Farent
sociaal werk

JAARVERSLAGGEVING 2021

april 2022

INHOUDSOPGAVE

			Pagina
Paragraaf I		Bestuursverslagen	3
Paragraaf II		Bestuur	20
Paragraaf III		Jaarrekening	21
	1.	Balans per 31 december 2021	22
	2.	Staat van baten en lasten 2021	23
	3.	Kasstroom	24
	4.	Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	25
	5.	Toelichting op de balans	32
	6.	Toelichting op de staat van baten en lasten	38
	7.	WNT verantwoording	44
	8.	Vaststelling en goedkeuring	47
Paragraaf IV		Overige gegevens	48
		Bijlage 1 Specificatie materiele vaste activa	49
		Controleverklaring	50

Paragraaf I

Bestuursverslagen

Verslag Raad van Toezicht

Samenstelling Raad van Toezicht
De Raad van Toezicht bestond in 2021 uit de volgende zes leden: Gera Hospers (tot 1-7-2021), Ellen Knippers, Marc van Opstal, Ruud Rottier, Annemieke van de Ven (vicevoorzitter) en Stan Vloet (voorzitter).

Om de fusie tussen Juvans en Divers goed te kunnen begeleiden, is er bij de oprichting van Farent voor gekozen om de Raad van Toezicht uit zeven leden te laten bestaan. Conform de statuten zal de Raad van Toezicht zich uiteindelijk beperken tot vijf leden. Aftredende toezichthouders zijn zodoende sinds 2019 niet vervangen, waarmee het definitieve aantal van vijf leden nu bereikt is (zie verder hiervoor 'rooster van aftreden').

Hoofdlijnen
In 2021 kwamen in de Raad van Toezicht diverse thema's en onderwerpen aan de orde, de focus van de Raad van Toezicht was daarbij vooral gericht op:
- Het strategische beleid en waar nodig bijstellingen daarin;
- Een goede en tijdige realisatie van de dienstverlening;
- De samenwerking en de verbinding van Farent met externe belanghebbenden, waarbij samenwerkingsverbanden en -contracten extra aandacht vereisen in het kader van toezicht;
- Een gezonde, toekomstbestendige bedrijfsvoering;
- Naleving van wet- en regelgeving, waaronder WBTR en ANBI (honorering).

De Raad van Toezicht reflecteert op en ondersteunt de keuzes die door de Bestuurder zijn gemaakt rond bovengenoemde thema's. Daarbij is primair gekozen voor samenwerking en partnership en daarbinnen voor een proactieve, ontwikkelingsgerichte en flexibele houding.

Afstemming met de overlegorganen
De Raad van Toezicht onderhield regelmatig contact met de Ondernemingsraad, de Cliëntenraad, de Vrijwilligersraad én het Managementteam.

Governance
In ons reglement hebben we als Raad van Toezicht besturing nadrukkelijk opgenomen als onderwerp van toezicht. Dit om het toezichthouderschap breder te richten dan op de Bestuurder en beter te kunnen anticiperen op externe ontwikkelingen. Op deze wijze houden we toezicht op de totale organisatie. Daarbij is de visie van de Raad van Toezicht, dat zij haar toezicht vooral proactief, nabij en betrokken wil invullen: wat zijn belangrijke maatschappelijke ontwikkelingen en wat is daarvan de betekenis voor de koers van Farent?

Geregeld wordt nagegaan of de competenties binnen de Raad van Toezicht nog passend zijn en welke aanvullende ontwikkeling daarin eventueel gewenst is. In dat kader namen leden van de Raad van Toezicht deel aan cursussen, (regionale) bijeenkomsten en workshops van o.a. de vereniging van toezichthouders in zorg en welzijn (NVTZ), gericht op een 'update' van kennis en vaardigheden ten behoeve van het eigen functioneren en van de raad als geheel.

De Raad van Toezicht heeft het functioneren van de Bestuurder besproken. Hierbij is de inbreng van de bovengenoemde overlegorganen meegenomen om tot een goed totaalbeeld te kunnen komen.

Reguliere onderwerpen
Jaarlijks informeert de Raad van Toezicht zich over een aantal projecten van Farent, zo ook in 2021. Rekening houdend met de coronabeperkingen is invulling gegeven aan het jaarlijkse werkbezoek. Alle leden van de Raad van Toezicht hebben initiatieven van Farent bezocht en zijn hierbij door bevlogen medewerkers geïnformeerd over hun werk. Hierdoor heeft de Raad van Toezicht inhoudelijk contact met de uitvoering kunnen leggen en hebben we van dichtbij bevestigd gekregen hoe waardevol hun werk voor de cliënten is.

In aanwezigheid van de accountant heeft de Raad van Toezicht de jaarrekening 2020 vastgesteld. Andere besluiten van de Raad van Toezicht betroffen: het jaarverslag 2020, de organisatieontwikkeling, vaststelling informatieprotocol, invoering auditcommissie en de begroting 2022.
De Raad van Toezicht heeft in 2021 een zelfevaluatie gedaan en de daaruit voortvloeiende verbeterpunten zijn reeds geïmplementeerd. De Raad van Toezicht heeft 7 keer als gehele raad vergaderd en daarnaast meerdere keren in specifieke samenstellingen, zoals de auditcommissie (bestaande uit dhr. Rottier en mevr. van de Ven) en de remuneratiecommissie (bestaande uit mevr. van de Ven en dhr. Vloet).

Samenstelling Raad van Toezicht
Het rooster van aftreden van de Raad van Toezicht per 31 december 2021 is als volgt:

Naam:	**Datum benoeming RvT Juvans/ Welzijn Divers:**	**Datum benoeming RvT Farent:**	**Datum herbenoeming:**	**Datum aftreden:**
G.D. (Gera) Hospers Lid	01-07-2013	01-01-2019	01-07-2017	01-07-2021/ afgetreden
M.L.A. (Marc) van Opstal Lid	10-06-2014	01-01-2019	10-06-2018	10-06-2022
R.W.M. (Ruud) Rottier Lid	15-04-2015	01-01-2019	15-04-2019	15-04-2023
J.M.H. (Annemieke) van de Ven Vicevoorzitter	15-04-2015	01-01-2019	15-04-2019	15-04-2023
E.W.A. (Ellen) Knippers Lid	01-10-2015	01-01-2019	01-10-2019	01-10-2023
T.L. (Stan) Vloet Voorzitter	01-01-2019	01-01-2019	01-01-2023	01-01-2027

Namens de Raad van Toezicht,

T.L. Vloet – voorzitter Raad van Toezicht

Verslag Raad van Bestuur

1. Statutaire doelstelling, missie, beleid en diensten van Stichting Farent

Juridische entiteit
De organisatie Farent is een zelfstandig rechtspersoon met de stichting als juridische entiteit en heeft de ANBI-status. De stichting is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel, onder nummer 73600776.

Statutaire doelstelling
Stichting Farent is een organisatie voor sociaal werk. Farent bevordert de sociale samenhang, de mantelzorg, het vrijwilligerswerk, de toegankelijkheid van voorzieningen, diensten en ruimten voor burgers, veiligheid en leefbaarheid in de gemeenten waar zij voorzieningen aanbiedt, alsmede het voorkomen en het bestrijden van huiselijk geweld. Farent ondersteunt de zelfredzaamheid en participatie van burgers zoveel mogelijk in de eigen leefomgeving, direct of indirect, in de ruimste zin van het woord.

Missie
Farent wil dat mensen naar vermogen mee kunnen doen en goed met elkaar samenleven. Farent ondersteunt bewoners individueel en collectief om de kwaliteit van leven in de wijk, het gezin of voor het individu te verbeteren, zodat er een vitale, leefbare en veilige samenleving ontstaat. Een samenleving waar mensen verantwoordelijkheid nemen voor een goede leefomgeving, voor het welzijn van mede-wijkbewoners die ondersteuning nodig hebben, een samenleving waar mensen maatschappelijk bijdragen, zichzelf kunnen redden en er ruimte is voor ontwikkeling van hun talenten. Farent heeft daarbij extra aandacht voor (de meest) kwetsbare mensen, met chronische problematiek, die minder of niet zelfredzaam zijn.

Omvang en diensten
Met een organisatie van 260 professionals en ruim 900 vrijwilligers is Farent werkzaam voor alle inwoners van ’s-Hertogenbosch en 10 gemeenten in De Meierij en Midden-Brabant. Farent biedt een breed palet aan dienstverlening, van individuele ondersteuning met diensten als maatschappelijk werk, schoolmaatschappelijk werk, crisisinterventie, mantelzorgondersteuning en vrijwillige thuishulp, tot collectieve ondersteuning van buurtinitiatieven, kinder- en jongerenwerk, dagbesteding voor ouderen en thematisch groepswerk. De dienstverlening van Farent is vrij toegankelijk en werkt zoveel mogelijk preventief. Versterken van de draagkracht van het individu, de sociale netwerken en sociale cohesie in buurten en wijken staan voorop.

Dichtbij mensen
Farent is actief in de regio ’s-Hertogenbosch, De Meierij en Midden-Brabant. Onze medewerkers zijn dagelijks in verbinding met bewoners, samenwerkingspartners en opdrachtgevers in de gemeenten Altena (Aalburg), ’s-Hertogenbosch, Heusden, Hilvarenbeek, Loon op Zand, Oisterwijk, Maasdriel, Meierijstad (Schijndel), Sint-Michielsgestel en Vught. We zijn laagdrempelig aanwezig in stadswijken en dorpskernen. Dicht bij bewoners. Altijd in de buurt. Of het nu gaat om individuele ondersteuning of groepswerk.

2. Dienstverlening

Het jaar 2021 stond in het teken van coronagolven
Juist in deze coronatijd is gebleken hoe belangrijk sociaal werk is wanneer de samenleving onder druk staat. Sociaal werk zorgt voor verbinding tussen inwoners en is dichtbij aanwezig met laagdrempelige ondersteuning en hulp. Sociaal werk is een vangnet, als de zelf- en samenredzaamheid van inwoners langdurig wordt aangesproken en de draagkracht in de samenleving vermindert.

De aanhoudende coronacrisis had gedurende 2021 verstrekkende sociale impact. Onder inwoners namen gevoelens van onzekerheid en eenzaamheid toe, de mentale weerbaarheid nam vooral bij jongeren af, onderwijsachterstanden groeiden en ook de schuldenproblematiek en het huiselijk geweld namen toe. Mantelzorgers ervaarden toenemende belasting. Daarnaast kregen een aantal mensen de zogenaamde ‘Long COVID’, met alle gevolgen van dien.

Coronamaatregelen en effecten op de dienstverlening
Farent stemde de dienstverlening af op de coronamaatregelen van de Rijksoverheid en Veiligheidsregio Brabant-Noord, die steeds veranderden. Gedurende het hele jaar heeft een crisisteam, samengesteld vanuit het Managementteam (MT), gefunctioneerd om de coronamaatregelen te vertalen naar Farent-beleid. Zeer frequente communicatie naar medewerkers over gedragsregels corona is hierbij cruciaal gebleken.
Farent heeft meebewogen met deze maatregelen, waarbij continuïteit van de dienstverlening voorop heeft gestaan. Ook als dit betekende dat de interne werkprocessen en overleg vooral digitaal werden georganiseerd om besmettingen tussen collega's te voorkomen. Hierdoor werd het collegiaal contact en de onderlinge verbinding soms node gemist.

Waar mogelijk is de fysieke dienstverlening voortgezet. Zo bleven de huiskamers, wijkpleinen, buurtcentra en jongerencentra zoveel mogelijk open, werkte het crisisinterventieteam (CIT) gedurende de hele coronacrisis 24/7 door, werden er zonodig huisbezoeken afgelegd, waren de schoolmaatschappelijk werkers present op de scholen en werden de ambulante contacten in de wijken met jongeren en volwassen bewoners onderhouden. Ook was voor inwoners een bezoek tijdens onze Coronaproof spreekuren op locatie mogelijk.

In tijden waarin diensten niet fysiek geleverd konden worden, is overgeschakeld naar digitale dienstverlening. Denk aan e-hulpverlening, online trainingen, inzet van social media en social gaming om jongeren te bereiken. Vaak is fysieke en digitale dienstverlening gecombineerd. Inmiddels is de e-hulpverlening bij Farent niet meer weg te denken.

Iedere coronagolf had andere kenmerken en vroeg om flexibiliteit om de dienstverlening aan te passen. Er zijn allerlei activiteiten voor bewoners en jongeren afgesproken in het crisisberaad van de gemeente, uitgevoerd door PowerUp073, maatschappelijk werk en het opbouwwerk. Zo verzorgde het jongerenwerk in de zomer een speciaal programma voor kinderen met leerachterstand, werden vanaf het najaar naast schoolmaatschappelijk werkers ook schooljongerenwerkers op de scholen ingezet (versterken mentale weerbaarheid jongeren, inzet NPO gelden) en maakte de mantelzorgondersteuning Farent samen met het Jeroen Bosch Ziekenhuis (JBZ) een draaiboek voor de zogenaamde 'Code Zwart', waarbij Farent meer mantelzorgondersteuning en vrijwillige thuishulp zou inzetten. Gelukkig hoefde 'Code Zwart' niet afgekondigd te worden, maar in deze spannende periode heeft Farent nauw samengewerkt met het JBZ om coronapatiënten eerder uit het ziekenhuis te plaatsen en thuis op te vangen.

De samenwerking met maatschappelijke partners is ook in dit tweede coronajaar geïntensiveerd. Zoals met onze partners Basisondersteuning 's-Hertogenbosch, de zorginstellingen, het onderwijs, de vrijwilligersorganisaties en de medische sector.

De kantoren van Farent zijn Coronaproof ingericht, er zijn beschermingsmiddelen voor medewerkers aangeschaft en de huisregels op alle locaties van Farent aangepast.

Op ons verzoek verzorgde de GGD Hart voor Brabant, naar aanleiding van signalen van medewerkers, een webinar over corona. Centraal stond feitelijke informatie (b.v. corona en vaccineren, vaccinatie en zwangerschap), de wijze waarop medewerkers over vaccineren met cliënten/inwoners in gesprek konden gaan en de dilemma's waar zij tegenaan liepen.

Activiteiten 2021
In dit bestuursverslag kunnen niet alle activiteiten genoemd worden. Volstaan wordt met een samenvatting van de dienstverlening in 2021 met de in het oog springende activiteiten. In de Publieksversie Jaarverslag 2021 wordt uitgebreid ingegaan op de dienstverlening.

In 's-Hertogenbosch en Vught leverde Farent een gecombineerde dienstverlening van welzijnswerk, algemeen maatschappelijk werk (AMW) en schoolmaatschappelijk werk (SMW). In de overige gemeenten leverde Farent voornamelijk AMW en SMW.

's-Hertogenbosch
Koo beantwoordde een gestaag toenemende stroom van informatie- en adviesvragen van inwoners en zorgde voor goede doorgeleiding van deze vragen naar het juiste loket. Het bereik via de diverse kanalen was als volgt: telefoonteam 25.838 bellers, wijkpleinen 4.144 bezoekers en website 29.575 bezoekers.

De Buurtteams bleven in verbinding met kwetsbare buurtbewoners. De Buurtteams zijn multidisciplinair samengesteld en combineren individuele en collectieve ondersteuning in de wijk. De Buurtteams ondersteunden de veerkracht van de Bossche samenleving en verleenden hulp op vraag van de wijkbewoners.

In de Gestelse buurt startte het project Gezinscoaches en boekte Farent mooie resultaten door met een nieuwe aanpak toegang te krijgen tot 10 moeilijk bereikbare multiprobleemgezinnen. Deze gezinnen hebben vaak het vertrouwen in de hulpverlening verloren. Door laagdrempelig contact en nieuw opgebouwd vertrouwen konden de gezinscoaches hen helpen en de voor hen noodzakelijke verbindingen in de wijk leggen.

