Bundel - Commissie Samenleving van 8 december 2026

Agenda bijlagen

1319635 Agenda commissie Samenleving 8 december 2026

1 Opening

2 Vaststellen agenda
De commissie wordt gevraagd de agenda vast te stellen.

3 Vaststellen verslag vorige vergadering
De commissie wordt gevraagd het verslag van de vergadering van 10 november 2026 vast te stellen.

Verslag commissie Samenleving 10 november 2026 (concept)

4 Beeldvormend gesprek Jongerenontmoetingspunt Lobith
De commissie wordt gevraagd:
In te stemmen met de organisatie van een beeldvormend gesprek over het jongerenontmoetingspunt in Lobith in de commissievergadering van de commissie Samenleving op 8 december 2026; de vergadering start dan met dit beeldvormende gesprek.

1318092 - Behandeladvies Jongerenontmoetingspunt Lobith

5 Z/26/519046 Actualisatie en vaststelling van de verordeningen re-integratie, handhaving en maatregelen Participatiewet, IOAW en IOAZ 2027
Portefeuillehouder: Stef Bijl

Raadsvoorstel 1306895 - Actualisatie verordeningen Participatiewet, IOAW en IOAZ 2027
Raadsbesluit 1306894 - Actualisatie verordeningen Participatiewet, IOAW en IOAZ 2027
Bijlage 1. 1306896 - Re-integratieverordening Participatiewet gemeente Zevenaar 2027
Bijlage 2. 1307960 - Verordening maatregelen Participatiewet, IOAW en IOAZ gemeente Zevenaar 2027
Bijlage 3. 1308010 - Handhavingsverordening Participatiewet, IOAW en IOAZ gemeente Zevenaar 2027
Bijlage 4. 1314738 - Advies Cliëntenraad RSD de Liemers
Bijlage 5. 1310382 - Was-wordt-overzicht Re-integratieverordening Participatiewet gemeente Zevenaar 2027 ten opzichte van de Re-integratieverordening 2024
Bijlage 6. 1312165 - Was-wordt-overzicht Verordening maatregelen Participatiewet, IOAW en IOAZ gemeente Zevenaar 2027 ten opzichte van de Afstemmingsverordening 2022
Bijlage 7. 1312177 - Was-wordt-overzicht Handhavingsverordening Participatiewet, IOAW en IOAZ gemeente Zevenaar 2027 ten opzichte van de Handhavingsverordening 2015

6 Stand van zaken Sociaal Domein
Bijgevoegd is de monitor sociaal domein voor het derde kwartaal.

0911 monitor sociaal domein Q3 versie 0.4
Toelichting Kwartaalrapportage SD Q3 2026

7 Behandeling agenderingsverzoeken
Gelegenheid voor de behandeling van agenderingsverzoeken die door de agendacommissie op de voorlopige agenda zijn geplaatst.

8 Mededelingen portefeuillehouders
Gelegenheid voor de portefeuillehouders om namens het college korte actuele en urgente mededelingen te doen.

9 Vragen aan het college
Gelegenheid voor de leden van de commissie om vragen te stellen aan het college.

10 Sluiting

Agenda commissie Samenleving 8 december 2026

Tijd 19:30 uur
Locatie Raadzaal
Voorzitter Maaike Jansen

1 Opening

2 Vaststellen agenda
De commissie wordt gevraagd de agenda vast te stellen.

3 Vaststellen verslag vorige vergadering
De commissie wordt gevraagd het verslag van de vergadering van 10 november 2026 vast te stellen.

4 Beeldvormend gesprek Jongerenontmoetingspunt Lobith
De commissie wordt gevraagd:
In te stemmen met de organisatie van een beeldvormend gesprek over het jongerenontmoetingspunt in Lobith in de commissievergadering van de commissie Samenleving op 8 december 2026; de vergadering start dan met dit beeldvormende gesprek.

5 Z/26/519046 Actualisatie en vaststelling van de verordeningen re-integratie, handhaving en maatregelen Participatiewet, IOAW en IOAZ 2027
Portefeuillehouder: Stef Bijl

Voorgesteld besluit:
De raad wordt voorgesteld met ingang van 1 januari 2027:
1. de Re-integratieverordening Participatiewet gemeente Zevenaar 2024 in te trekken;
2. de Verordening tegenprestatie Participatiewet, IOAW en IOAZ 2015 in te trekken;
3. de Afstemmingsverordening Participatiewet, IOAW en IOAZ 2022 in te trekken;
4. de Handhavingsverordening Participatiewet, IOAW en IOAZ 2015 in te trekken;
5. de Re-integratieverordening Participatiewet gemeente Zevenaar 2027 vast te stellen;
6. de Verordening maatregelen Participatiewet, IOAW en IOAZ

gemeente Zevenaar 2027 vast te stellen;
7. de Handhavingsverordening Participatiewet, IOAW en IOAZ gemeente Zevenaar 2027 vast te stellen.

6 Stand van zaken Sociaal Domein

Aan de agenda is toegevoegd de monitor sociaal domein voor het derde kwartaal.

7 Behandeling agenderingsverzoeken

Gelegenheid voor de behandeling van agenderingsverzoeken die door de agendacommissie op de voorlopige agenda zijn geplaatst.

8 Mededelingen portefeuillehouders

Gelegenheid voor de portefeuillehouders om namens het college korte actuele en urgente mededelingen te doen.

9 Vragen aan het college

Gelegenheid voor de leden van de commissie om vragen te stellen aan het college.

10 Sluiting

Zevenaar, 16 november 2026.
Namens de Agendacommissie,
Elmira van Welij, commissiegriffier

Verslag Commissie Samenleving d.d. 10 november 2026

De beraadslagingen zijn terug te kijken en luisteren op de website van de gemeente Zevenaar op: https://zevenaar.bestuurlijkeinformatie.nl/Agenda/Index/ecbb4e9b-052a-447a-bf2b-7089b12911af

Tijd	19:30 – 20:16 uur
Locatie	Raadzaal
Voorzitter	Maaike Jansen
Commissiegriffier	Elmira van Welij
Aanwezigen	Lokaal Belang: Sabrine Driesen en Hans Lombarts; PRO: Berend Metz en Geert Wieggers; WijZZ: Anita van Loon en Hans Winters; D66: Anne-Marit Kroes-Veldman en Ingrid van Helvert; CDA: Christella Riziki en Wim Reijmer; VVD: Peter Vos en Pascal de Winkel; Forum voor Democratie: Ronald Langerhorst en Roel van Bommel; Sociaal Zevenaar: Sander Artz
College	Stef Bijl (wethouder) en Jojanneke de Nooij (wethouder)

1 Opening

De voorzitter opent de vergadering om 19:30 uur.

2 Vaststellen agenda

De commissie stelt de agenda ongewijzigd vast.

3 Vaststellen verslag vorige vergadering

De commissie stelt het verslag van de vergadering van 6 oktober 2026 ongewijzigd vast.

4 Inspraak

De volgende inspreker heeft zich gemeld:

- De heer N. (Niko) Wiendels spreekt in namens de organisatie Muziekstad Zevenaar over de subsidie voor Muziekstad Zevenaar.

De leden van de commissie stellen de heer Wiendels verhelderende vragen.

5 Z/26/517501 Wijziging Regeling MGR-SDCG

Portefeuillehouder: Stef Bijl

Voorgesteld besluit:

De raad wordt voorgesteld:

CONCEPT

1. in te stemmen met de wijziging van de Modulaire Gemeenschappelijke Regeling Sociaal Domein Regio Centraal Gelderland, overeenkomstig het bijgevoegde Wijzigingsbesluit Modulaire Gemeenschappelijke Regeling Sociaal Domein Regio Centraal Gelderland;
2. Het college toestemming verlenen voor de wijziging van de Modulaire Gemeenschappelijke Regeling Sociaal Domein Regio Centraal Gelderland.

Advies:
De commissie adviseert het voorstel als bespreekstuk te behandelen in de raadsvergadering van 25 november 2026.

6 Stand van zaken Sociaal Domein

Er zijn geen vragen.

7 Behandeling agenderingsverzoeken

Er zijn geen agenderingsverzoeken.

De voorzitter informeert de commissie over het proces rond de beeldvormende sessie over een jongerenontmoetingsplek in Lobith.

8 Mededelingen portefeuillehouders

Wethouder Bijl doet een mededeling over de overname van Santé Partners in Duiven en Westervoort door Caleidoz Zevenaar.

9 Vragen aan het college

Mevrouw van Helvert (D66) vraagt of het onderwerp *Regiovisie Jeugd* voor januari nog wordt besproken in de commissie in verband met de zienswijzeperiode die afloopt in januari.
Wethouder Bijl beantwoordt de vraag.

Mevrouw van Loon (WijZZ) vraagt of het onderwerp *Cliëntervaringsonderzoek Jeugd en Wet maatschappelijke ondersteuning (Wmo) 2025* wordt behandeld in de commissie Samenleving van december.
Wethouder Bijl beantwoordt de vraag.

Toezegging:
Wethouder Bijl zegt toe dat het college schriftelijk terugkomt op de vraag wanneer de raadsinformatiebrief over *Cliëntervaringsonderzoek Jeugd en Wet maatschappelijke ondersteuning (Wmo) 2025* wordt aangeboden aan de raad.

10 Sluiting

De voorzitter sluit de vergadering om 20:16 uur.

CONCEPT

Behandeladvies

onderwerp	Behandeladvies Jongerenontmoetingspunt Lobith
datum	4 november 2026
zaaknummer	Z/26/524296/INT/26/1318092
van afdeling/ambtenaar	Elmira van Welij
aan afdeling/college/raad	Griffie

In de commissie Samenleving van 8 september is naar aanleiding van het agenderingsverzoek van de fractie van Forum voor Democratie over het *Jongerenontmoetingspunt Lobith*, de wens uitgesproken om een beeldvormend gesprek te voeren met stakeholders. Het doel van dit gesprek is om als commissie vragen te kunnen stellen aan onder meer vertegenwoordigers van Caleidoz, straatcoaches en jongeren. Hierdoor kan de commissie met elkaar de vervolgstap bespreken.

De heer Winters (WijZZ) heeft in samenspraak met de griffie voorgesteld om in de commissie Samenleving van 8 december een panelgesprek te laten plaatsvinden met de stakeholders over een jongerenontmoetingspunt in Lobith. Elke stakeholder start met een korte pitch, waarna de commissieleden korte vragen kunnen stellen. Daarna gaat de commissie met elkaar in gesprek over dit onderwerp. Voor dit onderdeel wordt circa 1,5 uur gereserveerd.

U wordt voorgesteld:

- Een beeldvormend gesprek over het jongerenontmoetingspunt in Lobith te organiseren in de commissievergadering van de commissie Samenleving op 8 december 2026; de vergadering start dan met dit beeldvormende gesprek.

Raadsvoorstel

onderwerp	Actualisatie en vaststelling van de verordeningen re-integratie, handhaving en maatregelen Participatiewet, IOAW en IOAZ 2027
zaaknummer	Z/26/519046
documentnummer	INT/26/1306895
portefeuillehouder	S. Bijl
portefeuille	Inkomensondersteuning; Participatiewet

1. Samenvatting

Door de gefaseerde invoering van de Participatiewet in balans en de inwerkingtreding van de Wet handhaving sociale zekerheid veranderen de wettelijke regels voor re-integratie, handhaving en het opleggen van maatregelen binnen de Participatiewet, IOAW en IOAZ. Daarom wordt voorgesteld de Re-integratieverordening Participatiewet gemeente Zevenaar 2027, de Verordening maatregelen Participatiewet, IOAW en IOAZ gemeente Zevenaar 2027 en de Handhavingsverordening Participatiewet, IOAW en IOAZ gemeente Zevenaar 2027 vast te stellen.

Met deze verordeningen sluit de gemeentelijke regelgeving aan op de gewijzigde wetgeving. De verordeningen treden op 1 januari 2027 in werking. Ze vormen vanaf dat moment het kader voor de uitvoering van re-integratie, handhaving en maatregelen. De verordeningen zijn afgestemd met de gemeenten Duiven, Westervoort en Doesburg. Zo worden deze wettelijke taken binnen de regio zoveel mogelijk op uniforme wijze uitgevoerd.

2. Aanleiding

<u>Participatiewet in balans</u>

Met de Participatiewet in balans worden verschillende onderdelen van de Participatiewet stapsgewijs aangepast. De wijzigingen zijn gericht op een eenvoudiger en beter uitvoerbaar stelsel, met meer ruimte voor maatwerk en de menselijke maat.

Een van de wijzigingen is dat maatschappelijke participatie een expliciete plaats krijgt binnen de Participatiewet. Voor inwoners voor wie betaald werk (nog) niet haalbaar is, biedt maatschappelijke participatie de mogelijkheid om actief deel te nemen aan de samenleving, bijvoorbeeld via vrijwilligerswerk, buurtinitiatieven of activiteiten binnen verenigingen. Dit kan bijdragen aan sociale contacten, zelfredzaamheid en persoonlijke ontwikkeling. Daarnaast kan maatschappelijke participatie voor inwoners een eerste stap richting werk zijn.

De gemeente werkt al vanuit het uitgangspunt dat inwoners participeren naar vermogen en ondersteunt hen bij passende stappen richting werk of maatschappelijke deelname. De nieuwe wetgeving sluit daarmee grotendeels aan bij de manier waarop de gemeente nu al werkt en legt deze werkwijze duidelijker vast.

Met deze wetswijziging vervalt de wettelijke grondslag voor de tegenprestatie. Hierdoor vervalt ook de verplichting voor gemeenten om hierover regels vast te stellen. Omdat de gemeente al samen met inwoners kijkt naar passende stappen richting werk of maatschappelijke deelname, heeft het vervallen van de tegenprestatie beperkte gevolgen voor de uitvoering.

De bepalingen uit de Participatiewet in balans die betrekking hebben op maatschappelijke participatie, de ondersteuning daarbij en het vervallen van de tegenprestatie treden op 1 januari 2027 in werking. Daarom moet de Re-integratieverordening Participatiewet gemeente Zevenaar worden geactualiseerd.

Wet handhaving sociale zekerheid

Per 1 januari 2027 treedt de Wet handhaving sociale zekerheid in werking. Deze wet wijzigt het handhavings- en sanctiestelsel binnen de sociale zekerheid, waaronder de Participatiewet, de IOAW en de IOAZ. Aanleiding voor de wetswijziging is de wens om het bestaande handhavingsstelsel eenvoudiger, beter uitvoerbaar en evenwichtiger te maken.

De nieuwe wetgeving biedt meer ruimte om rekening te houden met de persoonlijke omstandigheden van inwoners, hun vermogen om regels te begrijpen en na te leven en de vraag in hoeverre iemand iets te verwijten valt. Hierdoor kan beter onderscheid worden gemaakt tussen een vergissing en verwijtbaar handelen. Ook komt er meer aandacht voor het voorkomen en herstellen van fouten. Inwoners krijgen waar mogelijk de gelegenheid om fouten te herstellen en ontvangen ondersteuning bij het naleven van regels. Tegelijkertijd blijft het uitgangspunt dat inwoners hun verplichtingen nakomen. Bij bewust misbruik of het niet naleven van verplichtingen kunnen passende maatregelen worden opgelegd.

De wetswijziging heeft gevolgen voor de uitvoering van handhaving, terugvordering, boeteoplegging en maatregelen door gemeenten. Ook worden verschillende onderwerpen die voorheen in gemeentelijke verordeningen waren geregeld, voortaan rechtstreeks in de Participatiewet, de IOAW en de IOAZ vastgelegd. Hierdoor verandert de gemeentelijke beleidsruimte op onderdelen en moeten de verordeningen worden aangepast aan de nieuwe wettelijke kaders.

Bevoegdheid raad

Op grond van de Participatiewet, de IOAW en de IOAZ is de gemeenteraad bevoegd en voor verschillende onderwerpen verplicht om bij verordening regels vast te stellen. Als gevolg van de Participatiewet in balans en de Wet handhaving sociale zekerheid moeten de bestaande verordeningen worden aangepast aan de nieuwe wettelijke kaders. Daarom worden de geactualiseerde verordeningen ter vaststelling aan de gemeenteraad voorgelegd.

3. Beoogd effect

Met de vaststelling van de verordeningen sluit de gemeentelijke regelgeving aan op de gewijzigde wetgeving binnen de Participatiewet, IOAW en IOAZ. Daarmee beschikt de gemeente vanaf 1 januari 2027 over een actueel juridisch kader voor de uitvoering van re-integratie, maatschappelijke participatie, handhaving en maatregelen. De verordeningen geven invulling aan de nieuwe wettelijke uitgangspunten, met meer ruimte voor maatschappelijke participatie, maatwerk en een handhaving die beter aansluit bij de persoonlijke omstandigheden van inwoners.

4. Argumenten

1.1 De gewijzigde wetgeving maakt actualisering van de gemeentelijke verordeningen noodzakelijk

Met de gefaseerde invoering van de Participatiewet in balans en de inwerkingtreding van de Wet handhaving sociale zekerheid wijzigen de wettelijke kaders voor participatie, re-integratie, handhaving en maatregelen. Hierdoor sluiten de huidige gemeentelijke verordeningen niet meer aan op de wetgeving die vanaf 1 januari 2027 geldt. Vaststelling van de voorgestelde verordeningen is daarom noodzakelijk om de uitvoering van de Participatiewet, IOAW en IOAZ ook vanaf die datum te baseren op een actueel juridisch kader.

1.2 De nieuwe re-integratieverordening geeft uitvoering aan de gewijzigde uitgangspunten van de Participatiewet

De nieuwe re-integratieverordening sluit aan bij de gewijzigde uitgangspunten van de Participatiewet. Maatschappelijke participatie krijgt daarin een expliciete plaats naast arbeidsinschakeling. Voor de gemeente Zevenaar sluit dit grotendeels aan bij de huidige uitvoeringspraktijk. Ook nu wordt samen met

inwoners gekeken naar passende stappen richting werk, zelfstandigheid en deelname aan de samenleving. De verordening legt deze werkwijze vast binnen de nieuwe wettelijke kaders. De belangrijkste wijzigingen zijn opgenomen in het bijgevoegde was-wordt-overzicht.

2.1 Het vervallen van de tegenprestatie maakt een afzonderlijke verordening overbodig
Met het vervallen van de wettelijke grondslag voor de tegenprestatie is een afzonderlijke verordening tegenprestatie niet langer nodig. De Verordening tegenprestatie Participatiewet, IOAW en IOAZ 2015 wordt daarom ingetrokken.

3.1 De maatregelenverordening sluit aan bij de nieuwe wettelijke kaders
Door landelijke wijzigingen worden meer regels over maatregelen rechtstreeks in wet- en regelgeving vastgelegd. De nieuwe verordening regelt de onderdelen waarvoor gemeenten beleidsruimte behouden. De gemeente sluit daarbij zoveel mogelijk aan bij de huidige uitvoeringspraktijk. De belangrijkste wijzigingen zijn opgenomen in het bijgevoegde was-wordt-overzicht.

Ook de naam van de verordening wordt aangepast. De benaming 'maatregelenverordening' sluit beter aan bij de wijze waarop de regels over maatregelen vanaf 1 januari 2027 zijn vormgegeven dan de huidige benaming 'afstemmingsverordening'.

4.1 De handhavingsverordening ondersteunt een zorgvuldige uitvoering
De nieuwe handhavingsverordening sluit aan bij de uitgangspunten van de Wet handhaving sociale zekerheid. Daarbij is meer ruimte om rekening te houden met de persoonlijke omstandigheden van inwoners en de mate waarin hen iets kan worden verweten. Ook komt er meer aandacht voor het voorkomen en herstellen van fouten.

Tegelijkertijd blijft het uitgangspunt dat inwoners hun verplichtingen nakomen. Wanneer regels bewust niet worden nageleefd, kunnen passende maatregelen worden toegepast. De belangrijkste wijzigingen zijn opgenomen in het bijgevoegde was-wordt-overzicht.

5.1 De verordeningen zijn regionaal afgestemd binnen de Liemerse gemeenten
De voorgestelde verordeningen zijn in samenwerking met de gemeenten Duiven, Westervoort en Doesburg voorbereid en inhoudelijk op elkaar afgestemd. Hiermee wordt binnen de Liemerse gemeenten een uniforme beleidslijn gehanteerd voor de uitvoering van de Participatiewet, IOAW en IOAZ. De regionale afstemming draagt bij aan een consistente uitvoering door de RSD De Liemers, bevordert rechtsgelijkheid voor inwoners en zorgt voor duidelijke en eenduidige uitvoeringskaders binnen de regio.

5. Kanttekeningen

1.1 Arbeidsinschakeling blijft een belangrijk uitgangspunt
Met de Participatiewet in balans krijgt maatschappelijke participatie een nadrukkelijkere plaats binnen de wet. Voor inwoners die kunnen werken, blijft betaald werk echter de meest duurzame vorm van participatie en inkomensvoorziening. De gemeente blijft daarom, samen met de RSD De Liemers, inzetten op arbeidsinschakeling, uitstroom uit de uitkering en het vergroten van de zelfstandigheid van inwoners. Maatschappelijke participatie kan daarbij een stap richting werk zijn of, als betaald werk niet haalbaar is, een passende vorm van deelname aan de samenleving.

6. Alternatieven

Het alternatief is de huidige verordeningen te handhaven. Dit is niet wenselijk, omdat deze per 1 januari 2027 niet meer volledig aansluiten bij de gewijzigde wettelijke kaders. Vaststelling van de nieuwe verordeningen is daarom noodzakelijk.

7. Planning en evaluatie

Na vaststelling door de gemeenteraad worden de verordeningen bekendgemaakt in het Gemeenteblad. De verordeningen treden op 1 januari 2027 in werking, gelijktijdig met de inwerkingtreding van de relevante onderdelen van de Participatiewet in balans en de Wet handhaving sociale zekerheid. De uitvoering van de verordeningen wordt gevolgd via de reguliere monitoring van de Participatiewet, IOAW en IOAZ.

8. Communicatie

De conceptverordeningen zijn regionaal afgestemd met de gemeenten Duiven, Westervoort en Doesburg. De voorgenomen wijzigingen zijn daarnaast besproken met de Cliëntenraad van de RSD De Liemers. De Cliëntenraad heeft positief geadviseerd over de voorgestelde verordeningen. Het advies is als bijlage bij dit voorstel opgenomen.

Na vaststelling worden de verordeningen bekendgemaakt in het Gemeenteblad en gepubliceerd op overheid.nl. De Regionale Sociale Dienst verzorgt de communicatie richting inwoners die gevolgen kunnen ondervinden van de gewijzigde regelgeving. Daarbij worden de gebruikelijke communicatiekanalen ingezet.

9. Financiële gevolgen

De vaststelling van deze verordeningen heeft geen directe financiële gevolgen. De uitvoering vindt plaats binnen de bestaande financiële kaders van de begroting.

Eventuele financiële gevolgen die voortvloeien uit toekomstige beleidsmatige of organisatorische keuzes in de uitvoering van deze wettelijke taken worden afzonderlijk uitgewerkt en verwerkt via de reguliere planning- en controlcyclus.

10. Bijlagen

De volgende bijlagen horen bij dit voorstel:

1. INT/26/1306894 – Raadsbesluit – Actualisatie verordeningen Participatiewet, IOAW en IOAZ 2027
2. INT/26/1306896 – Re-integratieverordening Participatiewet gemeente Zevenaar 2027
3. INT/26/1307960 – Verordening maatregelen Participatiewet, IOAW en IOAZ gemeente Zevenaar 2027
4. INT/26/1308010 – Handhavingsverordening Participatiewet, IOAW en IOAZ gemeente Zevenaar 2027
5. INK/26/1314738 – Advies Cliëntenraad RSD De Liemers
6. INT/26/1310382 – Was-wordt-overzicht Re-integratieverordening Participatiewet gemeente Zevenaar 2027 ten opzichte van de Re-integratieverordening 2024
7. INT/26/1312165 – Was-wordt-overzicht Verordening maatregelen Participatiewet, IOAW en IOAZ gemeente Zevenaar 2027 ten opzichte van de Afstemmingsverordening 2022
8. INT/26/1312177 – Was-wordt-overzicht Handhavingsverordening Participatiewet, IOAW en IOAZ gemeente Zevenaar 2027 ten opzichte van de Handhavingsverordening 2015

Burgemeester en wethouders van Zevenaar

De gemeentesecretaris	De burgemeester
Danielle Jansen	Lucien van Riswijk

Raadsbesluit

onderwerp	Actualisatie en vaststelling van de verordeningen re-integratie, handhaving en maatregelen Participatiewet, IOAW en IOAZ 2027
zaaknummer	Z/26/519046
documentnummer	INT/26/1306894

De raad van de gemeente Zevenaar;

heeft het voorstel van het college van burgemeester en wethouders van 13 oktober 2026 met nummer ADV/26/1306895 gelezen;

gelet op de artikelen 8, 8a, 8b en 10b van de Participatiewet, artikel 35 van de Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werkloze werknemers (IOAW) en artikel 35 van de Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte gewezen zelfstandigen (IOAZ);

Besluit:

Met ingang van 1 januari 2027:

1. de Re-integratieverordening Participatiewet gemeente Zevenaar 2024 in te trekken;
2. de Verordening tegenprestatie Participatiewet, IOAW en IOAZ 2015 in te trekken;
3. de Afstemmingsverordening Participatiewet, IOAW en IOAZ 2022 in te trekken;
4. de Handhavingsverordening Participatiewet, IOAW en IOAZ 2015 in te trekken;
5. de Re-integratieverordening Participatiewet gemeente Zevenaar 2027 vast te stellen;
6. de Verordening maatregelen Participatiewet, IOAW en IOAZ gemeente Zevenaar 2027 vast te stellen;
7. de Handhavingsverordening Participatiewet, IOAW en IOAZ gemeente Zevenaar 2027 vast te stellen.

Aldus besloten in de openbare vergadering van de raad van de gemeente Zevenaar,
gehouden op 16 december 2026.

De griffier	De burgemeester
Lennart Sluis	Lucien van Riswijk

Re-integratieverordening Participatiewet gemeente Zevenaar 2027

Besluit van de raad van de gemeente Zevenaar tot vaststelling van de Re-integratieverordening Participatiewet gemeente Zevenaar 2027

De raad van de gemeente Zevenaar;

gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders van 13 oktober 2026;

gelet op artikelen 8a, eerste lid en tweede lid en 10b, zevende lid, van de Participatiewet;

gezien het advies van de commissie Samenleving;

besluit vast te stellen de volgende verordening:

Re-integratieverordening Participatiewet gemeente Zevenaar 2027

Hoofdstuk 1. Algemene bepalingen

Artikel 1. Definities

In deze verordening wordt verstaan onder:

a. Activerend Werk: een dagbestedingsvoorziening op grond van de Wmo 2015 die kan bijdragen aan participatie en ontwikkeling richting arbeidsinschakeling;
b. college: het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Zevenaar;
c. doelgroep: personen als bedoeld in artikel 7, eerste lid, onder a, of artikel 7a, eerste lid, van de wet, voor zover het college op grond van de wet verantwoordelijk is voor de ondersteuning van deze personen;
d. grote afstand tot de arbeidsmarkt: deelname aan de arbeidsmarkt is redelijkerwijs niet mogelijk binnen één jaar;
e. interne werkbegeleiding: door een collega geboden dagelijkse werkbegeleiding op de werkvloer omdat de werknemer anders niet in staat is zijn werkzaamheden uit te voeren, en waarbij sprake is van meer dan de gebruikelijke begeleiding van een werknemer op een werkplek;
f. jobcoaching: door een erkende deskundige geboden methodische ondersteuning aan personen met een arbeidsbeperking en aan werkgevers, gericht op het vinden en behouden van werk;
g. korte afstand tot de arbeidsmarkt: deelname aan de arbeidsmarkt is redelijkerwijs mogelijk binnen één jaar;
h. maatschappelijke participatie: het verrichten van onbeloonde activiteiten, gericht op deelname aan het maatschappelijk leven;
i. mantelzorg: langdurige zorg gedurende ten minste 3 maanden en voor minimaal 8 uur per week die niet in het kader van een hulpverlenend beroep wordt geboden aan een hulpbehoevende door personen uit diens directe omgeving, waarbij zorgverlening rechtstreeks voortvloeit uit de sociale relatie en de gebruikelijke zorg van huisgenoten voor elkaar overstijgt;
j. meeneembare voorziening: een vanwege een arbeidsbeperking noodzakelijke voorziening voor het verrichten van werkzaamheden, die niet aan een specifieke werkplek is gebonden en door de persoon kan worden meegenomen naar een andere werkplek;
k. overige voorzieningen: voorzieningen als bedoeld in artikel 8a, tweede lid, onder f, van de wet;
l. persoonlijke ondersteuning bij werk: ondersteuning als bedoeld in artikel 10, eerste en derde lid, van de wet en begeleiding op de werkplek als bedoeld in artikel 10da van de wet;

m. praktijkroute: het proces om de persoon, behorend tot de doelgroep, toegang tot het doelgroepenregister te laten verkrijgen op basis van loonwaardevaststelling op de werkplek;
n. voorziening: door het college noodzakelijk geachte voorziening, gericht op arbeidsinschakeling, waaronder mede wordt begrepen persoonlijke ondersteuning bij het verrichten van opgedragen taken;
o. werkgever: degene die op basis van een arbeidsovereenkomst de bevoegdheid heeft om de arbeid van een werknemer gedurende een overeengekomen periode aan te wenden in zijn organisatie;
p. werknemer: persoon die op basis van een arbeidsovereenkomst arbeid verricht bij de werkgever, daaronder begrepen een persoon als bedoeld in artikel 10d, eerste of tweede lid, van de wet met wie de werkgever een dienstbetrekking is aangegaan, dan wel dit van plan is;
q. wet: Participatiewet.

Hoofdstuk 2. Beleid en evaluatie

Artikel 2. Evenwichtige verdeling

1. Het college kan de in deze verordening opgenomen voorzieningen aanbieden aan personen die behoren tot de doelgroep.
2. Het college houdt bij het aanbieden van de in deze verordening opgenomen voorzieningen rekening met de omstandigheden en functionele beperkingen van een persoon. De omstandigheden hebben in ieder geval betrekking op zorgtaken van die persoon en het feit dat die persoon tot de doelgroep loonkostensubsidie behoort, gebruikmaakt van beschut werk of een andere structurele functionele beperking heeft. Onder zorgtaken wordt in ieder geval verstaan:
    a. de opvang van ten laste komende kinderen tot 12 jaar; en
    b. de noodzakelijkheid van het verrichten van mantelzorg.
3. Het college kan een of meer subsidie- of budgetplafonds vaststellen voor de voorzieningen genoemd in deze verordening. Het college weigert de inzet van een voorziening als het plafond is bereikt, voor zover dit niet strijdig is met wettelijke aanspraken.
4. Het college zendt eenmaal per jaar aan de gemeenteraad een verslag over de doeltreffendheid en de effecten van deze verordening in de praktijk. Het verslag bevat in ieder geval het oordeel van de cliëntenraad.

Hoofdstuk 3. Voorzieningen

Paragraaf 3.1 Algemene bepalingen

Artikel 3. Algemene bepalingen over voorzieningen

1. Het college kan een voorziening weigeren als:
    a. de persoon ten behoeve van wie de voorziening zou worden verstrekt niet behoort tot de doelgroep;
    b. de persoon onvoldoende medewerking verleent aan het onderzoek dat nodig is voor het beoordelen van het recht op de voorziening;
    c. de persoon een beroep kan doen op een voorziening op basis van een andere wettelijke regeling, waardoor er sprake is van een voorliggende voorziening;
    d. de voorziening naar het oordeel van het college onvoldoende bijdraagt aan arbeidsinschakeling of maatschappelijke participatie;
    e. er niet wordt voldaan aan de voorwaarden die in deze verordening worden gesteld om in aanmerking te komen voor die voorziening.

