Barcode:

Basis archiefcode: 2.07.11/095
Overige archiefcodes: 2.07.72/004
2.07.72/007

Ondertekenen

BESLUIT DAGELIJKS BESTUUR ISD BOL

Datum besluit					**Akkoord**
Advies control	Ja ☐ nee ☑			**Controller**	
Advies GO /OR	Ja ☐	☐ OR		**H.J. Janssen**	
		☐ GO		**C.P.G. Wilbach**	
	Nee ☐			**J.M.A.R. van der Broek**	
				H.C.A. Smeijsters	
Doorsturen AB	☐ ja, ter besluitvorming			**Medewerker**	Anita Heuts
	☐ ja, ter kennisname			**Telefoon**	167
	☑ nee			**Datum**	1 maart 2021
Bijlage(n)	Aantal: 1			**Paraaf** medewerker	
	Corsanr.21.0024891				
				Paraaf afdelingshoofd	

ONDERWERP

Wijziging Gemeenschappelijke Regeling.

BESLUIT

Gewijzigde Gemeenschappelijke Regeling 2021 doorsturen naar gemeenten ter vaststelling.

Opmerkingen Dagelijks Bestuur

TOELICHTING

inleiding / aanleiding / historie besluitvorming:

De raden en de colleges van burgemeester en wethouders van de gemeenten Brunssum, Onderbanken en Landgraaf zijn per 1 januari 2007 de gemeenschappelijke regeling van

ISD BOL aangegaan. Deze regeling is laatstelijk per 28 mei 2020 gewijzigd. Aanpassing is nu wederom noodzakelijk vanwege:

- het verkrijgen van aansluiting op het Leer-werktraject
- uitvoeren van taken voor derden (woningbouwverenigingen) in het kader van de voorzieningenwijzer
- aansluiting rekentool o.g.v. Wet vereenvoudiging beslagvrije voet
- wijzigingen o.g.v. de Archiefwet

kader:

Wet gemeenschappelijke regelingen, de Gemeentewet en de Algemene wet bestuursrecht.

beslisbevoegdheid:

Ter instemming bij het DB. De beslisbevoegdheid tot wijziging van de GR ligt bij de gemeenteraden. De colleges van de deelnemende gemeenten moeten expliciet besluiten tot wijziging van de GR. De raden moeten expliciet toestemming geven aan colleges om tot wijziging te besluiten.

ontwikkeling:

Wijziging van de regeling is wederom noodzakelijk in verband met het behoud en het verkrijgen van de (nieuwe) autorisaties met betrekking tot de Wet Basisregistratie Personen, alsmede in verband met het conformeren aan wet- en regelgeving van de archiefbepaling.

Omdat de strekking van artikel 10 eerste lid onder a GR te ruim was geformuleerd, m.n. t.a.v. het begrip “op onderdelen” van de PW, konden er geen autorisaties t.a.v. het Leer-werktraject worden afgegeven. Door herformulering van artikel 10 lid 1 onder a kunnen de huidige autorisaties (BKWI en reguliere BRP-aansluiting als RSD) behouden worden en kan – na vaststelling van de GR- tevens een aansluiting via IB voor de uitvoering van werk- en leertraject aangevraagd worden met een model-AAF.

Daarnaast is aanpassing van art. 10 lid 1 onder c noodzakelijk om de taken die ISD BOL heeft in het kader van de voorzieningenwijzer ook voor andere partijen die hieraan deelnemen/derden (o.a. woningbouwverenigingen) uit te kunnen uitvoeren.

Tot slot is aanpassing (art. 27 GR) noodzakelijk o.g.v. een aantal wijzigingen in de Archiefwet.

doelstelling:

Vaststelling gewijzigde GR.

inhoudelijk:

Bijgevoegde GR is aangepast op de volgende onderdelen:

De gemeenschappelijke regeling van ISD BOL wordt gewijzigd als volgt.

A. Artikel 10, eerste lid, komt te luiden:

1. De taken van het dagelijks bestuur zijn:
   a. de uitvoering van de Participatiewet inclusief de invoeringswet, de uitvoering van de Wet Inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werknemers (IOAW) en de Wet Inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte zelfstandigen (IOAZ), de uitvoering van het Besluit bijstandverlening zelfstandigen (Bbz) en bij deze wetten behorende algemene maatregelen van bestuur en uitvoeringsregelingen.
   b. de uitvoering van andere door een of meer deelnemende gemeenten aan de dienst opgedragen taken binnen het sociaal domein.
   c. het verlenen van diensten binnen het sociaal domein aan gemeenten buiten het onder artikel 3 lid 2 genoemde rechtsgebied dan wel aan andere organisaties dan gemeenten ongeacht hun plaats van vestiging, met dien verstande dat het algemeen bestuur hiermee dient in te stemmen. De diensten worden verleend tegen een vooraf overeengekomen prijs. Verschuldigde BTW wordt apart in rekening gebracht.