Farent nam deel aan project 'Thuis in de Wijk', op uitvoerend niveau, in de projectgroep en de stuurgroep. In deze samenwerking op casusniveau worden 'onoplosbare' casussen in het netwerk van professionals uit wonen, welzijn en zorg, op onorthodoxe wijze tot een oplossing gebracht.

De vrijwilligerscentrale Galant actualiseerde steeds voor inwoners van 's-Hertogenbosch de website met een handzaam overzicht van alle vrijwilligersinitiatieven ten tijde van corona, zodat inwoners snel de juiste hulp konden vinden. Zo werd Galant een schakelpunt voor het aanbod van hulp en hulpvragen. Er werd intensief samengewerkt met de gemeente, het Rode Kruis, Crew against Corona. Samen met 'S-Port en Huis73 is een meldpunt ingericht. Ook is samen met 18 organisaties een pakkende wervingscampagne gestart voor het werven van maatjes en zijn 26 nieuwe maatjes geworven.

De huiskamers voor kwetsbare ouderen bleven zoveel mogelijk open en bij sluiting vanwege coronamaatregelen werd op een andere wijze contact onderhouden met de deelnemers, b.v. door huisbezoek of telefonisch contact. Ook ging het project 'Dementievriendelijke gemeente' in 2021 van start.

Het Steunpunt Eenzaamheid en het Steunpunt Mantelzorg verzorgde tal van activiteiten, met speciale aandacht voor moeilijk bereikbare, eenzame inwoners en jonge mantelzorgers.
De Vrijwillige Thuishulp verleende sociale ondersteuning en hand en spandiensten. Onze maatjes onderhouden langdurig contact met de hulpvrager en leveren individueel maatwerk. Voor 'respijtzorg' werd steeds vaker een team van steunvrijwilligers ingezet. In 2021 is van deze nieuwe manier van werken samen met Vilans en Movisie een methodiekbeschrijving gemaakt om de aanpak overdraagbaar te maken naar andere sociaal werk organisaties.

Het AMW was binnen de Buurtteams bereikbaar voor cliënten met e-hulpverlening, indien noodzakelijk werden huisbezoeken afgelegd of werd op afspraak spreekuur gehouden. In de caseload was een sterke toename van complexe problematiek te zien. Het AMW leverde tevens regelmatig overbruggingszorg voor cliënten, die door wachtlijsten voor indicatie of bij zorginstellingen niet terecht konden.
In 2021 is Farent in samenwerking met Humanitas en Koo gestart met het vormgeven van het 'loket' echtscheiding. Doel is: het geven van informatie, advies en consulatie aan gezinnen en organisaties. Dit om te voorkomen dat er zware trajecten moeten worden ingezet.

Bij het schoolmaatschappelijk werk (SMW) pasten de medewerkers de vorm van hun dienstverlening steeds aan in overleg met de scholen, afhankelijk van of de scholen open of gesloten waren. Ook de kwantitatieve inzet werd op vraag flexibel geleverd.
Samen met het jongerenwerk werd door het SMW het project 'Join Us' uitgevoerd, een aanbod voor jongeren met eenzaamheidsproblemen.
Het SMW heeft in 2021 'Kellyschoolsocialwork' ontwikkeld. Met behulp van beeld en tekst worden met aansprekende tekeningen de vragen en beleving van jongeren verduidelijkt. Er bestaat inmiddels een goed bezocht instagram-account en er is een boekje 'Uit je schaduw' uitgebracht. Het Instagram-account zorgde, dat de drempel voor jongeren om hulp te vragen bij het SMW is verlaagd.

Er is gestart met het doorbraakthema Voortgezet Onderwijs gestart: een samenwerking tussen gemeente, scholen, jeugdverpleegkundigen (GGD), SMWVO en consultatie vanuit de zorgaanbieders. Het doel is: de samenwerking te verstevigen, waardoor eerder gesignaleerd en geïntervenieerd kan worden, er meer loopvermogen is en er naast individuele zorg ook collectieve vormen van hulp aangereikt worden.

Samen met leerplicht, gemeente, samenwerkingsverband de Meijerij, GGD en andere samenwerkingspartners is het convenant thuiszitterspact ‘hernieuwd’ opgesteld. Farent is partner van het thuiszitterspact.

Het jongerenwerk was ambulant op straat aanwezig, onderhield intensief contacten met jongeren, zorgde voor tal van activiteiten online, in de jongerencentra, op straat of binnen het onderwijs. In het laatste kwartaal van 2021 werd in samenspraak met het onderwijs en de gemeente het schooljongerenwerk ingezet; een nieuwe dienst die onder de jeugdigen erg aanslaat en in 2022 wordt voortgezet.

De partners Basisondersteuning ’s-Hertogenbosch bleven samenwerken met het JBZ en Stichting Coronasupport in het initiatief Corona Nazorg. Dit is een consultatie en ondersteuningspunt waar coronapatiënten na ziekenhuisopname terecht kunnen voor steun om te leren leven met (vaak blijvende) gevolgen van corona. Farent stationeerde 2 medewerkers bij Stichting Coronasupport.

Er waren ook activiteiten die moeilijker doorgang vonden, zoals de trainingen van het Regionaal Trainingscentrum en de diensten van de wijkpleinen, die een periode gesloten waren. Daarnaast vonden diverse open ontmoetingsactiviteiten voor bewoners geen doorgang.

Vught
In 2021 is, als gevolg van de herindeling, het dorp Helvoirt bij Vught gekomen. Welzijn Vught heeft de opdracht gekregen om de welzijnsdiensten ook in Helvoirt aan te bieden. Het team is voortvarend aan de slag gegaan. De jongerenwerker heeft contact met alle hanggroepen in Helvoirt en de netwerkcontacten. Met de vele vrijwilligersorganisaties en werkgroepen zijn contacten gelegd en de reguliere diensten uit Vught zijn toegankelijk gemaakt voor de Helvoirtenaren.
Welzijn Vught heeft de niet-geïndiceerde dagopvang voor ouderen ‘Dagjethuis’ overgenomen van ContourdeTwern, inclusief de activiteitenbegeleider.

In 2021 heeft Welzijn Vught de aanbesteding gegund gekregen voor de maatschappelijke begeleiding van statushouders in Vught. Dit is een nieuwe welzijnstaak voor Farent. Er is een team van 10 vrijwilligers geworven, die alle nieuwe statushouders in Vught een jaar lang begeleidt om zelfredzaam te worden in het Vughtse. De samenwerking met de gemeente, die vanaf 2022 de wettelijke taken heeft overgenomen, is hierbij erg belangrijk en goed ingeregeld.

Het nieuwe project ‘Automaatje’ in Vught heeft na alle coronabeperkingen een doorstart gekregen. Deze individuele vervoersdienst voor kwetsbare bewoners draait op vrijwillige chauffeurs en planners en wordt gecoördineerd door een beroepskracht. In 2021 zijn er 162 deelnemers geweest die 873 autoritten hebben gemaakt.

Loon op Zand
In deze gemeente levert Farent AMW en SMW. Het contract werd eind 2021 verlengd met 2 jaar. Naast deze opdracht is in 2021 het project ‘Lekker in je vel’ gestart. Het project is een training voor leerlingen op de basisscholen die extra ondersteuning nodig hebben vanwege corona. Ook ouders worden betrokken. Het is gericht op herstel en normaliseren van het alledaagse leven, zodat duurzaam ingezet kan worden op het welzijn van kinderen en ouders. Het project wordt uitgevoerd door de schoolmaatschappelijk werkers.

Hilvarenbeek
De opdracht voor AMW en SMW liep zonder de eerder aangekondigde budgetkorting door in 2021. Op de vraag van de gemeente Hilvarenbeek is door Farent een kwartiermaker echtscheiding ingezet. Deze kwartiermaker heeft regionaal in Midden Brabant samen met andere partners het loket echtscheiding vormgegeven. Er is een nieuw taxatie instrument echtscheiding ontwikkeld (RITAX) en met de gezinsadvocaten is een specifiek aanbod ontwikkeld. Daarnaast is een pilot gestart met inzet van een Farent consulent voor laagdrempelige consultatie bij echtscheidingsproblematiek, gericht op opvoeding, relatie en scheiding (ORS). Doel is inwoners en organisaties informatie, advies en consulatie te geven over ORS, voor een meer preventieve aanpak en voorkoming van vechtscheidingen.

Heusden
In Heusden stond de ontwikkeling van het Jeugd en Gezinsteam in 2021 centraal. Er is in nauwe samenwerking met de gemeente en jeugdzorginstelling Sterk Huis toegewerkt naar het realiseren van een Jeugd- en Gezinsteam binnen de gemeente Heusden. In maart 2022 zal dit team van start gaan en het merendeel van de medewerkers van Farent gaat van dit team deel uitmaken. De samenwerking tussen algemeen maatschappelijk werkers, jeugdzorg professionals en mandaatmedewerkers van de gemeente, zal naar verwachting leiden tot een meer integrale en effectieve dienstverlening voor jeugdigen en gezinnen.

Farent en ContourdeTwern (CdT) voerden het project 'Samen oplopen' uit. Dit is een aanbod van jeugd -en gezinszorg waarbij vrijwilligers, geworven en ondersteund door CdT en Farent uitvoering geven aan ondersteuning van gezinnen, zodanig dat geïndiceerde zorg niet of minder nodig is.

Vanuit Farent is AMW ingezet om steun te verlenen aan mensen die te maken hadden met de toeslagenaffaire.

Oisterwijk
Tot juni 2021 leverde Farent de kwartiermaker voor het Loket Wegwijs. In overleg met de gemeente is deze inzet beëindigd en omgevormd naar een samenwerking tussen de gemeente, MEE en Farent binnen Loket Wegwijs. De gemeente stuurt functioneel 2 van de 3 teams van Loket Wegwijs aan, MEE en Farent verzorgen dit voor het team kortdurende ondersteuning. Het Loket Wegwijs bleef zich inhoudelijk sterk ontwikkelen, resulterend in adequaat op- en vooral ook afschalen van dienstverlening en normaliseren van problematiek. Met goede registratie door medewerkers en monitoring door de gemeente is gedurende het jaar de relatie tussen inzet en kwaliteit van dienstverlening, sturing op cliëntstromen en afschalen beter inzichtelijk geworden.

Meierijstad
In Meierijstad leverde Farent voor de Coöperatie Welzijn Meierijstad een deel van het AMW. De Coöperatie is als opdrachtnemer in ontwikkeling, hetgeen betekende dat zowel met de gemeente als binnen de Coöperatie frequent overleg is gevoerd om de dienstverlening integraal als 5 participerende organisaties aan te bieden, in goede afstemming met de vraag van de opdrachtgever.

Sint Michiels Gestel
In deze gemeente verzorgde Farent het AMW met een team dat zelfstandig in de gemeente deze dienstverlening levert.

Maasdriel
De gemeente Maasdriel kocht een dertigtal trajecten AMW in, die op vraag van het sociaal team van de gemeente zelf, indien nodig, werden geleverd.

Altena
Farent leverde in Altena in het verslagjaar het AMW en SMW in de kern Aalburg. De gemeente schreef voor het sociaal werk, inclusief AMW/SMW, zomer 2021 een aanbesteding uit. Farent heeft een offerte uitgebracht. De aanbesteding is door de gemeente gegund aan een andere organisatie. Vanaf 2022 is Farent niet meer actief in de gemeente Altena.

CIT dienstverlening voor 8 gemeenten in Noord Oost Brabant en Bommelerwaard
Het Crisis Interventieteam (CIT) was 24/7 bereikbaar, ging 'erop af' als dat nodig was, en gaf uitvoering aan de functies 'melden en horen' in het kader van de WvGGZ. Er was in 2021 sprake van een sterk toenemend aantal crisissituaties en zorgwekkende veiligheidszaken, én een toenemend beroep van professionals van andere organisaties op de CIT consultfunctie. Een analyse van de caseload wees uit dat uitbreiding van het CIT noodzakelijk was. Bij de contractverlenging is door het RIOZ namens de regiogemeenten besloten tot een budgetverhoging vanaf 2022. Dit maakt het team van het CIT meer robuust om het 24/7 rooster te draaien en de toenemende aantal casussen op zich te nemen.
Ook is er nu meer tijd voor het uitbouwen van de relaties met netwerkpartners in de zorg- en veiligheidsketen, de consultfunctie voor professionals van andere welzijns- en zorgorganisaties.

Kerngegevens Farent 2021

Maatschappelijk werk

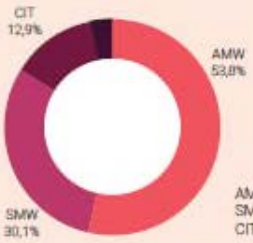
TOTAAL

Ondersteuning 9000 cliënten en professionals
59% vrouw, 41% man.

ZELFREDZAAM

72% cliënten meer zelfredzaam door ondersteuning Farent.
Rapportcijfer van cliënten: 7,8

Maatschappelijk werk trajecten



3519 AMW trajecten
1970 SMW trajecten
846 CIT trajecten
210 diverse trajecten

AMW=algemeen maatschappelijk werk
SMW = schoolmaatschappelijk werk
CIT = crisis- en interventiedienst

Consultatie en advies

1307 AMW
180 SMW
993 CIT
Consultatie en advies gesprekken.

Sociale betrokkenheid

Inzet vrijwilligers en ondersteuning vanuit sociale omgeving bij 583 trajecten.

TOP 6 PROBLEMATIEKEN

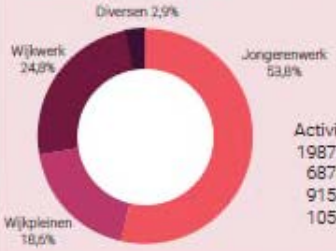
Welzijnswerk

BEWONERS

Ondersteuning vanuit welzijnswerk: 43000 bewoners uit 's-Hertogenbosch en Vught.

HOGE RAPPORTCIJFERS

BEREIK WELZIJNSWERK



Activiteiten en projecten
19877 jongerenwerk
6878 wijkpleinen
9153 wijkwerk
1057 diverse trajecten

SOCIAAL NETWERK EN VRIJWILLIGERS

In 's-Hertogenbosch en Vught zijn 923 vrijwilligers en 3683 mantelzorgers ondersteund.

WELZIJN VUGHT

944 bewoners ondersteund
114 overlastmeldingen behandeld
30 casussen buurtbemiddeling
65 matches schuldhulp
22 taalkoppels

Automaatje
28 chauffeurs
873 ritten

Farent
sociaal werk

3. Organisatieontwikkelingen

Governancecode
Stichting Farent volgt de Governancecode Sociaal Werk.

Farent participeert voor het merendeel van haar dienstverlening in samenwerkingsverbanden en is zodoende een netwerkorganisatie. Er is in 2021 extern advies ingewonnen bij bureau AAG over het beleid ten aanzien van de governance op samenwerkingsverbanden. Dit leidde tot een Governancemodel voor de samenwerkingsverbanden van Farent, met afspraken tussen de Raad van Toezicht en de Bestuurder.

De invoering van de WBTR gaf aanleiding tot herijking van enkele artikelen in de statuten van Farent. De voorbereiding tot statutenwijziging is getroffen in 2021, op 7 februari 2022 heeft de Raad van Toezicht hiertoe het besluit genomen. Daarmee zijn de statuten van Farent in lijn met de WBTR gebracht.

Strategisch meerjarenbeleid
In het Strategisch Plan 2020 – 2023 is gekozen voor een innovatieve strategie, waarbij Farent partner wil zijn van haar opdrachtgevers en een goede samenwerking met organisaties in welzijn, zorg, onderwijs, wonen en vrijwilligersorganisaties centraal staat.
Farent wil een lerende gemeenschap zijn voor haar medewerkers en vrijwilligers, met aandacht voor vakmanschap in sociaal werk. Ondanks dat de coronacrisis belemmeringen opwierp om het strategisch plan voluit in uitvoering te nemen, is de implementatie van het plan onverminderd voortgezet.

