gemeente Opsterland

Beantwoording technische vragen Voorjaarsrapportage en Perspectiefbrief 2024

Datum: 24 juni 2024

Inhoudsopgave

1 Opsterlands Belang 4

1.1 Afwegingskader 4

1.1.1 Uitzettingsaanvragen: 4

1.1.2 Investeringen 4

1.2 Tweede begrotingsadvies VNG 4

1.3 Sociaal Domein – integraliteit beleidsnota's 4

1.4 Sociaal Domein – contract manager 5

1.5 Opbouw financiële tabellen in de perspectiefbrief 5

1.6 Start bezuinigingstraject 5

1.7 FBU08: Aanschaffen brandkluizen accu's 5

1.8 FBU05: Onderhoud (tractie)materieel 6

1.9 KL011: Verbouwing De Tsjerne 6

1.10 ALG02: Publieke heffingen 6

1.11 CZ005: Indexatie salarissen 6

1.12 OSD30: Intensivering contractmanagement 6

1.13 OWO01: 1e Marap 2024 6

1.14 OWO02: Kaders 2025 7

1.15 OSD31: Begeleiding Inburgeraars naar werk 7

1.16 OSD26: Res.bestem. - GIDS gelden 7

1.17 OSD27: Res.bestem. - Hoofdlijnenakkoord GGZ 7

1.18 KL009: Biodiversiteitsplan 8

1.19 Algemeen programma 5: 8

1.20 OSD10: Aanvullend budget Jeugdraad 8

1.21 OSD06: WMO Huishoudelijke hulp en begeleiding 8

1.22 OSD03: Jeugd individuele maatwerkvoorziening 8

1.23 OSD11: Onderhoudsregeling vier geprivatiseerde dorpshuizen 9

1.24 OSD12: Indexatie dorpsbudgetten 9

1.25 Raadsvoorstel 9

2 FNP 9

3 PvdA 9

3.1 Jongeren: 9

3.1.1 Rapport bekend? 9

3.1.2 Hoeveel bijstandsgerechtigden 9

3.1.3 Volledige uitkering? 9

3.1.4 Aantal mensen > 3 jaar bijstand ? 10

3.1.5 Wat is de leeftijdsopbouw van deze groep? 10

3.1.6 Stapelingsproblematiek bekend? 10

3.1.7 Stapelingsproblematiek: meest voorkomende combinaties 10

3.1.8 Welke acties onderneemt de gemeente 10

3.2 De mens centraal 10

3.2.1 Is de gemeente bekend met het rapport 10

3.2.2 beleid op adviezen rapport 10

3.2.3 Ondersteuning bij aanvraag uitkering 10

3.2.4 Proactief of reactief? 11

3.2.5 Vereenvoudigen aanvraag 11

3.2.6 Ambtshalve regelingen toekennen 11

3.2.7 Beleid bij overschrijden norm 11
3.2.8 Inzet ervaringsdeskundigen 11
3.3 Jongeren 11
3.3.1 Hoe verhoudt zich het percentage en relatieve aantallen laaggeletterdheid tussen de verschillende doelgroepen? 11
3.3.2 Wat wordt er op dat gebied gedaan voor middelbare schooljeugd en volwassenen? 11
3.3.3 Hoeveel mensen, uitgesplitst in leeftijdscategorieën, zijn in Opsterland lid van een sportvereniging? 12
3.3.4 Wat wordt er gedaan voor middelbare scholieren en jongvolwassenen op gebied van sport en bewegen en het betrekken bij de maatschappij? 12
3.3.5 Bij eenzaamheid wordt vaak gedacht aan en geacteerd op de oudere doelgroep. Hoeveel eenzame jongeren en jongvolwassenen kent Opsterland? 12
3.4 Wonen 12
3.4.1 Hoeveel woningzoekenden zijn er in Opsterland per leeftijdscategorie? 12
3.4.2 In hoeverre sluit het woningaanbod hierop aan? 12
3.4.3 In hoeverre sluit dit aan als de doelstelling 30% sociale huur en 40% betaalbare woningen is gerealiseerd? 12
3.5 Mantelzorg 13
3.5.1 Hoeveel vraag is er naar het bouwen van mantelzorgwoningen in onze gemeente? Hoe gemakkelijk is dit voor inwoners te realiseren? 13
3.5.2 Hoe vaak wordt het mantelzorgcompliment uitgedeeld? Wordt dit nog uitgedeeld? Welke regelingen zijn er in onze gemeente voor mantelzorgers? Is het aantal mantelzorgers in beeld bij de gemeente? 13
4 CDA 13
4.1 Platteland: anders georganiseerd en er anders uitzien 13
4.2 DV001 - Jaarlijks algemeen budget 13
4.3 CZ007 - Correctie personeelslasten 2024 13
4.4 Soep en broodjes? 13
4.5 Contractmanagement: tijdelijke functie? 14
4.6 Kostenbesparing door intensivering contractmanagement 14
4.7 Verwerking van de inkomende post 14
4.8 VTH 14
4.9 Omgevingswet 14
4.9.1 Ervaringen invoering Omgevingswet bij andere gemeenten 14
4.9.2 Dekking extra inzet voor invoering omgevingswet 14
4.10 KL016 - Huisvesting IKC De Doarpsskoalle Nij Beets: 15
4.10.1 Wat ligt daaraan ten grondslag? 15
4.10.2 Wat is daarvan de impact op IHP en de structurele lasten voor de toekomst? 15
4.11 KL003 - Aankoop grond onder huidig dorpshuis Tynje 15
4.12 KL009 - Biodiversiteitsplan 15
4.13 OSD10 - Aanvullend budget Jeugdraad of gemeenteraad? 15
4.14 FBU12 - Vervangen informatiekasten begraafplaatsen 16
5 CU 16
5.1 DV014 - Indexatie schoonmaakkosten (Lasten: € 76.000) 16
5.2 OSD31 - 1,0 fte – Inburgering 16
5.3 FBU02 - Indexatie loonkosten Caparis (Lasten: € 200.000) 16
5.4 FBU05 - Onderhoud (tractie)materieel (Lasten: € 85.000) 17
5.5 KL015 - Huur Klaverbled Vlaslaan 11 Beetsterzwaag (Baten 2024: € -36.000) 17
5.6 DV015 - Huishoudelijke dienst (Lasten: € 32.000 , Baten: € 2.000) 17
5.7 OSD10 - Aanvullend budget Jeugdraad (Lasten 2024, 2025, 2026: € 10.000) 17

6 GroenLinks 17
6.1 Vraag over onzekerheid: 17
6.2 Vraag over overheid. 18
6.3 Vraag over personeel: 18
6.4 Vragen over Sociaal Domein: 18
6.5 Vragen over stijgende kosten: 18
6.6 Vraag over Wonen: 19
6.7 Vragen over duurzaamheid en klimaat: 19
6.8 OSD algemeen. 19
6.9 OSD05 Opgroeien in een Kansrijke Omgeving 19
6.10 OSD030 20
6.11 CZ004 Stem van Opsterland. 20
6.12 KL006 Prullenbakkenvergoeding. 20
6.13 FBU17 20
6.14 WW005 Centrummanager. 20
6.15 KL009 Biodiversiteitsplan. 21
6.16 KL008 Implementatie gedragscode soortenbescherming 21
7 VVD 21
7.1 nieuwbouw basisschool Langezwaag 21
7.2 Rampenpakket 21
7.3 FPLG en Natura 2000 21
7.4 Algemeen: het aantal mutaties 22
7.5 ALG01: aanschaffen brandkluizen accu's 22
7.6 KL009: Biodiversiteitsplan. 22
7.7 OSD 30 - Intensivering contractmanagement 22
7.8 KL011: de verbouwing van de Tsjerne 22
7.9 CZ008: dotatie SPP 23
7.10 CZ003: Indexatie kosten gemeentepagina SA 23
7.11 OSD10: aanvullend budget Jeugdraad 23
7.12 WW005: Centrummanager Gorredijk 23
8 D66 24

1 Opsterlands Belang

1.1 Afwegingskader

Allereerst complimenten voor het hanteren van een afwegingskader en het delen hiervan met de gemeenteraad. We hebben twee vragen over het afwegingskader:

1.1.1 Uitzettingsaanvragen:

U noemt hierbij volumegroei van cliënten als voorbeeld. Waarom ziet u deze als onvermijdelijk? U kunt ook kijken naar mogelijkheden om de cliëntengroei af te remmen en hiervoor een taakstelling op te nemen voor 2025 i.p.v. het budget op te hogen.

Antwoord: In het kader is het advies om dit soort van aanvragen aan te houden en in het najaar, bij de tweede rapportage, te verwerken gebaseerd op de realisatie over de eerst 8 à 9 maanden. Een mogelijk effect 2025 wordt meegenomen in de eerste begrotingswijziging 2025. Financieel gezien vertraag je hiermee het effect omdat je gaat volgen en niet anticiperen. Naast deze puur financiële verwerking wordt beleidsmatig gekeken of we als gemeente beleidsmatig mogen sturen. Als dat het geval is dan wordt het beleid aangepast en daarna de bijstelling geformuleerd. Omdat we financieel volgen zal het effect gelijk zijn aan een taakstelling, maar dan gebaseerd op harde cijfers en niet op aannames.

1.1.2 Investeringen.

Er kan een afschrijvingsreserve worden gevormd (hebben we ook al gedaan). Dan maakt het veel minder uit dat er in 2024 of latere jaren wordt geïnvesteerd?
Perspectiefbrief.

Antwoord: Hoe later je investeert, en de oplevering van het object plaats vindt, hoe later de afschrijvingslasten in de begroting komen. Een afschrijvingsreserve heeft hierop geen invloed. Er zijn twee redenen om met afschrijvingsreserves te werken. De eerste is dat je structurele lasten ontlast omdat je de afschrijvingslasten dekt met een onttrekking aan de reserve. De tweede reden is dat het een van de weinige manieren is waarop je incidentele middelen (zo worden reserves gezien) kunt inzetten voor structurele lasten.

