.2 Zienswijzen....12
3.3 Bouwen....12
3.4 Bouwbesluittoets....12
3.5 Vergunningen en meldingen brandveilig gebruik....13
3.6 Ruimtelijke Ordening....14
3.7 Natuur....14
4. Toezicht en Handhaving Wabo....15
4.1 Omgevingsvergunningen....15
4.2 Constructieve veiligheid....15
4.3 Monumenten....15
4.4 Brandveiligheid....15
4.5 Regulier toezicht bestaande bouwwerken....16
4.6 Slopen zonder asbest....16
4.7 Project veilig buitengebied....16
4.8 Vooruitblik 2022....17
5 APV/Bijzondere wetten....19
5.1 Evenementen....19
5.2 Ambitie evenementen....19
5.3 Vergunningverlening / meldingen / ontheffingen....19
5.4 Toezicht en handhaving evenementen....21
5.5 Geluid bij evenementen....21
5.6 Drank en horeca / *Alcoholwet*....21

6 Toezicht en handhaving openbare ruimte 22
6.1 Buitengewoon Opsporingsambtenaren....22
6.2 Ondermijningsbeeld 22
6.3 Boa-overleg....22
6.4 COVID....22
6.5 Jeugd & alcohol 22
6.6 Integraal toezicht....23
7. Borging en monitoring 24
7.1 Inleiding....24
7.2 Monitoring 24
7.3 Borging....24
7.4 Tekort/overschot formatie 25
7.5 Taken opgedragen aan de Omgevingsdienst IJsselland 27
Bijlage 1. Uniform uitvoeringprogramma OD taken 28
Bijlage 2 Zelftoets Raalte Kwaliteitscriteria 2.2....35
Bijlage 3 Kwaliteitsdoelen, indicatoren en streefwaarden 38
Bijlage 4 Risicoanalyse Raalte 41
Bijlage 5 Begrippen- en afkortingenlijst 45

1. Inleiding

Voor u ligt het uitvoeringsprogramma VTH 2022 (UP VTH). Het UP VTH bevat de taken die worden uitgevoerd op het gebied van vergunningverlening, toezicht en handhaving (VTH) op het terrein van de fysieke leefomgeving. Hieronder de taakverdeling.

Het UP VTH 2021 beschrijft de gemeentelijke taken op dit werkveld en de uitvoering ervan in 2022. Vanuit een cyclische werkwijze kijken we bij de planning voor het komende jaar ook terug op de uitvoering van het afgelopen jaar. In het jaarverslag over 2021 komen we hier nog uitgebreid op terug. Waar de uitvoering in 2021 ons aanleiding geeft tot bijstellen van de uitvoering willen we daar in dit UP VTH al invulling aan geven.

Het opstellen van het UP VTH is een wettelijke verplichting op grond van artikel 7.3 van het Besluit Omgevingsrecht (Bor). Het UP VTH wordt vastgesteld door het college van burgemeester en wethouders en toegezonden aan de gemeenteraad en aan de provincie Overijssel in het kader van Interbestuurlijk toezicht (IBT). Dit UP VTH is tevens de laatste versie waarin wij werken met de oude Wabo-wetgeving. Dit in verband met de komst van de Omgevingswet. Dit is vorig jaar ook aangekondigd, maar toen wisten we nog niet dat de invoering van de Omgevingswet wederom, nu met een half jaar zou worden uitgesteld, naar 1-7-2022.

In regionaal verband en in samenspraak met de provincie vanuit de IBT-rol, worden nog afspraken gemaakt over de wijze waarop we omgaan met de knip in de uitvoering als gevolg van de overgang per 1 juli 2022 van de Wabo naar de Omgevingswet.

De uitvoering kan (op onderdelen) afwijken van de programmering. De voorliggende programmering zien wij als het sturingsinstrument voor een geprioriteerde inzet van capaciteit. Per maand zal de voortgang gemonitord worden. Dit biedt ons de mogelijkheid om tijdig te analyseren en indien noodzakelijk te herprioriteren.

Het uniforme uitvoeringsprogramma voor de VTH taken die aan de OD zijn opgedragen (o.a. milieu, bodem en asbest) maakt als bijlage 1 deel uit van dit uitvoeringsprogramma. Dit deel van het uitvoeringsprogramma is dus uniform voor alle gemeenten in de regio en de provincie in haar rol als opdrachtgever.

1.1 Interbestuurlijk toezicht

De provincie Overijssel houdt interbestuurlijk toezicht op gemeenten. In dit kader is Raalte in 2021 op het gebied van Wabo net als in 2020 met “oranje” beoordeeld. Belangrijkste reden daarvoor is het ontbreken van vastgesteld VTH-uitvoeringsbeleid.

De provincie heeft in de beoordeling voor 2021 de volgende verbeterpunten aangedragen:

	Verbeterpunten IBT 2021	Reactie op verbeterpunten
1	Stel in 2021 VTH beleid vast voor de taken bouwen en RO, waarbij wordt ingegaan op de probleemanalyse, risicoanalyse, doelen en indicatoren en de strategieën.	De planning is om het nieuwe beleidsplan VTH-thuistaken Raalte samen met de risicoanalyse op 22 december 2021 door het college vast te laten stellen. Uitloop januari 2022 is mogelijk met als gevolg wederom een oranje score.
2	Maak de beleidsdoelen voor de thuistaken meetbaar met behulp van indicatoren.	Dit maakt onderdeel uit van het nieuwe beleidsplan VTH-thuistaken Raalte. Zie verbeterpunt 1. IBT heeft de conceptversie van het beleidsplan VTH-thuistaken Raalte al onder ogen gehad en is enthousiast over de volledigheid en de inhoud (najaar-bespreking met IBT op 9 november 2021).
3	Zorg voor een tijdige vaststelling van het jaarverslag 2020.	Dit is gelukt in Q2 van 2021.

	Verbeterpunten IBT 2021	Reactie op verbeterpunten
4	Geef in het uitvoeringsprogramma 2022 (UP VTH 2022) aan hoe de activiteiten die worden uitgevoerd zijn gekoppeld en bijdragen aan het realiseren van de beleidsdoelen, voor zowel thuistaken als voor de taken die belegd zijn bij de omgevingsdienst.	Wij gaan een relatie leggen in het UP VTH 2022 met het nieuwe beleidsplan VTH-thuistaken Raalte. De planning is om het UP VTH 2022 ook op 22 december 2021 te laten vaststellen door het college.
5	Laat in het jaarverslag 2021 zien of de activiteiten hebben bijgedragen aan het realiseren van de voorgenomen doelen en of deze zijn gerealiseerd.	In de planning voor 2022. Streven is om het jaarverslag 2021, begin Q2 2022 vast te laten stellen door het college.
6	Laat in het jaarverslag 2020 zien of voldaan wordt aan de vastgestelde kwaliteitsverordening VTH en neem het mee in het uitvoeringsprogramma 2022.	Dit is meegenomen in het jaarverslag 2020 in Q2 van 2021.Wij nemen dit voortaan structureel mee in de volgende uitvoeringsprogramma's en jaarverslagen.
7	Stel in 2021 een geactualiseerde risicoanalyse (Wabo-breed) vast.	Onderdeel van het nieuwe beleidsplan VTH-thuistaken Raalte. Wij hebben op 1 november 2021 de nieuwe en werkende risicoanalyse-tool klaar. Zie verder ook verbeterpunt 1.
8	Maak voor de geplande regionale projecten inzichtelijk of hier capaciteit/budget voor is.	Alle projecten op het gebied van VTH (incl. benodigde capaciteit/budget) worden voor 2022 en verder meegenomen in de besturingsmodule van de Risicoanalyse. De besturingsmodule, die jaarlijks door ons geactualiseerd gaat worden, is tevens input voor ons jaarlijkse uitvoeringsprogramma VTH. In het UP VTH 2022 worden dus alle projecten VTH die gepland zijn voor 2022 opgenomen.

1.2 Relatie UP met VTH uitvoeringsbeleid

Dit uitvoeringsprogramma VTH (UP VTH) is gebaseerd op het eind 2021 door het college vastgestelde uitvoeringsbeleid VTH thuistaken Raalte. Dit uitvoeringsbeleid geeft richting aan de uitvoering van de VTH-taken door middel van de in het beleid gestelde doelen. Daarbij gaat het primair om doelen die betrekking hebben op de kwaliteit van de uitvoering van de VTH-taken. Deze kwaliteitsdoelen zijn in 2016 door de gemeenteraad vastgelegd in de Kwaliteits-verordening VTH en hebben betrekking op uitvoeringskwaliteit, dienstverlening en financiën.
Daarnaast heeft de gemeenteraad in het ambitiedocument VTH aangegeven langs welke sporen de VTH uitvoering gestalte moet krijgen:

1. De inzet op veiligheid krijgt prioriteit, op basis van risicosturing.
2. Meer aandacht voor thema's als duurzaamheid en groene inpassingen.
3. Samenlevingssturing op signaalbasis en met een jaarlijkse thematische focus
4. Inzet op communicatie voor bewustwording en preventie.
5. Het inzetten op preventie, via het sectorale beleid.
6. Het herschikken van taken en inzetten op procesoptimalisatie.

Wij beschouwen deze 6 sporen als uitvoeringsopdrachten. Deze opdrachten worden in dit UP VTH gehanteerd.

Puntsgewijs stippen wie hieronder al kort de wijze aan waarop deze sporen zullen worden opgepakt:

1. Bij het inrichten van de risicoanalyse krijgt het aspect veiligheid een zwaardere waardering. Hierdoor komen VTH-taken met zware veiligheidsaspecten hoger in de prioritering.
2. Binnen de planning van de VTH-taken wordt ruimte gecreëerd voor themagerichte aanpak van duurzaamheid en groen inpassing.

3. Naast risico gestuurd en thematisch werken is er ruimte voor VTH-taken met een lagere risicoscore maar die wel leiden tot klachten en irritatie bij de inwoners. Wij noemen dit “samenlevingssturing”.
4. In het uitvoeringsbeleid voegen we als uitwerking van de preventiestrategie naast de bestaande invoerings-strategieën ook communicatiestrategie toe. Nu nog als PM, maar in 2022 zal deze aanpak worden uitgewerkt.
5. In het uitvoeringsbeleid wordt vast-gelegd dat in sectorale beleidsplannen een uitvoerings-paragraaf wordt op-genomen. Hierin wordt aangegeven welke middelen noodzakelijk zijn voor de uitvoering van het betreffende sectorale beleid en waarom.
6. In de aanloop naar de Omgevingswet worden werkprocessen voor ver-gunningverlening en toezicht en handhaving opnieuw tegen het licht gehouden. Efficiency, taakgerichtheid en rolduidelijkheid worden nadrukkelijk betrokken bij dit proces.

2. Bijzondere aandacht in 2022

Er zijn meerdere ontwikkelingen aan te wijzen waarvan duidelijk is dat deze van invloed gaan zijn op de VTH uitvoering in 2022. Daarom worden deze ontwikkelingen hieronder kort toegelicht.

2.1 Uitvoeringsbeleid VTH-taken

In 2020 is gestart met de voorbereiding van nieuw uitvoeringsbeleid voor de VTH-thuistaken. Het bestaande beleid is verouderd en was niet gericht op vergunningverlening. De beschikbare middelen staan niet meer in verband met de gewenste uitvoering van de VTH-taken. Ook de invoering van de Omgevingswet per 1-7-2022 en de realisatie van een vernieuwde risicoanalyse eind 2021 zijn aanleiding om het bestaande uitvoeringsbeleid te heroverwegen. Uit interviews met interne en externe betrokkenen en in overleg met college en raad is duidelijk geworden welke uitvoeringswensen en ambities er zijn, waar prioriteiten moet komen te liggen en hoe we dit in balans brengen met de daarvoor beschikbare middelen.

2.2 Raads-ambitiedocument uitvoering VTH

De gemeenteraad heeft in het ambitiedocument VTH aangegeven langs welke sporen de VTH- uitvoering gestalte moet krijgen:

1. De inzet op veiligheid krijgt prioriteit, op basis van risicosturing.
2. Meer aandacht voor thema's als duurzaamheid en groene inpassingen.
3. Samenlevingssturing op signaalbasis en met een jaarlijkse thematische focus.
4. Inzet op communicatie voor bewustwording en preventie.
5. Het inzetten op preventie, via het sectorale beleid.
6. Het herschikken van taken en inzetten op procesoptimalisatie.

Wij beschouwen deze 6 sporen als uitvoeringsopdrachten die via het uitvoeringsbeleid hun doorwerking moeten krijgen in jaarlijkse VTH-uitvoering. Deze opdrachten worden daarom in dit jaarprogramma verder uitgewerkt.
Puntsgewijs stippen wie hieronder kort de wijze aan waarop deze sporen binnen de kaders van dit UP VTH zullen worden opgepakt:

1. Bij het inrichten van de risicoanalyse krijgt het aspect veiligheid een zwaardere waardering. Hierdoor komen VTH-taken met zware veiligheidsaspecten hoger in de prioritering.
2. Binnen de planning van de VTH-taken wordt ruimte gecreëerd voor themagerichte aanpak van duurzaamheid en groen inpassing.
3. Naast risico gestuurd en thematisch werken is er ruimte voor VTH-taken met een lagere risicoscore maar die wel leiden tot klachten en irritatie bij de inwoners. Wij noemen dit "samenlevingssturing".
4. In het uitvoeringsbeleid voegen we als uitwerking van de preventiestrategie naast de bestaande invoeringsstrategieën ook communicatiestrategie toe. Nu nog als PM, maar in 2022 zal deze communicatiestrategie worden uitgewerkt en ingevoerd.
5. Uitwerking van dit spoor is opgenomen in het uitvoeringsbeleid en wordt door vertaald naar sectoraal beleid.
6. In de aanloop naar de Omgevingswet worden werkprocessen voor vergunningverlening en toezicht en handhaving opnieuw vormgegeven. Aspecten als efficiency, taakgerichtheid en rolduidelijkheid worden nadrukkelijk betrokken bij dit proces.

Onderdeel van het ambitiedocument is een tijdelijke uitbreiding van formatie voor de uitvoering van door de raad aangegeven speerpunten.
Deze extra formatie gaan we in ieder geval inzetten op themagerichte aanpak van duurzaamheid en groene inpassing en op het aspect veiligheid binnen de volle breedte van het toezicht.
In de tabellen waarin de formatieve doorrekening gestalte krijgt, zal deze extra inzet inzichtelijk worden gemaakt.
De volgorde van werken is als volgt:

1. Welke formatie hebben we nodig voor 100% uitvoering van de VTH taken.
2. Wat is de feitelijk beschikbare VTH-formatie.
3. Uitgaand van de verdeling 70 / 20 / 10 (risico gestuurd, samenlevingsgestuurd en onvoorzien) wat kunnen we dan wel doen binnen de bestaande formatie.
4. Welke taken kunnen we extra doen met de extra incidenteel verkregen middelen.

2.3 Gebruik risicoanalyse VTH

Met de vaststelling van het Uitvoeringsbeleid VTH voor de thuistaken is ook de risicoanalyse voor die thuistaken vastgesteld. De risicoanalyse is voor ons leidend bij het opstellen en inplannen van de capaciteit voor de uitvoering van de VTH-taken 2022. Daar waar de toezicht- en handhavingscapaciteit onvoldoende is om alle taken 100% uit te voeren zijn de keuzes gebaseerd op de

risicoanalyse. Dit kan het gevolg hebben dat bepaalde toezicht- en handhavingstaken met een lager percentage worden uitgevoerd gezien de lage risico's. Zie bijlage 4 Risicoanalyse Raalte voor het totaaloverzicht van de vier modules.
In lijn met de door de gemeenteraad uitgesproken ambitie wordt de beschikbare VTH-capaciteit behalve risico-gestuurd ook samenleving-gestuurd ingezet. Onder samenleving gestuurd worden de klachten en meldingen verstaan met een laag risicogehalte maar met een hoog maatschappelijk irritatieniveau.
Daarnaast wordt 10% van de beschikbare toezicht- en handhavingscapaciteit niet op voorhand ingepland maar gereserveerd voor onvoorzien. Een en ander volgens de capaciteitsverdeling: 70% risico gestuurd, 20% samenleving gestuurd en 10% te reserveren voor onvoorziene zaken.