Innovatie, Scholing & Methodiekontwikkeling (ISM)
Farent bracht in 2020 de innovatieagenda uit, met thema's waarop Farent de komende jaren gaat innoveren. De focus van innovatie ligt op 4 thema's: talentontwikkeling en veiligheid jeugd, armoede en schulden, langer zelfstandig thuis wonen en inclusieve samenleving.
In 2021 startten onder leiding van de nieuwe afdeling ISM acht werkgroepen met het ontwikkelen van nieuwe dienstverleningsconcepten. Resultaat is dat er inmiddels diverse innovatieve diensten/projecten in uitvoering zijn, zoals: 'Samen uit de schulden' (een empowermenttraject gericht op vrouwen met een smalle beurs), levensloopspel voor jongeren om de toename van psychische druk bespreekbaar te maken, het zakgeldspel voor kinderen, KellySchool (tekeningen over SMW om jongeren via social media te bereiken) en inzet van ervaringsdeskundigen bij ondersteuning van cliënten die te maken hebben/hadden met huiselijk geweld. Een bijzonder succes is: de 'Schuldenescape', een serious game voor jongeren om te leren uit de schulden te blijven. De train-de-trainer-formule van de schuldenescape is door welzijns- en onderwijsinstellingen uit het hele land ingekocht. De afdeling ISM leverde verder bijdragen aan nieuwe diensten als de jongerencoach, gezinscoaches en Buitenpepers aardgasvrij.

Het kwaliteitsbeleid van Farent is gericht op het optimaal bevorderen van deskundigheid en kwaliteit van haar werknemers. Evenals voorgaande jaren is hiertoe een budget vrijgemaakt. Deze middelen zijn zowel ingezet voor individuele trajecten als collectieve scholing, al dan niet in-company. Daarmee krijgt Farent als lerende gemeenschap een impuls, waarbij professionele ontwikkeling in het vak van de sociaal werker centraal staat.

Begin 2021 ging de Farent Academie van start met een scala aan trainingen en workshops. Variërend van verplichte trainingen voor nieuwe medewerkers, zoals 'de Meldcode' en 'het Vlaggensysteem', vakspecifieke trainingen zoals 'bemiddeling bij echtscheiding' voor maatschappelijk werkers en een masterclass voor opbouwwerkers, als ook vrij toegankelijke trainingen voor alle medewerkers (b.v. gebruik van social media en creatieve werkvormen voor kinderen). Sommige trainingen zijn noodgedwongen door corona verzet naar 2022.

Zoveel mogelijk zijn de vakgroepen in 2021 bijeengekomen. In deze vakgroepen komen de professionals per werksoort bijeen om van elkaar te leren en hun vakkennis te verdiepen.
In deze vakgroepen vindt de methodiekontwikkeling plaats, alsmede onderlinge deskundigheidsbevordering en afstemming over het vak. De vakgroep Opbouwwerk bracht een visiedocument over het opbouwwerk uit.
Een bijzondere vorm van kennisuitwisseling vond plaats met de uitzendingen 'Vrije Geluiden'.

In 2021 zijn 2 webinars georganiseerd voor medewerkers van Farent. In het eerste webinar: ‘Mijn methode ben ik zelf’ werd opbouwwerkster Teddy Tempelmans door gastvrouw Cecile van Damme, manager Farent, bevraagd op haar kijk op het methodisch handelen binnen het opbouwwerk. In de tweede editie stond de Kennis- en onderzoeksagenda Sociaal Werk centraal. Naast twee medewerkers was ook Erna Hooghiemstra, lector Sociale Innovatie bij de Hogeschool Rotterdam, als gast aanwezig. Zij heeft een belangrijke bijdrage geleverd aan de Kennis- en onderzoeksagenda Sociaal Werk en wist met de juiste taal de kern van het sociaal werk te verwoorden. Beide uitzendingen zijn inmiddels via YouTube te bekijken.

Farent biedt jaarlijks ongeveer 25 stageplekken voor MBO en HBO stagiaires. Hiervoor werkt Farent samen met de hogescholen uit de regio. Met Hogeschool Avans heeft Farent een samenwerkingsovereenkomst voor het wederzijds inzetten van docenten en trainers en de bijdragen van Farent aan de leerwerkplaatsen van Hogeschool Avans.

Leiderschap en cultuur

MD traject

Het MT volgde in 2021 een Management Development traject, waar de onderlinge samenwerking en teambuilding centraal stond. Hierbij was het niet fysiek bijeen kunnen komen echt hinderlijk. Daarom is besloten om het MD traject in 2022, als de coronamaatregelen niet meer van kracht zijn, voort te zetten.

Decentraliseren van verantwoordelijkheden

Het voornemen om de verantwoordelijkheden lager in de organisatie te leggen, kreeg onder meer zijn beslag door de invoering van resultaat verantwoordelijke eenheden (RVE) met ingang van begrotingsjaar 2021. De MT leden hebben budgetverantwoordelijkheid over de personeelskosten en activiteitenkosten, samenhangend met de accounts waarvoor zij verantwoordelijk zijn. Ieder kwartaal is voor het MT een financiële rapportage opgesteld op grond waarvan de budgethouders kunnen sturen binnen de begroting van hun RVE. Zodoende is tevens een verbetering in de cyclus van planning & control ingevoerd.

Cultuurverandering

In het kader van cultuurverandering is stelselmatig gestuurd op het verleggen van de blik van intern naar extern. En op het nemen van verantwoordelijkheid en tonen van eigenaarschap in de gehele organisatie. De eerste stappen worden hierin gezet; het is de bedoeling om in 2022 echt meters te maken. Zichtbaar in 2021 werd de wil van de uitvoerende teams om zelf regie te nemen in het werk, professionele autonomie te tonen en initiatieven te nemen. Dit gold ook voor de teams in het secundair proces, die zonder uitzondering, veel verantwoordelijkheid en loyaliteit hebben getoond in de lastige omstandigheden van corona. Ook neemt het acquisitievermogen van de organisatie zichtbaar toe.

Werkprocessen en systemen

De afdeling Bedrijfsvoering heeft in 2021 aandacht geschonken aan het vereenvoudigen en verbeteren van werkprocessen en ICT- systemen. Er is onderzoek verricht naar het realiseren van een digitale koppeling tussen de personele en financiële data. Dit vraagt aanpassingen van de ICT-systemen en software die Farent gebruikt. In 2022 zal dit onderzoek worden afgerond en een besluit genomen worden over een integraal systeem.

Vanaf 2021 is voor de urenregistratie het systeem Sumatra weburen ingevoerd. Dit systeem maakt het mogelijk om beter te sturen op tijdige en valide registratie, alsmede inzicht te hebben in de productiviteit.

Voor het terugdringen van gebruik van fysieke bankpassen is het systeem Kas & Pas ingevoerd. Hiermee is digitaal verwerken van betalingen, doorsturen van declaraties naar de financiële administratie en direct boeken in het systeem mogelijk geworden. Ook is er beter zicht dan voorheen op het aantal gebruikers en het betalingsverkeer.

HRM beleid

De afdeling P&O heeft in 2021 de laatste personeelsregelingen Farent geharmoniseerd en geïmplementeerd. Daarnaast zijn regelingen die vanwege nieuwe wet- en regelgeving geactualiseerd moesten worden, bijgewerkt en is een nieuwe regeling over thuiswerken opgesteld. Deze laatste regeling is ingegeven door de coronacrisis, waarin duidelijk werd, dat een combinatie van op kantoor en thuis werken goed mogelijk is.

Uit een onderzoek onder Farent-medewerkers bleek dat ook de medewerkers voorstander zijn van deze combinatie.
De thuiswerkregeling is in 2021 in nauwe samenspraak met de Ondernemingsraad (OR) ontworpen en zal in maart 2022 ter instemming aan de OR worden voorgelegd.
Eind 2021 is een start gemaakt met het opstellen van het strategisch HRM beleid.

In 2021 zijn enkele onderzoeken onder medewerkers uitgevoerd:

- Onderzoek naar werkdruk;
- De RI&E;
- Onderzoek naar beleving en ervaringen tijdens de coronacrisis.

De onderzoeken zijn besproken in het MT en aanleiding geweest voor het bespreken van werkdruk in de teamvergadering en het nemen van de nodige maatregelen (RI&E).

Voor de medewerkers van het primair proces is in het najaar 2021 de Zorgbonus aangevraagd en na toekenning ervan uitgekeerd.

Voor meer informatie verwijzen we naar de publieksversie van het Jaarverslag Farent 2021, waarin uitgebreid wordt ingegaan op onze dienstverlening in 2021.

4. Personeel

Personeelsbestand
Per 31 december 2021 bedroeg de personeelsomvang 196 fte. Het betrof 253 werknemers, waarvan 190 vrouwen en 63 mannen, met een gemiddelde leeftijd van 46,6 jaar.
Leeftijdsopbouw: t/m 24 jaar: 2%, 25 t/m 34 jaar: 19%, 35 t/m 44 jaar: 23%, 45 t/m 54 jaar: 23%, 55 t/m 59: 14%, 60 en ouder: 19%.
Het aantal contracten onbepaalde tijd bedroeg 78,7%, het aantal contracten bepaalde tijd bedroeg 21,3% (inclusief tijdelijke uren-uitbreiding). Dit met een gemiddelde deeltijdfactor van 0,77 fte.

Ziekteverzuim
Het gemiddeld ziekteverzuim over het gehele jaar 2021 is 8,27%.
Gedurende het jaar liep het ziekteverzuim op: van 4,5% in het 1e kwartaal naar 7,95% vervolgens van 9% in het 2e en 3e kwartaal en 10,4% in het 4e kwartaal.
Zorgwekkende cijfers, die vooral veroorzaakt zijn door coronabesmettingen, die in de loop van het jaar toenamen. Daarbij komt, dat een onevenredig groot deel van de verzuimende medewerkers - uitgevallen door corona - ook last kregen van Long Covid klachten (30% tegenover het landelijke gemiddelde van 10%), hetgeen terug te zien is in de ziekteverzuimcijfers.
In totaal is ongeveer 1/3 van het verzuim is toe te schrijven aan corona. Daarnaast is sprake van met name langdurig verzuim door andere oorzaken, in veel gevallen niet werk-gerelateerd.
Het beleid blijft vanzelfsprekend en onverminderd gericht op, in samenwerking met de Arbodienst, het reduceren van het ziekteverzuim.
Om het verzuim, de re-integratie en de begeleiding nog beter te kunnen monitoren en de aandacht voor preventie te versterken, is inmiddels een sociaal medisch team ingericht.

In een apart Sociaal Jaarverslag Farent 2021 wordt nader ingegaan op de personele ontwikkelingen.

5. Kwaliteit

HKZ-certificering WMD 2019
Farent is HKZ gecertificeerd. Farent heeft ter voorbereiding van de externe audit zelf een interne audit uitgevoerd, waarin diverse werkprocessen tegen het licht werden gehouden.
De externe audit door Lloyd's Register heeft van 17 mei 2021 tot en met 19 mei 2021 plaats gevonden. De externe auditor heeft de certificatie HKZ Welzijn Maatschappelijke Dienstverlening 19-7-2019 getoetst en verlengd naar HKZ 18-7-2022.
De auditor concludeerde dat de organisatie gericht is op continu verbeteren om te kunnen voldoen aan de eisen en wensen die klanten stellen. Er zijn in deze audit geen afwijkingen van de HKZ-normen vastgesteld.

Klanttevredenheidsonderzoek 2021
De dienstverlening van het AMW en SMW wordt standaard getoetst, door cliënten, na afronding van de hulpverlening, direct een digitale vragenlijst te sturen. In 2021 gaven de cliënten Farent gemiddeld het cijfer 7,8 en steeg het cijfer van een 7,5 in het 2e en 3e kwartaal naar een 8 in het 4e kwartaal.
Cliënten zijn zeer tevreden over de deskundigheid van de maatschappelijk werker en de wijze waarop de gesprekken verlopen (87%). Verbeteringen zijn gewenst op de logistiek en randvoorwaarden, zoals wachttijden, het nakomen van afspraken en de sfeer op locaties.

Een onderzoek onder de vrijwilligers en deelnemers van de huiskamers in 's-Hertogenbosch wees uit dat zij erg tevreden zijn. De deelnemers gaven de dienstverlening het cijfer 8,6 en de vrijwilligers gaven met het cijfer 8,2 hun tevredenheid aan. In 2021 is binnen de huiskamers ook een pilot gestart met onderzoek naar de impact van deze dienstverlening in samenwerking met de gemeente 's-Hertogenbosch. De resultaten van dit onderzoek worden in 2022 verwacht.

In 2021 is een start gemaakt met het herijken van het klanttevredenheidsonderzoek. Naast maatschappelijk en schoolmaatschappelijk werk, worden ook de welzijnsdiensten mee-genomen. In 2022 zal de nieuwe onderzoeksmethode naar klanttevredenheid in uitvoering worden genomen. Dit in nauw overleg met de Cliëntenraad.

Klachtenbehandeling
De klachtencommissie bestaat uit drie leden: de heer J. van Heijningen, mevrouw J. Beerens en de heer A. Westelaken. Zij worden ondersteund door een ambtelijk secretaris, die geen lid is van de commissie. De voorzitter van de klachtencommissie is de heer J. van Heijningen.

De werkwijze van de commissie is de volgende: drie leden van de commissie horen de klager, hiervan wordt een verslag gemaakt, en daarna nemen de leden van de klachtencommissie een beslissing. De commissie doet ook voorstellen aan de Raad van Bestuur over de onderwerpen die tot haar werkveld behoren.

Een klacht is er altijd één teveel. De commissie vindt het van belang op te merken dat een klacht ook een advies is, hoe het beter of anders kan, zodat de kwaliteit van dienstverlening verder kan worden verhoogd. De commissie voorziet de beslissingen doorgaans van een of meerdere aanbevelingen, ook als de klacht ongegrond is maar de bejegening of communicatie beter of anders kan.
In 2021 heeft Farent 11 klachten ontvangen waarvan 9 klachten in der minne zijn geschikt en 2 klagers niet meer reageerden op verzoeken tot contact. Er zijn geen klachten geweest die aan de commissie voor behandeling en beslissing zijn voorgelegd.

6. Medezeggenschap

Ondernemingsraad
In 2021 vond tussen de Bestuurder en de Ondernemingsraad 8 keer een overlegvergadering plaats. Tijdens de artikel 24 overlegvergadering woonde een delegatie van twee leden van de Raad van Toezicht de vergadering bij. In een meer informele bijeenkomst met de Bestuurder besprak de OR het onderwerp: hoe gaat Farent om met maatschappelijke kwesties. De Ondernemingsraad voerde tevens het jaarlijks overleg met de voltallige Raad van Toezicht en het jaarlijks overleg met het MT.

In 2021 zijn door de Bestuurder de volgende advies- en instemmingsaanvragen aan de OR gedaan:

- Regeling Vertrouwenspersoon
- Herzien Veiligheidsprotocol
- Invoeren functie Senior Manager & Adviseur
- Afwikkeling reiskostenvergoeding 2020/2021
- Begroting 2022
- Statutenwijziging inzake bindende voordracht OR voor een RvT lid
- Zorgbonus 2021
- Regeling werving en selectie (loopt door in 2022)
- Regeling verlof- en werktijden (loopt door in 2022)

Tevens zijn aangeboden:

- Jaarrekening 2020
- Actie- en besluitenlijsten MT-overleg
- Monitor strategisch plan (juli)

Daarnaast zijn diverse andere onderwerpen in de overlegvergaderingen aan de orde geweest, betrekking hebbend op de implementatie en uitvoering van beleid en regelingen, zoals: coronamaatregelen, faciliteren thuiswerken, strategisch plan en strategische positionering (oa structuur, ISM, MD traject, resultaatverantwoordelijke eenheden, samenwerkingsrelaties en externe ontwikkelingen), verzuimbeleid, personeelsplanning, wisselingen in het MT, verslaglegging functioneringsgesprekken, werkdruk ondersteunende diensten, inwerkprogramma nieuwe medewerkers, interpretatie gedragscode inzake aannemen geld van cliënten, veiligheidsbeleid, inzet van het loopbaanbudget en interne communicatie.
De OR gaf proactief signalen uit de organisatie door aan de Bestuurder.

