[redacted]

Van: VNG <info@vng.nl>
Verzonden: maandag 25 april 2022 15:57
Aan: Griffie Gemeente Vught
Onderwerp: Lbr. 22/024 - Openstelling vacatures VNG bestuur en commissies

Categorieën: [redacted]

Let op: Deze mail komt van buiten de gemeente Vught. Help mee om de gemeente Vught veilig te houden en denk na voordat je op een link klikt of een bijgevoegd bestand opent.

Lees online | Gegevens wijzigen

Lbr. 22/024 - Openstelling vacatures VNG bestuur en commissies

25 april 2022

Geachte leden van college en gemeenteraad,

De VNG zoekt kandidaten voor in totaal 226 vacatures in het bestuur, 9 adviescommissies en 2 colleges. Wij nodigen alle raadsleden, griffiers, secretarissen, wethouders en burgemeesters van harte uit om zich uiterlijk 2 juni a.s. kandidaat te stellen voor een of meerdere vacatures in bestuur, commissies en colleges. Dat doen we in het besef dat niet alle kandidaatstellingen kunnen worden gehonoreerd. Op basis van de ervaringen in afgelopen vacaturerondes na raadsverkiezingen houden wij rekening met in totaal 600 tot 800 kandidaten voor 226 vacatures. We zijn alle kandidaten bij voorbaat dankbaar voor hun bereidheid om een bijdrage te leveren aan het werk van de bestuurlijke organisatie van de VNG en hopen dat straks ook de niet voorgedragen kandidaten in een andere hoedanigheid hun bijdrage willen leveren. Zeker in deze spannende periode met een nieuw kabinet en grote opgaven voor de gemeenten, heeft onze vereniging de inzet van u allen hard nodig.

Conform de VNG Statuten worden alle functies opengesteld, behalve die van voorzitter, vicevoorzitter en een aantal vacatures in de commissie Europa & Internationaal. Voor deze functies geldt een afwijkende benoemingstermijn op basis van de VNG Statuten respectievelijk het Reglement van de commissie Europa & Internationaal. Verder wijzen wij u erop dat huidige leden van bestuur en commissies, die zich in hun eerste benoemingstermijn bevinden, zich kunnen kandideren voor een tweede en laatste benoemingstermijn.

Bijgaand ontvangt u een algemene profielschets voor de bestuurlijke organisatie en werkwijze van de VNG en algemene en specifieke profielschetsen voor het bestuur, de adviescommissies en de colleges, waarin de belangrijke thema's voor de periode 2022-2026 kort worden geschetst.

Download

- Volledige brief: Openstelling vacatures in VNG bestuur en commissies (282kB)
- Bijlage: Profielschetsen vacatures bestuurlijke organisatie VNG (659kB)

Contact

Afmelden
Gegevens wijzigen

vng.nl

Dit bericht is verzonden door de VNG.
Lees onze proclaimer.

Aan de leden

Datum
25 april 2022
Kenmerk
COS/U202200319
Lbr. 22/024
Telefoonnummer
070 3738393
Bijlage(n)
1

Onderwerp
Openstelling vacatures in VNG bestuur en commissies

Geachte leden van college en gemeenteraad,

De VNG zoekt kandidaten voor in totaal 226 vacatures in het bestuur, 9 adviescommissies en 2 colleges. Wij nodigen alle raadsleden, griffiers, secretarissen, wethouders en burgemeesters van harte uit om zich uiterlijk 2 juni a.s. kandidaat te stellen voor een of meerdere vacatures in bestuur, commissies en colleges. Dat doen we in het besef dat niet alle kandidaatstellingen kunnen worden gehonoreerd. Op basis van de ervaringen in afgelopen vacaturerondes na raadsverkiezingen houden wij rekening met in totaal 600 tot 800 kandidaten voor 226 vacatures. We zijn alle kandidaten bij voorbaat dankbaar voor hun bereidheid om een bijdrage te leveren aan het werk van de bestuurlijke organisatie van de VNG en hopen dat straks ook de niet voorgedragen kandidaten in een andere hoedanigheid hun bijdrage willen leveren. Zeker in deze spannende periode met een nieuw kabinet en grote opgaven voor de gemeenten, heeft onze vereniging de inzet van u allen hard nodig.

Conform de VNG Statuten worden alle functies opengesteld, behalve die van voorzitter, vicevoorzitter en een aantal vacatures in de commissie Europa & Internationaal. Voor deze functies geldt een afwijkende benoemingstermijn op basis van de VNG Statuten respectievelijk het Reglement van de commissie Europa & Internationaal. Verder wijzen wij u erop dat huidige leden van bestuur en commissies, die zich in hun eerste benoemingstermijn bevinden, zich kunnen kandideren voor een tweede en laatste benoemingstermijn.

Bijgaand ontvangt u een algemene profielschets voor de bestuurlijke organisatie en werkwijze van de VNG en algemene en specifieke profielschetsen voor het bestuur, de adviescommissies en de colleges, waarin de belangrijke thema’s voor de periode 2022-2026 kort worden geschetst.

Vereniging van Nederlandse Gemeenten
Nassaulaan 12 Den Haag | Postbus 30435 | 2500 GK Den Haag
070 - 373 83 93 | info@vng.nl

Kandidaten kunnen zich op basis hiervan aanmelden voor vacatures. We vragen kandidaten om in hun motivatie gericht in te gaan op hun relevante netwerk, ervaring en expertise. Daarbij ontvangen we ook graag een curriculum vitae. De genoemde profielschetsen vindt u in bijlage "*Profielschetsen vacatures bestuurlijke organisatie VNG*".

De selectie van kandidaten vindt plaats door de onafhankelijke voordrachtscommissie (voorzitter René Verhulst, burgemeester Ede), die per vacature één kandidaat selecteert. De kandidaten op deze enkelvoudige voordracht van de voordrachtscommissie zullen indien mogelijk medio juli a.s. door het bestuur worden aangewezen als waarnemende leden van bestuur, adviescommissies en colleges. Als het tempo van de collegevorming daartoe aanleiding geeft kan het bestuur echter besluiten om meer tijd te nemen voor de kandidaatstellingsprocedure. In de najaars ALV zullen de kandidaten die als waarnemer zijn aangewezen en eventuele tegenkandidaten aan de leden worden voorgelegd.

Aanmelding kandidaten
- U kunt zich kandidaat stellen voor de vacatures in bestuur, adviescommissies en colleges tot **uiterlijk donderdag 2 juni 2022 vóór 12.00 uur** - Op de website https://governance.vng.nl/ kunt u zich registreren als kandidaat en aangeven naar welke vacatures uw belangstelling uitgaat.

NB) Indien u zich aanmeldt zal uw kandidatuur vertrouwelijk worden gedeeld met de betreffende provinciale afdeling van de VNG, de vereniging van uw doelgroep (burgemeester, wethouder, secretaris, griffier, raadslid) en het betreffende gemeentelijke netwerk (G4, G40, M50, P10, K80 en R8). De K80 met een groot aantal kleinere gemeenten en de R8 met 8 grote herindelingsgemeenten, zijn toegevoegd aan de netwerken die worden gevraagd om aanbevelingen te doen. Al deze partijen hebben het recht om aanbevelingen uit hun specifieke achterban te doen. Deze aanbevelingen zijn niet bindend. Uw persoonlijke motivatie en andere persoonlijke informatie wordt niet gedeeld met deze partijen. U kunt er zelf voor kiezen om deze informatie met hen te delen.

Inhoudsopgave ledenbrief

Deze ledenbrief is als volgt ingedeeld:

1. Bestuurlijke organisatie en uitgangspunten kandidaatstellingsprocedure
2. Vacatures in bestuur, adviescommissies en colleges
3. Algemene profielschets en profielschetsen bestuur en per adviescommissie en college
4. Tijdpad kandidaatstellingsprocedure
5. Frequently asked questions (FAQ-s).

1. Bestuurlijke organisatie en uitgangspunten kandidaatstellingsprocedure

Bestuurlijke organisatie

De bestuurlijke organisatie van de VNG, met een bestuur, negen adviescommissies en twee colleges, is ongewijzigd ten opzichte van vier jaar geleden. De negen adviescommissies zijn actief op de volgende beleidsterreinen:

- Bestuur en Veiligheid (B&V)
- Informatiesamenleving
- Zorg, Jeugd en Onderwijs (ZJO)
- Participatie, Schuldhulpverlening en Integratie (PSI)
- Economie, Klimaat, Energie en Milieu (EKEM)
- Ruimte, Wonen en Mobiliteit (RWM)
- Financiën
- Raadsleden en Griffiers (R&G)
- Europa en Internationaal (E&I).

De twee colleges zijn actief op de volgende beleidsterreinen:

- Arbeidszaken (CvA)
- Dienstverleningszaken (CvD).

Uitgangspunten voor de kandidaatstellingsprocedure

Algemene uitgangspunten

De evaluatie van de afgelopen bestuursperiode door VNG-bestuur en commissies heeft niet geleid tot wijzigingen in de kandidaatstellingsprocedure. Dat betekent dat de uitgangspunten van 8 jaar geleden op basis van het advies van de commissie Governance (voorzitter Arno Brok, toenmalig burgemeester Dordrecht) nog steeds de basis van de procedure vormen.

De belangrijkste uitgangspunten zijn:

- Alleen de voorzitter en vicevoorzitter van de VNG en een beperkt aantal leden van de commissie Europa & Internationaal hebben een doorlopende termijn. Alle overige vacatures worden opengesteld (inclusief de commissie- en collegevoorzitterschappen)
- Bij de selectie van kandidaten staat kwaliteit nadrukkelijk voorop
- De bestuurlijke organisatie is herkenbaar voor de achterban op onder meer de criteria gemeentegrootte, spreiding over het land, partijpolitieke kleur, geslacht en doelgroep (burgemeester, wethouder, raadslid, secretaris, griffier), maar hoeft niet per se exact representatief te zijn
- Profielschetsen voor het bestuur, de commissies en colleges bevatten de belangrijkste thema's voor de komende vier jaar
- Op basis van de thema's in de profielschetsen worden de leden voor bestuur, commissies en colleges geworven
- Naast de provinciale afdelingen worden ook andere gremia gevraagd om aanbevelingen te doen voor kandidaten uit hun specifieke achterban. In de huidige vacatureronde zijn dat enerzijds de netwerken G4, G40, M50, P10, K80 en R8 en anderzijds de verenigingen van doelgroepen Nederlands Genootschap van Burgemeesters (NGB), Wethoudersvereniging, Vereniging van Gemeentesecretarissen (VGS), Vereniging van Griffiers (VvG) en de Nederlandse Vereniging voor Raadsleden (NVvR).

Vertegenwoordiging bestuurders lokale partijen

Na de raadsverkiezingen van 8 jaar geleden is het aandeel van vertegenwoordigers van lokale partijen in VNG bestuur en commissies verdubbeld van 10% naar 20%. Dat aandeel is 4 jaar geleden doorgegroeid naar 25%. De scoutingscommissie lokale partijen heeft daarbij, op verzoek van de VNG, een belangrijke rol gespeeld in het enthousiasmeren van vertegenwoordigers van lokale partijen om zich kandidaat te stellen.

Ook in deze vacatureronde zal een scoutingscommissie lokale partijen in het hele land de aandacht vestigen op de nieuwe vacatures. Marco Pastors (directeur Nationaal Programma Rotterdam Zuid en voormalig wethouder Rotterdam) en Simon Fortuyn (lid van de adviescommissie Governance en wethouder Lansingerland) zullen opnieuw het initiatief nemen om met een landsdekkende scoutingscommissie te bereiken dat zoveel mogelijk kwalitatief goede kandidaten uit lokale partijen zich aanmelden. Twee vertegenwoordigers van het Kennispunt lokale partijen versterken de scoutingscommissie.

Werkwijze bestuur, adviescommissies en colleges

Het werken met portefeuilles binnen bestuur, commissies en colleges

In de profielschetsen zijn de belangrijkste thema's terug te vinden waarop bestuur, commissies en colleges actief zijn. Bestuur, commissies en colleges bepalen zelf hoe in de nieuwe samenstelling de verantwoordelijkheden en taken onderling over hun leden worden verdeeld. Van hun leden wordt verwacht dat zij, alleen of met andere leden, bereid zijn op hun thema als trekker en ambassadeur op te treden. Daarbij gaat het enerzijds om de gevraagde inzet richting de eigen commissie, het bestuur en de gemeentelijke achterban en anderzijds om de gevraagde inzet richting kabinet, parlement en andere stakeholders.

Werken met "expertiseteams"

Op basis van de aanbevelingen van Deetman zal in deze nieuwe bestuursperiode opnieuw worden gewerkt met "expertiseteams". Wanneer behoefte is aan nadere advisering op een actueel thema kan een tijdelijk expertiseteam worden ingesteld met een specifieke opdracht. Expertiseteams kunnen worden ingesteld op initiatief van VNG-bestuur en commissies of op initiatief van de algemene directie. Van deze expertiseteams kunnen naast vertegenwoordigers uit het lokaal bestuur ook andere deskundigen/stakeholders deel uitmaken.

2. Vacatures in bestuur, vaste beleidscommissies en colleges

Vacatures

De volgende vacatures worden opengesteld in het bestuur, de vaste adviescommissies en de colleges.

Gremium	Vacatures	Aantal vacatures
Bestuur	Commissievoorzitter, tevens lid bestuur Collegevoorzitter, tevens lid bestuur Vicevoorzitter commissie Europa & Internationaal, tevens lid bestuur Penningmeester/secretaris, tevens lid bestuur Lid bestuur	8 2 1 1 10
Commissie Bestuur & Veiligheid	Lid commissie	19
Commissie Financiën	Lid commissie	19
Commissie Informatiesamenleving	Lid commissie	19
Commissie Zorg, Jeugd & Onderwijs	Lid commissie	19
Commissie Participatie, Schuldhulpverlening & Integratie	Lid commissie	19
Commissie Ruimte, Wonen & Mobiliteit	Lid commissie	19
Commissie Economie, Klimaat, Energie & Milieu	Lid commissie	19
Commissie Raadsleden & Griffiers	Lid commissie	19
Commissie Europa & Internationaal	Lid commissie	8
College voor Arbeidszaken	Lid college	35
College voor Dienstverleningszaken	Lid college	9
Totaal		226

Toelichting op bijzondere statutaire en reglementaire vereisten:

1. De Statuten bepalen dat in het bestuur minimaal 3 burgemeesters, 3 wethouders, 3 raadsleden, 1 secretaris en 1 griffier zitting hebben
2. Het Reglement voor de commissie Europa & Internationaal bepaalt dat:
    a. de vertegenwoordigers (burgemeesters, wethouders en raadsleden) van de gemeenten in de Nederlandse delegaties naar een aantal Europese en Internationale gremia (waaronder Comité van de Regio's, Congres van Lokale en Regionale Overheden van de Raad van Europa en de internationale delegatie van de VNG) qualitate qua lid zijn van de commissie
    b. de voorzitter van de VNG voorzitter is van de delegatie naar de Council of European Municipalities and Regions (CEMR) en United Cities and Local Governments (UCLG), een wereldwijd netwerk van steden en lokale en regionale

overheden. In die hoedanigheid is de voorzitter van de VNG ook commissievoorzitter

3. Voor het College voor Arbeidszaken (CvA) komen in beginsel alleen vertegenwoordigers van gemeenten in aanmerking , die binnen het college de portefeuille personeel hebben. Het Reglement van het CvA bepaalt dat de zetelverdeling binnen het CvA gekoppeld is aan de gemeentegrootte. Per cohort van gemeenten is het volgende aantal zetels beschikbaar:
    a. 0-20.000 inwoners: 4 zetels
    b. 20.000-50.000 inwoners: 9 zetels
    c. 50.000-100.000 inwoners: 6 zetels
    d. 100.000+ inwoners: 6 zetels
    e. G4-gemeenten: 1 zetel ieder.

3. Profielschetsen voor vacatures

De algemene profielschets en specifieke profielschetsen per commissie
Conform het Huishoudelijk Reglement heeft het bestuur profielschetsen vastgesteld voor de ontstane vacatures. In een algemene profielschets die geldt voor de gehele bestuurlijke organisatie wordt ingegaan op:

- een aantal vereisten die gelden voor alle kandidaten
- de gevraagde inzet van bestuursleden, commissievoorzitters en commissieleden
- het daarmee gemoeide tijdsbeslag.

Voorts zijn afzonderlijke profielschetsen vastgesteld voor het bestuur, de commissies en colleges, waarin wordt ingegaan op:

- de belangrijke thema's voor de gemeenten in de periode 2022-2026
- het belang voor gemeenten van deze thema's
- het aantal commissie/collegeleden dat per thema bij benadering nodig is om de belangen van de gemeenten te behartigen.

Deze profielschetsen moeten leiden tot evenwichtig samengestelde commissies die toegerust zijn op thema's die in komende periode voor gemeenten belangrijk zijn. De algemene profielschets en de afzonderlijke profielschetsen per commissie vindt u in de bijlage "*Profielschetsen vacatures bestuurlijke organisatie VNG*" bij deze ledenbrief.

4. Kandidaatstellingsprocedure en tijdpad

Aanwijzing waarnemende leden in bestuur, commissies en colleges medio juli 2022
Het bestuur van de VNG zal indien mogelijk medio juli a.s. waarnemende leden in bestuur, vaste adviescommissies en colleges aanwijzen op voordracht van de voordrachtscommissie. Voor de aanwijzing van waarnemers medio juli a.s. is gekozen omdat de ALV van 29 juni a.s. te vroeg komt om de formele besluitvorming, inclusief de mogelijkheid van het stellen van tegenkandidaten, rond te krijgen. Uitstel van invulling van de vacatures tot de Najaars ALV wordt onwenselijk geacht. Door de aanwijzing van waarnemers medio juli a.s. kunnen bestuur en commissies vanaf dat moment in hun nieuwe samenstelling van start. Zoals hiervoor al aangegeven kan het tempo van de collegevorming aanleiding geven om meer tijd te nemen voor de kandidaatstellingsprocedure.