1.2 Tweede begrotingsadvies VNG

De VNG heeft inmiddels haar tweede begrotingsadvies gepresenteerd. Hoe verhouden de uitgangspunten in het begrotingsadvies zich ten opzichte van de uitgangspunten die gehanteerd zijn voor de perspectiefnota 2024?

Antwoord: De adviezen zijn in dezelfde lijn. We stellen een reële begroting voor 2025 op en presenteren een realistisch meerjarig perspectief. Op dit moment laat het perspectief een tekort zien. Hoe zich dat gaat ontwikkelen is van meerdere factoren afhankelijk waaronder het nieuwe kabinetsbeleid.

1.3 Sociaal Domein – integraliteit beleidsnota's

Pagina 4 "We geven invulling aan de uitdagingen met door middel van domein-overstijgende nota's. Dit zijn de Lokale Inclusie Agenda (volgt), Welzijnsnota (volgt), Preventieagenda 2021-2030 (in uitvoering), Regioplan van het Fries Integraal Zorgakkoord (in uitvoering), Woonzorgvisie (volgt), Dorpenbeleid (volgt), Participatievisie en -verordening (volgt) en Koers Sociaal Domein (in uitvoering). Deze geven de komende jaren richting aan ons werk."
Hiermee wilt u beweging naar de voorkant bereiken. Waarom moet dit met een doolhof aan agenda's en visies? Hoeveel inspanning is ermee gemoeid om deze nota's op elkaar af te stemmen? (waar is de beoogde integraliteit?)

Antwoord: We leggen de laatste hand aan een overstijgende interne nota. Deze interne nota beschrijft de grote domein overstijgende bewegingen, biedt overzicht en geeft de integraliteit weer

van de door u genoemde beleidsnota's. De raad wordt in Q3 (najaar) geïnformeerd over deze overstijgende interne nota.

1.4 Sociaal Domein – contract manager

Pag. 4 "Met behulp van de contractmanager zetten wij onze middelen doelmatiger in." Wat betekent dit inhoudelijk?

Antwoord: De contractmanager heeft het totaalbeeld van het functioneren van een aanbieder, is voor het gebiedsteam het aanspreekpunt bij klachten en bijzonderheden. De contractmanager voert gesprekken met aanbieders over het functioneren van de aanbieder en de kwaliteit van zorg.
Door het voeren van deze gesprekken zorgen we ervoor dat aanbieders zich bewust zijn van de zorg die zij leveren, scherp voor ogen hebben wat de doelstellingen zijn van de Wmo en zorgen we dat aanbieders zich bewust zijn van het beleid van de gemeente.
De contractmanager signaleert trends die meegenomen worden naar beleid. Zoals bijvoorbeeld de indicatievrije dagbesteding die is ontstaan n.a.v. veel uitgaven bij 1 zorgaanbieder, door dit anders in te zetten is er wel een besparing ontstaan.

1.5 Opbouw financiële tabellen in de perspectiefbrief

We kunnen de berekening van het structurele saldo van tabel 2 naar tabel 3 niet volgen. In tabel 2 is er 2,3 miljoen positief structureel. Dan gaan daar de afweegbare aanvragen nog af van 1,7 miljoen. Dan blijft er 6 ton over. In tabel 3 staat -5 ton.

Antwoord: In tabel 2 zijn bij de aanvragen reservemutaties als structureel meegenomen. Dat geeft een vertekend beeld in de verdeling tussen structureel en incidenteel. Het totaal resultaat (incidenteel + structureel) van tabel 2 en tabel 3 is in beide gevallen gelijk, maar de onderverdeling in incidenteel en structureel komt dus niet overeen. Tabel 3 in de perspectiefbrief én tabel 1 en tabel 2 in het raadsvoorstel zijn correct qua onderlinge verdeling.

1.6 Start bezuinigingstraject

Pag. 9 "Omdat het perspectief, ook met de meicirculaire, in 2028 een structureel nadeel laat zien starten we in het najaar met een bezuinigingstraject. Tijdens dit traject onderzoeken we waar de mogelijkheden voor bezuinigingen liggen en wat de gevolgen daarvan zijn. De uitkomsten zijn op tijd beschikbaar voor het opstellen van de perspectiefbrief 2025." Waarom niet nu al beginnen te onderzoeken naar "bezuinigingen"? Daarmee voorkomen we ook de valkuil "Sunk costs". En kan de gemeenteraad ook aan de voorkant kaders meegeven hiervoor?

Antwoord: Het voordeel van starten in het najaar is dat de contouren van het nieuwe regeringsbeleid op Prinsjesdag worden gepresenteerd. Ook de wensen en gedachten aangedragen vanuit de algemene beschouwingen voor de begroting 2025 kunnen dan worden meegenomen in het proces. Overigens het uitvoeren van zo'n onderzoek kost veel tijd. De beschikbare interne capaciteit hiervoor is beperkt. Omdat ook de reguliere producten zoals begroting, jaarstukken en rapportages moet worden geleverd.

Overzicht begrotingsmutaties

1.7 FBU08: Aanschaffen brandkluizen accu's

De vervanging van gemotoriseerd gereedschap door meer emissiearme uitvoeringen, zou ook op basis van kostenafweging plaatsvinden. De kosten voor brandkluizen accu's, zat die ook bij de afweging in?

Antwoord: Bij de eerste investeringen van elektrisch gereedschap is toen nog geen rekening gehouden met de nu noodzakelijk aanschaf van de kluizen. Toch vinden wij het belangrijk om het goede voorbeeld te geven op het gebied van duurzaamheid en veiligheid en blijven wij investeren in het vergroenen van ons gereedschap.

1.8 FBU05: Onderhoud (tractie)materieel

In welke mate weegt de efficiëntere inzet van personeel op tegen het grotere aantal voertuigen (ook in relatie tot duurzaamheid)?

Antwoord: De huidige tijd vraagt van de buitendienst dat er snel geschakeld kan worden en vraagt om meer specialisme. In de coronatijd – toen het niet mogelijk was om met meer dan twee man in een voertuig te zitten – hebben we ervaringen opgedaan met kleinere teams. Hieruit kwam naar voren dat we flexibeler zijn en makkelijker en sneller de juiste mensen op het juiste werk kunnen krijgen.

1.9 KL011: Verbouwing De Tsjerne

We ontvangen graag een onderbouwing van de verbouwingskosten van de Tsjerne. En welke normvergoeding 2024 bedoelt u hier?

Antwoord: De onderbouwing kan op afspraak bij de griffie ingezien worden.
Met de normvergoeding wordt de normvergoeding bedoeld zoals vastgelegd in de wet 'Bekostigingsregeling opvang ontheemden Oekraïne':
Artikel 3. Hoogte van de specifieke uitkering, lid 1. Gemeenten ontvangen ter bekostiging van de kosten, bedoeld in artikel 2, eerste lid, onderdeel a, een normbedrag van minimaal €83 per dag per gerealiseerde opvangplek. Dit normbedrag wordt indien nodig achteraf opwaarts bijgesteld op basis van een monitoronderzoek.

1.10 ALG02: Publieke heffingen

Begrijpen we het goed dat de gemeente OZB-belasting aan zichzelf betaalt? Dan zou het toch budgetneutraal moeten zijn?

Antwoord: Correct, de gemeente betaalt aan zichzelf OZB. Dit is onder de streep budgetneutraal. Echter naast de baten (opbrengst OZB) moeten ook de lasten correct in de begroting staan. Deze aanvraag regelt dat laatste.

1.11 CZ005: Indexatie salarissen

Reiskosten was bedrag van ca 2 ton. Blijft 1 miljoen over voor 4% salarisverhoging. Betalen we dan al € 25 miljoen aan salarissen?

Antwoord: Ja.

1.12 OSD30: Intensivering contractmanagement

Is deze extra inzet na 2025 niet meer nodig? Kunt u ons laten zien hoe de rol zich heeft bewezen bij WMO? Contractmanagement jeugd: waarom is dat geen vast onderdeel bij de huidige medewerkers? Hoe weten we of deze besparing ook wordt bereikt?

Antwoord: De contractmanager coördineert de juiste ondersteuning op de juiste plek. Hierdoor voorkomen wij inadequate hulpverlening.
Het doel van de inzet van contractmanagement is dat deze functie zichzelf terugverdiend per 2026. De contractmanager heeft het totaalbeeld van het functioneren van een aanbieder, is voor het gebiedsteam het aanspreekpunt bij klachten en bijzonderheden. De contractmanager voert gesprekken met aanbieders over het functioneren van de aanbieder en de kwaliteit van zorg. De contractmanager zorgt ervoor dat de consulenten hun werk kunnen doen en niet verzanden in gesprekken over de dienstverlening van de aanbieder.
De contractmanager heeft specifieke kennis en vaardigheden om deze rol effectief uit te kunnen voeren.

1.13 OWO01: 1e Marap 2024

a. Kunnen we een nadere toelichting krijgen op de uitbreiding van de formatie van team IV?

b. Waarom wordt de extra capaciteit voor VTH niet incidenteel gedekt uit de reserve voor opvang, totdat dit niet meer nodig is?
c. Idem voor omgevingswet. Dit is toch ook maar tijdelijk?

Antwoord: a. De oude teamnaam DIV verdwijnt en wordt gewijzigd naar Informatievoorziening (IV). Dit voorjaar worden er stappen gezet de afhandeling van de fysieke post in de drie huizen te optimaliseren. Dit zal ook leiden tot een uitbreidingsvraag bij team IV van 2,67 fte (€112.000 in 2024 en vanaf 2025 €192.000 structureel). Met deze uitbreiding kunnen wij de inkomende post decentraal beter organiseren. Hiermee lopen we vooruit op het voorstel steunpunten in de huizen. De verwerking van de inkomende post is een acuut probleem en kan niet wachten op andere ontwikkelingen. Daarom willen we ook het project 'Vereenvoudig zaaktypen' naar voren halen, waardoor de registratie in de iZaak vereenvoudigd en minder foutgevoelig wordt.
b. Deze inzet wordt ook gedekt vanuit de Spuk Ontheemden.
c. Deze inzet wordt ook gedekt vanuit de extra middelen omgevingswet

1.14 OWO02: Kaders 2025

U schrijft "De herijking van de bodemplaat zit momenteel in de fase van voorbereiding voor de aanbesteding". Wat moet een raadslid hieruit in gewoon Nederlands begrijpen?