Cliëntenraad
De Cliëntenraad (CR) heeft begin 2021 twee nieuwe leden verwelkomd en bestaat nu uit vijf leden, te weten Ans van Houwelingen, Ilse Dekkers, Joop Blenkers (voorzitter), Joost van Loon en Mieke Goossens.

De CR is in 2021 acht keer bijeen geweest, waarvan vier keer met de Bestuurder. Ook dit jaar heeft een groot deel van deze bijeenkomsten vanwege corona plaatsgevonden via Teams. Voorafgaand aan de vergaderingen met de Bestuurder heeft er vooroverleg plaatsgevonden tussen Bestuurder en voorzitter. De CR heeft daarnaast overleg gevoerd met de Raad van Toezicht en de Ondernemingsraad. Ook heeft de CR zichzelf via Teams gepresenteerd tijdens een nieuwkomersavond voor vrijwilligers.

De belangrijkste onderwerpen van gesprek tijdens de overlegvergaderingen waren:

- Innovatieagenda 2021
- Jaarplan CR 2021-2022
- Onderzoek Avans Social Studies naar de effecten van de transitie op de rol van sociaal werk
- Cliënttevredenheidsonderzoek maatschappelijk werk 2020
- Verbetering zichtbaarheid van de CR voor hulpvragers en medewerkers
- Bereikbaarheid van hulpverleners voor hulpvragers tijdens de coronaperiode
- Jaarrekening Farent 2020
- Wenselijkheid van scheiding tussen beleid (door gemeente) en uitvoering (door Farent): steeds vaker trekken gemeenten ook de uitvoering van diensten geboden door naar zich toe
- Portefeuilleverdeling CR-leden naar de verschillende Farent diensten
- In overleg met bestuurder is een notitie opgesteld over onderwerpen waarover de CR adviseert en waarover de CR geïnformeerd wordt.

Er zijn dit jaar twee zogenoemde carrousels gehouden. Tijdens de carrousels worden de CR-leden geïnformeerd over verschillende onderdelen van het werk en de diensten van Farent. Bij de eerste carrousel in het voorjaar, is uitgebreid gesproken over de innovatieagenda, schuldhulpverlening en schuldenescape en huiselijk geweld. Bij de tweede carrousel waren dat Galant, Geheugenhuis, Koo en Join Us.

Vrijwilligersraad
De Vrijwilligersraad is in 2021 wegens gebrek aan menskracht en belangstelling gestopt. Farent zoekt naar een andere wijzen, om de inbreng van vrijwilligers goed vorm te geven.

7. Deelname in consortia

Vanaf 2020 tot en met 2022 loopt de meerjarige subsidieovereenkomst Basisondersteuning van de gemeente ’s-Hertogenbosch met de partners in het consortium, te weten Farent, MEE, GGD Hart voor Brabant en Humanitas. De 4 partners in het consortium kunnen op deze wijze de dienstverlening beter afstemmen, integreren en innoveren. Ook in het kader van de coronacrisis is intensief samengewerkt. Eind 2021 zijn door het consortium de resultaten 2021 binnen de 7 deelopdrachten aan wethouder de heer U. Kâhya gepresenteerd. Dit overzicht is daarna via een raadsinformatiebrief ter beschikking gesteld aan de gemeenteraad.
De gemeente ’s-Hertogenbosch besloot de opdracht aan het consortium Basisondersteuning te verlengen.

Via Koo vindt de samenwerking van Farent met MEE, GGD Hart voor Brabant, en de gemeente ’s-Hertogenbosch plaats. Koo verzorgt informatie en advies voor de Bossche inwoners. Vanuit Farent neemt de directeur zitting in het bestuur van de Koo. Hij vervult de functie van voorzitter.

Het jongerenwerk wordt uitgevoerd onder het label PowerUp073, een samenwerking tussen Farent en de gemeente ’s-Hertogenbosch.

In de gemeente Meierijstad functioneert vanaf 2021 de Coöperatie Sociaal Werk Meierijstad U.A., die fungeert als opdrachtnemer voor de gemeente. In deze coöperatie nemen vijf organisaties deel: Ons Welzijn, Welzijn de Meierij, MEE, Lumens Groep en Farent. Namens Farent is de directeur bestuurslid van deze Coöperatie U.A. In het verslagjaar maakten de Raden van Toezicht via delegaties uit hun midden kennis met elkaar.

In de gemeenten Heusden werkt Farent samen met de zogenaamde O3 partners. In Heusden treedt Stichting ContourdeTwern op als penvoerder van de opdracht. De O3 partners in de gemeente Heusden zijn: ContourdeTwern, MEE Vivenz, GGD Hart voor Brabant en Farent. In het verslagjaar werd, in verband met het opzetten van het Jeugd- en Gezinsteam, de samenwerking uitgebreid met Sterk Huis,

In de gemeente Hilvarenbeek werkt Farent in de opdracht samen met MEE, Indigo, ContourdeTwern en GGD Hart voor Brabant.

In de gemeente Oisterwijk werken Farent, MEE en de gemeente samen in het Loket Wegwijs Oisterwijk. In 2021 is hiervoor een samenwerkingsovereenkomst opgesteld, die begin 2022 zal worden ondertekend.

Ook het Centrum voor Trajecten en Bemoeizorg (CvTB) is een samenwerkingsverband van Cello, Novadic-Kentron, Reinier van Arkel groep, Stichting Maatschappelijke Opvang ’s-Hertogenbosch en Farent. Farent treedt voor dit samenwerkingsverband op als penvoerder.

Het project ‘Housing First’ is een samenwerkingsverband van Stichting Maatschappelijke Opvang ’s-Hertogenbosch (penvoerder), Farent, Reinier van Arkel en Cello. Een medewerker van Farent is hier gestationeerd. Het project loopt zo goed dat het een integraal onderdeel van de opvang van daklozen is geworden. Het is laagdrempelig en op maat. Door daklozen eerst huisvesting aan te bieden, om van daaruit de hulpverlening te starten, blijkt een succesformule voor herstel en het opnieuw nemen van regie over het eigen leven te zijn.

8. Financiële analyse

Algemeen
Zowel in 2021 als in 2020 zijn de opbrengsten en kosten beïnvloed door corona.

Winst- en verliesrekening
Bedrijfsopbrengsten
De totale bedrijfsopbrengsten zijn gestegen van € 16,9 miljoen naar € 17,7 miljoen hetgeen een stijging van 5% betekende. De stijging van afgerond € 0,8 miljoen komt door de volgende ontwikkelingen in de opdrachtverlening:

Subsidie gemeenten en scholen
De subsidies van gemeenten lieten in 2021 een stijging van € 0,3 miljoen ten opzichte van 2020 zien en bedroegen afgerond € 16 miljoen. De stijging is te verklaren door diverse projectsubsidies, die additioneel op de basisopdrachten in 2021 zijn verworven. Het betrof hier onder meer opdrachten in het kader van de coronaherstelgelden en de NPO-gelden. De subsidies afkomstig van scholen verminderde heel licht met € 0,05 miljoen.

Overige bedrijfsopbrengsten
De overige bedrijfsopbrengsten stegen zeer sterk van afgerond € 1,0 miljoen in 2020 naar € 1,4 miljoen in 2021. Dit kwam onder meer, omdat de inkomsten van de detachering en van diverse instanties stegen en ook vanwege de subsidie voor de Zorgbonus.

Bedrijfslasten
De totale bedrijfslasten bleven met € 17,4 miljoen gelijk.

De personeelslasten zijn ondanks de CAO-verhoging, de Zorgbonuskosten en de toegenomen activiteiten maar licht gestegen met € 0,02 miljoen. De daling van de huisvestingskosten heeft zich ook in 2021 doorgezet en bedroeg € 0,06 miljoen. De organisatiekosten stegen licht als gevolg van onder andere de administratie en advieskosten. De activiteitenkosten bleven vrijwel gelijk.

Resultaat
Het bedrijfsresultaat bedroeg in 2021 € 0,3 miljoen positief. Een forse verbetering (+ € 0,8 miljoen) ten opzichte van het verlies in 2020 van € 0,5 miljoen. Door een incidentele meevaller (teruggave van vennootschapsbelasting) in 2021 kwam het resultaat 2021 uiteindelijk op € 0,5 miljoen positief.

Balans
Het eigen vermogen van Farent bedraagt ultimo 2021: € 4,2 miljoen positief (2020: € 3,6 miljoen positief). De solvabiliteit[1] bedraagt ultimo 2021: 56% (2020: 58%). Farent heeft op basis van een risicoanalyse een reserve gevormd voor bedrijfsrisico's. Deze reserve is noodzakelijk om toekomstige incidentele kosten of wegvallende opbrengsten te kunnen opvangen zonder dat dit ten laste gaat van de uitvoering.

Omdat de solvabiliteit net als de liquiditeitsratio hoog zijn, kan de conclusie getrokken worden, dat Farent per ultimo 2021 gezonde balansverhoudingen heeft.

Weerstandsvermogen
Het weerstandsvermogen (uitgedrukt als het eigen vermogen (€ 4,2 miljoen) ultimo 2021 gedeeld door de totale bedrijfsopbrengsten 2021 (€ 17,6 miljoen)) bedraagt 24%. Het geeft aan, dat Farent opbrengstverlies door de uitval van kleine en middelgrote opdrachtgevers op de korte termijn kan opvangen.

[1] Solvabiliteit = Eigen vermogen/totaal vermogen

Toekomstparagraaf
Bij het samenstellen van de jaarrekening komt Nederland langzaam uit de coronacrisis. De maatregelen zijn eind februari 2022 opgeheven. Hoewel het coronavirus niet is verdwenen, brengt de coronavariant Omikron minder ernstige klachten met zich mee, waardoor de druk op de ziekenhuizen is afgenomen.
Tegelijkertijd doet zich in Europa voor het eerst sinds lange tijd een oorlog voor. Rusland is de Oekraïne binnengevallen. De zware sancties van de EU zullen ook in Nederland economische gevolgen hebben, zoals bijvoorbeeld koopkrachtverlies. Welke dit verder zijn, is nu nog niet te overzien. Tevens komen grote vluchtelingenstromen op gang, ook naar Nederland.
Een beroep op de professionals en vrijwilligers van Farent kan in de nabije toekomst niet uitgesloten worden. Farent zal hier graag gehoor aan geven.

Op basis van de beoordeling van de risico's verwacht Farent mogelijk financiële gevolgen van een deze economische ontwikkelingen te ondervinden. Farent is voor de bedrijfsopbrengsten wel sterk afhankelijk van enkele grotere gemeenten, maar de contacten met gemeenten wijzen niet direct op een omzetverlies over 2023. De opdracht met gemeente 's-Hertogenbosch is verlengd. Ook bij de gemeenten Meierijstad en Loon op Zand en bij de opdracht voor het CIT is sprake van meerjarige overeenkomsten. De waardering bij gemeenten voor de expertise en kwaliteit van samenwerking van Farent is groot. Verlenging van de eenjarige opdrachten naar 2023 mag verwacht worden. Op basis van de NPO-gelden werden in 2021 en ook in 2022 extra opdrachten aan Farent versterkt. Een uitloop naar 2023 is mogelijk. Binnen Farent is een goede monitoring van structurele en incidentele middelen in relatie tot de kostenstructuur, waaronder omvang personele capaciteit, van belang. De organisatie dient voldoende flexibel en wendbaar te blijven.

De effecten op langere termijn van de coronacrisis en de recente oorlog in Oekraïne zijn moeilijk in te schatten. Nederland krijgt te maken met een economische recessie, die ook effect zal hebben op de exploitatie van de gemeenten. Tegelijkertijd nemen de noden in de samenleving toe en zal hiervoor een beroep gedaan worden op sociaal werk organisaties. Hoe zich dit specifiek vertaalt in de opdrachtverlening aan Farent is op dit moment nog niet goed te voorzien.

Raad van Bestuur – J.E.C. Jacobs

Paragraaf II
Bestuur

II. Bestuur en vaststelling jaarrekening

De Stichting draagt de statutaire naam 'Stichting Farent, organisatie voor welzijnswerk' en is gevestigd te 's-Hertogenbosch.

Samenstelling Raad van Bestuur en Raad van Toezicht

De Raad van Bestuur vormt het bestuur van de stichting en is verantwoordelijk voor het opstellen en vaststellen van de jaarrekening. De Raad van Toezicht is verantwoordelijk voor het goedkeuren van de jaarrekening.

Naam	Functie	Datum
Raad van Bestuur		
Mevr. J.E.C. Jacobs	Bestuurder	Geheel 2021
Raad van Toezicht		
Dhr. T.L. Vloet	Voorzitter	Geheel 2021
Mw. J.M.H. van de Ven	Vicevoorzitter	Geheel 2021
Mw. G.D. Hospers	Lid	Tot 1 juli 2021
Mw. E.W.A. Knippers	Lid	Geheel 2021
Dhr. M.L.A. van Opstal	Lid	Geheel 2021
Dhr. R.W.M. Rottier	Lid	Geheel 2021

Paragraaf III
Jaarrekening

III.1 Balans per 31 december 2021
(na resultaatbestemming)

ACTIVA	Ref	31-12-2021	31-12-2020
		€	
Materiële vaste activa	1		
Grond en gebouwen		486.807	269.125
Overige materiële vaste activa		254.233	276.245
		741.041	**545.370**
Vlottende activa			
Vorderingen en overlopende activa	2	797.894	623.515
Liquide middelen	3	5.896.564	5.059.926
		6.694.458	**5.683.441**
Totaal activa		7.435.498	6.228.812

PASSIVA	Ref	31-12-2021	31-12-2020
		€	
Eigen vermogen	4		
Algemene reserve		425.954	195.436
Bestemmingsreserves		3.727.534	3.434.172
Bestemmingsfondsen		-	-
		4.153.488	**3.629.609**
Voorzieningen	5		
Voorzieningen		628.355	617.740
Kortlopende schulden en overlopende passiva	6		
Overige kortlopende schulden en overlopende passiva		2.653.656	1.981.463
Totaal passiva		7.435.498	6.228.812

III.2 Staat van Baten en Lasten over 2021

	Ref	Begroting	2021	2020
		€	€	€
Bedrijfslasten:				
Personeelskosten	9	14.318.520	14.740.199	14.718.571
Huisvestingskosten	10	357.500	284.437	348.098
Organisatiekosten	11	1.274.210	1.304.276	1.220.308
Activiteitenkosten	12	807.600	959.263	1.006.680
Afschrijvingskosten	13	156.500	116.109	136.140
Som der bedrijfslasten		**16.914.330**	**17.404.285**	**17.429.796**
Bedrijfsopbrengsten:				
Subsidie gemeenten	14	15.797.018	16.264.818	15.929.282
Centrum voor Traject Management CvTB	15	279.292	308.957	274.299
Overige opbrengsten	15	838.021	1.115.672	713.959
Som der bedrijfsopbrengsten		**16.914.331**	**17.689.447**	**16.917.540**
Bedrijfsresultaat		**0**	**285.163**	**-512.256**
Financiële baten en lasten	16	-	-29.324	-149
Belastingen	17	-	268.041	-
Resultaat boekjaar		**0**	**523.880**	**-512.405**

Resultaatbestemming:

Het resultaat is als volgt verdeeld:

	2021	2020
	€	€
Toevoeging (+) / onttrekking (-):		
Bestemmingsreserve Risicoreserve	-	-64.559
Bestemmingsreserve Innovatie	50.000	-
Bestemmingsreserve Mobiliteit	143.362	-24.521
Bestemmingsreserve Covid	100.000	-
Bestemmingsfonds MZGZ	-	-50.000
Algemene reserve	230.518	-373.325
	523.880	-512.405

III.3 Kasstroomoverzicht over 2021

		2021		2020
	€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten				
Bedrijfsresultaat		285.163		-512.256
Aanpassingen voor:				
- afschrijvingen en overige waardeveranderingen	116.109		`136140	
- mutaties voorzieningen	278.657		47.498	
- boekresultaten afstoting vaste activa	-		-	
		394.766		183.637
Veranderingen in werkkapitaal:				
- vorderingen	-174.379		-21.343	
- kortlopende schulden (excl. schulden aan banken)	672.192		4.473	
		497.813		-16.871
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		1.177.741		-345.490
Belastingen	-		-	
Ontvangen interest	0		969	
Betaalde interest	-29.324		-1.118	
		-29.324		-149
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten		1.148.417		-345.639
Kasstroom uit investeringsactiviteiten				
Investeringen materiële vaste activa	-311.780		-57.456	
Desinvesteringen materiële vaste activa	-		-	
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten		-311.780		-57.456
Kasstroom uit financieringsactiviteiten				
Nieuw opgenomen leningen	-		-	
Aflossing langlopende schulden	-		-	
Mutatie kortlopend bankkrediet	-		-	
Totaal kasstroom uit financieringsactiviteiten		-		-
Mutatie geldmiddelen		836.638		-403.095
Stand geldmiddelen per 1 januari		5.059.926		5.463.021
Stand geldmiddelen per 31 december		5.896.564		5.059.926
Mutatie geldmiddelen		836.638		-403.095

Toelichting:
Het kasstroomoverzicht is opgesteld op basis van de indirecte methode.