2. Het college kan een voorziening beëindigen als:
    a. de persoon die aan de voorziening deelneemt zijn verplichtingen als bedoeld in de artikelen 9 en 17 van de wet, de artikelen 13 en 37 van de Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werkloze werknemers of de artikelen 13 en 37 van de Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte gewezen zelfstandigen niet nakomt;
    b. de persoon die aan de voorziening deelneemt niet meer behoort tot de doelgroep;
    c. de persoon die aan de voorziening deelneemt algemeen geaccepteerde arbeid aanvaardt waarbij geen gebruik wordt gemaakt van een in deze verordening genoemde voorziening, tenzij het betreft een persoon als bedoeld in artikel 7, eerste lid, onderdeel a, onder 2°, van de wet;
    d. de voorziening naar het oordeel van het college onvoldoende bijdraagt aan arbeidsinschakeling of maatschappelijke participatie;
    e. de voorziening naar het oordeel van het college niet meer geschikt is voor de persoon die gebruik maakt van de voorziening;
    f. de persoon die aan de voorziening deelneemt niet naar behoren gebruik maakt van de aangeboden voorziening; of
    g. de persoon die aan de voorziening deelneemt niet meer voldoet aan de voorwaarden die in deze verordening worden gesteld om in aanmerking te komen voor die voorziening.
3. Het college biedt binnen het beschikbare budget de meest doelmatige, passende en adequate voorziening aan. Het college houdt bij het voorzieningenaanbod rekening met andere voorzieningen die in het kader van het sociaal domein beschikbaar zijn en past het aanbod aan, indien dit gelet op de omstandigheden van de persoon noodzakelijk is, zodat dit optimaal bijdraagt aan een integrale ondersteuning van de persoon. Het college houdt hierbij ook rekening met voorzieningen op grond van andere wettelijke regelingen en legt de gemaakte afspraken vast in het plan van aanpak, bedoeld in artikel 44a van de wet, voor zover dit plan van toepassing is.

Paragraaf 3.2 Maatschappelijke participatie

Artikel 4. Maatschappelijke participatie niet gericht op arbeidsinschakeling

1. Het college kan een persoon die behoort tot de doelgroep ondersteunen bij maatschappelijke participatie indien arbeidsinschakeling vooralsnog niet mogelijk is of redelijkerwijs niet van de persoon kan worden verlangd. De ondersteuning is gericht op het voorkomen en doorbreken van sociaal isolement, het bevorderen van zelfredzaamheid en het vergroten van deelname aan het maatschappelijk leven. Daarbij wordt zoveel mogelijk aangesloten bij algemeen toegankelijke voorzieningen, activiteiten en initiatieven in de samenleving of bij een eigen initiatief van de persoon.
2. De ondersteuning kan bestaan uit:
    a. het verstrekken van informatie en advies over mogelijkheden tot maatschappelijke participatie;
    b. het motiveren en ondersteunen van de persoon bij het zetten van stappen richting maatschappelijke participatie;
    c. het wijzen op en ondersteunen bij het vinden van passende bestaande voorzieningen, activiteiten en initiatieven waaraan de persoon kan deelnemen; of
    d. het wegnemen of beheersbaar maken van praktische belemmeringen voor maatschappelijke participatie.

3. Het college past de aard, inhoud en duur van de ondersteuning aan op de behoeften, mogelijkheden en capaciteiten van de persoon. Waar relevant wordt de ondersteuning in lijn gebracht met voorzieningen op grond van de Wet maatschappelijke ondersteuning 2015 en andere voorliggende voorzieningen.
4. Het college biedt de ondersteuning voor zover deze in redelijke verhouding staat tot het te verwachten resultaat.

Artikel 5. Maatschappelijke participatie gericht op arbeidsinschakeling

1. Het college kan een persoon die behoort tot de doelgroep ondersteunen bij maatschappelijke participatie die naar het oordeel van het college bijdraagt aan het vergroten van de mogelijkheden tot arbeidsinschakeling. De ondersteuning kan bestaan uit een aanbod van het college of aansluiten bij een eigen initiatief van de persoon.
2. De ondersteuning kan bestaan uit:
    a. activiteiten gericht op het ontwikkelen van werknemersvaardigheden en het opdoen van werkritme, waaronder het leren functioneren binnen een werk- of maatschappelijke omgeving;
    b. het verstrekken van informatie en advies over mogelijkheden tot maatschappelijke participatie gericht op arbeidsinschakeling;
    c. het motiveren en ondersteunen van de persoon bij het zetten van stappen richting maatschappelijke participatie met het oog op arbeidsinschakeling;
    d. het wijzen op en ondersteunen bij het vinden van passende voorzieningen, activiteiten en initiatieven die gericht zijn op arbeidsinschakeling; of
    e. het wegnemen of beheersbaar maken van praktische belemmeringen voor maatschappelijke participatie gericht op arbeidsinschakeling.
3. Het college past de aard, inhoud en duur van de ondersteuning aan op de behoeften, mogelijkheden en capaciteiten van de persoon.
4. Het college biedt de ondersteuning voor zover deze in redelijke verhouding staat tot het te verwachten resultaat.

Paragraaf 3.3 Scholing en ontwikkeling

Artikel 6. Scholing

1. Het college kan een persoon die behoort tot de doelgroep een scholingstraject aanbieden.
2. Een scholingstraject voldoet in ieder geval aan de volgende eisen:
    a. zonder inzet van de scholing is het verwerven of behouden van arbeid naar het oordeel van het college niet haalbaar;
    b. de scholing moet passen bij de capaciteiten van de persoon; en
    c. de scholing is naar het oordeel van het college arbeidsmarktrelevant en draagt bij aan duurzame arbeidsinschakeling.
3. Het eerste lid is niet van toepassing op personen als bedoeld in artikel 7, derde lid, onderdeel a, van de wet.

Paragraaf 3.4 Werkervaring en werken met behoud van uitkering

Artikel 7. Proefplaats

1. Het college kan een persoon die behoort tot de doelgroep toestemming verlenen om voorafgaande aan een regulier dienstverband of een dienstverband waarbij loonkostensubsidie wordt verstrekt, werkervaring op te doen in de vorm van een proefplaatsing.

2. Het doel van de proefplaatsing is de persoon werkervaring op te laten doen in de toekomstige functie, zodat de werkgever en de werknemer kunnen onderzoeken of de werknemer het werk aan kan en de werkplek passend is, om daarmee uitval na aanvang van het dienstverband te voorkomen.
3. De duur van de proefplaatsing is in beginsel maximaal 2 maanden. Een proefplaatsing van 3 maanden kan ingezet worden indien een loonwaardemeting aangevraagd moet worden. In uitzonderlijke gevallen kan een proefplaatsing op aanvraag verlengd worden tot in totaal maximaal 6 maanden als dat in het belang van de re-integratie van de individuele uitkeringsgerechtigde is en naar het oordeel van het college noodzakelijk is op grond van de aard van de beperkingen, de afstand tot de arbeidsmarkt en/of de mate van complexiteit van het werk.
4. Het college biedt de persoon alleen een proefplaatsing aan als
    a. de werkgever bij aanvang van de proefplaats schriftelijk de intentie heeft uitgesproken dat hij de persoon, bij gebleken geschiktheid, direct aansluitend op de proefplaatsing, voor minimaal zes maanden, zonder proeftijd, in dienst zal nemen;
    b. de werkgever ten behoeve van de persoon een aansprakelijkheidsverzekering heeft afgesloten; en
    c. de werkzaamheden van de persoon niet al eerder onbeloond door hem bij die werkgever, of diens rechtsvoorganger, zijn verricht.
5. In een schriftelijke overeenkomst wordt ten minste vastgelegd:
    a. het doel van de proefplaatsing;
    b. de wijze waarop de begeleiding plaatsvindt;
    c. de duur van de proefplaatsing.
6. Het college verleent uitsluitend toestemming voor een proefplaatsing indien hierdoor de concurrentieverhoudingen niet onevenredig worden beïnvloed en geen verdringing op de arbeidsmarkt plaatsvindt.
7. Het college weigert de toestemming, bedoeld in het eerste lid, indien redelijkerwijs kan worden aangenomen dat de persoon ook zonder proefplaatsing kan worden aangenomen voor dat werk.
8. Als de werkzaamheden wegens ziekte worden onderbroken, wordt deze periode voor de toepassing van de maximale duur, bedoeld in het derde lid, buiten beschouwing gelaten.

Artikel 8. Werkervaringsplaats

1. Het college kan een persoon een werkervaringsplaats gericht op arbeidsinschakeling aanbieden als deze:
    a. behoort tot de doelgroep; en
    b. nog niet actief is geweest op de arbeidsmarkt of een afstand tot de arbeidsmarkt heeft.
2. Het doel van een werkervaringsplaats is het opdoen van werkervaring, persoonlijke ontwikkeling, het ontwikkelen van werknemersvaardigheden en/of het leren functioneren in een arbeidsrelatie. De ontwikkeling van de persoon staat voorop. De werkzaamheden zijn additioneel en mogen niet in de plaats komen van reguliere arbeid.
3. De maximumduur van de werkervaringsplek is in beginsel 6 maanden voor maximaal 32 uur per week. De duur kan hooguit één keer met maximaal 6 maanden worden verlengd mits daaraan een duidelijke onderbouwing door het college aan ten grondslag ligt.
4. Het college plaatst de persoon uitsluitend als hierdoor de concurrentieverhoudingen niet onevenredig worden beïnvloed en er geen verdringing op de arbeidsmarkt plaatsvindt.
5. In een schriftelijke overeenkomst wordt ten minste vastgelegd:
    a. het doel van de werkervaringsplaats;
    b. de wijze waarop de begeleiding plaatsvindt; en
    c. de duur van de werkervaringsplaats.

Artikel 9. Participatieplaats

1. Het college kan een persoon van 27 jaar of ouder met recht op algemene bijstand overeenkomstig artikel 10a van de wet onbeloonde additionele werkzaamheden laten verrichten.
2. Het college zorgt ervoor dat de te verrichten additionele werkzaamheden worden vastgelegd in een schriftelijke overeenkomst die wordt ondertekend door het college, de werkgever en de persoon die de additionele werkzaamheden gaat verrichten.
3. Het college plaatst de persoon uitsluitend als hierdoor de concurrentieverhoudingen niet onevenredig worden beïnvloed en er geen verdringing op de arbeidsmarkt plaatsvindt.
4. Het college stelt een trajectplan op waarin de individuele afspraken over de participatieplaats worden vastgelegd. In het trajectplan wordt ten minste vastgelegd:
    a. het doel van de participatieplaats;
    b. de wijze waarop de begeleiding plaatsvindt;
    c. de duur van de participatieplaats.
5. Het college verstrekt elke zes maanden een premie aan personen met algemene bijstand die in het kader van een participatieplaats als bedoeld in artikel 10a van de wet additionele werkzaamheden verrichten. De hoogte van de premie houdt verband met het aantal gewerkte uren in het voorafgaande half jaar en bedraagt per jaar niet meer dan de laagste kostenvergoeding voor het verrichten van vrijwilligerswerk, bedoeld in artikel 7, onderdeel h, van de Regeling Participatiewet, IOAW en IOAZ of diens rechtsopvolger.
6. De premie wordt niet verstrekt indien:
    a. de persoon in het voorafgaande half jaar naar het oordeel van het college onvoldoende heeft meegewerkt aan het vergroten van zijn kans op arbeidsinschakeling;
    b. de aan de participatieplaats verbonden verplichtingen in het voorafgaande half jaar zijn geschonden.
7. De premie kan zonder voorafgaande verlening verstrekt worden.

Artikel 10. Maatschappelijk fit stage

1. Het college kan een persoon tot 27 jaar met recht op algemene bijstand onbeloonde additionele werkzaamheden laten verrichten.
2. Het college zorgt ervoor dat de te verrichten additionele werkzaamheden worden vastgelegd in een schriftelijke overeenkomst die wordt ondertekend door het college, de werkgever en de jongere die de additionele werkzaamheden gaat verrichten.
3. Het doel van de maatschappelijk fit stage is het behouden van stabiliteit en het bevorderen van de ontwikkeling van de jongere.
4. De duur van de maatschappelijk fit stage bedraagt in beginsel een jaar. Verlenging van maximaal een half jaar is mogelijk. Indien de jongere eerder toe is aan een volgende stap, kan de maatschappelijk fit stage eerder eindigen.
5. Het college plaatst de persoon uitsluitend als hierdoor de concurrentieverhoudingen niet onevenredig worden beïnvloed en er geen verdringing op de arbeidsmarkt plaatsvindt.
6. In een trajectplan wordt ten minste vastgelegd:
    a. het doel van de maatschappelijk fit stage;
    b. de wijze waarop de begeleiding plaatsvindt;
    c. de duur van de maatschappelijk fit stage.

Paragraaf 3.5 Werk en dienstverband

Artikel 11. Loonkostensubsidie

1. Het college verstrekt overeenkomstig artikel 10d van de wet ambtshalve of op aanvraag loonkostensubsidie aan de werkgever die voornemens is een dienstbetrekking aan te gaan met een persoon die behoort tot de doelgroep loonkostensubsidie.
2. Het college bevestigt de ontvangst van de aanvraag schriftelijk aan de werkgever of, als de aanvraag wordt gedaan door de persoon, aan de werkgever en de persoon.
3. Een aanvraag voor loonkostensubsidie wordt, als het een persoon betreft die nog niet behoort tot de doelgroep loonkostensubsidie, ook beschouwd als een aanvraag om vast te stellen of de persoon behoort tot de doelgroep loonkostensubsidie als bedoeld in artikel 10c, eerste lid, onderdeel a, van de wet.
4. Indien de aanvraag is gedaan na het begin van de dienstbetrekking kan het college vaststellen of de persoon behoort tot de doelgroep loonkostensubsidie door toepassing van de praktijkroute.
5. Het college stelt binnen twaalf weken na ontvangst van de aanvraag de loonwaarde vast, tenzij in overleg met de werkgever toepassing wordt gegeven aan artikel 10d, vijfde lid, van de wet.
6. Het college neemt bij het verstrekken van de loonkostensubsidie het op dat moment geldende preferente proces loonkostensubsidie in acht.

Artikel 12. Detacheringsbaan

1. Het college kan door detachering zorgen voor toeleiding van een persoon die behoort tot de doelgroep naar een dienstverband met een werkgever, gericht op arbeidsinschakeling.
2. De werknemer wordt voor het verrichten van arbeid gedetacheerd bij een onderneming. De detachering wordt vastgelegd in een schriftelijke overeenkomst tussen de werkgever en de inlenende organisatie.
3. Een werknemer wordt uitsluitend geplaatst als hierdoor de concurrentieverhoudingen niet onevenredig worden beïnvloed en er geen verdringing op de arbeidsmarkt plaatsvindt.
4. In een trajectplan wordt ten minste vastgelegd:
    a. het doel van de detacheringsbaan;
    b. de wijze waarop de begeleiding plaatsvindt;
    c. de duur van de detacheringsbaan.

Artikel 13. Beschut werk

1. Het college biedt de voorziening beschut werk aan een persoon van wie is vastgesteld dat deze alleen in een beschutte omgeving onder aangepaste omstandigheden mogelijkheden tot arbeidsparticipatie heeft en deze persoon:
    a. behoort tot de doelgroep; of
    b. een persoon is aan wie het Uitvoeringsinstituut werknemersverzekeringen een uitkering verstrekt.
2. Onverminderd het bepaalde in het eerste lid krijgt een persoon van wie is vastgesteld dat deze alleen in een beschutte omgeving onder aangepaste omstandigheden mogelijkheden tot arbeidsparticipatie heeft en die nog niet in aanmerking is gekomen voor een beschutte werkplek omdat het aantal geraamde beschutte werkplekken in één jaar al is gerealiseerd, voorrang op personen van wie later is vastgesteld dat zij alleen in een beschutte omgeving onder aangepaste omstandigheden mogelijkheden tot arbeidsparticipatie hebben.
3. Om de in artikel 10b, eerste lid, van de wet, bedoelde werkzaamheden mogelijk te maken kan het college onder andere de volgende ondersteunende voorzieningen inzetten: loonkostensubsidie op grond van artikel 10d van de wet, persoonlijke ondersteuning als bedoeld in artikel 15, fysieke aanpassingen van de werkplek of de werkomgeving, uitsplitsing van taken of aanpassingen in de wijze van werkbegeleiding, werktempo of arbeidsduur.

4. Het college kan aan de werkgever een vergoeding verstrekken voor begeleiding en aanpassingen die noodzakelijk zijn voor het verrichten van beschut werk. Het college werkt dit nader uit in beleidsregels.
5. Het college kan vooruitlopend op de start van een dienstbetrekking beschut werk een voorziening gericht op participatie of arbeidsontwikkeling aanbieden, zoals Activerend Werk of persoonlijke ondersteuning.

Artikel 14. Ondersteuning bij leer-werktraject

Het college kan, overeenkomstig artikel 10f van de wet, ondersteuning aanbieden aan een persoon uit de doelgroep ten aanzien van wie het college van oordeel is dat een leer-werktraject nodig is, voor zover die ondersteuning nodig is voor het volgen van een leer-werktraject en het betreft een inwoner:

a. van zestien of zeventien jaar van wie de leerplicht of de kwalificatieplicht, bedoeld in de Leerplichtwet 1969, nog niet is geëindigd, of
b. van achttien tot 27 jaar die nog geen startkwalificatie hebben behaald.

Paragraaf 3.6 Persoonlijke ondersteuning bij werk

Artikel 15. Algemene bepalingen persoonlijke ondersteuning bij werk

1. Het college kan persoonlijke ondersteuning bij werk inzetten indien een werkgever een dienstverband heeft of aangaat met een persoon die behoort tot de doelgroep en van wie is vastgesteld dat hij zonder persoonlijke ondersteuning niet in staat is de door de werkgever opgedragen taken te verrichten.
2. Persoonlijke ondersteuning bij werk kan worden aangevraagd door de werkgever of de werknemer. Indien de aanvraag door de werkgever wordt ingediend, dient de werknemer hiervan op de hoogte te zijn en daarmee in te stemmen.
3. Persoonlijke ondersteuning bij werk wordt alleen ingezet indien er sprake is van een arbeidsovereenkomst van ten minste zes maanden voor ten minste acht uur per week.
4. Persoonlijke ondersteuning bij werk kan verstrekt worden in de vorm van een subsidie aan de werkgever voor:
    a. interne werkbegeleiding door een interne werkbegeleider in dienst van de werkgever; of
    b. jobcoaching door een jobcoach in dienst van de werkgever.
5. Persoonlijke ondersteuning bij werk kan verstrekt worden in de vorm van jobcoaching in natura door middel van een erkende jobcoach die werkzaam is in een dienstverband bij of in opdracht van de gemeente, of een erkende jobcoach die werkzaam is bij een jobcoachorganisatie waarbij de gemeente de uitvoering van de jobcoaching heeft ingekocht.
6. Persoonlijke ondersteuning bij werk wordt ingezet voor de duur van maximaal drie jaar. In specifieke situaties kan de inzet van persoonlijke ondersteuning verlengd worden als het college van oordeel is dat persoonlijke ondersteuning nog noodzakelijk is.
7. Persoonlijke ondersteuning bij werk kan in afwijking van het derde lid ook worden aangeboden bij een proefplaatsing als bedoeld in artikel 7.
8. De aanvraag moet worden ingediend binnen drie maanden na aanvang van de dienstbetrekking of proefplaatsing, dan wel binnen drie maanden nadat de noodzaak van persoonlijke ondersteuning bij een lopende dienstbetrekking is vastgesteld. Het college kan in bijzondere gevallen van deze termijn afwijken.
9. Het college bepaalt na overleg met de persoon, en indien van toepassing met de werkgever, welke vorm van persoonlijke ondersteuning bij werk, bedoeld in het vierde en vijfde lid, het beste kan bijdragen aan de arbeidsinschakeling dan wel het behoud van werk.
10. Het college onderzoekt, voor zover nodig en gelet op de omstandigheden van de persoon, in daartoe voorkomende gevallen de mogelijkheden om door samenwerking met andere partijen,

onder meer op het gebied van (publieke) gezondheid, jeugdhulp, maatschappelijke ondersteuning, onderwijs, schuldhulpverlening, welzijn en wonen, te komen tot een zo goed mogelijk passende integrale dienstverlening met het oog op de arbeidsinschakeling, bedoeld in artikel 8a, tweede lid, onder g, onderdeel 1, of de wijze van voortgezette persoonlijke ondersteuning, bedoeld in artikel 8a, tweede lid, onder g, onderdeel 2, van de wet.

11. Het college kan een deskundig oordeel inwinnen indien de beoordeling van een aanvraag dit vereist.
12. Het college legt de resultaten van het onderzoek vast in een onderzoeksverslag.
13. Het college vermeldt in de beschikking ten minste:
    a. welke ondersteuning wordt verstrekt;
    b. de duur;
    c. de intensiteit;
    d. de ingangsdatum;
    e. de motivering van het besluit;
    f. indien sprake is van subsidie, de omvang van het subsidiebedrag.

Artikel 16. Interne werkbegeleiding

1. Het college kan op aanvraag van de werkgever een subsidie als bedoeld in artikel 15, vierde lid, onder a verlenen aan de werkgever voor het organiseren van interne werkbegeleiding, als een persoon uit de doelgroep voor het kunnen verrichten van werk is aangewezen op begeleiding die de gebruikelijke begeleiding door de werkgever en andere werknemers aanzienlijk te boven gaat.
2. De interne werkbegeleider die de persoonlijke ondersteuning verzorgt, dient met succes een HARRIE-training of andere erkende jobcoachtraining te hebben afgerond.
3. De hoogte van de subsidie wordt berekend op basis van het aantal begeleidingsuren van het lichte begeleidingsregime en het door het college vastgestelde maximale uurtarief.
4. De subsidie kan zonder voorafgaande verlening verstrekt worden.
5. Het in artikel 15 bepaalde is van toepassing op de subsidie voor interne werkbegeleiding.

Artikel 17. Jobcoaching door werkgever

1. Het college kan op aanvraag van de werkgever een subsidie als bedoeld in artikel 15, vierde lid, onder b verlenen aan de werkgever voor het organiseren van jobcoaching door een jobcoach in dienst van de werkgever.
2. Een jobcoach die de in het eerste lid bedoelde persoonlijke ondersteuning verzorgt, dient minimaal hbo werk- en denkniveau, een jobcoachopleiding (met bijbehorende bijscholing) en ervaring op het gebied van jobcoaching te hebben.
3. De hoogte van de subsidie wordt berekend op basis van het aantal begeleidingsuren van het begeleidingsregime midden en het door het college vastgestelde maximale uurtarief.
4. De subsidie kan zonder voorafgaande verlening verstrekt worden.
5. Het in artikel 15 bepaalde is van toepassing op de subsidie voor een jobcoach in dienst van de werkgever.

Artikel 18. Jobcoaching door jobcoachorganisatie

1. Het college kan ambtshalve of op aanvraag van de werkgever of werknemer, persoonlijke ondersteuning door een jobcoach van een jobcoachorganisatie als bedoeld in artikel 15, vijfde lid, inzetten.
2. Een jobcoach die de in het eerste lid bedoelde persoonlijke ondersteuning verzorgt, dient minimaal hbo werk- en denkniveau, een jobcoachopleiding (met bijbehorende bijscholing) en ervaring op het gebied van jobcoaching te hebben.
3. De omvang en intensiteit van de jobcoaching worden bepaald op basis van de begeleidingsbehoefte waarbij wordt uitgegaan van drie begeleidingsregimes, te weten licht, midden en hoog.

4. Per begeleidingsregime geldt per begeleidingsjaar een maximum aantal begeleidingsuren**:**
    a. licht: voor het eerste jaar maximaal 36 uur, voor het tweede jaar maximaal 27 uur en voor het derde jaar maximaal 18 uur;
    b. midden: voor het eerste jaar maximaal 60 uur, voor het tweede jaar maximaal 35 uur en voor het derde jaar maximaal 26 uur;
    c. hoog: voor het eerste jaar maximaal 84 uur, voor het tweede jaar maximaal 42 uur en voor het derde jaar maximaal 34 uur.
5. Er geldt een door het college vastgesteld maximaal uurtarief, waarbij aansluiting wordt gezocht bij de regionaal vastgestelde tarieven.
6. Het in artikel 15 bepaalde is van toepassing op jobcoaching door een jobcoach van een jobcoachorganisatie.
7. Het college kan in individuele gevallen afwijken van de maximale begeleidingsuren indien toepassing van deze bepaling leidt tot onbillijkheden van overwegende aard.

Paragraaf 3.7 Overige voorzieningen

Artikel 19. Algemene bepalingen overige voorzieningen

1. Het college kan op aanvraag voorzieningen als vervoersvoorzieningen, intermediaire activiteiten, meeneembare voorzieningen en niet-meeneembare voorzieningen verstrekken ten behoeve van een persoon met een arbeidsbeperking die behoort tot de doelgroep.
2. Bij de toekenning van de in het eerste lid bedoelde voorzieningen gelden de volgende voorwaarden:
    a. de persoon kan zonder deze vorm van ondersteuning niet deelnemen aan arbeid of een voorziening gericht op arbeidsinschakeling;
    b. de werkgever biedt een dienstbetrekking aan van minimaal zes maanden, met een minimale arbeidsduur van acht uur per week;
    c. het betreft geen Arbo-taak waarvoor de werkgever verantwoordelijk is;
    d. het betreft geen meeneembare voorziening die tot de standaarduitrusting van de werkgever behoort of algemeen gebruikelijk is in een organisatie;
    e. er is naar het oordeel van het college geen sprake van een werkplekaanpassing die in zijn algemeenheid van de werkgever kan worden verlangd; en
    f. de kosten van de voorziening(en) zijn naar het oordeel van het college proportioneel, dat wil zeggen dat de investering in de voorziening moet opwegen tegen de maatschappelijke opbrengsten van uitstroom naar werk.
3. Het college bepaalt na overleg met de persoon, en indien van toepassing met de werkgever, welke ondersteuning of voorziening(en) het beste kunnen bijdragen aan de arbeidsinschakeling.
4. Het college kan bij nadere regels bepalen dat voor een voorziening een eigen bijdrage is verschuldigd of dat een voorziening niet wordt verstrekt of wordt beëindigd indien het inkomen of vermogen van de persoon meer bedraagt dan een door het college vast te stellen bedrag, voor zover een wettelijke grondslag daarvoor bestaat.

Artikel 20. Stimuleringssubsidies

1. Het college kan aan een persoon van 27 jaar of ouder die behoort tot de doelgroep een subsidie verstrekken als bedoeld in artikel 31, tweede lid, onderdeel j, van de wet ter stimulering van duurzame uitstroom uit de uitkering.
2. Het college stelt nadere regels over de activiteiten die voor de subsidie in aanmerking komen, de hoogte van de subsidie en de voorwaarden waaronder deze wordt toegekend.

Artikel 21. Vervoersvoorziening

1. Het college kan een vervoersvoorziening toekennen aan een persoon die door een structurele functionele beperking niet zelfstandig naar zijn werkplek, proefplaats of opleidingslocatie kan reizen.

2. De vervoersvoorziening kan worden verstrekt indien:
    a. de persoon vanwege zijn beperking niet zelfstandig kan reizen en geen gebruik kan maken van het openbaar vervoer; en
    b. geen andere passende vervoersvoorziening beschikbaar is.
3. De vervoersvoorziening kan in natura of in de vorm van een vergoeding worden verstrekt.
4. Een vervoersvergoeding die de werkgever aan de persoon verstrekt, wordt op de door het college te verstrekken vervoersvergoeding van het college in mindering gebracht voor zover dit betrekking heeft op dezelfde vervoerskosten.
5. Het college verstrekt de goedkoopst adequate vervoersvoorziening.

Artikel 22. Intermediaire activiteit

1. Het college kan een voorziening in de vorm van een intermediaire activiteit toekennen die gericht is op de vervanging of ondersteuning van een door ziekte of gebrek geheel of gedeeltelijk ontbrekende motorische lichaamsfunctie.
2. Het college kan in beleidsregels nader uitwerken hoe het de omvang van de noodzakelijke intermediaire activiteit bepaalt.

Artikel 23. Meeneembare voorziening

1. Het college kan een meeneembare voorziening toekennen, als dit nodig is voor de persoon om te kunnen werken.
2. Er is geen limitatieve lijst van voorzieningen. Elk product kan als meeneembare voorziening worden aangemerkt, indien de noodzaak en de meerwaarde daarvan voor het verrichten van werk aantoonbaar zijn en de voorziening niet behoort tot de normale uitrusting van de werkgever.
3. De meeneembare voorziening wordt in principe in eigendom beschikbaar gesteld. In bijzondere gevallen kan het college besluiten de voorziening in bruikleen te verstrekken.

Artikel 24. Niet-meeneembare voorziening (werkplekaanpassing)

1. Het college kan een aanpassing van de werkplek toekennen aan een persoon indien dit noodzakelijk is om zijn werk uit te voeren.
2. In beginsel kan iedere voorziening als werkplekaanpassing worden beschouwd, indien deze noodzakelijk is om de persoon in staat te stellen zijn werkzaamheden te verrichten en de noodzaak en meerwaarde daarvan in de werksituatie aantoonbaar zijn.
3. Het college verstrekt de goedkoopst adequate werkplekaanpassing.
4. Het college beoordeelt per situatie welke werkplekaanpassing noodzakelijk en proportioneel is.

Artikel 25. Vergoeding overige noodzakelijke kosten

Het college kan een vergoeding verstrekken voor noodzakelijke kosten die in het kader van de arbeidsinschakeling of maatschappelijke participatie zijn gemaakt, voor zover daarvoor geen beroep kan worden gedaan op een voorliggende voorziening en deze kosten vooraf door het college noodzakelijk zijn aangemerkt.

Paragraaf 3.8 School naar duurzaam werk

Artikel 26. Verzoeken scholen en onderwijsinstellingen

1. Het college kan, op verzoek van het bevoegd gezag van een onderwijsinstelling, ondersteuning bieden aan een persoon als bedoeld in artikel 7a, eerste lid, van de wet, gericht op de overgang van onderwijs naar werk of vervolgonderwijs en op het voorkomen of beëindigen van werkloosheid.
2. Een verzoek als bedoeld in het eerste lid kan worden gedaan door:
    a. een instelling als bedoeld in de Wet educatie en beroepsonderwijs;
    b. een school voor praktijkonderwijs als bedoeld in de Wet voortgezet onderwijs 2020; of

c. een school als bedoeld in de Wet op de expertisecentra.

3. Het college beoordeelt het verzoek en bepaalt, voor zover nodig in overleg met de persoon en de betrokken onderwijsinstelling, welke ondersteuning of voorziening passend is.

Hoofdstuk 4. Slotbepalingen

Artikel 27. Hardheidsclausule

Het college kan in bijzondere gevallen ten gunste van de persoon afwijken van de bepalingen in deze verordening, als toepassing van deze verordening tot onbillijkheden van overwegende aard leidt.

Artikel 28. Intrekking oude verordeningen en overgangsrecht

1. De Re-integratieverordening Participatiewet gemeente Zevenaar 2024 wordt met ingang van 1 januari 2027 ingetrokken.
2. De Verordening tegenprestatie Participatiewet, IOAW en IOAZ 2015 wordt met ingang van 1 januari 2027 ingetrokken.
3. Een persoon die gebruik maakt van een op grond van de Re-integratieverordening Participatiewet gemeente Zevenaar 2024 toegekende voorziening behoudt deze voorziening, voor zover wordt voldaan aan de voorwaarden uit die verordening:
   a. gedurende twaalf maanden na de inwerkingtreding van deze verordening; of
   b. voor de duur waarvoor deze is toegekend, indien deze periode korter is.
4. Het college kan besluiten een voorziening op grond van de Re-integratieverordening Participatiewet gemeente Zevenaar 2024 voort te zetten indien een bijzondere individuele situatie daartoe aanleiding geeft.
5. De Re-integratieverordening Participatiewet gemeente Zevenaar 2024 blijft van toepassing op een voortgezette voorziening.
6. Op een vóór 1 januari 2027 opgelegde verplichting tot het verrichten van een tegenprestatie blijft de Verordening tegenprestatie Participatiewet, IOAW en IOAZ 2015 van toepassing tot het moment waarop de verplichting eindigt, wordt ingetrokken of wordt gewijzigd.
7. Op besluiten die zijn genomen op grond van de Verordening tegenprestatie Participatiewet, IOAW en IOAZ 2015 en waartegen op het tijdstip van intrekking bezwaar of beroep openstaat of aanhangig is, blijft die verordening van toepassing.
8. Op bezwaarschriften en beroepsprocedures tegen besluiten die zijn genomen op grond van de Re-integratieverordening Participatiewet gemeente Zevenaar 2024 blijft die verordening van toepassing.

Artikel 29. Inwerkingtreding en citeertitel

1. Deze verordening treedt in werking op 1 januari 2027.
2. Deze verordening wordt aangehaald als: Re-integratieverordening Participatiewet gemeente Zevenaar 2027.

Aldus vastgesteld in de openbare raadsvergadering van 16 december 2026.

De raad van de gemeente Zevenaar,

griffier,

voorzitter,

Toelichting Re-integratieverordening Participatiewet gemeente Zevenaar 2027

Toelichting bij het besluit van de raad van de gemeente Zevenaar tot vaststelling van de Re-integratieverordening Participatiewet gemeente Zevenaar 2027.