Antwoord: Dit is het totaal van formatie en middelen waarmee OWO-VTH werkt. In de afgelopen 9 jaar is slechts incidenteel bijgestuurd. Grote aanjagers voor de herijking zijn de komst van de Omgevingswet en de Wet kwaliteit voor het bouwen, maar ook ontwikkelingen op het gebied van ondermijning en de veranderende samenleving. De uitkomsten van het onderzoek worden in de loop van 2024 bekend.

1.15 OSD31: Begeleiding Inburgeraars naar werk

In hoeverre is hier ook sprake van niet wettelijke taken? In de discussienota vluchtelingenopvang werd namelijk geopperd om extra te investeren, is dit hier ook in opgenomen? Eerder werd gesteld dat iedereen die wilde en kon werken, inmiddels werk had. Dan ontstaat er toch ruimte bij medewerkers om inburgering te ondersteunen?

Antwoord: De inburgeringsdoelgroep vallen onder de Inburgeringswet om te in te burgeren. Daarnaast vallen zij ook onder de Participatiewet. Vanuit dat wettelijk kader heeft de gemeente de taak om deze inwoners van Opsterland te begeleiden naar participatie, bij voorkeur naar werk. Evenals bij de reguliere participatie-doelgroep geldt ook voor deze groep dat het relatief veel inspanning kost om ze naar werk te begeleiden. Zo vraagt het van de jobhunter en de klantmanagers W&I de nodige creativiteit en aandacht om de statushouders te begeleiden bij hun inburgering en werkgevers te vinden die hun een geschikte plek kunnen bieden. Er zijn meerdere gesprekken nodig van de jobhunter en het bedrijf, zowel voor als tijdens het matchen van inburgeraar aan het bedrijf.

1.16 OSD26: Res.bestem. - GIDS gelden

Wat gaan we doen met deze gelden? Kunt u dit concreet maken?

Antwoord: Voor de duur van het JOGG-project wordt een JOGG-regisseur van GGD Fryslân ingehuurd voor 20 uur per week. De GIDS-gelden werden in 2022 voor het laatst uitgekeerd. Van de resterende middelen die via een resultaatsbestemming zijn ingezet, is de financiering van de JOGG-regisseur in 2023 gerealiseerd.

1.17 OSD27: Res.bestem. - Hoofdlijnenakkoord GGZ

Wat gaan we doen met deze gelden? Kunt u dit concreet maken?

Antwoord: Deze gelden worden bestemd voor de inloopvoorziening van STJOER (met name voor mensen met sociale en/of psychische kwetsbaarheid) en de opzet en uitbreiding van de Odensehuizen (voor mensen die te maken hebben dementie).

1.18 KL009: Biodiversiteitsplan

Kunt u uitleggen dat alleen een plan al € 60.000 kost?

Antwoord: Niet alleen het opstellen van het plan is geraamd op €60.000, maar ook andere onderdelen. U heeft dit in het plan van aanpak kunnen zien.
De onderdelen zijn financieel als volgt ingeschat:

- Nulmeting; training i.c. € 10.000
- Opstellen biodiversiteitsplan en actieplan € 30.000
- Basiskaart landschap, groen en water en verwerken gegevens € 10.000
- Begeleiding Basiskwaliteit Natuur (BKN) gemeentelijk groen/landschap € 10.000

1.19 Algemeen programma 5:

We zien diverse bruggen genoemd staan die aan vervanging toe zijn, waarom ontbreekt de brug op de Mounleane tussen Ureterp en Wijnjewoude?

Antwoord: Voor de brug Mounleane zijn in 2023 al middelen beschikbaar gesteld. We zijn inmiddels gestart met de voorbereidingen voor het vervangen van deze brug.

1.20 OSD10: Aanvullend budget Jeugdraad

Dit heeft de titel 'Aanvullend budget Jeugdraad' maar betreft toch de reguliere gemeenteraad?

Antwoord: De foute tekst is bij deze aanvraag ingevoegd. De juiste tekst is:

> *"In januari heeft de raad ingestemd met de installatie van een Jeugdraad in de vorm van een pilot. Er is een budget toegekend van € 15.000 voor 2024 en 2025*
>
> *Wij stellen voor om het budget voor de inzet van de gemeente te verhogen van €5.000 naar €12.500 per jaar. Dit komt neer op een dagdeel (ca. 4 uren) per week aan ambtelijke uren. Daarnaast wordt voorgesteld om €2.500 extra budget vrij te maken voor overige kosten, zoals extra inzet vanuit Code Hans en eventuele meerkosten voor de werving.*
>
> *Omdat er reeds € 15.000 is vrij gemaakt wordt er nu nog € 10.000 aanvullend budget gevraagd.*
>
> *Het doel van deze aanvraag is om de regietaak vanuit de gemeente te versterken in het opzetten en vormgeven van de jeugdraad. Hiermee worden de slagingskansen van het opzetten van een jeugdraad, zoals gewenst door de raad, vergroot."*

1.21 OSD06: WMO Huishoudelijke hulp en begeleiding

Huishoudelijke hulp stijgt met 3 ton. En de begeleiding met 2,5 ton. Kunt u ons deze laatste genoemde verhoging uitleggen?

Antwoord: Deze verhoging is het gevolg van de stijging van de (loon)kosten die we als opdrachtgever moeten compenseren (contractueel vastgelegd).

1.22 OSD03: Jeugd individuele maatwerkvoorziening

We werken er toch juist aan met allerlei "inzetten" om aantal en zwaarte van de jeugdzorg kosten te beheersen. Vanwaar nu al meteen het hele bedrag structureel?

Antwoord: Het effect van een stijging in het aantal kinderen in jeugdzorg, stijging van tarieven en stijging van intensiteit werkt de komende jaren door. Het effect willen wij op korte termijn stabiliseren door contractmanagement. Op de lange termijn willen wij het effect kenteren door preventieve inzet.

1.23 OSD11: Onderhoudsregeling vier geprivatiseerde dorpshuizen

Wat is de afweging om deze aanvraag niet door te laten gaan?

Antwoord: Reden dat de aanvraag 'Onderhoudsregeling vier geprivatiseerde dorpshuizen' niet is meegenomen is dat het financieel perspectief nog wat onzeker was. Daarom is de afweging doorgeschoven naar behandeling begroting 2025. De aanvraag wordt bij de begrotingsbehandeling opnieuw in overweging genomen.

1.24 OSD12: Indexatie dorpsbudgetten

Deze staat zowel bij de opgenomen aanvragen als niet opgenomen aanvragen. Wat is juist?

Antwoord: In de definitieve versie van bijlage 1 staat de OSD12 alleen bij als opgenomen aanvraag.

1.25 Raadsvoorstel

U schrijft in het RV onder 2.1 "De budgetten die opgenomen zijn in de (meerjaren)begroting 2024 dienen toereikend te zijn om het afgesproken beleid uit te kunnen voeren. De voorgestelde wijziging draagt daartoe bij." Het beleid is vastgesteld op basis van een bepaalde inspanningsverwachting. Nu deze inspanning niet toereikend zal zijn en/of het effect minder, dan kan toch het beleid ook worden heroverwogen of alvast daarover een advies worden gegeven in plaats van vragen om meer geld? In welke mate is dit gedaan?

Antwoord: In veel gevallen is er geen sprake van niet toereikend zijn en/of het effect minder van de inspanningen inspanning maar autonome stijging van de kosten buiten onze invloedsfeer. Om de inspanningen conform afspraak te kunnen uitvoeren zijn gewoon meer middelen nodig. Niet toekennen betekent dus bijna automatisch dat de gestelde doelen moeten worden bijgesteld. Op dit moment kiezen we daar nog niet voor.

2 FNP

De FNP hat gjin fragen oanlevere..

3 PvdA

3.1 Jongeren:

Rapport Een brede blik op bijstand | Publicatie | Sociaal en Cultureel Planbureau (scp.nl) (juni 2023) Dit rapport richt zich op bijstandsgerechtigden. Bij deze specifieke groep mensen is relatief vaak sprake van een stapeling van problematiek. De Participatiewet, waarin de bijstand sinds 2015 is geregeld, is erop gericht zoveel mogelijk mensen toe te leiden naar werk. In de praktijk blijkt betaald werk voor veel bijstandsgerechtigden (nog) geen haalbare kaart. Ook lijken gemeenten zich vooral te richten op het 'laaghangend fruit', mensen die relatief makkelijk naar werk begeleid kunnen worden. Dat maakt de vraag extra belangrijk hoe gemeenten omgaan met de andere groepen.

3.1.1 Rapport bekend?

Is de gemeente bekend met het rapport "Een brede blik op bijstand" juni 2023 van sociaal en cultureel planbureau?

Antwoord: In overleg met de vraagsteller wordt dit antwoord later, uiterlijk 1 juli, toegevoegd.

3.1.2 Hoeveel bijstandsgerechtigden

Hoeveel bijstandsgerechtigden zijn er momenteel in Opsterland?

Antwoord: Op dit moment zijn er 522 bijstandsgerechtigden in Opsterland.

3.1.3 Volledige uitkering?

Hoeveel hebben een volledige uitkering?

Antwoord: In onze gemeente hebben 522 cliënten een uitkering. Hiervan hebben 72 werk uit deeltijd: Van deze 72 wonen er 9 samen met een partner. Het daadwerkelijke aantal uitkeringen voor deze groep is dus lager (de uitkering wordt per huishouden verstrekt), dit zijn 63 uitkeringen.
Dit maakt dat er 450 cliënten zijn met een volledige uitkering.

3.1.4 Aantal mensen > 3 jaar bijstand ?

Hoeveel mensen zitten er al langer dan drie jaar in de bijstand?

Antwoord: Op dit moment zijn dit er 286 in Opsterland.