III.4 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

III 4.1 Algemeen

Activiteiten
Stichting Farent (hierna Farent genoemd) is statutair (en feitelijk) gevestigd te 's Hertogenbosch, op het adres Rogier van der Weydenstraat 2, en is geregistreerd onder KvK-nummer 73600776.
De belangrijkste activiteiten zijn het bevorderen van de sociale samenhang, de mantelzorg en vrijwilligerswerk, de toegankelijkheid van voorzieningen, diensten en ruimten voor burgers, veiligheid en leefbaarheid in de gemeenten waar zij voorzieningen aanbiedt, alsmede het voorkomen en bestrijden van huiselijk geweld, het ondersteunen van de zelfredzaamheid en de participatie van burgers zoveel mogelijk in de eigen leefomgeving.

Verslaggevingsperiode
Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2021, dat is geëindigd op balansdatum 31 december 2021.

Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening
De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Richtlijn voor de Jaarverslaggeving hoofdstuk 640 'organisaties zonder winststreven' en de andere stellige uitspraken van de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving.

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en het resultaat zijn gebaseerd op historische kosten, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen.

Continuïteitsveronderstelling
Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

Vergelijking met voorgaand jaar
De grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar.

Stelselwijziging
In 2021 heeft er geen stelselwijziging plaatsgevonden.

Vergelijkende cijfers
De cijfers voor 2020 zijn, waar nodig, geherrubriceerd om vergelijkbaarheid met 2021 mogelijk te maken.

Oordelen en schattingen
De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt, schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

III.4.2 Grondslagen van waardering van activa en passiva

Activa en passiva
Activa en passiva worden tegen verkrijgingsprijs of vervaardigingsprijs opgenomen, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen. Toelichtingen op posten in de balans, resultatenrekening en kasstroomoverzicht zijn in de jaarrekening genummerd. Een actief wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de instelling zullen toevloeien en het actief een kostprijs of een waarde heeft waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Activa die hier niet aan voldoen worden niet in de balans verwerkt, maar worden aangemerkt als niet in de balans opgenomen activa.

Een verplichting wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag waartegen de afwikkeling zal plaatsvinden op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld. Onder verplichtingen worden mede voorzieningen begrepen. Verplichtingen die hier niet aan voldoen worden niet in de balans opgenomen, maar worden verantwoord als niet in de balans opgenomen verplichtingen.

Een in de balans opgenomen actief of verplichting blijft op de balans opgenomen als een transactie niet leidt tot een belangrijke verandering in de economische realiteit met betrekking tot het actief of de verplichting. Dergelijke transacties geven evenmin aanleiding tot het verantwoorden van resultaten. Bij de beoordeling of er sprake is van een belangrijke verandering in de economische realiteit wordt uitgegaan van de economische voordelen en risico’s die zich naar waarschijnlijk in de praktijk zullen voordoen, en niet op voordelen en risico’s waarvan redelijkerwijze niet te verwachten is dat zij zich voordoen.

Een actief of verplichting wordt niet langer in de balans opgenomen indien een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot het actief of de verplichting aan een derde zijn overgedragen. De resultaten van de transactie worden in dat geval direct in de resultatenrekening opgenomen, rekening houdend met eventuele voorzieningen die dienen te worden getroffen in samenhang met de transactie. Indien de weergave van de economische realiteit ertoe leidt dat het opnemen van activa waarvan de rechtspersoon niet het juridisch eigendom bezit, wordt dit feit vermeld.

De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's, wat ook de functionele valuta is van Farent.

Materiële vaste activa
De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen hun kostprijs onder aftrek van cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing cumulatieve bijzondere waardeverminderingen. De kostprijs van de genoemde activa bestaat uit de verkrijgings- of vervaardigingsprijs en overige kosten om de activa op hun plaats en in de staat te krijgen noodzakelijk voor het beoogde gebruik.

De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de verkrijgings- of vervaardigingsprijs volgens de lineaire methode op basis van de verwachte economische levensduur, rekening houdend met de eventuele restwaarde van de individuele activa. Er wordt afgeschreven vanaf het moment dat het actief klaar is voor het beoogde gebruik.
Op terreinen en op vaste activa in ontwikkeling en vooruitbetalingen op materiële vaste activa wordt niet afgeschreven. Materiële vaste activa met een beperkte gebruiksduur worden afzonderlijk afschreven op basis van de verwachte economische levensduur.
In het geval dat belangrijkste bestanddelen van een materieel vast actief van elkaar te onderscheiden zijn en verschillen in gebruiksduur of verwacht gebruikspatroon, worden deze bestandsdelen afzonderlijk afgeschreven.
Buiten gebruik gestelde activa worden gewaardeerd tegen boekwaarde of lagere opbrengstwaarde.

Groot onderhoud
Onderhoudsuitgaven worden slechts geactiveerd als zij de gebruiksduur van het object verlengen en/of leiden tot toekomstige prestatie-eenheden met betrekking tot het object. Periodiek groot onderhoud wordt volgens de componentenbenadering geactiveerd. Hierbij worden de totale uitgaven toegewezen aan de samenstellende delen.

Financiële instrumenten
Financiële instrumenten omvatten primaire financiële instrumenten (zoals handels- en overige vorderingen, geldmiddelen, leningen en overige financieringsverplichtingen, handelsschulden en overige te betalen posten). Voor de grondslagen van primaire financiële instrumenten wordt verwezen naar de behandeling per balanspost.

Vorderingen
De eerste waardering van vorderingen is tegen reële waarde, inclusief transactiekosten. Door toepassing van de effectieve rentemethode worden transactiekosten als onderdeel van de amortisatie in de resultatenrekening verwerkt. De vervolgwaardering van vorderingen is tegen geamortiseerde kostprijs (indien geen sprake van agio/disagio of transactiekosten dan geamortiseerde kostprijs gelijk aan nominale waarde). Indien noodzakelijk wordt een voorziening getroffen op de vorderingen op grond van verwachte oninbaarheid.

Liquide middelen
Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en direct opeisbare deposito’s met een looptijd korter dan twaalf maanden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Eigen vermogen
Binnen het eigen vermogen wordt onderscheid gemaakt tussen Algemene en overige reserves, Bestemmingsreserves en Bestemmingsfondsen.

Bestemmingsreserves
Bestemmingsreserves zijn reserves waaraan door de bevoegde organen van de instelling een beperktere bestedingsmogelijkheid is aangebracht dan op grond van de statuten zou bestaan.

Risicoreserve
De risicoreserve is bedoeld als weerstandsvermogen voor risico's van maatschappelijk economische aard en calamiteiten. De omvang van de risicoreserve is gebaseerd op basis van een risicoanalyse.

Bestemmingsreserve innovatie
De bestemmingsreserve innovatie is gevormd voor inhoudelijke projecten, zoals beschreven in het Strategisch Plan Deel I, Innoveren en vernieuwen.

Bestemmingsreserve mobiliteit
De bestemmingsreserve mobiliteit is gevormd om organisatorische ontwikkelingen te bevorderen en wordt aangewend voor projecten op het gebied van duurzame inzetbaarheid, re-integratie, herplaatsing en coaching van medewerkers.

Bestemmingsfondsen
Bestemmingsfondsen zijn reserves waaraan door derden een beperktere bestedingsmogelijkheid is aangebracht dan op grond van de statuten zou bestaan.
Aanwending van bestemmingsreserves en -fondsen
Uitgaven die worden gedekt uit bestemmingsreserves en bestemmingsfondsen worden in de resultatenrekening verantwoord en via de resultaatbestemming ten laste van de betreffende reserve gebracht. Wijzigingen in de beperking van de bestemming van reserves welke door de daartoe bevoegde organen of instanties worden aangebracht, worden als overige mutatie binnen het eigen vermogen verwerkt.

Algemene en overige reserves
Onder de algemene en overige reserves is opgenomen dat deel van het eigen vermogen, waarover de bevoegde organen binnen de statutaire doelstellingen van de instelling vrij kunnen beschikken.

Voorzieningen
Algemeen
Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan en die het gevolg zijn van een gebeurtenis uit het verleden, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen contante waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichting en verliezen af te wikkelen, tenzij het effect van de tijdswaarde van geld niet materieel is, of de voorziening binnen een jaar afloopt: dan wordt de voorziening gewaardeerd tegen nominale waarde.

Wanneer verplichtingen naar verwachting door een derde zullen worden vergoed, wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen indien het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting

Schulden
De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar.
De schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs.

Leasing
Farent kan financiële en operationele leasecontracten afsluiten. Een leaseovereenkomst waarbij de voor- en nadelen verbonden aan het eigendom van het leaseobject geheel of nagenoeg geheel door de lessee worden gedragen, wordt aangemerkt als een financiële lease. Alle andere leaseovereenkomsten classificeren als operationele leases. Bij de leaseclassificatie is de economische realiteit van de transactie bepalend en niet zozeer de juridische vorm. Classificatie van de lease vindt plaats op het tijdstip van het aangaan van de betreffende leaseovereenkomst.

Operationele leases
Als de organisatie optreedt als lessee in een operationele lease, wordt het leaseobject niet geactiveerd. Vergoedingen die worden ontvangen als stimulering voor het afsluiten van een overeenkomst worden verwerkt als een vermindering van de leasekosten over de leaseperiode. Leasebetalingen en vergoedingen inzake operationele leases worden lineair over de leaseperiode ten laste, respectievelijk ten gunste, van de resultaten-rekening gebracht, tenzij een andere toerekeningsystematiek meer representatief is voor het patroon van de met het leaseobject te verkrijgen voordelen.

III.4.3 Grondslagen van resultaatbepaling

Algemeen
Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen. Baten worden in de resultatenrekening opgenomen wanneer een vermeerdering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermeerdering van een actief of een vermindering van een verlichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Lasten worden verwerkt wanneer een vermindering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermindering van een actief of een vermeerdering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Baten worden verantwoord in het jaar waarin de baten zijn gerealiseerd. Lasten worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn. De overige baten en lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarop deze betrekking hebben.

Baten (waaronder nagekomen budgetaanpassingen) en lasten uit voorgaande jaren die in

dit boekjaar zijn geconstateerd, worden aan dit boekjaar toegerekend. In het geval van een geconstateerde fout in voorgaande boekjaren wordt foutherstel toegepast.

Opbrengsten
Opbrengsten uit het verlenen van diensten worden in de resultatenrekening verwerkt wanneer het bedrag van de opbrengsten op betrouwbare wijze kan worden bepaald, de inning van de te ontvangen vergoeding waarschijnlijk is, de mate waarin de dienstverlening op balansdatum is verricht betrouwbaar kan worden bepaald en de reeds gemaakte kosten en de kosten die (mogelijk) nog moeten worden gemaakt om de dienstverlening te voltooien op betrouwbare wijze kunnen worden bepaald. Indien het resultaat van een bepaalde opdracht tot dienstverlening niet op betrouwbare wijze kan worden bepaald, worden de opbrengsten verwerkt tot het bedrag van de kosten van de dienstverlening die worden gedekt door de opbrengsten. De met de opbrengsten samenhangende lasten worden toegerekend aan de periode waarin de baten zijn verantwoord.

Personele kosten
Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de resultatenrekening voor zover ze verschuldigd zijn aan werknemers respectievelijk de belastingautoriteit. De beloningen van het personeel worden als last in de resultatenrekening verantwoord in de periode waarin de arbeidsprestatie wordt verricht en, voor zover nog niet uitbetaald, als verplichting op de balans opgenomen. Als de reeds betaalde bedragen de verschuldigde beloningen overtreffen, wordt het meerdere opgenomen als een overlopend actief voor zover er sprake zal zijn van terugbetaling door het personeel of van verrekening met toekomstige betalingen door de instelling.

Voor de beloningen met opbouw van rechten worden de verwachte lasten gedurende het dienstverband in aanmerking genomen.
Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de resultatenrekening gebracht.

Indien een beloning wordt betaald, waarbij geen rechten worden opgebouwd (bijvoorbeeld doorbetaling in geval van ziekte of arbeidsongeschiktheid) worden de verwachte lasten verantwoord in de periode waarover deze beloning is verschuldigd. Voor op balansdatum bestaande verplichtingen tot het in de toekomst doorbetalen van beloningen (inclusief ontslagvergoedingen) aan personeelsleden die op balansdatum naar verwachting blijvend geheel of gedeeltelijk niet in staat zijn om werkzaamheden te verrichten door ziekte of arbeidsongeschiktheid wordt een voorziening opgenomen. De verantwoorde verplichting betreft de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de desbetreffende verplichting op balansdatum af te wikkelen. De beste schatting is gebaseerd op contractuele afspraken met personeelsleden (CAO en individuele arbeidsovereenkomsten). Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de resultatenrekening gebracht.

Ontslagvergoedingen
Ontslagvergoedingen zijn vergoedingen die worden toegekend in ruil voor de beëindiging van het dienstverband. Een uitkering als gevolg van ontslag wordt als verplichting en als last verwerkt als de instelling zich aantoonbaar onvoorwaardelijk heeft verbonden tot betaling van een ontslagvergoeding. Ontslagvergoedingen worden gewaardeerd met inachtneming van de aard van de vergoeding. Als de ontslagvergoeding een verbetering is van de beloningen na afloop van het dienstverband, vindt waardering plaats volgens dezelfde grondslagen die worden toegepast voor pensioenregelingen. Andere ontslagvergoedingen worden gewaardeerd op basis van de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichting af te wikkelen

Pensioenen
Farent heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij Farent. De verplichtingen, die

voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Zorg en Welzijn. Farent betaalt hiervoor premies waarvan de helft door de werkgever wordt betaald en de helft door de werknemer.
De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar financiële verplichtingen) dit toelaat. Voor pensioenfondsen geldt regelgeving met betrekking tot de vereiste dekkingsgraad. De beleidsdekkingsgraad is het gemiddelde van de laatste twaalf dekkingsgraden. Per 31 december 2021 bedroeg de beleidsdekkingsgraad 106,6%. Farent heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. Farent heeft daarom alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

Financiële baten en lasten
De financiële baten en lasten betreffen van derden ontvangen (te ontvangen) en aan derden en groepsmaatschappijen betaalde (te betalen) interest.