Inleiding

De Participatiewet schrijft voor dat de gemeenteraad bij verordening regels stelt over verschillende onderdelen van het gemeentelijke re-integratiebeleid. Het gaat onder meer om de verdeling van voorzieningen over de doelgroep, maatschappelijke participatie, scholing, participatieplaatsen, beschut werk, loonkostensubsidie, proefplaatsen, persoonlijke ondersteuning bij werk en overige voorzieningen voor personen met een arbeidsbeperking. Daarnaast bevat de verordening regels over de ondersteuning van jongeren bij de overgang van school naar werk en over de samenwerking met onderwijsinstellingen.

Aanleiding

De gemeente vindt het belangrijk dat inwoners die moeite hebben met (arbeids)participatie de juiste ondersteuning krijgen. Uit artikel 8a van de Participatiewet vloeit voort dat de gemeenteraad hierover bij verordening regels moet stellen. Zo moet beleid over de prioritering bij de verdeling van de diverse voorzieningen voor de verschillende (groepen van) personen haar basis hebben in deze verordening (CRvB 10 november 2009, ECLI:NL:CRVB:2009:BK2862). De verordening is bedoeld om inzicht te geven in de voor werkzoekenden en werkgevers beschikbare ondersteuningsmogelijkheden en voorzieningen. Met de Wet Uitvoeren Breed offensief is de verordeningsplicht uitgebreid met het oog op meer transparantie en harmonisatie met betrekking tot het voorzieningenaanbod en het proces (*Kamerstukken II* 35 394, nr. 8, p. 41, 44, 55 en 110).

Er is gekozen voor een algemene, globale verordening. Dit heeft te maken met de aard van de opdracht die de raad heeft gekregen, te weten het bij verordening regels stellen waarin het beleid van de gemeente ten aanzien van haar taak bij het ondersteunen van de (arbeids)participatie wordt neergelegd. Hieruit moet onder andere aandacht blijken voor de in de Participatiewet onderscheiden doelgroepen en de daarbinnen te onderscheiden subgroepen. Dit leent zich niet tot het formuleren van gedetailleerde regels die op iedere situatie van toepassing zijn. Het is immers maatwerk. Het is afhankelijk van iemands mogelijkheden en beperkingen wat in het concrete geval een passend aanbod is. Daarom wordt aan het college de bevoegdheid gegeven om op een aantal punten eigen afwegingen te maken. Artikel 10 van de Participatiewet bepaalt dat personen uit de doelgroep aanspraak hebben op ondersteuning bij de arbeidsinschakeling en de door het college noodzakelijk geachte voorzieningen. Het is daarbij van belang dat kenbaar is welke voorzieningen en ondersteuningsmogelijkheden er zijn. Daarom is ervoor gekozen in de verordening de voorzieningen vast te leggen die het college aanbiedt.

Met betrekking tot de volgende voorzieningen is de gemeenteraad verplicht om regels op te nemen in deze verordening:

- maatschappelijke participatie, niet gericht op arbeidsinschakeling (artikel 8a, eerste lid, onderdeel a, van de Participatiewet);
- persoonlijke ondersteuning bij het verrichten van opgedragen taken (artikelen 8a, eerste lid, onderdeel a, en tweede lid, onderdeel a en e, en 10, eerste lid, van de Participatiewet);
- scholing of opleiding, als bedoeld in artikel 10a, vijfde lid, van de Participatiewet (artikel 8a, eerste lid, onderdeel c, en tweede lid, onderdeel b, van de Participatiewet);

- de premie, bedoeld in artikel 10a, zesde lid, van de Participatiewet (artikel 8a, eerste lid, onderdeel d, en tweede lid, onderdeel b, van de Participatiewet);
- participatievoorziening beschut werk, als bedoeld in artikel 10b van de Participatiewet (artikelen 8a, eerste lid, onderdeel e, en 10b, zevende lid, van de Participatiewet);
- loonkostensubsidie, als bedoeld in artikel 10d, van de Participatiewet, voor zover het gaat om de vormgeving van het administratieve proces tot verstrekking hiervan (artikel 8a, tweede lid, onderdeel c, van de Participatiewet);
- proefplaats (artikel 8a, tweede lid, onderdeel d, van de Participatiewet);
- vervoersvoorziening, als bedoeld in artikel 10, eerste lid, van de Participatiewet, die ertoe strekt dat de persoon zijn werkplek, proefplaats of opleidingslocatie kan bereiken (artikel 8a, tweede lid, onderdeel f, van de Participatiewet);
- intermediaire activiteit, als bedoeld in artikel 10, eerste lid, van de Participatiewet, die noodzakelijk is in verband met een visuele of motorische handicapbeperking (artikel 8a, tweede lid, onderdeel f, onder 2, van de Participatiewet);
- meeneembare voorziening, als bedoeld in artikel 10, eerste lid, van de Participatiewet, voor de inrichting van de werkplek, de productie- en werkmethoden, de inrichting van de opleidingslocatie of de proefplaats en de bij het werk of opleiding te gebruiken hulpmiddelen (artikel 8a, tweede lid, onderdeel f, van de Participatiewet);

Met de inwerkingtreding van de Wet van school naar duurzaam werk zijn de gemeentelijke taken ten aanzien van jongeren uitgebreid. De wet versterkt de samenwerking tussen gemeenten en onderwijsinstellingen en heeft tot doel jongeren die ondersteuning nodig hebben beter te begeleiden bij de overgang van school naar werk, het behouden van werk en het zetten van vervolgstappen richting arbeidsinschakeling. Deze uitbreiding heeft gevolgen voor de doelgroep van de verordening en voor de wijze waarop de gemeente de ondersteuning aan jongeren vormgeeft.

De verordening sluit daarom aan bij de gewijzigde wettelijke bepalingen en biedt ruimte voor een integrale aanpak waarbij de gemeente, onderwijsinstellingen en andere betrokken partijen samenwerken. Daarbij staat de individuele situatie van de jongere centraal.

Artikelsgewijs
Enkel die bepalingen die verdere toelichting behoeven, worden hieronder nader toegelicht.

Hoofdstuk 1. Algemene bepalingen

Artikel 1. Definities
Begrippen die al zijn omschreven in de Participatiewet, de Algemene wet bestuursrecht (Awb) of de Gemeentewet worden niet afzonderlijk gedefinieerd in deze verordening. Deze zijn vanzelfsprekend van toepassing op deze verordening.

Doelgroep
De doelgroep bestaat uit personen als bedoeld in artikel 7, eerste lid, onder a, van de Participatiewet. Het betreft – voor zover in de gemeente Zevenaar woonachtig – in ieder geval:
- personen die algemene bijstand ontvangen;
- personen als bedoeld in artikel 34a, vijfde lid onderdelen b en c, artikel 35, vierde lid onderdelen b en c, en artikel 36, derde lid onderdelen b en c van de Wet WIA, tot het moment dat het

inkomen uit arbeid in dienstbetrekking gedurende twee aaneengesloten jaren ten minste het minimumloon bedraagt en in die periode geen loonkostensubsidie is verleend;
- personen als bedoeld in artikel 10, tweede lid, van de Participatiewet;
- personen met een nabestaanden- of wezenuitkering op grond van de ANW;
- personen met een uitkering op grond van de IOAW;
- personen met een uitkering op grond van de IOAZ;
- personen zonder uitkering;

en steeds voor zover zij voor arbeidsinschakeling zijn aangewezen op een door het college aangeboden voorziening.

Als gevolg van de inwerkingtreding van de Wet van school naar duurzaam werk vormen personen jonger dan 27 jaar, bedoeld in artikel 7a, eerste lid, van de Participatiewet, eveneens onderdeel van de doelgroep van deze verordening. Het betreft jongeren die ondersteuning nodig hebben bij de overgang van school naar werk, het behouden van werk of het zetten van stappen richting arbeidsinschakeling. Tot deze doelgroep behoren onder meer:

- jongeren voor wie het volgen van onderwijs niet mogelijk of niet passend is;
- jongeren voor wie door een school of onderwijsinstelling ondersteuning wordt gevraagd;
- jongeren die hoger onderwijs volgen; en
- jongeren die voor de inwerkingtreding van de Wet van school naar duurzaam werk onder de doelgroep van artikel 10f van de Participatiewet vielen.

Interne werkbegeleiding
Interne werkbegeleiding is een vorm van persoonlijke ondersteuning bij werk die wordt geboden door een interne werkbegeleider. Een interne werkbegeleider is een directe collega van een werknemer met een beperking die hem bij de dagelijkse werkzaamheden begeleidt omdat hij zonder die begeleiding niet in staat is zijn werkzaamheden uit te voeren. Het moet hierbij gaan om, in verband met de beperking, meer dan gebruikelijke begeleiding. Om als interne werkbegeleider in de zin van deze verordening te kunnen worden aangemerkt, is het noodzakelijk dat de betreffende medewerker beschikt over de vaardigheden om de begeleiding op een kwalitatief verantwoorde wijze te bieden. De wetgever spreekt in dit verband van opgeleide collega's, niet zijnde jobcoaches, die persoonlijke ondersteuning op de werkvloer verlenen (*Kamerstukken II* 2019/20, 35 394, nr. 3, p. 56). Zie verder de toelichting bij artikel 16.

Jobcoaching
Jobcoaching is een vorm van persoonlijke ondersteuning bij werk die wordt geboden door een jobcoach. Een jobcoach is een erkende deskundige die een werknemer met een beperking en/of zijn werkgever methodische ondersteuning biedt, zodat de werknemer een passende baan kan vinden en behouden. Om als jobcoach in het kader van de verordening te kunnen worden beschouwd is het noodzakelijk dat men voldoet aan een aantal eisen die er op zijn gericht om de professionaliteit en de kwaliteit van de jobcoaching te waarborgen. Zie verder de toelichting bij artikelen 17 en 18.

Praktijkroute
Opname in het doelgroepenregister kan op verschillende manieren plaatsvinden. Naast de aanvraagroute via het UWV is er ook een route die loopt via de gemeente. Deze route staat bekend als de praktijkroute en volgt uit artikel 38b, eerste lid, onderdeel a, van de Wet financiering sociale verzekeringen. Het is een procesroute waarbij het college door middel van een loonwaardemeting op de

werkplek vaststelt dat de loonwaarde van een werknemer bij voltijdse arbeid minder bedraagt dan het wettelijk minimumloon, welke vaststelling leidt tot opname in het doelgroepenregister. Deze route kan alleen worden gevolgd op het moment dat iemand al een werkplek heeft.

Activerend werk
Activerend Werk is een maatwerkvoorziening voor dagbesteding op grond van de Wet maatschappelijke ondersteuning 2015. De voorziening is gericht op participatie en maatschappelijke ondersteuning. Voor een deel van de deelnemers kan Activerend Werk bijdragen aan ontwikkeling richting arbeidsinschakeling of betaald werk met ondersteuning.

Hoofdstuk 2. Beleid en evaluatie

Artikel 2. Evenwichtige verdeling

Op grond van artikel 8a, tweede lid, onderdeel a, van de Participatiewet moet de gemeenteraad in de verordening de verdeling van de voorzieningen over de doelgroep vastleggen, waarbij rekening wordt gehouden met de omstandigheden en de functionele beperkingen van die personen. Hierin ligt besloten dat de gemeenteraad ook rekening houdt met de omstandigheden en functionele beperkingen van personen met een handicap. Dit is in overeenstemming met het VN-verdrag inzake de rechten van personen met een handicap. De doelstelling van dit verdrag is het bevorderen, beschermen en waarborgen van het volledige genot door alle personen met een handicap van alle mensenrechten en fundamentele vrijheden op voet van gelijkheid en het bevorderen van de eerbiediging van hun inherente waardigheid. In dit artikel is aan het voorgaande uitvoering gegeven.

Rekening houden met omstandigheden en beperkingen
Het college moet bij de inzet van voorzieningen rekening houden met de omstandigheden en functionele beperkingen van een persoon. In artikel 2, tweede lid, is opgenomen waarmee het college daarbij in ieder geval rekening houdt. Daarbij gaat het onder meer om zorgtaken, de mogelijkheid dat iemand behoort tot de doelgroep loonkostensubsidie en het gebruik van beschut werk.

De gemeente Zevenaar kiest ervoor om bij zorgtaken aan te sluiten bij de opvang van kinderen tot 12 jaar. Ook voor schoolgaande kinderen kunnen zorgtaken een belemmering vormen voor arbeidsinschakeling.

Budgetplafond en deelnemersplafond
Om financiële overschrijdingen van beschikbare middelen te voorkomen kan het college op grond van artikel 2, derde lid, voor voorzieningen een budgetplafond of deelnemersplafond vaststellen. Hierbij blijft het uitgangspunt dat beschikbare middelen zo doelmatig mogelijk worden ingezet.

Verslag doeltreffendheid
Het college zendt eenmaal per jaar aan de gemeenteraad een verslag over de doeltreffendheid en de effecten van deze verordening in de praktijk. Het verslag bevat in ieder geval het oordeel van de cliëntenraad. Dit is geregeld in artikel 2, vierde lid.

Hoofdstuk 3. Voorzieningen

Paragraaf 3.1. Algemene bepalingen

Artikel 3. Algemene bepalingen over voorzieningen

Weigeringsgronden
Het eerste lid geeft aan dat het college een voorziening kan weigeren en in welke gevallen dat kan. De weigeringsgronden in deze bepaling zijn niet uitputtend, omdat voor een aantal voorzieningen er ook

weigeringsgronden zijn die voortvloeien uit de specifieke aard van die voorziening. Die gronden vloeien voort uit de artikelen in deze verordening die specifiek betrekking hebben op die voorzieningen.

Het betreft hier een “kan-bepaling”, zodat het college altijd een afweging moet maken of een weigering in een individuele situatie al dan niet op zijn plaats is. Hoewel het weigeren van een voorziening, als een afwijzingsgrond zich voordoet, wel het uitgangspunt vormt, is dit geen automatisme. Dit hangt samen met het feit dat participatie vraagt om maatwerk.

Beëindigingsgronden
Het tweede lid geeft aan dat het college een voorziening kan beëindigen en in welke gevallen dat kan. Onder beëindigen wordt hierbij ook verstaan het stopzetten van de subsidie aan een werkgever of het opzeggen van de arbeidsovereenkomst bij een detacheringsbaan. Bij deze laatste wijze van beëindigen dienen vanzelfsprekend de toepasselijke bepalingen uit het arbeidsrecht en de eventueel aanwezige rechtspositieregeling in acht te worden genomen.

Het college kan een voorziening beëindigen in de gevallen zoals opgenomen in artikel 3, tweede lid. Een voorziening wordt bijvoorbeeld beëindigd als een persoon algemeen geaccepteerde arbeid aanvaardt. Voor de persoon als bedoeld in artikel 7, eerste lid, onderdeel a, onder 2°, van de Participatiewet geldt hierop een uitzondering. Het betreft personen als bedoeld in de artikelen 34a, vijfde lid, onderdeel b, 35, vierde lid, onderdeel b, en 36, derde lid, onderdeel b, van de Wet WIA. Voor deze doelgroep blijft het college ondersteuning bieden totdat het inkomen uit arbeid gedurende twee aaneengesloten jaren ten minste het wettelijk minimumloon bedraagt en in die periode geen loonkostensubsidie als bedoeld in artikel 10d van de Participatiewet is verstrekt.

De Participatiewet voorziet niet in een terugvorderingsgrond van kosten voor participatie- en re-integratievoorzieningen die onnodig zijn gemaakt. Noch van een bijstandsgerechtigde, noch van een niet bijstandsgerechtigde kunnen die kosten worden teruggevorderd (Rechtbank Arnhem 14-09-2006, nr. AWB 06/999, ECLI:NL:RBARN:2006:AZ3540). Terugvordering dient te geschieden op grond van het Burgerlijk Wetboek.

Afstemming
Het derde lid regelt het uitgangspunt dat het college, afgestemd op de situatie van de persoon, de meest doelmatige, passende en adequate voorziening verstrekt. Dit betekent dat de voorziening goed genoeg moet zijn om een verantwoorde oplossing te bieden. Die oplossing hoeft dus niet noodzakelijkerwijs de meest optimale oplossing te zijn. Zijn er meerdere adequate opties om de persoon te ondersteunen, dan zullen de kosten van de oplossingen doorslaggevend zijn. Deze afweging wordt per (individuele) persoon gemaakt.

Het derde lid regelt ook de afstemming binnen het gemeentelijke sociale domein. Op grond van artikel 8a, tweede lid, onderdeel g, van de Participatiewet dienen er regels opgenomen te worden over de samenwerking binnen het gehele sociale domein als dat nodig is voor een integrale ondersteuning van de persoon (Kamerstukken II 2019/20, 35 394, nr. 3, p. 56). Het gaat zowel om de integraliteit van de geboden ondersteuning bij de arbeidsinschakeling als de continuïteit van de geboden ondersteuning bij de overgang van onderwijs naar werk, van werk naar onderwijs en van werk naar werk. Het is belangrijk om hier bij de inzet van voorzieningen rekening mee te houden en dit te benoemen in het plan van aanpak. Deze bepaling biedt ook een grondslag voor het uitwisselen van de noodzakelijke informatie binnen het sociaal domein om tot de integrale aanpak te kunnen komen.

Paragraaf 3.2 Maatschappelijke participatie

Artikel 4. Maatschappelijke participatie niet gericht op arbeidsinschakeling

Eerste lid
Als arbeidsinschakeling vooralsnog niet mogelijk is of redelijkerwijs niet van een persoon kan worden verlangd, kan maatschappelijke participatie bijdragen aan het voorkomen en doorbreken van sociaal isolement, het vergroten van de zelfredzaamheid en het deelnemen aan de samenleving. Daarbij kan het college aansluiten bij algemeen toegankelijke voorzieningen, activiteiten en initiatieven of bij een eigen initiatief van de persoon.

Tweede lid
De ondersteuning kan verschillende vormen aannemen. Het kan bijvoorbeeld gaan om informatie en advies, ondersteuning bij het zetten van stappen richting maatschappelijke participatie, hulp bij het vinden van passende activiteiten of het wegnemen of beheersbaar maken van praktische belemmeringen.

Derde en vierde lid
De aard, inhoud en duur van de ondersteuning worden afgestemd op de behoeften, mogelijkheden en capaciteiten van de persoon. Waar relevant wordt de ondersteuning afgestemd met voorzieningen op grond van de Wmo 2015 en andere voorliggende voorzieningen. De ondersteuning wordt geboden voor zover deze in redelijke verhouding staat tot het te verwachten resultaat.

Artikel 5. Maatschappelijke participatie gericht op arbeidsinschakeling

Maatschappelijke participatie kan ook worden ingezet als onderdeel van de route naar arbeidsinschakeling. Het kan bijvoorbeeld gaan om activiteiten waarmee iemand werknemersvaardigheden ontwikkelt, werkritme opdoet of ervaring opdoet met functioneren binnen een werk- of maatschappelijke omgeving.

De ondersteuning kan bestaan uit het geven van informatie en advies, het motiveren en ondersteunen van de persoon, het vinden van passende activiteiten of voorzieningen en het wegnemen of beheersbaar maken van praktische belemmeringen.

Het college stemt de aard, inhoud en duur van de ondersteuning af op de behoeften, mogelijkheden en capaciteiten van de persoon. De ondersteuning wordt geboden voor zover deze in redelijke verhouding staat tot het te verwachten resultaat.

Paragraaf 3.3 Scholing en ontwikkeling

Artikel 6. Scholing

Startkwalificatie
Onder startkwalificatie wordt verstaan een HAVO- of VWO-diploma of een diploma van het middelbaar beroepsonderwijs (MBO), niveau twee. Scholing kan worden aangeboden aan personen met of zonder een dergelijke startkwalificatie. Vooral voor personen zonder startkwalificatie kan scholing noodzakelijk zijn voor de re-integratie.

Jongeren
Voor jongeren gelden binnen de Participatiewet specifieke bepalingen ten aanzien van onderwijs, scholing en ondersteuning bij de overgang van school naar werk. Met de inwerkingtreding van de Wet van school naar duurzaam werk zijn de mogelijkheden en verantwoordelijkheden van gemeenten op dit terrein uitgebreid. Het college kan jongeren ondersteunen wanneer dit noodzakelijk is om onderwijs te kunnen volgen, een opleiding af te ronden, een startkwalificatie te behalen of de overgang naar werk te maken. Daarbij wordt, waar mogelijk, samengewerkt met de school of onderwijsinstelling en andere betrokken partijen. De ondersteuning wordt afgestemd op de individuele situatie van de jongere en is

gericht op het voorkomen van voortijdige uitval en het vergroten van de kansen op duurzame arbeidsinschakeling.

Paragraaf 3.4 Werkervaring en werken met behoud van uitkering

De voorzieningen die behoren tot de paragraaf Werkervaring en werken met behoud van uitkering zijn te positioneren in een kwadrant. De positionering binnen het kwadrant gebeurt op basis van het gevraagde prestatieniveau en de intensiteit van de begeleiding. Het prestatieniveau is opgebouwd uit twee aspecten: de hoeveelheid werk die de uitkeringsgerechtigde in het kader van de activiteit levert en de complexiteit ervan. Onder begeleiding verstaan we de intensiteit van de supervisie en/of ondersteuning die op het werk wordt uitgeoefend alsmede de hoeveelheid hulp(middelen) die de uitkeringsgerechtigde nodig heeft om de werkactiviteiten uit te voeren.

Door deze twee criteria tegen elkaar af te zetten in een assenstelsel ontstaan er vier kwadranten.

	Hoog	
Begeleiding weinig	KWADRANT 1 Instrumenten gericht op snelle uitstroom	KWADRANT II Instrumenten waarbij ontwikkeling van beroepsvaardigheden centraal staat
	KWADRANT IV Instrument niet direct gericht op re-integratie	KWADRANT III Instrumenten waarbij ontwikkeling van basiswerknemersvaardigheden centraal staat
	Prestatieniveau laag	**Veel**

In kwadrant I bevinden zich de voorzieningen waarvoor een hoge prestatie wordt gevraagd en waarbij de begeleiding gering is (Proefplaatsing). Kwadrant II staat voor voorzieningen waarbij eveneens een behoorlijke prestatie wordt verwacht maar waarbij de begeleiding op aanzienlijk hogere schaal ligt (Werkervaringsplaats). In kwadrant III volgen de voorzieningen waar het gevraagde prestatieniveau veelal laag is en de begeleiding hoog (Werkervaringsplaats, Participatieplaats en Maatschappelijk fit stage).

Op hoofdlijnen kan bij deze drie kwadranten worden gesteld dat hoe hoger het gevraagde prestatieniveau wordt en hoe lager de begeleidingsgraad die daarbij nodig is, hoe meer de voorziening overeenkomsten vertoont met een betaalde baan. Dan staat immers de prestatie centraal en niet de begeleiding. Hoe lager het prestatieniveau en hoe hoger de graad van begeleiding hoe meer beschermd de werkomgeving. Begeleiding en ontwikkeling staan dan centraal.

Kwadrant IV ten slotte wijkt af van de andere kwadranten, omdat de activiteiten die daarin geplaatst kunnen worden niet primair gericht zijn op arbeidsinschakeling, maar op maatschappelijke participatie en het voorkomen of doorbreken van sociaal isolement. Hierbij kan bijvoorbeeld worden gedacht aan vrijwilligerswerk, deelname aan sociale activiteiten of andere vormen van maatschappelijke participatie.

Welke voorziening of vorm van ondersteuning wordt ingezet, is afhankelijk van de mogelijkheden, beperkingen en ontwikkelbehoefte van de persoon. Daarbij wordt maatwerk toegepast.

Artikel 7. Proefplaats (kwadrant 1)
De proefplaatsing kan worden ingezet voorafgaand aan een regulier dienstverband of een dienstverband waarbij loonkostensubsidie wordt verstrekt. De proefplaatsing heeft tot doel om regulier werk te verwerven. Door de proefplaatsing krijgt de persoon een langere inwerktijd en daarmee een evenwichtigere opbouw van de reguliere werkzaamheden. Volgens artikel 8a, tweede lid, onder d, van de Participatiewet moet de gemeente in de verordening de voorwaarden aangeven waaronder het college toestemming verleent aan een persoon die algemene bijstand ontvangt, om op een proefplaats gedurende twee maanden met de mogelijkheid tot verlenging met maximaal vier maanden, werkzaamheden te verrichten. Het doel van deze verplichting is om meer harmonisatie tot stand te brengen. Voor de termijn is aangesloten bij de wetgeving die wordt uitgevoerd door het UWV en het door het UWV gevoerde beleid (Kamerstukken II 2019/20, 35 394, nr. 3, p. 55). Artikel 7 geeft hier invulling aan.

Artikel 8. Werkervaringsplaats (kwadranten 2 en 3)
Een werkervaringsplaats onderscheidt zich van een gewone arbeidsovereenkomst. Bij een beoordeling of er al dan niet sprake is van een arbeidsovereenkomst toetst de rechter aan de drie criteria voor het bestaan van een arbeidsovereenkomst: persoonlijk verrichten van arbeid, loon en gezagsverhouding. Daarbij wordt gekeken naar een aantal aspecten zoals de bedoeling van de partijen en wat al dan niet schriftelijk is overeengekomen. De rechter besteedt vooral aandacht aan de feitelijke invulling van de overeenkomst.

Werkervaringsplaats is gericht op het uitbreiden van kennis en ervaring
De Hoge Raad heeft bepaald dat er bij werkervaringsplaatsen weliswaar sprake is van het persoonlijk verrichten van arbeid, maar dat dit overwegend gericht is op het uitbreiden van de kennis en ervaring van de werknemer. Daarnaast is bij een werkervaringsplaats in de regel geen sprake van beloning. Terughoudend zijn met het verstrekken van een gerichte vergoeding ligt daarom voor de hand. Er kan wel een onkostenvergoeding worden gegeven, mits er daadwerkelijk sprake is van een vergoeding van gemaakte kosten.

Doelgroep aanbieden werkervaringsplaats
Het college kan een persoon die behoort tot de doelgroep een werkervaringsplaats aanbieden voor zover hij een afstand tot de arbeidsmarkt heeft. Personen die een afstand tot de arbeidsmarkt hebben, kunnen nog niet direct deelnemen aan de arbeidsmarkt. Bij een korte afstand tot de arbeidsmarkt is deelname aan de arbeidsmarkt redelijkerwijs mogelijk binnen één jaar. Bij een grote afstand tot de arbeidsmarkt is deelname aan de arbeidsmarkt binnen één jaar redelijkerwijs niet mogelijk. Het college beoordeelt aan de hand van de individuele omstandigheden en mogelijkheden welke voorziening het meest passend is.

Doel van de werkervaringsplaats
Het tweede lid geeft nog eens specifiek aan wat het doel is van de werkervaringsplaats, om het verschil met een normale arbeidsverhouding aan te geven. Dit is vooral van belang om te voorkomen dat een persoon claimt dat sprake is van een arbeidsovereenkomst en bij de rechter loonbetaling afdwingt.
De werkervaringsplaats kan twee doelen hebben. Op de eerste plaats kan het gaan om het opdoen van specifieke werkervaring. Dit is vergelijkbaar met de zogenaamde ‘snuffelstage’, waarbij een persoon de gelegenheid krijgt om te bezien of het soort werk als passend kan worden beschouwd. Op de tweede plaats kan het gaan om het leren werken in een arbeidsrelatie. In de werkervaringsplaats kan een persoon wennen aan aspecten als gezag, op tijd komen, werkritme en samenwerken met collega’s.

Opstellen schriftelijke overeenkomst
In het vijfde lid is bepaald dat voor de werkervaringsplaats een schriftelijke overeenkomst wordt

opgesteld. Hierin kan expliciet het doel van de werkervaringsplaats worden opgenomen, evenals de wijze van begeleiding en de duur. Door deze schriftelijke overeenkomst kan nog eens worden gewaarborgd dat het bij een werkervaringsplaats niet gaat om een reguliere arbeidsverhouding.

Geen verdringing
In het vierde lid is bepaald dat de werkervaringsplaats uitsluitend wordt aangeboden als er geen verdringing van de arbeidsmarkt plaatsvindt. Het opvullen van een vacature is alleen toegestaan als de vacature niet is ontstaan door afvloeiing, maar door ontslag op grond van een van de volgende redenen:

- eigen initiatief van de werknemer;
- handicap;
- ouderdomspensioen;
- vermindering van werktijd op initiatief van de werknemer, of
- gewettigd ontslag om dringende redenen.

Artikel 9. Participatieplaats (kwadrant 3)
Een participatieplaats is bedoeld voor personen met een grotere afstand tot de arbeidsmarkt. Voor personen jonger dan 27 jaar is ondersteuning in de vorm van een participatieplaats niet mogelijk (artikel 7, derde lid, onderdeel a, van de Participatiewet). Het college kan dan ook enkel aan personen van 27 jaar of ouder met recht op algemene bijstand een participatieplaats aanbieden.

Additionele werkzaamheden
Op een participatieplaats worden additionele werkzaamheden verricht. Niet de te verrichten werkzaamheden staan centraal maar het leren werken of het (opnieuw) wennen aan werken. Aspecten als omgaan met gezag, op tijd komen, werkritme en samenwerking met collega's zijn allemaal zaken waaraan in een participatieplaats gewerkt kan worden. Ook kan hiermee worden beoordeeld of het werkterrein past bij de capaciteiten van de uitkeringsgerechtigde, zodat een persoon bijvoorbeeld een opleiding op het betreffende terrein kan gaan volgen en daarmee voor zichzelf een duurzaam perspectief op arbeid kan realiseren. De duur van de participatieplaats is wettelijk beperkt tot maximaal vier jaar (artikel 10a van de wet). Na negen maanden wordt beoordeeld door het college of de participatieplaats de kans op arbeidsinschakeling heeft vergroot (artikel 10a, achtste lid, van de wet). Zo niet dan wordt de participatieplaats beëindigd. Uiterlijk 24 maanden na aanvang van de participatieplaats wordt opnieuw beoordeeld of de participatieplaats wordt voortgezet. Als de gemeente concludeert dat voortzetting van de participatieplaats met het oog op in de persoon gelegen factoren aanmerkelijk bijdraagt tot de arbeidsinschakeling, dan kan de participatieplaats nog één jaar verlengd worden. Echter in dat geval dient een andere werkomgeving geboden te worden (artikel 10a, negende lid, van de wet). Na 36 maanden vindt opnieuw een dergelijke beoordeling plaats (artikel 10a, tiende lid, van de wet).

Opstellen trajectplan
In het vierde lid is bepaald dat in het voor de participatieplaats opgestelde trajectplan expliciet het doel van de participatieplaats wordt opgenomen, evenals de wijze van begeleiding en de duur.

Premie
De persoon die werkzaamheden verricht op een participatieplaats en 27 jaar of ouder is, ontvangt een premie. Deze wordt voor het eerst verstrekt na zes maanden en vervolgens telkens na zes maanden na aanvang van de participatieplaats. Voorwaarde is onder meer dat de persoon naar het oordeel van het college voldoende heeft meegewerkt aan het vergroten van zijn kansen op arbeidsinschakeling.

De hoogte van de premie houdt verband met het aantal te werken uren in het voorafgaande halfjaar en bedraagt per jaar niet meer dan de laagste kostenvergoeding voor het verrichten van vrijwilligerswerk,

bedoeld in de Regeling Participatiewet, IOAW en IOAZ. Hiermee wordt aangesloten bij de omvang van de verrichte werkzaamheden, waarbij tegelijkertijd wordt gewaarborgd dat de premie binnen de wettelijke vrijlatingsgrenzen blijft.

De premie wordt vrijgelaten op grond van artikel 31, tweede lid, onderdeel j, van de Participatiewet.

Artikel 10. Maatschappelijk fit stage
Dit artikel voorziet in een voorziening voor jongeren voor wie arbeidsinschakeling nog niet direct haalbaar is en voor wie bestaande voorzieningen onvoldoende passend zijn. De maatschappelijk fit stage biedt jongeren de mogelijkheid om op een laagdrempelige manier deel te nemen aan activiteiten, structuur op te bouwen, sociale contacten op te doen en werknemersvaardigheden te ontwikkelen.

De voorziening kan worden ingezet wanneer dit, gelet op de individuele omstandigheden van de jongere, bijdraagt aan ontwikkeling richting onderwijs, werk of een andere passende vorm van participatie. De duur, inhoud en begeleiding worden afgestemd op de mogelijkheden en ontwikkelbehoefte van de jongere.

De maatschappelijk fit stage kan worden ingezet naast of in aansluiting op ondersteuning vanuit andere domeinen, zoals de Wmo, jeugdhulp, onderwijs of welzijn. Het college zorgt waar nodig voor afstemming met deze voorzieningen om te voorkomen dat ondersteuning naast elkaar wordt aangeboden of dat een jongere tussen verschillende voorzieningen in komt te staan.