Kandidaatstelling

Aanmelding kandidaten
Alle raadsleden, griffiers, secretarissen, wethouders en burgemeesters kunnen zich kandidaat stellen voor het lidmaatschap van bestuur, commissies en colleges. Voor de commissie E&I, de commissie R&G, het CvA en het CvD gelden aanvullende vereisten die u terugvindt in de betreffende profielschetsen. Op de website https://governance.vng.nl/ kunnen belangstellenden zich registreren en hun voorkeur voor een of meerdere vacatures aangeven. Kandidaten dienen zich vóór de gestelde deadline van **2 juni a.s., 12.00 uur,** te hebben aangemeld.

Vertrouwelijkheid gegevens kandidaten (privacy)
Als u zich aanmeldt zal uw kandidatuur bekend worden gemaakt aan de betreffende provinciale afdeling van de VNG, de vereniging van uw doelgroep (burgemeester, wethouder, secretaris, griffier, raadslid) en het betreffende gemeentelijk netwerk (G4, G40, M50, P10, K80 en R8). De K80 met een groot aantal kleinere gemeenten en de R8 met acht grote herindelingsgemeenten, zijn toegevoegd aan de netwerken die worden gevraagd om aanbevelingen te doen. Al deze partijen hebben het recht om aanbevelingen uit hun specifieke achterban te doen. Deze aanbevelingen zijn niet bindend. Uw persoonlijke motivatie en andere persoonlijke informatie wordt niet gedeeld met deze partijen. U kunt er zelf voor kiezen om deze informatie met hen te delen.

Aandachtspunt: kandidaten uit gemeenten waar nog geen college is gevormd
Naar verwachting zal op 2 juni a.s., de deadline voor aanmelding van kandidaten, in een deel van de gemeenten nog geen college zijn gevormd. Ook kandidaten uit deze gemeenten vragen wij om zich alvast onder voorbehoud uiterlijk 2 juni a.s. aan te melden. Indien zij voorafgaand aan de vergadering van de voordrachtscommissie op 7 juli a.s. formeel zijn benoemd in het college van B&W, kan de voordrachtscommissie hen voor benoeming tot waarnemer in VNG-bestuur, commissies en colleges voordragen. Kandidaten wordt gevraagd om hun kandidatuur in het registratiesysteem indien nodig tijdig in te trekken (of te wijzigen).

Rol voordrachtscommissie bij selectie van kandidaten

Opdracht voordrachtscommissie
De voordrachtscommissie heeft de belangrijke opdracht om binnen de bestuurlijke organisatie van de VNG zorg te dragen voor een kwalitatief goede en representatieve samenstelling van bestuur, vaste adviescommissies en colleges. De voordrachtscommissie richt zich daarbij nadrukkelijk op de kwaliteit van kandidaten, waarbij de bestuurlijke organisatie herkenbaar moet blijven voor de achterban. Daartoe houdt de voordrachtscommissie rekening met de criteria: partijpolitieke achtergrond, gemeentegrootte, doelgroep (burgemeester, wethouder, raadslid, secretaris, griffier) en geslacht. In bredere zin streeft de voordrachtscommissie naar diversiteit waar het gaat om onder meer etnische en culturele achtergrond en leeftijd.

Samenstelling voordrachtscommissie
De doelgroepen van de VNG (burgemeester, wethouder, secretaris, griffier en raadslid) zijn conform de statutaire bepalingen vertegenwoordigd in de voordrachtscommissie. Daarbij is

rekening gehouden met de verdeling over het land. In de voordrachtscommissie is in januari 2022 een vacature voor een raadslid ontstaan door vertrek van Falco Hoekstra als raadslid van Heerhugowaard. Het VNG-bestuur heeft op 22 april jl. Sebastiaan Vliegen, raadslid Voerendaal, benoemd in deze vacature.

De voordrachtscommissie wordt daarmee gevormd door:

- René Verhulst, voorzitter (burgemeester Ede)
- Jannewietske de Vries, vicevoorzitter (burgemeester Súdwest-Fryslân)
- Simon Fortuyn (wethouder Lansingerland)
- Pim van Vliet (secretaris Leiden)
- Menno Huisman (griffier Den Helder)
- Sebastiaan Vliegen (raadslid Voerendaal).
- Leonard Geluk (algemeen directeur VNG).

Werkwijze voordrachtscommissie

De voordrachtscommissie hanteert de volgende werkwijze gedurende het selectieproces:

1. Selectie op basis van ingediende motivatie, curriculum vitae en andere informatie
2. Inwinnen van referenties (optioneel)
3. Voeren van gesprekken (optioneel).

Tijdpad kandidaatstellingsprocedure

Tijdstip	Mijlpaal
25 april (maandag)	Openstelling vacatures
2 juni (donderdag)	Uiterlijke termijn voor aanmelding kandidaten
7 juni (dinsdag)	Provinciale afdelingen en netwerken ontvangen vertrouwelijk de aangemelde kandidaten uit hun achterban
21 juni (dinsdag)	Uiterlijke termijn voor aanbevelingen provinciale afdelingen en netwerken
7 juli (donderdag)	Selectie van kandidaten door voordrachtscommissie
11-12 juli (ma-di)	Berichtgeving aan alle kandidaten of zij wel of niet worden voorgedragen
13 juli (woensdag)	Aanwijzing waarnemers in bestuur en commissies door VNG-bestuur op voordracht van de voordrachtscommissie
14 juli (donderdag)	Bekendmaking waarnemers in een ledenbrief
November/december	Openen mogelijkheid tot stellen tegenkandidaten Voorleggen alle aangewezen waarnemers en eventuele tegenkandidaten aan de ALV

Mogelijkheid tot het stellen van tegenkandidaten

De statutaire procedure voor het stellen van tegenkandidaten wordt gestart voorafgaand aan de Najaars ALV van 2 december 2022 en ziet er als volgt uit:

- de kandidaten op de enkelvoudige voordracht van de voordrachtscommissie worden 5 weken voorafgaand aan de Najaars ALV aan de leden kenbaar gemaakt
- tegenkandidaten kunnen worden gesteld tot uiterlijk 3 weken voor de Najaars ALV

- een tegenkandidaat kan alleen worden aangemeld door de gemeente, waarvan de kandidaat lid van een bestuursorgaan, secretaris of griffier is. Voorts dient de tegenkandidatuur door 10 andere gemeenten te worden gesteund
- het overzicht van kandidaten en tegenkandidaten wordt uiterlijk 2 weken voor de Najaars ALV aan de leden toegezonden
- In de Najaars ALV stemmen de leden over de kandidaten en eventuele tegenkandidaten.

4. Frequently Asked Questions

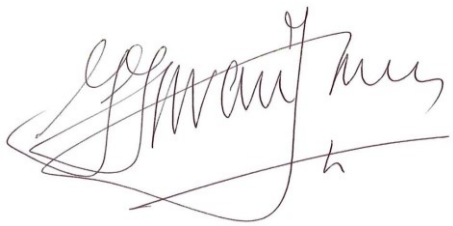
Vragen	Antwoorden
Voor welke datum moet ik mij aanmelden?	Uiterlijk donderdag 2 juni 2022
Hoe moet ik mij aanmelden?	Op de website *https://governance.vng.nl/* kunt u zich eerst registreren als kandidaat en daarna aangeven naar welke vacatures uw belangstelling uitgaat
Wat wordt er van mij verwacht in bestuur, commissie of college?	Zie algemene en specifieke profielschetsen in de bijlage "*Profielschetsen vacatures bestuurlijke organisatie VNG*".
De collegeonderhandelingen lopen nog, kan ik mij al aanmelden?	- Ja, u geeft bij uw registratie aan dat u zich kandideert onder voorbehoud - Wanneer duidelijk is dat u wethouder wordt, haalt u zelf in uw registratie het voorbehoud weg of geeft u dit door via kandidaatstelling@vng.nl - Wanneer u geen wethouder wordt geeft u dit door via kandidaatstelling@vng.nl NB) Indien de voordrachtscommissie geen zekerheid heeft over uw wethouderschap kan zij u niet voordragen
Moet mijn gemeente mijn kandidatuur ondersteunen?	Nee, u bent kandidaat op persoonlijke titel
Is er een vergoeding voor raadsleden?	Ja, raadsleden ontvangen een vrijwilligersvergoeding van de VNG. Reiskosten worden door de eigen gemeenten vergoed.
Wie bepaalt of ik in bestuur, commissie of college kom?	- De voordrachtscommissie stelt een enkelvoudige voordracht vast op basis van o.a. adviezen van de provinciale afdelingen en andere netwerken, attendence en functioneren van huidige/recente leden van bestuur en commissies - Kwaliteit van kandidaten staat voorop. Daarnaast wordt rekening gehouden met representativiteit (provincie, gemeentegrootte, politieke kleur, geslacht, functie) en diversiteit
Wanneer verneem ik of ik in bestuur of commissie kom?	Op 11 of 12 juli berichten wij u per e-mail of u wel of niet door de voordrachtscommissie voor benoeming tot waarnemer bent voorgedragen

Meer informatie
Alle info over de vacatureronde (profielschetsen, tijdpad, vragen) is te vinden op de aparte vacaturepagina op vng.nl. U kunt desgewenst ook contact opnemen met het Klantcontactcentrum (KCC) van de VNG via tel. 070-3738393 of e-mail: info@vng.nl

Tot slot
Wij nodigen alle burgemeesters, wethouders, secretarissen, griffiers en raadsleden van harte uit om zich uiterlijk 2 juni a.s. kandidaat te stellen voor een of meerdere vacatures in bestuur, commissies en colleges. Zeker in deze spannende periode met een nieuw kabinet en grote opgaven voor de gemeenten, heeft onze vereniging uw inzet hard nodig.

Met vriendelijke groet,

Vereniging van Nederlandse Gemeenten



mr J.H.C. van Zanen
voorzitter

Profielschetsen vacatures bestuurlijke organisatie VNG

(bestuurlijke organisatie VNG, algemene profielschets en specifieke profielschetsen voor bestuur, commissies en colleges)

Inhoudsopgave: Pagina:

I. Inrichting bestuurlijke organisatie VNG 2
II. Algemene profielschets voor alle leden bestuur en commissies 6
III. Specifieke profielschetsen bestuur en commissies 8
- a. Bestuur 9
- b. Commissie Bestuur en Veiligheid 11
- c. Commissie Informatiesamenleving 13
- d. Commissie Zorg, Jeugd en Onderwijs 16
- e. Commissie Participatie, Schuldhulpverlening en Integratie 19
- f. Commissie Economie, Klimaat, Energie en Milieu 22
- g. Commissie Ruimte, Wonen en Mobiliteit 24
- h. Commissie Financiën 27
- i. Commissie Raadsleden en Griffiers 29
- j. Commissie Europa en Internationaal 33
- k. College voor Arbeidszaken. 44
- l. College voor Dienstverleningszaken 50

I. DE BESTUURLIJKE ORGANISATIE VNG

1. Het bestuur, de adviescommissies en de colleges

De bestuurlijke organisatie van de VNG bestaat vanaf 1 september 2018 uit een bestuur, negen adviescommissies en twee colleges. In zijn evaluatie van de afgelopen bestuursperiode heeft het VNG-bestuur ervoor gekozen om deze indeling te continueren in de periode 2022-2026.

De negen adviescommissies zijn actief zijn op de volgende terreinen:

- Bestuur en Veiligheid (B&V)
- Informatiesamenleving
- Zorg, Jeugd en Onderwijs (ZJO)
- Participatie, Schuldhulpverlening en Integratie (PSI)
- Economie, Klimaat, Energie en Milieu (EKEM)
- Ruimte, Wonen en Mobiliteit (RWM)
- Financiën
- Raadsleden en Griffiers (R&G)
- Europa en Internationaal (E&I).

De twee colleges zijn actief op de volgende terreinen:

- Arbeidszaken (CvA)
- Dienstverleningszaken (CvD).

2. Taken van bestuur, adviescommissies en colleges

De taken van het bestuur zijn:

- Besturen van de Vereniging;
- Jaarlijks opstellen van de begroting;
- Vertegenwoordigen van de Vereniging.

Alle adviescommissies en colleges hebben als taak:

- Zich op het gebied van zowel belangenbehartiging, platformfunctie als dienstverlening in te zetten ten behoeve van de gemeenten.
- Adviseren aan het bestuur over de belangenbehartiging;
- Voorbereiden van beleidsstandpunten van het bestuur;
- Namens het bestuur vertegenwoordigen van de Vereniging in voorkomende bestuurlijke overleggen in Den Haag, Brussel en internationaal op dat beleidsterrein;
- Extern uitdragen van de verenigingsstandpunten in Nederland, Europa en internationaal.

De adviescommissie Europa & Internationaal heeft als specifieke taak:

- Het behartigen van de belangen van de Nederlandse Gemeenten in de Europese Unie, de Raad van Europa, de Verenigde Naties en tijdens Europese of internationale debatten en bestuurlijke overleggen in Nederland;
- De ontwikkelingen op de Europese en internationale aspecten van gemeentelijke beleidsterreinen actief volgen en verbinden met de vakinhoudelijke werkzaamheden op deze beleidsterreinen in de verschillende beleidscommissies van de VNG.

Het CvA heeft als specifieke taak:

- De zorg voor de totstandkoming van afspraken met andere overheden over het arbeidsvoorwaardenbeleid in de overheidssector en van overeenkomsten met werknemersorganisaties over de arbeidsvoorwaarden van het personeel in de sector gemeenten.

Het CvD heeft als specifieke taak:

- Het verbeteren van de gemeentelijke uitvoeringspraktijk.

Het College doet dit onder meer door:

- Het adviseren van het bestuur over activiteiten binnen de GGU en de besteding van middelen uit het Fonds GGU
- Het adviseren van het bestuur over standaarden ter verbetering van de kwaliteit en efficiëntie van gezamenlijke gemeentelijke uitvoering
- Het doen van voorstellen aan het bestuur ter bevordering van gemeentelijke samenwerking
- Het voeren van overleg met het bestuur, leden van de vereniging en derden en het informeren van de leden hierover.

3. Samenstelling van bestuur, adviescommissies en colleges

Bij de samenstelling van bestuur en adviescommissies zijn conform statuten en huishoudelijk reglement van de Vereniging de volgende bepalingen van toepassing:

1. De Voordrachtscommissie houdt rekening met een afspiegeling van de achterban van de Vereniging, waarbij de Voordrachtscommissie let op:
    a. Een afspiegeling van alle doelgroepen van de Vereniging;
    b. De verschillen tussen gemeenten in omvang en geografische ligging
2. De benoeming van de voorzitter en vicevoorzitter van de Vereniging geldt voor een periode van maximaal 4 jaar
3. De benoeming van een lid van bestuur of commissie geldt voor een periode van maximaal 4 jaar en eindigt op het moment dat na de eerstvolgende raadsverkiezingen in de opvolging van het lid is voorzien. Een uitzondering geldt voor een deel van de leden van de commissie Europa & Internationaal, waarvoor een afwijkende Europese of internationale benoemingstermijn geldt
4. In tussentijdse vacatures wordt zo snel mogelijk voorzien
5. Een persoon kan maar van 1 commissie, inclusief het CvA en het CvD, lid zijn. Een uitzondering geldt voor de combinatie van het voorzitterschap van de vereniging en het voorzitterschap van de commissie Europa & Internationaal
6. Uit eenzelfde gemeente kan niet meer dan 1 persoon in het bestuur, in een adviescommissie of in een college, zitting hebben. Een uitzondering geldt voor de posities van voorzitter en vicevoorzitter in het bestuur. Uit de gemeenten van de voorzitter en vicevoorzitter kan nog een tweede bestuurder bestuurslid zijn.

<u>3.1 VNG-bestuur</u>

Het VNG-bestuur wordt benoemd door de ALV en bestaat uit:

- de voorzitter en de vicevoorzitter
- de voorzitters van de adviescommissies en colleges (allen in functie benoemd)
- de vicevoorzitter van de commissie Europa en Internationaal (in functie benoemd)
- 11 leden.

Vereisten aan samenstelling bestuur:

- de voorzitter en de vicevoorzitter hebben een verschillende partijpolitieke achtergrond
- in het bestuur dienen minimaal 3 burgemeesters, 3 wethouders, 3 raadsleden, 1 secretaris en 1 griffier zitting te hebben.

Het VNG bestuur komt in beginsel maandelijks bijeen.

3.2 Adviescommissies

De 9 adviescommissies, uitgezonderd de commissie Europa & Internationaal, bestaan uit minimaal 16 en maximaal 20 leden inclusief de voorzitter. De voorzitter en de overige commissieleden worden door de ALV benoemd. De commissie kiest uit haar midden een vicevoorzitter. Alle doelgroepen van de VNG kunnen in de commissie vertegenwoordigd zijn: raadslid, burgemeester, wethouder, secretaris en griffier. Een uitzondering geldt voor de commissie Raadsleden & Griffiers, waarvan alleen raadsleden en griffiers deel uit kunnen maken.

De commissies vergaderen in principe om de maand, bij voorkeur 1 of 2 weken voorafgaand aan de bestuursvergadering. Gelet op het belang van de afstemming van belangenbehartiging op nationaal en Europees niveau kunnen de leden van de commissie Europa & Internationaal vergaderingen van andere commissies bijwonen. Gelet op het belang van de positie van de raden en raadsleden kunnen leden van de commissie Raadsleden & Griffiers vergaderingen van andere commissies bijwonen. Ook tussen andere commissies en colleges kan met “standing invitations” of andere vormen van afstemming worden gewerkt ten behoeve van de integrale aanpak van vraagstukken.

3.3 Commissie Europa & Internationaal

De commissie Europa en internationaal bestaat maximaal uit 37 leden waaronder een voorzitter en vicevoorzitter. Het Reglement voor de commissie Europa & Internationaal bepaalt dat de vertegenwoordigers van de gemeenten in de Nederlandse delegaties naar een aantal Europese en Internationale gremia qualitate qua lid zijn van de commissie. In deze delegaties kunnen burgemeesters, wethouders en raadsleden de gemeenten vertegenwoordigen. Hierbij gaat het onder meer om delegaties naar het Comité van de Regio’s, het Congres van Lokale en Regionale Overheden van de Raad van Europa en de internationale delegatie van de VNG.