3.1.5 Wat is de leeftijdsopbouw van deze groep?

Antwoord: Van de 522 inwoners met een uitkering hebben 286 van hen langer dan 3 jaar een uitkering. De leeftijdsopbouw van deze groep is als volgt:

Van 20 tot en met 29 :	19
Van 30 tot en met 39 :	41
Van 40 tot en met 49 :	57
Van 50 tot en met 59 :	76
Van 60 tot en met AOW:	93

3.1.6 Stapelingsproblematiek bekend?

Is bekend bij de gemeente of deze mensen een stapeling van problematiek hebben, denk aan verstandelijke beperking, psychische problematiek, lichamelijke beperking, dementie, ouderen of andere medische problemen?

Antwoord: In overleg met de vraagsteller wordt dit antwoord later, uiterlijk 1 juli, toegevoegd

3.1.7 Stapelingsproblematiek: meest voorkomende combinaties

Zo ja, kan de gemeente aangeven wat er in onze gemeente het meeste voorkomt wat betreft stapelingsproblematiek?

Antwoord In overleg met de vraagsteller wordt dit antwoord later, uiterlijk 1 juli, toegevoegd

3.1.8 Welke acties onderneemt de gemeente

Welke acties onderneemt de gemeente om deze groep die niet of moeilijk naar werk te begeleiden is, volwaardig deel te laten nemen aan de maatschappij?

Antwoord: In overleg met de vraagsteller wordt dit antwoord later, uiterlijk 1 juli, toegevoegd

3.2 De mens centraal

Rapport Gezien, gehoord en geholpen willen worden | Publicatie | Sociaal en Cultureel Planbureau (scp.nl) (2023)
Om mensen beter te bereiken beveelt het SCP-gemeenten drie dingen aan:

- Ten eerste om niet de voorzieningen centraal te zetten, maar na te gaan hoe zij mensen kunnen bereiken en ondersteunen op een manier die aansluit bij de behoeften die er zijn.
- Ten tweede zouden gemeenten de hulpverlening niet alleen via (digitale) loketten aan moeten bieden, maar ook op mensen af moeten stappen.
- Tot slot raadt het SCP aan om ervaringsdeskundigen te betrekken bij het ontwikkelen van (nieuw) beleid en om structureel te blijven leren van de praktijk

3.2.1 Is de gemeente bekend met het rapport

Antwoord: In overleg met de vraagsteller wordt dit antwoord later, uiterlijk 1 juli, toegevoegd

3.2.2 beleid op adviezen rapport

Is er door de gemeente al beleid gemaakt op bovenstaande adviezen? En zo ja welk beleid is er al?

Antwoord: In overleg met de vraagsteller wordt dit antwoord later, uiterlijk 1 juli, toegevoegd

3.2.3 Ondersteuning bij aanvraag uitkering

Wat doet de gemeente om mensen te bereiken en te ondersteunen om een uitkering aan te vragen?

Antwoord: In overleg met de vraagsteller wordt dit antwoord later, uiterlijk 1 juli, toegevoegd

3.2.4 Proactief of reactief?

Gaat de gemeente gericht op mensen af als duidelijk is dat men ondersteuning nodig heeft sociaal, maatschappelijk en financieel? Of is de gemeente reactief en reageert alleen op aanvragen die binnenkomen bij het loket, telefonisch of digitaal?

Antwoord: In overleg met de vraagsteller wordt dit antwoord later, uiterlijk 1 juli, toegevoegd

3.2.5 Vereenvoudigen aanvraag

Wat doet de gemeente om het doen van een aanvraag zo gemakkelijk mogelijk te maken. En hoe weet/checkt de gemeente of een (digitaal) aanvraagformulier voor iedereen gemakkelijk te begrijpen en in te vullen is?

Antwoord: In overleg met de vraagsteller wordt dit antwoord later, uiterlijk 1 juli, toegevoegd

3.2.6 Ambtshalve regelingen toekennen

Wordt er ook gekeken naar de mogelijkheden om regelingen ambtshalve toe te kennen, zonder dat mensen een (ingewikkeld) aanvraagformulier in hoeven te vullen? Vaak weten we al dat er recht bestaat.

Antwoord: In overleg met de vraagsteller wordt dit antwoord later, uiterlijk 1 juli, toegevoegd

3.2.7 Beleid bij overschrijden norm

Stel het inkomen ligt een klein beetje hoger dan het normbedrag, wat doet de gemeente dan?

Antwoord: In overleg met de vraagsteller wordt dit antwoord later, uiterlijk 1 juli, toegevoegd

3.2.8 Inzet ervaringsdeskundigen

Hoeveel zet de gemeente ervaringsdeskundigen in bij het maken van beleid en formulieren en werkwijzen?

Antwoord: In overleg met de vraagsteller wordt dit antwoord later, uiterlijk 1 juli, toegevoegd

3.3 Jongeren

3.3.1 Hoe verhoudt zich het percentage en relatieve aantallen laaggeletterdheid tussen de verschillende doelgroepen?

Antwoord: Het percentage laaggeletterdheid wordt in Opsterland geschat op 13%. We hebben geen exacte cijfers over laaggeletterdheid. We gebruiken data van www.geletterdheidinzicht.nl. Daar staan zijn puntschattingen en deze geven een indicatie van de verdeling van laaggeletterdheid over de bevolking. Daar wordt onderscheid gemaakt tussen doelgroepen: Nederlandse werkenden (50+) met gezin, niet-actieven (50+) met gezin, werkenden (30-50jaar) singles (50), jongeren (<30 jaar) zonder partner of kinderen, migranten (30+) met partner en/of kinderen en divers.

3.3.2 Wat wordt er op dat gebied gedaan voor middelbare schooljeugd en volwassenen?

Antwoord: In overleg met de vraagsteller wordt dit antwoord later, uiterlijk 1 juli, toegevoegd

3.3.3 Hoeveel mensen, uitgesplitst in leeftijdscategorieën, zijn in Opsterland lid van een sportvereniging?

Antwoord:

Leeftijdscategorie	% inwoners met een lidmaatschap bij één of meer sportbonden (Gemeente)	% inwoners met een lidmaatschap bij één of meer sportbonden (Provincie)	% inwoners met een lidmaatschap bij één of meer sportbonden (Nederland)
0 t/m 4	1,9%	2,9%	2,9%
5 t/m 9	37,9%	37,5%	37,6%
10 t/m 14	63,0%	63,2%	60,4%
15 t/m 19	50,9%	46,2%	41,9%
20 t/m 24	42,4%	32,8%	28,5%
25 t/m 29	38,6%	29,2%	24,2%
30 t/m 34	32,5%	27,8%	21,9%
35 t/m 39	33,8%	26,9%	20,8%
40 t/m 44	32,7%	27,8%	22,1%
45 t/m 49	28,4%	25,1%	22,0%
50 t/m 54	24,9%	24,0%	22,0%
55 t/m 59	24,3%	21,5%	20,8%
60 t/m 64	20,6%	20,0%	19,4%
65 t/m 69	19,8%	19,8%	19,0%
70 t/m 74	20,0%	19,0%	18,4%
75 t/m 79	18,3%	18,2%	18,0%
80 t/m 84	13,2%	14,0%	12,7%
85 t/m 89	6,9%	8,5%	7,6%
90 t/m 94	3,9%	5,8%	4,2%
95+	2,2%	1,7%	2,1%

3.3.4 Wat wordt er gedaan voor middelbare scholieren en jongvolwassenen op gebied van sport en bewegen en het betrekken bij de maatschappij?

Antwoord: In overleg met de vraagsteller wordt dit antwoord later, uiterlijk 1 juli, toegevoegd

3.3.5 Bij eenzaamheid wordt vaak gedacht aan en geacteerd op de oudere doelgroep. Hoeveel eenzame jongeren en jongvolwassenen kent Opsterland?

Antwoord: In overleg met de vraagsteller wordt dit antwoord later, uiterlijk 1 juli, toegevoegd

3.4 Wonen

3.4.1 Hoeveel woningzoekenden zijn er in Opsterland per leeftijdscategorie?

Antwoord: Wij verwijzen u graag naar de op 18 september 2023 vastgestelde Woonvisie. Hierin staan de meest recent bekende aantallen.

3.4.2 In hoeverre sluit het woningaanbod hierop aan?

Antwoord: De Woonvisie geeft aan dat we 1.000 woningen in de periode 2022 tot en met 2035 realiseren om met het woningaanbod hierop aan te sluiten.

3.4.3 In hoeverre sluit dit aan als de doelstelling 30% sociale huur en 40% betaalbare woningen is gerealiseerd?

Antwoord: De in de Woonvisie genoemde percentages van 30% sociale huur en 40% betaalbare woningen (per 1 januari 2024 < € 390.000 v.o.n.) vloeien voort uit de Regionale Woondeal Zuidoost Fryslân, die een looptijd kent tot en met 2030. Het nieuwe kabinet heeft in zijn Hoofdlijnenakkoord aangegeven structureel 100.000 woningen per jaar te willen bouwen met 30% sociale huur en twee derde van alle woningen in de categorie betaalbaar (inclusief die 30% sociale huur). Dit betekent dat ook na 2030 deze eisen gehanteerd zullen moeten worden en dat de totale woningbouwprogrammering tot en met 2035 hier aan zal moeten voldoen.

3.5 Mantelzorg

3.5.1 Hoeveel vraag is er naar het bouwen van mantelzorgwoningen in onze gemeente? Hoe gemakkelijk is dit voor inwoners te realiseren?

Antwoord: We hanteren geen registratiesysteem naar de hoeveelheid mantelzorgwoningen in onze gemeente. In concrete gevallen van mantelzorg kunnen mantelzorgwoningen vergunningvrij worden geplaatst.

3.5.2 Hoe vaak wordt het mantelzorgcompliment uitgedeeld? Wordt dit nog uitgedeeld? Welke regelingen zijn er in onze gemeente voor mantelzorgers? Is het aantal mantelzorgers in beeld bij de gemeente?

