Verslag Op Overeenstemming Gericht Overleg (OOGO) Onderwijshuisvesting

Datum verslag 21 augustus 2025

Aanwezigen
De volgende schoolbesturen/besturen kindpartners hebben deelgenomen aan het OOGO Onderwijshuisvesting en zijn vertegenwoordigd door onderstaande personen:
CMWW: Mirte Pieper
Flow: Daphne Burgerhof
GB Benjamin: Danielle van der Niet
Humankind: Maurice van Graven en Bibi van der Steen
Innovo: Herman Noppers
Movare: Peter Ruyten en Maurice Bejas

Namens de gemeente Brunssum waren aanwezig:
Vérénice Hermans, wethouder Onderwijs & voorzitter
Loek Bartholomé, plaatsvervangend secretaris
Simone Kerkhove, strategisch beleidsadviseur Onderwijs
Kevin Olijve, beleidsadviseur Vastgoed

---

1) **Opening, beoordeling agenda, vaststellen notulen**
   De voorzitter opent de vergadering en heet iedereen welkom. De agenda van het overleg wordt zonder aanvullende onderwerpen vastgesteld. De notulen van het voorafgaande overleg werden vastgesteld op onderstaande opmerkingen na:
   - Movare gaf aan dat de notulen van het eerste overleg d.d. 14-5-2025 niet ontvangen te hebben. De gemeente kijkt dit na en zal indien nodig deze (nogmaals) verzenden.
   - Maurice Graven was in het overleg van 27-6-2025 niet aanwezig.

   Herman Noppers geeft aan dat hij wegens het vertrek van Ruud Quaedackers het bestuur van Innovo vertegenwoordigd en namens hen mandaat heeft te beslissen over de ingebrachte stukken.

   De voorzitter geeft aan dat Eugène Bernard namens LVO per mail voorafgaand het OOGO heeft aangegeven dat zij akkoord zijn met het voorliggende OOGO protocol en IHP. Eugène heeft dit persoonlijk ook in het overleg van 27 juni 2025 aangegeven.

   In dit voorafgaande overleg d.d. 27 juni 2025 is reeds de Verordening voorzieningen huisvesting onderwijs Gemeente Brunssum 2025 unaniem vastgesteld. Deze is voor de volledigheid ook aan dit verslag toegevoegd.

2) **Protocol Op Overeenstemming Gericht Overleg voorzieningen in de onderwijshuisvesting gemeente Brunssum 2025**
   Onderwerp conform OOGO protocol artikel 2 lid 2b. Er is geen advies van de Onderwijsraad opgevraagd.

Er is volledige en unanieme overeenstemming bereikt op het protocol dat als bijlagen aan dit verslag is toegevoegd en door de plaatsvervangend secretaris 12 augustus 2025 met de betrokkenen is gedeeld.

3) Integraal Huisvestingsplan Onderwijs

Onderwerp conform OOGO protocol artikel 2 lid 2b. Er is geen advies van de Onderwijsraad opgevraagd.

Er is volledige en unanieme overeenstemming bereikt op het Integraal Huisvestingplan Gemeente Brunssum 2025 dat naar aanleiding van de gezamenlijke brief van Movare en Innovo d.d 18 augustus 2025 én de door Innovo verzonden e-mail d.d. 14 augustus 2025, is gewijzigd. De wijzigingen zijn op voorhand door de gemeente voorbereid en in het overleg doorgevoerd met nog enkele aanvullende wijzigingen die in het overleg ter sprake kwamen. De wijzigingen zijn in groene kleur aangegeven ten aanzien van het door de plaatsvervangende secretatis op 12 augustus 2025 aangeleverde IHP, dat ook als bijlage aan dit verslag is toegevoegd.
Movare gaf als opmerking bij de overeenstemming aan dat zij zien dat er in het huidige IHP een ambitieuze opgave voor de komende vier jaar ligt, maar bij de vaststelling van een nieuw IHP met prioriteit de huisvesting van basisschool De Caleidoscoop en basisschool Titus Brandsma op te nemen. Daarbij gaven zij aan dat dit ook zo in het voorafgaande IHP is opgenomen en dat de gemeente hiervoor ook een zorgplicht heeft.

4) W.v.t.t.k.

Niet van toepassing

5) Afsluiting

De voorzitter sluit het overleg en dankt iedereen voor hun constructieve bijdragen in dit en voorafgaande overleggen. De gemeente kijkt uit om gezamenlijk, na vaststelling door het college- en de gemeenteraad, aan de slag te gaan met de vastgestelde documenten.

Bijlage:

1. OOGO protocol gemeente Brunssum 2025
2. Integraal Huisvestingplan Onderwijs gemeente Brunssum 2025
3. Verordening Voorzieningen huisvesting onderwijs gemeente Brunssum 2025