Paragraaf 3.5 Werk en dienstverband

Artikel 11. Loonkostensubsidie
Dit artikel is een uitwerking van de wettelijke verplichting voor gemeenten om bij verordening te bepalen hoe het administratief proces met betrekking tot het verstrekken van loonkostensubsidie is vormgegeven (artikel 8a, eerste lid en tweede lid, onder c, van de Participatiewet). Door in de verordening naar het werkproces te verwijzen beoogt de wetgever ervoor te zorgen dat werkgevers, in het kader van transparantie, beter weten waar zij aan toe zijn (Kamerstukken II 2019/20, 35 394, nr. 3, p. 54-55).

Omdat alleen personen die behoren tot de doelgroep loonkostensubsidie hiervoor in aanmerking komen, regelt het derde lid dat op het moment dat er een aanvraag binnenkomt met betrekking tot een persoon ten aanzien van wie nog niet is vastgesteld dat deze onder de doelgroep valt de aanvraag mede moet worden gezien als een aanvraag om onder de doelgroep te worden gebracht.

Het vijfde lid regelt de termijn waarbinnen de loonwaarde wordt vastgesteld. Het zesde lid verwijst naar het administratieve werkproces dat door het college wordt gevolgd. Dit betreft het preferente proces loonkostensubsidie. Hiermee wordt gedoeld op het proces zoals dat door “De normaalste zaak”, een netwerk van bijna 700 werkgevers die samen aan de inclusieve arbeidsmarkt bouwen, is ontwikkeld. Doel was om de lasten voor werkgevers als gevolg van verschillende werkwijzen door gemeenten te verminderen, door het creëren van één administratief uitvoeringsproces voor het verstrekken van loonkostensubsidie. Door hierbij aan te sluiten en het makkelijker te maken voor werkgevers wordt beoogd dat meer personen met een loonkostensubsidie aan het werk kunnen komen.

Artikel 12. Detacheringsbaan
De Participatiewet biedt de mogelijkheid personen uit de doelgroep een dienstverband aan te bieden om op detacheringsbasis werkervaring op te doen. In de verordening zijn de randvoorwaarden vastgelegd waarbinnen de banen vormgegeven worden. Het is belangrijk om te benadrukken dat deze voorziening slechts bedoeld is voor een specifieke groep personen (personen met een meervoudige problematiek) en dat het tot doel heeft om deze personen een grotere kans te geven om aan het werk

te komen. Werkgevers durven het vaak niet aan om hen in dienst te nemen. In de uitvoeringspraktijk is gebleken dat werkgevers een constructie met een detacheringsbaan eerder aandurven. Het is nadrukkelijk niet de bedoeling om de arbeidsvoorwaarden te versoberen. Bovendien is de inzet van het instrument tijdelijk.

Het eerste lid biedt de mogelijkheid tot het aangaan van het dienstverband. Het college zorgt ervoor dat een persoon een dienstverband krijgt aangeboden door een derde, de werkgever. Die derde kan bijvoorbeeld een detacheringsbureau zijn. In het tweede lid wordt bepaald dat het gaat om detachering. Daarbij worden op twee vlakken afspraken gemaakt. Ten eerste tussen het inlenende bedrijf en de werkgever. Hierin worden zaken geregeld als de verhouding tot de werkgever, de hoogte van de inleenvergoeding en de wijze waarop de begeleiding wordt vormgegeven.

Opstellen trajectplan
In het vierde lid is bepaald dat in het voor de detacheringsbaan opgestelde trajectplan expliciet het doel van de detacheringsbaan wordt opgenomen, evenals de wijze van begeleiding en de duur.

Artikel 13. Beschut werk
Het college biedt ambtshalve of op verzoek de voorziening beschut werk aan een persoon van wie is vastgesteld dat deze alleen in een beschutte omgeving onder aangepaste omstandigheden mogelijkheden tot arbeidsparticipatie heeft (een indicatie beschut werk heeft) en deze persoon behoort tot de doelgroep van artikel 7, eerste lid, onderdeel a, van de Participatiewet of een persoon is aan wie het Uitvoeringsinstituut werknemersverzekeringen een uitkering verstrekt (eerste lid). Het college is verplicht om iemand de voorziening beschut werk aan te bieden wanneer die persoon daarop aangewezen is (artikel 10b, eerste lid, van de Participatiewet). Deze verplichting geldt tot wanneer de vastgestelde aantallen beschutte werkplekken (volume in uren) zijn bereikt (artikel 10b, zesde lid, van de Participatiewet).

Naast het bepalen van wie in aanmerking kan komen voor beschut werk (eerste en tweede lid) zijn in deze verordening vastgelegd welke voorzieningen voor arbeidsinschakeling ingezet worden om deze dienstbetrekking mogelijk te maken (derde lid) en welke voorzieningen worden aangeboden tot het moment dat de dienstbetrekking beschut werk aanvangt (vijfde lid).

Om vast te stellen of een persoon tot de doelgroep beschut werk behoort, verricht het Uitvoeringsinstituut werknemersverzekeringen voor het college de werkzaamheden ten behoeve van die vaststelling en adviseert het college hierover. Het Uitvoeringsinstituut werknemersverzekeringen voert op basis van landelijke criteria een beoordeling uit of een persoon behoort tot de doelgroep beschut werk (artikel 10b, tweede lid, van de Participatiewet).

Het Uitvoeringsinstituut werknemersverzekeringen verricht de werkzaamheden ten behoeve van de vaststelling of een persoon tot de doelgroep beschut werk behoort ook op verzoek van een persoon als bedoeld in artikel 7, eerste lid, onderdeel a, van de Participatiewet of een persoon aan wie het Uitvoeringsinstituut werknemersverzekeringen een uitkering verstrekt (artikel 10b, derde lid, van de Participatiewet). Een dergelijk verzoek kan alleen door de persoon zelf worden gedaan en niet door een andere belanghebbende zoals een werkgever. Als het UWV tot het oordeel komt dat iemand tot de doelgroep beschut werk behoort, adviseert UWV het college van de gemeente waar de betreffende persoon staat ingeschreven.

Op basis van het advies van het Uitvoeringsinstituut werknemersverzekeringen beslist de gemeente of iemand tot de doelgroep beschut werk behoort. Alleen als sprake is van een onzorgvuldige totstandkoming van het advies van het Uitvoeringsinstituut werknemersverzekeringen, kan de gemeente besluiten het advies niet te volgen.

Nadat is vastgesteld dat iemand tot de doelgroep beschut werk behoort, zorgt de gemeente ervoor dat deze persoon in een dienstbetrekking onder beschutte omstandigheden aan de slag gaat (artikel 10b, eerste lid, van de Participatiewet). Het kan dan gaan om een privaatrechtelijke of een publiekrechtelijke dienstbetrekking (artikel 6, eerste lid, onderdeel f, van de Participatiewet). Het college kan zelf bepalen waar de beschutte werkplek wordt georganiseerd. Dat kan zijn binnen de gemeente, maar ook bij de bestaande sw-bedrijven, of bij een andere, aan de gemeente gelieerde organisatie. Het kan zijn dat een reguliere werkgever bereid is de benodigde beschutte omstandigheden te bieden. Het toekennen van een beschutte werkplek is een besluit in de zin van de Awb.

Als is vastgesteld dat een persoon alleen in een beschutte omgeving onder aangepaste omstandigheden mogelijkheden tot arbeidsparticipatie heeft en deze persoon nog niet in aanmerking is gekomen voor een beschutte werkplek omdat het aantal geraamde plaatsen al is gerealiseerd, dan krijgt deze persoon voorrang op personen van wie later is vastgesteld dat zij alleen in een beschutte omgeving onder aangepaste omstandigheden mogelijkheden tot arbeidsparticipatie hebben. Dit betekent dat de voorziening beschut werk in principe wordt toegekend op volgorde van vaststelling dat een persoon alleen in een beschutte omgeving onder aangepaste omstandigheden mogelijkheden tot arbeidsparticipatie heeft (tweede lid). Dit is conform de bedoeling van de wetgever dat personen voor wie niet direct een beschutte werkplek beschikbaar is, bij voorrang een beschutte werkplek krijgen aangeboden in het daaropvolgende jaar.

Het aantal beschikbare beschutte werkplekken en de wijze waarop deze worden gerealiseerd, worden bepaald binnen de kaders van de Participatiewet. Het college handelt hierbij overeenkomstig de wettelijke verplichtingen ten aanzien van personen voor wie is vastgesteld dat zij uitsluitend in een beschutte omgeving onder aangepaste omstandigheden mogelijkheden tot arbeidsparticipatie hebben.

Wanneer niet direct een beschutte werkplek beschikbaar is, wordt bij de volgorde van plaatsing rekening gehouden met de wettelijke kaders en met het moment waarop is vastgesteld dat de persoon tot de doelgroep beschut werk behoort. Personen die al langer wachten op een beschutte werkplek worden daarbij niet zonder meer achtergesteld bij later geïndiceerde personen.

Artikel 14. Ondersteuning bij leer-werktraject
De voorziening ondersteuning bij leer-werktrajecten is inzetbaar voor jongeren voor wie een leer-werktraject nodig is om een startkwalificatie te behalen en de overgang naar werk te ondersteunen. Om te voorkomen dat jongeren voortijdig uitvallen uit onderwijs of opleiding, kan het college ondersteuning bieden wanneer deze noodzakelijk is om het leer-werktraject succesvol te volgen.

Deze ondersteuning kan verschillende vormen aannemen, zoals persoonlijke begeleiding en coaching, praktische ondersteuning op de werkvloer, hulp bij het plannen en organiseren van school- en werkactiviteiten of aanvullende scholing en trainingen die aansluiten bij het leer-werktraject.

Het doel van de ondersteuning is jongeren te helpen hun opleiding of traject succesvol af te ronden en hun kansen op duurzame arbeidsinschakeling te vergroten.

Paragraaf 3.6 Persoonlijke ondersteuning bij werk

Artikel 15. Algemene bepalingen persoonlijke ondersteuning bij werk
Dit artikel bevat algemene bepalingen over persoonlijke ondersteuning bij werk.

Persoonlijke ondersteuning bij werk kan worden ingezet indien een werkgever een dienstverband aangaat met een persoon die behoort tot de doelgroep en van wie is vastgesteld dat hij zonder persoonlijke ondersteuning niet in staat is de opgedragen werkzaamheden te verrichten.

Persoonlijke ondersteuning bij werk omvat zowel jobcoaching als interne werkbegeleiding. Deze ondersteuning kan worden verstrekt in de vorm van een subsidie aan de werkgever of in natura. De werkgever kan hierbij gebruikmaken van een interne werkbegeleider of een jobcoach in dienst van de werkgever. Daarnaast kan het college een jobcoach inzetten die werkzaam is bij of in opdracht van de gemeente of bij een door de gemeente gecontracteerde jobcoachorganisatie.

In het kader van duurzame arbeidsinschakeling heeft begeleiding die zoveel mogelijk binnen de werkomgeving wordt georganiseerd de voorkeur. Welke vorm van persoonlijke ondersteuning wordt ingezet, hangt af van de begeleidingsbehoefte van de werknemer en de mogelijkheden van de werkgever.

Persoonlijke ondersteuning bij werk wordt in beginsel ingezet voor een periode van maximaal drie jaar. Indien het college van oordeel is dat ondersteuning ook daarna nog noodzakelijk is voor het verrichten of behouden van werk, kan de ondersteuning worden verlengd.

Persoonlijke ondersteuning bij werk kan ook worden aangeboden tijdens een proefplaatsing.

Een aanvraag voor persoonlijke ondersteuning bij werk moet zo spoedig na aanvang van de dienstbetrekking of proefplaatsing worden ingediend. Bij een lopende dienstbetrekking geldt deze termijn vanaf het moment waarop de noodzaak van persoonlijke ondersteuning is vastgesteld. Deze termijn houdt verband met de aard van de voorziening. Persoonlijke ondersteuning bij werk wordt verstrekt als deze noodzakelijk is voor het verrichten van de werkzaamheden.

Om een zorgvuldig besluit te kunnen nemen, kan het college onderzoek verrichten naar de ondersteuningsbehoefte van de werknemer en, indien nodig, een deskundig oordeel inwinnen. Daarbij houdt het college rekening met de persoonlijke omstandigheden van de werknemer, de wensen van de werkgever en de mogelijkheden om ondersteuning vanuit andere domeinen te betrekken. Hiermee wordt uitvoering gegeven aan het uitgangspunt van integrale dienstverlening binnen het sociaal domein.

Persoonlijke ondersteuning bij werk kan worden aangevraagd door de werkgever of de werknemer. Het college kan ook ambtshalve beoordelen of persoonlijke ondersteuning noodzakelijk is.

Artikel 16. Interne werkbegeleiding
Artikel 8a, tweede lid, onder e, onderdeel 1, van de Participatiewet in combinatie met artikel 10, derde lid, onder b, van de Participatiewet bepaalt onder andere dat in de verordening moet worden geregeld hoe het college zorgdraagt voor het verstrekken van persoonlijke ondersteuning in de vorm van een interne werkbegeleider door middel van subsidieverstrekking. Dit artikel regelt in het eerste, tweede en derde lid hoe dit mogelijk is, welke eisen aan de interne werkbegeleider gesteld worden en wat het kader voor de hoogte van de subsidie is. Hierbij kan bijvoorbeeld gedacht worden aan een HARRIE-training.

Artikel 17. Jobcoaching door werkgever
Artikel 8a, tweede lid, onder e, onderdeel 1, van de Participatiewet bepaalt onder andere dat in de verordening moet worden geregeld hoe het college zorgdraagt voor het verstrekken van persoonlijke ondersteuning door middel van subsidieverstrekking voor jobcoaching door de werkgever. Dit artikel voorziet hierin en regelt in het eerste, tweede en derde lid welke eisen aan de jobcoach gesteld worden en wat het kader voor de hoogte van de subsidie is.

Artikel 18. Jobcoaching door jobcoachorganisatie

Het tweede lid is een uitwerking van artikel 8a, tweede lid, onder e, onderdeel 2, van de Participatiewet, waarin de opdracht is neergelegd om in de verordening aan te geven welke kwaliteitseisen het college stelt aan de jobcoach en hoe deze eisen worden gewaarborgd. Dit is relevant omdat kwaliteit, en kwaliteitseisen, een waarborg (kunnen) zijn voor een goede inzet van de jobcoach.

Een jobcoach heeft minimaal hbo werk- en denkniveau, een jobcoachopleiding (met bijbehorende bijscholing) en ervaring op het gebied van jobcoaching. Jobcoaching kan bijvoorbeeld worden ingekocht bij organisaties die een Blik op Werk-keurmerk of OVAL-keurmerk hebben of een jobcoacherkenning van UWV hebben of waarvan de individuele jobcoaches een actuele registratie hebben in het Register Loopbaancoach (voormalig Noloc Jobcoach) of het NVS-Beroepenregister voor jobcoaches. Dit is geen harde eis maar helpt om te bepalen of er sprake is van een erkende jobcoach.

Het derde en vierde lid zijn een uitwerking van de uit artikel 8a, tweede lid, onder e, sub 1, van de Participatiewet voortvloeiende verordeningsplicht. Voor het bepalen van de omvang en intensiteit van de jobcoaching wordt uitgegaan van drie begeleidingsregimes: licht, midden en hoog. Het aantal in te zetten begeleidingsuren is altijd maatwerk. Het aantal begeleidingsuren is afhankelijk van het begeleidingsregime en wordt uitgedrukt in een aantal uur per jaar/maand. De inzet van een jobcoach kent doorgaans een geleidelijke afbouw qua uren (en intensiteit).

Vijfde lid
In de arbeidsmarktregio Midden-Gelderland wordt jaarlijks door de samenwerkende gemeenten een maximaal uurtarief vastgesteld dat door de jobcoach gehanteerd kan worden.

Paragraaf 3.7 Overige voorzieningen

Artikel 19. Algemene bepalingen overige voorzieningen
Dit artikel bevat een aantal voorwaarden voor de toekenning van voorzieningen aan personen met een arbeidsbeperking. Het betreft een aantal specifieke voorwaarden die verband houden met de aard van deze voorzieningen.

Het is van belang dat de inzet van de persoonlijke ondersteuning en/of overige voorziening noodzakelijk is om aan arbeid deel te nemen of deel te nemen aan een voorziening gericht op arbeidsinschakeling (a). Hierbij kan het ook gaan om een voorziening die onderdeel uitmaakt van een traject gericht op het verkrijgen of behouden van arbeid, zoals een proefplaats, opleidingslocatie of andere vorm van werkervaring. Om een doelmatige inzet van de re-integratiemiddelen te waarborgen is er een minimale omvang verbonden aan de dienstbetrekking (b). Op het moment dat het gaat om een voorziening waarvan verwacht mag worden dat de werkgever hiervoor zelf zorgdraagt, bijvoorbeeld omdat dit voortvloeit uit de Arbo-regelgeving of behoort tot de normale bedrijfsvoering, wordt de voorziening niet verstrekt op grond van deze verordening (onderdelen c, d en e). De aan de voorziening(en) verbonden kosten kunnen in uitzonderlijke gevallen leiden tot het afwijzen van de gevraagde voorziening(en), op het moment dat deze kosten in geen verhouding staan tot de (maatschappelijke) baten die verbonden zijn aan de verstrekking van de voorziening(en) (f).

Artikel 20. Stimuleringssubsidies
Als dit naar het oordeel van het college bijdraagt aan de arbeidsinschakeling, kan het college aan een persoon van 27 jaar of ouder die behoort tot de doelgroep een stimuleringssubsidie verstrekken. Het college stelt nadere regels vast over de activiteiten die voor een subsidie in aanmerking komen, de hoogte van de subsidie en de voorwaarden waaronder deze wordt toegekend. Een dergelijke subsidie wordt niet tot de middelen van de persoon gerekend op grond van artikel 31, tweede lid, onderdeel j, van de Participatiewet.

Artikel 21. Vervoersvoorziening
Artikel 8a, tweede lid, onder f, onderdeel 1, van de Participatiewet bepaalt dat in de verordening moet worden geregeld hoe het college zorgdraagt voor het verstrekken van een vervoersvoorziening die ertoe strekt dat de persoon zijn werkplek, proefplaats of opleidingslocatie kan bereiken. Dit artikel regelt, in aanvulling op artikel 19, onder welke voorwaarden dit mogelijk is.

Artikel 22. Intermediaire activiteit
Artikel 8a, tweede lid, onderdeel f, onder 2, van de Participatiewet bepaalt dat in de verordening moet worden geregeld hoe het college zorgdraagt voor het verstrekken van een intermediaire activiteit. Het betreft activiteiten die gericht zijn op de vervanging of ondersteuning van een door ziekte of gebrek ontbrekende motorische lichaamsfunctie. Hierbij kan bijvoorbeeld gedacht worden aan een voorleeshulp, schrijfhulp of gebarentolk. De aard en omvang van de intermediaire activiteit worden afgestemd op de individuele situatie van de persoon.

Artikel 23. Meeneembare voorziening
Artikel 8a, tweede lid, onder f, onderdeel 3, van de Participatiewet bepaalt dat in de verordening moet worden geregeld hoe het college zorgdraagt voor het verstrekken van meeneembare voorzieningen voor de inrichting van de werkplek, de productie- en werkmethoden, de inrichting van de opleidingslocatie of de proefplaats en bij het werk of opleiding te gebruiken hulpmiddelen. Hiervoor is geen limitatieve lijst. Gedacht kan worden aan een aangepaste bureaustoel, toetsenbord, koptelefoon, enzovoort. Wat een passende voorziening is, is sterk afhankelijk van de individuele behoefte van de persoon. Dit vraagt om maatwerk. Wel gelden de voorwaarden zoals opgenomen in artikel 19. Het uitgangspunt in de gemeente Zevenaar is dat een meeneembare voorziening in eigendom wordt verstrekt. In bijzondere gevallen kan het college besluiten de voorziening in bruikleen te verstrekken.

Artikel 24. Niet-meeneembare voorziening (werkplekaanpassing)
Het college kan een werkplekaanpassing verstrekken als deze noodzakelijk is om een persoon met een arbeidsbeperking het werk te laten verrichten. De noodzaak en proportionaliteit van de aanpassing worden per situatie beoordeeld. Daarbij gelden de algemene voorwaarden van artikel 19. Van werkgevers mag worden verwacht dat zij zelf zorgdragen voor gebruikelijke voorzieningen die behoren tot de normale bedrijfsvoering of voortvloeien uit de Arbeidsomstandighedenwetgeving.

Artikel 25. Vergoeding overige noodzakelijke kosten
Het komt incidenteel voor dat een persoon extra kosten moet maken in het kader van arbeidsinschakeling. Dit artikel maakt het mogelijk dat het college noodzakelijke kosten die vooraf noodzakelijk zijn geacht en waarvoor geen beroep kan worden gedaan op een voorliggende voorziening, kan vergoeden.

Artikel 26. Verzoeken scholen en onderwijsinstellingen
Dit artikel geeft uitvoering aan de Wet van school naar duurzaam werk. Deze wet versterkt de samenwerking tussen gemeenten en onderwijsinstellingen bij de begeleiding van jongeren naar duurzaam werk.

Scholen en onderwijsinstellingen kunnen het college verzoeken om informatie, ondersteuning of een voorziening voor jongeren die ondersteuning nodig hebben bij de overgang van school naar werk, het behouden van werk of het zetten van stappen richting arbeidsinschakeling.

Het college beoordeelt het verzoek en stemt de ondersteuning waar nodig af met de jongere, de school of onderwijsinstelling en andere betrokken partijen. Daarbij wordt rekening gehouden met de wettelijke verantwoordelijkheden van de verschillende partijen en met reeds beschikbare ondersteuning.

Tijdige samenwerking tussen onderwijsinstellingen en de gemeente draagt bij aan een soepele overgang van school naar werk en kan voorkomen dat jongeren zonder passende ondersteuning uitvallen. De ondersteuning wordt zoveel mogelijk integraal en vanuit de individuele situatie van de jongere vormgegeven.

Artikel 27. Hardheidsclausule
Dit artikel bevat een hardheidsclausule. Het college kan in bijzondere gevallen afwijken van de bepalingen van deze verordening als toepassing daarvan leidt tot onbillijkheden van overwegende aard. Het gaat hierbij om uitzonderlijke situaties waarin strikte toepassing van de verordening tot een onredelijke uitkomst zou leiden.

Artikel 28. Intrekking oude verordeningen en overgangsrecht
Dit artikel regelt de intrekking van de Re-integratieverordening Participatiewet gemeente Zevenaar 2024 en de Verordening tegenprestatie Participatiewet, IOAW en IOAZ 2015, alsmede het overgangsrecht.

Voorzieningen die zijn toegekend op grond van de Re-integratieverordening Participatiewet gemeente Zevenaar 2024 worden gedurende een overgangsperiode voortgezet overeenkomstig de voorwaarden van die verordening. Het college kan in bijzondere individuele situaties besluiten een voorziening voort te zetten. Op een voortgezette voorziening blijft de verordening 2024 van toepassing.

Op vóór 1 januari 2027 opgelegde verplichtingen tot het verrichten van een tegenprestatie blijft de Verordening tegenprestatie Participatiewet, IOAW en IOAZ 2015 van toepassing totdat deze verplichtingen eindigen, worden ingetrokken of gewijzigd.

Voor lopende bezwaar- en beroepsprocedures tegen besluiten die zijn genomen op grond van de Re-integratieverordening Participatiewet gemeente Zevenaar 2024 of de Verordening tegenprestatie Participatiewet, IOAW en IOAZ 2015 blijft het recht van toepassing zoals dat gold ten tijde van het nemen van het betreffende besluit. Hiermee wordt de rechtszekerheid gewaarborgd.

Verordening maatregelen Participatiewet, IOAW en IOAZ gemeente Zevenaar 2027

Besluit van de raad van de gemeente Zevenaar tot vaststelling van de Verordening maatregelen Participatiewet, IOAW en IOAZ gemeente Zevenaar 2027

De raad van de gemeente Zevenaar;

gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders van 13 oktober 2026;

gelet op artikel 8, eerste lid, aanhef en onder a en c, van de Participatiewet, artikel 35, aanhef en onder a en c, van de Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werkloze werknemers (IOAW) en artikel 35, aanhef en onder a en c, van de Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte gewezen zelfstandigen (IOAZ);

gezien het advies van de commissie Samenleving;

besluit vast te stellen de volgende verordening:

Verordening maatregelen Participatiewet, IOAW en IOAZ gemeente Zevenaar 2027

Hoofdstuk 1. Algemene bepalingen

Artikel 1. Definities

1. In deze verordening wordt verstaan onder:
   a. benadelingsperiode: periode waarin eerder, langer of tot een hoger bedrag een beroep op bijstand wordt gedaan als gevolg van tekortschietend besef van verantwoordelijkheid;
   b. college: het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Zevenaar;
   c. IOAW: Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werkloze werknemers;
   d. IOAZ: Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte gewezen zelfstandigen;
   e. maatregel: besluit waarmee een uitkering geheel of gedeeltelijk wordt geweigerd wegens het niet naleven van een wettelijke verplichting of het tonen van tekortschietend besef van verantwoordelijkheid;
   f. tekortschietend besef van verantwoordelijkheid: tekortschietend besef van verantwoordelijkheid voor de voorziening in het bestaan als bedoeld in artikel 18, tweede lid, van de Participatiewet;
   g. uitkering: bijstand op grond van de Participatiewet of een uitkering op grond van de IOAW of de IOAZ.
2. Voor zover begrippen in deze verordening niet nader zijn omschreven, hebben zij dezelfde betekenis als in de Participatiewet, de IOAW, de IOAZ, de Algemene wet bestuursrecht en de Gemeentewet.

Artikel 2. Toepassingsbereik

Deze verordening is van toepassing op de volgende gedragingen:

a. het niet nakomen door de belanghebbende van een verplichting voortvloeiend uit de Participatiewet, met uitzondering van de artikelen 17, eerste lid, en 36b, vierde lid, van die wet;
b. het tonen van tekortschietend besef van verantwoordelijkheid;
c. het niet nakomen door de belanghebbende die voor de zelfstandige voorziening in het bestaan is aangewezen op arbeid in dienstbetrekking, van een verplichting als bedoeld in artikel 13,

tweede of vierde lid, van de IOAW of een op grond van hoofdstuk III van die wet aan de uitkering verbonden verplichting;

d. het niet nakomen door de belanghebbende van een verplichting als bedoeld in artikel 13, tweede of vierde lid, van de IOAZ of een op grond van hoofdstuk III van die wet aan de uitkering verbonden verplichting.

Hoofdstuk 2. Procedurele voorschriften

Artikel 3. Redelijke termijn bij oplegging maatregel

1. Het college legt de maatregel op binnen een redelijke termijn na het bekend worden van de met de maatregel verband houdende feiten en omstandigheden die door de belanghebbende zijn gemeld of die blijken uit signalen afkomstig uit voor het college toegankelijke administraties. De redelijke termijn is in ieder geval verstreken na zes maanden.
2. De maatregel wordt niet opgelegd als het recht op uitkering is beëindigd.

Artikel 4. Zienswijze

1. Voordat de maatregel wordt opgelegd, stelt het college de belanghebbende in de gelegenheid over het voornemen daartoe binnen een redelijke termijn mondeling of schriftelijk een zienswijze naar voren te brengen.
2. Het voornemen vermeldt in ieder geval de reden van de voorgenomen maatregel en de mogelijke gevolgen daarvan voor de uitkering.
3. Het college kan toepassing van het eerste en tweede lid achterwege laten als:
   a. de belanghebbende al eerder in de gelegenheid is gesteld een zienswijze naar voren te brengen en zich sindsdien geen nieuwe feiten of omstandigheden hebben voorgedaan; of
   b. de belanghebbende aangeeft hiervan geen gebruik te willen maken.

Artikel 5. Inhoud

De maatregel vermeldt in ieder geval de reden van de maatregel, de duur daarvan, het bedrag of het percentage waarmee de uitkering wordt verlaagd en de wijze waarop rekening is gehouden met de individuele omstandigheden van de belanghebbende.

Artikel 6. Individuele omstandigheden

Het college stemt de maatregel af op de omstandigheden van de belanghebbende, de mate van verwijtbaarheid, de ernst van de gedraging en de gevolgen die de maatregel voor de belanghebbende heeft. Het college kan de maatregel lager vaststellen of daarvan afzien indien toepassing van de maatregel in het individuele geval niet evenredig is.

Artikel 7. Tenuitvoerlegging

De maatregel wordt ten uitvoer gelegd met ingang van de kalendermaand die volgt op de maand waarin de maatregel aan de belanghebbende is bekendgemaakt of, als dat niet mogelijk is dan wel gelet op de omstandigheden van het geval naar het oordeel van het college niet wenselijk is:

a. over de periode waarin de aan de maatregel ten grondslag liggende gedraging plaatsvond;
b. vanaf de datum van toekenning van de uitkering; of
c. op een later moment, maar niet later dan zes maanden na bekendmaking van de maatregel en niet nadat het recht op uitkering is beëindigd.

Hoofdstuk 3. Tekortschietend besef van verantwoordelijkheid

Artikel 8. Definitie tekortschietend besef van verantwoordelijkheid

Onder tekortschietend besef van verantwoordelijkheid worden in ieder geval de volgende gedragingen verstaan waardoor eerder, langer of tot een hoger bedrag een beroep op bijstand wordt gedaan:

a. het in de periode voorafgaand aan de bijstandsverlening verwijtbaar niet behouden van algemeen geaccepteerde arbeid;
b. het nalaten om tijdig een aanvraag te doen voor een voorliggende voorziening;
c. het voor of tijdens de bijstandsverlening per maand meer dan anderhalf keer de voor de belanghebbende geldende bijstandsnorm besteden aan algemeen noodzakelijke kosten van het bestaan zonder dat sprake is van bijzondere omstandigheden die dat rechtvaardigen;
d. het voor of tijdens de bijstandsverlening onverantwoord interen op eigen vermogen door het wegschenken of anderszins besteden van vermogen dat, als het was gebruikt voor de algemeen noodzakelijke kosten van het bestaan, ertoe had geleid dat de belanghebbende gedurende een langere tijd geen beroep had hoeven doen op bijstand;
e. het verwijtbaar verliezen van een recht op een voorliggende voorziening.

Artikel 9. Berekening hoogte en duur van de maatregel

1. Bij tekortschietend besef van verantwoordelijkheid als bedoeld in artikel 8, onderdeel a, wordt de maatregel vastgesteld op 100% van de uitkering gedurende ten hoogste één maand.
2. In de overige gevallen van tekortschietend besef van verantwoordelijkheid wordt de maatregel vastgesteld op 10% van de uitkering gedurende een periode die overeenkomt met de benadelingsperiode.
3. Als de belanghebbende binnen twaalf maanden na bekendmaking van een maatregel als bedoeld in dit artikel opnieuw een tekortschietend besef van verantwoordelijkheid toont, kan het college de duur van de maatregel verdubbelen.

Artikel 10. Schriftelijke waarschuwing

Het college kan afzien van het opleggen van een maatregel en volstaan met een schriftelijke waarschuwing, tenzij binnen twaalf maanden na een eerdere schriftelijke waarschuwing opnieuw sprake is van eenzelfde of vergelijkbare gedraging waarop deze verordening van toepassing is.

Hoofdstuk 4. Slot- en overgangsbepalingen

Artikel 11. Overgangsrecht en intrekking oude verordening

1. De Afstemmingsverordening Participatiewet, IOAW en IOAZ 2022 wordt ingetrokken met ingang van de datum van inwerkingtreding van deze verordening.
2. Op maatregelen die zijn opgelegd voor de datum van inwerkingtreding van deze verordening blijft de Afstemmingsverordening Participatiewet, IOAW en IOAZ 2022 van toepassing.
3. Op gedragingen die plaatsvonden voor de datum van inwerkingtreding van deze verordening en op bezwaarschriften waarop voor de datum van inwerkingtreding van deze verordening nog niet is beslist, blijft de Afstemmingsverordening Participatiewet, IOAW en IOAZ 2022 van toepassing indien dat voor de belanghebbende gunstiger is.

Artikel 12. Hardheidsclausule

Het college kan in bijzondere gevallen ten gunste van de belanghebbende afwijken van de bepalingen van deze verordening indien toepassing daarvan leidt tot onbillijkheden van overwegende aard.

Artikel 13. Inwerkingtreding en citeertitel

1. Deze verordening treedt in werking op 1 januari 2027.

2. Deze verordening wordt aangehaald als: Verordening maatregelen Participatiewet, IOAW en IOAZ gemeente Zevenaar 2027.

Aldus vastgesteld in de openbare raadsvergadering van 16 december 2026.