Antwoord: Het mantelzorgcompliment wordt één keer per jaar uitgedeeld in november. In Opsterland is 16% van de inwoners boven de 18 jaar mantelzorger. Op onze website staan alle beschikbare regelingen. De preventiewerker brengt mantelzorgers in beeld en wijst hen op de ondersteuning. Via de Wmo-consulenten en initiatieven als het Odensehuis signaleren wij mantelzorgers. Daarnaast wordt er via mediakanalen aandacht gevraagd voor mantelzorgers om ook anderen in beeld te krijgen.

4 CDA

4.1 Platteland: anders georganiseerd en er anders uitzien

Het college stelt dat het platteland anders wordt georganiseerd en er anders uit zal zien. Wat wordt verstaan onder anders georganiseerd? En hoe en waarom zal het er anders uitzien?

Antwoord: Het platteland nu is anders dan dat van 25 jaar geleden of van 50 jaar geleden. Ontwikkelingen van sociaaleconomische aard zijn van alle tijden, vooral veranderingen in agrarische sector zijn van grote invloed op deze veranderingen. Ingegeven door het NPLG en vervolgens het FPLG is gestart een zoektocht naar een platteland dat ruimte biedt aan toekomstbestendige landbouw en toekomstbestendige natuur. Uitgangspunt daarbij was dat partijen in een gebied met elkaar tot een optimale manier komen om te gaan landbouw, natuur, water en bodem, stikstof en broeikasgassen in een gebied. Dat is een wezenlijk andere manier van doen dan de traditionele. Het recent opgeleverde hoofdlijnenakkoord van de (nu nog aanstaande) nieuwe regering lijkt de integrale aanpak van het NPLG overigens weer vaarwel te zeggen.

4.2 DV001 - Jaarlijks algemeen budget

Jaarlijks Algemeen budget voor B&W, voor de volledigheid, gaan we van € 8.204 naar €10.000 of naar €18.204

Antwoord: Dat laatste: naar €18.204.

4.3 CZ007 - Correctie personeelslasten 2024

Correctie personeelslasten 2024. Eerder aangevraagde tijdelijke formatie was niet nodig. Welke formatie hebben we het hier over?

Antwoord: Het gaat om een correctie van de totale personele boeking 2023. Die correctie is ook doorgetrokken naar 2024. Met deze losse correctie is de startpositie van de salarislasten weer in lijn met de feitelijke formatie. Deze startpositie is weer de uitgangspunt voor de berekening van indexaties.

4.4 Soep en broodjes?

DV015 – Huishoudelijke dienst. De baten van 2.000 euro, is dat van de verkoop van soep en broodjes?

Antwoord: Ja

4.5 Contractmanagement: tijdelijke functie?

OSD30 – 1.85 fte contractmanagement. Omdat de lasten voor 2026 ev op 0 euro staan, begrijpen we dan goed dat dit om een tijdelijke functie gaat?

Antwoord: Het gaat om een structurele functie die met incidentiele middelen wordt geworven. Het doel van de inzet van deze functie is dat deze zichzelf terugverdiend. In 2024 en 2025 zijn er nog middelen aan verbonden. In 2026 en later zal deze functie zichzelf terugverdienen.

4.6 Kostenbesparing door intensivering contractmanagement

OSD30 – Kostenbesparing door intensivering contractmanagement. Waar worden de kostenbesparingen op gebaseerd wat voor berekening ligt hieronder?

Antwoord: De contractmanager coördineert de juiste ondersteuning op de juiste plek. Hierdoor voorkomen wij inadequate hulpverlening. Een contractmanager Jeugd draagt bij aan een doelmatiger inzet van jeugdzorg. Een contractmanager controleert de prijsafspraken en intensiteiten met aanbieders voor jeugdzorg, waardoor de kosten minder snel stijgen. De contractmanager heeft het totaalbeeld van het functioneren van een aanbieder, is voor het gebiedsteam het aanspreekpunt bij klachten en bijzonderheden. De contractmanager voert gesprekken met aanbieders over het functioneren van de aanbieder en de kwaliteit van zorg. De contractmanager zorgt ervoor dat de consulenten hun werk kunnen doen en niet verzanden in gesprekken over de dienstverlening van de aanbieder.

4.7 Verwerking van de inkomende post

OWO01 1e Marap 2024 – Verwerking van de inkomende post is acuut probleem. Project vereenvoudig zaaktype wordt naar voren gehaald. Wat betekent dit concreet? Is hiermee de intentie uitgesproken om met minder zaaktypes te gaan werken om meer structuur en overzicht te houden?

Antwoord: Ja. We gaan zaaktypen opschonen en van daaruit met minder zaaktypes werken. Hiermee verbeteren we onze poststromen aanzienlijk en komen we meer in control. Dit helpt ons vervolgens ook bij mij monitoring, compliance en procesverbetering.

4.8 VTH

OWO01 1e Marap 2024 –VTH, de taak om reguliere bedrijfsvoering te garanderen wordt extra capaciteit aangevraagd voor 2024 is hiervoor 175.000 extra noodzakelijk. De vraag is hier, is dit alleen voor 2024?

Antwoord: Nee, dat is niet alleen voor 2024. In de aanvraag “OWO02 – Kaders 2025” is te lezen dat er structureel 3 Boa’s bij moeten. Bij het lezen van de tekst is het belangrijk om in het achterhoofd te houden dat elke gemeente 1/3 deel van de genoemde kosten moet betalen. In de financiële tabellen in beide aanvragen is de opsplitsing per gemeente opgenomen.

4.9 Omgevingswet

OWO01 1e Marap 2024 –Omgevingswet,

4.9.1 Ervaringen invoering Omgevingswet bij andere gemeenten

Hoe zijn de ervaringen met invoering omgevingswet zijn bij collega-gemeenten? (uit nieuwsgierigheid)

Antwoord: De ervaringen van andere gemeenten kunt u vinden via Ervaringen van anderen bij het implementeren van de Omgevingswet | Aan de slag met de Omgevingswet.

4.9.2 Dekking extra inzet voor invoering omgevingswet

Extra inzet is nodig om systematiek eigen te maken voor 2024 is 250.000 extra nodig. Uit de meicirculaire lezen we dat er 233.000 beschikbaar is voor invoeringseffecten omgevingswet, wordt dat dan grotendeels hiermee gedekt?

Antwoord: Gecombineerd met de nog resterende middelen over uit de voorgaande jaren (deze staan in de bestemmingsreserve Omgevingswet) is de extra inzet helemaal afgedekt.

4.10 KL016 - Huisvesting IKC De Doarpsskoalle Nij Beets:

Nieuwbouw gaat om de fusiescholen. Uitstel van de nieuwbouw.

4.10.1 Wat ligt daaraan ten grondslag?

Antwoord: De twee basisscholen in Nij Beets zijn vanaf schooljaar 2023-2024 gefuseerd onder het bestuur van VCSO. Qua tijdelijke huisvesting is gekozen om het gebouw van De Arke in te zetten. Dit gebouw is voldoende groot voor de fusieschool, maar niet voor de kinderopvang. De kinderopvang is (deels) achtergebleven in De Jasker. Deze situatie is niet wenselijk en het schoolbestuur heeft ons gevraagd mee te denken om een integraal kind centrum (IKC) te realiseren, voorafgaand aan de nieuwbouw. Door het plaatsen van noodlokalen kan het schoolbestuur de huidige situatie handhaven en een IKC vormen. Door alle maatregelen kan nieuwbouw naar een later moment opschuiven en daarom is het mogelijk om een afschrijvingsperiode van 12 jaar aan te houden. Het schoolbestuur is bereid met eigen middelen te investeren in de nodige verbetering van het binnenklimaat.

4.10.2 Wat is daarvan de impact op IHP en de structurele lasten voor de toekomst?

Antwoord: De aanschaf van huisvesting voor het IKC is budgetneutraal. De geraamde afschrijvingslasten voor de nieuwbouw worden in lijn gebracht met de verwachte oplevertermijn van de nieuw te bouwen school en schuiven iets naar achteren. In de begroting 2025 en het meerjarenperspectief is er geen effect zichtbaar.

4.11 KL003 - Aankoop grond onder huidig dorpshuis Tynje

De aankoop is niet meegenomen als besluitpunt. Kan dit zonder raadsbesluit gedaan worden?

Antwoord: Ja, de raad stelt de middelen beschikbaar en het college voert de achterliggende handelingen uit. Met het vaststellen van de voorgestelde mutatie zijn de middelen beschikbaar. Hierna kan het college overgaan tot de aankoop van de grond in kwestie. Deze specifieke aankoop is een uitvloeisel en onderdeel van het eerdere besluit over MFA de Tynje. Met de aankoop draagt het college zorg dat de gestelde doelen worden gehaald zoals geformuleerd in dat raadsbesluit. Zoals toegelicht in de aanvraag zou het niet kopen als effect hebben dat de stichting niet aan zijn betalingsverplichting kan voldoen wat het volledige project in gevaar brengt. De grond zelf heeft de gemeente daarbij nodig voor het goed kunnen herontwikkelingen van de totale locatie waar de oude scholen en het dorpshuis nu staan.

4.12 KL009 - Biodiversiteitsplan

Ingeschatte kosten bedragen 60.000 euro. Dit zijn kosten voor de uitvoering van het plan?

Antwoord: De kosten voor het biodiversiteitsplan en andere onderdelen zijn als volgt ingeschat:

- Nulmeting; training i.c. € 10.000
- Opstellen biodiversiteitsplan en actieplan € 30.000
- Basiskaart landschap, groen en water en verwerken gegevens € 10.000
- Begeleiding Basiskwaliteit Natuur (BKN) gemeentelijk groen/landschap € 10.000

4.13 OSD10 - Aanvullend budget Jeugdraad of gemeenteraad?

Jeugdraad moet hier gemeenteraad zijn lijkt ons.

