Raadsvoorstel

Onderwerp:	Doorontwikkeling Accommodatieloket
Portefeuillehouder:	M. Peters
Datum college besluit:	13 februari 2024
Behandelend ambtenaar:	P. Otte
Registratienummer:	GZDGCB1326627/1326664

Inleiding:

Op 2 februari 2023 heeft uw raad het Accommodatiebeleid vastgesteld. In dit beleid is opgenomen om vraag en aanbod van accommodaties zo goed als mogelijk op elkaar af te stemmen. Bij de vaststelling van het Accommodatiebeleid heeft u een amendement aangenomen om voor de versterking van het accommodatieloket een verkenning uit te voeren naar verschillende uitvoeringsmogelijkheden. Voor de uitwerking hiervan en de daarvoor in te zetten financiële middelen heeft u gevraagd om een afzonderlijk raadsbesluit te nemen.

De afgelopen jaar heeft een verkenning plaatsgevonden om te onderzoeken op welke manier het accommodatieloket versterkt kan worden inclusief passende financiering. Omdat het meer tijd gekost heeft dan voorzien hebben we het niet kunnen halen om voor de begroting van 2024 dit aan uw raad aan te leveren. In bijlage GZDGCB13266627/1326665 is de verkenning opgenomen.

Op dit moment loopt het Spoor 2 traject waarin we met elkaar in gesprek zijn over ombuigingen. Op basis van dit voorstel kan uw raad bij de besluitvorming over Spoor 2 bepalen of de benodigde financiële middelen voor het accommodatieloket beschikbaar worden gesteld. Met dit voorstel wordt het amendement uitgevoerd.

Voorstel Raadsbesluit:

De gemeenteraad van Culemborg besluit:

1. Op basis van de Verkenning doorontwikkeling accommodatieloket (GZDGCB1326627/1326665) in te stemmen om de benodigde structurele middelen ter hoogte van €20.000 te betrekken bij de integrale afwegingen en besluitvorming over Spoor 2.

Argumenten:

1.1 De uitvoering van het accommodatiebeleid vergt onder andere de sturing op de afstemming tussen de vraag en aanbod van accommodaties in de stad. Het gaat daarbij om accommodaties die ingezet kunnen worden voor maatschappelijke opgaven.
Om deze sturing vorm te geven is een sterkere matching van vraag en aanbod nodig. Deze taak is op dit moment onvoldoende belegd in de ambtelijke organisatie. Het is noodzakelijk om hiervoor het accommodatieloket te versterken.

1.2 Richting de bewoners wordt de informatievoorziening verbeterd.
In de vorm van een zogenaamd digitaal makelpunt, wordt een digitale kaart met het aanbod aan accommodaties in de stad ontwikkeld, die via een eenvoudige website voor inwoners toegankelijk is.

1.3 Gecoördineerde afstemming rond de vraag en aanbod naar accommodaties wordt gestroomlijnd.
Door een gecoördineerd overleg van betrokken ambtenaren (vastgoedmedewerkers, beleidsmedewerkers MO,wijkmanagers) kan op een gestroomlijnde en efficiënte wijze invulling worden gegeven aan de makelfunctie van het accommodatieloket en is slechts een kleine formatie-uitbreiding nodig ten behoeve van het aansturen van deze coördinatie en afstemming.

1.4 De zichtbaarheid van het accommodatieloket wordt vergroot.
Het Accommodatieloket wordt beter gepositioneerd, zodat de zichtbaarheid van het loket voor interne en externe doelgroepen wordt verbeterd. Er wordt gekozen voor een specifieke website en een frontofficie die aansluit bij onze overige dienstverlening.

1.5 Een betere matching van vraag en aanbod van accommodaties in de stad, biedt de mogelijkheid om op een kosten efficiëntere manier maatschappelijke opgaven te realiseren.
- Door het inzetten van een makelpunt wordt het voor iedereen meer inzichtelijk en bereikbaar voor het matchen van de vraag aan het aanbod en wordt de kans vergroot op een betere bezettingsgraad van ons gemeentelijke vastgoed.
- Een gerichtere matching leidt tot onder andere een betere benutting van het aanbod van particuliere aanbieders. Hierdoor is het mogelijk om als gemeente een minder grote positie in het aanbod van accommodaties te nemen en sterker te focus op een gezonde exploitatie van het gemeentelijke vastgoed en de regie te houden op het optimaal faciliteren van maatschappelijke opgaven.

1.6 Er is minder budget nodig dan in het accommodatiebeleid is opgenomen

- Bij het vaststellen van het accommodatiebeleid was aangegeven een bedrag van €80.000,- nodig te hebben voor de stadsmakelaar. In de notitie verkenning doorontwikkeling accommodatieloket is duidelijk geworden dat een bedrag van €20.000,- structureel voldoende is.

Kanttekeningen:

1.1 Voor een optimale sturing is een goed beeld van de ontwikkelingen in het veld nodig.

- Er zal aan de hand van een beeld van de bezettingsgraad van accommodaties en de verschillende maatschappelijke opgaven die voorliggen, worden aangegeven op welke wijze onze gemeentelijke vastgoedportefeuille moet worden doorontwikkeld of afgeslankt.

Kosten, Baten, Dekking:

Om het versterken van het accommodatieloket uit te kunnen voeren is in 2024 een eenmalige investering nodig van €25.000,- voor het inrichten van de digitale omgeving. Vanaf 2025 is een structurele investering nodig van € 20.000 om de formatie uitbreiding en het onderhoud van de digitale omgeving te bekostigen.

Personele en/of Juridische gevolgen:

De sterkere coördinerende rol van het accommodatieloket vergt een kleine uitbreiding van de formatie van ongeveer 0,2 fte. Daar waar mogelijk wordt deze formatie-uitbreiding opgevangen binnen het natuurlijke verloop in de organisatie en de daarmee mogelijke samenhangende herschikking van taken.

Communicatie en Burgerparticipatie:

De Raad wordt jaarlijks, beginnend over 2024, geïnformeerd over de exploitaties van het gemeentelijke eigendom.

Over de vernieuwende rol van het Accommodatieloket wordt gericht gecommuniceerd worden naar betrokken doelgroepen.

Bijlagen: De verkenning doorontwikkeling accommodatieloket (GZDGCB1326627/1326665)

Raadsbesluit

Registratienummer : GZDGCB1326627/1326664

De gemeenteraad van Culemborg besluit;

1. Op basis van de Verkenning doorontwikkeling accommodatieloket (GZDGCB1326627/1326665) in te stemmen om de benodigde structurele middelen ter hoogte van €20.000 te betrekken bij de integrale afwegingen en besluitvorming over Spoor 2.

Aldus besloten in de vergadering van de Raad,

Gehouden op 21 maart 2024.

De griffier | De voorzitter

D. van der Harst | G. van Grootheest