Het bestuur benoemt de leden van de commissie op voordracht van de Voordrachtscommissie. De commissie komt maximaal 4 keer per jaar bijeen. De leden van de commissie worden geacht deel te nemen aan de vergaderingen van:

- hun delegatie naar het betreffende Europese of internationale gremium
- de commissie Europa en Internationaal en
- de relevante vaste beleidscommissie, waarvoor commissieleden een “standing invitation” hebben.

3.4 College voor Arbeidszaken

Op basis van het Reglement van het CvA is de samenstelling van het CvA gericht op evenredige vertegenwoordiging van gemeenten van verschillende grootten op basis van inwonertal. Daartoe zijn er vaste aantallen leden uit de volgende categorieën gemeenten: G4, 100.000+, 50-100.000, 20-50.000 en 0-20.000.

Tot lid van het CvA kunnen slechts worden aangewezen leden van de colleges van burgemeester en wethouders. Het CvA vergadert net als de beleidscommissies in principe tweemaandelijks. Daarnaast voert een CvA-delegatie onderhandelingen voor de gemeenten als werkgever. Duur noch frequentie van de onderhandelingen liggen vast, maar de onderhandelingen leggen in de praktijk een groter beslag op de agenda dan de reguliere vergaderingen.

3.5 College voor Dienstverleningszaken

Het CvD adviseert het VNG bestuur over activiteiten binnen de GGU en de besteding van middelen uit het Fonds GGU, over het vaststellen van standaarden op de terreinen informatiebeleid, informatietechnologie en dienstverlening, alsmede over initiatieven voor versnelling in de opschaling. Op zijn beurt wordt het College geadviseerd door de Taskforce Samen Organiseren, bestaande uit gemeentesecretarissen, directeuren Dienstverlening, een lid namens de ketenpartners en vertegenwoordigers van de koepelverenigingen VDP, IMG 100.000+, VIAG en FAMO.
Waar reguliere beleidscommissies binnen de VNG zich richten op strategie, belangenbehartiging en beleid, richt het CvD zich dus primair op gezamenlijke gemeentelijke uitvoering.

Het CvD bestaat thans uit 9 leden, inclusief de voorzitter. De voorzitter van de Taskforce Samen Organiseren is adviseur van de commissie CvD en fungeert daarmee als linking pin tussen Taskforce en commissie. Gelet op de ontwikkeling van de taken en werkzaamheden van het CvD zullen in deze vacatureronde 2 extra vacatures voor het lidmaatschap worden opengesteld. Daarmee telt het CvD straks in totaal 11 leden, inclusief de voorzitter.

II. Algemene profielschets

1. Vereisten voor alle leden bestuur, adviescommissies en colleges

Alle (vice)voorzitters en leden van het bestuur, de adviescommissies en de colleges dienen een wezenlijke bijdrage te leveren aan het realiseren van de doelstellingen en de slagkracht van de VNG. Van hen wordt verwacht dat zij:

- De ambities van gemeenten als “Eerste overheid” onderschrijven
- Optreden als ambassadeurs van de Vereniging binnen hun provincie en contact onderhouden met hun provinciale afdeling
- Optreden als ambassadeurs van de Vereniging richting hun doelgroep (burgemeester, wethouders, secretaris, griffier, raadslid) of gemeentelijk netwerk (G4, G40, M50, P10 en K80)
- Beschikken over kennis en inzicht over het functioneren van het lokaal bestuur in brede zin
- Oog hebben voor de diversiteit van de VNG achterban
- Inzicht hebben in het politiek en bestuurlijk proces, ook op provinciaal- en rijksniveau en de invloed van Europese en internationale aangelegenheden
- Over een breed bestuurlijk, politiek en maatschappelijk netwerk beschikken met ingangen op alle niveaus
- Inhoudelijk gezaghebbend zijn binnen en buiten de doelgroep waar zij uit afkomstig zijn
- Beschikken over overtuigingskracht
- In staat zijn de standpunten van de Vereniging aansprekend uit te dragen
- Zich opstellen in het belang van alle gemeenten en niet alleen de eigen doelgroep of het eigen netwerk
- In staat zijn om op hun eigen portefeuille als inspirerend trekker te opereren
- In staat zijn initiërend te denken
- De mogelijkheid hebben en bereid zijn voldoende tijd te investeren zodat een volwaardige vervulling van de functie gegarandeerd is. Een goede attendence bij bestuurs- en commissievergaderingen is essentieel en hierop zal ook door de bestuurs- of commissievoorzitter worden gehandhaafd.

Voor leden van commissies (uitgezonderd secretarissen, griffiers en raadsleden) geldt als uitgangspunt dat zij binnen het college portefeuillehouder zijn op het beleidsterrein van hun commissie.

2. Aanvullende vereisten voor verschillende functies binnen de bestuurlijke organisatie

Algemeen

Voor de vervulling van de verschillende functies in de bestuurlijke organisatie van de VNG gelden naast de algemene vereisten aan de leden van bestuur en commissies ook aanvullende vereisten. Daarbij geldt voor alle functies, dat kandidaten rekening moeten houden met een behoorlijke tijdsbelasting. Kandidaten voor het commissievoorzitterschap moeten uitgaan van een tijdsbeslag van gemiddeld minimaal 1 dag per week. De belasting van leden van bestuur en commissies hangt samen met de eigen portefeuille waarvoor zij verantwoordelijk zijn.

VNG bestuur

Het bestuur heeft een wezenlijk andere taak dan de commissies. Het bestuur is verantwoordelijk voor het besturen van de Vereniging, het jaarlijks opstellen van de begroting en het vertegenwoordigen van de Vereniging. De commissies hebben een adviserende rol ten opzichte van het bestuur op een bepaald beleidsterrein. De profielschets van het bestuur heeft daarom een afwijkend format ten

opzichte van de profielschetsen voor de commissies. In de profielschets voor het bestuur wordt ingegaan op: de verschillende functies binnen het bestuur, het daarmee gemoeide tijdsbeslag en de vereiste kwaliteiten van kandidaten per functie.

Voorzitters adviescommissies, inclusief colleges (tevens lid bestuur)
Alle commissievoorzitters moeten er rekening mee houden dat zij gemiddeld 1 dag per week beschikbaar moeten zijn voor de volgende activiteiten:

- Bijwonen en voorzitten van de in beginsel tweemaandelijkse vergaderingen van de beleidscommissie
- Deelname aan voorkomende bestuurlijke overleggen op dat beleidsterrein
- Bijwonen van de maandelijkse vergaderingen van het bestuur
- Voorbereiden van commissievergaderingen
- Optreden als ambassadeur van de Vereniging binnen de eigen provincie en contact onderhouden met de eigen provinciale afdeling.

Van de commissievoorzitter wordt verwacht dat deze:

- Binnen het college van B&W een portefeuille heeft die aansluit bij de opdracht van de commissie (voor het CvA is dat niet per se noodzakelijk)
- Over voldoende gezag en leidinggevende capaciteiten beschikt
- Mensen kan enthousiasmeren en verbinden
- Een vlotte vergadertechniek hanteert
- In staat is om invulling te geven aan de beoogde werkwijze van commissies, waarbij ieder lid verantwoordelijk is voor een eigen portefeuille
- Met gezag en kennis leiding kan geven aan bestuurlijke delegaties c.q. zorg draagt voor representatieve, deskundige en gezaghebbende bestuurlijke delegaties
- Erop toeziet dat de bestuurlijke delegaties het VNG-standpunt overtuigend en consciëntieus uitdragen en zich houden aan de spelregels voor de werkwijze van de bestuurlijke delegatie
- Binnen het bestuur verantwoording aflegt over het werk van de commissie en de inbreng van de commissie overtuigend, helder en toegankelijk weet te verwoorden
- Het standpunt van de commissie met verve aan derden weet over te brengen.

Voor de vicevoorzitter van de commissie Europa en Internationaal gelden aanvullende eisen. Deze zijn opgenomen in de profielschets voor de commissie Europa en Internationaal.

3. <u>Leden adviescommissies</u>

Alle leden van adviescommissies, inclusief colleges, moeten er rekening mee houden dat zij gemiddeld een halve dag per week beschikbaar moeten zijn voor de volgende activiteiten:

- Bijwonen van de tweemaandelijkse vergaderingen van de commissie
- Opereren als trekker en ambassadeur op een eigen portefeuille als omschreven in de specifieke profielschets voor de commissie
- Eventueel deelnemen aan voorkomende bestuurlijke overleggen op dat beleidsterrein
- Optreden als ambassadeur van de Vereniging binnen de eigen provincie en contact onderhouden met de eigen provinciale afdeling
- In voorkomend geval bijwonen van vergaderingen in het buitenland.

Het exacte tijdsbeslag hangt samen met de eigen portefeuille die het commissielid behartigt. Voor de leden van de commissie Europa en Internationaal gelden een aantal aanvullende vereisten. Deze zijn opgenomen in de profielschets voor de commissie Europa en Internationaal.

III. SPECIFIEKE PROFIELSCHETSEN BESTUUR EN COMMISSIES

Opbouw specifieke profielschetsen

Doel van de profielschetsen

De specifieke profielschetsen voor het bestuur en per commissie moeten bijdragen aan de evenwichtige samenstelling van een bestuur en commissies, die toegerust zijn op de uitdagingen waar gemeenten in de komende periode voor staan. De profielschetsen zijn eerst besproken in het bestuur en de afzonderlijke commissies en op vrijdag 22 april 2022 formeel vastgesteld door het bestuur.

De opbouw van de profielschetsen luidt als volgt:

- identificatie van de belangrijkste thema's voor de komende jaren
- de urgentie voor de gemeenten van deze thema's
- het aantal commissieleden dat daarvoor bij benadering per thema nodig is in de commissie.

Hiervoor is reeds aangegeven dat het bestuur een wezenlijk andere taak heeft dan de commissies. De profielschets van het bestuur heeft daarom een afwijkende opbouw.

De rollen van de VNG

De commissies zijn ten behoeve van de gemeenten actief op het gebied van zowel belangenbehartiging, platformfunctie als dienstverlening. De commissies vervullen daarbij diverse rollen, die per thema sterk kunnen verschillen.

De rollen die per thema het meest van belang zijn kunnen als volgt worden gecategoriseerd:

- "onderhandelaar en lobbyist": verantwoordelijk voor het voeren van onderhandelingen met het Rijk, de lobby richting Tweede en Eerste Kamer (directe Haagse belangenbehartiging)
- "ambassadeur en verbinder": de boodschapper van de VNG richting een breder palet van stakeholders en/of richting de gemeenten, die een onderwerp op de kaart weet te zetten, gemeenten verbindt en allianties met andere partijen smeedt
- "expert": de inhoudelijke deskundige, die zich meer bezig houdt met de onderbouwing en vormgeving op de inhoud van dossiers en minder met de verkondiging van standpunt, boodschap en inzet van de VNG.

Binnen de commissies ligt het woordvoerderschap bij de commissievoorzitter, tenzij binnen de commissie of in overleg met het bestuur afwijkende afspraken worden gemaakt.

A. Profielschets bestuur

(in aanvulling op de vereisten aan kandidaten in de algemene profielschets)

NB: de voorzitter en vicevoorzitter hebben een doorlopende benoemingstermijn. Op deze functies wordt daarom hierna niet nader ingegaan.

Vacatures bestuur	**Taken en vereisten**	**Gemiddeld tijdsbeslag**	**Aantal leden**
Combinatie functies penningmeester en secretaris	Taken: - Penningmeester: verantwoordelijk voor onder meer voorbereiding VNG-begroting en contributievoorstel, inclusief contacten met VNG-bureau - Secretaris: nader te bepalen (NB: de secretaris heeft op dit moment geen vastgelegde eigen rol) - Algemeen: in ledenvergaderingen en andere voorkomende gevallen optreden als penningmeester en secretaris.	Halve dag per week (inclusief de taken als lid bestuur)	1
Commissie-voorzitters (inclusief colleges en vicevoorzitter commissie E&I)	Taken: - Voorzitten tweemaandelijkse vergaderingen eigen commissie - Deelname aan bestuurlijke overleggen op dat beleidsterrein - Bijwonen maandelijkse vergaderingen bestuur - Voorbereiden commissievergaderingen. Vereisten: - Beschikt over voldoende gezag en leidinggevende capaciteiten - Kan mensen enthousiasmeren en verbinden - Hanteert een vlotte vergadertechniek - Is in staat invulling te geven aan beoogde werkwijze van commissies, waarbij ieder lid verantwoordelijk is voor een eigen portefeuille - Geeft met gezag en kennis leiding aan bestuurlijke delegaties, c.q. draagt zorg voor representatieve, deskundige en gezaghebbende bestuurlijke delegaties - Ziet erop toe dat bestuurlijke delegaties VNG-standpunten overtuigend en consciëntieus uitdragen en zich houden aan spelregels voor werkwijze bestuurlijke delegatie - Legt binnen bestuur verantwoording af over werk commissie en weet inbreng commissie overtuigend, helder en toegankelijk te verwoorden - Stemt waar nodig af met de voorzitter van het bestuur - Brengt standpunten commissie met verve aan derden over.	Een dag per week	11
Leden	Taken: - Bijwonen maandelijkse vergaderingen bestuur - Eventueel deelnemen aan bestuurlijke overleggen met het Rijk - Optreden als ambassadeur van de VNG binnen eigen provincie en contact onderhouden met eigen provinciale afdeling	Halve dag per week (afhankelijk van “eigen portefeuille” binnen bestuur)	10

	- Opereren als trekker en ambassadeur op een eigen niet beleidsinhoudelijke portefeuille, die in overleg binnen het nieuwe bestuur wordt bepaald. Mogelijke eigen portefeuille binnen bestuur: - het contact met de eigen doelgroep: raadsleden, secretaris, griffier - het contact met een specifiek netwerk in de achterban, zoals G4, G40, M50, P10, K80, provinciale afdelingen en lokale partijen - de interne organisatie(ontwikkeling) van het VNG bureau. Vereisten: - Levert een constructieve bijdrage bij de behandeling van strategische en inhoudelijke vraagstukken - Levert een constructieve bijdrage aan de werkwijze van het bestuur - Brengt de specifieke inzichten en belangen van zijn doelgroep (burgemeester, wethouder, secretaris, griffier, raadslid) in het bestuur onder de aandacht.		

Het huidige VNG bestuur geeft daarbij als nadrukkelijke aandachtspunten mee:

- Biedt de elf bestuursleden, die niet actief zijn als voorzitter/vicevoorzitter/commissievoorzitter, de gelegenheid om een eigen portefeuille binnen het bestuur in te vullen (*zie voorgaande suggesties in de tabel*)
- Zorg voor een goede verbinding tussen het bestuur en de in het advies van Wim Deetman omschreven “expertiseteams” (dat zijn tijdelijke teams die bestuur en commissies adviseren op specifieke vraagstukken; ook experts van buiten het lokaal bestuur kunnen hiervan deel uitmaken)
- Definieer goed de verschillende rollen en portefeuilles in het bestuur.

B. Profielschets commissie Bestuur en Veiligheid

(in aanvulling op de algemene profielschets)

Vooraf

De commissie Bestuur en Veiligheid werkt op onderwerpen nauw samen met andere VNG-commissies en colleges. Rond (lokaal)democratische en interbestuurlijke onderwerpen trekt de commissie samen op met de commissie Raadsleden en Griffiers. Voor het onderwerp digitalisering/digitale veiligheid zijn de commissie Informatiesamenleving en het College van Dienstverleningszaken de vaste partners. Op het snijvlakdomein van zorg en veiligheid zijn er contacten met de commissie Zorg, Jeugd en Onderwijs.

Er worden ook gezamenlijke heidagen, vergaderingen en werkbezoeken georganiseerd.

Thema's periode 2022-2026	**Belang voor gemeenten**	**Belangrijkste rol VNG**	**Aantal leden/ Portefeuille-houders[1]**
Lokale democratie en bestuur	• Vitale lokale democratie: colleges en raden goed in positie en ondersteund en participatie van inwoners. • Vitale lokale partijen, met goede ondersteuning en adequate financiering • Goede interbestuurlijke samenwerking lokaal – regionaal – landelijk • Evaluatie gemeentelijke instituten en ambten • Vitale lokale media	Agenderen, aanjagen, belangenbehartiging	4/5
Veiligheid	• Fysieke veiligheid: adequate crisisbeheersing en organisatie veiligheidsregio's • Sociale veiligheid: aanpak maatschappelijke onrust, polarisatie, desinformatie, ondermijnende criminaliteit • Digitale veiligheid: goede beveiliging aan de poort en steun bij (online aangejaagde) incidenten • Zorg en veiligheid: uitvoering programma Zorg en veiligheid en de meerjarenagenda zorg- en veiligheidshuizen. Aanpak mensenhandel. • Weerbare overheid en bescherming van mensen met een publieke taak.	Agenderen, aanjagen, belangenbehartiging, uitvoering	5/6
Asiel en migratie	• Uitvoering van de integrale uitvoeringsagenda asiel en migratie • Monitoren aanpak overlastgevende asielzoekers	Agenderen, aanjagen, belangenbehartiging, uitvoering	2

[1] Er zal in de praktijk sprake zijn van overlap.

