ARTIKELSGEWIJZE TOELICHTING GEMEENSCHAPPELIJKE REGELING SOCIAAL DOMEIN EN JEUGDREGIO ZEELAND

HOOFDSTUK 1 ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1 - Begripsomschrijvingen
Dit artikel bevat enkele algemene begripsbepalingen die gelden voor de gehele gemeenschappelijke regeling. Daarnaast worden begrippen gehanteerd uit de Jeugdwet, de Algemene wet bestuursrecht, de Gemeentewet en de Wet Maatschappelijke Ondersteuning.

Artikel 2 - Missie en doelstelling
Dit artikel bevat de doelstelling en missie. In de artikelen 5, 6 en 7 wordt dit verder uitgewerkt en geconcretiseerd.

Artikel 3 - Openbaar lichaam
Dit artikel bepaalt dat er een zogenoemd gemeenschappelijk openbaar lichaam wordt ingesteld krachtens artikel 1 lid 1 in samenhang met artikel 8 lid 1 Wgr. Het gemeenschappelijk openbaar lichaam bezit rechtspersoonlijkheid (art. 8 lid 1 Wgr jo. art. 2:1 lid 2 BW) en kan zodoende ook privaatrechtelijke rechtshandelingen verrichten (art. 2:1 lid 3 jo. art. 2:5 jo. art. 3:32 BW). Tot slot bepaalt het artikel dat het gemeenschappelijk openbaar lichaam gevestigd is te Goes (art. 10 lid 3 Wgr). Deze vestigingsplaats bepaalt onder andere welke rechtbank bevoegd is kennis te nemen van eventuele procedures.

Artikel 4 - Bestuursorganen
Het bestuur van het gemeenschappelijk openbaar lichaam bestaat ten minste uit een algemeen bestuur, een dagelijks bestuur en een voorzitter (art. 12 lid 1 Wgr).

HOOFDSTUK 2 BELANGEN, TAKEN EN BEVOEGDHEDEN

Artikel 5 - Belangen en taken
Een gemeenschappelijke regeling kan getroffen worden voor een of meerdere gemeentelijke belangen en taken (art. 1 lid 1 Wgr). Deze moeten in de gemeenschappelijke regeling worden opgenomen (art. 10 lid 1 Wgr). De belangen en taken tekenen de bevoegdheden en taken van (het bestuur van) het gemeenschappelijk openbaar lichaam af. De regeling behartigt de belangen en taken van zijn deelnemers op het gebied van het sociaal domein en de jeugdregio.

Artikel 6 - Samenwerkingsmodules
Er is voor gekozen om alle taken en bevoegdheden de clusteren in vier samenwerkingsmodules. Dit zijn de modules:

1. gespecialiseerde jeugdzorg;
2. beschermd wonen, maatschappelijke opvang en vrouwenopvang;
3. sociale veiligheid, preventie en toezicht;
4. welzijn en maatschappelijke ondersteuning.

De taken 1 tot en met 3 worden overgedragen (delegatie) en 4^{e} taak wordt opgedragen (mandaat). De modules 1 tot en met 3 zien op taken die voor alle deelnemers worden uitgevoerd. De 4^{e} module ziet op taken die voor meerdere deelnemers worden uitgevoerd. Via een Dienstverleningsovereenkomst (DVO) maakt het openbaar lichaam nadere afspraken met de afnemer van deze taken.

Artikel 7 - Bevoegdheden
In dit artikel zijn per samenwerkingsmodule de verschillende bevoegdheden opgenomen die het openbaar

lichaam voor de deelnemers uitvoert. In de toelichting van de vier samenwerkingsmodules wordt hier nader op ingegaan.

Artikel 8 - Reikwijdte
Om te voorkomen dat er een misverstand ontstaat als een over- of opgedragen taak of bevoegdheid door gewijzigde wetgeving anders komt te luiden, is in dit artikel bepaalt dat de nieuwe wettekst voor de oude wetstekst in de plaats treedt. Dit geldt alleen als het gaat om bestaande taken en bevoegdheden en er geen sprake is van een nieuwe taak. Voor nieuwe taken en bevoegdheden moet de regeling worden aangepast volgens de procedure die daarvoor in de Wgr is opgenomen.