B. Artikel 27 komt te luiden:

Artikel 27 Archief

1. Het dagelijks bestuur is belast met de zorg voor de archiefbescheiden van de organen van het openbaar lichaam, overeenkomstig een door het algemeen bestuur, met inachtneming van artikel 40 van de Archiefwet 1995 vast te stellen regeling (Archiefverordening), die aan gedeputeerde staten moet worden medegedeeld.
2. Het dagelijks bestuur is tevens belast met de zorg voor de archiefbescheiden die worden gevormd krachtens de aan het samenwerkingsverband gedelegeerde taken.
3. De zorg voor de archiefbescheiden die ontstaan uit hoofde van de door de deelnemende overheidsorganisaties gemandateerde taken berust bij deze overheden.
4. Bij opheffing van de gemeenschappelijke regeling wordt ten aanzien van de archiefbescheiden een voorziening getroffen conform artikel 4 lid 1 van de Archiefwet 1995.
5. Voor de bewaring van de op grond van artikel 12, eerste lid en artikel 13 van de Archiefwet 1995 over te brengen archiefbescheiden van de in deze regeling genoemde bestuursorganen is aangewezen de archiefbewaarplaats van de gemeente Brunssum.
6. De secretaris (directeur) is belast met het beheer van de archiefbescheiden, voor zover deze archiefbescheiden niet zijn overgebracht naar de archiefbewaarplaats.
7. De door het dagelijks bestuur aangewezen archivaris is belast met het toezicht op het beheer van de archiefbescheiden, voor zover deze archiefbescheiden niet zijn overgebracht naar de archiefbewaarplaats.
8. Met het toezicht op het beheer van de archiefbescheiden die ontstaan uit hoofde van de door de deelnemende overheidsorganisaties gemandateerde taken is belast de archivaris van de desbetreffende overheidsorganisatie.

planning / procedure / uitvoering:
Bijgevoegde gewijzigde GR ISD BOL 2021 wordt ter vaststelling voorgelegd aan de gemeenteraden van de deelnemende gemeenten. Na bekendmaking en publicatie treedt de nieuwe regeling in werking. Bijgevoegd besluit treedt pas in werking op de dag nadat de gemeente Brunssum (als penvoerder van de GR) dit besluit in alle deelnemende gemeenten heeft bekendgemaakt door kennisgeving van de inhoud daarvan in de Staatscourant.

VOORSTEL

Bijgevoegde Gemeenschappelijke Regeling ISD BOL 2021 doorsturen naar gemeenten ter vaststelling in hun raden.

FINANCIËLE/PERSONELE CONSEQUENTIES

N.v.t.

VOORLICHTING

nee	☑	
ja	☐	Intern via
ja	☐	Extern via
Toelichting:		

PUBLICATIES

www.isdbol.nl/intranet	ja	☐		nee	☑
Blad gemeenschappelijke regeling (www.officiëlebekendmakingen.nl)	ja	☑		nee	☐
Lever de stukken voor publicatie aan bij de communicatiemedewerkster (Laura Franssen)					

VERTROUWELIJKHEDEN ISD BOL

Geen (Openbaar)	☑			
Directeur (plv. directeur)	☐		MT	☐
Secretariaat	☐		P&C	☐
Support en Beleid (staf/applicatiebeheer/beleid/kwaliteit)	☐		P&O	☐

ACTIES (PERSONEEL – FINANCIEEL – BEDRIJFSVOERING)

Mdw. Communicatie	kopiehouder	nee	☐	
		ja	☑	Ter kennisname
		ja	☐	Actie:
		Toelichting:		
Rechtsgeldige publicatie via Bureau Daadkracht. Zie DB-besluit.				

RVE P&P	kopiehouder	nee	☐	
		ja	☐	Ter kennisname
		ja	☑	Actie: Opnemen in handboek
		Toelichting:		

RVE P&O	kopiehouder	nee	☑	
		ja	☐	Ter kennisname
		ja	☐	Actie:
		Toelichting:		

RVE P&C	kopiehouder	nee	☑	
		ja	☐	Ter kennisname
		ja	☐	Actie:
		Toelichting:		

RVE Beleid	kopiehouder	nee	☐	
		ja	☑	Ter kennisname
		ja	☐	Actie:
		Toelichting:		

RVE ICT	kopiehouder	nee	☑	
		ja	☐	Ter kennisname
		ja	☐	Actie:
		Toelichting:		

RVE AO/IC	kopiehouder	nee	☐	
		ja	☑	Ter kennisname
		ja	☐	Actie:
		Toelichting:		

MT	kopiehouder secretariaat	nee	☐	
		ja	☑	Ter kennisname (agenda)

		ja	☐	Actie (agenda):
		Toelichting:		

RVE OR/GO	kopiehouder	nee	☑	
		ja	☐	Ter kennisname
		ja	☐	Actie:
		Toelichting:		