2.4 Ontwikkeling en gebruik besturingsmodule VTH

Onderdeel van de risicoanalyse is de besturingsmodule VTH. Deze maakt het mogelijk om per VTH-taak risico-gestuurd te prioriteren binnen de voor de taak beschikbare uitvoeringscapaciteit. De besturingsmodule maakt het mogelijk om per taak en functie te zien waar knelpunten in de uitvoering aanwezig zijn en wij kunnen dan hier gericht op sturen. Ook kan met behulp van deze tool de beschikbaar gestelde extra capaciteit gericht worden ingepland en ingezet. Waar mogelijk hebben we voor het UP VTH 2022 gebruik gemaakt van de besturingsmodule, bijvoorbeeld bij de bouwen en RO-taken. Echter voor de APV-vergunningen is de besturingsmodule nog niet voldoende ontwikkeld. In 2022 gaan we met het cluster samenleving werken aan de verdere invulling van de besturingsmodule.

2.5 Opstellen en uitrollen communicatiestrategie VTH

Een van de speerpunten van het VTH-uitvoeringsbeleid is het opstellen van een specifiek op de uitvoering van de VTH-taken gerichte communicatiestrategie. Deze dient in 2022 gestalte te krijgen om dan te worden toegevoegd aan het VTH-uitvoeringsbeleid. Dit zal in samenspraak met het cluster communicatie worden opgepakt. Vervolgens dient er op basis van deze strategie een communicatie jaarplan gemaakt te worden voor de rest van 2022 en verder. Dit plan wordt geacht jaarlijks deel uit te maken van het VTH-uitvoeringsplan.

2.6 Kwaliteitscriteria VTH

Bij de uitvoering van de VTH-taken dient rekening te worden gehouden met de kwaliteitscriteria. Een en ander conform in de door de gemeenteraad in 2016 vastgestelde Kwaliteitsverordening.
Uit een analyse van onze organisatie (zie bijlage 2) blijkt dat wij grotendeels zelfstandig aan de kwaliteitscriteria kunnen voldoen maar dienen wij op een aantal taken te zorgen voor een robuustere inbedding zodat de uitvoering steeds gegarandeerd blijft.
Concreet gaat het daarbij om de taken:

- Constructieve veiligheid.
- Groen en ecologie.
- Stedenbouw en inrichting openbare ruimte.
- Cultuurhistorie (monumenten en archeologie).

Op deze punten behoeft de kwaliteit borging door middel van samenwerking in de regio, met ketenpartners of met het bedrijfsleven. In het jaarverslag over 2022 wordt dit toegelicht en verantwoord.

2.7 Doorontwikkeling OD IJsselland

De organisatie van de Omgevingsdienst maakt na 3 jaar werkzaam te zijn geweest een herschikking door. De gevolgen zullen in 2022 zichtbaar worden en vanaf 2023 ook in de begroting van ons doorwerken. In de jaren sinds de start van de OD is een deel van de, voor de uitvoering van het VTH-proces, ingebrachte capaciteit, gebruikt voor ondersteunende activiteiten. In het eind 2020 gestarte proces van doorontwikkeling wordt dit hersteld. In de loop van 2022 zal hierover bestuurlijke besluitvorming plaatsvinden.
De regio brede uniforme risicoanalyse voor de VTH taken die aan de OD zijn opgedragen is nog niet gereed. Deze zal met ingang van het uitvoeringsjaar 2023 worden ingezet voor risico- gestuurde prioritering van deze taken.

2.8 Corona

Het coronavirus blijft vooralsnog van invloed op de uitvoering van de VTH-taken. Ook in 2022. Deze gevolgen zijn vooral waarneembaar in het toezicht in de openbare ruimte dat overwegend wordt uitgevoerd door de Boa's. Ook in 2022, zo is de verwachting, zal capaciteit van de Boa's gereserveerd moeten worden voor het toezicht op de naleving van coronaregels in het openbaar gebied. Onder andere bij de horeca, sportverenigingen, detailhandel en evenementen.

In 2021 is het merendeel van de uitvoeringstaken ondanks corona volgens de planning uitgevoerd. Of dat ook in 2022 zo zal zijn is afwachten. Wanneer er aanleiding is het

toezichtprotocol aan te scherpen zal het college hierover worden geïnformeerd.

2.9 Implementatie Omgevingswet

Dit UP VTH is gebaseerd op de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo). De invoering van de Omgevingswet, zo werd in de loop van 2021 bekend, is vanwege problemen met het digitale portaal, het Digitaal Stelsel Omgevingswet (DSO), verschoven naar 1 juli 2022. Dat betekent een omslag van Wabo naar Omgevingswet halverwege het uitvoeringsjaar. Omdat in de Omgevingswet een aantal voor de uitvoering belangrijke uitgangspunten fundamenteel wijzigt, maakt dit een tussentijdse bijstelling van het programma noodzakelijk. Dat deze tussentijdse wijziging niet op voorhand is ingebouwd in dit programma is het gevolg van de voortdurende onduidelijkheid over de formele ingangsdatum. Met andere woorden 1 juli 2022 als ingangsdatum voor de Omgevingswet staat nog niet vast.

Enkele van die belangrijke uitgangspunten die onder de Omgevingswet gaan veranderen zijn:

- Van inrichting naar activiteit in milieutaak. Dit heeft tot gevolg dat de we anders tegen een bedrijf aan moeten kijken, niet vanuit het geheel als bedrijf maar naar de onderdelen van het bedrijf die als aparte activiteit zijn te onderscheiden.
- De invoering van de Wet kwaliteitsborging bouwen met de private kwaliteitsborger en gevolgen voor de bouwleges.
- Het juridische kader onder de Omgevingswet zal sterk wijzigen. Een belangrijke wijziging is dat de doorlooptermijn voor de afhandeling van de meeste aanvragen zijn ingekort naar maximaal 8 weken. Nog meer dan voorheen zullen zaken voorafgaand aan de formele aanvraag goed geregeld moeten zijn. Het vooroverleg over een aanvraag wordt nog belangrijker.

Ten behoeve van een optimale uitvoering van de vergunningverlening, toezicht en handhaving (VTH) taken worden er in 2022 nog belangrijke stappen gezet om de administratieve en organisatorische werkprocessen onder de Omgevingswet op orde brengen.

Het gegeven dat de Omgevingswet nu halverwege het jaar 2022 wordt ingevoerd, maakt die invoering niet eenvoudiger. Dit zal veel van het domein Ruimte in het algemeen en het cluster VTH samen met RO in het bijzonder gaan vragen.

Invoering van de Omgevingswet per 1 juli 2022 heeft tot gevolg dat we net voor de zomer een aanzienlijke extra hoeveelheid aanvragen om omgevingsvergunning kunnen verwachten. Aanvragen die dan nog onder het oude regime van de Wabo dienen te worden afgedaan. Dat betekent ook een na-ijl effect in het bouwtoezicht afhankelijk van de werking van de Wet Kwaliteitsborging voor het bouwen.

Alle lokale regels die betrekking hebben op de fysieke leefomgeving zullen op termijn in het Omgevingsplan worden ondergebracht.
Binnen de organisatie is een programma vastgesteld aan de hand waarvan deze werkzaamheden en processen worden uitgevoerd en bijgesteld. Het cluster VTH is hier nauw bij betrokken.

2.10 Wet kwaliteitsborging voor het bouwen

Tegelijk met de Omgevingswet zal voor bouwwerken die vallen onder de gevolgklassen 0 en 1, de Wet Kwaliteitsborging voor het bouwen (Wkb) worden ingevoerd.
Onder gevolgklasse 0 vallen ondergeschikte bouwwerken zoals bijvoorbeeld dakkappelen, kleine zwembaden, serres en erkers.
Deze bouwwerken zijn na 1 juli 2022 in veel gevallen vergunningsvrij voor de ruimtelijke omgevingsplan activiteit en daarnaast is er ook geen technische toetsing aan het Bouwbesluit vereist. Er vindt dus ten aanzien van deze bouwwerken geen technische toets meer plaats of het bouwwerk wel of niet voldoet aan de wettelijke eisen. Dit geldt eveneens voor wijzigingen van bouwwerken onder gevolgklasse 1 ten aanzien van de draagconstructie en de indeling van brandcompartimenten. In totaal heeft dit in Raalte betrekking op 29% van de aanvragen waarvoor tot 1 juli 2022 een omgevingsvergunning diende te worden aangevraagd.
Onder gevolgklasse 1 vallen grondgebonden eengezinswoningen, woonboten, vakantiewoningen, bedrijfspanden met maximaal 2 bouwlagen en kleinere bouwwerken geen gebouw zijnde, bv fiets en voetgangersbruggen. Deze initiatieven hebben vooraf een Omgevingsvergunning nodig voor de ruimtelijke gevolgen (past het in het Omgevingsplan). De technische toetsing van het initiatief en het toezicht tijdens de bouw vindt vervolgens plaats door de private Kwaliteitsborger die door de initiatiefnemer wordt ingehuurd. De gemeente, die bevoegd gezag blijft, ontvangt aan het eind van het bouwproces van de kwaliteitsborger een bouwdossier en kan dan beoordelen of het bouwwerk in gebruik genomen mag worden.

Aanvragen voor bouwwerken onder gevolgklasse 1 maken momenteel ruim 63% uit van het aantal aanvragen omgevings-vergunning voor de activiteit bouwen.
Alleen voor de Gevolgklasse 2 en 3 bouw-werken zal de gemeente naast de ruimtelijke toetsing ook de bouwtechnische toetsing van de aanvragen en het toezicht tijdens de bouw blijven uitvoeren. Dan hebben we het over 8% van het aantal aanvragen zoals we dat tot 1 juli 2022 kennen.

2.11 Stikstof

De uitspraak van de Raad van State uit 2019 waarmee de Programmatische Aanpak Stikstof (PAS) buitenwerking werd gesteld heeft ook in 2022 effecten op de uitvoering van VTH-taken. Bij vergunningverlening moet rekening gehouden worden met de stikstof gevolgen van het initiatief. Dit enkel in de gebruiksfase en niet meer, zoals begin 2021 het geval was, ook in de realisatiefase. Weliswaar moeten de vergunningverleners aanvragen nog wel toetsen op stikstof en de gevolgen van het initiatief op Natura 2000 gebieden als Boetelerveld, Sallandse Heuvelrug en de IJsseluiterwaarden. Dit vraagt extra hande-lingen die verzwarend zijn voor het ver-gunningenproces.

2.12 Ondermijning

Elke ketenpartner zoals gemeente, waterschap, het regionale informatie en expertisecentrum (RIEC), omgevingsdienst en Staatsbosbeheer levert een bijdrage aan de aanpak van ondermijnende criminaliteit.
De gemeente verleent onder meer ver-gunningen en verstrekt subsidies aan burgers en bedrijven. Deze vergunningen of subsidies worden soms misbruikt voor het ontplooien van criminele activiteiten, of om uit criminele activiteiten verkregen voordelen te benutten. De Wet BIBOB geeft de gemeente een instrument in handen om zich tegen bovengenoemd risico te beschermen.
De gemeenteraad heeft in zijn ambitie-document aangegeven dat veiligheid een van de speerpunten van de uitvoering dient te zijn. Bestrijding van ondermijning maakt daar in belangrijke mate deel van uit. Activiteiten en inrichtingen die vatbaar zijn voor ondermijning krijgen, vanuit de risico gestuurde aanpak en de doorrekening van het aspect ondermijning in de risicoanalyse, meer aandacht.
Samenhang in de bestrijding van ondermijning wordt onder andere gevonden in het onder-mijningoverleg waar toezicht is aangehaakt.

3. Vergunningverlening Wabo

Het cluster vergunning, toezicht en handhaving (VTH) levert een bijdrage aan een veilige en leefbare gemeente door te zorgen voor een gereguleerd gebruik van de fysieke leefomgeving. Dit gebeurt onder andere door het verlenen (of weigeren) van omgevingsvergunningen voor diverse activiteiten. Het beoogde resultaat is samen met de inwoners en bedrijven van de gemeente Raalte een (verhoogde) kwaliteit van leven en werken in de samenleving te realiseren.

Voor het behandelen van een omgevingsvergunning voor de activiteit bouwen en / of afwijken bestemmingsplan zijn de volgende afspraken gemaakt:

- Als een aanvraag niet compleet is, dan wordt er persoonlijk contact gezocht met de aanvrager of diens contactpersoon (gemachtigde).
- Gaat het om een kleine aanvulling die anders telefonisch of per mail geregeld wordt, dan wordt afgesproken dat de vergunningverlener deze wijziging doorvoert.
- Bij een grotere aanvulling die schriftelijk gedaan moet worden, wordt er vanuit de gemeente aangeboden die aanvullingen te bespreken.
    - Voor een aanvrager uit de gemeente Raalte wordt dit optioneel op locatie besproken.
    - Indien de aanvrager of diens contactpersoon hier geen behoefte aan heeft dan volgt een brief waarin herhaald aangeboden wordt de problemen ter plaatse toe te lichten.

Voordat een aanvraag definitief wordt ingediend, hebben initiatiefnemers de mogelijkheid een (schriftelijk) vooroverleg te voeren waarbij de haalbaarheid van plannen getoetst wordt. Gelet op het aantal vragen en afspraken die via het klantportaal van de gemeente Raalte worden ontvangen, voorziet dit duidelijk in de behoefte. Voor 2022 zien wij hier geen veranderingen in. Het aantal vooroverleggen neemt toe alsmede de intensiteit ervan. Deze stap in het proces is voorts van belang in de het licht van de kortere wettelijke doorlooptijd van aanvragen onder de Omgevingswet. Dit vraagt dat meer zaken voorafgaand aan de aanvraag worden geregeld.

3.1 Bezwaren/zienswijzen

Uitgaande van de cijfers van voorgaande jaren is de verwachting dat er ten aanzien van besluiten in het fysieke domein in 2022 circa tussen de 20 en 25 zienswijzen worden ingediend. De behandeling hiervan wordt uitgevoerd door het cluster Juridisch (Bedrijfsvoering) in nauwe samenwerking met de vergunningverleners/toezichthouders van het domein Ruimte. De ontvangen bezwaarschriften over het jaar 2018, 2019 en 2020 zijn te vinden in Tabel 1 hieronder. Wij verwachten vergelijkbare aantallen bezwaarschriften voor 2022.

Tabel 1: Bezwaarschriften (2018, 2019 en 2020)

Ontvangen bezwaarschriften		2018	2019	2020
Nog niet afgehandeld uit eerdere jaren		2	3	6
Ontvangen		25	25	17
Behandeld		21	22	19
Nog af te handelen		6	6	4
Categorie				
Tegen omgevingsvergunningen	Bouwen/gebruik in strijd met BP	18	7	6
	Kappen van houtopstand	3	1	1
	Uitwegvergunning	0	0	2
Tegen besluiten op gebied van	Planschade	1	0	0
	Handhaving	1	6	6
	Wet voorkeursrecht gemeenten	4	6	0
	BAG	0	1	0
	Parkeren	0	1	4
Totaal bezwaarschriften		21	22	19

Bron: Jaarverslag commissie bezwaarschriften 2018/2019/2020

Verdere afhandeling van de ingediende bezwaren ligt in handen van de bezwaarcommissie en, indien er sprake is van rechtstreeks beroep, bij de rechtbank of de Raad van State. Op jaarbasis zijn medewerkers van het domein Ruimte gemiddeld 50 uur bezig met de behandeling van bezwaren. Deze uren staan los van het aantal uren dat het cluster Juridisch jaarlijks besteedt hieraan

Figuur 1: Adviezen Kamer II bezwaarschriften 2020



3.2 Zienswijzen

Naast bezwaren worden er naar aanleiding van aanvragen om vergunning of ontheffing, ook zienswijzen ingediend door inwoners die vragen of opmerkingen hebben naar aanleiding van gepubliceerde initiatieven in het fysieke domein. Voor het indienen van een zienswijze hoeft men niet belanghebbend te zijn. Eenieder kan een zienswijze indienen.

In 2020 en 2021 (tot 1 november) zijn dit er respectievelijk 53 en 43.
Deze worden afgehandeld binnen de reguliere werkzaamheden van de vergunningverleners binnen het domein Ruimte met incidentele juridische ondersteuning vanuit het domein Bedrijfsvoering.

3.3 Bouwen

Gezien de huidige en toekomstige ontwikkelingen zien wij geen aanleiding om het aantal te verwachten aanvragen voor bouwactiviteiten, inclusief de daarmee mogelijk verbonden aanvragen zoals, kap, aanleg, monumenten, brandveilig gebruik en afwijkingen van het bestemmingsplan, drastisch te wijzigen ten opzichte van de reeds gerealiseerde aantallen van 2021. De tabel 2 op de volgende pagina met de aanvragen diverse vergunningen/besluiten VTH 2021/2022 is tevens uitgebreid met de producten slopen, vooroverleg en casemanagement uitgebreide procedure.