(Staats)recht en constitutionele onderwerpen	• Bescherming van grond- en mensenrechten, waaronder aanpak discriminatie • Monitoren van de relevante juridische ontwikkelingen, waaronder de WOO • Uitvoering verkiezingsagenda rond modernisering van het verkiezingsproces. • Effectieve lokale regelgeving: met modelverordeningen en inzet van de APV	Agenderen, aanjagen, belangenbehartiging, uitvoering, monitoring	2/3

C. Profielschets commissie Informatiesamenleving

(in aanvulling op de algemene profielschets)

Thema's periode 2022-2026	**Belang voor gemeenten**	**Belangrijkste rol VNG**	**Aantal leden/portefeuille-houders**
1. Gezamenlijke digitale basisinfra-structuur op orde	De overheidsbrede digitale infrastructuur op orde • Een compacte, betrouwbare en veilige gemeenschappelijke digitale infrastructuur (GDI); • Een sterke digitale dienstverlening w.o. (digitale) identiteit en een gezamenlijke data-infrastructuur. • Financiering die gebruik door alle (overheids)partners stimuleert • Uitgangspunt is de maatschappelijke opgave.	*Ambassadeur/ Verbinder/ Expert* • Sterke verbinding met maatschappe-lijke opgave • Initiatiefnemer op interbestuurlijk beleid • Voortrekker van een moderne uitvoering van overheidstaken	5-6 kandidaten (burgemeester, wethouder of gemeente-secretaris) gericht op innovatie en doorbraken. Voor 2 kandidaten is kennis van geo informatie een pre
2. Digitale grond-rechten en vertrouwen in de informatiesamen-leving	De verandering van de samenleving en digitalisering vragen om nieuwe spelregels en regelgeving • Digitale (grond)rechten en -plichten moeten het vertrouwen van inwoners en bedrijven in de informatiesamenleving herstellen en de werking van (lokale) democratie ondersteunen • Het bereiken van Digitale inclusie en digitaal burgerschap en duurzame toegankelijkheid. • Agenderen van waardenvraagstukken in de informatiemaatschappij (bv privacy, gebruik van data, algoritmen, relatie met big-tech) • Uitgangspunt is de maatschappelijke opgave.	*Lobbyist/Ambassadeur* • Agendasettend op interbestuurlijk beleid • Lokale en regio-nale praktijk in-zetten voor nieuwe regelgeving • Bestuurlijk Overleg • Voortrekker van een moderne uitvoering van overheidstaken • Voorzitterschap Adviescommissie Archieven	6-7 kandidaten (burgemeester of wethouder) gericht op waarden, grondrechten en inclusie
3. Digitale Veiligheid	Decentrale overheden versterken de digitale veiligheid, de informatieveiligheid en privacy vanuit (keten) verantwoordelijkheid Maar er zijn acties en investeringen van de rijksoverheid noodzakelijk • Bescherming van onze inwoners en en het op orde brengen en beveiligen van onze data en systemen	*Ambassadeur/Verbind er* • Lokale en regio-nale praktijk in-zetten voor nieuwe regelgeving en praktijk • Bestuurlijk Overleg	3-4 kandidaten (burgemeester of wethouder) gericht op veiligheid

	• Bestrijden van ongeoorloofde inmenging in onze democratie, het bewaken van de persvrijheid en het tegengaan van desinformatie.		
4. Verbinding met de domeinen	Inzetten van digitalisering en moderne technologieën voor het oplossen van complexe maatschappelijke vraagstukken binnen de domeinen: sociaal domein, de energietransitie, woningbouwopgave. • Toetsen van opschaalbare oplossingen uit het gemeentelijke veld (Smart Cities). • Agenderen van noodzakelijke aanpassingen in regelgeving, beïnvloeden van het juridisch kader zoals rond Artficial intelligence • Samenwerken in de multiple helix (overheden, bedrijven, kennisinstituten en inwoners) in de vorm van publiek private samenwerking waarin de rol van de overheid is om maatschappelijke behoeften te helpen oplossen.	*Verbinder/ Expert* • Verbinding met maatschappelijke opgave • Lokale en regionale praktijk inzetten voor nieuwe regelgeving • Verbinding met ecosystemen (o.a. industrie, FME, ecosysteem aanpak, GovTech)	2-3 kandidaten (burgemeester of wethouder) gericht op de domeinen, publiek private samenwerking.
5. Digitale Transitie (Europa)	Beinvloeden van Europese wetgeving en benutten van Europese regelgeving om de nationale lobby optimaal te voeren • Impact van Europese regelgeving vroegtijdig signaleren, doorgronden en proactief beïnvloeden • Europese beleidsmakers betrekken bij lokale Nederlandse problematiek om invloed in NL en in Europa te vergroten • De stimuleringsmogelijkheden van Europa optimaal benutten voor digitale infrastructuur op landelijk, regionaal en lokaal niveau.	*Lobbyist/Ambassadeur* In samenwerking met de commissie Europa & Internationaal bestuurders laten opereren in de internationale arena en de lokale en regionale praktijk inzetten voor beïnvloeding van Europese regelgeving Bestuurlijk Overleg	4-5 kandidaten (burgemeester of wethouder) gericht op Europa
Algemene informatie	Gemeenten staan midden in de informatiesamenleving. Om inwoners en bedrijven van dienst te kunnen zijn investeren zij in de digitalisering van hun dienstverlening en informatievoorziening, in toenemende mate doen ze dat samen.		

	De leden van de Commissie Informatiesamenleving werken vanuit hun eigen netwerk en expertise aan de realisatie van de ***Digitale Agenda Gemeenten 2024***, die onderdeel is van de VNG-strategie 'De Gemeente 2024'. Zij moeten in staat zijn de bestuurlijke en uitvoeringspraktijk bij gemeenten en met mede-overheden te verbinden en te versterken vanuit het perspectief van de DA 2024. Deze kent drie doelstellingen: - Mogelijk maken (basis op orde); - Kansen benutten (in beleidsdomeinen overheid en economie); - Duiden en reflecteren (waarden en innovatie in de informatiesamenleving). Drie thema's zijn hierbij leidend: 1. Informatiesamenleving en maatschappelijke opgaven 2. Interactie met andere beleidsdomeinen 3. (Digitale) Infrastructuur. De Commissie heeft een belangrijke relatie met het College van Dienstverleningszaken. Hierbij is de Commissie gericht is op strategische ontwikkelingen op gebied van dienstverlening en informatiebeleid. Het College geeft richting aan de activiteiten in het kader van de Gezamenlijke Gemeentelijke Uitvoering en werkt aan het vaststellen van standaarden op gebied van dienstverlening en informatievoorziening. De gezochte Commissieleden hebben belangstelling voor en bij voorkeur ervaring met nieuwe uitdagingen door digitalisering. Zij hebben daarop een visie, maar zijn tegelijkertijd realistisch. Zij zijn in staat andere bestuurders bewust te maken van de uitdagingen van de informatiesamenleving. Gemiddeld tijdsbeslag is - afhankelijk van de eigen portefeuille binnen de Commissie - een halve dag per week.		

D. Profielschets commissie Zorg, Jeugd en Onderwijs

(in aanvulling op de algemene profielschets)

Vooraf

Belangrijke aandachtspunten voor de commissie ZJO

- Het vertrekpunt is de propositie 'De winst van het sociaal domein'. In de propositie vragen gemeenten aandacht van het rijk aan de hand van drie pijlers:
    - Herstellen bestaanszekerheid
    - Vergroten kansengelijkheid
    - Gezond leven makkelijker maken
- Het uitwerken van de propositie vraagt van de commissie een nauwe samenwerking met het Rijk (interbestuurlijke verhoudingen), maar het vraagt ook om een nauwe samenwerking met stakeholders en intern met VNG-commissies (Zorg, Jeugd en Onderwijs, Wonen, Financiën, Bestuur en Veiligheid, Economie, Klimaat, Energie en Milieu) , achterban en ketenpartners
- Bevorderen integraliteit Sociaal Domein: Bestuurders met een brede portefeuille worden aangemoedigd te solliciteren;
- Ambassadeurs: gemeenten die een koploper positie innemen hebben een pré;
- Ondersteuning vanuit de eigen gemeente draagt bij aan optimale bijdrage commissie.
- Kandidaten met aantoonbare kennis over en ervaring in het sociaal domein en/of met ervaring met overleg departementen of landelijke koepels hebben een pré.

Portefeuilles periode 2022-2026	**Thema's voor gemeenten (in bullets)**	**Belangrijkste rol VNG**	**Aantal leden/portefeuillehouders**
Jeugd en Onderwijs	- Hervormingsagenda jeugd - Propositie onderwijs-jeugd - Pleegzorg - Jeugdbescherming en jeugd reclassering - Van jeugd naar volwassenheid (16-27) - Landelijke inkoop jeugd+wmo (LTA) - Onderwijshuisvesting - Leerlingenvervoer - Voortijdig schoolverlaters - Passend onderwijs / onderwijsachterstanden Integrale kindcentra / kinderopvang / VVE - Rijke schooldag - PM : winst van het sociaal domein - Relatie met aanbieders	-Onderhandelaar -Lobbyist -Verbinder/ ambassadeur -Expert	6
Maatschappelijke Ondersteuning / Lokale basisinfrastructuur (wijkteams)	- Toekomstbestendige sturing en financiering Wmo: - Abonnementstarief - Kwaliteit en Toezicht Wmo - PGB	- Onderhandelaar - Lobbyist - Expert - Verbinder/ Ambassadeur	6

	- Domeinoverstijgende samenwerking (oa Wams) - Versterking sociale basis en inclusieve toegang (wijkteams) - Clientondersteuning - Mantelzorgondersteuning - Versterken wijkteams - Herijking maatwerk (individuele vs. Algemene voorzieningen) - Van Beschermd Wonen naar Beschermd Thuis: - Doordecentralisatie Beschermd Wonen - Visie/doorontwikkeling Maatschappelijke Opvang - Visie/doorontwikkeling GGZ - Huisvesting aandachtsgroepen - Relatie zorgverzekeraars/kantoren (regionale werkstructuur) - Relatie met clientorganisaties - Relatie met aanbieders - PM: Winst van het sociaal domein (mn Gezond Leven)		
Zorg en Veiligheid	- maatschappelijke opvang/vrouwenopvang - radicalisering - mensenhandel - mensen met verward gedrag - recidive PM : winst van het sociaal domein	- Lobbyist - Expert - Verbinder/ Ambassadeur	3
Cultuur en sport	- cultuur (educatie, amateur, podium, beeldende kunst - bibliotheken - erfgoed - sport, expertiseteam sportwet - media - verbi - PM : winst van het sociaal domein	- Onderhandelaar - Lobbyist - Expert - Verbinder	3
Gezondheid	- Versterking Publieke Gezondheid a. Randvoorwaarden gemeenten (wettelijke opdracht en financiering) b. Relatie gemeenten-GGD/GHOR c. Afspraken zorgverzekeraars-preventie-infrastructuur d. Voortzetting landelijk en lokale Preventieakkoorden	- Onderhandelaar - Lobbyist - Expert - Verbinder	3

	- Visie / doorontwikkeling Jeugdgezondheidszorg (ook irt Hervormingsagenda Jeugd) - Gezondheidsinformatie op orde (regiobeelden, gemeentezorgspiegel) - Pandemische Paraatheid / Covid-19 - Verbinding met Gezonde Leefomgeving PM : winst van het sociaal domein (mn Gezond Leven)		

E. Profielschets commissie Participatie, Schuldhulpverlening en Integratie

(in aanvulling op de algemene profielschets)

Vooraf

Het vertrekpunt is de propositie 'De winst van het sociaal domein'. In de propositie vragen gemeenten aandacht van het rijk aan de hand van drie pijlers:

- Herstellen bestaanszekerheid
- Vergroten kansengelijkheid
- Gezond leven makkelijker maken

Een ander belangrijk document is het coalitieakkoord 2021-2025 'Omzien naar elkaar, vooruitkijken naar de toekomst'.

Het uitwerken van de propositie en het coalitieakkoord vraagt van de commissie een nauwe samenwerking met het Rijk (interbestuurlijke verhoudingen), maar het vraagt ook om een nauwe samenwerking met stakeholders en intern met VNG-commissies (Zorg, Jeugd en Onderwijs, Wonen, Financiën, Bestuur en Veiligheid, Economie, Klimaat, Energie en Milieu) en de achterban. Verder kan het ook handig zijn dat we wethouders in de commissie PSI hebben met het brede sociaal domein in hun lokale portefeuille.

Als commissie hanteren we diverse uitgangspunten. We vertegenwoordigen gemeenten maar we stellen ook de inwoner centraal: gemeenten staan naast hun inwoners. De VNG zal als kritische spiegel meedenken en de toetsstenen uitlegbaarheid, uitvoerbaarheid en juridische houdbaarheid hanteren. Algemeen geldt dat de ambities in verhouding moeten staan tot de beschikbare middelen en dat het uitvoerbaar moet zijn. Uitvoerbaarheid gaat veel verder dan 'slechts een uitvoeringstoets'. Van het eerste ontwerp tot ver na de implementatie moeten we steeds voor ogen houden: kan de uitvoering het waarmaken? De feedbackloop tussen beleid en uitvoering moet een natuurlijke wisselwerking zijn. Het thema uitvoerbaarheid zullen we nadrukkelijk een plek geven in de VNG-commissie en in gesprekken met het Rijk en andere belangrijke stakeholders.

Thema's periode 2022-2026	**Urgentie voor gemeenten (in bullits)**	**Belangrijkste rol VNG**	**Aantal leden/ Portefeuille-houders**
Bestaanszekerheid met focus op voorkomen en tegengaan van armoede en schulden	Herstel en borgen bestaanszekerheid In de commissie maken we werk van ons pleidooi om bestaanszekerheid structureel te borgen. De bestaanszekerheid van onze inwoners in Nederland staat in toenemende mate onder druk. Dat zien we dagelijks in onze gemeenten maar dit blijkt ook uit cijfers, analyses en onderzoeken. Iedereen moet voldoende hebben om rond te komen en te participeren in de samenleving. Met een dak boven het hoofd, met betaalbare zorg, in een veilige omgeving. De afnemende bestaanszekerheid vraagt om fundamentele ingrepen op de lange termijn en korte termijn	Onderhandelaar, lobbyist, ambassadeur, verbinder en expert.	7

	acties die daar naartoe werken. Wat kunnen we gezamenlijk doen om het tij te keren? - Preventie en vroegsignalering incl. nadruk op financiële educatie in het onderwijscurriculum - Verbetering sociale incasso (Rijk én gemeenten) met oog voor de menselijke maat - Verbeteren toegang en kwaliteit schuldhulpverlening in de keten - Ondernemers met schulden - Beschermingsbewind - Energiearmoede en kosten levensonderhoud die bestaanszekerheid onder druk zetten - Hersteloperatie Toeslagen en ondersteuning gemeenten op de vijf leefgebieden en mogelijke grotere rol voor gemeenten		
Bestaanszekerheid met focus op fundamentele herziening Participatiewet en hervorming arbeidsmarkt	<u>Herstel en borgen bestaanszekerheid</u> - Fundamentele herziening van de Participatiewet / Breed Offensief - Hervorming arbeidsmarkt (Human Capital agenda, Leven Lang Ontwikkelen, RMC) - Krapte op de arbeidsmarkt en kansen in maatschappelijke opgaves rondom klimaat, wonen, energie, onderwijs - Re-integratie - Inrichting en infrastructuur arbeidsmarkt (RMT) - Vereenvoudiging inkomensondersteuning - Nieuw stelsel i.p.v. het huidige Toeslagenstelsel (majeure stelselherziening kinderopvangtoeslag naar directe financiering kinderopvanginstellingen, verhogen sociaal minimum en vereenvoudiging huurtoeslag)	Onderhandelaar, lobbyist, ambassadeur, verbinder en expert.	7
Inburgering, Integratie, Asiel, Migratie en Samenleven	- Wet Inburgering: de huidige uitvoering monitoren en bijsturen waar mogelijk. - Een lerend stelsel organiseren met ketenpartners: kan de uitvoering het waarmaken? - Lobby structurele financiering (structurele middelen onderwijsroute)	Onderhandelaar, lobbyist en ambassadeur en verbinder.	6

	- Werken aan narratief en doorlopende lijn in de keten van inburgering, asiel, migratie en samenleven. Van binnenkomst in Nederland tot Samenleven in Verscheidenheid. Wat willen we als gemeenten en wat is daarvoor nodig? Wat vraagt dit van het Rijk in een integrale/domeinoverstijgende blik? - Toestroom Oekraïense vluchtelingen - Leren van elkaar als gemeenten: van de ontvangst van verschillende stromen migranten tot gezamenlijk samenleven in de wijken en buurten. Wat betekent dit voor jou als bestuurder? - Maatschappelijke dialoog: meervoudige perspectieven op de Nederlandse geschiedenis en daarvoor open staan in het hedendaagse gesprek. Wat betekent dit voor de lokale bestuurder en de gemeente in haar regierol? - Ken je stad als bestuurder, diversiteit is een gegeven in Nederland en wat betekent dit voor mijn rol als bestuurder en mijn narratief? - Kansengelijkheid op de arbeidsmarkt (Verdere Integratie op de Arbeidsmarkt) - Tegengaan discriminatie op de arbeidsmarkt en de 5 rollen van gemeenten		

F. Profielschets commissie EKEM

(in aanvulling op de algemene profielschets)

Thema's periode 2022-2026	Belang voor gemeenten (in bullets)	Belangrijkste rol VNG	Aantal leden/ Portefeuille-houders
Economie 1. Economische impact Corona 2. Regionaal-economische samenwerking / regiodeals 3. Samenwerking economie-onderwijs-arbeidsmarkt / Human Capital Agenda 4. Ondersteuning breed MKB en ondernemersdienstverlening 5. Regionale werklocaties: vitale binnensteden en dorpskernen, bedrijventerreinen en campussen 6. Inkoopbeleid en aanbesteding	- Economische impact van beperkende overheidsmaatregelen (o.a. lockdowns) en steunmaatregelen. - Betere afstemming van nationale en regionale belangen. - Faciliteren werkgevers en arbeidsmarkt van de toekomst t.b.v. uitvoering maatschappelijke en transitie opgaven. - Samenwerken aan (regionaal) vestigingsklimaat met provincies en rijk (woon, werk en kennislocaties) – incl. datacentra en verloodsing. - Versterking publieke dienstverlening aan ondernemers lokaal en organisatie regionaal (samenwerking één overheid) o.a. aanpak schuldenproblematiek ondernemers. - Pilotaanpak ondersteuning MKB infrastructuur (estafette met koplopers). - Bevorderen van regionaal-economische agenda's en samenwerking met economic boards en ontwikkelmaatschappijen. - Wet Markt en overheid.	Onderhandelaar /lobbyist Ambassadeur/ verbinder Expert	5
Klimaat en Energie 1. Strategie en interbestuurlijke afspraken (delegatie-leiding) 2. Verduurzaming gebouwde omgeving, warmtetransitie 3. Elektra, Infra & RES 4. Industrie 5. Duurzame mobiliteit 6. Uitvoeringsondersteuning	- Interbestuurlijk komen tot afspraken en uitvoeringskaders klimaatakkoord, relatie en doorwerking regeerakkoord (en EU-beleid 'Fit for 55'). - Actieve deelname aan de verschillende overleggen rond het Klimaatakkoord en met de nationale programma's (denk ook aan de interbestuurlijke overlegstructuren) - Adviseren op tactische/operationele vraagstukken rond de uitvoeringsondersteuning	Regisseur, onderhandelaar, verbinder, initiator	6
Grondstoffen 1. Afval 2. Circulaire economie	- Bestrijding van zwerfafval. - Ondersteunen en faciliteren van gemeenten bij de transitie naar een	Onderhandelaar /lobbyist	4

	circulaire economie, bijvoorbeeld via het programma VANG-huishoudelijk afval. - Afspraken met het ministerie van IenW over producentenverantwoordelijkheid voor diverse afvalstromen.	Ambassadeur/verbinder	
Milieu 1. Strategie en interbestuurlijke afspraken 2. Luchtkwaliteit 3. Geluidhinder 4. Asbest 5. Externe veiligheid 6. Bodemkwaliteit	- Integrale afweging van milieurisico's en de wijze waarop deze risico's en vervuiling voor de omgeving kunnen worden beperkt. - Interbestuurlijke afspraken en uitvoeringskaders op externe veiligheid, VTH, geluid en bewaken van de afspraken. - Verbetering van kennisinfrastructuur en borging voor milieu. - Nieuwe en bestaande wet- en regelgeving, zoals de nieuwe EU normen voor luchtkwaliteit, en externe veiligheid en geluid onder de omgevingswet. - Versterking van de uitvoeringskracht voor de milieuthema's.	Samenwerken en verbinden in de regio, lobbyist/onderhandelaar richting het rijk	5

NB: Een aantal leden van de commissie Europa & Internationaal behartigt in Europees en/of internationaal verband belangen van de gemeenten op onderwerpen op het terrein van economie en milieuonderwerpen (klimaat & energie, grondstoffen en milieu). Deze leden kunnen volwaardig deelnemen aan de werkzaamheden van de commissie EKEM. Zo wordt de afstemming van de inzet van de VNG op lokaal, nationaal en internationaal niveau optimaal geborgd.