De raad van de gemeente Zevenaar,

griffier,

voorzitter,

Toelichting Verordening maatregelen Participatiewet, IOAW en IOAZ gemeente Zevenaar 2027

Inleiding

Met deze verordening wordt invulling gegeven aan de verplichtingen om regels te stellen, zoals opgenomen in artikel 8, eerste lid, onder a en c, van de Participatiewet, artikel 35, onder a en c, van de Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werkloze werknemers (IOAW) en artikel 35, onder a en c, van de Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijke arbeidsongeschikte gewezen zelfstandigen (IOAZ). Op grond van deze artikelen is de raad gehouden om bij verordening regels te stellen over de bij oplegging van een maatregel te hanteren normen, voor zover die nog niet in de wet zijn neergelegd. Ook worden met deze verordening nadere regels gesteld over de maatregel wegens tekortschietend besef van verantwoordelijkheid.

Aanleiding

De reden om op dit moment met een geheel nieuwe verordening te komen ter vervanging van de bestaande Afstemmingsverordening Participatiewet, IOAW en IOAZ 2022 volgt uit ontwikkelingen in landelijke wet- en regelgeving. De landelijke regels over maatregelen zijn ingrijpend gewijzigd als gevolg van de Participatiewet in balans en de Wet handhaving sociale zekerheid. Ook is het Maatregelenbesluit socialezekerheidswetten gewijzigd. Met het vaststellen van een nieuwe verordening wordt aangesloten bij deze gewijzigde wettelijke kaders.

De regels over maatregelen zijn vanaf de inwerkingtreding van deze wetgeving grotendeels landelijk geregeld. In de Participatiewet, de IOAW, de IOAZ en het Maatregelenbesluit socialezekerheidswetten is vastgelegd voor welke gedragingen een maatregel kan worden opgelegd en welke hoogte en duur daarbij gelden. De gemeentelijke beleidsruimte beperkt zich daarom hoofdzakelijk tot procedurele voorschriften en de nadere invulling van het begrip tekortschietend besef van verantwoordelijkheid. Nu de hoogte, duur en grondslagen van maatregelen grotendeels wettelijk zijn vastgelegd, bevat deze verordening uitsluitend regels voor de onderwerpen waarvoor de gemeenteraad nog een verordenende bevoegdheid heeft. Om die reden is deze verordening compacter van opzet dan de voorgaande Afstemmingsverordening.

Deze verordening bevat procedurele voorschriften voor het opleggen van maatregelen en regels over het opleggen van een maatregel wegens tekortschietend besef van verantwoordelijkheid. Daarbij wordt aangesloten bij de uitgangspunten van de Participatiewet in balans en de Wet handhaving sociale zekerheid, waarbij maatwerk, evenredigheid en individuele omstandigheden centraal staan.

Artikelsgewijs

Enkel die bepalingen die verdere toelichting behoeven, worden hieronder nader toegelicht.

Hoofdstuk 1. Algemene bepalingen

Artikel 1. Definities

Lid 1

Artikel 1 bevat de definities. Begrippen die op grond van de landelijke wetgeving doorwerken in deze verordening, zijn niet opnieuw gedefinieerd.

Benadelingsperiode

Dit begrip wordt gehanteerd voor de bepaling van de hoogte en duur van de maatregel wegens tekortschietend besef van verantwoordelijkheid. Voor een nadere toelichting wordt verwezen naar de toelichting bij artikel 9, tweede lid.

Maatregel
Een maatregel onder de Participatiewet is altijd tijdelijk van aard, terwijl op grond van de IOAW en IOAZ ook blijvende maatregelen opgelegd kunnen worden. Een maatregel is een besluit in de zin van artikel 1:3, eerste lid, Awb waartegen bezwaar en beroep openstaat.

Lid 2
In het tweede lid is bepaald dat begrippen die niet afzonderlijk in deze verordening zijn gedefinieerd dezelfde betekenis hebben als in de Participatiewet, de IOAW, de IOAZ, de Algemene wet bestuursrecht en de Gemeentewet. Hiermee wordt aangesloten bij de terminologie van de Participatiewet, de IOAW, de IOAZ, de Awb en de Gemeentewet en wordt voorkomen dat begrippen onbedoeld een afwijkende betekenis krijgen.

Artikel 2. Toepassingsbereik
Artikel 2 bevat een opsomming van de maatregelwaardige gedragingen waar deze verordening op ziet. Daarbij wordt verwezen naar de bepalingen in de Participatiewet, IOAW en IOAZ waarin de verplichtingen van de uitkeringsgerechtigde zijn vastgelegd. Als een dergelijke verplichting niet wordt nagekomen, kan een maatregel aan de orde zijn. Uitzondering hierop zijn de inlichtingenplichten die op grond van de Participatiewet op de uitkeringsgerechtigde rusten (artikelen 17, eerste lid, of 36b, vierde lid, van de Participatiewet). Voor schending van de inlichtingenplicht kan geen maatregel worden opgelegd, maar wel een bestuurlijke boete op grond van artikel 18a, eerste lid, van de Participatiewet.

Hoofdstuk 2. Procedurele voorschriften
Dit hoofdstuk bevat procedurele voorschriften die gelden voor alle maatregelen op grond van de Participatiewet, IOAW of IOAZ en het Maatregelenbesluit socialezekerheidswetten. Dit betreft dus ook de maatregel wegens tekortschietend besef van verantwoordelijkheid, die wordt opgelegd op grond van artikel 18, tweede lid, van de Participatiewet.

Artikel 3. Redelijke termijn bij oplegging maatregel
De redelijke termijn (artikel 3, eerste lid) beschermt de belanghebbende tegen traag optreden van de overheid. Welke termijn redelijk is, zal door het college per geval beoordeeld moeten worden. Het is van belang daarbij het herstelkarakter van de maatregel in ogenschouw te houden: naarmate het tijdsverloop sinds de constatering van de gedraging groter is, zal de maatregel in de regel minder effectief zijn voor het herstel van de situatie. Het tijdsverloop zal minder snel aanleiding zijn om af te zien van een maatregel als de gedraging veel impact heeft op het beroep op een uitkering, bijvoorbeeld bij het wegschenken van een groot vermogen.

Aangenomen wordt dat na een tijdsverloop van zes maanden de redelijke termijn in ieder geval is verstreken. Het wordt niet redelijk geacht om de belanghebbende daarna nog te confronteren met een maatregel. Ook het herstelkarakter van de maatregel verzet zich daartegen.

Artikel 3, tweede lid, betreft codificatie van vaste rechtspraak van de CRvB waaruit volgt dat een maatregel niet kan worden opgelegd als het recht op uitkering inmiddels is beëindigd (CRvB 21 augustus 2007, ECLI:NL:CRVB:2007:BB2800).

Artikel 4. Zienswijze
Met dit artikel wordt het college vanuit het oogpunt van zorgvuldigheid verplicht tot het vragen van een zienswijze op de vastgestelde feiten of geïnventariseerde belangen (eerste lid). Uit artikel 4:8 Awb volgt reeds dat de belanghebbende in beginsel in de gelegenheid moet worden gesteld een zienswijze te geven voordat de maatregel wordt opgelegd. Het is in de eerste plaats aan het college om de relevante feiten en belangen in kaart te brengen, voordat een maatregel kan worden opgelegd. Het college informeert de belanghebbende vervolgens over de voorgenomen maatregel

(tweede lid). Met het vragen van een zienswijze wordt de belanghebbende in de gelegenheid gesteld te reageren op de verzamelde kennis over de relevante feiten en de af te wegen belangen. Het college kan daarbij gerichte vragen stellen aan de belanghebbende, bijvoorbeeld of de gedraging inderdaad heeft plaatsgevonden, wat de reden daarvoor was en of er bijzondere (individuele) omstandigheden zijn die volgens de belanghebbende in de besluitvorming moeten worden betrokken. Het college is vervolgens gehouden om de zienswijze van de belanghebbende daarop te betrekken bij de verdere voorbereiding van de maatregel. In sommige gevallen zal het vragen van een zienswijze op zichzelf al kunnen resulteren in naleving zonder dat een maatregel nodig is. In bepaalde gevallen kan van het vragen van een zienswijze worden afgezien (derde lid), namelijk als de belanghebbende eerder al zijn zienswijze naar voren kon brengen en er zich sindsdien geen nieuwe feiten of omstandigheden hebben voorgedaan (derde lid, onder a) of als de belanghebbende (expliciet) heeft aangegeven van dit recht geen gebruik te maken (derde lid, onder b). De zienswijzefase mag niet worden gebruikt om alvast bezwaar te maken tegen een voorgenomen besluit.

Artikel 5. Inhoud

Artikel 5 schrijft voor welke informatie de maatregel ten minste moet bevatten. Dit artikel dient als invulling of explicitering van het motiveringsvereiste dat volgt uit artikel 3:47, eerste lid, Awb.

De inhoud maakt in elk geval voor de belanghebbende inzichtelijk waarom aan hem een maatregel wordt opgelegd, wat de hoogte en duur van de maatregel is en op welke wijze rekening is gehouden met de individuele omstandigheden van de belanghebbende. Zoals aangegeven in het algemeen deel van deze toelichting moet het college per geval beoordelen of een maatregel passend is. Daarbij worden in ieder geval de aard en ernst van de overtreding, de mate van verwijtbaarheid en de mate waarin de overtreding het gevolg is van handelen of nalaten van het college bij de besluitvorming betrokken.

Artikel 6. Individuele omstandigheden

Dit artikel benadrukt dat het college bij het opleggen van een maatregel steeds een individuele afweging maakt. Daarbij wordt rekening gehouden met de omstandigheden van de belanghebbende, de mate van verwijtbaarheid en de gevolgen van de maatregel. Hiermee wordt aangesloten bij de uitgangspunten van de Participatiewet in balans, waarin maatwerk en evenredigheid centraal staan.

Artikel 7. Tenuitvoerlegging

Uitgangspunt is dat de maatregel ten uitvoer wordt gelegd met ingang van de kalendermaand volgend op de maand waarin de maatregel aan de belanghebbende is bekendgemaakt. De belanghebbende krijgt vanaf die maand een lager bedrag uitgekeerd. Het is wenselijk dat de financiële stimulans tot beëindiging van de overtreding zo snel mogelijk plaatsvindt. Dat past bij het herstelkarakter van de maatregel. Artikel 7 ziet ook op de gevallen waarin het niet mogelijk of niet wenselijk is om de maatregel in de eerstvolgende maand toe te passen. Voor die gevallen zijn er drie alternatieve mogelijkheden voor tenuitvoerlegging van de maatregel.

Onderdeel a

Soms is het niet mogelijk om het volledige maatregelbedrag in mindering te brengen op nog uit te keren gelden, bijvoorbeeld omdat de belanghebbende nog maar een beperkte periode uitkering ontvangt. In dergelijke gevallen kan het college ervoor kiezen de maatregel met terugwerkende kracht toe te passen over de periode waarin de aan de maatregel ten grondslag liggende gedraging plaatsvond. Dat betekent dat het maatregelbedrag wordt teruggevorderd.

Onderdeel b

Artikel 7, onderdeel b, geeft de mogelijkheid om de maatregel met terugwerkende kracht toe te passen vanaf de datum van toekenning van de uitkering. Deze mogelijkheid kan bijvoorbeeld worden gebruikt als de uitkering zelf met terugwerkende kracht wordt toegekend. De maatregel kan dan direct worden geëffectueerd over de eerste maanden waarover met terugwerkende kracht uitkering wordt verstrekt.

Onderdeel c

In sommige gevallen kunnen onevenredige gevolgen van de maatregel worden voorkomen door de maatregel niet direct, maar op een later moment ten uitvoer te leggen. Artikel 7, onderdeel c, biedt voor dergelijke gevallen de mogelijkheid om de tenuitvoerlegging van de maatregel aan te houden. Latere tenuitvoerlegging is mogelijk zolang de belanghebbende een uitkering ontvangt en tot maximaal zes maanden na bekendmaking van de maatregel. Daarbij is van belang dat op het moment van tenuitvoerlegging opnieuw wordt beoordeeld of de maatregel, gelet op de mogelijk gewijzigde omstandigheden van het geval, nog steeds passend is.

Hoofdstuk 3. Tekortschietend besef van verantwoordelijkheid

Artikel 8. Definitie

Dit artikel bevat een opsomming van gedragingen die in ieder geval wijzen op een tekortschietend besef van verantwoordelijkheid. Het gaat om gedragingen waardoor eerder, langer of tot een hoger bedrag een beroep op algemene of bijzondere bijstand wordt gedaan (gelet op artikel 5, onder a, van de Participatiewet wordt onder bijstand verstaan “algemene en bijzondere bijstand”).

Onderdeel a betreft het in de periode voorafgaand aan de bijstandsverlening verwijtbaar niet behouden van algemeen geaccepteerde arbeid. Onderdeel b ziet op het nalaten om tijdig een aanvraag te doen voor een voorliggende voorziening. Een voorliggende voorziening is een overheidsregeling of uitkering die voorliggend is aan andere voorzieningen vanuit de overheid. Voor de bijstand zijn bijvoorbeeld de WAO, WW, WIA en Wajong-regelingen voorliggend. Onderdelen c en d zien beide op het interen, maar verschillen in de wijze waarop dat interen wordt vastgesteld. Bij onderdeel c is slechts relevant hoeveel is besteed, namelijk meer dan anderhalf keer de bijstandsnorm. Het doel van de bestedingen is geen onderdeel van de toets, althans alleen als er sprake is van bijzondere omstandigheden. Bij onderdeel d moet daarentegen vastgesteld worden dat het vermogen onverantwoord is besteed, namelijk niet aan de algemeen noodzakelijke kosten van het bestaan. Onder onderdeel d zullen naar verwachting meer verschillende gedragingen vallen: zowel het eenmalig wegschenken van een groot bedrag als het over een langere periode te veel uitgeven. Onderdeel c is daarentegen enkel toepasbaar in gevallen waarin over een langere periode te veel (boven de interingsnorm) wordt uitgegeven. Onderdeel e ziet op situaties waarin een belanghebbende verwijtbaar een recht op een voorliggende voorziening verliest. Hierdoor kan eerder, langer of tot een hoger bedrag een beroep op bijstand ontstaan. Om die reden wordt dit aangemerkt als tekortschietend besef van verantwoordelijkheid.

Het artikel geeft geen uitputtende opsomming van gedragingen. Er kunnen ook andere gedragingen zijn, zowel voor als na het moment van bijstandsverlening, die blijk geven van een tekortschietend besef van verantwoordelijkheid.

Artikel 9. Berekening hoogte en duur van de maatregel

Artikel 9 regelt de hoogte en duur van de maatregel wegens tekortschietend besef van verantwoordelijkheid. In alle gevallen geldt dat een maatregel, gelet op de omstandigheden van het geval, evenredig moet zijn. Daarbij wordt rekening gehouden met de aard en ernst van de gedraging, de mate van verwijtbaarheid en de individuele omstandigheden van de belanghebbende. Indien elke vorm van verwijtbaarheid ontbreekt, wordt afgezien van het opleggen van een maatregel. Ook bij

toepassing van de in dit artikel genoemde percentages en termijnen blijft het college gehouden rekening te houden met de individuele omstandigheden van de belanghebbende.

Eerste lid
Voor het in de periode voorafgaand aan de bijstandsverlening verwijtbaar niet behouden van algemeen geaccepteerde arbeid geldt in beginsel een maatregel van 100% van de uitkering gedurende ten hoogste één maand. Bij deze gedraging is het niet goed mogelijk om de benadelingsperiode vast te stellen. Daarom is gekozen voor een vaste maatregel. De duur van de maatregel wordt afgestemd op de aard en ernst van de gedraging in het individuele geval, met een maximale duur van één maand.

Tweede lid
De maatregel wordt in die gevallen vastgesteld op 10% van de uitkering gedurende een periode die overeenkomt met de benadelingsperiode. De benadelingsperiode is de periode waarin als gevolg van het tekortschietend besef van verantwoordelijkheid eerder, langer of tot een hoger bedrag een beroep op bijstand wordt gedaan. Een langere benadelingsperiode kan een langere maatregel rechtvaardigen. Het afstemmen van de maatregel op de benadelingsperiode sluit aan bij het herstelkarakter van de maatregel.

Derde lid
Het derde lid ziet op recidive. Als de belanghebbende binnen twaalf maanden na bekendmaking van een maatregel opnieuw een tekortschietend besef van verantwoordelijkheid toont, kan het college de duur van de tweede maatregel verdubbelen. Ook in geval van recidive blijft het uitgangspunt dat de maatregel passend en evenredig moet zijn. De formulering "kan" biedt ruimte om rekening te houden met de omstandigheden van het individuele geval.

Artikel 10. Schriftelijke waarschuwing
Dit artikel biedt het college de mogelijkheid om in plaats van een maatregel een schriftelijke waarschuwing te geven. Hiermee kan rekening worden gehouden met de aard en ernst van de gedraging, de mate van verwijtbaarheid en de individuele omstandigheden van de belanghebbende. Bij herhaling van een gedraging als bedoeld in artikel 2 binnen twaalf maanden ligt het geven van een waarschuwing niet in de rede.

Artikel 11. Overgangsrecht en intrekking oude verordening
Met artikel 11, eerste lid, wordt de voorganger van deze verordening, de Afstemmingsverordening Participatiewet, IOAW en IOAZ 2022 ingetrokken. Artikel 11, tweede en derde lid, bevat overgangsrecht. De volgende overgangsrechtelijke situaties kunnen zich voordoen (hierna a tot en met c).

a. Er is al een maatregel opgelegd onder de oude verordening. In dat geval geldt dat die maatregel van kracht blijft (en ten uitvoer kan worden gelegd). De oude verordening blijft daarop van toepassing (artikel 11, tweede lid). Dit sluit aan bij artikel XIX van de Wet Handhaving sociale zekerheid, op grond waarvan het oude recht op al genomen besluiten van toepassing blijft. Opgemerkt wordt dat deze bepaling er niet aan in de weg staat dat het college (ambtshalve) de oude maatregel intrekt en een nieuw besluit neemt. In dat geval is sprake van een situatie als bedoeld onder b.

b. Er is nog geen maatregel opgelegd, maar de gedraging heeft al wel plaatsgevonden ten tijde van de oude verordening. In dat geval is de hoofdregel dat op grond van de nieuwe verordening (en de nieuwe landelijke kaders) wordt beslist (Kamerstukken II 2024/2025, 36785, nr. 3, p. 81). De reden daarvoor is dat het nieuwe (landelijke) maatregelenregime naar verwachting in de meeste gevallen voor de belanghebbende gunstiger zal uitpakken dan het oude regime. Als dat echter in een

concreet geval niet zo is (en de oude verordening voor de belanghebbende gunstiger is), dan moet de oude verordening worden toegepast (artikel 11, derde lid).

c. Er is een lopende bezwaarprocedure tegen een maatregel die is opgelegd onder de oude verordening. Ook dan geldt dat de nieuwe verordening van toepassing is bij het nemen van de beslissing op het bezwaar, tenzij de oude verordening voor de belanghebbende tot een gunstiger uitkomst leidt (artikel 11, derde lid).

Artikel 12. Hardheidsclausule
Dit artikel biedt het college de mogelijkheid om in uitzonderlijke gevallen ten gunste van de belanghebbende af te wijken van de bepalingen van deze verordening indien toepassing daarvan leidt tot onbillijkheden van overwegende aard.

Artikel 13. Inwerkingtreding en citeertitel
De verordening treedt in werking op 1 januari 2027. Met deze datum beschikt de gemeente over een actueel juridisch kader voor de uitvoering van de Participatiewet, IOAW en IOAZ, passend binnen de gewijzigde wettelijke kaders voor maatregelen en handhaving.

Handhavingsverordening Participatiewet, IOAW en IOAZ gemeente Zevenaar 2027

Besluit van de raad van de gemeente Zevenaar tot vaststelling van de Handhavingsverordening Participatiewet, IOAW en IOAZ gemeente Zevenaar 2027.

De raad van de gemeente Zevenaar;

gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders van 13 oktober 2026;

gelet op artikel 8b van de Participatiewet, artikel 35, onderdeel b, van de Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werkloze werknemers (IOAW) en artikel 35, onderdeel b, van de Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte gewezen zelfstandigen (IOAZ);

gezien het advies van de commissie Samenleving;

besluit vast te stellen de volgende verordening:

Handhavingsverordening Participatiewet, IOAW en IOAZ gemeente Zevenaar 2027

Hoofdstuk 1. Algemene bepalingen

Artikel 1. Definities

1. In deze verordening wordt verstaan onder:
    a. belanghebbende: de persoon op wie de Participatiewet, de IOAW of de IOAZ van toepassing is;
    b. college: het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Zevenaar;
    c. IOAW: Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werkloze werknemers;
    d. IOAZ: Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte gewezen zelfstandigen;
    e. terugvordering: het geheel of gedeeltelijk terugvorderen van ten onrechte of tot een te hoog bedrag verstrekte uitkering, bijstand of voorziening.
2. Voor zover begrippen in deze verordening niet nader zijn omschreven, hebben zij dezelfde betekenis als in de Participatiewet, de IOAW, de IOAZ, de Algemene wet bestuursrecht en de Gemeentewet.

Artikel 2. Toepassingsbereik

Deze verordening stelt regels voor de handhaving van de Participatiewet, de IOAW en de IOAZ. Daarbij is handhaving gericht op:

- het bevorderen van de naleving van wettelijke verplichtingen;
- het waarborgen van de rechtmatige verstrekking van uitkeringen en voorzieningen;
- het voorkomen en herstellen van onjuiste verstrekkingen;
- het tegengaan van misbruik en oneigenlijk gebruik.

Hoofdstuk 2. Handhaving

Artikel 3. Uitgangspunten

1. Het college bevordert dat belanghebbenden hun rechten en verplichtingen kennen en naleven.
2. Handhaving vindt plaats op een rechtmatige, zorgvuldige en evenredige wijze.
3. Het college bevordert waar mogelijk het voorkomen van fouten en onbedoelde overtredingen en biedt belanghebbenden de gelegenheid tekortkomingen te herstellen.
4. Het college houdt rekening met de omstandigheden van het geval, de mate van verwijtbaarheid en het doenvermogen van de belanghebbende.
5. Bij de toepassing van handhavingsinstrumenten maakt het college onderscheid tussen vergissingen, onbedoelde overtredingen en bewust verwijtbaar handelen.

Artikel 4. Werkwijze

1. Het college past bij de uitvoering van handhaving de methodiek van hoogwaardig handhaven toe.
2. Deze werkwijze bevat samenhangende activiteiten op een viertal gebieden:
   a. duidelijke en tijdige voorlichting over rechten, plichten en mogelijke gevolgen van het niet naleven daarvan;
   b. heldere dienstverlening;
   c. gerichte controles op basis van signalen en andere rechtmatig verkregen informatie;
   d. een passende en evenredige inzet van handhavingsinstrumenten.
3. Het college bevordert naleving primair door voorlichting, dienstverlening, preventie en ondersteuning. Indien handhavend wordt opgetreden, is dit gericht op herstel van de rechtmatige situatie en het voorkomen van herhaling.
4. Het college werkt de in dit artikel bedoelde werkwijze nader uit in een handhavingsbeleidsplan.

Artikel 5. Terugvordering en invordering

1. Het college draagt zorg voor een rechtmatige, zorgvuldige en evenredige toepassing van de wettelijke bevoegdheden inzake terugvordering en invordering van ten onrechte verstrekte uitkeringen en voorzieningen, alsmede van de bevoegdheden met betrekking tot het opleggen en invorderen van bestuurlijke boeten.
2. Bij terugvordering en invordering houdt het college rekening met de persoonlijke omstandigheden van de belanghebbende, de financiële gevolgen van het besluit en het perspectief op herstel van de financiële situatie.
3. Het college werkt de uitvoering van terugvordering en invordering nader uit in beleidsregels.

Artikel 6. Het afstemmen van de bijstand of uitkering en de toepassing van handhavingsinstrumenten

1. Indien de belanghebbende verplichtingen die voortvloeien uit de Participatiewet, de IOAW of de IOAZ, met uitzondering van de inlichtingenplicht, niet of onvoldoende nakomt, handelt het college overeenkomstig de wettelijke bepalingen.
2. Indien de belanghebbende onvoldoende besef van verantwoordelijkheid voor de voorziening in het bestaan toont, handelt het college overeenkomstig de wettelijke bepalingen.
3. Indien de belanghebbende de inlichtingenplicht niet of onvoldoende nakomt, beoordeelt het college binnen de wettelijke kaders welke reactie passend en evenredig is, rekening houdend met de aard en ernst van de overtreding, de mate van verwijtbaarheid, de omstandigheden van het geval en het doenvermogen van de belanghebbende.

Hoofdstuk 3. Slotbepalingen

Artikel 7. Uitvoering

Het college kan voor de uitvoering van deze verordening beleidsregels vaststellen.

Artikel 8. Intrekking oude verordening

De Handhavingsverordening Participatiewet, IOAW en IOAZ 2015 wordt ingetrokken met ingang van de datum van inwerkingtreding van deze verordening.

Artikel 9. Citeertitel en inwerkingtreding

1. Deze verordening wordt aangehaald als: Handhavingsverordening Participatiewet, IOAW en IOAZ gemeente Zevenaar 2027.
2. Deze verordening treedt in werking op 1 januari 2027.

Aldus vastgesteld in de openbare raadsvergadering van 16 december 2026.

De raad van de gemeente Zevenaar,

griffier,

voorzitter,

Toelichting op de Handhavingsverordening Participatiewet, IOAW en IOAZ gemeente Zevenaar 2027

Inleiding

Op grond van artikel 8b van de Participatiewet, artikel 35, onderdeel b, van de IOAW en artikel 35, onderdeel b, van de IOAZ stelt de gemeenteraad regels vast over de handhaving van deze wetten.

Deze verordening geeft de kaders voor de wijze waarop de gemeente Zevenaar invulling geeft aan handhaving. Daarbij staat het bevorderen van naleving centraal. Handhaving richt zich niet alleen op het voorkomen en bestrijden van misbruik en oneigenlijk gebruik, maar ook op het voorkomen van fouten, het ondersteunen van belanghebbenden bij het nakomen van hun verplichtingen en het herstellen van de rechtmatige situatie wanneer onjuistheden zijn ontstaan.

De verordening sluit aan bij de uitgangspunten die met de Participatiewet in balans zijn geïntroduceerd. Daarbij wordt meer nadruk gelegd op evenredigheid, maatwerk en het doenvermogen van inwoners. Van gemeenten wordt verwacht dat zij rekening houden met de individuele omstandigheden van belanghebbenden en onderscheid maken tussen vergissingen, onbedoelde overtredingen en bewust verwijtbaar handelen.

Hoogwaardig handhaven

De gemeente Zevenaar hanteert de methodiek van hoogwaardig handhaven. Deze benadering gaat ervan uit dat naleving van wet- en regelgeving het meest effectief wordt bevorderd door preventie, duidelijke communicatie, goede dienstverlening en passende handhaving.

De methodiek van hoogwaardig handhaven bestaat uit vier samenhangende pijlers:

- duidelijke en tijdige voorlichting over rechten en verplichtingen;
- dienstverlening die inwoners ondersteunt bij het nakomen van verplichtingen;
- gerichte controles op basis van beschikbare signalen en andere rechtmatig verkregen informatie;
- een passende en evenredige inzet van handhavingsinstrumenten.

Het doel van deze aanpak is het bevorderen van spontane naleving van wet- en regelgeving. Wanneer toch sprake is van een overtreding, wordt beoordeeld welke interventie passend is, waarbij herstel van de rechtmatige situatie en het voorkomen van herhaling centraal staan.

Artikelsgewijs

Enkel die bepalingen die verdere toelichting behoeven, worden hieronder nader toegelicht.

Hoofdstuk 1. Algemene bepalingen

Artikel 1. Definities

Dit artikel bevat de begripsomschrijvingen die voor deze verordening van belang zijn. Voor zover begrippen niet afzonderlijk zijn omschreven, hebben zij dezelfde betekenis als in de Participatiewet, de IOAW, de IOAZ en de Algemene wet bestuursrecht.

Artikel 2. Toepassingsbereik

Dit artikel beschrijft het doel en de reikwijdte van de verordening. De verordening stelt regels voor de handhaving van de Participatiewet, de IOAW en de IOAZ. Het gaat daarbij om het bevorderen van naleving van wettelijke verplichtingen, het herstellen van onjuiste verstrekkingen en het tegengaan van misbruik en oneigenlijk gebruik.

Artikel 3. Uitgangspunten

Dit artikel bevat de uitgangspunten die het college hanteert bij de uitvoering van handhaving.

Handhaving is niet uitsluitend gericht op het vaststellen van overtredingen en het opleggen van sancties. Het college bevordert dat belanghebbenden hun rechten en verplichtingen kennen en ondersteunt hen waar mogelijk bij het naleven daarvan.

Bij de toepassing van handhavingsinstrumenten houdt het college rekening met de omstandigheden van het geval, de mate van verwijtbaarheid en het doenvermogen van de belanghebbende. Daarbij wordt onderscheid gemaakt tussen vergissingen, onbedoelde overtredingen en bewust verwijtbaar handelen.

Artikel 4. Werkwijze
In dit artikel is vastgelegd dat het college werkt volgens de methodiek van hoogwaardig handhaven.

De verschillende onderdelen van deze methodiek versterken elkaar. Goede voorlichting en dienstverlening dragen bij aan het voorkomen van fouten. Gerichte controles zijn nodig om de rechtmatigheid van verstrekkingen vast te stellen. Wanneer een overtreding wordt geconstateerd, wordt een passend handhavingsinstrument ingezet.

De wijze waarop het college deze werkwijze uitvoert, wordt nader uitgewerkt in een handhavingsbeleidsplan.

Artikel 5. Terugvordering en invordering
Indien ten onrechte of tot een te hoog bedrag een uitkering of een voorziening is verstrekt, beschikt het college op grond van de wet over bevoegdheden tot terugvordering en invordering.

Bij de toepassing van deze bevoegdheden houdt het college rekening met de individuele omstandigheden van de belanghebbende. Daarbij wordt niet alleen gekeken naar de rechtmatigheid van de verstrekte uitkering, maar ook naar de financiële gevolgen van het besluit en de mogelijkheden voor herstel van de financiële situatie.

De wijze waarop het college uitvoering geeft aan terugvordering en invordering wordt nader uitgewerkt in beleidsregels.

Artikel 6. Het afstemmen van de bijstand of uitkering en de toepassing van handhavingsinstrumenten
Dit artikel verduidelijkt dat het college handelt overeenkomstig de wettelijke bepalingen indien een belanghebbende verplichtingen uit de Participatiewet, de IOAW of de IOAZ niet nakomt.

Voor maatregelen wegens het niet nakomen van arbeids-, re-integratie- of participatieverplichtingen en wegens tekortschietend besef van verantwoordelijkheid wordt verwezen naar de Maatregelverordening Participatiewet, IOAW en IOAZ gemeente Zevenaar 2027.

Bij schending van de inlichtingenplicht beoordeelt het college welk handhavingsinstrument passend en evenredig is. Daarbij wordt rekening gehouden met de aard van de overtreding, de omstandigheden van het geval, de mate van verwijtbaarheid en het doenvermogen van de belanghebbende. Binnen de wettelijke kaders kan het college in daarvoor aangewezen gevallen afzien van het opleggen van een bestuurlijke boete of een waarschuwing geven.

Artikel 7. Uitvoering
Het college is verantwoordelijk voor de uitvoering van deze verordening. Ter ondersteuning van een uniforme en zorgvuldige uitvoering kan het college beleidsregels vaststellen.

Artikel 8. Intrekking oude verordening
Met dit artikel wordt de Handhavingsverordening Participatiewet, IOAW en IOAZ 2015 ingetrokken. Vanaf de datum van inwerkingtreding geldt uitsluitend deze verordening.

Artikel 9. Citeertitel en inwerkingtreding
Dit artikel regelt de citeertitel en de datum waarop de verordening in werking treedt



Aan: Colleges van Burgemeester en wethouders van de gemeenten Duiven, Westervoort en Zevenaar

Van: Cliëntenraad RSD de Liemers

Datum: 05-10-2026

Onderwerp: Advies re-integratieverordening Participatiewet, verordening maatregelen Participatiewet IOAW en IOAZ gemeente Zevenaar 2027, handhavingsverordening Participatiewet IOAW en IOAZ gemeente Zevenaar 2027

Geachte college,

De cliëntenraad RSD de Liemers is gevraagd een advies uit te brengen inzake de nieuwe re-integratieverordening Participatiewet, verordening maatregelen Participatiewet IOAW en IOAZ gemeente Zevenaar 2027 en de handhavingsverordening Participatiewet IOAW en IOAZ gemeente Zevenaar 2027

De cliëntenraad heeft de verordeningen besproken in de vergadering van 23 juni 2026 en in de vergadering van 15 september 2026. De vragen die de cliëntenraad had ten aanzien van de wijzigingen zijn besproken en beantwoord.