Antwoord: De foute tekst is bij deze aanvraag ingevoegd. De juiste tekst is:

> *"In januari heeft de raad ingestemd met de installatie van een Jeugdraad in de vorm van een pilot. Er is een budget toegekend van € 15.000 voor 2024 en 2025*
>
> *Wij stellen voor om het budget voor de inzet van de gemeente te verhogen van €5.000 naar €12.500 per jaar. Dit komt neer op een dagdeel (ca. 4 uren) per week aan ambtelijke uren. Daarnaast wordt voorgesteld om €2.500 extra budget vrij te*

maken voor overige kosten, zoals extra inzet vanuit Code Hans en eventuele meerkosten voor de werving.

Omdat er reeds € 15.000 is vrij gemaakt wordt er nu nog € 10.000 aanvullend budget gevraagd.

Het doel van deze aanvraag is om de regietaak vanuit de gemeente te versterken in het opzetten en vormgeven van de jeugdraad. Hiermee worden de slagingskansen van het opzetten van een jeugdraad, zoals gewenst door de raad, vergroot."

4.14 FBU12 - Vervangen informatiekasten begraafplaatsen

Onlangs hebben we raadsvoorstel over de gemeentelijke begraafplaatsen besproken in de raad, valt deze aanvraag binnen of buiten de scope van het raadsvoorstel?

Antwoord: Deze aanvraag is integraal meegenomen in het raadsvoorstel dat maandag 8 juli als hamerstuk wordt behandeld. De aanvraag FBU12 is daarmee komen te vervallen en ongewild nog meegenomen. We halen de aanvraag FBU12 uit de perspectiefbrief.

5 CU

5.1 DV014 - Indexatie schoonmaakkosten (Lasten: € 76.000)

In 2023 stijgen de schoonmaakkosten met 52.000 en nu in 2024 met nog eens 76.000 dat zijn serieuze bedragen? Waar zit dit in? Hoe kan dit anders? Waar hebben wij grip op?

Antwoord: Het bedrag komt niet bovenop het bedrag van 2023. In 2024 is het budget gelijk aan 2023. Dat betekent dat eerst de correctie 2023 (€ 52.000) en vervolgens de stijging voor 2024 moet worden toepast. Die stijging bedraagt € 24.000. Echter omdat in de begroting 2024 ook nog het structureel tekort 2023 zit is per saldo de mutatie € 52.000 + € 24.000 = € 76.000. De aanvullende kosten voor 2024 zijn vooral cao effecten 2024 en diverse indexaties van verbruiksmiddelen zoals schoonmaakproducten en wc-papier.

5.2 OSD31 - 1,0 fte – Inburgering

Zijn de te maken kosten voor inburgering 100% voor de gemeenten of is hiervoor een vergoeding vanuit het rijk als bijdrage in de kosten, zo ja is dat een percentage van totaal?

Antwoord: Als gemeente krijgen we per inburgeringsplichtige statushouder een zogenaamde Specifieke Uitkering (SPUK) van het Rijk. Deze SPUK is bedoeld om alle wettelijk verplichte onderdelen van het inburgeringstraject te kunnen betalen. De insteek hiervan is een 100% vergoeding door het Rijk van ieder inburgeringstraject.

5.3 FBU02 - Indexatie loonkosten Caparis (Lasten: € 200.000)

In programma 0 worden de kosten schoonmaak voor Caparis verhoogd met €.57.000. In programma 5 wordt nog een keer om € 200.000 personele kosten gevraagd? Lezen wij het dan goed dat het in totaal € 257.000 aan extra loonkosten doet? Kunt u dit uitleggen?

Antwoord: Het gaat om twee verschillende activiteiten. In programma 0 gaat het om de schoonmaak en in programma 5 gaat het om het groenonderhoud. Voor beide werkzaamheden wordt gebruik gemaakt van de diensten van Caparis. Zoals ook al bij de jaarrekening aangegeven zijn de kosten fors gestegen omdat het minimumloon is verhoogd. Hierop is de cao waaronder deze medewerkers vallen zo bijgesteld dat het minimumloon gelijk is aan de laagste loonschaal. Alle andere schalen zijn opvolgend opgehoogd.

5.4 FBU05 - Onderhoud (tractie)materieel (Lasten: € 85.000)

De kosten voor onderhoud voertuigen is gestegen, Kunt u aangeven waar de structurele verhoging van €. 80.000 inzit? En is hier sturing in mogelijk?

Antwoord: Het aantal te onderhouden voertuigen is de afgelopen jaren toegenomen. Hiermee kan personeel efficiënter worden ingezet op de verschillende werkzaamheden. Meer voertuigen vragen om meer onderhoud en keuringen. De kosten voor dit onderhoud en de frequentie van de noodzakelijke keuringen zijn toegenomen. Hier is geen sturing op mogelijk; het niet of niet tijdig uitvoeren van noodzakelijk onderhoud zorgt voor meer storingen of uitval van de voertuigen waardoor de bedrijfszekerheid afneemt. De voertuigen kunnen daarnaast mogelijk eerder aan het einde van de gebruiksduur zijn.

5.5 KL015 - Huur Klaverbled Vlaslaan 11 Beetsterzwaag (Baten 2024: € -36.000)

Kunt u aangeven waarom het Klaverbled nagenoeg leeg staat?

Antwoord: Omdat er geen huurders meer inzitten. Dat is omdat we als gemeente de huur ook zelf gaan opzeggen. Daarvoor moet de locatie vrij zijn van huurders.

5.6 DV015 - Huishoudelijke dienst (Lasten: € 32.000 , Baten: € 2.000)

In het werkcafé worden broodjes en soep aangeboden die door revalidatie Friesland worden geleverd. Worden deze producten gratis verstrekt aan het personeel?

Antwoord: Nee, deze producten worden niet gratis verstrekt. Medewerkers moeten zelf bestellen en ook gelijk betalen. De gemeente betaalt alleen de leveringskosten en de transactiekosten van het bestelportaal.

5.7 OSD10 - Aanvullend budget Jeugdraad (Lasten 2024, 2025, 2026: € 10.000)

Er staat bij de titel aanvullende budget jeugdraad, maar de inhoud gaat over het ontwikkeltraject van de raad.

Antwoord: De foute tekst is bij deze aanvraag ingevoegd. De juiste tekst is:

> *"In januari heeft de raad ingestemd met de installatie van een Jeugdraad in de vorm van een pilot. Er is een budget toegekend van € 15.000 voor 2024 en 2025*
>
> *Wij stellen voor om het budget voor de inzet van de gemeente te verhogen van €5.000 naar €12.500 per jaar. Dit komt neer op een dagdeel (ca. 4 uren) per week aan ambtelijke uren. Daarnaast wordt voorgesteld om €2.500 extra budget vrij te maken voor overige kosten, zoals extra inzet vanuit Code Hans en eventuele meerkosten voor de werving.*
>
> *Omdat er reeds € 15.000 is vrij gemaakt wordt er nu nog € 10.000 aanvullend budget gevraagd.*
>
> *Het doel van deze aanvraag is om de regietaak vanuit de gemeente te versterken in het opzetten en vormgeven van de jeugdraad. Hiermee worden de slagingskansen van het opzetten van een jeugdraad, zoals gewenst door de raad, vergroot."*

6 GroenLinks

6.1 Vraag over onzekerheid:

Aangezien het nu blijkt dat Oekraïense ontheemden langer zullen verblijven in Nederland omdat de oorlog in Oekraïne aanhoudt, is het college bereid om dit beleid duurzaam aan te passen zodat er

naast zorg, onderwijs en werk meer wordt geïnvesteerd in integratie in de samenleving zoals deelname aan verenigingen, vrijwilligerswerk?

Antwoord: U ontvangt een schets van de huidige situatie m.b.t. de integratie. Op dit moment investeren wij op verschillende manieren in de integratie van Oekraïense ontheemden. Wij bieden taallessen aan (georganiseerd door Code Hans) en ondersteunen bij het vinden van werk en een geschikte school. Daarnaast wordt ook deelname aan verenigingen en vrijwilligerswerk gestimuleerd. Dit vrijwilligerswerk bestaat bijvoorbeeld uit voedselbank pakketten rondbrengen, dagbesteding verzorgen voor Oekraïense ouderen en werkzaamheden in het pakhuis van de Friese Rijders. Ook hebben een aantal Oekraïners zich bij een vereniging aangesloten, zoals een sportvereniging.

6.2 Vraag over overheid.

Wat wil het college aan extra inspanningen gaan doen om de kloof tussen politiek en burgers te gaan dichten?

Antwoord: Het betrekken van burgers kan op vele manieren. Voor dat deel waar de gemeente voor verantwoordelijk is proberen wij zo goed mogelijk burgers te informeren en te betrekken. Daarbij is het belangrijk om vooraf ook de verwachtingen te managen. Denk hierbij aan welke invloed burgers kunnen uitoefenen op het uiteindelijke resultaat.

6.3 Vraag over personeel:

Wat wil B&W de komende tijd doen om het tekort aan personeel op te lossen?

Antwoord: De nieuwe arbeidsmarktcommunicatie heeft op dit moment al effect. We zien dat als er een vacature wordt geplaatst dat we daar een goede response op krijgen. Of een vacature ook daadwerkelijk kan worden ingevuld blijft afhankelijk van de kwaliteit van de kandidaten.

6.4 Vragen over Sociaal Domein:

Wat gebeurt er voor de mensen in de Bijstand op het gebied van integratie in de samenleving?
Wat wil de gemeente doen om kinderarmoede te bestrijden?

Antwoord: Iedere cliënt die gebruikmaakt van een bijstandsuitkering ontvangt een op maat gemaakt plan. We houden rekening met de behoeften en de mogelijkheden van de individuele cliënt. De voortgang van dit traject wordt bewaakt door onze klantmanagers werk van het Gebiedsteam. Doel van ieder traject is om iedere cliënt op het voor hem of haar hoogst haalbare niveau te laten participeren (en daarmee integreren in onze samenleving).
De gemeentelijke aanpak kinderarmoede ziet er als volgt uit. Ten eerste, wij zetten het Kindpakket in om kinderen die in armoede opgroeien dezelfde kansen te geven als andere kinderen. Kindpakket geeft financiële steun en brengt kinderen in de gelegenheid om te sporten of muziekles te volgen. Een ander voorbeeld is een bijdrage aan schoolgerelateerde activiteiten, zoals een schoolreisje. Ten tweede, ons uitgangspunt is dat het bestrijden van kinderarmoede begint bij het bestrijden van de armoede van de ouders. We doen dit via ons gemeentelijk minimabeleid. We bieden regelingen aan, zoals de energietoeslag, individuele inkomenstoeslag, de Energie-kado-regeling en de bijzondere bijstand.