G. Profielschets commissie Ruimte, Wonen en Mobiliteit

(in aanvulling op de algemene profielschets)

Vooraf

De commissie telt 20 leden. Een commissielid kan zich voor 1 of 2 portefeuilles kandidaat stellen. Vanuit de commissie Europa en Internationaal wordt 1 lid aangewezen om als deelnemer aan de vergaderingen van commissie RWM de internationale aspecten van de beleidsterreinen van commissie in de gaten te houden en Europees beleid in de commissie in te brengen. Dit geldt bijvoorbeeld voor het Europese landbouwbeleid. Dit lid kan volwaardig deelnemen aan de werkzaamheden van de commissie RWM.

Thema's periode 2022-2026	**Belang voor gemeenten**	**Aantal leden/ Portefeuille-houders[2]**
Omgevingsrecht - Omgevingswet - Omgevingsplan - Digitaal stelsel Omgevingswet - Monitoring Omgevingswet en Wkb	Omgevingswet treedt 1-1-2023 in werking, knelpunten en consequenties wet- en regelgeving aankaarten; implementatieondersteuning van gemeenten; bijdrage leveren aan het verbeteren van het digitaal stelsel; serviceorganisatie en tijdelijke maatregelen; financiële consequenties voor gemeenten aankaarten	3
Ruimtelijke inrichting en grondbeleid - NOVI - Provinciale en gemeentelijke omgevingsvisies - Samenwerkingsafspraken NOVI - Regie op ruimtelijke ordening, interbestuurlijke verhoudingen - Gebiedsgerichte aanpak - Locatiekeuze specifieke functies - Bodem en ondergrond - Gezonde leefomgeving - Openbare ruimte - Grondbeleid en kostenverhaal - Voorkeursrecht en onteigening	De NOVI wordt naar aanleiding van regeerakkoord aangevuld; er is grote druk op de ruimte onder meer voor woningbouw, energie en klimaatverandering; actief grondbeleid wordt belangrijk voor woningbouw en transformatie van landelijk gebied	4
Water en klimaatadaptatie - Water - Deltaprogramma - Klimaatadaptatie en klimaatbestendig bouwen - Waterketen (riolering) - Waterbodem en funderingsschade	De komende periode ligt naar verwachting de nadruk op klimaatadaptatie: klimaatbestendig bouwen, invulling agenda klimaatadaptatie 2030 en funderingsproblematiek. Ook komt meer nadruk op water en bodem als sturend principe in de RO. Vanuit VNG leggen we nadruk op uitvoeringskracht gemeenten t.a.v. genoemde	3

[2] Er zal in de praktijk sprake zijn van overlap.

	vraagstukken en juiste invulling van rollen en verantwoordelijkheden bij de uitwerking	
Landelijk gebied - Toekomst landbouw - Natuur - Biodiversiteit - Stikstof - Dierenwelzijn	De focus voor het Landelijk gebied (70% van Nederland en 40% van de Nederlandse bedrijven) ligt op de gebiedsgerichte aanpak. De opgaven krijgen hier hun beslag en komen samen in het werkgebied van bijna alle gemeenten. Het streven is om meer aan de voorkant mee te luisteren, schrijven, meepraten en beslissen om de gemeenten in staat te stellen hun expertise en ervaring met het gebied optimaal te benutten. Uitvoeringskracht is hierbij noodzakelijk.	3
Wonen - Woningbouwopgave - Kwaliteit woningvoorraad - Betaalbaarheid - Relatie met corporaties - Wet goed verhuurderschap - Woonruimteverdeling - Huisvesting aandachtsgroepen - Wonen en zorg - Vakantieparken - Leefbare wijken - Leegstand	In het regeerakkoord krijgt wonen een hoge prioriteit. Het ministerie heeft zes programma's op dit terrein benoemd, die allemaal voor de VNG relevant zijn. Er is nieuwe wetgeving in voorbereiding (aanpassing Huisvestingswet; Wet goed verhuurderschap) en het regeerakkoord zal tot meer veranderingen leiden. De woningbouwproductie wordt opgevoerd. De financiering van onrendabele toppen op woningbouwprojecten is niet goed geregeld. Voor allerlei aandachtsgroepen wordt nieuw beleid ontwikkeld.	4
Mobiliteit - Mobiliteitsfonds en spelregels MIRT - Verkeersveiligheid - Lopen en fietsen - Betalen naar gebruik - Elektrische laadinfrastructuur - Relatie mobiliteit en gebiedsontwikkeling - Mobiliteitsdata	Er is extra geld voor ontsluiting van woningbouwlocaties. Over de verdeling en de MIRT-gelden moeten spelregels worden afgesproken. De VNG besteedt veel aandacht aan lopen, fietsen en verkeersveiligheid. De VNG wil voor betalen naar gebruik geen vlakke heffing, maar differentiatie naar plaats en tijd.	4
VTH en bouwregelgeving - Bouwbesluit / Besluit bouwwerken leefomgeving - Wet kwaliteitsborging bouwen - Rijksprogramma Industrieel bouwen - Rijksprogramma Funderingsproblematiek - Toekomst VTH-stelsel milieu en impact op bouw	Bouwbesluit / BBL moet volgens regeerakkoord passend gemaakt worden aan de opgaven (verduurzaming/ energietransitie). Na implementatie Wkb 1-1-2023 is het zaak focus te leggen op grondige evaluatie van dit 'nieuwe' Wkb stelsel. Bedrijfsmatige sloopmeldingen moeten over naar omgevingsdiensten. Kost gemeenten veel geld, daar is destijds niet in voorzien bij overgang sloopvergunning naar -melding.	3

- Vergunningverlening, meldingen, toezicht en handhaving op bouw en sloop - Relatie met Omgevingsdiensten		

H. Profielschets commissie Financiën

(in aanvulling op de algemene profielschets)

Vooraf

Gemeenten staan de komende jaren voor financiële uitdagingen. Aan de ene kant zijn er belangrijke maatschappelijke opgaven die investeringen en aan de andere kant is het structurele financiële perspectief voor gemeenten onzeker. De gezochte commissieleden hebben belangstelling voor en kennis van gemeentefinanciën. Ze hebben daar een visie op, zijn in staat dit vertalen naar de praktijk en kunnen genomen besluiten uitdragen naar hun achterban. Bij voorkeur heeft het commissielid financiën in zijn/haar portefeuille. De commissie vergadert ongeveer 8 keer per jaar. Het gemiddeld tijdsbeslag is 2 dagen per maand.

Thema's periode 2022-2026	**Belang voor gemeenten**	**Belangrijkste rol VNG**	**Aantal leden/ portefeuille-houders**
Financiële- en interbestuurlijke verhouding	- De financiële positie van gemeenten staat al jaren onder druk. Met het rijk bespreken wij hoe we de financiële positie structureel willen verbeteren - Normeringssystematiek: welke afspraken maken we met het rijk ten aanzien van het accres gemeentefonds. - Herijking gemeentefonds: is een lopend traject over de nieuwe verdeling van de middelen in het gemeentefonds - Wijze waarop gemeenten bekostigd worden optimaliseren: Toename aantal specifieke uitkeringen en regionale bekostigingsvormen en dito verantwoordingslast - Positie medeoverheden in gezamenlijke opgaven: voldoende aandacht en betere waarborgen voor passende vergoeding bij taakwijzigingen - Introductie fondsen als nieuwe bekostigingsvorm	Voor dit thema geldt dat leden voornamelijk verbinder en onderhandelaar zijn. Inhoudelijke kennis van het onderwerp is zeer gewenst. Vanuit het VNG bureau is ondersteuning op inhoudelijke expertise.	3
Nieuwe financieringssystematiek/verruiming belastinggebied	- In het regeerakkoord is opgenomen dat, voor meer financiële stabiliteit en een grotere autonomie, een nieuwe financieringssystematiek voor de periode na 2025 uitgewerkt, waarbij de mogelijkheid voor een groter eigen belastinggebied wordt betrokken	Leden zijn voornamelijk verbinder en onderhandelaar. Inhoudelijke kennis is zeer gewenst. Vanuit het VNG bureau is ondersteuning op inhoudelijke expertise.	3
Relatie met andere VNG-commissies	Veel onderwerpen van VNG-commissies en Kamer Inclusieve Arbeid hebben een relatie met gemeentelijke financiën en dus ook met de	Voor dit thema geldt dat leden voornamelijk verbinder en	10

	commissie financiën: passende vergoeding bij taakwijzigingen, (her)verdeelvraagstukken. Dit vergt intensieve interactie en afstemming tussen de verschillende commissies. Denk hierbij aan de volgende onderwerpen: - Bestaanszekerheid / Werk&Inkomen - Zorg, jeugd en onderwijs - Klimaatakkoord - Woningbouwopgave - Omgevingswet - Stikstof/Landelijk gebied - Actuele thema's als crises (corona, Oekraïne) en toeslagenaffaire	onderhandelaar zijn. Inhoudelijke kennis van het onderwerp is een pre. Vanuit het VNG bureau is ondersteuning op inhoudelijke expertise.	
Financieel Beheer	Betreft het voldoen aan financiële regelgeving en de administratieve uitvoerbaarheid die daarbij blijvend moet worden bewaakt. Naast adequate kwaliteit is het streven om de administratieve druk voor gemeenten niet hoger te laten zijn dan noodzakelijk. Speerpunten: - Risico en de flexibiliteit binnen de begroting - Begrotings- en verantwoordings-voorschriften - Interne controle en accountantscontrole - EMU-saldo - Wet houdbare overheidsfinanciën (HOF) - Informatie voor derden (IV3) - Lokale rekenkamerfunctie - Provinciaal financieel toezicht	Voor dit thema geldt dat leden voornamelijk verbinder en onderhandelaar zijn. Inhoudelijke kennis van het onderwerp is een pre. Vanuit het VNG bureau is ondersteuning op inhoudelijke expertise.	2
Belastingen	- Uitvoerbaarheid permanent bewaken. Formele rijksregels gelden vaak ook voor gemeenten. - WOZ; gevolgen evt. rijksregelgeving rond vermogen en (eigen) woning; oplossen probleem no cure no pay; invloed Wet Open overheid - Invordering; kwijtschelding en toeslagenaffaire - Gevolgen corona voor eigen inkomsten - Gevolgen omgevingswet voor leges - Aanpassing instrumentarium aan verduurzaming - Gemeenten als belastingplichtige: vennootschapsbelasting en BTW (compensatiefonds)	Voor dit thema geldt dat leden voornamelijk verbinder en onderhandelaar zijn. Inhoudelijke kennis van het onderwerp is een pre. Vanuit het VNG bureau is ondersteuning op inhoudelijke expertise.	2

I. Profielschets commissie Raadsleden en Griffiers

Vooraf
De commissie telt 20 leden, inclusief de voorzitter. Alle vacatures worden in deze vacatureronde opengesteld. De commissie richt zich niet op een specifiek inhoudelijk beleidsterrein, maar heeft als doel “het vergroten van de bewustwording van het belang van de rol en de positionering van de gemeenteraad in standpuntbepaling, activiteiten en publicaties van de VNG”. Dat betekent dat de commissie ook een iets andere werkwijze, waarbij het contact met andere “vakcommissies” van groot belang is. Hierna gaan wij nader in op de doel, rolopvatting en werkwijze van de commissie.

Versterken rol en positie van de gemeenteraad en raadsleden
Gemeenteraden spelen op vele thema’s en in verschillende domeinen een belangrijke rol. De commissie Raadsleden & Griffiers (R&G) moet de positie van de gemeenteraad stevig verankeren in de bestuurlijke organisatie van de VNG. Bij thema’s op het fysieke, sociale en financieel-economische terrein, die bij andere commissies zijn belegd, is het van belang dat de inbreng van raadsleden en griffiers wordt meegenomen. Het gaat daarbij zowel om de voorbereiding op nieuwe taken en verantwoordelijkheden die gemeenteraden raken, als om de ervaringen bij taken die gemeenteraden reeds vervullen. Er wordt permanent gewerkt aan een stevige verankering van raadsleden en griffiers binnen de governance van de VNG. Streven is om ook in het brede palet aan VNG-uitingen het perspectief en het belang van de gemeenteraad recht te doen.
De commissie ontwikkelt een eigen agenda, op basis van actualiteit en urgentie. Daarbij wordt gekozen voor thema’s waaraan deze commissie wezenlijk kan bijdragen. Dit vraagt om gemotiveerde commissieleden die vanuit hun ruime ervaring en kennis als raadslid of griffier een bijdrage kunnen leveren aan de doelstellingen van deze commissie. Daarnaast, doordat veel thema’s ook belegd zijn bij andere commissies, wordt van leden van de commissie R&G ook ondernemende en verbindende vaardigheden verwacht.

In deze profielschets wordt achtereenvolgens ingegaan op:
1. Doelstelling van de commissie R&G
2. Uitgangspunten en randvoorwaarden
3. Werkwijze en taken van de commissieleden
4. Vergaderfrequentie en locatie
5. Agenda en mogelijke thema’s van de commissie
6. Gevraagde bestuurlijke netwerk en ervaring

1. Doelstelling commissie R&G
Het doel van de commissie is het vergroten van de bewustwording van het belang van de rol en de positionering van de gemeenteraad in standpuntbepaling, activiteiten en publicaties van de VNG.
Ter toelichting:
- Met deze commissie wordt sinds 2018 de positie van raadsleden en griffiers in de VNG governance versterkt. Het gaat nadrukkelijk om een én-én variant: raadsleden en griffiers blijven ook welkom in de reguliere commissies en bestuur van de VNG.
- De commissie heeft een signalerende, adviserende en agenderende functie naar de andere commissies en het VNG-bestuur. De commissie staat nadrukkelijk in verbinding met de andere commissies en het bestuur.

- De commissie ontwikkelt een eigen agenda en geeft gevraagd en ongevraagd advies aan de andere commissies en het bestuur. Commissieleden kunnen bij andere commissies aanschuiven bij onderwerpen die voor raden van belang zijn en andersom. Zo kan bij belangrijke trajecten het geluid van raadsleden en griffiers tijdig worden meegenomen. Voor de agenda van de commissie zijn actualiteit en urgentie bepalend, waarbij gekozen wordt voor thema's waaraan deze commissie wezenlijk kan bijdragen.
- De afgelopen jaren laten zien dat het samenwerken met leden van andere commissies (bijvoorbeeld in een werkgroep) een vruchtbare manier is om thema's als bijvoorbeeld de Agenda Lokale democratie samen op te pakken. Ook voor een onderwerp als ondermijning of de rol van het openbaar bestuur bij digitalisering kan gedacht worden aan een werkgroep met enkele leden van de commissie R&G die samenwerken in de vorm van een werkgroep met leden van andere commissies. Op deze wijze kan de rol en positie van raadsleden geborgd worden.
- De commissie R&G zal geen vakinhoudelijke standpunten innemen, maar vanuit het perspectief van de gemeenteraad naar bepaalde vraagstukken kijken. Op deze manier heeft de commissie een toegevoegde waarde ten opzichte van het werk van de andere commissies en bestuur.

2. Uitgangspunten en randvoorwaarden voor de commissie

Samenwerking met andere commissies
Het is belangrijk dat de commissie R&G samenwerkt met de andere vaste beleidscommissies. Het gelijktijdig agenderen van vraagstukken in meerdere betrokken commissies zorgt voor hogere kwaliteit en groter draagvlak. Een goede aansluiting op de agenda van bestuur en andere commissies is daarvoor van wezenlijk belang. Het is ook belangrijk dat er voor deze commissie voldoende ruimte is om inhoudelijk mee te denken met de andere commissies, met de focus op de rol en de positie van de gemeenteraad. De commissie moet tijdig en goed geïnformeerd inbreng kunnen leveren in het besluitvormingsproces.

Focus commissie
Evenals bij de andere VNG-commissies ligt het zwaartepunt op onderwerpen die spelen in de belangenbehartiging richting Rijk en de wijze waarop gemeenten (wettelijke) taken uitvoeren en organiseren. Naast de behartiging van eigen thema's, zal deze commissie bij thema's die bij andere commissies zijn belegd de rol en positie van de raad onder de aandacht brengen.
De commissie kan een visie ontwikkelen over de toekomst van de gemeenteraad. Hiervan kan de VNG ook gebruik maken bij de ontwikkeling van producten en diensten voor raadsleden en griffiers.
De focus van de nieuwe commissie ligt nadrukkelijk op de gemeenteraad als geheel. Dat laat overigens onverlet dat de betrokken beroeps- en belangenverenigingen Nederlandse Vereniging voor Raadsleden en de Vereniging van Griffiers de belangen van raadsleden en griffiers richting het Rijk behartigen.