De cliëntenraad kan zich vinden in het voorgestelde wijzigingen. De cliëntenraad RSD de Liemers brengt dan ook een positief advies uit.

Namens de Cliëntenraad RSD de Liemers,

Petra Brattinga/Mike Elbertsen

Onafhankelijk Voorzitter/vicevoorzitter

GEMEENTE ZEVENAAR

Was-wordt-overzicht Re-integratieverordening Participatiewet gemeente Zevenaar 2027 ten opzichte van de Re-integratieverordening 2024

Dit overzicht geeft de belangrijkste wijzigingen weer tussen de Re-integratieverordening Participatiewet gemeente Zevenaar 2024 en de Re-integratieverordening Participatiewet gemeente Zevenaar 2027. Per onderwerp is aangegeven welke bepaling in de verordening 2024 gold, hoe deze in de verordening 2027 is opgenomen en wat de belangrijkste wijziging is. Het overzicht is bedoeld om inzicht te geven in de inhoudelijke en juridische wijzigingen die voortvloeien uit de actualisatie van de verordening.

Onderwerp	Was – Verordening 2024	Wordt – Verordening 2027	Toelichting
Begripsbepalingen – doelgroep	**Art. 1**: personen zoals bedoeld in artikel 7, eerste lid, onderdeel a, en artikel 7a van de Participatiewet.	**Art. 1**: personen zoals bedoeld in artikel 7, eerste lid, onderdeel a, en artikel 7a van de Participatiewet, voor zover het college op grond van de wet verantwoordelijk is voor ondersteuning.	De definitie van doelgroep wordt verduidelijkt door expliciet op te nemen dat het college uitsluitend ondersteuning biedt voor zover daarvoor op grond van de wet een verantwoordelijkheid bestaat.
Nieuwe begrippen	**Art. 1** bevat geen afzonderlijke definitie van maatschappelijke participatie of meeneembare voorziening.	**Art. 1** Nieuwe definities worden toegevoegd, waaronder maatschappelijke participatie en meeneembare voorziening. Daarnaast wordt de definitie van Activerend Werk geactualiseerd.	Begrippen worden verduidelijkt en sluiten beter aan op de nieuwe opbouw van de verordening.
Voorzieningen en doelgroep	**Art. 2** bevat de voorzieningen voor de doelgroep en uitgangspunten voor het re-integratiebeleid.	**Art. 2** verduidelijkt de omstandigheden waarmee rekening wordt gehouden bij het aanbieden van voorzieningen.	Expliciet wordt opgenomen dat het college rekening houdt met personen die behoren tot de doelgroep loonkostensubsidie, gebruikmaken van beschut werk

			of een andere structurele functionele beperking hebben.
Budget en aantal voorzieningen	**Art. 2** en **art. 19** bevatten bepalingen over budget en maximale aantallen.	**Art. 2** bevat deze bepalingen geïntegreerd en maakt expliciet dat wettelijke aanspraken worden gerespecteerd.	De financiële begrenzing wordt gekoppeld aan de wettelijke aanspraken van inwoners.
Evaluatie	**Art. 2**: evaluatie van het beleid en de voorzieningen.	**Art. 2**: evaluatie van doeltreffendheid en effecten in de praktijk, met een oordeel van de cliëntenraad.	De evaluatie wordt verbreed doordat niet alleen naar de doeltreffendheid van het beleid wordt gekeken, maar ook naar de effecten van de verordening in de praktijk.
Beëindiging voorziening	**Art. 3**: beëindiging mogelijk op de daarin genoemde gronden.	**Art. 3**: beëindiging kan ook plaatsvinden indien de voorziening onvoldoende bijdraagt aan arbeidsinschakeling of maatschappelijke participatie.	De grondslag voor beëindiging wordt verbreed doordat maatschappelijke participatie expliciet als doel van ondersteuning wordt opgenomen.
Keuze voorziening	**Art. 3** het college biedt binnen het beschikbare budget een passende voorziening aan.	**Art. 3** het college biedt binnen het beschikbare budget de meest doelmatige, passende en adequate voorziening aan.	De uitgangspunten voor de keuze van een voorziening worden explicieter geformuleerd.
Maatschappelijke participatie – geen arbeidsinschakeling	**Art. 15**: sociale activering gericht op arbeidsinschakeling.	**Art. 4**: maatschappelijke participatie voor personen voor wie arbeidsinschakeling nog niet mogelijk is of redelijkerwijs niet	De ondersteuning krijgt een bredere wettelijke basis en wordt expliciet vormgegeven als maatschappelijke participatie niet

		kan worden verlangd.	gericht op arbeidsinschakeling.
Maatschappelijke participatie – gericht op arbeidsinschakeling	**Art. 15**: sociale activering gericht op arbeidsinschakeling.	**Art. 5**: maatschappelijke participatie gericht op het vergroten van de mogelijkheden tot arbeidsinschakeling.	De ondersteuning krijgt een bredere wettelijke basis en wordt expliciet vormgegeven als maatschappelijke participatie gericht op arbeidsinschakeling.
Scholing	**Art. 13**: scholing als re-integratievoorziening.	**Art. 6**: scholing wordt ingezet indien deze arbeidsmarktrelevant is en bijdraagt aan duurzame arbeidsinschakeling.	Aan de voorwaarden voor scholing wordt expliciet toegevoegd dat de scholing moet bijdragen aan duurzame arbeidsinschakeling.
Proefplaats	**Art. 4**: in beginsel maximaal 2 maanden; verlenging mogelijk voor loonwaardemeting en in bijzondere gevallen tot maximaal 6 maanden.	**Art. 7**: in beginsel maximaal 2 maanden; verlenging mogelijk tot maximaal 6 maanden. Ook wordt geregeld hoe wordt omgegaan met ziekte tijdens de proefplaats.	De regeling wordt uitgebreid. Nieuw zijn onder meer een verdringingsbepaling, een expliciete weigeringsgrond indien de persoon ook zonder proefplaatsing kan worden aangenomen en een regeling voor ziekteperioden.
Proefplaats – eerder onbetaald werk	**Art. 4**: geen expliciete bepaling hierover.	**Art. 7**: werkervaringsplaats waarbij expliciet wordt bepaald dat de werkzaamheden additioneel zijn en niet in de plaats mogen komen van reguliere arbeid.	De aanvullende aard van de werkzaamheden en het verbod op vervanging van reguliere arbeid worden expliciet vastgelegd.
Werkervaringsplaats	**Art. 5**: werkervaringsplaats als re-integratievoorziening.	**Art. 8**: werkervaringsplaats, waarbij expliciet wordt bepaald	De aanvullende aard van de werkzaamheden wordt expliciet

		dat het werk additioneel is en geen reguliere arbeid vervangt.	vastgelegd.
Participatieplaats	**Art. 6**: participatieplaats.	**Art. 9**: participatieplaats.	De voorziening wordt inhoudelijk grotendeels voortgezet. De premie wordt beperkt tot personen met algemene bijstand en de formulering wordt in overeenstemming gebracht met de Participatiewet.
Maatschappelijk fit stage	**Art. 6a**: maatschappelijk fit stage.	**Art. 10**: maatschappelijk fit stage.	De voorziening blijft bestaan; doel en verhouding tot de participatieplaats worden verduidelijkt.
Korte loonkostensubsidie zonder loonwaardemeting	**Art. 7**: vervallen	Niet meer opgenomen.	De regeling was reeds vervallen in de verordening 2024 en wordt daarom niet meer opgenomen in de verordening 2027.
Loonkostensubsidie	**Art. 8**: regeling voor loonkostensubsidie.	**Art. 11**: regeling voor loonkostensubsidie.	De regeling blijft bestaan. De procedure wordt op onderdelen verduidelijkt, waaronder schriftelijke ontvangstbevestiging en de situatie waarin de aanvraag na aanvang van het dienstverband wordt gedaan.
Detacheringsbaan	**Art. 9**: regeling voor detacheringsbaan.	**Art. 12**: regeling voor detacheringsbaan.	De voorziening blijft bestaan; de regeling wordt vereenvoudigd.

Beschut werk – werkgeversvergoeding	**Art. 10**: werkgever ontvangt een vaste vergoeding gekoppeld aan de rijksvergoeding voor begeleiding en werkplekaanpassingen.	**Art. 13**: het college kan een vergoeding verstrekken voor noodzakelijke begeleiding en aanpassingen; nadere uitwerking vindt plaats in beleidsregels.	De verordening bevat minder financiële details; de uitwerking vindt plaats in beleidsregels.
Aantal beschutte werkplekken	**Art. 10**: boven het geraamde aantal worden geen extra beschutte werkplekken gerealiseerd.	**Art. 13**: de expliciete bepaling vervalt; het aantal beschutte werkplekken wordt bepaald binnen de wettelijke kaders van de Participatiewet.	De beperking wordt niet langer expliciet in de verordening opgenomen.
Persoonlijke ondersteuning	**Art. 12**: regeling voor persoonlijke ondersteuning bij werk.	**Art. 15**: algemene bepalingen over persoonlijke ondersteuning bij werk, inclusief onderzoek, beschikking en afstemming met andere domeinen.	De procedure en voorwaarden worden nader uitgewerkt.
Aanvraag persoonlijke ondersteuning	**Art. 12**: aanvraag moet zo spoedig mogelijk na aanvang van de dienstbetrekking of proefplaatsing worden ingediend.	**Art. 15**: aanvraag moet in beginsel binnen drie maanden na aanvang van de dienstbetrekking of proefplaatsing worden ingediend. Het college kan hiervan afwijken in bijzondere gevallen.	De aanvraagtermijn wordt geconcretiseerd en er wordt een expliciete afwijkingsmogelijkheid opgenomen voor bijzondere gevallen.
Onderbouwing persoonlijke ondersteuning	**Art. 12**: algemene voorwaarden voor de inzet van persoonlijke ondersteuning.	**Art. 15**: het college kan een deskundig oordeel inwinnen en legt de resultaten van het onderzoek vast in een onderzoeksverslag.	De procedure wordt formeler en transparanter.

Besluit persoonlijke ondersteuning	**Art. 12**: bevat bepalingen over de inzet van persoonlijke ondersteuning, zonder nadere eisen aan de inhoud van de beschikking.	**Art. 15**: de beschikking vermeldt ten minste de ondersteuning, duur, intensiteit, ingangsdatum, motivering en eventueel het subsidiebedrag.	Meer duidelijkheid over wat in het besluit moet worden opgenomen.
Interne werkbegeleiding tijdens proefplaats	**Art. 12a**: subsidie voor interne werkbegeleiding, inclusief een vaste vergoeding tijdens proefplaatsing van € 301 per maand met een maximum van € 1.204 (jaarlijks geïndexeerd).	**Art. 16**: regeling blijft bestaan; het bedrag staat niet meer in de verordening.	Het bedrag vervalt niet. Het bedrag is verplaatst naar de beleidsregels.
Jobcoaching door jobcoach in dienst van werkgever	**Art. 12b**: subsidie voor jobcoaching door een jobcoach in dienst van de werkgever, inclusief een vaste vergoeding tijdens proefplaatsing van € 510 per maand met een maximum van € 2.040 (jaarlijks geïndexeerd).	**Art. 17**: regeling blijft bestaan; het bedrag staat niet meer in de verordening.	Het bedrag vervalt niet. Het bedrag is verplaatst naar de beleidsregels.
Jobcoaching door jobcoachorganisatie	**Art. 12c**: inzet van een jobcoach van een jobcoachorganisatie. De verordening bevat maximale begeleidingsuren per begeleidingsregime én een vaste vergoeding tijdens proefplaatsing van € 510 per maand met een maximum van € 2.040 exclusief btw.	**Art. 18**: uren en voorwaarden blijven geregeld; de financiële bedragen worden niet meer in de verordening opgenomen.	De bedragen zijn verplaatst naar de beleidsregels en vervallen dus niet. Daarnaast wordt afwijking van de maximale uren in individuele gevallen mogelijk gemaakt bij ernstige onbillijkheid.
Jobcoaching – maximale uren	**Art. 12c**: vaste maximale uren voor licht, middelzwaar en zwaar.	**Art. 18**: maximale uren blijven het uitgangspunt.	Het college krijgt ruimte om in individuele gevallen af te wijken als toepassing van de maximumduur leidt tot ernstige

			onbillijkheid.
Niet-meeneembare werkvoorziening/werkplekaanpassing	Geen afzonderlijk artikel. **Art. 16**: Werkplekaanpassingen maakten onderdeel uit van de algemene regeling voor vervoersvoorzieningen, intermediaire activiteiten en meeneembare voorzieningen.	**Art. 24**: afzonderlijke regeling voor niet-meeneembare voorzieningen (werkplekaanpassingen).	Werkplekaanpassingen krijgen een zelfstandige grondslag in de verordening. Hierdoor wordt explicieter geregeld onder welke voorwaarden een werkplekaanpassing kan worden verstrekt en dat het college de goedkoopst adequate werkplekaanpassing verstrekt.
Vervoersvoorziening	**Art. 16a**: vervoersvoorziening voor woon-werkverkeer.	**Art. 21**: vervoer voor werk, proefplaats en scholingslocatie.	De reikwijdte wordt verbreed. Daarbij geldt het uitgangspunt van de goedkoopst adequate voorziening.
Meeneembare werkvoorziening	**Art. 17**: regeling voor meeneembare voorzieningen.	**Art. 23**: meeneembare voorziening; noodzaak en meerwaarde moeten aantoonbaar zijn en het mag niet gaan om reguliere werkgeversvoorzieningen.	De voorwaarden worden explicieter gemaakt.
Andere noodzakelijke kosten	**Art. 17**: vergoeding van noodzakelijke kosten.	**Art. 25**: vergoeding van andere noodzakelijke kosten die het college vooraf als noodzakelijk heeft beoordeeld.	Voorafgaande beoordeling door het college wordt expliciet gemaakt.
Stimuleringssubsidies	**Art. 14**: stimuleringssubsidies.	**Art. 22**: stimuleringssubsidies.	De regeling blijft bestaan en is opnieuw genummerd.

Intermediaire activiteit	**Art. 16:** intermediaire activiteiten maakten onderdeel uit van de algemene regeling voor vervoersvoorzieningen, intermediaire activiteiten en meeneembare voorzieningen. Er was geen afzonderlijk artikel voor deze voorziening.	**Art. 22:** afzonderlijke regeling voor intermediaire activiteiten die gericht zijn op de vervanging of ondersteuning van een door ziekte of gebrek geheel of gedeeltelijk ontbrekende motorische lichaamsfunctie.	Intermediaire activiteiten krijgen een zelfstandige plaats in de verordening. Hierdoor wordt explicieter vastgelegd waarvoor deze voorziening kan worden ingezet. Daarnaast wordt geregeld dat het college in beleidsregels nader kan uitwerken hoe de omvang van de noodzakelijke intermediaire activiteit wordt bepaald.
School naar duurzaam werk	Niet als afzonderlijke voorziening opgenomen.	**Art. 26:** het college kan op verzoek van scholen en onderwijsinstellingen ondersteuning bieden aan jongeren gericht op de overgang van onderwijs naar werk of vervolgonderwijs en op het voorkomen of beëindigen van werkloosheid.	Naar aanleiding van de Wet van school naar duurzaam werk wordt een nieuwe regeling opgenomen voor samenwerking tussen gemeenten en onderwijsinstellingen.
Hardheidsclausule	**Art. 18**: hardheidsclausule.	**Art. 27**: hardheidsclausule.	De mogelijkheid blijft bestaan; artikel is opnieuw genummerd.
Subsidieplafond/budget	**Art. 19**: afzonderlijke bepaling over subsidieplafond en budget.	**Art. 20**: budgettaire begrenzing geïntegreerd in de algemene bepalingen.	De regeling wordt geïntegreerd in de algemene uitgangspunten. Wettelijke aanspraken blijven leidend.
Intrekking oude	**Art. 20**: intrekking van de verordening uit	**Art. 28**: intrekking van de	De nieuwe verordening vervangt

verordening	2017.	verordening uit 2024 en de verordening tegenprestatie 2015.	de Verordening re-integratie Participatiewet gemeente Zevenaar 2024 en de Verordening tegenprestatie Participatiewet gemeente Zevenaar 2015.
Overgangsrecht	**Art. 21**: bestaande voorzieningen worden gedurende maximaal 12 maanden of de toegekende duur voortgezet.	**Art. 28**: bestaande voorzieningen worden voortgezet volgens de bestaande regels; het college kan bij bijzondere individuele omstandigheden voortzetting toestaan. Daarnaast blijft de Verordening tegenprestatie Participatiewet, IOAW en IOAZ 2015 van toepassing op vóór 1 januari 2027 opgelegde tegenprestaties totdat deze eindigen, worden ingetrokken of gewijzigd.	Het overgangsrecht wordt uitgebreid. Naast voortzetting van bestaande voorzieningen wordt expliciet geregeld dat lopende verplichtingen tot het verrichten van een tegenprestatie onder het oude regime blijven vallen totdat deze zijn beëindigd of gewijzigd.
Bezwaar en beroep tegen oude besluiten	Niet afzonderlijk geregeld.	**Art. 28**: zowel voor bezwaar- en beroepsprocedures tegen besluiten op grond van de Re-integratieverordening Participatiewet gemeente Zevenaar 2024 als tegen besluiten op grond van de Verordening tegenprestatie Participatiewet, IOAW en IOAZ 2015 blijft de betreffende oude	Er wordt expliciet overgangsrecht opgenomen voor lopende bezwaar- en beroepsprocedures. Hierdoor blijft het oude materiële recht van toepassing op besluiten die zijn genomen onder de ingetrokken verordeningen.

		verordening van toepassing.	
Inwerkingtreding	**Art. 22**: met terugwerkende kracht vanaf 1 juli 2023.	**Art. 29:** inwerkingtreding per 1 januari 2027.	Nieuwe datum van inwerkingtreding.
Toelichting	Toelichting gebaseerd op de verordening 2024 en de toen geldende wettelijke kaders.	Toelichting geactualiseerd en uitgebreid naar aanleiding van gewijzigde wetgeving, de nieuwe opzet van de verordening en nieuwe voorzieningen.	De toelichting is tekstueel en inhoudelijk aangepast zodat deze aansluit bij de verordening 2027.

De belangrijkste wijzigingen ten opzichte van de verordening 2024 zijn:

1. **Maatschappelijke participatie krijgt een zelfstandige plek in de verordening.**
   Er wordt onderscheid gemaakt tussen maatschappelijke participatie die niet gericht is op arbeidsinschakeling en maatschappelijke participatie die wel gericht is op arbeidsinschakeling.

2. **De systematiek van voorzieningen wordt verbreed.**
   Naast arbeidsinschakeling wordt ook maatschappelijke participatie expliciet als doel van ondersteuning opgenomen.

3. **Persoonlijke ondersteuning bij werk wordt procedureel verder uitgewerkt.**
   Onder meer de aanvraagtermijn van drie maanden, ontvangstbevestiging, deskundigenonderzoek, onderzoeksverslag en de minimale inhoud van de beschikking worden geregeld.

4. **De regeling voor werkplekaanpassingen wordt explicieter.**
   Niet-meeneembare voorzieningen worden als afzonderlijke voorziening opgenomen.

5. **De regeling voor vervoersvoorzieningen wordt verduidelijkt en verbreed.**
   De voorziening kan worden ingezet voor reizen naar de werkplek, proefplaats of opleidingslocatie en het uitgangspunt van de goedkoopst adequate voorziening wordt expliciet opgenomen.

6. **De regeling voor beschut werk wordt op onderdelen aangepast; financiële uitwerking vindt plaats in beleidsregels.**
   De specifieke vaste vergoeding uit de verordening 2024 wordt vervangen door een bevoegdheid om een vergoeding voor begeleiding en noodzakelijke aanpassingen te verstrekken, waarbij de nadere uitwerking plaatsvindt in beleidsregels.

7. **Bedragen voor persoonlijke ondersteuning worden uit de verordening gehaald en opgenomen in beleidsregels.**
   Dit betreft onder meer de bedragen voor interne werkbegeleiding en jobcoaching tijdens een proefplaatsing. Deze bedragen vervallen dus niet. De bedragen worden in de beleidsregels opgenomen en kunnen daar overeenkomstig de regionale afspraken jaarlijks worden geïndexeerd.

8. **Er komt een expliciete regeling voor de overgang van school naar duurzaam werk.**
   Hiermee wordt de ondersteuning van jongeren bij de overgang van school naar duurzaam werk en de samenwerking met onderwijsinstellingen expliciet in de verordening vastgelegd.

9. **Het overgangsrecht wordt aangepast.**
   De verordening 2024 blijft gedurende de overgangsperiode van toepassing op bestaande voorzieningen en op bezwaar- en beroepsprocedures tegen besluiten die op grond van die verordening zijn genomen. Daarnaast blijft de Verordening tegenprestatie Participatiewet, IOAW en IOAZ 2015 van toepassing op vóór 1 januari 2027 opgelegde tegenprestaties en op lopende bezwaar- en beroepsprocedures die betrekking hebben op besluiten op grond van die verordening.

10. **De verordening wordt op onderdelen vereenvoudigd en geactualiseerd.**
    Verschillende bepalingen uit 2024 zijn samengevoegd, anders gerangschikt of nader uitgewerkt. Hierdoor ontstaat een logischere en overzichtelijkere structuur van de verordening.

GEMEENTE ZEVENAAR

Was-wordt-overzicht Verordening maatregelen Participatiewet, IOAW en IOAZ gemeente Zevenaar 2027 ten opzichte van de Afstemmingsverordening 2022

Dit overzicht geeft de belangrijkste wijzigingen weer tussen de Afstemmingsverordening Participatiewet, IOAW en IOAZ 2022 en de Verordening maatregelen Participatiewet, IOAW en IOAZ gemeente Zevenaar 2027. Per onderwerp is aangegeven welke bepaling in de verordening 2022 gold, hoe deze in de verordening 2027 is opgenomen en wat de belangrijkste wijziging is.

Onderwerp	Was – Afstemmingsverordening 2022	Wordt – Maatregelenverordening 2027	Toelichting
Begripsbepalingen	**Art. 1** bevat onder meer de begrippen uitkeringsnorm, uitkering, verlaging en tekortschietend besef van verantwoordelijkheid.	**Art. 1** bevat definities van benadelingsperiode, maatregel, college, uitkering en tekortschietend besef van verantwoordelijkheid.	De begrippen zijn aangepast aan het nieuwe wettelijke maatregelenstelsel. Het begrip verlaging vervalt en wordt vervangen door maatregel.
Toepassingsbereik verordening	Geen afzonderlijk artikel; toepassingsbereik volgt uit de afzonderlijke bepalingen.	**Art. 2** bevat een expliciete omschrijving van de gedragingen waarop de verordening van toepassing is.	Het toepassingsbereik wordt verduidelijkt en rechtstreeks gekoppeld aan de wettelijke grondslagen.
Besluit tot opleggen maatregel	**Art. 2** bevat voorschriften voor het besluit tot opleggen van een verlaging.	**Art. 5** bevat voorschriften voor de inhoud van een maatregel.	De inhoudelijke vereisten blijven bestaan en worden uitgebreid met een expliciete verplichting om te motiveren hoe rekening is gehouden met de individuele omstandigheden van de belanghebbende.
Horen belanghebbende	**Art. 3** bevat bepalingen over het horen van belanghebbende.	**Art. 4** bevat de verplichting om vooraf een zienswijze te vragen.	Terminologie en procedure sluiten aan bij de Awb en het

			nieuwe maatregelenstelsel.
Afzien van maatregel / maatwerk	**Art. 4** bevat regels over afzien van verlaging wegens ontbreken verwijtbaarheid of dringende redenen.	**Art. 6** bepaalt dat het college rekening houdt met individuele omstandigheden en de maatregel kan verlagen of achterwege laten.	Het accent verschuift van vaste verlagingen en uitzonderingsgronden naar een beoordeling van evenredigheid, verwijtbaarheid, individuele omstandigheden en gevolgen van de maatregel.
Ingangsdatum en tenuitvoerlegging	**Art. 5** bevat regels over ingangsdatum en uitvoering van verlagingen.	**Art. 7** bevat regels over de tenuitvoerlegging van maatregelen.	De regeling wordt opnieuw vormgegeven en sluit beter aan bij verschillende manieren van tenuitvoerlegging van maatregelen.
Berekeningsgrondslag	**Art. 6** bevat uitgebreide regels over berekening van de verlaging.	In de wet vastgelegd. Niet afzonderlijk opgenomen in de verordening.	De hoogte van maatregelen wordt grotendeels wettelijk geregeld waardoor een aparte berekeningssystematiek in de verordening niet meer nodig is.
Schriftelijke waarschuwing	**Art. 7** bevat een bevoegdheid om een schriftelijke waarschuwing te geven.	**Art. 10** bevat een vergelijkbare bevoegdheid.	De mogelijkheid blijft bestaan maar wordt gekoppeld aan het nieuwe maatregelenstelsel.
Gedragingen Participatiewet	**Art. 8** bevat categorieën van gedragingen en bijbehorende verlagingen.	In de wet vastgelegd. Niet afzonderlijk opgenomen in de verordening.	Deze onderwerpen worden rechtstreeks door landelijke wetgeving geregeld.
Gedragingen IOAW en IOAZ	**Art. 9** bevat categorieën van gedragingen en bijbehorende verlagingen.	In de wet vastgelegd. Niet afzonderlijk opgenomen in de	Deze onderwerpen worden rechtstreeks door landelijke

		verordening.	wetgeving geregeld.
Geüniformeerde arbeidsverplichtingen	**Art. 10 en 11** bevatten regels over hoogte, duur en verrekening van maatregelen.	In de wet vastgelegd. Niet afzonderlijk opgenomen in de verordening.	Deze onderwerpen worden rechtstreeks door landelijke wetgeving geregeld.
Tekortschietend besef van verantwoordelijkheid	**Art. 12** bevat verschillende vormen van tekortschietend besef van verantwoordelijkheid en bijbehorende verlagingen.	**Art. 8** bevat een nieuwe omschrijving van tekortschietend besef van verantwoordelijkheid en **art. 9** bevat regels voor hoogte en duur van de maatregel.	Dit onderwerp blijft expliciet gemeentelijke beleidsruimte bieden en blijft daarom geregeld in de verordening.
Verwijtbaar verlies van arbeid voorafgaand aan bijstand	**Art. 12 lid 1 en 2** regelen dit als vorm van tekortschietend besef van verantwoordelijkheid.	**Art. 8 onderdeel a** en **art. 9 lid 1** bevatten hiervoor een afzonderlijke regeling.	De systematiek wordt vereenvoudigd met een maatregel van maximaal 100% gedurende één maand.
Interen van vermogen	**Art. 12 lid 3** bevat een regeling voor onverantwoord interen.	**Art. 8 onderdelen c en d** en **art. 9 lid 2** bevatten een nieuwe regeling gekoppeld aan de benadelingsperiode.	Er wordt aangesloten bij het herstelkarakter van de maatregel.
Zeer ernstige misdragingen	**Art. 13** bevat een verlaging van 100% gedurende één maand.	In de wet vastgelegd. Niet afzonderlijk opgenomen in de verordening.	Gemeentelijke regels hierover vervallen omdat de sanctionering voortvloeit uit de landelijke wetgeving
Weigeren mee te werken aan de taaltoets	**Art. 13a** bevat een afzonderlijke maatregel.	Niet opgenomen.	Geen afzonderlijke gemeentelijke regeling meer opgenomen.
Niet nakomen van overige verplichtingen	**Art. 14** bevat een verlaging van 20% gedurende één maand.	In de wet vastgelegd. Niet afzonderlijk opgenomen in de	De maatregelregeling volgt rechtstreeks uit de

		verordening.	Participatiewet, IOAW, IOAZ en het Maatregelenbesluit socialezekerheidswetten.
Samenloop van gedragingen	**Art. 15** bevat regels over samenloop.	In de wet vastgelegd. Niet afzonderlijk opgenomen in de verordening.	Samenloop wordt beoordeeld binnen het landelijke maatregelenkader.
Recidive	**Art. 16** bevat regels voor recidive.	**Art. 9 lid 3** bevat uitsluitend een recidiveregeling voor tekortschietend besef van verantwoordelijkheid.	Alleen voor tekortschietend besef van verantwoordelijkheid bevat de verordening nog een eigen recidiveregeling. Voor andere gedragingen volgt de regeling uit de landelijke wetgeving.
Hardheidsclausule	**Art. 17** bevat een hardheidsclausule.	**Art. 12** bevat een hardheidsclausule.	De mogelijkheid tot afwijking in individuele gevallen blijft bestaan.
Onvoorziene situaties	**Art. 18** bevat een bepaling voor onvoorziene gevallen.	Niet opgenomen.	Deze bepaling vervalt.
Intrekking oude verordening	**Art. 19** trekt de verordening 2017 in.	**Art. 11 lid 1** trekt de Afstemmingsverordening 2022 in.	De nieuwe verordening vervangt de Afstemmingsverordening 2022.
Overgangsrecht	Niet afzonderlijk geregeld.	**Art. 11 lid 2 en 3** bevat overgangsrecht voor reeds opgelegde maatregelen, gedragingen en bezwaarprocedures.	Nieuw overgangsrecht in verband met de wijziging van het landelijke maatregelenregime.
Inwerkingtreding	**Art. 20** inwerkingtreding per 1 januari 2022.	**Art. 13** inwerkingtreding per 1 januari 2027.	Nieuwe datum van inwerkingtreding.

Toelichting	Toelichting gebaseerd op de verordening 2022 en de toen geldende wettelijke kaders.	Toelichting geactualiseerd en uitgebreid naar aanleiding van gewijzigde wetgeving en de nieuwe opzet van de verordening.	De toelichting is tekstueel en inhoudelijk aangepast zodat deze aansluit bij de verordening 2027.

De belangrijkste wijzigingen ten opzichte van de Afstemmingsverordening 2022 zijn:

- **De verordening wordt aanzienlijk compacter.** De meeste regels over hoogte, duur en categorieën van maatregelen zijn vanaf 2027 landelijk geregeld.
- **De gemeentelijke beleidsruimte beperkt zich hoofdzakelijk tot procedurele voorschriften.** Daarom bevat de nieuwe verordening voornamelijk regels over zienswijze, inhoud van besluiten, maatwerk en tenuitvoerlegging.
- **Tekortschietend besef van verantwoordelijkheid blijft een gemeentelijke bevoegdheid.** Hiervoor zijn in hoofdstuk 3 nieuwe regels opgenomen.
- **Het uitgangspunt verschuift naar maatwerk en evenredigheid.** Individuele omstandigheden, verwijtbaarheid en gevolgen van de maatregel krijgen een nadrukkelijkere plaats.
- **De artikelen over gedragingencategorieën vervallen volledig.** De artikelen 8 tot en met 16 van de Afstemmingsverordening 2022 keren grotendeels niet terug omdat deze onderwerpen wettelijk zijn geregeld.
- **Nieuw overgangsrecht wordt opgenomen.** Hierdoor blijft de Afstemmingsverordening 2022 onder voorwaarden van toepassing op lopende zaken en reeds opgelegde maatregelen.
- **De verordening sluit aan bij de Participatiewet in balans, de Wet handhaving sociale zekerheid en het gewijzigde Maatregelenbesluit socialezekerheidswetten.**

GEMEENTE ZEVENAAR

Was-wordt-overzicht Handhavingsverordening Participatiewet, IOAW en IOAZ gemeente Zevenaar 2027 ten opzichte van de Handhavingsverordening 2015

Dit overzicht geeft de belangrijkste wijzigingen weer tussen de Handhavingsverordening Participatiewet, IOAW en IOAZ 2015 en de Handhavingsverordening Participatiewet, IOAW en IOAZ gemeente Zevenaar 2027. Per onderwerp is aangegeven welke bepaling in de verordening 2015 gold, hoe deze in de verordening 2027 is opgenomen en wat de belangrijkste wijziging is.