In Tabel 2 staan de cijfers van de gerealiseerde aantallen tot 1 november 2021 en de verwachtte aantallen voor 2022. Vaak is naast het bouwen ook een afwijking van het bestemmingsplan en omgevingsvergunning nodig. Zie hiervoor de paragraaf 3.6 Ruimtelijke ordening.

3.4 Bouwbesluittoets

Onderdeel van de inhoudelijk behandeling van aanvragen met een bouwactiviteit is de checklist zoals deze hoort bij het Bouwbesluit 2012. Op dit moment toetsen wij gemiddeld aan het Bouwbesluit 2021 (op landelijk niveau gezien). Zie ook inzet volgens tabel 2. Wij volgen en anticiperen op de ontwikkelingen met betrekking tot de Wet kwaliteitsborging bouwen (Wkb). Wij gaan aan de hand van de gevolgen van de Wkb ons toetsingskader nog aanpassen in 2022.

Tabel 2: Aanvragen vergunningen, meldingen en vooroverleggen VTH 2021/2022

Omschrijving	Gerealiseerd tot 1 november (2021)	Verwachting aantallen (2022)	Uren per product RA/BM	Totaal aantal uren
Cat. 3 (Bouwsom > €1.000.000)	3	3	23	69
Cat. 2 (Bouwsom € 100.000 < €1.000.000)	100	120	17,75	2094
Cat. 1 (Bouwsom < € 100.000)	137	163	12,9	2115
Monumenten vergunning	2	4	10	40
Aanleg	4	4	8,5	34
Sloopmeldingen (excl. asbest)	0	30	3	90
Omgevingsvergunning handelsreclame	2	3	4	12
Omgevingsvergunning kap	47	50	3,8	190
Omgevingsvergunning uitweg (incl. uren beheer)	21	26	7,5	195
Omgevingsvergunning Brandveilig gebruik	3	4	25	100
Melding Brandveilig gebruik	11	10	6,5	65
Vooroverleggen	239	265	10	2650
Binnenplanse en klein buitenplanse afwijkingen	89	100	12,3	1230
Grote buitenplanse afwijkingen (projectbesluit)	3	5	34	170
Casemanagement Uitgebreide procedures	15	15	10	150
Totalen				**9204**

Ook de taakvelden monument, aanleg, handelsreclame, kap, uitweg, brandveilig gebruik en binnen- of buitenplanse afwijkingen van het bestemmingsplan vallen onder de omgevingsvergunning. Regels voor monumenten zijn opgesteld om de bijzondere beeldbepalende waarde die deze gebouwen representeren, te beschermen. Als deze regels niet worden nageleefd, gaat deze waarde voorgoed verloren. Het is daarom belangrijk om aandacht hiervoor te houden.

In 2022 worden de volgende grote (bouw)projecten verwacht c.q. verder vervolgt:

- Uitbreiding bedrijventerrein Heino en Raalte
- Verkavelingsopgave Tennet
- Project Molenweg in Heino (woningbouw)
- Franciscushof zuid
- Kerkenvisie
- Diverse zonneparken:
  - Vergunning verleend: Locaties Wijheseweg, Horstweg en MBI-terrein.
  - Vergunning aangevraagd: locaties Kanaaldijk zuid Heino.
  - Voortoets fase: Locaties Sumpelweg, Telgenbos Heino, Zandwinplas Reko, Hogebroeksweg.
  - Verkennende fase: Locatie groenstrook onder hoogspanningslijnen Zegge VII.

3.5 Vergunningen en meldingen brandveilig gebruik

Sinds een wijziging van het bouwbesluit in 2012 kan voor toestemming van brandveilig gebruik van panden in de meeste gevallen worden volstaan met een melding. In enkele gevallen is nog een vergunning noodzakelijk.

De Veiligheidsregio IJsselland (VRIJ) heeft een adviesfunctie waar het gaat om brandveilig gebruik. Hiervoor is in totaal 637 uur beschikbaar. De inzet op de verschillende taakvelden is hieronder procentueel weergegeven.

Figuur 2: procentuele verdeling advisering VRIJ t.b.v. brandveilig gebruik



3.6 Ruimtelijke Ordening

De verwachting is dat het aantal afwijkings-procedures van het bestemmingsplan in 2022 vergelijkbaar zal zijn met die van voorgaande jaren. Vaak is naast een afwijking van het bestemmingsplan ook voor een bouwactiviteit een omgevingsvergunning nodig. In tabel 2 van de vorige pagina staan ook de aantallen van het afwijken bestemmingsplannen van 2021 tot 1 november en de verwachting voor 2022.

Verder is het domein Ruimte nog betrokken bij taken rondom het advies stedenbouw en inrichting openbare ruimte (150 uur op jaarbasis) en bij exploitatie en planeconomie (50 uur).

3.7 Natuur

De gemeentelijke taken op het gebied van VTH richten zich in het geval van de Wet natuurbescherming vooral op de advisering vooraf, om te beoordelen of de provincie (of het ministerie) bij de vergunningprocedure betrokken moet worden. In situaties waarbij een Verklaring van geen bedenkingen (VVGB) noodzakelijk is, moet dit onderdeel gelijktijdig met de overige activiteiten van de aanvraag om omgevingsvergunning worden ingediend. De gemeente coördineert dan de verdere afhandeling. De stikstof problematiek heeft vooral vertragende gevolgen voor de afhandeling van het betreffende initiatief.

4. Toezicht en Handhaving Wabo

Het cluster VTH levert een bijdrage aan een veilige en gezonde leefomgeving door te zorgen voor een goede naleving van landelijke en lokale regels, vergunningvoorschriften en voorwaarden aan besluiten. Dit betreft de taakvelden bouw, ruimtelijke ordening, openbare ruimte, APV, openbare veiligheid en enkele bijzondere wetten. De inhoudelijke invulling hiervan staat grotendeels beschreven in het Beleidsplan VTH Thuistaken gemeente Raalte. In dit hoofdstuk beperken we ons tot toezicht en handhaving op bouw en ruimtelijke ordening.

De uitvoering van het toezicht zal de gevolgen ondervinden van de risico gestuurde aanpak. Er worden keuzes gemaakt over waar we nog wel aandacht aan gaan besteden en waaraan minder of niet.

Als we het hebben over toezicht op bouw en ruimtelijke ordening dan vallen de volgende taakvelden daaronder:

- Omgevingsvergunningen.
- Constructieve veiligheid.
- Behoud en herstel van monumenten.
- Brandveiligheid.
- Illegale bouw & illegaal gebruik.
- Regulier toezicht bij bestaande bouw-werken.

4.1 Omgevingsvergunningen

Het toezicht op de realisatie van bouwwerken waarvoor een omgevingsvergunning is verleend betreft zowel nieuwe panden als verbouwingen.
Het uitgangspunt is dat er integraal toezicht wordt gehouden. Dat betekent dat toezicht op de bouwregelgeving en op brandveiligheid zoveel mogelijk wordt gecombineerd. Tijdens de controle van de bouw worden naast duurzaamheidsregels (BENG) ook brand-veiligheidsaspecten meegenomen. De toezichthouder VTH kan zicht hierin laten bijstaan door de brandweer van de VRIJ.
Binnen het toezicht op de naleving van de regels ten aanzien van kappen en herplant, beplantingsplannen, erfinrichtingsplannen, aanleg en uitwegen hebben we te maken met toezicht na vergunningverlening en met toezicht na illegale uitvoering.

4.2 Constructieve veiligheid

Constructieve veiligheid wil zoveel zeggen dat een bouwwerk niet mag instorten. Dat lijkt een vanzelfsprekendheid, maar dat is het in de praktijk helaas niet altijd. Wanneer er op het gebied van de constructieve veiligheid iets misgaat kan dat grote gevolgen hebben, ook politiek bestuurlijk.
Zowel vergunningplichtige als vergunningsvrije bouwwerken moeten voldoen aan de eisen voor de constructieve veiligheid.

4.3 Monumenten

Voor het behoud en versterken van bijzondere en beeldbepalende waarden die bepaalde gebouwen bezitten zijn er regels voor monumenten opgesteld. Wanneer deze regels niet worden nageleefd, gaat de monumentale waarde voorgoed verloren. Voor 2022 is de verwachting dat er een aantal aanvragen voor monumentenonderhoud worden gedaan, hieruit vloeit mogelijk ook toezicht en handhaving voort.

4.4 Brandveiligheid

Brandveilig gebruik van panden vraagt veel aandacht. Gebruikers zijn zich lang niet altijd bewust van de risico's. Door regelmatig toezicht te houden en voorlichting te geven over de risico's, stimuleren wij eigen verantwoordelijkheid bij bewoners en ondernemers voor het brandveilig gebruik van hun pand. Binnen dit thema zal er ook op worden toegezien dat (tijdelijke) huisvesting van zogeheten arbeidsmigranten voldoet aan de eisen van brandveiligheid.
De planning van het toezicht op brandveiligheidsaspecten vindt plaats op basis van de risicoanalyse die is opgesteld in het kader van het VTH-Uitvoeringsbeleid.

Brandveiligheidsaspecten die in ieder geval in 2022 aan de orde komen zijn:

1. Wonen boven winkels in het kader van het Keurmerk veilig ondernemen.
2. Het controleren van meldingen en vergunningen brandveilig gebruik.
3. Brandveiligheid bij evenementen.
4. Ondersteuning toezichthouder gemeente bij controles brandveiligheidseisen.

Ad 1. In het kader van het Keurmerk Veilig Ondernemen wordt in 2022 gekeken naar het wonen boven winkels. Daarbij wordt de nadruk gelegd op de brandveiligheid. Vluchtwegen, brandcompartimentering, detectie en alarmering zijn dan de zaken waarnaar gekeken wordt. Het gaat hier met name om voorlichting en het zoeken van gelijkwaardige oplossingen om de veiligheid van woningen boven winkels te vergroten.

Ad 2. De omvang van de beschikbare formatie voor advisering en controle van meldingen en vergunningen brandveilig gebruik wijkt niet af van voorgaande jaren. De inzet per aandachtsgebied kan anders zijn afhankelijk van het aanbod aan vergunningen/meldingen en actuele ontwikkelingen.

Ad 3. Met grote groepen bezoekers nemen de risico's toe. Om die reden sluit de VRIJ ook aan bij de integrale werkgroep waarin de aanvragen om evenementenvergunningen worden behandeld. Die verbinding wordt met de lopende actualisatie van het evenementenbeleid nog sterker aangehaald.
In de werkgroep wordt ook de wijze van toezicht op de verleende evenementenvergunningen bepaald. Dat kan een controle zijn door de toezichthouders of een bezoek van de VRIJ. Zie ook hoofdstuk 5 APV/Bijzondere wetten en dan onder Toezicht en handhaving.

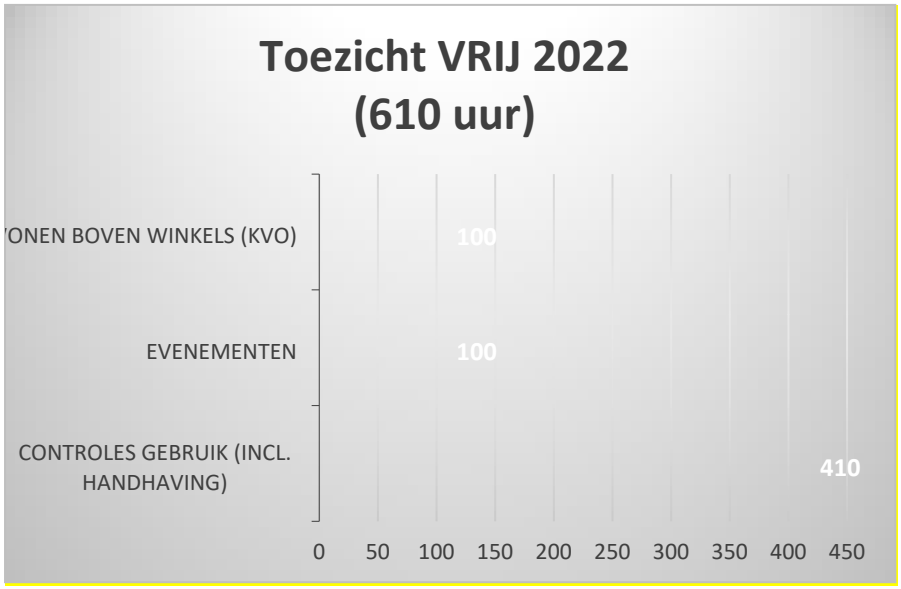
Ad 4. Dit gaat over de inhoudelijke ondersteuning van de toezichthouder bij de gemeente voor controles op brandveiligheidseisen.
Naast de controles van de naleving van de verleende meldingen en vergunningen brandveilig gebruik, wordt er door de VRIJ ondersteuning gegeven aan de toezichthouders bij controles naar aanleiding van illegaal gebruik of complexe omgevingsvergunningen. Deze controles kunnen ook het gevolg zijn van ingekomen klachten/meldingen.

4.5 Regulier toezicht bestaande bouwwerken

Bij bestaande panden ligt de nadruk op gebruik en naleefgedrag van wet- en regelgeving. Het risico van overtredingen neemt toe als er veel gebruikers zijn of als er weinig onderlinge relatie is tussen de gebruikers.

Zie onderstaande diagram voor de benodigde uren en formatie op het gebied van toezicht brandveiligheid door de Veiligheidsregio IJsselland.

Figuur 3: Uren inzet Veiligheidsregio op toezicht brandveiligheid



4.6 Slopen zonder asbest

In 2022 besteden wij, voor het eerst sinds de overgang van de milieutaken naar de Omgevingsdienst (OD) op 1 januari 2018, wederom aandacht aan het afhandelen van sloopmeldingen en het toezicht op het slopen van bouwwerken zonder asbest. De OD blijft alle sloopmeldingen die binnenkomen, zowel met of zonder asbest, inboeken in ons gezamenlijke VTH-systeem IJVI en zetten de sloopmeldingen zonder asbest door naar de gemeente Raalte. Het afhandelproces in IJVI van deze sloopmeldingen zonder asbest, wordt eind 2021 nog nader ingericht en belegd bij een eerste aanspreekpunt/deskundige binnen de gemeente Raalte. De benodigde formatie voor toezicht is meegenomen in de onderstaande tabel 3.

4.7 Project veilig buitengebied

In 2022 loopt het project veilig buitengebied door. Dit project richt zich op het tegengaan van onveilige situaties in het kader van ondermijning, maar ook brandveiligheid in het buitengebied. De VRIJ is hierin een ondersteunende partner voor de

toezichthouders. Wij hebben voor 2022 in totaal 200 uur aan capaciteit toezicht gepland voor de nodige ondersteuning aan het project veilig buitengebied.

Tabel 3: Controlecijfers voor bouw en ruimtelijke ordening

Categorie		Aantal controle zaken 1nov.2021	Aantal controle zaken 2022	Uren per product RA/BM	Uren uit de BM 100%	Ambitie Niveau zie RA	Totaal uren
Toezicht tijdens de bouw							
Categorie 3	Bouwsom > € 1.000.000	8	**10**	22	220	100%	220
Categorie 2	Bouwsom > € 100.000 < € 1.000.000	136	**145**	13	1885	90%	1697
Categorie 1	Bouwsom < € 100.000	166	**180**	7	1260	60%	756
Totaal toezicht tijdens de bouw:		**310**	**335**		**3365**		**2673**
10 % onvoorzien					**336**		**268**
Toezicht/handhaving R.O.							
Illegale kap, uitweg, bouw en gebruik (handhaving)		49	93	6	558	100%	558
Toezicht Aanleg		1	4	5	20	50%	10
Toezicht Monument		3	5	11,75	59	100%	59
Toezicht Slopen		0	30	3	90	50%	45
Toezicht Kap		2	50	5,25	263	60%	158
Toezicht uitweg		0	21	5,25	110	50%	55
Totaal Toezicht/handhaving R.O.					**1102**		**885**
10 % onvoorzien					**110**		**89**
Projecten							
- Veilig buitengebied (ondermijning)		-	-	-	200		200
- Landschappelijke/groene inpassing		0	10	20	200		200
- klachten en handhavingsverzoeken		-	-	-	600		600
Totaal bouw en R.O.:					**5913**		**4915**

4.8 Vooruitblik 2022

Het jaar 2021 was een bijzonder jaar. Tegelijk heeft de bouw weinig vertraging opgelopen. Het aantal vergunningen is echter aanzienlijk gestegen en daarmee ook het toezicht tijdens de bouw. De verwachting is dat dit in 2022 niet anders zal zijn. Ook in het 4e kwartaal van 2021 is het aantal aanvragen nog bovengemiddeld. Waar dit meer toezicht vraagt dan gebruikelijk kan dit worden opgevangen door een flexibele schil van toezichthouders. Voor 1 juli 2022 verwachten wij behoorlijk wat extra aanvragen door initiatiefnemers die nog onder de Wabo een besluit willen krijgen. Na de inwerkingtreding van de Omgevingswet krijgen wij dus nog enige tijd te maken met de afhandeling van Wabo-vergunningen en het toezicht hierop.