De verantwoordelijkheid voor o.a. opleiding en ondersteuning van raadsleden en griffiers blijft daarmee buiten deze commissie. Op dit moment pakken onder meer de VNG, VNG Connect en de beide beroeps- en belangenverenigingen deze verantwoordelijkheid op. Natuurlijk kan de commissie R&G wel een signaalfunctie hebben en bij stakeholders het belang van deze thema's bepleiten.
Het thema 'rechtspositie van raadsleden' is ondergebracht bij de VNG-subcommissie 'Rechtspositie politieke ambtsdragers' en valt daarmee ook buiten de scope van deze commissie.

3. Werkwijze en taken commissieleden

In de commissie wordt gewerkt met portefeuillehouders voor de verschillende thema's en onderwerpen. Bij aanvang van de nieuwe bestuursperiode wordt de portefeuilleverdeling in de commissie besproken en vastgesteld. In de meeste gevallen werken we met duo's van een raadslid en griffier. Vanuit deze portefeuilleverdeling wordt ook meegelezen met de andere relevante VNG-commissies.

Kandidaten dienen bereid te zijn om de hierna genoemde taken op zich te nemen en hiervoor voldoende tijd vrij te maken:

- Bijwonen van de tweemaandelijkse vergaderingen (in totaal zes vergaderingen per jaar)
- Bijwonen van één of meer heidagen per jaar waartoe de commissie kan besluiten.
- Bijwonen en bijdragen aan VNG Jaarcongres en ALV-en
- Optreden als ambassadeur van de doelgroepen raadsleden en griffiers binnen de VNG, in de media en vertegenwoordiging van de VNG op congressen, bijeenkomsten en andere gelegenheden
- Optreden als ambassadeur van de VNG binnen de eigen provincie/regio
- Binnen de commissie zelfstandig of met andere commissieleden fungeren als trekker van een bepaald thema (portefeuille). Gezien het specifieke karakter van deze commissie omvat dit ook het verbinden en afstemmen met portefeuillehouders van andere VNG commissies.

Het exacte tijdsbeslag van de taken hangt samen met de portefeuille van het commissielid.

4. Vergaderfrequentie en locatie

De commissie vergadert zes keer per jaar, net als de andere VNG-commissies. In beginsel vinden minimaal drie vergaderingen plaats bij de VNG in Den Haag, op de vergaderdagen van andere VNG-commissies en bestuur (donderdag). Zo kan de commissie waar nodig de verschillende andere commissies ontmoeten om te sparren en te overleggen. De commissie R&G bepaalt zelf het tijdstip en de locatie van de andere drie vergaderingen. Daarnaast is er jaarlijks een (tweedaagse) heidag, waarbij soms inhoudelijk opgetrokken wordt met een andere commissie.

Standing invitation: vergelijkbaar met de werkwijze van de commissie Europa & Internationaal kunnen leden van de commissie R&G op basis van de agenda deelnemen aan de vergaderingen van andere VNG-commissies. Het gaat nadrukkelijk niet om het standaard deelnemen aan vergaderingen van andere commissies, maar om deelname als een belangrijk thema voor raadsleden en griffiers op de agenda staat. Doel hiervan is de inbreng van raadsleden en griffiers in een zo vroeg mogelijk stadium mee te nemen in relevante (wetgevings)trajecten. Vice versa zijn leden van andere commissies welkom in de commissie R&G.

5. Agenda en mogelijke thema's van de commissie

Het is aan de commissie zelf om te bepalen welke portefeuilles of aandachtsgebieden zij wil behartigen en wie als portefeuillehouders op die aandachtsgebieden zullen optreden. Dit is conform de werkwijze van de andere commissies. Portefeuillehouders (individueel of in kleine groepjes) opereren als trekker op hun aandachtsgebied. Net als bij andere commissies worden deze portefeuillehouders gekoppeld aan de relevante VNG-medewerkers. De nadere uitwerking van deze werkwijze wordt aan de commissie overgelaten.

In verband met een van de specifieke taken van de commissie R&G – het onder de aandacht brengen

van de rol en taak van raadsleden bij onderwerpen die door andere commissies worden behandeld – wordt van de commissieleden verwacht dat zij daarnaast verbinding en samenwerking zoeken met portefeuillehouders uit andere ander commissies

Mede gezien de VNG agenda 2024 zijn er een aantal onderwerpen te noemen waarbij deze commissie in elk geval een rol speelt:

- Rol en positie van de gemeenteraad
- Sterke lokale democratie (democratische vernieuwing, integriteit, ondermijning, desinformatie, rekenkamer)
- Lokale politieke partijen
- Omgevingswet
- Energietransitie
- Digitale overheid

6. Gevraagde bestuurlijke netwerk en ervaring

Voor deze commissie worden raadsleden en griffiers gezocht met een grote gedrevenheid en betrokkenheid bij het lokaal bestuur. Vanuit hun eigen ervaring en expertise leveren zij een constructieve bijdragen aan de doelstellingen van deze commissie en de VNG als vereniging. Daarnaast is het hebben van een (regionaal) netwerk in het lokaal bestuur een pré.

J. Profielschets commissie Europa en Internationaal
(in aanvulling op de algemene profielschets)

Profielschets vicevoorzitter commissie, tevens lid bestuur

Vacatures binnen bestuur	Taken en vereisten	Gemiddeld tijdsbeslag	Aantal leden
Vicevoorzitter Commissie Europa en Internationaal	Profiel vicevoorzitter: De Commissie Europa en Internationaal heeft een eigen werkwijze en reglement binnen de VNG-governance. De Commissie heeft als opdracht om de belangen te behartigen van de Nederlandse Gemeenten in de Europese Unie, de Raad van Europa en de Verenigde Naties. De leden van de Commissie zijn werkzaam in een aantal delegaties. De Commissie heeft een voorzitter, een vicevoorzitter en drie delegatieleiders. Nadere informatie over de organisatie en de werkzaamheden van de Commissie Europa en Internationaal vindt u in de bijlage en op de website van de VNG: www.vng.nl. De vicevoorzitter van de Commissie Europa en Internationaal heeft een meer inhoudelijke en meer intern gerichte rol, en opereert daarmee aanvullend op de vertegenwoordigende rol van de voorzitter en de verschillende delegatieleiders. De vicevoorzitter maakt deel uit van VNG bestuur en is de persoon die Europese en internationale zaken inhoudelijk in het VNG bestuur voor het voetlicht brengt en zorgt voor de verbinding met de dossiers uit de verschillende beleidscommissies van de VNG. Het voorgaande leidt ertoe dat de positie van de vicevoorzitter van de Commissie Europa & Internationaal in het bestuur analoog is aan de positie van de voorzitters van de andere vaste beleidscommissies. Taken: • Bijwonen en (bij afwezigheid van de voorzitter) voorzitten van de vergaderingen van de Commissie Europa en Internationaal (3 keer per jaar); • Samenwerken met de voorzitters van de CvdR-delegatie, Congres-delegatie en internationale delegatie; • Bijwonen maandelijkse vergaderingen bestuur (11 keer per jaar); • Europese en internationale aangelegenheden op de kaart zetten binnen de VNG en bij de leden. • Optreden als ambassadeur van de VNG binnen eigen provincie en contact onderhouden met de eigen provinciale afdeling.	Drie dagen per maand	1

	• Eventueel deelname aan de VNG-delegatie naar bijeenkomsten van Europese en internationale gremia (zoals de Europese koepelvereniging *Council of European Municipalities and Regions* en de wereldkoepel*United Cities and Local Governments*). • De voorzitter en de delegatieleiders nemen deel aan bestuurlijke overleggen over Europese en internationale aangelegenheden. De vicevoorzitter wordt hiervoor gevraagd indien deze bestuurders afwezig zijn. <u>Vereisten (algemeen):</u> • Beschikt over voldoende gezag en leidinggevende capaciteiten; • Legt binnen bestuur verantwoording af over het werk van de commissie Europa en Internationaal; weet inbreng van de commissie overtuigend, helder en toegankelijk te verwoorden; en beschikt hiervoor over ruime dossier- en proceskennis. • Brengt standpunten commissie met verve aan derden over. • Kan mensen enthousiasmeren en verbinden; • Hanteert een vlotte vergadertechniek; <u>Vereisten (Europees en internationaal):</u> • Affiniteit met de Europese Unie, de Raad van Europa, de Verenigde Naties en gemeentelijke Europese en internationale samenwerking. • Bij voorkeur te beschikken over relevante kennis en ervaring van Europese en internationale besluitvormingsprocessen, ontwikkelingen en actuele beleids- en wetsvoorstellen, strategieën en programma's; • Over een goede kennis van de Engelse taal te beschikken (kennis van Frans en/of andere talen is een pre).		

A. Profielschetsen vacatures Commissie Europa en Internationaal

1. Inleiding

De Commissie Europa en Internationaal heeft 8 vacatures:

- 1 vacature in de gemeentelijke delegatie naar het Europees Comité van de Regio's;
- 7 vacatures in de internationale delegatie.

De Commissie Europa en Internationaal heeft een eigen werkwijze binnen de VNG governance. De leden van de Commissie zijn werkzaam in een aantal delegaties naar verschillende Europese en internationale gremia voor lokale overheden. De werving en selectie van de leden vindt daarom per delegatie plaats. Nadere informatie over de organisatie en de werkzaamheden van de Commissie Europa en Internationaal vindt u in paragraaf C.

De vacatures in de internationale delegatie zijn ontstaan door de mandaatwisseling van de VNG-governance na de gemeenteraadsverkiezingen. Het Europees Comité van de Regio's (CvdR) en het

Congres van Lokale en regionale Overheden van de Raad van Europa (Congres) hebben een mandaatperiode van vijf jaar. Hierdoor zijn de tijdstippen van de mandaatwisselingen van deze organisaties niet gelijk aan de vierjarige cyclus van de gemeenteraadsverkiezingen en Nederland c.q. de mandaatperiode van de VNG governance. Voor deze delegaties wordt in het voorjaar van 2022 alleen geworven bij het vertrek van één of meerdere leden.
Voor vragen over de portefeuilles van de CvdR-delegatie kunt u contact opnemen met mw. Simone Goedings (simone.goedings@vng.nl) en voor vragen over de portefeuilles van de internationale delegatie kunt u contact opnemen met mw. Jessie Post (jessie.post@vng.nl).

Hieronder wordt informatie over de commissie Europa en Internationaal en de profielschetsen van de betreffende vacatures gegeven.

2. Profielschets leden commissie

Profiel – portefeuille	**Beleidsterrein, vereisten en inzet**	**Aantal leden**
1 vacature naar het Europees Comité van de Regio's Aanvullende Europese regels: De VNG en de Europese Unie stellen eisen aan de voordracht van gemeentelijke leden op basis van hun functie, partijachtergrond en regionale verspreiding. Voor de vacatures in de delegatie naar het CvdR gelden ook aparte EU criteria. Voor deze vacatures kunnen uitsluitend burgemeesters, wethouders en raadsleden worden geworven. Gemeentesecretarissen en raadgriffiers kunnen volgens Europese verdragen niet in het CvdR worden benoemd. De aanvullende Europese en internationale vereisten zijn beschreven in deel B.		
Europees ontwikkelings-beleid Dubbelmandaat met Internationale delegatie (plv. lidmaatschap CvdR)	Vacature: Deze vacature is ontstaan door het vertrek van Mw. Marcelle Hendrickx uit de Commissie Europa & Internationaal Beleidsterreinen: Europese ontwikkelingssamenwerking (beleid en instrumenten), Europees nabuurschapsbeleid. Vereisten: • Affiniteit en ervaring met genoemde beleidsterreinen in huidige of vorige bestuurlijke functies; • Affiniteit en ervaring met gemeentelijke internationale samenwerking in huidige of vorige bestuurlijke functies; • Ervaring met participatie in relevante Nederlandse en of Europese of internationale netwerken. • In staat zijn om de verbinding te maken tussen deze portefeuille en de bredere VN-agenda voor duurzame ontwikkeling, en in het verlengde daarvan de VNG-inzet voor de Global Goals. Inzet: • Deelname aan de vergaderingen van de Commissie Europa en Internationaal (3-4 keer per jaar bij de VNG); • Bestuurlijke deelname aan de politieke vergadering van het Europese netwerk van gemeenten actief in internationale samenwerking, PLATFORMA (1 fysieke bijeenkomst per jaar);	1

	• Plaatsvervangend lidmaatschap van het Comité van de Regio's. Op basis van agenda en actualiteiten deelname aan de vergaderingen van de Commissie CIVEX (5 keer per jaar, waaronder één vergadering buiten Brussel); • Inzetbaar voor belangenbehartiging naar Europese gremia: Europese Commissie en Europees Parlement.	
7 vacatures voor de internationale delegatie Aanvullende Europese en internationale vereisen: voor de internationale delegatie gelden aanvullende vereisten die zijn omschreven in deel B.		
Voorzitter	Beleidsterreinen: Voorzitter van de internationale delegatie; internationale vertegenwoordiging van VNG (International) in de wereldkoepel United Cities and Local Governments (UCLG)[3], en (indirect) bij de Verenigde Naties, primair op de rol van gemeenten in het behalen van de duurzame ontwikkelingsdoelen, internationale samenwerking en vredesopbouw; UCLG-vredesprijs. Vereisten: • Affiniteit en ervaring met genoemde beleidsterreinen in huidige of vorige bestuurlijke functies; • Affiniteit en ervaring met gemeentelijke internationale samenwerking in huidige of vorige bestuurlijke functies; • Ervaring met participatie in relevante Nederlandse en/of Europese of internationale netwerken; • In staat zijn de verbinding te maken tussen deze portefeuille en de bredere VN-agenda voor duurzame ontwikkeling, en in het verlengde daarvan de VNG-inzet voor de Global Goals. Inzet: • Voorzitten van de vergaderingen van de internationale delegatie van de Commissie Europa & Internationaal; • Regelmatig Overleg met voorzitter en vice-voorzitter van Commissie Europa & Internationaal over besproken zaken in internationale delegatie. • (waar mogelijk) Lid van de VNG-delegatie naar wereldkoepel UCLG[4]; en daarbinnen ambassadeurschap ten aanzien van de UCLG Peace Prize (waarvan VNG International het secretariaat beheert). Uitdragen van de waarde(n) van de Peace Prize, betrokkenheid bij uitreiking van de internationale vredesprijs (eens per drie jaar bij het UCLG wereldcongres) en promotie van de prijs namens VNG International;	1

[3] Dit hangt af van de verdere samenstelling van de delegatie, met oog op regels m.b.t. gender e.d. van UCLG.
4 Idem.

	• Ambassadeur voor VNG International richting VNG bestuur, Nederlandse gemeenten en nationale overheid. • Lid van adviesgroep van strategisch partnerschap/programma (genaamd 'Sustainable Development through improved Local Governance'; SDLG) tussen het ministerie van Buitenlandse Zaken en VNG International (komt 1x per jaar bijeen in Nederland); • Mogelijke bijdrage/deelname aan bestuurlijke overleg(gen) over elementen van het strategisch partnerschap/programma (SDLG), samen met voorzitter VNG (max. 1x per jaar).	

Veiligheid & opvang in de regio	<u>Beleidsterreinen:</u> veiligheid en rechtsorde, migratie/opvang in de regio, fragiliteit van bestuur
	<u>Vereisten:</u>
	• Affiniteit en ervaring met genoemde beleidsterreinen in huidige of vorige bestuurlijke functies;
	• Affiniteit en ervaring met gemeentelijke internationale samenwerking in huidige of vorige bestuurlijke functies;
	• Ervaring met participatie in relevante Nederlandse en of Europese of internationale netwerken;
	• In staat zijn de verbinding te maken tussen deze portefeuille en de bredere VN-agenda voor duurzame ontwikkeling, en in het verlengde daarvan de VNG-inzet voor de Global Goals.
	<u>Inzet</u>:
	• Deelname aan de vergaderingen van de Commissie Europa en Internationaal (3-4 keer per jaar bij de VNG);
	• Bestuurlijke trekker voor het migratieprogramma en het fragiliteitprogramma binnen het strategisch partnerschap/programma tussen het ministerie van Buitenlandse Zaken en VNG International, Sustainable Development through improved Local Governance (SDLG) en daarmee:
	  ➢ Lid/voorzitter van de thematische adviesgroep migratie (1x per jaar);
	  ➢ Lid/voorzitter van de thematische adviesgroep fragiliteit (1x per jaar);
	  ➢ beschikbaar voor inhoudelijk advies aan VNG International over deze thema's en inzet van Nederlandse en buitenlandse gemeenten daarop;
	  ➢ Ambassadeur richting collega's van Buitenlandse Zaken en (andere) Nederlandse gemeenten op deze thema's.
	• Beschikbaar voor kortdurende inzet in projecten van VNG International op dit terrein (max. 1x per jaar een buitenlands werkbezoek, mogelijk vaker een online bijdrage).
		1

Lokale belastingen/financiën en digitalisering	<u>Beleidsterreinen:</u> lokale belastingen in internationaal perspectief, lokale financiën, internationale agenda *financing for development,* relaties met centrale overheden mbt gemeentefinanciën,	1

in internationaal perspectief	verbeterde publieke inkomsten voor publieke investeringen, digitalisering, landregistratie en -beheer.
	<u>Vereisten:</u>
	• Affiniteit en ervaring met genoemde beleidsterreinen in huidige of vorige bestuurlijke functies;
	• Affiniteit en ervaring met gemeentelijke internationale samenwerking in huidige of vorige bestuurlijke functies;
	• Participatie in relevante Nederlandse en of Europese of internationale netwerken;
	• In staat zijn de verbinding te maken tussen deze portefeuille en de bredere VN-agenda voor duurzame ontwikkeling, en in het verlengde daarvan de VNG-inzet voor de Global Goals.
	<u>Inzet:</u>
	• Deelname aan de vergaderingen van de Commissie Europa en Internationaal (3-4 keer per jaar);
	• Bestuurlijke trekker voor het belastingenprogramma binnen het strategisch partnerschap/programma tussen het ministerie van Buitenlandse Zaken en VNG International, Sustainable Development through improved Local Governance (SDLG) en daarmee:
	  ➢ Lid/voorzitter van de thematische adviesgroep lokale belastingen (1x per jaar);
	  ➢ beschikbaar voor inhoudelijk advies aan VNG International over dit thema en inzet van Nederlandse en buitenlandse gemeenten daarop;
	  ➢ Ambassadeur richting collega's van Buitenlandse Zaken en (andere) Nederlandse gemeenten op dit thema
	• beschikbaar voor deelname aan mogelijk internationale bijeenkomsten op dit terrein, o.a. van de EU, OESO en van United Cities and Local Governments;
	• Beschikbaar voor kortdurende inzet in projecten van VNG International op dit terrein (max. 1x per jaar een buitenlands werkbezoek, mogelijk vaker een online bijdrage); Regelmatige beschikbaarheid om inhoudelijk te adviseren op deze portefeuille; o.a. door ambtelijke en bestuurlijke afstemming in diverse gremia.	