HOOFDSTUK 3 HET ALGEMEEN BESTUUR

Artikel 9 - Samenstelling
Deze regeling omvat een collegeregeling waaraan uitsluitend collegebevoegdheden aan kunnen worden overgedragen of opgedragen. Het betreft een samenwerkingsverband gericht op uitvoerende taken. De colleges worden dan ook vertegenwoordigd in het Algemeen Bestuur. Ieder deelnemend college kiest uit zijn midden één algemeen bestuurslid (art. 13 lid 6 jo. lid 1 Wgr). Het lidmaatschap van het algemeen bestuur eindigt van rechtswege wanneer men ophoudt lid te zijn van het college dat het lid heeft aangewezen (art. 13 lid 6 jo. lid 2 Wgr). Om te voorkomen dat een deelnemer niet vertegenwoordigd is bij afwezigheid van het lid in het algemeen bestuur, is iedere deelnemer verplicht tevens een plaatsvervangend lid voor het algemeen bestuur aan te wijzen. Dit plaatsvervangend lid vervangt het eigen lid in het algemeen bestuur in alle gevallen, met uitzondering van de eventuele rol van lid in het dagelijks bestuur. Binnen het dagelijks bestuur geldt een eigen vervangingsregeling.

Artikel 10 - Bevoegdheden van het algemeen bestuur
Het artikel beschrijft de taken en bevoegdheden van het algemeen bestuur en is gebaseerd op artikel 24 Wgr. Het algemeen bestuur staat aan het hoofd van het gemeenschappelijk openbaar lichaam (art. 12 lid 2 Wgr). Dit betekent dat het algemeen bestuur eindverantwoordelijk is voor het gemeenschappelijk openbaar lichaam. Het algemeen bestuur is bevoegd tot het instellen commissies. In ieder geval worden ingesteld commissies van advies voor de behandeling van klachten, bezwaren, jeugd en de plustaken. Het algemeen bestuur regelt in het instellingsbesluit de bevoegdheden en samenstelling van een commissie van advies. Ten aanzien van de adviescommissie jeugd en de adviescommissie Plustaken wordt de werkafspraak gemaakt dat als het algemeen bestuur wil afwijken van het advies van de commissie, er door het algemeen bestuur eerst een terugkoppeling plaatsvindt waarom het wil afwijken van het advies. De adviescommissie krijgt dan de mogelijkheid om hierop te reageren.
Een raadsadviescommissie op grond van artikel 24a Wgr wordt alleen ingesteld als de gemeenteraden van de gemeenten van de deelnemende colleges hiertoe unaniem beslissen. Dit artikel voorziet ook in de mogelijkheid van het algemeen bestuur om bestuurscommissies in te stellen (vgl. art. 25 lid 1 Wgr). Voordat het algemeen bestuur kan overgaan tot instelling van de bestuurscommissie moet eerst toestemming worden verkregen van de raden van de deelnemers (art. 25 lid 2 Wgr). Het algemeen bestuur regelt de samenstelling van de bestuurscommissie, alsmede zijn taken en bevoegdheden, de verantwoordingsrelaties jegens het algemeen bestuur en het dagelijks bestuur (art. 25 Wgr). Het algemeen bestuur kan zijn bevoegdheden overdragen aan het dagelijks bestuur met uitzondering van de taken benoemd in 5. Een klankbordgroep kan ten alle tijden worden ingesteld als meerdere raden daarom vragen. Omdat dit een informeel gremium is, is het niet nodig om de bevoegdheid hiertoe in de regeling op te nemen.

Artikel 11 - Werkwijze
Dit artikel bevat de werkwijze van het algemeen bestuur. Het bevat eveneens de stemverhouding in het algemeen bestuur. Het aantal stemmen dat een lid in de vergadering kan uitbrengen, wordt bepaald door het aantal inwoners van de gemeente door wiens college van burgemeester en wethouders hij is aangewezen. Hierbij geldt de volgende stemverdeling:
a. een gemeente met 1 tot en met 5000 inwoners: 1 stem;
b. een gemeente met 5001 tot en met 10.000 inwoners: 2 stemmen;
c. een gemeente met 10.001 tot en met 15.000 inwoners: 3 stemmen;
d. een gemeente met 15.001 tot en met 20.000 inwoners: 4 stemmen;
e. een gemeente met 20.001 tot en met 25.000 inwoners: 5 stemmen;
f. een gemeente met 25.001 tot en met 30.000 inwoners: 6 stemmen;
g. een gemeente met 30.001 tot en met 35.000 inwoners: 7 stemmen;
h. een gemeente met 35.001 tot en met 40.000 inwoners: 8 stemmen;
i. een gemeente met 40.001 tot en met 45.000 inwoners: 9 stemmen;
j. een gemeente met 45.001 tot en met 50.000 inwoners: 10 stemmen;
k. een gemeente met 50.001 tot en met 55.000 inwoners: 11 stemmen;
l. een gemeente met 55.001 tot en met 60.000 inwoners: 12 stemmen;
Voor elke verdere toename van 5.000 inwoners wordt het aantal stemmen telkens met één stem verhoogd. Telkens bij de aanvang van een zittingsperiode van het algemeen bestuur wordt het aantal stemmen voor de duur van de nieuwe zittingsperiode voor 4 jaar vastgesteld. Voor de toepassing van dit artikel wordt uitgegaan van het aantal inwoners per 1 januari voorafgaand aan de gemeenteraadsverkiezingen. Voor enkele besluiten geldt dat hiervoor tenminste een meerderheid nodig is van twee derde van de gewogen stemmen. Dit is voor de jaarrekening, de begroting, begrotingswijzigingen, wijziging van de regeling, ontbinding en liquidatie.