Het ambitieniveau van de vernieuwde risicoanalyse (RA) vraagt op het gebied van toezicht tijdens de bouw een aanzienlijk hoger aantal uren dan het ambitieniveau van de gemeente Raalte[1]. Dit is mede het gevolg van onze extra inspanning op het thema duurzaamheid die in 2022 meer aandacht krijgt. Voor alle nieuwbouw, zowel woningbouw als

[1] Op onderdelen wijkt het uitvoeringsprogramma af van de regionaal vastgestelde en door de Omgevingsdienst gehanteerde risicoanalyse. Daar waar afgeweken wordt, wordt de vastgestelde risicoanalyse uit het Beheersplan Integrale Handhaving (september 2006) en uit het Beleidsplan Handhaving Bouw en Ruimtelijke Ordening (maart 2008) van de gemeente Raalte gebruikt. In 2021 wordt nieuw VTH-beleid vastgesteld dat de basis vormt voor het Uitvoeringsprogramma voor 2022.

utiliteitsbouw, geldt dat de vergunning-aanvragen vanaf 1 januari 2021 moeten voldoen aan de eisen voor Bijna Energie-neutrale Gebouwen (BENG). De controle hierop maakt in 2022 deel uit van het toezicht tijdens de bouw.

Onderdeel van het ambitiedocument VTH is een tijdelijke uitbreiding van formatie voor de uitvoering van door de raad aangegeven speerpunten. Deze extra formatie voor toezicht en handhaving (vacature) gaan we in ieder geval inzetten op themagerichte aanpak van duurzaamheid en groene inpassing en op het aspect veiligheid binnen de volle breedte van het toezicht. Daarnaast wordt 10% van de beschikbare capaciteit van toezicht en handhaving niet op voorhand ingepland maar gereserveerd voor onvoorzien.

De controlecijfers voor toezicht en handhaving bouw en ruimtelijke ordening als ook een overzicht van de benodigde formatie op toezicht en handhaving in 2022 inclusief de 10% onvoorzien, zijn te vinden in tabel 5. Hierin zijn de speerpunten van de raad uit het ambitiedocument VTH en de invoering van risicosturing voor de toezicht en handhavingstaken in de nieuwe risicomodule meegenomen. Toezicht op de binnenplanse en buitenplanse afwijkingen maken deel uit van het toezicht tijdens de bouw.

5 APV/Bijzondere wetten

5.1 Evenementen

Al sinds jaar en dag heeft de gemeente Raalte een bloeiend verenigingsleven en tal van grote evenementen. Bij de organisatie en uitvoering hiervan zijn veel vrijwilligers betrokken. Het aantal aanvragen voor evenementen neemt nog steeds toe. De verdraagzaamheid onder de inwoners is groot, mede dankzij de grote betrokkenheid van de samenleving. Wel zien we in toenemende mate een druk op de omgeving. Met name geluidshinder door het aantal evenementen in de centra van de grotere kernen geeft overlast.

De laatste jaren komen er dan ook signalen uit de samenleving dat op sommige terreinen veel evenementen plaatsvinden en dat daar de grens van het toelaatbare bijna is bereikt. Echter lijkt de grens van groei aan het aantal evenementen in het geheel nog niet bereikt. Vanuit de samenleving ontstaan nog steeds nieuwe initiatieven waar wij als gemeente graag open voor willen blijven staan. Deze initiatieven leveren een grote bijdrage aan de sociale cohesie binnen de gemeenschap.
In 2021 is het evenementenbeleid herschreven. Input vanuit de samenleving (inwoners en organisatoren) speelt hierin een centrale rol, hun mening en wensen worden meegenomen. De opgehaalde informatie is meegenomen in de ontwikkeling naar nieuw beleid, zodat er een breed gedragen beleidsstuk ontstaat. Economische en maatschappelijke belangen en de nieuwe Omgevingswet (2022) zullen ook van invloed zijn op verdere ontwikkelingen. De op te stellen risicoanalyse VTH kan benut worden om ook ten aanzien van evenementen-vergunningverlening de risico's te duiden en zo de inzet van toezicht door de gemeente zo optimaal mogelijk te prioriteren.

Als gevolg van coronavirus heeft wederom het grootste deel van de evenementen in 2021 geen doorgang kunnen vinden net als in 2020. Om die reden is 2021 niet representatief voor de planning van 2022. Wij baseren ons derhalve op de gegevens over 2019 en informatie die in 2020 en 2021 is binnen-gekomen om richting te kunnen geven aan de planning voor 2022.

5.2 Ambitie evenementen

We zien dat inwoners in staat zijn om een fantastisch en gevarieerd aanbod aan evenementen neer te zetten. Dit wordt door zowel inwoners als bezoekers zeer gewaardeerd. We willen dit als gemeente Raalte (blijven) ondersteunen, maar ook samen de volgende stap zetten. In de Omgevingsvisie Horizon 2040 hebben we de volgende ambitie uitgesproken:

Samengevat zijn onze doelstellingen voor 2022 dan ook de volgende:

- We maken het evenementenorganisatoren zo makkelijk mogelijk om een zo goed mogelijk evenement te organiseren.
- We stimuleren vernieuwing en innovatie.
- We organiseren de samenwerking tussen alle betrokkenen bij evenementen in onze gemeente.
- We nemen onze verantwoordelijkheid en stellen duidelijke kaders. Openbare orde en veiligheid is daarbij een harde ondergrens.

5.3 Vergunningverlening / meldingen / ontheffingen

Veruit het grootste gedeelte van aanvragen die de openbare ruimte betreffen bestaat uit aanvragen voor evenementenvergunningen en -meldingen. De aanvragen / meldingen worden afgehandeld door het cluster APV / BW binnen het domein Samenleving.

In het evenementenbeleid van november 2021 is de onderverdeling klein- en grootschalig vervangen door A-, B-, C-evenementen (vergunningplichtig) en meldingen.

- A-evenement: regulier evenement (laag risico) waarbij het (zeer) onwaarschijnlijk is dat dit leidt tot risico's voor de openbare orde, openbare veiligheid, volksgezond-heid, en het milieu;
- B-evenement: aandachtevenement (gemiddeld risico) waarbij het mogelijk is dat dit leidt tot risico's voor de openbare orde, openbare veiligheid, volksgezond-heid, en het milieu;
- C-evenement: risicovol evenement (hoog risico) waarbij het (zeer) waarschijnlijk is dat dit leidt tot risico's voor de openbare orde, openbare veiligheid, volksgezond-heid, en het milieu.

Een gedeelte van de A-evenementen, waarbij aan verschillende voorwaarden wordt voldaan, kunnen afgedaan worden met een melding in plaats van een vergunning. Deze zeer kleine evenementen vormen een minimaal risico voor de openbare orde en veiligheid en daardoor kunnen we daar soepel mee om gaan. Buurtfeesten zijn onder voorwaarden ver-gunningsvrij.

Tot eind 2021 is er geen onderscheid gemaakt tussen A, B en C evenementen. Vanaf 2022 gaan wij deze wel categoriseren en monitoren. De lage aantallen van 2021 heeft te maken met corona. In de planning van 2022 gaan wij uit van een jaar zonder corona.

5.4 Exploitatievergunningen

Voor 2022 is afgesproken om ten aanzien van de exploitatievergunningen een inhaalslag te realiseren. Geschat wordt dat het noodzakelijk is om 65 vrijstellingsbesluiten en 50 exploitatievergunningen moeten worden afgehandeld. Hiervoor is extra formatie beschikbaar.

Toelichting bij tabel 4

In het overzicht van tabel 4 is voor 2022 alleen het aantal producten opgenomen. Op dit moment (eind 2021) zijn wij als organisatie nog niet in staat om hier adequate kengetallen voor uren vergunningverlening APV per product op te voeren. Samen met het cluster APV zal hier in 2022 een kwaliteitsslag worden gemaakt zodat in het programma 2023 deze doorrekening wel kan worden opgenomen.

Ook kan dan beter rekening worden gehouden met de uitkomsten van het evenementenbeleid zoals dat in 2022 nog moet worden uitgewerkt.

Tabel 4: Overzicht aantal vergunningen en ontheffingen 2021-2022

Omschrijving	Gerealiseerd t/m 1 november (2021)	Verwachting aanvragen (2022)	Uren per product RA/BM	Totaal aantal uren
C-evenement	82 (A,B en C)	5		
B-evenement		45		
A-evenement		115		
Meldingplichtig evenement	5	45		
Incidentele festiviteiten	8	25		
Terrasvergunning (ivm corona hoger dan normaal)	18	15		
Standplaatsen	15	16		
Reclame (geen evenement)	13	16		
Speelautomaten	8	7		
Kansspelvergunningen	1	1		
Paasvuren (ontheffing stookverbod)	9	15		
Verklaring van geen bezwaar (incl. luchtruim gebruiken)	12	15		
Openstellingstijden	1	0		
Geluid (geen evenement)	3	7		
Collectevergunning	17	18		
Alcoholwet vergunning (horeca/slijterij)	5	5		
Alcoholwet vergunning (D&H)	0	1		
Exploitatievergunning	2	3		
Wijziging leidinggevende (Alcoholwet)	1	1		
Ontheffing art 35 dhw	?	5		
Gebruiksmelding BGBOP	1	3		
Parkeerontheffing	50	50		
Invalidenparkeerplaats	12	12		
Invalidenparkeerkaart	75	75		
Gebruik openbare gronden: plaatsen voorwerp	9	10		
Ontheffing kamperen buiten kampeerterrein	1	2		

5.4 Toezicht en handhaving evenementen

In de jaren voorafgaand aan Corona zagen wij een forse stijging van de gemeentelijke inzet bij evenementen. Oorzaken hiervoor zijn vooral de toegenomen aandacht voor geluid en risico's tijdens evenementen. De risico's komen voort uit de wens van initiatiefnemers om steeds spectaculairder en complexer te worden. De verwachting is dat deze inzet op termijn toeneemt. In 2020 en 2021 zijn er feitelijk geen of bijna geen evenementen geweest. Ons voornemen om in 2022 ons ten aanzien van vooroverleggen en voor-controles met name te richten op nieuwe evenementen blijft daarom staan. De actualisatie van het evenementen-beleid sluit goed aan bij dit voornemen. Vanuit handhaving maken we deel uit van de integrale werkgroep APV/Evenementenoverleg.

Tabel 5: Controlecijfers APV en bijzondere wetten

Categorie Toezicht/handhaving APV	Aantal controle zaken 1nov.2021	Aantal controle zaken 2022	Uren per product RA/BM	Uren uit de BM 100%	Ambitie Niveau zie RA	Totaal uren
Evenementen categorie A	0	115	3,5	405	10%?	40
Evenementen categorie B	0	45	5,2	234	50%?	117
Evenementen categorie C	0	5	6,2	31	100%	31
Melding evenementen	0	45	0	0	0%	0
Overige controles APV	0			263	25%	66
Toezicht Alcoholwet / kansspel / exploitatie	0	23	5,25	120	50%	60
Subtotaal						**314**
10 % onvoorzien						32
Totaal toezicht en handhaving:				**1426**		**346**

Ook de uitvoering van de APV maakt deel uit van de risico gestuurde aanpak op basis van de nieuwe risicoanalyse. Binnen de risico gestuurde aanpak zijn keuzes gemaakt over waar wel en waar geen of minder aandacht aan wordt besteed. Uiteraard behouden de grootste evenementen in de gemeente onze aandacht.

Bij evenementen spelen diverse belangen. Bij toezicht op evenementen is er sprake van maatwerk en van een afweging van belangen. We houden rekening met het waarborgen van de openbare orde en veiligheid, de belangen van organisator en de belangen van de omgeving. We bewaken dus de balans tussen levendigheid en leefbaarheid.
De primaire verantwoordelijkheid voor een veilig en goed verloop, inclusief het inperken van overlast bij een evenement, ligt bij de organisator van het evenement.

5.5 Geluid bij evenementen

Een specifiek aspect binnen controle bij evenementen is geluid. Het doel hierbij is dat de leefbaarheid van het gebied waarin het evenement wordt georganiseerd niet aan-getast wordt door geluidsoverlast. Toezicht en controle op geluid bij evenementen bestaan uit;

- Geluidmetingen tijdens (grootschalige) evenementen door de Omgevingsdienst IJsselland.
- Controle op sluitingstijden.
- Stimuleren spontane naleving in plaats van toezicht en controle (vooroverleg organisatoren).

5.6 Drank en horeca / *Alcoholwet*

Exploitanten en organisaties zijn zich steeds meer bewust van hun verantwoordelijkheden en handelen hier ook naar. Verstrekking van alcohol bij niet commerciële horeca, bijvoorbeeld bij sportverenigingen, speelt nog wel. Daarnaast blijft het van belang om bewustwording van de gevolgen van alcohol bij minderjarigen en bij ouders te blijven bevorderen. In 2022 wordt net als in 2021 ingezet op toezicht en handhaven van alcoholgebruik bij jongeren onder de 18, bij nieuwe evenementen en bij niet-commerciële horeca.

6 Toezicht en handhaving openbare ruimte

Er is in 2021 een kwaliteitsimpuls ingezet door een versterking van de formatie (inzet boa's) en inzet van een senior handhaver die tot taak heeft de inzet en de aansturing van toezicht en handhaving zowel kwantitatief als kwalitatief te verbeteren, zwaardere handhavingsklussen op te pakken en het nieuwe handhavingsbeleid op te stellen. Dat heeft ook geleid tot de inzet van een coördinator voor de MOR meldingen, 0,44 fte.

6.1 Buitengewoon Opsporingsambtenaren

De formatieomvang van de Raalter Boa's staat op 1,9 fte. De inzet van de Boa's is gebaseerd op de meest voorkomen ergernissen van inwoners, gerelateerd aan de binnengekomen meldingen en klachten door inwoners. Hier wordt niet alleen naar gekeken op basis van risico, maar ook op mate van ergernis, dus samenleving gestuurd (dit is ongeveer 20% van de totale capaciteitsverdeling toezicht en handhaving).
Daarnaast wordt de inzet van de Boa's gedeeltelijk programmatisch ingevuld, bij-voorbeeld actiepunten in het kader van het Keurmerk Veilig Ondernemen,
Project Veilig Buitengebied en vuurwerk/carbid controles.

Ook organisatoren van evenementen geven aan meer behoefte te hebben aan ondersteuning door BOA's bij het handhaven van de openbare orde. Hier speelt ook de terugtrekkende beweging die de politie op dit onderwerp laat zien.

6.2 Ondermijningsbeeld

Het ondermijningsbeeld is opgesteld door het RIEC. Hierin wordt inzicht gegeven in diverse situaties, gelegenheden, witte vlekken en worden conclusies getrokken en aan-bevelingen gedaan. Denk hierbij bijvoorbeeld aan de permanente bewoning van vakantie-parken en drugscriminaliteit.
Het ondermijningsbeeld kent verschillende aanbevelingen voor ons als gemeente die voor het toezicht in het fysieke domein van belang zijn:

- Bewuste keuze tussen integrale controles en monodisciplinair.
- Versterking samenwerking binnen en tussen afdeling en verbeteren communicatie met externe organisaties.
- Kennisvergroting over ondermijning.
- Dossieropbouw.

De beschikbare capaciteit op toezicht en handhaving wordt mede hierop ingezet. Belangrijk onderdeel van de aanpak van ondermijning is het project Veilig Buitengebied. In het Ondermijningsoverleg worden betrokken partijen aan elkaar verbonden en vindt afstemming plaats over de timing en strategie van handhavingsacties.

6.3 Boa-overleg

In 2021 is gestart met het Boa-overleg. Hierbij wordt de verbinding gelegd tussen de interne vakdisciplines zoals Verkeer, APV, Beheer en de Boa's. Dit rechtstreekse contact helpt in de samenwerking en er vindt afstemming plaats over lopende zaken.
Voor 2022 zien we mogelijkheden in het verbreden van dit overleg.