6.5 Vragen over stijgende kosten:

Zijn de dorpsbudgetten nog toereikend en wat vinden de Plaatselijke Belangen hier van?
Hoeveel zou het de gemeente kosten om deze budgetten eenmalig te indexeren vanwege de flinke inflatie van de laatste tijd?

Antwoord: Nee, de subsidieregeling dorpsbudgetten zijn niet altijd meer toereikend. De subsidieregeling is in januari 2024 geëvalueerd met een vertegenwoordiging van de Plaatselijke Belangen. In het Dorpenbeleid, dat in november separaat ter behandeling aan de raad wordt

voorgelegd, stellen wij voor om de jaarlijkse dorpsbudgetten van €2.500,- per dorp plus € 0,80 per inwoner te verhogen naar €3.000,- per dorp plus €1,- per inwoner. Dit kost €14.000,-, waarvan een deel wordt gedekt uit een bestaand overschot op het budget Dorpsbudgetten. Daarom is voor 2025 het restant aangevraagd in de perspectiefbrief.

6.6 Vraag over Wonen:

Wat gaat het college doen om de norm van 30% sociale huurwoningen in de Woondeal te realiseren?

Antwoord: Het college neemt met name in de sleutelprojecten ruimte mee voor de bouw van sociale huurwoningen. Met de corporaties worden in de prestatieafspraken voor de jaren tot en met 2030 afspraken gemaakt die de realisatie van de benodigde sociale huurwoningen tot ent met 2030 garandeert.

6.7 Vragen over duurzaamheid en klimaat:

Wat is de stand van zaken omtrent het FPLG?

Antwoord: Formeel heeft de provincie het FPLG niet geannuleerd, het is evenwel zeer aannemelijk dat het FPLG niet ongewijzigd gecontinueerd zal worden.
In het hoofdlijnenakkoord van de nieuwe coalitie is het transitiefonds voor de agrarische sector geschrapt. Dit was de financiële ruggengraat van het NPLG. De doelen van het NPLG zijn nog niet gerealiseerd. De beoogde integrale aanpak van zaken die in het landelijk gebied spelen, wordt losgelaten.
Provincie Fryslân maakt een terugtrekkende beweging uit het FPLG. De actuele stand van zaken is daarmee moeilijk te bepalen: het FPLG zat duidelijk nog in de aanloopfase. Vanuit het FPLG waren nog geen nieuwe gebiedsprocessen gestart, dus die hoeven ook niet geannuleerd te worden. Fryslân had van het rijk €150 miljoen ontvangen voor “maatregelpakketten”. Dit geld zal uiteindelijk terechtkomen in bijvoorbeeld het veenweidegebied.

Over de aanvragen (bijlage 1)

6.8 OSD algemeen.

We zien dat Jeugd wel een grote post is in de voorstellen. Is dit ’typisch Opsterland’ of zien we hier overeenkomsten met andere gemeenten? Ook qua investeringen?

Antwoord: Het merendeel van de Nederland gemeenten hebben te maken met de stijging van de kosten van jeugdzorg. Opsterland wijkt hier niet van af. Iedere gemeente investeert op een eigen manier, waarbij gekeken wordt naar beheersing van de kosten op de korte termijn. En het voorkomen van problematiek op de lange termijn.

6.9 OSD05 Opgroeien in een Kansrijke Omgeving

a) Wat zijn de harde resultaten in gemeenten in soortgelijke situaties die al meer dan 2 jaar met dit programma draaien. Sudwest Fryslân? (waarschijnlijk is de vraag dinsdagavond te beantwoorden in bijeenkomst over dit onderwerp).
b) Hebben we daar een SPUK regeling voor aangevraagd? Dit programma opstarten in Opsterland; hoe verhoudt het en zich tot andere programma’s en interventies?

Antwoord: a)Het OKO-model heeft zich bewezen in IJsland. Dit model moest eerst nog vertaald worden naar de Nederlandse context. De coronapandemie en lockdowns hebben de cijfers vertroebeld. Er zijn daarom nog geen harde cijfers beschikbaar van de pilot-gemeenten OKO. Wat wel uit de pilotgemeenten naar voren komt is: Een verbeterde samenwerking in de gemeente, intern en extern; binnen beleidsvorming meer focus en sturing vanuit de cijfers; Interventies worden gericht ingezet op de beschermende en risicofactoren vanuit de OKO-gedachten i.p.v. losse interventies. Voor de pilot-gemeenten zien voldoende redenen om door te gaan met OKO. Onderdeel van de OKO-aanpak is goed monitoren. Hiervoor werken wij samen met GGD Fryslân.

b) Er is een SPUK-regeling aangevraagd. OKO is onderdeel van het Uitvoeringsprogramma Preventie Jeugd en valt onder de paraplu van de Preventieagenda 2021-2030. Interventies worden door OKO samengebracht en geïntensiveerd.

6.10 OSD030

Het gaat o.a. om een regisseur Zorg en Onderwijs… Maar Onderwijs is van het onderwijs… hoe zit het met deze gedeelde verantwoordelijkheid? Draagt het onderwijs hier ook aan bij? En zo ja hoeveel? Zo nee, waarom niet? Daarbij er wordt een schatting gegeven van de besparing van 300 K… op welke gegevens baseert zich deze raming?

Antwoord: De regisseur Zorg en Onderwijs handelt alleen vanuit de wetgeving van de gemeente (Jeugdwet in dit geval) en niet vanuit Passend Onderwijs. De verantwoordelijkheid van Passend Onderwijs ligt bij de schoolbesturen. Jeugdigen kunnen soms extra ondersteuning op school nodig hebben om onderwijs te kunnen volgen. Het grootste deel van deze extra ondersteuning wordt vanuit de Passend Onderwijs middelen bekostigd. Soms is meer nodig dan het onderwijs kan bieden en kunnen de ondersteuningsvragen (deels) onder de Jeugdwet vallen.
De geschatte kostenbesparing is gebaseerd op het totaalpakket dat is aangevraagd voor het intensiveren van contractmanagement Participatie/Inkomen, Jeugd en de regisseur Zorg & Onderwijs. Deze schatting is gebaseerd op de inzet van het huidige contactmanagement en inkoopondersteuning bij aangevraagde beschikkingen Jeugdhulp.

6.11 CZ004 Stem van Opsterland.

Is dit instrument geëvalueerd op participatie, brede deelname? Dit platform zal structureel ingezet worden voor participatieverordening en omgevingswet. Hoe dan precies?

Antwoord: Het instrument is vorig jaar ingezet voor Geweldig Gorredijk. In dat traject is er goed gebruikt van gemaakt. Omdat het echter om één gebruikscase gaat wordt het platform voor één jaar verlengd om het aanvullend te kunnen inzetten. Aan het einde van het jaar wordt gekeken of het instrument in voldoende mate bijdraagt aan het ondersteunen van de participatieladder.

6.12 KL006 Prullenbakkenvergoeding.

We ontvangen 23 K…maar ik lees dat er geen plan aan ten grondslag ligt om dit ook in te zetten. Is dat niet nodig? Of wordt er al gewerkt aan een plan?

Antwoord: De openbare prullenbakken worden al jarenlang geleegd en onderhouden volgens een plan. Dat wil zeggen dat de route, inzet en (mogelijke) vervanging vastligt. Deze vergoeding wordt hiervoor ingezet en komt daarmee niet meer ten laste van de afvalstoffenheffing

6.13 FBU17

Er zijn wegen die vervangen moeten worden. Maar met welke maat wordt gemeten om de kwaliteit te bepalen? In hoeverre wordt naast de ‘historische indicator’ ook de actuele toestand van het wegen betrokken? En in hoeverre worden resultaten van het actuele bermonderzoek hierin meegenomen?

Antwoord: De theoretische levensduur van een weg is een indicator wanneer een weg ongeveer moet worden vervangen. Bepalend is echter de huidige toestand van de weg. Elke twee jaar worden daarom alle wegen visueel geïnspecteerd. Op basis van deze inspecties komen schadebeelden naar voren die kunnen duiden op het daadwerkelijke einde van de levensduur. Deze wegen worden nader onderzocht om te bepalen of volledige vervanging of andere maatregelen nodig zijn. De resultaten van de het bermonderzoek zijn voor een deel meegenomen in de aanvraag.

6.14 WW005 Centrummanager.

Op basis waarvan zijn deze taken vastgesteld?

Antwoord: De winkeliersvereniging WHI heeft de centrummanager in dienst. In overleg met de WHI geeft de Gemeente welke onderwerpen wij belangrijk vinden. Deze onderwerpen neemt de WHI mee in de aansturing van de centrummanager. In de nieuwe detailhandelsvisie 2024 (die in Q3 in de raad komt) hebben we een aantal nieuwe onderwerpen benoemd. Deze onderwerpen zijn naar voren gekomen tijdens een aantal inspraakbijeenkomsten in het centrum van Gorredijk.

6.15 KL009 Biodiversiteitsplan.

Wat staat er te gebeuren? Wat is de actuele stand van zaken? Wordt er al gewerkt aan de 0 meting?

Antwoord: Er wordt aan twee sporen gewerkt, het beleid (biodiversiteitsplan) en uitvoering.
De training over biodiversiteit en de nulmeting wordt na de zomer gegeven. Daarna zal een eerste deel van de nulmeting plaatsvinden. Team Openbare Ruimte (uitvoering) maakt een planning om de nulmeting uiterlijk in Q2 2025 af te ronden.

6.16 KL008 Implementatie gedragscode soortenbescherming

Deze is vertraagd. Wat houdt dit in? Kan dit leiden tot extra vertraging bij bouwprojecten of bedreiging van de biodiversiteit?