Klimaat, water en weerbaarheid in internationaal perspectief	<u>Beleidsterreinen:</u> internationaal perspectief op klimaatvraagstukken, water & weerbaarheid (*resilience)* van steden en gemeenschappen, internationale klimaatagenda, klimaatfinanciering. <u>Vereisten:</u> • Affiniteit en ervaring met genoemde beleidsterreinen in huidige of vorige bestuurlijke functies; • Affiniteit en ervaring met gemeentelijke internationale samenwerking in huidige of vorige bestuurlijke functies; • Ervaring met participatie in relevante Nederlandse en of Europese of internationale netwerken;	1

	• In staat zijn de verbinding te maken tussen deze portefeuille en de bredere VN-agenda voor duurzame ontwikkeling, en in het verlengde daarvan de VNG-inzet voor de Global Goals.
	Inzet:
	• Deelname aan de vergaderingen van de Commissie Europa en Internationaal (3-4 keer per jaar);
	• Bestuurlijke trekker voor de waterprogramma binnen het strategisch partnerschap/programma tussen het ministerie van Buitenlandse Zaken en VNG International, Sustainable Development through improved Local Governance (SDLG) en daarmee:
	  ➢ Voorzitter van thematische adviesgroep water (1x per jaar);
	  ➢ beschikbaar voor inhoudelijk advies aan VNG International over dit thema en inzet van Nederlandse en buitenlandse gemeenten daarop;
	  ➢ Ambassadeur richting collega's van Buitenlandse Zaken en (andere) Nederlandse gemeenten op dit thema
	• Beschikbaar voor deelname aan internationale en eventueel (in afstemming met de commissie EKEM) nationale bijeenkomsten (met internationale agendapunten) op dit terrein, namens de VNG;
	• Beschikbaar voor kortdurende inzet in projecten van VNG International op dit terrein (max. 1x per jaar een buitenlands werkbezoek, mogelijk vaker een online bijdrage);
	• Regelmatige beschikbaarheid om inhoudelijk te adviseren op deze portefeuille; o.a. door ambtelijke en bestuurlijke afstemming in diverse gremia.	

Inclusief lokaal bestuur in internationaal perspectief	Beleidsterreinen: diversiteit in lokaal bestuur wereldwijd, met speciale aandacht voor gendergelijkheid, participatie van jongeren, mensen met een beperking en minderheden, doelgroepenbeleid. Vereisten: • Affiniteit en ervaring met genoemde beleidsterreinen in huidige of vorige bestuurlijke functies; • Affiniteit en ervaring met gemeentelijke internationale samenwerking in huidige of vorige bestuurlijke functies; • Participatie in relevante Nederlandse en of Europese of internationale netwerken; • In staat zijn de verbinding te maken tussen deze portefeuille en de bredere VN-agenda voor duurzame ontwikkeling, en in het verlengde daarvan de VNG-inzet voor de Global Goals. Inzet: • Deelname aan de vergaderingen van de Commissie Europa en Internationaal (3-4 keer per jaar); • Mogelijke deelname aan (online) internationale bijeenkomsten op het terrein van inclusief en divers lokaal bestuur en/of	1

	participatie van minderheden, in afstemming met VNG-delegatie naar UCLG en bestuurlijke trekkers van VNG-programma 'Iedereen doet mee'; • Beschikbaar voor deelname aan dialoog met het ministerie van Buitenlandse Zaken over VNG International programma 'We are Able!' (max. 1x per jaar); • Ambassadeur richting collega's van (andere) Nederlandse gemeenten over deelname in en betrokkenheid bij We are Able!; • Beschikbaar voor kortdurende inzet in We are Able! Of andere projecten van VNG International op dit terrein (max. 1x per jaar een buitenlands werkbezoek, mogelijk vaker een online bijdrage); • Meedenken over hoe diversiteit en inclusiviteit meer te integreren in VNG International projecten, op verzoek van VNG International; • Regelmatige beschikbaarheid om inhoudelijk te adviseren op deze portefeuille; o.a. door ambtelijke en bestuurlijke afstemming in diverse gremia.	
Internationalisering in Nederlandse gemeenten	<u>Beleidsterreinen:</u> Internationalisering in Nederlandse gemeenten, internationale economische relaties van gemeenten, internationale partnerschappen, wereldwijd leren van de Nederlandse aanpak in (de uitvoering van) lokaal bestuur, interbestuurlijke en intergemeentelijke verhoudingen <u>Vereisten:</u> • Affiniteit en ervaring met genoemde beleidsterreinen in huidige of vorige bestuurlijke functies; • Affiniteit en ervaring met gemeentelijke internationale samenwerking in huidige of vorige bestuurlijke functies; • Ervaring met participatie in relevante Nederlandse en of Europese of internationale netwerken; • In staat zijn de verbinding te maken tussen deze portefeuille en de bredere VN-agenda voor duurzame ontwikkeling, en in het verlengde daarvan de VNG-inzet voor de Global Goals. <u>Inzet:</u> • Deelname aan de vergaderingen van de Commissie Europa en Internationaal (3-4 keer per jaar); • Regelmatige beschikbaarheid om inhoudelijk te adviseren op deze portefeuille, op verzoek van VNG International; • Beschikbaar voor deelname aan dialoog met de nationale overheid en kennisinstellingen/universiteiten en incidenteel aan internationale bijeenkomsten op dit terrein, op verzoek van VNG International; • Beschikbaar voor verkennen / advisering over het ontwikkelen van projecten voor kennisuitwisseling binnen Europa, samen met VNG en VNG International	1

	• Beschikbaar voor ontvangst van buitenlandse studiebezoeken over de kracht en kerntaken van Nederlands lokaal bestuur en onze bestuurscultuur; • Indien van toepassing: deelname aan VNG-brede bestuurlijke taakgroepen/processen, zoals die bijv. was ingesteld n.a.v. de coronacrisis.	
Rampen, noodhulp & wederopbouw	<u>Beleidsterreinen:</u> Noodhulp en wederopbouw na acute humanitaire en natuurlijke rampen, relatie met VNG-fonds noodhulp, wederopbouw en vredesbevordering, samenwerking humanitaire organisaties en lokale overheden tijdens en na rampen, crisismanagement, werken met en via veiligheidsregio's. <u>Vereisten:</u> • Affiniteit en ervaring met genoemde beleidsterreinen in huidige of vorige bestuurlijke functies; • Affiniteit en ervaring met gemeentelijke internationale samenwerking in huidige of vorige bestuurlijke functies; • Ervaring met participatie in relevante Nederlandse en of Europese of internationale netwerken; • In staat zijn de verbinding te maken tussen deze portefeuille en de bredere VN-agenda voor duurzame ontwikkeling, en in het verlengde daarvan de VNG-inzet voor de Global Goals. <u>Inzet:</u> • Deelname aan de vergaderingen van de Commissie Europa en Internationaal (3-4 keer per jaar); • Regelmatige beschikbaarheid om inhoudelijk te adviseren op deze portefeuille, op verzoek van VNG International; • Bereid om in geval van acute rampen direct inzetbaar te zijn voor schakelen met de Stichting Samenwerkende HulpOrganisaties (SHO, ofwel Giro555), en media-optredens in dit verband; • Ambassadeurschap richting de relevante VNG-vakcommissies in geval van internationale rampen met impact op Nederlandse gemeenten; • Beschikbaar voor bestuurlijke backing bij afstemmen met Nederlandse instanties zoals Veiligheidsregio's en BZK over rampen, alsook met (andere) Nederlandse gemeenten over inzet van expertise binnen wederopbouwprojecten; • Beschikbaar voor deelname aan relevante internationale bijeenkomsten op dit terrein, bijvoorbeeld van de Global Alliance on Urban Crisis en van de UCLG Working Group for Territorial Prevention and Management of Crises (beiden max. 1x per jaar een fysieke bijeenkomst, mogelijk vaker een online bijdrage); • Beschikbaar voor kortdurende inzet in wederopbouwprojecten van VNG International(max. 2x per jaar een buitenlands werkbezoek, mogelijk vaker een online bijdrage).	1

B. De algemene en de Europese en internationale vereisten voor de leden van de Commissie Europa en Internationaal

(in aanvulling op de algemene profielschets)

De rollen van de commissieleden zijn onderhandelaar en ambassadeur. Vereisten zijn:

- Affiniteit (kennis en ervaring) met de vakinhoudelijke beleidsterreinen in huidige of vorige bestuurlijke functies;
- Affiniteit met de Europese Unie, de Raad van Europa, de Verenigde Naties en gemeentelijke Europese en internationale samenwerking;
- Affiniteit met de VN-agenda voor duurzame ontwikkeling (*Sustainable Development Goals*) en de VNG-inzet voor de Global Goals.
- Europese en internationale aangelegenheden op de kaart zetten binnen de VNG en bij de leden. Dat wil zeggen:
  - advisering van het bestuur, de verschillende beleidscommissies van de VNG en VNG International over Europese en internationale ontwikkelingen;
  - Een ambassadeursrol vervullen in Nederland t.a.v. de thematiek uit de Commissie. Deze rol houdt in dat Commissieleden met enige regelmaat Europese en internationale onderwerpen onder de aandacht brengen van andere gemeenten.
- Bereid zijn om de VNG te vertegenwoordigen in Europese en internationale gremia (zoals de Europese koepelvereniging *Council of European Municipalities and Regions*, de wereldkoepel *United Cities and Local Governments*, het Comité van de Regio's, het Congres van Lokale en Regionale Overheden van de Raad van Europa) en/of in, programma's van VNG International. Hiervoor dient de bestuurder:
  - de benodigde tijd ter beschikking te kunnen stellen;
  - de bereidheid te hebben om te reizen;
  - bij voorkeur te beschikken over relevante kennis en ervaring van Europese en internationale processen;
  - over een goede kennis van de Engelse taal te beschikken (kennis van Frans, Spaans of andere talen is een pre);
- De leden van de Commissie Europa en Internationaal zijn verantwoordelijk voor het uitdragen van de standpunten van de VNG in de Europese Unie, de Raad van Europa, de Verenigde Naties en tijdens Europese of internationale debatten en bestuurlijke overleggen in Nederland.

C. Achtergrondinformatie Commissie Europa en Internationaal

De structuur van de Commissie Europa en Internationaal: De Commissie Europa en Internationaal heeft een vertegenwoordigende rol, namelijk het behartigen van de belangen van de Nederlandse gemeenten in de Europese Unie, de Raad van Europa, de Verenigde Naties en tijdens Europese of internationale debatten en bestuurlijke overleggen in Nederland. De Commissie bestaat uit een aantal Europese en internationale delegaties. Nadere informatie over de organisatie en de werkzaamheden van de Commissie Europa en Internationaal vindt u op de website van de VNG: www.vng.nl. Hieronder vindt u meer informatie aan over de delegaties.

Deelname aan andere VNG beleidscommissies: Om de Europese en de Nederlandse besluitvormingsprocessen aan elkaar te verbinden is het van belang dat leden van de commissie Europa & Internationaal op basis van bestuurlijke vakinhoudelijke portefeuilles kunnen deelnemen aan vergaderingen van de voor hen relevante VNG beleidscommissies. In het Reglement van de commissie

E&I is daarom vastgelegd dat leden van die commissie kunnen deelnemen aan de betreffende beleidscommissies ('standing invitation'), of als gastspreker de Europese werkzaamheden indien nodig toe te lichten.

Het Europees Comité van de Regio's (CvdR) Het CvdR is een assemblee van lokale en regionale vertegenwoordigers van de EU. Het CvdR is de spreekbuis van decentrale overheden. De voornaamste opdracht van het CvdR is om in het Europese besluitvormingsproces de decentrale overheden uit de EU te vertegenwoordigen en hun belangen te behartigen door het opstellen van adviezen ten behoeve van de Europese Commissie, de Raad van de Europese Unie en het Europees Parlement. In het algemeen, beoordeelt het CvdR wetsvoorstellen (richtlijnen en mededelingen) aan de hand van de volgende vier uitgangspunten: subsidiariteit en proportionaliteit, interbestuurlijke verhoudingen (*multi-level governance*), uitvoerbaarheid en financiële consequenties en bestuurslasten. De instelling is een belangrijke partner voor de Nederlandse decentrale overheden (gemeentelijke en provinciale leden vormen samen de Nederlandse delegatie) in Brussel. De Nederlands delegatie bestaat uit 12 leden en 12 plaatsvervangende leden. Het gemeentelijke deel van de delegatie bestaat uit 12 leden (6 leden en 6 plaatsvervangers). De gemeentelijke delegatieleden zijn *qualitate qua* lid van de Commissie Europa en Internationaal.

Dubbelmandaten: Binnen de Commissie Europa en Internationaal zijn twee dubbelmandaten ingericht. Dit vindt plaats voor bestuurlijke onderwerpen die in twee delegaties spelen en waarvoor het de voorkeur heeft om in de twee organisaties een gelijkluidende boodschap uit te laten dragen. De twee dubbelmandaten zijn: Europees ontwikkelingsbeleid: dit betreft een dubbelmandaat CvdR en de internationale delegatie; en Europese governance en goed bestuur: dit betreft een dubbelmandaat CvdR en het Congres.

De internationale delegatie: De internationale delegatie van de Commissie Europa en Internationaal adviseert het VNG-bestuur en de VNG-directie over het internationale beleids- en projectenwerk, en verbindt de strategie en prioriteiten van de VNG met het internationale perspectief. De leden van de internationale delegatie vertegenwoordigen waar nodig de VNG in internationale debatten en bijeenkomsten. Tevens adviseren de leden van de internationale delegatie VNG International over (aspecten van) de implementatie van de projecten die VNG International uitvoert op het gebied van decentralisatie en versterking van lokaal bestuur, elders in de wereld.

Het Congres van de Lokale en Regionale Overheden van de Raad van Europa: De Raad van Europa speelt een belangrijke rol in het Europese veld als bewaker van democratische waarden, rechtsstaatbeginselen en mensenrechtenstandaarden. De Raad van Europa telt 47 landen, waaronder 28 lidstaten van de Europese Unie (EU). Het Congres van lokale en regionale autoriteiten (kortweg het Congres) is een orgaan van de Raad van Europa en biedt een forum voor lokale en regionale bestuurders uit de 47 landen van de Raad van Europa voor het bespreken van vraagstukken over lokale democratie, mensenrechten en lokale autonomie. De leden zijn actief in de verschillende commissies van het Congres. De Nederlandse delegatie naar het Congres bestaat uit 7 leden (4 gemeentelijke en 3 provinciale leden) en 7 plaatsvervangende leden (3 gemeentelijke en 4 provinciale leden). Plaatsvervangende leden kunnen alleen aan de werkzaamheden van het Congres deelnemen als het leden verhinderd zijn of indien zij rapporteur zijn of deel uitmaken van een verkiezingswaarnemingsdelegatie. De gemeentelijke (plv.) leden zijn lid van de Commissie Europa en Internationaal.

K. Profielschets College voor Arbeidszaken

(in aanvulling op de algemene profielschets)

Thema's periode 2022 – 2026	**Belang voor gemeenten**	**Rol**	**Aantal leden**
Arbeidsvoorwaarden van gemeentelijke sector Ontwikkelingen/Stip op de horizon; Toekomst arbeidsvoorwaarden Cao gemeenten en Samenwerkende Gemeentelijke organisaties (SGO) 2023 en verder	Een moderne cao geeft gemeenten perspectief. Na de normalisering wil het CvA toe naar moderne arbeidsvoorwaarden die: flexibel zijn voor werkgever en werknemer, in gezamenlijkheid tot stand komen, ruimte bieden voor eigen verantwoordelijkheid en maatwerk bieden voor HRM-beleid. Aandachtspunt komende periode; de reikwijdte van de gemeentelijk cao ten opzichte van andere cao's. De VNG streeft naar arbeidsvoorwaarden die gemeentelijke werkgevers helpen zich te positioneren op de arbeidsmarkt en die werkgevers en medewerkers helpen bij een vraaggestuurde organisatie van het werk. OHD=de onderhandelingsdelegatie, zie toelichting op pagina 48	Onderhandelaar Ambassadeur Expert	6 (10) OHD
Pensioen (ABP)	Het kabinet en sociale partners willen het pensioenstelsel hervormen naar een toekomstbestendig stelsel (het pensioenakkoord). Het CvA richt zich op een effectieve belangenbehartiging om een betrouwbare, betaalbare en uitvoerbare APB-regeling te houden en een zorgvuldige implementatie.	Onderhandelaar Expert	5
Arbeidsvoorwaarden voor mensen met een arbeidsbeperking Cao SW en Aan de Slag	De Kamer Inclusieve Arbeid, van het college, heeft tot taak het maken van afspraken en sluiten van collectieve arbeidsovereenkomsten	Onderhandelaar Ambassadeur Expert	5

	voor werknemers die vallen onder de Cao SW en de Cao Aan de slag.		
Pensioen (PWRI)	De pensioenen van werknemers onder beide cao's zijn ondergebracht bij Pensioenfonds Werk en (re)Integratie (PWRI). Bij het hervormen van het pensioenstelsel maken sociale partners keuzes en verzorgt PWRI de belangenbehartiging en implementatie om tot een betrouwbaar betaalbaar en uitvoerbare regeling te komen.		
Banenafspraak	In 2023 moeten gemeenten 5250 banen voor mensen met een arbeidsbeperking hebben gecreëerd. De VNG helpt gemeenten bij deze inspanning door te investeren in kennisdeling, samenwerking en ondersteunende activiteiten.		
Gemeentelijke arbeidsmarkt Ontwikkelingen arbeidsmarkt: • vitaliteit/duurzame inzetbaarheid, • krapte, • vast versus flex	De ontwikkelingen op de arbeidsmarkt gaan snel. Hoe kunnen werkgevers als het gaat om personeels- en organisatiebeleid anticiperen op ontwikkelingen. Met andere woorden: hoe blijft de gemeente ook in de toekomst een aantrekkelijk werkgever?	Ambassadeur Expert	8
Diversiteit en Inclusie	De samenstelling van de gemeentelijke organisatie dient een afspiegeling te zijn van de samenleving. Het CvA ondersteunt gemeenten bij hun diversiteit en inclusie op de werkvloer door te informeren en enthousiasmeren en goede voorbeelden te delen.		
A&O fonds	Het CvA benoemt 3 leden voor het bestuur van het Arbeidsmarkt & Opleidingen fonds gemeenten. Het fonds is een samenwerkingsverband van gemeentelijke werkgevers en vakbonden en heeft als doel Nederlandse gemeenten vitaal en wendbaar te houden, zodat zij optimaal kunnen blijven aansluiten bij de veranderende samenleving. Het A&O fonds inspireert, ondersteunt en adviseert bij organisatieontwikkeling en professionalisering.		