Artikel 12 – Besloten vergadering/geheimhouding
Dit artikel regelt dat bepaalde besluiten niet een in een besloten vergadering mogen worden genomen. Het gaat om het meerjarenbeleidsplan, de begroting, begrotingswijzigingen, de jaarstukken en het liquidatieplan.

HOOFDSTUK 4 HET DAGELIJKS BESTUUR

Artikel 13 - Samenstelling
Op grond van artikel 14 Wgr bestaat het dagelijks bestuur uit de voorzitter en ten minste twee andere leden, door en uit het algemeen bestuur aan te wijzen. Er is een lid namens de deelnemers uit de Oosterschelderegio (7), Walcheren (3) en Zeeuws-Vlaanderen (3). De leden van het dagelijks bestuur mogen gezamenlijk geen meerderheid meer vormen binnen het algemeen bestuur. Zowel niet in aantal en ook niet op basis van gewogen stemmen.

Artikel 14 - Einde lidmaatschap
Dit artikel bepaalt wanneer het lidmaatschap van het dagelijks bestuur ophoudt.

Artikel 15 - Werkwijze
Dit artikel regelt de werkwijze van het dagelijks bestuur. Ook is bepaald dat er wordt gestemd met een gewone meerderheid van stemmen en dat bij een staking van de stemmen het voorstel wordt geacht te zijn verworpen. Tot slot dat het dagelijks bestuur een reglement van orde voor zijn vergaderingen vaststelt.

Artikel 16 - Bevoegdheden van het dagelijks bestuur
Het artikel bevat de bevoegdheden dit bij het dagelijks bestuur liggen. Zoals regels voor de ambtelijke organisatie, het voeren van rechtsgedingen en direct optreden bij een acute crisis.

HOOFDSTUK 5 DE VOORZITTER

Artikel 17 - Benoeming en Taak
Op grond van artikel 13 lid 9 Wgr moet de voorzitter door en uit het algemeen bestuur benoemd worden. De voorzitter is een eenhoofdig bestuursorgaan (art. 12 lid 1 Wgr) en is voorzitter van zowel het algemeen bestuur als het dagelijks bestuur (art. 12 lid 3 Wgr). De aanwijzing van de voorzitter kan niet aan het dagelijks bestuur worden gedelegeerd.

HOOFDSTUK 6 DE DIRECTEUR

Artikel 18 - Functie, Benoeming en Taak
Het openbaar lichaam heeft een directeur die belast is met de dagelijkse leiding van de organisatie en in het bestuur de functie van secretaris vervult.

HOOFDSTUK 7 INLICHTINGEN, VERANTWOORDING EN ONTSLAG

Artikel 19 - Interne verantwoordingsplicht
Dit artikel regelt de interne verantwoordingsplicht van het dagelijks bestuur en de voorzitter ten opzichte van het algemeen bestuur.

Artikel 20 - Extern verantwoordingsplicht
Het dagelijks bestuur, algemeen bestuur en de voorzitter ten opzichte van de raden.

HOOFDSTUK 8 HET PERSONEEL

Artikel 21 - Personeel
Dit artikel beschrijft de bevoegdheid van het samenwerkingsverband om personeel in dienst te nemen, te schorsen en te ontslaan. Daarnaast bepaalt het artikel dat het dagelijks bestuur een arbeidsvoorwaardenregeling vaststelt en de daarbij horende algemene voorschriften en bepalingen. Dit mag een bestaande arbeidsvoorwaardenregeling van een bepaalde deelnemer zijn.