6.4 COVID

Helaas is in 2021 veel capaciteit nodig geweest voor de handhaving die verband hield met de Corona maatregelen. Ook voor 2022 vraagt toezicht en handhaving van de voorschriften uit de Tijdelijke wet COVID-19 en de daarbij behorende Regelingen de nodige inzet.
Voor 2021 is uitgegaan van een periode met deze specifieke inzet tot aan juni. Helaas is de inzet het gehele jaar noodzakelijk gebleken. Dat maakt het lastig om voor 2022 een schatting te maken van de benodigde inzet. Gelet op het gewijzigde vertrekpunt ten aanzien van COVID (hoge vaccinatiegraad en de "gelatenheid in het sentiment") is de verwachting dat de inzet voor de corona maatregelen in 2022 minder is.
Voor de controle op de COVID-19 maatregelen maken we gebruik van de extra middelen die beschikbaar zijn gesteld door het Rijk. Naar verwachting is hiervoor 400 uur nodig.
Dit wordt bekostigd uit het aan handhaving toegekende deel van de Landelijke Corona Compensatie. Dit is overigens een eenmalige landelijke compensatie.

6.5 Jeugd & alcohol

Vanuit het Actieplan Raalte Gezond wordt ingezet op repressie en preventie ten aanzien van jeugd en alcohol. Van daaruit is een samenwerking ontstaan met toezicht en handhaving. Ook in 2022 krijgt deze samenwerking een vervolg. Vanuit de gesprekken met externe partijen in het kader van het VTH Uitvoeringsbeleid, kwam ook een link naar voren met Bureau Halt.

Tabel 6: Overzicht inzet BOA's per taakgebied

Taakonderdeel	Verdieping	Uren per	
		1-1-2021	1-1-2022
		1,9 fte	1,9 fte + 0,44 fte aansturing
Aansturing en coördinatie	Inhoudelijke aansturing & vervolgproces		548
Jeugdtoezicht	Leeftijd D&H wet	470	470
	Toezicht bij JOP, hangplekken en schoolpleinen		
Toezicht kernen	Algemeen toezicht kernen	723	839
	Fietsen winkelgebied		
	Parkeren blauwe zone		
	Vrachtverkeer centrum buiten venstertijden		
Evenementen	Inzet handhaving openbare orde	540	353
Toezicht leefbaarheid openbare ruimte	Algemene ergernissen	470	500
	Hondenpoep en loslopende honden		
	Horecaterrassen		
	Illegale stort/ zwerfafval		
Toezicht op basis van meldingen	Illegale uitwegen/ inritten	300	400
	Parkeren industrieterrein		
	Vuurwerk en carbid controle		
	Demonstraties		
	Containers en bouwmaterialen		
Project Veilig Buitengebied	Kennisvergroting	100	100
	Toezicht buitengebied		
COVID	COVID gericht toezicht	600	400
Landelijke Corona Compensatie uren		-600	-400
Totaal		2603	3210

6.6 Integraal toezicht

Het is van groot belang om bij de inzet van toezichthouders, handhavers en Boa's in het fysiek domein, waar mogelijk en nodig, samen te werken met andere disciplines en domeinen. Niet alleen met de politie, Omgevingsdienst en de Veiligheidsregio. Ook andere toezicht-houders binnen het sociaal domein zoals sociaal rechercheurs en leerplichtambtenaren en de collega's die toezicht houden op de naleving van de Basisregistratie Personen. Die laatsten geven onder andere uitvoering aan de Landelijke Aanpak Adreskwaliteit (L.A.A.) ter bestrijding van adresfraude.

De brede samenwerking komt steeds beter van de grond. Enerzijds via het Onder-mijningsoverleg en anderzijds via het interne BOA-overleg. Daarnaast wordt ook ge-ïnvesteerd in kennismaking met elkaar, dat draagt bij aan een goede samenwerking.
Ook informatie-uitwisseling krijgt steeds meer vorm en de verschillende toezichtvormen versterken elkaar. Waar nodig worden toezicht- en handhavingsacties op elkaar afgestemd of wordt gecoördineerd opgetreden.

7. Borging en monitoring

7.1 Inleiding

In het beleidsplan VTH thuistaken Raalte is over borging en monitoring het volgende geschreven:
'Door middel van monitoring wordt zicht gehouden op de voortgang van de uitvoering (effectiviteit). Zo kan gedurende het jaar gekeken worden of gestelde doelen gehaald worden. Monitoring en evaluatie vindt jaarlijks plaats in het jaarverslag VTH-taken dat aan het college wordt aangeboden. Het jaarverslag VTH-taken wordt door het college vastgesteld en ter kennisname aan de gemeenteraad voorgelegd. Tussentijds kan via monitoring input worden geleverd aan bijvoorbeeld bestuursrapportages'.
Als uit de monitoring blijkt dat de doelstellingen zoals deze zijn opgenomen in het beleidsplan VTH thuistaken Raalte niet gerealiseerd kunnen worden, wordt (afhankelijk van het moment van constateren) de uitvoering bijgesteld of wordt hiervoor een verklaring opgenomen in het jaarverslag VTH-taken. Indien nodig worden verbetermaatregelen voorgesteld die ertoe dienen te leiden dat in het vervolg de doelstelling wel gerealiseerd wordt.
Naast de monitoring op de aantallen vindt voor de verslaglegging in het jaarverslag VTH-taken, door de betrokken clusters continue monitoring van de uitvoeringskwaliteit, de dienstverlening en financiën plaats. Zie hiervoor 'bijlage 3 Kwaliteitsdoelen, indicatoren en streefwaarden'. Wij gebruiken deze monitoringsgegevens, naast de monitoring van de uitvoeringskwaliteit, ook voor de onderlinge werkverdeling en de termijnbewaking.
Wij houden rekening met de resultaten van het huidige en voorgaande jaar bij het opstellen van een volgend UP VTH. Uiteindelijk leiden de evaluaties ook mogelijk tot aanpassing van het beleidsplan VTH thuis-taken Raalte, zodat deze effectiever en efficiënter gemaakt kan worden.

7.2 Monitoring

Via monitoring kan tussentijds worden getoetst op de personele werkdruk. Daarnaast wordt vooral ad hoc gereageerd bij knelpunten m.b.t. de werkdruk. Dit zal voortaan meer gestructureerd verlopen.

De monitoring is te splitsen in taken die de gemeente Raalte zelf doet en in (milieu)taken van de OD:

VTH (Raalte):
- Maandelijkse ambtelijke monitoring met behulp van een eigen Dashboard VTH op basis van thuistakenproducten o.a. de binnengekomen aanvragen, meldingen, handhavingszaken en uitgevoerde controles. De geplande aantallen van dit UP VTH dienen hierbij als doelstellingen omdat daar de benodigde VTH-formatie op is afgestemd.
- Per drie maanden, of eerder als daar aanleiding voor is, bestuurlijk rapporteren van de monitoringsvoortgang.
- Bron: VTH systeem IJVI en de E-suite.

VTH milieu (OD):
- Maandelijkse monitoring op aantal milieuproducten, toezichtstaken en gerealiseerde uren (op basis van de afgesproken jaarbrief tussen OD en gemeente Raalte).
- Bron: Maandrapportage van de OD uit het VTH systeem IJVI.

Aandachtspunt
De OD-monitoring is afgelopen jaren weliswaar verbetert maar komt tot op heden beperkt uit de verf. De in maart 2021 verstrekte bestuursrapportage gaf weliswaar veel informatie maar ging over de situatie najaar 2020. Sturing op deze informatie wordt dan lastig.
Van belang is dat de informatie over de voortgang maandelijks wordt ontvangen zodat tussentijdse bijsturing mogelijk is. Met de OD worden hierover nadere (waar nodig regio brede) afspraken gemaakt.

Naast bovengenoemde aantallen, producten en uren zal monitoring plaatsvinden van de doelstellingen als vastgelegd in de kwaliteitsverordening van de gemeente uit 2016 en in het uitvoeringsbeleid VTH Raalte uit 2021. Een en ander als weergegeven in bijlage 3.

7.3 Borging

Indien uit de genoemde monitoring blijkt dat de personele werkdruk te hoog wordt, zoals bij ziekte/uitval medewerkers, niet geplande ad hoc zaken, landelijke speerpunten of rampscenario's, marktwerking negatief of positief, zijn er een aantal maatregelen/acties in te zetten.

Onder te hoge/lage werkdruk wordt verstaan dat de werkbelasting meer of minder dan 10% in capaciteit per taakgroep wordt. Dit gaat dan immers de reguliere ruimte voor 10% onvoorziene taken te boven.

Met het vaststellen van dit UP VTH door het college van B&W is er bestuurlijke borging voor het daadwerkelijk toepassen van de oplossingsscenario's.

Hieronder volgt een voorkeursvolgorde voor het toepassen van de maatregelen om werkdruk omlaag te brengen:
VTH (Raalte):

1. Taken uitbesteden dus extern tijdelijk inhuren. (Bouw)legesopbrengsten zijn bedoeld voor een kostendekkende dienstverlening. Extra legesopbrengsten kunnen gebruikt worden voor knelpunten in de formatie.
2. Beroep doen op de flexibele schil (tijdelijk formatie erbij).
3. Bepaalde taken niet meer doen, beperkt of zwaarder uitvoeren (zwaarte van toetsen of frequentie van controleren aanpassen) of taken/projecten naar voren- of achteren schuiven bijv. naar een volgende periode of jaar. Bij korte pieken van aanvragen is te overwegen om de behandeltermijnen bij vergunningverlening enigszins op te rekken (verlengen beslistermijn).

VTH milieu (OD):
Voor deze taken worden geen scenario's geschetst. Als uitgangspunt voor de OD wordt ook de komende jaren inputfinanciering toegepast. Dit betekent dat jaarlijks vooraf de in te brengen werkvoorraad voor de VTH-taken (met bijbehorende formatie) tussen de gemeente en de OD wordt afgestemd middels het vast te stellen jaarplan.
Met behulp van de maandelijkse monitoring van de OD voor de gemeente wordt bekeken hoe dit in de praktijk verloopt. Eventuele afwijkingen worden daarbij besproken. Incidenten en tijdelijke pieken worden zoveel mogelijk opgepakt binnen de jaarafspraken. Als er echter veel afwijkingen zijn, zal dit ten koste van de jaarplanning gaan en zal dit in het jaarverslag verantwoord moeten worden. Het streven is om uiteindelijk van inputfinanciering over te gaan naar outputfinanciering, waarbij er voor de afgenomen producten betaald wordt.

7.4 Tekort/overschot formatie

Op basis van voorgaande hoofdstukken is er het volgende tekort/overschot aan VTH-formatie:

Taakveld	**Tekort/overschot**	**Toelichting/oplossing**
Vergunningverlening Wabo	Beschikbaar: 8791 Noodzakelijk: 9204 Tekort: ***-413***	De beschikbare capaciteit voor Vergunningverlening Wabo geeft een tekort van 413 uur op jaarbasis om alle geplande taken uit te voeren. Zie tabel 2 voor de benodigde planning en capaciteit. Dit beperkte tekort aan uren lost zich in de praktijk mogelijk op omdat wij in Raalte werken met een flexibele schil. Dit houdt wel in dat de organisatie op dit punt kwetsbaar is voor onder andere uitval personeel en dat er geen ruimte is om extra werk, organisatieontwikkelingen of (bestuurlijke) ad-hoc projecten op te pakken. Hiervoor is dan tijdelijke formatie / inhuur noodzakelijk.
Toezicht en Handhaving Wabo	Beschikbaar: 4916 Noodzakelijk: 5913 Tekort: ***-997*** Na risico-gestuurde planning: **+1**	De beschikbare capaciteit voor Toezicht en Handhaving Wabo is in de basis onvoldoende om op jaarbasis alle geplande taken 100 % uit te voeren. Op basis van de gebruikte nieuwe risicoanalyse zijn keuzes gemaakt om de planning te kunnen uitvoeren binnen de bestaande formatie incl. de extra vacatureruimte. In totaal is voor 2022, 4916 uur beschikbaar voor Toezicht en Handhaving Wabo. Op basis van de gemaakte keuzes dankzij de risicoanalyse is

		4915 uur noodzakelijk, zie tabel 3. De conclusie is dat de formatie in 2022 voldoende is om deze taken risico-gestuurd uit te voeren.
Taakveld	**Tekort/overschot**	**Toelichting/oplossing**
APV/Bijzondere wetten	Nog onbekend.	Op dit moment (eind 2021) zijn wij als organisatie nog niet in staat om hier adequate kengetallen voor uren vergunningverlening APV per product op te voeren. De uren ontbreken daarom per product en in totaal in tabel 4. Samen met het cluster APV zal hier in 2022 een kwaliteitsslag worden gemaakt zodat in het UP VTH 2023 deze doorrekening wel kan worden opgenomen. Ook kunnen wij dan rekening houden met de uitkomsten van het evenementenbeleid die in 2022 verder wordt uitgewerkt.
Toezicht APV/Bijzonder wetten	Beschikbaar: 314 Noodzakelijk: 1426 Tekort: -***1112*** Na risico-gestuurde planning: **-32**	Ook hier is de beschikbare capaciteit voor Toezicht en Handhaving APV/Bijzondere wetten in de basis onvoldoende om op jaarbasis alle geplande taken 100 % uit te voeren, zie tabel 5. Met behulp van de nieuwe risicoanalyse zijn keuzes gemaakt om de planning risico-gestuurd te kunnen uitvoeren binnen de bestaande formatie. In totaal is voor 2022: 314 uur beschikbaar voor toezicht en handhaving APV/Bijzondere wetten (excl. de inzet van de boa's). Op basis van de gemaakte keuzes middels de risicoanalyse, is 346 uur noodzakelijk. De conclusie is dat de formatie in 2022 net onvoldoende is om alle geplande taken uit te voeren. Dit beperkte tekort aan uren lost zich in de praktijk wel op, in samenspraak met beschikbare toezicht-uren van de boa's.
Toezicht en Handhaving openbare ruimte	Beschikbaar: 3206 Noodzakelijk: 3210 Tekort: **-4**	De beschikbare capaciteit voor Toezicht en Handhaving openbare ruimte is mede dankzij de externe inhuur van de Boa's en het planmatig werken voldoende om op jaarbasis alle geplande taken uit te voeren, zie ook tabel 6.
Juridisch VTH thuistaken	Beschikbaar: 1850 Noodzakelijk: 1815 Overschot: **+35**	De beschikbare capaciteit voor de juridische taken is 35 uur in de plus en daarmee voldoende op jaarbasis om alle geplande taken uit te voeren. Juridische VTH-taken binnen onze eigen organisatie kunnen ook betrekking hebben op de milieutaken die door de OD worden uitgevoerd. Het gaat hier met name om bezwaar- en beroepszaken. Deze juridische uren voor de milieutaken zijn in dit UP VTH niet meegenomen.

7.5 Taken opgedragen aan de Omgevingsdienst IJsselland

Conclusie op het programma Vergunningverlening OD IJsselland
De formatie is voldoende voor het uitvoeren van de taken op het gebied van vergunning-verlening en meldingen zoals die aan de Omgevingsdienst IJsselland zijn opgedragen.

Conclusie op het programma Toezicht en Handhaving OD IJsselland
Met de bovenstaande bezoekintensiteit wijkt de gemeente Raalte af van de bezoekfrequentie zoals deze in 2012 regionaal in de destijds gerealiseerde risicoanalyse is afgestemd. Deze afwijking is sindsdien structureel van karakter. De door de gemeente Raalte in de planning aangehouden bezoekfrequenties zijn naar beneden bijgesteld op basis van risico inschatting.

Door de gemaakte keuzes in de afgelopen jaren is de achterstand in de te bezoeken bedrijven ieder jaar verder opgelopen. Indien alle bedrijven die voor 2022 op de planning staan, inclusief de opgelopen achterstand, zouden moeten worden bezocht is een extra investering nodig van tenminste 2,2 fte voor 2022. Binnen de ter beschikking gestelde uren kunnen wij slechts bedrijven bezoeken in de hoogste risicoklassen, IPPC, Klasse III en een beperkt aantal in Klasse II. 48 van de 73 bedrijven in de industriële klasse II en alle bedrijven in de agrarische klasse II (54) kunnen met de huidige ter beschikking gestelde uren in 2022 niet worden bezocht. Ook de bedrijven in de Klasse 1 Type B kunnen niet worden bezocht. Van de 260 te bezoeken bedrijven in die Klassen kunnen slechts 48 bedrijven in 2022 dan worden bezocht. 82% van de in deze Klassen te bezoeken bedrijven kan niet worden bezocht in 2022. Naar de inschatting van de OD is dit, in het licht van het regionaal VTH-beleid niet verantwoord.
In afwachting van de te voeren ambitie-discussie en de realisatie van de vernieuwde risicoanalyse VTH voor de milieutaken, houdt de gemeente voor 2022 nog vast aan de uitvoeringsplanning conform de inzet van 2021.