Kwaliteit van het ambt Integriteit en ondermijning Rechtspositie politieke ambtsdragers	 Integriteit krijgt meer gewicht en voorlichting over integriteitsbeleid is nodig ter ondersteuning van de kwaliteit van openbaar bestuur en vertrouwen bij de inwoners. Daarnaast is er steeds meer aandacht voor ondermijning van het openbaar bestuur, waaronder gemeenten. De VNG levert producten en diensten om bestuurders en ambtenaren te ondersteunen in hun verantwoordelijkheid. Een passende rechtspositie is een randvoorwaarde voor de aantrekkelijkheid van het ambt en draagt bij aan de kwaliteit van het lokaal bestuur. Daarnaast vraagt een passende rechtspositie om aansluiting bij maatschappelijke ontwikkelingen zoals diversiteit en inclusie, het combineren van bestuur en werk/ privé, etc.	Ambassadeur Expert	4
Arbeidsomstandigheden Veilige en gezonde werkomgeving Hybride werken	 Alle werknemers moeten veilig en gezond kunnen werken. Om daarvoor te zorgen is de Arbeidsomstandighedenwet (Arbowet). Werkgevers en werknemers zijn samen verantwoordelijk voor het gezond en veilig werken en voor de invulling van deze wet in de gemeentelijke sector. Door de Covid-crisis heeft hybride werken een enorm impuls gekregen waardoor nieuwe vraagstukken zijn ontstaan omtrent arbeidsomstandigheden, arbeidsvoorwaarden en fiscale zaken.	Onderhandelaar Ambassadeur Expert	7

Aanvullende informatie College voor Arbeidszaken

1. Wat vragen wij van leden van het CvA

Het CvA behartigt de collectieve werkgeversbelangen van gemeenten op het gebied van arbeidsvoorwaarden. Eén van de belangrijkste taken van het CvA is het sluiten van cao's. De leden van het CvA hebben kennis en affiniteit met:

- Personeel & Organisatie
- Arbeidsvoorwaardenbeleid
- Arbeidsmarktbeleid
- Arbeidsverhoudingen
- Pensioen
- Sociale zekerheid
- Financiën

2. Samenstelling van het CvA

Het college bestaat op grond van het Reglement voor het College voor Arbeidszaken uit:

- 4 vertegenwoordigers uit de gemeenten < 20.000 inwoners
- 9 vertegenwoordigers van gemeenten 20.000- 50.000 inwoners
- 6 vertegenwoordigers van gemeenten 50.000- 100.000
- 6 vertegenwoordigers van 100.000+ gemeenten
- 4 vertegenwoordigers van de G4 gemeenten (één uit elke G4 gemeente)

Twee zetels zijn beschikbaar voor raadsleden. Zij vertegenwoordigen de gemeenteraden die binnen de gemeente een eigenstandige positie hebben als werkgever van de griffie. De andere zetels zijn beschikbaar voor burgemeesters en wethouders.

Daarnaast heeft het CvA een aantal adviseurs :

- 4 vertegenwoordiger namens de VGS (Vereniging van Gemeentesecretarissen)
- 2 vertegenwoordiger namens de VvG (Vereniging van Griffiers)

Deze adviseurs zijn geen lid van het CvA. De adviseurs worden niet benoemd door de VNG maar aangewezen door de betreffende verenigingen. Tevens heeft het CvA een aantal toehoorders vanuit de WSGO.

De representativiteit van het CvA is van belang voor voldoende draagvlak bij gemeenten voor het maken van bindende afspraken voor gemeenten. Daarom wordt bij de samenstelling van het CvA rekening gehouden met een redelijke spreiding van leden over de provincies, politieke partijen en over de verhouding man/vrouw. Het CvA kiest uit zijn midden een eerste en tweede vicevoorzitter. (De voorzitter wordt net als de voorzitter van alle andere commissies benoemd door het bestuur.)

Het CvA onderhandelt samen met de Werkgeversvereniging Samenwerkende Gemeentelijke Organisaties (WSGO) over twee cao's. Dat zijn de Cao Gemeenten voor gemeenten en de Cao SGO voor andere gemeentelijke organisaties zoals gemeenschappelijke regelingen. De beide cao's kennen dezelfde arbeidsvoorwaarden en de VNG en de WSGO streven ernaar dat dit zo blijft zodat er één arbeidsvoorwaardenpakket is voor de gemeentelijke sector. De voorzitter en de vicevoorzitter zijn tevens voorzitter en lid van het WSGO-bestuur. Deze personele unie ondersteunt het doel van één arbeidsvoorwaarden pakket voor de gemeentelijke sector.

Vereiste (tijds)investering van CvA-leden

- Bijwonen van en participeren in 5 tot 7 vergaderingen (duur: een dagdeel) per jaar.
- Een ééndaagse heisessie.
- Eventueel een training/studiebijeenkomst
- Beschikbaar voor extra werkzaamheden in commissies of besturen waarin het CvA participeert of verzocht wordt een bijdrage te leveren.
- Beschikbaarheid om de VNG te vertegenwoordigen bij belangrijke bijeenkomsten op het werkterrein van het CvA.
- 1 lid van de portefeuille pensioen is lid van de onderhandelingsdelegatie ABP-regeling in de Pensioenkamer.

De leden van het CvA worden geacht de standpunten van het CvA (de werkgeversvisie) toe te lichten, zowel richting VNG-leden die niet in het CvA zitten als organisaties buiten de VNG.

3. Specifieke profielschets voorzitter College voor Arbeidszaken

Voor de voorzitter van het CvA zijn naast de algemene vereisten voor VNG commissies de volgende specifieke vereisten gewenst:

- De voorzitter van het CvA is eerste woordvoerder van de onderhandelingsdelegatie van het CvA en is voorzitter van het bestuurlijk overleg met de bonden.
- De voorzitter van het CvA beschikt over onderhandelingsvaardigheden en heeft media-ervaring.
- De voorzitter van het CvA kan een team leiden dat het belang van de gezamenlijke gemeentelijke werkgevers voorop stelt.
- De voorzitter van het CvA is tevens de voorzitter van het bestuur van de WSGO

Vereiste extra tijdsinvestering voorzitter CvA:

Het voorbereiden en bijwonen van de onderhandelingen over de Cao gemeenten en Cao SGO leggen in de praktijk een groter beslag op de agenda dan de reguliere vergaderingen. Daarnaast is er frequent contact tussen de voorzitter en de secretaris van het College.

4. Onderhandelingsdelegatie CvA

Het CvA benoemt uit zijn midden een onderhandelingsdelegatie. De onderhandelingsdelegatie voert namens de gemeentelijke werkgevers de onderhandelingen met de vakbonden over de Cao Gemeenten en Cao SGO. Deze delegatie bestaat uit:

- De voorzitter van het CvA
- De 4 leden van de G4
- 2 leden van het CvA namens 100.000+ gemeenten
- 2 leden van het CvA namens 100.000- gemeenten
- 1 gemeentesecretaris als adviseur

De leden van de onderhandelingsdelegatie hebben ervaring met het voeren van onderhandelingen. Daarnaast beschikken zij over de kwaliteit om in een team samen te werken waarbij het belang van de gezamenlijke gemeentelijke werkgevers vooropstaat.

Het voorbereiden en de deelname aan de onderhandelingen (de duur en frequentie liggen niet vast) leggen een groter beslag op de agenda dan de reguliere CvA-vergaderingen. Voorafgaand aan elke CvA-vergadering komt de onderhandelingsdelegatie bijeen.

5. Zelfstandige Publieke Werkgevers (ZPW)
Het CvA benoemt uit zijn midden, een vertegenwoordiger voor de ZPW (zelfstandige publieke werkgevers aan). Deze vertegenwoordiger vervult ook een DB-functie bij de ZPW. Tevens is er een CvA bestuurder lid van de onderhandelingsdelegatie in de Pensioenkamer voor de ABP-regeling.

6. Bestuur A&O fonds
Daarnaast benoemt het CvA uit zijn midden drie bestuurders die namens het CvA zitting nemen in het bestuur van het A&O fonds Gemeenten. Het A&O fonds Gemeenten is een paritair fonds, samenwerkingsverband van gemeentelijke werkgevers en vakbonden, en ondersteunt gemeenten en hun medewerkers door het initiëren en stimuleren van initiatieven die ertoe bijdragen dat de sector zich als geheel blijft ontwikkelen.

7. Kamer Inclusieve Arbeid
Het CvA kent een aparte Kamer voor zijn rol als werkgeversorganisatie voor de sociale werkvoorziening en voor mensen die onder de Participatiewet vallen, de Kamer Inclusieve Arbeid (KIA). De KIA voert onderhandelingen voor de Cao Sociale Werkvoorziening (SW) en Cao Aan de Slag.

De KIA is samengesteld uit:
- 3 leden van het CvA
- 3 leden van de commissie Participatie, Schuldhulpverlening en Integratie (PSI)
- 1 lid van de commissie Gemeentefinanciën
- Maximaal 4 leden die geen lid zijn van het bestuur of een commissie van de VNG.

De Kamer kan zich tijdens vergaderingen en/of onderhandelingen laten bijstaan door externe adviseurs. De adviseurs zijn geen lid.
De voorzitter van de KIA is een lid uit de delegatie van het CvA**.** De KIA vergadert 5 keer per jaar. Het voorbereiden en de deelname aan de onderhandelingen (de duur en frequentie liggen niet vast) leggen een groter beslag op de agenda dan de reguliere KIA-vergaderingen

8. Adviescommissie Rechtspositie politieke ambtsdragers
De Adviescommissie Rechtspositie politieke ambtsdragers (Rpa) heeft tot taak het bestuur en de algemene directie van de VNG gevraagd en ongevraagd van advies te voorzien op het gebied van de rechtspositie van politieke ambtsdragers (burgemeesters, wethouders en raads- en commissieleden). De voorzitter van de adviescommissie voert ook namens de VNG het overleg met BZK in het Overleg Rechtspositie Decentrale Politieke Ambtdragers (ORDPA) om de arbeidsvoorwaarden van decentrale politieke ambtsdragers te optimaliseren en waar nodig te herzien.
De adviescommissie kent een aparte benoemingsprocedure. Eén lid van het CvA zal tevens lid zijn van deze Adviescommissie.

L. Profielschets College voor Dienstverleningszaken

(in aanvulling op de algemene profielschets)

Vooraf

Het College voor Dienstverleningszaken is in 2017 opgericht en gaat in 2022 haar tweede bestuursperiode in. Het aantal vaste leden van het College wordt in de nieuwe bestuursperiode uitgebreid van 9 naar 11 leden, inclusief de voorzitter. Doordat het College een goede afspiegeling van gemeenten, verenigingen en koepels vormt, worden activiteiten breed gedragen. En kan vanuit expertise de rol van verbinder en ambassadeur richting alle gemeenten gedegen worden vervuld.

Thema's periode 2022-2026	**Belang voor gemeenten**	**Belangrijkste rol VNG**	**Aantal leden/ Portefeuille-houders**
1. Adviseren over het vaststellen van standaarden	*Standaarden om de gemeentelijke uitvoering te vergemakkelijken.* • Het College past een proces van standaardverklaring toe. Zodat na enkelvoudige ontwikkeling, meervoudige toepassing van oplossingen kan plaatsvinden. Om de kwaliteit en efficiëntie van de dienstverlening te verbeteren. • De Taskforce Samen Organiseren adviseert het CvD over te standaardiseren zaken vanuit de uitvoeringspraktijk. Het CvD adviseert vanuit haar bestuurlijke rol het VNG Bestuur over de voorliggende standaarden.	*Ambassadeur/ expert en onderhandelaar* Het CvD vervult de rol van ambassadeur van standaarden op bestuurlijk niveau. Neemt bestuurlijke knelpunten weg en brengt hiermee proposities ten bevordering van de GGU vooruit. En voert overleg met ketenpartners om een zo gedegen en gedragen mogelijk product, dienst of advies te maken, waar iedereen aan wil meedoen.	*2 kandidaten* (burgemeester of gemeente-secretaris) waarbij zicht op het geheel, maar oog voor het individu van belang is.
2. Verbeteren van lokale uitvoeringskracht	*Uitvoerbaarheid en uitvoeringskracht centraal.* • Het College ontwikkelt zich als gezag op het terrein van uitvoering en dienstverlening. Het belang van gedegen uitvoering wordt rijksbreed gezien én omarmd. Op de eerste pagina van het Regeerakkoord staat het versterken van de uitvoering centraal. Gemeenten hebben hier reeds stappen in gezet met de oprichting van de GGU. Maar welke rol is voor gemeenten weggelegd in de komende jaren, meer dan het zijn van een uitvoeringskantoor. Hier wordt vanuit de VNG een visie op ontwikkeld. Onderdeel van deze visie is de Focus op Uitvoering. Waar kan je impact maken als gemeenten. En wat is dan de rol van het College als bestuurlijk	*Expert, ambassadeur en lobbyist* Het College is expert op het gebied van gemeentelijke uitvoering. Lobbyist richting het rijk en ambassadeur richting gemeenten. Waarbij uitvoerbaarheid, menselijke maat en uitvoeringskracht centraal staat.	*2 kandidaten* (burgemeester, wethouder of gemeente-secretaris) geïnteresseerd in beleid en uitvoering, als onderdeel van dezelfde medaille. Gericht op het ondersteunen en versterken van elkaar.

	portefeuillehouder GGU. Welke opgaven op het gebied van uitvoering komen eraan. En hoe kunnen bestuurlijke keuzes in het College bijdragen aan het creëren van meerwaarde voor alle gemeenten.		
3. Bestuurlijk portefeuillehouder van de Gezamenlijke Gemeentelijke Uitvoering (GGU)	*Eén keer ontwikkelen, 344 keer uitvoeren. Ontzorgen op uitvoeringsvraagstukken.* • Het College van Dienstverleningszaken (CvD) adviseert het VNG bestuur over activiteiten binnen de GGU en de besteding van middelen uit het Fonds GGU. • Het CvD is het bestuurlijke voorportaal betreffende het GGU Fonds en GGU activiteitenportfolio. Het VNG-bestuur is eindverantwoordelijk. • Het College is verantwoordelijk voor standaardisatievoorstellen op de ALV. En legt verantwoording over de GGU resultaten af aan de ALV. Inhoudelijk en in geld. • Het CvD stuurt op actuele thema's. Zoals digitale veiligheid, uitvoering en dienstverlening richting inwoners.	*Ambassadeur / Expert* Het CvD vervult intern de expertrol waar het gaat om de GGU. En geeft richting aan de GGU. Het CvD vervult extern de ambassadeursrol richting andere gemeenten en bestuurders. Er wordt gebracht vanuit het GGU portfolio en gehaald waar de gemeentelijke behoefte ligt.	*2 kandidaten* (burgemeester of gemeente-secretaris) gericht op strategie en visie op zowel korte, als lange termijn.
4. Participeren in overheidsbreed programma uitvoering	*Gemeentelijke inbreng in rijksbreed programma.* • Het College is aangehaakt op het Rijksbrede programma 'Werk aan Uitvoering'. Om bij te dragen aan toekomstbestendige en wendbare uitvoering. • Een van de leden van het CvD (in principe de voorzitter) neemt deel aan de Ministeriële Commissie Uitvoering (MCU). • En legt de verbinding tussen Werk aan Uitvoering, Focus op Uitvoering en de ambtelijke- en ministeriële commissie uitvoering.	*Expert/ ambassadeur en lobbyist.* Het College is expert op het gebied van uitvoering. Fungeert als ambassadeur richting ketenpartners en verbindt gemeenten en instanties. Hierbij neemt het CvD tevens gemeentelijke input mee in het rijksbrede programma.	*2 kandidaten* (burgemeester of gemeente-secretaris) met oog voor de brede ontwikkeling op het gebied van uitvoering.
5. Versnellen van de Common Ground	*Het verbeteren van de gemeentelijke informatievoorziening.* • Common Ground betreft de informatiekundige visie waarmee gemeenten collectief de informatievoorziening eenvoudiger, flexibeler en slimmer gaan inrichten.	*Expert en ambassadeur* Het College is expert op het gebied van de informatiekundige visie Common Ground. En ambassadeur om de beweging verder te brengen.	*2 kandidaten* (burgemeester of gemeente-secretaris) met kennis van en affiniteit met technische informatie-

	• Dit zijn belangrijke randvoorwaarden bij het realiseren van diverse maatschappelijke opgaven – zoals de uitvoering van het klimaatakkoord, het verbeteren van het financiële overzicht in de zorg en het handhaven van de openbare orde. • Het is geen van bovenaf opgelegde systeemwijziging, maar een beweging die samen met gemeenten werkt aan een stapsgewijze modernisering van de ICT-infrastructuur. En elke gemeente de kans biedt om in eigen tempo en op eigen voorwaarden de overstap te maken.		kundige vraagstukken en dilemma's.