Subsidies
Subsidies worden aanvankelijk in de balans opgenomen als vooruitontvangen baten zodra er redelijke zekerheid bestaat dat zij zullen worden ontvangen en dat de instelling zal voldoen aan de daaraan verbonden voorwaarden. Subsidies ter compensatie van door de instelling gemaakte kosten worden systematisch als opbrengsten in de resultatenrekening opgenomen in dezelfde periode als die waarin de kosten worden gemaakt.

III.4.4 Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen.

III.4.5 Grondslagen voor gebeurtenissen na balansdatum

Gebeurtenissen die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum en die blijken tot aan de datum van het opmaken van de jaarrekening worden verwerkt in de jaarrekening. Gebeurtenissen die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum worden niet in de jaarrekening verwerkt. Als dergelijke gebeurtenissen van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening, worden de aard en de geschatte financiële gevolgen ervan toegelicht in de jaarrekening.

III.4.6 Waarderingsgrondslagen WNT

Voor de uitvoering van de Wet normering topinkomens (WNT) heeft de organisatie zich gehouden aan de wet- en regelgeving inzake de WNT.

III.5 Toelichting op de balans: Activa

1. Materiële vaste activa

	31-12-2021	31-12-2020
	€	€
Boekwaarde 1 januari	545.370	624.054
Bij: Investeringen	311.779	57.456
Af: Afschrijvingen	116.107	136.140
Boekwaarde 31 december	741.041	545.370

Zie voor specificatie bijlage 1

Toelichting:
Grond en gebouwen
Grond en gebouwen betreft het kantoorpand aan de Rogier van der Weydenstraat 2 in 's-Hertogenbosch. De restwaarde is gesteld op € 269.125. Ultimo 2017 is het pand na 20 jaar volledig afgeschreven en is de restwaarde bereikt. Op grond wordt niet afgeschreven. Tevens maken de verbouwingskosten aan het pand onderdeel uit van deze post. Hierop wordt in 10 jaar afgeschreven.

Overige materiële vaste activa
Farent hanteert voor de overige materiële vaste activa een afschrijvingspercentage van 20%. De investeringen in ICT zien met name toe op de aanschaf van laptops en mobiele telefoons.

2. Vorderingen en overlopende activa

De specificatie is als volgt:

	31-12-2021	31-12-2020
Vorderingen	€	€
Debiteuren	276.323	140.571
	276.323	140.571
Overlopende activa		
Vooruitbetaalde bedragen	105.409	55.383
Nog te ontvangen bedragen	264.450	427.561
Vordering inzake VPB	151.712	
	521.571	482.944
Totaal vorderingen en overlopende activa	797.894	623.515

Toelichting:
Er is geen voorziening voor incourante vorderingen in aftrek op de debiteuren gebracht.
De vordering inzake VPB is begin 2022 door de belastingdienst aan Farent betaald.

3. Liquide middelen

De specificatie is als volgt:

	31-12-2021	31-12-2020
	€	€
Kas	1.987	2.727
Kruisposten	1.732	4.686
Banken	5.892.845	5.052.513
Totaal liquide middelen	5.896.564	5.059.526

Toelichting:
Het saldo van de liquide middelen bestaat uit direct opeisbare tegoeden. De liquide middelen zijn echter niet volledig vrij besteedbaar. Hiermee moeten o.a. lopende verplichtingen worden betaald, zoals onderhoud pand, personeelskosten verband houdend met afgesproken projecten, de kosten ten laste van de bestemmingsreserves en de overige nog te betalen kosten. Tevens is een gedeelte niet vrij besteedbaar door de bankiersfunctie voor de gelden van derden.

III.5 Toelichting op de balans: Passiva

4. Eigen vermogen

Het eigen vermogen bestaat uit de volgende componenten

	31-12-2021	31-12-2020
	€	€
Algemene reserve	425.954	195.436
Bestemmingsreserves	3.727.534	3.434.172
Totaal eigen vermogen	4.153.488	3.629.609

	Saldo per 1-1-2021	Resultaat bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-12-2021
	€	€	€	€
Algemene reserve				
Algemene reserve	195.436	230.518		425.954
Subtotaal algemene reserve	195.436	230.518	-	425.954
Bestemmingsreserves				
Risicoreserve	3.078.456	-	-	3.078.456
Bestemmingsreserve Mobiliteit	280.237	143.362	-	423.599
Bestemmingsreserve Covid	-	100.000	-	100.000
Innovatie	75.479	50.000	-	125.479
Subtotaal bestemmingsreserves	3.434.172	293.362	-	3.727.534
Totaal eigen vermogen	3.629.609	523.880	-	4.153.488

Toelichting

Algemene reserve

Het resultaat na resultaatbestemming is hieraan toegevoegd.

Bestemmingsreserves

De dotatie aan de Bestemmingsreserve mobiliteit ziet toe op toekomstige kosten in het kader van re-integratie en herplaatsing van medewerkers.

Het is nog onduidelijk hoe het verloop van corona gaat zijn en welke additionele kosten hiervoor voor werkgevers gemoeid zijn. Hiervoor is de bestemmingsreserve corona gevormd om toekomstige kosten inzake corona op te kunnen vangen.

In de exploitatiekosten van 2022 is er gekort op het budget Innovatie. Er is daarom besloten om € 50.000 aan de bestemmingsreserve Innovatie te doteren.

5. Voorzieningen

De specificatie is als volgt:

	Saldo per 1-1-2021	Dotatie	Onttreking	Vrijval	Saldo per 31-12-2021
	€	€	€	€	€
Voorziening Loopbaanbudget	336.137		4.321		331.816
Voorziening Langdurig Zieken	213.629	296.539	213.629	-	296.539
Voorziening VPB	67.974	215.067	15.000	268.041	-
Totaal voorzieningen	617.740	511.606	232.950	268.041	628.355

Toelichting:

Voorziening loopbaanbudget

Vanaf 1 juli 2015 is het loopbaanbudget per medewerker ingevoerd. Werknemers kunnen dit budget besteden aan individuele inzetbaarheid conform afspraken die zijn gemaakt tussen werknemer en Farent. Het loopbaanbedrag kan maximaal 36 maanden worden opgebouwd. Voor het openstaande saldo is de voorziening gevormd.

Voorziening langdurig zieken

De voorziening langdurig zieken is gevormd voor de verplichte loondoorbetaling gedurende de periode van ziekte of arbeidsongeschiktheid voor medewerkers waarvan de verwachting is dat zij niet meer (volledig) zullen terugkeren in het arbeidsproces. In de berekening is geen rekening gehouden met de eventueel te betalen transitievergoeding bij uitdiensttreding na langdurige ziekte.

Voorziening VPB

De Belastingdienst had het standpunt ingenomen dat een van de juridische voorgangers van Farent belastingplichtig is en heeft voor de boekjaren 2013, 2014 en 2015 een aanslag opgelegd. Deze aanslagen zijn door Farent betaald. Daarnaast heeft Farent een bezwaarprocedure aangespannen en bezwaar gemaakt tegen de opgelegde aanslagen. Door de belastingdienst is dit bezwaar afgewezen. Hierop heeft Farent een beroepsprocedure bij de belastingrechter opgestart. De belastingdienst en Farent hebben een compromis getroffen voordat de rechter uitspraak heeft gedaan.

De belastingdienst gaat de navorderingsaanslagen VPB 2013, 2014 en 2015 tot nul verminderen. Hierdoor is de voorziening VPB volledig vrijgevallen.

6. Overige kortlopende schulden en overlopende passiva

De specificatie is als volgt:

	31-12-2021	31-12-2020
	€	€
Crediteuren	269.732	218.032
Nog te betalen sociale lasten	949.369	1.013.172
Omzetbelasting	19.568	15.467
Schulden ter zake van pensioenen	-	-
Nog te betalen salarissen en toeslagen	94.330	33.824
	1.332.999	1.280.495
Vakantiedagenverplichting	560.684	400.522
	560.684	400.522
Overige overlopende passiva	0	2.432
Nog te betalen bedragen	188.532	135.858
Ntb inzake activiteiten	104.567	62.784
Vooruitontvangen bedragen	12.168	8.049
Vooruitontvangen subsidies	454.706	91.323
	759.973	300.446
Totaal kortlopende schulden en overlopende passiva	2.653.656	1.981.463

Toelichting:
De mutatie in de vooruit ontvangen subsidies wordt met name verklaard door de addenda vanuit de gemeente ’s-Hertogenbosch waarin projecten worden uitgevoerd die doorlopen tot na de jaren 2021 en 2022.

In de nog te betalen salarissen en toeslagen is een bedrag verwerkt van € 38.000 voor de terugbetaling van de subsidie inzake de uitgekeerde Zorgbonus alsmede de CAO stijging per 1 december.

In de nog te betalen bedragen is een bedrag van ca. € 19.500 opgenomen voor nog te betalen vergoedingen uit hoofde van in 2021 getekende vaststellingsovereenkomsten.

7. Financiële instrumenten

Algemeen
Farent maakt in de normale bedrijfsuitoefening gebruik van uiteenlopende financiële instrumenten die Farent blootstellen aan markt- en/of kredietrisico's. Deze betreffen financiële instrumenten die in de balans zijn opgenomen. Farent handelt niet in financiële derivaten en heeft procedures en gedragslijnen om de omvang van het kredietrisico bij elke tegenpartij of markt te beperken. Bij het niet nakomen door een tegenpartij van aan de organisatie verschuldigde betalingen blijven eventuele daaruit voortvloeiende verliezen beperkt tot de marktwaarde van de desbetreffende instrumenten. De contractwaarde of fictieve hoofdsommen van de financiële instrumenten zijn slechts een indicatie van de mate waarin van dergelijke financiële instrumenten gebruik wordt gemaakt en niet van het bedrag van de krediet- of marktrisico's.

8. Niet in de balans opgenomen verplichtingen, activa en regelingen

(Meerjarige) financiële verplichtingen
Farent heeft de volgende meerjarige verplichtingen uit hoofde van lopende leasecontracten, huur en overeenkomsten.

	betaalbaar binnen 1 jaar	betaalbaar 1-5 jaar	betaalbaar na 5 jaar	Totaal
	€	€	€	€
Kopieerapparatuur	8.667	-	-	8.667
Vodafone	45.312	7.552	-	52.864
ICT	141.481	-	-	141.481
Huur	48.258	26.462	540	75.260
Totaal meerjarige verplichtingen	243.718	34.014	540	278.272

III.6 Toelichting op de Staat van Baten en Lasten

9.Personeelskosten

De specificatie is als volgt:

	Begroting	2021	2020
	€	€	€
Bruto salarissen	10.811.136	10.828.455	11.062.160
Sociale Lasten	1.756.810	1.804.453	1.848.747
Pensioenpremie	945.974	1.020.854	951.522
Doorbelaste salariskosten	-	-0	-11.859
Totaal salariskosten	**13.513.920**	**13.653.761**	**13.850.569**
Personeel niet in loondienst	115.000	232.179	412.533
Reiskosten	200.000	164.001	180.699
Arbo- en Verzuimkosten	170.000	198.878	123.815
Overige personeelskosten	319.600	491.379	150.955
	804.600	**1.086.437**	**868.002**
Totaal personeelskosten	**14.318.520**	**14.740.199**	**14.718.571**
Gemiddeld aantal FTE's		196	202

Toelichting cijfers voorgaande jaar:
Het gemiddelde aantal medewerkers in dienst is in 2021 gedaald ten opzichte van 2020. Dit geldt ook voor de totale salariskosten, maar niet in dezelfde mate. Dit wordt onder andere veroorzaakt door hogere lonen als gevolg van de krapte op de arbeidsmarkt en de CAO-stijging in december.

De kosten personeel, niet in loondienst, zijn afgenomen ten opzichte van 2020, door een verschuiving van de inleen van extra personeel ten laste van de activiteitenkosten.

De overige personeelskosten zijn onder andere gestegen, door een toename van het aantal niet opgenomen vakantiedagen € 87.000, een andere presentatie van de kosten voor de ondernemingsraad ten opzichte van 2020 ad € 76.000 en de dotatie aan de voorziening langdurig zieken ad € 82.000.

Toelichting cijfers begroting:
De totale salariskosten zijn hoger dan begroot. Dit wordt veroorzaakt door de extra opdrachten die zijn gegenereerd en waarvoor personeel ingezet en aangenomen is.

De post personeel niet in loondienst en overige personeelskosten laat een stijging zien ten opzichte van de begroting vanwege diverse offertes voor de inhuur van personeel. Dit wordt veroorzaakt door een relatief hoog verzuim en de krapte op de arbeidsmarkt.

10. Huisvestingskosten
De specificatie is als volgt:

	Begroting	2021	2020
	€	€	€
Huur	195.000	170.824	209.249
Energiekosten	25.000	21.306	21.844
Onderhoudskosten	35.000	11.147	3.624
Belasting en verzekering gebouwen	9.500	8.870	7.347
Overige huisvestingskosten	93.000	72.290	106.035
Totaal Huisvestingskosten	357.500	284.437	348.098

Toelichting cijfers voorgaande jaar:
De daling van de huisvestingskosten wordt mede veroorzaakt door het doorbelasten van huurkosten naar samenwerkingspartners.
De overige huisvestingskosten zijn in 2021 lager, omdat de locaties in 2020 'coronaproof' zijn gemaakt.

Toelichting cijfers begroting:
De totale huisvestingskosten liggen onder het niveau van de begroting. Vanwege corona zijn er minder medewerkers op kantoor. De kosten van het 'coronaproof' maken van de locaties heeft grotendeels al in 2020 plaats gevonden.

11. Organisatiekosten
De specificatie is als volgt:

	Begroting	2021	2020
	€	€	€
Kantoorbenodigdheden	21.000	13.322	18.326
Drukwerk, kopieren en repro	41.500	31.109	25.515
Contributies en abonnementen	35.500	38.513	33.953
ICT, telefoon en internet	817.500	896.042	917.165
Administratie- en advieskosten	108.710	190.716	120.799
Bankkosten	10.000	10.580	11.468
Overige bedrijfskosten	240.000	123.994	93.083
Totaal Organisatiekosten	1.274.210	1.304.276	1.220.308

Toelichting:
De administratie- en advieskosten zijn voornamelijk gestegen door advieskosten (€ 33.235) inzake de beroepsprocedure op de vennootschapsbelasting, die geleid heeft tot teruggave van de vennootschapsbelasting.

12. Activiteitenkosten
De specificatie is als volgt:

	Begroting	2021	2020
	€	€	€
Personele kosten	81.500	178.158	30.375
Kosten Vrijwilligers	133.600	189.459	222.420
Kosten stagiaires	15.000	20.959	25.731
Huisvestingskosten Act	161.000	157.866	194.459
Huur Materiaal	6.000	3.099	2.903
Koop Materiaal	41.500	34.029	32.165
Organisatiekosten Act	127.500	155.966	150.000
Consumptiegoederen	50.000	85.693	38.065
Overige kosten	191.500	134.034	310.561
Totaal Activiteitenkosten	807.600	959.263	1.006.680

Toelichting cijfers voorgaande jaar:
Personele kosten zijn toegenomen door inhuur van externe krachten voor diverse projecten en verschuiving in presentatie van de inzet van medewerkers van de overige kosten naar personele kosten.
De huisvestigingskosten 2021 zijn gedaald omdat er in 2020 extra kosten zijn gemaakt voor het ‘coronaproof’ maken van de diverse locaties.
De kosten voor de consumptiegoederen zijn toegenomen, omdat vele activiteiten die geen doorgang vonden in 2020 vanwege corona in 2021 weer zijn opgepakt.