Bijlage 1.Uniform uitvoeringprogramma OD taken

1. Inleiding

Voor u ligt het uniform VTH uitvoeringsbeleid IJsselland, zoals bedoeld in artikel 7.3 van het Besluit omgevingsrecht (Bor). Dit uitvoeringsprogramma geeft op hoofdlijnen een vooruitblik over de taken die Omgevingsdienst IJsselland voor zijn IJssellandse partners in 2022 uitvoert.

Onder het pakket van basistaken (BTP) wordt de vergunningverlening, het toezicht en de handhaving van omgevingsvergunningen milieu, meldingen Activiteitenbesluit milieubeheer en beschikkingen in het kader van de Wet bodembescherming en toezicht op asbestverwijdering verstaan.
In IJsselland is het basistakenpakket bij convenant uitgebreid tot het basistakenpakket plus IJssellandse variant. Dat houdt in uitbreiding met de specialistische milieutaken geluid, bodem, externe veiligheid en lucht waardoor er een robuust milieutakenpakket tot stand is gebracht.
Als onderdeel van het BTP gelden ook de BRIKS-taken voor zover de provincie bevoegd gezag is. Deze taken worden uitgevoerd door OD IJsselland.

Het Bor geeft procescriteria voor het op te stellen uitvoerings- en handhavingsprogramma. Dit uitvoeringsprogramma is uniform en geeft inzicht in de activiteiten die het komende jaar door OD IJsselland worden uitgevoerd. Hierbij wordt rekening gehouden met de gestelde doelen en prioriteiten conform het uniforme VTH-uitvoeringsbeleid IJsselland. Conform het Bor heeft afstemming plaatsgevonden met de organen die belast zijn met strafrechtelijke handhaving.

Het is aan de bevoegde gezagen om voor de uit te voeren basistaken (milieu) door OD IJsselland een uniform VTH-programma op te stellen. Dit uitvoeringsprogramma wordt tussendoor verantwoord via de bestuursrapportages (Berap, elke 4 maanden) en na afloop geëvalueerd in het jaarverslag 2022. We rapporteren aan de hand van de werkelijke tijdsbesteding.

2. Uitvoeringsprogramma

2.1 Uitgangspunten

De individuele uitvoeringsprogramma's van de deelnemers gezamenlijk vormen de basis voor de jaaropdracht van Omgevingsdienst IJsselland. De jaaropdracht 2022 geeft inzicht in de door de Omgevingsdienst IJsselland uit te voeren taken en werkzaamheden op het gebied van advies, vergunningverlening en toezicht en handhaving voor het komende jaar.
De ureninzet voor 2022 is gebaseerd op de oorspronkelijke inbreng per partner. Voor 2023 werken we aan een nieuwe systematiek binnen spoor 3 van het programma Samen Toekomstbestendig. Met ingang van 2022 markeren we een deel van de uren als regionale inzet. Dat doen we omdat ze een regionaal karakter hebben waardoor deze uren niet goed op partnerniveau te registreren zijn. Op deze manier is de noodzakelijke inzet vooraf gepland en kan geprogrammeerd worden op basis van risico's en prioriteiten die regionaal zijn bepaald. Het gaat om de producten Ketentoezicht, Strafrechtelijke Handhaving, Meldpunt, Toezicht Asbest en daarnaast thema-controles waaronder vuurwerk- en gevelcontroles.
Een samenvatting van de jaaropdracht is in de vorm van een tabel opgenomen aan het eind van dit uitvoeringsprogramma.

2.2 Onderwerpen waarbij de ureninzet in de reguliere jaaropdracht is opgenomen

Zeer Zorgwekkende Stoffen (ZZS)

Doel

De uitstoot van Zeer Zorgwekkende Stoffen terugdringen vanwege de schadelijke effecten op ons milieu en de leefomgeving. ZZS zijn stoffen die bijvoorbeeld kankerverwekkend zijn of de voortplanting kunnen beïnvloeden.

Wat gaan we doen?

We beoordelen aanvragen op ZZS. Dit thema is echter zo belangrijk dat we ook reeds vergunde en/of gemelde situaties onder de loep zouden willen nemen. Hiervoor hebben we echter geen middelen beschikbaar gekregen van gemeenten. De provincie heeft aangegeven hier wel een impuls aan te willen geven.

Circulaire Economie / afval

Doel

Minder afval, meer kringloop, recycling en hergebruik zijn nodig om IJsselland schoon en groen te houden. Onder dit thema vallen ontwikkelingen als:

- Het voorkomen van afval of als dat niet kan, stimuleren van hergebruik;
- Het verbeteren van de energie-efficiency van bedrijven en vergroten van de inzet op onze duurzaamheidsopgave.

Wat gaan we doen?

Wij houden bij onze taakuitvoering rekening met landelijke, provinciale en lokale beleidsregels. Momenteel hebben we geen middelen om aan te haken bij beleidsontwikkeling van onze partners.

Luchtkwaliteit (NSL monitoring)

Doel

Het Nationaal Samenwerkingsprogramma Luchtkwaliteit (NSL) is een plan om de luchtkwaliteit in Nederland te verbeteren. Jaarlijks vindt er monitoring van de NSL plaats op basis waarvan een beeld ontstaat of de normen voor luchtkwaliteit worden overschreden, zie www.nsl-monitoring.nl.

Wat gaan we doen?

We voeren de diergegevens in de rekentool in en checken op actualiteit.

Stikstofopgave

Doel

Bijdragen aan natuurbehoud en/of -versterking én bedrijfsontwikkelingen mogelijk maken.

Wat gaan we doen?

De stikstofopgave is bij de provincie belegd in de vorm van taakuitvoering W et natuurbescherming (Wnb). Deze vergunningverlening (en aanverwante verklaringen van geen bezwaar (vvgb)) zijn relevant voor de milieuvergunningverlening. Wij houden hiermee rekening en volgen de ontwikkelingen nauwlettend.

Bijhouden IPPC-database

Doel In de IPPC-database worden de vergunning-gegevens ingevoerd. Dit is een verplichting van de Europese Commissie onder andere om inzicht te hebben in uitstoot (emissies) van stoffen en om na te gaan of de Best Beschikbare Technieken (BBT) worden toegepast.

Wat gaan we doen?

We houden de database bij door na iedere IPPC-vergunningverlening de database te actualiseren.

Ketentoezicht

Doel

De ketenproblematiek heeft betrekking op economische handelingen met producten of afvalstoffen, welke worden gekenmerkt door overdrachtsmomenten. Dit vergt een buitengewoon goede afstemming van de activiteiten van de diverse betrokken handhavingsinstanties. Een goede informatie-uitwisseling tussen instanties is een voorwaarde voor een adequate aanpak van de ketenproblematiek.

Wat gaan we doen?

Met de vorming van het Keteninterventieteam (KIT) hebben we meer mogelijkheden om ketenprojecten op te pakken. Op voorhand is niet aan te geven hoeveel uur we aan ieder subonderdeel kunnen besteden.

Strafrechtelijke handhaving

Doel

Naast bestuursrechtelijk optreden wordt, op basis van de vastgestelde landelijke handhavings-strategie (LHS) flankerend opgetreden indien daartoe aanleiding is. Dit gebeurt onder rechtstreekse verantwoordelijkheid van het Openbaar Ministerie.

Wat gaan we doen?

Om strafrechtelijke handhaving binnen onze regio goed te borgen is het noodzakelijk een goede basis te hebben. Door de provincie worden op dit product middelen (487 uur) vanuit haar stelsel-verantwoordelijkheid beschikbaar gesteld. Op jaarbasis wordt echter aanzienlijk meer inzet gevraagd.

We stellen dus voor om in 2022 naast de vaste bijdrage van de provincie, meer uren hiervoor in te zetten en deze op basis van de verdeelsleutel over de partners te verdelen.

Meldpunt

Doel

24 uurs inzetbaarheid voor het registeren, beoordelen en verdelen van klachten en meldingen ongewoon voorval door burgers en bedrijven borgen.

Wat gaan we doen?

Ook voor het meldpunt brengt de provincie middelen in vanuit haar stelselverantwoordelijkheid. Ook hier is de daadwerkelijke inzet op het meldpunt groter. Het meldpunt coördineert alle binnengekomen meldingen en klachten. Beoordeelt deze op inhoud en verdeelt deze indien nodig over de toezichthouders. Daar is op jaarbasis ongeveer 1.100 uur mee gemoeid. De provincie levert 579 uur en we stellen voor de overige 621 uur over de overige partners te verdelen.

Vuurwerkcontroles

Doel

Veiligheid bij opslag en verwerking (verkoop) van vuurwerk dient gewaarborgd te worden.

Wat gaan we doen?

In 2022 nemen we uren op voor de vuurwerkcontroles op basis van de ureninzet van de afgelopen jaren (150 uur) en verdelen deze op basis van de afgesproken verdeelsleutel over de partners

Toezicht asbest

Doel

In de keten van verwijdering tot verwerking van asbest is er voortdurend sprake van het niet conform de regels werken. Dat begint al met het goed saneren van asbest en het storten daarvan volgens de wetgeving. Gebleken is dat het toezicht op asbest binnen onze regio niet bij alle partners kan worden uitgevoerd op basis van het afgesproken level playingfield. Dit brengt risico's met zich mee voor gezondheid en milieu.

Wat gaan we doen?

Verschillende inbreng van asbestcapaciteit leidt tot ongewenste situaties, waarbij we soms noodgedwongen noodzakelijk toezicht bij een partner niet kunnen uitvoeren. Wij stellen daarom voor om de inzet voor toezicht op asbest regionaal te beleggen en deze, op basis van de afgesproken verdeelsleutel voor 2022 over de partners te verdelen. Wij verwachten in 2022 voor het regionale asbesttoezicht ongeveer 2900 uur nodig te hebben om aan het level playingfield op dit punt te voldoen.

Gevelcontroles (duurzaam up-to-date houden van het bedrijvenbestand)

Doel

Het gezamenlijk bedrijvenbestand duurzaam up-to-date houden, zodat een actueel zicht bestaat op de risico's binnen onze regio.

Wat gaan we doen?

Zoals gebleken uit het project "update bedrijvenbestand" dat in 2021 voor alle partners is uitgevoerd op bekende industriegebieden, is de actualiteit van ons bedrijvenbestand in de afgelopen jaren nogal achtergebleven. Hoewel we nu een grote stap voorwaarts hebben gemaakt bij de gemeenten die hieraan hebben meegedaan, is het van belang de actualiteit van het bedrijvenbestand blijvend te monitoren.

Thema controles - branchegericht toezicht

Doel

Efficiënt en risicogericht toezichthouden, waarbij de samenwerking in Overijssel maximaal wordt gezocht.

Wat gaan we doen?

We gaan in 2022 samen met de OD Twente branchegericht toezicht houden bij een aantal bedrijven in de branche autodemontage. Door hier gezamenlijk in op te trekken, wordt risicogericht de hele branche doorgelicht en wordt er toezicht ingepland bij de bedrijven die het grootste risico blijken te zijn, op basis van een brancheplan dat wij gezamenlijk gaan opstellen. Hoewel de luchtwassers strikt genomen geen branche zijn, willen wij, met het oog op beheersing van de stikstofuitstoot in onze provincie ook hier gezamenlijk verder in optrekken en hiervoor een aantal stappen in het proces

samen regisseren en uitrollen. Hiermee willen we ook een provinciale eenheid van werken uitstralen naar de agrarische ondernemers en een stukje efficiency bereiken in de uitvoering.

In het jaarplan zijn vanuit de input door gemeente Raalte de volgende uren gereserveerd voor deze regionale inzet toezicht:

Aandeel Raalte regionale inzet toezicht			
Omschrijving	Aantal	Kental (uren)	Totaal (uren)
Totaal ketentoezicht	-		345
Strafrechtelijke handhaving	-		55
Vuurwerkcontroles	-		12
Toezicht asbest	-		251
Thema controles (oa gevelcontroles)			103
Aandeel regionale inzet Raalte			**809**

2.3 Onderwerpen die niet in de reguliere jaaropdracht zijn opgenomen

Er zijn niet voldoende uren ingebracht om alle onderwerpen aandacht te geven. De volgende onderwerpen komen we niet aan toe tenzij:

- De ureninzet voor het reguliere aanbod lager uitvalt dan verwacht
- Er extra financiering wordt geregeld.

Een belangrijk voorwaarde om tot concrete uitvoering over te gaan is dat er voldoende bemensing kan worden geregeld (“de markt is schaars”).

Actualisatietoets en actualiseren vergunningen

Doel

Op grond van de wet en ons VTH-beleidskader is een regelmatige check van de actualiteit van milieuvergunningen noodzakelijk. Ook omdat de ontwikkeling van de techniek niet stilstaat en er in de loop der jaren betere technieken en producten op de markt komen om milieuschade te voorkomen. Het niet actueel houden van vergunningen (‘achterstallig onderhoud’) leidt tot meer risico’s voor duurzaamheid, leefbaarheid, gezondheid, veiligheid en mogelijke imagoschade voor het bevoegd gezag. Tevens is toezicht daardoor minder adequaat en kunnen er verschillen ontstaan in de normen en regels die er voor vergelijke bedrijven gelden. Daarmee is er geen gelijk speelveld (‘level playing field’).

Wat doen we wel?

We hebben hiervoor geen middelen beschikbaar gekregen, met uitzondering van de provincie. Voor de provincie verwachten we wel voldoende gelegenheid te hebben om het vergunningbestand op peil te houden.

Projecten

Omgevingswet

Doel

Onze dienst voorbereiden op de inwerkingtreding van de Omgevingswet.

Wat gaan wij doen?

Wij voeren de maatregelen uit die zijn opgenomen in het (aangepaste) Projectplan Implementatie Omgevingswet. De inwerkingtreding van deze wet staat, na herhaald uitstel, nu gepland voor 1 juli 2022. Wij investeren onder meer in opleiding en training, het aanpassen van werkprocessen, ICT systemen en nieuwe werkafspraken, zodat onze dienstverlening goed aansluit bij de uitgangspunten van deze nieuwe wetgeving.

Meer vakinhoudelijk zorgen wij ook voor het op landelijk niveau ontsluiten van data over risicobronnen (Landelijke Registere Externe Veiligheid) en geluid. Verder maken wij afspraken met onze partners over het verschuiven van bevoegd gezag bij de uitvoering van taken, zoals bij de bodemtaken. De capaciteit die is gemoeid met de voorbereiding op deze nieuwe ontwikkelingen worden voornamelijk gedekt uit daarvoor door het Algemeen Bestuur extra beschikbaar gestelde middelen.

Energie en duurzaamheid

Doel

Realiseren van doelstellingen op het gebied van CO2 uitstoot en energie & duurzaamheid.

Wat gaan wij doen?

Wij gaan het Energie & Duurzaamheid Uitvoeringsplan 2022/2023 uitvoeren. Dat betekent dat wij zorgen voor actuele omgevingsvergunningen met energie- en duurzaamheidsmaatregelen, en voor het uitvoeren van controles op energiemaatregelen bij 10 tot 15% van de energierelevante bedrijven in onze regio. De capaciteit die gemoeid is met de uitvoering van deze taken wordt gedekt uit de daarvoor door het Algemeen Bestuur extra beschikbaar gestelde middelen.