Antwoord: Einde 2023 zouden de presentaties over de werkwijze met de gedragscode afgerond zijn. Deze zijn doorgeschoven naar begin 2024. Dit leidt niet tot vertraging bij bouwprojecten of bedreiging voor de biodiversiteit. Er wordt altijd uitgegaan van zorgvuldig handelen, dat betekent dat er vooraf ingeschat wordt wat de impact van werkzaamheden zijn op natuur/biodiversiteit. Door het uitvoeren van een QuickScan en/of ecologisch vervolgonderzoek.

7 VVD

Algemene vragen

7.1 nieuwbouw basisschool Langezwaag

Waarom staat de nieuwbouw basisschool Langezwaag niet in de planning voor 2025?

Antwoord: Op dit moment wordt er gewerkt aan de ruimtelijke procedure op de voorkeurslocatie De Boenders. Dit doen we in overleg met Plaatselijk belangen, Comprix en de provincie. Nadat hierover meer duidelijkheid is heeft Comprix als bouwheer tijd nodig voor de uitwerking van het bouwplan. Dit proces vraagt de nodige tijd en zorgvuldigheid. Dit betekent dat er nog geen concrete datum van uitvoering gegeven kan worden. Hierover wordt u geïnformeerd middels de raadsrapportages en ter zijner tijd bij de aanvraag van het beschikbaar stellen van het bouwkrediet.

7.2 Rampenpakket

Nu Europa oorlog kent binnen haar werelddeel , is het dan niet verstandig om de inwoners in onze Veiligheidsregio te wijzen op de noodzaak van een rampenpakket net zoals in Zweden en Finland al gewoon is?

Antwoord: Ook in Nederland worden inwoners geïnformeerd over het hebben van een noodpakket. De rijksoverheid en veiligheidsregio's informeren haar inwoners over het hebben- en samenstellen van een noodpakket.

7.3 FPLG en Natura 2000

Nu de provincie het FPLG on-hold heeft gezet wat betekent dit c.q. gaat Opsterland doen met haar 2 Natura -2000 gebieden?

Antwoord: Het transitiefonds (NPLG) is geschrapt door de nieuwe coalitie en de provincie maakt een terugtrekkende beweging uit het FPLG.
Eén van de doelen van het NPLG was het herstellen van de natura-2000 gebieden. Opsterland kent 3 van dit soort gebieden. Binnen het FPLG werd voorzichtig focus gebracht op de (agrarische) zone rond de natura-2000 gebieden. Met het schrappen van het transitiefonds raakt het herstel van de

natura-2000 verder uit zicht. Voor de natura-2000 gebieden verandert er dus eigenlijk niet veel, het is meer dat de nodig geachte verbetering van die natura-2000 gebieden minder waarschijnlijk geworden is.

Vragen over de aanvragen

7.4 Algemeen: het aantal mutaties

Het aantal mutaties vinden we hoger dan voorheen, klopt ons perspectief ☺ en wat is dan de reden?

Antwoord: Het absoluut aantal mutaties is hoger. Dit komt vooral omdat ze meer zijn opgesplitst. Ook de administratieve en budget neutrale mutaties zijn inzichtelijker opgenomen. Dat alles is bewust gedaan zodat het transparanter is wat er is aangevraagd en wat er gemuteerd wordt in het kader van rechtmatigheid.

7.5 ALG01: aanschaffen brandkluizen accu's

Elektrisch gereedschap heeft minder onderhoud/reparatie nodig, betekent dit dan ook niet dat er sprake is van een besparing op het onderhouds/reparatiebudget? Of gaat de verzekeringspremie omlaag omdat de accu's nu in speciale brandkluizen worden bewaard (minder risico)?

Antwoord: Elektrisch gereedschap heeft ander onderhoud nodig, niet automatisch minder of goedkoper. Denk bijvoorbeeld aan het vervangen van de accu's. We verwachten hierop geen besparing. Zie ook de beantwoording bij 1.7.

7.6 KL009: Biodiversiteitsplan.

De helft van de kosten wordt gedekt door een bijdrage uit het budget onderhoud openbaar groen. Uit welk budget onderhoud is dit? En betekent dit dat we dan andere dingen niet gaan doen in het onderhoud van openbaar groen, of was dit geld nog 'over'/ beschikbaar in het budget?

Antwoord: Dit wordt gedekt uit openbaar groen onderdeel 'groene burgerinitiatieven'. Dit budget is in 2023 niet hiervoor ingezet en verwacht is dat het ook in 2024 niet gebruikt wordt. Daarnaast is er nog een budget voor initiatieven openbare ruimte, welke meestal van groene aard zijn. Dit budget wordt gedeeltelijk gebruikt voor genoemde initiatieven en wordt niet uitgeput.
Het onderhoud van openbaar groen wordt dus wel op de gebruikelijke wijze uitgevoerd.

7.7 OSD 30 - Intensivering contractmanagement

'de rol van de contractmanager WMO heeft zich bewezen'. Graag wat meer duiding en informatie hierover: wat heeft de contractmanager bereikt en heeft dit concreet geleid tot en beheersing/besparing van de kosten? Zo ja hoeveel?

Antwoord: De contractmanager coördineert dat de juiste ondersteuning op de juiste plek op het juiste moment wordt ingezet. Hiermee wordt inadequate ondersteuning voorkomen. In 2023 is op de WMO €6,3 miljoen euro begroot. De gerealiseerde kosten waren €5,8 miljoen. We gaan ervanuit dat de contractmanager een rol heeft gespeeld in de kostenbeheersing.

7.8 KL011: de verbouwing van de Tsjerne

De Tsjerne geschikt maken voor opvang van Oekraïense vluchtelingen kost inclusief een post onvoorzien € 1.150.000. Klopt dit wel, wij vinden dit een heel hoog bedrag. Kunt u aangeven waarom dit zo'n zoveel is en wat hiervoor wordt gedaan?

Antwoord: Ja, dit klopt. Hiervoor wordt het voormalige gebouw van de Tsjerne geheel omgebouwd tot tien zelfstandige wooneenheden (appartementen) voor Oekraïense vluchtelingen. Welke ook na de opvang van Oekraïense vluchtelingen in te zetten zijn voor andere beleidsdoeleinden. Vanwege de strenge technische en met name brandveiligheid voorschriften zijn hier veel kosten mee gemoeid. Vanuit de landelijke 'transitievergoeding' is wordt er €850.000,- vergoedt voor deze verbouwing. Met de transitie vergoeding wordt de vergoeding bedoeld zoals vastgelegd in de wet

‘Bekostigingsregeling opvang ontheemden Oekraïne’. Artikel 1. Begripsbepalingen, lid g transitiekosten: de kosten die gemeenten maken voor het geschikt maken of realiseren van gebouwen voor de opvang van ontheemden.

7.9 CZ008: dotatie SPP

Om wat voor soort verplichtingen gaat het? Betaling WW en/of beëindigingsvergoedingen, re-integratie trajecten?

Antwoord: In de voorziening wordt de totale verplichting die ontstaat als iemand de organisatie niet regulier (eigen keuze) verlaat gestort. Die verplichting kan uit meerdere componenten bestaan zoals WW-lasten, transitievergoedingen en kosten re-integratietraject.

7.10 CZ003: Indexatie kosten gemeentepagina SA

De Sa wordt vanaf 1 juli a.s. een maandelijkse krant, zo hebben wij begrepen. Dan is indexatie van het beschikbare budget toch niet meer nodig (maandelijks i.p.v. wekelijks gemeentelijk nieuws)? Of gaan we op zoek naar een andere manier van communiceren met onze inwoners?

Antwoord: Er blijft behoefte bestaan om informatie te delen met onze inwoners. Dat blijven we doen in de maandelijkse editie van de SA! Het volume (aantal pagina’s) op maandelijkse basis en daarmee ook de kosten blijft gelijk. Voor de actualiteit kunnen mensen zich abonneren op een nieuwsbrief en de website raadplegen.

7.11 OSD10: aanvullend budget Jeugdraad

De toelichting hierop (tekst) klopt volgens ons niet.

Antwoord: De foute tekst is bij deze aanvraag ingevoegd. De juiste tekst is:

> *“In januari heeft de raad ingestemd met de installatie van een Jeugdraad in de vorm van een pilot. Er is een budget toegekend van € 15.000 voor 2024 en 2025*
>
> *Wij stellen voor om het budget voor de inzet van de gemeente te verhogen van €5.000 naar €12.500 per jaar. Dit komt neer op een dagdeel (ca. 4 uren) per week aan ambtelijke uren. Daarnaast wordt voorgesteld om €2.500 extra budget vrij te maken voor overige kosten, zoals extra inzet vanuit Code Hans en eventuele meerkosten voor de werving.*
>
> *Omdat er reeds € 15.000 is vrij gemaakt wordt er nu nog € 10.000 aanvullend budget gevraagd.*
>
> *Het doel van deze aanvraag is om de regietaak vanuit de gemeente te versterken in het opzetten en vormgeven van de jeugdraad. Hiermee worden de slagingskansen van het opzetten van een jeugdraad, zoals gewenst door de raad, vergroot.”*

7.12 WW005: Centrummanager Gorredijk

Komt de vergoeding/gevraagde budget centrummanager Gorredijk overeen met een dergelijke functie in gelijksoortige kernen zoals Wolvega en Oosterwolde? Wat is het budget in deze gemeentes en hoe is de centrummanagers rol daar georganiseerd?

Antwoord: Het gevraagde budget t.b.v. de centrummanager Gorredijk (€10.000) is nog altijd lager dan in de andere twee gemeenten. In Ooststellingwerf is het centrum georganiseerd in een BIZ (BedrijfsInvesterings Zone). De BIZ vult de rol van centrummanager in. Gemeente Ooststellingwerf draagt een bedrag van ca. €35.000 bij aan de BIZ. In Weststellingwerf werkt de centrummanager, evenals bij ons, ook voor de winkeliersvereniging. De Gemeente neemt de helft van de kosten voor z’n rekening, ca. €17.000.

8 D66

D66 heeft geen vragen aangeleverd.