Toelichting cijfers begroting:
De uitgaven van de activiteitenkosten zijn hoger dan begroot. De activiteitengelden stegen als gevolg van de extra gegenereerde opdrachten.

13. Afschrijvingskosten
De specificatie is als volgt:

	Begroting	2021	2020
	€	€	€
Afschrijvingskosten	156.500	116.109	136.140
Totaal Afschrijvingskosten	156.500	116.109	136.140

Toelichting:
In 2021 is de start gemaakt met o.a. de vervanging van de ramen aan het pand op de Rogier van der Weydenstraat 2. Dit project is afgerond in januari 2022 en vanaf dat moment wordt er afgeschreven.

14. Subsidies Gemeenten en scholen

De specificatie is als volgt:

	Begroting	2021	2020
	€	€	€
Subsidies Gemeenten	15.523.949	15.977.679	15.587.229
Subsidies SMW	273.070	287.139	342.054
Totaal Subsidies Gemeenten	15.797.018	16.264.818	15.929.282

	2021
	€
Hoofdopdracht gemeente 's-Hertogenbosch	10.942.287
Subsidie O3 gemeente Heusden	708.616
Subsidie gemeente Oisterwijk	699.435
Subsidie gemeente Vught	699.740
Subsidie gemeente Vught	401.063
Gemeente 's-Hertogenbosch WvGGZ	489.762
Subsidie gemeente Loon op Zand	331.000
Subsidie gemeente Meijerijstad	328.000
Subsidie gemeente Hilvarenbeek	288.706
Subsidie gemeente Sint-Michielsgestel	276.350
Subsidie gemeente Altena	193.652
Subsidie gemeente Vught automaatje	15.246
Subsidie gemeente Vught vluchtelingenwerk	17.500
Gemeente Hilvarenbeek - Ouderschp, relaties en scheiden	9.080
Gemeente Hilvarenbeek - Projectmedewerker scheiden	16.245
Gemeente Altena - Vroeg eropaf	28.300
Gemeente Oisterwijk Schuldhulpverlening	3.720
Gemeente Meijerijstad basisvoorziening jongerenwerk	10.000
Gemeente Heusden - Samenop lopen	24.000
Gemeente Heusden - gedupeerden zorgtoeslag	10.650
	15.493.352
Projecten die in 2022 doorlopen	
Basisvaardigheden in de wijken	85.186
Gemeente 's-Hertogenbosch Addenda	363.259
Fight2Create	34.922
SKEER	961
	484.328
Totaal subsidies gemeenten	15.977.679

Toelichting:
De toename in 2021 is voornamelijk te verklaren door het aanvullende Steunpakket Sociaal en Mentaal Welzijn 2021 toegekend door de gemeente 's-Hertogenbosch.

15. Overige bedrijfsopbrengsten

De specificatie is als volgt:

	Begroting	2021	2020
	€	€	€
Centrum voor Traject Management CvTB	279.292	308.957	274.299
Overige opbrengsten	838.021	1.115.672	713.959
Totaal overige bedrijfsopbrengsten	1.117.312	1.424.629	988.258

De specificatie van de overige opbrengsten is als volgt:

	2021	2020
	€	€
Groepstrainingen	54.080	28.960
Corporaties	27.920	16.782
Centrum Sexueel Geweld	36.419	32.311
Geld moet rollen		35.026
Gemeente Oisterwijk	54.800	95.840
Gemeente Maasdriel	20.183	27.918
Facilitaire kosten Wijkpleinen	132.258	157.616
Bedrijfsmaatschappelijk werk	41.680	-
Subsidie inzake zorgbonus	88.147	-
Overige subsidies	26.257	-
Inkomsten diverse instanties	271.902	28.072
Schenking Mooi zo Goed zo		-50.000
Detacheringen	178.816	
Directe opbrengsten door derden	29.769	32.523
Overigen	153.441	308.911
Totaal overige opbrengsten	1.115.672	713.959

Toelichting:
De opbrengsten zijn gestegen door nieuwe toegekende opdrachten voor 2021. Dit betreft een opdracht voor bedrijfsmaatschappelijk werk in het JBZ, detacheringen inzake begeleiding covidpatiënten en een extra opdracht inzake het Schooljongerenwerk. Ook is er een subsidie Zorgbonus ontvangen.

16. Financiële baten en lasten

De specificatie is als volgt:

	Begroting	2021	2020
	€	€	€
Rentebaten	-	-	969
Rentelasten (-)	-	-29.324	-1.118
Totaal financiële baten en lasten	0	-29.324	-149

Toelichting:
De rentelasten betreffen voornamelijk de negatieve rente die Farent betaalt over haar spaartegoed en saldo op de lopende rekening(en).

17. Belastingen

De specificatie is als volgt:

	2021	2020
	€	€
Vrijval voorziening VPB	268.041	-
Totaal belastingen	268.041	-

Toelichting:
De belastingdienst gaat de navorderingsaanslagen VPB 2013, 2014 en 2015 ambtshalve tot nihil verminderen. In 2021 heeft dit tot een bate van € 268.041 geleid als gevolg van de vrijval voorziening VPB en de terugbetalingen door de belastingdienst met betrekking tot de jaren 2013, 2014 en 2015.

III. 7 WNT-verantwoording 2021 Stichting Farent

De WNT is van toepassing op Farent. Het voor Farent toepasselijke bezoldigings-maximum is in 2021 € 209.000. Dit betreft het algemeen bezoldigingsmaximum.
De binnen onze organisatie geïdentificeerde leidinggevende topfunctionarissen met een dienstbetrekking hebben geen dienstbetrekking bij een andere WNT-plichtige instelling(en) als leidinggevende topfunctionaris (die zijn aangegaan vanaf 1 januari 2018).

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling

Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling inclusief degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt

WNT gegevens 2021

Gegevens 2021 bedragen x € 1	J.E.C. Jacobs	E.A. de Rooij
Functiegegevens	Bestuurder	Directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2021	01/01 – 31/12	01/01 – 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0	1,0
Dienstbetrekking?	ja	ja
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	134.002	107.881
Beloningen betaalbaar op termijn	12.932	12.074
Subtotaal	*146.935*	*119.955*
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	209.000	209.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	146.935	119.955
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.

Gegevens 2020 bedragen x € 1	J.E.C. Jacobs	E.A. de Rooij
Functiegegevens	Bestuurder	Directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2020	01/01 – 31/12	01/01 – 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0	1,0
Dienstbetrekking?	ja	ja
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	131.698	110.988
Beloningen betaalbaar op termijn	11.966	11.007
Subtotaal	*143.664*	*121.995*
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	201.000	201.000
Bezoldiging	143.664	121.995

Per 1 juni 2021 is de heer de Rooij teruggetreden als directeur en gaat verder in de functie van senior-manager/adviseur.

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen

Gegevens 2021 bedragen x € 1	T.L. Vloet MMO	J.M.H. van de Ven	G.D. Hospers
Functiegegevens	Voorzitter	Vice voorzitter	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2021	01/01 – 31/12	01/01 – 31/12	01/01 – 30/06
Bezoldiging			
Bezoldiging	6.000	4.000	2.000
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	31.350	20.900	10.450
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t	N.v.t	N.v.t
Bezoldiging	6.000	4.000	2.000
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2020			
bedragen x € 1	**T.L. Vloet MMO**	**J.M.H. van de Ven**	**G.D. Hospers**
Functiegegevens	Voorzitter	Vice voorzitter	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2020	01/01 – 31/12	01/01 – 31/12	01/01 – 31/12
Bezoldiging			
Bezoldiging	6.000	4.000	4.000
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	30.150	20.100	20.100

Gegevens 2021 bedragen x € 1	E.W.A. Knippers	M.L.A. van Opstal	R.W.M. Rottier
Functiegegevens	Lid	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2021	01/01 – 31/12	01/01 – 31/12	01/01 – 31/12
Bezoldiging			
Bezoldiging	4.000	4.000	4.000
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	20.900	20.900	20.900
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t	N.v.t	N.v.t
Bezoldiging	4.000	4.000	4.000
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2020			
bedragen x € 1	**E.W.A. Knippers**	**M.L.A. van Opstal**	**R.W.M. Rottier**
Functiegegevens	Lid	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2020	01/01 – 31/12	01/01 – 31/12	01/01 – 31/12
Bezoldiging			
Bezoldiging	4.000	4.000	4.000
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	20.100	20.100	20.100

3. Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hier verder vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2021 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

III.8 Vaststelling en goedkeuring

Vaststelling en goedkeuring jaarrekening

Het Bestuur van Farent heeft de jaarrekening 2021 opgemaakt en vastgesteld in de vergadering van 28 april 2022.

De Raad van Toezicht van Farent heeft de jaarrekening 2021 goedgekeurd in de vergadering van 28 april 2022.

Resultaatbestemming

Het resultaat wordt verdeeld volgens de resultaatverdeling als opgenomen in paragraaf 3.2.

Ondertekening door bestuurder en toezichthouders

De jaarrekening was getekend op 28 april 2022:

Was getekend, Mw. J.E.C. Jacobs
(Bestuurder)

Was getekend, Dhr. T.L. Vloet
(Voorzitter RvT

Was getekend, Mw. J.M.H. van de Ven
(Vicevoorzitter RvT)

Was getekend, Dhr. M.L.A. van Opstal
(Lid RvT)

Was getekend, Mw. E.W.A. Knippers
(Lid RvT)

Was getekend, Dhr. R.W.M. Rottie
(Lid RvT)

IV Overige gegevens

IV.1 Statutaire regeling resultaatbestemming
In de statuten is geen resultaatbestemming opgenomen.

IV.2 Nevenvestigingen
Stichting Farent heeft geen nevenvestigingen.

IV.3 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant
De controleverklaring van de onafhankelijke accountant is opgenomen op de volgende pagina.

Bijlage 1

	Saldo per 1-1-2021	Bij: Investeringen	Af: Afschrijvingen	Saldo per 31-12-2021
	€	€	€	€
Grond en gebouwen	269.125	220.692	3.010	486.807
Investeringen in huurpanden	14.900	3.968	4.263	14.605
Inventarissen	29.999	875	19.674	11.200
Electronica	692	0	304	388
ICT	228.785	73.373	85.886	216.273
Vervoersmiddelen	1.868	12.871	2.972	11.767
Totaal activa	545.370	311.779	116.109	741.041

Accountants

Baker Tilly (Netherlands) N.V.
Utopialaan 46 / Gebouw C.11
Postbus 1120
5200 BD 's-Hertogenbosch

T: +31 (0)73 613 16 86

denbosch@bakertilly.nl
www.bakertilly.nl

KvK: 24425560

Aan het bestuur en de raad van toezicht van
Stichting Farent

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2021

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2021 van Stichting Farent te 's-Hertogenbosch gecontroleerd.
Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Farent per 31 december 2021 en van het resultaat over 2021 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven en de bepalingen van en krachtens de Wet Normering Topinkomens (WNT).

De jaarrekening bestaat uit:
1. de balans per 31 december 2021;
2. de staat van baten en lasten over 2021; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en de regeling Controleprotocol 2021 WNT vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Farent zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheids-regels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Baker Tilly (Netherlands) N.V. trading as Baker Tilly is a member of the global network of
Baker Tilly International Ltd., the members of which are separate and independent legal entities.

Alle diensten worden verricht op basis van een overeenkomst van opdracht, gesloten met Baker Tilly (Netherlands) N.V., waarop van toepassing zijn de algemene voorwaarden, gedeponeerd bij de Kamer van Koophandel onder nr. 24425560. In deze voorwaarden is een beperking van aansprakelijkheid opgenomen.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd
In overeenstemming met de regeling Controleprotocol WNT 2021 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie
Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de controle of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag in overeenstemming met RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening
Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven en de bepalingen van en krachtens de WNT. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderneming in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de vennootschap.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening
Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, de regeling Controleprotocol WNT 2021, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

’s-Hertogenbosch, 28 april 2022

Baker Tilly (Netherlands) N.V.

Was getekend,
drs. G.J.P. den Brok RA

Welzijn Vught: Jaar in beeld 2021

welzijn Vught

Inleiding

Welzijn Vught voert in opdracht van de gemeente Vught het welzijnswerk uit in Vught, Cromvoirt en Helvoirt. Dat doen we samen met onze professionele partners en de vele vrijwilligersorganisaties in Vught. Samen zetten we ons in op leefbaarheid en veiligheid in de wijken voor jongeren en volwassen, participatie van inwoners en preventie van problemen zoals armoede, eenzaamheid en dementie. Evenals versterking van mantelzorgers en statushouders.

Inhoud

Deze presentatie omvat een verantwoording over het jaar 2021 van de zes doelen en de invlechting van Helvoirt.

Corona en sociaal werk

Ook in 2021 hebben we nog te maken gehad met de beperkingen voor ontmoeting door de coronaregels. Dat heeft ons niet weerhouden om vele activiteiten in de buurten samen met bewoners en vrijwilligers te ontwikkelen. Altijd passend bij de mogelijkheden, op een veilige manier.

Samenwerking

Welzijn Vught is de organisatie voor sociaal werk in Vught. Het zit in ons DNA om te participeren in relevante netwerken en daar onze expertise in te brengen. Ook in 2021 is er op een waardevolle en intensieve manier samengewerkt met bewoners, met vrijwilligers, vrijwilligersorganisaties en professionele organisaties. Samen staan we sterk!

Doel 1
Inwoners van Vught wonen in een veilige en leefbare buurt.

Doel 2
Inwoners zijn zelfredzaam en kunnen prettig zelfstandig (blijven) wonen.

Doel 3
De jeugd in Vught (0-27) jaar, benut zijn kansen en talenten, zo nodig met hulp.

Doel 4
Inwoners van Vught doen naar vermogen mee in de samenleving, waar mogelijk via betaald werk.

Doel 5
Inwoners van Vught met (dreigende) problematische schulden krijgen snel de juiste steun.

Doel 6
Statushouders in Vught doen mee in de samenleving en integreren snel en duurzaam.

Invlechting Helvoirt

Financiën

Doelstelling 1. Inwoners van Vught wonen in een veilige en leefbare buurt.

- Conflicten en overlast worden op tijd aangepakt.
- Buurtgenoten gaan goed en met respect met elkaar om.
- Inwoners zetten zich in voor hun woonomgeving.

Rol welzijn: initiator van contacten in de wijk. Actief de wijken in gaan, signalen oppikken, mensen met elkaar in contact brengen en in contact met organisaties en activeren.
Conflicten oplossen.

114 *overlastmeldingen*
2 maal inzet overlast protocol

Positief contact met jongeren op straat

9 *structurele hang-groepen goed in beeld*

Goede band met 'Top 10 jongeren'

30 *jongeren gaan sporten i.s.m.. Move en FC De Zwaluw*

14 *jongeren betrokken bij plannen JOP Lidwinaveld*

30 *buurtbemiddelingsgesprekken waarvan 81% geslaagd*

944 *bewoners individueel ondersteund door wijkwerker en wijkondersteuners*

sociale cohesie:
100 *deurgesprekken en nieuwsbrieven*

Actief in de buurt

13 *buurtinitiatieven zoals:*
- *Pluktuinen*
- *Herstructurering Zonneheuvel*
- *Wijkwandeling*
- *Schatten van Zonneheuvel*

14 *wijk- en dorps-ondersteuners actief als ogen en oren in de wijk*
Zij geven een 8,6 voor de ondersteuning door Welzijn Vught

Meer groen in de wijk:
45 *bewoners maken samen een plantentuin*

Vergroten verkeersveiligheid Molenstraat: plan voor 30 km per uur

Doelstelling 2. Inwoners zijn zelfredzaam en kunnen prettig zelfstandig (blijven) wonen.