3.1 Programma Vergunningen

Vergunningen			
Product	**Aantal**	**Kental (uren)**	**Totaal (uren)**
Vooroverleg	2	12	24
Melding Activiteitenbesluit	30	15	450
Omgevingsvergunning Regulier	5	50	250
Omgevingsvergunning Uitgebreid	7	150	1.050
Vakinhoudelijke toets milieu			258
MER-Beoordeling / Procedure	2	20	40
(Vormvrije) MER-Beoordeling	10	20	200
Melding mobiele puinbreker			
Melding gesloten bodemenergiesystemen buiten inrichting	7	10	70
Melding Besluit lozen buiten inrichting	5	10	50
Maatwerk	2	10	20
Actualisatietoets	-		-
Actualisatieprocedure (ambtshalve wijziging)	-		-
Totaal benodigde capaciteit Vergunningverlening			**2.412**

3.2 Programma Toezicht

Toezicht en Handhaving			
Product	**Aantal**	**Kental (uren)**	**Totaal (uren)**
Opleveringscontrole			
Periodieke controle Klasse III IPPC Agrarisch	31	22	682
Periodieke controle Klasse III IPPC Afval			
Periodieke controle Klasse III IPPC Algemeen	1	52	52
Periodieke controle Klasse III Agrarisch	1	16	16
Periodieke controle Klasse III Afval			
Periodieke controle Klasse III Productie	1	20	20
Periodieke controle Klasse III Algemeen			
Periodieke controle Klasse II Industrieel complex	25	16	400
Periodieke controle Klasse II Industrieel	12	11	132
Periodieke controle Klasse II Agrarisch complex	9	16	144
Periodieke controle Klasse II Agrarisch	11	13	143

Toezicht en Handhaving			
Product	**Aantal**	**Kental (uren)**	**Totaal (uren)**
Periodieke controle Klasse I Industrieel Type B			
Periodieke controle Klasse I Industrieel Type A			
Extra controle	5	5,5	27
Thema controle (oa. gevelcontrole)			
Coördinatie BRIKS (provincie)			
Administratieve Controle	5	4	20
Administratieve Audit	1	25	25
Klacht / Melding	30	9	270
Handhavingscontrole	2	10	20
Ketencontrole			
Strafrechtelijke handhaving			
Totaal benodigde capaciteit			**1951**

Advies / specialistische taken			
Sloop / Asbest - Product	Aantal	Kental (uren)	Totaal (uren)
Toezicht asbest	-		
Melding asbest	-		304
Advies asbest	-		300
Totaal benodigde capaciteit	-		**604**

Advies / specialistische taken			
Juridisch - Product	**Aantal**	**Kental (uren)**	**Totaal (uren)**
Bezwaar	-		-
Beroep	-		-
Zienswijze behandelen	-		-
Wob-verzoek	-		-
Advies bij Juridische Procedures	5	28	139
Handhaving uitvoeren	1	48	44
Handhavingsverzoek	1	1	2
Totaal benodigde capaciteit			**185**

Advies / specialistische taken			
Bodem - Product	**Aantal**	**Kental (uren)**	**Totaal (uren)**
Bodemadvies	162	5	862
Beoordelen melding	-		-
Toezicht melding Bbk	3	48	163
Toezicht melding/vergunning bodemenergie	-		-
Toezicht sanering	19	16	293
Bouwstoffen melding	41	5	218

Informatieverzoek	8	5	42
Totaal benodigde capaciteit			**1.578**

Advies / specialistische taken			
Geluid - Product	**Aantal**	**Kental (uren)**	**Totaal (uren)**
Geluidadvies	13	13	176
APV	-		-
Geluidmeting	6	2	9
Industrielawaai	-		-
Weg/railverkeer	-		-
Zonebeheer	-		-
Ruimtelijke plannen	-		-
Totaal benodigde capaciteit	**19**		**185**

Advies / specialistische taken			
Overig - Product	**Aantal**	**Kental (uren)**	**Totaal (uren)**
Externe veiligheid	7	4	30
Energie & duurzaamheid	-		-
Advies milieuzonering	15	21	310
Lucht / Geur	7	1	9
Licht	-		-
Informatieverzoek VTH	-		-
Totaal benodigde capaciteit			**349**

Bijdrage Raalte collectieve uren			
Overheveling administratie	-		191
Administratie primair proces	-		100
Verbetering ICT/IJVI Datakawaliteit	-		445
Coördinatie uren			191
Totaal benodigde capaciteit collectieve uren	-		**927**

Bijlage 2 Zelftoets Raalte Kwaliteitscriteria 2.2

Nr. KC 2.2	Deskundigheidsgebied	Uitvoerende organisatie	Basis opleiding	Minimaal aantal fte per activiteit	Minimaal aantal fte organisatie	Beschikbare fte	Verschil
1	Casemanagement					0,00	
	Casemanagement (milieu)	OD IJ	Eenv.: MBO	2 * 0,33	0,67	> 2fte	
	Casemanagement (ov. Wabo)	Gemeente	Complex: HBO	2 * 0,33	0,67	0,73	0,06
2	V: Bouwen en RO						
	Activiteit 1 - 5	Gemeente	Eenv.: MBO	2 * 2/3	1,33	0	0
			Complex: HBO			3,95	2,62
3	V: milieu						
	Activiteit 1 - 4	OD-IJ					
	Klasse I inr. + II eenv.	OD-IJ	MBO	2 * 10 p/j		> 2fte	
	Klasse II inr.	OD-IJ	HBO	2 * 2/3		> 2fte	
	Klasse I, II en III inr. alg.	OD-IJ	HBO	2 * 2/3		> 2fte	
	Klasse I, II en III inr. proc.	OD-IJ	HBO	2 * 2/3		> 2fte	
	Klasse I, II en III inr. agr.	OD-IJ	HBO	2 * 2/3		> 2fte	
	Klasse I, II en III inr. afval	OD-IJ	HBO	2 * 2/3		> 2fte	
	Activiteit 5 en 6	OD-IJ	HBO	2 * 1/3	0,67	> 2fte	
4	T&H: bouwen en RO						
	Activiteit 1 - 6	Gemeente	Eenv.: MBO	2 *2/3	1,33	0	0
			Complex: HBO			2	0,67
5	T&H: milieu						
	Activiteit 1 - 7	OD-IJ			3,33	> 2fte	
	Kl. I en II eenvoudig	OD-IJ	MBO	2 * 2/3		> 2fte	
	Niet BRZO algemeen kl. I - III	OD-IJ	HBO	2 * 2/3		> 2fte	
	Niet BRZO proces kl. I - III	OD-IJ	HBO	2 * 2/3		> 2fte	
	Niet BRZO agrarisch kl. I - III	OD-IJ	HBO	2 * 2/3		> 2fte	
	Niet BRZO afval kl. I - III	OD-IJ	HBO	2 * 2/3		> 2fte	
6	T&H: bodem						
	Activiteit 1 - 6	OD-IJ	MBO	2 * 1/3	0,67	> 2fte	
	Activiteit 7	OD-IJ	HBO	2 * 2/3	1,33	> 2fte	
7	T&H: groene wetgeving (Wnb)						0
	Activiteit 1 - 7	Provincie	MBO	2 * 2/3	1,33	> 2fte	
8	V: juridisch						0

Nr. KC 2.2	Deskundigheidsgebied	Uitvoerende organisatie	Basis opleiding	Minimaal aantal fte per activiteit	Minimaal aantal fte organisatie	Beschikbare fte	Verschil
	Activiteit 1 – 4 (milieu)	OD IJ	HBO	2 * 2/3	1,33	> 2fte	
	Activiteit 1 – 4 (ov. Wabo)	Gemeente	HBO	2 * 2/3	1,33	1,33	0
9	T&H: juridisch						0
	Activiteit 1 – 7 (milieu)	OD IJ	HBO	2 * 2/3	1,33	> 2fte	
	Activiteit 1 – 7 (ov. Wabo)	Gemeente	HBO	2 * 2/3	1,33	1,46	0,13
10	Afwijkingsbesluiten: juridisch						0
	Activiteit 1 -5	Gemeente	HBO	2 * 1/3	0,67	0,94	0,27
11	Ketentoezicht						
	Activiteit 1 - 5	OD-IJ	HBO	2 * 1/3		> 2fte	
	Activiteit 6 - 10	OD-IJ	HBO	2 * 1/3		> 2fte	
	Activiteit 11 en 12	OD-IJ	HBO	2 * 1/3		> 2fte	
12	BOA natuur en milieu en fysieke leefomgeving					0	
	Activiteit 1 - 3	OD IJ	MBO	3 * 1/3	1	> 2fte	
13	Bouwfysica						0
	Activiteit 1 t/m 5	Gemeente	Eenv.: MBO	2 * 1/3	0,67	0	-0,67
			Complex: HBO			0,75	0,08
	Activiteit 6 t/m 10	Geeente	HBO	2 * 1/3	0,67	0,8	0,13
14	Brandveiligheid	VRIJ					
	Activiteit 1 - 7	VRIJ	MBO	2 * 2/3	1,33	> 2 fte	
	Activiteit 8 - 11	VRIJ	HBO	2 * 2/3	1,33	> 2 fte	
15	Constructieve veiligheid						
	Activiteit 1 - 6	Gemeente	HBO	2 * 2/3	1,33	0,35	-0,98
16	Bouwakoestiek (vervallen)						
17	Sloop en asbest						
	Activiteit 1 - 7	OD-IJ	MBO	2 * 1/3	0,67	> 2fte	
18	Afvalwater						
	Activiteit 1 - 5	OD-IJ	HBO	2 * 1/3	0,67	> 2fte	
19	Bodem, bouwstoffen , water						
	Activiteit 1	OD-IJ	MBO	2 * 10 p/j		> 2fte	
	Activiteit 2 en 3	OD-IJ	HBO	2 * 1/3	0,67	> 2fte	
	Activiteit 4	OD-IJ	HBO	2 * 1/3	0,67	> 2fte	
20	Externe veiligheid						
	Activiteit 1	OD-IJ	MBO	2 * 1/3	0,67	> 2fte	
	Activiteit 2 en 3	OD-IJ	MBO / HBO	2 * 1/3	0,67	> 2fte	

Nr. KC 2.2	Deskundigheidsgebied	Uitvoerende organisatie	Basis opleiding	Minimaal aantal fte per activiteit	Minimaal aantal fte organisatie	Beschikbare fte	Verschil
	Activiteit 4	OD-IJ	HBO	2 * 1/3	0,67	> 2fte	
	Activiteit 5	OD-IJ	HBO	2 * 1/3	0,67	> 2fte	
	Activiteit 6	OD-IJ	HBO	2 * 3 p/j		> 2fte	
21	Geluid (milieu en bouw)						
	Activiteit 1 - 11	OD-IJ	HBO	2 * 1/3	0,67	> 2fte	
22	Groen en Ecologie (V: Wabo tbv VVGB's)		HBO				
	Activiteit 1	Gemeente		2 * 1/3	0,67	0,9	0,23
	Activiteit 2 - 4	Gemeente		2 * 2/3	0,67	0	-0,67
22a	Groen en Ecologie (V: Wnb)						
	Activiteit 1	Provincie	HBO	2*2/3	1,33	> 2fte	
	Activiteit 2 en 3	Provincie	HBO	2*1/3	0,67	> 2fte	
23	Luchtkwaliteit						
	Activiteit 1 en 2	OD IJ	HBO	2 * 3 p/j	2*3 p/j	> 2fte	
	Activiteit 3 - 5	OD IJ	HBO	2 * 2/3	1,33	> 2fte	
	Activiteit 6	OD IJ	HBO	2 * 2/3	1,33	> 2fte	
24	Stedenbouw en inrichting openbare ruimte	Gemeente					
	Activiteit 1		Eenv.: MBO	2 * 1/3		0	0
			Complex: HBO		0,67	0,33	-0,34
	Activiteit 2		HBO	2 * 1/3	0,67	0,33	-0,34
	Activiteit 3 en 4		HBO	2 * 1/3	0,67	0,34	-0,33
25	Exploitatie en planeconomie						
	Activiteit 1 - 3	Gemeente	HBO	2 * 1/3	0,67	1	0,33
26	Cultuurhistorie (monumenten en archeologie)						
	Activiteit 1 - 5	Gemeente	HBO	2 * 1/3	0,67	0	-0,67
	Activiteit 6 – 10	Gemeente	HBO	2 * 1/3	0,67	0	-0,67
	Activiteit 11 - 15	Gemeente	WO	2 * 1/3	0,67	0	-0,67
27	Energie besparing en duurzaamheid						
	Activiteit 1	OD-IJ	Eenv.: MBO	2 * 1/3	0,67	> 2fte	
			Complex: HBO			> 2fte	
	Activiteit 2 en 3	OD-IJ	HBO	2 * 1/3	0,67	> 2fte	
	Activiteit 4	OD-IJ	HBO	1 * 1/3	0,33	> 2fte	

Bijlage 3 Kwaliteitsdoelen, indicatoren en streefwaarden

Algemeen doel	Beleidsdoelen	Indicatoren	Streef-waarde	Toelichting
Uitvoerings-kwaliteit	In geval van instellen van bezwaar en/of beroep is het bezwaar/beroep ongegrond of niet ontvankelijk	% procedures van vergunningen, intrekkingen, actualisering en maatwerkvoorschriften waarbij bezwaar-/beroepsschriften ongegrond dan wel niet ontvankelijk zijn of worden ingetrokken	80%	Rapportage bezwarencie. Info jaarlijks 1 maart gereed Verslagen loopt vaak een jaar achter.
		% procedures van handhavingszaken/ verzoeken om handhaving waarbij bezwaar-/beroepsschriften ongegrond dan wel niet ontvankelijk zijn	80%	Wordt bij bezwaren cie handhaving apart geregistreerd
	Klachten / meldingen (in MOR en IJVI) worden geregistreerd en geanalyseerd (trendanalyse)	• Aantal klachten • Uitgevoerde klachten/melding-analyse	Jaarlijkse klachten/ Melding-analyse	Dit gaat niet over klachten Awb.
	De landelijk vastgestelde handhavingsstrategie (LHS) wordt gehanteerd	Aantal keren dat er is afgeweken van de LHS	Jaarlijkse analyse op de afwijkingen van de LHS	Vooralsnog alleen afwijkingen generiek registreren, nog niet per matrixdeel. Registratie per matrixdeel opnemen in groeimodel richting 2023 en 2024
	Er is een hoog naleefgedrag	In max. % van de 1e controles is sprake van zware overtredingen van de wetgeving (als bedoeld in de LHS A4, B3, B4, C2, C3, C4, D1, D2, D3, D4)	5%	
		In max. % van de 1e controles is sprake van overtreding van wetgeving (als bedoeld in de LHS A1, A2, A3, B1, B2, C1	40%	
	Opvolging van 1e controle is hoog	% hercontroles waarbij een eerder geconstateerde overtreding weer wordt geconstateerd	<5%	

Algemeen doel	Beleidsdoelen	Indicatoren	Streef-waarde	Toelichting
	Energiezuinigheid/ energiebesparing wordt meegenomen in VTH-proces	% vergunningen/meldingen waarbij aspect energiezuinigheid/besparing wordt meegenomen	100%	Actiepunt vanuit duurzaamheid. Dit aspect maakt deel uit van de toetsing en toezicht aan het bouwbesluit. Opgemerkt moet worden dat dit onder de Wkb voor de gevolgklassen 0 en 1 niet meer door de gemeenten wordt uitgevoerd. Dit omvat 90% van het werk.
	Het bevorderen van naleving van algemeen en individueel geldende rechtsregels en voorschriften op gebied Omgevingsrecht en APV en Bijzondere wetten. Door controle en toepassen van (of dreigen met) administratiefrechtelijke, strafrechtelijke of privaatrechtelijke middelen.	Aanbieden mediation / buurtbemiddeling bij handhavingsverzoeken, voortdurende klachten en bezwaren.	100%	
		Oplossing door mediation / buurtbenemiddeling in % van de ingezette trajecten	50%	
		Aantal verzoeken om handhaving	25	
		Afgehandelde verzoeken om handhaving binnen 8 weken.	80%	
		Aantal malen bezwaar in % van het aantal besluiten op handhavingsverzoeken	20%	
		Waarvan ongegrond	80%	
		Aantal malen beroep in % van het aantal beslissingen op bezwaarschriften	10 %	
		Waarvan ongegrond	80%	
		Aantal malen opleggen van LOD (alles in fysieke domein)	10	
		Na opleggen LOD, overtreding omgedaan gemaakt binnen de gestelde termijn.	80%	
		Aantal malen opleggen LOB	0-1	
Dienst-verlening (gedrag)	De organisatie is goed bereikbaar	• 24 uurs bereikbaarheid ingesteld voor melding calamiteiten VTH thuistaken	100%	Piketdienst via Beheer met mogelijkheid van doormelding aan toezichthouders

Algemeen doel	Beleidsdoelen	Indicatoren	Streef-waarde	Toelichting
	Verzender krijgt snel antwoord na schriftelijk verzoek via brief of mail	De tijd tussen de ontvangst van het verzoek en het verzenden van ontvangstbevestiging	1 werkdag (bij brief), Per omgaande (mail)	Bij toezending aan info@raalte.nl volgt er geautomatiseerd een ontvangstbevestiging
	Informeel verzoek (informatie)	De tijd tussen de ontvangst van het verzoek en het verzenden van de reactie.	5 werkdagen	Reactie kan ook procesvoorstel zijn. Het gaat niet om informatie onder de Wob
	Klanten zijn tevreden	Klanttevredenheid op van te voren bepaalde onderwerpen	meting eens per 2 jaar	Dit maakt deel uit van het organisatie brede onderzoek naar klanttevredenheid
Dienstverlening (proces)	Beschikkingen en meldingen worden tijdig en correct (juridische en collegiale toets) afgehandeld	% buiten de termijn verleende meldingen en beschikkingen reguliere (8 weken) procedure	0%	
		% buiten de termijn verleende beschikkingen uitgebreide procedure (26 weken)	10%	
		Max. % gevallen waarin de beslistermijn wordt verlengd.	40%	
	Belanghebbenden hebben inzicht in VV of HH proces	% brieven inzake procedures waarin proces en voortgang zijn opgenomen	100%	
	Klachten worden behandeld	In % de klachten die in behandeling worden genomen. (anonieme klachten worden alleen behandeld bij dreiging gezondheid en/of veiligheid)	80%	Het in behandeling nemen van klachten is risico gestuurd.
		De tijd tussen het indienen van de klacht en in behandeling nemen .	5 werkdagen	Reactie kan ook procesvoorstel zijn.
Financiën	We heffen indien mogelijk kosten-dekkende leges	Volgens vastgestelde legesverordening	Maximaal 100%	Dit volgt uit het periodieke kostendekkendheids-onderzoek

Bijlage 4 Risicoanalyse Raalte

- Risicosturing is een verplicht onderdeel van het nieuwe VTH beleidsplan thuistaken Raalte.
- De nieuwe risicoanalyse-tool voor Raalte (december 2021), wordt op steeds grotere schaal regionaal toegepast, ook door de OD voor de milieutaken.
- De risicoanalyse-tool is nog in ontwikkeling. Op termijn wordt deze ook geschikt gemaakt voor de Omgevingswet.
- Er zijn 4 modules in deze risicosturing-tool namelijk *Bouw*, *RO, Brandveiligheid* en *APV/bijzondere wetten*.
- Onderscheid van alle VTH-activiteiten onder deze 4 modules is aangebracht in het scoren op onderdelen in 5 risicoklassen (van zeer groot tot zeer klein risico).
- Lage risicoklassen geven weliswaar lage risico's maar wel veel ergernissen, klachten en meldingen. Dit noemen wij samenlevingssturing. Hier zetten wij voornamelijk de inzet van de Boa's op.
- De grootste inzet van het toezicht binnen VTH gaat naar de hoogste risicoklassen Dit noemen wij risicosturing.
- De huidige verhouding van de VTH-toezichtinzet *risicosturing- samenlevingssturing*, is 70%-20%. Daarbij hebben wij nog 10% inzet gereserveerd voor onvoorzien.