Onderwerp	**Was – Handhavingsverordening 2015**	**Wordt – Handhavingsverordening 2027**	**Toelichting**
Begripsbepalingen	**Art. 1** bevat uitsluitend definities van het Handhavingsbeleidsplan en de beleidsregels terugvordering.	**Art. 1** bevat definities van belanghebbende, college, IOAW, IOAZ en terugvordering.	De begripsbepalingen zijn geactualiseerd en sluiten beter aan bij de huidige wetgeving en uitvoeringspraktijk.
Toepassingsbereik verordening	Niet afzonderlijk geregeld. Het doel van de verordening volgt uit de artikelen over handhaving en het handhavingsbeleidsplan.	**Art. 2** bevat een expliciete omschrijving van het toepassingsbereik en de doelstellingen van handhaving.	De reikwijdte van de verordening wordt duidelijker beschreven.
Toepassing van doenvermogen	Niet expliciet geregeld.	**Art. 3 lid 4 en art. 6 lid 3** noemen expliciet het doenvermogen van de belanghebbende.	Het college moet bij handhaving rekening houden met het vermogen van een belanghebbende om verplichtingen daadwerkelijk na te komen. Dit uitgangspunt volgt uit de Participatiewet in balans.
Handhavingsbeleid	**Art. 2 en 3** verplichten het college tot het opstellen van een handhavingsbeleidsplan en benoemen de minimale inhoud daarvan.	**Art. 4 lid 4** bepaalt dat het college de werkwijze uitwerkt in een handhavingsbeleidsplan.	De verordening bevat niet langer inhoudelijke eisen aan het beleidsplan, maar beschrijft de

			uitgangspunten van handhaving.
Uitgangspunten handhaving	Niet afzonderlijk geregeld. De nadruk ligt op fraudebestrijding en misbruik.	**Art. 3** bevat uitgangspunten als zorgvuldigheid, evenredigheid, doenvermogen, maatwerk en herstel van fouten.	Nieuw artikel dat aansluit bij de Participatiewet in balans.
Hoogwaardig handhaven	Niet expliciet in de verordening opgenomen.	**Art. 4 lid 1 t/m 3** legt vast dat het college werkt volgens de methodiek van hoogwaardig handhaven.	De preventieve en ondersteunende benadering van handhaving wordt expliciet vastgelegd.
Voorlichting en dienstverlening	Niet afzonderlijk geregeld.	**Art. 4 lid 2** benoemt voorlichting, dienstverlening, preventie en ondersteuning als onderdelen van handhaving.	Nieuwe nadruk op het voorkomen van fouten en het bevorderen van naleving.
Controle en toezicht	Niet afzonderlijk geregeld.	**Art. 4 lid 2** bevat gerichte controles op basis van signalen en andere rechtmatig verkregen informatie.	Controle wordt onderdeel van een bredere handhavingsaanpak.
Boeteoplegging bij schending inlichtingenplicht	**Art. 4 lid 1** bepaalt dat het college beoordeelt of een boete wordt opgelegd overeenkomstig de wet.	**Art. 6 lid 3** bepaalt dat binnen de wettelijke kaders wordt beoordeeld welke reactie passend en evenredig is.	De verordening benadrukt dat binnen de wettelijke kaders een passende en evenredige reactie wordt gekozen, waarbij rekening wordt gehouden met verwijtbaarheid, omstandigheden en doenvermogen.
Terugvordering en invordering	**Art. 4 lid 2** verwijst naar wettelijke bepalingen en beleidsregels terugvordering.	**Art. 5** bevat uitgangspunten voor terugvordering en invordering,	Meer aandacht voor menselijke maat en evenredigheid.

		inclusief aandacht voor financiële omstandigheden en herstelperspectief.	
Afstemming van uitkering en handhavingsinstrumenten	Niet afzonderlijk geregeld.	**Art. 6** beschrijft de toepassing van maatregelen en andere handhavingsinstrumenten bij het niet nakomen van verplichtingen.	Nieuw artikel dat aansluit bij het gewijzigde wettelijke sanctiestelsel.
Uitvoering	**Art. 5** bepaalt dat de uitvoering berust bij het college.	**Art. 7** bepaalt dat het college beleidsregels kan vaststellen voor de uitvoering van de verordening.	Expliciet wordt geregeld dat het college beleidsregels kan vaststellen ter uitvoering van de verordening.
Intrekking oude verordening	**Art. 7** trekt de Handhavingsverordening Wet werk en bijstand in.	**Art. 8** trekt de Handhavingsverordening Participatiewet, IOAW en IOAZ 2015 in.	Technische actualisering.
Citeertitel	**Art. 6**: Handhavingsverordening Participatiewet, IOAW en IOAZ.	**Art. 9 lid 1** Handhavingsverordening Participatiewet, IOAW en IOAZ gemeente Zevenaar 2027.	Geactualiseerde citeertitel.
Inwerkingtreding	**Art. 7** 1 juli 2015.	**Art. 9 lid 2** 1 januari 2027.	Nieuwe datum van inwerkingtreding.
Toelichting	Toelichting gericht op fraudebestrijding, terugvordering en de invoering van de Participatiewet.	Toelichting uitgebreid met hoogwaardig handhaven, doenvermogen, maatwerk, evenredigheid en de Participatiewet in balans.	De toelichting sluit aan bij de gewijzigde wetgeving en moderne handhavingsvisie.

De belangrijkste wijzigingen ten opzichte van de Handhavingsverordening 2015 zijn:

- **De verordening krijgt een bredere handhavingsvisie.** De nadruk verschuift van fraudebestrijding naar het bevorderen van naleving, preventie en herstel.
- **Hoogwaardig handhaven wordt expliciet opgenomen.** Voorlichting, dienstverlening, controle en een passende inzet van handhavingsinstrumenten vormen samen de basis van de handhaving.
- **Evenredigheid, maatwerk en doenvermogen krijgen een centrale plaats.** Het college houdt expliciet rekening met persoonlijke omstandigheden en verwijtbaarheid.
- **De regeling over terugvordering en invordering wordt inhoudelijk uitgebreider.** Naast rechtmatigheid wordt ook aandacht besteed aan financiële gevolgen en herstelmogelijkheden.
- **De verordening sluit aan bij de Participatiewet in balans.** Er wordt onderscheid gemaakt tussen vergissingen, onbedoelde overtredingen en bewust verwijtbaar handelen.
- **Het handhavingsbeleidsplan blijft bestaan, maar de verordening stelt geen inhoudelijke eisen meer aan de inhoud daarvan.**
- **De verordening wordt inhoudelijk gemoderniseerd en meer kaderstellend van karakter.** Uitwerking vindt plaats in beleidsregels en het handhavingsbeleidsplan.

Monitor Sociaal Domein

GEMEENTE ZEVENAAR

- Doorlooptijden
- Overzicht Financiën
- Werk, Inkomen en Nieuwkomers
- Leefbaarheid, Sport en Cultuur
- Jeugd, Onderwijs en Onderwijshuisvesting
- Welzijn, Ondersteuning en Gezondheid

Welkom in de monitor sociaal domein

Met deze monitor houden we zicht op de doorlooptijden van Jeugd & Wmo, de financiën en de strategische KPI's.

Doorlooptijden: We houden de doorlooptijden bij van het aantal afgeronde dossiers. De doorlooptijd geeft het aantal dagen weer tussen aanmelding en afmelding van de aanvraag/melding. Dit is gesplitst in Wmo en Jeugd.

Financiën: Het financiële overzicht bevat de kostenposten die via het berichtenverkeer gaan. Dit zijn namelijk de posten waar we ook iedere kwartaal op kunnen rapporteren. De overige kosten kunnen worden teruggevonden in de VGR en de jaarrekening.

KPI's: Dit zijn de strategische KPI's sociaal domein. Deze zijn onderverdeeld in de beleidsclusters.

Doorlooptijden Jeugd en Wmo

Doorlooptijd tussen aanmelddatum en afhandeldatum van de aanvraag/melding zoals geregistreerd in Suite4SocialeRegie.

Jaar, Kwartaal

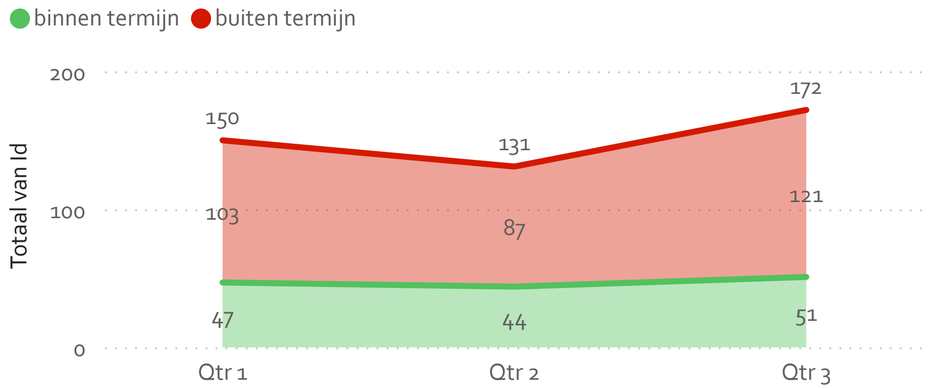
- 2026
  - Qtr 1
  - Qtr 2
  - Qtr 3
  - Qtr 4

	afmeldingen	Gemiddelde van Afhandeltijd dagen
Gebiedsteam Jeugd - Algemeen	172	366
Totaal	**172**	**366**

	afmeldingen
Gebiedsteam Jeugd – Veilig Thuis	24
Gebiedsteam Jeugd - Triage	14
Gebiedsteam Jeugd - Spoed	13
Gebiedsteam Jeugd - Jeugdbescherming maatregel	2
Totaal	**53**

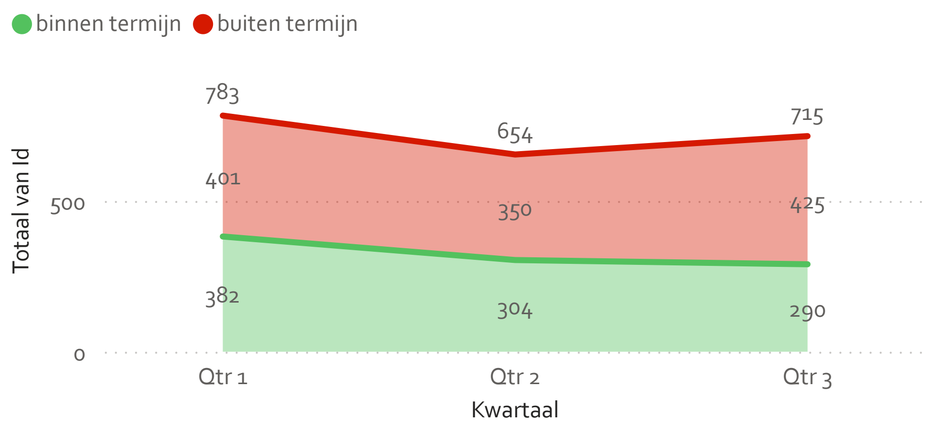
meldingen Jeugd veilig thuis en urgente meldingen worden altijd binnen de afgesproken tijd opgepakt.

Jeugd



	afmeldingen	Gemiddelde van Afhandeltijd dagen
Gebiedsteam Wmo-BG en DB	244	91
Gebiedsteam Wmo - HBH	241	62
Gebiedsteam Wmo - WRV	159	93
Wmo Spoed	71	57
Totaal	**715**	**78**

Wmo



terug

Monitor Sociaal Domein

Financiëel overzicht

PERIODE	Begroting Berichtenverkeer	Begroting Berichtenverkeer tm Periode	Rekening Berichtenverkeer tm Periode		Prognose Verschil Berichtenverkeer
202609	**37.493.636**	**28.120.227**	**28.142.133**		**0%**
Jeugd	22.812.670	17.109.503	17.392.375		2%
Wmo	14.680.966	11.010.725	10.749.758		-2%

202609

huidige periode (jaar_maand)

Financiën: Het financiële overzicht bestaat uit alle posten die vanuit het berichtenverkeer worden gerapporteerd. Dit zijn de enige posten waar we tussentijdse rapportages van kunnen opnemen in de monitor.
Het berichtenverkeer: is de digitale financiële administratie van zorgkosten van Wmo en Jeugd.

Groen: overschrijding tot maximaal 10%
Geel: overschrijding tussen 10 en 20%
Rood: overschrijding met meer dan 20%

terug

Monitor Sociaal Domein

Beleidscluster: Werk, Inkomen en Nieuwkomers

GEMEENTE ZEVENAAR

- [KPI 01] Uitstroom naar werk
- [KPI 02] Inburgering
- [KPI 03] Passende huisvesting
- [KPI 04] Armoede en schulden I
- [KPI 05] Armoede en schulden II

terug

Bij de KPI's staan gekleurde bolletjes (rood of groen) en pijlen.

Bij het invullen geeft de betreffende medewerker aan of deze KPI op schema ligt en of dit ten opzichte van de vorige periode beter, slechter of gelijk is.

Dit wordt in het dashboard vertaald naar:

●	Op schema
◆	Niet op schema
↑	Beter dan vorige periode
→	Gelijk aan vorige periode
↓	Slechter dan vorige periode

Monitor Sociaal Domein

Cluster Werk, inkomen en nieuwkomers

KPI 01 - Uitstroom naar werk

definitie	periode	streefwaarde	realisatie	toelichting	itemnum
aantal plaatsingen naar betaald werk	2026 Q3	98	107	in de eerste 3 kwartalen zijn 181 plaatsingen gerealiseerd. Dit ligt ruim boven de norm (3/4 van 130 zou 98 plaatsen zijn). De RSD heeft daarmee nog voor het eind van het kalenderjaar al 139% van de jaarlijkse doelstelling behaald.	
plaatsingen naar betaald werk met een loonkostensubsidie in %	2026 Q3	30%	54%	T.o.v.q2 is het percentage iets toegenomen. Het streven is 30% van de plaatsen met een loonkostensubsidie. Met 54% wordt dit ruim gehaald. Dit heeft te maken met de extra impuls die gegeven is aan het plaatsen van inwoners met een loonkostensubsidie.	
plaatsingen naar betaald werk duurzaam in %	2026 Q3	80%	67%	Deze KPI blijft achter bij de doelstelling. RSD de Liemers voert nader onderzoek uit om de duurzaamheid van plaatsingen verder te verbeteren.	

Totaal

realisatie en tendens

definitie	2026 Q1	2026 Q2	2026 Q3
aantal plaatsingen naar betaald werk	45	74	107
plaatsingen naar betaald werk duurzaam in %	94%	86%	67%
plaatsingen naar betaald werk met een loonkostensubsidie in %	56%	49%	54%

doelen

definitie	Eerste Subdoel
aantal plaatsingen naar betaald werk	130 plaatsingen naar betaald werk gerealiseerd, tm Q3: 98;
plaatsingen naar betaald werk duurzaam in %	Van deze plaatsingen is in 2026 minimaal (80%) duurzaam.
plaatsingen naar betaald werk met een loonkostensubsidie in %	minimaal 26 plaatsingen met een loonkostensubsidie. 20%

terug

bron:

RSD Maandrapportages

Monitor Sociaal Domein

Cluster Werk, inkomen en nieuwkomers

KPI 02 - Inburgering

definitie	periode	streefwaarde	realisatie	toelichting
percentage afgegeven PIP-beschikkingen binnen wettelijke termijn	2026 Q3	95%	◆ →	In het derde kwartaal is er een inhaalslag gemaakt op de wachtlijst en zijn er 21 beschikkingen afgegeven. De afgegeven beschikkingen waren allemaal aan mensen die al langere tijd op de wachtlijst stonden, dit was allemaal buiten de wettelijke termijn.
percentage afgeronde inburgeringstrajecten binnen wettelijke termijn	2026 Q3	95%	◆ ↓	Meer mensen hebben afgelopen kwartaal hun inburgeringstraject afgerond dan in voorgaande kwartalen. Over het algemeen zien we dat de uitstroom lager is dan de instroom, omdat veel inburgeraars vertraging oplopen tijdens hun traject. Over dit kwartaal is het onbekend hoeveel mensen binnen de gestelde termijn hebben afgerond. De reden hiervoor is dat het registratiesysteem nog niet goed is ingericht.
Totaal				

realisatie en tendens

definitie	2026 Q1	2026 Q2	2026 Q3
aantal afgegeven PIP-beschikkingen	4,00	11,00	21,00
aantal afgeronde inburgeringstrajecten	0,00	2,00	6,00
percentage afgegeven PIP-beschikkingen binnen wettelijke termijn	0,00	0,00	0,00
percentage afgeronde inburgeringstrajecten binnen wettelijke termijn	0,00	0,00	0,00

doelen

definitie	Eerste Subdoel
aantal afgegeven PIP-beschikkingen	In 2027 is 95 % van PIP-beschikkingen afgegeven binnen wettelijke termijn.
aantal afgeronde inburgeringstrajecten	Jaarlijks wordt 95% van de inburgeringstrajecten binnen de wettelijke termijn afgerond.

terug

bron:

Rapportage via RSD

Monitor Sociaal Domein

Cluster Werk, inkomen en nieuwkomers

KPI 03 - Passende huisvesting

definitie	periode	streefwaarde	realisatie			toelichting
aantal vrijgekomen sociale huurwoningen toegewezen aan mensen uit de urgente aandachtsgroepen	2026 Q3	25%				Een exact realisatiecijfer is niet te geven, de monitoring wordt dit jaar regionaal verder uitgewerkt. Hiertoe is inmiddels een (regionaal) plan van aanpak opgesteld.
huisvesting van statushouders, door corporaties	2026 Q3	75%	35%	◆	↓	De huisvesting van statushouders door woningcorporaties is in de afgelopen twee kwartalen sterk afgenomen. Dit komt met name door de terugloop van het aantal huuropzeggingen.
huisvesting van statushouders, taakstelling	2026 Q3	0	21	●	→	De taakstelling is lichtelijk gedaald t.o.v. voorgaande kwartalen.
Totaal						

realisatie en tendens

definitie	2026 Q1	2026 Q2	2026 Q3	2026 Q4
huisvesting van statushouders, door corporaties	22	6	7	
huisvesting van statushouders, taakstelling	23	22	21	20

doelen

definitie	Subdoel
aantal vrijgekomen sociale huurwoningen	Per jaar 25% van de vrijkomende sociale huurwoningen toewijzen aan mensen uit de urgente aandachtsgroepen.
huisvesting van statushouders, taakstelling	Corporaties realiseren minimaal 75% van de taakstelling voor huisvesting van statushouders.

terug

bron:

monitoring door Vryleve, taakstelling via brief Ministerie in JOIN

Monitor Sociaal Domein

Cluster Werk, inkomen en nieuwkomers

KPI 04 - Armoede en schulden I

definitie	periode	streefwaarde	realisatie	toelichting
aantal schuldhulpverleningstrajecten per kwartaal	2026 Q3	241	249	In Q3 2026 hebben we 249 trajecten, dit zijn er 4 meer dan in Q2 2026. De ambitie van 30 meer trajecten verspreid over heel 2026 is daarmee behaald.
Totaal				

realisatie en tendens

definitie	2025 Q1	2025 Q2	2025 Q3	2025 Q4	2026 Q1	2026 Q2	2026 Q3
aantal schuldhulpverleningstrajecten per kwartaal	226	206	204	219	232	245	249

doelen

definitie	streefwaarde	Subdoel
aantal schuldhulpverleningstrajecten per kwartaal	241	Vanaf 2026 jaarlijks minimaal 30 trajecten schuldhulpverlening in vergelijking met het totaal van het jaar ervoor.

terug

bron:

procesapplicatie Stratech Inside

Monitor Sociaal Domein

Cluster Werk, inkomen en nieuwkomers

KPI 05 - Armoede en schulden II

definitie	periode	streefwaarde	realisatie	toelichting
aantal inwoners in armoede daalt	2026			We hebben op dit moment beperkt toegang tot de cijfers Stratech Insight . We kunnen de monitor op dit moment daarom niet invullen met die gegevens. We gebruiken in plaats daarvan cijfers van CBS, zij hanteren nl definitie van armoede die wij in ons armoede beleid ook hanteren. De cijfers over 2023 en 2024 geven t.o.v. elkaar echter een enigszins vertekend beeld. Dit omdat in oktober 2024 een tussentijdse definitie verandering en meetmethode van armoede bij CBS is doorgevoerd. Cijfers over 2025 zijn nu nog niet op gemeente niveau beschikbaar.
Totaal				

realisatie en tendens

definitie	2023	2024
aantal inwoners in armoede	1,9%	2,3%

doelen

definitie	Subdoel
aantal inwoners in armoede daalt	Een jaarlijkse afname van 3% t.o.v. 2023 op basis gegevens Stratech insight

terug

bron:

Monitor Sociaal Domein

Beleidscluster: Leefbaarheid, Sport en Cultuur

GEMEENTE ZEVENAAR

[KPI 06] Ontmoetingsplekken

[KPI 07] Inwonersinitiatieven

terug

Bij de KPI's staan gekleurde bolletjes (rood of groen) en pijlen.

Bij het invullen geeft de betreffende medewerker aan of deze KPI op schema ligt en of dit ten opzichte van de vorige periode beter, slechter of gelijk is.

Dit wordt in het dashboard vertaald naar:

●	Op schema
◆	Niet op schema
↑	Beter dan vorige periode
→	Gelijk aan vorige periode
↓	Slechter dan vorige periode

Monitor Sociaal Domein

Cluster leefbaarheid, sport en cultuur

KPI 06 - Ontmoetingsplekken

definitie	periode	streefwaarde	realisatie	toelichting
realisatie ontbrekende ontmoetingsplekken in % per jaar	2028	30%		
nulmeting 2026 aantal kernen zonder ontmoetingsplek die voldoet aan de inclusieve en sociale criteria	2026			Wordt ingevuld na 31-12-2026
realisatie ontbrekende ontmoetingsplekken in % per jaar	2026	10%		Wordt ingevuld na 31-12-2026
Totaal				

realisatie en tendens

definitie

doelen

definitie	Eerste Subdoel
nulmeting 2026 aantal kernen zonder ontmoetingsplek die voldoet aan de inclusieve en sociale criteria	Inventarisatie in 2026 welke kernen nog geen ontmoetingsplek hebben die voldoet aan de inclusieve en sociale criteria.
realisatie ontbrekende ontmoetingsplekken in % per jaar	Realisatie van 10% van het aantal ontbrekende ontmoetingsplekken in 2026.

terug

bron:

Monitor Sociaal Domein

Cluster leefbaarheid, sport en cultuur

KPI 07 - Stimuleren inwonersinitiatieven via dorpscontactpersoon en ZevenaarDoet

definitie	periode	streefwaarde	realisatie	toelichting
Aantal inwonersinitiatieven van niet commerciële aard per jaar vanuit de gemeentelijke dorpscontactpersoon.	2026 Q3	4		De contactpersoon dorps- en wijkraden is gestart per 1 september. In Q3 zijn er 4 initiatieven binnengekomen. Verder lopen er verschillende initiatieven vanuit de dorps en wijkplannen.
Aantal inwonersinitiatieven bij ZevenaarDoet	2026	40		Wordt ingevuld na 31-12-2026
Aantal rondes van ZevenaarDoet	2026	1		Wordt ingevuld na 31-12-2026
Totaal				

realisatie en tendens

definitie	2026 Q3
Aantal inwonersinitiatieven van niet commerciële aard per jaar vanuit de gemeentelijke dorpscontactpersoon.	4

doelen

definitie	Eerste Subdoel
Aantal inwonersinitiatieven bij ZevenaarDoet	Minimaal 40 inwonerinitiatieven bij deze ronde van ZevenaarDoet
Aantal rondes van ZevenaarDoet	Vanaf 2026 jaarlijks één ronde van ZevenaarDoet

terug

bron:

Dit is terug te vinden in het jaarplan en in de jaarlijkse terugkoppeling aan college en raad.

Monitor Sociaal Domein

Beleidscluster: Jeugd, Onderwijs en Onderwijshuisvesting

GEMEENTE ZEVENAAR

[KPI 08] Overgang 18- 18+

[KPI 09] Afname kostenreductie ZIN

terug

Bij de KPI's staan gekleurde bolletjes (rood of groen) en pijlen.

Bij het invullen geeft de betreffende medewerker aan of deze KPI op schema ligt en of dit ten opzichte van de vorige periode beter, slechter of gelijk is.

Dit wordt in het dashboard vertaald naar:

●	Op schema
◆	Niet op schema
↑	Beter dan vorige periode
→	Gelijk aan vorige periode
↓	Slechter dan vorige periode

Monitor Sociaal Domein

Cluster jeugd, onderwijs en onderwijshuisvesting

KPI 08 - Overgang 18- 18+

definitie	periode	streefwaarde	realisatie	toelichting
aantal jongeren in zorg vanaf 16 jaar met vóór hun 18e verjaardag een persoonlijk perspectiefplan waarbij ze zijn geïnformeerd over de gevolgen van 18+	2026 Q3	100%	◆	intern wordt afgestemd over de soepele overgang van 18- naar 18+ door te kijken wat de jongere nodig heeft in zorg, wonen en inkomen in samenhang (niet per hokje). Jongerenwerk zorgt voor voorlichting over geldzaken, info over wonen, werk en welzijn vanaf 18j. Het is nu niet mogelijk het aantal jongeren te tellen dat ook een persoonlijk perspectiefplan heeft. We zijn daarin afhankelijk van alle zorgaanbieders die jongeren in zorg hebben tussen 16 en 18 jaar.
De gemeente geeft het jongerenwerk (binnen hun huidige opdracht) de taak om voorlichting te geven aan ouders/verzorgers en jongeren over zaken die veranderen als zij 18 worden.	2026	Ja		Deze opdracht is verleend.
Jongerenwerk brengt verslag uit aan de gemeente over deze voorlichting.	2026	Ja		Wordt ingevuld na 31-12-2026
Totaal				

doelen

definitie	Eerste Subdoel
De gemeente geeft het jongerenwerk (binnen hun huidige opdracht) de taak om voorlichting te geven aan ouders/verzorgers en jongeren over zaken die veranderen als zij 18 worden.	De gemeente geeft het jongerenwerk (binnen hun huidige opdracht) de taak om voorlichting te geven aan ouders/verzorgers en jongeren over zaken die veranderen als zij 18 worden.
Jongerenwerk brengt verslag uit aan de gemeente over deze voorlichting.	Jongerenwerk brengt verslag uit aan de gemeente over deze voorlichting.

terug

bron:

Monitor Sociaal Domein

Cluster jeugd, onderwijs en onderwijshuisvesting

KPI 09 - Afname kostenreductie ZIN

definitie	periode	streefwaarde	realisatie	toelichting
afname uitgaven aan zorg in natura geleverd door gecontracteerde partijen binnen de jeugdwet	2028	< 2025		
afname uitgaven aan zorg in natura geleverd door gecontracteerde partijen binnen de jeugdwet	2026	€ -650.000,-		Wordt ingevuld na 31-12-2026
Totaal				

realisatie en tendens

definitie	2024	2025
uitgaven aan zorg in natura geleverd door gecontracteerde partijen binnen de jeugdwet	22.171.464,00	22.461.842,00

doelen

definitie	Eerste Subdoel
afname uitgaven aan zorg in natura geleverd door gecontracteerde partijen binnen de jeugdwet	Deze besparing levert het cumulatieve bedrag op van € 650.000 eind jaar 2026; t.o.v. eind jaar 2024.

terug

bron:

Monitor Sociaal Domein

Beleidscluster: Welzijn, Ondersteuning en Gezondheid

GEMEENTE ZEVENAAR

- [KPI 10] Sociale Basis
- [KPI 11] Sociale Basis Incidenteel
- [KPI 12] Woonomgeving
- [KPI 13] Bewustwording en Preventie
- [KPI 14] Gezonde leefstijl
- [KPI 15] Beweegpatroon
- [KPI 16] Ervaren gezondheid
- [KPI 17] Uitstromers beschermd wonen
- [KPI 18] Woonondersteuning Ouderen
- [KPI 19] Was- en Strijk-service
- [KPI 20] 7Waerdig
- [KPI 21] Veerkrachtig Ouder Worden
- Implementatieplan Sterk Lokaal Team

terug

Bij de KPI's staan gekleurde bolletjes (rood of groen) en pijlen.

Bij het invullen geeft de betreffende medewerker aan of deze KPI op schema ligt en of dit ten opzichte van de vorige periode beter, slechter of gelijk is.

Dit wordt in het dashboard vertaald naar:

●	Op schema
◆	Niet op schema
↑	Beter dan vorige periode
→	Gelijk aan vorige periode
↓	Slechter dan vorige periode

Monitor Sociaal Domein

Cluster welzijn, ondersteuning en gezondheid

KPI 10 - Versterken persoonlijke en gemeenschappelijke sociale basis

periode

- [ ] 2024
- [x] 2028
- [x] 2026 Q3
- [x] 2026

definitie	periode	streefwaarde	realisatie	toelichting
Percentage ervaren hoge veerkracht Zevenaar	2028			Wordt ingevuld na 31-12-2028
Percentage ervaren sociale steun in Zevenaar	2028			Wordt ingevuld na 31-12-2028
Totaal				

realisatie en tendens

periode	2024	
definitie	Zevenaar	Landelijk gemiddelde
Percentage ervaren hoge veerkracht Zevenaar	51,0%	53,6%
Percentage ervaren sociale steun in Zevenaar	94,7%	93,3%

doelen

definitie	Eerste Subdoel
Percentage ervaren hoge veerkracht Zevenaar	Percentage ervaren hoge veerkracht ligt in de gemeente Zevenaarin 2028 hoger dan het landelijke gemiddelde.
Percentage ervaren sociale steun in Zevenaar	In 2028 minimaal behoud van het percentage inwoners dat sociale steun ervaart in de gemeente Zevenaar zoals gemeten in 2024.

terug

bron:

Monitor Sociaal Domein

Cluster welzijn, ondersteuning en gezondheid

KPI 11 - Investeren in versterken sociale basis (met incidentele middelen)

definitie	periode	streefwaarde	realisatie	toelichting
aantal interventies of voorzieningen dat gerealiseerd is, dat gefinancierd wordt vanuit incidentele middelen (Beschermd wonen)	2026 Q3		5	Vanuit beschermd wonen 5 interventies/voorzieningen gefinancierd.
aantal interventies of voorzieningen dat gerealiseerd is, dat gefinancierd wordt vanuit incidentele middelen (SPUK IZA en/of GALA, AZWA)	2026 Q3		27	Vanuit IZA/GALA 27 interventies/voorzieningen gefinancierd.
aantal interventies of voorzieningen waarbij na afloop van de incidentele financiering deze structureel geborgd zijn binnen gemeentelijke of netwerkpartners.	2026			Wordt ingevuld na 31-12-2026
Totaal				

realisatie en tendens

definitie	2026 Q1	2026 Q2	2026 Q3
aantal interventies of voorzieningen dat gerealiseerd is, dat gefinancierd wordt vanuit incidentele middelen (Beschermd wonen)		5	5
aantal interventies of voorzieningen dat gerealiseerd is, dat gefinancierd wordt vanuit incidentele middelen (SPUK IZA en/of GALA, AZWA)	27	27	27

doelen

definitie	Eerste Subdoel
aantal interventies of voorzieningen waarbij na afloop van de incidentele financiering deze structureel geborgd zijn binnen gemeentelijke of netwerkpartners.	Van deze structurele interventies of voorzieningen moeten ten minste 50% na afloop van de incidentele financiering structureel geborgd zijn binnen gemeentelijke of netwerkpartners.

terug

Monitor Sociaal Domein

Cluster welzijn, ondersteuning en gezondheid

KPI 12 - Tevredenheid met woonomgeving

definitie	periode	streefwaarde	realisatie	toelichting
Aantal wijken (CBS buurt) met totaalscore leefbaarheid minimaal op niveau "goed" op leefbarometer	2028			Wordt ingevuld na 31-12-2028
Aantal wijken (CBS buurt) met voorzieningenniveau minimaal op niveau "goed" op leefbarometer	2028			Wordt ingevuld na 31-12-2028
Aantal wijken (CBS buurt) met totaalscore leefbaarheid minimaal op niveau "goed" op leefbarometer	2026			Wordt ingevuld na 31-12-2026
Totaal				

realisatie en tendens

definitie

doelen

definitie	Eerste Subdoel
Aantal wijken (CBS buurt) met totaalscore leefbaarheid minimaal op niveau "goed" op leefbarometer	Totaalscore op wijkniveau zoals gedefinieerd in de leefbaarometer neemt per meting in de jaren 2026, 2028, 2030 toe t.o.v. van het niveau zoals gemeten in 2024 per wijk tot minimaal het niveau van goed.
Aantal wijken (CBS buurt) met voorzieningenniveau minimaal op niveau "goed" op leefbarometer	Score op voorzieningen op wijkniveau zoals gedefinieerd in de leefbaarometer neemt per meting in de jaren 2026, 2028, 2030 toe t.o.v. van het niveau zoals gemeten in 2024 per wijk tot minimaal het niveau van goed.

terug

bron:

Open deze website: https://www.leefbaarometer.nl/kaart/#kaart. Sorteer op buurt, en bekijk per buurt wat de gevraagde cijfers zijn voor de KPI.