HOOFDSTUK 9 FINANCIËLE BEPALINGEN

Artikel 22 - Begrotingsprocedure
Dit artikel bevat de begrotingsprocedure. Dit is overeenkomst de Wgr en dat verschil dat de gemeenten en de gemeenschappelijke regelingen in Zeeland de afspraak hebben gemaakt dat voor 15 juli de zienswijze van de raden kenbaar maken zodat de begroting voor het zomerreces kan worden vastgesteld door het algemeen bestuur.

Artikel 23 - Bijdragen van de gemeenten
De bestaande budgetten van SWVO, het CZW-bureau en het regiobudget als bedoel in de partnerschapsafspraken gaan bij aanvang allemaal over naar de gemeenschappelijke regeling Sociaal Domein en Jeugdregio Zeeland.
Uit het wettelijk systeem vloeit voort, dat de deelnemers aan een gemeenschappelijke regeling er te allen tijde voor moeten zorgen dat het gemeenschappelijk openbaar lichaam over voldoende middelen beschikt om aan zijn verplichtingen te voldoen. Het exacte bedrag per gemeente wordt jaarlijks in de begroting opgenomen. Dit

is een verplichte uitgave. Er is besloten om bij aanvang van deze gemeenschappelijke regeling de bestaande verdeelsleutels onverkort één op één over te nemen. Indien gewenst kunnen de deelnemers later in de tijd gezamenlijk de bestaande verdeelsleutels wijzigen. Voor de specialistische jeugdhulp hebben de gemeenten voor de overige kosten de onderstaand verdeelsleutel vastgesteld op grond van de macrobudgetten 2015 t/m 2018.

Gemeente	Verdeelsleutel
Borsele	5,63%
Goes	9,83%
Kapelle	2,68%
Noord-Beveland	2,22%
Reimerswaal	6,03%
Schouwen-Duiveland	7,41%
Tholen	7,46%
Middelburg	16,01%
Veere	3,95%
Vlissingen	12,73%
Hulst	6,44%
Sluis	4,59%
Terneuzen	15,02%
Totaal	100,00%

Artikel 24 - Reserve
In Zeeland hebben de gemeenten en de gemeenschappelijke regelingen afgesproken zich te zullen houden aan de afgesproken normen voor de Zeeuwse overheden, waaronder ook die de hoogte van de reserve.

Artikel 25 - Jaarstukken
Dit artikel regelt de procedure ten aanzien van de jaarstukken. In Zeeland hebben de gemeenten en de gemeenschappelijke regelingen afgesproken dat de raad alleen een zienswijze hoeft te geven Voor de begroting en begrotingswijzigingen is het aanbieden voor een zienswijze verplicht op grond van de Wgr. In deze wet staat ook de datum van 30 april genoemd. Voor de voorlopige jaarrekening is dit niet wettelijk verplicht. Een zienswijze is alleen vereist als een positief saldo wordt toegevoegd aan de algemene reserve en daardoor uitkomt boven de VZG-norm van 5% of als voorgesteld wordt het positieve saldo een andere bestemming te geven. Bij een negatief jaarrekening-resultaat dat leidt tot een verzoek tot een hogere gemeentelijke bijdrage wordt eveneens een zienswijze gevraagd. Het verzoek tot een hogere bijdrage volgt via een begrotingswijziging in het lopende jaar.

Artikel 26 – Getrouwheid en rechtmatigheid
In de regeling is een artikel opgenomen over de getrouwheid en rechtmatigheid. Het openbaar lichaam moet jaarlijks rapporteren, als onderdeel van de jaarstukken op grond van wet- en regelgeving, over de getrouwheid en rechtmatigheid van de door haar algemeen bestuur of onder diens verantwoordelijkheid ondernomen financiële beheers handelingen en daaruit voortvloeiende baten en lasten.

HOOFDSTUK 10 HET ARCHIEF EN INFORMATIEVEILIGHEID

Artikel 27 - Archief
Op grond van artikel 40 Archiefwet 1995 moet de gemeenschappelijke regeling bepalingen bevatten over het archief. Deze moeten zoveel mogelijk overeenkomstig de Archiefwet 1995 worden vormgegeven. Om die reden zal aansluiting worden gezocht bij de bepalingen zoals die op grond van de Archiefwet 1995 voor de gemeenten gelden.

Artikel 28 - Informatieveiligheid
Net als bij gemeenten is het dagelijks bestuur van het openbaar lichaam verantwoordelijke voor een goede beveiliging van de informatie en de bescherming van persoonsgegevens. Hiervoor moet jaarlijks een intern onderzoeksrapport worden opgesteld door de CISO en de FG. Eenmaal in de drie jaar vindt er een onafhankelijke audit plaats. Onderzoeksrapporten worden verstrekt aan het algemeen bestuur en de deelnemers.