Hieronder de samenvattingsscores voor de 4 modules van de risicoanalyse (versie december 2021).

Risicoanalyse Bouw:

Klasse	Opmaak	Van	tot en met	
I	ZEER GROOT RISICO	39	56	punten
II	GROOT RISICO	33	39	punten
III	BEPERKT RISICO	26	33	punten
IV	KLEIN RISICO	16	26	punten
V	ZEER KLEIN RISICO	0,0	16	punten

☑ Naleving meetellen

Code		Effecten	Naleving	Totaal	Klasse
BOUW024	(Illegale) gebruik bestaande bouw; voldoet niet aan Bouwbesluit	6,9	6,2	43,2	I
BOUW007	Publieksfunctie > 1.000.000	7,9	5,0	39,6	I
BOUW025	(Illegaal) slopen	5,8	6,6	38,8	II
BOUW018	Kantoorfunctie > 1.000.000	7,2	5,1	36,5	II
BOUW019	Industriefunctie met risicovol gebruik *vuurwerk , PGS 15	7,1	5,0	35,6	II
BOUW006	Publieksfunctie 100.000 - 1.000.000	6,9	4,9	33,7	II
BOUW022	Monumentenvergunning / Monumentenbescherming	6,0	5,6	33,5	II
BOUW023	Gebouwen met logiesfunctie	6,3	5,3	33,3	II
BOUW015	Industrie/kantoorfunctie > 1.000.000	6,8	4,8	32,6	III
BOUW011	Kinderdagverblijf	6,3	5,2	32,6	III
BOUW005	Publieksfunctie < 100.000	6,1	5,3	32,0	III
BOUW008	Gezondheidszorgfunctie met bedgebied	6,6	4,9	32,0	III
BOUW010	Basis Onderwijsfunctie / Buitenschoolse Opvang	6,3	5,0	31,3	III
BOUW012	Gebouwen met celfunctie	6,4	4,8	30,7	III
BOUW017	Kantoorfunctie 100.000 - 1.000.000	6,2	4,9	30,4	III
BOUW004	Wonen Cat. III > 1.000.000	6,3	4,7	29,8	III
BOUW003	Wonen Cat. II 100.000 - 1.000.000	5,7	5,2	29,5	III
BOUW016	Kantoorfunctie < 100.000	5,8	4,9	28,6	III
BOUW014	Industrie/kantoorfunctie 100.000 - 1.000.000	5,7	5,0	28,3	III
BOUW013	Industrie/kantoorfunctie < 100.000	5,6	5,0	28,2	III
BOUW001	Wonen Cat. I < 100.000 eenvoudig	4,5	6,1	27,6	III
BOUW009	Gezondheidszorgfunctie zonder bedgebied	5,8	4,8	27,5	III
BOUW002	Wonen Cat. I < 100.000 complex	5,2	5,3	27,2	III
BOUW021	Bouwwerk geen gebouw zijnde complex	5,0	4,9	24,4	IV
BOUW020	Bouwwerk geen gebouw zijnde eenvoudig	4,2	5,6	23,2	IV

Risicoanalyse RO:

Klasse	Opmaak	Van	tot en met	
I	ZEER GROOT RISICO	39	56	punten
II	GROOT RISICO	33	39	punten
III	BEPERKT RISICO	26	33	punten
IV	KLEIN RISICO	16	26	punten
V	ZEER KLEIN RISICO	0	16	punten

☑ Naleving meetellen

Code		Naleving	Effecten	Totaal	Klasse
RO015	(Illegale) gebruik bedrijf;	5,7	8,0	45,7	I
RO008	(Illegale) bewoning; permanente bewoning recreatieverblijven	8,0	5,1	40,8	I
RO020	Projectbesluiten	5,6	6,9	38,3	II
RO014	(Illegale) gebruik wonen;	6,0	6,3	37,6	II
RO009	(Illegale) bewoning; illegale kamerverhuur	6,3	5,8	36,5	II
RO004	(Illegale) bouw; grote bouwwerken (> 75m ²)[bebouwde kom];	5,3	6,4	33,9	II
RO005	(Illegale) bouw; grote bouwwerken (> 75m²)[buitengebied];	4,8	6,8	32,3	III
RO016	(Illegale) gebruik gronden	5,5	5,6	31,1	III
RO011	(Illegale) kap	6,7	4,5	30,4	III
RO007	(Illegale) bouw; monumenten	5,6	5,1	28,7	III
RO003	(Illegale) bouw; middel bouwwerken (> 30 m² en < 75 m²)[buitengebied];	5,4	5,1	27,5	III
RO002	(Illegale) bouw; middel bouwwerken (> 30 m² en < 75m²)[bebouwde kom];	6,3	4,1	26,0	IV
RO019	Kruimelgevallen / binnenplanse afwijkingen	5,4	4,5	24,3	IV
RO010	(Illegale) aanleg	5,1	4,8	24,0	IV
RO017	Landschappelijke inpassing	5,6	4,1	23,3	IV
RO018	Illegale inrit / uitrit	5,9	3,8	22,0	IV
RO006	(Illegale) bouw; bouwwerken geen gebouw zijnde	5,5	3,5	19,3	IV
RO012	(Illegale) reclame [bebouwde kom]	6,6	2,6	17,3	IV
RO013	(Illegale) reclame [buitengebied]	5,7	2,6	15,0	V
RO001	(Illegale) bouw; kleine bouwwerken (< 30 m²);	5,8	2,5	14,6	V

Risicoanalyse Brandveiligheid:

Klasse	Opmaak	Van	tot en met	
I	ZEER GROOT RISICO	39	56	punten
II	GROOT RISICO	33	39	punten
III	BEPERKT RISICO	26	33	punten
IV	KLEIN RISICO	16	26	punten
V	ZEER KLEIN RISICO	0,0	16	punten

☑ Naleving meetellen

Code	WAAR	Effecten	Naleving	Totaal	Klasse
BRAND027	Evenement type C	8,6	6,2	53,7	I
BRAND026	Evenement type B	7,1	5,9	41,8	I
BRAND015	Industrie/kantoorfunctie > 1.000.000	8,0	5,1	40,9	I
BRAND019	Industriefunctie met risicovol gebruik *vuurwerk	7,3	5,5	39,6	I
BRAND014	Industrie/kantoorfunctie 100.000 - 1.000.000	6,8	5,3	36,0	II
BRAND008	Gezondheidszorgfunctie met bedgebied	6,6	5,0	33,0	III
BRAND023	Gebouwen met logiesfunctie	5,9	5,6	32,6	III
BRAND011	Kinderdagverblijf	5,8	5,7	32,6	III
BRAND018	kantoorfunctie > 1.000.000	5,5	5,4	29,8	III
BRAND007	Publieksfunctie > 1.000.000	5,1	5,4	27,9	III
BRAND025	Evenement type A	5,5	5,1	27,9	III
BRAND017	kantoorfunctie 100.000 - 1.000.000	5,3	5,3	27,7	III
BRAND013	Industrie/kantoorfunctie < 100.000	5,1	5,4	27,6	III
BRAND010	Basis Onderwijsfunctie / Buitenschoolse Opvang	5,0	5,4	27,2	III
BRAND009	Gezondheidszorgfunctie zonder bedgebied	4,6	5,2	24,2	IV
BRAND012	Gebouwen met celfunctie	4,8	4,9	23,2	IV
BRAND006	Publieksfunctie 100.000 - 1.000.000	4,4	5,2	22,8	IV
BRAND005	Publieksfunctie < 100.000	3,6	5,6	20,3	IV
BRAND016	kantoorfunctie < 100.000	3,6	5,2	19,0	IV
BRAND024	Evenement type meldingplichtig	4,1	4,5	18,7	IV
BRAND004	Wonen Cat. III > 1.000.000	3,3	4,8	15,7	V
BRAND022	Monumentenvergunning / Monumentenbescher	2,6	5,7	14,9	V
BRAND001	Wonen Cat. I < 100.000 eenvoudig	2,5	5,7	14,2	V
BRAND003	Wonen Cat. II 100.000 - 1.000.000	2,6	5,2	13,7	V
BRAND021	Bouwwerk geen gebouw zijnde complex	2,5	5,1	12,8	V
BRAND002	Wonen Cat. I < 100.000 complex	2,5	5,0	12,6	V
BRAND020	Bouwwerk geen gebouw zijnde eenvoudig	2,0	5,7	11,4	V

Risicoanalyse APV/Bijzondere wetten

Klasse	Opmaak	Van	tot en met	
I	ZEER GROOT RISICO	39	56	punten
II	GROOT RISICO	33	39	punten
III	BEPERKT RISICO	26	33	punten
IV	KLEIN RISICO	16	26	punten
V	ZEER KLEIN RISICO	0,0	16	punten

☑ Naleving meetellen

Code		Effecten	Naleving	Totaal	Klasse
APV007	Kermis	9,0	5,7	51,6	I
APV004	Vergunning evenement type C	9,2	4,8	44,3	I
APV003	Vergunning evenement type B	8,2	5,0	40,7	I
APV010	Aw-Drank- en horecavergunning (commercieel)	6,4	6,1	38,9	II
APV020	Terrasvergunning	7,1	5,5	38,7	II
APV048	Incidentele activiteiten horeca	7,3	5,1	37,7	II
APV006	Circus	6,6	5,2	34,2	II
APV002	Vergunning evenement type A	6,8	5,0	33,8	II
APV034	Melding BGBOP	5,8	5,1	29,2	III
APV024	Vergunning (snuffel) markt	5,7	4,9	27,8	III
APV032	Melding carbidschieten	5,6	4,8	26,9	III
APV019	Drugsoverlast op straat	3,5	7,7	26,8	III
APV011	Aw-Drank- en horecavergunning (paracommerciee	5,4	4,9	26,6	III
APV001	Melding evenement	5,4	4,8	26,2	III
APV037	Kamperen buiten kampeerterreinen	4,8	5,3	25,8	IV
APV025	Vergunning plaatsen voorwerpen openbare weg	4,6	5,5	25,4	IV
APV021	Exploitatievergunning openbare inrichting	4,8	5,2	24,8	IV
APV012	Ontheffing ex art 35 Aw wet	5,0	4,9	24,7	IV
APV027	Textielinzameling	4,3	5,6	24,2	IV
APV023	Standplaatsvergunning (niet markt)	5,2	4,5	23,3	IV
APV028	Afvaldumping/ zwerfafval	3,2	7,4	23,3	IV
APV017	Verboden drankgebruik	3,5	6,4	22,5	IV
APV018	Lachgasverbod	3,4	6,6	22,4	IV
APV015	Verstrekking aan minderjarigen	3,7	6,0	22,1	IV
APV005	Kennisgeving betoging openbare plaatsen	4,3	5,2	22,1	IV
APV016	Wederverstrekking	3,7	6,0	22,0	IV
APV046	Reclamevoertuigen	4,0	5,5	21,8	IV
APV029	Verontreiniging door honden	3,0	7,1	21,2	IV
APV014	Doorschenken bij dronkenschap	3,3	6,4	21,2	IV
APV044	Parkeren van fietsen of bromfietsen	3,4	6,2	21,1	IV
APV009	Aw vergunning horeca / slijterij/	4,1	4,9	19,9	IV
APV033	Ontheffing Stook verbod	3,8	5,1	19,6	IV
APV042	Parkeren grote voertuigen	3,3	5,9	19,0	IV
APV045	Defecte voertuigen, voertuigwrakken	3,0	6,2	18,6	IV
APV039	Crossterreinen	3,1	5,8	18,0	IV
APV008	APV ontheffing geluidhinder	3,2	5,5	17,5	IV
APV040	Inrit / uitrit vergunning	3,2	5,1	16,2	IV
APV030	Melding gevaarlijke honden	2,6	6,1	15,7	V
APV043	Parkeren en stallen recreatieve voertuigen	2,9	5,3	15,6	V
APV047	loterijen	2,8	5,3	14,9	V
APV031	Hinderlijke beplanting / gevaarlijke voorwerpen	2,9	5,1	14,7	V
APV041	Voertuigen van autobedrijf	2,8	5,1	13,9	V
APV038	Aantasting groen door voertuigen	2,3	5,6	13,1	V
APV022	Kansspelautomatenvergunning	2,2	6,0	13,0	V
APV035	Kapverbod	2,3	5,7	12,9	V
APV036	Herplantplicht na illegale kap	2,2	5,9	12,8	V
APV013	Aanpassing aanhangsel Aw wet vergunning	2,0	6,2	12,4	V
APV026	Collectevergunning	2,3	4,7	10,7	V

:

Bijlage 5 Begrippen- en afkortingenlijst

BOA	Buitengewoon opsporingsambtenaar
Bor	Besluit omgevingsrecht
BREF/BAT	Staat voor 'BAT reference documents' en is een uitwerking van de IPPC-richtlijn van de Europese Unie. 'BAT' staat voor Best Available Techniques, oftewel de Best Beschikbare Techniek. In een BREF-document staat beschreven wat de meest milieuvriendelijke technieken zijn die een bedrijf kan toepassen
BRIKS taken	Taken op het gebied van Bouw, Reclame, Inrit, Kap en Sloop, voor zover zij niet tot de reguliere milieutaken behoren.
BSBm	Bestuurlijke strafbeschikking milieu
BTP	vergunningverlening (uitvoering), het toezicht en de handhaving van omgevingsvergunningen milieu, meldingen Activiteitenbesluit milieubeheer en beschikkingen in het kader van de Wet bodembescherming en toezicht op asbestverwijdering
GGD	Gemeentelijke Gezondheidsdienst
IPPC	Integrated Pollution Prevention and Control
ISZW	Inspectie sociale zaken en Werkgelegenheid
ILT	Inspectie leefomgeving transport
IJVI	IJsselland VTH informatiesysteem
KC2.2	Kwaliteitscriteria 2.2. Zijn in landelijke samenwerking tussen bevoegde gezagen beschikbaar gestelde kwaliteitscriteria voor vergunningverlening, toezicht en handhaving
LAP	Landelijk afvalbeheer plan
LHS	Landelijke handhavingsstrategie
MER	Milieueffectrapport
NLS	Nationale Schone Luchtakkoord
NVWA	Nederlandse Voedsel en Warenautoriteit
OD IJsselland	Omgevingsdienst IJsselland
PDC	Producten- en dienstencatalogus 2012
PFAS	Poly- en perfluoralkylstoffen
RIEC	Regionaal Informatie en Expertise Centrum
VTH	Vergunning, toezicht en handhaving
VRIJ	Veiligheidsregio IJsselland
Wabo	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht
ZZS	Zeer zorgwekkende stoffen; de meest gevaarlijke stoffen voor mens en milieu