Monitor Sociaal Domein

Cluster welzijn, ondersteuning en gezondheid

KPI 13 - Bewustwording en preventie

definitie	periode	streefwaarde	realisatie	toelichting
Aantal consulenten Sociaal Domein die training positieve gezondheid hebben gevolgd	2026			Wordt ingevuld na 31-12-2026
Aantal gemeentelijke campagnes over positieve gezondheid	2026			Wordt ingevuld na 31-12-2026
Totaal				

doelen

definitie	Eerste Subdoel
Aantal consulenten Sociaal Domein die training positieve gezondheid hebben gevolgd	In 2027 alle consulenten sociaal domein getraind in werken vanuit positieve gezondheid.
Aantal gemeentelijke campagnes over positieve gezondheid	Vanaf 2026: Jaarlijks minimaal 1 gemeentelijke campagne over positieve gezondheid.

terug

bron:

Monitor Sociaal Domein

Cluster welzijn, ondersteuning en gezondheid

KPI 14 - Gezondere leefstijl via mentale en sociale ondersteuning

definitie	periode	streefwaarde	realisatie	toelichting
Het percentage inwoners dat zich mentaal niet gezond voelt in de gemeente Zevenaar	2028			Wordt ingevuld na 31-12-2028
Aantal inwoners doorverwezen via Welzijn op Recept naar welzijnsactiviteiten	2026			Wordt ingevuld na 31-12-2026
Totaal				

realisatie en tendens

definitie

doelen

definitie	Eerste Subdoel
Aantal inwoners doorverwezen via Welzijn op Recept naar welzijnsactiviteiten	Vanaf 2026: jaarlijks 100 inwoners doorverwezen via Welzijn op Recept naar welzijnsactiviteiten.
Het percentage inwoners dat zich mentaal niet gezond voelt in de gemeente Zevenaar	Het percentage inwoners dat zich mentaal niet gezond voelt in de gemeente Zevenaar ligt bij de volgende meting (2028) onder het landelijke gemiddelde.

terug

bron:

Monitor Sociaal Domein

Cluster welzijn, ondersteuning en gezondheid

KPI 15 - Verbetering van beweegpatroon (18+)

definitie	periode	streefwaarde	realisatie	toelichting
% inwoners van 18 jaar en ouder in Zevenaar dat aangeeft te voldoen aan de landelijke bewegingsrichtlijnen	2028	48,9%		Wordt ingevuld na 31-12-2028
Totaal				

realisatie en tendens

periode	2024	
definitie	Zevenaar	Landelijk Gemiddelde
% inwoners van 18 jaar en ouder in Zevenaar dat aangeeft te voldoen aan de landelijke bewegingsrichtlijnen	48,2%	48,9%

doelen

definitie	Eerste Subdoel
% inwoners van 18 jaar en ouder in Zevenaar dat aangeeft te voldoen aan de landelijke bewegingsrichtlijnen	In de volgende Gezondheidsmonitor van het RIVM geeft minimaal 48,9% van de inwoners van 18 jaar en ouder in de gemeente aan te voldoen aan de bewegingsrichtlijnen, gelijk aan het landelijke gemiddelde van 2024

terug

bron:

zie RIVM Statline, gezondheidsmonitor, beweegrichtlijn

Monitor Sociaal Domein

Cluster welzijn, ondersteuning en gezondheid

KPI 16 - Verbeteren ervaren gezondheid (18+)

definitie	periode	streefwaarde	realisatie	toelichting
% van de inwoners van 18 jaar en ouder in Zevenaar dat hun gezondheid als goed of zeer goed ervaart	2028	74,1%		Wordt ingevuld na 31-12-2028
Totaal				

realisatie en tendens

periode	2024	
definitie	Zevenaar	Landelijk Gemiddelde
% van de inwoners van 18 jaar en ouder in Zevenaar dat hun gezondheid als goed of zeer goed ervaart	70,3%	74,1%

doelen

definitie	Eerste Subdoel
% van de inwoners van 18 jaar en ouder in Zevenaar dat hun gezondheid als goed of zeer goed ervaart	In de Gezondheidsmonitor Volwassenen en Ouderen in 2028 van het RIVM(/GGD/CBS) geeft minimaal 74,1% van de inwoners van 18 jaar en ouder in de gemeente aan hun gezondheid als goed of zeer goed te ervaren

terug

bron:

zie RIVM Statline, gezondheidsmonitor, ervaren gezondheid

Monitor Sociaal Domein

Cluster welzijn, ondersteuning en gezondheid

KPI 17 - Passende ondersteuning t.b.v uitstromers beschermd wonen

definitie	periode	streefwaarde	realisatie	toelichting
Aantal doorverwijzingen door wijk-GGD naar passende hulp	2026	40		Wordt ingevuld na 31-12-2026
Aantal cursisten herstelacademie	2026 Q3	100		Er zijn t.m. Q3 46 cursisten die aan de herstelacademie meedoen.
Totaal				

realisatie en tendens

definitie	2026 Q2	2026 Q3
Aantal cursisten herstelacademie	36	46

doelen

definitie	Eerste Subdoel
Aantal cursisten herstelacademie	Eind van 2026 hebben minimaal 100 deelnemers een cursus of training gevolgd bij de herstelacademie.
Aantal doorverwijzingen door wijk-GGD naar passende hulp	De wijk-GGD verwijst minimaal 40 mensen met onbegrepen gedrag door naar passende hulp.

terug

bron:

Monitor Sociaal Domein

Cluster welzijn, ondersteuning en gezondheid

KPI 18 - Passende woonondersteuning voor ouderen

definitie	periode	streefwaarde	realisatie	toelichting
Medewerkers sociaal domein sluiten aan bij de intake tafel en de omgevingstafel	2026 Q3			We sluiten aan bij de intake- en omgevingstafel.
Organisaties Leefsamen, Zlimthuis en Kruiswerk zijn door de gemeente gefaciliteerd om advies/ondersteuning te geven aan ouderen die hun woning willen aanpassen.	2026 Q3			We bespreken hoe we deze facilitering het beste vorm kunnen geven met deze partijen.
Aantal inwoners dat contact heeft opgenomen met Leefsamen, Zlimthuis en/of Kruiswerk voor advies over woonondersteuning	2026			Wordt ingevuld na 31-12-2026
Totaal				

doelen

definitie	Eerste Subdoel
Aantal inwoners dat contact heeft opgenomen met Leefsamen, Zlimthuis en/of Kruiswerk voor advies over	Minimaal 100 ouderen nemen vanaf 2027 contact op met Leefsamen, Zlimthuis en/of Kruiswerk voor advies over woonondersteuning.

terug

bron:

Monitor Sociaal Domein

Cluster welzijn, ondersteuning en gezondheid

KPI 19 - Was- en strijkservice als algemene voorziening

definitie	periode	streefwaarde	realisatie	toelichting
Aantal inwoners met Wmo én geïndiceerde wasverzorging	2028			Wordt ingevuld na 31-12-2028
klanttevredenheidsmeting uitgevoerd	2028			Wordt ingevuld na 31-12-2028
respons klanttevredenheidsonderzoek	2028			Wordt ingevuld na 31-12-2028
Nulmeting uitgevoerd	2026			Wordt ingevuld na 31-12-2026
was en strijk service is een algemene voorziening	2026			Wordt ingevuld na 31-12-2026
Totaal				

realisatie en tendens

definitie

doelen

definitie	Eerste Subdoel
Aantal inwoners met Wmo én geïndiceerde wasverzorging	Minimaal 50% van de inwoners met geïndiceerde was verzorging (op basis van de nulmeting in 2026) wordt in 2028 opgevangen via de was- en strijkservice of heeft de was verzorging in eigen netwerk geregeld.
klanttevredenheidsmeting uitgevoerd	Uiterlijk in het vierde kwartaal van 2028 is een klanttevredenheidsmeting uitgevoerd.
Nulmeting uitgevoerd	In 2026 een nulmeting om inzichtelijk te krijgen bij hoeveel inwoners binnen de Wmo de was wordt verzorgd en wat daarvan de kosten zijn.
respons klanttevredenheidsonderzoek	Aan deze meting hebben minimaal 30% van alle gebruikers deelgenomen om het resultaat als representatief te

terug

bron:

Monitor Sociaal Domein

Cluster welzijn, ondersteuning en gezondheid

KPI 20 - Versterken zelfredzaamheid en eigen regie d.m.v. pilot 7waerdig

definitie	periode	streefwaarde	realisatie	toelichting
Aantal succesvolle 7Waerdigtrajecten	2026 Q3		7	De 7 trajecten die zijn gestart in q2 zijn afgerond in q3.
Totaal				

realisatie en tendens

definitie	2026 Q1	2026 Q2	2026 Q3
Aantal succesvolle 7Waerdigtrajecten	0	0	7

doelen

definitie	Eerste Subdoel
Aantal succesvolle 7Waerdigtrajecten	Toename van aantal succesvolle 7Waerdig-trajecten in 2026 t.o.v. nulmeting in 2025.

terug

bron:

Monitor Sociaal Domein

Cluster welzijn, ondersteuning en gezondheid

KPI 21 - Veerkrachtig ouder worden

definitie	periode	streefwaarde	realisatie	toelichting
% inwoners (65 jaar en ouder) dat sociale steun ervaart in de gemeente Zevenaar	2028	97,3%		
Het percentage inwoners van 65 jaar en ouder dat een hoge veerkracht ervaart Gemeente Zevenaar	2028	60,2%		
Het percentage inwoners van 65 jaar en ouder dat matig/veel regie over eigen leven ervaart in de Gemeente Zevenaar	2028	85,3%		

Totaal

doelen

definitie	Eerste Subdoel
% inwoners (65 jaar en ouder) dat sociale steun ervaart in de gemeente Zevenaar	Minimaal behoud van het percentage inwoners (65 jaar en ouder) dat sociale steun ervaart in de gemeente Zevenaar. Landelijke gemiddelde in 2024 94,1%, Zevenaar in 2024 97,3 %.
Het percentage inwoners van 65 jaar en ouder dat een hoge veerkracht ervaart Gemeente Zevenaar	Het percentage inwoners van 65 jaar en ouder dat een hoge veerkracht ervaart ligt in de gemeente Zevenaar (57,2%) hoger dan het landelijk gemiddelde (60,2%).
Het percentage inwoners van 65 jaar en ouder dat matig/veel regie over eigen leven ervaart in de Gemeente Zevenaar	Het percentage inwoners van 65 jaar en ouder dat matig/veel regie over eigen leven ervaart ligt in de gemeente Zevenaar (84,1%) hoger dan het landelijk gemiddelde (85,3%).

terug

bron:

zie RIVM Statline, hoge veerkracht, 65 jaar of ouder

Monitor Sociaal Domein

Implementatieplan Sterk Sociaal Team

KPI 22 - Uitwerken implementatieplan t.b.v sterk lokaal team

definitie (klik om naar de bron te gaan)	periode	streefwaarde	realisatie	toelichting
door het CMT besloten over een implementatieplan voor de vorming van het sterke lokale team	2026 Q3			In het DMT SD is er in juni besloten over het implementatieplan. De voortgang wordt gemonitord in de stuurgroep die in augustus 2026 gestart is.
voortgang van de uitvoering van het implementatieplan monitoren	2026 Q3			De 4 werkgroepen die gestart zijn in juni 2026 zijn aan de slag met het uitvoeren van de activiteiten zoals geformuleerd in het implementatieplan SLT.
Totaal				

doelen

definitie	Eerste Subdoel
door het CMT besloten over een implementatieplan voor de vorming van het sterke lokale team	Uiterlijk op 01-04-2026 is er door het CMT besloten over een implementatieplan voor de vorming van het sterke lokale team.
voortgang van de uitvoering van het implementatieplan monitoren	In deze monitor is de voortgang van de uitvoering van het implementatieplan opgenomen.

terug

bron:

projectleider sterke lokale teams

Toelichting 3e Kwartaalrapportage sociaal domein 2026

0. Inleiding

Voor u ligt de 3e kwartaalrapportage sociaal domein. Met deze kwartaalrapportage geven we u inzicht in de volgende vier punten:

1. De doorloop aanvragen Jeugd & Wmo
2. Verbeterplan Jeugd en Wmo
3. De financiën
4. De strategische KPI's

Leeswijzer

De monitor vormt de basis van deze kwartaalrapportage en bevat de actuele cijfers over doorlooptijden, financiën en strategische KPI's. De monitor biedt een overzicht van de belangrijkste ontwikkelingen binnen het sociaal domein en ondersteunt de organisatie bij het volgen, analyseren en sturen van beleid en uitvoering.

Deze toelichting moet altijd in samenhang met de monitor worden gelezen. De monitor laat zien wat de resultaten zijn; deze toelichting geeft duiding aan de cijfers en ontwikkelingen.

De cijfers bieden een overzicht van de financiële resultaten en prestaties en geven inzicht in de voortgang ten opzichte van de vastgestelde doelstellingen en begroting.

De opbouw van deze toelichting volgt dezelfde volgorde als de monitor: eerst de doorlooptijden van Jeugd en Wmo, vervolgens de voortgang van het verbeterplan, het financieel overzicht en tot slot de strategische KPI's. Daarbij worden bijzonderheden, achterliggende oorzaken en aandachtspunten toegelicht om de cijfers in de juiste context te kunnen plaatsen.

1. Toelichting doorlooptijden aanvragen Jeugd en Wmo

Bij de doorlooptijden wordt aangesloten bij de wettelijke termijn van 8 weken voor de afhandeling van meldingen en hulpaanvragen. De monitor geeft inzicht in het aantal dossiers buiten de wettelijke termijn, het percentage dossiers dat binnen de wettelijke termijn wordt afgehandeld en de gemiddelde doorlooptijd.

De monitor is de afgelopen periode verder doorontwikkeld. Als onderdeel van deze doorontwikkeling worden registraties binnen Jeugd en Wmo verder geactualiseerd en opgeschoond. Hierdoor geven de cijfers nog niet in alle gevallen een volledig beeld van de actuele werkvoorraad. Om de cijfers in de juiste context te plaatsen, geven wij hieronder een korte inhoudelijke toelichting op de actuele stand van zaken vanuit de uitvoering.

Jeugd

Over kwartaal 3 is een lichte daling zichtbaar in het aantal reguliere aanvragen binnen de jeugdhulp. Deze ontwikkeling hangt samen met een aangepaste werkwijze in de toegang van het jeugdteam. We vragen onze inwoners nog nadrukkelijker hun hulpvraag duidelijk te formuleren en relevante informatie aan te leveren. Hierdoor kan gerichter worden getriageerd en komen inwoners sneller bij de juiste ondersteuning terecht. Ook worden meer hulpvragen doorgeleid naar vrij toegankelijke voorzieningen.

Een belangrijk onderdeel van de aangepaste werkwijze is dat consulenten direct regie voeren op casussen. Nieuwe meldingen worden rechtstreeks aan een consulent toegewezen en komen daardoor niet meer eerst op een wachtlijst terecht. Dit draagt bij aan een snellere beoordeling en opvolging van hulpvragen. Ook wanneer 'derden-verwijzers' al jeugdhulp inzetten, blijft de gemeente betrokken. Zodra dit mogelijk en passend is, neemt de gemeente de regie over deze casussen. Hierdoor ontstaat eerder overzicht over de ondersteuning en kan beter worden afgestemd op de verdere hulpvraag en de benodigde inzet. Een positief neveneffect van de aangepaste werkwijze is dat de wachttijden zijn afgenomen.

Tegelijkertijd is er sprake van een toename in veiligheidscasuïstiek. Dit hangt samen met een gewijzigde werkwijze bij Veilig Thuis, waarbij meer aanvragen bij gemeenten worden belegd die voorheen door Veilig Thuis zelf werden opgepakt. De gemeentelijke werkprocessen zijn hierop aangepast.

De investeringen in procesoptimalisatie laten de beoogde resultaten zien. De verwachting is dat deze ontwikkeling zich voortzet. De huidige werkvoorraad is aanzienlijk lager dan voorheen: medio 2025 betrof deze nog ruim 90 meldingen; momenteel ligt deze tussen de 15 en 25 meldingen. De totale werkvoorraad staat op 40 tot 50 meldingen. Dit zijn aanmeldingen via derden-verwijzers, waarbij wij preventief betrokken willen raken, maar waarvoor de inwoner zich niet zelf bij de gemeente heeft aangemeld. Daarnaast gaat het om meldingen ter voorbereiding op de overname van de SMI. Ook dit zijn geen meldingen van inwoners. Van al deze meldingen zal de afhandeltijd hoog zijn in Q4, of uiterlijk in Q1 2027.

Per saldo leidt de nieuwe werkwijze tot een betere beheersing van de werkvoorraad, kortere wachttijden en een snellere inzet van passende ondersteuning. Tegelijkertijd vraagt de toename van veiligheidscasuïstiek blijvende aandacht en capaciteit.

Er heeft een opschoning plaatsgevonden van de openstaande meldingen van oud-collega's die niet meer werkzaam zijn binnen de gemeente. Dit verklaart de grote stijging in de gemiddelde afhandeltijd van 195 dagen in Q2 naar 366 dagen in Q3. In Q4 wordt de administratieve opschoning afgerond.

Wmo

Binnen de Wmo is de gemiddelde geregistreerde afhandeltijd gestegen van 68 dagen (circa 10 weken) in het 2e kwartaal naar 78 dagen (circa 11 weken) in het 3e kwartaal. Binnen het team vindt momenteel een personele wisseling plaats, waardoor tijdelijk minder capaciteit beschikbaar is. Inmiddels is gestart met de werving van nieuwe medewerkers.

De komende periode blijven we de doorlooptijden monitoren en sturen we op verdere verbetering van de werkprocessen.

Hulp bij het Huishouden (HBH)
De gemiddelde doorlooptijd is gestegen van 54 naar 62 dagen. De voornaamste reden hiervoor is dat herindicaties niet langer telefonisch worden afgehandeld, maar via een huisbezoek plaatsvinden. Deze werkwijze vraagt meer tijd en capaciteit van consulenten, maar biedt ons de mogelijkheid om de persoonlijke situatie en ondersteuningsbehoefte van inwoners beter in beeld te brengen. Ook kunnen eventuele aanvullende ondersteuningsbehoeften vroegtijdig worden gesignaleerd, zodat passend maatwerk kan worden geboden.

Begeleiding en Dagbesteding (BG en DB)
De gemiddelde afhandeltijd is in het 3e kwartaal gestegen van 79 dagen naar 91 dagen (circa 13 weken). Een van de factoren die hierbij een rol speelt, is dat meldingen administratief open blijven staan in afwachting van een passende aanbieder, terwijl de inhoudelijke beoordeling door de gemeente al is afgerond. We hebben dit als aandachtspunt gesignaleerd en bekijken hoe we het werkproces kunnen verbeteren, zodat meldingen bij ons tijdiger administratief kunnen worden afgehandeld.

Wonen, Rolstoelen en Vervoer (WRV)
De gemiddelde doorlooptijd bedraagt 93 dagen (circa 13 weken). Binnen dit onderdeel wordt geïnvesteerd in scholing; deze is bedoeld om de kennis van consulenten te vergroten en de afhandeling van aanvragen te verbeteren. De eerste scholingsmodule is inmiddels gestart.

Wmo Urgent
De gemiddelde doorlooptijd is in het 3e kwartaal gedaald van 76 dagen naar 57 dagen (circa 8 weken). In het afgelopen kwartaal is gericht ingezet op het terugdringen van de doorlooptijden bij spoedaanvragen en het afronden van oudere dossiers die administratief nog openstonden. Deze inzet heeft bijgedragen aan de daling van de gemiddelde geregistreerde afhandeltijd. De administratieve opschoning is inmiddels afgerond.

2. Maatregelen en voortgang Verbeterplan Jeugd en Wmo

Hieronder wordt de voortgang van de maatregelen uit het verbeterplan Jeugd en Wmo weergegeven. Voor de leesbaarheid zijn de maatregelen compact geformuleerd. Per maatregel wordt aangegeven of deze in uitvoering is, afgerond is of nog niet is gestart.

Maatregel	Voortgang
Prioriteren en uitvoeren van Lean-trajecten op processen met grootste doorlooptijden in 2026. Toelichting: In oktober 2026 is gestart met de trainingen in de Lean-methode. Lean richt zich op het verbeteren van werkprocessen door verspillingen en onnodige stappen te verminderen en processen efficiënter in te richten. De training is nadrukkelijk praktijkgericht: medewerkers passen de Lean-methode direct toe op bestaande werkprocessen en pakken daarbij concrete knelpunten aan. Hierdoor leidt de training niet alleen tot kennis en vaardigheden, maar ook direct tot verbeteringen in de dagelijkse uitvoering.	In uitvoering
Versterken casus- en procesregie via vaste contactpersonen voor inwoners in 2026. Toelichting: Er zijn duidelijke werkafspraken gemaakt over de inrichting en uitvoering van proces- en casusregie binnen de gemeente. Deze afspraken zorgen voor een eenduidige werkwijze en duidelijkheid over verantwoordelijkheden en rollen. Een groot deel van de medewerkers binnen het sociaal domein is inmiddels getraind in de nieuwe werkwijze voor casusregie. De nieuwe werkwijze wordt gefaseerd ingevoerd binnen de verschillende teams, zodat medewerkers hiermee vertrouwd kunnen raken en de afspraken in de praktijk goed worden toegepast.	In uitvoering
Versterken integraal en multidisciplinair samenwerken in 2026–2027 Toelichting: De werkgroep Integraal Werken binnen de ontwikkeling van Sterke Lokale Teams is gestart. Binnen deze werkgroep werken verschillende disciplines uit het sociaal domein en de Regionale Sociale Dienst (RSD) samen aan een meer integrale en samenhangende werkwijze.	In uitvoering
Opleiden medewerkers tot T-shaped professionals in 2029. Toelichting: De werkgroep T-shaped professional is samengesteld met de verschillende disciplines binnen het sociaal domein en de RSD. Er is een gezamenlijke aftrap op 25 augustus 2026 geweest. Doorontwikkelen richting Sterk Lokaal Team (SLT) en uniformeren werkwijzen in 2026. Toelichting: Op 25 augustus heeft een gezamenlijke aftrap plaatsgevonden met de deelnemers van de werkgroepen, inclusief de RSD. Momenteel zijn de werkgroepleden bezig met het verder vormgeven van een T-shaped profiel voor toekomstige medewerkers binnen de Sterke Lokale Teams. Het doel van deze werkgroep is om de basiskennis binnen het sociaal domein gezamenlijk te verbreden. Daarbij is het uitgangspunt dat medewerkers niet als generalisten werken, maar als professionals met een brede basiskennis en ieder hun eigen expertise.	In uitvoering
Realiseren uniform en digitale toegang. Toelichting: Er is een werkgroep gezamenlijke toegang waarin gewerkt wordt aan een uniforme toegang voor alle teams binnen sociaal domein. 1 centraal loket waar inwoner zich kan melden waarachter de vraag belegd wordt bij het juiste team. Naast Jeugd is inmiddels ook binnen de Wmo een stap gezet in het inrichten van triage. Hiermee worden hulpvragen aan de voorkant gerichter beoordeeld en doorgeleid. De komende periode	In uitvoering

Maatregel	Voortgang
wordt gewerkt aan het gefaseerd verder uniformeren van de werkwijze binnen Wmo en Jeugd, met ruimte voor de specifieke kenmerken van beide onderdelen.	
Versterken samenwerking met het voorliggend veld in 2026. Toelichting: er zijn netwerkbijeenkomsten met zowel medewerkers toegang als medewerkers voorliggend veld georganiseerd door de gemeente.	In uitvoering
Verbeteren cliënttevredenheid over contact en doorlooptijd in 2026. Toelichting: De voorbereidingen voor een pilot met een nieuwe opzet van het cliënttevredenheidsonderzoek zijn in volle gang. We willen cliënten vaker en meer laagdrempelig vragen naar hun ervaringen en tevredenheid. Zo krijgen we sneller en beter inzicht in wat goed gaat en waar verbeteringen mogelijk zijn, en kunnen we hier sneller op sturen. Op deze manier wordt cliënttevredenheid een doorlopend onderdeel van de kwaliteitsverbetering en kan de dienstverlening beter worden afgestemd op de behoeften van inwoners	In uitvoering
Verwerken resultaten cliëntervaringsonderzoek in teamplannen in 2026. Toelichting: Teamplannen zijn opgesteld en uitkomsten maken nu onderdeel uit van reguliere werkwijze.	Afgerond
Uitvoeren evaluaties met strategische partners in 2026. *Toelichting: De evaluaties met de strategische partners zijn afgerond. Het onderhouden en evalueren van deze samenwerkingen is een doorlopend proces en maakt onderdeel uit van de reguliere uitvoering.*	Afgerond

3. Financieel overzicht

Hier zijn de kosten overzichtelijk gemaakt die via het berichtenverkeer gaan. Dit zijn voornamelijk kosten voor de Wmo en de Jeugdwet. De overige kosten zijn terug te vinden in de jaarrekening en tussentijds in de voortgangsrapportages.
Het sociaal domein staat (nog steeds) voor grote uitdagingen en veranderingen als gevolg van maatschappelijke, demografische en beleidsmatige ontwikkelingen. Uit de realisatiecijfers over de periode januari tot en met september 2026 blijkt het volgende:

Kosten Jeugd

De uitgaven binnen Jeugd zijn overall in lijn met de begroting. We zien wel hogere kosten ontstaan op de posten Toegang & Eerstelijnsvoorzieningen Jeugd en Jeugdhulp Ambulant.

<u>Jeugdhulp Ambulant</u>

De hogere kosten voor Jeugdhulp Ambulant worden grotendeels verklaard door de toename van het aantal verwijzingen vanuit gecertificeerde instellingen (GI's). Dit hangt samen met complexere casuïstiek en toenemende druk op personele bezetting en expertise binnen de GI's, waardoor vaker specialistische zorg wordt ingezet. Ook vragen verblijfsaanbieders binnen de Essentiële Functies vaker aanvullende 1-op-1-begeleiding aan. Zij geven aan dat de problematiek van jongeren complexer is geworden en er extra inzet nodig is om de veiligheid van jongeren en groepen te waarborgen. Deze ontwikkelingen leiden tot hogere kosten.
De gemeente heeft slechts beperkt invloed op individuele verwijzingen vanuit GI's en de Essentiële Functies, omdat zij vanuit hun wettelijke taak zelfstandig bepalen welke hulp noodzakelijk is. Wel is de samenwerking met de GI's de afgelopen jaren geïntensiveerd, waardoor bij complexe casuïstiek vaker gezamenlijk wordt gekeken naar passende en zo licht mogelijke ondersteuning. Regionaal is bekend dat de kosten op Essentiële Functies voor gemeenten toenemen. Hier worden op regionaal niveau gesprekken over gevoerd samen met de GI's. Er worden afspraken gemaakt en er wordt meer op gemonitord, om zo de kosten naar beneden te kunnen brengen.

<u>Toegang en eerstelijnsvoorzieningen Jeugd</u>

We zien een flinke toename van de kosten voor Toegang & Eerstelijnsvoorzieningen Jeugd. Deze toename wordt in grote mate verklaard door de inzet van preventieve maatregelen, zoals Actieve en Consultatieve Dienstverlening-trajecten (ACD) en Forza-trajecten. Bij een ACD denken medewerkers van een gecertificeerde instelling (GI) actief mee over een traject, zonder dat een maatregel nodig is. Forza is een preventieve aanpak om schoolverzuim te voorkomen en te zorgen dat de jongeren weer een zinvolle dagbesteding hebben. Beide producten passen bij onze visie en focus op het zoveel mogelijk voorkomen van uithuisplaatsingen en het terugdringen van schoolverzuim. De preventieve maatregelen hebben effect, want we zien nu ook een daling in de cijfers van Jeugdbescherming en Jeugdreclassering.

Jeugdhulp met Verblijf

De kosten voor jeugdhulp met verblijf blijven binnen de begroting en vallen zelfs lager uit dan verwacht. Hiermee wordt de beoogde besparing op verblijf gerealiseerd. Een deel van deze besparing hangt wel samen met de verschuiving naar ambulante hulp. Het voorkomen van uithuisplaatsingen is en blijft een belangrijk speerpunt.

Kosten Wmo

De totale uitgaven binnen de Wmo zijn in lijn met de begroting. We zien vooral bij hulpmiddelen en bij huishoudelijke hulp lagere kosten dan begroot. Bij de voorzieningen begeleiding en activerend werk zijn de kosten iets hoger dan begroot, maar via deze voorzieningen lukt het om inwoners die bijvoorbeeld al lang in de uitkering zitten een actieve(re) rol in de samenleving te bieden.

Conclusie

Overall zien we dat het, ondanks de dubbele vergrijzing, lukt om bij de Wmo-voorzieningen die binnen het berichtenverkeer vallen een kostenreductie te realiseren.

Strategische KPI's

De strategische KPI's zijn de KPI's die in december 2025 door de raad zijn vastgesteld.
De KPI's zijn onderverdeeld per beleidscluster:

- Werk, inkomen en nieuwkomers
- Leefbaarheid, sport en cultuur
- Jeugd, onderwijs en onderwijshuisvesting
- Welzijn, ondersteuning en gezondheid

De KPI's zijn zo veel mogelijk ingericht op verantwoording binnen de kwartaalrapportages. Een aantal KPI's kan echter niet per kwartaal gemeten worden en wordt maar eens per jaar of zelfs eens per vier jaar gemeten. Het gaat hierbij vaak om externe databronnen. Dit staat per KPI aangegeven.

Werk, inkomen en nieuwkomers

Over het algemeen liggen de KPI's op schema en ontwikkelen deze zich volgens verwachting. Ten aanzien van KPI 1 – uitstroom naar werk met een loonkostensubsidie – het volgende: deze KPI blijft achter bij de doelstelling. De KPI fluctueert vanwege de gehanteerde definities en het lage aantal inwoners regelmatig (de huidige cijfers worden afgezet tegen de cijfers van een jaar geleden). Het gemiddelde is nu wel dalend sinds juli. Dit beeld wordt vanuit de praktijk herkend. Bij een steekproef onder inwoners die werkzaam zijn met een loonkostensubsidie, is gebleken dat een deel van deze mensen ziek is uitgevallen doordat de werkplek geen goede match bleek. RSD de Liemers voert nader onderzoek uit om de duurzaamheid van plaatsingen verder te verbeteren.

Ten aanzien van KPI 2: het aantal PIP-beschikkingen dat is afgegeven in het kader van de inburgering is in het derde kwartaal flink gestegen. Deze beschikkingen zijn buiten de wettelijke termijn afgegeven. Daarnaast loopt de huisvesting van statushouders ten opzichte van de taakstelling sterk achter. De woningcorporaties hebben te maken met een extreem lage mutatiegraad (aantal huuropzeggingen ten opzichte van de volledige woningvoorraad) en hebben moeite met het huisvesten van de verschillende doelgroepen. Ten opzichte van voorgaande kwartalen zijn er geen noemenswaardige verschillen in de ontwikkeling van de KPI's.

Beleidscluster leefbaarheid, sport en cultuur
Ten aanzien van KPI 6 – ontmoetingsplekken: er wordt in het kader van de aanpak van het versterken van de sociale basis gewerkt aan het inventariseren van de ontmoetingsplekken.

Beleidscluster jeugd, onderwijs en onderwijshuisvesting
De KPI's binnen het cluster jeugd, onderwijs en onderwijshuisvesting liggen op schema. KPI 09 – afname kostenreductie ZIN is een KPI waarover eens in het jaar gerapporteerd zal worden als het jaar ten einde is en de cijfers binnen zijn. Naar verwachting zal dit in Q1 2027 zijn.

Beleidscluster welzijn, ondersteuning en gezondheid
Voor de meeste KPI's geldt dat we u hierover op een later moment, op basis van aanvullend onderzoek, nader kunnen informeren. KPI 18, passende woonondersteuning voor ouderen, is in Q3 opgestart.

KPI 20: in 2026 zijn binnen de pilot 7Waerdig Reablement zeven trajecten gestart en afgerond. De resultaten blijven achter bij de oorspronkelijke verwachtingen. De deelnemende inwoners bleken veelal een complexe zorg- en ondersteuningsbehoefte te hebben, waardoor de mogelijkheden om de zelfredzaamheid te vergroten beperkt waren. De trajecten hebben waardevolle inzichten opgeleverd in de doelgroep, de multidisciplinaire samenwerking en de toepasbaarheid van reablement. Op basis van de beschikbare resultaten kan niet worden vastgesteld dat de beoogde effecten op de zelfredzaamheid en de inzet van huishoudelijke ondersteuning zijn bereikt.

Tot slot de uitvoering van KPI 2 – Implementatieplan sterk lokaal team: deze ligt op schema. Op 25 augustus zijn de werkgroepen gestart. Momenteel worden de vier deelresultaten uit het implementatieplan inhoudelijk verder uitgewerkt. Naar verwachting worden in Q4 de concrete resultaten verder zichtbaar.