Artikel 29 - Participatie
Het bestuur kan ingezetenen en andere belanghebbenden betrekken bij de totstandkoming, uitvoering of evaluatie van het beleid.

HOOFDSTUK 11 TOETREDING, UITTREDING, WIJZIGING, GESCHILLEN EN OPHEFFING

Artikel 30 - Toetreding
De gemeenschappelijke regeling moet bepalingen bevatten omtrent toe- en uittreding, wijziging en opheffing (art. 9 lid 1 Wgr). Een gemeente kan tot de regeling toetreden krachtens een daartoe strekkend besluit van het college en na verkregen toestemming van de gemeenteraad. De laatstgenoemde toestemming kan slechts worden onthouden wegens strijd met het recht of het algemeen belang. Daarnaast moeten alle colleges van de deelnemers instemmen met de toetreding van de buitenstaande gemeente bij eensluidend besluit. Het algemeen bestuur kan voorwaarden verbinden aan de toetreding van een gemeente tot de regeling.

Artikel 31 - Aanvang uittredingsprocedure
Door de wijziging van de Wgr moet een regeling inhoudelijke regels bevatten over de uittredingsprocedure en de gevolgen van het uittreden. In de artikelen 30 tot en met 33 is dit bepaald. Artikel 30 bepaalt wanneer de uittredingsprocedure start en dat het algemeen bestuur de gevolgen van de uittreding in beeld laten brengen. In het geval dat een deelnemer besluit geheel of gedeeltelijk uit te treden dient dit plaats te vinden op grond van een besluit van het college dat uittreedt en na verkregen toestemming van de eigen gemeenteraad. De toestemming van de raad kan slechts worden onthouden wegens strijd met het recht of het algemeen belang. Bijvoorbeeld als regionale samenwerking via een Wgr wettelijk verplicht is. Een besluit van de andere deelnemers wordt niet vereist omdat de keuze voor uittreding een keuze is van de uittredende deelnemer is.

Artikel 32 – Procedure voor vaststelling uittredingsplan
In dit artikel is bepaald hoe het uittredingsplan tot stand komt en wat hierbij de rol van de externe deskundige is.

Artikel 33 – Te vergoeden kosten bij uittreding
De uittredende deelnemer kan alleen uittreden wanneer deze de directe en indirecte kosten vergoed. Dit zijn eventuele frictiekosten en desintregatiekosten, onder aftrek van eventuele baten.

Artikel 34 Verplichting uittreder
De uittredende deelnemer is gehouden zich in te spannen om eventueel boventallig personeel in dienst te nemen.

Artikel 35 - Wijziging
De regeling kan worden gewijzigd krachtens een daartoe strekkend besluit van de colleges van alle deelnemers na verkregen toestemming van de gemeenteraad. De toestemming kan slechts worden onthouden wegens strijd met het recht of het algemeen belang. De regeling kan worden gewijzigd op grond van een besluit van twee derde van het aantal colleges na verkregen toestemming van de gemeenteraad. Ook hier geldt dat toestemming alleen kan worden onthouden wegens strijd met het recht of het algemeen belang.

Artikel 36 - Geschillen
Geschillen worden voorgelegd aan een geschillencommissie. Indien partijen onverhoopt niet tot een oplossing komen, zal het geschil aan gedeputeerde staten van Zeeland worden voorgelegd overeenkomstig de Wgr.

Artikel 37 - Ontbinding en liquidatie
In geval van opheffing van de regeling besluit het algemeen bestuur tot liquidatie en regelt het de financiële en andere gevolgen van de opheffing in een liquidatieplan.

HOOFDSTUK 16 SLOTBEPALINGEN

Artikel 38 – Inwerkingtreding
Het openbaar lichaam start op 1 januari 2027.

Artikel 39 - Hardheidsclausule
Indien de regeling geen uitkomst biedt dan ligt de bevoegdheid bij het algemeen bestuur.

Artikel 40 – Evaluatie
De regeling wordt iedere vier geëvalueerd. Dus de periode 2027 tot en met 2030 en de vervolgens de periodes die hierna volgen. De evaluatie richt zich op de vraag of de doelen zijn bereikt in relatie tot de hiervoor gemaakte kosten.

Artikel 41 - Titel
Dit artikel behoeft geen toelichting.