- Vughtenaren ontmoeten elkaar, hebben een vitaal netwerk, helpen elkaar en hebben een doel (zingeving).
- Mantelzorgers voelen zich gewaardeerd en worden ondersteund om overbelasting te voorkomen. Hierbij is aandacht voor de verschillende groepen mantelzorgers, waaronder jonge mantelzorgers.
- Mensen met een beperking kunnen volwaardig meedoen.
- Vught is een dementievriendelijke gemeente.

Rol welzijn: werven van vrijwilligers, relevante trainingen aanbieden, begeleiden in hun taken, koppelen aan hulpvragers, waarderingsmomenten organiseren, project coördinatie/ kartrekker, organiseren activiteiten.

Informele zorg

Pilot dagbesteding in DePetrus:
2 *dagdelen*
3 *vrijwilligers*
5 *bezoekers/dagdeel*

Project Automaatje:
30 *vrijwilligers*
162 *deelnemers*
873 *autoritten*

Ondersteuning van **7** *wijkpunten*

Testteam Lokale toegankelijkheid:
10 *vrijwilligers*
3 *trainingen*
10 *benaderde testlocaties*

Begeleiding **11** *vrijwillige ouderenadviseurs Ouderen Samen + cursus Positief gezond ouder worden*

18 *hulpvragen Vrijwillige Hulpdiensten*
2 *telefooncirkels met* **11** *deelnemers en* **5** *vrijwilligers*

Ondersteuning mantelzorgers

Uitreiking mantelzorgpluim aan alle mantelzorgers

3 *informatieve netwerk-bijeenkomsten georganiseerd*

Opzet Mantelzorg Netwerk Vught met **3** *werkgroepen*

Mantelzorgwijzer ontwikkeld

2 *nieuwsbrieven verstuurd*

33 *jonge mantelzorgers bereikt*

Dementie

- *Kartrekker dementie netwerk met online bijeenkomsten*
- *Uitvoeringsplan Dementie*
- **5** *vrijwilligers geheugenbieb*
- *Plan van aanpak voorlichting dementie*
- *Actualisatie geheugenwijzer*

Doelstelling 3. De jeugd in Vught (0-27) jaar, benut zijn kansen en talenten, zo nodig met hulp.

- Vught heeft goede basisvoorzieningen zodat kinderen en jongeren hun talenten optimaal kunnen ontwikkelen.
- Jongeren verlaten het onderwijs met een startkwalificatie.
- Jongeren zijn actief, gaan naar school, stage of (vrijwilligers) werk.
- Risicojongeren – en gezinnen zijn in beeld.

Er is een sluitende aanpak rond kinderen en jongeren die hulp nodig hebben.

Rol welzijn: contactlegging met jongeren, voorlichting over actuele thema's, jongerenparticipatie, warme bemiddeling hulpverlening, organiseren activiteiten, individuele begeleiding.

Preventieve aanpak jongeren

Pitstop is gestart:
33 *jongeren bezochten de woensdagmiddaginloop*

37 *kwetsbare jongeren zijn via ambulant jongerenwerk actief in De Elzenburg*

26 *jongeren toegeleid naar scholing of vrijwilligerswerk*

11 *verschillende preventieactiviteiten met o.a. als thema's:*
- *gezondheid*
- *identiteit*
- *drugs*
- *alcohol*
- *pesten*
- *grensoverschrijdend gedrag*

Bijvoorbeeld:
Brugklasproject Dit is ik
Boekje 18+en dan?
Pitstop

51 *jongeren individueel begeleid naar hulpverlening*

Doelstelling 4. Inwoners van Vught doen naar vermogen mee in de samenleving, waar mogelijk via betaald werk.

- Er zijn voldoende goed opgeleide vrijwilligers in Vught.
- Bewoners ontplooien initiatieven die bijdragen aan het welzijn van de inwoners van Vught.
- Inwoners hebben voldoende basisvaardigheden (taal, rekenen en digitale vaardigheden).

Rol welzijn: initiator van activiteiten en promotie vrijwilligerswerk, ondersteuning van besturen door inbreng expertise, warme bemiddeling (kwetsbare) vrijwilligers, ondersteuning vrijwilligers, bewoners activeren en ondersteunen.

Vught voor elkaar

Jaar van de vrijwilligers 2021:
Gouden lijstjesacties voor 10 vrijwilligers

Groei in 2021:
- ***93*** *deelnemers*
- ***47*** *aanbieders*
- ***154*** *vragen*
- ***21*** *vragers*
- ***806*** *online matches*

Gemiddelde leeftijd vrijwilliger: ***41***

2015-2021:
- ***1040*** *deelnemers*
- ***956*** *vragen*
- ***210*** *deelnemende organisaties*
- ***194*** *particulieren*
- ***634*** *vrijwilligers*
- ***4579*** *matches*

Hartverwarmend: hart onder de riem tijdens coronatijd:
- ***600*** *verrassingstasjes voor bewoners en vrijwilligers*
- ***10*** *vrijwilligers boodschappendienst*

Workshops beeldbellen
Projecten Telebakkie en Kunstmaatje

- ***1102*** *Facebookvolgers* ***971*** *paginalikes*
- ***432*** *Twittervolgers*
- ***565*** *Instagramvolgers*

Ondersteuning Rode Rik
52 *vrijwilligers*

Begeleiding Taalhuis: Intakegesprek met ***5*** *nieuwe vrijwilligers*

Behoeftenonderzoek vrijwilligers bij ***170*** *organisaties*

Vrijwilligerscampagne voor ***61*** *organisaties*

Informatie/adviestrajecten voor ***30*** *organisaties*

Info en adviestraject vrijwilligersorganisaties

36 *bewonersinitiatieven zoals:*
- *Buurtbingo's*
- *Nieuwsbrieven*
- *Kerstbomenactie*

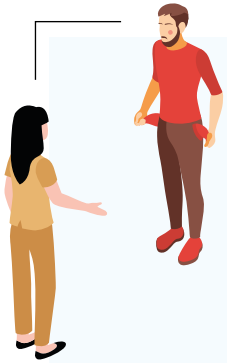
170 *organisaties geïnformeerd over Wet op de kleine besturen*

32 *deelnemende organisaties online bijeenkomst Vrijwillige verzekeringen*

Doelstelling 5. Inwoners van Vught met (dreigende) problematische schulden krijgen snel de juiste steun.

- Er is een integrale aanpak van armoede en schulden. Hierbij is extra aandacht voor kinderen in armoede.

Rol welzijn: coördinatie projecten, organisator bijeenkomsten, expertise inbrengen, vrijwilligers trainen en begeleiden, individueel matchen.



65 *matches tussen schuldhulpcoaches en hulpvragers*

7 *nieuwe coaches geworven*

2 *nieuwe coaches getraind*

Begeleiding schuldhulpcoaches Vincentius

16 *schuldhulpcoaches*

2 *intervisiebijeenkomsten*

2 *kwartaalbijeenkomsten en een onlinebijeenkomst over 'omgaan met mensen met stress'*

Deelname Kernteam bestaanszekerheid

Deelname werkgroep Community

Deelname werkgroep 1 Loket

Ondersteunen ervaringsdeskundigen armoede: groep Omarmen

Mede organiseren sportkledingbeurs

Doelstelling 6. Statushouders in Vught doen mee in de samenleving en integreren snel en duurzaam.

- Statushouders beheersen de Nederlandse taal en hebben voldoende kennis van de Nederlandse cultuur.
- Statushouders zijn economisch zelfstandig.
- Een vitaal netwerk draagt bij aan zelfredzaamheid.

Rol welzijn: projectcoördinatie, ondersteuning vrijwilligers, individuele matches maken, warme bemiddeling.

Statushouders afkomstig uit Syrië en Eritrea

5 *vrijwilligers voor Buurtmaatje*

22 *taalkoppels*

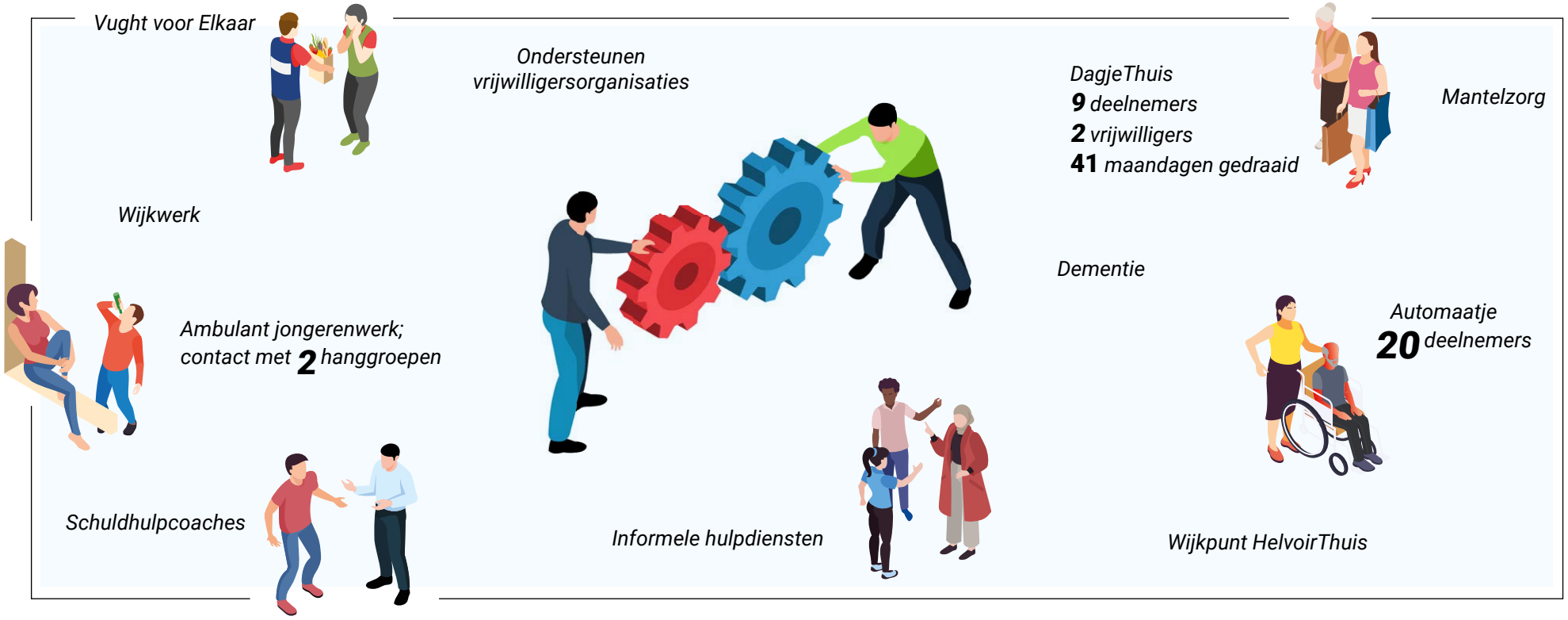
21 *taalcoaches*

Online event voor nieuwkomers / statushouders

Invlechting Helvoirt

Vanuit het welzijnswerk gezien is Helvoirt inmiddels onderdeel van de gemeente Vught. De bestaande diensten uit Vught zoals Vught voor elkaar, de info en adviesfunctie van de vrijwilligerscentrale, de inzet van het wijkwerk en jongerenwerk, de inzet van schuldhulpcaoches en de informele hulpdiensten zijn verbreed naar Helvoirt.

De dagbesteding van DagjeThuis is voortgezet, het jongerenwerk kent de groepen jongeren, er is een aansluiting gemaakt richting het netwerk mantelzorg en werkgroep dementie. Er zijn verbindingen gelegd met de vrijwilligersorganisaties in Helvoirt en ook ANWB Automaatje is beschikbaar. Welzijn Vught is partner in de ontwikkeling van het wijkpunt HelvoirThuis.



Verantwoording opdrachten Gemeente Vught 2021.

Dossiernummer	Deelopdracht	Beschikt bedrag Uren en Activit.	Uren			Activiteitengeld		Totaal gerealiseerd
			budget	realisatie	%	budget	realisatie	
OW/Z17-186848/UIT/21-405671	Veilige en leefbare buurt	€ 153.456	1.928	1.913	99%	€ 5.000	€ 4.936	€ 150.903
OW/Z17-186848/UIT/21-405671	Zelfredzaamheid	€ 195.748	2.283	2.298	101%	€ 21.177	€ 7.780	€ 182.533
OW/Z17-186848/UIT/21-405671	Jongerenwerk	€ 111.167	1.391	1.395	100%	€ 4.060	€ 4.123	€ 110.860
OW/Z17-186848/UIT/21-405671	Meedoen naar vermogen	€ 80.058	874	1.000	114%	€ 12.760	€ 11.529	€ 88.491
OW/Z17-186848/UIT/21-405671	Schuldenproblematiek	€ 48.900	600	673	112%	€ 2.700	€ 2.576	€ 54.358
OW/Z17-186848/UIT/21-405671	Statushouders	€ 25.100	300	313	104%	€ 2.000	€ 1.756	€ 25.585
OW/Z17-186848/UIT/21-405671	Flexibele inzet	€ 7.700	100	25	25%	€ -	€ -	€ 1.925
OW/Z17-186848/UIT/21-405671	Helvoirt	€ 110.000	1.050	1.044	99%	€ 29.150	€ 4.335	€ 84.050
	Totaal	€ 732.129	8.526	8.659	102%	€ 76.847	€ 37.035	€ 699703
OW/Z20-220692/UIT/21-460610	Automaatje 2020	€ 15.209	198	198	100%	€ -	€ -	€ 15.246
	Totaal	€ 747.338	8.724	8.857	100%	€ 76.847	€ 37.035	€ 714.949

Doelsubsidies Gemeente Vught 2021.

Dossiernummer	Doelsubsidie	Open jongerenwerk	Informele zorg	Vught voor elkaar	Ouderenadviseurs	Automaatje	Totaal
OW/Z17-186848/UIT/21-405671	Veilige en leefbare buurt						
OW/Z17-186848/UIT/21-405671	Zelfredzaamheid		€ 28.691		€ 26.336	€ 28.600	€ 83.627
OW/Z17-186848/UIT/21-405671	Jongerenwerk	€ 4.803					€ 4.803
OW/Z17-186848/UIT/21-405671	Meedoen naar vermogen			€ 13.315			€ 13.315
OW/Z17-186848/UIT/21-405671	Schuldenproblematiek		€ 12.752				€ 12.752
OW/Z17-186848/UIT/21-405671	Statushouders		€ 22.914				€ 22.914
OW/Z17-186848/UIT/21-405671	Flexibele inzet						
	Totaal	€ 4.803	€ 64.357	€ 13.315	€ 26.336	€ 28.600	€ 137.411

Teamsamenstelling

Manager	Helen Raamsdonk
Agogisch medewerkers	Riëtte Benus Julia Dabekaussen (vanaf oktober 2021) Manal Fares (vanaf september 2021) Staycie van Gogh Margriet Jansen Yvonne Kolmans Frank Mulkens (t/m oktober 2021) Moniek van Oss Patriek van de Sanden Esther Schellekens Ancke Sikkers Angelique Vullings
Ondersteuning	Nicolet van Os
Vrijwilligers	177 vrijwilligers
Stagiaires	Manal Fares (t/m juni 2021) Kaan Golbasi (vanaf september 2021)

Welzijn Vught
Heuvel 2
5261 EE Vught

Tel: 073-6565350

info@welzijnvught.nl
www.welzijnvught.nl

Welzijn Vught is onderdeel van Farent